

## **ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL CELEBRADA EL DIA 22 DE JUNY DE 2017 (MINUTA 10/17)**

### **ASSISTENTS:**

- SR. JOAN MIGUEL I RODRÍGUEZ, Alcalde President.
- Sr. JOSE ANTONIO MARTINEZ MOLEDO
- Sr. MIQUEL ANGEL COÍN TORRES
- Sra. ANNA MARIA SANCHEZ PRADA

-SRA. BELÉN ROCA I BACH, Secretària

Excusen l'assistència: --

Caràcter: Ordinària

Lloc: Despatx de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

Començament: 19:30 h.

Acabament: 22:00 h.

S'obre la sessió, prèvia comprovació per part de la secretària del quòrum d'assistència que cal perquè pugui ser iniciada, es procedeix a conèixer dels assumptes inclosos a l'ordre del dia:

### **1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR**

#### **1.1 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT, MINUTA 9/17 DEL 2 DE JUNY DE 2017**

Es sotmet a votació l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del passat dia 2 de juny de 2017 (minuta 9/17), essent coneguda d'antuvi per als assistents es dona per llegida.

Sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents ACORDA:

Aprovar l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del 2 de juny de 2017

### **2. CONTRACTES I CONVENIS**

#### **2.1 PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LES BASES DEL CONCURS I REQUISITS PER ADJUDICAR LES BARRES DE LA FESTA MAJOR DE 2017 (Exp. X20170063)**

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Per tal de donar compliment als principis de publicitat, objectivitat i concurrència que estableix l'article 57 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, en l'atorgament de llicències d'ús privatiu, l'Alcaldia proposa l'aprovació d'unes bases que serveixin per adjudicar les dues barres de la Festa Major corresponents a l'actuació de la Nit Jove a favor de les entitats del municipi que desitgin participar.

Figura a l'expedient informe de l'enginyer municipal favorable al contingut de les bases reguladores del concurs.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

**PRIMER.- APROVAR** les bases del concurs i requisits per adjudicar les barres de la festa major 2017 a instal·lar a la zona esportiva del municipi les nits del 21/07/2017 (Horari de la barra del bar des del 21/07/2017 a les 23:00 fins a les 6:00 del 22/07/2017, en el benentès que de 5:30 a 6:00 no es podrà servir cap consumició) i la nit del 22/07/2017 (Horari de la barra del bar des del 22/07/2017 a les 23:00 fins a les 6:00 del 23/07/2017, en el benentès que de 5:30 a 6:00 no es podrà servir cap consumició).

**SEGON.- CONVOCAR** el concurs públic disposant que s'informi a totes les entitats amb finalitats socials, culturals i esportives que constin inscrites degudament en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament per tal que, si estan interessades presentin la seva sol·licitud dins **el termini establert que serà des del dia 26 DE JUNY al 6 de juliol (ambdós inclosos).**

**TERCER.- SOTMETRE** les esmentades bases a exposició pública per un termini de 20 dies hàbils a comptar des de la publicació del corresponent edicte en el BOPB, en el taulell d'edicte de l'Ajuntament i en la pàgina web municipal. Disposar que les bases s'entendran definitivament aprovades si, en el termini d'informació pública no es presenten al·legacions o reclamacions.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

## **2.2 PROPOSTA D'AJUDICIACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL BAR DE LA PISCINA MUNICIPAL (Exp. 30/17)**

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

### **Antecedents**

I. S'ha tramitat des de l'Ajuntament expedient de contractació per l'adjudicació del servei de gestió i explotació del bar de la piscina municipal en la temporada d'estiu.

II. En el termini de presentació d'ofertes només se n'ha presentat una per part del Sr. J.A.C..

III. En data 01/06/2017 la Mesa de Contractació ha formulat proposta de contractació a favor del Sr. J.A.C. per ésser la seva oferta la única presentada i considerar-se que s'adequa al que disposaven els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, proposant a l'òrgan de contractació la formulació del requeriment previst a la clàusula 13a del plec.

IV. La puntuació aprovada per la Mesa de Contractació és la següent:

EMPRESA	PUNTUACIÓ SOBRE 2	PUNTUACIÓ SOBRE 3	PUNTUACIÓ GLOBAL
J.A.C.	4	0,00* (igual a el canon previst al plec)	4

V. En data 02/06/2017 la Junta de Govern Local va formular el requeriment previst a la clàusula 13a del plec amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

VI. En data 20/06/2017 el Sr. J.A.C. (RE 2340) ha presentat la documentació requerida.

### **Consideracions jurídiques**

De conformitat amb la clàusula 14a del plec l'òrgan de contractació en el termini màxim de cinc dies hàbils a comptar des de la recepció de la documentació ha de procedir a adjudicar el contracte.

L'òrgan de contractació, de conformitat amb el que disposa la disposició addicional segona del text refós de la llei de contractes del sector públic, serà l'Alcaldia de l'Ajuntament, per tractar-se d'un servei amb un pressupost que no

excedeix del 10% dels recursos ordinaris del pressupost, competència que ha estat delegada a la Junta de Govern per decret d'Alcaldia de data 19 de juny de 2015.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

**PRIMER.-** Adjudicar a J.A.C. amb DNI 44180XXX el contracte administratiu especial que té per objecte la gestió i explotació del servei de bar de les piscines municipals de Monistrol de Montserrat. Com a contraprestació l'adjudicatari haurà de fer efectiu a l'ajuntament un cànon de 550,00€ més 115,50€ en concepte d'IVA.

El contracte s'haurà d'executar donant compliment al que disposa el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques i l'oferta presentada per l'adjudicatari.

**SEGON.-** Publicar la present adjudicació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

**TERCER.-** Requerir a l'adjudicatari per tal que, en el termini de 5 dies naturals a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació del present acord, comparegui a l'Ajuntament per a la formalització del contracte en document administratiu d'acord amb el que disposa la clàusula 15a del plec. La formalització del contracte s'haurà de publicar al BOP i al perfil del contractant.

**QUART.-** Informar a la interessada que no es pot iniciar l'objecte del contracte fins que aquest no s'hagi formalitzat.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

## **2.3 PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PEL DISSENY, PREPARACIÓ I EXECUCIÓ DEL CASAL D'ESTIU MUNICIPAL (X2017000076).**

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

### Antecedents

La regidoria d'ensenyament vol organitzar aquest any el casal d'estiu municipal destinat a nens i nenes amb edats compreses entre els 3 i 12 anys, un cop finalitzat el període escolar.

Per aquest motiu, cal procedir a la contractació dels serveis de disseny, preparació, organització i execució de totes les activitats que es derivin del casal d'estiu municipal a realitzar en el període comprès entre el 26 de juny i el 21 de juliol de 2017

Des de la regidoria d'esports, s'ha demanat informació a tres institucions per a la realització d'aquesta activitat: Consell Esportiu del Bages, Fundació La Xerranca-CAE i Azimut Projectes. Tal i com queda reflectit en l'informe emès pel tècnic d'esports municipals en data 20 de juny de 2017, el regidor d'ensenyament, de mutu acord amb l'AMPA de l'Escola Sant Pere, han escollit l'oferta presentada per Fundació La Xerranca-CAE

L'esmentada oferta consisteix en aplicar el preu de 50 euros per setmana i nen, amb la qual cosa i atès les inscripcions formalitzades a dia d'avui, el preu total del Casal d'Estiu és de 4.000 euros.

### Fonaments jurídics

Atès que, d'acord amb allò que disposa l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), el present contracte es pot considerar de

serveis i atenent al que disposen els articles 111 i 138.3 del mateix text legal pel seu import es pot considerar que ens trobem davant de contractes menors,

Atès que figura a l'expedient document conforme s'ha realitzat la corresponent retenció del crèdit de la partida pressupostària corresponent.

Atès que les Bases d'execució del Pressupost vigent estableixen que, per a la despesa dels capítols 2 i 6, subjecta a la Llei de Contractes de l'Administració Pública, i d'importos inferiors als de subhasta o concurs, i per la despesa no subjecta a la llei de contractes, serà competència per a la seva aprovació, tant en l'autorització, com en la disposició, la Junta de Govern Local, a proposta del Regidor de l'àrea de gestió corresponent, per aprovar despeses d'importos superiors a 2.400,00€,

Atès l'anteriorment exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

**PRIMER.- Aprovar el pressupost presentat per la Fundació La Xerranca, amb NIF G64708779 que puja a la quantitat de 4.000,00 euros que corresponen als treballs de disseny, preparació i execució del casal d'estiu municipal any 2017, que tindrà lloc entre els dies 26 de juny i 21 de juliol de 2017.**

**Els treballs adjudicats inclouen:**

- Selecció, contractació del personal i alta a SS
- Retribució dels monitors
- Cotitzacions SS i liquidacions IRPF
- Formació en matèria de prevenció de riscos i vigilància de la salut
- Assegurança de responsabilitat civil i d'accidents
- Disseny i ambientació de les activitats
- Material per a les activitats
- Assegurança d'accidents per als assistents
- Assegurança de RC de l'activitat
- Seguiment i coordinació
- Despeses derivades de la gestió
- Notificació del Casal a la Direcció General de Joventut
- Participació en la reunió informativa amb els pares
- Col.laboració en el disseny de difusió i documentació inscripció.

**No s'inclouen les despeses derivades de la difusió ni les despeses derivades de l'ús de les instal.lacions.**

**SEGON.- Autoritzar i disposar la despesa de 4.000€ (quatre-mil euros) a càrrec de la partida 326.22799 del pressupost vigent.**

**TERCER.- Comunicar la present resolució al Departament d'Intervenció i a la Fundació La Xerranca.**

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

## **2.4 PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL PROGRAMA ANUAL DEL PLA MUNICIPAL D'INCENDIS FORESTALS PER A L'ANY 2017 (X20170087)**

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

En data 28 de maig de 2017 es va rebre escrit de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona en la que comunicava que en data 24 d'abril de 2017 es va aprovar del programa anual del Pla Municipal de Prevenció d'Incendis Forestals corresponent a les actuacions per a l'any 2017 proposat per l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals.

Aquest programa anual s'emmarca dins el conveni de cooperació i col.laboració entre la Diputació de Barcelona, els ajuntaments, les agrupacions de defensa forestal (ADF) i les Federacions d'ADF per a la gestió i l'execució dels Plans de programa de suport als municipis en matèria de prevenció d'incendis forestals que es va signar l'any 2014.

L'escrit enviat per la Gerència de Serveis d'Espais Naturals adjunta com a annex 1 la relació de les diferents entitats que participen en aquest Pla per a l'any 2017, entre les quals hi ha l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, i com a annex 2 amb el programa econòmic anual de les actuacions previstes.

D'acord amb les dades d'aquest annex 2 les actuacions previstes per a l'any 2017 a Monistrol de Montserrat tenen un cost total de 5.840,00 euros, dels quals el 95% van càrrec de la Diputació de Barcelona i el 5% a càrrec de l'Ajuntament.

Atès que el pacte primer del conveni de cooperació i col.laboració entre la Diputació, els ajuntaments, les ADF i les Federacions d'ADF estableix que l'aprovació dels programes anuals haurà de ser ratificada pels òrgans de govern de les parts intervinents.

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

- 1- **APROVAR el programa anual del Pla Municipal de Prevenció d'Incendis Forestals corresponent a les actuacions previstes per a l'any 2017 aprovat per la Diputació de Barcelona en data 24 d'abril de 2017 i relatiu al conveni de cooperació i col.laboració entre la Diputació de Barcelona, els Ajuntaments, les ADF i les Federacions d'ADF per a la gestió i execució dels Plans del programa de suport als municipis en matèria de prevenció d'incendis forestals.**

**En el cas de Monistrol de Montserrat els treballs a realitzar durant l'any 2017 són els següents:**

- Preparació, perfilat i compactació del ferm i neteja de vores de la vegetació del camí de la Coma al camí de la Creu.
  - Preparació, perfilat i compactació del ferm i neteja de vores de la vegetació del camí de la Depuradora fins al pont de l'Aeri.
  - Instal.lació de senyal de direcció a hidrant del dipòsit de les Escometes
  - Instal.lació de senyal de direcció al punt d'aigua, dipòsit del Camí de les Aigües
  - Instal.lació de senyal de direcció al punt d'aigua, dipòsit del Camí de la Coma
  - Instal.lació de senyal de via sense sortida al camí del Cul de Portadora
- 2- **AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de 292,00 euros que corresponen al 5% del cost total de les actuacions previstes, a càrrec de la partida 1729.22110 del pressupost vigent.**
  - 3- **NOTIFICAR aquest acord a l'Oficina Tècnica de Prevenció d'incendis Forestals de la Diputació de Barcelona per al seu coneixement i als efectes oportuns.**

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

## **2.5 PROPOSTA DE COMUNICACIÓ DE LA BAIXA DE LA INSTAL.LACIÓ DE LES PLAQUES FOTOVOLTAIQUES (Exp. 39/06)**

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

### **Antecedents**

L'Ajuntament és titular d'una instal·lació fotovoltaica ubicada a la teulada de l'escola Sant Pere i inscrita en el Registre d'Instal·lacions de Producció en Règim Especial amb número de RIPRE 9135.

En data 27 de setembre de 2006 l'Ajuntament va signar contracte amb l'empresa ENDESA DISTRIBUCION ELÈCTRICA S.L per lliurar a la distribuïdora l'energia produïda comprometent-se l'empresa a la seva adquisició amb les condicions i requisits fixats a la legislació vigent.

Figura a l'expedient informe del tècnic municipal de data 23 de març de 2017 en el que es conclou assenyalant que l'eficiència de la instal·lació és negativa, motiu pel qual proposa donar-la de baixa.

L'equip de govern, assessorat per l'agència de l'energia del Consell Comarcal, considera que seria positiu la conversió de la instal·lació existent en modalitat de producció a modalitat d'autoconsum.

Figura a l'expedient pressupost de l'empresa ELÈCTRICA PINTO S.L per a la realització d'aquesta tasca que ascendeix la quantitat de 932,20€ més 195,76€ en concepte d'IVA.

Figura a l'expedient retenció de crèdit per import de 1.127,96€ a càrrec de la partida 920.22706 del pressupost municipal vigent.

### **Consideracions jurídiques**

Atès que, d'acord amb allò que disposa l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el present contracte es pot considerar de serveis i atenent al que disposen els articles 111 i 138.3 del mateix text legal pel seu import es pot considerar que ens trobem davant de contractes menors.

En el seu dia fou la Junta de Govern qui va aprovar la despesa i acordar la realització d'aquesta inversió.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

**PRIMER.-** Iniciar els tràmits per a la conversió de la instal·lació existent a l'escola Sant Pere amb número de RIPRE 9135 passant de la modalitat de producció en règim especial (injecció a la xarxa de distribució) a la modalitat autoconsum.

**SEGON.-** Aprovar el pressupost presentat per l'empresa ELÈCTRICA PINTO S.L, que puja la quantitat de 932,20€ IVA no inclòs i que inclou:

- Visita a les instal·lacions i verificació del seu estat de funcionament.
- Treballs de regularització de les factures i liquidacions de la producció d'energia elèctrica.
- Tràmits per a la conversió administrativa de la instal·lació de producció en règim especial a autoconsum tipus 1.

El pressupost no inclou els treballs i materials per adequar la instal·lació a les condicions normals de funcionament així com els treballs necessaris per portar a terme la conversió de la instal·lació. Aquests materials i treballs no es podran realitzar fins que no s'aprovi el pressupost corresponent.

**TERCER.-** Autoritzar i disposar la despesa de 1.127,96€ a càrrec de la partida 920.22706 del pressupost municipal vigent.

**QUART.-** Comunicar a l'empresa ENDESA DISTRIBUCIÓN ELÈCTRICA S.L, en aplicació de la clàusula VI del contracte signat en data 27/09/2006, la voluntat de no prorrogar-lo, ja que s'ha constatat que la instal·lació ha esdevingut ineficient i es vol passar de la modalitat actual a la modalitat d'autoconsum tipus 1.

**CINQUÈ.-** Notificar la present resolució a l'empresa ELECTRICA PINTÓ S.L i a l'enginyer municipal per al seu coneixement i als efectes pertinents.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

### **3. SUBVENCIONS ATORGADES A L'AJUNTAMENT**

#### **3.1 PROPOSTA ACCEPTACIÓ DE RECURS TÈCNIC ATORGAT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA CONSISTENT EN LA L'ACTUACIÓ "DETECCIÓ D'HABITATGES DESOCUPATS" (Exp. 2/17)**

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

##### **Antecedents.**

En data 5 de juny de 2017 (RE 2051) s'ha rebut a l'Ajuntament comunicació de l'acord adoptat per l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona conforme s'atorgava a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat el recurs tècnic consistent l'actuació "Detecció d'habitatges desocupats" , en el marc del règim regulador del Catàleg de serveis del Pla XGL 2016-2019.

##### **Fonaments de dret.**

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 119.3 del Decret 179/95, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, les subvencions han d'ésser acceptades pels beneficiaris, als efectes del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació,

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

**PRIMER.- Acceptar el recurs tècnic que tot seguit es relaciona i que ha estat atorgat per la Diputació de Barcelona en el marc del Règim regulador del Catàleg de Serveis del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019"**

Codi XBMQ	Tipus de recurs	Actuació
17/Y/242111	Tècnic	Detecció d'habitatges desocupats

**SEGON .- Notificar la present resolució a l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona, així com als Serveis Tècnics municipals.**

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

### **4. SOL.LICITUDS**

#### **4.1 RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA 182/17 D'APROVACIÓ DEL FORMULARI DE SOL.LICITUD 'INTEGRACIÓ DE SERVEIS AOC (Exp. 182/17).**

La Sra. Secretària dóna lectura al decret d'alcaldia 182/17 que transcrit literalment diu el següent:

Antecedents

Durant l'any 2016 l'Ajuntament ha decidit fer un esforç important tant a nivell econòmic com humà per tal de fer possible la implantació de l'administració electrònica i donar compliment a les noves exigències que es deriven de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre de procediment comú.

Per fer possible aquest canvi es va considerar que, prèviament, s'havia de modificar el sistema de treball dels empleats públics per poder passar de la tramitació en paper a la tramitació electrònica amb plenes garanties. Per aquest motiu, i junt amb el recolzament de l'AOC, es va decidir implantar el sistema de treball e-SET, i adquirir un gestor d'expedients que tingués en compte aquesta metodologia. En concret el gestor adquirit és l'anomenat "gestor de registres i expedients genesys" de l'empresa AUDIFILM ABI S.L empresa que, per a la seva banda, s'encarregarà de realitzar les tasques d'integració de les eines AOC amb el programari vigent.

Figura a l'expedient formulari de sol·licitud d'integració mitjançant serveis web que ha redactat el tècnic responsable de la integració de l'ens,

Per tot l'exposat DISPOSO:

PRIMER.- APROVAR el formulari de sol·licitud d'integració mitjançant serveis web que figura a l'expedient i que comporta la integració dels següents productes amb el programari: e-notum, e-tauler, e-tram, iArxiu i Registre Unificat, la presentació d'aquest formulari la realitzarà l'empresa que ens ha subministrat el programari AUDIFILM ABI S.L

SEGON.- DISPOSAR que l'Ajuntament es doni d'alta del producte iArxiu del consorci AOC per a la preservació i gestió de l'arxiu electrònic.

TERCER.- DONAR COMPTE de la present resolució a la Junta de Govern Local per al seu coneixement i als efectes pertinents.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

RATIFICAR el decret d'alcaldia 182/17

#### **4.2 PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DELS AJUTS D'ESCOLARITZACIÓ DEL CURS 2016/2017 (X201700132)**

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions, que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS), els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 28 de febrer de 2008, i publicada al Butlletí Oficial de la Província corresponent al dia 17 de maig de 2008 (en endavant l'Ordenança).

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 11.1 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Atès que per tal de donar compliment a les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, des de l'Àrea d'educació i serveis socials es vol garantir el principi d'equitat que garanteixi la igualtat d'oportunitats en l'àmbit educatiu.

Vist que l'article 11.2 de l'Ordenança, estableix que conjuntament o prèviament a la convocatòria del procés s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases Reguladores.



Atès que el contingut de les presents Bases Reguladores i de la convocatòria s'ajusta a allò previst als articles 17.3 i 23.2 de la LGS,

Atès que, de conformitat amb el que disposa 11.2 de l'Ordenança General de Subvencions de l'ajuntament de Monistrol de Montserrat l'òrgan competent per a l'aprovació de les presents bases específiques serà la Junta de Govern Local,

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

### **ACORDS**

**Primer.-** APROVAR inicialment les Bases específiques reguladores dels ajuts d'escolarització per al curs escolar 2017/2018 per l'adquisició de llibres de text., material escolar i material informàtic només en el cas de secundària. El text íntegre de les bases es el que figura annex a la present proposta.

**Segon.-** Publicar aquest acord, juntament amb les bases que s'aproven, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, així com a la web municipal, per un període de 20 dies per a la formulació d'al·legacions. En el cas que no es presentin al·legacions disposar que els acords d'aprovació inicial esdevinguin definitius sense cap tràmit ulterior.

**Tercer.-** AUTORITZAR la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import màxim de vuit mil euros (8.000m,00€) amb càrrec a l'aplicació del pressupost 326.48000 de l'exercici 2017.

Annex:

### **BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALITZATS A L'ESCOLARITZACIÓ, CURS 2017/18**

#### **1.- OBJECTE**

L'objecte d'aquestes bases és regir els ajuts escolars pel curs 2017/2018 dirigits a menors empadronats en el municipi de Monistrol de Montserrat, matriculats a les escoles de referència del municipi, en etapa infantil (a partir de P3), primària i secundària i que es trobin en una especial situació familiar amb necessitats socials, i/o econòmiques.

Aquests ajuts són els següents:

- Ajuts per llibres de text
- Ajuts per material escolar.
- Ajuts per material informàtic només en el cas de secundària consistent en llicències o programes suport en alguna matèria.

#### **2.- BENEFICIARIS**

Poden ser beneficiaris els alumnes empadronats al municipi de Monistrol de Montserrat, en edat d'escolarització obligatòria (entre els 3 i els 16 anys) i que cursin els seus estudis a les escoles de referència del municipi (CEIP Sant Pere i FEDAC Monistrol de Montserrat); instituts de referència (SES Bages Sud, FEDAC Sant Vicenç i IES Castellet) i escoles d'Educació Especial sempre i quan presentin necessitats socioeconòmiques.

Poden sol·licitar els ajuts regulats en aquestes bases els pares, les mares i tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda de les persones beneficiàries.

#### **3.-REQUISITS DELS BENEFICIARIS.**

A més de reunir les condicions per ésser persona beneficiària, per poder rebre l'ajut cal:

- a) Presentar la sol·licitud i la documentació d'acord amb el que disposa la base 5a, en els terminis i formes establerts a la convocatòria.

- b) Que les subvencions rebudes per la mateixa finalitat que aquestes bases no superin la totalitat del cost del concepte pel qual es sol·licita l'ajut.
- c) La renda de la unitat familiar no pot superar en còmput anual l'IRSC multiplicat per 1,5. Per a cada membre de més a la llar s'afegirà el valor resultant de multiplicar aquesta quantitat per un factor d'ajustament equivalent a 0,3 (IRSC\*1,5\*0,3).
- d)
  - a. La renda per membre de la unitat familiar s'obtindrà de la manera següent:
    - i. Suma dels ingressos nets de tota la unitat familiar del darrer exercici.
    - ii. Es restaran les despeses de lloguer o hipoteca fins un màxim de 6.000,00€/any.

Aquests requisits s'han de complir en el moment de la presentació de la sol·licitud.

#### **4.-TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ**

Els beneficiaris disposaran d'un únic termini de presentació de sol·licituds que serà de quinze dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la darrera publicació de la corresponent convocatòria al BOP, al taulell d'anuncis de la pàgina web de l'ajuntament.

El model normalitzat de sol·licitud estarà disponible al Registre General de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, situat a la plaça de la Font Gran, 2, 08691 de Monistrol de Montserrat, telèfon 93 835 00 11, fax 93 828 41 63 i a la seu electrònica [https://www.monistroidemontserrat.cat/seu\\_electronica](https://www.monistroidemontserrat.cat/seu_electronica).

La sol·licitud s'ha de presentar al Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat. Les sol·licituds també es poden fer arribar per els altres mitjans previstos a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú.

#### **5.-SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ A ADJUNTAR**

Cal presentar la sol·licitud en el model normalitzat (annex 1), juntament amb la documentació que acredita les circumstàncies que s'al·leguen i que seran objecte de valoració. En la sol·licitud, i en relació a la persona beneficiària, s'ha d'indicar el nom i cognoms, el document nacional d'identitat, en cas que n'hi hagi, la data de naixement, el curs escolar i el nom del centre escolar.

En concret la documentació requerida és la següent:

Documentació econòmica:

- Declaració de la renda de l'exercici 2016 i en el cas de no fer-la, o d'haver variat les circumstàncies, s'hauran de presentar les nòmines corresponents als darrers 12 mesos.
- Informe de vida laboral actualitzat dels membres de la unitat familiar amb ocupació.
- En el cas de treballadors autònoms, la declaració de la renda de l'exercici 2016 i les declaracions trimestrals (model 130 o 131) corresponents a aquest exercici 2016.
- En cas de treballar per compte d'altre i no disposar de la documentació esmentada amb anterioritat caldrà aportar contracte de treball, o document acreditatiu de l'activitat on soncti l'horari de treball i retribució econòmica.
- En cas d'obtenir rentes o altres fonts d'ingressos:
  - Adjuntar el certificat d'aquestes.
  - Tots els membres de la Unitat Familiar en edat laboral (major de 16 anys) que no estudiïn hauran d'aportar certificat del SEPE (INEM) on digui el que es cobra (en cas de cobrar atur, ajut familiar o altre tipus de prestació) i fins quan té dret a cobrar-lo. Si no cobra cap prestació, cal aportar el certificat negatiu on posi que no es cobra cap tipus de prestació i que no té dret a cobrar-ne cap.
- Darrer rebut del lloguer o la hipoteca.

Documentació social:

- DNI / NIE de tots els membres de la unitat familiar
- Volant de convivència o autorització per consultar aquesta dada.
- Llibre de família.
- Dades bancàries.

- Certificat de disminució, si es dona el cas.
- Certificat o informació d'altres ajuts que rebi algun membre de la unitat familiar.
- Títol o certificat de família nombrosa o monoparental, si es dona el cas.
- Conveni regulador en cas de pares separats i denúncia d'incompliment de la pensió d'aliments, si es dona el cas.
- Informe social en aquells casos que les persones sol·licitants no puguin adjuntar part de la documentació sol·licitada i estiguin rebent assistència social rellevant.

El Departament de Serveis Socials podrà sol·licitar tota aquella documentació complementària, dades o aclariments que es considerin necessaris per resoldre la petició de sol·licitud i l'expedient.

**La sol·licitud que no acompanyi la totalitat de la documentació obligatòria, un cop transcorregut aquest termini d'esmena, serà desestimada igual que la sol·licitud que es presenti fora de termini.**

## 6.- ESMENA DE LES SOL·LICITUDS

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona beneficiària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que, si no ho fa així, s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

## 7. CRÈDIT PRESSUPOSTARI

L'Ajuntament destinarà pel global d'aquests ajuts un import màxim de **8.000,00€**. Aquesta quantitat anirà a càrrec de la partida 326.48000 del pressupost de l'Ajuntament corresponent a l'exercici 2017.

La concessió dels ajuts està limitada per la dotació pressupostària per tant es concediran els ajuts **per estricte ordre de puntuació fins al valor de tall** de l'esmentada dotació pressupostària, a partir del qual seran denegades, tot i que d'acord als barems li correspongui.

## 8.- CRITERIS DE VALORACIÓ

### 8.1. CAPACITAT ECONÒMICA DE LA UNITAT FAMILIAR (fins a un màxim de 7 punts).

Es computaran com a ingressos familiars la totalitat dels ingressos nets de la unitat de convivència. Als efectes del càlcul es tindran en compte com a membres computables de la unitat a totes les persones empadronades a l'habitatge. La renda neta anual de la unitat familiar és la suma del total dels ingressos nets percebuts per cada membre de la unitat familiar. Per calcular la renda neta de la unitat familiar s'hi restarà únicament la despesa de lloguer o hipoteca de la vivenda habitual fins un màxim de 6.000€/anuals.

La puntuació s'establirà segons la taula següent. Les xifres de la taula indiquen el

Taula de puntuació per a la valoració econòmica segons el tram de renda disponible	Puntuació assignada (7 punts màxim)
Renda disponible inferior al 25% de la renda màxima disponible anual fixada, segons el tipus d'unitat de convivència	7 punts
Renda disponible entre el 25,1% i el 50% de la renda màxima disponible anual fixada, segons el tipus d'unitat de convivència	5 punts
Renda disponible entre el 50,1% i el 75% de la renda màxima disponible anual fixada, segons el tipus d'unitat de convivència	3 punts
Renda disponible entre el 75,1% i el 100% de la renda màxima disponible anual fixada segons el tipus d'unitat de convivència	1 punt

**D'acord amb el que disposa la base 3a, no podran tenir ajut :**

Tipus d'unitat de convivència	RENDA MÀXIMA DISPONIBLE ANUAL
Dos membres	15.536,08

Tres membres	19.120,56
Quatre membres	22.705,04
Cinc membres	26.289,52
Sis membres	29.874,00
Set membres	33.458,48
Vuit membres	37.042,96

## 8.2 VALORACIÓ SOCIO-FAMILIAR (fins a un màxim de 3 punts).

Les famílies que compleixin amb el requisit econòmic, podran justificar altres situacions socials i familiars:

- Infant en acolliment 1 punt
- Disminució de qualsevol membre de la unitat de convivència (certificació) 1 punt
- Títol de família nombrosa/monoparental 1 punt
- Per risc social (informe i valoració de Serveis Socials) 1 punt

En funció dels punts obtinguts l'ajut econòmic que s'atorgarà a cada família es realitzarà aplicant el següent quadre tenint en compte que l'import màxim de l'ajut per alumne és **de 150,00€**.

PUNTS OBTINGUTS	PERCENTATGE AJUT	IMPORT MÀXIM AJUT
10 punts	100%	150 €
8 – 9 punts	80%	120 €
7 – 6 punts	60%	90 €
5 - 4 punts	40%	60 €
3 – 2 punts	20%	30€
1 – punt	10%	15€
0 punts	0 %	Denegada

## 9.- VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I PROPOSTA DE RESOLUCIÓ.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el Departament de Serveis Socials procedirà a la seva valoració confeccionant la corresponent proposta de resolució. L'òrgan competent per a l'atorgament de l'ajut serà la Junta de Govern Local.

## 10.- TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ ALS INTERESSATS.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les ajudes, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú.

## 11 .- ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ.

Les persones beneficiàries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió.

Aquesta acceptació podrà ser tàcita, que es produirà pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord, sense manifestar expressament cap objecció.

## 12.- PAGAMENT

Com a norma general, el pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants de la despesa.

S'admeten, però les bestretes de l'import íntegre de la subvenció. En aquests casos, a fi i efecte de facilitar el pagament, aquest es realitzarà directament a l'escola o empresa que presti el servei i subministri els béns pels quals s'ha concedit l'ajut. En aquests casos s'ha de comptar amb l'autorització de l'interessat.

### **13.- JUSTIFICACIÓ DEL PAGAMENT.**

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, abans del 1 de març de 2018, mitjançant la presentació de la corresponent factura i/o justificant del seu pagament així com la justificació d'assistència a l'activitat subvencionada per part de la persona beneficiària, d'acord amb el següent:

- En el cas que els llibres, material o material informàtic s'hagin comprat al centre educatiu o AMPA, caldrà aportar un certificat del centre educatiu o AMPA acreditatiu de que s'ha realitzat el pagament indicant preu, concepte i nom de l'alumne.
- En el cas que els llibres, MATERIAL o material informàtic no s'hagin adquirit en els centres educatius o AMPAS, les persones beneficiàries hauran de portar la factura corresponent a la despesa efectivament realitzada.

### **14.- DEFICIÈNCIES EN LA JUSTIFICACIÓ.**

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

### **15.- OBLIGACIÓ DELS BENEFICIÀRIS**

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- a) Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- b) El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- c) En el cas de les prestacions econòmiques amb modalitat de pagament al proveïdor del servei i, en el cas que aquesta cobreixi només una part del cost del mateix, el beneficiari tindrà l'obligació de fer-se càrrec de la part restant.
- d) Presentar la documentació requerida al Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament.
- e) Acceptar, en cas que tècnicament es cregui oportú, un seguiment i Pla de treball per part de l'Equip bàsic. (serà obligatori complir els pactes establerts).
- f) Comunicar al Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament qualsevol canvi de situació socioeconòmica de les famílies que va incidir en l'atorgament de l'ajut, ja que aquest ajut és incompatible amb altres ajuts similars que pugui rebre l'interessat provinent d'altres Administracions o organismes oficials.
- g) Justificar l'import atorgat en temps i forma.

h) Executar l'objecte subvencionat de conformitat amb els principis de bona fe i presumpció de legalitat, així com la seva justificació.

#### **16.- MODIFICACIO DE LA RESOLUCIÓ**

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.

#### **17.- CAUSES DE REINTEGRAMENT.**

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Les persones beneficiàries que s'acrediti que no tenen la seva residència efectiva i continuada al municipi de Monistrol de Montserrat (o que marxin a un altre municipi abans d'haver finalitzat l'objecte pel qual han rebut la subvenció), hauran de reintegrar la part proporcional de l'ajut rebut, si l'ajut és econòmic, en relació amb el temps transcorregut i el total previst segons l'objecte de la subvenció, i si aquest és amb béns materials, es deixarà de prestar l'ajut.

4.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

#### **18.- PUBLICITAT DE LES BASES**

D'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària i la quantitat global concedida per a cada objectiu de la subvenció, en el taulell d'anuncis corporatiu o a la seu electrònica.

No es publicaran les dades individualitzades del beneficiari, d'acord amb la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, per salvaguardar la intimitat personal o familiar de les persones sol·licitants.

#### **19.- INTERPRETACIÓ DE LES BASES.**

La interpretació o aclariment de les qüestions o aspectes insuficientment regulats en les presents bases que s'hi puguin observar correspon a la Junta de Govern Local, a proposta de la Regidora d'Acció Social.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

## 5. FACTURES

### 5.1 PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE FACTURES F/2017/25 CONFORMADA PER 9 FACTURES D'IMPORT 51.995,72 EUROS.

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

#### Antecedents:

Vista la relació comptable de factures F/2017/25 de data 15 de juny de 2017 que conté un total de 9 factures i que puja la quantitat de 51.995,72€ ( cinquanta-un mil nou-cents noranta-cinc euros amb setanta-dos cèntims ), atès que totes les factures que contempla la relació son factures d'import igual o superior als 2.400,00€,

#### Fonaments de dret:

D'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent i en concret amb allò que disposa la base 24 en el seu apartat tercer resulta que per a la despesa dels capítols 2 i 6, subjecta a la Llei de Contractes de l'Administració Pública, i d'import inferior als de subhasta o concurs, i per la despesa no subjecta a la llei de contractes, serà competència de la seva aprovació, tant en l'autorització, com en la disposició, la Junta de Govern Local, a proposta del Regidor de l'àrea de gestió corresponent, per aprovar despeses d'import superior a 1.200,00€ i l'Alcalde per aprovar despeses d'import igual o inferior a 2.400,00€.

Vist l'informe desfavorable de la secretària interventora que figura a l' expedient en referència a les factures de CESPÀ, SA. per estar el contracte pendent d' adjudicació.

Per tot l'exposat es proposa a la Junta de Govern Local l' adopció del següent ACORD:

**PRIMER.- Aprovar la relació comptable de factures F/2017/25 de data 15 de juny de 2017 que puja la quantitat de 51.995,72€ (cinquanta-un mil nou-cents noranta-cinc mil setanta-dos cèntims) i que està conformada per 9 factura.**

REGISTRE	PROVEÏDOR	CONCEPTE	IMPORT	PARTIDA
F/2017/391	LITOCLEAN, SL	Investigació aigua- 1ª factura	3.804,24€	161.22706
F/2017/620	LITOCLEAN, SL	Investigació aigua- 2ª factura	3.804,24€	161.22706
F/2017/676	MUNTATGES LLEIDA SA	Obra C. Sant Ramon	7.044,89€	155.61001
				3230.22700
				3231.22700
				920.22700
				3371.22700
F/2017/720	LIMPIEZAS DEYSE SL	Neteja edificis – Maig 2017	5.884,02€	333.22700
F/2017/731	CESPA, SA	Servei Recollida – Maig 2017	7.601,19€	1621.22700
F/2017/732	CESPA, SA	Neteja Viaria – Maig 2017	5.443,58€	163.22700
F/2017/743	CONSORCI DEL BAGES PER LA GESTIO RESIDUS	Recollida selectiva- Maig 2017	10.336,28€	1622.46700
F/2017/772	SEGURCAIXA ADESLAS, SL	Assegurança Multirisc – del 01/06/2017 al 01/06/2018	4.574,71€	920.22400
F/2017/795	MGS SEGUROS	Assegurança RC	3.502,57€	920.22400
			<b>51.995,72€</b>	

**SEGON.- Disposar que s'acumulin les fases ADO d'aprovació de la despesa a les factures que integren la relació.**

**TERCER.- Notificar la present resolució al Departament d'Intervenció per tal que procedeixi a comptabilitzar la factura inclosa a la relació comptable F/2017/25**

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

## **6. SUBVENCIONS A ENTITATS O PARTICULARS**

No hi ha assumptes a tractar

## **7 URBANISME**

### **7.1 PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE GESTIÓ URBANÍSTICA ENTRE L'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT I ACABATS DEL BAGES S.A.**

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

#### **Antecedents**

Figura a l'expedient protocol previ al conveni de gestió urbanística signat en data 29 de maig de 2017, amb l'empresa ACABATS DEL BAGES SA (ABSA).

El resum dels compromisos que figuren en el conveni que es vol aprovar són els següents:

- L'ajuntament redactarà i aprovarà una divisió poligonal del SUD 6 en dos polígons d'actuació urbanística, els quals es podran desenvolupar per separat (el PAU 1 i el PAU2).
- La societat ABSA es compromet a redactar i presentar per a la seva aprovació el projecte de reparcel·lació del PAU 1 i el projecte d'urbanització de les obres d'urbanització necessàries per a que els terrenys inclosos en el PAU1 tinguin la condició de solar.
- El conveni recull el compromís que els terrenys del polígon del PAU1 s'incloguin en els futurs projectes d'urbanització o d'obres que tramiti l'ajuntament amb la finalitat de millorar o substituir les obres d'urbanització de tot el polígon únicament als efectes de contribuir amb el cost d'aquestes obres.
- Finalment, el conveni preveu la possibilitat d'urbanitzar i edificar a l'hora amb les garanties que, a tal efecte estableix els articles 39 i següents del Decret 64/2014.

Els serveis tècnics han informat favorablement la proposta i figura informe de secretaria intervenció amb observacions.

#### **Consideracions jurídiques**

- I. Articles 8 i 119 del Decret Legislatiu 1/2010, que aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya
- II. Articles 24 i ss del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme de Catalunya.
- III. La competència per a l'aprovació del projecte correspon a l'alcalde d'acord amb el que preveu l'article 21.1.j) de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, competència que fou delegada a la Junta de Govern Local per resolució d'Alcaldia 321/15 de data 19 de juny de 2015.

**Primer.- Aprovar inicialment el conveni de gestió urbanística** a subscriure amb la mercantil ABSA que figura annex a la present resolució.

**Segon.- Sotmetre a informació pública**, pel termini d'un mes, mitjançant anuncis inserits en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis i en el web de l'ajuntament, així com en un dels diaris de major difusió a la província, per tal que s'hi puguin formular les al·legacions que es tinguin per convenient.

**Tercer.- Notificar** la present resolució a les persones interessades per al seu coneixement i als efectes pertinents

Annex

**REUNITS**



D'una part, el senyor **JOAN MIGUEL RODRIGUEZ**, major d'edat, amb DNI núm. 39.332.607-P i domicili a efectes de notificacions a l'Ajuntament de Monistrol, Plaça de la Font Gran núm.2.

I d'una d'altra, el senyor **EDUARD MERINO FARRAN**, major d'edat, amb DNI núm. 39.347.310-Z i domicili a efectes de notificacions a Monistrol de Montserrat, Polígon Industrial "El Mas", Nau 6.

## ACTUEN

El senyor Joan Miquel Rodriguez, en nom i representació de l'**AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT**, en la seva condició d'Alcalde-President, en ús de les facultats que l'atorga la legislació vigent.

El senyor Eduard Merino Farran, en nom i representació de la societat **ACABATS DEL BAGES, S.A. (ABSA)**, domiciliada a Monistrol de Montserrat, Polígon Industrial El Mas, Nau 6. Constituïda per temps indefinit mitjançant l'escriptura autoritzada el dia 15 de gener de 1988 pel que fou Notari de Barcelona, senyor Antonio López Cerón i Cerón, amb el núm. 77 del seu protocol, havent adaptat els seus estatuts a la Llei 19/1989, mitjançant l'escriptura autoritzada el dia 23 de novembre de 1990 pel Notari de Barcelona, senyor Josep Maria Valls Xufré, amb el núm. 4858 del seu protocol, i havent augmentat el seu capital social mitjançant l'escriptura autoritzada el dia 29 de novembre de 2000 pel també Notari de Barcelona, senyor José Luis Gasch Riudor, amb el núm. 2299 del seu protocol. Està degudament inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona, al volum 34.767, foli 52, full B-10415, inscripció 47a.

Les seves facultats resulten de la seva condició d'Apoderat de la companyia, en virtut de l'escriptura autoritzada el dia 19 de setembre de 2013 per la Notari de Sant Vicenç de Castellet, la senyora Maria Pilar Saltó Saura, amb el núm. 917 del seu protocol, la qual consta degudament inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona.

Les parts, en la representació que ostenten, es reconeixen capacitat legal suficient i necessària per l'atorgament del present document,

## EXPOSEN

I.- La societat **ABSA** és titular, entre d'altres, de les següents finques situades en el Polígon Industrial "El Mas" del municipi de Monistrol de Montserrat:

### 1.-)

DESCRIPCIÓ: "URBANA.- **PARCELAS NÚMEROS CUATRO Y CINCO** del Polígono Industrial "El Mas", sitas en el término municipal de Monistrol de Montserrat, de superficie tres mil seiscientos noventa metros cuadrados, en el que existe una **NAVE INDUSTRIAL** de hormigón prefabricado, con cubierta de uralita, de superficie dicha nave de dos mil seiscientos cuarenta y seis metros cuadrados. LINDA: al Norte, calle en proyecto; Sur, con Nimo, S.A. mediante pasaje que podrá usar la entidad titular, sin impedir acceso a Nimo, S.A. o sus sucesores; al Este con parcela número seis y al Oeste, con resto de finca."

TÍTOL: Li pertany, a títol de compravenda, en virtut de l'escriptura atorgada el 18 de juny de 1993 pel Notari de Barcelona, senyor Josep Maria Valls i Xufré, amb el número 2242 del seu protocol.

INSCRIPCIÓ: Es troba inscrita en el Registre de la Propietat número 2 de Manresa, al volum 2088, llibre 53, foli 135, finca registral número 2063.

CÀRREGUES: Lliure de càrregues i gravàmens.

REFERÈNCIA CADASTRAL: 4281508DG0048S0001MU.

### 2.-)

DESCRIPCIÓ: "URBANA.- **PARCELA NÚMERO SEIS** del Polígono Industrial "El Mas", sita en el término municipal de Monistrol de Montserrat, de superficie mil ochocientos cincuenta metros cuadrados. LINDA: al Norte, calle en Proyecto, Sur, con Nimo, S.A. o sus sucesores; Este, con parcela número siete; y Oeste, parcela número cinco."

TÍTOL: Li pertany, a títol de fusió per absorció, en virtut de l'escriptura atorgada el dia 5 de maig de 1991 pel Notari de Barcelona, senyor Elías Campo Villegas. INSCRIPCIÓ: Es troba inscrita en el Registre de la Propietat número 2 de Manresa, al volum 2017, llibre 51, foli 130, finca registral número 1950.

CÀRREGUES: Està gravada amb una servitud de pas i una afecció urbanística.

REFERÈNCIA CADASTRAL: 4281508DG0048S0001MU

### 3.-)

DESCRIPCIÓ: "URBANA.- **PARCELA NÚMERO SIETE** del Polígono Industrial "El Mas", sita en el término municipal de Monistrol de Montserrat, de superficie mil novecientos ochenta y cuatro metros cuadrados. LINDA: al Norte, calle en proyecto, al Sur, NIMO, SA; Este, con calle Abierta y oeste, con parcela número seis."

TÍTOL: Li pertany, a títol de fusió per absorció, en virtut de l'escriptura atorgada el 5 de maig de 1991 pel Notari de Barcelona, senyor Elias Campo Villegas.  
INSCRIPCIÓ: Es troba inscrita en el Registre de la Propietat número 2 de Manresa, al volum 2017, llibre 51, foli 133, finca registral número 1951.  
CÀRREGUES: Està gravada amb una servitud de pas.  
REFERÈNCIA CADASTRAL: 4281508DG0048S0001MU

#### 4.-)

DESCRIPCIÓ: "RÚSTICA.- **HEREDAD YERMA**, en el término municipal de Monistrol de Montserrat, llamada del Mas, sita en la partida Gratallops, de cabida cinco hectáreas treinta centiáreas. Linda: a oriente, con el río Llobregat; a Mediodía, con "Nimo, SA", "Vila Trias, SA"; a Poniente, con finca de procedencia y señores Durán, y norte, finca de procedencia y señores Durán."

TÍTOL: Li pertany, a títol de compravenda, en virtut de l'escriptura atorgada el 19 de setembre de 2001 pel Notari de Martorell, senyor José Antonio Buitrón Crespo.

INSCRIPCIÓ: Es troba inscrita en el Registre de la Propietat número 4 de Manresa, al volum 2311, llibre 58, foli 87, finca registral número 988.

CÀRREGUES: Està gravada amb una servitud i una condició resolutòria.

REFERÈNCIA CADASTRAL: 4281505DG0048S0001LU

S'acompanyen com a **Document número 1**, notes simples informatives d'aquestes finques.

II.- Que les esmentades finques es troben incloses en l'àmbit del SUD-6, delimitat pel Text Refós de la Revisió de les Normes Subsidiàries Monistrol de Montserrat, aprovades definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona en la sessió celebrada el 22 de setembre de 2005, i disposen de projecte d'urbanització aprovat definitivament en data 22 de setembre de 1987, desenvolupat només parcialment.

III.- Que en la nau industrial de les parcel·les quatre i cinc, corresponent a la Finca 1 de l'expositiu I), la societat ABSA hi desenvolupa, amb autorització ambiental atorgada en data 7 d'octubre de 2008, l'activitat de tractament de productes tèxtils.

Per raons productives i empresarials, aquesta activitat requereix l'ampliació de les seves instal·lacions per garantir la seva viabilitat i continuïtat, i en aquest sentit ha presentat diverses sol·licituds de llicència d'obres per ampliar aquesta nau industrial, en base al projecte tècnic "Projecte Bàsic i d'execució Ampliació de Nau" (Desembre 2015), redactat per l'estudi "3AT Arquitectura, SCP", visat 2015010396, que han estat desestimades per l'Ajuntament pels motius que consten a l'expedient OBMAJ 15/0009.

IV.- Que és voluntat d'ambdues parts trobar una solució que garanteixi la viabilitat de l'ampliació indicada en el punt anterior, i per aquesta raó s'ha considerat que el mecanisme idoni per aconseguir aquest objectiu és la divisió poligonal del SUD-6, en la forma i condicions que s'estableixen a la part dispositiva, que sense alterar l'equilibri de càrregues i beneficis, faciliti el creixement que l'empresa requereix amb l'ampliació de la nau industrial existent.

V.- Que l'article 273 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, faculta als ens locals per poder concertar els convenis que considerin adequats, sempre que no siguin contraris a l'interès públic, a l'ordre judicial o als principis de bona administració, convenis que cal complir d'acord amb el seu contingut, sens perjudici de les prerrogatives establertes a favor dels ens locals. En l'àmbit urbanístic, endemés, els articles 8 i 104 del Text refós de la Llei d'urbanisme, regulen la publicitat formal i els límits dels convenis urbanístics.

VI.- D'acord amb els antecedents exposats, les parts arriben als següents

#### PACTES

**PRIMER.-** L'Ajuntament es compromet a tramitar i a aprovar la divisió poligonal del SUD-6, de conformitat amb els plànols que s'annexen a aquest conveni com a **Document número 2 (2 folis)**, de forma tal que el SUD-6, una vegada aprovada definitivament la divisió, quedi dividit en dos PAU (PAU-1 i PAU-2) a desenvolupar ambdós pel sistema de compensació:

a) El PAU-1 estarà format pels terrenys de la Finca 1 (Nau 2), una part de les finques 2, 3 i 4 descrites a l'expositiu I.-) del present conveni titularitat d'ABSA i el vial públic existent, pendent de ser immatriculat, que confronta amb aquestes finques, titularitat de l'Ajuntament; i,

b) el PAU-2 estarà format per la resta de terrenys del SUD-6 que no quedin inclosos al PAU-1.

L'Ajuntament es compromet a aprovar inicialment la divisió poligonal en el termini d'un (1) mes des de l'aprovació definitiva del present conveni, i a tramitar amb la màxima celeritat el procediment d'aprovació de la divisió poligonal, a fi que, en el termini de tres (3) mesos des de l'aprovació inicial, la divisió estigui definitivament aprovada. En el supòsit que l'aprovació definitiva fos objecte de recurs de reposició, l'Ajuntament es compromet a tramitar i resoldre el recurs en els terminis estrictament necessaris per tal que la resolució adquireixi fermesa en via administrativa.

**SEGON.-** El PAU-1 serà el Polígon d'Actuació que es desenvoluparà en primer lloc a través de reparcel·lació voluntària, i assumirà exclusivament les càrregues de:

(i) Cedir a l'Ajuntament, gratuïtament i lliure de càrregues i gravàmens, el sòl destinat a zona verda inclosa dins del seu àmbit.

(ii) Acabar les obres d'urbanització pendents d'execució del projecte d'urbanització del SUD-6 vigent compreses dins l'àmbit del PAU-1, en la forma i condicions establertes en el projecte d'urbanització aprovat, i que són les descrites i detallades en la memòria i plànols que s'annexen al present conveni com a **Document número 3**.

(iii) Les despeses de gestió derivades del desenvolupament.

**TERCER.-** La societat ABSA assumeix al seu càrrec la reparcel·lació voluntària del PAU-1, i en aquest sentit ABSA s'obliga a:

(i) Presentar davant l'Ajuntament, en el termini màxim d'un (1) mes des de l'aprovació definitiva del present conveni, el Projecte de Reparcel·lació del PAU-1 formalitzat en escriptura pública, que inclourà com a finques aportades, les finques titularitat d'ABSA descrites en l'expositiu I.-) d'aquest conveni afectades pel PAU-1 i el vial públic titularitat de l'Ajuntament confrontant amb les Finques 1, 2 i 3 pendent d'immatriculació, i com a finques resultants, les finques d'aprofitament privatiu atribuïdes a ABSA per subrogació real i les destinades a sistemes urbanístics atribuïdes a l'Ajuntament (vial existent i zona verda, per immatriculació i cessió gratuïta, respectivament), conforme els plànols de finques aportades i resultants que s'acompanyen al present conveni com a **Document número 4**.

(ii) Executar a les seves exclusives expenses i amb plena indemnitat de l'Ajuntament, les obres d'urbanització del PAU-1 en el termini de sis (6) mesos des de la inscripció en el Registre de la Propietat del Projecte de reparcel·lació del PAU-1.

(iii) Fer front a les despeses de gestió del PAU-1 (aranzels notariais, registrals, etc.).

**QUART.-** L'Ajuntament s'obliga a aprovar el Projecte de Reparcel·lació presentat (sempre que sigui un document complert que compleixi amb les condicions previstes en el present conveni i la resta de requisits exigits per la normativa aplicable), i en aquest sentit es compromet a aprovar-lo simultàniament a l'aprovació inicial del projecte de divisió poligonal, i a tramitar-lo amb la màxima celeritat fins a la seva aprovació definitiva conjuntament amb l'expedient de la divisió poligonal, a fi que pugui adquirir executivitat en el moment en què sigui ferma l'aprovació definitiva del Polígon d'Actuació del que porta causa. En el supòsit que contra l'aprovació definitiva s'interposés recurs de reposició que demorés la fermesa en via administrativa, l'Ajuntament es compromet a tramitar i resoldre en el temps estrictament necessari l'esmentat recurs.

**CINQUÈ.-** Una vegada els acords d'aprovació definitiva dels instruments de gestió urbanística descrites en els pactes anteriors hagin esdevingut fermes en via administrativa, s'hagi inscrit al Registre de la Propietat la reparcel·lació i s'hagi dipositat l'aval corresponent al 12% del pressupost de les obres d'urbanització descrites a l'annex 3, la societat ABSA podrà executar-les dins el termini previst en l'epígraf (ii) del pacte Tercer.

**SISÈ.-** Una vegada executades les obres de l'annex 3, la societat ABSA podrà sol·licitar la llicència urbanística per a l'execució de les obres d'ampliació de la Nau 2 d'acord amb el projecte tècnic redactat per l'estudi "3AT Arquitectura, SCP", presentat a l'Ajuntament en sol·licitud de llicència (exp. OBMAJ/15/0009), prèvia la seva adaptació a la nova finca resultant de la reparcel·lació, conforme el plànol d'emplaçament i condicions urbanístiques i d'edificació acompanyat al present com a **Document número 5**.

**SETÈ.-** L'Ajuntament s'obliga a concedir la llicència anterior dins el termini fixat a la normativa de règim local, atès que, amb la inscripció registral del projecte de reparcel·lació del PAU-1 i l'execució de les obres d'urbanització esmentades de l'annex 3, els terrenys privatis inclosos en el PAU-1 tindran la condició legal de solar edificable, en tant que s'hauran complert tots els deures exigits per la normativa i planejament urbanístic per assolir aquesta condició.

**VUITÈ.-** La societat ABSA podrà sol·licitar la llicència indicada en els pactes anteriors, abans de l'execució material de les obres d'urbanització del PAU-1, emparant-se en el dret a executar simultàniament les obres d'edificació i urbanització en els termes previstos en l'article 39 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística, quan el Projecte de Reparcel·lació del PAU-1 hagi quedat inscrit en el Registre de la Propietat i constitueixi un aval bancari a favor de l'Ajuntament per un import de 30.539,41 euros, equivalent al 100% del valor de les obres d'urbanització imputables al PAU-1, aval que serà retornat a ABSA finalitzat el termini de garantia de les obres, computable des que l'Ajuntament les recepcioni d'acord amb les condicions del pacte següent.

**NOVÈ.-** Finalitzades les obres d'urbanització del PAU-1 es procedirà al seu lliurament i recepció per l'Ajuntament, formalitzant-se per les parts la corresponent acta de recepció provisional, que s'atorgarà en el termini de quinze (15) dies, des de la data en que ABSA aporti el certificat final de les obres, i sempre que els serveis tècnics municipals hagin informat que les obres executades s'ajusten a les previstes en l'epígraf (ii) del pacte Segon.

**DESE.-** Ambdues parts reconeixen que les obres d'urbanització del PAU-1 previstes en aquest conveni, tot i donar la condició de solar a les finques privatives incloses en el seu àmbit, no permeten assolir la correcta finalització de la urbanització del SUD-6, ni de la resta de terrenys que conformen el Polígon Industrial "El Mas", tant pel que fa a la necessitat de completar i adequar les obres d'urbanització existents en aquest àmbit a la normativa actual, com pel fet que hi ha unes actuacions d'abast general a tot el polígon industrial pendents d'execució (com són les xarxes separatives, els hidrants, etc.), que no es poden executar parcialment en l'àmbit estricte del PAU-1 i que s'han d'executar de manera conjunta i unitària amb la resta d'obres d'urbanització del conjunt del Polígon Industrial "El Mas".

Per això, les parts acorden que els terrenys del PAU-1 seran inclosos en els projectes urbanístics o d'obres que tramiti l'Ajuntament amb la finalitat de completar, millorar i/o substituir les obres d'urbanització existents del Polígon Industrial "El Mas" i obtenir les cessions de sistemes pendents d'aquest àmbit, en el ben entès, no obstant, que:

(i) els sòls de l'àmbit del PAU-1, per formar part d'un Polígon d'Actuació Urbanística que haurà estat objecte de reparcel·lació prèvia, no estaran subjectes a cessions ni al pagament de despeses diferents de les estrictament relatives a l'obra urbanitzadora del Polígon Industrial El Mas, atès que són obligacions i costos que ja han estat assumits en el PAU 1; i

(ii) les obres d'urbanització del PAU-1 que siguin aprofitables en l'execució de la urbanització general del Polígon Industrial "El Mas", es consideraran obres anticipades i seran descomptades de la quota urbanística aplicable als propietaris del PAU-1 per la seva participació en el pagament de l'obra urbanitzadora del Polígon Industrial "El Mas".

L'Ajuntament es compromet a incloure les previsions contingudes en el present pacte com a determinacions dels projectes urbanístics o d'obres que s'aprovin a aquests efectes, i en aquest sentit, per tant, s'obliga a mantenir la vigència del PAU-1 en aquests instruments.

**ONZÈ.-** El present conveni té caràcter administratiu i urbanístic i, per tant, la legislació aplicable en cas de divergència serà la normativa administrativa i urbanística que resulti d'aplicació.

**DOTZÈ.-** En compliment de l'article 104 del Text refós de la Llei d'urbanisme i l'article 26 del Reglament de la Llei d'urbanisme, el present conveni es sotmetrà en el termini d'un (1) mes des de la seva aprovació inicial a informació pública, i s'integrarà a la documentació dels instruments de gestió urbanística que es tramitaran en compliment del mateix. L'Ajuntament es compromet a aprovar inicialment aquest conveni en el termini d'un (1) mes a partir de l'endemà de la data de la seva signatura. L'eficàcia, no obstant, quedarà condicionada en qualsevol cas a l'aprovació definitiva.

**TRETZÈ.-** Atesa la naturalesa administrativa del present conveni, els conflictes que puguin sorgir sobre el seu compliment i interpretació, seran resolts per la jurisdicció contenciosa administrativa.

**CATORZÈ.-** L'eficàcia d'aquest document resta condicionada a la seva aprovació definitiva per part de l'òrgan competent prèvia la tramitació reglamentària.

I, en prova de conformitat, firmen les parts el present document per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el mateix lloc i data indicats a l'encapçalament.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

## **8 PERSONAL**

No hi ha assumptes a tractar

## **9 PATRIMONI**

No hi ha assumptes a tractar

## **10 DESPATX DE CORRESPONDÈNCIA**

La Sra. Secretària dóna compte dels següents escrits registrats d'entrada a l'Ajuntament:

1. Escrit enviat pel Consell Comarcal del Bages, registrat d'entrada el 6 de juny de 2017 (RE 2160) en el que comunica l'aprovació per part del Consell d'Alcaldes del Bages del Manifest de suport a la continuïtat dels estudis d'enginyeria de mines a la UPC de Manresa.
2. Escrit enviat pel Ministeri de l'Interior, registrat d'entrada el 13 de juny de 2017, RE 2196, relatiu a la incidència detectada en determinats motors Diésel EA189.
3. Escrit enviat pel Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge en el que adjunta la resolució de convocatòria de la línia de subvencions per a inversions en camins públics locals per al període 2018-2020. Els regidors assistents manifesten al respecte que no hi ha cap necessitat municipal que encaixi en aquesta convocatòria.
4. Escrit enviat pel Servei Territorial de Transports, registrat d'entrada el 20 de juny de 2017 (RE 2352) en el que dóna trasllat de la petició formulada per l'empresa Transbages SL per modificació la línia Manresa-Marganell.
5. Sol·licitud presentada pels Serveis Funeraris de Barcelona S.A., registrat d'entrada el 20 de juny de 2017 (RE 2356) en el que comunica les tarifes dels serveis funeraris de Barcelona per al 2017
6. Escrit enviat pels Serveis Territorials de Transports, registrat d'entrada el 21 de juny de 2017 (RE 2381) en el que adjunta la resolució del director general de Transports i Mobilitat relativa a la modificació de la concessió Barcelona-Olesa de Montserrat-Monistrol de Montserrat-Manresa.

## **11 ASSUMPTE SOBREVIAGUTS**

No hi ha assumptes a tractar

I no havent-hi més assumptes a tractar quan són les vint-i-dues hores s'aixeca la sessió per ordre de la Presidència i s'estén la present acta de la qual jo, la secretària en dono fe.