

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MEDIONA I ASSOCIACIÓ ENTRE TOTS PER PENEDEÈS.

Mediona, a 7 de maig de 2018

REUNITS

D'una part, el Sr. Servand Casas Mateo alcalde de l'Ajuntament de Mediona, representant d'aquesta Corporació en virtut de les facultats conferides per l'article 21 de la Llei de Bases de Règim Local, assistida per la Sra. Olivia Ortiz Ortega Secretàri/a d'aquest Ajuntament.

D'altra part, el/la Sr./Sra. Carme Garrido Garrido amb DNI 37736597Z, presidenta de l'Associació Entre Tots, amb domicili social a C/Escorxador, 19 de Vilafranca del Penedès.

Ambdues parts es reconeixen, recíprocament, capacitat i competència per a la signatura dels present conveni, i en la seva virtut,

MANIFESTEN

1. L'Associació Entre Tots és una entitat que té per objectiu principal treballa per aconseguir una millora dels drets de les persones amb discapacitat física, sensorial i orgànica. A tal efecte, es desenvolupen quatre camps d'acció com igualtat i justícia, salut i benestar, oci i cultura i esport adaptat.

2. L'Ajuntament valora positivament el treball realitzat fins ara per la entitat i reconeix la dedicació i l'esforç dels seus membres que ha fet possible complir els objectius fixats per l'entitat.

L'ajuntament estima d'interès públic municipal mereixedor de la seva acció de foment de Projecte Social 2018

Per aquesta raó i considerant positivament el projecte presentat, les dues parts expressen la seva voluntat de concretar l'àmbit de col·laboració amb la signatura d'un conveni de col·laboració.

3. L'entitat sol·licita subvenció per permetre iniciar el procediment d'elaboració i formalització d'un conveni per tal de regular l'atorgament de la subvenció així com el contingut de les activitats que se subvencionen corresponents a l'any 2018.

L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament possibilita atorgar la subvenció mitjançant concessió directa a l'entitat, sempre que existeixi la previsió al pressupost municipal de l'any corresponent.

4. Ateses les consideracions anteriors ha estat redactat el present document, mitjançant el qual es formalitza la subvenció i s'estableix el marc de col·laboració entre l'Ajuntament i l'Associació Entre Tots.

És objecte d'aquest conveni fixar les condicions per les quals es regirà l'ajut econòmic, d'infraestructura i organitzatiu, si s'escau, que l'Ajuntament proporcionarà a l'entitat, per tal de portar a terme el projecte presentat.

Al present Conveni li serà d'aplicació l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament, la Llei 38/2003, general de subvencions i la normativa que la desenvolupa, així com el reglament d'Obres i activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat mitjançant Decret 179/1995, de 13 de juny.

L'Ajuntament i l'Entitat es comprometen a assumir les responsabilitats derivades del present conveni, el qual es concreta en els següents:

ACORDS

Primer.- L'Associació Entre Tots ratifica la seva voluntat de mantenir el vincle de col·laboració establert en els darrers anys amb l'Ajuntament i es compromet a realitzar una execució del projecte presentat per a 2018 preservant principalment els elements que han estat valorats d'interès públic municipal.

1.COMPROMISOS DE L'ENTITAT

1.1 Dur a terme el programa d'activitats i serveis presentat en el Projecte Social 2018

1.2 Participar i/o col·laborar, a raó de les seves possibilitats, en els següents programes o activitats impulsats per l'Ajuntament de Mediona.

1.3 Responsabilitzar-se de les seves actuacions, així com de les conseqüències derivades de l'incompliment de les normes que constitueixen l'ordenament jurídic, i realitza les activitats al seu risc i ventura.

1.4 Fer constar de manera visible en els materials de difusió i publicitat escrita, pàgina web o altres elements de difusió de les activitats de l'entitat, la col·laboració que manté amb l'ajuntament, sota la fórmula "Amb el patrocini de l'Ajuntament de Mediona", reproduint amb fidelitat la imatge corporativa municipal vigent.

1.5 Mantenir un sistema comptable rigorós i al dia, que li permeti, en qualsevol moment de l'any, conèixer i rebre totes les dades de caràcter econòmic. En aquest

sentit, col·laborarà en les actuacions de comprovació i informació que es puguin fer pels òrgans municipals competents, disposant de la documentació comptable que pugui ser exigida pels òrgans de fiscalització o facilitant-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control. Els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, hauran de conservar-se mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control (quatre anys des de la seva emissió).

1.6 Cercar altres fonts de finançament, independents de l'ajut atorgat per l'Ajuntament, i que li permetin un creixement positiu, sense que això impliqui un canvi en les relacions amb l'Ajuntament i tampoc la pèrdua de la subvenció atorgada.

1.7 Declarar les subvencions rebudes d'altres administracions o ens públic en el darrer any.

1.8 Estar, per percebre la subvenció, al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social, així com respecte les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament, si escau.

1.9 Participar activament a les convocatòries i comissions que es puguin establir en el seu àmbit.

1.10 Mantenir i facilitar les relacions necessàries amb el personal municipal, per afavorir la coordinació i la millor realització dels objectius comuns.

1.11 Satisfer les quotes corresponents a les liquidacions practicades en concepte de drets d'autor referents a les activitats que poguessin estar afectades per la Llei de Propietat Intel·lectual.

1.12 Satisfer les quotes corresponents a les liquidacions practicades en concepte d'utilització de materials i equipaments i instal·lacions municipals, així com les originades per l'ús del servei de so i llum, pel desenvolupament d'activitats no gratuïtes, d'acord amb l'Ordenança Municipal de Preus Públics.

1.13 Reintegrar els fons en els supòsits d'incompliment dels requisits i obligacions establertes i, en tot cas, en els supòsits establerts a l'article 35 de la Llei General de Subvencions. L'Entitat resta sotmesa a les responsabilitats i al règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix la Llei General Pressupostària.

1.14 Complir amb les següents obligacions de justificació:

Tècnica.-

Presentarà la següent documentació, en suport magnètic o paper:

- Memòria relativa a les activitats realitzades durant l'any, amb expressa menció dels resultats obtinguts, nivells de satisfacció, nombre de participants (socis i no socis), així com increment de socis derivats decada activitat.
- Balanç econòmic (relació exhaustiva de les despeses efectuades i dels ingressos percebuts) anual de l'Entitat.

Econòmica.-

Comprendrà:

- Certificació, expedida pel perceptor, conforme ha estat acomplerta la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció, conforme al projecte presentat. S'aportarà el balanç econòmic i els originals de les factures i factures simplifiades.

Les factures hauran de complir els requeriments establerts en l'article 6 del Reial Decret 1496/2003, de 28 de novembre (BOE 29.11.2003), pel qual es regulen les obligacions de facturació, i que són els següents:

Número de factura

Data de la seva expedició

Nom i cognoms, raó o denominació social completa, NIF i domicili, tant de l'emissor com del destinatari.

Descripció de les operacions realitzades.

Tipus impositiu aplicat.

Quota tributària que, en el seu cas, es repercuteixi, que haurà de consignar-se per separat.

Data en la que s'ha efectuat l'operació, sempre que sigui diferent a la d'expedició e la factura.

En el seu cas, especificació dels preceptes corresponents de la Llei de l'IVA que determinen l'exempció o no subjecció a l'impost.

Excepcionalment, es podran presentar factures simplifiades, l'import total dels quals no podrà superar el 20% de la despesa justificada, tret d'aquells casos en què, per la naturalesa de l'activitat, quedi degudament justificat. Les factures simplifiades hauran de complir amb les obligacions de facturació següents, exigides a la normativa legal vigent:

Número i, en el seu cas, sèrie.

Data d'expedició

Número d'identificació fiscal, així com el nom i cognoms, raó o denominació si cal completa de l'empresa o persona obligada a la seva expedició.

Tipus impositiu aplicat o l'expressió "IVA Inclòs".

Contraprestació total.

Especificació dels bens lliurats o serveis prestats.

Respecte la justificació de les despeses de personal, els rebuts de nòmina hauran de reunir els requisits establerts a l'Ordre Ministerial 27/12/94: nom, cognoms i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, signatura del treballador i signatura i segell de l'empresa, etc.)

Els honoraris de professionals es justificaran amb les minutes corresponents, que hauran de contenir la retenció respecte de l'IRPF, així com la repercussió de l'IVA, si s'escau. En aquest cas, s'hauran d'acompanyar les corresponents declaracions a Hisenda relatives a la declaració i ingrés de les retencions d'IRPF.

-Declaració de les actuacions realitzades que han estat finançades amb la subvenció i el seu cost, amb el desglossament de cadascuna de les despeses en que han incorregut.

-Qualsevol altre documentació que a requeriment de l'Ajuntament s'estimi oportú per a la correcta fiscalització de la despesa.

-Declaració relativa a la deducció o no de l'IVA suportat per l'entitat a les factures presentades com a justificants.

La documentació justificativa tècnica i econòmica esmentada amb anterioritat es lliurarà a l'Ajuntament, com a màxim, abans de finalitzar el mes de gener de l'any següent al subvencionat.

Segon.- L'Ajuntament, a la vista del projecte presentat, fomentarà, mitjançant la subvenció estipulada en el núm. 2.1. i resta de compromisos que s'adquireixen en aquest Conveni, l'activitat programada per a l'any 2018 per aquella i que ha estat valorada d'interès públic municipal a la part expositiva d'aquest document.

COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT

2.1 Atorgar un ajut econòmic de **500€** per al cofinançament de les següents activitats: **Projecte Social 2018**.

L'import de la subvenció rebuda no podrà, en cap cas, ser d'una quantia que, en concurrència amb altres subvencions o ajudes rebudes d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superin en el seu conjunt el cost de l'activitat a desenvolupar per la persona beneficiària de l'activitat. En aquest cas, l'Ajuntament es reserva la possibilitat de reduir la subvenció fins el cost màxim de l'activitat.

En tot cas, aquesta subvenció serà compatible amb altres que, en el seu cas, pogués atorgar l'Ajuntament a l'entitat durant la vigència del present conveni.

2.2 Facilitar gratuïtament recursos personals i materials, així com l'ús gratuït de les instal·lacions i equipaments municipals per les següents actuacions de l'Entitat: **Associació Entre Tots**

Per la resta d'activitats on l'Entitat requereixi recursos materials i personals, així com infraestructures, sempre que hi hagi disponibilitat dels mateixos, l'Entitat haurà de satisfer el preu públic vigent, amb la deducció de la bonificació que, si escau, correspongui en funció de cada activitat.

Els preus públics vigents fixaran el valor econòmic dels recursos que l'Ajuntament pot proporcionar a l'Entitat per el desenvolupament de la seva activitat.

2.3 Facilitarà, a través dels canals de difusió municipals oportuns, la difusió pública de les activitats ciutadanes dutes a terme per l'Entitat.

Tercer.- COMISSIÓ MIXTA PER AL SEGUIMENT DEL CONVENI.- Per afavorir la coordinació i la millor realització dels objectius establerts al present conveni, es nomenarà una comissió mixta de seguiment, integrada per quatre membres, dos en representació de l'Ajuntament i dos en representació de l'entitat amb la finalitat d'aconseguir una col·laboració més fluïda i estreta que doni compliment als interessos d'ambdues parts.

Actuarà com a president/a el/ regidor/a delegat/da, qui tindrà vot de qualitat en cas d'empat, i podrà delegar les seves funcions en la persona que estimi més convenient, en el cas que sigui necessari.

Serà funció d'aquesta comissió qualsevol qüestió que es susciti en interpretació i/o execució del mateix.

La Comissió de seguiment es reunirà, com a mínim un cop a l'any. També podrà reunir-se sempre que ho demani el seu president/a, o qualsevol de les parts representades.

Quart.- PROTECCIÓ DE DADES.-L'Ajuntament i l'Entitat es comprometen a complir totes les prescripcions de protecció de dades personals que segons la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, i les seves disposicions de desplegament, siguin d'aplicació.

Cinquè.- VIGÈNCIA.- La vigència del present conveni és per tot l'any 2018.

Sisè.- RESOLUCIÓ PER INCOMPLIMENT.- L'incompliment de qualsevol de les dues parts del present conveni donarà lloc a la resolució del mateix, prèvia sol·licitud per escrit a l'altra part amb una antelació mínima de trenta dies naturals. La resolució indicada donarà lloc al reintegrament de la quantitat atorgada en la proporció que resti de l'any, és a dir, prorratejadament.

Setè.- CAUSES D'EXTINCIÓ DEL CONVENI.- Són causes d'extinció del present conveni:

L'incompliment total o parcial dels pactes subscrits.

L'incompliment de les disposicions legals d'aplicació.

El mutu acord de les parts.

La realització de l'objecte o la finalització de la seva vigència.

La impossibilitat manifesta, legal o material, de complir l'objecte.

Vuitè.- NATURALESA I JURISDICCIÓ COMPETENT.- La naturalesa administrativa del present conveni determina que siguin competents per a resoldre qualsevol litigi o discrepància, en darrera instància els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu.

Novè.- PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.-

8.1. De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions:

a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.

b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.

c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament de Mediona .

d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.

e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.

f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.

g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.

h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.

i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.

j) La bona fe.

k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.

l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.

m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.

n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.

8.2. L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts a l'apart primer d'aquesta clàusula, per part de les persones beneficiàries de subvencions, tindrà el següents efectes:

a) Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent

de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i el publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

b) Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

c) Les bases reguladores de l'atorgament de les subvencions establiran, entre el seus criteris de valoració, l'absència de constància de comportaments contraris al principis ètics i regles de conducta, per part de les persones sol·licitants de subvencions.

CLÀUSULA ADDICIONAL.-

El present conveni és independent del qualsevol conveni de col·laboració posterior que es pugui subscriure.

Les condicions i vigència d'aquest conveni no es veuran modificades per altres pactes sense procedir a les seves denúncies i renovació.

Ambdues parts es reiteren en els continguts anteriors, i en la normativa vigent, que regula el règim de subvencions, signant aquest conveni per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i data esmenats en l'encapçalament.

Sr. Servand Casas Mateo

Sra. Carme Garrido Garrido

The logo of the Ajuntament de Mediona features a crown at the top, a shield with a hand holding a scale, and a banner below with the text 'AJUNTAMENT DE MEDIONA'.
Alcalde de l'Ajuntament de Mediona

Presidenta de l'Associació Entre Tots

Aprovat pel Ple de l'Ajuntament

en data 28/05/2018