

Codi Segur de Verificació:
819d7845-d6f5-45b6-bfed-e4d0ea579af9
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081228_2026_28562254
Data d'impressió: 21/08/2026 14:13:02
Pàgina 1 de 1

SIGNATURES
1.- SERVAND CASAS MATEO (SIG) (Alcalde), 08/07/2026 10:29



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDE'S)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

DATA APROVACIO: PLE DE 7 DE JULIOL DE 2026

NORMES PARTICIPACIÓ CIUTADANA PLENS ORDINARIS

- 1.- Els veïns i les veïnes i les associacions o entitats municipals poden formular directament precs i preguntes al ple de l'ajuntament com a eina i espai de participació i proposta de debat polític.
- 2.- Aquestes iniciatives veïnals es poden formular a través d'escrits al Registre d'Entrades o a través dels regidors i regidores del consistori que els traslladaran al plenari per a que consti en acta la pregunta i la resposta.
- 3.- Els precs i preguntes formulats per escrit seran tractats al finalitzar el ple següent, si es presenten, com a mínim, 5 dies hàbils abans de la celebració del Ple ordinari. Si l'antelació fos menor, l'alcaldia podrà, discrecionalment, tractar el prec o pregunta en el ple immediatament posterior o en el següent.
- 4.- El llistat de precs i preguntes presentats per la ciutadania serà analitzat i valorat pels portaveus de cada grup que es reserven la potestat d'inadmetre, amb resolució motivada, alguna de les propostes registrades.
- 5.- De cara al final de cada ple ordinari s'admetran 5 precs o preguntes com a màxim, limitant a dues per entitat o veí. En cas d'haver-ne més de 5 es contestaran per ordre d'urgència, prèvia selecció consultada amb els portaveus.
- 6.- La ciutadania pot presentar precs i preguntes sobre temes relacionats amb els serveis municipals, suggeriments i propostes de millora o demanar aclariments sobre decisions aprovades. No s'admetran precs o preguntes de tipus personal, irrespectuoses, ni dirigides a grups polítics concrets. Es poden descartar els precs i preguntes que es puguin formular per altres vies més adients
- 7.- Els precs i preguntes de la ciutadania seran tractats un cop finalitzat el ple ordinari corresponent. L'alcalde/ssa o el regidor/a interpel·lat procedirà a la lectura del prec o pregunta i, qui hagi sol·licitat el prec o la pregunta, tindrà dret d'audiència. Se li atorgarà el temps que determini la presidència. El públic assistent no podrà intervenir en el debat.
- 8.- Les preguntes seran contestades per l'alcalde/ssa o pel regidor/a o regidora de l'àrea corresponent. Si la resposta precisés d'informe tècnic, no serà contestada oralment, sinó per escrit.
- 9.- Les respostes a les preguntes es recolliran en un escrit i es faran públiques posteriorment, pel coneixement del veïnat.

L'alcalde
Mediona, a data de signatura.