

## AJUNTAMENT DE LA TORRE DE L'ESPANYOL

Ribera d'Ebre

# REGLAMENT QUE ESTABLEIX I REGULA UNA NOVA FORMA DE TREBALLAR PER L'ADMINISTRACIÓ LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE la Torre de l'Espanyol – TELETREBALL-<sup>1</sup>

Treball@casa

### Exposició de motius:

Des de l'any 2010 a la Comarca de la Ribera d'Ebre, s'ha posat en pràctiques una nova forma de treball, donant la possibilitat de fer-ho des de casa i mitjançant l'ús d'aparells que s'utilitzen en les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC). Des de el mateix Consell Comarcal, pioner en la implantació de nous reptes informàtics i noves tecnologies, s'ha impulsat aquesta nova forma de poder exercir el treball per l'Administració, per uns llocs de treball amb unes característiques concretes. Després d'haver estat plenament consolidat aquest nou i innovador format, és ara el moment de regular-ho jurídicament per establir el drets i deures tant de la pròpia Administració com del treballador, donant-li el rigor i formalitat que requereix.

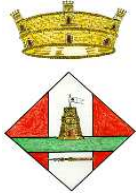
És una nova visió i forma de treball que els nous temps poden potenciar per tal d'aconseguir, més eficiència en el treball desenvolupat, una millor productivitat, un millor aprofitament del temps dedicat, flexibilitat horària, més motivació, en alguns casos estalvi econòmic per reduir-ne desplaçaments, l'establiment d'una nova cultura de treball, una millor conciliació de la vida laboral i familiar que repercuteix sens dubte en l'estabilitat del treballador i com a conseqüència d'això en la pròpia Administració.

### SUPORT NORMATIU

L'any 2012, el Govern de l'Estat Espanyol va aprovar la reforma del mercat laboral (*Real Decreto-ley 3/2012, de 10 de febrero, de medidas urgentes para la reforma del mercado laboral*), i en el seu punt 3 cita i anomena exactament el teletreball amb el següent text:

*“El deseo de promover nuevas formas de desarrollar la actividad laboral hace que dentro de esta reforma se busque también dar cabida, con garantías, al teletrabajo: una particular forma de organización del trabajo que encaja perfectamente en el modelo productivo y económico que se persigue, al favorecer la flexibilidad de las empresas en la organización del trabajo,*

<sup>1</sup> Aprobado inicialmente Ple de 19.11.13



# AJUNTAMENT DE LA TORRE DE L'ESPANYOL

Ribera d'Ebre

*incrementar las oportunidades de empleo y optimizar la relación entre tiempo de trabajo y vida personal y familiar. Se modifica, por ello, la ordenación del tradicional trabajo a domicilio, para dar acogida, mediante una regulación equilibrada de derechos y obligaciones, al trabajo a distancia basado en el uso intensivo de las nuevas tecnologías.”*

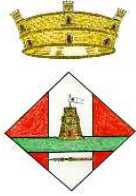
## 1. DEFINICIÓ

El **teletreball** és una nova modalitat de treball que es caracteritza per :

1. La no presència física del treballador/ a en el lloc de treball ( “ *tele*” paraula grega que determina distància ).
2. No establir un horari de treball fix.
3. Establir el compliment d'uns objectius i unes tasques concretes en un termini també definit.
4. Dotar el treballador/a d'eines informàtiques i telemàtiques necessàries per a poder-ho desenvolupar així com el suport tècnic necessari.
5. La voluntarietat en contraposició a la obligatorietat de les dues parts que intervenen en la relació laboral, l'Administració i el treballador.

## 2. CONDICIONS PEL SEU DESENVOLUPAMENT

1. La determinació per part de l'Administració de quins llocs de treball són els que es poden portar-se a terme mitjançant teletreball.
2. En la determinació específica que faci l'Ajuntament dels llocs de treball adscrits a teletreball, es regularan totes aquelles qüestions del mateix i el seu desenvolupament, especificant de forma expressa els objectius que s'han d'aconseguir i el termini per a fer-ho.
3. L'Ajuntament i treballador també hauran de consensuar el procediment que s'establirà per tal de donar compte puntualment del treball realitzat, forma, terminis i òrgan davant el qual s'informarà. Aquest requisit és considera també imprescindible per a un desenvolupament seriós del procés de teletreball. En aquest informe que el treballador hagi d'efectuar, també podrà afegir qualsevol incidència detectada de tot tipus en el desenvolupament del teletreball, proposant si es el cas que es pugui adoptar alguna mesura alternativa per a millorar-se. L'Ajuntament i treballador



## AJUNTAMENT DE LA TORRE DE L'ESPANYOL

Ribera d'Ebre

- també establiran unes característiques mínimes del seu lloc de treball en funció d'aquelles tasques que es poden realitzar mitjançant teletreball etc.
4. El treballador que ho demani voluntàriament haurà d'aconseguir els objectius fixats en els apartats anteriors.
  5. La voluntarietat de totes dues parts, Administració i treballador que s'haurà de manifestar de forma expressa. Per part de l'Ajuntament aquesta manifestació expressa podrà ser per acord de Ple o de Junta de Govern.
  6. Els treballadors que ocupin aquells llocs de treball que poden desenvolupar-se mitjançant teletreball, seran els que de forma voluntària podran sol·licitar-ho.
  7. Determinar per part del treballador l'espai físic on ubicar el teletreball ( en un ordinador portàtil, al domicili, en un altre domicili .... ). L'Ajuntament podrà si es el cas comprovar que aquest espai reuneix totes les condicions de seguretat i salubritat necessàries per a poder-lo desenvolupar correctament.
  8. Caldrà establir un suport tècnic mínim que l'Administració ha de facilitar al treballador tant per la instal·lació del maquinari i programes necessaris com de suport posterior. El treballador no podrà exigir a l'Administració suport tècnic més enllà de l'horari laboral dels tècnics informàtics que l'hagin de prestar.
  9. Es podrà iniciar a petició del treballador o ser proposat pel propi Ajuntament. L'Ajuntament pot denegar la petició de teletreball que faci un treballador, sense que aquest pugui exigir-li cap tipus de responsabilitat. Per altra banda el treballador també es pot negar a petició de l'Ajuntament, a utilitzar aqueta forma de treball, sense que això suposi cap tipus de discriminació ni afectarà a la seva situació laboral o funcional.



## AJUNTAMENT DE LA TORRE DE L'ESPANYOL

Ribera d'Ebre

10. Els treballadors del teletreball, tenen els mateixos drets que la resta de treballadors de la plantilla, en quan a vacances, llicències i permisos, formació etc. que estableixi la Corporació.

### 3. Equipaments

Totes les qüestions relatives als equipaments de treball, a la responsabilitat i als costos són definits clarament abans d'iniciar el teletreball per ambdues parts.

Com a regla general, l'ajuntament estarà encarregat de facilitar, instal·lar i mantenir els equipaments necessaris per al teletreball regular, excepte si el teletreballador/a utilitza el seu propi equip.

Si el teletreball es realitza regularment, l'ajuntament podrà cobrir els costos directament originats per aquest treball, en particular els lligats a les comunicacions.

L'ajuntament té la responsabilitat, d'acord amb la legislació nacional i als convenis col·lectius, pel que fa als costos lligats a la pèrdua o als desperfectes dels equips i de les dades utilitzades pel teletreballador/a.

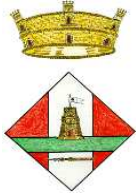
El teletreballador/a cuidarà els equipaments que li han confiat, no recollirà ni difondrà material il·lícit via Internet ni per cap altra forma. En cas de fer-ho rebrà les oportunes sancions.

### 4. Protecció de dades

L'ajuntament és responsable de prendre les mesures que s'imposen, especialment pel que fa a programari i maquinari si cal, per garantir la protecció de les dades utilitzades i processades pel teletreballador/a per a fins professionals.

L'ajuntament informará el teletreballador/a de tota legislació o normativa referent a la protecció de dades. És responsabilitat del teletreballador/a el compliment d'aquestes normes.

L'ajuntament haurà d'informar el treballador/a especialment sobre:



## AJUNTAMENT DE LA TORRE DE L'ESPANYOL

Ribera d'Ebre

- a) Qualsevol limitació en la utilització de l'equip o d'eines informàtiques.
- b) Les sancions en cas d'incompliment.
- c) Qualsevol altra informació al respecte d'aquest tema i que afectin al treballador/a.

El treballador per la seva part tindrà especial cura en el compliment de la Llei de Protecció de Dades, atès que el seu lloc de treball es troba físicament ubicat fora de les dependències municipals i adoptarà les mesures màximes de seguretat en quan a claus d'accés als programes i documentació annexa que pugui utilitzar etc.

Podrà també l'Ajuntament contractar una assegurança envers els aparells que el treballador utilitzi com a eines de treball mitjançant teletreball.

### **5.-Salut i seguretat**

L'ajuntament és responsable de la protecció de la salut i de la seguretat professional del teletreballador/a d'acord amb la directiva 89/391/CEE, així com a les directives particulars, legislacions nacionals i convenis col·lectius pertinents.

L'ajuntament informarà al teletreballador/a de la política en matèria de salut i seguretat en el treball, en especial sobre les exigències relatives a l'ús d'aparells que s'utilitzen en les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC), i en concret amb pantalles de visualització de dades. El teletreballador/a s'aplicarà correctament aquestes polítiques de seguretat i haurà de ser-ne coneixedor amb detall.

Per verificar la correcta aplicació de les normes en matèria de salut i seguretat, l'ajuntament i els representants dels treballador/es tindran accés al lloc del teletreball, dins dels límits de la legislació i dels convenis col·lectius establerts. Si el teletreballador/a treballa al domicili, aquest accés està sotmès a prèvia notificació i consentiment previ. El teletreballador/a està autoritzat a demanar una visita d'inspecció.

Octubre 2013

