

# **REGLAMENT DEL SERVEI MUNICIPAL D'ABASTAMENT I DISTRIBUCIÓ D'AIGUA POTABLE DE L'AJUNTAMENT D'ALCOVER**

## **ÍNDEX**

|                                                                                                                                                   |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>EXPOSICIÓ DE MOTIUS .....</b>                                                                                                                  | <b>7</b>  |
| <b>TÍTOL PRIMER: DISPOSICIONS GENERALS.....</b>                                                                                                   | <b>9</b>  |
| <b>CAPÍTOL I. OBJECTE I NATURALESA DEL SERVEI .....</b>                                                                                           | <b>9</b>  |
| Article 1. Objecte.....                                                                                                                           | 9         |
| Article 2. Gestió i titularitat del servei .....                                                                                                  | 9         |
| Article 3. Funcions de l'Ajuntament i garantia de<br>subministrament.....                                                                         | 9         |
| Article 4. Règim jurídic .....                                                                                                                    | 10        |
| Article 5. Definicions .....                                                                                                                      | 10        |
| Article 6. Dotació de cabals per al servei.....                                                                                                   | 12        |
| Article 7. Accés al servei.....                                                                                                                   | 12        |
| <b>CAPÍTOL II. DRETS I OBLIGACIONS DEL PRESTADOR DEL SERVEI I<br/>    DELS ABONATS .....</b>                                                      | <b>13</b> |
| Article 8. Drets del prestador del servei.....                                                                                                    | 13        |
| Article 9. Obligacions del prestador del servei.....                                                                                              | 13        |
| Article 10. Drets de l'abonat.....                                                                                                                | 13        |
| Article 11. Obligacions de l'abonat.....                                                                                                          | 14        |
| Article 12. Prohibicions específiques .....                                                                                                       | 15        |
| <b>TÍTOL SEGON: CONNEXIÓ AL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT .....</b>                                                                                   | <b>15</b> |
| <b>CAPÍTOL I. CONDICIONS DEL SUBMINISTRAMENT.....</b>                                                                                             | <b>15</b> |
| Article 13. Classes de subministrament .....                                                                                                      | 15        |
| Article 14. Subministraments provisionals per a obres, activitats<br>recreatives extraordinàries, i per activitats amb permisos en<br>tràmit..... | 16        |
| Article 15. Subministraments per a serveis contra incendis.....                                                                                   | 16        |
| Article 16. Prioritat de subministrament .....                                                                                                    | 17        |
| Article 17. Instal·lacions de l'abonat.....                                                                                                       | 17        |
| Article 18. Regularitat del subministrament.....                                                                                                  | 17        |
| Article 19. Condicions tècnic-sanitàries de les aigües<br>subministrades .....                                                                    | 17        |
| Article 20. Condicions de pressió de la xarxa de distribució.....                                                                                 | 18        |
| Article 21. Suspensions temporals .....                                                                                                           | 18        |

|                                                                                                  |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>CAPITOL II. DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI EN POLIGONS I NOVES ACTUACIONS URBANÍSTIQUES.....</b>  | <b>19</b> |
| Article 22. Noves actuacions urbanístiques .....                                                 | 19        |
| Article 23. Execució i finançament de la nova xarxa de subministrament d'aigua. ....             | 19        |
| <b>CAPITOL III. CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT .....</b>                                       | <b>20</b> |
| Article 24. Contractació del subministrament .....                                               | 20        |
| Article 25. Subministrament a comercials, industrials i altres activitats.....                   | 21        |
| Article 26. Contracte únic per a cada subministrament.....                                       | 22        |
| Article 27. Causes de denegació del contracte.....                                               | 22        |
| Article 28. Formalització del contracte .....                                                    | 22        |
| Article 29. Durada del contracte .....                                                           | 23        |
| Article 30. Modificació del contracte .....                                                      | 23        |
| Article 31. Canvi de titularitat per cessió del contracte de subministrament.....                | 23        |
| <b>CAPITOL IV. SUSPENSIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....</b>                  | <b>23</b> |
| Article 32. Causes de suspensió del subministrament .....                                        | 23        |
| Article 33. Procediment de suspensió del subministrament per impagament.....                     | 24        |
| Article 34. Restabliment del subministrament.....                                                | 25        |
| Article 35. Resolució del contracte de subministrament.....                                      | 26        |
| Article 36. Retirada o precinte del comptador.....                                               | 26        |
| <b>TÍTOL TERCER.- DE LES INSTAL·LACIONS .....</b>                                                | <b>26</b> |
| <b>CAPÍTOL I. EXECUCIÓ, CONSERVACIÓ I REPARACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS .....</b>                  | <b>26</b> |
| Article 37. Responsabilitat de l'Ajuntament .....                                                | 26        |
| Article 38. Responsabilitat dels propietaris de l'immoble i de les persones usuàries .....       | 26        |
| Article 39. Execució, conservació i reparació de les instal·lacions generals i particulars ..... | 27        |
| Article 40. Inspecció i control de les instal·lacions generals i particulars.....                | 28        |
| <b>CAPITOL II. ESCOMESES.....</b>                                                                | <b>28</b> |
| Article 41. Classes d'escomeses .....                                                            | 28        |
| <b>CAPITOL III. APARELLS DE MESURA.....</b>                                                      | <b>29</b> |

|                                                                                                                                                    |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Article 42. Disposicions generals sobre els aparells de mesura ..</b>                                                                           | <b>29</b> |
| <b>Article 43. Homologació .....</b>                                                                                                               | <b>30</b> |
| <b>Article 44. Selecció, subministrament i instal·lació de l'equip de mesura .....</b>                                                             | <b>30</b> |
| <b>Article 45. Adaptació dels equips de mesura al consum real .....</b>                                                                            | <b>30</b> |
| <b>Article 46. Lloguer i manteniment d'equips i sistemes de mesura .....</b>                                                                       | <b>30</b> |
| <b>Article 47. Manipulació dels equips de mesura .....</b>                                                                                         | <b>30</b> |
| <b>Article 48. Instal·lació de l'equip de mesura .....</b>                                                                                         | <b>30</b> |
| <b>Article 49. Allotjament dels aparells de mesura.....</b>                                                                                        | <b>31</b> |
| <b>Article 50. Canvi d'emplaçament .....</b>                                                                                                       | <b>32</b> |
| <b>Article 51. Comprovacions particulars.....</b>                                                                                                  | <b>32</b> |
| <b>Article 52. Verificació oficial .....</b>                                                                                                       | <b>33</b> |
| <b>Article 53. Manteniment i reparació de l'equip de mesura avariats .....</b>                                                                     | <b>33</b> |
| <b>Article 54. Sistemàtica de detecció de mals funcionaments .....</b>                                                                             | <b>34</b> |
| <b>Article 55. Causes de la retirada dels equips de mesura.....</b>                                                                                | <b>34</b> |
| <b>TÍTOL QUART.- XARXA D'HIDRANTS I BOQUES D'INCENDI.....</b>                                                                                      | <b>35</b> |
| <b>CAPÍTOL I. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE LES INSTAL·LACIONS .....</b>                                                                           | <b>35</b> |
| <b>Article 56. Requisits tècnics i marc normatiu .....</b>                                                                                         | <b>35</b> |
| <b>CAPÍTOL II. OBLIGACIONS DE LES PERSONES USUÀRIES I LIMITACIONS QUANT A L'ÚS DE L'AIGUA I QUANT A LA MANIPULACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS .....</b> | <b>36</b> |
| <b>Article 57. Limitacions.....</b>                                                                                                                | <b>36</b> |
| <b>CAPÍTOL III. ESTABLIMENT I MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS .....</b>                                                                          | <b>36</b> |
| <b>Article 58. Responsabilitat.....</b>                                                                                                            | <b>36</b> |
| <b>CAPÍTOL IV. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'AJUNTAMENT .....</b>                                                                                  | <b>36</b> |
| <b>Article 59. Obligacions .....</b>                                                                                                               | <b>36</b> |
| <b>CAPÍTOL V. COMPROVACIÓ DEL FUNCIONAMENT DE LES INSTAL·LACIONS .....</b>                                                                         | <b>36</b> |
| <b>Article 60. Requisits.....</b>                                                                                                                  | <b>36</b> |
| <b>TÍTOL CINQUÈ.- LA TAXA DEL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA.....</b>                                                                           | <b>36</b> |
| <b>CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS .....</b>                                                                                                      | <b>36</b> |
| <b>Article 61. Taxa i pagaments de consums.....</b>                                                                                                | <b>36</b> |

|                                                                          |           |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>CAPÍTOL II. FACTURACIÓ I PAGAMENT DE LA TAXA.....</b>                 | <b>37</b> |
| Article 62. Objecte i periodicitat de la facturació .....                | 37        |
| Article 63. Factura .....                                                | 37        |
| Article 64. Determinació de consums .....                                | 38        |
| Article 65. Lectura del comptador .....                                  | 38        |
| Article 66. Consums estimats .....                                       | 38        |
| Article 67. Notificacions .....                                          | 40        |
| Article 68. Regularització per mal funcionament.....                     | 40        |
| Article 69. Terminis de pagament .....                                   | 40        |
| Article 70. Formes de pagament .....                                     | 40        |
| Article 71. Tributs i preus públics.....                                 | 41        |
| <b>TÍTOL SISÈ. INSPECCIÓ, RÈGIM SANCIONADOR I RECLAMACIONS.</b>          | <b>41</b> |
| <b>CAPÍTOL I. INSPECCIÓ .....</b>                                        | <b>41</b> |
| Article 72. Inspecció.....                                               | 41        |
| Article 73. Actuació inspectora .....                                    | 41        |
| <b>CAPÍTOL II. RÈGIM SANCIONADOR.....</b>                                | <b>41</b> |
| Article 74. Objecte i abast del règim sancionador .....                  | 41        |
| Article 75. Potestat sancionadora .....                                  | 41        |
| Article 76. Responsables.....                                            | 42        |
| Article 77. Infraccions lleus .....                                      | 42        |
| Article 78. Infraccions greus .....                                      | 42        |
| Article 79. Infraccions molt greus .....                                 | 43        |
| Article 80. Sancions .....                                               | 43        |
| Article 81. Reducció de la sanció pecuniària per pagament voluntari..... | 43        |
| Article 82. Reposició .....                                              | 44        |
| Article 83. Responsabilitat solidària .....                              | 44        |
| Article 84. Graduació de les sancions .....                              | 44        |
| Article 85. Concurrencia de sancions .....                               | 44        |
| <b>CAPÍTOL III. PROCEDIMENT SANCIONADOR I MESURES CAUTELARS .....</b>    | <b>45</b> |
| Article 86. Procediment sancionador .....                                | 45        |
| Article 87. Mesures cautelars.....                                       | 45        |
| Article 88. Prescripció .....                                            | 46        |

|                                                                                                                             |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>CAPÍTOL IV. INFORMACIÓ, CONSULTES, RECLAMACIONS,<br/>PROCEDIMENT, RÈGIM JURÍDIC I ARBITRATGE .....</b>                   | <b>46</b> |
| <b>Article 89. Informació i consultes .....</b>                                                                             | <b>46</b> |
| <b>Article 90. Reclamacions.....</b>                                                                                        | <b>46</b> |
| <b>Article 91. Arbitratge .....</b>                                                                                         | <b>47</b> |
| <b>Article 92. Interpretació del Reglament.....</b>                                                                         | <b>47</b> |
| <b>DISPOSICIONS ADDICIONALS.....</b>                                                                                        | <b>47</b> |
| <b>Primera. Modificació de la legislació europea, estatal,<br/>autonòmica o municipal .....</b>                             | <b>47</b> |
| <b>Segona. L'accés al domicili de les persones usuàries .....</b>                                                           | <b>47</b> |
| <b>Tercera. Serveis mínims en cas de vaga .....</b>                                                                         | <b>47</b> |
| <b>Quarta. Subministrament en situacions d'emergència .....</b>                                                             | <b>48</b> |
| <b>Cinquena. Aigües ornamentals i lúdiques i fonts públiques.....</b>                                                       | <b>48</b> |
| <b>DISPOSICIONS TRANSITÒRIES.....</b>                                                                                       | <b>49</b> |
| <b>Primera. Adequació a aquest Reglament dels elements materials<br/>del sistema de subministrament i distribució .....</b> | <b>49</b> |
| <b>DISPOSICIÓ FINAL .....</b>                                                                                               | <b>49</b> |

## **EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

L'aigua és un element necessari per a la vida i per al desenvolupament de les activitats econòmiques, però alhora és un element escàs. Per aquest motiu, cal afavorir-ne i incentivar-ne el seu ús racional.

El marc normatiu regulador en matèria d'aigües ha experimentat canvis rellevants en els últims anys arran de l'aprovació d'importantes normes, tant a nivell comunitari europeu, com a nivell estatal i català.

En aquest marc els Ajuntaments gaudeixen d'un important marc de competències, atribuïdes tant per la legislació general de règim local com per la legislació sectorial d'aigües.

Així segons la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, correspon al municipi exercir competències, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, en matèria de subministrament d'aigua i de clavegueram i tractament d'aigües residuals. Així mateix, l'abastament domiciliari d'aigua potable i el clavegueram es configuren com a servei públic de prestació obligatòria per a tots els municipis. L'abastament d'aigües i la depuració constitueixen un servei essencial i reservat en favor de les entitats locals. En termes similars s'expressa el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

En l'àmbit sectorial l'article 5 del Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, atribueix als ens locals les competències relatives a l'abastament d'aigua potable [apartat a)], mentre que el Reial Decret 3/2023, de 10 de gener, pel que s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament.

Aquestes àmplies competències municipals, així com les novetats introduïdes en la regulació del subministrament d'aigua potable aconsellen l'elaboració del present Reglament, amb l'objectiu d'adequar la regulació local del servei d'abastament al nou marc legal.

El present Reglament es fonamenta en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, la qual atribueix als municipis la potestat reglamentària en l'àmbit de les seves competències.

En aquest sentit, aquest Reglament té per objecte regular el servei de subministrament d'aigua potable dins del territori del municipi d'Alcover, determinar les relacions entre el prestador del servei i els abonats, i fixar els drets i les obligacions bàsiques de cadascuna de les parts, així com tots aquells aspectes tècnics, mediambientals, sanitaris i contractuals propis del servei públic.

Amb aquesta finalitat, s'estructura en sis títols. En el primer, s'estableixen una sèrie de disposicions generals i es fixen els drets i les obligacions dels usuaris del servei de subministrament i del prestador del servei. En el segon, s'incorpora un conjunt d'instruccions sobre la prestació del servei de subministrament i les connexions a la xarxa de distribució. En el tercer i en el quart es regulen, respectivament, la contractació o relació administrativa del servei així com les circumstàncies que determinen la seva suspensió; i la seva mesura. El títol cinquè regula el consum, i el títol sisè completa les previsions d'aquest Reglament amb la regulació de la inspecció, el règim sancionador i el sistema de consultes i reclamacions dels receptors del servei davant del prestador del servei.





## **TÍTOL PRIMER: DISPOSICIONS GENERALS**

### **CAPÍTOL I. OBJECTE I NATURALESIA DEL SERVEI**

#### **Article 1. Objecte**

L'objecte d'aquest Reglament és la regulació del servei de subministrament d'aigua potable al terme municipal d'Alcover.

#### **Article 2. Gestió i titularitat del servei**

1. El servei d'abastament domiciliari d'aigua potable és un servei públic de titularitat municipal.

2. L'Ajuntament d'Alcover presta el servei de subministrament d'aigua de forma directa a través de mitjans propis, tenint la condició de prestador del servei.

#### **Article 3. Funcions de l'Ajuntament i garantia de subministrament**

Les activitats inherents a aquest servei resten assumides per la Corporació municipal com a pròpies; en conseqüència, correspon en tot cas a l'Ajuntament d'Alcover:

a) Prestar el servei, amb continuïtat i regularitat, i sense altres interrupcions que les que es derivin de força major, o bé incidències excepcionals i justificades, pròpies de l'explotació del servei, de conformitat amb allò que s'estableix en aquest Reglament.

b) La determinació i modificació de la forma de prestació del servei dintre de les admeses per la legislació de regim local vigent i el present Reglament.

c) La planificació i, si s'escau, l'execució i la gestió de la xarxa municipal de distribució d'aigua potable.

d) La reglamentació del servei.

e) La garantia i vigilància de la salubritat i potabilitat de les aigües subministrades, directament per l'Ajuntament, de conformitat amb allò que estipula el Reial Decret 3/2023, de 10 de gener, pel que s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament

f) Vetllar, per tal que els titulars d'establiments oberts al públic posin a disposició de les seves persones usuàries aigua apta per al consum.

g) Aprovar les taxes del servei.

h) Aprovar el Pla Director en relació a la xarxa d'abastiment d'aigua potable que inclourà la proposta d'actuacions de millora, amb la corresponent valoració, priorització i repercussió econòmica durant el període assenyalat.

i) Aprovar el Pla d'inversions anual.

j) Aprovar la Memòria anual del servei d'abastament d'aigua potable.

k) Informar sobre les condicions de prestació del servei.

l) Aprovar les suspensions del subministrament, de conformitat amb el que preveu el present Reglament, així com la normativa vigent de rang superior que sigui d'aplicació.

m) Accedir a les instal·lacions i infraestructures adscrites al servei per mitja dels tècnics municipals.

n) Qualsevol altra funció que li sigui assignada per la legislació vigent, en la seva condició d'ens titular del servei.

3. Quan es donin circumstàncies excepcionals, com ara sequeres, o altres situacions que impliquin que la qualitat de l'aigua no sigui apta per al consum humà, amb l'acord previ de l'Administració competent, es podrà restringir el subministrament d'aigua a les persones usuàries. En aquests supòsits, serà d'aplicació l'Acord del Govern 1/2020 de la Generalitat de Catalunya, de 8 de gener, que aprova el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera (PES).

En aquest cas, l'Ajuntament resta obligat a informar, pels mitjans de comunicació de major difusió, de les restriccions, així com de la resta de mesures que caldrà implantar.

Les instal·lacions de les persones usuàries que hagin d'atendre serveis essencials i crítics de la població, i específicament els centres sanitaris, per als quals sigui fonamental la disponibilitat d'aigua en tot moment, han de disposar d'elements destinats a garantir una reserva d'aigua potable mínima necessària per donar continuïtat al servei.

#### **Article 4. Règim jurídic**

El Servei es regula per la normativa vigent en matèria de règim local, aigües, sanitat, indústria i comerç, defensa dels consumidors i usuaris, el Codi Tècnic de l'Edificació i tota aquella que s'aprova a l'efecte, pel present Reglament i per la resta d'ordenances i reglaments municipals que no s'oposin a aquest Reglament.

Sense perjudici de les competències atribuïdes a altres administracions públiques, l'Ajuntament podrà aprovar totes les disposicions que siguin necessàries per a la gestió del Servei d'abastament, que seran complementàries d'aquest Reglament.

Aquest Reglament té vigència indefinida, sempre que no resulti alterat totalment o parcial per una norma posterior de rang igual o superior.

#### **Article 5. Definicions**

Als efectes d'aquest Reglament a continuació són identificats conceptes i les seves definicions.

**Servei:** el conjunt de zones de protecció, obres i instal·lacions que permeten la captació d'aigua destinada a la producció d'aigua potable; la seva transformació en aigua potable, sens perjudici de les competències de l'ACA; així com l'activitat d'ordenació d'aquests medis juntament amb els personals i financers per a la distribució d'aquesta fins a l'entroncament dels consumidors i usuaris, amb la dotació i la qualitat que s'estableixin.

**Servei d'aigua no potable:** En els mateixos termes exposats pel Servei quan l'aigua a abastir no sigui apta pel consum humà.

**Entitat Gestora:** tindrà la consideració d'Entitat Gestora l'entitat pública o privada encarregada de la prestació del Servei, ja sigui sota el règim de gestió directa o indirecta dels serveis d'abastament d'aigua apta o no apta pel consum humà.

**Usuari o usuària:** persona física o jurídica, comunitat d'usuaris o de béns que ha subscrit un contracte o relació administrativa de subministrament domiciliari d'aigua amb l'Entitat Gestora i rep, en el seu domicili, local o en un altre lloc fixat de mutu acord, el subministrament.

**Xarxa de distribució:** és el conjunt de dipòsits i conduccions, les estacions de bombament, canonades amb els seus elements de maniobra, control i accessoris, afectes al Servei de subministrament.

**Clau o dispositiu de presa:** és l'element que es troba col·locat sobre la canonada de la xarxa de distribució i obre el pas d'aigua al ramal d'escomesa. La seva utilització correspon exclusivament a l'Entitat Gestora del Servei o aquella persona que aquesta autoritzi.

**Clau de registre:** s'ubica sobre el ramal d'escomesa en la via pública junt a l'edifici. La seva utilització correspon exclusivament a l'Entitat Gestora o persona autoritzada per aquesta. És el punt de lliurament d'aigua al consumidor o usuari i per tant és el punt on acaba la responsabilitat de l'Entitat Gestora i on comença la instal·lació responsabilitat de l'usuari. En cas d'inexistència de la clau de registre s'entendrà que aquest límit ho defineix la clau d'entrada al comptador, no sent responsabilitat de l'empresa gestora, en cap cas, el manteniment o reposició de cap element de la façana dels immobles.

**Clau de pas interna:** és aquella situada en la unió del ramal d'escomesa interna amb el tub d'alimentació i s'allotjarà en una cambra amb desguàs a l'exterior o clavegueram construïda pel promotor, propietari o usuari.

**Ramal d'escomesa externa:** és la canonada que enllaça la xarxa de distribució amb la clau de registre. La seva instal·lació va a compte de l'Entitat Gestora del Servei i a càrrec del propietari o promotor de l'immoble i les seves característiques es fixen d'acord amb la pressió de l'aigua, cabal subscrit, consum previsible, situació del local i serveis que compregui, d'acord amb la normativa reguladora de les instal·lacions interiors de subministrament d'aigua.

**Ramal d'escomesa interna:** és la canonada que enllaça la clau de registre amb la clau de pas interna. La seva instal·lació va a compte i càrrec del propietari o promotor de l'immoble.

**Escomesa divisionària:** és una presa que subministra aigua per mitjà d'una bateria de comptadors a un conjunt d'habitatges, locals o dependències d'un immoble.

**Escomesa independent:** és una presa d'ús exclusiu d'un subministrament a un sol habitatge, indústria o establiment.

**Sistema de mesura:** elements que permeten mesurar els consums de forma eficient i que està format per un comptador o una bateria de comptadors (a instal·lar a la planta baixa de l'edifici i el més a prop que sigui possible de façana o de l'entrada, respectivament). El comptador pot ser telemètric.

**Equip de mesura:** Aparell homologat per l'organisme competent i seleccionat per l'Ajuntament, que serveix per a mesurar el consum d'aigua de cadascun dels subministraments. El comptador pot ser telemètric.

**Bateria d'equips de mesura:** Conjunt de tubs que es connecten amb la canonada d'alimentació després de la vàlvula de retenció i permeten la instal·lació dels equips de mesura individuals. Inclou els jocs de claus d'entrada i sortida que permeten la instal·lació dels equips de mesura. La persona usuària podrà maniobrar les claus per a prevenir qualsevol eventualitat en la seva instal·lació particular. En general, la bateria d'equips de mesura estarà situada a la planta baixa de l'edifici, a un lloc de fàcil accés, i tan a prop de l'entrada com sigui possible.

Les bateries d'equips de mesura son responsabilitat de la persona usuària, mentre que els sistemes i equips de mesura son de titularitat i responsabilitat de l'Ajuntament.

**Vàlvula de retenció:** Vàlvula que s'instal·la al final de la canonada d'alimentació i després del sistema de mesura i que fa impossible el flux invers i el conseqüent retorn a la xarxa de distribució de l'aigua procedent de les instal·lacions particulars.

**Mesures de consum sostenible:** és el conjunt de mesures adreçades a garantir, en línia amb el que exigeix la Directiva Marc de l'Aigua, la gestió de la manera més eficient possible del cicle de l'aigua, a millorar els hàbits dels usuaris, i a garantir l'explotació i l'ús del medi de manera responsable, racional i sostenible.

**Prestació patrimonial:** És la contraprestació -ja sigui una prestació patrimonial pública de caràcter tributari en forma de taxa, o una prestació patrimonial de caràcter públic no tributari- d'acord amb el que disposa el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. La prestació patrimonial inclou tant la contraprestació per l'abastament de l'aigua com la resta de conceptes que tarifariament s'estableixin i als que dona lloc el servei.

**Subministraments essencials i crítics:** La qualificació d'un subministrament com a crític correspon als òrgans competents de l'Administració en matèria de seguretat, sanitat i protecció civil i, en el seu defecte, a l'Ajuntament. Es consideren subministraments crítics d'aigua els destinats a centres d'assistència sanitària, públics o privats, d'acord amb allò que disposi l'Administració sanitària.

#### **Article 6. Dotació de cabals per al servei**

El servei d'abastament d'aigua a la població d'Alcover es prestarà amb els cabals d'aigua següents:

- a) Els aprofitaments d'aigua per abastament a la població dels que l'Ajuntament és actualment el titular o ho sigui en un futur.
- b) Qualsevol altre del qual pugui disposar l'Ajuntament d'Alcover.

#### **Article 7. Accés al servei**

En atenció al caràcter públic del servei de subministrament d'aigua, qualsevol persona física o jurídica que ho sol·liciti, podrà accedir a la seva recepció sempre que compleixi les disposicions, drets i obligacions que disposa aquest Reglament i resta de normativa que sigui d'aplicació.

El servei municipal d'abastament domiciliari d'aigua potable es prestarà dins els límits del terme municipal d'Alcover. Aquest ha de garantir, en qualsevol cas, en els nuclis de població del municipi, l'abastament domèstic i la dotació necessària per a indústries i activitats de poc consum d'aigua.

Aquells que desitgin gaudir del servei municipal d'abastament d'aigua potable ho han de sol·licitar expressament i han de subscriure amb l'Ajuntament un contracte o relació administrativa de subministrament.

## **CAPÍTOL II. DRETS I OBLIGACIONS DEL PRESTADOR DEL SERVEI I DELS ABONATS**

### **Article 8. Drets del prestador del servei**

A mes dels que específicament li atribueix aquest Reglament i altres normes d'aplicació, l'Ajuntament en la seva qualitat de prestador del servei te, amb caràcter general, els drets i facultats següents:

- a) Facturar l'aigua subministrada i els serveis prestats a les persones usuàries, d'acord amb les taxes vigents i percebre l'import de la facturació.
- b) Llegir i comprovar el comptador o altres sistemes de mesura.
- c) Controlar les instal·lacions generals i particulars de les persones usuàries fins el punt en el que l'aigua raja de les aixetes que son utilitzades habitualment per al consum humà, de conformitat amb allò que disposa el Reial decret 3/2023, de 10 de gener, pel que s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament.
- d) Comunicar la necessitat d'adoptar les mesures correctores que convingui i executar-les.
- e) Disposar d'una taxa suficient per mantenir l'equilibri econòmic del servei, segons allò que preveu l'ordenament d'aplicació en matèria de gestió, finançament i taxes dels serveis públics municipals.
- f) Qualsevol altre facultat que es derivi de l'aplicació del present Reglament.

### **Article 9. Obligacions del prestador del servei**

El prestador del Servei d'Abastament Domiciliari d'Aigua Potable està subjecte al compliment de les següents obligacions:

- a). Prestar el servei a tot peticionari i ampliar-lo a tot abonat que ho sol·liciti en els termes establerts en el present Reglament i altres disposicions aplicables, i quan l'immoble es trobi ubicat en terrenys urbanísticament classificats com a sol urbà.
- b). Mantenir les condicions sanitàries i les instal·lacions d'acord amb la normativa vigent aplicable. La responsabilitat de l'ens municipal finalitza en el punt d'entrega a un altre gestor o a la clau de pas general de l'escomesa del consumidor.
- c). Mantenir la disponibilitat i regularitat del subministrament.
- d). Col·laborar amb l'abonat en la solució de les situacions que el subministrament pugui plantejar.
- e). Efectuar la facturació prenent com a base les lectures dels comptadors o altres sistemes de mesura, i la tarifa legalment autoritzada per l'organisme competent.

### **Article 10. Drets de l'abonat**

L'abonat del Servei gaudirà dels següents drets:

- a). Disposar de l'aigua en les condicions higiènic sanitàries i de pressió, d'acord amb les instal·lacions de l'habitatge, industria o altres, que siguin adequades i de conformitat amb la normativa legal aplicable.

- b). Sol·licitar al prestador del Servei els aclariments, informacions i assessorament necessaris per adequar la seva contractació o relació administrativa a les seves necessitats reals.
- c). A que se li facturin els consums a les tarifes vigents.
- d). Subscriure un contracte o pòlissa de subministrament subjecte a les garanties de la normativa establerta.
- e). Formular les reclamacions administratives, que cregui convenient, d'acord amb el procediment establert en aquest Reglament.

#### **Article 11. Obligacions de l'abonat**

L'abonat està subjecte a les següents obligacions:

- a) Satisfer puntualment l'import de les factures del servei d'aigua d'acord amb el que preveu aquest Reglament, les ordenances i els acords municipals sobre el seu establiment i exigència.
- b) Pagar les quantitats resultants de liquidació per errada, frau o avaria imputables a l'abonat.
- c) Usar l'aigua subministrada en la forma i per als usos establerts a la pòlissa.
- d) Abstenir-se d'establir o permetre derivacions en la seva instal·lació per a subministrament d'aigua a altres locals, finques o habitatges diferents als consignats a la pòlissa.
- e) Permetre l'entrada al local del subministrament en les hores hàbils o de normal relació amb l'exterior, al personal del servei que exhibint l'acreditació pertinent, tracti de revisar o comprovar les instal·lacions.
- f) Respectar els precintes col·locats pel servei o pels organismes competents de l'Administració, i no manipular sense l'autorització i supervisió expressa del servei les instal·lacions situades a la via pública.
- g) Complir les condicions i obligacions contingudes en el contracte o relació administrativa.
- h) Comunicar al subministrador qualsevol modificació en la instal·lació interior, en especial nous punts de consum que resultin significatius pel seu volum, especialment si es tracta de subministrament per a desenvolupar activitats.
- i) Preveure les instal·lacions d'elevació, grups de pressió i dipòsits d'acord amb el que estableix aquest Reglament.
- j) No provocar retorns de l'aigua cap a la xarxa pública amb perill d'alterar les seves condicions.
- k) Complir les ordres que l'Ajuntament pugui dictar en situacions d'excepcionalitat o emergència.
- l) Realitzar la conservació i reparar les avaries que es puguin produir a les instal·lacions sota la seva responsabilitat, inclús l'armari o nínxol on s'instal·li el comptador.
- m) Les altres que es puguin derivar d'aquest Reglament o de la legislació vigent.

## **Article 12. Prohibicions específiques**

Resta prohibit a l'abonat:

- a) Establir o autoritzar derivacions en la seva instal·lació per subministrar aigua a altres locals o habitatges no consignats al contracte o relació administrativa.
- b) Revendre l'aigua, fins i tot als propietaris, llogaters o altres ocupants.
- c) Remunerar per qualsevol concepte els empleats del prestador del servei.
- d) Restar expressament prohibit connectar directament a la xarxa municipal d'abastament qualsevol sistema d'impulsió o grup de pressió.

Quan sigui necessària la instal·lació d'un sistema d'elevació o augment de pressió, aquest haurà d'alimentar-se des d'un dipòsit intermedi de desconexió atmosfèrica, degudament dimensionat, que garanteixi la impossibilitat de retorn o depressió a la xarxa pública.

## **TÍTOL SEGON: CONNEXIÓ AL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT**

### **CAPÍTOL I. CONDICIONS DEL SUBMINISTRAMENT**

#### **Article 13. Classes de subministrament**

1. El subministrament domèstic consisteix en l'aplicació de l'aigua per atendre les necessitats normals d'un habitatge.
2. El subministrament comercial és aquell que s'utilitza quan l'aigua es destina a les necessitats de locals comercials i de negocis, com ara oficines, despatxos, botigues, clíniques, indústries, centres d'ensenyament privats, centre esportius, clubs socials i recreatius, cotxeres, així com en tots aquells usos relacionats amb hostaleria, restauració, allotjament i lleure, en general, en tots aquells no destinats a un dels altres usos indicats en aquest Reglament quan el volum requerit no requereixi un cabal superior a 3,5 m<sup>3</sup>/h de valor nominal, equivalent a un comptador de 25 mm.
3. El subministrament industrial és aquell que utilitza l'aigua com un element directe o indirecte d'un procés de producció, o l'activitat del qual estigui compresa en les seccions C, D i E de la Classificació Catalana d'Activitats Econòmiques, aprovada pel Decret 97/1995, de 21 de febrer. També tindran aquesta consideració els que requereixen pel desenvolupament de la seva activitat un cabal superior a 3,5 m<sup>3</sup>/h de valor nominal, equivalent a un comptador de 25 mm, els que generin abocaments superiors als 6.000 m<sup>3</sup>/any, les ubicades en sol industrial i totes les activitats no contemplades anteriorment i que puguin ser considerades potencialment contaminants per l'Ajuntament i/o l'ens prestador. També s'inclou el servei per a sistemes contra incendis.
4. Subministrament per a ús municipal: el destinat als edificis i instal·lacions municipals o dependents de l'Ajuntament, així com el destinat al reg de la via pública, els parcs i jardins públics, i altres espais públics de titularitat municipal.
5. El subministrament per a usos especials: qualsevol altre no definit en apartats anteriors, inclosos els de caràcter temporal; en tot cas, tenen la condició d'usos especials els subministraments provisionals per a obres, fires o altres activitats temporals a la via pública i els subministraments per a serveis essencials i crítics.
6. Excepte el subministrament descrit a l'apartat 1 d'aquest article, la resta de subministraments es consideren no domèstics.



#### **Article 14. Subministraments provisionals per a obres, activitats recreatives extraordinàries, i per activitats amb permisos en tràmit**

1. Els subministraments provisionals per a obres, activitats recreatives extraordinàries i per activitats amb permisos en tràmit, s'han d'efectuar en les condicions següents:

- a) Amb comptador instal·lat a l'efecte, en un lloc apropiat i especialment protegit, a criteri de l'Ajuntament. Ha de ser un lloc accessible des de l'exterior i proper, si és possible, a l'entrada de cada finca.
- b) El subministrament s'ha de deixar fora de servei un cop finalitzada oficialment l'obra, quan es sol·liciti la llicència de primera utilització o ocupació i, en tot cas, quan es declari la caducitat de la corresponent llicència urbanística municipal. La persona usuària tindrà l'obligació de comunicar formalment a l'Ajuntament la finalització de les obres.
- c) En el cas de subministraments de locals subjectes a autorització, llicència o qualsevol altre permís d'activitats, s'exigirà que aquest s'hagi sol·licitat, amb caràcter previ per part del peticionari davant de les Administracions competents, trobant-se el mateix en tràmit d'atorgament. En el supòsit de denegació o desistiment del peticionari, l'Ajuntament podrà resoldre aquest tipus de subministrament. En el supòsit d'atorgament, es formalitzarà el corresponent contracte o relació administrativa de subministrament comercial i industrial, deixant-se sense efecte el subministrament provisional vigent fins aquell moment.
- d) La utilització d'aquest subministrament per a usos diferents al d'obres, activitats recreatives extraordinàries, i per activitats amb les llicències en tràmit, tindrà la consideració d'infracció i, amb independència de la sanció que correspongui, habilita a l'Ajuntament a tallar el subministrament i resoldre el contracte o relació administrativa.

#### **Article 15. Subministraments per a serveis contra incendis**

1.- Les instal·lacions contra incendis en immobles, qualsevol que sigui el seu ús o destí, exigeix l'establiment d'un subministrament d'aigua exclusiu; el compliment, a tots els efectes, de les mateixes condicions fixades en aquest Reglament per a les instal·lacions destinades al subministrament ordinari i el seguiment dels criteris següents:

- a) Les instal·lacions contra incendis s'han d'alimentar per mitjà de preses independents de les destinades a qualsevol altre fi.
- b) D'aquestes instal·lacions no se'n poden fer derivacions per a cap altre ús.
- c) Llevat de situació d'incendi, no es poden fer escomeses d'aigua de cap dels elements d'aquestes instal·lacions, sense l'expressa autorització de l'Ajuntament.
- d) L'escomesa per a incendis s'ha de connectar a la canalització de la xarxa que ofereixi més garanties de subministrament, entre les que siguin més properes.
- e) Si la normativa tècnica específica dels serveis contra incendis exigeix una pressió en les instal·lacions interiors que no es correspon amb la que l'Ajuntament pot garantir, es responsabilita de la persona usuària establir i conservar els dispositius de sobrelevació adients.

2.- La connexió dels subministraments contra incendis a la xarxa pública de distribució requereix la formalització prèvia del corresponent contracte o relació



administrativa amb l'Ajuntament, que estarà subjecte a la tramitació i a les mateixes prescripcions reglamentaries que els subministraments ordinaris.

#### **Article 16. Prioritat de subministrament**

1. L'objectiu prioritari del subministrament d'aigua és satisfer les necessitats domiciliàries dels habitatges de la població urbana. Els subministraments d'aigua per a usos comercials, industrials i altres usos es donaran en l'únic cas que les necessitats d'abastament ho permetin.
2. Quan el servei ho exigeixi, l'Ajuntament podrà en qualsevol moment disminuir i, fins i tot, suspendre temporalment el subministrament per a determinats usos, per causes justificades d'interès públic.

#### **Article 17. Instal·lacions de l'abonat**

1. Les instal·lacions utilitzades pels abonats en tot moment han de reunir les condicions de seguretat reglamentàries i el prestador del servei podrà negar el subministrament en cas de noves instal·lacions o reforma de les existents per no reunir els requisits legals. A aquests efectes, el prestador del servei pot portar a terme en les dites instal·lacions les comprovacions que siguin necessàries abans de procedir a la connexió a la xarxa de distribució.
2. Quant a les instal·lacions antigues en ús, el prestador del servei pot comunicar a l'Ajuntament i als abonats la seva falta de seguretat pel que l'abonat estarà obligat a corregir la instal·lació, si així ho jutja pertinent l'Ajuntament en el termini que ordeni. Si l'abonat no compleix allò disposat, el prestador del servei queda facultat per suspendre el subministrament.
3. El prestador del servei no percebrà cap quantitat per la revisió d'instal·lacions, quan es produeixi per la seva pròpia iniciativa.
3. El prestador del servei garantirà l'existència de comptadors a totes les instal·lacions.
4. L'abonat està obligat a acabar la seva instal·lació, prèvia al comptador, amb una vàlvula de retenció i una vàlvula de bola o aixeta de pas situada després de cada comptador, i haurà d'haver instal·lat armari o pericó homologat pel servei d'aigua amb les dimensions suficients per allotjar els equips necessaris. També serà responsable del manteniment i conservació del propi armari o pericó.

#### **Article 18. Regularitat del subministrament**

El subministrament d'aigua als abonats serà permanent, excepte quan existeixi pacte contrari a la pòlissa, i no es podrà interrompre si no és per força major, per reparació d'avaries en les instal·lacions del servei o en situacions excepcionals de sequera. Es considera causa de força major la no disponibilitat de cabals d'aigua en la captació o en la xarxa, bé totalment o bé parcialment, per motius no imputables al prestador del servei, o altres previstes per la normativa vigent.

#### **Article 19. Condicions tècnic-sanitàries de les aigües subministrades**

1. L'aigua subministrada pel servei d'abastament domiciliari, així com les instal·lacions necessàries per a la distribució, han de complir les determinacions tècnic-sanitàries establertes per la normativa vigent.
2. El prestador del servei és responsable del compliment de la normativa sanitària en el cicle de captació, tractament i subministrament de l'aigua a tota la xarxa municipal

de distribució, fins la clau de registre, a partir de la qual la responsabilitat serà de l'abonat.

3. El prestador del servei ha de practicar les proves periòdiques i mantenir la vigilància que requereix la legislació sanitària, per tal d'assegurar la potabilitat de l'aigua subministrada, i efectuar les anotacions pertinents en els registres que corresponguin.

#### **Article 20. Condicions de pressió de la xarxa de distribució**

La pressió disponible a la xarxa de distribució serà la necessària per a proveir tota la població.

En aquells punts on la pressió sigui baixa, l'Entitat Gestora ho comunicarà al propietari o constructor, el qual estarà obligat a instal·lar els elements de sobreelevació necessaris.

Així mateix, en cas de que es disposi de pressió excessiva també es comunicarà al propietari o constructor, el qual estarà obligat a instal·lar els elements reguladors de pressió que s'escaigui a la seva instal·lació interna.

L'Ajuntament estarà obligat a mantenir les condicions de pressió i cabal establertes en aquest Reglament o en la normativa vigent d'aplicació.

La pressió nominal de subministrament, mesurada en la clau de registre o de pas de la presa ha de ser, com a mínim de 10,2 metres de columna d'aigua i com a màxim de 132,6 metres de columna d'aigua.

#### **Article 21. Suspensions temporals**

1. L'Ajuntament pot suspendre temporalment el servei quan això sigui imprescindible per realitzar les operacions de manteniment, reparació o millora de les instal·lacions.

2. Quan es tracti de talls previsibles i programats, l'Ajuntament ha d'avisar amb una antelació mínima de vint-i-quatre hores, donant-ne publicitat pels mitjans al seu abast de forma que es garanteixi la informació a les persones usuàries afectades. Si la suspensió afecta a una part considerable de la població, l'avís s'ha d'efectuar també a través dels mitjans de major difusió en el municipi. En qualsevol cas, s'ha d'indicar la durada prevista i aproximada de la suspensió.

4. Amb caràcter excepcional, l'Ajuntament pot tallar de forma immediata el subministrament quan es detectin avaries o fuites en les instal·lacions generals i particulars que comportin risc de contaminació al sistema de subministrament i distribució i puguin afectar greument la salut pública o comportin risc de danys per a les persones o als seus bens, o bé que comportin un malbaratament d'aigua.

L'Ajuntament procedirà el mes aviat possible, a realitzar els treballs de reparació de l'avaria que permetin la restauració del servei.

6. L'Ajuntament, dins el seu Pla Director, inclourà la progressiva instal·lació de vàlvules a la xarxa per limitar les afectacions dels talls.

## **CAPITOL II. DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI EN POLIGONS I NOVES ACTUACIONS URBANÍSTIQUES**

### **Article 22. Noves actuacions urbanístiques**

1. Als efectes d'aquest Reglament, s'entenen per noves actuacions urbanístiques les derivades de qualsevol tipus d'instruments de planejament i d'execució del planejament, així com qualsevol altre actuació urbanística, inclosa les edificacions de caràcter aïllat, amb independència de la seva qualificació urbanística, que impliqui l'establiment, l'ampliació o la modificació del sistema de subministrament d'aigua.

2. El promotor urbanístic de l'actuació abans de l'aprovació dels instruments de planejament i execució urbanística corresponents, haurà de sol·licitar a l'Ajuntament els informes relatius a les disponibilitats reals del subministrament i sobre la validació del projecte a executar, així com les mesures correctores en la xarxa existent. El promotor justificarà el cabal necessari pel subministrament de la nova zona adjuntant, pel que fa als hidrants, informe del servei d'extinció d'incendis on indicarà la ubicació i característiques d'aquest. L'Ajuntament haurà d'emetre els corresponents informes en el termini reglamentari.

### **Article 23. Execució i finançament de la nova xarxa de subministrament d'aigua.**

1. En les noves actuacions urbanístiques i als efectes d'allò que preveu la legislació en matèria d'urbanisme, la nova xarxa d'abastament d'aigua, o l'ampliació o modificació de l'existent ha de ser costejada i, en el seu cas, executada pels propietaris o pels promotors urbanístics del sol o de l'edificació. Un cop executades i rebudes les obres d'urbanització per l'administració, les noves instal·lacions seran adscrites gratuïtament al servei municipal d'abastament d'aigua.

2. Així mateix, de conformitat amb el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, els propietaris o promotors de les noves actuacions urbanístiques també han de costejar l'execució de les infraestructures de connexió amb el sistema de subministrament i distribució, així com les obres d'ampliació o reforçament que siguin necessàries com a conseqüència de la magnitud de l'actuació urbanística.

3. La nova xarxa d'abastament definida a l'apartat 1 anterior pot ser executada:

a) Pels mateixos propietaris o promotors. En aquest cas, l'Ajuntament del servei ha d'exigir, en el desenvolupament de les obres i en la seva recepció i posada en servei, les proves que estimi necessàries per garantir la idoneïtat de l'execució. Així mateix, l'Ajuntament té dret a percebre els costos aprovats en concepte de compensació pels treballs de supervisió tècnica de les obres i proves per a comprovar la idoneïtat de l'execució.

b) L'Ajuntament per conveni amb els propietaris i promotors. En aquest cas, els termes del projecte, de l'execució, i del seu finançament a càrrec del propietari o promotor, s'establiran en el conveni entre ambdues parts.

c) Per l'Ajuntament quan els promotors o propietaris no assumeixin directament l'execució de la nova xarxa i existeixi obligació de ser executat pel propi ens local.

4. L'execució de les infraestructures de connexió amb el sistema actual de subministrament i distribució, així com les obres d'ampliació o reforçament que siguin necessàries en la xarxa existent definides en l'apartat 2 d'aquest article, seran executades per l'Ajuntament, el qual té dret a percebre del propietari o promotor urbanístic els imports aprovats en concepte de compensació.

5. Resten fora del que preveu aquest article la implantació i l'execució de les escomeses individuals per cada finca.

### **CAPITOL III. CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT**

#### **Article 24. Contractació del subministrament**

1. El subministrament d'aigua i la modificació de llurs condicions exigeixen la seva prèvia contractació o relació administrativa entre l'Ajuntament i la persona usuària.

2. Poden subscriure contractes o relació administrativa de subministrament els titulars de drets d'ús de l'immoble, sempre i quan l'immoble es trobi ubicat en terrenys urbanísticament classificats com a sòl urbà, o bé estiguin expressament autoritzats per estar en sòl urbanitzable o no urbanitzable, sempre i quan compleixin amb les exigències previstes en aquest Reglament.

3. Quan es rebin sol·licituds en terrenys urbanísticament no classificats com a sol urbà, l'ajuntament realitzarà un estudi tècnic i econòmic per determinar i és viable la connexió, amb les consideracions següents:

a) La distància a la xarxa de distribució més propera i la capacitat tècnica de la xarxa per a donar el servei.

b) L'impacte ambiental i preservació dels valors del sòl no urbanitzable.

c) Les condicions sanitàries i de pressió mínima per garantir l'abastament adequat.

d) Limitacions en l'ús de l'aigua. El subministrament autoritzat en sòl no urbanitzable tindrà caràcter exclusivament domèstic i destinat al consum humà, quedant expressament prohibit el seu ús per a reg agrícola o ornamental, activitats ramaderes, explotacions agropecuàries o qualsevol altre ús productiu o econòmic. L'incompliment d'aquesta limitació podrà comportar la suspensió immediata del subministrament, sense perjudici de les sancions que corresponguin.

Aquest subministrament no genera drets urbanístics ni consolida situacions irregulars.

En tot cas, la persona sol·licitant haurà d'assumir íntegrament i al seu exclusiu càrrec tots els costos derivats de la redacció del projecte tècnic, execució, direcció facultativa, legalització i posada en servei de les obres necessàries per a la connexió i, si escau, per a l'ampliació o reforç de la xarxa municipal fins al punt de connexió situat al límit de la finca, sense que això generi cap dret a indemnització ni obligació futura d'extensió del servei per part de l'Ajuntament.

4. La petició es farà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament. A la sol·licitud constarà el nom del sol·licitant o la raó social, el domicili del subministrament, el tipus d'ús a que ha d'assignar-se l'aigua i el domicili a efecte de notificacions.

5. Així mateix, el sol·licitant haurà d'aportar, com a mínim, la següent documentació:

a) DNI o NIF.

b) Document acreditatiu de la legitimitat de l'ocupació de l'edifici a connectar.

c) Si és un subministrament per un habitatge, la cèdula d'habitabilitat.

d) El butlletí d'instal·lació, subscrit per l'instal·lador autoritzat i visat pels Serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, i el comunicat de final d'obra o la llicència de primera ocupació parcial, excepte quan es tracta de subministrament d'obres.

e) Si és un subministrament per un local comercial o industrial, el permís d'obertura o acreditació de que es trobi en tràmit, d'acord amb el previst en l'article 16 d'aquest Reglament.

f) Si és un subministrament per obres, la llicència municipal d'obres en vigor.

g) Si és un subministrament per activitats extraordinàries, la corresponent autorització, llicència o permís de la mateixa.

h) Certificat de titularitat del compte bancari dels titulars de drets d'ús del immoble, o els seus legals representants.

i) Declaració de disposar, amb caràcter previ a la connexió efectiva al servei, de l'armari o nínxol destinat a allotjar el comptador i els elements auxiliars de la instal·lació, degudament instal·lat d'acord amb les prescripcions tècniques municipals i les instruccions del prestador del servei.

j) Declaració d'instal·lar, amb caràcter previ a la connexió efectiva al servei, una vàlvula de retenció i una vàlvula de bola o aixeta de pas situada després del comptador, destinada a l'ús exclusiu de la persona abonada.

Cada subministrament quedarà adscrit a les finalitats per les quals es va contractar, quedant prohibit dedicar-lo a altres finalitats o modificar el seu abast, casos en que serà necessària una nova sol·licitud.

6. L'Ajuntament pot exigir a l'interessat, en el moment de contractar el servei o de modificar les condicions del contracte o relació administrativa, que acrediti que llurs instal·lacions generals i particulars compleixen amb les prescripcions d'aquest Reglament, per mitja de certificació emesa per un instal·lador homologat o bé per mitja d'una revisió de les instal·lacions esmentades pel propi Ajuntament.

7. Si l'interessat es nega a facilitar a l'Ajuntament els documents acreditatius de l'ús legítim del immoble i restants documentació exigible, o impedeix la comprovació de les seves instal·lacions generals i particulars, l'Ajuntament s'abstindrà de formalitzar el contracte o relació administrativa, podent iniciar el corresponent expedient sancionador i suspendre el subministrament, com a mesura cautelar, fins que la persona usuària complimenti els requeriments que se li hagin adreçat.

8. El model de contracte o relació administrativa serà el que aprovi a tal efecte l'Ajuntament.

## **Article 25. Subministrament a comercials, industrials i altres activitats.**

1. En els subministraments comercials, industrials i d'altres activitats, els interessats han d'acreditar la presentació de la comunicació, llicència ambiental o autorització ambiental corresponent, i llurs controls inicials previs a l'entrada en funcionament.

2. En el cas d'activitats comercials, industrials i altres que tinguin les autoritzacions pertinents en tràmit, s'estarà al previst en l'article 13 d'aquest Reglament.

3. En els subministraments provisionals per a obres, caldrà acreditar l'atorgament de la llicència urbanística corresponent, o la presentació de la comunicació d'execució d'obres no subjectes a llicència.

## **Article 26. Contracte únic per a cada subministrament**

1. Els contractes o relació administrativa s'establiran per a cada servei i ús, essent obligatori estendre documents contractuals separats per a tots aquells subministraments que exigeixin l'aplicació de taxes o condicions diferents.

2. Es formalitzarà un contracte o relació administrativa de subministrament per a cada immoble, encara que siguin contigus i el titular del dret d'ús sigui el mateix.

Els edificis existents a l'entrada en vigor d'aquest reglament que tinguin un únic comptador per subministrar aigua a més d'un habitatge (cèdula d'habitabilitat diferent), s'hauran d'adaptar a la instal·lació de comptadors individuals en el moment en què se sol·liciti una modificació de la pòlissa d'abonament, es realitzin obres de reforma estructural, es facin obres de reforma integral a la xarxa interior d'aigua, quan així ho determini la normativa d'eficiència energètica vigent o quan es determini en les disposicions transitòries del present reglament. En cas de no complir es podrà aplicar el tram de tarifa més elevat al consum total o suspendre el subministrament.

3. El subministrament per a ús comunitari de l'immoble ha de comptar amb el corresponent contracte o relació administrativa independent del que subscriuguin els diferents titulars de drets d'ús. En aquest cas s'estudiarà si comporta l'exempció de la taxa d'escombreries per motius de duplicitat de la taxa.

## **Article 27. Causes de denegació del contracte**

1. L'Ajuntament ha de denegar la formalització del contracte o relació administrativa en els supòsits següents:

a) Que l'interessat no accepti aquest Reglament íntegrament.

b) Que les instal·lacions generals i particulars de l'interessat no compleixin les prescripcions legals i tècniques corresponents, supòsit en el que la denegació s'ha de motivar per escrit i notificar a fi que el sol·licitant pugui esmenar les deficiències.

c) Que l'interessat es negui a la comprovació de les seves instal·lacions interiors o particulars per part de l'Ajuntament.

d) Que l'interessat no presenti la documentació que exigeix aquest Reglament i la resta de normes d'aplicació.

e) Que es comprovi que l'interessat o qualsevol altre membre de la mateixa unitat familiar o convivencial ha deixat de satisfer la taxa corresponent al servei d'abastament d'aigua potable en relació a qualsevol altre contracte o relació administrativa de subministrament, en el municipi, mentre no hagi satisfet el deute. No obstant, no es pot negar la formalització d'un nou contracte o relació administrativa als nous interessats, propietaris, arrendataris o titulars d'altre dret d'ús del mateix habitatge o local sobre el que existeixin deutes pendents.

f) Que l'interessat en un subministrament comercial o industrial no disposi de la corresponent autorització ambiental, llicència ambiental, comunicació de l'activitat o, en tot cas, de l'autorització d'abocament, o que les mateixes no es trobin en tràmit de conformitat amb el previst en l'article 13 d'aquest Reglament.

## **Article 28. Formalització del contracte**

1. L'Ajuntament haurà de comunicar la seva negativa a la sol·licitud del servei en el termini màxim d'un mes des de la seva presentació. S'entendrà que s'hi nega en el cas de manca d'aquesta comunicació.

2. Contra la denegació de la prestació del servei d'abastament d'aigua potable, l'interessat podrà interposar recurs potestatiu de reposició o, alternativament, recurs contenciós administratiu.

3. L'Ajuntament, una vegada acceptada la sol·licitud del servei formulada, haurà de procedir al compliment de la seva prestació en un termini màxim d'un mes.

#### **Article 29. Durada del contracte**

1. La durada del subministrament i del contracte o relació administrativa serà la que es fixi en aquest, el qual s'estendrà tàcitament prorrogada de forma automàtica per iguals períodes, llevat que la persona usuària comuniqui, per escrit i, la seva intenció de donar per resolt el contracte o relació administrativa i prescindir del subministrament.

#### **Article 30. Modificació del contracte**

1. Durant la vigència del contracte o relació administrativa, aquest s'entén modificat per mutu acord de les parts i sempre que així ho imposi una disposició legal o reglamentària i, en particular, l'aprovació de la modificació de la taxa corresponent.

2. La modificació de l'estat de les instal·lacions generals i particulars, i/o de les característiques del subministrament exigeix la modificació del contracte o relació administrativa a fi d'adaptar-lo a la nova situació.

#### **Article 31. Canvi de titularitat per cessió del contracte de subministrament**

1. El canvi de titularitat del contracte o relació administrativa de subministrament d'aigua es formalitzarà a petició del nou titular del dret d'ús de l'immoble, titularitat que haurà d'acreditar amb l'escriptura de transmissió o document acceptat.

2. La cessió del contracte o relació administrativa només es realitzarà si aquest no esta resolt, i sempre que la instal·lació existent sigui suficient per satisfer les necessitats de la nova persona usuària, sens perjudici que, en el moment de la formalització del canvi, es pugui procedir a l'actualització de les característiques del subministrament que calguin.

3. La cessió del contracte o relació administrativa només serà possible, si la persona usuària cedent es troba al corrent del pagament dels deutes derivats del servei d'abastament d'aigua potable.

4. L'Ajuntament comunicarà al nou titular la realització del canvi de titularitat efectuat al seu favor en un termini màxim de tres mesos.

### **CAPITOL IV. SUSPENSIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Article 32. Causes de suspensió del subministrament**

1. L'Ajuntament podrà suspendre el subministrament en els supòsits següents:

a) Per disposició de l'Administració competent, per raons d'interès públic, i amb l'obligació d'informar del tall del subministrament i de les seves causes pels mitjans de comunicació mes adequats i de major difusió.

b) Quan es donin les causes de suspensió temporal incloses a l'article 21 d'aquest Reglament.



c) Per incompliment de la persona usuària de qualsevol de les obligacions detallades en aquest Reglament. L'Ajuntament estarà facultat per a instar el procediment per a suspendre el subministrament previst en l'article següent.

d) Per impagament de dos o mes rebuts, sobre el que no hi hagi cap reclamació de la persona usuària pendent de resolució. Tanmateix, la suspensió individual no es practicarà en aquest supòsit quan es donin les circumstàncies que preveu l'article 33.

Així mateix, serà obligació de l'Ajuntament notificar a la persona usuària que incorri en el deute abans esmentat, que es pot acollir als drets relatius a la pobresa energètica que es deriven de la normativa que sigui d'aplicació.

L'Ajuntament haurà de donar compliment a les obligacions que es derivin de la normativa que sigui d'aplicació en matèria de pobresa energètica.

e) Quan es consideri convenient l'adopció d'aquesta mesura cautelar a l'inici o durant la instrucció d'un procediment sancionador derivat de l'incompliment de la resta d'obligacions establertes en aquest Reglament.

f) Per manca de pagament de les quantitats resultants de les liquidacions fermes, en via administrativa, amb motiu de frau en els consums.

g) En tots els supòsits en que la persona usuària hagi fet ús de l'aigua subministrada en forma o per a usos diferents als contractats.

h) Quan la persona usuària estableixi o permeti establir derivacions, en la seva instal·lació, per al subministrament d'aigua a altres immobles diferents als vinculats al subministrament contractat.

i) Quan la persona usuària no permeti l'entrada en el immoble vinculat al subministrament contractat, en hores hàbils o de relació normal amb l'exterior, al personal designat per l'Ajuntament per tal de revisar les instal·lacions.

j) Per negligència de la persona usuària pel que fa a la instal·lació d'instruments correctors que produeixin perturbacions en la xarxa de subministrament, un cop transcorregut el termini fixat per l'Ajuntament per tal de corregir-les.

k) En els supòsits recollits en l'article 79 per sancions qualificades com a molt greus, aquesta suspensió es podrà realitzar de forma immediata.

l) Per manipular els sistemes o equips de mesura o bé obstaculitzar el seu correcte funcionament.

2. No es podrà procedir a l'adopció de la mesura cautelar de la suspensió temporal quan es tracti de subministraments contra incendis, per tal d'evitar riscos als bens i a les persones. En aquest cas, s'haurà de procedir únicament al precinte de les instal·lacions.

### **Article 33. Procediment de suspensió del subministrament per impagament**

Excepte en aquells supòsits en que per raons d'interès general, salut, seguretat o en els que el present reglament prevegi que la suspensió del subministrament serà de caràcter immediat, el procediment a seguir serà el següent:

1. L'Ajuntament haurà de notificar a la persona usuària els fets i motius que poden donar lloc a la suspensió o tall del subministrament, atorgant-li un termini de 20 dies hàbils, per a que procedeixi a donar compliment a les obligacions de les que es tracti



o bé presenti les alegacions que estimi adients, acompanyades dels documents i justificants que consideri pertinents per a la defensa dels seus interessos.

2. La notificació a la persona usuària haurà d'incloure, com a mínim, les indicacions següents:

a) Nom i adreça de la persona usuària. L'Ajuntament ha de realitzar la notificació en el domicili del subministrament, llevat que la persona usuària en el contracte o relació administrativa, o bé, posteriorment n'hagi fixat en la forma legalment prevista un altre.

b) Identificació del contracte o relació administrativa de subministrament. Adreça en la que es presta el servei de subministrament i numero de contracte o relació administrativa.

c) Detall de la raó o motiu originador de la suspensió del servei.

d) En el cas d'impagaments, relació de les factures impagades que han originat l'inici del procediment de suspensió del subministrament, amb indicació de les formes i mitjans per procedir al pagament, amb tota la informació addicional que al respecte sigui adient.

3. La suspensió a la que es refereix l'article 31.1.d) no pot afectar a les persones usuàries que, en virtut d'un informe favorable i previ dels serveis socials municipals, hagin acreditat manca o insuficiència greu de recursos econòmics, d'acord amb el previst en la legislació autonòmica vigent.

4. Transcorregut el termini atorgat, si la persona usuària ha procedit al pagament o les seves alegacions han estat estimades, les actuacions seran arxivades.

5. L'Ajuntament procedirà a resoldre el procediment de suspensió en el termini màxim de tres mesos ordenant la suspensió o tall del subministrament en cas de no haver esmenat els incompliments detectats o no haver estimat les corresponents alegacions.

6. Contra la resolució municipal es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant l'Ajuntament o bé directament recurs contenciós administratiu, de conformitat amb allò que estableixen al respecte la Llei de regim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

7. La suspensió del subministrament d'aigua no es pot dur a terme en dia festiu o en qualsevol altre en el qual no hi hagi servei administratiu, tècnic i d'atenció al públic, ni la vigília del dia en que es doni alguna d'aquestes circumstàncies.

#### **Article 34. Restabliment del subministrament**

1. Perquè li sigui restablert el subministrament cal que la persona usuària hagi esmenat la situació que ha donat lloc a la suspensió per incompliment a ella imputable.

2. Les despeses originades per la suspensió del subministrament, així com les de reconexió o reobertura, aprovades per l'Ajuntament com a taxa, han de ser satisfetes per la persona usuària amb caràcter previ al restabliment del servei.

3. El restabliment del servei es realitzarà el mateix dia si fos hàbil, o bé el dia següent hàbil, en el qual hagin esmenat les causes que han justificat la suspensió del

subministrament i la persona usuària o un altre interessat ho hagin comunicat a l'Ajuntament.

#### **Article 35. Resolució del contracte de subministrament**

El contracte o relació administrativa de subministrament d'aigua s'extingeix per qualsevol de les causes següents:

a) A sol·licitud de la persona usuària, de forma escrita, ja sigui a través de la seu electrònica de l'Ajuntament o bé presencialment en les oficines d'atenció a la ciutadania de l'Ajuntament d'Alcover.

b) A iniciativa de l'Ajuntament en els supòsits següents:

i. Pel transcurs de dos mesos des de la suspensió del subministrament per causes imputables a la persona usuària, sense que aquesta hagi esmenat les causes que originaren la suspensió.

ii. Per rebre el subministrament sense ser-ne el titular contractual.

#### **Article 36. Retirada o precinte del comptador**

L'Ajuntament podrà retirar o precintar el comptador en casos de suspensió del subministrament o resolució del contracte o relació administrativa.

### **TÍTOL TERCER.- DE LES INSTAL·LACIONS**

#### **CAPÍTOL I. EXECUCIÓ, CONSERVACIÓ I REPARACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS**

##### **Article 37. Responsabilitat de l'Ajuntament**

1.- És responsabilitat de l'Ajuntament l'extensió, operació, manteniment, conservació i reposició del sistema de subministrament i distribució, de conformitat amb les prescripcions d'aquest Reglament, les normatives legals vigents, i altres normes d'aplicació, en especial les contingudes en la documentació bàsica HS Salubritat del Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi tècnic de l'edificació.

2.- La responsabilitat de l'Ajuntament arriba fins a la clau externa. En cas de no existir la clau externa, la responsabilitat arriba fins a la clau d'entrada al comptador, essent la clau de sortida responsabilitat de la persona usuària. És responsabilitat de la persona usuària regular la pressió necessària dins de l'edificació, mitjançant sistemes de control i regulació de pressió segons la documentació bàsica HS Salubritat del Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic d'Edificació.

3.- Són també de responsabilitat de l'Ajuntament aquelles atribucions que sobre els sistemes de mesura, amb independència d'allà on siguin ubicats, els hi atorga aquest Reglament.

##### **Article 38. Responsabilitat dels propietaris de l'immoble i de les persones usuàries**

1.- És responsabilitat del propietari i de la persona usuària la implantació material de totes les instal·lacions generals i particulars excepte l'equip de mesura.

2. Quan l'alçada d'un immoble, en relació a les condicions de pressió del subministrament, no permeti que l'edifici sigui totalment alimentat directament des de la xarxa, la persona usuària haurà de preveure la instal·lació d'un grup de sobrelevació adequat, atenent al que disposi el Reial Decret 314/06, de 17 de març.

3.- És també responsabilitat del propietari del immoble i de la persona usuària la reparació de les avaries en les instal·lacions generals i particulars, inclòs l'adequat manteniment dels desguassos. En cas de demora o de negligència en la reparació, l'Ajuntament pot iniciar el procediment de suspensió del subministrament.

4.- Els danys i perjudicis causats per les avaries en les instal·lacions generals i particulars són responsabilitat del propietari de l'immoble o de la persona usuària, llevat que hagin estat causats per l'Ajuntament.

5.- Els propietaris i les persones usuàries poden manipular la clau interna per a la maniobra de l'aigua en les instal·lacions generals i particulars de la finca.

6.- Els propietaris i les persones usuàries que desenvolupin activitats amb consums que no puguin admetre les pertorbacions derivades d'interrupcions del servei de subministrament, disposaran en l'immoble de dipòsits de reserva amb la capacitat suficient per atendre el consum necessari per efectuar una aturada segura de l'activitat.

7.- En particular, els centres d'assistència sanitària que determini l'organisme competent de l'Administració seran objecte del Pla específic de contingència.

### **Article 39. Execució, conservació i reparació de les instal·lacions generals i particulars**

1.- L'execució de noves instal·lacions generals i particulars, així com la conservació i reparació de les existents, excepció feta del sistema de mesura, han de ser realitzades per instal·ladors autoritzats per l'Administració competent, en aplicació del Document Bàsic DB-HS Salubritat, Secció HS 4, sobre subministrament d'aigua, del Codi Tècnic de l'Edificació, aprovat pel Reial Decret 314/2006, de 17 de març, amb especial cura de les contingències de variació de pressió de la xarxa de distribució.

2.- L'execució de les instal·lacions generals i particulars es realitzarà d'acord amb les disposicions vigents d'edificació i construcció, instruccions d'instal·lacions, normes de bona pràctica i especificacions de l'Ajuntament, i en tot moment es pretindrà la millor qualitat de l'aigua i del servei, i s'evitaran fuites, pèrdues, possibilitat de contaminacions i incidències sobre el terreny, les edificacions o els altres serveis.

3.- La instal·lació interior no pot estar connectada a cap altra xarxa, canonada de distribució d'aigua d'altra procedència, ni amb la que procedeixi d'un altre contracte o relació administrativa del mateix Ajuntament. L'aigua procedent del servei de subministrament tampoc es pot barrejar amb aigües d'altra procedència, llevat que la mateixa s'efectuï en un dipòsit previ i es mantinguin les condicions d'aigua apta per al consum humà.

4.- Les prescripcions del paràgraf anterior també són d'aplicació als dipòsits de regulació i d'emmagatzematge, que en cap cas no poden admetre aigües d'altres procedències que tinguin com a conseqüència la pèrdua de qualitat per al consum humà de les aigües mesclades en el dipòsit.

5.- Cal preveure les contingències derivades d'avaries en la presa o en la xarxa exterior, per a les quals l'immoble ha d'estar preparat, per mitjà de la impermeabilització dels murs o paraments de la façana, a fi d'evitar danys a l'interior.

6.- Cal garantir la coordinació entre el titular de l'immoble o la persona usuària i l'Ajuntament i a fi d'assegurar la correcta execució dels treballs. Si per realitzar

alguna de les operacions esmentades en aquest article calgués maniobrar la clau de registre, el titular de l'immoble o la persona usuària haurà de sol·licitar-ho a l'Ajuntament.

#### **Article 40. Inspecció i control de les instal·lacions generals i particulars**

1.- L'Ajuntament pot inspeccionar les instal·lacions generals i particulars sempre que ho cregui convenient i, en concret quan presumeixi mitjançant els seus elements de control, l'existència d'alguna circumstància que pugui implicar risc sanitari, malbaratament de l'aigua, deteriorament de la seva qualitat o disfuncions en la prestació del servei. Si el titular de l'immoble o la persona usuària impedisin la pràctica de la inspecció, s'iniciarà el procediment sancionador corresponent, amb la possibilitat d'adoptar la mesura cautelar relativa a la suspensió del subministrament.

2.- Quan hom presumeixi una manca de seguretat sanitària o dels elements de l'immoble, la persona usuària pot convenir amb l'Ajuntament la realització d'una revisió de les seves instal·lacions interiors.

3.- Un cop realitzades les inspeccions o revisions a les que es refereixen els paràgrafs anteriors i comprovada la manca de seguretat en les instal·lacions generals i particulars, l'Ajuntament comunicarà a la persona usuària o, en el seu cas, al titular de l'immoble, les mesures correctores que ha d'adoptar i el termini per fer-ho. En cas d'incompliment, l'Ajuntament podrà iniciar el procediment de suspensió esmentat en el paràgraf 1 d'aquest article.

4.- L'Ajuntament resta obligat a exercir l'autocontrol de la qualitat de l'aigua d'acord amb l'article 4 del Reial Decret 3/2023, de 10 de gener, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament, així com també el control de la qualitat de l'aigua del consum humà a l'aixeta de consumidor en els establiments oberts al públic i als domicilis particulars que estableixi l'Ajuntament, en compliment de l'obligació que li imposa l'article 13 de l'esmentat Reial decret.

5.- L'Ajuntament pot establir la pràctica de campanyes de revisió sistemàtica de les instal·lacions interiors, amb la finalitat d'informar a les persones usuàries, si escau, als titulars de l'immoble, sobre l'estat de funcionament i de conservació i, en el seu cas, proposar l'adopció de les mesures correctores que calguin.

6.- En qualsevol cas, l'Ajuntament pot imposar l'adopció de les mesures correctores que convingui i, si fos necessari, disposar les ordres d'execució corresponents.

## **CAPITOL II. ESCOMESSES**

### **Article 41. Classes d'escomeses**

1.- La descripció, característiques i elements que integren les escomeses externes i internes són els que venen contemplats en l'article 5 d'aquest Reglament.

2.- Les escomeses poden ser dels tipus següents:

a) Escomesa divisionària: és una presa que subministra aigua per mitjà d'una bateria de comptadors a un conjunt d'habitatges, locals o dependències d'un immoble.

b) Escomesa independent: és una presa d'ús exclusiu d'un subministrament a un sol habitatge, indústria o establiment.

c) Escomesa d'obra: és una escomesa provisional per a l'alimentació exclusiva d'obres en curs d'execució, o qualsevol activitat de caràcter extraordinari.

d) Escomesa d'incendis: és una presa per a l'alimentació exclusiva de boques o altres instal·lacions contra incendis.

e) Escomesa en desús: És aquella que, un cop finalitzat o rescindit el contracte o tots els contractes o relació administrativa de subministrament a un immoble, el ramal d'escomesa externa queda a la lliure disposició de l'Ajuntament, que podrà prendre les mesures que consideri oportunes. Tanmateix, si no té assignat un altre ús efectiu, l'Ajuntament podrà desmantellar-la, sia per a la instal·lació de noves escomeses o d'altres elements de la xarxa de distribució, sia per a la realització d'obres d'urbanització en el lloc.

f) Escomeses amb mesurador a la façana: En aquells casos en què els aforaments o comptadors estiguin ubicats en un armari en la façana de l'edifici, en no disposar l'escomesa de les corresponents claus de pas i de registre, s'entendrà que l'escomesa individual acaba abans de la clau externa (abans de comptador), i en les escomeses amb comptadors o aforaments divisionaris a la façana, al peu de la bateria.

3.- Les característiques concretes i les especificacions tècniques de cadascuna de les escomeses les fixa l'Ajuntament, en funció de l'ús o activitat de l'immoble, els consums previsibles i les condicions de pressió, i de conformitat amb el Document Basic DB-HS Salubritat, Secció HS 4, sobre subministrament d'aigua, del Codi tècnic de l'edificació, aprovat pel Reial decret 314/2006, de 17 de març, i altres disposicions que resultin d'aplicació.

### **CAPITOL III. APARELLS DE MESURA**

#### **Article 42. Disposicions generals sobre els aparells de mesura**

1.- La mesura dels consums que han de servir de base per a la facturació de la taxa del subministrament s'ha de realitzar per mitjà de l'equip de mesura corresponent.

2.- Amb caràcter general, ha d'haver-hi un equip de mesura per mesurar cada consum. La mesura es pot realitzar amb un comptador únic o amb una bateria de comptadors divisionaris, depenent del nombre i les característiques dels subministraments.

3.- El comptador únic s'instal·larà quan a l'immoble només hi ha un habitatge o local, en subministraments provisionals per a les obres o actuacions extraordinàries, i en les actuacions urbanístiques en procés d'execució d'obres, sempre que disposin de xarxa de distribució general o particular, i en aquells en què la tipologia de subministrament ho requereixi.

4.- La bateria d'equips de mesura divisionaris s'instal·larà quan hi ha més d'un habitatge o local, de forma que cadascun d'ells, més els serveis comuns, disposin del seu propi aparell de mesura.

5.- En qualsevol cas, l'Ajuntament pot instal·lar, en la instal·lació general o particular i abans dels divisionaris, un equip de mesura de control amb la finalitat de mesurar els consums globals, que servirà de base per a la detecció de possibles anomalies.

6.- En cas d'instal·lacions d'aigua calenta centralitzada, cada unitat de consum haurà de disposar d'un sistema de mesura, i caldrà disposar d'un equip de mesura per controlar i facturar el consum global d'aigua calenta.

7.- Per a l'execució d'obres a la via pública es poden fer servir, amb caràcter temporal, les boques de reg i el control de consum s'efectuarà aleshores per mitja d'un equip de mesura acoblat a la mateixa boca de reg. Tanmateix, l'Ajuntament podrà exigir la

instal·lació per comptador fix quan no es presumeixin les condicions de temporalitat de les obres.

8.- El propietari o la persona usuària ha de facilitar l'accés al comptador al personal autoritzat per l'Ajuntament.

9.- L'Ajuntament podrà reemplaçar i/o instal·lar comptadors de qualsevol tipus, incloent els de telemesura.

#### **Article 43. Homologació**

Els equips de mesura han de ser d'un model oficialment homologat, seleccionats per l'Ajuntament i degudament verificats amb resultat favorable, i han de ser precintats per l'organisme de l'Administració responsable de l'esmentada verificació, de conformitat amb la legislació que sigui d'aplicació.

#### **Article 44. Selecció, subministrament i instal·lació de l'equip de mesura**

1.- L'Ajuntament determinarà el tipus d'equip de mesura, les seves característiques i el seu emplaçament, d'acord amb les normes d'aplicació, la informació facilitada per la persona usuària, en atenció al tipus de domicilis a proveir i els usos a que vagi destinat el consum, així com els cabals punta horaris previstos en proveïments especials.

2.- L'equip de mesura només podrà ésser subministrat i instal·lat per l'Ajuntament, sens perjudici de que l'import sigui satisfet per la persona usuària, d'acord amb les taxes aprovades per l'Ajuntament.

#### **Article 45. Adaptació dels equips de mesura al consum real**

1.- Si el consum real no s'adequa al concertat entre l'Ajuntament i la persona usuària, i no guarda la deguda relació amb el que correspon al rendiment normal de l'equip de mesura, aquest serà substituït per un altre comptador amb el diàmetre adequat.

2.- Si la persona usuària impedeix o obstaculitza l'actuació dels empleats de l'Ajuntament, aquest últim podrà instar la suspensió del subministrament, d'acord amb el procediment que preveu aquest Reglament i restant normativa que sigui d'aplicació.

#### **Article 46. Lloguer i manteniment d'equips i sistemes de mesura**

L'Ajuntament, en la seva qualitat de propietària dels equips i sistemes de mesura, serà l'única entitat autoritzada al subministrament i instal·lació dels mateixos. L'import pel lloguer i manteniment serà el que l'Ajuntament determini en l'ordenança fiscal corresponent.

#### **Article 47. Manipulació dels equips de mesura**

Els comptadors només podran ser manipulats per personal de l'Ajuntament o bé per les empreses contractades per aquest per aquest fi.

#### **Article 48. Instal·lació de l'equip de mesura**

1.- La primera instal·lació i les ulteriors substitucions de l'aparell de mesura, seran exclusivament realitzades per personal de l'Ajuntament.

2.- La connexió i desconexió, manipulació, precintat i desprecintat de l'aparell de mesura, quan s'escaigui per raons de manteniment o aturada del mateix, podrà ser

realitzada per l'Ajuntament o pel personal d'un tercer contractat per aquest, amb comunicació a la persona usuària.

3.- La persona usuària no pot manipular mai, per si mateix o per mitjà de tercers, el comptador o aparell de mesura, ni connectar escomeses o fer derivacions abans d'aquest equip en el sentit de circulació de l'aigua, ni instal·lar descalcificadors, qualsevulla altra maquinària o equip de tractament d'aigua abans del comptador sense l'autorització de l'Ajuntament. A partir de la clau externa és responsabilitat de la persona usuària la instal·lació d'una clau de sortida, amb la qual podrà maniobrar per prevenir qualsevol eventualitat en la seva instal·lació particular.

4.- La instal·lació interior i el comptador resten sota la custòdia, conservació i responsabilitat de la persona usuària, el qual ha de permetre-hi l'accés als empleats de l'Ajuntament.

#### **Article 49. Allotjament dels aparells de mesura**

1.- L'equip de mesura o la bateria de mesura s'han d'allotjar en pericons, armaris o cambres construïts o instal·lats pel propietari o promotor de l'edificació, o bé per la persona usuària. Han d'estar situats a la planta baixa dels immobles, en un lloc accessible des de l'exterior i proper, si és possible, a l'entrada de cada finca. El pany d'aquests allotjaments ha de ser l'homologat per l'Ajuntament. La seva geometria, característiques i condicions han de complir les instruccions tècniques vigents, les normes de bona pràctica i les especificacions de l'Ajuntament. Ha de tenir la capacitat suficient per allotjar la instal·lació mínima:

- a) Una aixeta de pas o vàlvula de tall situada abans de cada comptador, d'ús exclusiu del prestador del servei.
- b) Els comptadors homologats, que seran subministrats o autoritzats pel prestador del servei.
- c) Una vàlvula de retenció situada immediatament després de cada comptador.
- d) Una vàlvula de bola o aixeta de pas situada després de cada comptador, destinada a l'ús exclusiu de la persona abonada.

En cas de tractar-se d'una bateria d'equips de mesura, l'armari tindrà un punt de llum en la part superior i un desguàs en l'inferior.

La vàlvula situada abans del comptador i el propi comptador tenen la consideració d'elements integrants de la xarxa pública de subministrament i són d'ús i manipulació exclusiva del prestador del servei, restant prohibida qualsevol intervenció per part de la persona abonada o tercers no autoritzats.

La vàlvula de bola situada després del comptador serà l'únic element que podrà ser accionat per la persona abonada dins l'àmbit de la seva instal·lació interior.

2.- Quan un sol ramal de presa hagi de subministrar aigua a més d'una persona usuària en un immoble, el seu promotor o propietari haurà de procedir, a càrrec seu, a la instal·lació prèvia d'una bateria d'equips de mesura divisionaris, amb capacitat suficient per a totes les persones usuàries potencials de l'immoble, encara que inicialment només s'hi instal·lin una part d'aquestes eventuales persones usuàries.

3.- Quan calgui substituir l'equip de mesura per un altre de major diàmetre i sigui indispensable ampliar les dimensions de l'armari que el conté, el propietari de l'immoble o les persones usuàries efectuaran al seu càrrec les modificacions adients.



4.- La comunitat podrà substituir la bateria d'equips de mesura. Aquesta acció caldrà sol·licitar-la prèviament a l'Ajuntament, que haurà de realitzar la retirada dels equips de mesura de la bateria antiga i instal·lar els nous. Aquesta actuació anirà a càrrec de la comunitat peticionària.

5.- Qualsevol acció de manteniment, reparació o substitució en les bateries d'equips de mesura dels edificis s'haurà de comunicar per escrit amb una antelació de 15 dies.

### **Article 50. Canvi d'emplaçament**

1. Qualsevol modificació de l'emplaçament de l'aparell de mesura, dins del recinte o propietat a on es presta el servei de subministrament, serà realitzada per l'Ajuntament, assumint el cost la persona usuària o el propietari.

2.- Tanmateix, serà realitzat per l'Ajuntament, assumint el cost la persona usuària o el propietari, qualsevol modificació en l'emplaçament de l'equip de mesura ocasionat per qualsevol dels motius següents:

a) Per obres de reformes efectuades per la persona usuària o propietari amb posterioritat a la instal·lació de l'equip de mesura i que en dificultin la lectura, revisió o facilitat de substitució.

b) Quan la instal·lació d'un equip de mesura no respongui a les exigències d'aquest Reglament.

### **Article 51. Comprovacions particulars**

1.- S'entén per comprovació particular el conjunt d'actuacions, comprovacions que realitzi l'Ajuntament en el immoble del subministrament d'aigua, de comú acord amb la persona usuària o la persona autoritzada per aquest i en presència seva, per tal d'establir si el comptador o aparell de mesura funciona correctament o no. Aquestes comprovacions, als consums d'aigua de consum humà, es poden practicar:

a) A instància de l'Ajuntament quan, al seu parer, concorrin circumstàncies que ho aconsellin.

b) A instància de la persona usuària, quan així ho demani.

2.- Sempre que sigui possible, la comprovació particular es realitzarà utilitzant un equip de mesura patró verificat oficialment a l'efecte, de secció i característiques similars als de l'aparell que es pretén comprovar i instal·lat en sèrie amb aquest, de manera que serveixi com a testimoni del volum d'aigua realment subministrat. Les proves es realitzaran prenent com a referència l'interval d'errors admesos per la legislació metrològica vigent.

3.- La realització de les comprovacions particulars es farà d'acord l'ordenança fiscal del servei, sempre que ho permeti la instal·lació particular de l'abonat i previ dipòsit de la quantitat exigible per aquests casos.

4.- Resultats de la comprovació.

a) Quan el funcionament sigui correcte, les despeses de verificació aniran a càrrec de la part que l'ha promogut.



b) Quan el funcionament és incorrecte, s'ha de retornar la quantitat dipositada i les despeses de verificació aniran a càrrec del prestador del servei i s'ha de procedir en l'ordre econòmic igual que en les verificacions oficials.

c) En el cas de disconformitat amb el resultat de la comprovació particular entre la persona usuària i l'Ajuntament, qualsevol de les parts podrà sol·licitar la verificació oficial de l'equip de mesura de que es tracti amb total sotmetiment a les conseqüències que es derivin, ja siguin econòmiques o d'altra índole.

#### 5.- Instrumentació formal.

a) Liquidacions: un cop establertes les conclusions derivades d'aquesta comprovació particular, tindran els mateixos efectes que quan es realitzi una verificació oficial pel que fa a la liquidació de consums d'aigua, d'acord amb el previst en el present Reglament.

b) Documentació: en qualsevol cas, quan d'una comprovació particular es derivin conseqüències econòmiques per a la persona usuària o l'Ajuntament, serà obligatori aixecar una acta de les actuacions realitzades, que estaran obligats a subscriure les dues parts, i en la qual constaran els resultats obtinguts.

c) Notificacions: L'Ajuntament estarà obligat a notificar per escrit a la persona usuària el resultat de qualsevol comprovació particular que hagi realitzat del comptador o aparell de mesura que controli el seu consum, informant a aquest de la possibilitat de sol·licitar una verificació oficial.

### **Article 52. Verificació oficial**

1.- La verificació oficial i el precintat dels equips de mesura és obligatòria i han de ser practicats per l'organisme competent de la Generalitat de Catalunya en matèria d'indústria, a través d'un laboratori oficial o autoritzat, en els casos següents:

a) Després de tota reparació de l'equip de mesura que pugui afectar la regularitat de la marxa de l'aparell o hagi exigit l'aixecament dels seus precintes. El cost de la verificació serà a càrrec de l'Ajuntament, com a prestador del servei i responsable del seu manteniment.

b) Sempre que ho sol·licitin les persones usuàries, l'Ajuntament o algun òrgan competent de l'Administració.

2.- Les despeses ocasionades per la verificació oficial seran de l'Ajuntament, llevat dels casos en que hagi estat a causa de disconformitat entre aquest i la persona usuària. En aquests supòsits, les despeses que s'originin seran costejades per la part a la qual el resultat de la verificació hagi resultat desfavorable. S'inclourà en les despeses de verificació el desmuntatge i muntatge i les despeses d'enviament.

3.- Si l'aparell de mesura no compleix les condicions reglamentàries, haurà de ser substituït per un de característiques similars o, si és el cas, reparat i verificat novament.

### **Article 53. Manteniment i reparació de l'equip de mesura avariats**

1.- L'Ajuntament per sí mateix o a través d'una empresa autoritzada, ha de fer-se càrrec del manteniment dels equips de mesura de la seva propietat, sense perjudici de l'import que pugui percebre de la persona usuària per aquest concepte d'acord amb la taxa aprovada per l'Ajuntament.

2.- Si, com a conseqüència de les comprovacions realitzades per l'Ajuntament, resultés que l'equip de mesura no funciona correctament, haurà de reposar l'aparell avariats per un altre verificat oficialment i de les mateixes característiques en un termini màxim de 10 dies.

3.- En cas de discrepància de la persona usuària amb el resultat de la comprovació, aquest disposa d'un termini de 30 dies hàbils per a sol·licitar una verificació oficial de l'equip de mesura retirat.

4.- És obligació de la persona usuària la custòdia del comptador o aparell de mesura, i evitar qualsevol fet que perjudiqui la seva correcta conservació i manteniment. Aquesta obligació és extensible tant a la inviolabilitat dels precintes del comptador com a les seves etiquetes d'identificació. La responsabilitat que es derivi de l'incompliment d'aquests deures recaurà directament sobre la persona usuària, llevat de prova en contra.

5.- La persona usuària no pot practicar intervencions sobre les instal·lacions interiors que puguin alterar el funcionament de l'equip de mesura.

#### **Article 54. Sistemàtica de detecció de mals funcionaments**

1.- L'Ajuntament ha d'establir i realitzar els plans que calguin per a la detecció sistemàtica del mal funcionament dels equips de mesura.

2.- Les vies de detecció d'anomalies han de ser, entre altres, els plans de mostreig, la comprovació i renovació dels equips de mesura basats en estudis d'envelliment, l'anàlisi de la sèrie històrica de consums i les reclamacions de les mateixes persones usuàries, així com la instal·lació de comptadors de control.

3.- Els equips de mesura de control han d'estar instal·lats abans dels equips de mesura divisionaris, a fi de controlar els consums globals, sense efecte directe sobre la facturació a les persones usuàries, i han de servir de base per a la detecció de possibles anomalies en la instal·lació interior.

4.- Quan es detecti l'aturada o mal funcionament de l'aparell de mesura, d'acord amb el que es preveu als articles 50 i 51 o per mitjà de qualsevol altre sistema de detecció previst en aquest Reglament, la facturació del període actual i regularització de períodes anteriors s'efectuarà conforme al previst en aquest Reglament.

#### **Article 55. Causes de la retirada dels equips de mesura**

Els aparells de mesura seran desinstal·lats per l'Ajuntament i podran desmuntar-se per qualsevol de les següents causes:

a) Definitivament, per extinció del contracte o relació administrativa de subministrament.

b) Per substitució definitiva per avaria de l'equip de mesura.

c) Per substitució per un altre aparell, motivada per renovació periòdica, canvi tecnològic, adequació als consums reals o a un nou contracte o relació administrativa, etc.; així com per la substitució temporal per a verificacions oficials.

d) Per altres causes autoritzades per l'Ajuntament, el qual determinarà si la retirada és provisional o definitiva, o si l'aparell de mesura ha de ser substituït per un altre.

## **TÍTOL QUART.- XARXA D'HIDRANTS I BOQUES D'INCENDI**

### **CAPÍTOL I. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE LES INSTAL·LACIONS**

#### **Article 56. Requisits tècnics i marc normatiu**

- 1.- Els hidrants tindran una escomesa independent per a cadascun d'ells. En tot cas, els diàmetres de les escomeses i dels hidrants seran equivalents.
- 2.- Els hidrants estaran ubicats a intervals no superiors a 200 metres i connectats a xarxes de canonada de 100 mil·límetres (mm) de diàmetre com a mínim. En les zones o carrers del nucli històric o antic del municipi, els hidrants podran connectar-se a canonades de 80 mm de diàmetre.
- 3.- Aquests hidrants s'han d'emplaçar en la via pública o en espais d'accessibilitat equivalent per a vehicles de bombers i a una distància tal que qualsevol punt d'una façana a nivell de rasant estigui a menys de 100 metres d'un hidrant.
- 4.- El disseny i l'alimentació de la xarxa que suporti els hidrants ha de considerar la hipòtesi del consum més desfavorable amb l'ús simultani de dos hidrants immediats durant dues hores, amb un cabal a cadascun d'ells de 1.000 litres/minut (l/m). En els casos excepcionals d'hidrants amb diàmetre de 80 mm, aquest cabal serà de 500 l/m.
- 5.- La pressió de sortida de cada boca d'hydrant ha de ser superior a 10,2 metres de columna d'aigua o la definida per la normativa específica d'aplicació.
- 6.- Les previsions anteriors s'aplicaran en els termes i amb les condicions que estableixen les normes complementaries sobre condicionament urbanístic i de protecció contra incendis, aprovades mitjançant Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, les quals seran directament aplicables a tot el que no prevegi el present Reglament.
- 7.- Tant els hidrants com les boques d'incendi s'atindran a les característiques que estableix el Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel que s'aprova el Reglament de instal·lacions de protecció contra incendis.
- 8.- Tant l'Ajuntament com les persones usuàries han d'observar la resta de prescripcions del Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis esmentat a l'apartat anterior, en tot el que els sigui d'aplicació.
- 9.- Els hidrants que formin part d'una xarxa pròpia d'un edifici o establiment industrial compliran igualment les mateixes condicions mínimes que els hidrants de la xarxa pública.
- 10.- Les boques d'incendi disposaran d'una escomesa independent i d'una clau de registre, ubicada a la via pública. Les boques i els aparells projectors d'aigua subministrada a través d'aquestes escomeses estaran segellats per l'Ajuntament, el qual podrà inspeccionar-les en qualsevol moment.
- 11.- L'aigua que s'utilitzi en generadors de vapor, boques d'incendi i serveis auxiliars pot ser distinta a la destinada al consum públic, sempre que aquesta aigua es canalitzi a través d'una xarxa diferenciada, convenientment senyalitzada en tot el seu recorregut.

## **CAPÍTOL II. OBLIGACIONS DE LES PERSONES USUÀRIES I LIMITACIONS QUANT A L'ÚS DE L'AIGUA I QUANT A LA MANIPULACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS**

### **Article 57. Limitacions**

1.- La persona usuària no pot utilitzar l'aigua subministrada per escomeses de boques d'incendi per a finalitats diferents de l'extinció d'incendis, en locals propis o de tercers.

2.- La persona usuària només pot maniobrar la clau de registre i trencar els precintes de les boques en cas de sinistre. En aquest supòsit, quedarà obligat a comunicar per escrit a l'Ajuntament, en un termini màxim de 24 hores, el sinistre produït i el temps durant el qual s'han utilitzat les boques d'incendi.

## **CAPÍTOL III. ESTABLIMENT I MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS**

### **Article 58. Responsabilitat**

1.- L'establiment i manteniment de tota la instal·lació interior a partir de la clau de registre i de les boques, serà realitzada per un instal·lador autoritzat, a càrrec i sota la responsabilitat de la persona usuària. La intervenció de l'Ajuntament es limitarà a la col·locació dels precintes.

## **CAPÍTOL IV. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'AJUNTAMENT**

### **Article 59. Obligacions**

1.- L'Ajuntament, en la seva qualitat de prestador del servei, és responsable de mantenir en tot moment la pressió, el cabal i la reserva d'aigua necessàries per a l'adequat funcionament de les boques d'incendi. Sempre tenint en compte les limitacions pròpies de les característiques de les instal·lacions municipals i la topografia del terreny.

## **CAPÍTOL V. COMPROVACIÓ DEL FUNCIONAMENT DE LES INSTAL·LACIONS**

### **Article 60. Requisits**

1.- La persona usuària pot provar el funcionament de les boques d'incendi un màxim de dues vegades l'any, per a la qual cosa ho comunicarà per escrit a l'Ajuntament amb una antelació mínima de quatre dies hàbils, per tal que es pugui personar a aixecar el precinte i tornar-lo a instal·lar un cop efectuada la prova.

2.- En qualsevol cas, el sistema de boques d'incendi s'ha de sotmetre, d'ofici o a instància de part, a les proves d'estanquitat i resistència mecànica adequades, en els termes i amb les condicions que assenyalen la Reglamentació tècnic-sanitària en matèria d'aigües de consum públic i la Reglamentació tècnica dictada en matèria de protecció contra incendis.

## **TÍTOL CINQUÈ.- LA TAXA DEL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA.**

### **CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

#### **Article 61. Taxa i pagaments de consums**

La taxa per la prestació del servei de subministrament d'aigua es regularà i es determinarà en l'Ordenança fiscal corresponent, i haurà de ser sotmesa a l'aprovació dels òrgans que legalment procedeixi.

## **CAPÍTOL II. FACTURACIÓ I PAGAMENT DE LA TAXA**

### **Article 62. Objecte i periodicitat de la facturació**

1.- Són objecte de facturació per l'Ajuntament els conceptes que procedeixin del consum d'aigua, en funció de la modalitat del subministrament i de les taxes vigents en cada moment.

2.- També són objecte de facturació els conceptes no compresos en les taxes per consum, sempre que corresponguin a actuacions que hagi realitzat l'Ajuntament en aplicació d'aquest Reglament i d'acord amb les taxes aprovades per l'Administració competent en relació als productes i serveis aliens a la venda d'aigua o a altres conceptes.

3.- La facturació s'efectuarà per períodes de subministrament vençuts i amb una periodicitat no superior a sis mesos. El primer període es computarà des de la data de posada en servei del subministrament.

4.- En el cas de subministraments eventuais, provisionals o d'una durada previsible inferior a sis mesos, s'admetrà la liquidació i cobrament previ i provisional dels consums estimats.

### **Article 63. Factura**

1.- L'Ajuntament ha d'emetre les factures individualitzades per cada contracte o relació administrativa de subministrament que tingui concertat. Cada factura constarà en un sol imprès o document i caldrà especificar-hi, a més de totes les indicacions exigides per la legislació fiscal o de consum, les dades següents:

- a) Domicili del subministrament.
- b) Taxa aplicada.
- c) Lectures dels comptadors determinants del consum facturat (amb especificació del seu caràcter real o estimat) i del període de facturació.
- d) Consums facturats, amb desglossament del mínim i dels blocs de consum, si s'escau.
- e) Preus unitaris corresponents a cadascun dels blocs de consum, amb desglossament dels conceptes cobratoris.
- f) Desglossament del càlcul de l'import resultant del cost del subministrament, separat dels impostos i les exaccions de dret públic.
- g) Import total del subministrament.
- h) Lloguers i quotes de manteniment de comptadors.
- i) Càlcul i import dels diferents impostos i exaccions de dret públic repercutibles, amb indicació de l'administració pública per a la qual es recapta cadascun d'ells.
- j) Quanties prèviament abonades a compte, si hi ha anul·lació de factures anteriors.
- k) Quantitat final a pagar.
- l) Les dades necessàries per a la recuperació de l'IVA suportat.
- m) Telèfon de les oficines comercials de l'Ajuntament, nom i adreça on dirigir les reclamacions i lloc on es pot efectuar el pagament.

n) Possibilitat de reclamar contra la facturació, en els termes i les condicions de l'article 10 d'aquest reglament, sens perjudici d'altres accions i recursos que es considerin pertinents.

2.- Les factures s'atindran al que disposa l'article 28.2 del Decret 320/1990, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament d'infraestructures hidràuliques de Catalunya.

3.- Sempre que es produeixin canvis substancials en els conceptes i la forma de la facturació, l'Ajuntament n'ha d'informar a les persones usuàries.

#### **Article 64. Determinació de consums**

Com a norma general, el consum que realitza cada persona usuària es determinarà per les diferències entre les lectures del comptador entre dos períodes consecutius de facturació.

#### **Article 65. Lectura del comptador**

1.- L'Ajuntament està obligat a establir un sistema de lectura permanent i periòdic, de manera que per a cada persona usuària els cicles de lectura mantinguin, sempre que sigui possible, una uniformitat en el període de consum.

2.- Les lectures, a excepció de les instal·lacions que disposin de telemesura, s'han d'efectuar sempre en hores hàbils o de relació normal amb l'exterior, pel personal autoritzat expressament per l'Ajuntament, proveït de la corresponent identificació. Quan sigui possible i en cas d'absència de la persona usuària, l'Ajuntament deixarà constància d'haver intentat realitzar la lectura.

En cap cas la persona usuària podrà imposar a l'Ajuntament l'obligació de prendre la lectura fora de l'horari establert a aquest efecte.

#### **Article 66. Consums estimats**

1.- Quan no sigui possible conèixer els consums realitzats, per absència de la persona usuària o per altres causes que impossibiliten la determinació del consum, l'Ajuntament deixarà avís a la persona usuària perquè en el termini de 72 hores faciliti la lectura de forma que sigui fefaentment verificable per l'Ajuntament.

2.- Quan no sigui possible conèixer els consums realitzats i la persona usuària no els hagi facilitat, l'Ajuntament facturarà un consum estimat calculat de la següent forma i pel següent ordre:

a) El consum realitzat durant el mateix període de temps i en la mateixa època de l'any immediatament anterior.

b) En cas que en el mateix període de l'any anterior no hi hagi consum, s'estimarà el consum d'acord amb la mitjana aritmètica dels sis mesos immediatament anteriors.

c) En aquells casos en els quals no hi hagi consums mesurats per poder obtenir la mitjana del paràgraf anterior, els consums es determinaran prenent com a base els consums coneguts de períodes anteriors.

d) En el cas que hi hagi dades històriques que permetin identificar que la persona usuària realitza consums estacionals, es facturarà un consum estimat d'acord amb la mitjana aritmètica dels consums dels últims tres anys en el mateix període facturat.

e) Si no és possible conèixer ni dades històriques ni consums coneguts de períodes anteriors, es facturarà un consum equivalent al límit previst per al primer tram en

l'Ordenança Fiscal d'aplicació per a les diferents persones usuàries, a excepció de les persones usuàries domèstiques, cas en que es podrà facturar com a màxim un consum de sis metres cúbics per mes. Tots els anteriors criteris seran aplicables d'acord amb les dades de què l'Ajuntament disposi amb respecte la persona usuària afectada i el mateix immoble subministrat.

3.- En tots aquests supòsits, en les factures s'hi haurà d'incloure l'expressió "consum estimat" i s'hi ha d'especificar la darrera lectura presa i la data en que es va prendre.

4.- Els consums així estimats tenen el caràcter de fermes en el cas que no es pugui realitzar la lectura real. I en el cas que, finalment, es pugués obtenir la lectura real, tindrà el caràcter de a compte i es normalitzarà la situació, per excés o per defecte, en les facturacions dels següents períodes, d'acord amb la lectura realitzada en cadascun d'ells.

5.- En el supòsit de què l'excessiu consum sigui com a conseqüència d'una averia interna, aliena al funcionament del comptador, s'admetrà la rectificació de rebuts consecutius equivalents a sis mesos de facturació, com a màxim, per la mitjana habitual de consum. El procediment serà el següent:

- a) Sol·licitud de rectificació presentada per la persona usuària.
- b) Acreditar davant l'Ajuntament, que la fuga a l'immoble s'hagi produït per un fet fortuït, no atribuïble a negligència de la persona usuària de l'aigua.
- c) Facilitar als serveis d'inspecció de l'Ajuntament, accés a la instal·lació on es va ocasionar la fuga per la verificació de la mateixa, si s'escau.
- d) Acreditar que s'han posat amb la deguda diligència, els mitjans necessaris per la seva immediata reparació aportant a l'Ajuntament la documentació justificativa de la reparació de la fuga, que podrà ser part d'incidència a l'assegurança d'habitatge o local i/o factura de reparació, havent d'especificar-se en el document aportat la localització, data de la reparació descripció de l'averia i reparació efectuada.
- e) El termini màxim per sol·licitar la rectificació serà de nou mesos, a comptar des de la data en què s'hagi produït l'averia.
- f) Només es podrà sol·licitar la rectificació de rebuts per averies, una vegada en un període d'1 any. Aquestes rectificacions tindran lloc únicament respecte els imports de les taxes per subministrament d'aigua, no estenent-se a altres tributs que, encara que es recaptin conjuntament als indicats conceptes, no són de titularitat municipal.

La facturació del consum per pèrdues s'efectuarà de la següent forma:

- En primer terme, es calcularà la facturació habitual d'acord amb el criteri previst en l'apartat 2 d'aquest article.
- En segon terme, i de forma complementària a la prevista en l'apartat anterior, es facturarà l'excés de consum produït de conformitat amb el previst en la taxa específica per pèrdues prevista en la Ordenança Fiscal vigent. Si no hi ha taxa específica per pèrdues a la ordenança fiscal, aquesta serà del 50% del preu del primer bloc.

Seràn causes de denegació de la rectificació les següents, sempre de forma motivada per part de l'Ajuntament:

- No acreditar, a satisfacció de l'Ajuntament, l'existència de l'averia.



- Que la fuga sigui deguda a una averia o ruptura causada per negligència de la persona usuària.
- No facilitar o negar-se a la inspecció de la instal·lació on s'hagi produït l'averia.

6.- La interrupció parcial o total del servei, per causa de força major, no donarà dret a cap deducció de l'import de la factura.

### **Article 67. Notificacions**

Totes les factures han de ser comunicades a la persona usuària.

### **Article 68. Regularització per mal funcionament**

1.- Quan es detecti l'aturada o el mal funcionament de l'aparell de mesura, d'acord amb el que es preveu als articles 50 i 51 o per qualsevol altre sistema de detecció previst en aquest Reglament, la facturació del període actual i la regularització de períodes anteriors es podrà reclamar per la persona usuària d'acord amb el que s'estableix a l'article 89. En cas de mal funcionament del comptador o aparell de mesura la regularització es farà pel temps de durada de l'anomalia, llevat dels casos que no sigui possible la seva determinació, cas en el que la regularització es farà per un període màxim de dos anys.

2.- En el cas d'errors de mesura no compresos dins dels marges de les disposicions vigents, ja sigui amb les comprovacions particulars o a les verificacions oficials de comptadors que hagin estat sol·licitades al Departament de la Generalitat de Catalunya que en sigui competent, es procedirà a modificar el consum facturat d'acord amb el percentatge d'error. El període de temps, llevat que es pugui conèixer la durada de l'anomalia, serà com a màxim de dos anys.

3.- En aquells casos en que per error o anomalia de funcionament de l'aparell mesurador o comptador s'hagin facturat quantitats inferiors a les degudes, s'esglaonará el pagament de la diferència en un termini que, llevat d'acord contrari, serà d'igual durada que el període al qual s'estenguin les facturacions errònies o anormals amb un límit màxim de dos anys.

4.- Quan per error o anomalia s'hagin facturat quantitats superiors a les procedents, l'Ajuntament ho considerarà com un ingrés indegut i es procedirà a retornar l'import corresponent.

### **Article 69. Terminis de pagament**

1.- L'Ajuntament ha de lliurar la factura amb indicació dels terminis per fer-la efectiva al domicili que la persona usuària hagi establert.

2.- La persona usuària ha de fer efectiu el pagament dins el període que fixi la Ordenança Fiscal vigent, comptats des de la data de l'emissió de la factura.

### **Article 70. Formes de pagament**

1.- La persona usuària pot escollir qualsevol de les formes de pagament de les factures previstes en la Ordenança Fiscal d'aplicació.

2.- Així mateix, la persona usuària pot canviar lliurement el sistema de pagament durant la vigència del contracte o relació administrativa, havent-ho de comunicar per escrit a l'Ajuntament amb una antelació mínima d'un mes.

## **Article 71. Tributs i preus públics**

Els tributs i els preus públics de l'Estat, la Generalitat, l'Ajuntament i d'altres Entitats locals, establerts sobre les instal·lacions i el subministrament o consum d'aigua, dels quals en sigui subjecte passiu l'Ajuntament, no poden ser repercutits directament a les persones usuàries com a conceptes independents, sense perjudici que el seu import es reculli com un cost en la mateixa taxa, a excepció que l'Ajuntament estigui obligat a repercutir-lo en virtut de la normativa aplicable.

## **TÍTOL SISÈ. INSPECCIÓ, RÈGIM SANCIONADOR I RECLAMACIONS**

### **CAPÍTOL I. INSPECCIÓ**

#### **Article 72. Inspecció**

L'Ajuntament vigilarà les condicions i formes en que les persones usuàries i/o qualsevol altre persona utilitza el servei de subministrament d'aigua potable, d'acord amb les disposicions d'aquest Reglament.

#### **Article 73. Actuació inspectora**

- 1.- L'actuació dels inspectors acreditats de l'Ajuntament es reflectirà en una acta on constarà el nom i domicili de la persona usuària inspeccionada, les circumstàncies en que s'ha portat a terme la inspecció, la data i l'hora, així com els fets que l'originen.
- 2.- Una còpia d'aquesta acta s'ha de lliurar signada per l'inspector a la persona usuària.
- 3.- Aquestes actes són instruments de prova en qualsevol procediment administratiu o contenciós.
- 4.- L'inspector precintarà, si és necessari, els elements inherents a la infracció per tal de suspendre el servei. Si no fos possible accedir a la zona de comptadors, la suspensió del subministrament podrà realitzar-se per la clau d'escomesa.
- 5.- L'actuació inspectora pot donar lloc a l'adopció de mesures cautelars regulades a l'article 88 del present reglament.

### **CAPÍTOL II. RÈGIM SANCIONADOR**

#### **Article 74. Objecte i abast del règim sancionador**

- 1.- Aquest Capítol té per objecte la regulació del règim sancionador de les infraccions administratives comeses per les persones usuàries del servei municipal de subministrament d'aigües, i per totes aquelles persones les accions o omissions de les quals afectin o incideixin en el servei o en les seves instal·lacions, sempre que aquestes conductes puguin encabir-se en els il·límits que preveu aquest Reglament.
- 2.- Tanmateix, el present règim sancionador només regirà si manca normativa especial o sectorial aplicable, o si aquesta última és insuficient.

#### **Article 75. Potestat sancionadora**

- 1.- L'alcalde o regidor en qui delegui és l'òrgan competent per incoar els procediments sancionadors, adoptar mesures provisionals i imposar les sancions corresponents en el marc d'aquest Reglament.
- 2.- La instrucció de l'expedient podrà correspondre a un funcionari municipal, a un membre de la corporació, si escau, a funcionaris d'altres entitats locals o

supramunicipals en tasques d'assistència i, excepcionalment, a funcionaris de la Generalitat de Catalunya.

#### **Article 76. Responsables**

Són responsables les persones que, per acció o omissió, participin o col·laborin en la realització de qualsevol fet infractor contemplat en el present reglament ja sigui per sí mateixos o a través de tercers. Així mateix són responsables solidàries, aquelles persones que resultin beneficiades econòmicament de la comissió d'alguna de les infraccions establertes en aquest reglament.

#### **Article 77. Infraccions lleus**

Té la consideració d'infracció lleu l'incompliment de les obligacions que estableix el present reglament, llevat les relatives a les obligacions econòmiques o les que els articles següents qualifiquen de greus o molt greus; i en qualsevol cas, tenen la consideració d'infracció lleu les conductes següents:

- a) Efectuar descàrregues no autoritzades d'aigua a la via pública, procedents de la instal·lació interior general o particular.
- b) No reparar les fuites detectades a les instal·lacions generals i/o particulars quan no causin danys a tercers.
- c) Utilitzar aigües de les fonts públiques, boques de reg o d'incendi per a usos industrials, comercials, agrícoles o per al reg d'horts o jardins.
- d) No disposar de pany homologat en l'espai que doni accés al comptador.
- e) Qualsevol incompliment del reglament no contemplat com a infracció.

#### **Article 78. Infraccions greus**

Té la consideració d'infracció greu les següents accions o omissions:

- a) Utilitzar aigua del servei, sense subscriure el contracte o relació administrativa de subministrament corresponent.
- b) Executar escomeses sense haver acreditat el compliment dels requisits previstos en aquest reglament.
- c) Modificar o ampliar els usos a que es destina l'aigua sense comunicar aquestes modificacions a l'Ajuntament.
- d) Establir o permetre ramals o derivacions que puguin comportar un ús fraudulent de l'aigua per la persona usuària o per tercers.
- e) Introduir modificacions o realitzar ampliacions o manipulacions en la instal·lació sense prèvia autorització.
- f) Revendre l'aigua procedent d'un subministrament amb contracte o relació administrativa o subministrar aigua als que no tinguin contractat el servei, fins i tot quan no s'obtingui benefici econòmic per la revenda.
- g) Manipular els comptadors, la clau externa, o la clau d'entrada al comptador en immobles que no disposin de clau externa.
- h) Treure els comptadors instal·lats, sense autorització o trencar qualsevol element que integri els aparells de mesura del subministrament.

- i) Dificultar les tasques dels inspectors del servei, ja sigui impeditant dificultant o restringint les visites o bé amenaçant o intimidant a aquest personal.
- j) Simular haver patit una avaria interna, per tal de no abonar el consum realment consumit.
- k) Incomplir l'obligació de donar compte a l'Ajuntament del canvi de les condicions de la facturació, després de tres mesos d'haver-se produït l'alteració de les circumstàncies.
- l) No reparar les fuites detectades a les instal·lacions generals i/o particulars quan causin danys a tercers o ocasionin un malbaratament de fins 25 m<sup>3</sup>.
- m) Trencar qualsevol precinte establert pel servei d'aigües de l'Ajuntament.
- n) Obstaculitzar, impedir o alterar l'ús correcte dels comptadors per qualsevol mitjà.
- h) La reiteració de tres infraccions lleus en un any.

### **Article 79. Infraccions molt greus**

Es considera infracció molt greu:

- a) El falsejament de les dades relatives a l'acreditació per obtenir la facturació.
- b) Qualsevol de les conductes descrites als articles anteriors quan causi danys greus i rellevants a les instal·lacions d'aquest servei o altres també municipals o a la via pública.
- c) No reparar les fuites detectades a les instal·lacions generals i/o particulars quan ocasionin un malbaratament a partir de 25m<sup>3</sup>.
- d) La reiteració de tres infraccions greus en un any.

### **Article 80. Sancions**

- 1.- Les infraccions de caràcter lleu es sancionen amb multa de fins a 750 euros.
- 2.- Les infraccions greus es sancionen amb multa de 751 euros fins a 1.500 euros.
- 3.- Les infraccions molt greus es sancionen amb multa de 1.501 euros fins a 3.000 euros.

Quan es detectin actuacions qualificades com a infraccions molt greus es podrà acordar també com a sanció la suspensió del subministrament.

### **Article 81. Reducció de la sanció pecuniària per pagament voluntari**

- 1.- Quan l'acord d'iniciació del procediment sancionador o la proposta de resolució incloguin una sanció de caràcter pecuniari, es farà constar expressament la possibilitat d'acollir-se a una reducció del cinquanta per cent (50%) del seu import, mitjançant el pagament voluntari en els termes establerts en aquest article.
- 2.- El pagament voluntari amb reducció s'haurà d'efectuar en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la notificació de la proposta de resolució.
- 3.- L'efectuació del pagament dins el termini establert comportarà:
  - a) La terminació del procediment sancionador, sense necessitat de dictar resolució expressa, sens perjudici de la seva constància a l'expedient.

b) La renúncia expressa a formular al·legacions i a interposar recursos en via administrativa contra la sanció.

4.-La reducció prevista en aquest article:

a) Només serà aplicable a sancions de caràcter exclusivament pecuniari.

b) No eximeix de l'obligació de reposar la situació alterada ni d'indemnitzar els danys i perjudicis causats, si escau.

c) No serà aplicable en els supòsits de reincidència, si així es preveu expressament en aquest reglament.

La manca de pagament en el termini indicat determinarà la continuació del procediment sancionador pels seus tràmits ordinaris.

### **Article 82. Reposició**

1.- Les responsabilitats administratives que es derivin del procediment sancionador seran compatibles amb l'exigència a l'infractor de la reposició de la situació alterada per aquell al seu estat originari, així com amb l'obligació d'indemnitzar pels danys i perjudicis causats, els quals poden ser determinats o avaluats per la corporació; en aquest cas, s'ha de comunicar a l'infractor per a que procedeixi a la seva satisfacció dins el termini que a l'efecte s'estableixi.

2.- La reposició i reparació podrà ser executada per l'Ajuntament a càrrec del responsable de la infracció.

### **Article 83. Responsabilitat solidària**

Quan el compliment de les obligacions previstes en aquest Reglament o en les normes aplicables al servei correspongui a diverses persones conjuntament, aquestes respondran de forma solidària de les infraccions que, si s'escau, es puguin cometre i de les sancions que es puguin imposar.

### **Article 84. Graduació de les sancions**

A l'hora de determinar la multa corresponent, la corporació garantirà l'adequació deguda entre la gravetat del fet constitutiu de la infracció i la sanció aplicada. Es consideraran especialment els criteris següents:

a) Existència d'intencionalitat o reiteració, així com el grau de participació en els fets de l'infractor i el benefici obtingut per aquest amb motiu de la infracció administrativa.

b) La naturalesa dels perjudicis causats, atenent a la gravetat del dany derivat de la infracció a l'alteració social causada i al grau d'afectació que la dita infracció hagi tingut en la salut i la seguretat de les persones.

c) La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una infracció de la mateixa naturalesa.

### **Article 85. Concurrència de sancions**

1.- Quan de la comissió d'una de les infraccions administratives previstes en aquest Reglament es derivi necessàriament la comissió d'una o d'altres s'imposarà únicament la sanció més elevada de totes les que siguin susceptibles d'aplicació.

2.- En cap cas no poden sancionar-se fets que ho hagin estat prèviament en l'àmbit penal o administratiu en aquells supòsits en que s'aprecii identitat del subjecte, dels fets i dels fonaments de la sanció imposada. Existirà identitat de fonament quan

siguin els mateixos interessos públics protegits pels règims sancionadors concurrents.

3.- Si durant la tramitació del procediment sancionador s'aprecia la possible qualificació dels fets com a constitutius d'un delictes o delictes lleus d'estafa, apropiació indeguda o defraudació en el subministrament, o qualsevol altre tipus penal segons la regulació continguda al Codi Penal, s'haurà de procedir, d'acord amb la legislació vigent, a passar el tant de culpa al Ministeri Fiscal, havent de suspendre el procediment administratiu un cop l'autoritat judicial hagi incoat el procés penal que correspongui.

### **CAPÍTOL III. PROCEDIMENT SANCIONADOR I MESURES CAUTELARS**

#### **Article 86. Procediment sancionador**

1.- Els expedients sancionadors es tramitaran de conformitat amb aquest Reglament i en virtut del procediment sancionador que estableixi l'Ajuntament. En defecte d'aquest procediment propi serà d'aplicació el procediment sancionador establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2.- Això no obstant, quan sigui d'aplicació prevalent el règim d'infraccions i sancions que preveu la legislació sectorial, en matèria sanitària o de defensa dels consumidors i persones usuàries seran d'aplicació les regles següents:

a) Caldrà observar el procediment sancionador previst a la normativa sectorial si aquesta així ho disposa amb caràcter imperatiu.

b) Si no es dona la circumstància prevista al paràgraf anterior, serà d'aplicació el que disposa l'apartat 1.

#### **Article 87. Mesures cautelars**

1.- L'Ajuntament, abans de l'inici del procediment, pot adoptar de forma motivada les mesures de caràcter provisional que assegurin la protecció del interès públic i l'eficàcia de la resolució final que pugui recaure. En l'adopció d'aquestes mesures s'han de tenir presents les pautes següents:

a) L'existència d'elements de judici suficients que justifiquin la conveniència d'adoptar mesures provisionals.

b) La idoneïtat i proporcionalitat de les mesures provisionals adoptades pel que fa als fets i les circumstàncies determinants de l'expedient sancionador.

c) L'omissió de mesures provisionals que puguin causar perjudicis de reparació impossible o difícil, així com d'aquelles altres que portin aparellada la violació de drets emparats per les lleis.

d) L'adopció, d'entre totes les mesures idònies possibles, d'aquella que sigui menys restrictiva de la llibertat o patrimoni dels afectats, sempre que d'aquesta forma es salvaguardi l'interès públic i l'eficàcia de la resolució final que pugui recaure.

2.- Es poden adoptar entre d'altres mesures cautelars, la suspensió del subministrament i el precintat de les escomeses, amb la finalitat de paralitzar els efectes perjudicials ocasionats per l'actuació infractora. Així mateix, l'Ajuntament podrà adoptar alguna o algunes de les mesures següents:

- a) Requerir a l'infractor per tal que, en el termini que a l'efecte li sigui atorgat, realitzi les obres, instal·lacions o demolicions necessàries per ajustar-se a aquest Reglament o a qualsevol altre normativa tècnica que afecti al subministrament d'aigua.
- b) Introduir mesures correctores concretes en les instal·lacions per tal de cessar l'incompliment de les prescripcions d'aquest Reglament.
- c) Clausurar o precintar, total o parcialment, qualsevol instal·lació general i/o particular, així com qualsevol element de la xarxa de distribució.
- d) Establir els mitjans correctius o preventius necessaris per evitar danys personals o patrimonials a tercers, així com el malbarament de l'aigua.
- e) Reposar els danys i perjudicis ocasionats a tercers i/o a l'Ajuntament.

3.- Llevat de supòsits d'urgència qualificada, o quan no sigui incompatible amb la protecció de l'interès públic o la naturalesa o finalitat de les mesures cautelars que s'hagin d'adoptar, aquestes s'imposaran amb l'audiència prèvia dels interessats si això no és susceptible de frustrar la finalitat de les dites mesures.

4.- Les mesures establertes a l'apartat 2 s'han de ratificar, modificar o aixecar en l'acord corresponent d'inici del procediment administratiu sancionador, que s'ha d'efectuar en els quinze dies següents a l'adopció de l'acord.

5.- Aquestes mesures, no obstant, poden ser adoptades per l'òrgan competent per iniciar l'expedient en qualsevol moment, un cop iniciat el procediment sancionador, per tal d'assegurar l'eficàcia de la resolució final.

#### **Article 88. Prescripció**

En matèria de prescripció, seran d'aplicació les normes previstes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### **CAPÍTOL IV. INFORMACIÓ, CONSULTES, RECLAMACIONS, PROCEDIMENT, RÈGIM JURÍDIC I ARBITRATGE**

#### **Article 89. Informació i consultes**

1.- La persona usuària pot adreçar a l'Ajuntament qualsevol mena de consulta o sol·licitud d'informació relacionada amb la prestació del servei de subministrament d'aigua, així com demanar informació prèvia de la taxa aplicable a les instal·lacions referents al subministrament que hagi d'executar l'Ajuntament. Aquesta informació no es pot retrotraure més enllà de dos anys, a comptar des del moment que es sol·licita.

2.- L'Ajuntament ha de respondre totes les consultes i demandes d'informació per les vies de comunicació que tingui establertes.

3.- Si la sol·licitud o la consulta es formula per escrit, la resposta també s'ha de contestar per escrit, en el termini màxim d'un mes.

#### **Article 90. Reclamacions**

1.- Les persones usuàries i demés interessats poden formular per escrit, davant de l'Ajuntament, reclamacions relacionades amb la prestació del servei de subministrament d'aigua, sense perjudici de gestionar les seves reclamacions mitjançant les organitzacions de defensa dels consumidors i persones usuàries.



2.- L'Ajuntament ha de contestar les reclamacions mitjançant notificació en un termini màxim d'un mes, comptat des de l'endemà de la data en la que es va presentar la reclamació. Transcorregut aquest termini d'un mes sense que l'Ajuntament hagi notificat cap contesta, la reclamació s'entendrà desestimada.

3.- Les reclamacions de les persones usuàries, que siguin admeses i comportin la devolució de quantitats indegudament cobrades per l'Ajuntament, s'han de fer efectives en la forma legalment establerta.

### **Article 91. Arbitratge**

L'Ajuntament i les persones usuàries poden pactar en les seves contractacions o relacions administratives acudir davant la Junta Arbitral de Consum, amb la finalitat de resoldre les incidències entre ambdues parts, d'acord amb la normativa d'aplicació.

### **Article 92. Interpretació del Reglament**

La interpretació del present Reglament correspon a l'Ajuntament, en l'exercici de les seves competències, sense perjudici del control jurisdiccional que pugui correspondre.

## **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

### **Primera. Modificació de la legislació europea, estatal, autonòmica o municipal**

Les referències o remissions que conté el present Reglament pel que fa a normes europees, estatals, autonòmiques o municipals, es consideraran substituïdes de forma automàtica per les noves disposicions que resultin de la modificació de qualsevol de les dites normes.

### **Segona. L'accés al domicili de les persones usuàries**

1.- En els supòsits que preveu aquest Reglament en que s'al·ludeixi a l'accés, per part del personal de l'Ajuntament, als domicilis de les persones usuàries, en horari diürn, es considerarà com a període hàbil d'accés el comprès entre les 8 i les 14:30 hores de tots els dies feiners.

2.- L'horari previst a l'apartat anterior també serà d'aplicació quan el Reglament es refereixi a l'horari hàbil per a l'accés d'altres persones.

3.- Sens perjudici del que disposen els apartats 1 i 2, en cas d'emergència es considerarà com a hàbil qualsevol hora, independentment de si el dia és feiner o no ho és.

4. Quan l'execució forçosa dels actes administratius dictats en l'àmbit del servei faci necessari l'accés a un domicili particular, caldrà obtenir el consentiment de l'afectat o, si hi manca, l'autorització judicial oportuna. Aquesta darrera es considerarà implícita en aquelles resolucions judicials que hagin declarat, si s'escau, l'adequació a dret de l'acte que s'executa.

### **Tercera. Serveis mínims en cas de vaga**

1. En relació amb el personal municipal que pugui estar adscrit al servei d'aigües, serà l'alcalde l'òrgan competent per dictar el Decret de serveis mínims.

#### **Quarta. Subministrament en situacions d'emergència**

1.- En cas de restriccions amb motiu de sequeres, catàstrofes o accidents greus que afectin les instal·lacions de captació, tractament o distribució d'aigua, l'Ajuntament adoptarà les mesures pertinents i adequades, i en especial aquelles que es deriven de l'aplicació del Pla Especial de Sequera, aprovat per Acord 1/2020 de Govern de 8 de gener de 2020. I tot això, sens perjudici de les mesures que siguin procedents en aplicació de la normativa vigent en matèria de protecció civil, si és el cas.

2.- L'Ajuntament realitzarà un inventari de totes les captacions d'aigua, públiques i privades, que hi ha en el terme municipal, tant si es tracta de pous, mines o fonts, com si es tracta de qualsevol altre tipus de captació. Si es dona algun dels supòsits a que fa referència l'article 53.1.m) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, l'Alcaldia podrà intervenir totes aquestes captacions -amb la comprovació prèvia de la potabilitat de les aigües- per tal que es pugui garantir el subministrament d'aigua al conjunt de la població, mentre no hagi estat superada la situació d'anormalitat.

3.- Les mesures d'intervenció que preveu l'apartat anterior s'adoptaran amb l'audiència prèvia dels afectats, si ho permet la situació, i donaran lloc, si escau, al rescabament dels danys i perjudicis ocasionats.

#### **Cinquena. Aigües ornamentals i lúdiques i fonts públiques**

1.- Són aigües ornamentals totes les que es troben dins el terme municipal d'Alcover amb una funció decorativa.

2.- Són fonts públiques totes les que es troben dins el terme municipal, en espais oberts de titularitat municipal, amb la finalitat que tots els veïns les puguin utilitzar gratuïtament per a l'ús domèstic particular. Pel que fa a les aigües procedents de les dites fonts, queda prohibit qualsevol altre ús.

3.- Es consideren lúdiques totes les aigües que es destinen a activitats de lleure.

4.- L'Ajuntament ha de garantir la potabilitat de l'aigua de les fonts públiques.

5.- Queda prohibit ocasionar desperfectes en les fonts públiques, així com embrutar i obstruir-ne les canonades.

6.- Les boques de sortida de l'aigua de les fonts públiques han de disposar de mesures protectores amb la finalitat d'evitar el flux en contracorrent en cas de connexió de mànegues o altres instal·lacions anàlogues. L'Ajuntament ha de realitzar, d'acord amb la normativa vigent, anàlisis periòdiques de l'estat de les fonts públiques i de la qualitat sanitària de l'aigua que subministren. Llevat que s'hagi disposat altrament, l'Ajuntament realitzarà totes aquestes actuacions a càrrec seu.

7. El subministrament d'aigua per a finalitats lúdiques queda sotmès a les limitacions que preveu aquest Reglament; en qualsevol cas, el sol·licitant d'un subministrament d'aquesta naturalesa ha de justificar, prèviament a la formalització de la pòlissa d'abonament, que disposa de les instal·lacions adequades i d'un sistema de depuració que permeti la reutilització de les aigües usades, susceptibles de ser aprofitades per la mateixa persona usuària. En qualsevol cas, per tal de poder reutilitzar les aigües depurades, l'interessat haurà d'estar, si escau, al que disposa l'article 109 del Reial Decret Legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la llei d'aigües.

## **DISPOSICIONS TRANSITÒRIES**

### **Primera. Adequació a aquest Reglament dels elements materials del sistema de subministrament i distribució**

1. En el termini de tres anys des de la publicació d'aquest Reglament, en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, cal procedir a les millores materials del sistema de subministrament i distribució necessàries per al compliment de les condicions de pressió mínima assenyalades a l'article 20 d'aquest Reglament. Excepcionalment, per a casos puntuals i degudament justificats, l'Ajuntament podrà autoritzar un termini superior.

2. Els immobles que a la data de publicació d'aquest Reglament disposin de comptador únic que abasteixen a més d'un habitatge (amb cèdula d'habitabilitat diferent), disposaran d'un termini màxim d'un any per procedir a la instal·lació de dispositius de lectura individualitzada. Transcorregut aquest termini, l'entitat subministradora podrà aplicar el tram de tarifa més elevat al consum total o suspendre el subministrament.

3. En el termini sis mesos des de la publicació d'aquest Reglament, en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, l'Ajuntament instal·larà, a càrrec de les persones usuàries, en la instal·lació general o particular i abans dels divisionaris, un equip de mesura de control amb la finalitat de mesurar els consums globals, en aquelles instal·lacions en què s'hagin instal·lat descalcificadors, dipòsits o equips anàlegs, amb un consum d'aigua no controlat. Aquest element permetrà la facturació d'aquesta aigua no controlada i la detecció de possibles anomalies.

En els punts 2 i 3 d'aquest article l'ajuntament haurà de notificar aquest fet en un termini mínim de quinze dies abans de la instal·lació de l'equip de mesura. És recomanable que una vegada publicat el Reglament es notifiqui, a tots els usuaris o els seus representants afectats per aquestes clàusules, la nova obligació i el termini establert per a l'adequació a la normativa.

## **DISPOSICIÓ FINAL**

El present Reglament entra en vigor quan hagi estat publicat íntegrament el seu text en el BOP de Tarragona i una vegada transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de las bases de règim local, i estarà en vigor fins a la seva modificació o derogació expressa.

El present Reglament va ser aprovat inicialment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 6 de març de 2026 i elevat a definitiu amb la publicació al BOP de Tarragona número 4178 de 13 de maig de 2026.