

**ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 22 DE DESEMBRE DE 2016
(MINUTA 20/16)**

Í N D E X

	Pàg.
1	Aprovació acta anterior
1.1	PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 5 DE DESEMBRE DE 2016, MINUTA 19/16
	3
2	Contractes i convenis
2.1	PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DE LA LA DIRECCIÓ D'OBRES DE L'ENDERROC DEL CARRER PONT NÚM. 3 (Exp. 119/16)
	3
2.2	PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MEMÒRIA VALORADA DE LES OBRES D'ARRANJAMENT DE LA PAVIMENTACIÓ DE L'APARCAMENT DE LA PISCINA MUNICIPAL. (Exp. 122/16)
	6
2.3	PROPOSTA D'ACORD D'INICI EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ SERVEI NETEJA D' EDIFICIS (EXP. 114/16)
	7
2.4	PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL.LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT I LA FUNDACIÓ BANCÀRIA " LA CAIXA" PER AL DESENVOLUPAMENT DELS PROJECTES DEL PROGRAMA DE LA GENT GRAN (Exp. 118/16)
	8
3	Subvencions atorgades a l'Ajuntament.
3.1	PROPOSTA ACCEPTACIÓ DE RECURS TÈCNIC ATORGAT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EN EL MARC DEL RÈGIM REGULADOR DEL CATÀLEG DE SERVEIS DEL PLA "XARXA DE GOVERNS LOCALS 2016-2019" CONSISTENT EN LA REDACCIÓ DE L'ESTUDI DE PROVISIÓ DE BANDA AMPLA A MONISTROL DE MONTSERRAT (Exp. 2/16)
	9
4	Sol.licituds
4.1	PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL PLA D'AUTOPROTECCIÓ DE L'ESCOLA BRESSOL "EL CUC VERD" (Exp. 31/14)
	10
4.2	PROPOSTA D'INADMISSIÓ DE LA SOL.LICITUD DE BECA DE MENJADOR DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL PER AL CURS 2016-2017 (Exp. 6/16)
	11
4.3	PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'INFORME TÈCNIC DE L'ENGINYER MUNICIPAL DE DATA 22 DE SETEMBRE DE 2016 DONANT RESPOSTA A LES QÜESTIONS FORMULADES PEL SR. F.R.R. A LA SEVA INSTÀNCIA DE LA MATEIXA DATA RELATIVES A L'INCIDENT PRODUIT A LA XARXA DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE A LA POBLACIÓ (Exp. IN-ST/16/0145).
	11
4.4	PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'INFORME TÈCNIC DELS SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS DE DATA 24 DE NOVENBRE DE 2016 DONANT RESPOSTA A LA SOL.LICITUD FORMULADA PER LA SRA. M.S.M. EN DATA 21 D'OCTUBRE DE 2016 (RE 3625) RELATIVA A LA PODA O TALL D'UN PI UBICAT AL CARRER SANT JERONI (Exp. IN-ST/16/0134).
	12
4.5	PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'INFORME TÈCNIC DELS SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS DE DATA 1 DE DESEMBRE DE 2016 RELATIU A LA INSTÀNCIA PRESENTADA PEL SR. LL.A.T. EN DATA 25 DE NOVENBRE DE 2016 (RE 4028) INFORMANT DEL PROBLEMES DETECTATS A LA CONNEXIÓ DEL BAIXANT A LA XARXA PÚBLICA AL C/PLA NÚM. 1 (Exp. IN-ST/16/0147).
	13
4.6	PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MEMÒRIA D'ESPECTACLE PÚBLIC O ACTIVITAT DE CARÀCTER EXTRAORDINARI I MEMÒRIA DE SEURETAT REDACTADA PER L'ENGINYER MUNICIPAL DE LA

	FESTA DE CAP D'ANY 2016 (EXP. 117/16)	13
4.7	PROPOSTA D'ATORGAMENT DE TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT MODALITAT TITULAR NO CONDUCTOR AL SR. A.C.N.	15
5	Factures	
5.1	PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE FACTURES F/2016/63 CONFORMADA PER TRES FACTURES PER IMPORT TOTAL DE 18.928,79 EUROS	15
5.2	PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE FACTURES F/2016/64 CONFORMADA PER DUES FACTURES PER IMPORT TOTAL DE 27.522,40 EUROS.	17
6	Subvencions a entitats o particulars	18
7	Urbanisme	
7.1	PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'OPERACIÓ JURÍDICA COMPLEMENTÀRIA DEL PROJECTE DE REPARCEL·LACIÓ DE CAP DE BOU (Exp. 71/16)	18
8	Personal	20
9	Patrimoni	
9.1	PROPOSTA DE CONCESSIÓ D'AUTORITZACIÓ DE L'ÚS D'UNA SALA DE L'EDIFICI DE CAN GIBERT PER A LA REALITZACIÓ DE CLASSES DE IOGA (Exp. 94/16).	20
10	Despatx de correspondència	21
11	Assumptes sobrevinguts	24

ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 22 DE DESEMBRE 2016 (Minuta 20/16)

ASSISTENTS:

- SR. JOAN MIGUEL I RODRÍGUEZ, Alcalde President.
- Sra. CARMEN MARIA PINEDA CASTRO
- Sr. JOSE ANTONIO MARTINEZ MOLEDO
- Sr. MIGUEL ANGEL COIN TORRES

-SRA. BELÉN ROCA I BACH, Secretària

Excusen l'assistència: -

Caràcter: Extraordinària

Lloc: Despatx de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

Començament: 13:15 hores

Acabament: 15:00 hores

S'obre la sessió, prèvia comprovació per part de la secretària del quòrum d'assistència que cal perquè pugui ser iniciada, es procedeix a conèixer dels assumptes inclosos a l'ordre del dia:

1. APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.1 APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT, MINUTA 19/16 DE DATA 5 DE DESEMBRE DE 2016

Es sotmet a votació l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del passat dia 5 de desembre de 2016 (minuta 19/16), essent coneguda d'antuvi per als assistents es dóna per llegida.

Sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local per unanimitat dels assistents ACORDA:

Aprovar l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del 5 de desembre de 2016

2. CONTRACTES I CONVENIS

2.1 PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DE LA LA DIRECCIÓ D'OBRES DE L'ENDERROC DEL CARRER PONT NÚM. 3 (Exp. 119/16)

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

1.Per resolució de l'Alcaldia de data 17 de desembre de 2014, es va acordar l'execució subsidiària amb càrrec a la Sra. A.M., prèvia liquidació cautelar de l'import estimat per a les actuacions de l'enderrocament de l'edificació ubicada al c/Pont 3 d'aquesta població així com la redacció del projecte i direcció de les obres.

2.Després de reiterats requeriments a la propietat per tal que assumís l'execució de l'enderroc amb els requisits establerts pels serveis tècnics, aquests no han estat atesos.

3. Atès l'estat de l'edifici els serveis tècnics consideren que s'han d'iniciar els tràmits adreçats a l'execució subsidiària de l'ordre d'enderroc, motiu pel qual han sol·licitat diversos pressupostos per l'execució dels treballs consistent en la redacció del projecte d'enderroc i direcció de les obres.

4. S'han sol·licitat tres pressupostos i, d'acord amb l'informe emès pels tècnics municipals en data 07-07-2016, es proposa l'adjudicació dels treballs de redacció de projecte i direcció de les obres a l'oferta presentada pel Sr. E.N.B. amb NIF 39.XXXXXXX per un import total de 3.282,66 € (IVA inclòs).

5. Figura a l'expedient retenció de crèdit a la partida pressupostària corresponent.

Consideracions legals

PRIMER. Naturalesa jurídica del contracte. D'acord amb la tipologia de contractes que estableix el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP a partir d'ara), el cas que ens ocupa encaixa dins els contractes de serveis, de naturalesa administrativa, a què fa referència l'article 10 de l'esmentada llei.

SEGON. Categoria del contracte. Per raó de la quantia, inferior a 18.000 €, ha d'entendre's que aquest contracte té la categoria de menor, de conformitat amb l'article 138.3 del TRLCSP.

TERCER. Òrgan competent. L'òrgan municipal competent per a l'aprovació de l'expedient és la Junta de Govern Local, de conformitat amb la delegació aprovada per decret de data 19 de juny de 2015

Per tot això, com alcalde president proposo a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER. Contractar l'execució del servei que consisteix en la redacció del projecte d'enderroc, direcció de les obres i la coordinació de seguretat i salut de les obres d'enderroc de l'immoble ubicat al C/Pont núm. 3 i nomenar com a director de les esmentades obres al Sr. E.N.A. arquitecte tècnic /enginyer edificació (col·legiat 11.356).

SEGON. Adjudicar al Sr. E.N.A. amb NIF 39.XXXXXXX el contracte menor de serveis que consisteix en la redacció del projecte d'enderroc de l'immoble ubicat al c/Pont 3 seguint les directrius dels serveis tècnics municipals per un preu de 1.750€ més 367,50€ en concepte d'IVA al tipus vigent. El termini per al lliurament del projecte serà com a màxim d'un mes a comptar des del dia de la notificació del present acord.

TERCER. Adjudicar al Sr. E.N.A., amb NIF 39.XXXXXXX la direcció de les obres i la coordinació de seguretat i salut de les obres d'enderroc de l'immoble ubicat al C/Pont núm. 3 per un preu de 750€ més 157,50€ en concepte d'IVA al tipus vigent, d'acord amb les estipulacions i característiques que s'indiquen a continuació:

Objecte i característiques del servei: Els treballs que incorpora el contracte són, a part dels propis de la direcció ordenats per la legislació específica i pels col·legis professionals, els que es fixen a continuació:

- Impulsar l'execució de les obres per part del contractista.
- L'assumpció de la responsabilitat d'obres, de manera que els errors de transcripció o aritmètics, així com també la certificació de part d'obra no executada, constituïran incompliment contractual.
- Assistir el contractista en qüestions diverses com la interpretació dels documents de projecte, la fixació de detalls de la definició de les obres i la seva execució a fi que es mantinguin les condicions de funcionalitat, estabilitat, seguretat i qualitat previstes en el projecte.

- Formular amb el contractista l'acta de comprovació del replanteig i l'inici de les obres i tenir cura que els replanteigs de detall per a aquest, s'efectuïn degudament.
- Participar amb el contractista en la definició del pla d'obres, així com fer el posterior seguiment temporal i econòmic.
- Elaboració i seguiment del pla de control de qualitat.
- Requerir o, si s'escau, acceptar o rebutjar tota la documentació relativa a la programació de detall, control de qualitat i seguiment de l'obra que calgui que aporti el contractista.
- Establir les comprovacions estimades necessàries, dels diferents aspectes de l'obra que s'executi per tenir ple coneixement i donar testimoni de si compleixen o no amb la seva definició i amb les condicions d'execució i d'obra executada que s'hagin prescrit.
- En cas d'incompliment de l'obra que s'executa amb la seva definició o amb les condicions prescrites, ordenar al contractista la seva substitució o correcció, paralitzant els treballs si ho estima convenient, donant compte a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat de les mesures adoptades i dels motius per prendre-les.
- Proposar a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat les modificacions d'obra que estimi necessàries o convenients i redactar els documents tècnics de modificació.
- Establir amb el contractista la documentació de constància de característiques i condicions d'obres ocultes, abans de la seva ocultació.
- El requeriment, acceptació o rebuig, si escau, de tot tipus de documentació relativa al desenvolupament de l'obra, que el contractista està obligat a proporcionar.
- Requerir del contractista el compliment de les disposicions del projecte relatives a la seguretat vial i les que es deriven de la normativa vigent i impulsar la necessària presa de mesures per tal de solucionar els problemes que puguin sorgir.
- Portar al corrent un llibre d'ordres i assistències d'obra del qual se n'haurà d'entregar una còpia a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.
- Elaborar el projecte d'estat final de l'obra (As Built), lliurant-lo a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat a la finalització de les obres, en el cas que sigui necessari.
- Preparar informació d'estat i condicions de les obres, i de valoració general d'aquestes, prèviament a la recepció d'aquestes per l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat. L'expedició, juntament amb el facultatiu representant de l'Ajuntament i el contractista de l'obra, de l'acta de recepció de la mateixa i del certificat final d'obra.
- Desenvolupar les tasques i responsabilitats de la coordinació en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra, de conformitat amb les funcions que resulten dels articles 9 i 13 del Reial decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció, així com qualsevol altra que resulti de la normativa sobre seguretat i salut en el treball i prevenció de riscos laborals.

Les referències fetes al *contractista* s'entenen fetes al contractista de l'obra objecte de la direcció facultativa i tècnica.

Termini de l'encàrrec: El Termini de l'encàrrec de la direcció de les obres s'iniciarà amb la signatura de l'acta de comprovació del replanteig de l'obra i s'acabarà amb l'emissió de l'informe pel director facultatiu que constati que l'obra ha estat finalitzada.

Règim jurídic aplicable: El contracte se subjectarà a les previsions del TRLCSP.

Tècnic supervisor del contracte: La supervisió d'aquest contracte serà realitzada per l'arquitecte municipal Sr. Vilomara.

Sistema de pagament: El pagament dels honoraris del contracte es farà en el termini màxim de 30 dies a comptar des de l'aprovació de la factura corresponent.

QUART.- Notificar la present resolució al contractista, al Sr. Vilomara com a tècnic supervisor del contracte i al Departament d'Intervenció.

CINQUÈ.- Autoritzar la despesa de 3.025,00€ (tres mil vint-i-cinc euros) a càrrec de la partida 920.22706 del pressupost municipal vigent.

SISÈ.- S'entendrà que l'adjudicatari accepta tàcitament l'encàrrec si, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des de la recepció del present acord no presenta la seva renúncia.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

2.2 PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MEMÒRIA VALORADA DE LES OBRES D'ARRANJAMENT DE LA PAVIMENTACIÓ DE L'APARCAMENT DE LA PISCINA MUNICIPAL. (Exp. 122/16)

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

Els arquitectes municipals Sr. V. i Sr. M. han redactat una memòria valorada que té per objecte l'arranjament de la pavimentació de la zona d'aparcament contigua a les piscines municipals així com la zona d'accés a la pròpia piscina.

L'àmbit d'actuació de la memòria valorada s'ajusta a la línia de domini públic fixada per la Direcció General de Transports i Mobilitat respecte la via del ferrocarril.

En concret es preveu la pavimentació de 3 zones: La zona 1 d'aparcament situada a la zona nord-oest de la piscina. Aquesta zona actualment disposa d'una paviment de tot-u sense cap tipus d'anivellament ni la corresponent recollida d'aigües pluvials; Les zones 2 i 3 que conformen la zona d'accés des de passeig dels Germans de la Salle cap als vestidors. La zona 2 disposa d'una pavimentació de formigó molt degradat i la zona 3 disposa d'un paviment tot-u, amb moltes zones on es formen tolls i amb un cert pendent cap el torrent.

La finalitat pública de l'actuació és millorar les condicions d'aparcament de la zona i, eliminar les aportacions de pols a la superfície de les aigües de les piscines el que comportarà una reducció dels costos de manteniment d'aquesta zona donat que l'acabat superficial previst permetrà una vida útil superior als deu anys.

Consideracions jurídiques

És d'aplicació el que disposa l'article 34 del Decret 179/195 de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la present memòria valorada ho és la Junta de Govern per ésser aquest òrgan el competent per a l'adjudicació de les obres.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- Aprovar la memòria valorada per l'arranjament de l'aparcament de les piscines municipals redactada per els arquitectes Sr. JM.V.C. i Sr. M.P. amb un preu d'execució per contracte de 30.461,36€ (trenta mil quatre-cents seixanta-un euros amb trenta-sis cèntims d'euro) més 6.396,89€ en concepte d'IVA al tipus vigent del 21%.

SEGON.- Donar publicitat a l'aprovació de la present memòria valorada mitjançant la inserció del corresponent edicte al BOPB i al taulell d'anuncis de la casa consistorial.

TERCER.- Sol·licitar autorització a Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya de la Direcció General de Transports i Mobilitat ja que l'actuació projectada es troba dins l'àrea d'influència i protecció de la via fèrria.

QUART.- Sol·licitar, així mateix, pronunciament exprés de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya sobre la possibilitat d'ampliar l'àmbit d'actuació de la memòria valorada i pavimentar la zona que es troba dins del domini públic identificada amb color groc amb llegenda "Zona de domini públic ferroviari" en el plànol facilitat pels mateixos Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya i que forma part del document aprovat.

CINQUÈ.- Sol·licitar informe a l'Agència Catalana de l'Aigua per trobar-se a la zona de policia del riu Llobregat.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

2.3 PROPOSTA D'ACORD D'INICI EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ SERVEI NETEJA D' EDIFICIS (EXP. 114/16)

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

El contracte actual del servei de neteja de les dependències municipals finalitzà el passat dia 11 de novembre de 2016, motiu pel qual l'alcalde considera necessari realitzar un nou contracte de serveis amb el mateix objecte contractual matisat per les possibles modificacions que s'hagin produït en els equipaments els darrers anys.

Atesa la característica del servei es considera com a procediment més adequat el procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa amb diversos criteris d'adjudicació.

S'ha sol·licitat a l'empresa que presta el servei actualment informació respecte el personal a subrogar a fi i efecte de poder confeccionar els corresponents plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

Consideracions jurídiques

L'òrgan competent per aprovar i adjudicar el contracte és la Junta de Govern Local perquè l'import estimat del contracte no supera ni el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament ni la quantia de sis milions d'euros.

De conformitat amb allò que estableix l'article 109 i la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Iniciar el procediment de contractació per l'adjudicació del contracte de serveis de neteja d'edificis ja que l'actual ha vençut per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació.

SEGON. Que es redacti el corresponent Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que han de regir el Contracte i el procés d'adjudicació.

TERCER. Que SECRETARIA INTERVENTORA municipal faci la retenció de crèdit que acrediti l'existència de crèdit suficient i adequat per finançar la despesa que comporta la celebració d'aquest contracte i que emeti informe sobre la fiscalització prèvia o crítica de la despesa.

QUART. Comunicar la present resolució als serveis tècnics municipals així com a secretaria Intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

2.4 PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL.LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT I LA FUNDACIÓ BANCÀRIA “ LA CAIXA” PER AL DESENVOLUPAMENT DELS PROJECTES DEL PROGRAMA DE LA GENT GRAN (Exp. 118/16)

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents.

L'Ajuntament de Monistrol de Montserrat i la Fundació Bancària “La Caixa” han formalitzat diversos convenis de col.laboració des del 2 de gener de 2004 amb l'objectiu d'impulsar la promoció de l'envelliment actiu mitjançant activitats de promoció de la salut i de prevenció de situacions de dependència, així com també de participació social i voluntariat.

Atès que ambdues entitats estan interessades en continuar amb aquesta col.laboració, es fa necessari aprovar un nou conveni per així continuar impulsant el Pla d'Activitats Culturals i Formatives del Casal de la Gent Gran, amb l'objectiu de fomentar el creixement personal i de facilitar l'acostament de la gent gran a les tecnologies de la informació i la comunicació.

La durada prevista d'aquest conveni serà fins al 31 de desembre de 2017, amb la possibilitat de prorrogar-lo per períodes d'un any.

Figura a l'expedient l'informe amb contingències de la secretària-interventora núm. 93/16.

Fonaments de dret.

L'article 86.1 de la Llei 39/2015 preveu que les Administracions Públiques poden celebrar acords, pactes, convenis o contractes amb persones tant de dret públic com privat sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic ni versin sobre matèries no susceptibles a transacció.

Atès que l'objecte del conveni és impulsar el Pla d'Activitats Culturals i Formatives que es realitzen al Casal de la Gent Gran i que l'article 25.2 lletra k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases i de Règim local preveu, com a competència pròpia dels municipis, la prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social, i la lletra l) estableix com a competència pròpia l'ocupació del lleure.

Atès que hi ha un interès comú entre totes les parts signants del conveni, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- Aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, i la Fundació Bancària "La Caixa" que consta a l'expedient i que té per finalitat el desenvolupament del Programa de Gent Gran mitjançant la realització d'activitats per promoure la salut i la prevenció de situacions de dependència, l'aprenentatge de noves tecnologies i la participació social i el voluntariat, tot i les objeccions realitzades a l'informe de secretaria-intervenció.

SEGON.- Facultar al Sr. Alcalde per a la signatura de l'esmentat conveni.

TERCER.- Notificar la present resolució a les persones interessades a l'expedient així com al Departament d'Intervenció per al seu coneixement i als efectes pertinents.

QUART.- Donar compte de la present resolució al Ple de l'Ajuntament per al seu coneixement.

CINQUÈ.- Donar trasllat del conveni al Registre Públic de Convenis de la Generalitat de Catalunya i donar-ne publicitat al Portal de Transparència.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

3. SUBVENCIONS ATORGADES A L'AJUNTAMENT

3.1 PROPOSTA ACCEPTACIÓ DE RECURS TÈCNIC ATORGAT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EN EL MARC DEL RÈGIM REGULADOR DEL CATÀLEG DE SERVEIS DEL PLA "XARXA DE GOVERNS LOCALS 2016-2019" CONSISTENT EN LA REDACCIÓ DE L'ESTUDI DE PROVISIÓ DE BANDA AMPLA A MONISTROL DE MONTSERRAT (Exp. 2/16)

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents.

En data 22 de desembre de 2016 (RE 4124) s'ha rebut a l'Ajuntament comunicació de l'acord adoptat per l'Àrea d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació de la Diputació de Barcelona conforme s'atorgava a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat el recurs tècnic consistent en la redacció de l'Estudi de provisió de banda ampla a Monistrol de Montserrat en el marc del règim regulador del Catàleg de serveis del Pla XGL 2016-2019

Fonaments de dret.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 119.3 del Decret 179/95, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, les subvencions han d'ésser acceptades pels beneficiaris, als efectes del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació,

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- Acceptar el recurs tècnic que tot seguit es relaciona i que ha estat atorgat per la Diputació de Barcelona en el marc del Règim regulador del Catàleg de Serveis del Pla “Xarxa de Governos Locals 2016-2019”

Codi XBMQ	Tipus de recurs	Activitat
16/Y/230660	Recurs tècnic	Redacció de l'estudi de provisió de banda ampla a Monistrol de Montserrat.

SEGON .- Notificar la present resolució a l'Àrea d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació de la Diputació de Barcelona.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

4. SOL.LICITUDS

4.1 PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL PLA D'AUTOPROTECCIÓ DE L'ESCOLA BRESSOL “EL CUC VERD” (Exp. 31/14)

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta de la regidoria de seguretat ciutadana i medi ambient.

Antecedents

L'Ajuntament de Monistrol de Montserrat va sol·licitar a la Diputació de Barcelona la redacció d'un pla d'autoprotecció de l'escola bressol municipal “el cuc verd” en el moment en que aquesta activitat estava afectada pel Decret 82/2010, de 29 de juny, document que ja ha estat lliurat.

En data 7/01/2015, es va demanar informe al Consell Comarcal del Bages sobre el document lliurat, informe que fou desfavorable perquè s'havien de modificar una sèrie de punts.

La Diputació de Barcelona va presentar al mes de setembre de 2016 el document esmenat i, en data 9 de novembre de 2016, la tècnica de protecció civil del Consell Comarcal ha emès informe favorable.

Consideracions jurídiques

El decret 30/2015, de 3 de març pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció vigent en aquests moments i que substitueix la normativa anterior (Decret 82/2010, de 29 de juny) ha comportat que l'escola bressol municipal el cuc verd no estigui afectada per aquesta normativa i que, per tant, no estigui obligada a disposar d'un pla d'autoprotecció.

Ara bé el mateix decret en el seu article 3er estableix que la persona titular d'un centre o activitat no sotmès al present decret pot elaborar un protocol d'actuació en emergències per tal de regular internament les actuacions destinades a adoptar mesures d'autoprotecció i els mitjans personals i materials necessaris per afrontar situacions de risc i emergència. Aquest document, però, no requereix homologació prèvia.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent ACORD

Primer.- Aprovar el Pla d'Autoprotecció de l'escola bressol municipal “el cuc verd” de Monistrol de Montserrat entès com a protocol d'actuació en cas d'emergència, per no trobar-se inclosa l'escola bressol en l'àmbit d'aplicació del Decret 30/2015 de 3 de març

Segon.- Notificar la present resolució a la Sra. V. (com a cap de l'emergència i responsable del Centre de Control, Alarma i Comunicacions), a la Sres.B. i N. com a membres de l'equip dd'Intervenció, Evacuació i Confinament.

Tercer.- Lliurar una còpia del pla d'autoprotecció amb la documentació complementària a la Sra. Villanueva .

Quart.- Comunicar el present acord i lliurar còpia del pla d'autoprotecció a l'empresa encarregada dels riscos laborals per tal que integri el seu contingut en el pla d'emergència i realitzi la formació adient al personal de l'escola bressol.

Cinquè.- Comunicar el present acord al Consell Comarcal del Bages a fi i efecte que s'inclogui l'escola bressol en els proper simulacre que es realitzin a l'escola, moment en el que es revisaran les determinacions del Pla d'Autoprotecció.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

4.2 PROPOSTA D'INADMISSIÓ DE LA SOL.LICITUD DE BECA DE MENJADOR DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL PER AL CURS 2016-2017 (Exp. 6/16)

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

En data 10 de novembre de 2016 la Sra. C.M.M. va presentar una sol.licitud de concessió d'una beca de menjador de l'Escola Bressol Municipal per al curs 2016-2017 per al seu fill H.CH. M..

En data 22 de novembre de 2016 l'Educadora Social emet informe en el sentit que la sol.licitud de la Sra. C.M.M. no es pot valorar atès que no existeixen ajuts individualitzats en concepte de beques de menjador per al curs 2016-2017. En el mateix informe l'Educadora Social afegeix que la sol.licitud de la Sra. C.M.M. tampoc té cabuda dins la convocatòria d'ajuts per urgència social.

Atès l'anteriorment exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

1.- APROVAR l'informe emès per l'Educadora Social en data 22 de novembre de 2016 i inadmetre a tràmit la instància presentada per la Sra. C.M.M. ja que l'Ajuntament no ha aprovat cap convocatòria adreçada a la concessió d'ajuts individualitzats en concepte de beques de menjador per aquest any 2016, i la seva sol.licitud tampoc tindria cabuda dins la convocatòria aprovada per aquest Ajuntament per a la concessió d'ajuts d'urgència social per a l'any 2016.

2.- NOTIFICAR aquest acord a la part interessada, així com als Serveis Socials per al seu coneixement i als efectes oportuns.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

4.3 PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'INFORME TÈCNIC DE L'ENGINYER MUNICIPAL DE DATA 22 DE SETEMBRE DE 2016 DONANT RESPOSTA A LES QÜESTIONS FORMULADES PEL SR. F.R.R. A LA SEVA INSTÀNCIA DE LA MATEIXA DATA RELATIVES A L'INCIDENT PRODUI T A LA XARXA DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE A LA POBLACIÓ (Exp. IN-ST/16/0145).

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

1. En data 22 de setembre de 2016 (RE 3197) el Sr. F.R.R. va presentar instància a l'Ajuntament sol·licitant resposta a una sèrie de qüestions relatives a l'incident produït a la xarxa de subministrament d'aigua potable a la població.
2. En la mateixa data, l'Enginyer Municipal ha emés un informe donant resposta a les qüestions plantejades.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent ACORD:

Primer.- APROVAR l'informe tècnic emès per l'Enginyer Municipal en data 22 de setembre d'enguany, donant resposta a les qüestions plantejades pel Sr. F.R.R. en la seva instància de la mateixa data (RE 3197) relatives a l'incident produït a la xarxa de subministrament d'aigua potable a la població.

Segon.- NOTIFICAR aquesta resolució al Sr. F.R.R. per al seu coneixement i als efectes escaients.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

4.4 PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'INFORME TÈCNIC DELS SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS DE DATA 24 DE NOVEMBRE DE 2016 DONANT RESPOSTA A LA SOL·LICITUD FORMULADA PER LA SRA. M.S.M. EN DATA 21 D'OCTUBRE DE 2016 (RE 3625) RELATIVA A LA PODA O TALL D'UN PI UBICAT AL CARRER SANT JERONI (Exp. IN-ST/16/0134).

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

3. En data 21 d'octubre de 2016 (RE 3625) la Sra. M.S.M va presentar instància a l'Ajuntament sol·licitant la poda o tall d'un pi ubicat al carrer Sant Jeroni just davant de l'edifici dels núm. 12-14-16.
4. Els Serveis Tècnics Municipals varen sol·licitar informe a l'empresa NOU VERD que té encomanada la conservació de tots els espais verds del municipi i varen emetre en data 24 de novembre de 2016 el corresponent informe.
5. En data 24 de novembre de 2016 els Serveis Tècnics Municipals han emés informe en el que no es considera necessari realitzar cap actuació en l'arbre objecte de reclamació atès que la passarel·la es va substituir fa més de cinc anys i l'empresa de jardineria recomana actuar en el cas que les obres de la passarel·la s'haguessin realitzat en els darrers cinc anys.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent ACORD:

Primer.- APROVAR l'informe tècnic emès pels Serveis Tècnics Municipals en data 24 de novembre d'enguany, donant resposta a la sol·licitud formulada per la Sra. M.S.M. en data 21 d'octubre de 2016 (RE 3625) relativa a la poda o tall d'un pi ubicat al carrer Sant Jeroni.

Segon.- Informar a l'interessat que, seguint les indicacions de l'esmentat informe, no es realitzarà cap actuació en l'arbre objecte de reclamació.

Tercer.- NOTIFICAR aquesta resolució a la Sra. M.S.M. per al seu coneixement i als efectes escaients.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

4.5 PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'INFORME TÈCNIC DELS SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS DE DATA 1 DE DESEMBRE DE 2016 RELATIU A LA INSTÀNCIA PRESENTADA PEL SR. LL.A.T. EN DATA 25 DE NOVEMBRE DE 2016 (RE 4028) INFORMANT DELS PROBLEMES DETECTATS A LA CONNEXIÓ DEL BAIXANT A LA XARXA PÚBLICA AL C/PLA NÚM. 1 (Exp. IN-ST/16/0147).

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

6. En data 25 de novembre de 2016 (RE 4028) el Sr. LL.A.T. va presentar instància a l'Ajuntament informant dels problemes detectats a la connexió del baixant a la xarxa pública a l'immoble ubicat al C/Pla núm. 1.
7. Els Serveis Tècnics Municipals en data 1 de desembre d'enguany han emès el corresponent informe on assenyalen que s'ha de donar trasllat del seu contingut a l'empresa CATALANA D'INVERSIÓ I CONSTRUCCIÓ TRES SL com a adjudicatària de les obres del carrer Sant Ramon per tal de que verifiquin les causes de la obturació del baixant així com a la direcció facultativa de l'obra.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent ACORD:

Primer.- APROVAR l'informe tècnic emès pels Serveis Tècnics Municipals en data 1 de desembre d'enguany, relatiu als problemes detectats a la connexió del baixant a la xarxa pública a l'immoble ubicat al C/Pla núm. 1.

Segon.- NOTIFICAR aquesta resolució a a l'empresa CATALANA D'INVERSIÓ I CONSTRUCCIÓ TRES SL com a adjudicatària de les obres del carrer Sant Ramon per tal de que verifiquin les causes de la obturació del baixant

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

4.6 PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MEMÒRIA D'ESPECTACLE PÚBLIC O ACTIVITAT DE CARÀCTER EXTRAORDINARI I MEMÒRIA DE SEGURETAT REDACTADA PER L'ENGINYER MUNICIPAL DE LA FESTA DE CAP D'ANY 2016 (EXP. 117/16)

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

L'Ajuntament està organitzant la Festa de Cap d'Any de 2016 que tindrà lloc a la sala polivalent Joan Carles Amat annexa al pavelló municipal que preveu ambientació musical per ballar, venda i consumició de begudes alcohòliques o no. L'enginyer municipal ha informat que aquesta actuació té la consideració d'activitat recreativa de caràcter extraordinari.

Les activitats recreatives de caràcter extraordinari són aquelles que es duen a terme esporàdicament en establiments oberts al públic que tenen llicència, autorització o comunicació prèvia per una activitat diferent a la que es pretén realitzar.

L'enginyer municipal ha elaborat la memòria d'espectacle públic i activitat recreativa per la nit de Cap d'Any amb data 5 de desembre de 2016

També ha redactat la memòria amb les condicions de seguretat que s'han de seguir per l'esmentat esdeveniment.

Figura a l'expedient informe de l'enginyer municipal amb les principals mesures que s'han d'adoptar per la celebració de l'activitat extraordinària.

Consideracions jurídiques

Es d'aplicació el que disposa l'article 29 de la Llei 11/2009 on s'estableix que no requereix llicència les activitats extraordinàries organitzades per l'Ajuntament amb motiu de festes i revetlles populars, però sí s'han de complir les condicions que senyala la normativa per aquest tipus d'actuacions.

Articles 111 i 112 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives on s'estableixen els requisits que s'han de complir per dur a terme aquestes activitats.

La competència per a l'adopció d'aquest acord és de l'Alcalde en virtut del que disposa l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei de Bases de Règim Local.

Per tot l'exposat, aquesta Alcaldia proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord:

PRIMER.- APROVAR les memòria 03/16 d'espectacle públic o activitat recreativa de caràcter extraordinari i memòria de seguretat 01/16 redactades per l'enginyer municipal en data 05/12/2016 corresponent a la Festa de Cap d'Any de 2016.

SEGON.- Lliurar còpia de les esmentades memòries als responsables de l'organització (regidor de festes, regidor d'esport i, vigilants municipals) de l'esdeveniment recordant la necessitat de realitzar les actuacions i disposar del material següent:

En matèria de senyalització

Caldrà instal·lar els següents rètols:

- *Rètol d'Aforament*
Aquest rètol tindrà un format mínim de com a mínim 29,7 centímetres d'amplada i 21 d'alçada (A4), i la lletra de caixa alta, de 36 punts com a mínim.
- *Rètol de Condicions d'accés i el dret d'admissió*
Aquest rètol tindrà un format mínim de com a mínim 30 centímetres d'amplada i 20 d'alçada, i la lletra de caixa alta, de 36 punts com a mínim.
- *Rètol de "no es permet la venda ni el subministrament de begudes alcohòliques de cap mena a menors de 18 anys"*

Aquest rètol tindrà un format mínim de 30 cm d'amplada per 21 cm d'alçada per 2 mm de gruix i les lletres seran de caixa alta de 63 punts.

En matèria de Controladors d'accés

Caldrà contractar els serveis d'una empresa degudament homologada per a control d'accés, per tal de disposar de 2 Controladors d'accés.

En matèria d'assistència sanitària

Caldrà disposar d'una farmaciola amb els materials i equips adequats per facilitar primeres cures en cas d'accident, malaltia o crisi sobtada. Donat que no es coneix reglamentació específica sobre el contingut de la farmaciola, a títol informatiu i no limitatiu, es proposa el següent material mínim:

Desinfectants i Antisèptics, Analgèsics, Gases estèrils, Cotó Hidròfil, vena, Esparadrap Apòsits Adhesius, Tisores, Pines, Guants D'un sol ús, Aigua potable i Manta tèrmica.

En matèria de comprovacions prèvies a realitzar

Caldrà realitzar seguiment del CHECK LIST D'ACTUACIONS PRÈVIES A REALITZAR, definides en la memòria de Seguretat.

TERCER.- Informar als mossos d'esquadra de la realització d'aquesta activitat enviant còpia de les memòries aprovades al correu electrònic itpg980@gencat.cat.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

4.7 PROPOSTA ATORGAMENT TARGETA D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT MODALITAT TITULAR NO CONDUCTOR AL SR. E.C.N. (Exp. 6/16)

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents.

La treballadora social de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat ha emès informe favorable a l'expedició d'una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució contestant a la petició efectuada per la Sra. AB. N.M. en nom del seu fill E.C.N. en data 15 de desembre de 2016

En l'esmentat informe, emès en data 15 de desembre de 2016 s'estableix que es donen els requisits que fixa el Decret 97/2002, de 5 de març sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.

Fonaments de dret.

Articles 7 i 8 del Decret 97/2002, de 5 de març de 2002 on s'estableix el procediment a seguir.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

Primer.- Concedir a E.C.N. amb DNI 395XXXXXX la targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució (modalitat titular no conductor) per donar-se els requisits que s'estableixen al Decret 97/2002 de 5 de març.

Segon.- Notificar la present resolució a la persona interessada, tot informant-li que la targeta d'aparcament per a persones amb disminució caducarà al mes d'octubre de l'any 2021.

Tercer.- Notificar la present resolució a l'àrea de serveis socials de l'Ajuntament per tal que procedeixi a expedir i lliurar la targeta concedida a la persona interessada.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

5. FACTURES

5.1 PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE FACTURES F/2016/63 CONFORMADA PER TRES FACTURES PER IMPORT TOTAL DE 18.928,79 EUROS

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents:

Vista la relació comptable de factures F/2016/53 de data 15 de desembre de 2016 que conté un total de 3 factures i que puja la quantitat de 18.928,79€ (divuit mil nou-cents vint-i-vuit euros amb setanta-nou cèntims), atès que totes les factures que contempla la relació son factures d'import igual o superior als 2.400,00€,

Fonaments de dret:

D'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent i en concret amb allò que disposa la base 24 en el seu apartat tercer resulta que per a la despesa dels capítols 2 i 6, subjecta a la Llei de Contractes de l'Administració Pública, i d'importos inferiors als de subhasta o concurs, i per la despesa no subjecta a la llei de contractes, serà competència de la seva aprovació, tant en l'autorització, com en la disposició, la Junta de Govern Local, a proposta del Regidor de l'àrea de gestió corresponent, per aprovar despeses d'importos superiors a 1.200,00€ i l'Alcalde per aprovar despeses d'import igual o inferior a 2.400,00€.

Vist l'informe desfavorable de la secretària interventora que figura a l' expedient en referència a les factures de CESPA, SA. per estar el contracte pendent d' adjudicació.

Per tot l'exposat es proposa a la Junta de Govern Local l' adopció del següent ACORD:

PRIMER.- Aprovar la relació comptable de factures F/2016/63 de data 15 de desembre de 2016 que puja la quantitat de 18.928,79€ (divuit mil nou cents vint-i-vuit euros amb setanta-nou cèntims) i que està conformada per 3 factures.

REGISTRE	PROVEÏDOR	CONCEPTE	IMPORT	PARTIDA
F/2016/1479	LIMPIEZAS DEYSE, S.L.	Servei de neteja – Novembre 2016	5.884,02€	3230.22700 3231.22700 920.22700 3371.22700 333.22700
F/2016/1492	CESPA, S.A.	Recollida residus – Novembre 2016	7.601,19€	1621.22700
F/2016/1493	CESPA, S.A.	Servei de neteja viaria – Novembre 2016	5.443,58€	163.22700
			18.928,79€	

SEGON.- Disposar que s'acumulin les fases ADO d'aprovació de la despesa a les factures que integren la relació.

TERCER.- Notificar la present resolució al Departament d'Intervenció per tal que procedeixi a comptabilitzar la factura inclosa a la relació comptable F/2016/63.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

5.2 PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE FACTURES F/2016/64 CONFORMADA PER DUES FACTURES PER IMPORT TOTAL DE 27.522,40 EUROS.

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents:

1.- A finals del mes de setembre d'aquífer de la Font Gran per causes accidentals es va contaminar amb hidrocarburs i per atendre el servei bàsic de subministrament d'aigua l'Ajuntament va haver de garantir l'abastament mitjançant cisternes. També va ésser necessari netejar el dipòsit i purgar la xarxa per tal de restablir el servei.

2.- Figuren a la relació comptable de factures F/2016/64 de data 21 de desembre de 2016 dues factures, una de Neida, S.L. d'import 7.148, 20 € i una segona de Transpark, S.L. d'import 20.374,20€ corresponents al nombre de viatges de vehicles cisterna emprats per tal d'abastir el dipòsit de capçalera així com el nombre de vehicles cisterna d'aigua per subministrar a la població

3.- No es va realitzar la fase prèvia d'autorització de la despesa ja que la contractació es realitzà de forma urgent per atendre un servei bàsic per a les persones.

4.- Figura a l'expedient informe favorable de l'enginyer conforme les factures s'ajusten a les actuacions realitzades i els preus son preus de mercat proposant, per tant, la seva aprovació

Fonaments de dret:

D'acord amb les bases d'execució del pressupost vigent i en concret amb allò que disposa la base 24 en el seu apartat tercer resulta que per a la despesa dels capítols 2 i 6, subjecta a la Llei de Contractes de l'Administració Pública, i d'import inferior als de subhasta o concurs, i per la despesa no subjecta a la llei de contractes, serà competència de la seva aprovació, tant en l'autorització, com en la disposició, la Junta de Govern Local, a proposta del Regidor de l'àrea de gestió corresponent, per aprovar despeses d'import superior a 1.200,00€ i l'Alcalde per aprovar despeses d'import igual o inferior a 2.400,00€.

Per tot l'exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

PRIMER.- Aprovar la relació comptable de factures F/2016/64 de data 21 de desembre de 2016 que puja la quantitat de 27.522,40€ (vint-i-set mil cinc-cents vint-i-dos euros amb quaranta cèntims) i que està conformada per 2 factures.

REGISTRE	PROVEÏDOR	CONCEPTE	IMPORT	PARTIDA
F/2016/1303	NEIDA, S.L.	Servei transport aigua potable	7.148,20€	161.22101
F/2016/1428	TRANSPARK, S.L.	Servei transport aigua potable	20.374,20€	161.22101
			27.522,40€	

SEGON.- Disposar que s'acumulin les fases ADO d'aprovació de la despesa a les factures que integren la relació. Condicional l'eficàcia d'aquest acord a que esdevingui definitiva l'aprovació de la modificació de pressupost nº 3.

TERCER.- Notificar la present resolució al Departament d'Intervenció per tal que procedeixi a comptabilitzar la factura inclosa a la relació comptable F/2016/64.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

6. SUBVENCIONS A ENTITATS O PARTICULARS

No hi ha assumptes a tractar

7 URBANISME

7.1 PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'OPERACIÓ JURÍDICA COMPLEMENTÀRIA DEL PROJECTE DE REPARCEL·LACIÓ DE CAP DE BOU (Exp. 71/16)

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

Antecedents

En data 1/12/2005 es va aprovar definitivament el projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació UA9 "Cap de Bou", posteriorment la Junta de Govern Local va acordar introduir en el document les rectificacions derivades de la resolució dels recursos de reposició.

En data 25/01/2016, el Sr. Molina Pérez, en qualitat d'administrador de la societat MP Inmuebles S.L ha presentat per registre d'entrada instància manifestant que rep les notificacions i tributs corresponents a les finques resultants de la reparcel·lació 83 i 86 quan ell és propietari de les finques resultants 83 i 84.

En data 31/08/2016 es va aprovar inicialment l'operació jurídica complementària que tenia com a finalitat corregir l'errada detectada en l'adjudicació de les finques resultants 84 i 86 consistent en què s'havia intercanviat la titularitat de les dues finques, d'acord amb el detall següent:

PROJECTE REPARCEL·LACIÓ ACTUAL

Finca registral inicial/propietari registral inicial	Número finca aportada projecte reparcel·lació	Número finca resultant projecte reparcel·lació	Número finca registral resultant del projecte de reparcel·lació/propietari registral
2759 – MP INMUEBLES S.L	Aportada 95	Resultant 83	3484 MP INMUEBLES SL
2758 – MP INMUEBLES SL	Aportada 96	Resultant 84	3485 ANGEL EUGENIO SA
2756 – ANGEL EUGENIO SA	Aportada 97	Resultant 85	3486 ANGEL EUGENIO SA
2757 – ANGEL EUGENIO SA	Aportada 98	Resultant 86	3487 MP INMUEBLES

OPERACIÓ JURÍDICA COMPLEMENTÀRIA

Finca registral inicial/propietari registral inicial	Número finca aportada projecte reparcel·lació	Número finca resultant projecte reparcel·lació	Número finca registral resultant del projecte de reparcel·lació/propietari
---	--	---	---

			regstral
2759 – MP INMUEBLES S.L	Aportada 95	Resultant 83	3484 MP INMUEBLES SL
2758 – MP INMUEBLES SL	Aportada 98	Resultant 84	3485 MP INMUEBLES SL
2757 – ANGEL EUGENIO SA	Aportada 97	Resultant 85	3486 ANGEL EUGENIO SA
2756 – ANGEL EUGENIO SA	Aportada 96	Resultant 86	3487 ANGEL EUGENIO SA

S'ha realitzat el tràmit d'informació pública i de citació personal als propietaris interessats a l'expedient sense que consti que s'hagin presentat al·legacions.

Consideracions jurídiques

L'article 168 del Decret 305/2006, de 18 de juliol pel qual s'aprova el reglament de la llei d'urbanisme preveu la possibilitat que els projectes de reparcel·lació es modifiquin mitjançant operacions jurídiques complementàries quan la rectificació plantejada no afecti ni la participació de les persones titulars de les finques aportades ni l'aprofitament urbanístic atribuït a les finques resultants. En aquest cas cal la compareixença de les persones titulars interessades o la notificació a les persones interessades del contingut de la rectificació amb fixació d'un termini de vint dies per a presentar les al·legacions que estimin oportunes.

La competència per a la resolució d'aquest expedient correspon a l'Alcalde, per aplicació de l'art. 72 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. Competència que fou delegada a la Junta de Govern Local per resolució 321/15 de data 19 de juny.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent ACORD:

PRIMER – APROVAR DEFINITIVAMENT l'operació jurídica complementària sobre les finques resultants 83, 84, 85 i 86 del projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació 9 "Cap de Bou" a Monistrol de Montserrat. L'operació jurídica complementària té com a finalitat rectificar el projecte de reparcel·lació aprovat en el sentit de relacionar correctament les finques aportades 96 i 98 amb les resultants 84 i 86 atribuint correctament la titularitat de cadascuna d'elles d'acord amb el detall següent:

Es corregeixen les titularitats de les finques resultants 84 adjudicant-la a MP INMUEBLES S.L i 86 adjudicant-la a l'empresa ANGEL EUGENIO S.A.

Es mantenen les titularitats de les finques 83 i 85 reconegudes al projecte de reparcel·lació a nom de MP INMUEBLES SL i ANGEL EUGENIO SA respectivament.

SEGON - NOTIFICAR el present acord d'aprovació de l'operació jurídica complementària a totes les persones interessades, d'acord amb l'art. 168.1.b) del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.

TERCER - PUBLICAR l'acord de l'aprovació d'aquesta operació jurídica complementària del projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació 9 "Cap de Bou" a Monistrol de Montserrat al portal telemàtic municipal: www.monistroldemontserrat.cat i al BOP.

QUART.- DISPOSAR la inscripció en el Registre de la Propietat de la present operació jurídica complementària

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

8 PERSONAL

No hi ha assumptes a tractar.

9 PATRIMONI

9.1 PROPOSTA DE CONCESSIÓ D'AUTORITZACIÓ DE L'ÚS D'UNA SALA DE L'EDIFICI DE CAN GIBERT PER A LA REALITZACIÓ DE CLASSES DE IOGA (Exp. 94/16).

La Sra. Secretària dóna lectura a la següent proposta d'alcaldia:

En data 6 d'octubre de 2016 (RE 3392)) la Sra. M.V.E. ,ha presentat instància sol·licitant la utilització de la sala de la tercera planta de Can Gibert per a la realització de cursos de ioga tots els dijous des del 6 d'octubre de 2016 al 29 de juny de 2017 en horari de 19 a 20 h.

Atès que la Sra. V. no va adjuntar a la seva sol·licitud cap pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i accidents que cobris aquestes activitats, en data 17 d'octubre de 2016 la Junta de Govern Local va acordar atorgar a la Sra. Valverde un termini de deu dies a partir de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquest acord per presentar l'esmentada documentació. La recepció de la notificació per part de l'interessada es va produir en data 3 de novembre de 2016.

Atès que en data 2 de desembre de 2016 la Sra. V. presenta la documentació requerida, que un cop examinada és considera correcta.

Atès que segons l'informe emès pel Tècnic d'esports municipal l'edifici de Can Gibert es troba disponible els dies i hores sol·licitats.

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

1.- AUTORITZAR a la Sra. M.V.C. la utilització de la sala de la tercera planta de Can Gibert tots els dijous des del 6 d'octubre de 2016 al 29 de juny de 2017 en horari de 19 a 20 h. per a la realització de classes de ioga.

2. SOTMETRE la utilització del Centre Cultural de Can Gibert al compliment de les obligacions següents:

- a) Vetllar pel bon funcionament dels espais, tant pel que fa al seu manteniment, estalvi energètic, com a l'adequat desenvolupament de les activitats.
- b) Informar a la Regidoria de totes les incidències que es produeixin en l'espai objecte d'ús privatiu.
- c) Respectar unes normes de convivència mínimes vers la resta d'usuaris i usuàries dels espais de l'equipament, i especialment no haurà d'incórrer en cap manca de respecte o discriminació per raó de sexe, creença, ètnia o ideologia.
- d) Responsabilitzar-se dels danys que puguin causar mentre facin ús dels espais de Can Gibert i a tal efecte subscriure una pòlissa de responsabilitat civil que garanteixi sense limitació la reparació dels possibles danys en instal·lacions i materials i la indemnització per danys a persones i béns aliens.
- e) Respectar i mantenir en perfecte estat totes les instal·lacions, d'acord amb les indicacions dels responsables municipals. Si es produeix algun desperfecte en les instal·lacions o es deteriora algun recurs per mal ús o negligència, les despeses de reparació o de reposició seran a càrrec de la persona responsable de l'activitat.

- f) Respectar de forma estricta la capacitat de cada espai que s'usa, el control del qual és responsabilitat de la persona responsable de l'activitat.
- g) Està totalment prohibit fumar en la totalitat de l'equipament, d'acord amb allò que preveu la legislació autonòmica.
- h) No es pot vendre cap producte ni dur a terme activitats de caràcter lucratiu al recinte de l'equipament sense la prèvia autorització municipal.
- i) L' Ajuntament de Monistrol de Montserrat no es fa responsable en cap cas de les activitats que s'hi desenvolupin, tant dins com fora dels locals, a excepció d'aquelles en que consti explícitament la seva col·laboració.
- j) No s'hi poden dur a terme, en cap cas, activitats o actes il·lícits o il·legals, sent causa automàtica de resolució de l'autorització per utilitzar l'espai.
- k) No poden, sota cap concepte llogar ni cedir els espais que s'ocupen a terceres persones.
- l) No es poden emmagatzemar objectes o matèries susceptibles de produir qualsevol tipus de combustió o explosió, tenint la màxima cura en la manipulació i emmagatzematge de materials tòxics.

3. APROVAR la liquidació de al taxa per utilització del Centre Cultural de Can Gibert segons les tarifes aprovades a l'Ordenança reguladora de la taxa per a l'utilització privativa o aprofitament especial d'equipaments i béns esportius i culturals municipals i d'acord amb el detall següent:

Fet imposable	Subjecte passiu	NIF	Taxa aprovada	Quota a ingressar
Tarifa reduïda per a l'ús de sales de Can Gibert per a la realització d'activitats lucratives programades pel termini mínim d'un mes	M.V.E.	463XXXXXX	10€/hora	10€/hora x 1 hores x 35 dies = 350 euros.

4.- NOTIFICAR aquest acord a la persona interessada, al responsable de la instal·lació i al Departament d'intervenció.

No havent –hi més intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

APROVAR la proposta en tot el seu contingut.

10 DESPATX DE CORRESPONDÈNCIA

La Sra. Secretària dóna compte dels següents escrits registrats d'entrada a l'Ajuntament:

1.- Escrit enviat per la Direcció General d'Administració Local , registrat d'entrada el dia 5 d'octubre de 2016 (RE 3366) en el que adjunta la documentació enviada pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques en relació amb diverses executòries de l'Audiència Nacional.

- 2.- Escrit enviat per la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic , registrat d'entrada el dia 14 d'octubre de 2016 (RE 3481) en el que informa de l'existència de material informatiu en relació amb les mesures de sostenibilitat respecte el guarniment nadalenc.
- 3.- Escrit enviat per la Diputació de Barcelona, registrat d'entrada el dia 17 d'octubre de 2016 (RE 3500) en el que comunica l'aprovació de la pròrroga d'execució i justificació de la línia 1 del Programa del forment de l'ocupació i suport a la integració social.
- 4- Escrit enviat per l'Agència Catalana de l'Aigua , registrat d'entrada el dia 17 d'octubre de 2016 (RE 3501) en el que adjunta còpia dels resultats de les anàlisis de les mostres d'aigua.
- 5.- Escrit enviat per la Diputació de Barcelona , registrat d'entrada el dia 17 d'octubre de 2016 (RE 3502) en el que adjunta informe dels resultats de la campanya del PVI contra incendis forestals 2016-.
- 6- Escrit enviat per l'empresa SOREA , registrat d'entrada el dia 18 d'octubre de 2016 (RE 3516) en el que adjunta els resultats dels anàlisis bacteriològics de l'aigua realitzades a la Colònia Gomis el dia 18 de juliol de 2016.
- 7.- Escrit enviat per la Tresoreria General de la Seguretat Social , registrat d'entrada el dia 20 d'octubre de 2016 (RE 3602) en el que informa del servei telemàtic de cessió de dades.
- 8.- Escrit enviat per Correos , registrat d'entrada el dia 20 d'octubre de 2016 (RE 3603) en el que comunica l'ajornament de l'entrada en vigor de la modificació de la tarifa per la gestió del lliurament de notificacions.
- 9.- Escrit enviat per la Secretaria de Salut Pública , registrat d'entrada el dia 7 de novembre de 2016 (RE 3813) en el que comunica que posa a disposició de tothom un espai de consulta per identificar determinades espècies de bolets.
- 10.- Escrit enviat per la Diputació de Barcelona, registrat d'entrada el dia 9 de novembre de 2016 (RE 3853) en el que comunica l'aprovació de la liquidació definitiva dels ajuts econòmics del Catàleg de serveis de 2015.
- 11.- Escrit enviat per la Diputació de Barcelona , registrat d'entrada el dia 14 de novembre de 2016 (RE 3904) en el que comunica les actuacions del Catàleg de serveis 2016 pendents de justificar i recorda el termini màxim de justificació.
- 12.- Escrit enviat per l'empresa SOREA , registrat d'entrada el dia 17 de novembre de 2016 (RE 3928) en el que adjunta els resultats dels anàlisis bacteriològics de la Xarxa general i de la Capçalera del dipòsit del Cremallera realitzats els dies 16 d'agost i 29 de setembre respectivament.
- 13- Escrit enviat per l'Agència Catalana de l'Aigua , registrat d'entrada el dia 22 de novembre de 2016 (RE 3990) en el que adjunta còpia dels resultats de les anàlisis de les mostres d'aigua de la Font Gran.
- 14.- Escrit enviat per la Diputació de Barcelona , registrat d'entrada el dia 2 de desembre de 2016 (RE 4123) en el que comunica l'aprovació del Programa Complementari de suport a la inversió local.
- 15.- Escrit enviat pel Departament de Territori i Sostenibilitat , registrat d'entrada el dia 7 de desembre de 2016 (RE 4135) en el que comunica l'aprovació definitiva de la Modificació puntual de les Normes Subsidiàries del planejament per tal d'establir la línia d'edificació de la C-55 en l'àmbit de la urbanització Cap de Bou.
- 16- Escrit enviat per l'empresa SOREA, registrat d'entrada el dia 12 de desembre de 2016 (RE 4140) en el que comunica els resultats de les neteges de dipòsits d'aigua de la població.
- 17.- Escrit enviat per l'Organisme de Gestió Tributària , registrat d'entrada el dia 12 de desembre de 2016 (RE 4157) en el que informa de l'aprovació de la liquidació de les bestretes concedides a compte de la recaptació de l'IBI i IAE de l'exercici 2016.

18.- Escrit enviat pel Consorci del Bages per a la gestió de residus , registrat d'entrada el dia 12 de desembre de 2016 (RE 4159) en el que comunica l'aprovació del repartiment de les aportacions municipals al Consorci per part dels municipis consorciats amb efectes 1 de gener de 2017.

19.- Escrit enviat per l'Agència Catalana de l'Aigua , registrat d'entrada el dia 16 de desembre de 2016 (RE 4247) en el que adjunta còpia dels resultats de les anàlisis de les aigües residuals.

- **En data 13/12/2016 la Sra. R.J.S ha presentat instància (referència RE 4177) en la que exposa que la vorera del pont relisca amb motiu de les gelades, sol·licitant que l'Ajuntament faci alguna actuació per evitar el perill,**

No havent-hi intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

Comunicar a la interessada que ja s'han adoptat les mesures pertinents i la brigada municipal, de forma regular i mentre durin les glaçades, tira sal al pont per evitar que la superfície patini.

- **En data 24/11/2016 la directora de l'escola Sant Pere ha presentat instància sol·licitant que l'Ajuntament adopti les mesures pertinents ja que s'ha detectat que, a les escales d'accés a les aules, quan plou entra aigua pel sostre i per algunes finestres, el terra es mulla i relisca,**

No havent-hi intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

Donar trasllat de la queixa presentada als serveis tècnics municipals per tal que indiquin a la brigada municipal les actuacions a realitzar per tal de solucionar aquesta problemàtica.

Comunicar a la directora de l'escola que es pren nota de la seva queixa i s'intentarà solucionar el més aviat possible.

- **En data 20/10/2016 l'Agència Catalana de l'Aigua ha presentat escrit adjuntant informe tècnic de valoració de l'afecció de l'aigua de la xarxa del municipi de Monistrol de Montserrat per hidrocarburs.**

En les conclusions de l'informe s'assenyala que s'ha d'implementar un protocol de mostreig i control analític de la captació de la Font Gran amb l'objectiu de determinar la presència d'hidrocarburs derivats del petroli i la seva evolució. Aquest protocol recomana el mostreig quinzenal durant 2 mesos de BTEX i TPH's per cromatografia.

L'Alcaldia té coneixement que l'empresa SOREA SAU, encarregada de l'abastament del municipi, ja realitza aquestes analítiques amb periodicitat quinzenal seguint les instruccions de l'agència catalana de salut pública.

No havent-hi intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

Donar trasllat de l'informe tramès per l'agència catalana de l'aigua a l'empresa SOREA SAU , encarregada de l'abastament del municipi per al seu coneixement i als efectes pertinents, a fi i efecte que informi de les analítiques realitzades en els darrers mesos d'acord amb el protocol proposat per l'ACA.

- **En data 29/11/2016 la Sra. S-B-G ha presentat instància sol·licitant una inspecció del pis ubicat al c/ Pujada estació 9 baixos 1a per un problema d'olors i de salubritat.**

En la mateixa instància es posen de manifest una sèrie de conductes dels ocupants de l'esmentat immoble que comporten problemes de convivència amb la resta de veïns de la comunitat de propietaris.

En data 1/12/2016 el servei de vigilància municipal s'ha personat a l'esmentada adreça i en el seu informe exposen que si bé no han pogut entrar en el domicili, sí que han pogut entrar a la finca i han constatat que al replà no es detecta la presència de cap insecte ni s'aprecien olors que puguin ocasionar molèsties als veïns.

No havent-hi intervencions i sotmès l'assumpte a votació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents ACORDA:

Posar de manifesta a la interessada el contingut de l'informe emès pel servei de vigilància arrel de les diligències practicades el passat dia 1 de desembre de 2016.

Informar als veïns que els problemes veïnals excedeixen de les competències municipals si bé el servei de vigilància els pot informar de les mesures que poden adoptar.

11 ASSUMPTE SOBREVIAGUTS

No hi ha assumptes a tractar.

I no havent-hi més assumptes a tractar quan són les quinze hores s'aixeca la sessió per ordre de la Presidència i s'estén la present acta de la qual jo, la secretària accidental en dono fe.

Monistrol de Montserrat, 22 de desembre de 2016

Belén Roca i Bach
Secretària

Vist-i-plau
L'Alcalde