



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

Identificació de l'expedient

Núm.Exp.: 103/2020/eSEC

COM A SECRETARI GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ,

CERTIFICO: Que, a reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, el Ple de l'Ajuntament, en la sessió Ordinària del dia 10 de febrer de 2025, va aprovar l'acord següent:

Secretaria General.

Número: 103/2020/eSEC.

APROVAR EL PLA ANUAL NORMATIU DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A L'EXERCICI 2025

Antecedents de Fet

I.- La llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (en endavant LPACAP), regula en el seu títol VII **la iniciativa legislativa i potestat normativa de les administracions públiques**, recollint els principis als que ha d'ajustar-se el seu exercici l'administració titular, fent efectius els drets constitucionals en aquest àmbit, i que d'acord amb el preàmbul de la pròpia llei busca tres objectius:

a) Millorar la planificació normativa "ex ante" –previ a la seva elaboració- en nom d'una **major seguretat jurídica i la predictibilitat de l'ordenament jurídic, amb la clara finalitat d'evitar que es produeixin conseqüències indesitjables com a resultat de l'aprovació d'una norma**. L'avaluació "ex ante" s'ofereix com un procés analític per a la preparació de les propostes normatives mitjançant la definició de la seva motivació, fins i objectius; la ponderació d'alternatives, anàlisis dels impactes de tot tipus, objectius, subjectius que pugui produir la norma.

b) Incrementar la participació dels ciutadans en el procediment d'elaboració de normes, entre les quals destaca, la necessitat de demanar, amb caràcter previ a l'elaboració de la norma, l'opinió de ciutadans i empreses sobre els problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa, la necessitat i oportunitat de la seva aprovació, els objectius de la norma i les possibles solucions alternatives.

c) Enfortir l'avaluació ex post, ja que juntament amb el **deure de revisar de manera contínua l'adaptació de la normativa als principis de bona regulació, s'imposa l'obligació d'avaluar periòdicament l'aplicació de les normes en vigor**, amb l'objecte



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

de comprovar si han complert els objectius perseguits i si el cost i càrregues derivats d'elles estava justificat i adequadament valorat. En definitiva es tracta d'avaluar els resultats de la norma, dels recursos utilitzats, i dels resultats obtinguts.

En l'exercici de la iniciativa legislativa i la potestat reglamentària, les administracions públiques han d'actuar d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència, i eficiència. En virtut d'aquests principis, la iniciativa normativa ha d'estar justificada per una raó d'interès general, s'ha de basar en una identificació clara dels fins perseguits i ha de ser l'instrument més adequat per garantir-ne la consecució.

Per tant, **es reforça la necessitat de publicitat de les normes i principis de bona regulació i bon govern basats en la transparència i accessibilitat a la ciutadania**, s'inclouen varies novetats per incrementar la participació dels ciutadans en el procediment d'elaboració de normes, entre les que destaca la necessitat de recavar, amb caràcter previ a l'elaboració de la norma, l'opinió dels ciutadans i empreses sobre els problemes que es pretenguin solucionar amb la iniciativa, la necessitat i oportunitat de la seva aprovació, els objectius de la norma i les possibles solucions alternatives reguladores i no reguladores.

Per altra part en ares d'una major seguretat jurídica i la predictibilitat de l'ordenament, s'aposta per millorar la planificació normativa "ex ante".

Per això **totes les administracions divulgaran un Pla Anual Normatiu (PAN) en el qual es recolliran totes les propostes amb rang de llei o de reglament que hagin de ser elevades per a la seva aprovació. Aquesta obligació o finalitat ve recollida en l'article 132 de la LPACAP.**

L'objectiu estratègic d'aquesta planificació normativa és augmentar la transparència, reforçar la seguretat jurídica, fer predictable l'ordenament jurídic local i posar en valor la normativa municipal, ordenances i reglaments municipals, com un instrument de modernització de l'administració i de servei a la ciutadania.

Amb aquesta finalitat el que es pretén és promoure i facilitar la revisió i adequació de la normativa municipal a la legislació vigent i a les exigències de simplificació, bona regulació, modernització i racionalització, millorant la tècnica d'elaboració de les ordenances i dels reglaments i potenciant el coneixement d'aquesta normativa, imposant-se a la seva vegada l'obligació d'avaluar periòdicament l'aplicació de les normes en vigor, amb l'objecte de comprovar si han complert els objectius perseguits i si el cost i càrregues derivades d'elles estaven justificat i adequadament valorat.

Així doncs, els reglaments constitueixen la base per a un bons resultats en el funcionament dels òrgans i els serveis municipals.

En les Ordenances municipals es plasmen els requisits i condicions de desenvolupament de múltiples activitats que els ciutadans han de realitzar i, quan es regulen els procediments, incideixen tant en els ciutadans, quins han de saber quines càrregues administratives assumeixen en cada cas, com en els operadors públics, quins han d'actuar en el desenvolupament dels procediments que les dites normes regulen.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



És necessari, que el marc jurídic de funcionament de l'administració pública o d'un servei públic en concret, siguin clares, conegudes, coherents amb la resta de l'ordenament jurídic i amb les objectius de l'organització, al servei de la ciutadania.

II.- A mode a resum, a través del PAN, aquest Ajuntament pretén:

- Escometre una revisió, simplificació i, si s'escau, una consolidació normativa dels seus ordenaments jurídics. Per això, s'hauran d'efectuar els corresponents estudis, derogar les normes que hagin quedat obsoletes i determinar, si s'escau, la necessitat d'introduir modificacions, novetats o proposar l'elaboració d'un text refós, de conformitat amb les previsions constitucionals i legals sobre competència i procediment a seguir, segons el rang de les normes que quedin afectades (Disposició addicional segona de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern). Així, es necessari posar en valor les ordenances i reglaments municipals com a instrument de modernització de l'administració i de servei al ciutadà, de manera que resultin clares, ben conegudes, coherents amb la resta de l'ordenament jurídic i amb els objectius de l'organització i orientades al millor servei de la ciutadania. Des d'aquesta òptica, la norma jurídica municipal ha de guardar una coherència amb la resta de l'ordenament jurídic en el què s'integra (lleis estatals i autonòmiques, conforme al principi de jerarquia normativa), però també han de respondre a les necessitats de l'Administració, des d'una perspectiva global, que exigeix una clara orientació al ciutadà, buscant, per tant, la seva permanent adaptació als canvis que la millora contínua en la prestació de serveis públics exigeix. Els Reglaments constitueixen la base per a uns bons resultats en el funcionament dels òrgans i els serveis municipals. En les Ordenances municipals es plasmen els requisits i condicions de desenvolupament de múltiples activitats que els ciutadans han de realitzar i, que quan es regulen els procediments, incideixen tant en els ciutadans, que han de saber quines càrregues administratives assumeixen en cada cas, com en els operadors públics, que han d'actuar en el desenvolupament dels procediments que dites normes regulen.

- Valorar les repercussions i efectes i sotmetre's de forma escrita al compliment de les exigències dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, en la fase d'elaboració i aprovació de les disposicions reglamentàries (art. 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera).

- Valorar en les seves actuacions, l'impacte que puguin provocar en la resta d'administracions públiques, respectar l'exercici legítim de les competències que cada administració tingui atribuïdes i ponderar, en l'exercici de les competències pròpies, la totalitat dels interessos públics implicats (art. 9 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera).

- Establir, per a l'exercici d'activitats pels particulars, les mesures o actes de control menys restrictius i onerosos per la lliure iniciativa, ajustant-se, en tot cas als principis d'igualtat de tracte, necessitat i proporcionalitat amb l'objectiu que es persegueix (art. 84 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local).

- Millorar el seu funcionament intern, incrementant l'eficàcia i l'eficiència mitjançant l'ús de



les tecnologies de la informació, amb les degudes garanties legals en la realització de les seves funcions i simplificar els procediments administratius i proporcionar oportunitats de participació i major transparència, amb les degudes garanties.

- Clarificar les competències municipals per evitar duplicitats i racionalitzar l'estructura organitzativa de l'Administració Local, a la vegada que assegurar un control financer i pressupostari rigorós, d'acord amb els principis d'eficiència, estabilitat i sostenibilitat financera (Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització y Sostenibilitat de l'Administració Local).

Aquests objectius se seguiran a través de les següents accions:

- Participació: integrant en la seva elaboració la totalitat de les Àrees i Departaments i les consultes ciutadanes.
- Transparència: a través de publicitat permanent en la web de l'Ajuntament.
- Sistematització: recollint totes les activitats i serveis, sistematitzades per diferents àmbits d'actuació.
- Rigor: establint una metodologia de treball supervisada pels treballadors/es de l'àmbit jurídic municipal.

III.- Atès que mitjançant acord de ple municipal, en la sessió ordinària del dia 8 d'abril de 2024, es va acordar aprovar definitivament el **Pla Anual Normatiu per a l'exercici 2024**.

IV.- Vist que els diferents caps d'àrea de l'Ajuntament han informat de les disposicions normatives que tenen previst aprovar, modificar o derogar durant aquest exercici 2025.

Marc Legislatiu Aplicable

I.- La Carta dels Drets Fonamentals de la Unió Europea, Constitució Espanyola i l'Estatut Autòmic de Catalunya com a fonaments dels principis de Bona regulació administrativa.

II.- Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

III.- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

IV.- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

V.- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

VI.- Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

VII.- Decret 179/1995, de 13 de Juny pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

serveis dels ens locals.

VIII.- Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

IX.- Llei 19/2014, del 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

X.- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

XI.- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

XII.- Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització y sostenibilitat de l'administració local.

II.- Fonaments de Dret

Primer.- Potestat reglamentària. Avaluació normativa i adaptació de la normativa vigent als principis de bona regulació.

L'exercici de la potestat reglamentària correspon al Govern de la nació, als òrgans de govern de les comunitats autònomes, de conformitat amb el que estableixen els seus estatuts respectius, i als òrgans de govern locals, d'acord amb el que preveuen la Constitució, els estatuts d'autonomia i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, tal i com disposa l'article 128 de la LPACAP en relació a l'article 4 de la LBRL.

L'article 129 de la LPACAP, estableix que en l'exercici de la iniciativa legislativa i la potestat reglamentària, **les administracions públiques han d'actuar d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència, i eficiència**. En l'exposició de motius o en el preàmbul, segons es tracti, respectivament, d'avantprojectes de llei o de projectes de reglament, ha de quedar prou justificada la seva adequació als principis esmentats.

La iniciativa normativa ha d'estar justificada per una raó d'interès general, s'ha de basar en una identificació clara dels fins perseguits i ha de ser l'instrument més adequat per garantir-ne la consecució.

En virtut del principi de proporcionalitat, la iniciativa que es proposi ha de contenir la regulació imprescindible per atendre la necessitat que s'ha de cobrir amb la norma, després de constatar que no hi ha altres mesures menys restrictives de drets, o que imposin menys obligacions als destinataris.

A fi de garantir el principi de seguretat jurídica, la iniciativa normativa s'ha d'exercir de manera coherent amb la resta de l'ordenament jurídic, nacional i de la Unió Europea, per generar un marc normatiu estable, previsible, integrat, clar i de certesa, que en faciliti el

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



coneixement i la comprensió i, en conseqüència, l'actuació i la presa de decisions de les persones i empreses.

En aplicació del principi de transparència, les administracions públiques han de possibilitar l'accés senzill, universal i actualitzat a la normativa en vigor i els documents propis del seu procés d'elaboració, en els termes que estableix l'article 7 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; han de definir clarament els objectius de les iniciatives normatives i la seva justificació en el preàmbul o exposició de motius; i han de possibilitar que els destinataris potencials tinguin una participació activa en l'elaboració de les normes.

En aplicació del principi d'eficiència, la iniciativa normativa ha d'evitar càrregues administratives innecessàries o accessòries i ha de racionalitzar, en la seva aplicació, la gestió dels recursos públics. Quan la iniciativa normativa afecti les despeses o els ingressos públics presents o futurs, s'han de quantificar i valorar les seves repercussions i efectes, i s'han de supeditar al compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Atès l'article 130 de la LPACAP, les administracions públiques han de revisar periòdicament la seva normativa vigent per adaptar-la als principis de bona regulació i per comprovar la mesura en què les normes en vigor han aconseguit els objectius previstos i si estava justificat i correctament quantificat el cost i les càrregues imposades en aquestes.

Les administracions públiques han de promoure l'aplicació dels principis de bona regulació i han de cooperar per promocionar l'anàlisi econòmica en l'elaboració de les normes i, en particular, per evitar la introducció de restriccions injustificades o desproporcionades a l'activitat econòmica.

Segon.- El principi de bona regulació i la potestat reglamentaria. Planificació normativa. Obligació d'aprovar Pla Normatiu:

L'article 41.1 de la Carta dels Drets Fonamentals de la Unió Europea, de 7 de desembre de 2000, de conformitat amb l'article 6 del Tractat de Lisboa, regula els fonaments bàsics del dret a una bona administració establint que:

"Tota persona té dret que les institucions i els organismes de la Unió tractin els seus assumptes imparcialment i equitativament, i dins d'un termini raonable."

L'apartat 2 del precepte assenyala que aquest dret inclou, en particular:

- El dret de tota persona a ser escoltada abans que s'adopti en contra seva una mesura individual que l'afecti desfavorablement.
- El dret de tota persona a accedir a l'expedient que l'afecti, dins del respecte dels interessos legítims de la confidencialitat i del secret professional i comercial.
- L'obligació que incumbeix a l'Administració de motivar les seves decisions.



Dins de la declaració de drets que fa l'Estatut d'autonomia de Catalunya, es proclamen, entre els drets en l'àmbit polític i de l'Administració, els drets d'accés als serveis públics i a una bona administració en l'article 30. El contingut del dret a la bona administració s'estableix en el paràgraf 2, segons el qual:

"Totes les persones tenen dret que els poders públics de Catalunya les tractin, en els afers que les afecten, d'una manera imparcial i objectiva, i que l'actuació dels poders públics sigui proporcionada a les finalitats que la justifiquen."

La planificació i la avaluació normativa es troba regulada com hem manifestat a través de la legislació bàsica fixada en el títol VI de la LPACAP, i tant la planificació com l'avaluació normativa, es troben connectat als principis constitucionals de seguretat jurídica (article 9.3 de la CE) i el principi d'eficàcia (article 103.3 CE).

Així, el citat títol VI de la LPACAP, estableix un nou cicle normatiu que s'ha d'iniciar amb la planificació normativa, posteriorment la consulta pública prèvia, i s'haurà de prosseguir amb la tramitació, aprovació i publicació de la norma. L'acabament d'aquest procediment finalitzarà amb un informe anual d'avaluació normatiu.

Atès l'article 131 de la LPACAP, les administracions públiques en l'exercici de la iniciativa legislativa i la potestat reglamentària, han d'actuar d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència, i eficiència. En l'exposició de motius o en el preàmbul, segons es tracti, respectivament, d'avantprojectes de llei o de projectes de reglament, ha de quedar prou justificada la seva adequació als principis esmentats.

En virtut d'aquests principis, la iniciativa normativa ha d'estar justificada per una raó d'interès general, s'ha de basar en una identificació clara dels fins perseguits i ha de ser l'instrument més adequat per garantir-ne la consecució.

A fi de garantir el principi de seguretat jurídica, la iniciativa normativa s'ha d'exercir de manera coherent amb la resta de l'ordenament jurídic, nacional i de la Unió Europea, per generar un marc normatiu estable, predictable, integrat, clar i de certesa, que en faciliti el coneixement i la comprensió i, en conseqüència, l'actuació i la presa de decisions de les persones i empreses.

En aplicació del principi de transparència, les administracions públiques han de possibilitar l'accés senzill, universal i actualitzat a la normativa en vigor i els documents propis del seu procés d'elaboració, en els termes que estableix l'article 7 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; han de definir clarament els objectius de les iniciatives normatives i la seva justificació en el preàmbul o exposició de motius; i han de possibilitar que els destinataris potencials tinguin una participació activa en l'elaboració de les normes.

La participació de la ciutadania ha de ser un altre dels pilars fonamentals de planificació i construcció de les normes. Un clar exemple és el moviment internacional promogut per la Unió Europea de la "better o smart regulation", que ja ha tingut la seva entrada a Espanya



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

mitjançant diverses normes jurídiques estatals i autonòmiques, i emfatitza la importància de les consultes ciutadanes com un element més d'avaluació normativa, per aconseguir una major qualitat normativa, legitimitat i implicació de la pròpia ciutadania en la construcció d'un ordenament jurídic del qual seran principals actors i receptors.

En aplicació del principi d'eficiència, la iniciativa normativa ha d'evitar càrregues administratives innecessàries o accessòries i ha de racionalitzar, en la seva aplicació, la gestió dels recursos públics.

L'article 132 de la LPACAP recull l'obligació que tenen les administracions, d'aprovar un "Pla normatiu" que contingui les iniciatives reglamentàries que han de ser aprovades en l'any següent. Aquest Pla, un cop aprovat, es publicarà obligatòriament al Portal de la Transparència de l'Administració corresponent. Per tant, el contingut del Pla Normatiu Anual (PAN) ha d'incloure totes les propostes d'avantprojectes de llei i de les normes de caràcter reglamentari, amb independència del seu rang jeràrquic o de l'òrgan del qual procedeixi. En el cas de les entitats locals, s'haurà d'incorporar les iniciatives normatives que hagin d'aprovar-se durant l'any següent, pel Ple, per la Junta de Govern Local, o qualsevol altre òrgan dotat de potestat normativa.

En relació a l'anàlisi d'avaluació d'impacte normatiu, les normes de caràcter reglamentari han d'anar acompanyades d'un informe que valori l'impacte econòmic, social, de gènere, mediambiental que resulti de l'aplicació de la norma concreta. Aquest control efectuat mitjançant les memòries d'avaluació d'impacte, a la vegada faciliten el control de la discrecionalitat administrativa en l'exercici de les seves potestats.

Aquestes memòries d'anàlisi d'impacte d'acompanyament de la norma, han de ser tractades com una eina dinàmica, és a dir, s'elabora i es van completant de manera paral·lela al procediment d'elaboració de la proposta de la norma. En aquest sentit, la memòria, diguem inicial, tindrà un contingut diferent de la memòria final resultant que és la que contindrà tota la fonamentació i motivació completa i anàlisi de tots els impactes, valoracions, informes emesos, al·legacions, estudis i quantificació de les càrregues administratives, amb el resultat final de poder obtenir un text normatiu de major rigor, participació i fonamentació.

En el mateix sentit, existeix una consolidada jurisprudència que destaca la importància d'aquestes memòries d'avaluació d'impacte que han d'acompanyar a les normes. Per tant, actualment no es admissible una proposta de norma sense la corresponent memòria d'avaluació d'impacte (econòmic-pessupostari, social, de gènere, mediambiental), però tampoc seria admissible memòries incompletes que no hagin reflexionat sobre un anàlisi detallats dels possibles impactes de la norma d'aplicació. es pronuncia la

La **Sentència del Tribunal Suprem 740/2018, de 7 de maig (Sala Contenciosa Administrativa, Secció 3^a)** que va anul·lar el Decret 49/2013, de 12 de abril, del Consell pel qual s'aprova el Catàleg del Sistema Viari de la Comunitat Valenciana atesa la manca d'incorporació de la memòria econòmica del procediment d'elaboració de la norma i ho determina com un vici essencial del procediment.

Destacar igualment la sentència dictada pel **Tribunal Constitucional 55/2018** on s'ha

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

confirmat el caràcter bàsic de l'aplicació dels principis de bona regulació en l'elaboració de les normes amb caràcter reglamentari, inclosa l'exigència implícita d'elaborar les memòries d'anàlisi d'impacte normatiu.

Les normes jurídiques poden generar uns resultats inesperats o impactes no desitjats sobre els ciutadans, les empreses i les pròpies administracions públiques, i provoquen costos que no es van preveure o no es van valorar de forma adequada, si prèviament durant la planificació i construcció de la norma, no s'avaluen correctament els possibles impactes.

L'objectiu és aconseguir una "qualitat normativa", i no només que analitzi la qualitat tècnica i jurídica (des d'un vessant procedimental i formal), sinó també a la idoneïtat del seu contingut per assolir els objectius públics perseguits.

L'avaluació normativa ha de tenir un abast el més ampli possible, a fi d'analitzar i mesurar totes les possibles conseqüències de l'aplicació de la norma, i des de tots els punts de vista, amb caràcter "ex ante" i "ex post".

L'article 129.5 de la LPACAP, estableix que quan la iniciativa normativa afecti les despeses o els ingressos públics presents o futurs, s'han de quantificar i valorar les seves repercussions i efectes, i s'han de supeditar al compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. És essencial motivar i justificar durant l'elaboració de la norma l'impacte econòmic i pressupostari d'aquesta en el conjunt de les arques municipals i l'afectació en la ciutadania com a receptora de la norma. Aquesta avaluació d'impacte econòmic de la norma s'ha d'enquadrar també sota el paraigua de la Llei Orgànica d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat financera i la Llei de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

Queden exclosos del contingut del Pla Anual Normatiu:

- Els pressupostos generals i les bases d'execució.
- Bases de selecció de personal.
- Plecs de clàusules generals, particulars, tècniques i plecs de condicions en els àmbits de la contractació administrativa i d'operacions patrimonials.
- Els plans urbanístics, a causa de la seva programació temporal indefinida i per la intervenció en la seva tramitació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Les iniciatives normatives presentades pels ciutadans en l'exercici de la iniciativa popular.
- Les iniciatives normatives provinents dels regidors o grups polítics municipals que no formin part de l'equip de govern municipal.

En el cas de tramitació d'iniciatives normatives no incloses en el Pla Anual Normatiu no serà necessària la modificació d'aquest, però el departament que les elevi per a la seva aprovació inicial, haurà de justificar adequadament els motius pels quals no va ser possible la seva inclusió.

La voluntat d'aquest Ajuntament és iniciar una revisió, a la vegada que reflexió, sobre les



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

normes reglamentàries actualment vigents, a fi d'analitzar i avaluar des dels principis de bona regulació, l'impacte social, digital, econòmic, mediambiental, de gènere que aquestes ordenances i reglaments causen o poden causar tant a nivell intern, com a nivell extern en la nostra relació amb la ciutadania, entitats privades, empreses i altres administracions o entitats del sector públic. L'objectiu és millorar la qualitat normativa creada per aquest Ajuntament, ajudant en la seva planificació "ex post", i a fi d'avançar cap una administració més moderna, immersa en el nou món digital i de dotar-nos de normes més eficients, modernes, transparents, properes i comprensibles, on la participació ciutadana i la coordinació dels agents implicats serà un element clau en el seu disseny i elaboració.

Tercer.- Planificació normativa per a l'exercici 2025.

Com hem dit al llarg del present acord, l'objectiu de la planificació normativa és augmentar la transparència, reforçar la seguretat jurídica, fer predictable l'ordenament jurídic local i posar en valor la normativa municipal, ordenances i reglaments municipals, com un instrument de modernització de l'administració i de servei a la ciutadania. No cal dir que amb aquesta planificació, també aconseguirem una major professionalitat i qualitat en el procés d'elaboració de les nostres pròpies normes municipals.

Considerem que aquesta planificació normativa ha d'anar més enllà de la mera planificació futura de normes (és a dir, enumerar únicament les normes que tenim intenció d'aprovar) i que també s'haurien d'establir criteris i pautes de com elaborar les mateixes: Aplicació dels principis de bona regulació, potenciar la participació ciutadana, elaborar els informes necessaris (tècnics i jurídics), establir un mateix estil de redacció, mateix format, acompanyar les propostes de les corresponents memòries d'impacte normatiu, etc.

De la mateixa manera, vam considerar oportú aprofitar aquest projecte de planificació normativa per completar-ho amb un exercici de reflexió i anàlisi, amb pautes i criteris clars també de com avaluar les nostres pròpies normes ja existents, a fi de poder concretar accions determinades de millora. Fet que també ens ajuda en la planificació futur de normes (establint un marc de prioritats).

Així, com podem veure, el que volem aconseguir en el nostre sistema de normes és:

- Una millora i avaluació constant de les nostres pròpies normes jurídiques (ordenances i reglaments).
- Un major rigor, reflexió i professionalització en la planificació normativa.
- Una adaptació progressiva de les normes als principis de bona regulació, modernització, racionalització i millora de la tècnica en la elaboració de normes.
- Una simplificació del sistema de normes i, a la vegada, una simplificació de les mateixes normes. Intentar reduir els tràmits de cara a la ciutadania, simplificar els procediments, reduir terminis, avançar cap a una plena administració digital (tenint en compte la bretxa digital), introduir les actuacions administratives automatitzades.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

- Una reducció de les càrregues administratives, a la vegada que cerquem un major benefici i benestar per la societat, estimular el creixement econòmic.
- Aconseguir un increment de la participació ciutadana en el procés d'elaboració de normes (a través de la consulta ciutadana i els tràmits d'audiència i exposició pública, amb l'objectiu clar d'aconseguir una major implicació en els assumptes de la ciutat i a la vegada un major coneixement del sistema de normes de l'Ajuntament mitjançant la publicació d'ordenances i reglaments al portal web).

Que mitjançant la tramitació del PAN, s'hauran de recollir totes les iniciatives reglamentàries previstes per l'exercici 2024.

De la mateixa manera es proposa confeccionar les plantilles dels acords d'aprovació de les normes municipals, establir un circuit, i **elaborar una guia a fi de redactar la memòria d'impacte normatiu que ha d'acompanyar a tota norma.**

Els objectius de la memòria d'impacte normatiu que ha d'acompanyar a tota norma, prevista al Reial decret 931/2017, de 27 d'octubre, on es regula la memòria d'anàlisi d'impacte normatiu i que, com hem dit, s'ha d'incloure en les normes de nova creació (avaluació ex post) són:

- Poder anticipar els futurs efectes d'aplicació de la norma.
- Assegurar la qualitat jurídica i tècnica de la norma.
- Fomentar el seu coneixement tant a la ciutadania com als propis aplicadors de la norma.
- Buscar la reducció de les càrregues administratives i la simplicitat administrativa

La memòria d'impacte normatiu ha de contenir els següents apartats:

a) Oportunitat de la proposta de la norma, que inclourà:

- Identificació dels fins i objectius de la norma.
- Justificar l'adequació de la norma als principis de bona regulació, tot justificant l'interès general que persegueix i que és l'instrument més eficaç per aconseguir l'objectiu. Justificar que s'adequa als principis de proporcionalitat, de manera que ens assegurem que la iniciativa conté la regulació mínima imprescindible per atendre a la necessitat que persegueix la norma, rere constatar que no existeixen altres mesures menys restrictives de drets o que imposin menys obligacions als destinataris de les normes.
- També haurà de contenir unes anàlisis d'alternatives (valorar més d'una alternativa) i reflexionar sobre l'oportunitat de la norma, si aquesta és necessària per resoldre la situació que es vol regular o no.
- Quan la norma aprovada no figuri en el PAN, s'haurà de justificar aquest fet en la

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



memòria.

b) Contingut i anàlisi jurídic que haurà:

- De resumir les principals novetats de la norma.
- El seu enllaç amb el dret nacional i dret de la UE.
- Un llistat de les normes que quedaran derogades amb l'entrada en vigor de la nova norma.
- En cas que la nova norma introdueixi normes específiques en matèria de procediment administratiu (degut a transposicions, per exemple, de normativa de la UE), s'hauran d'analitzar els seus efectes en relació amb les normes de procediment administratiu comú de la Llei 39/15.
- En cas que la norma reguli tràmits addicionals o diferents als establerts en la Llei 39/15 (d'acord amb l'article 1.2 de la mateixa llei), la memòria haurà de justificar la seva inclusió i per què es consideren més eficaços, proporcionats i necessaris per a la consecució dels fins propis del procediment. Si el procediment s'adapta a l'especialitat de la matèria, s'hauran de justificar els òrgans competents, terminis propis, formes d'incoació i finalització, publicació i tràmits d'audiència, informes preceptius a recavar.
- Justificar en la memòria la vigència indefinida o temporal de la norma, tot justificant l'opció escollida.

c) Anàlisi de l'adequació de la norma a l'ordre de distribució de competències, concretant els títols competencials en els quals es basa la norma.

d) Impacte econòmic i pressupostari:

- Analitzar l'impacte econòmic de l'aplicació de la norma en relació amb els subjectes potencialment afectats per l'aplicació de la mateixa, inclòs l'efecte sobre la competència, la unitat de mercat i la competitivitat. En aquesta anàlisi es tindran en compte els principis d'unitat de mercat i de bona regulació, en particular el principi de necessitat i proporcionalitat.
- Anàlisi pressupostari sobre el seu impacte en els ingressos i despeses públiques, inclús com pot incidir en les despeses de persona, dotacions o retribucions, despeses en mitjans o serveis d'administració digital.

e) Anàlisi de les càrregues administratives:

- S'haurà de quantificar el cost derivat de la seva aplicació i compliment, tant envers l'administració com pels obligats a suportar les mateixes (amb especial referència a les petites i mitjanes empreses). La norma no cal dir que haurà d'evitar les càrregues administratives innecessàries



f) Impacte per raó de gènere, en la infància, adolescència i en la família. L'objectiu és eliminar les desigualtats i contribuir a la igualtat d'oportunitats i de tracte entre dones i homes. També es farà una anàlisi de les possibles repercussions de la norma en la infància, adolescència i família.

g) Altres impactes possibles: Ajustar-nos als efectes concrets que pot causar la norma en la seva aplicació, atenent la seva especialitat. Podem trobar impactes de caràcter social, mediambientals, en matèria d'igualtat d'oportunitats, no discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat, l'impacte de l'administració digital en la ciutadania i els problemes de la bretxa digital.

h) Anàlisi sobre el cost-benefici de l'aplicació de la norma: És de caràcter potestatiu, o en tot cas quan així ho exigeixi una norma específica o sectorial. S'haurà de procedir a fer un resum de tots els costos i beneficis de la norma, tant directes com indirectes, havent d'acreditar que els beneficis esperats compensen o superen els costos derivats de la norma.

i) Descripció de la tramitació i consultes que inclourà:

- Un resum de les principals aportacions en el tràmit de consulta pública. Si no s'ha dut a terme, hem de justificar el motiu.
- Una referència a les consultes i observacions rebudes durant el tràmit d'audiència i informació pública, així com el seu resultat i reflex en el text normatiu. Si s'ha realitzat una reducció dels terminis d'audiència o directament s'ha fet omissió de dits tràmits, s'haurà de justificar el motiu.
- Es farà una referència als informes/dictàmens emesos i rebuts durant la tramitació i aprovació de la norma (preceptius i facultatius) per part de les CCAA, entitats locals i altres.

j) Preveure l'avaluació "ex post": Incloure ja els criteris que utilitzarem per analitzar els resultats futurs de la norma i poder concretar les accions de millora.

Aquestes memòries d'anàlisi d'impacte d'acompanyament de la norma, han de ser tractades com una eina dinàmica, és a dir, s'elaboren i es van completant de manera paral·lela al procediment d'elaboració de la proposta de la norma. En aquest sentit, la memòria, diguem inicial, tindrà un contingut diferent de la memòria final resultant, que és la que contindrà tota la fonamentació i motivació completa i anàlisi de tots els impactes, valoracions, informes emesos, al·legacions, estudis i quantificació de les carregues administratives, amb el resultat final de poder obtenir un text normatiu de major rigor, participació i fonamentació.

En el mateix sentit, existeix una consolidada jurisprudència que destaca la importància d'aquestes memòries d'avaluació d'impacte que han d'acompanyar a les normes. Per tant, actualment no és admissible una proposta de norma sense la corresponent memòria d'avaluació d'impacte (econòmic-pressupostari, social, de gènere, mediambiental), però tampoc serien admissibles memòries incompletes que no hagin reflexionat sobre una



anàlisi detallada dels possibles impactes de la norma d'aplicació.

La **Sentència del Tribunal Suprem 740/2018, de 7 de maig (Sala Contenciosa Administrativa Secció 3^a)** que va anul·lar el Decret 49/2013, de 12 de abril, del Consell pel qual s'aprova el Catàleg del Sistema Viari de la Comunitat Valenciana, atesa la manca d'incorporació de la memòria econòmica del procediment d'elaboració de la norma i ho determina com un vici essencial del procediment.

Destacar igualment la sentència dictada pel **Tribunal Constitucional 55/2018** on s'ha confirmat el caràcter bàsic de l'aplicació dels principis de bona regulació en l'elaboració de les normes amb caràcter reglamentari, inclosa l'exigència implícita d'elaborar les memòries d'anàlisi d'impacte normatiu.

Les normes jurídiques poden generar uns resultats inesperats o impactes no desitjats sobre els ciutadans, les empreses i les pròpies administracions públiques, i provoquen costos que no es van preveure o no es van valorar de forma adequada, si prèviament durant la planificació i construcció de la norma, no s'avaluen correctament els possibles impactes.

L'objectiu és aconseguir una "qualitat normativa", i no només que analitzi la qualitat tècnica i jurídica (des d'un vessant procedimental i formal), sinó també la idoneïtat del seu contingut per assolir els objectius públics perseguits.

L'avaluació normativa ha de tenir un abast el més ampli possible, a fi d'analitzar i mesurar totes les possibles conseqüències de l'aplicació de la norma, i des de tots els punts de vista, amb caràcter "ex ante" i "ex post".

Recordar també que l'article 129.5 de la LPACAP, estableix que quan la iniciativa normativa afecti les despeses o els ingressos públics presents o futurs, s'han de quantificar i valorar les seves repercussions i efectes, i s'han de supeditar al compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. És essencial motivar i justificar durant l'elaboració de la norma l'impacte econòmic i pressupostari d'aquesta en el conjunt de les arques municipals i l'afectació en la ciutadania com a receptora de la norma. Aquesta avaluació d'impacte econòmic de la norma s'ha d'enquadrar també sota el paraigua de la Llei Orgànica d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat financera i la Llei de racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

L'objectiu final és millorar la qualitat normativa de les nostres normes, a través de la seva avaluació periòdica i planificació constant, i a fi d'avançar cap una administració més moderna, immersa en el nou món digital i de dotar-nos de normes més eficients, modernes, transparents, properes i comprensibles, on la participació ciutadana i la coordinació dels agents implicats serà un element clau en el seu disseny i elaboració de les futures normes.

ACORD



PRIMER. APROVAR el Pla Anual Normatiu de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a l'exercici 2025, amb les següents iniciatives reglamentàries:

Àrea d'Organització, Governança i Societat del Coneixement:

- Reglament teletreball. (Gestió del Talent i les Persones)
- Modificació ordenances fiscals. (Tresoreria)

Àrea d'Alcaldia-Presidència:

- Reglament segona activitat Policia local.
- Reglament d'armes de la Policia local de Vilanova i la Geltrú.

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans:

- Reglament servei abastament aigua potable. *(En la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú del dia 08 de juliol de 2024, es va aprovar definitivament el text refós del Reglament del Servei municipal d'abastament d'aigua potable de Vilanova i la Geltrú, donant compliment a les recomanacions del PAN 2024).*
- O.M d'ocupació de la via pública, mobiliari i establiment d'horaris comercials.
- O.M de gestió de residus i neteja viària.
- Ordenança d'ús de les platges.
- Ordenança municipal de protecció de l'arbrat, espais verds i naturals de Vilanova i la Geltrú.
- Text refós Ordenança municipal de parcs i jardins.
- Ordenança reguladora per a la instal·lació de pèrgoles a Vilanova i la Geltrú, i la creació d'una Comissió d'estudi i treball per a la seva redacció.
- Ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública amb mobiliari d'establiments comercials i de restauració.

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans (Mobilitat):

- Ordenança sobre la implantació a la ciutat d'una Zona de Baixes Emissions, que restringirà la circulació en una àrea del centre als vehicles més contaminants.
- Modificació de la Ordenança de Circulació per incloure-hi els patinets i els elements de mobilitat personal, així com altres canvis que s'han anat produint des de la Direcció General de Trànsit.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Secretaria General

Àrea de Govern Obert (RSC):

- Reglament de funcionament del sistema intern d'informació d'alertes de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i els seus ens adscrits.
- Ordenança de mediació.

Àrea de Àrea de Projecció de Ciutat, Capitalitat i Universitat (mercats municipals):

- Modificar el reglament de mercats municipals (sedentaris).
- Modificar el reglament de mercats ambulants (no sedentaris).

Àrea de Polítiques de Ciutadania (Cultura):

- Actualització Reglament per a l'ús de la Llengua Catalana a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Àrea de Polítiques de Ciutadania (Participació):

- Actualització Reglament d'ús dels equipaments cívics.
- Actualització Reglament del defensor de la ciutadania.

Àrea de Polítiques de Ciutadania (Infància i Joventut):

- Reglament d'ús de la nau de joventut de Vilanova i la Geltrú.
- Reglament d'ús intern de la Xarxa de Centres Oberts de Vilanova i la Geltrú.

Àrea de Polítiques de Ciutadania (EDUCACIÓ-IMET):

- Reglament de Règim Intern (RRI) del Consell Escolar Municipal (CEM) de Vilanova i la Geltrú.

Àrea de Polítiques de Ciutadania (Esports):

- Reglament instal·lacions esportives.

Àrea d'Acció Comunitària (Convivència i equitat):

- Revisar i actualitzar l' Ordenança municipal de mesures per fomentar el civisme i la convivència.

SEGON. ACORDAR l'estudi i viabilitat d'executar les conclusions per a la millora normativa previstes en el Pla Anual Normatiu per a l'exercici 2025 (en ordre d'actuacions prioritàries i no prioritàries i actualitzat a data del present acord), a fi

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



d'actualitzar, revisar, eliminar o derogar, modificar o unificar mitjançant textos refosos el conjunt de normes municipals d'acord amb el següent quadre:

Àrea Alcaldia i Presidència Àrea d'Organització, Governança i Societat del Coneixement		
Títol de la norma	Darrera Publicació	Comentaris
Reglament Orgànic Municipal	BOPB 17-08-20 DOGC 10-09-20	<p>Norma necessària per desplegar les potestats d'autoorganització. Objecte regulació del règim organitzatiu i de funcionament dels òrgans municipals, l'articulació dels drets i deures dels membres d'aquesta corporació i dels drets d'informació i participació ciutadana dels veïns i entitats d'aquest municipi i del defensor/a de la ciutadania.</p> <p>El Reglament Orgànic Municipal (ROM) tot i que ha estat objecte de modificacions recents en relació a la regulació de les reunions telemàtiques i el vot electrònic és important procedir a una modificació en profunditat del Rom per l'adaptar-ho legalment i per procedir a la regulació d'aspectes conflictius que la norma podria aclarir no disposant de marc jurídic actual al respecte. Cal revisar la norma i adaptar-la a la regulació de l'administració electrònica. Actualitzar referències llei de procediment administratiu i llei de contractes.</p> <p>Actuació no prioritària</p>
Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions	BOP 15-11-2017 DOGC 27-11-2017	<p>Es proposa adaptar la mateixa, incorporant les novetats en administració electrònica en tots els procediments, a fi de simplificar els tràmits i documentació.</p> <p>Es proposa estudiar i revisar.</p> <p>Actuació no prioritària.</p>
Reglament d'honors i distincions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	BOPB 2-4-96	<p>Es proposa revisió i actualització del Reglament i tramitar conforme l'article 49 LBRL en relació a l'article 178 del DL 2/2003. Revisar els procediments i simplificar els mateixos. Es proposa revisar el reglament i actualitzar, si així s'escau.</p> <p>Valorar la seva fusió amb les següents normes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reglament de Cartes de Serveis. - Reglament del defensor de la ciutadania.



		<p>- Reglament comissió de nomenclàtor.</p> <p>- Reglament de l'ús de la llengua catalana.</p> <p>Actuació no prioritària</p>
Reglament de la caixa general de dipòsits de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	<p>No aprovat.</p> <p>Es troba com a Document annex a les bases de pressupost.</p>	<p>Manca tramitació d'acord amb l'article 49LBRL en relació a l'article 178 del DL 2/2003, com a requisit previ de validesa jurídica i la seva executivitat. Es necessari dur a terme una reforma per adaptar-se a l'administració digital.</p> <p>Es troba com annex a les bases d'execució del pressupost. Cal dur a terme la seva tramitació per a la seva aprovació.</p> <p>Actuació prioritària.</p>
Reglament regulador de la seu electrònica a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	<p>BOPB 3-4-2010</p> <p>DOGC No consta</p>	<p>Es proposa suprimir aquest reglament i incloure la mateixa dins l'ordenança d'administració electrònica.</p> <p>Iniciar els tràmits per dur a terme la seva derogació.</p> <p>Actuació no prioritària.</p>
Reglament regulador del registre de documents	<p>BOPB 12/1/2010</p> <p>DOGC 3-02-2010</p>	<p>Es proposa suprimir aquest reglament i incloure la mateixa dins l'ordenança d'administració electrònica.</p> <p>Iniciar els tràmits per dur a terme la seva derogació.</p> <p>Actuació no prioritària.</p>
Reglament de les cartes de serveis	<p>BOPB 19-02-2020</p> <p>DOGC 26-02-20</p>	<p>Valorar la seva fusió amb les següents normes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reglament d'honors i distincions. - Reglament del defensor de la ciutadania. - Reglament comissió de nomenclàtor. - Reglament de l'ús de la llengua catalana. <p>Actuació no prioritària</p>
Ordenança administració electrònica	<p>BOPB 28-12-2021</p>	<p>Valorar la seva fusió amb les següents normes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reglament seu electrònica. (estudiar la seva derogació) - Reglament registre de documents. (estudiar la seva derogació) <p>Actuació no prioritària.</p>
Ordenança sobre regulació d'infraestructures de telecomunicació	<p>Aprovació inicial</p> <p>BOPB 23-10-2001</p>	<p>L'Ordenança, aprovada inicialment, es troba actualment desfasada i no s'ajusta a l'ordenament jurídic actual.</p> <p>Actualment l'ordenança reguladora d'instal·lacions tècniques pròpies dels edificis i construccions en la</p>



		<p>regulació de les antenes de TV, ràdio, parabòliques, radioaficionats, regula parts d'aquesta ordenança. Tampoc s'ajusta a la següent normativa: Llei 9/2014, de 9 de maig, General de Telecomunicacions, Decret 148/2001, de 29 de maig d'ordenació ambiental de les instal·lacions de telefonia mòbil i altres instal·lacions de radiocomunicació i pel Real Decret 1066/2001, de 28 de setembre pel qual s'aprova el Reglament que estableix condicions de protecció del domini públic radioelèctric, restriccions a les emissions radioelèctriques i mesures de protecció sanitària front a emissions radioelèctriques.</p> <p>Atès l'informe jurídic emès pel Cap de serveis jurídics d'urbanisme, es proposa la seva derogació.</p> <p>El Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària de dia 16/09/2024, va aprovar inicialment la derogació del citat reglament. Publicat en el BOPB en data 7-10-24.</p>
Reglament de funcionament de la Comissió ètica i Bon Govern	BOPB 19-04-22 DOGC 28-04-22	aprovats definitivament pel Ple de l'Ajuntament de data 4 d'abril de 2022.
Reglament Específic del Servei de la Policia Local	BOPB 29-03-2006	

Projecció de ciutat, Capitalitat i Universitat		
Títol de la norma	Darrera Publicació	Comentaris
Text refós Reglament regulador dels mercats de venda no sedentària de Vilanova i la Geltrú	BOPB 25-4-2017 DOGC 24-3-2021	<p>Cal adequar les sol·licituds electròniques i adaptar-se a l'administració digital. Revisar procediment tràmits i simplificar procediment.</p> <p>Aquest any 2025 des del servei iniciaran els tràmits per a la seva actualització.</p> <p>Actuació prioritària</p>
Reglament Regulador dels Mercats municipals de Vilanova i la Geltrú	BOPB 18-6-2015 DOGC 15-10-2015	<p>En la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú de 4 de maig de 2015, es va aprovar definitivament la revisió del Reglament dels Mercats Municipals de Vilanova i la Geltrú.</p> <p>Cal revisar llenguatge a fi que sigui més senzill i inclusiu. Cal revisar el procediment i simplificar tràmits (reduir les càrregues administratives).</p> <p>Aquest any 2025 des del servei iniciaran els tràmits per a la seva actualització.</p>



		Actuació no prioritària.
--	--	---------------------------------

Polítiques de Ciutadania		
Títol de la norma	Darrera Publicació	Comentaris
Ordenança municipal de mesures per fomentar el civisme i la convivència a Vilanova i la Geltrú	BOPB 2-02-15 DOGC 9-02-15 Darrera modificació: BOPB 2-12-21 DOGC 20-12-21	Revisar per tal de simplificar procediments i valorar càrregues administratives. Incloure la regulació de gossos al carrer. Aquest any 2025 des del servei iniciaran els tràmits per a la seva actualització. Actuació no prioritària
Reglament de l'ús social dels centres docents públics d'educació infantil i primària de Vilanova i la Geltrú	BOPB 8-08-2009	Estudiar el seu encaix amb la fusió de les ordenances relacionades amb l'ús de l'espai públic o equipaments i serveis municipals. Actuació no prioritària
Reglament de Participació ciutadana	BOPB 12-2-2019 DOGC 21-02-2019 BOPB 16-11-23 DOGC30-11-23 (modificació)	En la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú del dia 9 d'octubre de 2023 es va aprovar definitivament la modificació de l'article 22 del Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. A efectes d'informació pública, s'ha publicat el text íntegre de l'esmentat reglament en el BOPB del dia 16 de novembre de 2023 i al tauler d'edictes de l'ajuntament. Està pendent la creació d'una Comissió per revisar els reglaments de Participació. En tot cas, cal incorporar la regulació de la participació ciutadana en el ROM. Estudiar el seu encaix amb la fusió de les ordenances de participació ciutadana Actuació no prioritària
Reglament del Defensor de la ciutadania	BOPB 15-03-2001 Modificació: Aprovació inicial BOPB 10-02-2017 DOGC 31-01-2017	El Ple de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú en la sessió ordinària del dia 23 de gener de 2017, va adoptar, Desestimar les aportacions al nou Reglament del Defensor de la Ciutadania i aprovar inicialment el Reglament del Defensor de la Ciutadania. No consta l'acord d'aprovació definitiva ni tampoc la seva publicació en el Diari Oficial. Manca tramitació d'acord amb l'article 49LBRL en relació a l'article 178 del DL 2/2003. Defecte formal en la tramitació de l'ordenança, atesa la manca



		<p>l'acord d'aprovació definitiva per l'òrgan competent i la seva posterior publicació en el Diari Oficial, com a requisit previ de validesa jurídica i la seva executivitat.</p> <p>El reglament que es va aprovar inicialment al gener de 2017, es va acabar retirant segons consta a l'expedient 35/2016-PAR</p> <p>El reglament que està en vigor és del 15/03/2001.</p> <p>Cal revisar i actualitzar el text normatiu i iniciar la seva tramitació a efectes de la seva aprovació.</p> <p>Estudiar el seu encaix amb la fusió Ordenances relacionades amb l'organització institucional</p> <p>Actuació prioritària.</p>
Reglament per a l'ús de la Llengua Catalana a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú	BOP 16-03-2009 DOGC 30-03-2009	<p>Atesa l'antiguitat del reglament es proposa revisar i actualitzar a normativa, si així s'escau. caldria actualitzar-la respecte al llenguatge inclusiu.</p> <p>Aquest any 2025 des del servei iniciaran els tràmits per a la seva actualització.</p> <p>Actuació no prioritària.</p>
Reglament d'ús dels equipaments cívics	BOP 18-5-2015 DOGC 26-05-2015	<p>Aquesta norma és de l'any 2015, els equipaments i les necessitats han variat. Cal revisar i actualitzar. Introduir simplificació de tràmits i càrregues administratives. Actualització administració digital.</p> <p>Actuació prioritària.</p>
Reglament de funcionament de la xarxa de biblioteques públiques	BOP 3-3-2014 DOGC 23-3-2021	<p>Estudiar la seva fusió amb les ordenances relacionades amb equipaments i serveis municipals</p>
Reglament de règim intern del servei de centre obert	BOPB 25-05-21 DOGC 3-06.21	<p>Cal revisar i actualitzar el reglament conforme normativa. El servei i les necessitats han canviat amb el pas del temps i també la normativa de rang superior de Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.</p> <p>Aquest any 2025 des del servei iniciaran els tràmits per a la seva actualització.</p> <p>Actuació prioritària</p>
Reglament de creació i funcionament de la Comissió de Nomenclàtor i del procediment per a l'assignació de denominacions de vies, espais i equipaments del municipi.	BOPB 7-09-2015 DOGC 22-10-2015	<p>Cal revisar i actualitzar el reglament conforme normativa.</p> <p>El Reglament atorga capacitat decisòria a la Comissió de Nomenclàtor quan és una potestat que només correspon al Ple Municipal. Aquesta definició del Reglament produeix diferents conflictes en el sí de la Comissió.</p>



		<p>És del tot necessari per abordar els aspectes conflictius que la pròpia norma reflecteix: capacitat decisòria de la comissió, criteris d'aplicació ambigus, poca definició dels procediments administratius i de decisió, etc. Adaptar la norma a l'administració digital.</p> <p>Actuació prioritària</p>
Reglament dels Serveis Socials Bàsics	BOPB 29-11-2024	<p>Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a la seva sessió ordinària del dia 4 de novembre de 2024, va aprovar de manera definitiva el Reglament dels Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i ha estat publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 29 de novembre de 2024.</p>
Reglament que regula el projecte anomenat Project G. Catàleg de murs de VNG per a la realització d'obres d'art mural	<p>BOPB 18-3-2016</p> <p>DOGC 29-03-2016</p> <p>(Aprovació inicial)</p>	<p>Manca tramitació d'acord amb l'article 49LBRL en relació a l'article 178 del DL 2/2003. Defecte formal en la tramitació de l'ordenança, atesa la manca de publicació en el Diari Oficial de l'acord d'aprovació definitiva per l'òrgan competent, com a requisit previ de validesa jurídica i la seva executivitat.</p> <p>Manca publicació definitiva en el BOPB i DOGC.</p> <p>Actuació prioritària</p>
Ordenança del Cementeri municipal (Servei de Salut)	<p>BOPB 27-04-2017</p> <p>DOGC8-05-2017</p>	
Ordenança dels serveis funeraris de Vilanova i la Geltrú (Servei de Salut)	BOPB 17-09-1997	

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans		
Territori i Espai Urbà		
Títol de la norma	Darrera Publicació	Comentaris
Ordenança per a la regulació específica de les condicions tècniques i d'emplaçament dels locals de clubs i associacions de cànnabis	<p>BOPB 11-11-2015</p> <p>DOGC 18-11-2015</p> <p>Darrera</p>	<p>Aquest tipus d'Ordenances han estat declarades nul·les de ple dret.</p> <p>Sentència nº 723 del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, Sala del Contenciós Administratiu, Secció Tercera, en el marc del Recurs nº 286/2017 que declara la nul·litat de ple dret.</p>



	<p>Modificació:</p> <p>BOPB 28-4-2016</p> <p>DOGC 20-05-2016</p>	<p>Atès l'informe jurídic emès pel Cap de serveis jurídics d'urbanisme mitjançant el qual proposa derogar la citada ordenança.</p> <p>El Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària de dia 16/09/2024, va aprovar inicialment la derogació del citat reglament. Publicat en el BOPB en data 7-10-24.</p> <p>Actuació prioritària</p>
<p>Ordenança municipal reguladora del pas d'instal·lacions al nucli antic de la Geltrú.</p>	<p>BOP 28-11-2006</p> <p>DOGC 13-12-2006</p>	<p>La norma no ha estat actualitzada amb les modificacions a que poden haver estat sotmeses les façanes del casc antic de la Geltrú des de la seva aprovació.</p> <p>Atesa l'antiguitat de l'ordenança es proposa revisar i actualitzar conforme normativa, si així s'escau.</p> <p>Actuació no prioritària.</p>
<p>Ordenança municipal reguladora dels establiments musicals i de restauració de pública concurrència</p>	<p>BOP 28-07-2005</p> <p>DOGC 16-08-2005</p> <p>Darrera modificació</p> <p>BOPB 19-09-2008</p> <p>DOGC 3-10-2008</p>	<p>Atesa l'antiguitat de l'ordenança es proposa revisar i actualitzar conforme normativa actual.</p> <p>Revisar criteris i procediments a fi de dur a terme una simplificació de tràmits i de càrregues administratives. Adaptar a l'administració digital.</p> <p>Norma condicionada tant pel que fa a la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives (i el Reglament que la desenvolupa, aprovat per Decret 112/2010), com pel Pla Especial d'Usos d'establiments musicals i restauració del Casc Antic i Eixample Central, així com per l'Ordenança de Soroll i Vibracions, de tal manera que a la pràctica només es continuen aplicant alguns dels seus aspectes tècnics (els del Capítol V). Cal revisar.</p> <p>Actuació prioritària</p>
<p>Ordenança cromàtica de les façanes ubicades en l'àmbit del pla de millora nucli antic</p>	<p>BOPB 9-7-2012</p> <p>DOGC 26-2-2021</p>	<p>Proposta estudi regular mitjançant el POUM.</p> <p>Estudiar el seu encaix amb la fusió de les ordenances relacionades amb l'ús de l'espai públic.</p> <p>Actuació no prioritària</p>
<p>Ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic</p>	<p>BOP 5/5/2001</p> <p>DOGC 4-3-2021</p>	<p>Atesa l'antiguitat de l'ordenança es proposa revisar i actualitzar conforme normativa.</p> <p>Actuació no prioritària</p>
<p>Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions.</p>	<p>BOPB 1-02-2011</p> <p>DOGC 10-02-11</p> <p>Darrera</p>	<p>Caldria revisar i millorar la regulació del soroll en l'impacte veïnal. cal la implicació d'altres actors com seria la policia local, etc, per al mesurament de les molèsties, i amb formació adient.</p> <p>Estudiar el seu encaix amb la fusió de les ordenances</p>



	modificació: BOPB 4-08-2016 DOGC 11-08-2016	relacionades amb límits a activitat econòmica. Actuació no prioritària.
Ordenança de tipologia i composició arquitectònica	BOPB 7-03-2009 DOGC 3-3-2021	Es proposa revisar i actualitzar. L'ordenança en el seu punt 5 regula el rètols a les façanes. Hi ha una ordenança posterior que regula aquests elements; ordenança municipal reguladora dels suports publicitaris (publicada al BOP 4 de juliol de 2016). No són contradictoris. L'ordenança en el seu punt 6, carta de colors, determina uns colors recomanats en tant no s'aprovi la Carta de Colors, que ja es va aprovar definitivament l'any 2016. Es podrien definir i ampliar alguns conceptes, i posar al dia les ordenances posteriors que concreten alguns aspectes de l'ordenança. Estudiar el seu encaix amb la fusió de les ordenances relacionades amb llicències de construcció o estudiar la seva derogació. Actuació no prioritària.
Ordenança reguladora del procediment de comunicació prèvia de determinades d'obres menors	BOPB 8-1-2009 DOGC 3-3-2021	Manca tramitació d'acord amb l'article 49LBRL en relació a l'article 178 del DL 2/2003. Defecte formal en la tramitació de l'ordenança, atesa la manca de publicació en el Diari Oficial de l'acord d'aprovació definitiva per l'òrgan competent, com a requisit previ de validesa jurídica i la seva executivitat. Manca publicació aprovació definitiva en el BOPB i DOGC. L'ordenança no ha entrat en vigor ni ha desplegat efectes. L'acord publicat en el DOGC en data 3-03-21 no és correcte. Tampoc s'ha publicat el text íntegre de l'ordenança. Atès l'informe emès pel cap de serveis jurídics d'urbanisme es proposa tramitar la seva derogació. El Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària de dia 16/09/2024, va aprovar inicialment la derogació del citat reglament. Publicat en el BOPB en data 7-10-24. Actuació prioritària
Reglament d'organització i funcionament del Consell Assessor Urbanístic	BOPB 18-05-2018 DOGC 6-06-2018	
Ordenança reguladora de la instal·lació d'aparells de climatització, ventilació, antenes i altres aparells i	BOPB 28-8-2014 DOGC 3-3-2021	Estudiar el seu encaix amb la fusió de les ordenances relacionades amb llicències de construcció.



instal·lacions a l'exterior dels edificis		Actuació no prioritària.
Ordenança municipal de gestió de residus i neteja viària de Vilanova i la Geltrú	BOPB 24-03-22 DOGC 31-03-22	Aquesta ordenança deroga expressament l'ordenança de neteja viària i determinats articles de l'ordenança de civisme. Adaptar el text de l'ordenança de civisme. Estudiar el seu encaix amb la fusió de les ordenances relacionades amb la sostenibilitat i l'ús de l'aigua. Aquest any 2025 des del servei iniciaran els tràmits per a la seva actualització. Actuació no prioritària.
Reglament registre habitatges buits	BOPB 23-02-22	Estudiar el seu encaix amb la fusió de les ordenances relacionades amb la gestió del parc públic d'habitatge. Actuació no prioritària.
Reglament de la Gestió del parc públic d'habitatge de Vilanova i la Geltrú	BOPB 23-06-22	Estudiar el seu encaix amb la fusió de les ordenances relacionades amb la gestió del parc públic d'habitatge. Actuació no prioritària.
Reglament de funcionament taula local d'habitatge	BOPB 17-10-22 DOGC 26-10-22	Estudiar el seu encaix amb la fusió de les ordenances relacionades amb la gestió del parc públic d'habitatge. Actuació no prioritària.
Ordenança municipal d'estalvi d'aigua (Companyia d'Aigües)	BOPB 29-07-2008 DOGC 12-09-2008 Darrera modificació: BOPB 25-04-16 DOGC 13-04-16	La norma no regula usos agrícoles, ni incideix excessivament en el verd urbà existent. A més, existeixen altres mesures, com fomentar la regeneració d'aigües i la seva comercialització i moltes altres, més enllà de la regulació, que permetrien assolir aquest benefici d'interès general. La norma va patir a correcció d'errades. Malgrat que tant la norma com la correcció d'errades estan publicades, no existeix un document que refongui ambdós documents. Seria necessari. S'han rebut queixes/suggeriments sobre una mateixa qüestió: el volum dels dipòsits de recuperació d'aigües de pluja que resulta de l'aplicació de la norma, sembla excessiu. Convindria revisar aquesta qüestió. Analitzar les despeses i carregues que suporten els ciutadans en comparació amb els beneficis de la norma. Avaluar si cal concordança amb el Reglament del servei municipal d'abastament d'aigua Potable de



		<p>Vilanova i la Geltrú.</p> <p>Estudiar el seu encaix amb la fusió de les ordenances relacionades amb la sostenibilitat i l'ús de l'aigua o proposar la seva derogació.</p> <p>Actuació prioritària</p>
--	--	--

<p>Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans</p> <p>Medi Ambient</p>		
Títol de la norma	Darrera publicació	Comentaris
Text Refós Ordenança municipal sobre tinença d'animals	<p>BOPB 28-05-2015</p> <p>DOGC 5-06-2015</p>	<p>Revisar i actualitzar conforme normativa.</p> <p>Cal revisar i actualitzar pel que fa al règim sancionador i prescripcions de les infraccions i sancions, d'acord amb la Llei 40/2015 i la nova llei de benestar animal.</p> <p>Actuació no prioritària.</p>
Ordenança municipal reguladora de la incorporació de sistemes de captació d'energia solar per a la producció d'aigua calenta a edificis i construccions	<p>BOPB 15-06-2005</p> <p>DOGC 30-06-2005</p> <p>Darrera modificació:</p> <p>BOPB 1-10-2019</p> <p>DOGC 17-10-2019</p>	<p>Estudiar el seu encaix amb la fusió de les ordenances relacionades amb la sostenibilitat i l'ús de l'aigua.</p> <p>Actuació no prioritària.</p>
Ordenança sobre la recollida i tractament dels residus sanitaris procedents dels centres hospitalaris, mèdics i farmacèutics que en produeixin	<p>Ple Ajuntament</p> <p>21-5-1999</p>	<p>Manca tramitació d'acord amb l'article 49LBRL en relació a l'article 178 del DL 2/2003. Defecte formal en la tramitació de l'ordenança, atesa la seva manca de publicació en el Diari Oficial. Manca l'acord d'aprovació definitiva per l'òrgan competent, com a requisit previ de validesa jurídica i la seva executivitat.</p> <p>Manca publicacions en el Butlletí i Diari Oficial.</p> <p>Atès l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans, es proposa la seva derogació.</p> <p>El Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària de dia 16/09/2024, va aprovar inicialment la derogació del</p>



		<p>citat reglament. Publicat en el BOPB en data 7-10-24.</p> <p>Actuació prioritària</p>
Reglament de regim intern del Consell Municipal de Medi Ambient	BOPB 22-03-23 DOGC 6-04-23	Aprovat definitivament pel Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en data 6 de març de 2023.
Ordenança municipal protecció de l'arbrat, espais verds i naturals de Vilanova i la Geltrú	20-02-2015	<p>Actualment s'està tramitant una modificació de l'ordenança.</p> <p>Estudiar el seu encaix amb la fusió de les Ordenances relacionades amb la sostenibilitat i l'ús de l'aigua.</p> <p>Aquest any 2025 des del servei s'iniciaran els tràmits per a la seva actualització.</p> <p>Actuació no prioritària.</p>

Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans		
Espai Públic i mobilitat		
Títol de la norma	Darrera publicació	Comentaris
Text refós Ordenança municipal de parcs i jardins	BOPB 28-05-15 DOGC 5-06-15	Aquest any 2025 des del servei s'iniciaran els tràmits per a la seva actualització.
Ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública amb mobiliari d'establiments comercials i de restauració	BOPB 21-08-13 DOGC 2-09-13	<p>En relació als objectius de la norma, aquests no són els mateixos que quan es va fer l'ordenança i per això està en procés de modificació. L'ordenança actual és molt ambigua i oberta i dona peu a diferents interpretacions. Millorar</p> <p>S'ha d'incorporar a la normativa criteris d'accessibilitat . Orden VIV/561/2010, de 1 de febrero, por la que se desarrolla el documento técnico de condiciones básicas de accesibilidad y no discriminación para el acceso y utilización de los espacios públicos urbanizados.</p> <p>S'ha d'actualitzar la norma en termes d'accessibilitat.</p> <p>S'ha de revisar i actualitzar el règim disciplinari i sancionador.</p> <p>Revisar a fi de simplificar els tràmits i procediment i les càrregues administratives.</p> <p>Cal adaptar-se a l'administració digital.</p> <p>Aquest any 2025 des del Servei iniciaran els tràmits</p>



		per a la seva actualització. Actuació prioritària.
Ordenança municipal reguladora del servei de taxi a Vilanova i la Geltrú	BOPB 21-10-2009 DOGC 30-10-2009 Annex: Publicitat dinàmica BOPB 10-06-14	Caldria revisar i adaptar l'ordenança reguladora del servei de taxi i incloure la regulació de llicències de vehicles tipus "VTC", i adaptar l'ordenança conforme normativa. Estudiar el seu encaix amb la fusió de les ordenances relacionades amb la mobilitat. Actuació no prioritària.
Ordenança municipal reguladora dels suports publicitaris	BOPB 4-07-2016 DOGC 11-07-2016 Darrera modificació: BOPB 20/08/2021 DOGC 31-08-2021	Estudiar el seu encaix amb la fusió de les Ordenances relacionades amb l'ús de l'espai públic. Actuació no prioritària.
Ordenança municipal sobre llicències d'accés de vehicles als locals, guals i estacionament regulat	BOPB 4-5-1994 DOGC 21-10-2021	Estudiar el seu encaix amb la fusió de les Ordenances relacionades amb la mobilitat. Actuació no prioritària.
Ordenança municipal sobre la gestió de les runes i residus de la construcció	BOPB 28-02-2002 DOGC 8-03-2002	Atès l'informe emès pel Coordinador de l'Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Serveis Urbans, es proposa la seva derogació. El Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària de dia 16/09/2024, va aprovar inicialment la derogació del citat reglament. Publicat en el BOPB en data 7-10-24. Actuació no prioritària.
Ordenança municipal sobre les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques de Vilanova i la Geltrú (Companyia d'Aigües)	BOPB 18-06-2024 DOGC 26-06-2024	En la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú del dia 03 de juny de 2024, es va aprovar definitivament l'Ordenança sobre les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes Públiques de Vilanova i la Geltrú, en compliment de les recomanacions efectuades en el PAN 2024.
Text refós de l'Ordenança municipal d'ús de les platges de Vilanova i la Geltrú	BOPB 28-05-15 DOGC 5-06-15	Cal adaptar-la als canvis que està provocant el canvi climàtic, la presència de fauna protegida i el comportament i usos per part del usuaris. Es troba en període de revisió. Estudiar el seu encaix amb la fusió de les Ordenances relacionades amb l'ús de l'espai públic.



		Aquest any 2025 des del servei iniciaran els tràmits per a la seva actualització. Actuació no prioritària.
Reglament del servei de transport urbà del municipi de Vilanova i la Geltrú	BOPB 3-2-2014 DOGC 21-10-2021	Estudiar el seu encaix amb la fusió de les Ordenances relacionades amb la mobilitat
Text Refós del Reglament del servei municipal d'abastament d'aigua Potable de Vilanova i la Geltrú (Companyia d'aigües)	BOPB 17-07-2024 DOGC 25-07-2024	En la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú del dia 08 de juliol de 2024, es va aprovar definitivament el text refós del Reglament del Servei municipal d'abastament d'aigua potable de Vilanova i la Geltrú, donant compliment a les recomanacions del PAN 2024.
Reglament dels serveis de sanejament d'aigua de Vilanova i la Geltrú. (Companyia d'Aigües)	BOPB 11-05-15 DOGC 19-05-15	Adaptació a l'administració digital, simplificació administrativa, utilització llenguatge inclusiu. Incorporar la gestió telemàtica per al control administratiu. Estudiar el seu encaix amb la fusió de les Ordenances relacionades amb la sostenibilitat i l'ús de l'aigua Actuació no prioritària.
Reglament regulador dels abocaments d'aigües residuals de la Mancomunitat del Penedès i Garraf (Companyia d'Aigües)	BOPB 18-04-2002 DOGC 14-06-2002 Darrera modificació: BOPB 10-01-2018	És una norma funcional, tot i així calen algunes millores en quan a actualització de nous conceptes i altres aspectes.. La norma es preveu es revisi aquest mateix 2022 via la Mancomunitat Penedès Garraf. Adaptació a l'administració digital, simplificació administrativa, utilització llenguatge inclusiu. Actuació no prioritària.
Text Refós Ordenança municipal de circulació	BOPB 11-07-2018 DOGC 24-07-2018	Estudiar el seu encaix amb la fusió de les Ordenances relacionades amb la mobilitat. Aquest any 2025 el servei iniciarà els tràmits per a la seva actualització. Actuació no prioritària.
Ordenança municipal d'aparcaments de Vilanova i la Geltrú	BOP 22-8-2008 DOGC 17-09-2008	Norma adscrita al servei de Llicències i Disciplina d'Urbanisme. Actuació no prioritària

TERCER. ENCOMANAR als serveis tècnics i jurídics de cadascuna de les diferents àrees, l'anàlisi de la viabilitat tècnica i jurídica de fer textos refosos amb relació a les següents normes:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Secretaria General

Ordenances relacionades amb administració electrònica

- Reglament seu electrònica.
- Reglament registre de documents.
- O.M. Administració electrònica.

Ordenances relacionades amb l'ús de l'espai públic:

- Reglament de mercats de venda no sedentària.
- Reglament de l'ús social dels centres d'infantil i primària.
- Reglament projecte de catàleg de murs per art mural.
- O.M. de pas instal·lacions al casc antic.
- O.M. cromàtica de façanes del pla de millora del nucli antic.
- O.M. Qualitat d'obres amb impacte al domini públic.
- O.M. d'ocupació de la via pública, mobiliari i establiment d'horaris comercials.
- Suports publicitaris.
- Ordenança d'ús de les platges.

Ordenances relacionades amb llicències de construcció:

- O.M. reguladora de tipologia i composició arquitectònica.
- O.M. instal·lacions tècniques edificis i construccions.
- Reglament Consell Assessor Urbanístic.
- O.M. Aparells de climatització, ventilació i antenes exteriors.

Ordenances relacionades amb límits a l'activitat econòmica:

- Reglaments mercats venda no sedentària.
- Reglament mercats municipals.
- O.M. Establiments musicals i de restauració.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Secretaria General

- O.M. de soroll i vibracions.

Ordenances relacionades amb la sostenibilitat i l'ús de l'aigua.

- O.M. de captació d'energia solar per a aigua calenta.
- O.M. d'estalvi d'aigua.
- O.M. de protecció de l'arbrat, espais verds i naturals.
- O.M. de connexions de xarxes privades a públiques de clavegueram.
- O.M. de neteja de la via pública.
- Reglament servei abastament aigua potable.
- Reglament serveis de sanejament.
- Reglament abocaments aigües residuals de M. Garraf.
- O.M. de gestió de residus i neteja viària.
- Ordenança de zona de Baixes emissions.

Ordenances relacionades amb la mobilitat

- O.M. del servei de taxi.
- O.M. llicències vehicles als locals, guals i estacionament regulat.
- Reglament del servei de transport urbà.
- Text refós O.M. de circulació.
- O.M. d'aparcaments.
- Ordenança de regulació del trànsit amb carrils bus, taxi i bici. (NOU)

Ordenances relacionades amb la participació ciutadana

- Ordenança de concessió de subvencions.
- O.M. per al foment del civisme i la convivència.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

- Reglament de participació ciutadana.
- Reglament Consell Assessor urbanístic.

Ordenances relacionades amb l'organització institucional

- Reglament orgànic municipal.
- Regulació d'honors i distincions.
- Reglament del defensor de la ciutadania.
- Reglament d'ús de la llengua catalana.
- Reglament comissió de nomenclàtor.

Ordenances relacionades amb equipaments i serveis municipals

- Reglaments de les cartes de serveis municipals.
- Reglaments de mercats municipals.
- Reglament de l'ús social dels centres d'infantil i primària.
- Reglament d'ús equipaments cívics.
- Reglament del funcionament de la xarxa de biblioteques.
- Reglament de règim intern de la xarxa de centres oberts.
- Reglament de la Policia de Segona Activitat.
- Reglament regulador del Teletreball.

QUART. APROVAR l'actualització de l'índex de les ordenances i reglaments de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Secretaria General

ORDENANCES I REGLAMENTS MUNICIPALS VIGENTS	
Número	TÍTOL
	ANY 1996
1/1996	Reglament d'honors i distincions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
	ANY 1997
1/1997	Ordenança dels serveis funeraris de Vilanova i la Geltrú
	ANY 2001
1/2001	Reglament del Defensor de la ciutadania
	ANY 2002
1/2002	Ordenança municipal sobre la gestió de les runes i residus de la construcció
2/2002	Reglament regulador dels abocaments d'aigües residuals de la Mancomunitat del Penedès i Garraf
	ANY 2005
1/2005	Ordenança municipal reguladora de la incorporació de sistemes de captació d'energia solar per a la producció d'aigua calenta a edificis i construccions
2/2005	Ordenança municipal reguladora dels establiments musicals i de restauració de pública concurrència

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

	ANY 2006
1/2006	Reglament específic del servei de la Policia Local
2/2006	Ordenança municipal reguladora del pas d'instal·lacions al nucli antic de la Geltrú.
	ANY 2008
1/2008	Ordenança municipal d'aparcaments de Vilanova i la Geltrú
2/2008	Ordenança municipal d'estalvi d'aigua
	ANY 2009
1/2009	Reglament per a l'ús de la Llengua Catalana a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
2/2009	Reglament de l'ús social dels centres docents públics d'educació infantil i primària de Vilanova i la Geltrú
3/2009	Ordenança municipal reguladora del servei de taxi a Vilanova i la Geltrú
	ANY 2010
1/2010	Reglament regulador de la seu electrònica a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
2/2010	Reglament regulador del registre de documents
	ANY 2011
1/2011	Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Secretaria General

	ANY 2013
1/2013	Ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública amb mobiliari d'establiments comercials i de restauració
	ANY 2014
1/2014	Ordenança reguladora d'instal·lacions tècniques pròpies dels edificis i construccions 2014
	ANY 2015
1/2015	Ordenança municipal de mesures per fomentar el civisme i la convivència a Vilanova i la Geltrú
2/2015	Reglament dels serveis de sanejament d'aigua de Vilanova i la Geltrú.
3/2015	Ordenança per a la regulació específica de les condicions tècniques i d'emplaçament dels locals de clubs i associacions de cànnabis
4/2015	Reglament d'ús dels equipaments cívics
5/2015	Ordenança municipal de parcs i jardins
6/2015	Reglament de creació i funcionament de la Comissió de Nomenclàtor i del procediment per a l'assignació de denominacions de vies, espais i equipaments del municipi
7/2015	Text refós de l'Ordenança municipal d'ús de les platges de Vilanova i la Geltrú
8/2015	Reglament Regulador dels Mercats municipals de Vilanova i la Geltrú
9/2015	Text Refós Ordenança municipal sobre tinença d'animals
	ANY 2016
1/2016	Reglament que regula el projecte G. Catàleg de Murs de VNG per a la realització d'obres d'art mural urbà



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

2/2016	Ordenança municipal reguladora dels suports publicitaris
	ANY 2017
1/2017	Ordenança municipal general reguladora de la concessió de subvencions
2/2017	Ordenança del Cementeri municipal
	ANY 2018
1/2018	Reglament d'organització i funcionament del Consell Assessor Urbanístic
2/2018	Tex Refós Ordenança municipal de circulació
	ANY 2019
1/2019	Reglament de Participació ciutadana
	ANY 2020
1/2020	Reglament de les cartes de serveis
2/2020	Reglament Orgànic Municipal
	ANY 2021
1/2021	Ordenança cromàtica de les façanes ubicades en l'àmbit del pla de millora nucli antic
2/2021	Ordenança de tipologia i composició arquitectònica
3/2021	Ordenança reguladora del procediment de comunicació prèvia de determinades d'obres menors



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

4/2021	Ordenança reguladora de la instal·lació d'aparells de climatització, ventilació, antenes i altres aparells i instal·lacions a l'exterior dels edificis
5/2021	Ordenança municipal sobre la qualitat de les obres que tenen implantació i incidència en l'àmbit de domini públic
6/2021	Reglament de funcionament de la xarxa de biblioteques públiques
7/2021	Reglament de règim intern del servei de centre obert
8/2021	Ordenança municipal sobre llicències d'accés de vehicles als locals, guals i estacionament regulat
9/2021	Reglament del servei de transport urbà del municipi de Vilanova i la Geltrú
10/2021	Ordenança administració electrònica
11/2021	Text refós Reglament regulador dels mercats de venda no sedentària de Vilanova i la Geltrú
	ANY 2022
1/2022	Reglament registre habitatges buits
2/2022	Ordenança municipal de gestió de residus i neteja viària de Vilanova i la Geltrú
3/2022	Reglament de la Gestió del parc públic d'habitatge de Vilanova i la Geltrú
4/2022	Reglament Taula Local d'habitatge
5/2022	Reglament de funcionament de la Comissió ètica i Bon Govern
	ANY 2023
1/2023	Reglament de Règim intern del Consell Municipal de Medi Ambient
	ANY 2024
1/2024	Ordenança municipal sobre les connexions de les xarxes privades de clavegueram a les xarxes públiques de Vilanova i la Geltrú



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Secretaria General

2/2024

Reglament del Servei d'abastament d'aigua potable

CINQUÈ. PUBLICAR el present acord en el portal de transparència de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en el BOPB i en el DOGC.

SISÈ. COMUNICAR el present acord a tots els departaments i àrees de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

SETÈ. Peu de recurs

“Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació o, en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al que es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.”

I perquè consti, expedixo aquest certificat, de conformitat amb l'establert a l'art. 206 del ROFRJ de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, amb el vistiplau de l'alcalde-president, a Vilanova i la Geltrú.

Secretari General

L'alcalde

Isidre Martí Sardà

Juan Luis Ruiz López