

ADMINISTRACIÓ LOCAL**AJUNTAMENTS****AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ****Anunci sobre aprovació inicial del Reglament de funcionament de la Comissió Municipal de Protecció Civil de Vilanova i la Geltrú (15706722155661101341)**

A reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, el Ple de l'Ajuntament, en la sessió Ordinària del dia 7 d'abril de 2025, va aprovar l'acord següent:

ACORD

PRIMER. APROVAR INICIALMENT el Reglament de funcionament de la Comissió de Protecció Civil Municipal, el qual s'adjunta com a annex.

SEGON. SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA el present acord i el text del Reglament per un termini mínim de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'edictes de l'Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar des de l'endemà de l'última de les publicacions esmentades.

TERCER. Peu de recurs.

"Contra aquest acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs".

Vilanova i la Geltrú, 12 de juny de 2025

Juan Luis Ruiz Pérez

Alcalde

ANNEX:**REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DE LA COMISSIÓ MUNICIPAL DE PROTECCIÓ CIVIL DE VILANOVA I LA GELTRÚ****Preàmbul.**

La Protecció Civil és un servei públic orientat a determinar tot el sistema de preparació i respostes a les situacions de greu risc col·lectiu, calamitat pública o catàstrofe extraordinària, a les quals la seguretat i la vida de les persones puguin estar en situació de perill.

La Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, en el seu article 51, fa referència a que els municipis amb més de cinquanta mil habitants; els municipis que, sense arribar a aquesta població, tenen en llur terme empreses, entitats, centres o instal·lacions obligats a adoptar plans d'autoprotecció, segons el que

estableix l'article 7 de la mateixa llei, i els municipis de caràcter especial tipificats en l'article 17.2 de la mateixa llei, han de crear una Comissió Municipal de Protecció Civil.

La Comissió Municipal de Protecció Civil és aquell òrgan que en el municipi vetlla per la prevenció i la seguretat del municipi. És el marc de col·laboració, coordinació i presa d'acords entre els diversos serveis municipals i entre les diferents administracions amb incidència en el municipi en matèria d'anàlisi de risc, prevenció, planificació, intervenció, informació a la població i rehabilitació.

La Comissió Municipal de Protecció Civil és un òrgan consultiu, deliberant i coordinador per a la planificació i el control de la protecció civil municipal, així com per a l'homologació dels plans d'autoprotecció de les empreses, establiments, centres, dependències, instal·lacions o activitats, d'acord amb el que disposa el Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures, i el RD 393/2007 de 23 de març, regulador de la Norma Bàsica d'autoprotecció dels centres, establiments i dependències dedicats a activitats que puguin generar situacions d'emergència.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1. Constitució i naturalesa jurídica.

La Comissió Municipal de Protecció Civil de Vilanova i la Geltrú és un òrgan col·legiat consultiu, deliberant i coordinador en aquesta matèria al municipi de Vilanova i la Geltrú dels previstos a l'article 44 del Reglament Orgànic Municipal, creat en compliment del que disposa l'article 51 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.

Article 2. Funcions.

La Comissió Municipal de Protecció civil té per objecte:

- a) Impulsar, supervisar i coordinar l'elaboració, la revisió, l'aprovació, la implantació i el manteniment dels Plans de Protecció Civil de Vilanova i la Geltrú, que queden recollits en el document únic DUPROCIM, d'acord amb els riscos especials i específics, presents i futurs del municipi.
- b) Impulsar, supervisar i coordinar l'anàlisi, la previsió, la prevenció i la gestió dels riscos al municipi, directament o a través de comissions de treball multidisciplinàries, i coordinar així les actuacions en matèria de protecció civil dels diferents serveis municipals.
- c) Emetre informes previs a l'homologació sobre els plans d'autoprotecció d'empreses, centres i entitats incloses en el Pla de Protecció Civil de Vilanova i la Geltrú, ja sigui com a elements de risc o elements vulnerables.
- d) Vetllar per l'aplicació al municipi de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, i els reglaments que la desenvolupen.
- e) Proposar ordenances i altres normatives relatives a la protecció civil del municipi.
- f) Vetllar pel manteniment dels plans de protecció civil del municipi, especialment pel que fa a la formació dels actuants i la informació a la població, i promoure que hi participi la ciutadania.
- g) Homologar els plans d'autoprotecció de les empreses, establiments, centres, dependències, instal·lacions o activitats determinades pel Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures, o la norma jurídica que el substitueixi.
- h) Informar sobre les mesures preventives encaminades a reduir els riscos, les catàstrofes o les calamitats públiques i les conseqüències perjudicials que se'n deriven.
- i) Analitzar i avaluar, després d'un greu risc o sinistre, les actuacions realitzades per veure'n l'eficàcia i detectar-ne i corregir-ne les possibles errades.
- j) Promoure, agilitzar i vetllar totes aquelles qüestions relacionades amb protecció civil que cregui convenient; en particular:

- L'intercanvi d'informació entre serveis i administracions.
 - El compliment dels acords.
 - La realització dels estudis de risc que siguin necessaris.
 - La realització dels projectes de prevenció que siguin necessaris.
 - La previsió del risc en la planificació de l'ús del sòl.
 - La mobilitat i intercanvi de mitjans.
 - La intervenció en les línies mestres de la rehabilitació.
- k) Establir relacions amb les Comissions Municipals d'altres municipis i amb la Comissió de Protecció Civil de Catalunya.
- l) Les altres que li atribueixin els Plans de Protecció Civil Municipals i d'autoprotecció.

TÍTOL II. ORGANITZACIÓ.

Article 3. Composició de la Comissió.

La Comissió està constituïda pels següents membres:

- a) President/a: l'alcalde/essa.
- b) Vicepresident/ta: el/la regidor/a delegat/ada competent en matèria de Seguretat i Protecció Civil.
- c) Secretari/ària: el/la secretari/ària de l'Ajuntament o funcionari/ària lletrat/ada que determini l'Alcalde/essa.
- d) Vocals:
 - Titular: Regidor de Seguretat Ciutadana. Suplent: Persona empleada municipal que es determini.
 - Titular Regidora de Participació i Plans d'actuació als barris. Suplent: Persona empleada municipal que es determini.
 - Titular: Tècnic/a municipal de Protecció Civil. Suplent: Coordinador/a tècnic/a Espai Públic.
 - Titular: Cap de Servei d'Habitatge. Suplent: Tècnic/a d'Habitatge.
 - Titular: Director/a del Servei de Policia Local. Suplent: Cap primera secció operativa.
 - Titular: Director/a del Servei de Manteniment i Espai Públic. Suplent: Coordinador/a Operatiu Espai Públic.
 - Titular: Tècnic/a d'activitats empresarials. Suplent: Tècnic/a d'activitats empresarials.
 - Titular: Tècnic/a de Medi Ambient. Suplent: Tècnic/a de Parcs i Jardins.
 - Titular: Director/a d'Acció Social. Suplent: Tècnic/a d'Acció Social.
 - Titular: Cap de l'ABP-Garraf de Mossos d'Esquadra. Suplent: Sotscap, de l'ABPGarraf de Mossos d'Esquadra.
 - Titular: Cap del Servei Territorial de Protecció Civil a Barcelona. Suplent: Tècnic del Servei Territorial de Protecció Civil a Barcelona.
 - Titular: Cap de Bombers de la Regió Metropolitana-Sud. Suplent: Cap del Parc de Bombers de Vilanova i la Geltrú.
 - Titular: President/a de l'Assemblea Local de la Creu Roja. Suplent: Vicepresident/a de l'Assemblea Local de la Creu Roja.
 - Titular: President/a de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Vilanova i la Geltrú. Suplent: Vicepresident/a de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Vilanova i la Geltrú.

La composició nominativa de la Comissió serà establerta mitjançant Decret d'Alcaldia, del qual es donarà

compte al Ple.

Així mateix, l'Alcaldia nomenarà els regidors o regidores que substituïran el/la President/a i el/la Vicepresident/a, en els casos de absència o malaltia.

A les reunions també podran assistir com a convidats, amb veu però sense vot, membres dels grups d'estudi, representants de diferents administracions i sectors municipals especialitzats, els Directors o Directores dels plans d'autoprotecció de les empreses i centres amb seu en el terme municipal de Vilanova i la Geltrú, i altres persones per les seves responsabilitats o per la seva reconeguda competència professional o científica, quan així ho exigeixin els assumptes a tractar, sempre amb comunicació i autorització prèvia de la presidència.

Article 4. La Presidència.

La Presidència correspondrà a l'Alcaldia de Vilanova i la Geltrú que, a més de les competències previstes a l'article 15 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, podrà adoptar, en cas de força major, urgència o necessitat, les resolucions que consideri necessàries, donant-ne compte a la Comissió en la propera reunió que aquesta realitzi, a l'efecte, si escau, de la seva ratificació.

Article 5. La Vicepresidència.

La Vicepresidència, a més de substituir la Presidència en cas de vacant, absència o qualsevol altra impossibilitat, l'assistirà i exercirà aquelles funcions que aquesta li atribueixi o delegui.

Article 6. Grups d'estudi.

En el si de la Comissió es podran establir grups d'estudi, amb la finalitat d'analitzar amb més profunditat els temes objecte de valoració per part de la Comissió.

TÍTOL III. FUNCIONAMENT I RÈGIM JURÍDIC.

Article 7. Règim jurídic i de funcionament.

La Comissió Municipal de Protecció Civil de Vilanova i la Geltrú es regirà, en quant al seu règim jurídic i de funcionament, per aquest Reglament. En tot allò que no estigui previst en aquest serà d'aplicació supletòria la normativa reguladora a Catalunya dels òrgans col·legiats establerta a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Article 8. Règim de sessions.

La Comissió es reunirà amb caràcter ordinari una vegada cada semestre natural de l'any, d'acord amb el calendari de sessions que la pròpia Comissió estableixi. De no celebrar-ne sessió per manca d'assistents, o pel qualsevol altre motiu, el Secretari/ària suplirà l'acta amb una diligència autoritzada amb la seva firma, en la qual consignarà la causa i els noms dels concurrents i dels que haguessin excusat la seva assistència.

(25.170.087)