



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL CELEBRADA EL DIA 9 DE NOVEMBRE DE 2018 (MINUTA JGL2018000020)

ASSISTENTS:

- SR. JOAN MIGUEL I RODRÍGUEZ, Alcalde President.
- Sr. MIQUEL ANGEL COÍN TORRES
- Sra. ANNA MARIA SANCHEZ PRADA

-SRA. BELÉN ROCA I BACH, Secretària

Excusen l'assistència: Sr. JOSE ANTONIO MARTINEZ MOLEDO

Caràcter: Sessió Ordinària

Lloc: Despatx de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

Començament: 15:00 hores

Acabament: 15:35 hores

S'obre la sessió, prèvia comprovació per part de la secretària del quòrum d'assistència que cal perquè pugui ser iniciada, es procedeix a conèixer dels assumptes inclosos a l'ordre del dia:

1.0.- APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL CELEBRADA EL 5 D'OCTUBRE DE 2018

Es sotmet a votació l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del passat dia 5 d'octubre de 2018 (minuta 18/18), essent coneguda d'antuvi per als assistents es dona per llegida.

Sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents ACORDA:

Aprovar l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del 5 d'octubre de 2018

2.0.- CONTRACTES I CONVENIS

2.1.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA 2018DECR000671 D'APROVACIÓ DEL PLA DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES D'INSTAL·LACIÓ DE TRES FILTRES AL DIPÒSIT DEL CREMALLERA (X2018000535)

Es dona compte a la Junta de Govern Local del decret d'alcaldia 2018DECR000671 que transcrit literalment diu el següent:

Per acord de la Junta de Govern Local de data 2 d'agost de 2018, es va adjudicar a l'empresa VITAQUA SA, el contracte per l'execució de les obres descrites en el projecte "Projecte bàsic i executiu per a la instal·lació de tres filtres al dipòsit d'aigua potable del Cremallera" (Exp. X2017000535).

Atès que, d'acord amb el que estableix l'apartat segon de l'art. 7 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, amb caràcter previ a l'inici de les obres caldrà aprovar el pla de seguretat i salut elaborat pel contractista.



Atès que l'empresa adjudicatària de l'obra ha presentat el pla de seguretat i salut de l'obra de referència i que aquest ha obtingut la conformitat de la direcció facultativa de l'obra, segons informe de data 18 d'octubre de 2018.

Atès que segons l'art. 7.2 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, l'aprovació del pla de seguretat i salut correspon a l'administració pública que hagi adjudicat l'obra.

Atès que és urgent iniciar les obres, per la present

HE RESOLT:

Primer.- APROVAR el Pla de seguretat i salut en el treball elaborat per l'empresa VITAQUA SA adjudicatària de la contractació de l'obres descrites en el projecte "Projecte bàsic i executiu per a la instal·lació de tres filtres al dipòsit d'aigua potable del Cremallera" que no representa cap increment econòmic respecte al pressupost del projecte d'obres.

Segon.- AUTORITZAR a l'adjudicatària VITAQUA SA perquè iniciï les obres i formalitzi l'acta de comprovació del replanteig en el termini màxim i improrrogable de 5 dies naturals a comptar des de la recepció del present acord.

Tercer.- ADVERTIR a l'empresa adjudicatària de l'obra de referència que el Pla de seguretat i salut haurà d'estar a l'obra, a disposició permanent de la direcció facultativa i de la inspecció de treball i seguretat social, fent avinent la seva obligació de lliurar-ne una còpia a la Delegació Territorial de Treball de Barcelona del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, en el moment d'efectuar la comunicació d'obertura del centre de treball, de conformitat amb el que disposa l'Ordre TIN/1071/2010 de 27 d'abril publicada al BOE núm. 106 de data 1 de maig de 2010.

Quart.- FACULTAR a l'Alcalde perquè signi qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els acords precedents.

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquesta Resolució a la Junta de Govern Local en la propera sessió que es realitzi.

Resultat: Aprovat per unanimitat

2.2.- APROVAR INFORME SERVEIS TÈCNICS DEFICIÈNCIES DETECTADES OBRA REPARACIO FAÇANA (X2018000651)

ANTECEDENTS

En data 09/07/2018 es va adjudicar a Jose Manuel Correa el lot 1 de les obres descrites a la memòria valorada anomenada "Rehabilitació de les façanes i 1a fase de substitució de finestres de l'escola Sant Pere" per un import de 13.794,00€ IVA inclòs.

En data 30/10/2018, els serveis tècnics municipals que tenen encomanat la direcció i control de l'obra han emès informe en el que posen de manifest el següent:

- Al cos central de la façana posterior es detecten alguns defectes en el pintat definitiu possiblement degut a que les parts reparades han absorbit major quantitat de la pintura d'acabat i han quedat algunes zones on el color no és uniforme. Cal reparar-ho amb una nova capa de pintura que uniformitzi les tonalitats.

- En la part esquerra del cos central posterior així com a la xemeneia, existeixen defectes en la reparació de l'arrebossat, es poden observar rugositats que haurien d'haver-se allisat abans de l'aplicació de la pintura d'acabat. Cal reparar l'arrebossat i tornar a pintar.

Proposant que es notifiquin aquestes deficiències a l'empresa constructora per tal que procedixin a la seva reparació.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:



PRIMER.- APROVAR l'informe emès pels serveis tècnics en data 30/10/2018 i requerir a l'adjudicatari de les obres per tal que procedeixi a reparar les deficiències detectades a l'obra altrament no es podrà donar l'obra per finalitzada.

SEGON.- NOTIFICAR la present resolució a l'interessat adjuntant còpia de l'informe emès pels serveis tècnics municipals en data 30 d'octubre de 2018.

Resultat: Aprovat per unanimitat

2.3.- PROPOSTA DE L'ALCALDIA D'APROVACIO DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIO I DELS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TEHNQUES (X2018000819)

Antecedents

En data 30/08/2018 la Junta de Govern Local inicià un nou expedient de contractació per a la celebració d'un contracte de serveis corresponent al servei de neteja de diverses dependències municipals per haver expirat el termini del contracte anterior.

A l'expedient queda acreditada la necessitat de realitzar la contractació de Servei de Neteja, atès que no es disposa de personal propi que el pugui prestar.

Tanmateix, ha quedat acreditada la insuficiència de mitjans personals i el benefici de la seva externalització d'acord amb l'informe de l'enginyera municipal

Les principals característiques del contracte que es vol adjudicar son

Tipus de contracte: SERVEIS	
Objecte del contracte: Neteja de dependències municipals	
Procediment de contractació: obert	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 90911200-8 Serveis de neteja d'edificis	
Valor estimat del contracte: 218.931,74 euros	
Pressupost base de licitació (una anualitat) IVA exclòs: 69.502,14 euros	IVA%: 21%
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 84.097,59 euros anuals	
Durada de l'execució: 2 anys	Durada màxima: 3 anys

A la vista de les característiques i de l'import del contracte s'opta per l'adjudicació mitjançant procediment obert, tramitació ordinària.

Consideracions jurídiques.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant **procediment obert tramitació ordinària**, pel servei de neteja de diverses dependències municipals propietat de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, convocant la seva licitació.

SEGON. Condicionar l'adjudicació del present contracte a l'existència de crèdit adequat i suficient per tractar-se d'una despesa plurianual i tramitar-se la contractació de forma avançada.

TERCER. Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

QUART. Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CINQUÈ. Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible aquest dia de publicació de l'anunci de licitació.

SISÈ. Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant d'acord amb l'article 63.5 de la LCSP:

L'Alcalde (Sr. Joan Miguel i Rodríguez), que actuarà com a President de la mesa.

Sra. Belén Roca Bach, Vocal (Secretària Interventora de la Corporació).

Sr. Francesc Moncunill i Perera, Vocal (Arquitecte de la Corporació)

Sra. Mertixell León, Vocal (Enginyera de la Corporació)

Sra. Maria Sancristofol, (Funcionària administrativa), que actuarà com a Secretari de la Mesa.

Resultat: Aprovat per unanimitat

2.4.- PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DESRATITZACIÓ, DESINSECTACIÓ I DESINFECCIÓ DELS EDIFICIS MUNICIPALS I DEL TERME MUNICIPAL (X2018000899)

Antecedents

En data 5 d'octubre de 2018 la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, per l'adjudicació del contracte del servei de desratització, desinsectació i desinfecció dels edificis municipals i del terme municipal de Monistrol de Montserrat, així com els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que havien de regir l'expedient de contractació.

L'anunci de licitació es va publicar en el perfil del contractant el dia 16 d'octubre de 2018 a les 13:45 hores.

D'acord amb la clàusula 1.9 del plec aprovat, el termini per presentar ofertes finalitzà el passat 31 d'octubre de 2018

Figura a l'expedient certificat de secretaria conforme dins de termini no consta que s'hagi presentat cap proposició,

Consideracions jurídiques

Article 63.3 e) de la Llei 9/2017 en relació a la publicitat del perfil del contractant.



Per tot l'anteriorment exposat, es proposa a l'òrgan de contractació l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- DECLARAR DESERT el procediment de contractació incoat per aquest Ajuntament per l'adjudicació del contracte del servei de desratització, desinsectació i desinfecció dels edificis municipals i del terme municipal de Monistrol de Montserrat per no haver-se presentat cap proposició dins de termini.

SEGON.- PUBLICAR l'esmentat acord en el perfil del contractant en compliment del que disposa l'article 63.3.e) de la Llei 9/2017, de 4 de novembre pel qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic.

Resultat: Aprovat per unanimitat

2.5.- APROVACIO DEL PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA L'ADJUDICACIO DEL CONTRACTE PER L'EXECUCIO DE LES OBRES DE RENOVACIO DE LA CANONADA D'AIGUA DEL CARRER JULIÀ FUCHS I INICI DE L'EXPEDIENT DE LICITACIO (X2018000973)

Antecedents

A la vista de la següent necessitat a satisfer:

Monistrol de Montserrat disposa de Pla Director d'Abastament d'aigua potable, en el que es recullen el llistat d'actuacions necessàries de renovació de la xarxa actual d'aigua potable. Entre les actuacions es troba la que s'ha d'executar al carrer Julià Fuchs atès que són de fibrociment i han patit sovint avaries. Aquestes canonades han superat àmpliament la seva vida útil i cal renovar-les.

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus de contracte: OBRES	
Subtipus: Obres hidràuliques	
Objecte del contracte: Renovació de la canonada d'aigua potable al carrer Julià Fuchs	
Procediment de contractació: obert simplificat	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 45232150 (treballs relacions amb canonades de distribució d'aigua)	
Valor estimat del contracte: 122.188,34 euros	
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 122.188,34 euros	IVA%: 21%
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 147.847,89 euros	
Durada de l'execució: 3 mesos	Durada màxima: 3 mesos

A la vista de les característiques i de l'import del contracte s'opta per l'adjudicació mitjançant procediment obert.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò establert en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i les bases d'execució del pressupost, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent



ACORD

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat per l'obra de la "Renovació de la canonada d'aigua del carrer Julià Fuchs", convocant la seva licitació.

SEGON. Aprovar la despesa corresponent:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2018	161.63300	147.847,89 euros*

*Es condiona l'adjudicació a que s'aprovi definitivament la modificació pressupostària 5/18 en la que es modifica el finançament d'aquesta actuació.

TERCER. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives que regira el contracte.

QUART. Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CINQUÈ. Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules tècnic-administratives particulars, la memòria justificativa i el projecte tècnic. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible aquest dia de publicació de l'anunci de licitació.

SISÈ. Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

- Joan Miguel i Rodríguez (alcalde), que actuarà com a president de la Mesa.
- Belén Roca Bach, (secretària interventora), vocal
- Francesc Moncunill (arquitecte municipal) vocal
- Meritxell León (enginyera municipal), vocal
- Maria Sancristofol (funcionària de la corporació) secretària de la Mesa.

Resultat: Aprovat per unanimitat

3.0.- SUBVENCIONS ATORGADES A L'AJUNTAMENT

3.1.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA D'APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'AJUT PER TRANSPORT ADAPTAT 2018 (X2018001042)

Es dóna compte a la Junta de Govern Local del decret d'alcaldia 2018DECR000685 que transcrit literalment diu el següent:

Antecedents

La treballadora social ha emès informe indicant el nombre de beneficiaris del servei de transport adaptat que presta l'Ajuntament en col·laboració amb el Consell Comarcal i ha enviat, per a la seva tramitació, el model de sol·licitud de subvenció al Consell Comarcal del Bages corresponent a la despesa per aquest servei.

El model de sol·licitud inclou dos beneficiaris els quals, segons informa la treballadora social, acrediten trobar-se en alguna de les situacions establertes a l'article 4.1 de les Bases reguladores de la convocatòria d'aquest ajut.

Consideracions jurídiques



D'acord amb les bases de la convocatòria poden ser beneficiaris de l'ajut els **ens locals de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials de la comarca del Bages** que s'encarreguin d'organitzar aquest servei mitjançant transport col·lectiu de les persones beneficiàries establertes al punt 4.1 d'aquestes bases.

La documentació que cal aportar per a la presentació de l'ajut és:

- Sol·licitud d'ajut econòmic de transport adaptat que figura com Model 1 Ajuntaments i fotocòpia de la sol·licitud.
- Certificat de justificació de la despesa i finançament del transport adaptat que figura com Model 2 Ajuntaments.
- Documentació de les persones transportades que acrediti que es troben en alguna de les situacions establertes al punt 4.1 d'aquestes bases (només en el cas que els usuaris no presentin sol·licitud)

Atès que el termini per presentar les instàncies finalitza el proper dia 13 de desembre per la present DISPOSO:

PRIMER.- Aprovar la sol·licitud d'ajut econòmic de transport adaptat que figura a l'expedient junt amb la documentació complementària en la que es demana una subvenció al Consell Comarcal de 1.400,00 €.

SEGON.- Disposar que s'envii l'esmentada sol·licitud via EACAT al Consell Comarcal del Bages dins de termini i, com a molt tard, el dia 5 de novembre de 2018 (data de finalització del termini per presentar instàncies).

TERCER.- Donar compte de la present resolució a la Junta de Govern Local per al seu coneixement i als efectes pertinents.

La Junta es dona per assabentada

4.0.- SOL·LICITUDS

4.1.- PROPOSTA DE DECLARACIÓ DE CRÈDIT INCOBRABLE DE LA RELACIÓ DE DEUTORS DEL CONCEPTE MULTES PER INFRACCIONS DE CIRULACIÓ NÚM. 18001 (X2018000972)

En data 27 d'agost de 2018 s'ha registrat d'entrada l'escrit enviat per la Unitat de Multes de l'Organisme de Gestió Tributària en el que proposa la declaració de crèdit incobrable de la relació de deutors número 18001 pel concepte de multes per infraccions de circulació per un import total de 1770,18 euros.

Atès que de la tramitació efectuada i que figura degudament documentada a la base de dades dels expedients informatitzats de l'Organisme de Gestió Tributària queda acreditada la insolvència dels deutors en els termes de l'article 61 del Reglament General de Recaptació.

Atès que, aplicant els principis de proporcionalitat entre l'import dels deutes i els mitjans utilitzats per a la seva realització així com el principi d'economia processal i eficàcia administrativa fan recomanable la seva declaració com a crèdit incobrable en el benentès que, en cas de comprovar una variació en el patrimoni del deutor ja sigui per part de l'Organisme o a instàncies de l'Ajuntament, es podrà rehabilitar el tribut no prescrit,

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- Aprovar la declaració de crèdit incobrable de la relació de deutors número 18001 pel concepte de multes per infraccions de circulació per un import total de 1770,18 euros, per tal que l'Organisme de Gestió Tributària procedeixi a efectuar la corresponent baixa en els comptes corresponents, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 62 del Reglament General de Recaptació.

SEGON.- Notificar la present resolució a l'Organisme de Gestió Tributària, Unitat de Multes, enviant-li una còpia diligenciada de l'aprovació de la relació esmentada.



Resultat: Aprovat per unanimitat

5.0.- FACTURES

5.1.- APROVACIO FACTURES DAVID LOBATO RELACIO O/2018/78 EXP. 2018000982

Figura a l'expedient la relació les següents factures que no s'han pogut aprovar per no haver obtingut fiscalització favorable per part de l'òrgan interventor:

Factures Núm.	Proveïdor	Despesa	Concepte	MOTIU REPARAMENT
F/2018/1476	DAVID LOBATO	1.721,91€	ENLLUMENAT MARÇ-ABRIL	MANCA FISCALITZACIO PREVIA
F/2018/1477	DAVID LOBATO	2.026,33€	ENLLUMENAT MAIG-JUNY	MANCA FISCALITZACIO PREVIA
F/2018/1478	DAVID LOBATO	1.583,55€	ENLLUMENAT JULIOL-AGOST	MANCA FISCALITZACIO PREVIA

Les tres factures es corresponen a despesa efectivament realitzada i vinculada al servei de manteniment de l'enllumenat públic. Aquesta despesa ha estat objecte de contractació directa, havent-se realitzat sense una adjudicació prèvia i sense fiscalització per part de l'òrgan interventora. Tot i que cada una de les factures és d'import inferior als 2.400€ les tres factures es corresponen a un mateix servei i per tal la despesa s'hauria d'haver autoritzat seguint el procediment previst a les bases d'execució per a despesa superior a 2.400e.

Vist el que disposa a l'efecte el Reial Decret 424/2017, de 24 d'abril, per la present proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- Resoldre les discrepàncies de l'òrgan interventor i disposar la continuïtat de l'expedient per a l'aprovació de la relació d'obligacions O//2018/78 atès que ha quedat acreditat l'efectiva realització dels treballs exposats.

SEGON.- Aprovar la relació O/2018/78 la Junta de govern local conformada per dues factures i import global es de 5.331,79€, d'acord amb el detall següent:

REGISTRE	PROVEÏDOR	CONCEPTE	IMPORT	PARTIDA
F/2018/1476	DAVID LOBATO	Enllumenant Març-Abril	1.721,91€	165.21000
F/2018/1477	DAVID LOBATO	Enllumenat Maig-Juny	2.026,33€	165.21000
F/2018/1478	DAVID LOBATO	Enllumenat Juliol - Agost	1.583,55€	165.21000
			5.331,79€	

TERCER.- Notificar la present resolució al Departament d'Intervenció per tal que disposi la continuïtat de l'expedient.

Resultat: Aprovat per unanimitat

5.2.- APROVACIO DE LA RELACIO DE FACTURES F/2018/65 O/2018/74 EXP.X2018000982

Antecedents:



Vista la relació comptable de factures O/2018/74 (F/2018/65) de data 15 d'octubre de 2018 que conté un total de 7 factures i que puja la quantitat de 51.000,96€ (cinquanta-un mil euros amb noranta-sis cèntims), atès que totes les factures que contempla la relació son factures d'import igual o superior als 2.400€,

Fonaments de dret:

D'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent i en concret amb allò que disposa la base 24 en el seu apartat tercer resulta que per a la despesa dels capítols 2 i 6, subjecta a la Llei de Contractes de l'Administració Pública, i d'importos inferiors als de subhasta o concurs, i per la despesa no subjecta a la llei de contractes, serà competència de la seva aprovació, com en la disposició, la Junta de Govern Local, a proposta del Regidor de l'àrea de gestió corresponent, per aprovar despeses d'importos superiors a 1.200,00€ i l'Alcalde per aprovar despeses d'import igual o inferior a 2.400,00€.

Per tot l'exposat es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Aprovar la relació de factures O/2018/74 de data 15 d'octubre de 2018 que puja la quantitat de 51.000,96€, tot i les discrepàncies informades per Intervenció en relació amb les factures de CESPA SA.

REGISTRE	PROVEÏDOR	CONCEPTE	IMPORT	PARTIDA
F/2018/115	BLUE ALFA SAFETY, SL	Socorrisme piscina Nocturn i Juliol	3.922,82€	341.22799
F/2018/1260	BLUE ALFA SAFETY, SL	Socorrisme piscina Agost	3.713,49€	341.22799
F/2018/1362	ALUCONFORT, S.L.	Finestres escola sant pere	17.484,34€	3230.62200
F/2018/1427	LIMPIEZAS DEYSE, S.L.	Servei neteja Escola – Setembre 2018	2.860,74€	3230.22700
F/2018/1433	CESPA, SA	Servei neteja viaria - setembre	5.443,58€	163.22700
F/2018/1432	CESPA, SA	Servei recollida – setembre	7.601,19€	1621.22700
F/2018/1454	CONSORCI DEL BAGES PER AL A GESTIO DE RESIDUS	Recollida selectiva – Setembre 2018	9.974,80€	1622.46700
			51.000.96€	

SEGON.- Disposar que s'acumulin les fases ADO d'aprovació de la despesa a les factures que integren la relació.

TERCER.- Notificar la present resolució al Departament d'Intervenció per tal que procedeixi a comptabilitzar la factura inclosa a la relació comptable O/2018/74.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.0.- SUBVENCIONS A ENTITATS O PARTICULARS

6.1.- PROPOSTA D'ALCALDIA D'APROVACIO JUSTIFICACIO I PAGAMENT DE LA SUBVENCIO CORRESPONENT A L'EXERCICI 2018 A L'ENTITAT CAMINANT PLEGATS EN EL DOL (X2018000510)

Antecedents.



En data 9 de juliol de 2018, la Junta de Govern Local acordà atorgar una subvenció a l'associació caminant plegats en el dol per import de 200,00€ adreçades a cobrir part de les despeses de personal clínic (psicòleg).

En data 20/09/2018 (RE E2018003973), la Sra. I.S.C actuant en nom i representació de l'associació caminant plegats en el dol ha presentat instància en aquest Ajuntament adjuntant el compte justificatiu de la subvenció integrat per la documentació següent:

- Memòria de l'actuació (annex A)
- Relació de despeses (annex B) on es justifica una despesa total de 4.070,00€ formada per les factures del personal clínic corresponents als mesos de gener, febrer i maig).
- Relació d'ingressos (annex C) on es declaren els ingressos rebuts per la mateixa activitat pe un import total de 2.650€.
- Declaració responsable sobre obligacions tributàries i amb la seguretat social (s'adjunta certificat d'estar al corrent amb hisenda i informe de la seguretat social d'inexistència de la inscripció com empresari en el sistema de seguretat social.

Consideracions jurídiques

És d'aplicació l'article 17 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 28 de febrer de 2008, i publicada al Butlletí Oficial de la Província corresponent al dia 17 de maig de 2008 (en endavant l'Ordenança).

La competència per a l'adopció d'aquest acord correspon a la Junta de Govern Local per tractar-se d'una subvenció

Per tot l'exposat, es proposa l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- Donar per bona la justificació de la subvenció atorgada a l'associació caminant plegats en el dol (CIF G62944939) de 200,00€ adreçada a cobrir part de les despeses de personal clínic corresponents a l'exercici 2018.

SEGON.- Ordenar el pagament de la subvenció de 200,00€ a càrrec de la partida del pressupost municipal vigent.

TERCER.- Notificar la present resolució a l'entitat i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents i als efectes de publicar-ho a la BDNS.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.2.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'INFORME DE LA TREBALLADORA SOCIAL AMB EL LLISTAT D'USUARIS DEL BANC D'ALIMENTS (X2018000636)

Antecedents

L'Ajuntament gestiona un programa de distribució d'aliments de forma gratuïta a persones i famílies del municipi. Aquests provenen de compres que realitza directament l'ajuntament, de recaptés que es porten a terme durant l'any, i del Programa Operatiu d'Ajuda Mútua per a les persones més desfavorides (FEAD) de la Unió Europea.

Anualment (entre juny i setembre), els beneficiaris del banc d'aliments hauran de renovar la petició d'ajut i s'haurà de valorar de nou la seva situació econòmica i social per determinar si poden continuar sent beneficiaris del banc d'aliments. Tot això sens perjudici de les peticions d'aquest ajut que es realitzin amb posterioritat a aquest termini.

D'acord amb les dades que figuren a l'expedient s'han presentat un total de 29 peticions.

Figura a l'expedient informe de la treballadora social amb les conclusions un cop s'ha realitzat la valoració de cada petició i en la que es proposa el següent:

- Estimar un total de 27 peticions per donar-se tots els requisits.



- Denegar una petició per superar el nivell econòmic que, d'acord amb les bases d'urgència social (D'acord amb els criteris de serveis socials es considera que hi ha manca de recursos econòmics quan la unitat de convivència de la persona sol·licitant tingui una renda disponible, resultant de la resta de les despeses de l'habitatge dels ingressos nets, igual o inferior al 100% del IRSC mensual per al primer membre de la unitat. A aquesta quantitat es sumarà el 0,3 de l'IRSC mensual per a cadascú de la resta de membres de la unitat.
- Desestimar una petició per no esmenar les deficiències detectades en el termini atorgat a l'efecte.

Consideracions jurídiques

Al tractar-se d'una subvenció en espècie correspon a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord.

Per tot l'exposat i en exercici de les competències que legalment m'han estat conferides DISPOSO:

PRIMER.- APROVAR l'informe emès per la treballadora social en data 11/10/2017 i **ESTIMAR les peticions** efectuades per les persones que a continuació es detallen que passaran a ésser beneficiaris del banc d'aliments:

	COGNOMS I NOM	DNI / NIE
1	A.G.MJ	26805XXXX
2	A.S.	X6977XXXX
3	A.A.	Y4190XXXX
4	B.A.N.	36560XXXX
5	B.G.JM	37680XXXX
6	C.J.A.	27217XXXX
7	D.S.C.	46661XXXX
8	E.B.S.	X7751XXXX
9	E.G.S	X6549XXXX
10	G. M.MC	38030XXXX
11	K.A.	X9174XXXX
12	L.I.	Y1749XXXX
13	M.V.J.	46991XXXX
14	M.C.MT	77726XXXX
15	M.C.M.	37178XXXX
16	M.DC.M.	38451XXXX
17	M.M.MR	34752XXXX
18	N.L.H.	39540XXXX
19	N.N.M	39528XXXX
20	N.EY	X6614XXXX



21	O.S.	X9977XXXX
22	Q.C.F.	39118XXXX
23	R.G.S.	53328XXXX
24	R.C.M.	39280XXXX
25	S.U.M.	23859XXXX
26	Y.T.	X5258XXXX
27	Z.K.	X9164XXXX

SEGON.- INFORMAR als beneficiaris del banc d'aliments de les seves obligacions específiques corresponents a aquest programa:

- Destinar els aliments a la seva finalitat, no fer-ne mai un mal ús i no comercialitzar-los.
- Presentar-se el dia i hora acordats per poder rebre el lot d'aliments. En cas que no pugui, ho ha de comunicar i justificar l'absència.
- Manifestar els aliments que no vol. En aquest cas l'aliment serà eliminat del lot i en funció de les disponibilitats es podrà canviar per un altre. En qualsevol cas, no es pot llençar ni donar aliments a terceres persones.
- L'ajuntament o entitat encarregada del repartiment publicarà la data d'entrega amb una setmana d'antelació per tal que els beneficiaris puguin sol·licitar via telefònica o presencialment a l'ajuntament hora, tenint en compte que no es podrà donar cita el mateix dia i hora a dos beneficiaris, per poder preservar la seva confidencialitat.
- Els beneficiaris aniran a recollir els aliments el dia i hora assenyalats i s'ocuparan personalment del trasllat d'aquests al seu domicili.
- Si els beneficiaris durant dues entregues consecutives no venen a buscar els aliments sense justificar-ho, se'ls donarà de baixa automàticament del banc d'aliments i si volen tornar a ser beneficiaris hauran de tornar a presentar la sol·licitud i tota la documentació requerida

L'incompliment provat i reiterat d'aquestes obligacions comportarà la suspensió de la prestació.

TERCER.- DENEGAR les peticions efectuades per les persones que, a continuació es detallen per haver superat el nivell econòmic fixat per a ésser beneficiari d'aquest ajut:

COGNOMS I NOM	DNI / NIE
G.N.M.	53085XXXX

QUART.- TENIR PER DESISTIDA la petició efectuada per LG.G.N. per no haver aportat la documentació requerida en temps i forma.

CINQUÈ.- NOTIFICAR la present resolució a les persones interessades i **COMUNICAR-LA** a la treballadora social per al seu coneixement i als efectes pertinents.

Resultat: Aprovat per unanimitat



6.3.- PROPOSTA DE RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA 2018DEC000678 DE CONCESSIÓ DE BONIFICACIÓ PER FAMÍLIA NOMBROSA DE LA TAXA DE L'ESCOLA BRESSOL (X2018000989)

Es proposa a la Junta de Govern Local la ratificació del decret d'alcaldia 2018DEC000678 que transcrit literalment diu el següent:

Antecedents

En data 4 d'octubre de 2018 la Sra L.G.A. va presentar sol·licitud davant el Registre General d'aquest Ajuntament per tal que se li concedís una bonificació de la quota mensual de l'Escola Bressol El Cuc Verd corresponent al curs 2018-2019 pel fet de ser família nombrosa i com a documentació adjuntava el carnet de família nombrosa expedit per la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb l'article 5 de l'Ordenança reguladora de la Taxa per a la prestació del servei d'escola bressol que estableix les bonificacions de la quota mensual que poden sol·licitar els usuaris d'aquest servei, la bonificació que correspon pel fet de ser família nombrosa és del 35% de la quota mensual.

Consideracions jurídiques.

Fonaments de dret

Article 5è del Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals en el qual s'estableix que no es podran atorgar altres beneficis fiscals que els contemplats en les normes amb rang de llei i ordenances fiscals.

L'ordenança fiscal número núm. 14, reguladora de la Taxa per a la prestació del servei d'escola bressol, preveu en el seu article 5è l'aplicació d'una sèrie de beneficis fiscals destinats a minorar la quota mensual, entre ells la reducció del 35% de la quota mensual pel fet de ser família nombrosa.

Per tot l'anteriorment exposat, HE RESULT:

PRIMER.- Atorgar a la Sra. L.G.A. la bonificació de la quota mensual de l'escola bressol El Cuc Verd que tot seguit es detalla, d'acord amb el que estableix l'article 5 de l'Ordenança reguladora de la Taxa per a la prestació del servei d'Escola Bressol municipal

ALUMNE	QUOTA MENSUAL segons ordenança	BONIFICACIÓ	QUOTA MENSUAL a pagar curs 2018/2019
L.G.A.	170€	35%	110,50€

SEGON.- Notificar la present resolució a la persona interessada per al seu coneixement i als efectes pertinents, així com al Departament de Recaptació per tal que contempli la minoració de la quota aprovada en els rebuts emesos a partir del mes de setembre de 2018 i corresponents al curs 2018-2019

TERCER.- Comunicar a la família beneficiària d'aquest ajut que resta obligada a comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi en les seves circumstàncies personals i familiars que pugui significar la pèrdua del dret a l'ajut concedit. L'incompliment d'aquesta condició comportarà la revocació de l'ajut concedit.

QUART.- Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local en la propera sessió que celebri per a la seva ratificació.

Resultat: Aprovat per unanimitat



6.4.- PROPOSTA DE CONCESSIÓ DE BONIFICACIÓ DE LA QUOTA DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL A NS.Z.P. (X20180001041)

Antecedents

En data 19 de setembre de 2018 (E2018003963) s'ha registrat petició de la Sra. NS.Z.P.. sol·licitant l'aplicació d'una tarifa reduïda de la quota de l'escola bressol de la seva filla AM. A.Z. , inscrita com a alumna al curs escolar 2018-2019.

Figura a l'expedient informe de l'educadora social emès en data 22 d'octubre de 2018 en el que valora la documentació aportada per la interessada i conclou que, en aplicació de l'article 5.3 de l'ordenança fiscal vigent, és procedent aprovar una reducció de la quota en base a la capacitat econòmica de la unitat familiar, que passarà a ésser de 120,00€/mes.

Consideracions jurídiques.

És d'aplicació l'ordenança fiscal reguladora de la quota de l'escola bressol (O.F 14), que preveu en el seu article 5.3 l'aplicació de tarifes reduïdes per raó de la capacitat econòmica de la unitat familiar.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adopta el següent ACORD:

PRIMER.- APROVAR l'aplicació d'una tarifa reduïda a la quota de l'escola bressol de l'alumne AM.A.Z. a partir del mes d'octubre de 2018 i durant el curs escolar 2018-2019 per raó de capacitat econòmica de la unitat familiar i d'acord amb el detall següent:

ALUMNE	QUOTA REDUÏDA
AM.A.Z.	120,00€/MES

SEGON.- Comunicar a l'interessat que, d'acord amb el que s'estableix a l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació del servei d'escola bressol, té l'obligació de comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació de la seva situació econòmica al departament de serveis socials a l'efecte de poder valorar la procedència de continuar aplicant la reducció de la quota.

TERCER.- Notificar la present resolució a l'interessat i comunicar-ho al departament de serveis socials i recaptació per al seu coneixement i als efectes pertinents.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.5.- PROPOSTA D'ATORGAMENT D'AJUT D'URGÈNCIA SOCIAL A LA SRA. B.W. PER A LES DESPESES DE VIATGES A L'HOSPITAL (X2018001052)

Antecedents.

En data 5 d'octubre de 2018 la Sra. B.W. presenta una sol·licitud al registre general de l'Ajuntament, RE 4210, en la que demana un ajut econòmic de 23,10 euros per al pagament dels viatges en taxi tren a Manresa per visites mèdiques a l'Hospital. La Sra. B.W. presenta els justificants corresponents a aquesta despesa.

En data 2 de novembre de 2018 l'educadora social ha emès informe en el que proposa atorgar un ajut de 23,10€ a la Sra. B.W. per fer front al pagament dels viatges a Manresa per visites mèdiques a l'Hospital General.

Fonaments de dret.



La Junta de Govern Local en sessió de data 1 de febrer de 2018 va aprovar la convocatòria de subvencions oer als ajuts d'urgència social de l'any 2018. L'anunci de la convocatòria consta publicat a la Base de Datos Nacional de Subvenciones i en data 19 de febrer de 2018 apareix publicat al BOP.

En data 27 de juny de 2017 el Ple de l'Ajuntament va aprovar el Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social del municipi. En aquest reglament es preveu la concessió d'ajuts per tal de pal·liar necessitats socials i econòmiques d'urgència social de les famílies amb l'objectiu d'incidir en la consecució de l'autonomia personal de les mateixes i afavorir-ne la inclusió social. D'acord amb l'article 2 d'aquest reglament, les necessitats a atendre són l'accés i/o manteniment de l'habitatge habitual (lloguer, subministraments, etc), situacions de desemparament i manca de recursos de caràcter urgent, l'alimentació i necessitats bàsiques d'higiene, roba i calçat, la prevenció i manteniment de salut i atenció sanitària, l'atenció socioeducativa als infants, el suport a la integració sociolaboral, el suport a la gran i altres situacions puntuals d'urgent i greu necessitat.

De l'informe social emès en data 30 de novembre de 2017 es desprèn la conveniència d'atorgar aquest ajut un cop valorada la situació social, familiar i econòmica de la Sra. S.A. d'acord amb les bases per a la concessió d'ajuts d'urgència social aprovades per l'Ajuntament.

La base 24.4 de les bases d'execució del pressupost per a l'exercici 2017 estableix la competència de la Junta de Govern Local per l'aprovació de despeses del capítol 4 quan no estiguin consignades nominativament al pressupost.

Per tot això, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Aprovar l'informe emès per l'educadora social en data 2 de novembre de 2018 i atorgar un ajut d'urgència social de 23,10€ a la Sra. B.W.. per fer front al pagament dels viatges en tren i taxi a Manresa per visites mèdiques a l'Hospital.

SEGON.- Reconèixer l'obligació de 23,10€ a càrrec de la partida 231.48000 del pressupost vigent

TERCER.- Comunicar aquest acord a la persona interessada, així com a l'Educadora Social i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.6.- PROPOSTA DE DENEGACIÓ DE LA PETICIÓ D'ALTA D'USUARI AL BANC D'ALIMENTS (X2018000798)

Antecedents

L'Ajuntament gestiona un programa de distribució d'aliments de forma gratuïta a persones i famílies del municipi. Aquests provenen de compres que realitza directament l'ajuntament, de recaptcs que es porten a terme durant l'any, i del Programa Operatiu d'Ajuda Mútua per a les persones més desfavorides (FEAD) de la Unió Europea.

En data 26 de juliol de 2018 la Sra. K.S.. va presentar la sol·licitud per ser beneficiari del banc dels aliments, adjuntant tota la documentació referent a la seva situació social i econòmica.

Figura a l'expedient informe de la treballadora social emès en data 4 d'octubre de 2018 on, un cop s'ha realitzat la valoració de la situació econòmica i familiar del sol·licitant, es proposa desestimar la petició efectuada per la Sra. K.S. per superar el barem d'ingressos per poder gaudir d'aquest servei.

Consideracions jurídiques

Al tractar-se d'una subvenció en espècie correspon a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord.



Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- APROVAR l'informe emès per la treballadora social en data 04/10/2018 i **DESESTIMAR** la petició efectuada per la Sra. K.S. amb document d'identitat X588XXXX atès que no compleix els requisits establerts pel que fa la seva situació econòmica per poder ser beneficiària d'aquest servei.

SEGON.- NOTIFICAR el present acord a la persona interessada, així com a la treballadora social per al seu coneixement i als efectes pertinents.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.7.- PROPOSTA D'APROVACIÓ D'ALTA DE NOU USUARI AL BANC D'ALIMENTS (X2018000944)

Antecedents

L'Ajuntament gestiona un programa de distribució d'aliments de forma gratuïta a persones i famílies del municipi. Aquests provenen de compres que realitza directament l'ajuntament, de recaptas que es porten a terme durant l'any, i del Programa Operatiu d'Ajuda Mútua per a les persones més desfavorides (FEAD) de la Unió Europea.

En data 18 de setembre de 2018 el Sr./a A.E.H. va presentar la sol·licitud per ser beneficiari del banc dels aliments, adjuntant tota la documentació referent a la seva situació social i econòmica.

Figura a l'expedient informe de la treballadora social emès en data 16 d'octubre de 2018 on, un cop s'ha realitzat la valoració de la situació econòmica i familiar del sol·licitant, es proposa estimar la petició efectuada pel Sr./a A.E.H..

Consideracions jurídiques

Al tractar-se d'una subvenció en espècie correspon a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- APROVAR l'informe emès per la treballadora social en data 16/10/2018 i **ESTIMAR** la petició efectuada per A.E.H. amb document d'identitat X45305XXX que passarà a ser beneficiari/a del banc d'aliments

SEGON.- INFORMAR a A.E.H. que com a beneficiari/a del banc d'aliments haurà de complir les obligacions específiques corresponents a aquest programa:

- Destinar els aliments a la seva finalitat, no fer-ne mai un mal ús i no comercialitzar-los.
- Presentar-se el dia i hora acordats per poder rebre el lot d'aliments. En cas que no pugui, ho ha de comunicar i justificar l'absència.
- Manifestar els aliments que no vol. En aquest cas l'aliment serà eliminat del lot i en funció de les disponibilitats es podrà canviar per un altre. En qualsevol cas, no es pot llençar ni donar aliments a terceres persones.
- L'ajuntament o entitat encarregada del repartiment publicarà la data d'entrega amb una setmana d'antelació per tal que els beneficiaris puguin sol·licitar via telefònica o presencialment a l'ajuntament hora, tenint en compte que no es podrà donar cita el mateix dia i hora a dos beneficiaris, per poder preservar la seva confidencialitat.
- Els beneficiaris aniran a recollir els aliments el dia i hora assenyalats i s'ocuparan personalment del trasllat d'aquests al seu domicili.



f) Si els beneficiaris durant dues entregues consecutives no venen a buscar els aliments sense justificar-ho, se'ls donarà de baixa automàticament del banc d'aliments i si volen tornar a ser beneficiaris hauran de tornar a presentar la sol·licitud i tota la documentació requerida

L'incompliment provat i reiterat d'aquestes obligacions comportarà la suspensió de la prestació.

TERCER.- NOTIFICAR el present acord a la persona interessada, així com a la treballadora social per al seu coneixement i als efectes pertinents

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.8.- PROPOSTA D'APROVACIÓ D'ALTA DE NOU USUARI DEL BANC D'ALIMENTS (X2018000952)

Antecedents

L'Ajuntament gestiona un programa de distribució d'aliments de forma gratuïta a persones i famílies del municipi. Aquests provenen de compres que realitza directament l'ajuntament, de recaptés que es porten a terme durant l'any, i del Programa Operatiu d'Ajuda Mútua per a les persones més desfavorides (FEAD) de la Unió Europea.

En data 24 de setembre de 2018 el Sr. M.O va presentar la sol·licitud per ser beneficiari del banc dels aliments, adjuntant tota la documentació referent a la seva situació social i econòmica.

Figura a l'expedient informe de la treballadora social emès en data 4 d'octubre de 2018 on, un cop s'ha realitzat la valoració de la situació econòmica i familiar del sol·licitant, es proposa estimar la petició efectuada pel Sr. M.O.

Consideracions jurídiques

Al tractar-se d'una subvenció en espècie correspon a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- APROVAR l'informe emès per la treballadora social en data 04/10/2018 i **ESTIMAR** la petició efectuada pel Sr. M.O. amb document d'identitat X6403XXXX que passarà a ser beneficiari del banc d'aliments

SEGON.- INFORMAR al Sr. M.O. que com a beneficiari del banc d'aliments haurà de complir les obligacions específiques corresponents a aquest programa:

- a) Destinar els aliments a la seva finalitat, no fer-ne mai un mal ús i no comercialitzar-los.
- b) Presentar-se el dia i hora acordats per poder rebre el lot d'aliments. En cas que no pugui, ho ha de comunicar i justificar l'absència.
- c) Manifestar els aliments que no vol. En aquest cas l'aliment serà eliminat del lot i en funció de les disponibilitats es podrà canviar per un altre. En qualsevol cas, no es pot llençar ni donar aliments a terceres persones.
- d) L'ajuntament o entitat encarregada del repartiment publicarà la data d'entrega amb una setmana d'antelació per tal que els beneficiaris puguin sol·licitar via telefònica o presencialment a l'ajuntament hora, tenint en compte que no es podrà donar cita el mateix dia i hora a dos beneficiaris, per poder preservar la seva confidencialitat.
- e) Els beneficiaris aniran a recollir els aliments el dia i hora assenyalats i s'ocuparan personalment del trasllat d'aquests al seu domicili.
- f) Si els beneficiaris durant dues entregues consecutives no venen a buscar els aliments sense justificar-ho, se'ls donarà de baixa automàticament del banc d'aliments i si volen tornar a ser beneficiaris hauran de tornar a presentar la sol·licitud i tota la documentació requerida

L'incompliment provat i reiterat d'aquestes obligacions comportarà la suspensió de la prestació.



TERCER.- NOTIFICAR el present acord a la persona interessada, així com a la treballadora social per al seu coneixement i als efectes pertinents.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.9.- PROPOSTA D'APROVACIÓ D'ALTA DE NOU USUARI DEL BANC D'ALIMENTS (X2018000996)

Antecedents

L'Ajuntament gestiona un programa de distribució d'aliments de forma gratuïta a persones i famílies del municipi. Aquests provenen de compres que realitza directament l'ajuntament, de recaptas que es porten a terme durant l'any, i del Programa Operatiu d'Ajuda Mútua per a les persones més desfavorides (FEAD) de la Unió Europea.

En data 5 d'octubre de 2018 el Sr. A.A.B. va presentar la sol·licitud per ser beneficiari del banc dels aliments, adjuntant tota la documentació referent a la seva situació social i econòmica.

Figura a l'expedient informe de la treballadora social emès en data 19 d'octubre de 2018 on, un cop s'ha realitzat la valoració de la situació econòmica i familiar del sol·licitant, es proposa estimar la petició efectuada per al Sr. A.A.B

Consideracions jurídiques

Al tractar-se d'una subvenció en espècie correspon a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- APROVAR l'informe emès per la treballadora social en data 16/10/2018 i **ESTIMAR** la petició efectuada pel Sr. A.A.B. amb document d'identitat 39535XXXX, que passarà a ser beneficiari del banc d'aliments

SEGON.- INFORMAR al Sr. A.A.B. que com a beneficiari del banc d'aliments haurà de complir les obligacions específiques corresponents a aquest programa:

- a) Destinar els aliments a la seva finalitat, no fer-ne mai un mal ús i no comercialitzar-los.
- b) Presentar-se el dia i hora acordats per poder rebre el lot d'aliments. En cas que no pugui, ho ha de comunicar i justificar l'absència.
- c) Manifestar els aliments que no vol. En aquest cas l'aliment serà eliminat del lot i en funció de les disponibilitats es podrà canviar per un altre. En qualsevol cas, no es pot llençar ni donar aliments a terceres persones.
- d) L'ajuntament o entitat encarregada del repartiment publicarà la data d'entrega amb una setmana d'antelació per tal que els beneficiaris puguin sol·licitar via telefònica o presencialment a l'ajuntament hora, tenint en compte que no es podrà donar cita el mateix dia i hora a dos beneficiaris, per poder preservar la seva confidencialitat.
- e) Els beneficiaris aniran a recollir els aliments el dia i hora assenyalats i s'ocuparan personalment del trasllat d'aquests al seu domicili.
- f) Si els beneficiaris durant dues entregues consecutives no venen a buscar els aliments sense justificar-ho, se'ls donarà de baixa automàticament del banc d'aliments i si volen tornar a ser beneficiaris hauran de tornar a presentar la sol·licitud i tota la documentació requerida

L'incompliment provat i reiterat d'aquestes obligacions comportarà la suspensió de la prestació.

TERCER.- NOTIFICAR el present acord a la persona interessada, així com a la treballadora social per al seu coneixement i als efectes pertinents

Resultat: Aprovat per unanimitat



6.10.- PROPOSTA APROVACIÓ ALTA NOU USUARI AL BANC D'ALIMENTS (X2018000999)

Antecedents

L'Ajuntament gestiona un programa de distribució d'aliments de forma gratuïta a persones i famílies del municipi. Aquests provenen de compres que realitza directament l'ajuntament, de recaptos que es porten a terme durant l'any, i del Programa Operatiu d'Ajuda Mútua per a les persones més desfavorides (FEAD) de la Unió Europea.

En data 8 d'octubre de 2018 la Sra. MV.A.A. va presentar la sol·licitud per ser beneficiari del banc dels aliments, adjuntant tota la documentació referent a la seva situació social i econòmica.

Figura a l'expedient informe de la treballadora social emès en data 8 d'octubre de 2018 on, un cop s'ha realitzat la valoració de la situació econòmica i familiar del sol·licitant, es proposa estimar la petició efectuada per la Sra. MV.A.A.

Consideracions jurídiques

Al tractar-se d'una subvenció en espècie correspon a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- APROVAR l'informe emès per la treballadora social en data 08/10/2018 i **ESTIMAR** la petició efectuada per la Sra. MV.A.A. amb document d'identitat 4704XXXXX, que passarà a ser beneficiari del banc d'aliments

SEGON.- INFORMAR a la Sra. MV.A.A. que com a beneficiari del banc d'aliments haurà de complir les obligacions específiques corresponents a aquest programa:

- a) Destinar els aliments a la seva finalitat, no fer-ne mai un mal ús i no comercialitzar-los.
- b) Presentar-se el dia i hora acordats per poder rebre el lot d'aliments. En cas que no pugui, ho ha de comunicar i justificar l'absència.
- c) Manifestar els aliments que no vol. En aquest cas l'aliment serà eliminat del lot i en funció de les disponibilitats es podrà canviar per un altre. En qualsevol cas, no es pot llençar ni donar aliments a terceres persones.
- d) L'ajuntament o entitat encarregada del repartiment publicarà la data d'entrega amb una setmana d'antelació per tal que els beneficiaris puguin sol·licitar via telefònica o presencialment a l'ajuntament hora, tenint en compte que no es podrà donar cita el mateix dia i hora a dos beneficiaris, per poder preservar la seva confidencialitat.
- e) Els beneficiaris aniran a recollir els aliments el dia i hora assenyalats i s'ocuparan personalment del trasllat d'aquests al seu domicili.
- f) Si els beneficiaris durant dues entregues consecutives no venen a buscar els aliments sense justificar-ho, se'ls donarà de baixa automàticament del banc d'aliments i si volen tornar a ser beneficiaris hauran de tornar a presentar la sol·licitud i tota la documentació requerida

L'incompliment provat i reiterat d'aquestes obligacions comportarà la suspensió de la prestació.

TERCER.- NOTIFICAR el present acord a la persona interessada, així com a la treballadora social per al seu coneixement i als efectes pertinents.

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.11.- PROPOSTA D'APROVACIÓ D'ALTA DE NOU USUARI DEL BANC D'ALIMENTS (X20180001024)

Antecedents

L'Ajuntament gestiona un programa de distribució d'aliments de forma gratuïta a persones i famílies del municipi. Aquests provenen de compres que realitza directament l'ajuntament, de recaptés que es porten a terme durant l'any, i del Programa Operatiu d'Ajuda Mútua per a les persones més desfavorides (FEAD) de la Unió Europea.

En data 15 d'octubre de 2018 la Sra. H.H.H. va presentar la sol·licitud per ser beneficiària del banc dels aliments, adjuntant tota la documentació referent a la seva situació social i econòmica.

Figura a l'expedient informe de la treballadora social emès en data 16 d'octubre de 2018 on, un cop s'ha realitzat la valoració de la situació econòmica i familiar del sol·licitant, es proposa estimar la petició efectuada per la Sra. H.H.H.

Consideracions jurídiques

Al tractar-se d'una subvenció en espècie correspon a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- APROVAR l'informe emès per la treballadora social en data 16/10/2018 i **ESTIMAR** la petició efectuada per la Sra. H.H.H. amb document d'identitat 180927XXX que passarà a ser beneficiària del banc d'aliments

SEGON.- INFORMAR a la Sra. H.H.H. que com a beneficiari del banc d'aliments haurà de complir les obligacions específiques corresponents a aquest programa:

- a) Destinar els aliments a la seva finalitat, no fer-ne mai un mal ús i no comercialitzar-los.
- b) Presentar-se el dia i hora acordats per poder rebre el lot d'aliments. En cas que no pugui, ho ha de comunicar i justificar l'absència.
- c) Manifestar els aliments que no vol. En aquest cas l'aliment serà eliminat del lot i en funció de les disponibilitats es podrà canviar per un altre. En qualsevol cas, no es pot llençar ni donar aliments a terceres persones.
- d) L'ajuntament o entitat encarregada del repartiment publicarà la data d'entrega amb una setmana d'antelació per tal que els beneficiaris puguin sol·licitar via telefònica o presencialment a l'ajuntament hora, tenint en compte que no es podrà donar cita el mateix dia i hora a dos beneficiaris, per poder preservar la seva confidencialitat.
- e) Els beneficiaris aniran a recollir els aliments el dia i hora assenyalats i s'ocuparan personalment del trasllat d'aquests al seu domicili.
- f) Si els beneficiaris durant dues entregues consecutives no venen a buscar els aliments sense justificar-ho, se'ls donarà de baixa automàticament del banc d'aliments i si volen tornar a ser beneficiaris hauran de tornar a presentar la sol·licitud i tota la documentació requerida

L'incompliment provat i reiterat d'aquestes obligacions comportarà la suspensió de la prestació.

TERCER.- NOTIFICAR el present acord a la persona interessada, així com a la treballadora social per al seu coneixement i als efectes pertinents

Resultat: Aprovat per unanimitat

6.12- PROPOSTA D'ALTA DE NOU USUARI DEL BANC D'ALIMENTS (X2018001088)

Antecedents

L'Ajuntament gestiona un programa de distribució d'aliments de forma gratuïta a persones i famílies del municipi. Aquests provenen de compres que realitza directament l'ajuntament, de recaptés que es porten a terme durant l'any, i del Programa Operatiu d'Ajuda Mútua per a les persones més desfavorides (FEAD) de la Unió Europea.



En data 18 d'octubre de 2018 el Sr. K.Y. va presentar la sol·licitud per ser beneficiari del banc dels aliments, adjuntant tota la documentació referent a la seva situació social i econòmica.

Figura a l'expedient informe de la treballadora social emès en data 31 d'octubre de 2018 on, un cop s'ha realitzat la valoració de la situació econòmica i familiar del sol·licitant, es proposa estimar la petició efectuada per al Sr. K.Y.

Consideracions jurídiques

Al tractar-se d'una subvenció en espècie correspon a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- APROVAR l'informe emès per la treballadora social en data 31/10/2018 i **ESTIMAR** la petició efectuada pel Sr. K.Y.. amb document d'identitat X49668XXX, que passarà a ser beneficiari del banc d'aliments

SEGON.- INFORMAR al Sr. K.Y.. que com a beneficiari del banc d'aliments haurà de complir les obligacions específiques corresponents a aquest programa:

- a) Destinar els aliments a la seva finalitat, no fer-ne mai un mal ús i no comercialitzar-los.
- b) Presentar-se el dia i hora acordats per poder rebre el lot d'aliments. En cas que no pugui, ho ha de comunicar i justificar l'absència.
- c) Manifestar els aliments que no vol. En aquest cas l'aliment serà eliminat del lot i en funció de les disponibilitats es podrà canviar per un altre. En qualsevol cas, no es pot llençar ni donar aliments a terceres persones.
- d) L'ajuntament o entitat encarregada del repartiment publicarà la data d'entrega amb una setmana d'antelació per tal que els beneficiaris puguin sol·licitar via telefònica o presencialment a l'ajuntament hora, tenint en compte que no es podrà donar cita el mateix dia i hora a dos beneficiaris, per poder preservar la seva confidencialitat.
- e) Els beneficiaris aniran a recollir els aliments el dia i hora assenyalats i s'ocuparan personalment del trasllat d'aquests al seu domicili.
- f) Si els beneficiaris durant dues entregues consecutives no venen a buscar els aliments sense justificar-ho, se'ls donarà de baixa automàticament del banc d'aliments i si volen tornar a ser beneficiaris hauran de tornar a presentar la sol·licitud i tota la documentació requerida

L'incompliment provat i reiterat d'aquestes obligacions comportarà la suspensió de la prestació.

TERCER.- NOTIFICAR el present acord a la persona interessada, així com a la treballadora social per al seu coneixement i als efectes pertinents

Resultat: Aprovat per unanimitat

7.0.- URBANISME

7.1.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'INFORME TÈCNIC DEL PROJECTE COL·LECTOR DE LES SALMORRES

Antecedents

En data 31/07/2018 te entrada al Registre General la notificació de l'Agència Catalana de l'Aigua de la resolució i convocatòria de la redacció de les actes prèvies a l'ocupació de les finques afectades per les obres descrites al projecte "Millora de la capacitat hidràulica del col·lector de salmorres de la conca del Llobregat (tram Castellgalí-Abrera i tram final al Prat de Llobregat)".

Figura a l'expedient informe dels serveis tècnics municipals de data 09/08/2018 en el que exposen que a l'esmentada relació hi figuren les següents finques a nom de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat:



- Polígon 2 Parcel·la 17
- Polígon 8 Parcel·la 9014
- Polígon 4 Parcel·la 9028
- Polígon 4 Parcel·la 9002
- Polígon 4 Parcel·la 9023

Les 4 darreres finques es refereixen a trams del camí del riu i son de titularitat municipal. En canvi, la finca identificada al polígon 2 parcel·la 17 si bé consta a nom de l'Ajuntament a cadastre no s'ha pogut localitzar ni en el Registre de la Propietat ni en la documentació disponible a l'Ajuntament, circumstància que ja es va fer constar el dia que es va formalitzar l'acta prèvia a l'ocupació, lliurant una còpia de l'informe tècnic exposat en el paràgraf 2on.

L'informe finalitza dient que es desconeix si les al·legacions que es van efectuar en el seu dia respecte al projecte del nou traçat del col·lector de salmorres han estat o no preses en consideració per part de l'administració actuant.

En concret les al·legacions que formulà l'Ajuntament van ésser:

- Que es desplaci l'arqueta de connexió prevista en projecte a un punt més proper del polígon industrial El Mas (origen dels futurs abocaments), per tal de minimitzar l'impacte ambiental d'una futura connexió així com els costos d'aquesta. El punt que es considera adient seria proper a la pilastra de l'antic traçat del cremallera adjacent a la carretera BP-1121 (aproximadament a les coordenades UTM ETRS89 x:404365 y:4607840)
- Que es garanteixi la integració paisatgística de les noves edificacions previstes en la zona de l'estació depuradora (per exemple encastant-les en el talús natural existent i utilitzant materials i colors que l'integrin amb l'entorn)
- Que es garanteixi la correcta reposició de la pavimentació del Camí del Riu.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- APROVAR l'informe tècnic de data 09/08/2018 que figura a l'expedient i donar-ne trasllat a l'Agència Catalana de l'Aigua tot sol·licitant la seva col·laboració i informació sobre si les al·legacions que, en el seu dia formulà l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, han estat preses en consideració en el projecte definitiu.

Resultat: Aprovat per unanimitat

7.2.- PROPOSTA APROVACIO DEFINITIVA PLA DESPLEGAMENT FIBRA OPTICA PRESENTAT A L'AJUNTAMENT PER L'EMPESA CONNECTA (X2017000430)

Antecedents.

En data 30/08/2018, la Junta de Govern local va aprovar inicialment el PLA DE DESPLEGAMENT DE XARXA FTTH AL TERME MUNICIPAL DE MONISTROL DE MONTSERRAT, presentat per l'empresa Connecta – Comunicacions integrals de Catalunya SL

L'esmentat pla es va sotmetre a informació pública mitjançant anunci que es va publicar en el BOPB de data 10/09/2018 i anunci que es va publicar en el taulell d'edictes de l'Ajuntament i pàgina web (e-tauler).

Durant el termini d'informació pública s'han presentat dues al·legacions amb registre d'entrada E2018003938 i E2018004018 respectivament.

Figura a l'expedient informe de l'enginyera municipal proposant la desestimació de les al·legacions presentades i la procedència de l'aprovació definitiva del pla de desplegament aportat.

Consideracions jurídiques

Les dues al·legacions presentades tenen contingut idèntic, manifestant disconformitat amb el projecte per no contemplar que el servei de fibra òptica arribi fins a la colònia Gomis el que consideren un greuge comparatiu respecte els altres veïns del municipi que sí que es beneficiaran del servei.

Vist el contingut de la Llei 9/2014, de 9 de maig, General de Telecomunicacions, i d'acord amb l'informe dels serveis tècnics municipal les al·legacions han d'ésser desestimades perquè el pla de desplegament ha estat presentat per una operadora privada la qual s'encarregarà de realitzar les obres sense que hi hagi cap vinculació entre aquesta empresa i l'Ajuntament. Efectivament, la Llei 9/2014, de 9 de maig estableix la lliure competència en l'àmbit de les telecomunicacions i l'administració (en aquest cas Ajuntament) no pot exigir que l'estesa de fibra es faci a la totalitat del municipi, sent una decisió pròpia de l'empresa operadora en funció dels seus propis interessos. D'acord amb això, les persones interessades en que Connecta – Comunicacions integrals de Catalunya SL amplii la cobertura de xarxa proposada podrien, en tot cas, dirigir-se directament a l'operadora i formular-li aquesta demanda.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Desestimar les al·legacions presentades per C.M.P I JP.N.G pels motius exposats a la part dispositiva de la present proposta i **aprovar definitivament** el PLA DE DESPLEGAMENT DE XARXA FTTH AL TERME MUNICIPAL DE MONISTROL DE MONTSERRAT, presentat per Connecta – Comunicacions integrals de Catalunya SL, de conformitat amb l'article 34.6 de la Llei 9/2014, de 9 de maig, de Telecomunicacions.

SEGON. Condicionar l'execució material del desplegament al compliment dels requisits i condicions que a continuació es detallen, segons es deriva els informes tècnics dels serveis tècnics municipals incorporats a l'expedient, així com de la normativa vigent:

- Prèviament al desplegament cal aportar els permisos d'accés a les infraestructures .Per les canalitzacions de titularitat municipal, caldrà que sol·licitin accés a la mateixa d'acord amb el que disposa l'art. 37 LGTel i el RD 330/2016 que el desenvolupa.
- Caldrà establir un conveni per instrumentar aquesta cessió.
- Mitjançant conveni s'establirà la contraprestació econòmica a favor de l'Ajuntament per a la utilització d'aquelles canalitzacions i/o infraestructures de titularitat municipal
- En tot cas, cal tenir en compte que l'aprovació del pla no implica la concessió de cap tipus d'autorització.
- Les actuacions que comportin una ocupació de bens de domini públic de forma fixa o afectin a béns de patrimoni històric-artístic, resten subjectes al règim de llicència urbanística.
- Caldrà coordinar-se amb els serveis municipals en matèria d'ocupació temporal de la via pública, aplec de materials, afectacions al trànsit i materials de reposició i, en el seu cas amb el departament de carreteres i ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya
- L'horari general de les actuacions serà de 08h00 a 21h00 de dilluns a dissabte. Excepcionalment, i en cas justificat, l'ajuntament podrà autoritzar que es puguin realitzar fora del dit horari assenyalat, prèvia petició amb antelació suficient.
- Caldrà senyalitzar i delimitar adequadament l'àmbit de les actuacions, d'acord amb la normativa sectorial, per tal de garantir les condicions de seguretat de vianants i trànsit rodat.
- El promotor serà directament responsable dels danys que es puguin ocasionar tant al mobiliari públic, senyals viàries, façanes, canalitzacions, xarxes existents, etc.
- Tot i que es justifica que no hi ha previst fer cap obra civil, atenent que el pla de desplegament no grafia amb molt detall el traçat del cablejat, ni els creuaments necessaris, en cas que fos necessària serà susceptible de sol·licitud del corresponent títol habilitant, i en aquest sentit, caldrà sol·licitar-lo.



- Cal tenir en compte que no s'autoritzarà cap creuament aeri amb cablejat (troncal o d'escomesa) si en el mateix emplaçament no existeix prèviament un creuament de cablejat de telecomunicacions, encara que sigui d'un altre operador
- En totes aquelles zones on es planteja el desplegament de la xarxa de forma aèria o per façana, en el moment en el que es posi en servei una nova canalització soterrada que en permeti el seu trasllat, serà obligatori que el sol·licitant així ho faci
- Un cop aprovat, en domini privat, té l'efecte de substituir les eventuais llicències que hagin de demanar per declaracions responsables. En el moment de presentar les declaracions responsables caldrà aportar el justificant d'haver realitzat l'ingrés corresponent en concepte de taxa i ICIO.
- En domini públic, han de sol·licitar llicència d'obres (si hi ha obra) i en tot cas, autorització d'ús del domini públic, si han de desplegar pel subsòl o pel vol del domini públic local.

TERCER.- Es condiona l'execució material d'aquest desplegament a les determinacions del pla presentat i en especial a aquelles que fan referència a les actuacions en domini o via pública i a l'obtenció de les autoritzacions individualitzades en els casos que sigui necessari d'acord amb el que indica el mateix pla. Pel qual serà necessari realitzar comunicacions prèvies d'obres en via pública per a la realització de cales de comprovació, obturacions, reforços de suports, implantació de noves conduccions soterrades o registres o qualsevol altra actuació que impliqui la realització d'obra civil o la afectació dels elements urbanístics existents. Que en el cas en què la xarxa aèria que es pretengui executar, CONNECTA- Comunicacions integrals de Catalunya SL, sol·licitarà i obtindrà prèviament a la instal·lació, el preceptiu permís als particulars afectats. També indica que en el supòsit que sigui necessari instal·lar un nou cable aeri, estesa aèria, s'haurà de garantir la uniformitat del carrer i consensuar-lo amb els Serveis Tècnics de l'Ajuntament, quedarà prohibit instal·lar nous suports de fusta i/o formigó dintre de l'actuació a realitzar, si es poden reforçar els existents, amb les millors tècniques possibles.

QUART.- El desplegament s'haurà de coordinar amb l'Ajuntament pel que fa a la ocupació temporal de la via pública i a les afectacions sobre el trànsit que calgui realitzar, per la qual cosa el responsable del projecte haurà de presentar un calendari d'actuacions i afectacions prèviament a l'inici dels treballs per tal de preveure les possibles solucions i realitzar les previsions necessàries.

CINQUÈ.- L'interessat estarà obligat a instal·lar els senyals precisos per evitar accidents.

SISÈ.- L'interessat serà el responsable dels danys que ocasioni a l'administració i a particulars i els haurà d'indemnitzar adequadament.

Resultat: Aprovat per unanimitat

7.3.- PROPOSTA D'ALCALDIA D'APROVACIO DE LA LIQUIDACIO DEFINITIVA DE LES QUOTES D'URBANITZACIO DE LA UNITAT D'ACTUACIO ANOMENADA CAP DE BOU (EXP.X20180001105)

Vista la modificació del Projecte de Reparcel·lació corresponent a l'àmbit d'actuació urbanística UA9 , anomenat "Cap de Bou" aprovat per aquest Ajuntament amb data de 21 de juliol de 2016, en la qual s'inclou el compte de liquidació provisional de les quotes d'urbanització a abonar pels propietaris de l'àmbit.

Vist que les obres d'urbanització de l'àmbit d'actuació urbanística esmentat, executades mitjançant sistema de cooperació, van concloure el mes de gener de 2012.

Vist l'informe dels Serveis Tècnics Municipals en el qual es determinen les quotes definitives a pagar pels propietaris de l'àmbit d'actuació urbanística esmentat, després de les diverses modificacions i operacions jurídiques complementàries dutes a terme.

Examinada la documentació que l'acompanya i vist l'informe de Secretaria de data 5 de novembre de 2018



La competència correspon a l'Alcaldia de conformitat amb el que estableix l'article 21.1.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i ha estat delegada a la Junta de Govern Local mitjançant Decret 321/15 (BOPB 13/07/2015)

Pels fets i fonaments esmentats, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment el compte de liquidació definitiva de les quotes urbanístiques derivades del Projecte de Reparcel·lació corresponent a l'àmbit d'actuació urbanística UA9 , anomenat "Cap de Bou", de conformitat amb l'estipulat en l'informe dels Serveis Tècnics de data 9 d'octubre de 2018.

SEGON. Establir que la liquidació definitiva es realitzarà mitjançant compensacions en els supòsits de finques que s'hagin subdividit i/o agrupat i en els casos de titulars que hagin de percebre indemnització per defecte d'adjudicació, segons Annex que s'adjunta a la present resolució.

TERCER. Notificar la present Resolució, juntament amb el compte de liquidació definitiva als interessats, per tal que en el termini d'un mes , puguin presentar les al·legacions que estimin pertinents. Durant aquest termini podrà ser examinat per qualsevol interessat en les dependències municipals.

ANNEX COMPENSACIONS

Finca resultant	Titular	Despeses urbanització/gestió + IVA	Indemnització	Total
15	L.G.C./ C.P.G.	- 21.210,38	-11.202,32	-32.412,70
135	L.G.C./ C.P.G./J.B.F	20.814,01	12475,33	33.289,34
	TOTAL A LIQUIDAR	-396,37	1.273,01	876,64

Finca resultant	Titular	Despeses urbanització/gestió + IVA	Indemnització	Total
19	GESTIÓ DE SOLARS CASTMON SL	-6.222,17	-6.659,19	-12.881,36
98	GESTIÓ DE SOLARS CASTMON SL	-118.964,64	-76.085,20	-195.049,84
99	GESTIÓ DE SOLARS CASTMON SL	5.619,28	4.760,35	10.379,64
136	GESTIÓ DE SOLARS CASTMON SL	18.532,02	13.210,41	31.742,43
137	GESTIÓ DE SOLARS CASTMON SL	18.352,84	13.082,68	31.435,51
138	GESTIÓ DE SOLARS CASTMON SL	14.781,23	10.536,68	25.317,92
139	GESTIÓ DE SOLARS CASTMON SL	14.636,99	10.433,87	25.070,85
140	GESTIÓ DE SOLARS CASTMON SL	14.643,57	10.438,55	25.082,12
141	GESTIÓ DE SOLARS CASTMON SL	14.644,29	10.439,07	25.083,36
142	GESTIÓ DE SOLARS CASTMON SL	19.549,46	13.935,68	33.485,14
	TOTAL A LIQUIDAR	-4.427,13	4.092,9	-334,23



Finca resultant	Titular	Despeses urbanització/gestió + IVA	Indemnització	Total
Antiga 89	FJ.O.B./P.V.G.	-11.030,65	-7.447,87	-18.478,51
Antiga 107	J.V.G.	-11.030,65	-7.447,87	-18.478,51
107 actual	FJ.O.B./P.V.G./ J.V.G.	19.598,47	13.970,63	33.569,08
	TOTAL A LIQUIDAR	-2.462,83	-925,11	-3.387,94

Finca resultant	Titular	Despeses urbanització/gestió + IVA	Indemnització	Total
68	P.T.M./VA.A.H./JM.A.H./EF.A.H	25.234,24	-457,42	24.776,83
87	P.T.M./VA.A.H./JM.A.H./EF.A.H	20.347,26	-3.386,94	16.960,32
Aportada 146	AJUNTAMENT	0	-71.003,76	-71.003,76
	TOTAL A LIQUIDAR	45.581,5	-74.848,12	-29.266,61*

*d'acord amb la petició efectuada pels interessats es podran compensar amb aquesta quantitat els deutes corresponents a l'IBI i altres impostos i arbitris municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat

8.0.- PERSONAL

No hi ha assumptes a tractar

9.0.- PATRIMONI

9.1.- PROPOSTA D'AUTORITZACIÓ D'ÚS DE L'ESPai JOAN CARLES AMAT ALS TABALERS "DIABLES ELS TRONATS" PER ASSAJAR (X2018001075)

En data 26 d'octubre de 2018 la Sra. Maite Sancristòfol, en representació dels Tabalers "Diables Els Tronats" va presentar una instància sol·licitant la utilització de l'Espai Joan Carles Amat els dies 16, 23 i 30 de novembre i 7 i 14 de desembre de 20.00 h. a 21,30h. per assajar.

Figura a l'expedient l'informe emès pel tècnic d'esports municipal en data 2 de novembre de 2018 en el que fa constar que l'equipament es troba lliure els dies i hores sol·licitats.

Per tot l'anteriorment exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- Autoritzar la utilització de l'Espai Joan Carles Amat sol·licitada pels Tabalers "Diables els Tronats" els dies 16, 23 i 30 de novembre i 7 i 14 de desembre de 20.00h. a 21,30h. per assajar.

SEGON.- Sotmetre la utilització de l'Espai Joan Carles Amat al compliment de les obligacions següents:



- a. Fer-ne un bon ús, dins de l'horari de funcionament i respectar i cuidar la instal·lació, el mobiliari i el material.
- b. Mostrar al personal al servei de les instal·lacions, l'autorització per usar-la, en el moment d'accedir-hi i en qualsevol moment en què es demani.
- c. Col·laborar en el manteniment de la neteja de la instal·lació i, amb aquesta finalitat, fer ús de les papereres i dels recipients higiènics que hi hagi, així com deixar els vestidors en bones condicions per a les persones que vindran més tard, i altres accions en aquest sentit.
- d. Comunicar al personal que hi presta servei les alteracions de funcionament, els desperfectes o les deficiències en el funcionament de la instal·lació.
- e. Seguir les instruccions i indicacions que faci el personal de servei.
- f. Subscriure i mantenir la vigència de les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil i d'accidents que cobreixin les activitats que s'han de realitzar i a les persones participants.
- g. No superar l'aforament màxim establert per aquest equipament que és de 350 persones.
- h. L'autorització que preveu aquesta llicència es troba regulada pels articles 57 i següents del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals i està subjecta a les següents condicions:
 - El titular de la llicència ostentarà una situació de possessió precària.
 - La llicència serà essencialment revocable en tot moment per raons d'interès públic.
 - No es podrà transmetre la llicència o autorització a tercers.

TERCER.- APROVAR la liquidació de al taxa per utilització de l'Espai Joan Carles Amat segons les tarifes aprovades a l'Ordenança reguladora de la taxa per a l'utilització privativa o aprofitament especial d'equipaments i béns esportius i culturals municipals i d'acord amb el detall següent:

Fet imposable	Subjecte passiu	NIF	Taxa aprovada	Quota a ingressar
Sala Polivalent Espai Joan Carles Amat. Tarifa especial	TABALERS "DIABLES ELS TRONATS"	G61739330	Tarifa especial	Gratuït

QUART.- Comunicar la present resolució a l'entitat, així com al responsable de la instal·lació per al seu coneixement i als efectes pertinents.

Resultat: Aprovat per unanimitat

10.0.- DESPATX DE CORRESPONDÈNCIA

No hi ha assumptes a tractar

11.0.- ASSUMPTES SOBREVINGUTS

No hi ha assumptes a tractar

I no havent-hi més assumptes a tractar quan són les quinze hores i trenta-cinc minuts s'aixeca la sessió per ordre de la Presidència i s'estén la present acta de la qual jo, la secretària en dono fe.

Document signat i datat electrònicament