

Ajuntament de Monistrol de Montserrat

Bages

Barcelona

ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL CELEBRADA EL 12 DE GENER DE 2017 (MINUTA 1/2017)

	Pag.
1 Aprobació acta anterior	
1.1 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT, MINUTA 20/16 DE DATA 22 DE DESEMBRE DE 2016	3
2 Contractes i convenis	
2.1 PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE DESRATITZACIÓ DEL CASC URBÀ, AIXÍ COM DEL CONTROL DE PLAGUES DELS EDIFICIS MUNICIPALS PER A L'EXERCICI 2017 (Exp. 3/17)	3
2.2 PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL CEMENTIRI MUNICIPAL PER A L'ANY 2017 (Exp. 3/17)	4
2.3 RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA 759/16 D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI CONSISTENT EN LA IMPLANTACIÓ I POSADA EN MARXA DEL SISTEMA DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS ELECTRÒNICS (Exp. 3/17)	6
3 Subvencions atorgades a l'Ajuntament	
3.1 RATIFICACIÓ DEL DECRET 760/16 D'ACCEPTACIÓ DE L'AJUT CONCEDIT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA CORRESPONENT AL PROGRAMA COMPLEMENTARI D'ESCOLARITZACIÓ EN PRIMERA INFÀNCIA PER AL CURS 2015-2016. 2A. FASE" (Exp. 2/16)	7
3.2 RATIFICACIÓ DEL DECRET 761/16 D'ACCEPTACIÓ DE L'AJUT ATORGAT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EN EL MARC DEL PROGRAMA COMPLEMENTARI DE FINANÇAMENT DE LES LLARS D'INFANTS DE TITULARITAT MUNICIPAL PER AL CURS 2015-2016 (EXP. 2/16).	8
3.3 PROPOSTA DE SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ A L'AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA PER LES DESPESES GENERADES PER L'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE A LA POBLACIÓ AMB CAMIONS CISTERNES. (Exp. 4/17)	9
4 Sol·licituds	
4.1 RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA 758/16 DE SOL·LICITUD DE PRESTACIÓ DEL SERVEI E-SET AL CONSORCI AOC (Exp. 124/16)	9
4.2 PROPOSTA D'ATORGAMENT DE BONIFICACIÓ DE LA QUOTA DEL SERVEI D'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL PER AL CURS 2016/2017	11
4.3 PROPOSTA DE REQUALIFICACIÓ DE LA RECLAMACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A.Q. I R.H. COM A RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL (Exp. 123/16)	12
5 Factures	13
6 Subvencions a entitats o particulars	
6.1 RATIFICACIÓ DEL DECRET DE L'ALCALDIA 752/16 D'ATORGAMENT DE SUBVENCIÓ A L'ASSOCIACIÓ DE SANT SEBASTIÀ PER A LA CELEBRACIÓ DE LES FESTES DE SANT SEBASTIÀ 2016 (Exp. 12/16)	13
6.2 RATIFICACIÓ DEL DECRET DE L'ALCALDIA 7/17 D'ESMENA DEFICIÈNCIES JUSTIFICACIÓ SUBVENCIÓ A L'ENTITAT CEIP SANT PERE PER PROJECTE DE TEATRE CURS 2015/2016 UN COP JUSTIFICADA L'ACTIVITAT	15
6.3 RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA 709/16 D'APROVACIÓ DE PAGAMENT PARCIAL DE SUBVENCIÓ A L'ENTITAT FUTSAL EN CONCEPTE DE DESPESES D'ARBITRATGES JORNADA NÚM. 9 (Exp. 32/16)	

6.4	APROVACIÓ, SI S'ESCAU, LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DELS AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL EXERCICI 2017	16
		17
7	Urbanisme	26
8	Personal	26
9	Patrimoni	
9.1	PROPOSTA DE TENIR PER DESISTIDA LA SOL·LICITUD D'UTILITZACIÓ DE CAN GIBERT PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ESPORTIVES PRESENTADA PEL SR. S.S.E. (Exp. 93/16)	26
10	Despatx de correspondència	27
11	Assumptes sobrevinguts	27



Ajuntament de Monistrol de Montserrat
Bages
Barcelona

ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 12 DE GENER DE 2017 (Minuta 1/17)

ASSISTENTS:

- SR. JOAN MIGUEL I RODRÍGUEZ, Alcalde President.
- Sr. JOSE ANTONIO MARTINEZ MOLEDO
- Sr. MIGUEL ANGEL COIN TORRES

-SRA. BELÉN ROCA I BACH, Secretària

Excusen l'assistència: -

Caràcter: Ordinària

Lloc: Despatx de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

Començament: 13:00 hores

Acabament: 15:00 hores

S'obre la sessió, prèvia comprovació per part de la secretària del quòrum d'assistència que cal perquè pugui ser iniciada, es procedeix a conèixer dels assumptes inclosos a l'ordre del dia:

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.1 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT, MINUTA 20/16 DE DATA 22 DE DESEMBRE DE 2016

Es sotmet a votació l'acta de la sessió extraordinària de la Junta de Govern Local del passat dia 22 de desembre de 2016 (minuta 20/16), essent coneguda d'antuvi per als assistents es dona per llegida.

Sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents ACORDA:

Aprovar l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del 22 de desembre de 2016

2. CONTRACTES I CONVENIS

2.1 PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE DESRATITZACIÓ DEL CASC URBÀ, AIXÍ COM DEL CONTROL DE PLAGUES DELS EDIFICIS MUNICIPALS PER A L'EXERCICI 2017 (Exp. 3/17)

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

Aquest Ajuntament està interessat en la contractació del servei de desratització del casc urbà del terme municipal de Monistrol de Montserrat mitjançant un sistema de col·locació d'esquers als punts més estratègics i amb els corresponents controls mensuals.

Atès que aquest Ajuntament, per altra banda, està interessat en la contractació del servei de tractament de control de plagues en els edificis municipals següents: Escola Sant Pere, casal d'avis, edifici de l'Ajuntament i arxiu, pavelló esportiu, Torre de Can Comas, oficina de turisme, piscina municipal, edifici de Can Gibert i Casal de joves. Atès que el tractament es realitzarà basant-se en la utilització dels plaguicides existents al mercat amb els nivells mínims toxicològics i comptarà amb uns controls trimestrals.

Aquesta Alcaldia considera convenient aprovar el corresponent contracte de serveis per l'any 2017 tenint en compte l'oferta presentada per Gestior Químics S.L.

Fonaments de dret

Atès que, d'acord amb allò que disposa l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), el present contracte es pot considerar de serveis i atenent al que disposen els articles 111 i 138.3 del mateix text legal pel seu import es pot considerar que ens trobem davant de contractes menors,

Atès que les Bases d'execució del Pressupost vigent estableixen que, per a la despesa dels capítols 2 i 6, subjecta a la Llei de Contractes de l'Administració Pública, i d'importos inferiors als de subhasta o concurs, i per la despesa no subjecta a la llei de contractes, serà competència per a la seva aprovació, tant en l'autorització, com en la disposició, la Junta de Govern Local, a proposta del Regidor de l'àrea de gestió corresponent, per aprovar despeses d'importos superiors a 2.400,00€,

Per tot l'exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- Adjudicar el contracte menor per la prestació del servei de desratització del casc urbà l'any 2017 al terme municipal de Monistrol de Montserrat a l'empresa GESTIOR QUÍMICS S.L amb CIF B-59360818, per un import total de 3.127,34€ IVA inclòs (tres mil cent vint-i-set euros amb trenta-quatre cèntims d'euro) l'execució del contracte s'ajustarà a les condicions fixades en l'oferta presentada per l'interessat.

SEGON.- Adjudicar el contracte menor per la prestació del servei de control de plagues dels edificis i instal·lacions municipals, corresponent a l'any 2017, a l'empresa GESTIOR QUÍMICS S.L amb CIF B-59360818, per un import total de 3.437,14€ IVA inclòs (tres mil quatre.cents trenta.set euros amb catorze cèntims d'eruso). L'execució del contracte s'ajustarà a les condicions fixades en l'oferta presentada per l'interessat.

TERCER.- Autoritzar la despesa de 3.127,34€ corresponent al servei de desratització del casc urbà, i la despesa de 3.437,14€ corresponent al tractament de plagues als edificis municipals amb càrrec a la partida 3114.22700

QUART.- Notificar la present resolució a l'empresa adjudicatària, a la regidoria de Salut Pública i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents.

No havent —hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

2.2 PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL CEMENTIRI MUNICIPAL PER A L'ANY 2017 (Exp. 3/17)

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

D'acord amb el que disposa l'article 25 de la Llei 7/85 de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local, els Ajuntaments tenen competència per a la prestació dels serveis de cementiri i serveis funeraris. Tanmateix, l'article 26 de l'esmentat text legal, estableix com a servei mínim obligatori en tot municipi el servei de cementiri.

Atès que s'ha de procedir a la contractació del servei de manteniment del cementiri municipal per a l'any 2017, l'Ajuntament ha sol·licitat pressupost a les empreses SERVEIS FUNERARIS DE BARCELONA S.A. i EXCAVACIONES CÁCERES S.L., tenint en compte que el treballs de manteniment a dur a terme en aquesta instal·lació municipal consisteixen bàsicament en:

- Regar arbres i parterres.
- Herbicida per matar l'herba dues vegades.
- Escombrar el cementiri un cop al mes.
- Buidar els contenidors de les deixalles.



Ajuntament de Monistrol de Montserrat

Bages

Barcelona

- Treure els rams secs dels enterraments efectuats.
- Netejar els WCs.
- Pintar 100 nínxols (un cop l'any)
- Posar a disposició de l'Ajuntament dues persones per tots Sants i una pel dia de Difunts.

L'oferta presentada per Serveis Funeraris de Barcelona S.A. ascendeix a 6.105,50€ anuals, IVA inclòs, i l'oferta d'Excavaciones Cáceres puja a la quantitat de 12.375,84€ anuals, IVA inclòs.

Atès que SERVEIS FUNERARIS DE BARCELONA S.A. és l'empresa que ha presentat l'oferta econòmica més avantatjosa.

Consideracions jurídiques

Atès que, d'acord amb allò que disposa l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2012 de Contractes del Sector Públic, el present contracte es pot considerar de serveis i atenent al que disposen els articles 111 i 138.3 del mateix text legal pel seu import es pot considerar que ens trobem davant de contractes menors,

Atès que les Bases d'execució del Pressupost vigent estableixen que, per a la despesa dels capítols 2 i 6, subjecta a la Llei de Contractes de l'Administració Pública, i d'import inferior als de subhasta o concurs, i per la despesa no subjecta a la llei de contractes, serà competència per a la seva aprovació, tant en l'autorització, com en la disposició, la Junta de Govern Local, a proposta del Regidor de l'àrea de gestió corresponent, per aprovar despeses d'import superior a 2.400,00€,

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- Adjudicar el contracte menor per a la prestació del servei de manteniment del cementiri municipal de Monistrol de Montserrat per import 6.105,50€ l'any (IVA inclòs) a l'empresa SERVEIS FUNERARIS DE BARCELONA SA.

Els treballs que son objecte del present contracte son els següents:

- Regar arbres i parterres.
- Herbicida per matar l'herba dues vegades.
- Escombrar el cementiri un cop al mes.
- Buidar els contenidors de les deixalles.
- Treure els rams secs dels enterraments efectuats.
- Netejar els wcs.
- Pintar 100 nínxols (un cop l'any)
- Posar a disposició de l'Ajuntament dues persones per tots sants i una pel dia de Difunts.

SEGON.- Autoritzar i Disposar la despesa de 6.105,50€ a càrrec de la partida 164.22799 "conservació cementiri" del pressupost vigent. El preu anual del contracte es farà efectiu en dotze mensualitats prèvia presentació de la corresponent factura per part de l'adjudicatari.

TERCER.- La durada del contracte serà d'un any iniciant-se la prestació l'1 de gener de 2017 i finalitzant el 31 de desembre de 2017

QUART.- Notificar la present resolució al contractista i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents.

No havent -hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

2.3 RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA 759/16 D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI CONSISTENT EN LA IMPLANTACIÓ I POSADA EN MARXA DEL SISTEMA DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS ELECTRÒNICS (Exp. 3/17)

La Sra. Secretària dóna lectura al decret d'alcaldia 759/2016 que transcrit literalment diu el següent:

Antecedents

L'entrada en vigor de la llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú, ha comportat la imposició a les administracions públiques de l'obligació de relacionar-se electrònicament i de facilitar al ciutadà la possibilitat de fer-ho de forma electrònica.

Aquest canvi de model s'ha d'entendre com una oportunitat de millora en la gestió interna de la Corporació de manera que aquesta en surti reforçada i esdevingui més eficaç. Per a fer-ho possible es considera que, a més d'una formació específica dels treballadors i implantació del model de treball e-set, l'Ajuntament ha d'adquirir un gestor de documents que, entre d'altres coses, integri les eines digitals ofertes actualment per l'AOC.

Figura a l'expedient la proposta tècnica i econòmica Q16256EG-01 per a l'adquisició del software com a servei, serveis d'implantació i posada en marxa d'un sistema de gestió d'expedients electrònics Genesys-RAE per a l'ajuntament de Monistrol de Montserrat.

El Servei d'informàtica municipal ha informat favorablement la present proposta d'adjudicació per considerar que l'eina s'ajusta a les necessitats de l'Ajuntament i aquest, a més, disposa de la infraestructura necessària per a poder executar el programari des del núvol contractat per l'empresa

Consideracions jurídiques

Atès que, d'acord amb allò que disposa l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el present contracte es pot considerar de serveis i atenent al que disposen els articles 111 i 138.3 del mateix text legal pel seu import es pot considerar que ens trobem davant de contractes menors,

Atès que les Bases d'execució del Pressupost vigent estableixen que, per a la despesa dels capítols 2 i 6, subjecta a la Llei de Contractes de l'Administració Pública, i d'importos inferiors als de subhasta o concurs, i per la despesa no subjecta a la llei de contractes, serà competència per a la seva aprovació, tant en l'autorització, com en la disposició, la Junta de Govern Local, a proposta del Regidor de l'àrea de gestió corresponent, per aprovar despeses d'importos superiors a 2.400,00€,

Aquesta contractació es considera urgent però s'ha dilatat en el temps ja que el passat 29 de desembre es va publicar la modificació pressupostària que habilita el crèdit d'aquest servei.

Per tot l'exposat, RESOLC:

PRIMER. Portar a terme el servei consistent en la implantació i posada en marxa del sistema de gestió d'expedients electrònics genesys-RAE i per les llicències d'ús, manteniment i serveis Cloud amb l'empresa AUDIFILM ABI S.L amb NIF B83998740, per un preu de 5.000€ (iva exclòs) pel que fa a la implantació i posada en marxa i 6.000€ (IVA exclòs) pel que fa a la llicència d'ús, mantenimen i serveis Cloud.

SEGON. L'objecte del present contracte és: subministrament de software i serveis d'implantació.

Els codis CPV son: 72268000-1 pel subministrament de software i 72263000-6 pel servei d'implantació.

TERCER. Aprovar la despesa de 6.0580,00€ (IVA inclòs) corresponent a la despesa d'implantació i posada en marxa del programa de gestió d'expedients electrònics genesys-RAE a càrrec de la partida 920.22706 del pressupost vigent i disposar l'aprovació de la despesa de 7.260€ (IVA inclòs) corresponent a les llicències d'ús, manteniment i serveis i

cloud del programa de gestió d'expedients electrònics genesys-RAE a càrrec de la partida 920.22706 del pressupost de 2017.

QUART. En tot cas, la factura haurà de contenir a més de les dades i requisits establerts en el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació aprovat per Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, els extrems previstos en l'apartat segon de la disposició adicional trenta-tresena del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

CINQUÈ. Notificar l'acord a l'adjudicatari en el termini de deu dies a partir de la data de la seva aprovació i al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local , per unanimitat dels assistents ACORDA:

RATIFICAR el decret d'alcaldia 759/16

3. SUBVENCIONS ATORGADES A L'AJUNTAMENT

3.1 RATIFICACIÓ DEL DECRET 760/16 D'ACCEPTACIÓ DE L'AJUT CONCEDIT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA CORRESPONENT AL PROGRAMA COMPLEMENTARI D'ESCOLARITZACIÓ EN PRIMERA INFÀNCIA PER AL CURS 2015-2016. 2A. FASE" (Exp. 2/16)

La Sra. Secretària dóna lectura al decret d'alcaldia 760/2016 que transcrit literalment diu el següent:

Antecedents.

La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 30 de juny de 2016 va aprovar el "Programa complementari d'escolarització en primera infància per al curs 2015-2016" i els ajuts corresponents a la fase primera, en el marc del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019"

L'objecte d'aquest programa és prestar cooperació i assistència als governs locals en matèria d'escolarització en primera infància amb la finalitat de contribuir a l'accés a centres i serveis educatius públics del primer cicle d'educació infantil i tenen la consideració d'ens destinataris d'aquest ajut els municipis que figurin com a titulars de llars d'infants o escoles bressols.

L'atorgament d'aquests ajuts es realitza pel procediment de concessió directa al ser recursos econòmics consistents en fons de prestació i s'estructura en dues fases.

Mitjançant resolució d'alcaldia de data 27 de juliol de 2016 es van acceptar els imports concedits corresponents a la primera fase del programa.

En data 21 de desembre de 2016 la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar la concessió dels ajuts corresponents a la fase segona d'aquest programa complementari, que en el cas de Monistrol de Montserrat ascendeix a la quantitat de 2.946,71 euros.

Fonaments de dret.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 119.3 del Decret 179/95, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, les subvencions han d'ésser acceptades pels beneficiaris, als efectes del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació,

Ates l'anteriorment exposat HE RESOLT:

PRIMER.- Acceptar el següent ajut concedit per la Diputació de Barcelona corresponent a la segona fase del Programa complementari d'escolarització en primera infància per al curs 2015-2016

Línia	Codi	Import atorgat primera fase
Programa complementari d'escolarització en primera infància per al curs 2015-2016 . 2a. fase	16/X/226538	2.946,71€

SEGON .- Notificar l'acceptació d'aquest ajut a la Diputació de Barcelona, així com al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes oportuns.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local , per unanimitat dels assistents ACORDA:

RATIFICAR el decret d'alcaldia 760/16

3.2 RATIFICACIÓ DEL DECRET 761/16 D'ACCEPTACIÓ DE L'AJUT ATORGAT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EN EL MARC DEL PROGRAMA COMPLEMENTARI DE FINANÇAMENT DE LES LLARS D'INFANTS DE TITULARITAT MUNICIPAL PER AL CURS 2015-2016 (EXP. 2/16).

La Sra. Secretària dóna lectura al decret d'alcaldia 761/2016 que transcrit literalment diu el següent:

Antecedents.

En data 21 de desembre de 2016 (RE 4349) s'ha rebut a l'Ajuntament comunicació de l'acord adoptat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 24 de novembre de 2016 d'aprovació de la relació individualitzada dels ajuts concedits en el marc del "Programa complementari de finançament de les llars d'infants de titularitat municipal per al curs 2015-2016"

Segons aquesta relació, l'import de l'ajut atorgat a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat per al finançament de la llar d'infants "EL Cuc Verd" per al curs 2014-2015 és de 8.469,34 euros.

Fonaments de dret.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 119.3 del Decret 179/95, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, les subvencions han d'ésser acceptades pels beneficiaris, als efectes del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació,

Per tot l'exposat, HE RESOLT

PRIMER.- Acceptar l'ajut que es detalla tot seguit i que ha estat atorgat per la Diputació de Barcelona en el marc del Programa complementari de finançament de les llars d'infants de titularitat municipal per al curs 2015-2016 del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019"

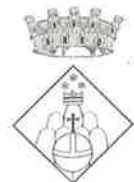
Codi	Actuació	Import concedit
16/X/231580	Finançament de la llar d'infants "El Cuc verd" curs 2015-2016	8.469,34€

SEGON .- Notificar l'acceptació d'aquest ajut a la Gerència de Serveis d'Educació de l'Àrea d'Atenció a les Persones de La Diputació de Barcelona

TERCER.- Comunicar aquest acord al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes oportuns.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local , per unanimitat dels assistents ACORDA:

RATIFICAR el decret d'alcaldia 761/16



Ajuntament de Monistrol de Montserrat
Bages
Barcelona

3.3 SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ A L'AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA PER LES DESPESES GENERADES PER L'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE A LA POBLACIÓ AMB CAMIONS CISTERNES (Exp. 4/17)

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Atès l'episodi de contaminació per hidrocarburs en la xarxa d'abastament d'aigua de Monistrol de Montserrat entre el 18/09/2016 i el 26/09/2016.

Vist que l'Agència Catalana de l'Aigua mitjançant resolució TES/2455/2016, 11 d'octubre, va fer pública la convocatòria de subvencions destinades a cofinanciar les despeses extraordinàries pels ens locals i generades pel transport d'aigua destinada al consum domèstic mitjançant vehicle cisterna, o per l'execució d'obres o d'actuacions d'urgència equivalents destinades a resoldre de manera immediata problemes de potabilitat o manca d'aigua.

Atès l'informe de l'enginyer tècnic municipal de 20/12/2016 on es conclou que la despesa generada pel transport d'aigua amb camions cisterna per abastar la població amb aigua potable és objecte d'aquesta convocatòria, així com que es supera la puntuació mínima necessària per poder optar a la mateixa subvenció.

Vist que les despeses generades pel transport d'aigua suposen 22.719,60 euros (sense IVA), que han estat generades dins el període objecte d'aquesta convocatòria, i que l'import a subvencionar correspon al 50% de la despesa elegible,

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent ACORD:

PRIMER. Sol·licitar la subvenció a l'Agència Catalana de l'Aigua per atendre el 50% de la despesa elegible (22.719,60 euros IVA exclòs) generada per l'abastament a la població d'aigua potable amb camions cisternes durant l'episodi de contaminació per hidrocarburs, d'acord amb la resolució TES/2455/2016, d'11 d'octubre.

SEGON. Informar que la població de fet afectada per aquest episodi de contaminació s'estima en **2.784 habitants** que es corresponen a la població de dret del municipi menys la població existents en els nuclis colònia Gomis, monestir de Montserrat i Vilamarics ja que el seu abastament d'aigua potable no prové de la captació de la Font Gran.

TERCER. Presentar la sol·licitud junt amb tota la documentació necessària establerta en el punt 3.2 de les bases reguladores de la present convocatòria mitjançant la plataforma EACAT.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

4. SOL·LICITUDS

4.1 RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA 758/16 DE SOL·LICITUD DE PRESTACIÓ DEL SERVEI E-SET AL CONSORCI AOC (Exp. 124/16)

La Sra. Secretària dóna lectura al decret d'alcaldia 758/2016 que transcrit literalment diu el següent:

Antecedents

L'entrada en vigor de la llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú, ha comportat la imposició a les administracions públiques de l'obligació de relacionar-se electrònicament i de facilitar al ciutadà la possibilitat de relacionar-se amb elles de forma electrònica.

En aquests moments l'Ajuntament està adherit a un conjunt de serveis d'administració electrònica ofertats pel Consorci AOC (e-TRAM, e-Tauler, e-NOTUM, VIA OBERTA ...), però no acaba d'aplicar aquestes eines als procediments ja que aquests es continuen tramitant en suport paper.

Es considera, per tant, que la implantació de l'administració electrònica ha de venir precedit d'un canvi en el sistema de treball dels empleats públics ja que suposarà del cert un canvi substancial del funcionament habitual de la Corporació.

El sistema de treball e-SET permet aplicar aquestes solucions d'administració electrònica, a les quals l'Ajuntament ja s'ha adherit, per a desplegar un model òptim i comú d'administració digital al territori, que asseguri que les administracions puguin compartir un sistema de treball que els permeti sumar recursos, minorar costos i enfortir les xarxes de col·laboració conjuntament amb un millor servei a la ciutadania.

El Consorci AOC dins els serveis que presta a les administracions públiques és el servei e-set consistent en una formació específica per als treballadors públics que combina el desplegament d'un sistema de treball i de gestió comú amb un conjunt de solucions d'administració electrònica per a desplegar un model òptim comú d'administració digital al territori que asseguri que les administracions puguin compartir un sistema de treball que els permeti sumar recursos, minorar costos i enfortir les seves xarxes de col·laboració, conjuntament amb un millor servei a la ciutadania.

Consideracions jurídiques

Figura a l'expedient sol·licitud de prestació d'aquest servei amb el corresponent càlcul del preu públic en funció del nombre de treballadors que assistiran a les sessions de formació que, en el nostre cas, s'ha estimat en 15.

Atès que les Bases d'execució del Pressupost vigent estableixen que, per a la despesa dels capítols 2 i 6, subjecta a la Llei de Contractes de l'Administració Pública, i d'importos inferiors als de subhasta o concurs, i per la despesa no subjecta a la Llei de contractes, serà competència per a la seva aprovació, tant en l'autorització, com en la disposició, la Junta de Govern Local, a proposta del Regidor de l'àrea de gestió corresponent, per aprovar despeses d'importos superiors a 2.400,00€.

Aquesta contractació es considera urgent però s'ha dilatat en el temps ja que el passat 29 de desembre es va publicar la modificació pressupostària que habilita el crèdit d'aquest servei.

Per tot l'exposat, aquesta Alcaldia DISPOSA:

Primer.- Declarar que l'ens coneix les condicions de prestació del servei e-SET i que compleix actualment amb els requisits mínims exigits a l'Annex 1 de les mateixes per a poder-lo sol·licitar,

Segon.- Acceptar els següents compromisos que es deriven de l'adopció del servei e-SET:

- a) Adoptar íntegrament el model de treball e-SET
- b) Nomenar formalment un Cap de Projecte intern i un Responsable Polític del projecte
- c) Fer una sessió de presentació del projecte a la totalitat de la plantilla amb presència de l'equip de govern / direcció i els responsables del servei e-SET
- d) Convalidar mitjançant acord dels òrgans competents els protocols de funcionament que es deriven de la implantació del model
- e) L'organització establirà els mecanismes necessaris perquè les sessions de formació hi pugui assistir la totalitat de les persones implicades per la implantació del servei sense interrupcions
- f) Respectar els cronogrames de sessions de desplegament consensuats prèviament
- g) Adquirir el material mínim establert en el manual per avançar en el desplegament
- h) Desplegar una campanya ciutadana amb els mitjans que disposi l'ens

Tercer.- Acceptar les condicions generals i específiques que regulen la prestació del Servei e-SET per part del Consorci AOC i que es troben publicades a la seva seu electrònica.

Quart.- Sol·licitar al Consorci AOC l'alta al Servei e-SET

Cinqué.- Reservar el crèdit necessari per assumir el cost del servei, d'acord amb les condicions específiques del servei per al 2016:

- Reserva nº: 220160006588
- Partida pressupostària: 920.22799 formació
- Import: 7.986,00€

Sisé.- Habilitar al Consorci AOC com a encarregat del tractament de les dades de caràcter personal a les quals pugui tenir accés en els termes exposats a la present sol·licitud.

Setè.- Donar compte a la Junta de Govern Local en la propera sessió que celebri per a la seva ratificació.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local , per unanimitat dels assistents ACORDA:

RATIFICAR el decret d'alcaldia 758/16

4.2 PROPOSTA D'ATORGAMENT DE BONIFICACIÓ DE LA QUOTA DEL SERVEI D'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL PER AL CURS 2016/2017

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

En data 15 de desembre de 2016 la Sra. C.M.M. va presentar una sol·licitud per a la bonificació de la quota mensual del servei d'Escola Bressol Municipal del curs 2016-2017 on assisteix com alumne el seu fill H.CH.M.

Des de l'EBAS de Monistrol de Montserrat s'ha presentat informe-proposta per a l'atorgament d'una bonificació del 22% de la quota mensual del servei d'Escola Bressol Municipal, un cop realitzada la valoració dels ingressos econòmics de la unitat familiar.

Fonaments de dret

Article 5è del Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals en el qual s'estableix que no es podran atorgar altres beneficis fiscals que els contemplats en les normes amb rang de llei i ordenances fiscals.

L'article 5.3 de l'Ordenança reguladora de la Taxa pel servei d'Escola Bressol Municipal estableix unes tarifes reduïdes per raó de capacitat econòmica tenint en compte el nombre de membres de la unitat familiar.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- APROVAR la bonificació d'un 22% de la quota mensual del servei d'Escola Bressol Municipal del curs 2016-2017 d'acord amb el detall següent:

Usuari	Quota autoliquidació escola esportiva 2015/16	Percentatge bonificació	Quota a ingressar
H.CH.M.	170,00€	22%	132,00€

SEGON.- Notificar aquesta resolució a la Sra. C.M.M. tot indicant que la bonificació atorgada tindrà els seus efectes a partir del rebut corresponent al mes de gener de 2017 que es posarà al cobrament el dia 5 de febrer de 2017.

TERCER.- Notificar aquesta resolució al Departament d'Intervenció, així com també a l'EBAS per al seu coneixement i als efectes oportuns.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

4.3 PROPOSTA DE REQUALIFICACIÓ DE LA RECLAMACIÓ PRÈVIA PRESENTADA PER A.Q. I R.H. COM A RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL (Exp. 123/16) ✓

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

Per part del Sr. A. Q i de la Sra. R. H. actuant, aquesta segona, en nom i representació de LIBERTY SEGUROS COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS SA s'ha formulat reclamació administrativa prèvia en data 17/11/2016 (RE 3933)

Es procedent requalificar la seva reclamació com a reclamació de responsabilitat patrimonial, doncs les reclamacions prèvies a l'exercici d'accions civils no troben cobertura legal en el marc jurídic actual, essent procedent en casos com el que ens ocupa la interposició d'una reclamació de responsabilitat patrimonial.

La reclamació interposada contra l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat ha estat motivada pels següents fets :

En data 22/07/2016 el vehicle Renault Megane matrícula 6741 GMH, presumptament, es quedà aturat a la rotonda del Cremallera segons diuen a conseqüència de l'entrada d'aigua al motor provinent del clavegueram d'aquest indret.

Els Serveis Tècnics Municipals en data 21/12/2016 han emès informe en el que constaten que l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat no és titular de la rotonda del Cremallera lloc on es produí l'accident i, per tant, no li correspon la neteja dels desguassos, la senyalització del perill, el control d'accessos ni, endefinitiva, el manteniment d'un espai del qual no n'és el titular.

Fonaments de dret

Existeix manca de legitimació passiva de l'Ajuntament per respondre dels danys adduïts pel fet que no és l'administració titular de la C-55 ni de la Rotonda del Cremallera.

De conformitat amb els articles 32 i següents de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, la responsabilitat patrimonial s'ha de formular davant de l'administració titular del bé o servei causant del dany.

L'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú preveu l'atorgament d'un termini d'audiència amb caràcter previ a la resolució dels procediments quan es tinguin en compte aspectes no plantejats en la sol·licitud.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- Requalificar la instància presentada pels interessats com a reclamació administrativa prèvia com a reclamació de responsabilitat patrimonial pels motius exposats en la part dispositiva de la resolució.



Ajuntament de Monistrol de Montserrat

Bages

Barcelona

SEGON.- Atorgar en favor dels interessats un termini d'audiència de deu dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la present resolució, amb caràcter previ a la inadmissió a tràmit de la seva sol·licitud per manca de legitimació passiva.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

5. FACTURES

No hi ha assumptes a tractar

6. SUBVENCIONS A ENTITATS O PARTICULARS

6.1 RATIFICACIÓ DEL DECRET DE L'ALCALDIA 752/16 D'ATORGAMENT DE SUBVENCIÓ A L'ASSOCIACIÓ DE SANT SEBASTIÀ PER A LA CELEBRACIÓ DE LES FESTES DE SANT SEBASTIÀ 2016 (Exp. 12/16)

La Sra. Secretària dóna lectura al decret d'alcaldia 752/2016 que transcrit literalment diu el següent:

Antecedents.

En data 27 d'octubre de 2016 (RE 3699) el Sr. Jordi Gordi Bargés, tresorer de l'Associació Sant Sebastià, ha presentat instància sol·licitant una subvenció a l'Ajuntament per a la celebració de les festes de Sant Sebastià 2016 junt amb la justificació de la mateixa.

El Pla estratègic de subvencions per a l'exercici 2016 preveu una subvenció nominativa en el seu pressupost de 1.800,00€ destinada, precisament, a la celebració de les Festes de Sant Sebastià.

Vista la memòria explicativa de l'activitat, l'Alcaldia de l'ajuntament de Monistrol de Montserrat, considera que l'activitat per la qual es sol·licita la subvenció és d'interès públic per quan és una activitat que té per objectiu mantenir vives les principals manifestacions de la cultura de la nostra Vila.

Vista la documentació justificativa adjunta s'han detectat deficiències que cal esmenar per poder donar per bona la justificació.

Consideracions jurídiques

L'ordenança general de subvencions aprovada per l'Ajuntament en sessió plenària de data 28 de febrer de 2008 preveu, en el seu article 12, l'atorgament de subvencions sense necessitat de tramitar un procediment de concurrència competitiva ni publicitat en els casos en que la subvenció figure consignada nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament.

En el pressupost aprovat per aquest Ajuntament per a l'exercici 2016 preveu una subvenció nominativa de 1800,00€ a favor l'Associació de Sant Sebastià precisament per a la realització d'aquesta activitat.

Tot i que la competència per a l'adopció d'aquest acord correspon a la Junta de Govern Local per tractar-se d'una subvenció, d'acord amb el que disposa l'article 21.k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local

HE RESOLT

PRIMER.- APROVAR la concessió directa de la subvenció següent:

Beneficiari: Associació de Sant Sebastià
NIF: G58354044

Actuació subvencionada: Festes de Sant Sebastià 2016.

Import: 1.800,00€ (que suposa un percentatge de 26,48% sobre la despesa prevista)

Termini màxim per justificar l'ajut: 31/03/2017.

Forma de pagament: La subvenció s'abonarà de la manera següent:

1.800,00€ un cop aprovada la justificació total de l'actuació

SEGON.- La Subvenció s'aprova subjecta a les següents condicions que es deriven de l'ordenança general de subvencions de l'ajuntament de Monistrol de Montserrat:

1. Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres amb l'Ajuntament, amb Hisenda i amb la Seguretat Social.

2. Les associacions i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent registre oficial.

3. Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o programa imprès, com poden ser, beques, premis i altres.

4. Els beneficiaris han de acreditar la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i complir, en el seu cas, els requisits i condicions que determinen la concessió. La subvenció només podrà ésser utilitzada per a la finalitat que ha estat atorgada.

5. El beneficiari haurà de justificar les despeses fetes. Per a fer-ho s'haurà de presentar la documentació següent (seguint els models normalitzats que li seran facilitats per l'Ajuntament):

- Memòria de l'activitat (annex A)
- Relació de despeses (annex B), adjuntant còpia de les factures i justificants de la despesa amb el corresponent justificant de pagament.
- Relació d'ingressos rebuts (annex C)
- Declaració responsable sobre obligacions tributàries i amb la seguretat social (annex D)

6. El beneficiari s'haurà de sotmetre a les actuacions de comprovació i als controls financers que es considerin necessaris per part de l'Ajuntament.

7. Els beneficiaris hauran de comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi que sorgeixi en les activitats previstes amb la suficient antelació per tal d'avaluar els termes de l'acord de concessió.

8. Els beneficiaris hauran de comunicar qualsevol subvenció que rebin per l'activitat subvencionada.

TERCER.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa de 1.800,00€ a càrrec de la partida 326.48001 del pressupost municipal vigent.

QUART.- REQUERIR a l'Associació de Sant Sebastià (CIF. G58354044) per a que abans de la finalització del termini per a justificar la subvenció esmeni les següents deficiències observades en la documentació justificativa aportada referent a les Festes de Sant Sebastià 2016:

- ANNEX B (RELACIÓ DE DESPESES): Manca emplenar caselles (pressupost activitat, subvenció concedida i import justificat). No es presenta factura de totes les despeses justificades (n. Odre pagament 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11). Cal desglossar la despesa amb n. d'ordre de pagament 12 i emplenar totes les caselles.
- ANNEX C (relació d'ingressos rebuts): no coincideix import justificat amb l'import total de les despeses justificades de l'ANNEX B (5.174,18 euros ≠ 5.609,54 euros)
- Els ingressos i la subvenció atorgada superen el 100% de la despesa justificada (6.088 euros > 5.609,54 euros)
- ANNEX D (declaració responsable): S'ha de marcar la lletra A o B, no ambdues. En aquest cas caldria marcar la lletra B, opció 2a (subvenció inferior a 3.000 euros)

CINQUÈ.- Notificar la present resolució a l'entitat i al Departament d'intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents.



Ajuntament de Monistrol de Montserrat

Bages

Barcelona

SISE.- Publicar la present resolució a la Base Nacional de Subvenciones en aplicació de la normativa vigent.

SETÈ.- L'incompliment de les condicions a les quals es subjecta la present subvenció facultarà a l'Ajuntament a la revisió de l'ajut rebut i al seu reintegrament, si s'escau, en els termes previstos als articles 22 i 23 de l'ordenança general de subvencions.

VUITÈ.- Donar compte a la Junta de Govern Local en la propera sessió que es celebri per a la seva ratificació

No havent —hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

RATIFICAR el decret d'alcaldia 752/16

6.2 RATIFICACIÓ DEL DECRET DE L'ALCALDIA 7/17 D'ESMENA DEFICIÈNCIES JUSTIFICACIÓ SUBVENCIÓ A L'ENTITAT CEIP SANT PERE PER PROJECTE DE TEATRE CURS 2015/2016 UN COP JUSTIFICADA L'ACTIVITAT

La Sra. Secretària dóna lectura al decret d'alcaldia 7/2017 que transcrit literalment diu el següent:

Antecedents.

En data 17 d'octubre de 2016 la Junta de Govern Local va acordar atorgar una subvenció de 600,00 € a l'escola Sant Pere per la realització del projecte de teatre corresponent al curs 2015/2016.

En data 25 de novembre de 2016 (RE 4021) l'entitat ha aportat la documentació justificativa de la subvenció i, en concret:

- Memòria de l'actuació.
- Relació de despeses relacionades amb l'activitat de teatre corresponent al curs 2015/2016 per import de 726,00 €.
- Relació d'ingressos rebuts (es declaren 0,00€).
- Declaració responsable sobre obligacions tributàries i amb la seguretat social.
- Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa

En examinar la documentació aportada es detecten deficiències que cal esmenar per poder donar per bona la justificació.

Consideracions jurídiques

Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 28 de febrer de 2008, i publicada al Butlletí Oficial de la Província corresponent al dia 17 de maig de 2008 (en endavant l'Ordenança).

Per tot l'exposat, RESOLC:

PRIMER.- Requerir a l'escola Sant Pere (CIF. Q5855649I) per a que en el termini de 10 dies esmeni les següents deficiències observades en la documentació justificativa aportada referent al Projecte de Teatre curs 2015/2016:

- Annex B (relació de despeses): els imports de les despeses justificades no coincideix amb l'import justificat. En la casella import s'ha d'incloure la base imposable i aquell IVA que no sigui recuperable i ha de coincidir amb l'import justificat. En la casella % imputat s'ha d'informar el % que s'imputa a la subvenció atorgada (màxim 100%).
- Annex D: Emplenar la lletra A o B, no ambdues. En aquest cas s'hauria de marca la lletra B, 2a casella (subvenció inferior a 3.000 euros)

SEGON.- Notificar la present resolució a l'entitat per al seu coneixement i als efectes pertinents, tot indicant que la documentació citada s'ha d'aportar en el termini establert, en cas contrari se'l considerarà desistit de la seva petició d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2016, del procediment administratiu comú del Sector Públic, prèvia resolució dictada en els termes establerts en l'article 21 de la mateixa llei.

TERCER.- Donar compte a la Junta de Govern Local en la propera sessió que es celebri per al seu coneixement, si escau.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local , per unanimitat dels assistents ACORDA:

RATIFICAR el decret d'alcaldia 7/2017

6.3 RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA 709/16 D'APROVACIÓ DE PAGAMENT PARCIAL DE SUBVENCIÓ A L'ENTITAT FUTSAL EN CONCEPTE DE DESPESES D'ARBITRATGES JORNADA NÚM. 9 (Exp. 32/16)

La Sra. Secretària dóna lectura al decret d'alcaldia 709/2016 que transcrit literalment diu el següent:

Antecedents

En data 4 d'abril de 2016 es va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat i el Club de Futbol Monistrol Futsal CE.

En el punt segon de l'esmentat conveni s'estableix que l'Ajuntament subvencionarà l'entitat amb una aportació econòmica anual destinada al pagament de les fitxes federatives , despesa d'arbitratges, d'inscripcions i mutualitats dels nens de l'escola esportiva municipal corresponents a l'exercici 2016 i que la subvenció prevista per l'any 2016 no podrà superar els 4.000€ any .

Així mateix i per tal d'agilitzar el pagament de la subvenció , aquesta tindrà la consideració de prepagable, i per tant es podran realitzar pagaments parcials a mesura que es vagin realitzant les despeses.

Atès que en data 5 de desembre de 2016 es va realitzar la jornada 9 en la qual va participar l'equip aleví de l'escola esportiva municipal i atès que aquest equip ha generat unes despeses d'arbitratges que detallades són les següents :

Data partit	Equip contrari	categoria	Hora	preu
05/12/2016	CASTELLDEFELS	ALEVI	10:15	37
			TOTAL	37€

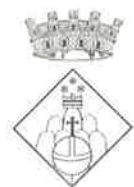
Figura a l'expedient informe del regidor d'esports de data 21 de novembre de 2016, acreditatiu que l'arbitratge es correspon al partit jugat pels nens de l'escola esportiva municipal.

Consideracions jurídiques

Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat i el Club Futsal Monistrol CE, aprovat per Junta de Govern Local en data 4 d'abril de 2016.

En el Pla Estratègic de subvencions, aprovat pel Ple de l'Ajuntament juntament amb el pressupost, hi figura una subvenció nominativa i directa a favor del club FUTSAL destinada fer front a les despeses federatives i d'arbitratges dels equips de l'escola esportiva.

L'article 30 de les Bases d'execució admet, de forma excepcional , el pagament a justificar de les subvencions i així s'ha recollit al conveni amb l'obligació de l'entitat de presentar una justificació total com a molt el 31 de gener de 2017.



Ajuntament de Monistrol de Montserrat

Bages

Barcelona

L'article 29 de les Bases d'Execució regula el règim aplicable a les subvencions i contempla, com excepció a la regla general de concurrència competitiva, les subvencions previstes nominativament a pressupost com és el cas que ens ocupa.

L'òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord és la Junta de Govern Local, però es necessari fer front a aquest pagament per tal de poder iniciar les competicions. Per tot l' exposat,

DISPOSO:

PRIMER.- Aprovar el pagament parcial de la subvenció a FUTSAL per import de 37€ en concepte de despeses d'arbitratges referents a les jornada 9 que van tenir lloc el passat 5 de desembre de 2016 corresponent al partit disputat per l'equip aleví de l'escola esportiva municipal.

SEGON.- Aprovar el pagament a justificar dels 37€ a càrrec de la partida 341.48000 del pressupost vigent disposant que es faci el pagament directament a la Federació Catalana de Futbol Sala, segons s'estableix al punt segon del conveni.

TERCER.- Notificar la present resolució a l'entitat beneficiària per tal presenti la justificació de la subvenció segons el que s'indica en el punt quart del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Montserrat i Futsal per aquest any 2016.

QUART.- Donar compte de la present resolució a la Junta de Govern Local per a la seva ratificació si escau.

No havent -hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local , per unanimitat dels assistents ACORDA:

RATIFICAR el decret d'alcaldia 709/16

6.4 APROVACIÓ, SI S'ESCAU, LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DELS AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL EXERCICI 2017

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions, que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS), els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 28 de febrer de 2008, i publicada al Butlletí Oficial de la Província corresponent al dia 17 de maig de 2008 (en endavant l'Ordenança).

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 11.1 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Atès que per tal de donar compliment a les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, des de l'Àrea de serveis socials es vol garantir el principi d'equitat.

Vist que l'article 11.2 de l'Ordenança, estableix que conjuntament o prèviament a la convocatòria del procés s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases Reguladores.

Atès que el contingut de les presents Bases Reguladores s'ajusta a allò previst als articles 17.3 i 23.2 de la LGS,

Atès que, de conformitat amb el que disposa 11.2 de l'Ordenança General de Subvencions de l'ajuntament de Monistrol de Montserrat l'òrgan competent per a l'aprovació de les presents bases específiques serà la Junta de Govern Local,

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- APROVAR inicialment les Bases específiques reguladores dels ajuts d'urgència social per aquest any 2017 d'acord amb el document annex que figura com a part integrant d'aquesta proposta.

Segon.- PUBLICAR aquest acord, juntament amb les bases que s'aproven, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, així com a la web municipal, per un període de 20 dies per a la formulació d'al·legacions. En el cas que no es presentin al·legacions disposar que els acords d'aprovació inicial esdevinguin definitius sense cap tràmit ulterior.

Tercer.- AUTORITZAR la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import màxim de sis mil euros (6.000,00€) amb càrrec a l'aplicació del pressupost 231.48000 prorrogat de l'exercici 2017, sens perjudici de les ampliacions de crèdit que, durant l'any, es puguin anar aprovant.

BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS D'URGÈNCIA SOCIAL ANY 2017.

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través de l'àrea de serveis socials destinades a les prestacions econòmiques d'urgència social i concessió d'ajuts individualitzats per atendre diferents necessitats de persones que no disposen dels recursos econòmics suficients per atendre-les. No formen part de l'objecte d'aquestes bases les prestacions que, en via administrativa, són resoltes per altres administracions, encara que les mateixes puguin haver estat tramitades per part dels professionals dels serveis socials bàsics.

2.- Finalitat de les subvencions

Aquestes subvencions tenen com a finalitat que les persones físiques amb situacions econòmiques precàries puguin pal·liar i evitar situacions d'exclusió social amb necessitats puntuals urgents i bàsiques de subsistència, que s'associïn a un pla d'intervenció social realitzat pels serveis socials bàsics.

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a les despeses indicades anteriorment que es produeixin entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2017.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques que tinguin una situació social i/o econòmica desfavorida i que compleixin els següents requisits:

- Estar empadronat al municipi de Monistrol de Montserrat.
- Que acceptin i compleixin els compromisos adquirits amb els responsables i treballadors dels serveis socials de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.
- La unitat familiar no pot tenir més d'un habitatge en propietat.



Ajuntament de Monistrol de Montserrat

Bages

Barcelona

- No superar els imports de la renda per càpita (corresponent al 87% del indicador de renda de suficiència de Catalunya) que es relacionen a continuació:

Tipus d'unitat de convivència	RENDA MÀXIMA DISPONIBLE MENSUAL (amb la despesa d'habitatge descomptada fins a un màxim de 500,00€) Equivalent al 87% de l'IRSC
Un membre	495,14€
Dos membres	643,69€
Tres membres	792,24€
Quatre membres	940,79 €
Cinc membres	1.089,34 €
Sis membres	1.237,89 €

Altres situacions familiars i/o socials que es tindran en compte per l'atorgament dels ajuts prèvia justificació:

- Que l'infant, pare, mare, tutor/a, germans/nes tinguin una disminució reconeguda.
- Que sigui una família nombrosa
- Que sigui una família monoparental
- Que els infants estiguin en situació de risc social (a valorar per EBASP)
- Aquelles altres que siguin adients per valorar la situació familiar

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1. Identificació del qui subscriu i del caràcter en que ho fa així com del beneficiari de la subvenció (DNI/NIE)
2. Declaració de les subvencions obtingudes per la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'Ajuntament les que obtingui en el futur.
3. Compromís de complir les condicions de la subvenció.
4. Volant o certificat de convivència, si escau.
5. Llibre de família, si escau
6. Justificació d'ingressos familiars (*)
7. Certificat de disminució, si escau
8. Documentació acreditativa de família nombrosa i/o monoparental, si escau
9. Conveni regulador en cas de separació i denúncia d'incompliment de la pensió d'aliments, si escau.
10. Informe serveis socials en cas de manca de documentació sol·licitada i estiguin en seguiment per part del SBASP.
11. Declaració de bens de la unitat familiar segons model.

Justificació d'ingressos familiars (*)

☒ Treballadors per compte aliena: nòmines dels darrers 6 mesos

☒ Treballadors autònoms:

- Darrera liquidació trimestral d'IRPF o butlletí de cotització a la seguretat social
- Declaració de responsabilitat d'ingressos durant els 6 mesos anteriors a la sol·licitud
- Patrimoni actual

☒ Persones que no treballen:

- Certificat de percebre o no pensions de les administracions públiques
- Certificat del Servei d'Ocupació de Catalunya d'acreditació de les prestacions per atur o de la no percepció

- Targeta de demanda d'ocupació

- ☒ En cas que quedi justificada la impossibilitat d'aportar cap altra documentació requerida: Declaració jurada d'ingressos de la unitat de convivència
- ☒ En cas de despeses en concepte d'habitatge o de rebut bancari de pagament de préstec hipotecari: Extracte bancari dels últims 6 mesos
- ☒ Declaració de la renda
- ☒ Informe de la vida laboral
- ☒ Estudiants: fotocòpia de l'imprès de la matrícula

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

La convocatòria serà oberta. El termini de presentació de sol·licituds serà: Del dia 1 de gener a 31 de desembre de 2017.

Es realitzarà una valoració de cada sol·licitud presentada en funció de la data de registre d'aquesta sol·licitud. Es podran concedir subvencions per la quantia màxima de 1.500,00€, sense que cada unitat familiar pugui superar aquest import.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per la persona interessada.

El model normalitzat de sol·licitud, podrà trobar-se a la web de l'ajuntament: www.monistroldemontserrat.cat o a les oficines municipals.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a la base 5 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona beneficiària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que, si no ho fa així, s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà l'establert en aquestes bases i en l'ordenança general de subvencions.

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran en funció de la valoració obtinguda un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

9.1 VALORACIÓ ECONÒMICA

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada: Taula de puntuació per la valoració econòmica segons el tram de renda disponible	Puntuació assignada
Renda disponible inferior al 33,3% de la renda màxima mensual fixada, segons el tipus d'unitat de convivència	6 punts
Renda disponible entre el 33,4% i el 66,6% de la renda màxima mensual fixada, segons el tipus d'unitat de convivència	4 punts
Renda disponible entre el 66,7% i el 100% de la renda màxima mensual fixada, segons el tipus d'unitat de convivència	2 punts



Ajuntament de Monistrol de Montserrat

Bages

Barcelona

La renda disponible està integrada per la totalitat dels ingressos nets de la unitat de convivència descomptant-hi la despesa de l'habitatge habitual (lloguer o hipoteca) fins a un màxim de 500,00€ . Als efectes del càlcul es tindran en compte com a membres computables de la unitat a totes les persones empadronades a l'habitatge.

En el supòsit que les persones sol·licitants no puguin adjuntar la documentació referida a la capacitat econòmica i estiguin en seguiment per part de l'EBASP, els professionals de serveis socials podran fer una valoració dels ingressos d'acord amb la taula establerta anteriorment.

9.2.- VALORACIÓ SOCIO-FAMILIAR

MÀXIMA PUNTUACIÓ SITUACIONS EMERGÈNCIA SOCIAL	PUNTUACIÓ ASSIGNADA
Dèficit en les condicions d'alimentació i higiene personal	2 punts
Dificultat en l'accés o manteniment de l'habitatge i/o de les seves condicions d'accessibilitat, habitabilitat o equipament.	2 punts
Existència de situació de risc per a menors o persones vulnerables per raó de d'eficits convivencials (conflicte, abandonament, maltractament, germans amb rols parentals que no pertoquen, ... etc.)	2 punts
Existència de situació de risc per a menors o altres persones vulnerables per raó de l'existència d'altres problemàtiques (consum de substàncies tòxiques, drogodependències, adiccions, empresonament d'algun membre, defunció ... etc.)	2 punts
Famílies en seguiment per l'àrea d'infància del departament de Benestar i Família, sempre i quan sigui per problemàtiques no avaluades en els punts anteriors	2 punts
PUNTUACIÓ INTERMEDI. SITUACIONS I/OPROBLEMÀTIQUES DE RISC MODERAT.	PUNTUACIÓ ASSIGNADA
Existència de situació de risc per motius laborals (tots els membres en situació d'atur o un membre en situació d'atur de llarga durada)	1 punt
Composició de la unitat de convivència que determini una situació de risc o desigualtat (monoparentals, famílies nombroses, famílies amb infants en acolliment, persones soles, gent gran, suport familiar inexistent ...etc.)	1 punt
Aïllament per causes familiars, culturals, socials o religioses.	1 punt
Existència de situació de risc per problemes de salut greu en algun dels membres de la unitat de convivència (elevat cost econòmic, situació terminal ...etc.)	1 punt
PUNTUACIÓ MÍNIMA. SITUACIONS DE MENOR RISC	PUNTUACIÓ ASSIGNADA
Existència de membres de la unitat de convivència amb problemes de salut.	0,5 punts
Existència de membres de la unitat de convivència amb discapacitat o malaltia mental.	0,5 punts
Existència de membres de la unitat de convivència amb necessitats educatives especials.	0,5 punts
Motius de vivenda: Per hipoteca de la vivenda habitual superior als 500,00€/mensuals.	0,5 punts
Existència de membres de la unitat de convivència amb absentisme escolar constant.	0,5 punts

Un cop feta la baremació el percentatge de subvenció sobre la despesa s'establirà d'acord amb la taula següent:

PUNTUACIÓ OBTINGUDA	PERCENTATGE AJUT
De 7,1 a 10 punts o més	100%
De 5,1 a 7 punts	75%
De 2,6 punts a 5 punts	50%
De 0,5 punts a 2,5 punts	25%
Els de menys de 0,5 punts	0%

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2017 per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries i per les quanties màximes següents:

- 231.480006.000 € (Aquest import s'incrementarà automàticament en cas que s'ampliï el crèdit de l'aplicació pressupostària)

La concessió dels ajuts està limitada per la dotació pressupostària i, per tant, a partir del valor de tall de l'esmentada dotació pressupostària seran denegades tot i que d'acord amb els barems els hi correspongui.

11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cada sol·licitant es determinarà en aplicació del percentatge assignat sobre el total de la despesa subvencionada, l'import de la qual serà establert pels serveis socials municipals tenint en compte la sol·licitud i justificació presentada al respecte.

S'estableix un topall màxim, pel global d'ajuts concedits, de 1.500 € per cada unitat familiar.

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases és l'Àrea de serveis socials.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per la treballadora o educadora social i comptarà amb el vist-i-plau del regidor de l'àrea.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de govern local.

13.- Termini de resolució, de notificació i règim de recursos.

S'examinaran totes les sol·licituds presentades i es resoldran de forma individual. El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució.

La manca de resolució dins del termini indicat tindrà efectes desestimadors.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

14.- Acceptació de la subvenció

Les persones beneficiàries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió.



Ajuntament de Monistrol de Montserrat

Bages

Barcelona

Aquesta acceptació podrà ser tàcita, que es produirà pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord, sense manifestar expressament cap objecció.

15.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

a) Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

b) Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

c) El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

d) El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.

e) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

f) Acceptar les ofertes de treball tutelat i/o protegit formulades pels serveis públics d'ocupació o altres institucions competents, així com ofertes formatives i d'orientació laboral, sempre que no s'acrediti l'impediment i a discreció de l'informe tècnic de referència dels serveis socials bàsics.

g) Comunicar als serveis socials bàsics les variacions o canvis existents en la situació social i econòmica de la persona o de la unitat de convivència que puguin modificar les circumstàncies que van donar lloc a la sol·licitud i a la resolució.

h) Amb caràcter general, l'atorgament de l'ajut resta condicionat a l'acceptació del compromís de seguir un pla de treball individual i familiar per part de la persona usuària/beneficiària.

i) Destinar la prestació a la finalitat que la va motivar.

j) En el cas de les prestacions econòmiques amb modalitat de pagament al proveïdor del servei i, en el cas que aquesta cobreixi només una part del cost del mateix, el beneficiari tindrà l'obligació de fer-se càrrec de la part restant.

16.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents:

a) Prestacions per a alimentació i necessitats bàsiques de subsistència, alimentació i higiene primera infància (0-3 anys), higiene, roba i calçat.

b) Garantir els subministraments bàsics (aigua, gas i electricitat) i el correcte funcionament de les instal·lacions bàsiques així com l'alta de consum d'energia elèctrica, l'escomesa d'aigua o la contractació del gas a l'habitatge habitual.

c) Accés i/o manteniment de l'habitatge habitual (fiança, quotes de lloguer o d'hipoteca, desnonament)

d) Allotjament d'emergència, puntual i urgent per causes sobrevingudes o catàstrofes.

e) Prevenció i manteniment de la salut i atenció sanitària:

- b.1. Odontologia, oftalmologia, ortopèdies i pròtesis, amb prescripció mèdica.
- b.2. Desplaçaments per rebre atenció sanitària
- b.3. Ajudes per a medicaments sempre que tinguin prescripció mèdica

f) Altres prestacions per atendre situacions puntuals d'urgent i greu necessitat no ateses als epígrafs anteriors i vinculades al pla d'intervenció social

Dins de cada exercici pressupostari s'estableix un topall màxim, pel global d'ajuts concedits, de 1.500 € per cada unitat familiar.

17.- Forma de pagament

Com a norma general, el pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants de la despesa.

S'admeten, però les bestretes de l'import íntegre de la subvenció. En aquests casos, a fi i efecte de facilitar el pagament, aquest es realitzarà directament a l'ens o empresa que presti el servei, subministri els productes o organitzi l'activitat per la qual s'ha concedit l'ajut. En aquests casos s'ha de comptar amb l'autorització de l'interessat.

18.- Termini i forma de justificació

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, abans del 1 de febrer de 2018, mitjançant la presentació de la corresponent factura i/o justificant del seu pagament així com la justificació d'assistència a l'activitat subvencionada per part de la persona beneficiària.

19.- Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

20.- Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

21.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.



Ajuntament de Monistrol de Montserrat

Bages

Barcelona

c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.

22.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

Amb caràcter general les ajudes previstes en aquestes bases són compatibles amb altres ajudes concedides per la mateixa finalitat tant per l'Ajuntament com per altres administracions o ens públics o privats. En cap cas, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el 100% de la despesa objecte de la subvenció.

Es declara la compatibilitat d'aquestes ajudes amb el fet de ser beneficiari del banc d'aliments.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

23.- Publicitat de les subvencions concedides

D'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària i la quantitat global concedida per a cada objectiu de la subvenció, en el taulell d'anuncis corporatiu o a la seu electrònica.

No es publicaran les dades individualitzades del beneficiari, d'acord amb la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, per salvaguardar la intimitat personal o familiar de les persones sol·licitants.

24.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Les persones beneficiàries que s'acrediti que no tenen la seva residència efectiva i continuada al municipi de Monistrol de Montserrat (o que marxin a un altre municipi abans d'haver finalitzat l'objecte pel qual han rebut la subvenció), hauran de reintegrar la part proporcional de l'ajut rebut, si l'ajut és econòmic, en relació amb el temps transcorregut i el total previst segons l'objecte de la subvenció, i si aquest és amb béns materials, es deixarà de prestar l'ajut.

4.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

25.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

26.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General pel present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú, i la resta de legislació concordant.

27.- Interpretació de les Bases

La interpretació o aclariment de les qüestions o aspectes insuficientment regulats en les presents bases que s'hi puguin observar correspon a la Junta de Govern Local, a proposta de la regidoria de serveis socials.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

7 URBANISME

No hi ha assumptes a tractar

8 PERSONAL

No hi ha assumptes a tractar

9 PATRIMONI

9.1 PROPOSTA DE TENIR PER DESISTIDA LA SOL.LICITUD D'UTILITZACIÓ DE CAN GIBERT PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ESPORTIVES PRESENTADA PEL SR. S.S.E. (Exp. 93/16)

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

En data 21 de setembre de 2016 (RE 3185) el Sr. Sergi Sannicolás Escolar, presenta una sol.licitud per utilització de Can Gibert els dilluns de 16,30 a 17,30, els dijous de 18,00 a 19,00h. i els dimecres i divendres de 9,30 a 10,30h. per realitzar una activitat esportiva

Atès que al documentació presentada no era suficient per a la tramitació de la seva sol.licitud, en data 2 de novembre de 2016 el Sr. S. va rebre la notificació on es posaven de manifest les mancances observades en la sol.licitud, i se li atorgava un termini de 10 dies hàbils per a la seva esmena, amb advertiment de tenir per desistida la seva sol.licitud en cas que el requeriment no fos atès.

Segons ha informat el tècnic d'esports municipals, tot i no disposar de l'autorització pertinent, el Sr. S. ha utilitzat durant un temps l'equipament de Can Gibert per a la realització d'aquestes activitats esportives.

Transcorregut el termini atorgat, l'interessat no ha presentat cap documentació i, per tant, no s'han esmenat les deficiències detectades en la seva sol.licitud, per la qual cosa i atès que l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, preveu que en el cas que no s'esmenin les deficiències de les sol.licituds, després d'haver-se requerit als interessats amb l'advertiment exprés, se'ls tindrà per desistits de la seva petició.

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

1.- Tenir per desistida la sol.licitud d'utilització de Can Gibert per a la realització d'activitats esportives presentada pel Sr. S.S.E., per no haver estat esmenades en el termini hàbil les deficiències que li van ser notificades.

2.- Comunicar a l'interessat que se li practicarà una liquidació per utilització de Can Gibert d'acord amb l'Ordenança reguladora de la taxa per a l'utilització privativa o aprofitament especial d'equipaments i béns esportius i culturals municipals, un cop disposem de l'informe del tècnic d'esports municipal amb els dies i hores en què el Sr. S. ha fet ús d'aquest equipament.

3.- Notificar aquest acord a l'interessat, així com al tècnic d'esports municipal.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.



Ajuntament de Monistrol de Montserrat
Bages
Barcelona

10 DESPATX DE CORRESPONDÈNCIA

No hi ha assumptes a tractar

11 ASSUMPTE SOBREVINGUTS

No hi ha assumptes a tractar

I no havent-hi més assumptes a tractar quan són les quinze hores s'aixeca la sessió per ordre de la Presidència i s'estén la present acta de la qual jo, la secretària en dono fe.

Monistrol de Montserrat, 12 de gener de 2017

Belén Roca Bach
Secretària



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat
Alcaldia

Vist-i-plau
L'Alcalde

