

## REUNITS

D'una part, el Sr. ANTONI SANMARTÍ I ROVIRA amb DNI núm. \_\_\_\_\_ en qualitat de Director Turisme i Muntanya de l'empresa pública FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA – d'ara endavant FGC – i que actua en el seu nom i representació, amb domicili a Barcelona, Carrer dels Vergós, 44 amb NIF Q0801576J.

D'altra part, el Sr. JOAN MIGUEL I RODRÍGUEZ, amb DNI núm. \_\_\_\_\_ en qualitat d'alcalde de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat – d'ara endavant L'AJUNTAMENT – amb domicili social a Monistrol de Montserrat, Plaça de la Font Gran, 2 amb NIF P0812600E

Reconeixent-se les parts la capacitat i representació legal necessària per a l'atorgament del present acord.

## MANIFESTEN

I.- Que FGC és un ens públic, depenent del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya que té com a competència, entre d'altres, la gestió de l'Explotació de Montserrat.

II.- Que la porta d'entrada al Parc Natural de la Muntanya de Montserrat s'ubiquen en part o totalment dins del terme municipal de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

III.- Que FGC i L'AJUNTAMENT estan interessats a regular les condicions d'utilització dels serveis d'FGC en favor dels residents en l'àmbit del terme municipal.

## ACORDEN

### PRIMER.- OBJECTE

Regular les condicions d'utilització dels serveis d'FGC per part dels residents del terme municipal de Monistrol de Montserrat.

### SEGON.- CONDICIONS DEL CARNET DE RESIDENT

Els residents, és a dir, les persones empadronades del terme municipal de Monistrol de Montserrat podran obtenir un carnet segons el model de l'ANNEX 1, que els hi facilitarà l'AJUNTAMENT, el qual els permetrà gaudir d'una sèrie d'avantatges.

En relació a l'ús/gaudiment d'aquests avantatges, els residents estan obligats a ensenyar el DNI i el carnet de resident a petició d'FGC. En cas d'ús indegut, FGC

podrà procedir a retirar definitivament el carnet atorgat, així com prendre les mesures corresponents, reclamant els danys i/o perjudicis que se li haurien pogut causar.

### **TERCER.- AVANTATGES DEL CARNET DE RESIDENT**

FGC oferirà un descompte de com a màxim fins al 40% (no acumulable a d'altres descomptes) de l'import exacte estipulat a l'ANNEX 2, en el bitllet d'anada i tornada del cremallera de Montserrat (des de Monistrol-Vila a Montserrat Monestir), presentant el carnet de resident i el DNI a les taquilles de Monistrol Vila. Aquest bitllet només el podrà fer servir el titular del carnet.

Els residents del municipi de Monistrol de Montserrat tindran dret a adquirir una targeta M-10 a un preu especial, d'acord amb l'import exacte estipulat a l'ANNEX 2, presentant el carnet de resident i el DNI a les taquilles de Monistrol Vila. Aquest bitllet només el podrà fer servir el titular del carnet, essent aquesta una condició essencial.

### **QUART.- VIGÈNCIA**

La durada d'aquest acord és des de la data de signatura fins al 31 de desembre de 2025.

Arribada la data de la seva finalització, s'haurà d'articular un nou acord.

### **CINQUÈ.- OBLIGACIONS D'FGC**

FGC lliurarà a l'AJUNTAMENT els carnets necessaris per poder tenir l'estoc mínim per lliurar carnets als nous veïns empadronats i renovar aquells que no estiguin en bon estat.

### **SISÈ.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT**

L'AJUNTAMENT comprovarà que els residents que vulguin acollir-se a aquestes condicions, omplen totes les dades que s'indiquen al carnet (nom, cognoms, població i DNI) i que aquest només s'entrega als veïns que tenen dret a ser-ne beneficiaris.

L'AJUNTAMENT trametrà trimestralment a FGC una relació dels carnets expedits.

### **SETÈ.- NOTIFICACIONS.**

Les parts acorden que la totalitat de les notificacions relatives a l'execució del present Acord es facin telemàticament a les següents adreces de correu electrònic:

- (i) Per FGC: [comercial@cremallerademontserrat.cat](mailto:comercial@cremallerademontserrat.cat)
- (ii) Per l'Ajuntament: [monistrolm@diba.cat](mailto:monistrolm@diba.cat)

### **VUITÈ.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT**

Per tal d'assumir les facultats necessàries i de vetllar pel compliment dels compromisos contrets per cada una de les parts intervinents, així com pel desenvolupament puntual de les actuacions previstes es crea una Comissió de seguiment formada per dos representants de l'Ajuntament, i dos representants per part d'FGC.

Aquesta Comissió de seguiment assumirà, sens perjudici de les competències que corresponguin a cada part en l'exercici de les seves competències, les funcions següents:

- Dur a terme el seguiment de les actuacions incloses en el present acord de col·laboració, i promoure la coordinació necessària per al desenvolupament de les actuacions que preveu el present acord de col·laboració.
- Resoldre els problemes que se suscitin en la interpretació i compliment de l'acord de col·laboració.

En el que no està previst pel que fa a l'organització de la Comissió de seguiment, serà d'aplicació el règim dels òrgans col·legiats que regulen els articles 13 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya.

#### **NOVÈ.- MODIFICACIÓ I DESENVOLUPAMENT.**

Les Parts poden acordar modificar qualsevol dels pactes que conformen el present Acord, de mutu acord i per escrit, mitjançant la signatura de les Addendes corresponents o mitjançant la signatura d'un nou acord que substitueixi el present.

Així mateix, les parts poden desenvolupar els pactes que conformen el present acord mitjançant la signatura de les Addendes o Annexes que considerin adients.

#### **DESÈ.- EXTINCIÓ I EFECTES.**

Són causes de resolució de l'acord:

- i. El transcurs del termini de vigència de l'acord sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- ii. El mutu acord de les parts signants.
- iii. L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.  
En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts.
- iv. A proposta d'una de les parts, amb un preavís mínim de tres mesos i sempre i quan s'hagin complert tots els compromisos adquirits fins el moment per les parts.
- v. Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat de l'acord.
- vi. Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en l'acord o en altres lleis.

En cas d'incompliment d'una de les dues parts de les seves obligacions determinades

en aquest acord, la part incomplidora queda obligada al pagament de la corresponent indemnització dels danys i perjudicis que l'incompliment hagi pogut ocasionar a l'altra part.

El compliment i la resolució de l'acord dona lloc a la seva liquidació amb l'objecte de determinar les obligacions i els compromisos de cadascuna de les parts. Aquesta liquidació es durà a terme d'acord amb allò establert a l'article 52 de la Llei 40/2015.

No obstant el previst als apartats anteriors, si, quan concorri qualsevol de les causes de resolució de l'acord, hi ha actuacions en curs d'execució, aquestes es continuaran executant fins a la seva finalització.

## **ONCÈ.- RESOLUCIONS DE CONFLICTES**

Qualsevol divergència o discrepància que pugui sorgir en la interpretació o aplicació d'aquest acord haurà de ser resolta en el si de la Comissió de Seguiment a qui es remetrà un escrit de sol·licitud en el termini d'un mes.

El Grup de Treball disposarà d'un termini de quinze dies des de l'endemà de la recepció de la sol·licitud per tal de resoldre i notificar la resolució del conflicte a totes i cadascuna de les parts de l'acord de col·laboració.

## **DOTZÈ.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARACTER PERSONAL**

Ambdues parts es comprometen a seguir els seus respectius protocols de protecció de dades i aplicar-los al servei objecte d'aquest acord. En aquest sentit, les parts s'obliguen a complir amb la normativa prevista tant a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (Reglament General de Protecció de Dades) i, en allò que resulti d'aplicació, la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.

## **TRETZÈ.- CONFIDENCIALITAT.**

Sens perjudici del compliment de les obligacions de publicitat legalment establertes, les Parts, els seus representants, treballadors i/o col·laboradors es comprometen a mantenir la confidencialitat i a no difondre les informacions de les que tinguin coneixement com a conseqüència de l'execució de l'acord, de les Addendes i de les actuacions que s'hi preveuen, mentre aquestes informacions no siguin de domini públic o no ho autoritzi expressament l'altra part o s'hagin de comunicar per imperatiu legal.

Tota la informació o documentació transmesa o generada com a conseqüència de l'execució de l'acord, de les addendes i de les actuacions que s'hi preveuen tindrà la consideració de confidencial i romandrà titularitat de l'entitat a qui pertanyi. Aquesta informació no podrà emprar-se per a finalitats diferents a les previstes en el present Acord o les seves Addendes, excepte en casos recollits expressament ni comunicar-se a tercers sense el consentiment exprés dels eu titular. En cas que la comunicació de la informació esmentada sigui necessària per a l'execució de les actuacions regulades en el present Acord, les parts comunicaran amb anterioritat als tercers que intervenen en l'execució de les actuacions encomanades l'exigència de confidencialitat i respondran enfront de l'altra part dels perjudicis causats.

Sens perjudici del que puguin establir les addendes al present acord que puguin subscriure les parts i de les autoritzacions i llicències que es puguin atorgar, cap de les parts adquirirà cap dret sobre qualsevol informació confidencial de l'altre part com a resultat de l'execució de l'acord, de les Addendes i de les actuacions que s'hi preveuen.

#### **CATORZÈ.- RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO APLICABLE**

El present acord té caràcter administratiu i queda subjecte a les previsions dels articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les Parts acorden resoldre de forma amistosa qualsevol desacord o discrepància que pugui sorgir entorn a l'aplicació del present acord. No obstant, en cas en què aquest acord no sigui assolit i persisteixi la discrepància, ambdues parts acorden sotmetre's als Tribunals de l'ordre contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona, amb renúncia expressa del seu propi fur.

En prova de conformitat, ambdues parts signen electrònicament el present acord.

PER FGC

PER L'AJUNTAMENT


ANTONI SANMARTÍ I ROVIRA  
Director FGC – Turisme i Muntanya

JOAN MIGUEL I RODRIGUEZ  
Alcalde de Monistrol de Montserrat

## ANNEX I

### FACSIMIL CARNET RESIDENT






Núm.: \_\_\_\_\_

Nom: \_\_\_\_\_

DNI: \_\_\_\_\_

Població: \_\_\_\_\_

Data de validesa: \_\_\_\_\_



Aquest carnet és personal i intransferible i dona dret a una reducció en el preu del bitllet d'anada i tornada del Cremallera de Montserrat. Per obtenir el bitllet corresponent, cal presentarlo a les taquilles de Monistrol Vifà. Els agents de l'empresa poden sol·licitar que es mostri el carnet juntament amb el DNI i el bitllet vàlid. L'empresa pot retirar el carnet en cas que sigui utilitzat per una persona diferent del titular. Aquest carnet té una validesa de cinc anys des de la data de lliurament.

## ANNEX II

### TARIFES 2020

<b>Bitllet</b>	<b>Import</b>
Bitllet A/T Resident	6,40€
M-10 Resident	48,00€

*\* Vàlides fins al proper canvi de tarifes que serà durant el 2021 o principis de 2022*

