



Ajuntament de  
Monistrol de Montserrat

## **ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL CELEBRADA EL DIA 16 DE MARÇ DE 2018 (MINUTA JGL2018000004 )**

### **ASSISTENTS:**

- SR. JOAN MIGUEL I RODRÍGUEZ, Alcalde President.
- Sr. JOSE ANTONIO MARTINEZ MOLEDO
- Sr. MIQUEL ANGEL COÍN TORRES
- Sra. ANNA MARIA SANCHEZ PRADA

-SRA. BELÉN ROCA I BACH, Secretària

Excusen l'assistència:

Caràcter: Sessió Extraordinària-Urgent

Lloc: Despatx de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

Començament: 09:30 hores

Acabament: 10:30 hores

S'obre la sessió, prèvia comprovació per part de la secretària del quòrum d'assistència que cal perquè pugui ser iniciada, es procedeix a conèixer dels assumptes inclosos a l'ordre del dia:

### **1.- RATIFICACIÓ DE LA URGÈNCIA DE LA CONVOCATÒRIA.**

El Sr. Alcalde exposa que, abans de procedir al debat de les propostes s'ha de ratificar la urgència de la sessió motivada per la impossibilitat de celebrar la sessió ordinària prevista inicialment pel dia 14 de març per manca de quòrum.

No havent-hi intervencions i sotmès l'assumpte a votació la Junta de Govern, per unanimitat dels assistents, ACORDA:

RATIFICAR la urgència de la convocatòria.

### **2.- APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR**

#### **2.1 LECTURA I APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL 15 DE FEBRER DE 2018 (MINUTA JGL2018000003)**

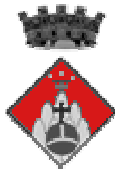
Es sotmet a votació l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del passat dia 15 de febrer de 2018 (minuta JGL2018000003), essent coneguda d'antuvi per als assistents es dona per llegida.

Sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents ACORDA:

Aprovar l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del 15 de febrer de 2018

### **3. CONTRACTES I CONVENIS**

#### **3.1.- PROPOSTA D' ADJUDICACIÓ DELS TREBALLS D' AVALUACIÓ AMBIENTAL DEL POUM**



**Exp. X2018000034//1412-000002-2018**

#### **Antecedents**

L'Ajuntament té la voluntat de continuar els treballs de redacció del POUM i avançar cap a la seva aprovació inicial, decidint finalitzar la redacció d'aquest document a través dels mitjans propis.

En aquest sentit es va mantenir una reunió amb els responsables de l'OTAA per exposar l'estat dels treballs i dels passos a seguir atès el temps transcorregut des de l'aprovació inicial de l'avanç de planejament (any 2012). Els tècnics responsables d'aquest organisme varen manifestar que, atès els canvis normatius produïts en la legislació ambiental en els darrers anys, seria recomanable revisar la documentació ambiental des del propi Avanç.

Per aquest motiu i per tal de continuar amb la tramitació del POUM, es fa necessari disposar dels serveis especialitzats de professionals de l'àmbit de l'avaluació ambiental de planejament urbanístic. En aquest sentit, els serveis tècnics han sol·licitat tres pressupostos per a la redacció i execució dels treballs necessaris que es poden resumir de la manera següent:

OICOS Estratègia Ambiental, SCP: 8.950,00 + IVA

LAVOLA 1981, SA: 11.100,00 + IVA

PHRAGMITES, SL: 8.670,00 + IVA

Figura a l'expedient informe proposta de contractació dels serveis tècnics municipals de data 15/02/2018.

#### **Consideracions jurídiques**

Atès que, d'acord amb allò que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contracte del Sector Públic, el present contracte es pot considerar de serveis i atenent al que disposa l'article 118 del mateix text legal pel seu import es pot considerar que ens trobem davant de contractes menors.

D'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent correspon a la Junta de Govern Local l'adopció del present acord.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

**PRIMER.-** Aprovar el pressupost presentat per l'empresa PHRAGMITES S.L, que puja la quantitat de 8.670,00€ IVA no inclòs i que inclou:

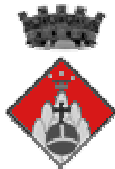
- Document inicial estratègic (DIE)	3.630,00 €
- Estudi ambiental estratègic (EAE)	2.670,00 €
- Actualització de l'EAE i document resum (DR)	1.830,00 €
- EAE i DR final	540,00 €
	<b>TOTAL: 8.670,00 €</b>

Els treballs inclouen l'assessorament durant tot el procediment, amb reunions de seguiment i les necessàries amb els tècnics de l'OTAA. L'oferta inclou l'anàlisi cartogràfica ambiental amb eines SIG, el lliurament de les shapes temàtiques (format shp i en format dwg) i també inclou l'anàlisi i resposta de les al·legacions i de les consideracions dels informes sectorials en matèria ambiental.

Codi CPV: 71313000-5 Serveis de consultoria enginyeria ambiental.

**SEGON.-** Condicionar l'autorització i disposició de la despesa de 10.490,70€ (deu mil quatre-cents noranta euros amb setanta cèntims d'euro) a que es faci efectiva la incorporació de romanents del pressupost de 2017 a 2018.

**TERCER.-** Aprovar el calendari de pagament que es produirà de la manera següent:



- 42% al lliurament del DIE	(3.630,00 € + IVA)
- 31% al lliurament del EAE	(2.670,00 € + IVA)
- 21% al lliurament de l'actualització de l'EAE i DR	(1.830,00 € + IVA)
- 6% al lliurament dels EAE i DR finals	(540,00 € + IVA)

**QUART.-** Nomenar com a tècnic responsable de l'execució del contracte al Sr. Moncunill (arquitecte municipal).

**CINQUÈ.-** Notificar la present resolució a l'empresa PHRAGMITES S.L, a la resta d'empreses interessades i a l'arquitecte municipal per al seu coneixement i als efectes pertinents.

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### **4.- SUBVENCIONS ATORGADES A L'AJUNTAMENT**

No hi ha assumptes a tractar

#### **5.- SOL.LICITUDS**

No hi ha assumptes a tractar

#### **6.- FACTURES**

No hi ha assumptes a tractar

#### **7.- SUBVENCIONS A ENTITATS O PARTICULARS**

##### **7.1.- PROPOSTA D'ATORGAMENT D'AJUT D'URGÈNCIA SOCIAL A N.I.F. PER PAGAMENT DE TIQUETS DE MENJADOR DE L'ESCOLA (X2018000134)**

##### **Antecedents.**

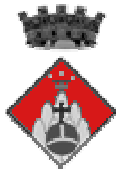
En data 23 de gener de 2018 la Sra N.I.F. presenta una sol.licitud al registre general de l'Ajuntament, RE 253 en la que demana un ajut econòmic per al pagament dels tiquets de menjador de les seves dues filles A.P.I. i C.P.I..

En data 1 de febrer de 2018 l'educadora social ha emès informe sobre la situació socioeconòmica de la família i en el que proposa atorgar l'ajut de 175,00€ que representa el 100% de la despesa per tiquets de menjador escolar dels dos infants.

##### **Fonaments de dret.**

La Junta de Govern Local en sessió de data 1 de febrer de 2018 va aprovar la convocatòria de subvencions oer als ajuts d'urgència social de l'any 2018. L'anunci de la convocatòria consta publicat a la Base de Datos Nacional de Subvenciones i en data 19 de febrer de 2018 apareix publicat al BOP.

En data 27 de juny de 2017 el Ple de l'Ajuntament va aprovar el Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social del municipi. En aquest reglament es preveu la concessió d'ajuts per tal de pal.liar necessitats socials i econòmiques d'urgència social de les famílies amb l'objectiu d'incidir en la consecució de l'autonomia personal de les mateixes i afavorir-ne la inclusió social. D'acord amb l'article 2 d'aquest reglament, les necessitats a atendre són l'accés i/o manteniment de l'habitatge habitual (lloguer, subministraments, etc), situacions de desemparament i



manca de recursos de caràcter urgent, l'alimentació i necessitats bàsiques d'higiene, roba i calçat, la prevenció i manteniment de salut i atenció sanitària, l'atenció socioeducativa als infants, el suport a la integració sociolaboral, el suport a la gent gran i altres situacions puntuals d'urgent i greu necessitat.

Del l'informe social emès en data 1 de febrer de 2018 es desprèn la conveniència d'atorgar aquest ajut un cop valorada la situació social, familiar i econòmica de la Sra. N.I.F, d'acord amb el Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social aprovades per l'Ajuntament.

La base 24.4 de les bases d'execució del pressupost prorrogat vigent estableix la competència de la Junta de Govern Local per l'aprovació de despeses del capítol 4 quan no estiguin consignades nominativament al pressupost.

Per tot això, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

**PRIMER.- Aprovar l'informe emès per l'educadora social en data 1 de febrer de 2018 i atorgar un ajut d'urgència social de 175,00€ per al pagament dels tiquets de menjador escolar dels seus dos fills A.P.I. i C.P.I..**

**SEGON.- Reconèixer l'obligació de 175, 00€ a càrrec de la partida 231.48000 del pressupost prorrogat vigent**

**TERCER.- Comunicar aquest acord a la persona interessada, així com a l'educadora social i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents.**

**QUART.- El pagament de la subvenció es farà directament a l'empresa adjudicatària del servei de menjador de les escoles FEDAC Sant Vicenç i FEDAC Monistrol mitjançant transferència bancària, sempre que es justifiqui l'efectiva realització de la despesa aportant la documentació justificativa prevista (factura i justificant de pagament)**

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **7.2.- PROPOSTA DE RECTIFICACIÓ DE L'IMPORT DE L'AJUT D'URGÈNCIA SOCIAL ATORGAT AL SR. A.A. APROVAT PER JUNTA DE GOVERN DE DATA 10 DE JULIOL DE 2017 D'ACORD AMB LA JUSTIFICACIÓ PRESENTADA (X2017000054)**

En data 10 de juliol de 2017 la Junta de Govern Local va adoptar l'acord d'atorgar un ajut d'urgència social per import de 405,00 euros al Sr. A.A. per fer front a les despeses de correcció de problemes odontològics del seu fill M.A..

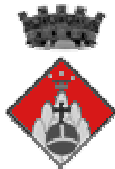
Segons el punt quart de l'esmentat acord, el pagament d'aquest ajut quedava condicionat a la presentació per part de l'interessat del corresponent justificant de la despesa realitzada.

D'acord amb el que disposa l'article 18 de les Bases reguladores de l'atorgament d'ajuts d'urgència social aprovades per l'any 2017, el termini màxim per a la presentació de la factura i/o justificant de pagament de les despeses corresponents als ajuts atorgats durant el l'any 2017 és l'1 de febrer de 2018.

En data 22 de febrer de 2018 l'Educadora Social emet informe en el que fa constar que dins l'esmentat termini, el Sr. A.A. només ha presentat una factura per import de 215,00 euros i, per tant, no ha justificat la totalitat de l'import atorgat.

Atès l'anteriorment exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

- 1. ACCEPTAR la justificació presentada pel Sr. A.A. per import de 215,00 euros corresponent a l'ajut d'urgència social atorgat per la Junta de Govern Local en datat 10 de juliol de 2017**



2. **MODIFICAR** l'acord adoptat per la Junta de Govern Local i atorgar un ajut d'urgència social per import de 215,00 euros al Sr. A.A. per les despeses de correcció de problemes odontològics del seu fill M.A.
3. **COMUNICAR** aquest acord al Departament d'Intervenció per tal que procedeixi al pagament de l'import justificat per l'interessat amb càrrec a la partida 231.48000, i a l'Educadora Social per al seu coneixement i als efectes oportuns.
4. **NOTIFICAR** el present acord a la persona interessada

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **7.3.- PROPOSTA D'ATORGAMENT D'AJUT D'URGÈNCIA SOCIAL AL SR. P.S.R. PER AL PAGAMENT DEL DEUTE PENDENT DEL SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA (X2018000234)**

#### **Antecedents.**

En data 7 de febrer de 2018 el Sr. P.S.R. presenta una sol·licitud al registre general de l'Ajuntament, RE 515 en la que demana un ajut econòmic per al pagament del deute pendent per subministrament d'energia elèctrica de la seva vivenda habitual, atès que per motius econòmics no poden fer front a aquesta despesa.

En data 23 de febrer de 2018, la treballadora social ha emès informe en el que proposa atorgar un ajut de 166,72€ al Sr. P.S.R.. que es correspon al 100% del deute pendent acumulat pel subministrament d'energia elèctrica de la seva vivenda habitual a Monistrol de Montserrat (factures de referència 12089769332/0141/000 d'import 58,76 euros i 12089769332/0156/000 d'import 107,96 euros)

#### **Fonaments de dret.**

La Junta de Govern Local en sessió de data 1 de febrer de 2018 va aprovar la convocatòria de subvencions oer als ajuts d'urgència social de l'any 2018. L'anunci de la convocatòria consta publicat a la Base de Datos Nacional de Subvenciones i en data 19 de febrer de 2018 apareix publicat al BOP.

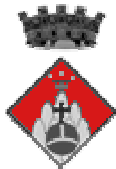
En data 27 de juny de 2017 el Ple de l'Ajuntament va aprovar el Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social del municipi. En aquest reglament es preveu la concessió d'ajuts per tal de pal·liar necessitats socials i econòmiques d'urgència social de les famílies amb l'objectiu d'incidir en la consecució de l'autonomia personal de les mateixes i afavorir-ne la inclusió social. D'acord amb l'article 2 d'aquest reglament, les necessitats a atendre són l'accés i/o manteniment de l'habitatge habitual (lloguer, subministraments, etc), situacions de desemparament i manca de recursos de caràcter urgent, l'alimentació i necessitats bàsiques d'higiene, roba i calçat, la prevenció i manteniment de salut i atenció sanitària, l'atenció socioeducativa als infants, el suport a la integració sociolaboral, el suport a la gent gran i altres situacions puntuals d'urgent i greu necessitat

De l'informe social emès en data 23 de febrer de 2018 es desprèn la conveniència d'atorgar aquest ajut un cop valorada la situació social, familiar i econòmica del Sr. P.S.R. d'acord amb el Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social aprovades per l'Ajuntament.

La base 24.4 de les bases d'execució del pressupost prorrogat vigent estableix la competència de la Junta de Govern Local per l'aprovació de despeses del capítol 4 quan no estiguin consignades nominativament al pressupost.

Per tot això, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

**PRIMER.- Aprovar l'informe emès per la treballadora social en data 23 de febrer de 2018 i atorgar un ajut d'urgència social de 166,72€ al Sr. P.S.R.. destinat al pagament del deute pendent per subministrament d'energia elèctrica corresponent a les factures de referència 12089769332/0141/000 d'import 58,76 euros i 12089769332/0156/000 d'import 107,96 euros)**



**SEGON.- Reconèixer l'obligació de 166.72€ a càrrec de la partida 231.48000 del pressupost prorrogat vigent**

**TERCER.- Comunicar aquest acord a la persona interessada, així com a la treballadora social i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents. S'informa als interessats que el pagament de l'ajut es farà directament a l'empresa subministradora.**

Resultat: Aprovat per unanimitat

**7.4.- PROPOSTA D'ATORGAMENT D'AJUT D'URGÈNCIA SOCIAL A LA SRA. I.L. PER AL PAGAMENT DE DESPESES DE TRANSPORT PER VISITA MÈDICA DE LA SEVA FILLA (X2018000061)**

**Antecedents.**

En data 11 de gener de 2018 la Sra. I.L. presenta una sol·licitud al registre general de l'Ajuntament, RE 133 en la que demana un ajut econòmic per al pagament de l'import dels tiquets de tren a Manresa de la seva filla D.S. i d'ella mateixa com a acompanyant per una visita mèdica de la menor realitzada el dia 18 de desembre de 2017.

La Sra. I.L. adjunta el document de programació de la visita mèdica, així com els bitllets de tren del dia 18 de desembre de 2017.

En data 18 de gener de 2018 i l'educadora social ha emès informe sobre la situació socioeconòmica de la família i en el que proposa atorgar l'ajut de 21,83€ que representa el 100% de la despesa per a la que es sol·licita l'ajut.

**Fonaments de dret.**

La Junta de Govern Local en sessió de data 1 de febrer de 2018 va aprovar la convocatòria de subvencions per als ajuts d'urgència social de l'any 2018. L'anunci de la convocatòria consta publicat a la Base de Datos Nacional de Subvenciones i en data 19 de febrer de 2018 apareix publicat al BOP.

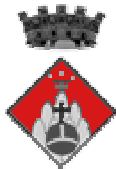
En data 27 de juny de 2017 el Ple de l'Ajuntament va aprovar el Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social del municipi. En aquest reglament es preveu la concessió d'ajuts per tal de paliar necessitats socials i econòmiques d'urgència social de les famílies amb l'objectiu d'incidir en la consecució de l'autonomia personal de les mateixes i afavorir-ne la inclusió social. D'acord amb l'article 2 d'aquest reglament, les necessitats a atendre són l'accés i/o manteniment de l'habitatge habitual (lloguer, subministraments, etc), situacions de desemparament i manca de recursos de caràcter urgent, l'alimentació i necessitats bàsiques d'higiene, roba i calçat, la prevenció i manteniment de salut i atenció sanitària, l'atenció socioeducativa als infants, el suport a la integració sociolaboral, el suport a la gent gran i altres situacions puntuals d'urgent i greu necessitat.

Del l'informe social emès en data 18 de gener de 2018 es desprèn la conveniència d'atorgar aquest ajut un cop valorada la situació social, familiar i econòmica de la Sra. N.I.F, d'acord amb el Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social aprovades per l'Ajuntament.

La base 24.4 de les bases d'execució del pressupost prorrogat vigent estableix la competència de la Junta de Govern Local per l'aprovació de despeses del capítol 4 quan no estiguin consignades nominativament al pressupost.

Per tot això, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

**PRIMER.- Aprovar l'informe emès per l'educadora social en data 18 de gener de 2018 i atorgar un ajut d'urgència social de 21,83€ a la Sra. I.L per les despeses de transport en tren a Manresa de la seva filla D.S. i d'ella mateixa com a acompanyant per una visita mèdica de la menor realitzada el dia 18 de desembre de 2017.**



**SEGON.- Reconèixer l'obligació de 21,83€ a càrrec de la partida 231.48000 del pressupost prorrogat vigent**

**TERCER.- Comunicar aquest acord a la persona interessada, així com a l'educadora social i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents.**

**QUART.- Atès que la despesa ja ha estat justificada, es proposa el seu pagament a la interessada.**

Resultat: Aprovat per unanimitat

**7.5.- PROPOSTA D'ATORGAMENT D'AJUT D'URGÈNCIA SOCIAL A LA SRA. I.L. PER DESPESES DE TRANSPORT (X2018000135)**

**Antecedents.**

En data 30 de gener de 2018 la Sra. I.L. presenta una sol·licitud al registre general de l'Ajuntament, RE 373, en la que demana un ajut econòmic per al pagament del preu dels bitllets d'autobús d'anada i tornada a Barcelona per realitzar les proves d'avaluació final dels ensenyaments de formació professional a distància de l'Institut Obert de Catalunya el dia 27 de gener de 2018.

La Sra. I.L. adjunta els bitllets d'autobús d'anada i tornada i el justificant expedit per l'Institut Obert de Catalunya conforme el dia 27 de gener de 2018 va realitzar les proves d'avaluació final d'ensenyaments de formació professional a distància.

En data 20 de febrer de 2018 l'educadora social ha emès informe en el que proposa atorgar l'ajut de 6,83€ a la Sra. I.L. que correspon al 100% del cost dels bitllets d'autobús d'anada i tornada a Barcelona, segons la documentació presentada per l'interessada

**Fonaments de dret.**

La Junta de Govern Local en sessió de data 1 de febrer de 2018 va aprovar la convocatòria de subvencions per als ajuts d'urgència social de l'any 2018. L'anunci de la convocatòria consta publicat a la Base de Datos Nacional de Subvenciones i en data 19 de febrer de 2018 apareix publicat al BOP.

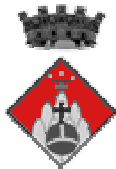
En data 27 de juny de 2017 el Ple de l'Ajuntament va aprovar el Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social del municipi. En aquest reglament es preveu la concessió d'ajuts per tal de paliar necessitats socials i econòmiques d'urgència social de les famílies amb l'objectiu d'incidir en la consecució de l'autonomia personal de les mateixes i afavorir-ne la inclusió social. D'acord amb l'article 2 d'aquest reglament, les necessitats a atendre són l'accés i/o manteniment de l'habitatge habitual (lloguer, subministraments, etc), situacions de desemparament i manca de recursos de caràcter urgent, l'alimentació i necessitats bàsiques d'higiene, roba i calçat, la prevenció i manteniment de salut i atenció sanitària, l'atenció socioeducativa als infants, el suport a la integració sociolaboral, el suport a la gent gran i altres situacions puntuals d'urgent i greu necessitat.

Del l'informe social emès en data 20 de febrer de 2018 es desprèn la conveniència d'atorgar aquest ajut un cop valorada la situació social, familiar i econòmica de la Sra. I.L., d'acord amb el Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social aprovades per l'Ajuntament.

La base 24.4 de les bases d'execució del pressupost prorrogat vigent estableix la competència de la Junta de Govern Local per l'aprovació de despeses del capítol 4 quan no estiguin consignades nominativament al pressupost.

Per tot això, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

**PRIMER.- Aprovar l'informe emès per l'educadora social en data 20 de febrer de 2018 i atorgar un ajut d'urgència social de 6,83€ a la Sra. I.L. que correspon al 100% del cost dels bitllets d'autobús d'anada i tornada a**



**Barcelona per realitzar les proves d'avaluació final dels ensenyaments de formació professional a distància de l'Institut Obert de Catalunya el dia 27 de gener de 2018**

**SEGON.- Reconèixer l'obligació de 6,83€ a càrrec de la partida 231.48000 del pressupost prorrogat vigent**

**TERCER.- Comunicar aquest acord a la persona interessada, així com a l'educadora social i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents.**

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### **7.6.- PROPOSTA D'ATORGAMENT D'AJUT D'URGÈNCIA SOCIAL A LA FAMÍLIA A.M. PER ADQUISICIÓ DE LLIBRES I MATERIAL ESCOLAR (X2018000110)**

##### **Antecedents.**

En data 4 de gener de 2018 el Sr. D.A.M.. presenta una sol·licitud al registre general de l'Ajuntament, RE 58 en la que demana un ajut econòmic per cobrir les despeses d'adquisició de llibres i material escolar de primària per al seu fill S.A.V., que segons la documentació que adjunta a la sol·licitud té un cost total de 93,62 euros.

En data 20 de febrer de 2018 l'educadora social ha emès informe sobre la situació socioeconòmica de la família i en el que proposa atorgar l'ajut de 46,81€ que representa el 50% de la despesa per la compra de llibres i material escolar per al seu fill S.A.V.

##### **Fonaments de dret.**

La Junta de Govern Local en sessió de data 1 de febrer de 2018 va aprovar la convocatòria de subvencions oer als ajuts d'urgència social de l'any 2018. L'anunci de la convocatòria consta publicat a la Base de Datos Nacional de Subvenciones i en data 19 de febrer de 2018 apareix publicat al BOP.

En data 27 de juny de 2017 el Ple de l'Ajuntament va aprovar el Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social del municipi. En aquest reglament es preveu la concessió d'ajuts per tal de pal·liar necessitats socials i econòmiques d'urgència social de les famílies amb l'objectiu d'incidir en la consecució de l'autonomia personal de les mateixes i afavorir-ne la inclusió social. D'acord amb l'article 2 d'aquest reglament, les necessitats a atendre són l'accés i/o manteniment de l'habitatge habitual (lloguer, subministraments, etc), situacions de desemparament i manca de recursos de caràcter urgent, l'alimentació i necessitats bàsiques d'higiene, roba i calçat, la prevenció i manteniment de salut i atenció sanitària, l'atenció socioeducativa als infants, el suport a la integració sociolaboral, el suport a la gent gran i altres situacions puntuals d'urgent i greu necessitat.

Del l'informe social emès en data 20 de febrer de 2018 es desprèn la conveniència d'atorgar aquest ajut un cop valorada la situació social, familiar i econòmica del SR. D.A.M., d'acord amb el Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social aprovades per l'Ajuntament.

La base 24.4 de les bases d'execució del pressupost prorrogat vigent estableix la competència de la Junta de Govern Local per l'aprovació de despeses del capítol 4 quan no estiguin consignades nominativament al pressupost.

Per tot això, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

**PRIMER.- Aprovar l'informe emès per l'educadora social en data 20 de febrer de 2018 i atorgar un ajut d'urgència social de 46,81 euros AL Sr. D.A.M. que corresponen al 50% de la despesa realitzada en concepte de llibres i material escolar per al seu fill S.A.V.**

**SEGON.- Reconèixer l'obligació de 46,81€ a càrrec de la partida 231.48000 del pressupost prorrogat vigent**





**TERCER.-** Comunicar aquest acord a la persona interessada, així com a l'educadora social i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents.

**QUART.-** Atès que la interessada ha justificat la despesa realitzada, es proposa el pagament el pagament de l'ajut atorgat.

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### **7.7.- PROPOSTA DE REQUERIMENT D'ESMENES A LA JUSTIFICACIÓ DE L'AJUT PRESENTADA PER L'ASSOCIACIÓ FUTSAL 2016**

##### **Antecedents**

En data 21 de setembre de 2017 la Junta de Govern Local, aprovà la concessió directa d'una subvenció a l'entitat ASSOCIACIÓ ESPORTIVA FUTSAL MONISTROL 2016 d'import 2.000€ el que suposava un 41,67% respecte les despeses previstes que es van fixar en 4.800€. Subvenció que, a més es va avançar, per les despeses que havia de fer front l'entitat de nova creació consistents en nous equipaments per l'equip.

En data 29/11/2017 el Sr. JM.G.C ha presentat instància adjuntant la documentació següent justificativa de la subvenció:

- ANNEX A (MEMÒRIA DE L'ACTUACIÓ) Hauria d'especificar el nom de l'equip de l'entitat ASSOCIACIÓ ESPORTIVA FUTSAL MONISTROL 2016.
- ANNEX B (RELACIÓ DE DESPESES): Aporta relació de despeses i factures o rebuts de despeses de mutualitats i arbitratges de la federació catalana de futbol sala, d'import global de 4.040,53€.
- ANNEX C (relació d'ingressos rebuts): Aporta relació d'ingressos (sense comptar la subvenció atorgada i pagada per l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat) per un import global de 4.040,53€ (adjunta rebuts de les col·laboracions si bé no hi figura cap data)
- Els ingressos i la subvenció atorgada superen el 100% de la despesa justificada en 2.000€.
- ANNEX D (declaració responsable): Formulari degudament complimentat.

Figura a l'expedient informe de secretaria intervenció desfavorable a la justificació presentada.

##### **Consideracions jurídiques**

És d'aplicació el que disposa l'ordenança general de subvencions aprovada per l'Ajuntament en sessió plenària de data 28 de febrer de 2008 en el que fa referencia a la justificació dels ajuts i a la possibilitat de revocar els ajuts atorgats en els casos previstos als articles 22 i 23.

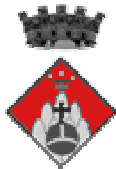
Per tot l'exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

**PRIMER.-** REQUERIR a l'entitat ASSOCIACIÓ ESPORTIVA MONISTROL FUTSAL 2016 (CIF. G66854811) per a que en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de la recepció del present requeriment esmeni les següents deficiències observades en la documentació justificativa aportada referent a les despeses de l'entitat corresponents a l'exercici 2017:

Els ingressos més la subvenció atorgada (6.040,53€) superen el 100% de la despesa justificada. S'ha de tenir present que la subvenció aprovada suposava un percentatge de finançament del 41,67% respecte la despesa declarada de l'activitat.

A la relació d'ingressos rebuts (ANNEX C) s'ha d'especificar la data d'aportació dels ingressos declarats i vinculats a l'activitat de l'entitat.

A la memòria (ANNEX A) s'han de justificar les desviacions produïdes entre el pressupost presentat en el moment de sol·licitar la subvenció i la realitat, també s'ha d'especificar el nom de l'equip de l'entitat respecte el qual es financen les despeses de mutualitats, equipament i arbitratges.



**SEGON.-** ADVERTIR a l'entitat que l'incompliment de les condicions a les quals es subjectava la subvenció faculta a l'Ajuntament a la revisió de l'ajut rebut i al seu reintegrament, si s'escau, en els termes previstos als articles 22 i 23 de l'ordenança general de subvencions.

**TERCER.-** NOTIFICAR la present resolució a l'entitat per al seu coneixement i als efectes pertinents.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **8.- URBANISME**

### **8.1 PROPOSTA DE FORMULACIÓ DEL SEGON I DARRER REQUERIMENT A L'ABADIA DE MONTSERRAT PER ESMENAR LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA COM A PROMOTORA DEL PLA ESPECIAL URBANÍSTIC PER A L'ESTABLIMENT D'UN APARCAMENT SOTALA PASSERA D'ACCÉS AL MONESTIR DE MONTSERRAT**

#### **Antecedents**

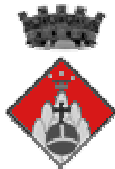
1. En data 26/10/2017 (RE4526) l'Abadia de Montserrat com a promotora del PLA ESPECIAL URBANÍSTIC PER L'ESTABLIMENT D'UN APARCAMENT SOTA LA PASSERA D'ACCÉS AL MONESTIR DE MONTSERRAT va presentar a l'Ajuntament per a la seva aprovació inicial dos exemplars de l'esmentat document així com dues còpies de L'ESTUDI AMBIENTAL ESTRATÈGIC, que incorporava les prescripcions del document d'abast, de l'informe urbanístic i territorial i de l'informe dels serveis tècnics municipals
2. En data 12/01/2018, seguint les recomanacions dels serveis tècnics municipals, la Junta de Govern Local aprovà requerir als promotors per tal que esmenessin la documentació lliurada en el termini màxim d'un mes.
3. En data 12/02/2017 (RE 2018000577) l'Abadia de Montserrat presenta un nou document de pla especial i estudi ambiental estratègic.
4. L'arquitecte municipal en data 05/03/2018 ha emès informe en el que posa de manifest que els nous documents lliurats no contemplen totes les esmenes que es van notificar, proposant que es realitzi un segon i darrer requeriment.

#### **Consideracions jurídiques**

Article 19 del Pla especial de Protecció de la Muntanya de Montserrat, sobre la necessitat de tramitar el planejament especial d'ordenació del recinte amb caràcter previ a l'autorització de les obres d'edificació previstes d'acord amb el nou redactat aprovat definitivament pel conseller de territori i sostenibilitat en data 28/09/2017 i publicat en el DOGC de data 27/10/2017.

Articles 65, 66, 85, 89 i 102 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, que aprova el text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.

Articles 79 i següents del Decret 305/2006, de 18 de juliol, que aprova el reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.



La competència correspon a l'alcalde en virtut de l'article 53.1.s) del DLeg 2/2003, de 28 d'abril, que aprova la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i ha estat delegada a la Junta de Govern Local en virtut del decret d'Alcaldia 321/15 de data 19 de juny de 2015.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent acord:

**Primer-** FORMULAR un segon i darrer requeriment a l'Abadia de Montserrat com a promotora del document urbanístic "PLA ESPECIAL URBANÍSTIC PER L'ESTABLIMENT D'UN APARCAMENT SOTA LA PASSERA D'ACCÉS AL MONESTIR DE MONTSERRAT" per a que en el termini d'UN MES esmeni la documentació presentada en els termes de l'informe tècnic de data 05/03/2018 en el sentit següent:

1.- Respecte al Document d'Abast del Pla Especial de data 29 de juny de 2017:

Primer de tot indicar que l'anàlisi de la correcció d'aquest document es realitzarà per part de l'organisme ambiental, així doncs les següents puntualitzacions únicament es refereixen a aquells aspectes de l'Estudi Ambiental Estratègic que havien de tenir incidència o traslladar-se al document urbanístic.

- D'acord amb el document d'abast (pàgines 10 i 11), el Pla Especial i la seva normativa han de donar indicacions per al futur Pla Especial d'ordenació i protecció del recinte del Monestir i el Santuari de les zones en superfície restringides per a l'aparcament derivades de la nova oferta de places (pàgina 11). La normativa del Pla Especial ha de garantir que la seva execució no comportarà un increment del nombre de places d'aparcament en l'àmbit del Monestir de Montserrat.

L'estudi d'avaluació de la mobilitat generada inclòs dins de l'EAE, en el seu apartat 6.3, justifica la reducció de places d'aparcament de vehicles privats en superfície en el plànol UP0MB330 (Annex 5 de l'EAMG). L'article 15 de la normativa urbanística indica que el projecte constructiu justificarà el nombre de places a suprimir en superfície, d'acord amb el EAMG. Analitzat aquest plànol, juntament amb l'anterior UP0MB330, sembla que es suprimeixen 75-80 places d'aparcament de vehicles tipus turisme per crear 10 places d'aparcament per a vehicles de transport col·lectiu.

De totes formes, s'entén que la normativa del Pla Especial ha de contenir explícitament la garantia que la seva execució no comportarà un increment del nombre de places d'aparcament, tal i com exigia el Document d'Abast.

- D'acord amb el document d'abast (pàgina 15), cal tenir present d'escollir materials i dotar el formigonat d'un tractament cromàtic que s'ajusti a l'entorn.

**No s'ha trobat a la normativa del Pla Especial aquesta prescripció.**

- D'acord amb el document d'abast (informe de l'ICGC), cal incloure en la memòria del Pla Especial o en el document ambiental estratègic la informació de riscos geològics per tal que aquests quedin clarament identificats i quedi justificada la viabilitat d'acord amb les premisses de prevenció d'aquests.



L'Annex 3 "Estudi geològic" de l'EAE es correspon únicament amb l'informe emès per l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya en el qual s'estableix la necessitat que el PEU inclogui la informació relativa als riscos geològics, adjuntant a aquests efectes unes recomanacions de com fer efectiva aquesta inclusió.

No s'ha trobat aquesta informació ni en el EAE ni en el PEU.

2.- Respecte als informes dels Serveis Tècnics Municipals de dates 31 de juliol de 2017 i 22 de desembre de 2017, indicar que no s'han introduït les següents esmenes:

Memòria:

- Apartat 1.2.9, s'indica que el capítol 9 del EAE té caràcter normatiu, i que el seguiment de les mesures de protecció ambiental previstes es farà segons s'especifica en el capítol 10 del mateix. Per donar-li aquest caràcter normatiu cal que aquest paràgraf es faci constar en l'articular de la normativa del PEU.

Normes:

- El redactat de l'article 10 és genèric i no aporta res des del punt de vista normatiu. Es proposa la seva supressió i aprofitar l'article per incloure la previsió normativa dels capítols 9 i 10 de l'EAE, d'acord amb el paràgraf anterior.

Plànols:

- Cal afegir un plànol amb la superposició de l'àmbit del Pla Especial amb el planejament vigent de Monistrol de Montserrat. El plànol que s'ha aportat en resposta (plànol I6) superposa l'àmbit del PEU amb el Pla Especial de Protecció de la Muntanya de Montserrat, no amb les Normes subsidiàries de Monistrol de Montserrat. Es pot mantenir el plànol I6 aportat, a més del que es sol·licita.
- Cal aportar el plànol I5 a escala, doncs no es correspon amb l'escala que s'indica d'1/800.
- Cal modificar l'escala del plànol O2, doncs no es correspon amb l'escala que s'indica d'1/300.

**Segon.- NOTIFICAR aquesta Resolució a l'ABADIA DE MONTSERRAT per al seu coneixement i als efectes escaients.**

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **9.- PERSONAL**

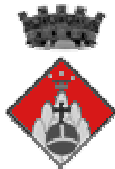
No hi ha assumptes a tractar

## **10.- PATRIMONI**

### **10.1.- PROPOSTA DE RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA 122/18 D'AUTORITZACIÓ D'ÚS DE L'ESPAI JCARLES AMAT I PAVELLÓ MUNICIPAL PER A LA CURSA A MONTSERRAT SKYRACE (X2018000153)**

Es proposa la ratificació del decret d'alcaldia núm. 122/18 que transcrit literalment diu el següent:

**Antecedents**



En data 5 de febrer de 2018 el Sr. Gerard Freixes Tarragona, amb NIF 40336523C presenta una sol·licitud al registre d'entrada de l'Ajuntament, RE2018000456, per fer ús de l'Espai Joan Carles Amat els dies 3 i 4 de març amb motiu de la celebració de la 6a. edició de la Cursa Montserrat SkyRace. En la mateixa sol·licitud demana el camp de futbol com a aparcament el dia 4 de març i el Pavelló municipal Pau Ribas també el dia 4 de març.

En data 1 de març de 2018 el tècnic d'esports presenta informe en el que fa constar la disponibilitat dels espais municipals sol·licitats en les dates esmentades i la liquidació de la taxa per lloguer de l'Espai Joan Carles Amat i del pavelló esportiu Pau Ribas.

Figura a l'expedient la següent documentació presentada per l'interessat: Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil que cobreix aquest esdeveniment, informació sobre l'horari de pas i plànol del recorregut de la cursa.

Al mateix temps, també consta a l'expedient l'informe del tècnic d'esports emès en data 2 de març de 2018 en el que s'especifica que l'Espai Joan Carles Amat quedarà reservat íntegrament els dies 3 i 4 de març i que l'horari d'utilització del Pavelló municipal el dia 4 de març serà de 8:00 h. a 13:00 h. amb accés únicament als lavabos i vestuaris, restant la pista i les grades tancades al públic.

#### **Consideracions jurídiques**

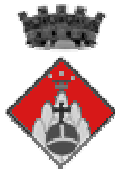
L'ordenança fiscal número 13 estableix que la taxa per a la utilització privativa o especial dels equipaments esportius i/o culturals s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan s'iniciï l'ús privatiu o l'aprofitament especial del domini públic local.

Per tot l'exposat, HE RESOLT:

**PRIMER.- Autoritzar la utilització de l'Espai Joan Carles Amat i del Pavelló municipal Pau Ribas els dies 3 i 4 de març de 2018 al Sr. Gerard Freixes Tarragona, amb motiu de la celebració de la 6ª. Edició de la Cursa Montserrat SkyRace**

**SEGON.- Sotmetre la utilització de l'Espai Joan Carles Amat i del Pavelló municipal Pau Ribas al compliment de les obligacions següents:**

- a. Avisar al conserge el dia de l'arribada per l'obertura de les instal·lacions i respectar les seves indicacions.
- b. Fer-ne un bon ús, dins de l'horari de funcionament i respectar i cuidar la instal·lació, el mobiliari i el material.
- c. Mostrar al personal al servei de les instal·lacions, l'autorització per usar-la, en el moment d'accedir-hi i en qualsevol moment en què es demani.
- d. Col·laborar en el manteniment de la neteja de la instal·lació i, amb aquesta finalitat, fer ús de les papereres i dels recipients higiènics que hi hagi, així com deixar els vestidors en bones condicions per a les persones que vindran més tard, i altres accions en aquest sentit.
- e. Comunicar al personal que hi presta servei les alteracions de funcionament, els desperfectes o les deficiències en el funcionament de la instal·lació.
- f. Subscriure i mantenir la vigència de les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil i d'accidents que cobreixin les activitats que s'han de realitzar i a les persones participants.
- g. No superar l'aforament màxim establert per a l'Espai Joan Carles Amat que és de 350 persones.



**h. L'autorització que preveu aquesta llicència es troba regulada pels articles 57 i següents del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals i està subjecta a les següents condicions:**

- El titular de la llicència ostentarà una situació de possessió precària.
- La llicència serà essencialment revocable en tot moment per raons d'interès públic.
- No es podrà transmetre la llicència o autorització a tercers.

**TERCER.- APROVAR la liquidació de al taxa per utilització de l'Espai Joan Carles Amat i del Pavelló municipal Pau Ribas, segons les tarifes aprovades a l'Ordenança reguladora de la taxa per a l'utilització privativa o aprofitament especial d'equipaments i béns esportius i culturals municipals i d'acord amb el detall següent:**

Fet imposable	Subjecte passiu	NIF	Taxa aprovada	Quota a ingressar
Lloguer sala Carles Amat, activitat lucrativa	Gerard Freixes Tarragona	40336523C	419€/dia	419€*2 dies (4 i 5 de març)= 838,00€
Lloguer pavelló esportiu. Tarifa normal	Gerard Freixes Tarragona	40336523C	68€/hora	68€*5 hores= 340,00€
			<b>TOTAL A LIQUIDAR</b>	<b>1.178,00€</b>

**QUART.- Notificar la present liquidació tributària a la persona interessada indicant els terminis i llocs de pagament, així com al tècnic d'esports i al Departament d'intervenció per al seu coneixement i efectes oportuns.**

**CINQUE.- Donar compte d'aquesta resolució a la Junta de Govern Local en la propera sessió que celebri per a la seva ratificació.**

Resultat: Aprovat per unanimitat

**10.2.- PROPOSTA D'AUTORITZACIÓ D'ÚS DE LA PISTA POLIESPORTIVA PER CELEBRACIÓ D'UNA FESTA D'ANIVERSARI EL DIA 18 DE MARÇ (X2018000239)**

En data 22 de febrer de 2018 (RE 735) la Sra. E.J.H. va presentar una instància sol·licitant la utilització de la pista poliesportiva per celebrar una festa d'aniversari el dia 18 de març de 2018 a partir de les 10 del matí, així com les claus dels WC de la instal·lació.

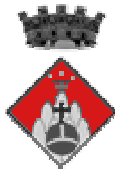
D'acord amb l'informe emès pel tècnic d'esports en data 6 de març de 2018, la pista poliesportiva està disponible el dia i les hores sol·licitats per la interessada.

Per tot l'anteriorment exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del present ACORD:

**PRIMER.- Autoritzar la utilització de la pista poliesportiva sol·licitada per la Sra. E.J.H. el dia 18 de març de 2018 a partir de les 10 del matí per a la celebració d'una festa d'aniversari.**

**SEGON.- Sotmetre la utilització de la pista poliesportiva al compliment de les obligacions següents:**

- a. Fer-ne un bon ús, dins de l'horari de funcionament i respectar i cuidar la instal·lació, el mobiliari i el material.
- b. Mostrar al personal al servei de les instal·lacions, l'autorització per usar-la, en el moment d'accedir-hi i en qualsevol moment en què es demani.



c. Col·laborar en el manteniment de la neteja de la instal·lació i, amb aquesta finalitat, fer ús de les papereres i dels recipients higiènics que hi hagi, així com deixar els vestidors en bones condicions per a les persones que vindran més tard, i altres accions en aquest sentit.

d. Comunicar al personal que hi presta servei les alteracions de funcionament, els desperfectes o les deficiències en el funcionament de la instal·lació.

e. Seguir les instruccions i indicacions que faci el personal de servei.

f.- L'aforament màxim d'aquest equipament per a aquesta activitat serà de 50 persones.

g. L'autorització que preveu aquesta llicència es troba regulada pels articles 57 i següents del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals i està subjecta a les següents condicions:

- El titular de la llicència ostentarà una situació de possessió precària.
- La llicència serà essencialment revocable en tot moment per raons d'interès públic.
- No es podrà transmetre la llicència o autorització a tercers.

**TERCER.-** Comunicar el present a la persona interessada, així com al tècnic d'esports municipal, per al seu coneixement i als efectes pertinents

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **11.- DESPATX DE CORRESPONDÈNCIA**

No hi ha assumptes a tractar

## **12.- ASSUMPTES SOBREVINGUTS**

### **12.1 PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS CONSISTENT EN EL CONTROL DE PLAGUES AL TERME MUNICIPAL I ALS EDIFICIS PÚBLICS (X201800068)**

#### **Antecedents**

Com cada any l'Ajuntament ha de procedir a l'adjudicació de la contractació del servei de desratització de tot el terme municipal de Monistrol de Montserrat, així com del servei de tractament de control de plagues en els edificis municipals següents: Escola Sant Pere, casal d'avis, edifici de l'Ajuntament i arxiu, pavelló esportiu, Torre de Can Comas, oficina de turisme, piscina municipal, edifici de Can Gibert i Casal de joves.

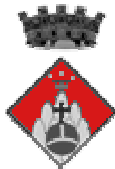
A tal efecte, es va sol·licitar pressupost a les següents empreses: SALUT AMBIENTAL SCP, VETERBERGA SL i GESTIOR QUIMICS SL., que van enviar les seves propostes per correu electrònic.

Es proposa adjudicar el servei a Gestior Químics per considerar que tant els productes que utilitza com la descripció del servei és la més adequada. Tanmateix, la prestació s'inicià ja a principis d'any per tal de resoldre problemes detectats amb determinades plagues i indrets del municipi.

Figura a l'expedient l'informe de contingències de Secretaria-Intervenció.

#### **Fonaments de dret**

Atès que, d'acord amb allò que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 4 de novembre, el present contracte es pot considerar de serveis i atenent al que disposen l'article 118 del mateix text legal pel seu import es pot considerar que ens trobem davant de contractes menors,



Atès que les Bases d'execució del Pressupost prorrogat vigent estableixen que, per a la despesa dels capítols 2 i 6, subjecta a la Llei de Contractes de l'Administració Pública, i d'importos inferiors als de subhasta o concurs, i per la despesa no subjecta a la llei de contractes, serà competència per a la seva aprovació, tant en l'autorització, com en la disposició, la Junta de Govern Local, a proposta del Regidor de l'àrea de gestió corresponent, per aprovar despeses d'importos superiors a 2.400,00€,

Per tot l'exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

**PRIMER.-** Adjudicar el contracte menor per la prestació del servei de desratització del casc urbà l'any 2018 al terme municipal de Monistrol de Montserrat a l'empresa GESTIOR QUÍMICS S.L amb CIF B-59360818, per un import total de 3158,63€ IVA inclòs (tres mil cent cinquanta-vuit euros amb seixanta-tres cèntims d'euro) l'execució del contracte s'ajustarà a les condicions fixades en l'oferta presentada per l'interessat.

CPV del contracte: 90923000-3 (Serveis de desratització)

**SEGON.-** Adjudicar el contracte menor per la prestació del servei de control de plagues dels edificis i instal·lacions municipals, corresponent a l'any 2018, a l'empresa GESTIOR QUÍMICS S.L amb CIF B-59360818, per un import total de 3471,49€ IVA inclòs (tres mil quatre-cents setanta-un euros amb quaranta-nou cèntims d'euro). L'execució del contracte s'ajustarà a les condicions fixades en l'oferta presentada per l'interessat.

CPV del contracte: 90923000-6 (Serveis de control de plagues)

**TERCER.-** Autoritzar la despesa de 3.158,63€ corresponent al servei de desratització del casc urbà, i la despesa de 3.471,49€ corresponent al tractament de plagues als edificis municipals amb càrrec a la partida 3114.22700

**QUART.-** Notificar la present resolució a l'empresa adjudicatària, a la regidoria de Salut Pública i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents.

**CINQUÈ:** Comunicar l'adjudicació d'aquest contracte al Registre Públic de Contractes

**SISÈ:** Prendre en consideració les recomanacions de Secretaria i encomanar a la responsable del servei de sanitat ambiental la redacció d'una proposta de necessitats del servei, per tal de procedir a la confecció dels corresponents plecs.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **12.2 PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL PROGRAMA INFORMÀTIC DE GESTIÓ ELECTRÒNICA D'EXPEDIENTS (X2018000277)**

### **Antecedents**

L'entrada en vigor de la llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú, ha comportat la imposició a les administracions públiques de l'obligació de relacionar-se electrònicament i de facilitar al ciutadà la possibilitat de fer-ho de forma electrònica, motiu pel qual es fa necessari disposar d'un programa informàtic de gestió d'expedients.

L'Ajuntament de Monistrol de Montserrat ha implantat durant l'any 2017 el sistema de treball e-set que permet aplicar les solucions d'administració electrònica ofertes pel consorci AOC (e-TRAM, e-Tauler, e-NOTUM, VIA OBERTA ...), així com implementar un model òptim i comú d'administració digital al territori. Per aquest motiu, les eines de gestió que s'han buscat al mercat havien d'estar adaptades a aquesta metodologia de treball.





Tot i que el consorci AOC no ofereix solucions de gestió d'expedients al món local sí que analitza i publica les solucions que ofereix el mercat adaptades a la metodologia e-set i s'ha constatat que la darrera taula (actualitzada a maig de 2017) només l'eina facilitada per AUDIFILM ABI S.L compleix aquests requisits.

Figura a l'expedient la proposta tècnica i econòmica Q18050G-01, de data 19/01/2018 per a l'adquisició del software del sistema de gestió d'expedients Genesys-RAE, servei de manteniment i suport i els serveis i

El Servei d'informàtica municipal ha informat favorablement la present proposta d'adjudicació per considerar que l'eina s'ajusta a les necessitats de l'Ajuntament i aquest, a més, disposa de la infraestructura necessària per a poder executar el programari des del núvol contractat per l'empresa.

Figura memòria de l'Alcaldia justificant l'oportunitat i conveniència de la realització de la present contractació.

### **Consideracions jurídiques**

Atès que, d'acord amb allò que disposa l'article 16 de la Llei 9/2017, de 4 de novembre de Contractes del Sector Públic, el present contracte es pot considerar de subministrament i atenent al que disposa l'article 118 del mateix text legal pel seu import es pot considerar que ens trobem davant de contractes menors,

Atès que les Bases d'execució del Pressupost vigent estableixen que, per a la despesa dels capítols 2 i 6, subjecta a la Llei de Contractes de l'Administració Pública, i d'importos inferiors als de subhasta o concurs, i per la despesa no subjecta a la llei de contractes, serà competència per a la seva aprovació, tant en l'autorització, com en la disposició, la Junta de Govern Local, a proposta del Regidor de l'àrea de gestió corresponent, per aprovar despeses d'importos superiors a 2.400,00€,

Per tot l'exposat, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

**PRIMER.** Portar a terme el subministrament consistent en el sistema de gestió d'expedients electrònics genesys-RAE amb l'empresa UDIFILM ABI S.L amb NIF B83998740, per un preu de 6.000€ més 1.260€ en concepte d'IVA al tipus vigent del 21% pel que fa a la llicència d'ús, manteniment, suport i serveis Cloud.

El termini del contracte es fixa del 30/03/2018 a 29/03/2019

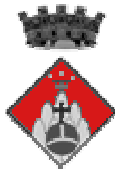
**SEGON.** L'objecte del present contracte és: subministrament sistema de gestió de base de dades

El codi CPV és 48612000-1 "sistema de gestió de base de dades".

**TERCER.** Aprovar i disposar l'aprovació de la despesa de 7.260€ (IVA inclòs) corresponent a les llicències d'ús, servei de manteniment-suport i serveis i cloud del programa de gestió d'expedients electrònics genesys-RAE a càrrec de la partida 920.22706 del pressupost prorrogat de 2018.

**QUART.** En tot cas, la factura haurà de contenir a més de les dades i requisits establerts en el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació aprovat per Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, els extrems previstos en l'apartat segon de la disposició addicional trenta-tresena del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

**CINQUÈ.** Notificar l'acord a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la seva aprovació i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents.



Resultat: Aprovat per unanimitat

### **12.3 PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LES BASES DEL CONCURS PER A L'ADJUDICACIÓ DE LA BARRA DE BAR DE LA FESTA DE SANT JORDI (X2018000278)**

Per tal de donar compliment als principis de publicitat, objectivitat i concurrència que estableix l'article 57 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, en l'atorgament de llicències d'ús privatiu, l'Alcaldia proposa l'aprovació d'unes bases que serveixin per adjudicar la barra del bar de la Festa de Sant Jordi a favor de les entitats del municipi que desitgin participar.

Figura a l'expedient l'esborrany de les bases reguladores del concurs.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

**PRIMER.- APROVAR** les bases del concurs i requisits per adjudicar la barra de bar de la Festa de Sant Jordi 2018 a instal·lar a l'Espai Joan Carles Amat de les 22:00 h. del dia 14 d'abril a les 04:00 h. del 15 d'abril de 2018 (Horari de la barra del bar des del 14/04/2018 a les 22:00 fins a les 03:30 h. del 15/04/2018, en el benentès que de 03:30 a 04:00 no es podrà servir cap consumició)

**SEGON.- CONVOCAR** el concurs públic disposant que s'informi a totes les entitats amb finalitats socials, culturals i esportives que constin inscrites degudament en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament per tal que, si estan interessades presentin la seva sol·licitud dins **el termini establert que serà del 23 DE MARÇ al 6 D'ABRIL (ambdós inclosos).**

**TERCER.- SOTMETRE** les esmentades bases a exposició pública per un termini de 20 dies hàbils a comptar des de la publicació del corresponent edicte en el BOPB, en el taulell d'edictes de l'Ajuntament i en la pàgina web municipal. Disposar que les bases s'entendran definitivament aprovades si, en el termini d'informació pública no es presenten al·legacions o reclamacions.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Annex:

#### **BASES REGULADORES DEL CONCURS I REQUISITS PER ADJUDICAR LA BARRA DE BAR DE LA FESTA DE SANT JORDI 2018**

##### **1.Objecte**

L'objecte d'aquest concurs és la gestió de la barra del bar de la Festa de Sant Jordi que tindrà lloc la de les 22:00h del dia 14 d'abril a les 04:00h del 15 d'abril de 2018

L'horari de la barra és de 22:00 del 14/04/2018 a 03:30 del 15/04/2018

Amb aquest procés es pretén establir els criteris que permetin donar compliment a l'obligació de respectar els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència.

##### **2. Destinatari del concurs**



Podran optar al concurs objecte d'aquesta convocatòria les entitats i associacions de Monistrol de Montserrat que tinguin per objecte desenvolupar finalitats socials, culturals o esportives en l'àmbit del municipi, que no tinguin ànim de lucre, que puguin acreditar una participació activa en la programació sociocultural i/o esportiva anual del municipi i que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin sotmeses a cap de les prohibicions que s'estableix en la Llei de contractes del sector públic, ni als de la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

### 3. Requisits de participació

Les associacions o entitats que vulguin optar al muntatge i gestió de la barra del bar de la Festa de Sant Jordi han de presentar una instància al Registre General de l'Ajuntament sol·licitant participar en el concurs i adjuntar la documentació següent:

- a) Nom, domicili i DNI/NIF del sol·licitant. (si actua en representació de l'entitat o associació, documentació que acrediti l'esmentada representació)
- b) Declaració responsable d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social i declaració responsable de no estar incurs en cap supòsit de prohibició de contractar amb l'Administració de conformitat amb el text refós de la llei de contractes del sector públic. (segons model ANNEX 1)
- c) Compromís de compliment de les obligacions previstes en aquestes bases (ANNEX 2)
- d) Proposta de quadre de preus per a les consumicions del bar de la Festa de Sant Jordi.
- e) Oferta econòmica (segons model ANNEX 3)
- f) Llista d'activitats realitzades per l'entitat obertes al poble i de caràcter gratuït, així com llistat d'activitats realitzades per l'entitat en col·laboració amb l'ajuntament.

La documentació es presentarà en un sobre tancat que indicarà "*Documentació que presenta l'entitat/associació ..... per tal de participar en el procediment convocat per l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat per a l'adjudicació de les llicències d'ús privatiu per a la gestió i explotació de la barra del bar de la Festa de Sant Jordi 2018*".

### 4. Règim de convocatòria

Els criteris d'aquest concurs es comunicaran a totes les entitats amb finalitats socials, culturals o esportives que constin inscrites degudament en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament, les quals, en cas d'estar interessades a participar-hi, poden presentar la seva sol·licitud, acompanyada de la documentació necessària per poder-la valorar.

El termini de presentació de les sol·licituds serà del 26 de març al 6 d'abril de 2018 (ambdós inclosos).

S'atorgarà la gestió i explotació de les barres del bar a l'entitat que hagi obtingut major puntuació. En cas d'empat es farà un sorteig entre aquestes entitats per tal de decidir quina entitat és la guanyadora.

### 5. Ubicació de les barres

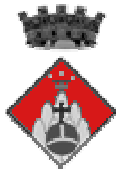
La barra s'ubicarà a l'Espai Joan Carles Amat

### 6. Obligacions i potestats de l'Ajuntament

6.1. És obligació de l'Ajuntament:

- a. Cedir l'espai i connexions necessàries per desenvolupar l'activitat de la barra durant l'acte.
- b. Cedir les neveres, les taules de cavallets, cadires i els allargadors elèctrics.

6.2. És potestat de l'Ajuntament:



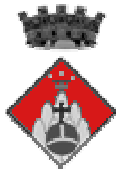
- a) La distribució de l'espai, l'assignació de la superfície màxima que pot ocupar i el nombre màxim de neveres, sortidors i altres aparells elèctrics que es poden connectar a la barra.
- b) Rescindir l'autorització de muntar barra de bar per resolució derivada d'incompliment o compliment defectuós de qualsevol de les estipulacions pactades en les presents bases
- c) Rescindir l'autorització de muntar barra de bar per motius d'interès públic expressament motivats.
- d) Rescindir l'autorització de muntar barra de bar per motius de seguretat.
- e) Decidir el trasllat, en cas de pluja, si les activitats previstes a la pista no es poden realitzar.
- f) No retornar la fiança en casos d'incompliment.
- g) Valorar les diferents propostes econòmiques i memòries d'activitat que presentin els diferents candidats.
- h) L'Ajuntament proporcionarà com a màxim sis entrades gratuïtes per a les persones que l'entitat designi als efectes de portar la gestió de la barra de bar. Les demés persones de l'entitat hauran de pagar la corresponent entrada.

## 7. Obligacions dels beneficiaris

L'associació o entitat a la qual s'atorgui la llicència d'ocupació temporal per prestar el servei de bar haurà d'assumir les següents obligacions:

- 1. És responsabilitat última de l'entitat complir amb tots els punts d'aquestes bases i vetllar pel bon funcionament de l'activitat abans i durant la mateixa.
- 2. Destinar els beneficis de l'explotació de la barra als seus fins socials. En conseqüència, haurà de presentar una memòria econòmica detallada per tal que es pugui retornar la fiança dipositada especificant les activitats i quantia a que aniran destinats els beneficis obtinguts.
- 3. Oferir el servei objecte d'aquesta autorització amb les millors condicions possibles.
- 4. Disposar de full de reclamacions a disposició dels usuaris.
- 5. Portar la barra.
- 6. Comprar el gènere a subministrar amb les empreses que considerin oportunes.
- 7. Disposar, com a màxim, del següent material:
  - i. Neveres: 3.
  - ii. Sortidors: 2.
- 8. Demanar autorització a l'Ajuntament, per connectar qualsevol element elèctric, com a mínim amb 5 dies d'antel·lació a la celebració de la Festa de Sant Jordi La potència màxima de la barra de bar és de 5 kw.
- 9. Netejar l'espai ocupat i deixar-ho en condicions òptimes per al seva utilització habitual.
- 10. Respectar i fer respectar l'horari de l'activitat. L'activitat s'acabarà a les 04:00 del dia 15/04/2018. Això significa que, mitja hora abans de l'hora de tancament, no es podrà ni vendre ni servir cap mena de producte. L'incompliment d'aquest apartat suposarà la rescissió d'aquesta autorització i comportarà sancions per part de l'Ajuntament o d'altres administracions competents.
- 11. Complir amb la prohibició de la presència de menors de 18 anys dins l'espai de la barra de bar i no servir begudes alcohòliques als menors de 18 anys.

Aquesta darrera prohibició haurà de constar en rètols que estiguin ben visibles. L'incompliment d'aquest apartat suposarà la rescissió automàtica d'aquesta autorització, a més de les corresponents sancions previstes a la legislació sectorial.



Ajuntament de  
Monistrol de Montserrat

12. Respectar la prohibició de no vendre tabac. Aquesta prohibició haurà de constar en diversos rètols que siguin ben visibles.
13. Servir les begudes en envasos reutilitzables.
14. Separar els residus en les següents fraccions: Vidre, paper, envasos lleugers (llaunes, ampolles d'aigua,...), matèria orgànica (menjar,...) i rebuig.
15. Retirar el material de la barra en un termini màxim de 24 hores a comptar des de la finalització de l'acte.
16. Dipositar una fiança de 100,00 €. L'incompliment de les obligacions del present article suposarà el no retorn d'aquesta fiança.
17. Complir totes les normes laborals d'acord amb la normativa vigent.
18. En el cas d'utilitzar els gots reutilitzables de l'ajuntament de Monistrol de Montserrat, s'haurà de procurar retornar el mateix nombre de gots prestats. En altra cas, l'entitat haurà de retornar la quantitat d'1,00€ per got.
19. Tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil.

La participació en aquest concurs suposa l'acceptació d'aquestes obligacions. L'incompliment d'alguna d'elles comportarà que l'entitat no pugui ser titular durant un any de llicències d'ús privatiu per al muntatge de barres de bar en espectacles organitzats per l'ajuntament i que no li sigui retornada la fiança.

#### **8. Criteris de valoració.**

La llicència d'utilització privativa s'atorgarà a l'entitat que hagi obtingut més puntuació en funció del barem següent:

##### **1.- Oferta econòmica (màxim cinc -5- punts)**

**L'oferta econòmica no podrà ser inferior al tipus mínim de licitació que és de 200,00.-€.**

##### **Valoració**

Es valorarà assignant la major puntuació possible (P) a la proposta que ofereixi una proposta econòmica major (Xmax). Es determinarà la puntuació de les propostes restants (PXi) d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major.

$$PX_{\max} = P = 5$$

$$PX_i = (X_i / X_{\max}) \times P$$

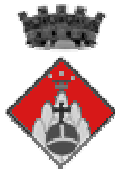
##### **2.- Preus de venda dels productes del bar (màxim tres -3- punts)**

En tot cas i, per tal de poder ser aplicats, cal que els preus de venda proposats pels concursants han d'ésser aprovats per l'Ajuntament.

#### **9. Òrgan avaluador del concurs:**

Les sol·licituds presentades seran estudiades i valorades per una comissió tècnica qualificadora única i composta pels següents membres:

- Presidència: alcalde de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat
- Vocal: Regidora de Joventut de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat
- Vocal: Secretària de la Corporació o funcionari en qui delegui.



- Vocal: Tècnica de turisme i cultura o personal en qui delegui

Actuarà com a secretària la de la Corporació o funcionari en qui delegui.

#### **10.- Termini de presentació:**

S'estableix el període del 26 de març al 6 d'abril de 2018 com a termini per a presentar les sol·licituds.

#### **11.- Resolució i notificació:**

La concessió de les Llicències per la utilització privativa del domini públic es farà per decret de l'Alcaldia (del qual es donarà compte a la Junta de Govern Local) i es notificarà a les persones interessades en el termini màxim de 2 dies a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

En el cas que, un cop oberts els sobres, es detectés l'existència d'algun defecte esmenable en la documentació aportada, es requerirà a l'entitat per a que, en el termini de 3 dies, ho esmeni

### **12.4 PROPOSTA D'AJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE TRES EQUIPS MULTIFUNCIÓ (AJUNTAMENT, SERVEIS SOCIALS I JUTJAT DE PAU) D'ACORD AMB L'ACORD MARC DEL CCDL I L'ACM (X2018000276)**

#### **ANTECEDENTS**

1. El 10 juny de 2014, el Consorci Català pel Desenvolupament Local va adjudicar l'Acord marc del subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament amb o sense opció de compra amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2014.02), a les empreses Konica Minolta Business Solutions Spain SA, Girocopi SL, Canon España SA, i UTE Ricoh España SLU-Sistemas Digitales de Catalunya SL., amb la relació de preus unitaris que figuren en l'annex 1 de l'esmentat acord.

La vigència del contracte amb l'empresa adjudicatària de l'Acord marc, als efectes de comptabilitzar l'any del seu termini inicial, té com a data d'inici el 4 de juliol de 2014.

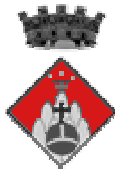
2. L'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, en data 28 de març de 2013, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals que realitza l'ACM juntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local, resolució que fou ratificada pel Ple en sessió de data 30 d'abril de 2013.

3. En data 8 de març de 2018, l'Ajuntament va sol·licitar oferta i en data 9 de març de 2018 l'empresa UTE RICOH ESPAÑA SLU/SISTEMAS DIGITALES DE CATALUNYA SL va presentar la corresponent oferta que resta a l'expedient.

4. La necessitat i conveniència del present contracte es justifica en la necessitat de renovar els equips multifunció ates que el contracte vigent està a punt de finalitzar, essent el servei d'informàtica el que ha recomanat els equips respecte els quals s'ha sol·licitat pressupost.

#### **FONAMENTS DE DRET**

1. Article 198.3 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel que fa a la regulació dels acords marc i el seu desenvolupament quan l'adjudicació s'hagi realitzat a favor d'un únic empresari.



2. Clàusules trenta-sisena, per als lots de compra, i quaranta-tresena, per als lots d'arrendament amb o sense opció de compra, del Plec de clàusules administratives particulars que regula el contracte de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament amb o sense opció de compra amb destinació a les entitats locals de Catalunya amb les empreses Konica Minolta Business Solutions Spain SA, Girocopi SL, Canon España SA, i UTE Ricoh España SLU-Sistemas Digitales de Catalunya SL., on s'estableixen les condicions i requisits en que les entitats locals destinatàries de l'Acord marc poden realitzar encàrrecs de provisió amb subjecció a les clàusules administratives particulars de l'Acord marc, les condicions específiques dels encàrrecs i les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Administració.

Correspon a la Junta de Govern Local l'adopció d'aquest acord atenent al valor estimat del contracte que no excedeix del 10% dels recursos ordinaris del pressupost

#### ACORDS

1r.- Aprovar, l'adquisició a l'empresa UTE Ricoh España SLU-Sistemas Digitales de Catalunya SL. en la modalitat d'arrendament sense opció de compra per un període de 48 mesos de **3 equips multifunció**, segons les condicions específiques establertes en l'oferta i d'acord amb els següents preus:

##### LOT 20:

2 unitats, Model (RICOH 2504SP) Preu lloguer 62,91€/equip/mes. Preu manteniment còpia color: 0,049€ i preu còpia blanc i negre 0,0076.

1 safata interna SH3070 (CODI 416550)

##### LOT 19

1 unitat (RICOH MP2554SP) Preu lloguer 42,69€ equip/mes. Preu manteniment còpia blanc i negre 0,0066.

2n.- Notificar el present acord a UTE Ricoh España SLU-Sistemas Digitales de Catalunya SL., en quant empresa adjudicatària de l'encàrrec de provisió als efectes del seu coneixement i per tal que realitzi en un termini de 10 dies hàbils la formalització de l'esmentat encàrrec mitjançant la signatura del corresponent document contractual.

3r.- Publicar en el Perfil de contractant l'adjudicació d'aquest encàrrec de provisió.

4t.- Fixar com a data de lliurament dels esmentats béns mobles el 2 de maig de 2018.

5è.- Fixar l'import estimat del contracte en 36.333,40€ dels quals 9.966,72€ es corresponen a la despesa de lloguer dels tres equips i 26.366,68€ a la despesa prevista de manteniment durant el període de vigència del contracte.

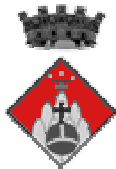
6è.- Autoritzar i disposar la despesa de 4.394,44 a càrrec de la partida 920.22706 i autoritzar i disposar la despesa de 1.661,12€ a càrrec de la partida 920.20300 del pressupost prorrogat vigent (la despesa s'ha calculat des del mes de maig fins a desembre ambdós inclosos)

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### 12.5 PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA SOL.LICITUD DE SUBVENCIÓ PER AL PROJECTE RUBIK (X201800287)

##### Antecedents

1. En data 22 de gener de 2018 el Consell Comarcal del Bages aprova nova convocatòria del projecte Rubik adreçada als Ajuntaments de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials de la comarca del Bages, per a l'atorgament d'ajuts econòmics



per incentivar la contractació laboral per un període mínim de sis mesos de persones ocupables en situació de vulnerabilitat social que es troben en la borsa de candidats/es Rubik, preferentment, proposada pels serveis socials municipals.

2. S'han elaborat unes bases que regulin el procés de selecció per al lloc de treball que es sol·licitarà al Consell Comarcal del Bages.

3. Aquestes bases es sustenten en les bases reguladores específiques per a l'atorgament d'ajuts econòmics per al suport a la creació d'ocupació mitjançant la contractació per part dels ajuntament de persones en situació de vulnerabilitat social del Consell Comarcal del Bages, exercici 2018. Es basen en el Projecte Rubik i en les bases que el regulen a provades pel ple del Consell Comarcal del Bages el 28 de setembre del 2015.

4. El Rubik, pretén, mitjançant els incentius, donar oportunitats laborals a aquelles persones que per diferents motius presenten especials dificultats d'accés al món laboral.

#### **Criteris de referència**

1. El Consell Comarcal del Bages garanteix un ajut econòmic mínim de 3.172,00 € per a la contractació de 25h/setmanals a 6 mesos per a la presentació de fins a 2 ofertes laborals.

2. Els costos salarials municipals d'un/a auxiliar de la llar a 25h per un període de 6 mesos són: 5.400,00 €.

3. S'ha fet un anàlisi del perfil dels candidats de la borsa Rubik, així com d'aquelles persones en seguiment des de serveis socials i que presenten una situació de vulnerabilitat social provocada per la manca de lloc de treball.

4. S'ha sol·licitat un lloc de treball amb un perfil d'auxiliar de la llar.

Per tot això la Junta de Govern Local adopta els següents acords:

1. Participar en la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts econòmics per al suport a la creació d'ocupació mitjançant la contractació per part dels ajuntament de persones en situació de vulnerabilitat social del Consell Comarcal del Bages, exercici 2018.
2. Aprovar les bases reguladores del concurs per a la provisió d'un lloc de treball temporal d'auxiliar de llar en relació a la sol·licitud d'ajuts econòmics per al suport a la creació d'ocupació del Consell Comarcal del Bages.
3. Acordar que la despesa no subvencionada pel Consell Comarcal per dur a terme les esmentades contractacions, sigui a càrrec del pressupost municipal.
4. Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Bages.

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### **12.6 PROPOSTA DE RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA 130/18 PEL QUAL S'APROVA LA MEMÒRIA D'ALCALDIA RESPONENT A LA QUEIXA PRESENTADA AL SÍNDIC DE GREUGES AMB EL NÚMERO 1-433/20180 (X2018000127)**

Es proposa la ratificació del decret d'alcaldia núm. 130/18 de data 8 de març de 2018 que transcrit literalment diu el següent

#### **Antecedents**





En data 30/01/2018 (RE 372) s'ha rebut ofici del síndic de greuges de Catalunya sol·licitant informació a l'Ajuntament en relació a una queixa rebuda del Sr. R.S en relació a l'empadronament del seu fill al c/Pont 22 de Monistrol de Montserrat, ja que, segons afirma, el menor no resideix en aquest domicili. Exposa que l'interessant hauria presentat una queixa en aquest sentit a l'Ajuntament indicant que el departament de serveis socials son coneixedors d'aquesta circumstància, motiu pel qual l'empadronament realitzat considera que resultaria fraudulent.

En contesta a l'esmetnada instància figura a l'expedient memòria de l'Alcaldia explicativa dels ets, així com informe del departament de serveis socials.

#### **Consideracions jurídiques**

L'article 55 de la Llei 24/2009, de 23 de desembre, del Síndic de Greuges determina que les autoritats i personal al servei de les administracions públiques (...) han de facilitar al Síndic de Greuges els expedients, les informacions, les dades i la documentació que els sol·licitin que estiguin relacionats amb l'objecte d'una investigació.

Per tot l'exposat, HE RESOLT:

**PRIMER.- Aprovar la memòria de l'Alcaldia que figura a l'expedient i donar-ne trasllat junt amb l'informe emès per la treballadora i educador social, al síndic de greuges de Catalunya a través de la plataforma EACAT com a resposta a la instància de data 30/01/2018 (queixa Q-433/2018).**

**SEGON.- Donar compte de la present resolució a la Junta de Govern Local en la propera sessió que celebri per a la seva ratificació.**

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### **12.7 PROPOSTA DE RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA 131/18 PEL QUAL S'APROVA EL PLA DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL ELABORAT PER L'EMPRESA OBRES I CONSTRUCCIONS ESCORSELL SL PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DESCRITES EN LA MEMÒRIA VALORADA ANOMENADA "ARRANJAMENT DEL CLAVEGUERAM AL FINAL DEL CARRER DEL PLA" (EXP 460/2017)**

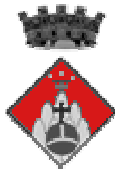
Es proposa la ratificació del decret d'alcaldia 131/18 de data 8 de març de 2018 que transcrit literalment diu el següent:

Per acord de la Junta de Govern Local de data 30 de novembre de 2017, es va adjudicar a l'empresa OBRES I PROMOCIONS ESCORSELL SL, el contracte per l'execució de les obres descrites en la memòria valorada anomenada "Arranjament del clavegueram al final del carrer Pla" (**Exp. X2017000460**).

Atès que, d'acord amb el que estableix l'apartat segon de l'art. 7 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, amb caràcter previ a l'inici de les obres caldrà aprovar el pla de seguretat i salut elaborat pel contractista.

Atès que l'empresa adjudicatària de l'obra ha presentat el pla de seguretat i salut de l'obra de referència i que aquest ha obtingut la conformitat de la direcció facultativa de l'obra, segons informe de data 15 de febrer 2018.

Atès que segons l'art. 7.2 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, l'aprovació del pla de seguretat i salut correspon a l'administració pública que hagi adjudicat l'obra.



Atès que és urgent iniciar les obres i que en aquests moments no és previst la celebració de cap Junta de Govern Local, aquesta alcaldia, en exercici de la facultat que li atorga l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril

DISPOSA:

**Primer.-** APROVAR el Pla de seguretat i salut en el treball elaborat per l'empresa OBRES I CONSTRUCCIONS ESCORSELL, SL adjudicatària de la contractació de l'obres descrites en la memòria valorada anomenada "Arranjament del clavegueram al final del carrer Pla" que no representa cap increment econòmic respecte al pressupost de l'estudi de seguretat i salut aprovat a la memòria valorada de les obres.

**Segon.-** AUTORITZAR a l'adjudicatària OBRES I CONSTRUCCIONS ESCORSELL SL perquè iniciï les obres i formalitzi l'acta de comprovació del replanteig.

**Tercer.-** ADVERTIR a l'empresa adjudicatària de l'obra de referència que el Pla de seguretat i salut haurà d'estar a l'obra, a disposició permanent de la direcció facultativa i de la inspecció de treball i seguretat social, fent avinent la seva obligació de lliurar-ne una còpia a la Delegació Territorial de Treball de Barcelona del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, en el moment d'efectuar la comunicació d'obertura del centre de treball, de conformitat amb el que disposa l'Ordre TIN/1071/2010 de 27 d'abril publicada al BOE núm. 106 de data 1 de maig de 2010.

**Quart.-** FACULTAR a l'Alcalde perquè signi qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els acords precedents.

**Cinquè.-** DONAR COMPTE de la present resolució a la Junta de Govern Local en la propera sessió que celebri per a la seva ratificació.

Resultat: Aprovat per unanimitat

I no havent-hi més assumptes a tractar quan són les deu hores i trenta minuts s'aixeca la sessió per ordre de la Presidència i s'estén la present acta de la qual jo, la secretària en dono fe.

Document signat i datat electrònicament