



ACTA DE LA SESSIÓ DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE LA SOCIETAT MERCANTIL ROCA UMBERT, FÀBRICA DE LES ARTS, SL

Data: 8 de juny de 2022
Lloc: Aula 5 – Centre Tecnològic i Universitari – Roca Umbert
C/ Mare de Déu de Montserrat, 36 – 08402 - Granollers
Sessió: En primera convocatòria
Hora d'inici: 18:30 h

ASSISTENTS:

Presidenta: Maria Villegas Rueda (PSC)

Vocals: Gemma Giménez Torres (PSC)
Jordi Planas Maresma (PSC)
Joan Besson Blaya (JUNTS X GRANOLLERS)
Carles Masjuan Domingo (ERC-AM)
Juan Manuel De Vargas Delgado (C'S)
Mònica Ribell Bachs (PRIMÀRIES)

Secretari: Francesc Palau i Helguera (per delegació)

Altres: Carles Ribell i Toledano (gerent)
Albert Soler (coordinador)
Josep Ma. Codina (director de l'Àrea Audiovisual)
Montserrat López i Parera (administrativa)

ABSENTS:

Excusen: Martí Herrero Piera (PSC)
Pietat Sanjuán Trujillo (PSC)
Isabel Mas i Parés (interventora)

ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació de la programació i el pressupost de l'Obert per Vacances 2022.
2. Aprovació de l'inici de l'expedient licitatori i aprovació dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir el contracte núm. 22/21 per a la contractació del servei

d'informació, acollida i suport a l'activitat del Centre Tecnològic i Universitari (CTU) de la societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., a adjudicar per a procediment obert i tramitació ordinària.

3. Donar compte dels contractes, acords adoptats i les cessions d'espais.
4. Precs i preguntes.
5. Aprovar l'acta de la sessió

La convocatòria enviada als membres del Consell d'Administració anava acompanyada de la següent documentació adjunta: ordre del dia, «Proposta relativa a l'aprovació de la programació i pressupost del projecte "Obert x Vacances"»; «Proposta d'aprovació de l'inici de l'expedient licitatori i aprovació dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars», plec de clàusules administratives i plec de prescripcions tècniques; i «Donar compte de les resolucions, acords i cessions d'espais. Aquests documents s'adjunten com annex a la present acta.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ:

Compareixen a la sessió personalment 7 membres, dels 9 que formen el Consell, quedant vàlidament constituït per assistència de la majoria dels vocals, segons disposa l'article 247.1 del text refós de la Llei de Societats de Capital i els Estatuts reguladors de la Societat.

La presidenta inicia la sessió amb el primer punt de l'ordre del dia

1. Aprovació de la programació i el pressupost de l'Obert per Vacances 2022.

La presidenta presenta la proposta adjunta com a «Punt 1: Proposta relativa a l'aprovació de la programació , d'estiu i Festa Major del Teatre Auditori de Granollers».

El sr. Masjuan pregunta sobre quins criteris s'estableixen a nivell de contractació dels artistes.

La presidenta respon que se seleccionen a partir de varis criteris preestablerts: aconseguir un ventall d'estils, un catàleg d'artistes, una mirada anual, aconseguir diferents espectacles, diversitat de gènere...

La presidenta sotmet a votació la proposta, la part dispositiva de la qual estableix:

«Primer.- Aprovar la programació, els preus i els pressupostos de la programació “Obert x Vacances” de Roca Umbert Fabrica de les Arts, S.L.

Segon.- Delegar a la gerència de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. les facultats necessàries per assegurar el correcte compliment del projecte, d'acord amb l'establert en els Estatuts de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. i l'escriptura de poders de la gerència núm. 860. Això inclou atorgar, signar, notificar, publicar i requerir qualsevol acord o document que sigui necessari.»

El resultat de la votació és el següent:

Vots a favor 3: Maria Villegas Rueda (PSC), Gemma Giménez Torres (PSC), Jordi Planas Maresma (PSC).

Vots en contra 0

Abstencions 4: Carles Masjuan Domingo (ERC-AM) Joan Besson Blaya (JUNTS X GRANOLLERS), Juan Manuel De Vargas Delgado (C'S), Mònica Ribell Bachs (PRIMÀRIES)

2. Aprovació de l'inici de l'expedient licitatori i aprovació dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir el contracte núm. 22/21 per a la contractació del servei d'informació, acollida i suport a l'activitat del Centre Tecnològic i Universitari (CTU) de la societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., a adjudicar per a procediment obert i tramitació ordinària.

La presidenta presenta la proposta adjunta a la present acta titulada «Aprovació de l'inici de l'expedient licitatori i aprovació dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir el contracte núm. 22/21 per a la contractació del servei d'informació, acollida i suport a l'activitat del Centre Tecnològic i Universitari (CTU) de la societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., a adjudicar per a procediment obert i tramitació ordinària.»

El Sr. Masjuan pregunta si per prestar aquest servei no es pot crear un lloc de treball enlloc de fer una contractació externa.

El gerent respon que la legislació limita la incorporació de nou personal i la contractació externa és la solució més eficient per obtenir el servei desitjat per temes de flexibilitat, rotació...

La Presidenta sotmet a votació la següent proposta:

«Primer.- Aprovar l'inici de l'expedient licitatori per a la contractació del Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat del Centre Tecnològic i Universitari (CTU) de la Societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., amb núm. de contracte 22/21, per a un període de DOTZE (12) mesos, amb efectes des de la formalització del contracte, amb possibilitat de pròrroga per acord de l'òrgan de contractació, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir els trenta-sis (36) mesos; i per un import màxim en període executiu de 56.150,57 euros, base imposable, més 11.791,62 euros en concepte d'IVA, el que estableix un pressupost base de licitació de 67.942,19 euros, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, d'acord amb els fets i fonaments de dret invocats. La quantitat indicada anteriorment com a pressupost net es desglossa de la manera següent: 55.334,43 euros, més IVA, en concepte de Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat regular del Centre, i un import màxim en període executiu de 816,14 euros, més IVA, en concepte de Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat extraordinària del Centre per cobrir necessitats especials, subjecte a comanda expressa per part de la societat.

Segon.- Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives i de Prescripcions Tècniques Particulars que han de regir el contracte núm. 22/21 i el seu procés d'adjudicació mitjançant procediment obert i tramitació ordinària.

Tercer.- Dotar el centre de cost de la Societat de l'exercici afectat amb crèdit suficient per atendre les despeses que es derivin d'aquesta contractació.

Quart.- Publicar l'anunci licitatori de la present contractació en el Perfil del Contractant de la pàgina web de la Societat, així com a la plataforma de licitació electrònica Pixelware.

Cinquè.- Designar com a responsable del contracte a la Sra. Carme Ramon Perera, tècnica de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., d'acord amb l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Sisè.- Delegar a la gerència de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. les facultats necessàries per adjudicar i formalitzar el contracte amb el licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb els plecs aprovats; així com qualsevol altra facultat que sigui necessària per assegurar el correcte compliment del contracte, d'acord amb l'establert en els Estatuts de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. i l'escriptura de poders de la gerència núm. 860. Això inclou atorgar, signar, notificar, publicar i requerir qualsevol acord o document que sigui necessari. No inclou la facultat de resoldre el contracte.

Setè.- Constituir una Mesa de Contractació presidida per la senyora Maria Villegas Rueda, presidenta del Consell d'Administració de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., i integrada pels vocals següents: el senyor Francesc Palau i Helguera, secretari per delegació de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.; la senyora Isabel Mas Parés, interventora de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.; i el senyor Albert Soler Fuentes, coordinador de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. Actuarà com a secretari de la Mesa el senyor Sergi Cortés Candel, administratiu de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.»

El resultat de la votació és el següent:

Vots a favor 4: Maria Villegas Rueda (PSC), Gemma Giménez Torres (PSC), Jordi Planas Maresma (PSC), Juan Manuel De Vargas Delgado (C'S).

Vots en contra 0

Abstencions 3: Carles Masjuan Domingo (ERC-AM), Joan Besson Blaya (JUNTS X GRANOLLERS), Mònica Ribell Bachs (PRIMÀRIES)

3. Donar compte dels contractes, acords adoptats i les cessions d'espais.

El gerent dóna compte dels contractes, acords i cessions d'espais i serveis comprés entre el dia 21 de març de 2022 i el dia 25 de maig de 2022 explicant el document adjunt a la present acta titulat: «Donar compte de les resolucions, acord adoptats i cessions d'espais».

El sr. Masjuan demana un aclariment respecte a les rescissions de les llicències.

El sr. Codina respon que això es degut a la rotació que hi ha ja que es lloguen per hores, dies i mesos. Que en una «incubadora i acceleradora de projectes» hi ha molta rotació de residents.

Les rescissions solen ser per voluntat pròpia.

El sr. Masjuan comenta que sorprèn la paraula “excepcional” en alguna pròrroga forçosa.

La presidenta apunta que es tracta de pròrroga extraordinària a l'espai d'arts. Durant molts mesos no es va poder accedir a l'espai degut a la pandèmia de la COVID i es va haver de fer una pròrroga, d'aquí l'explicació.

4. Precs i preguntes

El sr. Masjuan i el sr. Besson fan esment a la substitució del decés que hi va haver del treballador Francisco Agudo (ràdio).

La presidenta informa que de moment no hi ha substitució, que s'està parlant amb la diputació i la Xarxa Audiovisual Local en referència a com han de ser les ràdios locals. Que aquesta plaça no s'ha cobert i es treballa amb el personal actual.

El sr. Besson observa que a nivell de cobertura de la ràdio, no s'arriba a cobrir-ho tota la programació de la tarda.

La presidenta informa que es cobreix amb contractes externs i es trasllada als serveis de comunicació.

A les 18:56 h s'incorpora al consell d'administració la consellera Mònica Ribell Bachs.

La sra. Ribell pregunta per la sol·licitud de subvenció sol·licitada als fons "Next Generation", la qual ha estat desestimada.

La presidenta en dona compte i explica que es va sol·licitar per fomentar la part d'incubació audiovisual però que no pot tirar endavant per la falta de finançament per la denegació de la subvenció. Davant la incertesa econòmica actual, de moment no es farà. No obstant, es tindran en compte si surten d'altres ajudes que puguin interessar.

La sra. Ribell pregunta si de cara a la tardor, que es quan es plantegen els pressupostos, en referència a Roca Umbert, si es preveu un augment o bé es manté.

La presidenta aclareix que de primer cal passar l'estiu ja que abans no se sabrà. Que de moment amb la pujada de costos actual, s'està treballant per veure com es pot assumir a nivell de capacitat.

La sra. Ribell pregunta pel Festival Panoràmic i la presidenta respon que aquest festival es fa amb l'empresa Grisart, els quals disposen d'un equip

específic amb equip de comunicació propi per intentar millorar la difusió tant a dins com a fora de la ciutat. Es un festival de ciutat referent i actualment referent al país i s'està reforçant perquè hi hagi una millor comunicació.

5. Aprovar l'acta de la sessió

S'informa que una vegada redactada es remetrà l'acta a tots els assistents els quals podran formular-hi observacions, si així ho consideren. Transcorregut el termini de 15 dies sense esmenes, l'acta quedarà aprovada.

I com que no hi ha altres assumptes a tractar, la presidenta aixeca la sessió a les 19.15

El secretari per delegació

Vist i plau de la Presidenta



Proposta relativa a l'aprovació de la programació i pressupost del projecte "Obert x Vacances"

Antecedents:

Cadascun dels equipaments i de les línies de treball de la Fàbrica basteixen una programació d'activitats que persegueix els objectius generals i específics definits en els corresponents plans d'acció i en el Pla d'Actuació Municipal.

És en aquest sentit que a les propostes que es presenten a l'OBERT X VACANCES observem una atenció molt focalitzada en la DIVERSITAT, tant en la proposta artística com en la generació d'un ventall ampli de públics que puguin sentir-s'hi vinculats.

Programacions que tenen una mirada també cap als/les artistes emergents. Assumint la responsabilitat de l'acompanyament i facilitant espais de visibilitat de nous processos creatius.

I amb l'enfoc posat en el camí que ens porta cap a la plena capacitat en l'exercici dels drets culturals per part de totes i tots.

OBERT PER VACANCES – "EI FESTIVAL d'ESTIU" de la fàbrica presenta una proposta eclèctica i oberta a tots els públics, amb tres concerts, un espectacle de clown, un espectacle de dansa, una Jam Session de teatre, una sessió de cinema, tres itineraris de dansa, una revetlla de swing i dos workshops.

OBERT PER VACANCES 2022

ACTIVITATS

HERÈNCIA, UN ESPECTACLE DE CLOWN SOBRE EL MÓN QUE DEIXEM. A CÀRREC DE LA CIA. INDUSTRIAL TEATRERA

Dimecres 29 de juny a les 20h
Exterior de Roca Umbert

Dos personatges dins d'un abocador... un viatge tendre i divertit per transformar la nostra Herència. I tu, ¿quina herència vols deixar?

Herència és un espectacle, sense text, que convida a la reflexió sobre el món en el que vivim i que volem deixar.

De teatre de carrer i de Clown i, com a tal, de circ! Creat per representar-se, de nit a al capvespre, en places, parcs, espais no convencionals o entorns màgics, i adaptable a espais tancats.

Rodó, amb el públic en Circular, espectador i alhora protagonista. Per tots els públics!

ESPONJA, CONCERT A CÀRREC DE MAGALÍ SARE

Dijous 30 de juny a les 20h
Exterior de Roca Umbert

Magalí Sare ens presentarà un treball de composicions pròpies i l'ha acompanyat en Pau Brugada. En aquesta proposta, comptarem amb la col·laboració d'en Salvador Sobral i Las Migas. Després d'un llunyà Cançons d'amor i dimonis, Esponja es el segon disc com a cantautora de la Magalí Sare. La temàtica de les cançons d'aquest nou treball gira al voltant de la configuració de la pròpia personalitat posant l'èmfasi en les etapes de la vida que mes van definint el nostre caràcter, la infantesa i l'adolescència, èpoques tendres, convulses i plenes de canvis. És un disc ple de confessions i ple de sentit de l'humor i la principal inspiració han estat les dones de la seva família: la mare, la germana, la neboda i també ella mateixa. Al disc també hi ha una versió d'una cançó del seu germà.

**LOS NADIE, ESPECTACLE DE DANSA INTEGRADA AMB EL COL·LECTIU LIANT LA TROCA****Dissabte 2 de juliol a les 20h****Nau Dents de Serra de Roca Umbert**

Que ocurre cuando tenemos ojos en la espalda, cuando necesitamos una mano, cuando metemos la pata, cuando las cosas no ruedan como deseamos, cuando los caminos se cruzan, sin mirarnos, cuando hay miradas que matan, y la ropa me molesta, y sigo hacia delante contra todo pronóstico, porque al final cantaremos línea.

Y eso es lo que cuenta.

Siendo, sin ser aquellos, sin nombres, sin territorio, siendo sin los otros, a veces, con vosotros, sin trampa ni cartón, sin red danzando en la frontera entre el arte y la rebeldía. Siendo el desconcierto, el tuyo y el nuestro...Y nuestro es este limbo, este azar de pertenencia que es habitar en tierra de Nadie.

Y eso es lo que cuenta.

Direcció: Jordi Cortés, Artur Villalba i Glòria José

Performers: Liant La Troca.

ITINERARI DE DANSA: VENAESTAR i MOI-JE**Dimecres 6 de juliol a les 20h****Exterior de Roca Umbert****Mostra del procés de creació de "VenAestar", de Cristina Gubern i Sándal Boada, companyia resident al Centre d'Arts en Moviment****25 min**

VenAestar és una peça de dansa contemporània que parteix de la proposta d'estar més presents, habitant cos i espai. La peça es desglossa en tres parts: quins límits ens posem a nosaltres i amb qui ens relacionem, com pot ser de plaent la confiança i la vulnerabilitat, com deixar la ment en segon terme per a estar més presents.

Moi-je, peça de dansa de Fabian Thomé**Interpretada per Gonzalo Peguero Pérez i Fabian Thomé****20 min**

"Al mirar-nos, oblidat si sóc jo qui et mira o el qui tu mires"La idea que tenim d'un mateix no és la d'un organisme de cèl·lules vives, sinó alguna cosa més. Som una construcció mental (o psicològica) de conceptes abstractes que dona resultat en el que anomenem Jo, o Ego. Un Ego que s'observa, es reflecteix i es materialitza en la mirada de l'altre. Una mirada externa que ens fa de mirall i resulta imprescindible per evolucionar en la vida, però que en desequilibri amb la nostra pròpia escolta interna dona com a resultat una evolució descompensada, deformada i fràgil. El mirar cap a dins ens deixa en un buit d'escolta, sense distracció i en harmonia. És en el just equilibri d'atenció cap allò que arriba de fora i ens indica allò que existeix en nosaltres; i l'escolta d'un mateix sense distraccions externes, on s'assegura un coneixement complet de nosaltres com Ser íntegrament.

MOSTRA INTINERANT "SUFUMATO, (ASSAJANT PER LA CAIGUDA DELS CONTORNS)", a càrrec de Llum de fideu, companyia resident al Centre d'Arts en Moviment**Dijous 7 de juliol a les 19h****Exterior de Roca Umbert 50 min**

Vivim rodejats de persones i altres éssers vius. Perquè prenem en consideració unes vides i unes altres no? Quins són els límits de l'empatia? És possible ampliar el ventall de vides que ens importen?

Sfumato és una reflexió immersiva, itinerant i poètica sobre les relacions que establím amb altres espècies dins l'espai públic. Un viatge que busca difuminar els nostres límits com a humans, obrint escletxes per on hi puguin començar a circular noves simpaties, cures i solidaritats.

**SOUL'S SRTINGS, CONCERT A CÀRREC DE MOMI MAIGA****Dijous 7 de juliol a les 20h****Exterior de Roca Umbert**

Algunes obres neixen des de Senegal, d'altres sorgeixen fruit de la fusió amb la cultura musical que descobreix al viure a Catalunya. Es tracta doncs, d'una trajectòria vital entre dos mons que acullen i inspiren al jove compositor, músic i cantant. Amb un repertori ple de composicions fresques i emocionants, la veu del Momi i la kora s'acompanyen de guitarra espanyola, percussió i cors.

JAM TEATRE, A CÀRREC D'ARSÈNIC**Divendres 8 de juliol a les 20h****Exterior de Roca Umbert**

Què és una Jam Teatre? La Jam Teatre és un espai obert als joves creadors que tinguin ganes de mostrar el seu treball. Què hi veureu? Peces de com a màxim 10 minuts de diferents disciplines escèniques. Per què les Jams? Des d'Arsènic creiem que els joves creadors necessiten espais on trobar-se amb el públic i fer visible la seva feina. Aquest n'és un. Us convidem a venir i a deixar-vos sorprendre, cada Jam és diferent. Us hi arrisqueu?

100 ANYS DE NOSFERATU: PROJECCIÓ MUSICALITZADA PER ELS DJ'S LETUNG, MONKEY I BABAR La nit forma part del Cinemafreshhh, Festival de Cinema a la Fresca de Granollers**Divendres 8 de juliol a les 22h****Exterior de Roca Umbert****Amb el suport de Cinema Edison, Associació Fantàstik Granollers i Konghost**

Amb motiu dels 100 anys de 'Nosferatu – Eine Symphonie des Grauens' (F.W. Murnau, 1922), l'Associació Fantàstik i el col·lectiu vallesà de música electrònica Konghost, ens proposen una nit musical i cinematogràfica on es projectarà la llegendària pel·lícula muda alemanya, musicalitzada en directe per els DJ's Letung, Monkey i Babar. Amb els seus vinils, fusionaran electrònica ambiental i experimental i viatjaran per els diferents gèneres d'aquesta, per a crear l'atmosfera perfecte que acompanyi a una projecció única, que enamorarà als més cinèfils i melòmans que s'apropin a gaudir de la nit.

ITINERARI DE DANSA: CUERPOS RESONANTES I BLUE MONDAY**Dimecres 13 de juliol a les 20h****Exterior de Roca Umbert****Mostra del procés de creació de "Trinario: cuerpos resonantes" 30 min**

Projecte nascut de la coincidència de motivacions artístiques entre els ballarins i creadors Cristóbal Santa María (Xile) i Miquel Barcelona, mitjançant un procés de recerca escènica de 4 mesos iniciat virtualment durant la pandèmia i continuat de forma presencial a Barcelona, Madrid i Donosti. El punt de partida i l'eix temàtic de la proposta és el relat sobre els cossos que ressonen des de diferents latituds i territoris, una dramaturgia corporal que s'endinsa en situacions com la construcció de la identitat, el lloc d'origen o la migració. Es tracta d'una peça de dansa contemporània que aprofundeix en aquests conceptes com a disparadors de tres cossos que reverberen en un espai comú. Uns cossos ressonants que es desplomen, vibren i entrellacen. Una peça que es defineix pel seu dinamisme i per la diversitat d'imatges i temporalitats.

Espectacle coproduït per FiraTàrrrega dins del programa Suport a la Creació 2022 amb la col·laboració de Roca Umbert.

Blue Monday, peça de dansa d'Agnès Sales i Hector Plaza 12 min

Aquest duo ens parla, a través de la dansa, sobre les relacions humanes, sobre la necessitat i la dependència de l'ésser humà envers les relacions humanes i la urgència de sostenir els altres sense ni tan sols poder sostenir-nos a nosaltres mateixos. Intimitat, simbiosi, dependència i transformació són algunes de les paraules que defineixen



aquesta peça, que és ja la tercera creació d'Agnès Salas i Héctor Plaza desenvolupada durant el projecte laboratori "Back to the Lab" del Festival Breakin' Convention en el Sadler's Wells Theater de Londres.

Agnès i Héctor van començar el seu treball conjunt el 2014. A causa de les similituds del seu bagatge corporal individual, van descobrir entre ells un moviment físic i virtuós, però alhora, íntim, visceral i minimalista, amb força i escolta recíproca. Aquest duo de ballarins prioritza el gest, les intencions rere el moviment i construir sempre de dins cap a fora. Gràcies a la seva compenetració, han aconseguit crear espais de complicitat amb una forta càrrega emocional.

CONCERT LES DONES DE LA MEVA VIDA, A CÀRREC D'ELENA GADEL I MARTA ROBLES

Dijous 14 de juliol a les 20h

Exterior de Roca Umbert

"Les dones de la meva vida" neix de la necessitat de donar llum a tantes i tantes dones que ens han enlluernat el camí fet fins ara. Robles i Gadel fan renéixer, a guitarra i veu, cançons que han marcat les seves vides i el seu viatge musical, creades per dones. Dones de discurs punyent i revolucionari. Dones que sacsegen a través del seu art. Petites joies que van arribar per quedar-se a la memòria i a la pell també dels que observen.

La veu de l'Elena, tan plena de matisos com desgarradora. I la guitarra de la Marta, farcida de colors i detalls rics en expressió flamenca i, també, indefinibles en estil. Ambdues compositores i líders dels seus propis projectes.

REVETLLA DE SWING AMB MÚSICA EN DIRECTE A CÀRREC DE "LA MAQUINISTA DIXIE BAND"

Dissabte 16 de juliol a les 21h

Exterior de Roca Umbert

Col·labora: Lindy Frogs

Amb una experiència de més de 20 anys, La Maquinista Dixie Band és una formació de Jazz tradicional. Melodies dels anys 30' i 40' ompliran els espais i faran que tothom gaudeixi d'una bona estona a ritme de Swing.

Trompeta: Albert Cruz

Saxo: Xavi MiróGuitarra: Lluís MurillasTuba: David ParrasBateria: Albert Mallorca

WORKSHOPS

EL CONTENIDOR EN DIÀLEG AMB EL CONTINGUT. A CÀRREC DE MERCÈ SOLER

Dissabte 2 i diumenge 3 de juliol de 10 a 14h i de 15 a 18h

Espai d'Arts de Roca Umbert

Preu: 20€

En aquest workshop de dos dies treballarem, amb les artistes Ximena Pérez Grobet i Mercè Soler, les infinites i diferents formes que pot tenir un llibre i la importància del contenidor, i com aquest pot ser la pròpia peça artística.

Des de la seva forma, textures, mida, acabat, t'assessorarem en el teu projecte durant el procés de creació de la teva peça.



FLOWING CONNECTION, WORKSHOP DE MOVIMENT AMB FABIAN THOMÉ De dimarts 5 a divendres 8 de juliol de 10 a 13h **Nivell: mitjà – avançat** Centre d'Arts en Moviment de Roca Umbert **Preu: 72€ (amb el 15% de descompte per alumnes de les escoles de dansa de Granollers i membres de l'Apdc)**

Despertarem el cos amb exercicis de respiració treballant des de les articulacions fins arribar al moviment, per poder fluir i unificar la respiració amb el moviment de manera natural.

Seguirem investigant i buscant diferents maneres d'utilitzar el terra, treballant diferents qualitats de moviment, dinàmiques i espais. Així coneixerem els límits del cos i podrem expressar accions arribant a diferents estats.

En una segona part, treballarem principalment a través del contacte, de la improvisació i la connexió. Tot això s'investigarà explorant altres facetes interpretatives com la veu, la teatralitat, els sons corporals i diferents estats. Aquest procés servirà per arribar a crear un espai de sensacions amb la connexió com a nucli central del treball.

Fabian Thomé va néixer el 1981 al Sud de França, on va començar els seus primers passos de ball als 7 anys d'edat, a Saint-Jean-de-Luz (França). El 1999, encoratjat per la seva passió va continuar la seva formació al Real Conservatorio Profesional de Danza a Madrid fins al 2004, per graduar-se en dansa Espanyola i Flamenca.

Segueix la seva carrera, formant part de les millors companyies de flamenc del seu país i treballant amb els grans mestres Joaquín Cortés (2004-2005), Rafael Amargo (2005-2009) com a solista i primer ballarí, Lola Greco (2009) a "Amor Brujo" com a solista, entre altres. El 2012, Franco Dragone l'invita a participar com a coreògraf i ballarí, a la seva última producció "TABOO" a Macao. El 2013, de tornada a Europa, Fabian té l'oportunitat de treballar a la companyia Elephant in the Black Box Company amb Jean Philippe Dury, amb Sharon Fridman i Carlos Fuentes.

El febrer de 2015, s'incorpora a l'última producció d'Arantxa Sagardoy i Alfredo Bravo "Sibil-la" a Suïssa i el juny de 2015 s'uneix a la producció dirigida i coreografiada per Sidi Larbi Cherkaoui Fractus V. De llavors ençà participa en diversos projectes d'Eastman Productions (espectacles, òperes i workshop).

Als darrers anys, gràcies a la seva col·laboració amb Eastman i al seu desenvolupament com a coreògraf, ha estat professor invitat en diverses institucions europees: ARTEZ (Arnhem, Països Baixos), NOD (Torino, Itàlia), Real Conservatorio Superior de Madrid entre altres. En paral·lel, segueix el seu procés de creació: UMBRA (2016 – Full Time Company), In Volution (Danza 180 – 2018), Y.Y (2018/ 2019 – Full Time Company) Moi Je (2019) i HUMOS (2020).



PRESSUPOST

OBERT PER VACANCES 2022
ROCA UMBERT FÀBRICA DE LES ARTS
DESPESES

MÚSICA	10.800,00 €
Concert Elena Gadel i Marta Robles	2.500,00 €
Concert Magalí Sare	2.000,00 €
Concert Momi	2.000,00 €
Producció tècnica concerts	4.300,00 €
MOVIMENT	8.300,00 €
Herència, cia Industrial Teatrera (tècnica inclosa)	2.400,00 €
Moi-Je, de Fabián Thomé y Gonzalo	1.150,00 €
Agnes Sales i Hèctor Plaza	1.200,00 €
Work-in-progress (Sàndal i Cristina)	200,00 €
Work-in-progress (Cuerpos resonantes)	300,00 €
Work-in-progress (Llum de fideu)	200,00 €
Producció tècnica exhibició dansa (dos dies)	2.000,00 €
Workshop professionals amb Fabian Thomé	850,00 €
Anar i tornar de Fabian y Gonzalo	170,00 €
VISUALS	1.000,00 €
Workshop professionals	1.000,00 €
ENTITATS	5.940,00 €
Mostra dansa integrada	200,00 €
Producció tècnica dansa integrada	1.200,00 €
Cinema a la fresca Fantàstik Granollers i Konghost	140,00 €
Producció tècnica Fantàstik	1.200,00 €
Banda de swing (La maquinista dixie band)	700,00 €
Producció tècnica swing	1.200,00 €
Honoraris Jam session Arsènic	400,00 €
Producció tècnica Arsènic	900,00 €
COMUNICACIÓ	3.500,00 €
Imatge, maquetació programa i aplicacions	1.500,00 €
Vídeo-resum	1.500,00 €
Fotos	500,00 €
PERSONAL ACOLLIDA	800,00 €
Personal d'acollida a les activitats	800,00 €
ALTRES	1.560,00 €
SGAE	800,00 €
Koobin	300,00 €
Imprevistos	460,00 €
TOTAL	31.900,00 €
PRESSUPOST INGRESSOS	
Previsió d'ingressos venda entrades	7 00,00 €
Subvenció diputació	6.000,00 €
TOTAL	6.700,00 €

Atès que la programació del projecte "Obert x Vacances", compleix els objectius marcats per la fàbrica de ser un centre de creació i difusió cultural,



Proposa:

Primer.- Aprovar la programació, els preus i els pressupostos de la programació “Obert x Vacances” de Roca Umbert Fabrica de les Arts, S.L.

Segon.- Delegar a la gerència de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. les facultats necessàries per assegurar el correcte compliment del projecte, d'acord amb l'establert en els Estatuts de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. i l'escriptura de poders de la gerència núm. 860. Això inclou atorgar, signar, notificar, publicar i requerir qualsevol acord o document que sigui necessari.

La Presidenta del Consell d'Administració
de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.



Consell d'Administració de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.

Data de celebració: 8 de juny de 2022

PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'INICI DE L'EXPEDIENT LICITATORI I APROVACIÓ DELS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE NÚM. 22/21, PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'INFORMACIÓ, ACOLLIDA I SUPORT A L'ACTIVITAT DEL CENTRE TECNOLÒGIC I UNIVERSITARI (CTU) DE LA SOCIETAT ROCA UMBERT, FÀBRICA DE LES ARTS, S.L., A ADJUDICAR PER PROCEDIMENT OBERT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

Fets:

Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. és una societat mercantil unipersonal de responsabilitat limitada amb capital exclusivament municipal, constituïda per l'Ajuntament de Granollers, destinada a la gestió directa dels serveis públics de l'àmbit cultural, patrimonial, audiovisual i de suport a la creació.

El CTU és el centre de formació i serveis de Roca Umbert. Aquest edifici és el centre neuràlgic de la fàbrica i acull les oficines de coordinació on es defineixen les línies d'actuació de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, la direcció, l'administració, la unitat tècnica, així com la fonoteca de Ràdio Granollers.

La prestació del Servei d'Informació, acollida i suport a l'activitat del Centre Tecnològic i Universitari (CTU) comprèn tot el conjunt d'actuacions relacionades amb el servei d'atenció al públic, les accions destinades al bon funcionament de l'activitat que s'hi realitza per garantir una atenció de qualitat als usuaris i als ciutadans que s'hi adrecin en general, així com el suport en aspectes administratius, de comunicació i difusió del recinte.

Davant la necessitat de poder prestar el *Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat del Centre Tecnològic i Universitari (CTU) de la Societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.*, es proposa iniciar l'expedient licitatori per procedir a la contractació de l'esmentat servei per a un període de DOTZE (12) mesos, amb efectes des de la formalització del contracte, amb possibilitat de pròrroga per acord de l'òrgan de contractació, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir els trenta-sis (36) mesos.

Atesa la insuficiència de mitjans per poder portar a terme l'objecte del contracte des de la Societat perquè aquesta no disposa de prou personal en plantilla, ni en nombre suficient ni en formació específica, que pugui desenvolupar les funcions requerides en aquest contracte, es proposa iniciar l'expedient licitatori per procedir a la contractació del *Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat del Centre Tecnològic i Universitari (CTU) de la Societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.*

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquesta licitació no es divideix en lots atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, d'acord amb l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és de 67.942,19 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 56.150,57 euros, pressupost net, i 11.791,62 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %, el qual és adequat al mercat.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores i es desglossa de la manera següent:

1.- Prestació del Servei d'informació, acollida i suport a l' <u>activitat regular</u> del Centre	55.334,43 € + IVA
2.- Prestació del Servei d'informació, acollida i suport a l' <u>activitat extraordinària</u> del Centre per cobrir necessitats especials, subjecte a comanda expressa per part de la societat	816,14 € + IVA

Pel que fa a la prestació del **Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat regular del Centre**, els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost anteriorment esmentat per a aquest concepte. No s'admetran les ofertes que excedeixin d'aquest pressupost.



Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos vinculats al Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat regular del Centre, derivats de l'execució de l'objecte del contracte, i es desglossa de la manera següent:

Estructura de costos totals:

ENUMERACIÓ DE COSTOS ANUALS	Personal informador/a	
	COST	%
a. Costos directes	50.681,84 €	76%
a.1 Despesa de personal	45.251,64 €	68%
a.2 Altres costos	5.430,20 €	8%
	5.430,20 €	8%
b. Costos indirectes	1.520,46 €	2%
Estructura (3% de cost directe)	1.520,46 €	2%
c. Cost del servei (a+b)	52.202,29 €	78%
d. Benefici industrial (6% de cost del servei)	3.132,14 €	5%
IMPORT BASE DE LICITACIÓ (c+d):	55.334,43 €	83%
Impost sobre el Valor Afegit (21%)	11.620,23 €	17%
TOTAL IVA INCLÒS	66.954,66 €	100%

Així mateix, l'esmentat pressupost s'estableix a partir dels preus unitaris (cost per hora de treball) que es detallen a continuació:

Preu/hora màxim d'informador/a: 16,32 euros, més IVA.

A continuació, es mostra l'estructura de costos unitaris:

Estructura de costos unitaris (per hora):

ENUMERACIÓ DE COSTOS UNITARIS (per hora)	Personal informador/a	
	COST	%
a. Costos directes	14,95 €	76%
a.1 Despesa de personal	13,35 €	68%
a.2 Altres costos	1,60 €	8%
	1,60 €	8%
b. Costos indirectes	0,45 €	2%
c. Cost del servei (a+b)	15,40 €	78%
d. Benefici industrial (6% de cost del servei)	0,92 €	5%
IMPORT BASE DE LICITACIÓ (c+d):	16,32 €	83%
Impost sobre el Valor Afegit (21%)	3,43 €	17%
TOTAL IVA INCLÒS	19,75 €	100%

No s'admetran les ofertes que estiguin per sobre d'aquests preus/hora de sortida a licitació.

Als licitadors se'ls demanarà, dins la seva oferta, el preu/hora d'informador/a i aquest haurà de ser congruent amb l'oferta presentada. El preu hora d'informador/a facilitat no serà un criteri de valoració, però es tindrà en compte per a les possibles modificacions contractuals i als efectes de facturació.



Pel que fa al **Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat extraordinària del Centre per a cobrir necessitats especials vinculades a l'activitat del CTUG**, es considera un import màxim de licitació de 816,14 euros per a un any, IVA exclòs. Ara bé, la despesa real vindrà determinada per la comanda expressa realitzada per la Societat en funció de les necessitats de l'equipament, de les activitats pròpies de la Fàbrica i/o de la demanda de cessions d'espais per part d'empreses i/o entitats externes, amb aplicació del preu/hora d'informador/a. El preu/hora d'informador/a aplicat per a cobrir necessitats especials vinculades al centre, tant per a festius com a per a no festius, haurà de ser el mateix que hagi estat facilitat dins l'oferta econòmica.

El pressupost màxim establert per al Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat extraordinària del Centre no serà un criteri de valoració, però cal destacar que no es podrà superar durant el termini d'execució del contracte.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni Col·lectiu del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya 2016 (codi conveni núm. 79002295012003) i els últims acords parcials sobre matèries concretes i acords salarials, publicats al DOGC en data 1 d'abril de 2022, així com la plantilla de persones treballadores que executen el contracte segons annexos indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques. Aquesta indicació no perjudica el conveni que hi sigui d'aplicació.

El valor estimat total del contracte és de **185.296,89 euros**, sense IVA, import que es desglossa de la manera següent:

IMPORT PERÍODE EXECUTIU (12 mesos)	56.150,57 euros
IMPORT PERÍODE PRÒRROGA (24 mesos)	112.301,14 euros
IMPORT MODIFICACIÓ 10 % període executiu	5.615,06 euros
IMPORT MODIFICACIÓ 10 % període pròrroga	11.230,11 euros
TOTAL	185.296,89 euros

Vistes les característiques del contracte i el seu valor total estimat, el procediment de contractació adient, atesa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, és el contracte de serveis i procediment obert, tramitació ordinària.

Caldrà dotar de la suficient consignació el centre de cost corresponent per tal de fer front a la despesa derivada d'aquesta contractació que té caràcter anual.

S'han redactat els Plecs de Clàusules Administratives i de Prescripcions Tècniques Particulars corresponents per adjudicar aquesta contractació mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, d'acord amb els articles 122, 123 a 126 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La responsable del contracte, d'acord amb l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, serà la **Sra. Carme Ramon Perera**, tècnica de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.

Vist l'informe favorable emès per la **Sra. Carme Ramon Perera**, tècnica de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.

Atès que existeix crèdit suficient per atendre la present contractació.

Fonaments de dret

- Article 26 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que fa la qualificació del contracte privat de serveis.
- Articles 28,116 i 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que fa a la necessitat i justificació de la contractació a realitzar.
- Article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que fa a la designació del responsable del contracte.



- Article 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que fa a l'aprovació de l'expedient de contractació.
- Articles 156, 157 i 158 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que fa a les prescripcions a aplicar en el procediment obert.

Per tot allò exposat, **es proposa**:

Primer.- Aprovar l'inici de l'expedient licitatori per a la contractació del *Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat del Centre Tecnològic i Universitari (CTU) de la Societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.*, amb núm. de contracte 22/21, per a un període de DOTZE (12) mesos, amb efectes des de la formalització del contracte, amb possibilitat de pròrroga per acord de l'òrgan de contractació, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir els trenta-sis (36) mesos; i per un import màxim en període executiu de 56.150,57 euros, base imposable, més 11.791,62 euros en concepte d'IVA, el que estableix un pressupost base de licitació de 67.942,19 euros, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, d'acord amb els fets i fonaments de dret invocats. La quantitat indicada anteriorment com a pressupost net es desglossa de la manera següent: 55.334,43 euros, més IVA, en concepte de Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat regular del Centre, i un import màxim en període executiu de 816,14 euros, més IVA, en concepte de Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat extraordinària del Centre per cobrir necessitats especials, subjecte a comanda expressa per part de la societat.

Segon.- Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives i de Prescripcions Tècniques Particulars que han de regir el contracte núm. 22/21 i el seu procés d'adjudicació mitjançant procediment obert i tramitació ordinària.

Tercer.- Dotar el centre de cost de la Societat de l'exercici afectat amb crèdit suficient per atendre les despeses que es derivin d'aquesta contractació.

Quart.- Publicar l'anunci licitatori de la present contractació en el Perfil del Contractant de la pàgina web de la Societat, així com a la plataforma de licitació electrònica Pixelware.

Cinquè.- Designar com a responsable del contracte a la Sra. Carme Ramon Perera, tècnica de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., d'acord amb l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Sisè.- Delegar a la gerència de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. les facultats necessàries per adjudicar i formalitzar el contracte amb el licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb els plecs aprovats; així com qualsevol altra facultat que sigui necessària per assegurar el correcte compliment del contracte, d'acord amb l'establert en els Estatuts de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. i l'escriptura de poders de la gerència núm. 860. Això inclou atorgar, signar, notificar, publicar i requerir qualsevol acord o document que sigui necessari. No inclou la facultat de resoldre el contracte.

Setè.- Constituir una Mesa de Contractació presidida per la senyora Maria Villegas Rueda, presidenta del Consell d'Administració de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., i integrada pels vocals següents: el senyor Francesc Palau i Helguera, secretari per delegació de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.; la senyora Isabel Mas Parés, interventora de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.; i el senyor Albert Soler Fuentes, coordinador de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. Actuarà com a secretari de la Mesa el senyor Sergi Cortés Candel, administratiu de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.

La Presidenta del Consell d'Administració
de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.

Maria Villegas Rueda



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'INFORMACIÓ, ACOLLIDA I SUPORT A L'ACTIVITAT DEL CENTRE TECNOLÒGIC I UNIVERSITARI (CTU) DE LA SOCIETAT ROCA UMBERT, FÀBRICA DE LES ARTS, S.L., A ADJUDICAR PER PROCEDIMENT OBERT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

Expedient de contractació 22/21

I. OBJECTE, RÈGIM JURÍDIC I PUBLICITAT

I.1. Aquest Plec té per objecte la contractació, conforme a les característiques que figuren en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, del servei que es descriu a continuació:

“Prestació del Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat del Centre Tecnològic i Universitari (CTU) de la Societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.”, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques particulars, que comportarà la següent prestació:

- 1. Prestació del Servei d'Informació, acollida i suport a l'activitat regular del Centre.***
- 2. Prestació del Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat extraordinària del Centre per cobrir necessitats especials, subjecte a comanda expressa per part de la societat.***

D'acord amb la previsió de l'article 99.1 de la LCSP, aquest objecte contractual respon a les necessitats de l'Administració contractant i es determinarà i concretarà a partir de les propostes d'execució plantejades en l'oferta seleccionada com a guanyadora conjuntament amb les prescripcions tècniques establertes en el plec corresponent.

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) que pertoca d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, és 92000000-1 (*Servicios de esparcimiento, culturales y deportivos*).

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquesta licitació no es divideix en lots atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, d'acord amb l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

I.2. El contracte és subjecte a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i a la normativa de desenvolupament, i es tipifica com a contracte privat de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 LCSP.

I.3. L'ens que proposa la celebració d'aquest contracte és la Societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., en la seva condició de poder adjudicador, i en aquest cas concret actua a través del Consell d'Administració, com a òrgan de contractació amb competència suficient per fer-ho, sense perjudici de la delegació que pugui efectuar en la presidenta o en el gerent de l'entitat per realitzar els tràmits que siguin necessaris.

I.4. Aquest contracte té el caràcter privat de serveis atès que a les prestacions objecte d'aquest contracte es donen les característiques de l'article 26 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i el seu règim jurídic es troba constituït per:

- Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.



- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives 2014/24/UE del Parlament Europeu i 2014/23/UE del Consell de 26 de febrer de 2014; el RGLC en la seva preparació i adjudicació; així com per les altres normes de dret administratiu que resultin d'aplicació.
- Pel reglament específic de l'entitat i les altres normes de dret administratiu que resultin d'aplicació.
- Per les altres normes del dret privat que resultin d'aplicació en la seva interpretació, execució i extinció.

Aquests Plecs revestiran caràcter contractual, per la qual cosa hauran d'ésser signats, en prova de conformitat, per l'empresa adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

I.5. El contracte s'adjudicarà per **procediment obert**, mitjançant l'aplicació de varis criteris de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145 i 156 a 158 de la Llei de Contractes del Sector Públic, i **tramitació ordinària**.

I.6. Les **necessitats** a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte estan acreditats en l'expedient corresponent.

I.7. Es publicarà anunci en el Perfil de Contractant. Els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques Particulars d'aquesta contractació es podran obtenir a través de la pàgina web de la Societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. (<http://rocaumbert.com/perfil-del-contractant/>), on es determina el Perfil del Contractant, dins el període de presentació de proposicions, i a la plataforma de contractació pública electrònica PIXELWARE: <https://licitacioelectronica.granollers.cat/site/448523>

II. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT, IMPOSTOS I REVISIÓ DE PREUS

II.1. D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és de 67.942,19 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 56.150,57 euros, pressupost net, i 11.791,62 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %, el qual és adequat al mercat.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores i es desglossa de la manera següent:

1.- Prestació del Servei d'informació, acollida i suport a l' <u>activitat regular</u> del Centre	55.334,43 euros + IVA
2.- Prestació del Servei d'informació, acollida i suport a l' <u>activitat extraordinària</u> del Centre per cobrir necessitats especials, subjecte a comanda expressa per part de la societat	816,14 euros + IVA

Pel que fa a la prestació del **Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat regular del Centre**, els **licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost anteriorment esmentat per a aquest concepte. No s'admetran les ofertes que excedeixin d'aquest pressupost.**

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos vinculats al Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat regular del Centre, derivats de l'execució de l'objecte del contracte, i es desglossa de la manera següent:



Estructura de costos totals:

ENUMERACIÓ DE COSTOS ANUALS	Personal informador/a	
	COST	%
a. Costos directes	50.681,84 €	76%
a.1 Despesa de personal	45.251,64 €	68%
a.2 Altres costos	5.430,20 €	8%
	5.430,20 €	8%
b. Costos indirectes	1.520,46 €	2%
Estructura (3% de cost directe)	1.520,46 €	2%
c. Cost del servei (a+b)	52.202,29 €	78%
d. Benefici industrial (6% de cost del servei)	3.132,14 €	5%
IMPORT BASE DE LICITACIÓ (c+d):	55.334,43 €	83%
Impost sobre el Valor Afegit (21%)	11.620,23 €	17%
TOTAL IVA INCLÒS	66.954,66 €	100%

Així mateix, l'esmentat pressupost s'estableix a partir dels **preus unitaris (cost per hora de treball)** que es detallen a continuació:

Preu/hora màxim d'informador/a: 16,32 euros, més IVA.

A continuació, es mostra l'estructura de costos unitaris:

Estructura de costos unitaris (per hora):

ENUMERACIÓ DE COSTOS UNITARIS (per hora)	Personal informador/a	
	COST	%
a. Costos directes	14,95 €	76%
a.1 Despesa de personal	13,35 €	68%
a.2 Altres costos	1,60 €	8%
	1,60 €	8%
b. Costos indirectes	0,45 €	2%
c. Cost del servei (a+b)	15,40 €	78%
d. Benefici industrial (6% de cost del servei)	0,92 €	5%
IMPORT BASE DE LICITACIÓ (c+d):	16,32 €	83%
Impost sobre el Valor Afegit (21%)	3,43 €	17%
TOTAL IVA INCLÒS	19,75 €	100%

No s'admetran les ofertes que estiguin per sobre d'aquests preus/hora de sortida a licitació.

Als licitadors se'ls demanarà, dins la seva oferta, el **preu/hora d'informador/a** i aquest haurà de ser congruent amb l'oferta presentada. El preu hora d'informador/a facilitat no serà un criteri de valoració, però es tindrà en compte per a les possibles modificacions contractuals i als efectes de facturació.



Pel que fa al **Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat extraordinària del Centre per a cobrir necessitats especials vinculades a l'activitat del CTUG**, es considera un import màxim de licitació de 816,14 euros per a un any, IVA exclòs. Ara bé, la despesa real vindrà determinada per la comanda expressa realitzada per la Societat en funció de les necessitats de l'equipament, de les activitats pròpies de la Fàbrica i/o de la demanda de cessions d'espais per part d'empreses i/o entitats externes, amb aplicació del preu/hora d'informador/a. **El preu/hora d'informador/a aplicat per a cobrir necessitats especials vinculades al centre, tant per a festius com a per a no festius, haurà de ser el mateix que hagi estat facilitat dins l'oferta econòmica.**

El pressupost màxim establert per al Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat extraordinària del Centre no serà un criteri de valoració, però cal destacar que no es podrà superar durant el termini d'execució del contracte.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni Col·lectiu del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya 2016 (codi conveni núm. 79002295012003) i els últims acords parcials sobre matèries concretes i acords salarials, publicats al DOGC en data 1 d'abril de 2022, així com la plantilla de persones treballadores que executen el contracte segons annexos indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques. Aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en l'annex II del Plec de Prescripcions Tècniques s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

Existeix crèdit suficient fins a l'import del pressupost aprovat a què s'ha fet esment, més la quantitat corresponent a l'IVA que en el seu cas s'hagi d'abonar, i resta acreditada la plena disponibilitat de les aportacions que permeten finançar el contracte.

II.2. En tot cas, la quantitat corresponent a l'IVA figurarà com a **partida independent** i per a la comparació de l'element "preu" en les ofertes es tindrà en compte, exclusivament, el preu sense IVA de cadascuna.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos en els Plecs de Clàusules Administratives i Tècniques Particulars, així com:

- Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball, incloent-hi en particular totes les derivades de l'elaboració i aplicació del Pla de seguretat i salut, i el honoraris corresponents.
- L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
- La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- L'import de les càrregues laborals de tot ordre i de tots els eventuais augments que s'hi produeixin en el decurs del termini d'execució del contracte com a conseqüència de la negociació col·lectiva.
- Els impostos, les taxes o les despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució del contracte.
- El cost derivat dels medis materials, tècnics o humans necessaris per prestar adequadament el servei.

II.3. D'acord amb la previsió de l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada, incloent les pròrrogues.

II.4. El **Valor Total Estimad** d'aquesta contractació es calcula en l'import de **185.296,89 euros**, sense incloure l'IVA.

Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït al contractista, incloent possibles pròrrogues i modificacions, entre d'altres conceptes, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 LCSP:



IMPORT PERÍODE EXECUTIU (12 mesos)	56.150,57 euros
IMPORT PERÍODE PRÒRROGA (24 mesos)	112.301,14 euros
IMPORT MODIFICACIÓ 10 % període executiu	5.615,06 euros
IMPORT MODIFICACIÓ 10 % període pròrroga	11.230,11 euros
TOTAL	185.296,89 euros

III. CAPACITAT PER CONTRACTAR, SOLVÈNCIA, DOCUMENTACIÓ I OFERTES

III.1. Capacitat per contractar

Poden contractar amb Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., les persones **físiques** o jurídiques, **espanyoles** o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no incorrin en una prohibició per contractar de les que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Així mateix, els/les licitadors/es, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals – segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol- o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Els/les empresaris/empresàries han de tenir també l'**habilitació empresarial o professional** que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de la prestació objecte del contracte, per la qual cosa les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals que li siguin propis.

A aquests efectes, la personalitat del licitador s'acreditarà mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat degudament legitimada, si concorre una persona física o persona que legalment el representi. En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica, caldrà el poder corresponent. Si es tracta d'una persona jurídica, es requereix còpia de l'escriptura de constitució de la societat o modificació, testimoni de la inscripció en el Registre Mercantil i l'acreditació sobre el capital social de la mateixa.

La capacitat d'obrar de les **entitats jurídiques no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu**, s'acreditarà en els termes d'allò que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del Reial Decret 1098/2001 quan la legislació de l'Estat respectiu exigeixi aquest requisit.

La capacitat d'obrar de **la resta de les empreses estrangeres**, s'acreditarà de conformitat amb el què s'estableix a l'article 68 de la LCSP, acreditant la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent a Espanya de l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular del lloc del domicili de l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local, professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen de forma habitual en el tràfic en l'àmbit de les activitats a que s'entén l'objecte del contracte.

En el supòsit de **persones jurídiques dominants d'un grup de societats**, es podrà tenir en compte a les societats que pertanyen al grup als efectes d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o la corresponent classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans de les societats esmentades necessaris per a l'execució del contracte.



Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. pot contractar amb **unions d'empresaris que es constitueixin temporalment** a l'efecte, de conformitat amb l'article 69 de la LCSP. Cadascun dels empresaris que formen l'agrupació, han d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què es fa esment en les clàusules següents. A més, han d'indicar en document privat els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ha d'ostentar la plena representació de tots ells front l'Administració, així com que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses, tal com preveu l'article 24 del RGLC. L'agrupació temporal pot estar integrada per empresaris espanyols, estrangers no comunitaris i/o estrangers comunitaris.

Quan **empreses que pertanyin a un mateix grup** presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació del contracte, prèvia declaració al respecte, només es considerarà per aplicar el règim d'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries, l'oferta més baixa, d'acord amb l'article 86 del RGLC.

Es consideraran **empreses vinculades** aquelles que es trobin en algun dels supòsits previstos a l'article 42 del codi de comerç.

Aquells **licitadors que comptin amb 50 o més treballadors**, hauran d'acreditar que almenys el 2 % de la plantilla està integrada per persones amb discapacitat, segons estableix el Reial Decret Legislatiu 1/2013 pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. Alternativament, l'empresa licitadora podrà acreditar el seu compliment a través de les mesures alternatives previstes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril del Ministeri de Treball i Afers Socials.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb la Societat.

III. 2 Solvència de les empreses licitadores

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera, i tècnica i professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats que pertanyen al grup als efectes d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o la corresponent classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans de les societats esmentades necessaris per a l'execució del contracte.

Els requeriments de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, tenen caràcter selectiu. Per tant, el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.

Solvència econòmica i financera: S'haurà d'acreditar per aquests mitjans:

- D'acord amb la previsió de l'article 87.3.a) LCSP, el volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos haurà de ser com a mínim 1,5 el valor estimat d'aquest contracte quan la seva durada no sigui superior a un any, i al menys 1,5 el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a 1 any.



S'acreditarà mitjançant còpies dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, acompanyat del justificant conforme s'han dipositat aquests comptes.

En el cas d'empresaris que siguin persones físiques no inscrits en el Registre Mercantil, s'acreditarà el volum anual de negoci mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'efectuarà mitjançant declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

En tot cas, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, a jutjar per la informació que en ell s'hi reflecteix i excepte prova en contrari, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Per tot allò exposat, **el volum anual de negocis haurà de ser, com a mínim: 277.945,33 €**

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Solvència tècnica o professional: el criteri per a l'acreditació de la solvència tècnica o professional serà el de l'experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, que s'acreditarà mitjançant:

- Relació dels treballs iguals o similars a l'objecte del contracte efectuats per l'interessat en el curs dels 3 últims anys, indicant expressament l'import dels treballs realitzats, el destí i la data/anualitat.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte, o de la seva anualitat mitjana si aquesta és inferior al valor estimat del contracte.

La forma d'acreditar els treballs realitzats serà per mitjà de declaració responsable d'acord amb el model de **l'Annex II** d'aquest plec.

DOCUMENTACIÓ ABREUJADA: Les empreses podran aportar el certificat d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya que eximirà del lliurament material de la documentació justificativa de la plena capacitat d'obrar, de no estar incurses en una prohibició per a contractar de les que preveu la LCSP, excepte la documentació referida a l'habilitació professional, solvència econòmica i tècnica, l'adscripció de mitjans, en el seu cas, si no consta en el Registre de licitadors i l'altra documentació requerida.

En aquests casos, a més del que s'acaba d'exposar, el licitador únicament ha d'aportar una declaració responsable mitjançant la qual manifesti que les circumstàncies exposades pel Registre no han experimentat variació i l'òrgan de contractació ha d'obtenir d'ofici, prèvia sol·licitud directa al Registre esmentat, la certificació electrònica corresponent, de conformitat amb allò que disposa l'article 140 de la LCSP.

No obstant, i amb caràcter obligatori, pel que fa a la solvència tècnica o professional, s'haurà d'acreditar mitjançant l'annex II d'aquest plec, degudament emplenat.

Les empreses licitadores o candidates, segons l'article 140.1.c) i 75 de la LCSP, poden basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que que demostrï que durant tota la durada de l'execució disposarà efectivament d'aquella solvència i medis, i l'entitat a que es recorri no estigui incursa en prohibició de contractar. En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en UTEs, podran recórrer a les capacitats d'entitats alienes a la UTE.

Amb aquesta finalitat el licitador haurà de demostrar al poder adjudicador que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit de les esmentades entitats.



D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials necessaris per a la realització de l'objecte del servei.

Aquest compromís té caràcter d'**obligació essencial** i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual.

III.3. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

Els licitadors presentaran **tres sobres virtuals a través de la plataforma electrònica**, identificats amb els números 1, 2 i 3:

Els sobres i la documentació que incloguin han d'estar signats per l'empresa licitadora, o per la persona que els representi, i s'hi haurà d'incloure un índex amb la relació de documents adjunts, ordenats numèricament. Aquests sobres contindran: el primer (**sobre núm. 1**), la documentació administrativa exigida per a prendre-hi part; el segon (**sobre núm. 2**), la proposta tècnica acreditativa dels criteris d'adjudicació que es valorin mitjançant un judici de valor; el tercer (**sobre núm. 3**), la proposició econòmica ajustada al model que s'inclou en aquest Plec i la documentació tècnica avaluable de forma automàtica.

Qualsevol dubte o aclariment sobre aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars o qualsevol altra informació relativa a aquest expedient, ha de formular-se per escrit a través del Perfil del Contractant.

La documentació d'aquests sobres ha de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador i ser original o degudament autenticada

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada, tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 General de Protecció de Dades, les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de Roca Umbert, amb la finalitat de gestionar la contractació. Les dades (identificatives i de contacte) s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

**III.3.1. Documentació Administrativa (sobre núm.1)**

En aquest sobre, el licitador ha de presentar una declaració responsable seguint el model a continuació indicat i es comprometrà a aportar originals o còpies compulsades d'acord amb el que es preveu a la clàusula IV d'aquest plec:

"Exp. 22/21: Documentació administrativa per participar en el procediment obert per a la contractació de la prestació del **Servei d'Informació, acollida i suport a l'activitat del Centre Tecnològic i Universitari (CTU) de la Societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.**, presentada per

Aquest sobre ha de contenir, obligatòriament, la informació i la documentació següent:

a) Relació numerada de la documentació inclosa, amb un apartat final que indiqui de forma expressa les dades del licitador: nom complet, adreça completa, el número de telèfon, fax, l'adreça de correu electrònic i la persona de contacte. Cal acompanyar aquesta informació amb l'**annex I "Declaració de confidencialitat de la informació i acceptació de clàusules"**.

b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model següent:

*"En /Na, amb NIF núm., en nom propi/ en representació de l'empresa....., en qualitat de i segons escriptura pública autoritzada davant Notari....., en data..... i amb núm. de protocolo document CIF núm., domiciliada acarrer.....núm. ..., (persona de contacte amb l'adreça de correu electrònic) telèfon núm. i fax núm., opta a la contractació relativa a la prestació del **Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat del Centre Tecnològic i Universitari (CTU) de la Societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.** i*

DECLARA RESPONSABLEMENT:

b1.- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (en el cas que actui per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració

b2.- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

b3.- Que no té deutes de naturalesa tributària en període executiu amb l'Ajuntament de Granollers ni amb la Societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.

b4.- Que, de conformitat amb el què estableix l'art. 150.2 de la LCSP, autoritza a la Societat Roca Umbert Fàbrica de les Arts, S.L. perquè pugui obtenir directament, davant les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

SÍ

NO

b5.- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula III.2 del present plec i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials descrits a l'anomenada clàusula. En el cas de presentar-se com a UTE, cadascun dels empresaris que formin l'agrupació hauran de declarar aquesta circumstància.



En el cas d'empreses inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració de l'Estat, declarar que les circumstàncies reflectides en la diligència no han experimentat cap variació, i s'haurà d'acompanyar diligència d'inscripció.

b6.- Que en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula IV del present plec.

b7- Compromís de contractar una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi les necessitats objecte del contracte, d'acord amb la clàusula IX.3 d'aquest plec.

b8- En el cas que el licitador compti amb 50 o més treballadors, hauran de declarar que almenys el 2% de la plantilla està integrada per persones amb discapacitat, segons estableix el Reial Decret Legislatiu 1/2013 pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. Alternativament, l'empresa licitadora podrà acreditar el seu compliment a través de les mesures alternatives previstes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril del Ministeri de Treball i Afers Socials, d'acord amb la Guia per a la contractació pública responsable de l'Ajuntament de Granollers.

b9- Que el licitador, les empreses filials, els contractistes i subcontractistes no realitzaran operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o en el seu defecte per l'Estat espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública.

En el supòsit que aquestes empreses tinguin relació amb els paradisos fiscals sense incórrer en les actuacions il·legals descrites a l'apartat anterior, s'ha d'acompanyar la documentació descriptiva sumària dels moviments financers concrets i la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el Perfil del Contractant del fet que l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

b10- Que l'empresa no ha efectuat donació alguna a partits polítics o a les fundacions vinculades a partits polítics durant els dos darrers exercicis.

c) Altres declaracions:

c1.- En el cas de presentar-se com a UTE, cadascun dels empresaris que formin l'agrupació hauran de declarar aquestes circumstàncies, així com el compromís de les empreses d'agrupar-se amb caràcter temporal (UTE) cas de resultar adjudicatari, amb indicació dels noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells front l'Administració. Aquest document ha de ser firmat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la Unió.

c2.- En el supòsit d'empreses del mateix grup que concorrin a una mateixa licitació, hauran de presentar declaració sobre grup empresarial, fent constar les denominacions socials de les esmentades empreses, als efectes del què disposa l'article 86 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c3.- En el supòsit que concorri exempció d'IVA, el licitador haurà de presentar declaració que es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a l'anomenada exempció.

c4.- Les empreses dedicades a la promoció i inserció laboral de persones en risc d'exclusió social han d'aportar declaració responsable en la qual expliciten el compromís formal de contractar no menys del 30% dels seus llocs de treball amb persones dels col·lectius afectats a què fa esment de forma expressa la LCSP en la disposició addicional esmentada.



c5.- *En el supòsit que es tracti d'una empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals del nostre país en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa i indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.*

c6.- *En el cas que l'empresa reuneixi els requisits de petita i mitjana empresa, d'acord amb l'art. 46 de la Llei 14/2013, de 27 de setembre, de suport als emprenedors i la seva internacionalització, presentarà declaració responsable a l'efecte.*

c7.- *Declaració responsable de la relació detallada dels mitjans personals o materials que adscriuran a l'execució del contracte, així com dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, de conformitat amb allò que prescriu l'article 76 de la LCSP.*

c8.- *En el cas d'empreses de més de 250 treballadors o treballadores, s'ha de comptar amb l'obligació de tenir un pla d'igualtat conforme al disposat a l'article 45 de la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.*

c9.- *Compromís d'aportació del certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals de tot el personal adscrit al contracte, o compromís de lliurar-lo abans de l'inici de l'activitat, davant del responsable del contracte. Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans. S'haurà de presentar al responsable del contracte una declaració responsable de l'empresa adjudicatària indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals vigent de cadascun dels treballadors de l'empresa.*

(Lloc, data i signatura del licitador)."

Les condicions establertes legalment per contractar han de ser vigents en el moment de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'art. 140.4 de la LCSP.

D'acord amb l'article 140.1.f) de la LCSP, si lliciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

III.3.2. Proposta tècnica acreditativa dels criteris d'adjudicació que es valorin mitjançant un judici de valor (sobre núm. 2):

Es presentarà en la forma especificada en la clàusula III.3 i portarà la menció:



"Exp. 22/21: Proposta tècnica acreditativa dels criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, per participar en el procediment obert per a la contractació del **Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat del Centre Tecnològic i Universitari (CTU) de la Societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.**, presentada per....."

Aquest sobre ha de contenir la documentació següent:

- a) Relació numerada de la documentació inclosa, d'acord amb l'índex referit en les prescripcions tècniques.
- b) Documents que acreditin les circumstàncies a tenir en compte en la valoració de la proposta segons els criteris d'adjudicació d'aquesta licitació que depenguin d'un judici de valor a tenir en compte, seguint el mateix ordre de conformitat amb la clàusula III.7 del present Plec. **El contingut de la proposta s'haurà d'ajustar a l'ordre del índex i als apartats establerts en la clàusula III.7 del present plec.**
- c) Tota aquella documentació que el licitador consideri necessari incloure.

III.3.3. Proposta econòmica i documentació tècnica avaluable de forma automàtica (sobre núm. 3)

Es presentarà en la forma especificada en la clàusula III.3 i portarà la menció:

"Exp. 22/21: Proposició econòmica i documentació tècnica avaluable de forma automàtica per participar en el procediment obert per a la contractació del **Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat del Centre Tecnològic i Universitari (CTU) de la Societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.**, presentada per

Aquest sobre ha de contenir la documentació següent:

- A) Relació numerada de la documentació inclosa.
- B) La proposició econòmica i documentació tècnica avaluable de forma automàtica, **que haurà d'ajustar-se al model següent:**

B1.- Proposta econòmica per al Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat regular del Centre:

"En/Na amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars per la quantitat deeuros, dels qualseuros corresponen al pressupost o preu total de la contractació ieuros a l'IVA acreditat per la prestació, per al període executiu de 12 mesos.

Això representa una baixa del%, respecte del pressupost tipus de licitació.

(Lloc, data i signatura del licitador)."

(La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat que es consigní en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa)

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes, precisant el benefici industrial i les despeses generals, i s'imputarà l'IVA en partida independent:

a. Costos directes	Import	%
a.1. Despesa de personal	Import	%



a.2. <i>Altres costos</i>	<i>Import</i>	%
b. Costos indirectes	Import	%
c. Cost del servei	Import	%
d. Benefici industrial	Import	%
IMPORT BASE	Import	%
IVA	Import	%
Total IVA inclòs	Import	100%

B2.- Proposta preu/hora d'informador/a en concepte de *Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat del Centre Tecnològic i Universitari (CTU)*:

Preu/hora+euros en concepte d'IVA (21%)

Això representa una baixa del%, respecte del preu hora tipus de licitació.

(Lloc, data i signatura del licitador)."

El preu/hora d'informador/a facilitat no serà un criteri de valoració, però es tindrà en compte per a les possibles modificacions contractuals i als efectes de facturació, i aquest haurà de ser congruent amb l'oferta presentada.

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes, precisant el benefici industrial i les despeses generals, i s'imputarà l'IVA en partida independent.

B3.- Es valorarà la presentació d'un **pla de formació detallat en l'àmbit informàtic**, en els camps de gestió de bases de dades, fulls de càlcul, entorn web, etc. del personal adscrit al contracte:

- De 10 a 20 hores.
- De 20 a 30 hores.
- Més de 30 hores.

(Seleccionar una de les opcions i aporte la documentació que es valora com a criteri, d'acord amb la clàusula III.7 del present plec).

C.- Desglossament de costos i documentació tècnica que acrediti els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica a tenir en compte, de conformitat amb la clàusula III.7.B del present plec.

Cada licitador no podrà presentar més d'una sola proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La contravençió d'aquest principi determinarà de forma automàtica la desestimació de totes les presentades per ell.

Quan empreses que pertanyin a un mateix grup presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació del contracte, només es considerarà, per aplicar el règim d'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries, l'oferta més baixa, d'acord amb l'article 86 del RGLC.

Es consideraran empreses vinculades aquelles que es trobin en algun dels supòsits previstos a l'article 42 del codi de comerç.

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes **variants i/o alternatives**.



III.4 Publicitat de la licitació.

De conformitat amb el que disposa l'art.135 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà en el Perfil del Contractant de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. (<http://rocaumbert.com/perfil-del-contractant/>) i en la plataforma electrònica PIXELWARE.

III.5. Mitjà de presentació de les proposicions

De conformitat amb el que estableix l'Ordenança municipal per al govern i administració electrònica (BOP de 2 de gener de 2007 i de 18 de desembre de 2014), s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que correspongui realitzar a les empreses licitadores i/o candidates, com la presentació de les ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de proposicions es farà únicament a través de la plataforma electrònica de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., d'accés gratuït: <https://licitacioelectronica.granollers.cat/site/448523>. Tingueu en compte que la plataforma PIXELWARE és **mitjà de presentació** no només de Roca Umbert, sinó també de l'Ajuntament de Granollers i d'altres entitats dependents i, per tant, dins l'apartat «Organismes» heu de seleccionar l'entitat que està licitant l'objecte de contracte al qual voleu presentar-vos. En aquest cas, Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics (navegadors compatibles amb la licitació electrònica, recomanacions vinculades a l'ordinador i accés mitjançant certificat electrònic, etc.) del portal per a la presentació de proposicions a través de la plataforma PIXELWARE: <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/>. En aquest sentit, es recomana que la documentació o l'empremta digital (*hash*) sigui enviada, com a mínim, una hora abans de la finalització del termini de presentació a fi i efecte d'evitar qualsevol tipus d'incompatibilitat de sistemes.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina <http://www.java.com/es/>. En cas de dubtes, podeu consultar la següent pàgina amb continguts multimèdia (vídeos i tutorials) <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-configuracion-equipo/> o bé utilitzar el suport telefònic posat a disposició per PIXELWARE de dilluns a divendres, de 08:00 a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91 803 66 27.

Per accedir a la licitació electrònicament, cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes, la qual quedarà instal·lada mitjançant icona d'accés directe al vostre ordinador: <https://licitacioelectronica.granollers.cat/site/448523/html/descarga-app-sobres>. **És molt important que no espereu fins a l'últim dia per presentar les ofertes perquè d'aquesta manera evitau problemes tècnics que puguin impossibilitar la presentació.**

El Registre d'Empreses és opcional, però recomanable donat que permet la comunicació directa amb les empreses donades d'alta, les quals rebran informació de totes les licitacions publicades al portal. <https://licitacioelectronica.granollers.cat/site/448523/persona>

Les empreses licitadores o candidates hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa per als quals sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020 reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma



(per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats digitals acceptats per la plataforma PIXELWARE són els admesos pel Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme, entre els quals es troben a nivell nacional, com els més estesos:

- Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre.
- Camerfirma.
- Firma Profesional.
- DNI electrònic.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per les empreses licitadores o candidates del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any. Una vegada presentada la proposició a través de la plataforma PIXELWARE, es generarà un resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar de la Plataforma de Licitació Electrònica, que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta en el moment en què finalitza la recepció de la proposició.

En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dins del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dues fases. En aquests supòsits, l'empresa licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, l'empremta digital (*hash*), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit, l'empremta digital (*hash*) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: gestio@rocaumbert.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (*hash*) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

III.5.1. Termini de presentació d'ofertes

El termini per a la presentació de proposicions serà el que figuri en l'anunci que es publiqui al Perfil del Contractant. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en què la seva presentació es podrà tramitar fins a les 14:00 h.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

III.5.2. Lloc de recepció d'ofertes

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de la plataforma PIXELWARE: <https://licitacioelectronica.granollers.cat/site/448523>



Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics.

L'anunci en el Perfil de Contractant indicarà la data final del termini de presentació de propostions. Si l'últim dia és festiu a Granollers, el termini s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Les propostions presentades fora de termini no seran admeses.

III.6. Mesa de contractació i obertura de propostions

La qualificació de la documentació presentada i l'obertura de propostions lliurades per participar en aquesta licitació anirà a càrrec d'una **Mesa de Contractació** constituïda a l'efecte, la qual serà presidida per la presidenta del Consell d'Administració de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., i integrada pels vocals següents: el secretari per delegació de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.; la interventora de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.; i el coordinador de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.

Actuarà com a secretari de la Mesa un/a tècnic/a administratiu/administrativa de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.

Els vocals podran ser substituïts per un altre empleat de la Societat, el secretari per una persona encarregada de prestar assessorament jurídic i l'interventor per una persona amb funcions de control econòmic.

L'obertura dels sobres que contingui la proposició es farà per l'ordre que procedeixi de conformitat amb l'establert a l'art.145 de la LCSP en funció del mètode aplicable per valorar els criteris d'adjudicació establerts en aquest plec.

Les obertures dels sobres es faran a través de la plataforma electrònica de contractació pública PIXELWARE. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma PIXELWARE té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

La mesa concedirà un termini inferior a tres (3) dies a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa (sobre 1) per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà mitjançant l'eina de notificacions electròniques de la plataforma electrònica de contractació PIXELWARE o a través d'E-Notum.

Dins del termini no superior a set (7) dies a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa (sobre 1), la mesa de contractació donarà coneixement en el perfil de contractant sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores. Tot seguit, es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre 2).

L'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre 3) es farà posteriorment, prèvia comunicació a través del perfil de contractant de Roca Umbert de la ponderació assignada als criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor.

III.7. Criteris de valoració

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat.



En la licitació de l'expedient per a l'adjudicació del servei objecte de contracte, es procedirà a la seva valoració fins a un **màxim de 100 punts**, derivada del resultat de la suma dels punts obtinguts en els aspectes següents:

$$Vi = A + B$$

on:

Vi = valoració resultant de cada empresa

A = Criteris que depenen de judici de valor. **(sobre núm. 2) Fins a 49 punts.**

B = Criteris avaluables de forma automàtica **(sobre núm. 3) Fins a 51 punts.**

La documentació que correspon al criteri "A" anirà al sobre núm. 2

La documentació que correspon al criteri "B" anirà al sobre núm. 3

A) Criteris avaluables mitjançant judici de valor. Fins a 49 punts (sobre núm. 2)

El projecte presentat, en conjunt, ha de tenir una extensió màxima de 10 fulls/folis mida DIN A4 impresos a doble cara (20 pàgines o planes), en lletra Arial, cos 10. Es comptaran la portada, l'índex i els annexos.

D'aquells projectes que excedeixin l'extensió màxima establerta, només es valoraran els continguts que no superin el límit màxim definit.

El contingut de la proposta s'haurà d'ajustar a l'ordre de l'índex i als apartats establerts a continuació.

El projecte ha de respondre als diferents apartats indicats en la clàusula 9 del Plec de Prescripcions Tècniques, que es corresponen amb els criteris avaluables següents:

Índex

A1) Proposta d'organització: **(fins a 25 punts)**

A1.1. Proposta d'organització de l'equip a desplegar per a la prestació del servei. **(fins a 10 punts)**

Es valorarà les propostes de planificació i la proposta de temps de resposta per cobrir qualsevol esdeveniment sobrevingut.

A1.2. Proposta de coordinació del personal i dotació de recursos humans. **(fins a 10 punts)**

Es valorarà la proposta de substitucions i els mecanismes de coordinació del personal assignat al servei.

A1.3. Proposta de coordinació amb els informadors del Centre Audiovisual, així com amb els altres responsables d'equipament de la fàbrica. **(fins a 5 punts)**

Es valorarà una descripció del sistema pel qual es portarà a terme la coordinació amb els informadors del Centre Audiovisual i els altres responsables d'equipament del recinte.

A2) Proposta de projecte tècnic quant a funcionament del servei: **(fins a 15 punts)**

Es valorarà una proposta detallada del mètode de gestió dels següents punts:

A2.1. Atenció i acollida d'usuaris del centre i de Roca Umbert en general. **(fins a 5 punts)**

A2.2. Control de sales, suport tècnic i gestió dels espais. **(fins a 5 punts)**



A2.3. Supervisió del centre, del sistema d'accés i el control de paqueteria, correus i comunicacions diverses. **(fins a 5 punts)**

A3. Proposta del pla de formació del personal, que haurà de ser consensuat amb la Societat. **(fins a 9 punts)**

Es valorarà la presentació del pla de formació, que tingui relació amb el lloc de treball i les funcions a fer, amb el número d'hores, si són presencials o online. S'haurà d'indicar el tipus de formació que ha d'estar sempre relacionada amb l'actualització, reciclatge i ampliació dels coneixements requerits als treballadors per a la bona execució del servei contractat.

B) Proposta econòmica i criteris avaluable de forma automàtica. Fins a 51 punts (sobre núm. 3)

B1.- Oferta econòmica per al Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat regular del Centre (fins a 48 punts)

La puntuació es calcularà de forma proporcional, tot aplicant la fórmula que segueix a continuació, una vegada quantificades cadascuna de les ofertes econòmiques presentades **(fins a 48 punts)**

$$B1 = 48 \times \frac{\text{Pressupost total de l'oferta amb més baixa}}{\text{Pressupost total de l'oferta a valorar}}$$

B2.- El preu/hora d'informador/a en concepte de *Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat del Centre Tecnològic i Universitari (CTU)* serà de:

Preu/hora+euros en concepte d'IVA (21%) (MÀXIM 16,32 €/h, IVA exclòs)

El preu/hora d'informador/a facilitat no serà un criteri de valoració, no es valorarà, però es tindrà en compte per a les possibles modificacions contractuals i als efectes de facturació, i aquest haurà de ser congruent amb l'oferta presentada.

B3. Es valorarà la presentació d'un pla de formació detallat en l'àmbit informàtic, en els camps de gestió de bases de dades, fulls de càlcul, entorn web, etc. del personal adscrit al contracte, fins a un màxim de 3 punts, de conformitat amb el següent barem:

- De 10 a 20 hores..... 1 punt.
- De 20 a 30 hores.....2 punts.
- Més de 30 hores.....3 punts.

Criteri de desempat:

Si es produeix un **empat** en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.



- Finalment, si continua l'empat en les proposicions presentades, es decidirà l'adjudicació entre elles, per sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Baixes temeràries:

L'òrgan de contractació **no** podrà declarar **deserta** la licitació quan hi hagi ofertes declarades admeses, llevat que presumeixi de forma fonamentada que la proposició o proposicions no poden ser complertes per fonamentar-se en valors anormals o desproporcionats. Podrà, en canvi, renunciar a la celebració del contracte o desistir del procediment d'adjudicació, de conformitat amb allò que preveu l'article 152 de la LCSP. En aquest dos últims casos es compensarà als licitadors per les despeses en què han incorregut.

Per tal de determinar que una **proposició** no pot ser complerta per ser **desproporcionada** o anormal, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada. Això no obstant, si l'únic element a valorar és el preu, s'aplicarà allò que prescriu l'article 85 del RGLC. En tot cas, s'ha de donar audiència a l'interessat i seguir el procediment establert en l'article 149 de la LCSP.

Atès l'article 149 de la LCSP, s'apreciaran com a ofertes amb valors anormals o desproporcionats aquelles en què l'oferta econòmica (apartat B) se situï per sota de 5 punts percentuals de l'oferta mitjana, és a dir, quan:

$$O(i) < 0,95 \times O(\text{Mit})$$

on:

O(i): Oferta de l'empresa

O(Mit): mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades

En el supòsit que empreses pertanyents a un mateix grup (art. 42,1 del Codi de Comerç), presentin diferents proposicions per concórrer individualment a l'adjudicació d'aquest contracte, es prendrà únicament per a l'aplicació del règim d'apreciació de les ofertes desproporcionades o anormals, l'oferta més baixa.

Per a la resta d'ofertes del grup s'aplicarà allò que prescriu l'article 86.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

En qualsevol cas, amb anterioritat a la consideració de baixa temerària o desproporcionada, tal com prescriu l'article 149.4 de la LCSP, es donarà audiència de TRES DIES hàbils al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a l'ocupació i les condicions de treball vigents en el lloc on s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat. En el procediment es sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent.

MESURES SOCIALS:

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.



Es desestimaran aquelles que un cop estudiades resultin desproporcionades o temeràries, per no resultar convenientment justificades en el seu conjunt i en particular, per contemplar els costos laborals del personal per sota del nivell de retribució per categoria professional, segons conveni laboral vigent, no garantint el compliment de les prestacions objecte del contracte, atès que l'obligació central del present plec és el cost de la mà d'obra, pel que la seva possible anormalitat en l'oferta repercutiria de forma directa en la viabilitat de l'adjudicació del contracte.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes del tècnic del servei corresponent, estima que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, ha d'acordar l'adjudicació a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa que s'estimi que pot ser complerta a satisfacció de l'Administració i que no sigui considerada anormal o desproporcionada.

Les proposicions presentades, tant les que s'han declarat admeses com les que han estat rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades en el seu expedient. Un cop adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que aquests s'hagin formulat, la documentació que acompanya les proposicions restarà a disposició dels interessats.

IV. ADJUDICACIÓ

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 4 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. La Mesa de Contractació, a través de la gerència de l'òrgan de contractació, requerirà al licitador que ha presentat la millor oferta en relació qualitat-preu, per tal que en el termini de 10 DIES HÀBILS, a comptar des del dia següent a aquell en què va rebre el requeriment, i abans de l'adjudicació, que presenti la documentació relacionada a continuació a través del portal <https://licitacioelectronica.granollers.cat/site/448523>

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

- Certificat o document de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, en què consti que ha presentat les declaracions tributàries exigides en l'article 13 del RGLC, així com acreditar estar al corrent en el pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, mitjançant l'impres d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa. En tot cas, les empreses hauran d'estar donades d'alta en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.
- Certificació o document de l'Agència Tributària que acrediti que el licitador es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb ella.
- Certificació o document que demostrï que el licitador no té deutes de naturalesa tributària en període executiu amb Roca Umbert. Aquesta documentació no cal que la presenti l'interessat sinó que s'aportarà d'ofici a l'expedient de contractació.



- Certificat o document de la Seguretat Social, acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.
- Fotocòpia del document nacional d'identitat, per acreditar la personalitat del licitador o persona que legalment el representi.
- Si es tracta d'una persona jurídica, còpia de l'escriptura de constitució de la societat o modificació, testimoni de la inscripció en el Registre Mercantil i acreditació sobre el capital social de la mateixa.
- La capacitat d'obrar de les entitats jurídiques no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu, s'acreditarà en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del Reial Decret 1098/2001 quan la legislació de l'Estat respectiu exigeixi aquest requisit.
- La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 68 de la LCSP, acreditant la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent a Espanya de l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular del lloc del domicili de l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local, professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen de forma habitual en el tràfic en l'àmbit de les activitats a què s'entén l'objecte del contracte.
- Document acreditatiu d'haver constituït les garanties exigides, d'acord amb la clàusula VI.
- Acreditació de la solvència econòmica i financera, d'acord amb la clàusula III.2.
- Acreditació de la solvència tècnica o professional, d'acord amb la clàusula III.2 adjuntant l'Annex II d'aquest plec, degudament complimentat.
- En el cas que l'empresa hagi presentat en la declaració responsable d'estar inscrit en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració de l'Estat, l'òrgan de contractació obtindrà d'ofici, prèvia sol·licitud directa al Registre esmentat, la certificació electrònica corresponent de conformitat.
- Justificació de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil d'acord amb la clàusula IX.3 (punt 6) d'aquest plec. En el supòsit d'Unió Temporal d'Empreses (UTE), el contractista haurà de contractar l'assegurança requerida a nom de la UTE.
- En el cas que s'hagi compromès a dedicar o adscriure mitjans a l'execució del contracte que li reclami l'òrgan de contractació, haurà de presentar documentació acreditativa de l'efectiva disponibilitat d'aquests.
- En el cas que resulti requerida a una agrupació d'empreses (UTE), es demanaran còpies compulsades de l'escriptura pública de la seva constitució, NIF assignat i nomenament de representant o apoderat amb poder bastant. Cadascuna de les empreses integrants de l'agrupació haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat en la forma establerta en els apartats anteriors i, a més, donaran compliment a allò que estableix l'article 69 de la LCSP.
- En el supòsit que el licitador compti amb 50 o més treballadors, hauran d'acreditar que almenys el 2 % de la plantilla està integrada per persones amb discapacitat, segons estableix el Reial Decret Legislatiu 1/2013 pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. Alternativament, l'empresa licitadora podrà acreditar el seu compliment a través de les mesures alternatives previstes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril del Ministeri de Treball i Afers Socials. **En el cas que no disposi de 50 treballadors o més, declaració responsable d'aquest fet.**
- En el cas d'empreses de més de 250 treballadors, s'ha de comptar amb l'obligació de tenir un pla d'igualtat conforme al disposat a l'article 45 de la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.
- Aportació del certificat negatiu del Registre Central de delinqüents sexuals de tot el personal adscrit al contracte o compromís de lliurar-lo abans de l'inici de l'activitat.



- En el cas que l'empresa tingui relació amb els paradisos fiscals sense incórrer en actuacions il·legals, presentarà els moviments financers i tota la informació relativa a aquesta situació. **En el cas de no tenir relació amb paradisos fiscals, declaració responsable d'aquest fet.**
- En el cas que l'empresa reuneixi els requisits de petita i mitjana empresa, d'acord amb l'art. 46 de la Llei 14/2013, de 27 de setembre, de suport als emprenedors i la seva internacionalització, presentarà declaració de responsable a l'efecte.
- Aportar la documentació relativa als compromisos oferts en les propostes dels licitadors.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

Si en el termini anteriorment esmentat no es rep aquesta documentació, l'òrgan de contractació entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, segons l'ordre en què hagin estat classificades les ofertes.

Una vegada presentada la documentació requerida, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació. Es notificarà als licitadors i simultàniament es publicarà en el Perfil del Contractant de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. En tot cas, en la notificació i en el Perfil del Contractant, s'indicarà el termini de formalització de contracte.

Les proposicions presentades, tant les que s'han declarat admeses com les que han estat rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades en el seu expedient. Un cop adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que aquests s'hagin formulat, la documentació que acompanya les proposicions restarà a disposició dels interessats.

La notificació de l'adjudicació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció per part del destinatari i es publicarà un anunci en el Perfil del Contractant de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L (www.rocaumbert.cat).

V. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament de les dades de caràcter personal a què accedeixi de les quals sigui responsable Roca Umbert. Així mateix, les dades personals objecte de tractament per part del contractista no seran aplicades o utilitzades amb una finalitat diferent a l'establerta en el marc de la prestació dels serveis contractats. En aquest sentit, el contractista s'obliga a:

- Realitzar un tractament de dades que es limitarà a les actuacions necessàries per desenvolupar correctament els serveis contractats. Per portar a terme qualsevol activitat que excedeixi allò inicialment previst i que tingui per objecte el tractament o la utilització de les dades o dels fitxers de Roca Umbert serà necessari el consentiment per escrit de Roca Umbert.
- Tractar les dades personals com a informació confidencial i d'acord amb el deure de secret professional. Aquest deure afecta a tot el personal i servei tècnic del contractista que pugui accedir i/o tractar les dades dels sistemes i/o fitxers de Roca Umbert en el transcurs de la prestació de



serveis contractats, fet pel qual l'adjudicatari s'obliga a donar a conèixer i exigir al personal de la seva empresa que realitza els serveis del contingut de les presents obligacions. La present obligació de confidencialitat s'estén també als codis, identificacions d'usuari i/o a les claus d'accés dels sistemes que Roca Umbert pugui facilitar al contractista per al desenvolupament de la seva prestació de serveis.

- Adoptar les mesures de caràcter tècnic i organitzatiu necessàries per garantir la seguretat de les dades, de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 General de Protecció de Dades, la Llei Orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals la ~~Llei orgànica 45/1999~~ i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, amb la finalitat d'evitar l'alteració, pèrdua, accés o tractament no autoritzat de les dades de l'adjudicatari.
- No cedir a terceres persones les dades de caràcter personal a les quals tingui accés encara que sigui amb la finalitat de conservar-les. En el supòsit que el contractista manifesti la seva necessitat de comunicar a un tercer les dades de caràcter personal contingudes en els fitxers de titularitat de Roca Umbert dels efectes del compliment dels serveis, la cessió només es podrà fer prèvia autorització expressa i per escrit de Roca Umbert i sota la supervisió d'aquest. Tot això s'entendrà també tenint present l'establert en el paràgraf següent.
- En el cas que per al compliment dels serveis contractats, fos necessària la comunicació de les dades a tercers -Administracions Públiques, bàsicament- aquesta transmissió es farà ajustant-se a la finalitat que així ho justifiqui.
- A no copiar o reproduir la informació facilitada per Roca Umbert a menys que sigui necessari per al seu tractament i segons els termes previstos en la present obligació. Les còpies o reproduccions estaran sotmeses a les mateixes obligacions de confidencialitat i seguretat previstes en aquest contracte.
- A la finalització de la relació contractual entre les dues parts, el contractista s'obliga a retornar per un mitjà segur els suports o documents que continguin dades de caràcter personal dels fitxers de Roca Umbert. Si el retorn físic no és possible o, a més a més del retorn físic, el contractista s'obliga a disposar dels mitjans suficients que permetin la destrucció de les dades personals de Roca Umbert per que hagin pogut quedar en el seu propi sistema o suports de tractament de dades. La devolució i/o destrucció de les dades haurà de ser acreditada a Roca Umbert de forma fefaent.

Sense perjudici de la durada del contracte, les obligacions de confidencialitat derivades del mateix tindran una vigència indefinida.

Nogensmenys, el contractista està obligat a retornar a Roca Umbert totes les dades personals de què disposi per raó de les prestacions objecte d'aquest contracte, independentment del suport o arxiu en que estiguin emmagatzemades, en el termini màxim de 2 mesos des de la data de finalització de la prestació.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial, segons l'annex I que s'haurà complimentat i lliurat en el sobre de documentació administrativa.

En el cas de manca d'indicació (annex I) s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

VI. GARANTIES

VI.1. D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.



VI.2. La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'article 110 de la LCSP.

VI.3. Si la garantia es presenta mitjançant aval bancari, aquest haurà d'estar intervingut per Notari. Si la garantia es diposita mitjançant fiança, serà acceptada la seva presentació bé mitjançant pagament amb xec bancari o conformat nominatiu a favor de Roca Umbert, mitjançant pagament amb targeta de dèbit o crèdit, o bé mitjançant transferència al compte bancari ES90 0182 6035 40 0201557673, amb indicació del número d'expedient, o concepte.

VI.4. La devolució i cancel·lació de les garanties es farà de conformitat amb allò que prescriuen els articles 111 de la LCSP i 65 del Reglament General de la Llei de Contractes.

VII. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

VII.1. Formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el Perfil del Contractant.

2. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu dins dels 5 dies naturals següents.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de l'adjudicació i formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i Roca Umbert sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

3. Quan per causes imputables a l'adjudicatari, no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, segons l'article 153 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta.

4. Tret de manifestació en sentit contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el **domicili del contractista** per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà el que figuri en el contracte corresponent.

VII.2. Subcontractació

No es permet la subcontractació ateses les característiques del contracte.

VII.3 Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.



VIII. MODIFICACIONS I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

VIII.1. Modificació

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà introduir-hi modificacions que no afectin a les seves condicions essencials, sempre que ho faci per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes, de conformitat amb allò que prescriuen els articles 203 i següents de la LCSP.

D'acord amb l'article 204 de la LCSP, s'estableix una modificació fins al 10 % sobre l'import adjudicat, tant a l'alça com a la baixa, que no comportarà alteracions en la prestació del servei objecte del contracte i que es donarà en els següents supòsits:

- En el supòsit que s'ampliï o redueixi el nombre d'activitats.
- En el supòsit que s'ampliï o redueixi el nombre d'hores d'obertura del centre.

La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

Si hi ha supressió de prestacions en el sentit anteriorment esmentat, no tindrà dret de cap tipus a reclamar indemnització per aquesta causa.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició adicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per a aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

VIII.2. Resolució de contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els casos que s'assenyalen en els articles 211 i 313 de la LCSP i, a més, quan:

1. El contractista incorri en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades en l'article 71 i concordants de la LCSP durant l'execució del contracte, sempre que, a criteri de la Corporació, puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
2. La mort o incapacitat sobrevinguda del licitador individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat licitador, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del licitador.
3. L'òrgan contractant aixequi acta de no conformitat amb material empleat en el procés de fabricació dels béns objecte del contracte perquè aquest no es correspon amb el de l'oferta presentada per l'empresari.
4. Als efectes de la seva consideració com a causa de resolució del contracte, es consideren les obligacions contractuals essencials recollides en el present plec.
5. La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
6. El mutu acord entre el Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. i el licitador.



7. La demora en el compliment dels terminis per part del licitador.
8. La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP.
9. L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del licitador als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
10. Així mateix, Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. es reserva el dret de deixar sense efecte el contracte abans del venciment, si ho justificuessin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant indemnització dels danys causats, o sense aquesta quan no fos procedent.

Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen en els articles 213 i 313 de la LCSP.

Quan el contracte es resol per culpa de l'empresa adjudicatària, aquesta ha d'indemnitzar a la Societat els danys i perjudicis ocasionats. Aquesta indemnització es farà efectiva amb la deducció del corresponent import de les factures emeses.

IX. EXECUCIÓ, OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA, DURADA I REBUDA

IX.1. Execució del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció a allò que s'estableix en les seves clàusules i en els Plecs que el defineixen, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.

En cas de produir-se una **suspensió** del contracte, s'estarà a allò que preveuen l'article 208 de la LCSP i demés normes de desenvolupament.

L'execució del contracte es realitzarà pel contractista amb les responsabilitats que estableix l'article 311 de la LCSP.

IX.2. Obligacions

S'estableixen les següents condicions especials d'execució de tipus social, laboral o relacionades amb el medi ambient:

- L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral, en particular:

- a) Amb les condicions laborals reconegudes en els convenis col·lectius, pactes o acords d'empresa o contractes laborals que siguin d'aplicació.
- b) Tenir a disposició documentació completa i verificable sobre els treballadors i treballadores empleats/des, a presentar-la a l'òrgan de contractació quan aquest ho requereixi i a advertir a les persones treballadores sobre la possibilitat d'una inspecció per part de l'esmentat òrgan.
- c) Elaborar, com a mínim trimestralment, un informe que enviarà a l'òrgan de contractació, amb una anàlisi de les incidències i conclusions sobre la qualitat del servei i amb propostes de correcció i/o millora.
- d) En cas que el programari no estigui operatiu per alguna incidència imprevista imputable a l'adjudicatari, aquesta incidència serà causa de penalització.



e) En cas que la latència mitjana se superi de forma reiterada, provocant una degradació del servei i un greuge per als usuaris del programari, i sempre que es demostrï que aquesta degradació del servei és imputable a l'adjudicatari, serà causa de penalització. Quan es produeixi aquesta situació es donarà un màxim de 15 dies a l'adjudicatari per esmenar-la, i en cas que no es retorni a una latència de resposta igual o inferior a la mitjana indicada, podrà ser causa de rescissió del contracte.

f) Així com aquelles recollides en el Plec de prescripcions tècniques particulars.

Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren obligacions contractuals essencials.

Altres condicions d'execució, com a obligació essencial del contracte:

- A l'inici d'execució del contracte l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla d'igualtat entre homes i dones durant l'execució del contracte, en els termes que estableix la Llei orgànica 3/2007 sobre la igualtat efectiva entre homes i dones.
- Que el licitador, les empreses filials, els contractistes i subcontractistes no realitzaran operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o en el seu defecte per l'Estat espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública. Es presentarà declaració responsable.

En el supòsit que aquestes empreses tinguin relació amb els paradisos fiscals sense incórrer en les actuacions il·legals descrites a l'apartat anterior, presentaran declaració responsable i s'haurà d'acompanyar la documentació descriptiva sumària dels moviments financers concrets i la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el Perfil del Contractant del fet que l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

Condicions d'execució general:

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

IX.3. Obligacions del contractista de caràcter específic i despeses exigibles

Els drets i les obligacions de les parts seran aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista resta específicament obligat a:

1. Complir les disposicions vigents en **matèria laboral**, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat i de protecció del medi ambient. A més, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

Així mateix, tindrà en compte la Convenció de Nacions Unides sobre els drets de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i de disseny universal o disseny per a totes les persones, tal com són definits aquests termes en la legislació vigent.



També estarà obligat a incorporar el principi de no discriminació per raó de gènere, evitant a més en tots els casos l'ús del llenguatge i imatges sexistes.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista no implicarà responsabilitat de cap tipus per a l'Administració. Així mateix el personal de l'empresa contractada no tindrà cap vinculació laboral amb l'Administració, d'acord amb la Disposició Addicional primera del Real Decreto 2/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i el foment de la competitivitat.

2. L'empresa adjudicatària s'obliga a complir amb les prescripcions que es preveuen a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les incloses a l'article 28 RGPD oferint garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, de manera que el tractament sigui conforme als requisits del present Reglament i garanteixi la protecció dels drets dels interessats.

Així mateix, aquest haurà de complir amb les obligacions establertes per als encarregats de tractament d'acord amb els articles 30.2 RGPD en relació al deure de portar un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable i l'article 32.1. en relació al deure d'aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc i disposar d'un Delegat de Protecció de dades si correspon.

- El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte, en qualitat d'encarregat del tractament, haurà de l'aplicar mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que els tractaments que realitzi siguin conforme amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i resta de la legislació sobre protecció de dades.
 - o L'encarregat del tractament podrà acreditar el compliment de la legislació sobre protecció de dades mitjançant mecanismes de certificació, mitjançant la designació d'un Delegat de Protecció de Dades, havent-se adherit a un Codi Tipus o sotmetent-se a un control de garanties del compliment per part de **Roca Umbert. Fàbrica de les Arts. S.L.**
- L'encarregat del tractament i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressa i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricta secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.
 - o Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.
 - o En particular, l'encarregat del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa professional o estatutària, i també garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- **Roca Umbert. Fàbrica de les Arts. S.L.**, en qualitat de responsable del tractament, lliurarà a l'encarregat del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots els tractaments per part de l'encarregat, incloent, si fos procedent, instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o una organització internacional.
- **Roca Umbert. Fàbrica de les Arts. S.L.** vetllarà, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la legislació vigent sobre protecció de dades i podrà supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.



- L'encarregat del tractament realitzarà les activitats de tractament necessàries per compte de **Roca Umbert. Fàbrica de les Arts. S.L** , per a l'execució de la prestació del servei.
- L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.
- L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui el que determina l'article 30.2 del Reglament General de Protecció de Dades.
- L'encarregat del tractament implantarà les mesures apropiades respecte a la seguretat del tractament, d'acord amb l'avaluació de riscos realitzada per **Roca Umbert. Fàbrica de les Arts. S.L** .
- L'encarregat del tractament comunicarà a **Roca Umbert. Fàbrica de les Arts. S.L** les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.
 - o La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.
- L'encarregat del tractament donarà compliment al deure informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord amb **Roca Umbert. Fàbrica de les Arts. S.L**.
- L'encarregat del tractament notificarà a **Roca Umbert. Fàbrica de les Arts. S.L** les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del Reglament General de Protecció de Dades.
- L'encarregat del tractament informarà immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades.
- L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:
 - a) A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no a aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
 - b) A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.
- Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o de l'ordenament jurídic espanyol que li sigui aplicable, informarà al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.



- L'encarregat del tractament no recorrerà a un altre encarregat sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, del responsable.
 - o En cas, que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat, amb l'autorització assenyalada a l'apartat anterior, per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, el responsable del tractament notificarà al nou encarregat, que haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-los sobre elles, en el termini de 48 hores.
 - o En tot cas, correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.
 - o En el cas d'incompliment per part del nou encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les seves obligacions.
 - L'encarregat del tractament haurà de retornar a **Roca Umbert. Fàbrica de les Arts. S.L** les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.
 - 3. Indemnitzar tots els danys i perjudicis** que es causin a tercers, d'acord amb allò que preveu l'article 196 de la LCSP.
 - 4.** Executar el contracte al seu propi **risc i ventura**, tal com assenyala l'article 197 de la LCSP.
 - 5.** El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte, així com les obligacions establertes en aquesta clàusula.
 - 6.** El contractista/adjudicatari haurà de justificar, tenir contractada i en vigor la següent pòlissa d'assegurança amb les següents cobertures: Pòlissa de Responsabilitat Civil General, per un límit d'indemnització de com a mínim 600.000 € per sinistre i any; per danys materials, lesions personals i les conseqüències ocasionades a Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. i a tercers, per fets esdevinguts en relació amb l'activitat objecte de la licitació. Aquesta pòlissa inclourà les cobertures de R.C Explotació, R.C. subsidiària, R.C Creuada amb el mateix límit anteriorment detallat i sense sublímit per víctima, pèrdua de documents, danys al domini públic radioelèctric. També haurà d'incloure la Responsabilitat Civil patronal amb un sublímit de 300.000 €.
- Caldrà aportar original de la pòlissa i rebut o fotocòpia degudament autenticada d'ambdós, amb caràcter previ a l'adjudicació; o bé, certificat de la companya d'assegurances amb qui té subscrita la pòlissa o de la corredoria que actua de medidora que expressi la vigència d'aquella, el risc i el capital assegurat o import de les indemnitzacions amb què ha de respondre la pòlissa durant la vigència del contracte. En cas d'Unió Temporal d'Empresa, el contractista haurà de contractar l'assegurança requerida a nom de la UTE.
- 7.** A presentar cada 6 mesos al responsable del contracte de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., relació del personal adscrit al contracte indicant les mateixes dades que hauran de coincidir amb els annexos de subrogació de personal que consten en el plec tècnic, d'acord amb la clàusula XX del plec de prescripcions tècniques, així com la resta de documents de control i supervisió en la freqüència estipulada.
 - 8.** Durant la durada d'execució del contracte, l'empresa té l'obligació de donar compliment a la Llei 26/2015 de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència pel que fa a la acreditació de no estar condemnat per cap delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals dels treballadors/es adscrits/es al contracte.



9. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
10. L'empresa adjudicatària, en el moment de formalitzar el contracte, acreditarà mitjançant declaració responsable l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.
11. Guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, en els termes establerts a l'article 133 de la LCSP
12. Quan li sigui requerit pel responsable del contracte, ensenyar les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones que executa el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de l'empresa subcontractada.
13. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb el responsable del contracte.
14. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte, d'acord amb la legislació vigent.
15. Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que ha detallat en la seva oferta, de conformitat amb allò que prescriu l'article 76 de la LCSP. Ha d'assignar també els facultatius el nom dels quals figura en la seva oferta, amb la dedicació que en ella es defineix.
16. Adopció de les mesures previstes en matèria de seguretat i salut en el treball, i adopció de les mesures necessàries per evitar que de l'execució del contracte puguin derivar-se danys al personal municipal o a la ciutadania en general.
17. I totes aquelles obligacions indicades en el Plec de Prescripcions Tècniques que regulen aquest contracte.

IX.4. Termini del contracte i lloc de realització de la prestació

La durada d'aquest contracte de serveis serà de **DOTZE (12) mesos**, amb efectes des de la formalització del contracte, i es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir els **TRENTA-SIS (36) mesos** i sempre que les seves característiques es mantinguin inalterables durant el seu període de durada.

Atenent la previsió de l'article 29.2 de la LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'antelació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent. En tot cas, la data d'inici dels treballs serà posterior a la de la signatura del document de formalització del contracte.

Quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat un nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències imprevisibles produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en qualsevol cas per un període màxim de 9 mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

El lloc fixat per a la realització del servei objecte del contracte és el Centre Tecnològic i Universitari (CTU) de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., situat al recinte de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, entre el C/ de la Mare de Déu de Montserrat, 36, el C/ Prat de la Riba, 77 i el C/ de Lluís Companys, 1, de Granollers. La prestació es portarà a terme en la forma que s'estableix en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.



IX.5. Manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte, i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. informará al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

IX. 6. Responsable del contracte

Es designa com responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62.1 de la LCSP, a la senyora **Carme Ramon Perera**, tècnica de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.

Al responsable del contracte li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 de la LCSP, dins l'àmbit de facultats i obligacions que se li atribueixin en aquest plec, com ara fer el seguiment de l'execució del servei, donar el vistiplau a les factures, entre d'altres:

- a) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a fi de resoldre qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte en els termes que millor convingui als interessos públics.
- b) Resoldre les incidències sorgides en l'execució del contracte, seguint el procediment establert en l'art. 97 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant, RGCAP).
- c) Informar en expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de la garantia definitiva, previ informe tècnic.
- d) Informar amb caràcter previ a la recepcions parcials i/o totals.
- e) Informar en expedients de devolució o cancel·lació de garanties.
- f) Proposar l'ampliació del termini d'execució estipulat.
- g) Informar sobre el compliment de termini de garantia, previ informe tècnic.
- h) Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte.
- i) Informar sobre sol·licituds de bona execució de prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.
- j) Establir les directrius oportunes en cada cas, podent requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment, la informació que precisi sobre l'estat d'execució de l'objecte del contracte, les obligacions de l'adjudicatari, i compliment dels terminis i actuacions.
- k) Acordar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució dels pactes, o quan el contractista, o persones d'ell dependent, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, havent d'informar a l'òrgan de contractació.
- l) Proposar els reajustaments d'anualitats de conformitat amb l'art. 96 del RGCAP.
- m) Proposar i informar en relació a la suspensió de l'execució de la prestació.
- n) Assistir als actes de recepció de les obres i subscriure la/les Acta/es de Recepció que acreditin la conformitat o disconformitat en el compliment.
- o) Donar instruccions al contractista sempre que no suposi una modificació de l'objecte del contracte ni s'oposi a les disposicions en vigor o a les derivades dels Plecs i altres documents contractuals.
- p) Inspeccionar la part de la prestació subcontractada, informant a l'òrgan de contractació.



- q) Inspeccionar i ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de realització o elaboració del servei que hagi de ser lliurat, o s'estigui prestant, podent ordenar o realitzar per si mateixa anàlisi, comprovacions, estudis, enquestes, assajos, proves, o explicacions sobre la metodologia o elements que se segueixen o s'empren, establir sistemes de control de qualitat i dictar quantes disposicions estimi oportunes per a l'estricta compliment del convingut.
- r) Emetre informe en expedients de cessió del contracte.
- s) Informar a l'òrgan de contractació sobre totes les actuacions realitzades pel Responsable del Contracte.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador, ni per compte propi ni aliè.

IX.7. Responsabilitat en l'execució del contracte. Penalitats

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, la Societat podrà optar indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats **que es determinin en el Plec de Clàusules Administratives Particulars**.

S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució: L'incompliment d'alguna de les condicions d'execució establertes en el plec, donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

Com a regla general, la seva quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, amb l'excepció, que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10 %, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'art. 192 de la LCSP.

L'incompliment per part de l'empresa adjudicatària de les condicions especials d'execució es podrà verificar per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte, i en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció del servei

b) Per compliment defectuós: En el cas que l'empresa adjudicatària hagi realitzat de manera defectuosa algun dels serveis contractats o hagi incomplert alguns dels compromisos assumits en la seva oferta, s'aplicarà com a regla general una penalització de l'1% de l'import d'adjudicació del contracte per a faltes lleus, a excepció que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu.

En cas de faltes greus, s'aplicarà una penalització del 5% de l'import d'adjudicació del contracte i en cas de faltes molt greus s'aplicarà una penalització del 10% de l'import d'adjudicació del contracte. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat, d'acord amb la clàusula que recull les penalitats d'aquest plec.

c) Per demora en l'execució del contracte:

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.
2. La mora del contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part del poder adjudicador.
3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'òrgan contractant podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 de la LCSP.



Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos, de conformitat amb allò establert a l'article 198.5 de la LCSP.

5. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'òrgan contractant podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats, no exclouen la indemnització per danys i perjudicis, originats per la demora del contractista, a què pot tenir dret el poder adjudicador.

Si el retard es produeix per motius no imputables al contractista, s'estarà a allò que disposa l'article 195 de la LCSP.

Les penalitats les imposarà l'òrgan de contractació mitjançant acord adoptat a proposta del responsable del contracte, i es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que corresponguin de la factura immediatament posterior a la data en que s'hagi produït l'incompliment

L'import de les penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista.

En tot cas la imposició de penalitat no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix en quant a la reparació dels defectes.

IX.8. Responsabilitat en l'execució del contracte. Determinació de les penalitats i infraccions

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

Les infraccions en què pot incórrer el contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus, i es tipifiquen de la següent manera:

Faltes lleus:

- a) Qualsevol incompliment de les obligacions del contractista no tipificades com a falta greu o molt greu, fins a un 3% de l'import d'adjudicació del contracte.
- b) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- c) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- d) La falta d'uniformitat o una presentació en un grau de deteriorament mínim del personal adscrit al servei.

Faltes greus:

- a) L'incompliment no reiterat dels horaris de la prestació del servei.
- b) L'obstrucció de la inspecció municipal.



- c) La incorrecció greu amb els usuaris de les dependències i instal·lacions objecte d'aquest contracte.
- d) La desobediència greu a les ordres de la Societat en general.
- e) La comissió de tres faltes lleus en el període d'un any.
- f) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte fins al 6% de l'import d'adjudicació, segons clàusula IX d'aquest plec.
- g) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- h) L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- i) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- j) L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

Faltes molt greus:

- a) La manca d'inici en el termini estipulat dels serveis contractats en la totalitat o en part de les dependències o instal·lacions objecte del present contracte.
- b) La paralització o no prestació de la totalitat o part dels serveis en el termes i condicions assenyalades en el contracte.
- c) La cessió, traspàs, arrendament o subcontractació del contracte, contravenint les previsions d'aquests plecs o de la llei.
- d) La desobediència molt greu o reiterada a les ordres donades al contractista pel que fa a l'ordenació o forma de prestació del servei, o als requeriments de subministrament de dades previstes en aquest plec que demani la societat per a un millor control del desenvolupament efectiu del servei en tots els seus aspectes.
- e) L'incompliment de les obligacions laborals o de seguretat social o de seguretat i higiene en el treball vers al personal adscrit.
- f) No estar al corrent de pagament de les quotes de la Seguretat Social o dels tributs que es meritin amb ocasió o com a conseqüència de la prestació del servei.
- g) El falsejament de la documentació del servei sol·licitada per la Societat.
- h) Desobediència a les ordres de la Societat que tinguin caràcter urgent pel bon ordre i funcionament del servei.
- i) La manca de cura, manteniment i conservació del material, elements i instal·lacions objecte del servei que hagi donat lloc a un dany no justificable o quan posi en perill la prestació del servei o el funcionament normal dels serveis de la Societat.
- j) Qualsevol disminució, en hores/any, del personal efectivament adscrit al servei en relació al que s'hagi estipulat en els plecs o en el contracte.
- k) Prestació del servei per part de personal aliè al contractista.



- l) El retard injustificat en la presentació a la Societat de la documentació i dades a subministrar per l'empresa adjudicatària, superior a un mes a la data de termini per a la seva presentació.
- m) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte del 6% fins al 10% de l'import d'adjudicació, segons clàusula IX d'aquest plec.
- n) La comissió de tres faltes greus en el període d'un any i, en general, qualsevol incompliment molt greu de les obligacions essencials del contractista.
- o) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- p) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- q) L'abandonament del servei sense causa justificada.
- r) La interrupció del servei sense justificació o avís.
- s) Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a la persona usuària.
- t) Incomplir les directrius que es reserva Roca Umbert en el compliment del servei o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
- u) El tracte vexatori i discriminatori per part dels treballadors adscrits a l'execució del contracte amb els usuaris, treballadors o ciutadans.
- v) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- w) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- x) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

Sancions contractuals

El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, Roca Umbert pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 % del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 % del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 % del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a Roca Umbert, es podrà imposar al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.



En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions:

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduïnt-lo de les factures, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Roca Umbert podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

La Societat es reserva el dret d'encarregar a una tercera empresa la realització de les tasques que l'empresa adjudicatària hagi deixat de realitzar un cop aquesta hagi estat reclamada per tal de dur-les a terme. En aquest cas, l'import de la factura que s'hagi generat per part del tercer es repercutirà a l'empresa adjudicatària.

L'import de les penalitats per demora es deduirà de les factures de conformitat amb allò que prescriu l'article 99 del RGLC.

IX.9. Rebuda

La rebuda es farà en els termes i amb les formalitats establerts en els articles 210 de la LCSP i 203 i 204 del RGLC.

L'òrgan de contractació determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment. Si la prestació no es troba en estat de ser rebuda, es farà constar així en l'acta corresponent i es donaran les instruccions precises al contractista per tal que esmeni els defectes observats o procedeixi a fer una nova prestació de conformitat amb allò que s'ha pactat. A tals efectes, disposa de les prerrogatives que s'estableixen en l'article 311 de la LCSP.

Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. es reserva el dret de realitzar les comprovacions que estimi convenients sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva rebuda.

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des de la realització de l'objecte del contracte.

IX.10. Pla de seguretat i salut en el treball

En el cas que l'execució del contracte suposi la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de Roca Umbert i en funció del risc que comporti, l'adjudicatari, en un termini màxim de DEU DIES naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre a la Unitat promotora de la contractació un Pla de seguretat i salut en el treball.

IX.11. Subrogació de personal

L'annex II del plec de prescripcions tècniques incorpora la informació sobre les condicions laborals dels treballadors afectats pel dret a la subrogació en aplicació de la normativa legal, del conveni col·lectiu o de l'acord de negociació col·lectiva que sigui d'aplicació

Aquesta informació ha estat facilitada per l'empresa que actualment presta el servei objecte del contracte. En el supòsit que un cop produïda la subrogació, els costos laborals fossin superiors als que es desprenen de la



informació facilitada per l'anterior contractista a l'òrgan de contractació, el nou contractista tindrà acció directa contra l'anterior contractista, d'acord amb l'article 130.5 de la LCSP.

El número de persones que presten el servei no pot ser minvat en cap cas, per la qual cosa l'empresa adjudicatària haurà de tenir en compte les substitucions per vacances, malalties, accidents i similars per tal de mantenir el nivell de qualitat del servei prestat.

L'empresa adjudicatària està obligada a facilitar a la Societat cada 6 mesos la relació del personal adscrit al contracte, indicant les mateixes dades que hauran de coincidir amb els annexos de subrogació de personal que consten en el plec de prescripcions tècniques.

A tal efecte, el contractista proposarà les altes i baixes dels llocs de treball, a l'objecte que Roca Umbert presti conformitat a aquests canvis.

X. FACTURACIÓ I ABONAMENTS A L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

X.1. D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

X.2. L'empresa adjudicatària haurà d'emetre una factura mensual en concepte del servei contractat (*Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat del Centre Tecnològic i Universitari (CTU) de la Societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.*), **d'acord amb les hores de servei realitzades**, a final de cada mes, a nom de **Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.** En la factura s'haurà d'indicar obligatòriament el **número de contracte (22/21)** a què correspon, la **descripció dels treballs efectuats**, les **hores realitzades**, el **preu/hora aplicat** i les **dades bancàries** a on s'ha d'abonar l'import.

En el cas que al llarg d'un mes, l'empresa adjudicatària hagi prestat serveis vinculats a l'activitat extraordinària del centre, prèvia comanda expressa per part de l'òrgan contractant, aquesta haurà d'emetre una factura a banda de la que emeti en concepte del servei regular, a final de mes, en concepte de *Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat extraordinària del Centre per cobrir necessitats especials*. En la factura s'haurà d'indicar obligatòriament el **número de contracte (22/21)** a què correspon, la **descripció dels treballs efectuats**, les **hores realitzades**, el **preu/hora aplicat** i les **dades bancàries** a on s'ha d'abonar l'import.

X.3. L'empresa adjudicatària tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats i formalment rebuts per la Societat d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

X.4. El pagament del preu podrà fer-se de manera total o parcial, mitjançant abonaments a compte, o, en el cas de contractes de tracte successiu, mitjançant el pagament en cadascun dels venciments que s'hagi estipulat, de conformitat amb la regulació establerta en l'article 198 de la LCSP.

El contractista tindrà dret a percebre l'import de la realització dels treballs, com a màxim, als seixanta dies que resulti de les factures conformades pel tècnic/ca responsable de la supervisió dels treballs i aprovades per la gerència de la Societat.

X.5. Els pagaments del preu es faran prèvia presentació de factures, expedides per l'empresa adjudicatària i conformades pel tècnic responsable del contracte, d'acord amb els terminis establerts en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen "medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales", sens perjudici d'allò que estableix el Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer.

Totes les factures s'han de presentar en format electrònic, a través del Servei e.FACT del Consorci AOC (<https://efact.eacat.cat/bustia/sendInvoicView.htm>), utilitzant el codi DIR 3 de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. (LA0007072).

Qualsevol factura emesa que no s'ajusti a aquest format serà rebutjada i no podrà generar inici dels terminis de cobrament establerts.



La valoració dels treballs s'ajustarà a les previsions de l'article 199 del RGLC i al sistema de determinació de preus establert en aquest Plec.

En el cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

XI. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ DE LA FIANÇA

La garantia té una durada fins a un mes després de la recepció o conformitat del servei prestat.

La garantia s'ha de constituir, reposar i reajustar durant tota la vigència del contracte de conformitat amb l'article 109 de la LCSP.

Un cop aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si s'ha complert satisfactòriament el servei contractat, la garantia s'ha de cancel·lar o tornar.

XII. JURISDICCIÓ

Les qüestions litigioses sorgides en relació a l'adjudicació d'aquest contracte de serveis, estan subjectes a recurs especial, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, i es podrà interposar recurs especial dins dels 15 dies hàbils següents a l'enviament de la notificació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent el coneixement de les qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts.

XIII. INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS

Tot d'acord amb l'article 1.3 i 64 LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

Les empreses licitadores i contractistes de Roca Umbert han de:

1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. No han de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de Roca Umbert ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui visqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. Han de comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.



Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

XIV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIÓ

1. L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment. També pot modificar-los per raons d'interès públic i acordar la seva resolució, així com determinar-ne els efectes d'aquesta. Tot això, dintre dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i en el RGLCAP.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, prèvia emissió de l'informe jurídic pertinent, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

L'Ordre Jurisdiccional civil espanyol serà el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin en relació a la preparació i adjudicació dels contractes privats i per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en relació als efectes, el compliment i l'extinció dels mateixos.

D'acord amb l'article 140.1.f) de la LCSP, si lliciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Les parts renunciaran expressament al fur que pogués correspondre'ls, sotmetent-se a la competència dels jutjats de Granollers.

Granollers, 2 de juny de 2022,

Carles Ribell Toledano

Gerent

Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.



ANNEX I

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ I ACCEPTACIÓ DE CLÀUSULES

Sr./Sra., amb DNI número, actuant en nom i representació de en la seva condició de,

MANIFESTA

Primer.- Que es troba assabentat/da de les condicions que resten establertes en els corresponents plecs, tant l'administratiu com el tècnic, que regeixen la licitació convocada per al contracte de serveis per a la prestació del *Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat del Centre Tecnològic i Universitari (CTU) de la Societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.* (Expedient 22/21) i que les accepta incondicionadament, totes i cadascuna d'elles.

Segon.- Designa com a confidencial, la següent informació facilitada per a aquesta licitació:

(Marqueu amb una creu la informació que es declara confidencial)

- Informació continguda en el sobre núm. 1 "Documentació Administrativa".
- Informació continguda en el sobre núm. 2 "Documentació avaluable mitjançant criteris de judici de valor".
- Informació continguda en el sobre núm. 3 "Documentació avaluable mitjançant criteris automàtics".
- Qualsevol altra que considereu oportú.

El que es fa constar als efectes que pertocuin.

(Signatura)

(Població i data)



ANNEX II

DECLARACIÓ RESPONSABLE ACREDITACIÓ SOLVÈNCIA TÈCNICA

El Sr. / Sra., amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa
, en qualitat de....., amb CIF núm.
, domiciliada acarrer....., núm.
, telèfon núm.

DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que als efectes d'acreditar la solvència tècnica exigida en el contracte de serveis per a la prestació del *Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat del Centre Tecnològic i Universitari (CTU) de la Societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.* (Expedient 22/21), la relació dels serveis/treballs realitzats del mateix tipus o naturalesa que el de l'objecte d'aquesta licitació durant els darrers 3 anys són:

ANY 1:			
Descripció del tipus de serveis	Entitat adjudicatària	Data adjudicació/ execució	Import adjudicació
Subtotal:			<i>Sumar els imports de l'any</i>

ANY 2:			
Descripció del tipus de serveis	Entitat adjudicatària	Data adjudicació/ execució	Import adjudicació
Subtotal:			<i>Sumar els imports de l'any</i>



ANY 3:			
Descripció del tipus de serveis	Entitat adjudicatària	Data adjudicació/ execució	Import adjudicació
Subtotal:			<i>Sumar els imports de l'any</i>

Documentació adjunta (si escau)

El que es fa constar als efectes d'acreditar la solvència tècnica requerida en aquesta licitació.

(Signatura)

(Població i data)



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques REGULADORES DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'INFORMACIÓ, ACOLLIDA I SUPORT A L'ACTIVITAT DEL CENTRE TECNOLÒGIC I UNIVERSITARI (CTU) DE LA SOCIETAT ROCA UMBERT, FÀBRICA DE LES ARTS, S.L., A ADJUDICAR PER PROCEDIMENT OBERT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

Expedient de contractació 22/21

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és dotar d'un Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat del Centre Tecnològic i Universitari (CTU) de la Societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., situat al carrer de la Mare de Déu de Montserrat, núm. 36, de Granollers, el qual comportarà les següents prestacions:

- 1. Prestació del Servei d'Informació, acollida i suport a l'activitat regular del Centre.**
- 2. Prestació del Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat extraordinària del Centre i per cobrir necessitats especials, subjecte a comanda expressa per part de la societat.**

CLÀUSULA 2. IDENTIFICACIÓ DEL SERVEI

Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. és una societat mercantil unipersonal de responsabilitat limitada amb capital exclusivament municipal, constituïda per l'Ajuntament de Granollers, destinada a la gestió directa dels serveis públics de l'àmbit cultural, patrimonial, audiovisual i de suport a la creació.

El CTU és el centre de formació i serveis de Roca Umbert. Aquest edifici és el centre neuràlgic de la fàbrica i acull les oficines de coordinació on es defineixen les línies d'actuació de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, la direcció, l'administració, la unitat tècnica, així com la fonoteca de Ràdio Granollers.

La prestació del Servei d'Informació, acollida i suport a l'activitat del Centre Tecnològic i Universitari (CTU) comprèn tot el conjunt d'actuacions relacionades amb el servei d'atenció al públic, les accions destinades al bon funcionament de l'activitat que s'hi realitza per garantir una atenció de qualitat als usuaris i als ciutadans que s'hi adrecin en general, així com el suport en aspectes administratius, de comunicació i difusió del recinte.

CLÀUSULA 3. TEMPORALITAT I HORARIS DEL PROJECTE

El servei s'haurà de prestar durant tot l'any, a excepció dels dissabtes i diumenges, els dies festius definits pel calendari laboral, segons el que estableix el calendari oficial de la Conselleria de Treball de la Generalitat, les festes locals que en aquest calendari es determinin, i el període de vacances.

L'empresa adjudicatària garantirà la correcta prestació del servei de forma ininterrompuda al llarg de tot l'any i, en aquest sentit, el seu personal haurà d'estar organitzat de forma que es garanteixi una cobertura de les necessitats de Roca Umbert en qualsevol moment.

3.1. Prestació del Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat regular del Centre

- La jornada setmanal s'estén de dilluns a divendres.
- **Horari habitual del servei:** de 8'15 h. a 15 h. i de 15'15 h. a 20'30 h.

Aquesta distribució horària és podrà flexibilitzar, de manera esporàdica, per atendre necessitats puntuals.

- **Juliol:** tardes tancat.
- **Festius del calendari laboral i festes locals de Granollers:** tancat.



- Funcionament anual amb període de vacances en el mes d'agost, o en altres períodes en què no es desenvolupi cap projecte d'atenció al públic.
- El període de vacances s'establirà en funció de les necessitats pròpies del centre, durant el període en què no es vegi afectada o condicionada l'activitat de la societat.
- Qualsevol alteració de l'horari establert en el contracte, d'acord amb aquestes premisses per a la prestació del servei, haurà de comptar amb la preceptiva autorització del responsable del contracte designat per la Societat, amb el corresponent mutu acord entre ambdues parts.

3.2. Prestació del Servei d'informació, acollida i suport a l'activitat extraordinària del Centre per cobrir necessitats especials, subjecte a comanda expressa per part de la societat.

El servei s'haurà de prestar segons comanda expressa per part de l'òrgan contractant, fins a un màxim de 816,14 euros, més IVA, aproximadament. Aquestes hores estaran subjectes a petició expressa per part de la societat, és a dir, s'aniran sol·licitant al/a la contractista en funció de les necessitats de l'equipament, de les activitats pròpies de la Fàbrica i o de la demanda de cessions d'espais per part d'empreses i/o entitats externes.

Aquest servei consistirà en atendre qualsevol necessitat, fora de l'horari regular, derivada d'activitats extraordinàries que es desenvolupen en aquest centre, a petició del responsable del contracte.

L'horari de la prestació del servei, així com el lloc i les característiques particulars del mateix, es determinarà sempre mitjançant una petició/comanda per escrit, que el responsable del contracte trametrà al representant/coordinador designat per l'empresa.

Pot comprendre qualsevol dia i hora de la setmana, i l'empresa garantirà que aquests serveis mantinguin la qualitat necessària per a la prestació del servei sol·licitat.

CLÀUSULA 4. FUNCIONS I TASQUES DEL SERVEI

- Informar, acollir i oferir atenció al públic presencial i per telèfon. Portar a terme el control d'accés.
- Atendre les visites escolars i de grups.
- Oferir gestió i suport a l'activitat del centre, realitzar el control del calendari i gestionar l'ocupació dels espais.
- Oferir suport a l'equip tècnic de Roca Umbert en tasques relacionades amb la informació i comunicació de l'activitat de la fàbrica, i la producció d'activitats.
- Oferir suport a la unitat administrativa de Roca Umbert en tasques relacionades, principalment, amb l'arxiu, l'escaneig de documentació i trameses postals.
- Atendre i respondre el correu d'informació de Roca Umbert.
- Oferir suport a l'activitat de la Universitat Popular de Granollers i de la UGranollers-UVic en tasques auxiliars.
- Oferir suport als altres equipaments del recinte o a les activitats, segons necessitats específiques.
- Realitzar el muntatge d'aules (disposició de taules, cadires, projectors, equips i altres).
- Fer un seguiment del servei de neteja i donar pautes diàries segons necessitats.
- Atendre incidències del centre i/o requeriments durant una classe o activitat: problemes informàtics, etc.
- Garantir el compliment de les normes de funcionament i ús de les instal·lacions per part dels usuaris.



- Vetllar perquè l'equipament es trobi sempre en bon estat de funcionament i ús. Detectar els problemes i avisar al responsable de la instal·lació de les deficiències observades.
- Donar suport de neteja en casos d'incidències.
- Realitzar l'obertura i el tancament de l'equipament segons l'horari establert, així com el control d'accés i la custòdia de les claus de l'edifici.
- Vetllar per l'eficàcia energètica del centre amb una correcta gestió de l'obertura i tancament de llums, i de la temperatura del sistema de climatització.
- Recollir la correspondència de les bústies exteriors i distribuir-la. Recepcionar i distribuir la correspondència, documents o paqueteria; fotocòpies i altres tasques auxiliars.
- Mantenir organitzat i actualitzat el sistema de gestió d'informació a la unitat de disc "Informadors".
- Oferir suport al manteniment de la base de dades de contactes vinculats a les diverses línies de treball de la fàbrica.
- Gestionar les cartelleres, el taulell d'anuncis i l'espai d'entrada a l'edifici.
- Recollir i traslladar les incidències relacionades amb l'ús de l'espai

Tot el personal, tant el fix com l'eventual, utilitzarà el català. L'ús de la llengua es regeix pel «Reglament per a l'ús de la llengua catalana de l'Ajuntament de Granollers», el qual es pot consultar a:

https://seuelectronica.granollers.cat/portal/sede/RecursosWeb/DOCUMENTOS/1/0_159_1.pdf

Concretament, el personal assignat a les tasques referides haurà de tenir domini de la llengua catalana, parlada i escrita (nivell intermedi de català C) de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya, o dels reconeguts per aquesta com a equivalents.

CLÀUSULA 5. SUPERVISIÓ, COORDINACIÓ I AVALUACIÓ DEL SERVEI

5.1. L'empresa adjudicatària realitzarà el seguiment, supervisió i avaluació de la correcta prestació del servei, en donarà compte periòdicament al responsable del contracte de la Societat, i en proposarà accions de millora.

5.2. L'empresa adjudicatària garantirà la correcta prestació del servei de forma ininterrompuda i d'acord amb els dies i hores establerts en el contracte. Les substitucions necessàries per tal de garantir la prestació del servei seran a càrrec de l'empresa adjudicatària i s'hauran de cobrir de forma immediata; es comunicaran al responsable del contracte per escrit i amb antelació. Tanmateix, l'empresa garantirà que les persones substituïdes tinguin el perfil adequat a les funcions i tasques a desenvolupar, i el coneixement de les característiques del centre i de les activitats que s'hi realitzen.

5.3. El/la responsable del contracte de la Societat ha d'estar informat/da de totes les incidències i propostes detectades per l'empresa i, alhora, ha de poder comunicar, a qualsevol hora, totes les incidències que detecti i ha de vetllar per l'acompliment de la prestació del servei objecte d'aquest contracte.

5.4. L'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures previstes en matèria de seguretat i salut laboral i totes aquelles mesures necessàries per evitar que de l'execució del contracte puguin derivar-se danys al personal o a la ciutadania en general, d'acord amb la Guia per a la contractació pública responsable de l'Ajuntament de Granollers.

5.5. L'empresa adjudicatària estarà obligat a presentar una memòria d'avaluació anual, abans de 30 dies a comptar des de la data de finalització del contracte. El mateix s'haurà de fer en cas d'execució de pròrroga.

5.6. De forma puntual, Roca Umbert pot sol·licitar reunions presencials a les seves dependències, les quals seran d'obligat compliment per a l'empresa adjudicatària. Les reunions podran ser convocades



amb un mínim de 12 hores d'antelació, podent ser ajornades per l'empresa adjudicatària un màxim de 24 hores més, sempre sota disposició de la societat. En cas que Roca Umbert informi de l'existència d'un tema d'especial importància i urgència, la reunió serà inajornable.

5.7. Cada 6 mesos, l'empresa adjudicatària remetrà al responsable de l'equipament una relació del personal adscrit al contracte indicant les mateixes dades que hauran de coincidir amb l'annex de subrogació de personal que consta en el present plec tècnic, així com la resta de documents de control i supervisió en la freqüència estipulada.

Les dades referents a la subrogació de personal s'especifiquen en l'Annex II.

CLÀUSULA 6. ORGANITZACIÓ, EQUIP I ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

6.1. L'empresa adjudicatària organitzarà sota la seva responsabilitat, els sistemes de gestió del personal i d'organització del treball dels quals en redundi una major eficàcia de la prestació del servei.

6.2. L'empresa adjudicatària garantirà la correcta prestació del servei de forma ininterrompuda i d'acord amb els dies i hores establerts en el contracte. Les substitucions necessàries per tal de garantir la prestació del servei seran a càrrec de l'empresa adjudicatària i s'hauran de cobrir de forma immediata; es comunicaran al responsable del contracte per escrit i amb antelació. Tanmateix, l'empresa garantirà que les persones substituïdes tinguin el perfil adequat a les funcions i tasques a desenvolupar, i el coneixement de les característiques del centre i de les activitats que s'hi realitzen.

6.3. L'adjudicatari/ària promourà i vetllarà pel convenient reciclatge i millora de la formació del personal que presti serveis a la Societat.

6.4. El període de vacances s'estableix en funció de les necessitats pròpies del centre, i s'ha de fer durant el mes d'agost, per tal que no es vegi afectada o condicionada la gestió de l'equipament.

6.5. No existirà cap relació laboral del personal de l'adjudicatari/ària amb la Societat.

6.6. La dedicació i distribució horària del personal que es defineixi estarà subjecta a allò establert en la clàusula 3 del present plec.

6.7. El personal assignat tindrà estudis mínims acreditats de Cicle Formatiu de Grau Superior o Batxillerat i experiència demostrada en tasques similars o relacionades per un mínim de sis mesos.

6.8. L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar una experiència professional mínima de 3 anys en tasques similars a l'objecte del contracte en empreses del sector públic.

6.9. El personal assignat al contracte haurà de tenir domini de la llengua catalana, parlada i escrita (nivell intermedi de català C) de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya, o dels reconeguts per aquesta com a equivalents.

6.10. Cada 6 mesos, l'empresa adjudicatària remetrà al responsable de l'equipament una relació del personal adscrit al contracte indicant les mateixes dades que hauran de coincidir amb l'annex de subrogació de personal que consta en el present plec tècnic, d'acord amb la clàusula 5, així com la resta de documents de control i supervisió en la freqüència estipulada.

Les dades referents a la subrogació de personal s'especifiquen en l'Annex II.

CLÀUSULA 7. TRACTE AMB LES PERSONES USUÀRIES

Els/les treballadors/es contractats/des per l'adjudicatari tindran sempre un tracte respectuós amb els/les altres treballadors/es dels equipaments i amb les persones usuàries, en general. En cas contrari, es comunicarà a l'empresa adjudicatària perquè prengui les mesures oportunes.

CLÀUSULA 8. TERMINI DEL CONTRACTE I LLOC DE REALITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ



La durada d'aquest contracte de serveis serà de **DOTZE (12) mesos**, amb efectes des de la formalització del contracte, i es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir els **TRENTA-SIS (36) mesos** i sempre que les seves característiques es mantinguin inalterables durant el seu període de durada.

Atenent la previsió de l'article 29.2 de la LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'antelació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent. En tot cas, la data d'inici dels treballs serà posterior a la de la signatura del document de formalització del contracte.

Quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat un nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències imprevisibles produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en qualsevol cas per un període màxim de 9 mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

El lloc fixat per a la realització del servei objecte del contracte és el Centre Tecnològic i Universitari (CTU) de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., situat al recinte de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, entre el C/ de la Mare de Déu de Montserrat, 36, el C/ Prat de la Riba, 77 i el C/ de Lluís Companys, 1, de Granollers. La prestació es portarà a terme en la forma que s'estableix en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

CLÀUSULA 9. CRITERIS PER A UNA CONTRACTACIÓ PÚBLICA RESPONSABLE

CRITERIS SOCIALS

Garantir el compliment de la normativa laboral, i estabilitat en l'ocupació

- El servei objecte del contracte es desenvoluparà respectant les normes sociolaborals vigents a Espanya i en la Unió Europea i de l'Organització Internacional del Treball.
- L'empresa adjudicatària, en el moment de formalitzar el contracte, acreditarà mitjançant declaració responsable l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.

Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat per l'empresa adjudicatària principal.

- En la determinació del pressupost del contracte s'haurà de tenir en compte el salari base i totes aquelles retribucions establertes en el Conveni, pactes o contractes laborals que resultin d'aplicació al contracte.

Prevenició de riscos laborals

- L'empresa adjudicatària adoptarà les mesures previstes en matèria de seguretat i salut en el treball.
- L'empresa adjudicatària adoptarà les mesures necessàries per evitar que de l'execució del contracte puguin derivar-se danys al personal municipal o a la ciutadania en general.

Promoció de la igualtat d'oportunitats entre homes i dones

- En tot cas s'haurà de respectar el principi de no discriminació per raó de gènere, evitant a més en tots els casos l'ús del llenguatge i imatges sexistes. Aquesta obligació serà extensiva a la documentació que presentin els licitadors.



- A l'inici de l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla d'Igualtat entre homes i dones durant l'execució del contracte, en els termes que estableix la Llei Orgànica 3/2017 sobre la igualtat efectiva entre homes i dones.

CRISTERIS ÈTICS:

Promoció drets humans

- Aquest Plec de Prescripcions Tècniques s'ha confeccionat tenint en compte allò previst en la Convenció de Nacions Unides sobre els drets de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i de disseny universal o disseny per a totes les persones, tal com són definits aquests termes en la legislació vigent.

CLÀUSULA 10. INSTRUCCIONS PER A LA REALITZACIÓ DE LA PROPOSTA

Les empreses licitadores elaboraran una proposta tècnica de caràcter operatiu, viable en la seva execució i adequada als recursos i a la capacitat de gestió de què disposi l'empresa licitadora, i estarà expressament concebuda per donar resposta a les funcions i objectius del servei.

Alhora, es contemplarà la seva revisió constant, per tal d'adequar-se als canvis de l'entorn i als possibles interessos de Roca Umbert, els quals hauran de ser incorporats al llarg del servei.

La redacció i la presentació del projecte seguirà l'estructura que es descriu a continuació:

PROJECTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'INFORMACIÓ I SUPORT A L'ACTIVITAT DEL CENTRE TECNOLÒGIC I UNIVERSITARI (CTU) DE LA SOCIETAT ROCA UMBERT, FÀBRICA DE LES ARTS, S.L.

El projecte presentat, en conjunt, ha de tenir una extensió màxima de 10 fulls/folis mida DINA4 impresos a doble cara (20 pàgines o planes), en lletra Arial, cos 10. Es comptaran la portada, l'índex i els annexos.

D'aquells projectes que excedeixin l'extensió màxima establerta, només es valoraran els continguts que no superin el límit màxim definit.

Índex

A1) Proposta d'organització:

A1.1. Proposta d'organització de l'equip a desplegar per a la prestació del servei.

A1.2. Proposta de coordinació del personal i dotació de recursos humans.

A1.3. Proposta de coordinació amb els informadors del Centre Audiovisual, així com amb els altres responsables d'equipament de la fàbrica.

A2) Proposta de projecte tècnic quant a funcionament del servei:

A2.1. Atenció i acollida d'usuaris del centre i de Roca Umbert en general.

A2.2. Control de sales, suport tècnic i gestió dels espais.

A2.3. Supervisió del centre, del sistema d'accés i el control de paqueteria, correus i comunicacions diverses.

A3. Proposta del pla de formació del personal, que haurà de ser consensuat amb la Societat.

Granollers, 2 de juny de 2022,

Carme Ramon Perera

Responsable de projectes

Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.



ANNEX I: DADES DE SUBROGACIÓ DE PERSONAL

SUBROGACIÓ DE PERSONAL

EMPRESA	NOM TREBALLADOR/A	ANTIGUITAT	TIPUS CONTRACTE	CENTRE TREBALL	HORES SETMANALS	HORES ANUALS	CATEGORIA	BRUT ANUAL (sense plusos)	PLUS ANTIGUITAT MENSUAL	PLUS ANTIGUITAT ANUAL	PLUSOS MENSUALS	PLUSOS ANUALS	RETRIBUCIÓ TOTAL ANUAL
KLOUSNER	E.T.A	1/10/2019	300	Roca Umbert CTUG	25 h	1.130h	Informador/a	11.059,44 €	-	-	-	-	11.059,44 €
KLOUSNER	S.P.G	13/12/2021	501	Roca Umbert CTUG	30 h	1.356h	Informador/a	13.272,60 €	-	-	-	-	13.272,60 €

Número, any i denominació del conveni d'aplicació: Any 2016. Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, codi de conveni: 79002295012003

Mitjà i any publicació conveni: Últims acords parcials, sobre matèries concretes i acords salarials, publicats al DOGC l'1 d'abril de 2022.

Rafael Regalón Verdaguer
Klousner SL
Administrador únic

Granollers, 12 de maig de 2022



DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS, ACORDS ADOPTATS I CESSIONS D'ESP AIS

1. PEL QUE FA ALS CONTRACTES I ALTRES ACORDS ADOPTATS

DARRERS CONTRACTES DE DESPESA FORMALITZATS:

Exp.	Contracte	Data formalització contracte	Adjudicatari	Inici execució	Final de l'execució	Import màxim adjudicat (IVA exclòs)
22/17	Servei del sistema de pantalles LED del Mercat Audiovisual de Catalunya (MAC) 2022 de la Societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.	29/04/2022	LANG IBERIA, S.L.	01/05/2022	01/06/2022	5.000 €
22/18	Servei de Viatges i Allotjaments de la Societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.	28/04/2022	VIAJES EL CORTE INGLÉS, S.A.	01/05/2022	30/04/2023	9.500 €
22/19	Servei d'Infraestructura General del Mercat Audiovisual de Catalunya (MAC) 2022, de la Societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.	24/05/2022	SERVIS COMPLET, S.L.U.	24/05/2022	01/06/2022	14.657,01 €
22/20	Servei de disseny i conceptualització de tres kits didàctics educatius (el foc, els castells i les danses de les festes i entitats de Granollers) de la Societat Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.	24/05/2022	La Taula SCCL	01/06/2022	31/05/2023	7.500 €

RELACIÓ DELS ACORDS DE GERÈNCIA RELATIUS A L'ANY 2022, DES DE L'ACORD NÚM. 09 (DE DATA 28 DE MARÇ DE 2022) FINS A L'ACORD NÚM. 27 (DE DATA 19 DE MAIG DE 2022):

09/22	28/03/2022	Aprovar la subscripció de la pòlissa d'assegurança de Multirisc Industrial de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. amb la companyia Allianz, Companyia de Seguros y Reaseguros, SA, per al període 2022-2023.
10/22	31/03/2022	Exp. 22/16: Adhesió de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L. a la licitació del contracte per a la prestació del servei de vigilància, control d'accés i auxiliars de servei de concerts i espectacles en recinte obert i en recinte tancat organitzades pel Servei d'Acció Cultural de l'Àrea de Creativitat, Promoció Econòmica i Participació de l'Ajuntament de Granollers i Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., mitjançant procediment sumari amb una durada de sis mesos, amb entrada en vigència el dia 1 de juliol de 2022.
11/22	07/04/2022	Aprovar la sol·licitud de rescissió de la llicència d'ús privatiu núm. 20R/12 de residència per a l'espai de coworking C5 del Centre Audiovisual de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., i dels serveis que li són adscrits, de la qual és titular l'empresa BIKUP TECH SOLUTIONS, SL.
12/22	07/04/2022	Aprovar la sol·licitud de rescissió de la llicència d'ús privatiu núm. 20R/13 de residència per a l'espai de coworking fix C6 Viver del Centre Audiovisual de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., i dels serveis que li són adscrits, de la qual és titular l'empresa BIKUP TECH SOLUTIONS, SL.
13/22	08/04/2022	Aprovar la pròrroga de la llicència núm. 20/031 d'ús temporal del bar restaurant de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., del qual és concessionària l'empresa LAUNITATENDOS, S.L.
14/22	22/04/2022	



		Aprovar la sol·licitud de pròrroga extraordinària de la llicència d'ús privatiu núm. 21R/02 de residència per a la Residència Associada V_34 de l'Espai d'Arts de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., i dels serveis que li són adscrits, de la qual és titular l'artista Jacqueline Barrowcliffe.
15/22	22/04/2022	Aprovar la sol·licitud de pròrroga extraordinària de la llicència d'ús privatiu núm. 21R/03 de residència per a la Residència Associada V_35 de l'Espai d'Arts de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., i dels serveis que li són adscrits, de la qual és titular l'artista Marta Bisbal Torres.
16/22	22/04/2022	Aprovar la sol·licitud de pròrroga extraordinària de la llicència d'ús privatiu núm. 21R/04 de residència per a la Residència Associada V_36 de l'Espai d'Arts de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., i dels serveis que li són adscrits, de la qual és titular l'artista Marta Ros Hugas.
17/22	22/04/2022	Aprovar la sol·licitud de pròrroga extraordinària de la llicència d'ús privatiu núm. 21R/05 de residència per a la Residència Associada V_37 de l'Espai d'Arts de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., i dels serveis que li són adscrits, de la qual és titular l'artista Mercè Alsina Jodar.
18/22	22/04/2022	Aprovar la sol·licitud de pròrroga extraordinària de la llicència d'ús privatiu núm. 21R/06 de residència per a la Residència Associada V_38 de l'Espai d'Arts de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., i dels serveis que li són adscrits, de la qual és titular l'artista Mercè Garolera Berrocal.
19/22	22/04/2022	Aprovar la sol·licitud de pròrroga extraordinària de la llicència d'ús privatiu núm. 21R/08 de residència per a la Residència Associada V_40 de l'Espai d'Arts de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., i dels serveis que li són adscrits, de la qual és titular l'artista Pilar Rosado Rodrigo.
20/22	22/04/2022	Aprovar la sol·licitud de pròrroga extraordinària de la llicència d'ús privatiu núm. 21R/09 de residència per a la Residència Associada V_41 de l'Espai d'Arts de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., i dels serveis que li són adscrits, de la qual és titular l'artista Pol Aumedes Morell.
21/22	22/04/2022	Aprovar la sol·licitud de pròrroga extraordinària de la llicència d'ús privatiu núm. 21R/10 de residència per a la Residència Associada V_42 de l'Espai d'Arts de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., i dels serveis que li són adscrits, de la qual és titular l'artista Ramon Aumedes Farré.
22/22	11/05/2022	Aprovar la sol·licitud de rescissió de la llicència d'ús privatiu núm. 22R/03 de residència per a l'espai de coworking C16 del Centre Audiovisual de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., i dels serveis que li són adscrits, de la qual és titular la Sra. Elisabeth Campà Martínez.
23/22	19/05/2022	Aprovar la sol·licitud de rescissió de la llicència d'ús privatiu núm. 18R/26 de residència per a l'espai de coworking C27 del Centre Audiovisual de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., i dels serveis que li són adscrits, de la qual és titular la Sra. Mireia Núñez de Prado.
24/22	19/05/2022	Aprovar la sol·licitud de rescissió de la llicència d'ús privatiu núm. 20R/17 de residència per a l'espai de coworking C31 del Centre Audiovisual de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., i dels serveis que li són adscrits, de la qual és titular la societat Acció Integral i Formació, SLU.
25/22	19/05/2022	Aprovar la sol·licitud de rescissió de la llicència d'ús privatiu núm. 21R/26 de residència per al mòdul D4 Viver del Centre Audiovisual de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., i dels serveis que li són adscrits, de la qual és titular l'empresa Thermowaste, SL.
26/22	19/05/2022	Aprovar la sol·licitud de rescissió de la llicència d'ús privatiu núm. 21R/31 de residència per a l'espai de coworking C19 del Centre Audiovisual de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., i dels serveis que li són adscrits, de la qual és titular l'empresa Vincent Agencia de Publicidad, SLU.
27/22	19/05/2022	Aprovar la sol·licitud de rescissió de la llicència d'ús privatiu núm. 21R/32 de residència per a l'espai de coworking C20 del Centre Audiovisual de Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L., i dels serveis que li són adscrits, de la qual és titular l'empresa Vincent Agencia de Publicidad, SLU.



2. PEL QUE FA A LES SOL.LICITUDS DE CESSIONS D'ESP AIS I SERVEIS, REGISTR ADES DURANT EL PERÍODE COMPRÉS ENTRE EL DIA 21 DE MARÇ DE 2022 I EL DIA 25 DE MAIG DE 2022

Nº de registre	Data de registre	Peticionari/a	Assumpte	Data Activitat	Pressupost	Liquidació
22_41	21/03/2022	Ajuntament de Granollers - Serveis Socials	Grup treball	30/03 i 05/04/2022	Sense cost	No procedeix
22_42	23/03/2022	Ajuntament de Granollers - Recursos Humans	Formació g	06/04/2022	Sense cost	No procedeix
22_43	26/03/2022	Junts per Granollers	Assemblea	06/04/2022	58,00 €	58,00 €
22_44	30/03/2022	Gra- Espai de Joventut	Itineraris d'estiu	del 27/06 a 22/07/2022	Sense cost	No procedeix
22_45	06/04/2022	UPG	Reunió Entitat	11/04/2022	Sense cost	No procedeix
22_46	05/04/2022	Ajuntament de Granollers_Servei d'Acció Cultural	Reunió amb entitats	07/04 i 03/05/2022	Sense cost	No procedeix
22_47	07/04/2022	Ajuntament de Granollers_Granollers Mercat	Formació	11-12/05/2022	Sense cost	No procedeix
22_49	11/04/2022	Ajuntament de Granollers_Granollers Mercat	Formació	29/04 i 06/05/2022	Sense cost	No procedeix
22_50	12/04/2022	Ajuntament de Granollers_Medi Ambient	Conferència	28/04/2022	60,00 €	60,00 €
22_52	20/04/2022	Ajuntament de Granollers_Servei d'Acció Cultural	Reunió amb entitats	21/04 i 03/05/2022	Sense cost	No procedeix
22_53	22/04/2022	Ajuntament de Granollers_Projectes Estratègics	Conferència Cultura- Pla estratègic	02/05/2022	136,00 €	136,00 €
22_54	25/04/2022	Ajuntament de Granollers_Serveis Socials	Biodansa	23/05/2022	98,00 €	58,00 €
22_55	26/04/2022	Arsènic	Classes de teatre i dansa	del 14/04 a 16/06/2022	181,50 €	
22_56	26/04/2022	Ajuntament de Granollers_Recursos Humans	Formació	10-11/05 i 13/06/2022	Sense cost	No procedeix
22_57	27/04/2022	Pingra	Reunió	27/04/2022	Sense cost	No procedeix
22_58	27/04/2022	Diablers de Granollers	Diada de la entitat	11/06/2022	242,00 €	
22_61	02/05/2022	Ajuntament de Granollers - Servei d'Educació	Inscripcions a les activitats fes-te l'estiu 2022	30-31/05 i 01/06/2022	Sense cost	No procedeix
22_63	09/05/2022	Pingra	Reunió	09/05/2022	Sense cost	No procedeix
22_64	09/05/2022	Pingra	Reunió	01-20/06/2022	Sense cost	No procedeix
22_65	10/05/2022	UPG	Reunió grup tresoreria	13/05/2022	Sense cost	No procedeix
22_66	10/05/2022	Pingra	Reunió	16/05/2022	Sense cost	No procedeix
22_67	11/05/2022	CCOO Vallès Oriental - Maresme Osona	Presentació llibre "el fill del xofer"	01/06/2022	185,13 €	
22_69	18/05/2022	Arsènic	Curs intensiu d'estiu de circ	06-07/07/2022	121,00 €	
22_70	19/05/2022	Ajuntament de Granollers - Recursos Humans	Formació	15-17-20-22/06/2022	Sense cost	No procedeix
22_71	20/05/2022	Ajuntament de Granollers - Serveis Socials	Sessió de treball	31/05/2022	Sense cost	No procedeix
22_72	20/05/2022	Ausatel Robòtica	Casal tecnològic de robòtica educativa	del 27/06 a 29/07/2022		
22_73	24/05/2022	Ajuntament de Granollers - Servei de Mobilitat	Assamblea colectiva del taxi	18/06/2022	80,00 €	
22_74	23/05/2022	Escola Joan Solans	Roda't	24-25-26/05/2022	Sense cost	No procedeix
22_75	25/05/2022	Xics de Granollers	Xerrada educativa	26/05/2022	Sense cost	No procedeix
22_76	25/05/2022	Ajuntament de Granollers - Acció Comunitària	Presentació projecte	30/06/2022	Sense cost	No procedeix
22_77	25/05/2022	Ajuntament de Granollers - Servei de Cultura	Pàrquing	27/05/2022	Sense cost	No procedeix

Carles Ribell Toledano
Gerent
Roca Umbert, Fàbrica de les Arts, S.L.