



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

INSTRUCCIÓ REGULADORA DELS CONTRACTES MENORS

Aprovada per Decret de l'Alcaldia de data 15 de març de 2026



INDEX

[1.- Àmbit subjectiu](#)

[2.- Àmbit objectiu](#)

[2.1.- Règim Jurídic](#)

[2.2.- Límits a la contractació menor](#)

[3.- El contracte menor](#)

[3.1.- Procediment de contracte menor](#)

- [Obertura de l'expedient](#)
- [Informe de necessitat](#)
- [Per als contractes d'obres, pressupost d'obra, memòria valorada o projecte](#)
- [Per als contractes d'obres, informe de l'oficina de supervisió de projectes](#)
- [Sol·licitud d'ofertes i declaració responsable](#)
- [Informe jurídic](#)
- [Proposta d'acord amb valoració d'ofertes presentades](#)
- [Autorització i disposició de la despesa](#)
- [Decret d'adjudicació del contracte menor](#)
- [Notificació del Decret d'adjudicació i perfecció del contracte](#)
- [Execució dels contractes menors](#)
- [Aprovació de la despesa](#)
- [Publicitat dels contractes menors](#)

[4.- Pagaments menors](#)

[4.1.- Procediment de pagament menor](#)

- [Obertura de l'expedient](#)
- [Document de comanda](#)
- [Retenció de crèdit](#)
- [Incorporació de la factura](#)
- [Aprovació de la factura](#)
- [Publicitat dels pagaments menors](#)

[Plantilla 1 Informe justificatiu](#)

[1.1.- Informe justificatiu de la necessitat de la contractació de serveis](#)

[1.2.- Informe justificatiu de la necessitat de la contractació de subministraments](#)

[1.3.- Informe justificatiu de la necessitat de la contractació d'obres](#)

[Plantilla 2 Declaració responsable](#)

[Plantilla 3 Informe de secretaria](#)

[Plantilla 4 Proposta de Decret](#)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

[Plantilla 5 Decret](#)

[Plantilla 6 Document de comanda](#)



INSTRUCCIÓ CONTRACTE MENOR

1. ÀMBIT SUBJECTIU

1. Els procediments que regula aquesta instrucció són aplicables a totes la Àrees i Serveis de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i dels seus organismes autònoms, EPEL i altres ens que tinguin caràcter d'administració pública i estiguin vinculats o siguin dependents d'aquest Ajuntament, els quals hauran d'assumir aquesta instrucció a través de l'acord dels seus òrgans competents.

2. Serà d'aplicació a les Societats municipals de naturalesa privada i capital íntegrament públic, i altres ens que tenen la consideració de poder adjudicador no administració pública, sens perjudici que no haurà d'aplicar el modelatge ni la tramitació a través del sistema TAO.

2. ÀMBIT OBJECTIU

2.1 Règim Jurídic

1. Articles 29.8, 63.4, 118 i 131.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

2. Article 4 del Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.

2.2 Límits a la contractació menor

1. La contractació que dugui a terme l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es realitzarà, un cop justificada la necessitat de la contractació i amb independència de quin sigui el seu valor estimat, per qualsevol dels procediments de licitació establerts a la LCSP. Amb caràcter general, per procediment obert, obert simplificat, obert abreujat i tramitació ordinària.

El procediment de contractació menor no és un procediment que es pugui utilitzar només tenint en compte el valor estimat del contracte.

2. El procediment de contracte menor és un procediment excepcional que únicament es pot utilitzar per atendre necessitats puntuals i esporàdiques, no previsibles, concretes i perfectament definides.

Únicament es podrà utilitzar per cobrir necessitats periòdiques o recurrents en els termes establerts per als pagaments menors en el punt 4 d'aquest mateix apartat.

3. Els contractes menors no poden superar els llindars econòmics establerts a l'article 118.1 LCSP per a cada tipus de contractes i que són els següents:

- Contracte d'obres: valor estimat inferior a 40.000 euros (IVA exclòs)
- Contractes de serveis i subministraments: valor estimat inferior a 15.000 euros (IVA exclòs)

De conformitat amb l'article 29.8 de la LCSP els contractes menors no podran tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga.



Els contractes menors s'han de publicar en la forma prevista en l'article 63.4 de la LCSP.

4. El procediment de pagament menor serà aplicable en els següents contractes menors:

- Pagaments menors d'obres, subministraments i serveis no recurrents amb valor estimat igual o inferior a 5.000,00 euros (IVA exclòs).
- Pagaments menors de subministraments i serveis recurrents amb valor estimat anual igual o inferior a 2.999,00 euros (IVA exclòs), amb el límit de 14.995,00 euros (IVA exclòs) en un període de cinc anys.

D'acord amb l'article 4.3 del DL 3/2025, es poden subscriure contractes que generin pagaments menors per cobrir necessitats de caràcter periòdic o recurrent, sempre que el valor estimat en conjunt dels diversos contractes no excedeixi en una mateixa anualitat el límit màxim per a la contractació menor, és a dir, 15.000 euros (IVA exclòs) en el cas de subministraments i serveis i 40.000 euros (IVA exclòs) en el cas d'obres.

Així mateix, l'informe 21/2025, de 15 d'octubre, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya (Comissió Permanent) sobre els pagaments menors per cobrir necessitats de caràcter recurrent o periòdic i la prohibició de fraccionament indegut de l'objecte dels contractes, ha establert el següent:

".../...A més, en el cas de pagaments menors que es repeteixin en diverses anualitats, un criteri que s'ha de tenir en compte per valorar si la subscripció dels contractes menors successius pot derivar d'un fraccionament indegut és el de comprovar que el valor estimat en conjunt dels contractes menors duta a terme en un període de cinc anys – durada màxima que poden tenir els contractes de tracte successiu- no excedeix el límit màxim del contracte menor, ja que en aquests casos, fins i tot contractant de manera agrupada les prestacions pel període màxim de temps que permet la normativa de contractació pública, el contracte continuaria tenint un valor estimat de contracte menor. .../..."

3. EL CONTRACTE MENOR

1. El procediment de contracte menor regulat en aquest apartat s'utilitzarà en aquells contractes menors no recurrents amb els següents valors estimats:

- Contracte d'obres: Valor estimat entre 5.001 euros (IVA exclòs) i 39.990 euros (IVA exclòs)
- Contracte de subministraments i serveis: Valor estimat entre 5.001 euros (IVA exclòs) i 14.990 euros (IVA exclòs)

2. La tramitació de l'expedient es farà des del propi Servei proponent del contracte o des del Servei de Compres i Serveis Generals en funció de l'objecte del contracte.

El Servei de compres i serveis generals tramitarà els contractes menors que tinguin per objecte algun o alguns dels serveis i subministraments de la relació següent:

- Contractes de serveis
 - Assegurances
 - Manteniment d'ascensors



- Consergeria (Casa Consistorial i Casa Olivella)
 - Manteniment sistemes contra incendis (extintors, BIE's i alarmes)
 - Correu postal
 - Neteja equipaments
 - Manteniment portes automàtiques
 - Manteniment rellotges públics
 - Control integrat de plagues
 - Manteniment climatització
- Contractes de subministraments
- Carburant per als vehicles municipals
 - Aigua mineral natural
 - Material d'oficina
 - Llicències programa Adobe
 - Material EPI
 - Material higiènic
 - Cadires d'oficina
 - Equips d'impressió
 - Material informàtic

3. La tramitació de l'expedient exigeix l'emissió d'un informe de l'òrgan de contractació justificant de manera motivada la necessitat del contracte i que no s'està alterant l'objecte per evitar l'aplicació dels llinars descrits al punt 3 de l'apartat 2.2.

4. Així mateix, es requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació a la mateixa de la factura corresponent, que ha de reunir els requisits que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin.

5. En el contracte menor d'obres, s'ha d'afegir, a més, el pressupost de les obres, sense perjudici que hagi d'existir el projecte corresponent quan sigui requerit per les disposicions vigents.

S'ha de sol·licitar igualment informe de les oficines o unitats de supervisió a què fa referència l'article 235 quan el treball afecti l'estabilitat, la seguretat o l'estanquitat de l'obra.

3.1 Procediment de contracte menor

1. Documents del procediment de contracte menor

- Informe de necessitat què contindrà, a més, de manera motivada la necessitat de la contractació i que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació dels llinars de la contractació menor.
- Sol·licitud ofertes i declaració responsable
- Informe de Secretaria
- Proposta d'acord amb la justificació de la valoració de les ofertes presentades signada pel/per la cap del servei
- Comptabilització document d'autorització i disposició
- Acord adjudicació
- Incorporació de la factura
- Publicitat agregada



En els contractes menors d'obres caldrà incorporar també, abans de la sol·licitud d'ofertes i declaració responsable, els següents documents:

- Pressupost de les obres, memòria tècnica o projecte
- Informe de l'oficina de supervisió de projectes d'acord amb l'article 235

Obertura de l'expedient

El Servei proponent del contracte donarà l'alta l'expedient mitjançant el procediment e-PAC "contracte menor 3.0" iniciant l'expedient amb l'informe que justifica la necessitat de la contractació.

Informe de necessitat

Els responsables dels Serveis i dels Departaments de l'Ajuntament són especialment responsables de:

1) Garantir, en aquesta activitat, els principis de la contractació: concurrència, transparència, no discriminació i igualtat de tracte entre els candidats, així com l'eficient utilització dels fons públics.

2) Garantir, que no es produeix fraccionament de l'objecte del contracte per evitar la licitació del contracte mitjançant els procediments de contractació ordinaris

Es considera fraccionament:

- Quan aquest no és complet, ja sigui perquè es divideix en fraccions temporals, de manera que una necessitat de caràcter recurrent, ja sigui permanent o periòdica, es cobreixi amb contractes diferents que abasten períodes de temps reduïts per fer-la encaixar en les limitacions de la contractació menor; ja sigui perquè s'han separat les prestacions, de manera que el contracte no conté totes les prestacions necessàries per a cobrir la necessitat, en el sentit d'unitat funcional.

El criteri relatiu a la "unitat funcional" per a distingir si existeix fraccionament d'un contracte consisteix en comprovar si es poden separar les prestacions que integren un determinat contracte, de manera que separades cadascuna compleixi una funció econòmica o tècnica per si mateixa.

3) Assegurar que els preus del contracte són adequats per a l'efectiu compliment del contracte mitjançant la correcta estimació del seu import, atenent al preu general del mercat.

S'adjunta com a Plantilla 1 el model d'informe de necessitat (1.1 contracte serveis; 1.2 contracte subministraments; 1.3 contracte d'obres)

Per als contractes d'obres, pressupost de l'obra, memòria tècnica o projecte

En els contractes menors d'obra caldrà incorporar a l'expedient el pressupost de les obres, la memòria tècnica o el projecte, en funció del document requerit d'acord amb la normativa vigent.



Per als contractes d'obres, Informe de l'oficina de supervisió de projectes

De conformitat amb l'article 235 de la LCSP caldrà incorporar a l'expedient informe de l'oficina de supervisió de projectes en el cas que les obres a contractar afectin a l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat de l'obra.

En cas que no sigui preceptiu l'informe de l'oficina de supervisió de projectes es farà constar a l'informe de necessitat.

Sol·licitud d'ofertes i declaració responsable

1. El servei proponent del contracte sol·licitarà un mínim de tres ofertes. Aquest tràmit es pot fer:

- a) Mitjançant publicació d'anunci de licitació a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública
- b) Dins de l'expedient mitjançant notificació e-notum indicant adjuntant l'informe justificatiu de la necessitat de la contractació
- c) Per correu electrònic indicant adjuntant l'informe justificatiu de la necessitat de la contractació i un cop rebuts els pressupostos incorporar-los a l'expedient.

2. Els licitadors interessat hauran de presentar la seva oferta juntament amb la declaració responsable d'aptitud, capacitat i de no estar incurs en prohibició de contractar, segon el model Plantilla 2 que s'adjunta.

Les circumstàncies que declara responsablement l'empresa contractista s'han de mantenir durant tota la vigència del contracte. L'òrgan de contractació no pot establir un termini de caducitat d'aquest document.

Informe jurídic

L'informe de secretaria és l'informe jurídic de l'assessor/a del Servei proponent del contracte.

S'adjunta com a Plantilla 3 l'informe jurídic

Proposta d'acord amb valoració de les ofertes presentades

Un cop rebudes les ofertes, el/la Cap del Servei proposant emetrà proposta d'acord amb la valoració de les ofertes i proposant l'adjudicació del contracte. S'adjunta com Plantilla 4.

La proposta d'acord anirà signada pel/per la Cap del Servei proponent.

Un cop signada la proposta d'acord caldrà fer encàrrec a Intervenció per la incorporació del document comptable AD

Autorització i Disposició de la despesa

El document d'autorització i disposició de la despesa s'incorporarà a l'expedient per part d'Intervenció.



Decret d'adjudicació del contracte menor.

El Decret d'adjudicació anirà signat pel/per la Regidor/a Delegat/ada

S'adjunta com a Plantilla 5

Notificació del decret d'adjudicació i perfecció del contracte

La notificació amb peu de recurs s'ha de fer a tots els proveïdors que han presentat pressupost.

El contracte menor no requereix formalització, l'acord d'adjudicació acredita la seva existència.

Execució dels contractes menors

L'execució del contracte es durà a terme sota el control i responsabilitat del cap del servei gestor, que serà el responsable del contracte als efectes del que disposa l'article 62 de la LCSP.

Aprovació de la despesa

A la finalització del contracte, el contractista presentarà la factura o factures en el registre electrònic de factures.

El cap del servei gestor responsable del contracte formalitzarà la recepció del mateix a través de la conformitat de la factura, un cop comprovat que el contracte s'ha executat en els seus termes.

Un cop conformada la factura, s'ha de tancar l'expedient.

La factura s'incorporarà a la relació de factures corresponent i es procedirà a tramitar la resolució del Tinent d'Alcalde o Regidor o acord de Junta de Govern aprovant-la i ordenant el pagament del preu del contracte.

Publicitat dels contractes menors

El Servei de Contractació publicarà trimestralment al Registre Públic de Contractes i al Perfil del Contractant els contractes menors anotats en el Registre de Contractes Menors de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

4. PAGAMENTS MENORS

1. Els contractes d'obres, serveis i subministraments, no recurrents, de valor estimat igual o inferior a 5.000 euros, IVA exclòs, duts a terme pels òrgans de contractació de Catalunya amb els operadors econòmics amb capacitat d'obrar i que comptin amb l'habilitació professional en el seu cas necessària, es consideren pagaments menors a l'efecte de la seva tramitació.

2. El reconeixement de l'obligació i el pagament d'aquestes despeses menors només requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació de la factura corresponent o



document equivalent que justifica la realització de la prestació, i no requereixen cap tramitació procedimental addicional als actes de gestió pressupostària esmentats.

3. En el cas de contractes de subministrament i serveis, es poden subscriure contractes que generin pagaments menors en els termes establerts en aquest precepte per cobrir necessitats de caràcter periòdic o recurrent, sempre que el valor estimat en conjunt dels diversos contractes no excedeixi en una mateixa anualitat el 2.999,00 euros (IVA exclòs).

En cas que la necessitat es repeteixi en diverses anualitats, el servei gestor haurà de comprovar que no s'excedeix els 14.995,00 euros (IVA exclòs) en un període màxim de cinc anys. Si la necessitat continua un cop arribat a aquest límit màxim caldrà escollir un nou operador econòmic o promoure una licitació per a la contractació del servei o subministrament corresponent.

En qualsevol cas, en la subscripció de contractes que generin pagaments menors cal diversificar els operadors econòmics escollits com a contractistes, sempre que resulti possible i adequat.

4.1 Procediment de pagament menor

1. Documents del procediment de pagament menor

- Document de comanda
- Incorporació document RC per part d'intervenció
- Incorporació de la factura
- Aprovació de la factura
- Publicitat agregada

Obertura de l'expedient

El Servei proponent del contracte donarà l'alta l'expedient mitjançant el procediment e-PAC habilitat a l'efecte iniciant l'expedient de pagament menor

Document de comanda

El servei gestor haurà de sol·licitar al servei d'intervenció la retenció de crèdit pel valor estimat del contracte, omplint la plantilla document de comanda que s'adjunta com a Plantilla 6

Retenció de crèdit

El document de retenció de crèdit emès per la Intervenció s'incorporarà a l'expedient.

Incorporació de la factura

A la finalització del contracte, el contractista presentarà la factura o factures en el registre electrònic de factures.

Aprovació de la factura



El cap del servei gestor responsable del contracte formalitzarà la recepció del mateix a través de la conformitat de la factura, un cop comprovat que el contracte s'ha executat en els seus termes.

Un cop conformada la factura, s'ha de tancar l'expedient.

Es procedirà a tramitar la resolució del Tinent d'Alcalde o Regidor o acord de Junta de Govern aprovant la factura i ordenant el pagament del preu del contracte.

Publicitat dels pagaments menors

El Servei de Contractació publicarà trimestralment al Registre Públic de Contractes i al Perfil del Contractant els pagaments menors anotats en el Registre de Contractes Menors de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.



ANNEX PLANTILLES

PLANTILLA 1

1.1.- Informe justificatiu de la necessitat de la contractació de serveis

En/Na _____, Cap de Servei de _____ de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

INFORMA:

Primer. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és _____

Les accions específiques a realitzar pel contractista que són objecte del contracte son les següents:

.../...

Codi CPV:

Segon. Sobre la necessitat del contracte i la no alteració per a evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació

- a) Cal dur a terme la contractació d'aquest servei per donar satisfacció a les necessitats i aspiracions veïnals consistents en _____
- b) Es fa necessària la contractació d'aquest servei perquè l'Ajuntament no compta amb els mitjans personals ni materials suficients per a dur a terme les accions que constitueixen el seu objecte. En efecte, _____
- c) L'objecte del present contracte té una substantivitat pròpia que comença i acaba amb la present contractació per donar satisfacció a una necessitat no periòdica, puntual i urgent. L'objecte del present contracte no ha estat fraccionat ni alterat per tal de poder-lo perfeccionar com a contracte menor ni per tal d'evitar l'aplicació d'altres procediments de contractació amb publicitat ni de les regles generals de contractació.

Tercer.- Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de _____ €. A aquest import s'haurà de sumar el ___% corresponent a l'IVA.

Pressupost formulat a tant alçat

El preu del contracte s'ha calculat atenent als preus de mercat aplicables a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte es fixa en la quantitat de _____ € (IVA inclòs).

Pressupost formulat per preus unitaris



El preu del contracte es fixa en la quantia total de _____ € (IVA inclòs) calculat en termes de preus unitaris pels imports següents:

| Estimació del nombre d'unitats | Import del preu unitari (exclòs IVA) | Total preu (exclòs IVA) |
|--------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Pressupost formulat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat

El preu del contracte es fixa en la quantia total de _____ € (IVA inclòs) calculat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat.

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions i obligacions determinades a l'apartat sisè d'aquest informe.

El desglossament del pressupost base de licitació és el següent;

Costos directes _____ €
Costos indirectes (13%) _____ €
Altres despeses (benefici industrial 6%) _____ €

Els costos salarials en desagregació de gènere i categoria professional no s'han considerat, atès que no concorre el requisit específic que els costos salarials dels treballadors empleats en l'execució del contracte formin part del preu total del mateix.

Quart.- Consignació pressupostària

Es compta amb la corresponent consignació pressupostària a la partida _____ del pressupost de despeses vigent, amb un import de _____

Cinquè.- Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de _____

Sisè.- Sol·licitud d'ofertes

La sol·licitud d'ofertes es farà mitjançant:

- Plataforma de Serveis de Contractació (Perfil del contractant)
- Notificació e-Notum
- Correu electrònic

Setè.- Responsable del contracte

La persona responsable del contracte serà _____



Vuitè.- Obligacions genèriques:

8.1.- Drets i obligacions de la contractista

1. L'empresa contractista és **responsable** de la **qualitat tècnica** dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis a realitzar, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les **omissions, errors**, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, i vindrà obligada a indemnitzar els **danys i perjudicis que es causin a terceres** persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.
2. L'empresa contractista executa el contracte al seu **risc i ventura**. Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses necessàries per executar el servei contractat.
3. En aquest contracte, **no és aplicable la revisió de preus**.
4. El contractista no podrà, sota cap concepte i per cap motiu, **subcontractar** cap tasca del present contracte de forma global ni parcial, ni acordar la seva **cessió** a un tercer sense autorització municipal.
5. Si després de la recepció s'acredita l'existència de **vicis o defectes** en els treballs efectuats, la contractista haurà de reparar els danys i perjudicis causats l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.
6. El contractista en tot cas haurà de complir amb **les normatives d'aplicació**, i en especial:
 - a. L'adjudicatari resta obligat al compliment de la normativa i les disposicions aplicables en matèria **mediambiental, social o laboral**, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball que estableixi el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
 - b. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria **d'integració social de persones amb discapacitat**.
 - c. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CEU.



La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personal, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

d. En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

8.2.- Seran drets i obligacions de l'Ajuntament

1. **Facilitar** a l'empresa contractada, l'accés a l'espai per poder executar les tasques encomanades.

2. Fer **seguiment** dels treballs. En conseqüència correspondrà a l'òrgan de contractació, dintre dels límits i amb subjecció als requisits, i efectes establerts a la normativa vigent, les prerrogatives de **direcció i interpretació** dels contractes i determinació dels efectes d'aquesta, sent preceptiva l'audiència al contractista en el corresponent expedient. Els actes que els òrgans competents de la Corporació adoptin respecte a la direcció i interpretació dels termes del contracte, seran immediatament executius, sens perjudici dels recursos que procedeixin.

Les discrepàncies de caràcter tècnic que sorgeixin entre les parts en ordre a la manca de qualitat dels treballs executats, seran resoltes, prèvia audiència del contractista, per un termini per formular al·legacions. La resolució que s'adopti resoldrà les discrepàncies i serà complerta per les parts, sense perjudici per exercir les accions que procedeixin davant els Tribunals competents per a la resolució definitiva del problema, i la imposició de penalitzacions que corresponguin.

3. Fer la **recepció dels treballs** un cop finalitzades les feines encomanades i determinar si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i ha de requerir, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

4. Efectuar el **pagament** del preu, un cop finalitzades les feines i s'hagi efectuat la recepció dels serveis.

5. També correspondrà a l'Ajuntament decidir la imposició de **penalitats** en els següents supòsits



- a) Per demora en el compliment dels terminis totals o parcials.

Penalització diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte Iva exclòs.

La constitució en mora de la contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

- b) Per compliment defectuós de la prestació objecte del contracte

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del preu del contracte, llevat que, de forma motivada, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, i en aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10 % del preu del contracte, respectivament, amb la prevenció de què el total de les penalitzacions que s'imposin no pot superar el 50 per cent del preu del contracte. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

En tots cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon en quant a la reparació dels danys causats a la Administració.

6. El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'administració Pública estipulades a l'article 71 i concordants de l'esmentada Llei, durant l'execució del contracte, quan a criteri de la Corporació puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

8.3.- Jurisdicció. De conformitat amb allò establert a l'article 27 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, serà competent l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu per a resoldre qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, acompliment o extinció dels contractes.

1.2.- Informe justificatiu de la necessitat de la contractació de subministraments

En/Na _____, Cap de Servei de _____ de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

INFORMA:

Primer. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és _____

Les característiques dels béns, funcionalitats i/o requisits són:



Codi CPV:

El termini de garantia serà de _____

Segon. Sobre la necessitat del contracte i la no alteració per a evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació

- a) Cal dur a terme la contractació d'aquest subministrament per donar satisfacció a les necessitats consistents en _____
- b) L'objecte del present contracte té una substantivitat pròpia que comença i acaba amb la present contractació per donar satisfacció a una necessitat no periòdica, puntual i urgent. L'objecte del present contracte no ha estat fraccionat ni alterat per tal de poder-lo perfeccionar com a contracte menor ni per tal d'evitar l'aplicació d'altres procediments de contractació amb publicitat ni de les regles generals de contractació.

Tercer.- Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de _____ €. A aquest import s'haurà de sumar el ____% corresponent a l'IVA.

Pressupost formulat a tant alçat

El preu del contracte s'ha calculat atenent als preus de mercat aplicables a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte es fixa en la quantitat de _____ € (IVA inclòs).

Pressupost formulat per preus unitaris

El preu del contracte es fixa en la quantia total de _____ € (IVA inclòs) calculat en termes de preus unitaris pels imports següents:

| Estimació del nombre d'unitats | Import del preu unitari (exclòs IVA) | Total preu (exclòs IVA) |
|--------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Pressupost formulat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat

El preu del contracte es fixa en la quantia total de _____ € (IVA inclòs) calculat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat.

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions i obligacions determinades a l'apartat sisè d'aquest informe.



El desglossament del pressupost base de licitació és el següent;

Costos directes _____ €
Costos indirectes (13%) _____ €
Altres despeses (benefici industrial 6%) _____ €

Els costos salarials en desagregació de gènere i categoria professional no s'han considerat, atès que no concorre el requisit específic que els costos salarials dels treballadors empleats en l'execució del contracte formin part del preu total del mateix.

Quart.- Consignació pressupostària

Es compta amb la corresponent consignació pressupostària a la partida _____ del pressupost de despeses vigent, amb un import de _____

Cinquè.- Durada del contracte

- El contracte tindrà una durada de _____
- El termini de lliurament és de _____
- Els béns objecte del contracte s'hauran de subministrar a _____

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliure béns nous d'acord amb el contracte.

Sisè.- Sol·licitud d'ofertes

La sol·licitud d'ofertes es farà mitjançant:

- Plataforma de Serveis de Contractació (Perfil del contractant)
- Notificació e-Notum
- Correu electrònic

Setè.- Responsable del contracte

La persona responsable del contracte serà _____

Vuitè.- Obligacions genèriques:

8.1.- Drets i obligacions de la contractista

1. El contractista està obligat a lliurar els béns objecte de subministrament en el temps i lloc fixats. Així mateix, com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses del lliurament i el transport dels béns objecte del subministrament en el lloc convingut per l'Ajuntament.



2. L'empresa contractista és **responsable** de la **qualitat tècnica** dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis a realitzar, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les **omissions, errors**, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, i vindrà obligada a indemnitzar els **danys i perjudicis que es causin a terceres** persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.
3. L'empresa contractista executa el contracte al seu **risc i ventura**. Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses necessàries per executar el servei contractat.
4. En aquest contracte, **no és aplicable la revisió de preus**.
5. El contractista no podrà, sota cap concepte i per cap motiu, **subcontractar** cap tasca del present contracte de forma global ni parcial, ni acordar la seva **cessió** a un tercer sense autorització municipal.
6. Si després de la recepció s'acredita l'existència de **vicis o defectes** en els treballs efectuats, la contractista haurà de reparar els danys i perjudicis causats l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.
7. El contractista en tot cas haurà de complir amb **les normatives d'aplicació**, i en especial:
 - a. L'adjudicatari resta obligat al compliment de la normativa i les disposicions aplicables en matèria **mediambiental, social o laboral**, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball que estableixi el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
 - b. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria **d'integració social de persones amb discapacitat**.
 - c. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CEU.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable



del tractament de dades personal, té carate confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

8.2.- Seran drets i obligacions de l'Ajuntament

1. **Facilitar** a l'empresa contractada, l'accés a l'espai per poder dur a terme el subministrament contractat.
2. Fer **seguiment** dels treballs. En conseqüència correspondrà a l'òrgan de contractació, dintre dels límits i amb subjecció als requisits, i efectes establerts a la normativa vigent, les prerrogatives de **direcció i interpretació** dels contractes i determinació dels efectes d'aquesta, sent preceptiva l'audiència al contractista en el corresponent expedient. Els actes que els òrgans competents de la Corporació adoptin respecte a la direcció i interpretació dels termes del contracte, seran immediatament executius, sens perjudici dels recursos que procedeixin.

Les discrepàncies de caràcter tècnic que sorgeixin entre les parts en ordre a la manca de qualitat dels treballs executats, seran resoltes, prèvia audiència del contractista, per un termini per formular al·legacions. La resolució que s'adopti resoldrà les discrepàncies i serà complerta per les parts, sense perjudici per exercir les accions que procedeixin davant els Tribunals competents per a la resolució definitiva del problema, i la imposició de penalitzacions que corresponguin.

3. Fer la **recepció dels treballs** un cop finalitzades les feines encomanades i determinar si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i ha de requerir, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.
4. Efectuar el **pagament** del preu, un cop finalitzades les feines i s'hagi efectuat la recepció dels serveis.
5. També correspondrà a l'Ajuntament decidir la imposició de **penalitats** en els següents supòsits

- a. Per demora en el compliment dels terminis totals o parcials.

Penalització diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte lva exclòs.

La constitució en mora de la contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.



- b. Per compliment defectuós de la prestació objecte del contracte

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del preu del contracte, llevat que, de forma motivada, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, i en aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10 % del preu del contracte, respectivament, amb la prevenció de què el total de les penalitzacions que s'imposin no pot superar el 50 per cent del preu del contracte. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

En tots cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon en quant a la reparació dels danys causes a la Administració.

6. El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'administració Pública estipulades a l'article 71 i concordants de l'esmentada Llei, durant l'execució del contracte, quan a criteri de la Corporació puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

8.3.- Jurisdicció. De conformitat amb allò establert a l'article 27 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, serà competent l'ordre jurisdiccional contenciósadministratiu per a resoldre qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, acompliment o extinció dels contractes.

1.3.- Informe justificatiu de la necessitat de la contractació d'obres

En/Na _____, Cap de Servei de _____ de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

INFORMA:

Primer. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és *(descriure les obres objecte del contracte)* _____, d'acord amb el següent document que s'adjunta a l'expedient:

- Pressupost de l'obra
 Memòria tècnica
 Projecte d'obres aprovat definitivament per acord de _____ de data _____

Codi CPV:

Les obres es realitzaran a _____



El termini de garantia de les obres és de _____ (*mínim 1 any d'acord amb la LCSP*) a partir de la signatura de l'acta de recepció de les mateixes.

Segon. Informe de l'oficina de supervisió de projectes

En data _____ ha estat emès informe per l'oficina o unitat de supervisió de projectes a què es refereix l'article 235 LCSP, atès que els treballs objecte de contractació afecten a l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat de l'obra.

No es requereix informe de l'oficina o unitat de supervisió de projectes a què es refereix l'article 235 LCSP, atès que els treballs objecte de contractació NO afecten a l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat de l'obra.

Tercer. Sobre la necessitat del contracte i la no alteració per a evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació

c) Cal dur a terme la contractació de les obres per donar satisfacció a les necessitats consistents en _____

d) L'objecte del present contracte té una substantivitat pròpia que comença i acaba amb la present contractació per donar satisfacció a una necessitat no periòdica, puntual i urgent. L'objecte del present contracte no ha estat fraccionat ni alterat per tal de poder-lo perfeccionar com a contracte menor ni per tal d'evitar l'aplicació d'altres procediments de contractació amb publicitat ni de les regles generals de contractació.

Quart.- Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de _____ €. A aquest import s'haurà de sumar el ___% corresponent a l'IVA.

Pressupost formulat a tant alçat

El preu del contracte s'ha calculat atenent als preus de mercat aplicables a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte es fixa en la quantitat de _____ € (IVA inclòs).

Pressupost formulat per preus unitaris

El preu del contracte es fixa en la quantia total de _____ € (IVA inclòs) calculat en termes de preus unitaris, d'acord amb el [pressupost/memòria tècnica/projecte \(escollir una opció\)](#) que consta a l'expedient.

Pressupost formulat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat

El preu del contracte es fixa en la quantia total de _____ € (IVA inclòs) calculat amb una combinació de preus unitaris i a tant alçat.

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme



l'objecte del contracte, amb les especificacions i obligacions determinades a l'apartat sisè d'aquest informe.

El desglossament del pressupost base de licitació és el següent;

Costos directes _____ €
Costos indirectes (13%) _____ €
Altres despeses (benefici industrial 6%) _____ €

Els costos salarials en desagregació de gènere i categoria professional no s'han considerat, atès que no concorre el requisit específic que els costos salarials dels treballadors empleats en l'execució del contracte formin part del preu total del mateix.

Cinquè.- Consignació pressupostària

Es compta amb la corresponent consignació pressupostària a la partida _____ del pressupost de despeses vigent, amb un import de _____

Sisè.- Termini d'execució

Les obres s'executaran en el termini màxim de _____ a comptar des de l'acta de comprovació del replanteig.

Setè.- Sol·licitud d'ofertes

La sol·licitud d'ofertes es farà mitjançant:

- Plataforma de Serveis de Contractació (Perfil del contractant)
- Notificació e-Notum
- Correu electrònic

Vuitè.- Direcció d'obra

De conformitat amb l'article 62.2 de la LCSP, el Director d'obra serà _____ què exercirà les funcions del responsable del contracte.

Novè.- Obligacions genèriques:

9.1.- Drets i obligacions de la contractista

8. L'empresa contractista és **responsable** de la **qualitat tècnica** dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis a realitzar, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les **omissions, errors**, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, i vindrà obligada a indemnitzar els **danys i perjudicis que es causin a terceres** persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.



9. L'empresa contractista **respondrà davant de terceres persones** i del propi Ajuntament, de qualsevol dany que se'n derivi de l'execució de les obres, exonerant a la part contractant de qualsevol responsabilitat. A tal efecte, ha de tenir vigent durant tota la durada del contracte una **assegurança de responsabilitat civil per import mínim de 100.000 €**
10. L'empresa contractista executa el contracte al seu **risc i ventura**. Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses necessàries per executar l'obra projectada, tant si s'esmenten en el projecte o en la documentació tècnica aprovada per a l'adjudicació i execució del contracte com si no.

Amb caràcter enunciatiu, no limitatiu, cal tenir en compte que s'han considerat en l'establiment del preu, conceptes com els següents:

- Rètols informatius i tanques
 - Despeses derivades de tanca d'obra i protecció en relació amb la perillositat i molèsties produïdes per les obres.
 - Despeses de muntatge, desmuntatge i lloguer de tota classe de construccions auxiliars, oficina, vestidors, lavabos i eines.
 - Despeses de muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions provisionals per al subministrament d'aigua i d'energia elèctrica (inclús instal·lació de grups electrògens així com els mitgadors de soroll necessaris), drets, taxes o imports de presa de corrent, comptadors i altres elements necessaris per a l'execució de l'obra.
 - Despeses de muntatge, desmuntatge i lloguer de bastides necessàries per fer l'obra
 - Connexions de les xarxes de drenatge i recollida d'aigües a la xarxa de clavegueram existent.
 - Conservació i vigilància de l'obra durant la seva execució.
 - Elements auxiliars, petit material, aparells de transport, d'elevació, minves i pèrdues, etc.
11. En aquest contracte, **no** és aplicable la **revisió de preus**.
 12. El contractista no podrà, sota cap concepte i per cap motiu, **subcontractar** cap tasca del present contracte de forma global ni parcial, ni acordar la seva **cessió** a un tercer sense autorització municipal.
 13. Si després de la recepció s'acredita l'existència de **vicis o defectes** en els treballs efectuats, la contractista haurà de reparar els danys i perjudicis causats l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.
- La responsabilitat per vicis ocults que es manifestin transcorregut el termini de garantia s'exigirà d'acord amb l'article 244 de la LCSP.
14. El contractista en tot cas haurà de complir amb **les normatives d'aplicació**, i en especial:



- a. L'adjudicatari resta obligat al compliment de la normativa i les disposicions aplicables en matèria **mediambiental, social o laboral**, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball que estableixi el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- b. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria **d'integració social de persones amb discapacitat**.
- c. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CEU.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personal, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- d. El contractista resta obligat a satisfer **tots els impostos, contribucions i taxes** que gravin directa o indirectament el contracte i la seva execució, així com a complir totes les **obligacions laborals i de seguretat social** que puguin ser-li exigibles.
15. El contracte s'executarà d'acord amb les **instruccions** que, en interpretació tècnica, s'estableixin pel **director de l'obra**
 16. Durant l'execució dels treballs el contractista organitzarà per compte propi, la **vigilància i conservació de les obres** en la forma que cregui més adient, sent de la seva responsabilitat allò que succeeixi abans del lliurament d'aquelles i que pugui imputar-se a poca cura o imprevisió.
 17. L'adjudicatari complirà amb les ordres de **senyalització de l'obra** que la Direcció d'obra exigeixi, especialment en els accessos i en les zones de possible perill, i aniran al seu càrrec les despeses que se'n derivin de la seva aplicació. En cas d'incompliment, l'Ajuntament descomptarà al contractista el seu import.

Aquells elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast dels transeünts com del personal que els hagi de manipular, i que hagin de connectar-se amb presa de terra, es faran **segons les previsions establertes a la normativa reguladora de la Baixa Tensió**



18. L'adjudicatari haurà de tenir permanentment en l'obra els mitjans necessaris per **evitar molèsties i perills al veïnatge** mentre s'executen les obres.
19. Sense previ permís de la direcció d'obra, no podran col·locar-se a l'obra ni en les seves tanques cap classe d'inscripcions o anuncis ni obtenir fotografies de l'obra, ni publicar publicitat de la mateixa.
20. Les preses provisionals de muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions per al subministrament d'aigua i energia elèctrica, fins i tot de **grups electrògens**, necessaris per a l'execució de l'obra, així com **drets, taxes o imports de presa de corrent, comptadors i altres elements i les tanques d'obra** aniran a càrrec del contractista.

El **subministrament elèctric anirà a compte de l'empresa contractista**, tant si és mitjançant provisional elèctric o per grups electrògens i **les seves pantalles acústiques necessàries**.

21. El contractista, al seu càrrec, **transportarà i extraurà de l'obra els materials d'embalatge**, desmuntatges, etc., que no siguin utilitzables en aquesta i que hagin estat produïts per ell mateix, el seu personal o les subcontractistes.

Aquests materials no utilitzables hauran de ser **transportats ja sigui a abocador o magatzem** del contractista en un termini de temps que no perjudiqui la marxa de l'obra,

En el **tractament de la totalitat dels residus** de l'obra, inclosos els procedents d'enderrocs, es compliran les exigències legals vigents.

22. El contractista haurà d'**habilitar una zona de treball adequada amb desguàs inclòs per a tot tipus de maquinària de tall amb la finalitat de disminuir la pols i el soroll**.
23. Serà a càrrec del contractista la **neteja de les cubes de formigó** que es farà en lloc destinat a aquesta finalitat, amb protecció del terra.
24. El contractista haurà de liquidar els **drets a la companyia subministradora** per a la implantació de tot tipus **d'escomeses provisionals** d'obra, modificacions de les xarxes existents i els descàrrecs elèctrics, i retirar els pals substituïts, armaris, quadres, vàlvules, arquetes, etc., un cop finalitzin les obres, si es dona el cas.
25. El contractista no tindrà dret a percebre cap import per les operacions preparatòries realitzades (aplec de materials o equips de maquinària)
26. Seran a càrrec del contractista, si es produeixen, les **despeses de lloguer o adquisició de terrenys per a dipòsits de maquinària i materials**, així com les despeses de protecció d'abassegament i de la pròpia obra contra tota mena de deteriorament.



27. La **vigilància i les condicions de seguretat i protecció de l'obra** d'acord amb la legislació vigent seran de la responsabilitat de l'adjudicatari i aniran a càrrec seu les despeses corresponents, incloses les derivades del compliment de la normativa vigent i aplicable en matèria de seguretat i salut en les obres de construcció, el qual comporta la designació d'un tècnic responsable en aquesta matèria per part del contractista.

28. El contractista serà responsable de tots els **objectes que es trobin** o descobreixin durant l'execució de les obres, havent de **donar compte** immediatament de les troballes a la Direcció d'obra i a l'Ajuntament, i col·locar-los sota la custòdia d'aquest.

Els materials rescatats de l'obra es consideraran **propietat d'aquest Ajuntament** i seran traslladats pel contractista al lloc que determini el Director d'obra.

29. L'adjudicatari haurà de presentar, a petició de l'Ajuntament, els certificats corresponents de l'**Agència Estatal d'Administració Tributària, Seguretat Social i de l'IAE**.

30. El **personal** de la contractista **estarà proveït del vestuari i equipament** adequat a càrrec exclusiu del contractista.

31. El contractista és responsable de qualsevol accident del seu personal, per la qual cosa i en compliment de les disposicions vigents **tindrà degudament assegurats a tots els treballadors que intervinguin a l'obra**. Tanmateix, haurà de complir totes les disposicions de caràcter social vigents sobre assegurances, jubilacions, etc., i especialment les referides al Pla de Seguretat i Salut, Pla de formació, presència de recursos preventius, i concordants, en compliment de la Llei 54/2003 i reglaments complementaris.

32. **Prescripcions en matèria de prevenció de riscos laborals** i seguretat i salut en el treball:

a. Els treballs que reglamentàriament siguin considerats com perillosos o amb riscos especials, segons l'Annex II del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, estiguin afectat de reglamentació específica, siguin extraordinaris, en alçada, en espais confinats o que puguin suposar un risc addicional, seran objecte d'anàlisi i avaluació prèvia, de manera que es puguin adoptar les mesures de prevenció que corresponguin per ser realitzats en condicions de seguretat i salut.

b. L'empresa tindrà a disposició de l'Ajuntament els documents acreditatius del compliment de les seves obligacions socials i en matèria de prevenció de riscos laborals.

c. **Prèviament a la recepció de les obres, l'adjudicatari caldrà que doni compliment a les mesures detallades en l'Estudi de Seguretat i Salut** destinades a efectuar, en el seu dia, amb les adequades mesures de seguretat i salut, els previsibles treballs posteriors, d'acord amb el previst a l'article 5 apartat 6è del Rd 1627/1997, de 24 d'octubre.



- d. L'adjudicatari designarà un responsable del control d'accés a l'obra, format per l'empresa, que seguirà el Protocol d'Accés a l'Obra establert com a mesura necessària a adoptar pel Coordinador de Seguretat i Salut en funció de la seva obligació detallada a l'article 9.f del RD 1627/1997, de 24 d'octubre.
- e. Si en el centre de treball desenvolupen activitats treballadors de **dos o més empreses, aquestes hauran de cooperar en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals vigent**, en la forma que preveu el RD 171/2004, de 30 de gener. D'acord amb aquesta normativa, les empreses concurrents en un mateix centre de treball hauran d'informar-se recíprocament sobre els riscos específics de les activitats que desenvolupen en el mateix, que puguin afectar als treballadors de les altres empreses concurrents en el centre, i en particular sobre aquells que puguin veure's agreujats o modificats per circumstàncies derivades de la concurrència d'activitats.
- f. Tots els equips de protecció individual (**EPI's**) i els de protecció col·lectiva que s'emprin a l'obra aniran acompanyats de les normes d'ús del fabricant i compliran la legislació vigent.
- g. La **maquinària emprada** pel contractista o pel subcontractista tindrà la declaració de conformitat CE (marcat CE, segons RD 1435/1992). En els cas d'equips comercialitzats abans de 1997, caldrà comptar amb certificat o declaració de compliment del RD 1215/1997.

Els equips que no puguin justificar el compliment o no disposin de les seves normes d'ús i característiques del fabricant, seran revisats pel Coordinador de Seguretat i Salut, el qual n'aprovarà o no el seu ús.

33. Si per causes climatològiques fos necessària la **paralització temporal de les obres, el contractista haurà de demanar per escrit a la Direcció d'obra "la suspensió de les obres"** pel tal que es descomptin aquests dies del còmput total de l'execució, reprenent-se els treballs quan la Direcció d'obra ho autoritzi per escrit ampliant-se el termini d'execució de les obres pel mateix termini en què han estat suspeses.

34. Causes de **força major**.

El contractista tindrà dret a indemnització per causa de pèrdua o perjudicis ocasionats a les obres, llevat dels casos de força major assenyalats a la Llei de Contractes del Sector Públic i restants normes d'aplicació.

A l'expedient haurà d'acreditar, però, que prèviament al succés havia pres les mesures i precaucions raonables per prevenir i evitar, tant com era possible, que les unitat d'obra executades i els materials arregats a l'obra sofrissin danys per esdeveniments d'aquesta naturalesa.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de mesures i precaucions raonables per part del contractista, per tal de segregat-ne els



danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes, prèviament o immediatament després del fet causant dels danys.

En aquest sentit, la Direcció d'obra, una vegada que el contractista hagi presentat l'oportuna reclamació, comprovarà sobre el terreny la realitat dels fets i procedirà a la valoració dels danys. Farà proposta sobre l'existència de la causa, la seva relació amb els perjudicis i la procedència de la indemnització.

35. El contractista té obligació de **facilitar la informació disponible sobre els equips i instal·lacions implantats**, així com dels seus rendiment.
36. Durant el **període de garantia** el contractista haurà de corregir els defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i/o infraccions de preceptes legals que li siguin imputables, sense cap despesa addicional per l'Ajuntament.

8.2.- Seran drets i obligacions de l'Ajuntament

7. **Facilitar** a l'empresa contractada, l'accés a l'espai per poder dur a terme el subministrament contractat.
8. Fer **seguiment** dels treballs. En conseqüència correspondrà a l'òrgan de contractació, dintre dels límits i amb subjecció als requisits, i efectes establerts a la normativa vigent, les prerrogatives de **direcció i interpretació, modificació, resolució** dels contractes i determinació dels efectes d'aquesta, sent preceptiva l'audiència al contractista en el corresponent expedient. Els actes que els òrgans competents de la Corporació adoptin respecte a la direcció i interpretació dels termes del contracte, seran immediatament executius, sens perjudici dels recursos que procedeixin.

Les discrepàncies de caràcter tècnic que sorgeixin entre les parts en ordre a la manca de qualitat dels treballs executats, seran resoltes, prèvia audiència del contractista pel termini de 10 dies. La resolució que s'adopti resoldrà les discrepàncies i serà complerta per les parts, sense perjudici per exercir les accions que procedeixin davant els Tribunals competents per a la resolució definitiva del problema, i la imposició de penalitzacions que corresponguin.

9. Fer la **recepció dels treballs** un cop finalitzades les obres i determinar si aquestes s'ajusten a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i ha de requerir, si s'escau, la realització de les obres contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció.
10. Efectuar el **pagament** del preu, un cop finalitzades les obres i efectuada l'acta de recepció o després de l'aprovació de certificacions mensuals d'obra.
11. La Direcció d'obra tindrà **dret en qualsevol moment a recusar al cap d'obra, encarregat i altre personal del contractista**, per raó de la seva



ineficàcia o en cas que el comportament de dit personal fos perjudicial per a la bona marxa de l'obra o per al manteniment de les normes de convivència necessàries.

12. També correspondrà a l'Ajuntament decidir la imposició de **penalitats** en els següents supòsits

- a. Per demora en el compliment dels terminis totals o parcials.

Penalització diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte lva exclòs.

Si arribat qualsevol dels termini parcials fixats en el pla d'obres, el contractista hagués incorregut en mora per causes imputables a ell, l'Ajuntament podrà optar entre la resolució del contracte o la imposició de penalitats. No obstant, i per tal de garantir el bon ritme de l'execució de les obres i el compliment dels termini parcials, l'Ajuntament aplicarà a la certificació corresponent al mes en què es produeixi el retard, una retenció equivalent al 10% de la diferència entre la quantitat certificada i aquella que s'hauria d'haver certificat d'acord amb el pla de treball. Aquesta retenció serà retornada en la certificació següent i no s'hagués recuperat el retard es tornarà a fer una altra retenció calculada amb el mateix criteri, amb les noves quantitats certificades i previstes.

La constitució en mora de la contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

- b. Per compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, de compromisos i criteris d'adjudicació i de condicions especials d'execució

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del preu del contracte, llevat que, de forma motivada, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, i en aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10 % del preu del contracte, respectivament, amb la prevenció de què el total de les penalitzacions que s'imposin no pot superar el 50 per cent del preu del contracte. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

- c. Per incompliment, durant l'execució de l'obra, de la relació de l'equip humà exigint en el contracte, sense que hagi estat substituït, s'aplicarà una penalitat de 500 € per dia i membre de l'equip que s'hagi retirat fins a la seva reincorporació o data de recepció de l'obra.

En tots cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon en quant a la reparació dels danys causes a la Administració.



13. El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'administració Pública estipulades a l'article 71 i concordants de l'esmentada Llei, durant l'execució del contracte, quan a criteri de la Corporació puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

8.3.- Jurisdicció. De conformitat amb allò establert a l'article 27 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, serà competent l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu per a resoldre qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, acompliment o extinció dels contractes.

Plantilla 2

Model de declaració responsable

El Sr./La Sra _____
amb NIF núm. _____, *en nom propi / en representació*
de l'empresa _____,
en qualitat de _____, *i segons escriptura*
pública autoritzada davant Notari _____, *en data*
_____ *i amb número de protocol* _____/o
document _____, *CIF núm.* _____,
domiciliada a _____ *carrer* _____
_____, *núm.* _____, *CP* _____
(persona de contacte _____,
adreça de correu electrònic _____, *telèfon núm.*
_____, *opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots,*
si escau) i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- a) Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- c) Que, en el cas de ser una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- d) Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals necessaris.
- e) Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/s de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats són: **(indicar adreça/es de correu electrònic- el/s document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIR/CIF/Passaport)-número/os de telèfon/ns mòbil/s)**



- f) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.
- g) En relació a les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, l'empresa declara que té la capacitat per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- h) Que en el cas de el contracte impliqui contacte habitual amb menors, d'acord amb l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, el personal adscrit a l'execució del contracte no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual; i que, a tal efecte, l'empresa acreditarà oportunament dita circumstància mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals.

Data ___ de _____ de _____

Signatura

Plantilla 3

INFORME JURÍDIC SOBRE CONTRACTES MENORS

D'acord amb l'establert a la Disposició addicional tercera i l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, resulta preceptiu informe jurídic en l'aprovació de tots els expedients de contractació, modificació dels contractes, revisió de preus, pròrrogues i manteniment del equilibri econòmic, interpretació i resolució dels contractes.

| DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE | |
|--|--|
| Contracte menor per a | |
| NATURALESIA DEL CONTRACTE | |
| Contracte d'obres, art. 12 LCSP | |
| Contracte de subministrament, art. 16 LCSP | |
| Contracte de serveis, art. 17 LCSP | |



| | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|
| Contracte mixt, art. 18 LCSP | | | |
| Contractes establerts a la D.A. 9ena LCSP | | | |
| REQUISITS EN LA FORMACIÓ DE L'EXPEDIENT DEL CONTRACTE MENOR | SI | NO | NP |
| INFORME DEL CAP DEL SERVEI GESTOR SOBRE ELS SEGÜENTS EXTREMS: | | | |
| Motivació de la necessitat i idoneïtat del contracte (arts. 28 i 118.1 LCSP), especificant les raons d'interès públic degudament acreditades, que s'han de referir com a criteris general a necessitats puntuals, concretes, definides i urgents. | | | |
| Competència municipal que empara la contractació proposada. | | | |

| | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|
| Insuficiència de mitjans propis (contractes de serveis). | | | |
| Justificació de la no alteració de l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació (art. 118.3 LCSP) | | | |
| Pressupost base de licitació adequat als preus del mercat, desglossant costos directes, directes i eventuais (art. 100 LCSP) i indicant el valor estimat del contracte, determinat d'acord els mètodes establerts a l'art. 101 LCSP. | | | |
| Durada no superior a 1 any no prorrogable (art. 29.8 LCSP) | | | |
| Requisits específics dels contractes d'obres i mixtos | SI | NO | NP |
| CONTRACTES D'OBRES (art. 118.3 LCSP) | | | |
| Constància del pressupost de les obres o memòria valorada | | | |
| Constància de projecte per exigència de normes específiques | | | |
| Informe de les oficines o unitats de supervisió per afectar els treballs l'estabilitat, seguretat o estanquitat de les obres | | | |
| Contractes mixtos (art. 34 LCSP) | SI | NO | NP |
| Justificació pel cap del servei gestor de que les diferents prestacions es troben vinculades i mantenen relacions de complementarietat que exigeixen la seva consideració i tractament com a unitat funcional dirigida a la satisfacció de determinada necessitat o consecució de finalitats institucionals. | | | |
| Sol·licitud d'ofertes | SI | NO | NP |
| Plataforma de serveis de contractació pública (Perfil del contractant) | | | |
| Notificació e-Notum | | | |
| Correu electrònic | | | |
| Drets i obligacions del contractista | | | |



| OBSERVACIONS | |
|--------------|--|
| | |
| CONCLUSIÓ | |
| Favorable | |
| No Favorable | |

Signatura
Lletrat adscrit a l'Àrea....

Plantilla 4 Proposta de Decret

PROPOSTA DE DECRET DEL/DE LA CAP DEL SERVEI DE

Identificació de l'expedient

Núm. exp.:

Relació de fets

Primer.- Consta a l'expedient informe justificatiu de la necessitat de formalitzar contracte menor per a

Segon.- Mitjançant s'ha sol·licitat la presentació d'oferta a les següents empreses:

.....
.....
.....
.....

Tercer.- Entre les ofertes presentades, l'empresa ha presentat la millor oferta amb relació a la qualitat-preu, pels motius següents:

.....

Quart.- Existeix consignació pressupostària suficient per fer front a la despesa per import de € més € corresponents a IVA, què fan un total de € IVA inclòs, a l'aplicació pressupostària



Cinquè.- Consta a l'expedient informe de secretaria en sentit
(favorable/desfavorable)

Fonaments de dret

Primer.- Articles 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) pel que fa a la durada, publicació, llindars econòmica i tramitació dels expedients de contracte menor.

Segon.- De conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP, l'òrgan competent per a l'adjudicació del contracte és l'Alcaldia. No obstant això, aquesta competència ha estat delegada en el/la Regidor/a Delegat/ada en virtut del Decret de l'Alcaldia núm. de data, publicat al BOPB de data

D'acord amb la relació de fets i els fonaments de dret exposats es proposa l'adopció de la següent resolució

Primer.- Adjudicar el contracte menor per a a favor de l'empresa amb NIF per un import de € més € corresponents a IVA, què fan un total de € IVA inclòs.

Els treballs que conformen l'objecte del contracte, s'hauran d'efectuar d'acord amb l'oferta presentada per l'adjudicatari i les condicions establertes a l'informe de necessitat què es va enviar a totes les empreses licitadores i que va servir de base per a la preparació de la mateixa.

Segon.- Aprovar la despesa per import de € IVA inclòs amb càrrec a l'aplicació pressupostària del vigent pressupost municipal

(Cal tenir en compte que si la despesa afecta a dos exercicis pressupostaris s'ha de fer el desglossament corresponent a cada anualitat i indicar que en tot cas la despesa que afecta al pressupost de l'anualitat següent queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient)

Tercer.- Disposar la incorporació a l'expedient de la factura corresponent com a requisit per a procedir al pagament.

Quart.- Publicar aquest contracte en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i en el Registre Públic de Contractes

Cinquè.- PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.



Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Signatura
El/La Cap del Servei

Plantilla 5 Decret

Decret número:

DECRET

Òrgan que el dicta:

Identificació de l'expedient

Núm. exp.:

DECRET

Relació de fets

Primer.- Consta a l'expedient informe justificatiu de la necessitat de formalitzar contracte menor per a

Segon.- Mitjançant s'ha sol·licitat la presentació d'oferta a les següents empreses:

.....
.....



.....
.....

Tercer.- Entre les ofertes presentades, l'empresa ha presentat la millor oferta amb relació a la qualitat-preu, pels motius següents:

.....

Quart.- Existeix consignació pressupostària suficient per fer front a la despesa per import de € més € corresponents a IVA, què fan un total de € IVA inclòs, a l'aplicació pressupostària

Cinquè.- Consta a l'expedient informe de secretaria en sentit
(favorable/desfavorable)

Sisè.- Consta proposta de decret amb valoració de les ofertes presentades emesa pel/per la Cap del Servei corresponent.

Fonaments de dret

Primer.- Articles 29.8, 63.4 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) pel que fa a la durada, publicació, llianders econòmica i tramitació dels expedients de contracte menor.

Segon.- De conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP, l'òrgan competent per a l'adjudicació del contracte és l'Alcaldia. No obstant això, aquesta competència ha estat delegada en el/la Regidor/a Delegat/ada en virtut del Decret de l'Alcaldia núm. de data, publicat al BOPB de data

D'acord amb la relació de fets i els fonaments de dret exposats

RESOLC

Primer.- Adjudicar el contracte menor per a a favor de l'empresa amb NIF per un import de € més € corresponents a IVA, què fan un total de € IVA inclòs.

Els treballs que conformen l'objecte del contracte, s'hauran d'efectuar d'acord amb l'oferta presentada per l'adjudicatari i les condicions establertes a l'informe de necessitat què es va enviar a totes les empreses licitadores i que va servir de base per a la preparació de la mateixa.

Segon.- Aprovar la despesa per import de € IVA inclòs amb càrrec a l'aplicació pressupostària del vigent pressupost municipal

(Cal tenir en compte que si la despesa afecta a dos exercicis pressupostaris s'ha de fer el desglossament corresponent a cada anualitat i indicar que en tot cas la despesa que afecta al pressupost de l'anualitat següent queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient)



Tercer.- Disposar la incorporació a l'expedient de la factura corresponent com a requisit per a procedir al pagament.

Quart.- Publicar aquest contracte en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i en el Registre Públic de Contractes

Cinquè.- PEU DE RECURS

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

Signatura
El/La Cap del Servei

Plantilla 6

DOCUMENT DE COMANDA PER PAGAMENT MENOR DECRET LLEI 3/2015, DE 4 DE MARÇ

Nota: aquest procediment és aplicable a:

- Obres, serveis i subministraments de valor estimat igual o inferior a 5.000 euros.
- Serveis i subministraments recurrents de valor estimat màxim en conjunt de 14.990 euros en 5 anys (per cada prestació cal tramitar el present document)

D'acord amb allò que recollit en el Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, es sol·licita a la Intervenció municipal la emissió de la retenció de crèdit (RC) pertinent d'acord amb les dades següents:

| | |
|-----------------|--|
| Exercici | |
|-----------------|--|



| | |
|---|--------------------------|
| Aplicació pressupostària | |
| Import pressupostari | |
| NIF adjudicatari | |
| Nom adjudicatari (raó social) | |
| Data | |
| Tipus de contracte (serveis, subministraments o obres) | |
| Servei/subministrament recurrent? | Si |
| Import que es contracta | <i>Màxim 2.990 euros</i> |

Es tracta d'una despesa per cobrir necessitats de caràcter periòdic o recurrent, quin valor estimat en conjunt dels diversos contractes no excedeix en una mateixa anualitat del límit màxim per a la contractació menor que correspon segons la tipologia de contracte indicada. En cap cas respon a una fragmentació artificial de la despesa ni a la voluntat d'eludir els procediments de contractació establerts per la normativa vigent.

L'import total de la despesa ascendeix a un import inferior al límit de 5.000,00 euros, motiu pel qual pot tramitar-se com a pagament menor, d'acord amb la normativa esmentada.

La despesa és necessària per al correcte funcionament del servei i per al desenvolupament ordinari de les nostres funcions.

Ens comprometem des del servei a donar trasllat a l'adjudicatari del número de la RC resultant així com del número d'expedient, indicant-los-hi que ho incorporin en el descriptiu de la factura que emetin.

Soc coneixedor que en qualsevol cas, en la subscripció de contractes que generin pagaments menors cal diversificar els operadors econòmics escollits com a contractistes, sempre que resulti possible i adequat. Així mateix, soc coneixedor també que la consideració de pagaments menors no altera el règim de publicitat establert per la normativa catalana de transparència.

En el cas de despeses recurrents declaro responsablement que el conjunt de les despeses no supera els 14.990 euros (iva exclòs) en el conjunts dels 5 anys.

Per tot l'exposat, es considera degudament justificada la tramitació de la despesa com a despesa menor, d'acord amb el Decret llei 3/2025, de 4 de març, i la resta de normativa aplicable.

Signatura



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cap del Servei de