



Bases reguladores de les subvencions municipals per la millora, rehabilitació i nova implantació d'establiments comercials i de serveis al Nucli Antic de la Selva del Camp.

Article 1. Objecte i finalitat de la subvenció

L'Ajuntament de la Selva del Camp, té com a un dels objectius principals revitalitzar la zona urbana del Nucli Antic, que en els darrers anys ha vist reduïda considerablement la seva activitat comercial i de serveis.

Aquests ajuts s'emmarquen dins de l'objectiu de revitalitzar el Nucli Antic, i concretament la seva activitat econòmica, que ha estat tradicionalment llegada als establiments comercials i de serveis.

Les línies d'actuació dissenyades per recolzar aquesta activitat són:

- A. Ajuts a la millora i modernització dels establiments.
- B. Ajuts a la rehabilitació.
- C. Ajuts a la nova implantació.

Article 2. Beneficiaris

Podran beneficiar-se dels ajuts totes aquelles persones físiques o jurídiques titulars d'un establiment comercial i de serveis implantat, així com que obrin un establiment comercial i de serveis a la zona delimitada del Nucli Antic (Plànol annex I)

Article 3. Conceptes subvencionables

- A. Ajuts a la millora i modernització dels establiments.
 - Adaptació del local a persones amb mobilitat reduïda (millora de les condicions d'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques).
 - Inversions en béns d'immobilitzat material (taulells, aire condicionat, reixes...)
 - Inversions específiques en noves tecnologies (datàfons, terminals punt de venda...)
 - Retolació comercial
 - Adequació de l'aparador
 - Il·luminació.
- B. Ajuts a la rehabilitació.
 - Obres de rehabilitació de la façana de l'establiment.



- Obres de rehabilitació estructural de l'establiment (que garanteixin la seguretat constructiva, estabilitat, resistència, fermesa i solidesa del local).
- Reforma de les instal·lacions (de gas, electricitat, aigua i sanejament) de l'establiment.
- Ús de fusta en els tancaments exteriors.
- Preservació d'elements arquitectònics a la façana i a l'interior de l'establiment.

C. La nova implantació d'establiments comercials i de serveis.

- Obres necessàries per la reconversió o nova obertura de l'establiment
- Ajuts al lloguer

A més dels conceptes anteriors, són subvencionables les despeses derivades d'honoraris tècnics, impostos i taxes de naturalesa municipal que s'hagin satisfet per part del beneficiari en la tramitació de les autoritzacions i llicències vinculades a l'activitat.

Article 4. Import de la subvenció.

A – Millora i modernització		Adaptació del local a persones amb mobilitat reduïda i supressió de barreres arquitectòniques,... Inversions en béns d'immobilitzat material necessari per poder dur a terme l'activitat (màquines d'oficina, maquinària específica. Inversions específiques en noves tecnologies, retolació comercial, adequació dels aparadors, il·luminació de l'establiment, instal·lacions tècniques,...)	5.000,00
B – Rehabilitació d'establiments existents (extensió dels ajuts existents per als habitatges als establiments del nucli antic)	B.1	Façana	2.500,00
	B.2	Estructura	5.000,00
	B.3	Instal·lacions	1.500,00
	B.4	Ús de fusta	1.200,00
	B.5	Elements arquitectònics	900,00
C – Nova implantació d'establiments o	C.1	Obres	7.000,00
	C.2	Ajuts al lloguer. 24 mesos a raó de 125 euros per mes (el lloguer no	2.400,00



traspassos		pot se entre famílies de 1r o 2n grau)	
ALTRES		Honoraris tècnics Taxes i impostos municipals d'obertura	
Import màxim a atorgar per tots els conceptes			7.000,00
Percentatge màxim a subvencionar de la despesa acreditada			50,00%

Serà imprescindible, en tots els casos, per rebre el 100% del percentatge màxim a subvencionar, que l'activitat hagi estat en funcionament durant un període mínim d'un any des del moment de la seva sol·licitud.

En cas contrari, si es produeix la baixa de l'activitat abans de l'any, l'import de la subvenció variarà en funció de la titularitat. En el cas de les/dels propietàries/s l'import subvencionable correspondrà al 45% de l'import total i en el cas dels llogaters al 70% de l'import total de la subvenció amb els percentatges màxims a subvencionar ja aplicats.

Article 5. Consignació pressupostària

L'Ajuntament de la Selva del Camp consignarà anualment en el seu pressupost una quantitat global específicament destinada a subvencionar la millora, rehabilitació i nova implantació d'establiments comercials i de serveis al Nucli Antic de la Selva del Camp.

L'atorgament de les subvencions estarà limitat per les dotacions econòmiques establertes en el pressupost amb aquesta finalitat. En el supòsit que l'import de les sol·licituds excedís les disponibilitats econòmiques, s'atendran les sol·licituds per ordre de presentació de la documentació complerta, fins el límit de les dotacions pressupostàries.

Article 6. Procediment

Les persones interessades podran demanar els ajuts amb la presentació de la següent documentació al Registre General de l'Ajuntament, en els terminis establerts en la convocatòria corresponent:

Documentació relativa al beneficiari/a:

- Instància de sol·licitud segons model normalitzat.
- Fotocòpia compulsada del NIF/CIF del sol·licitant.
- Original del full de domiciliació bancària degudament diligenciat per l'entitat bancària.
- Fotocòpia compulsada del títol de propietat o contracte de lloguer o concessió administrativa del local.



- Llicència d'obertura de l'establiment, o, en el seu defecte, la sol·licitud corresponent amb el certificat favorable de compatibilitat urbanística. Es pot obtenir d'ofici per l'Ajuntament.
- Documentació acreditativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Certificat de no ser deutor, per cap concepte amb la Hisenda Municipal. Es pot obtenir d'ofici per l'Ajuntament.

Documentació relativa a l'actuació:

- Llicència d'obres major i/o menor. Es pot obtenir d'ofici per l'Ajuntament.
- Fotografies de l'estat anterior i posterior a l'obertura (pel que fa a les obres i tot aquell material subvencionable).
- Documentació acreditativa del pagament de les taxes i llicències susceptibles de la subvenció.
- Projecte en els casos que sigui necessari segons la llicència.
- Pressupost global desglossat de l'actuació.
- Fotocòpia compulsada de factures i rebuts de pagament.

L'Ajuntament, un cop rebuda la documentació, examinarà si és correcta i completa i, en cas contrari, ho notificarà a la persona interessada per tal que procedeixi a revisar-la o completar-la en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació, segons disposa l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si un cop passat aquest temps la persona interessada no ha esmenat la falta o ha aportat els documents requerits, es considerarà que desisteix de la seva petició.

Article 7. Tramitació, resolució de les peticions, notificació i acceptació

La gestió dels expedients correspon a l'Oficina del Nucli Antic de l'Ajuntament, la qual, un cop rebuda la sol·licitud, procedirà a obrir l'expedient administratiu.

Les sol·licituds seran valorades per una Comissió creada a tal efecte que redactarà una proposta que caldrà elevar a l'Alcalde o l'òrgan en qui delegui per resoldre aquestes sol·licituds. Aquesta Comissió estarà integrada pels següents membres: l'Alcalde/essa o 1r Tinent d'Alcalde, el/la Regidor/a d'urbanisme o de Promoció econòmica, el Secretari/a, i el/la Arquitecte Tècnic municipal.

El termini per notificar l'acord als interessats serà d'un mes a comptar des de l'endemà del tancament del termini per presentar la sol·licitud. La manca de resolució expressa dintre de l'esmentat termini tindrà efectes desestimatoris.



ANNEX 1.- Plànol de delimitació del Nucli Antic

