

**ACTA DE LA  
JUNTA DE GOVERN LOCAL**

**IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ**

Número: 29 /2025  
Caràcter: sessió ordinària  
Convocatòria: primera  
Dia: 21 de juliol de 2025  
Horari: de les 12.00 hores a les 12.30 hores

A la Casa Consistorial de Banyoles, essent les 12.00 hores del dia 21 de juliol de 2025, es reuneixen presencialment en sessió ordinària prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes legalment establerts, els membres integrats de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la presidència del Senyor Alcalde President, i assistit per mi, la Secretària municipal.

**Assistents**

Miquel Noguer Planas, President  
Ester Busquets Fernández, 2a Tinent Alcalde  
Miquel Cuenca Vallmajó, 3r Tinent Alcalde  
Anna Maria Tarafa Güell, 4a Tinent Alcalde  
Albert Tubert Yani, Regidor  
Gemma Feixas Mir, Regidora  
Jordi Carretero Navarro, Regidor

**Convidats**

Ariadna Llop Busó, Regidora  
Josep Maria Teixidor Boadas, Regidor  
Ana Comalat Roca, Regidora

**Secretària**

Rosa Maria Melero Agea

**Interventora**

Anna Puig Puigcorbé

**Absent**

Jordi Congost Genis, 1r Tinent Alcalde, qui excusa la seva assistència.



## DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Es declara oberta la sessió, i es passen a despatxar els assumptes que figuren a l'ordre del dia i que són els següents:

### **1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA GOVERN LOCAL CELEBRADA EL DIA 14 DE JULIOL DE 2025.**

Es dona per llegida l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local celebrada el dia 14 de juliol de 2025, la qual ha estat tramesa a tots els membres i s'aprova per unanimitat.

## EN MATÈRIA D'URBANISME

### **2. APROVACIÓ DE LA RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DE L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 3 D'ABRIL DE 2024, PER A ÚS PROVISIONAL CULTURAL AL CAMÍ DE CAN BOADA, 55 (expedient X2023008816).**

#### **ANTECEDENTS DE FET**

1. La Junta de Govern Local, en sessió celebrada en data de 3 d'abril de 2024 va atorgar llicència urbanística al Sr. J.J.B, per a un ús provisional cultural al Camí de Can Boada, 55, de referencia cadastral 1333613DG8613S0001JD.
2. En data 12 d'abril de 2024 (E2024006453) el Sr. J.C.F, en representació del Sr. J.J.B, manifesta que en el projecte presentat per obtenir la llicència per a un ús provisional cultural al Camí de Can Boada, 55 es va produir un error en la referencia cadastral que hi figurava. Presenta novament el projecte amb la referencia cadastral correcte. Demana la rectificació de l'acord adoptat per la Junta de Govern en sessió del dia 3 d'abril de 2024.
3. En data 19 de juny de 2025 l'arquitecte municipal informa que d'acord amb la documentació aportada, la llicència atorgada per la Junta de Govern Local, en Sessió Ordinària del dia 03/04/2024 al Sr. J.J.B, per a un ús provisional cultural al Camí de Can Boada, 55, correspon a l'edifici amb la referència cadastral 1333605DG8613S0001KD

#### **FONAMENTS DE DRET**

- Article 109.2 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

D'acord amb les competències que corresponen a la Junta de Govern Local segons l'article 54.2 b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Per tot això, la Junta de Govern Local, aprova per **unanimitat** l'adopció del següent

### **ACORD**

**RECTIFICAR** l'error material observat a la part dispositiva de l'acord de Junta de Govern Local de 3 d'abril de 2024 per el que s'atorga al Sr. J.J.B, llicència urbanística per a un ús provisional cultural al Camí de Can Boada, 55, en el següent sentit:

On diu:

**"PRIMER.- ATORGAR** llicència al Sr. J.J.B, per a un ús provisional cultural al Camí de Can Boada, 55, de referència cadastral 1333613DG8613S0001JD, d'acord amb els informes tècnic i jurídic obrants a l'expedient X2023005516."

Ha de dir:

**"PRIMER.- ATORGAR** llicència al Sr. J.J.B, per a un ús provisional cultural al Camí de Can Boada, 55, de referència cadastral 1333605DG8613S0001KD, d'acord amb els informes tècnic i jurídic obrants a l'expedient X2023005516."

### **3. APROVACIÓ DE LA MEMÒRIA TÈCNICA VALORADA PER LES OBRES D'ARRANJAMENT I MILLORA DELS PASSATGES SITUATS AL CARRER PERE ALSIUS, 227 (expedient X2025000526).**

#### **ANTECEDENTS DE FET**

**Primer.-** Consta a l'expedient la memòria tècnica valorada per les obres d'arranjament i millora dels passatges situats al Carrer Pere Alsius, 227.

L'objectiu d'aquesta memòria tècnica és l'execució de les obres necessàries per a l'arranjament del paviment i la xarxa de sanejament dels esmentats passatges.

La memòria inclou la següent documentació:

- Memòria descriptiva .
- Normativa aplicable.
- Documentació gràfica. Pressupost.
- Estudi bàsic de seguretat i salut.

El pressupost d'execució per contracte és de **58.273,65 € ( IVA inclòs)**

**Segon.-** En data 21 de febrer de 2025 de 2024 l'arquitecte tècnic municipal emet informe favorable.

**Tercer.-** En data 14 de juliol de 2025 la Cap del servei d'Urbanisme emet informe jurídic.

**Quart.-** El projecte està previst al vigent pressupost municipal a l'aplicació pressupostària 2025.22.15320.61908 – *VIES PÚBLIQUES. REPOSICIÓ I MILLORA*

*DE VIES PÚBLIQUES.* S'ha procedit a la corresponent retenció de crèdit en la referida aplicació per l'import d'aquesta despesa amb número d'operació 220250012294

### **FONAMENTS DE DRET**

- Els articles 234 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Els articles 8 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals.
- Els articles 231 i següents de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de contractes del sector públic.
- Els articles 121 i següents del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, i Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, aprovat definitivament en sessió de 22 de desembre de 2020 per la Comissió de Territori de Catalunya i publicat al DOGC núm. 8340, de 12 de febrer de 2021.

ATÈS que el procediment d'aprovació dels projectes d'obres locals requereix, segons l'article 37.6 del ROAS, per a les obres de conservació i manteniment, reparacions menors o meres instal·lacions complementàries en els edificis dels ens locals, és suficient que l'òrgan competent de la corporació aprovi la documentació a què es refereixen els articles 34 i 35 d'aquest Reglament, sens perjudici del que disposa l'article 46 d'aquest, en allò que sigui aplicable.

ATÈS que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, d'acord al que disposen els articles 21.1. o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 53.1. p), del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i en virtut de les delegacions efectuades mitjançant Decret d'Alcaldia 2019DECR003113, de data 19 de juny de 2019.

Per tot això, la Junta de Govern Local, aprova per **unanimitat** l'adopció del següent

### **ACORD**

**APROVAR** la **memòria tècnica valorada per les obres d'arranjament i millora dels passatges situats al Carrer Pere Alsius, 227**, redactat per els Serveis Tècnics Municipals, amb un pressupost de **58.273,65 € ( IVA inclòs)**, d'acord al que disposa l'article 37.6 del Decret 179/1995, de 13 de juny.]

#### **4. CONCESSIÓ DE LICÈNCIA URBANÍSTICA PER A LA MILLORA DE LA CLIMATITZACIÓ I DE LES OBERTURES DELS DIPÒSITS DE L'ARXIU COMARCAL DEL PLA DE L'ESTANY –MONESTIR DE BANYOLES ( expedient X2024009824).**

##### **ANTECEDENTS DE FET**

**Primer.**-En data 30 de juliol de 2024 el Consell Comarcal del Pla de l'Estany presenta tramesa genèrica en la que sol·licita llicència d'obres a l'Arxiu Comarcal del Pla de l'Estany. Acompanya la instància amb la documentació següent:

- Projecte de millora de la climatització i de les obertures del sector dels dipòsits de l'arxiu comarcal del Pla de l'estany signat per les arquitectes I.G.S i C.M.V.
- Model instància de llicència d'obra major degudament signat.

**Segon.**- En data 31 de juliol de 2024 l'arquitecte municipal emet informe previ favorable i en el que s'esmenta que cal sol·licitar informe previ a la Comissió Territorial de Patrimoni Cultural de Girona del Departament de Cultura atès que l'edifici objecte de la sol·licitud s'emplaça dins de l'àmbit de protecció del Be Cultural d'Interès Nacional, declarat per Decret de data 02/11/1973, (BOE de 21/11/1973). D'acord amb l'article 34 de la Llei 9/1993 del Patrimoni cultural català, cal demanar informe previ a la Comissió Territorial de Patrimoni Cultural de Girona

**Tercer.**- En data 31 de juliol de 2024 registre de sortida S2024011703 es sol·licita informe a la Comissió Territorial de patrimoni cultural

**Quart.**- En data 26 de setembre de 2024 registre d'entrada E2024016603 es rep requeriment de documentació signat per la Secretària de la Comissió Territorial del Patrimoni cultural (Expedient C-5818-24) per tal que es completi la documentació presentada amb l'aportació de la documentació següent:

"(...)

- *Estudis sobre el mur posterior orientat a oest relatiu a la trajectòria històrica de l'edifici, amb descripció de les tècniques constructives aplicades, i al seu estat de conservació, amb descripció dels materials i de les tècniques d'aplicació i dels indicadors d'alteracions, tot convenientment documentat fotogràficament i sobre planimetria. Incorporar els resultats d'aquests estudis a la proposta d'intervenció.*

- *Estudi específic sobre el mobiliari de la biblioteca, redactat per tècnic especialitzat, per a les operacions de muntatge i desmuntatge, que inclogui, si escau, les actuacions necessàries de conservació i restauració que es requereixin."*



**Cinquè.**-En data 6 de maig de 2025 registre d'entrada E2025008497 el Consell Comarcal del Pla de l'Estany presenta Projecte de millora de la Climatització i les obertures dels dipòsits de l'Arxiu Comarcal del Pla de l'Estany .

**Sisè.**-En data 13 de juny de 2025 registre d'entrada E2025011655 es registra d'entrada l'acord de la Comissió Territorial de Patrimoni Cultural pel que s'autoritza l'actuació de millora de la climatització i de les obertures del sector dels dipòsits de l'Arxiu Comarcal del Pla de l'Estany a Banyoles, per entendre que és respectuosa amb els valors patrimonials del bé protegit com a BCIN, sempre que es compleixin les condicions següents:

"(...)

- *Documentar, per part d'un tècnic especialitzat (historiador, arqueòleg o restaurador), l'estat dels paraments un cop desmuntat el mobiliari de la biblioteca en el cas que no presentessin cap tipus de revestiment i fos visible algun tipus d'informació històricoconstructiva d'interès patrimonial.*

- *Substituir el revestiment proposat a la biblioteca, a base de ciment pòrtland i pintura plàstica, per un revestiment de morter de calç vist o pintat a la calç.*

- *Respecte la instal·lació de línies de vida, limitar-la als trams que disposin de parament vertical on fixar-se, és a dir, orientacions nord-est, sud-est, i molt puntualment sud-oest i nord-oest. Per a la resta de trams, cal buscar alternatives segures i no visibles des de l'entorn.*

- *Previ a qualsevol intervenció sobre les façanes del conjunt del monestir, realitzar estudis exhaustius relatius a la seva trajectòria històrica, amb descripció de les tècniques constructives i materials aplicats en cada fase constructiva i al seu estat de conservació, amb descripció dels indicadors d'alteracions, amb la convenient documentació fotogràfica i sobre planimetria.*

- *Sobre el tractament del mur posterior, reconsiderar l'eliminació total dels vestigis dels caps de biga o forats de bastida o altres senyals constructius, per als quals es poden plantejar altres solucions respectuoses com el tapiat refós integrat cromàticament amb diferents tipus d'acabats, i la utilització de pintures als silicats "colorejades", que es podrien substituir per pintures a la calç pigmentades en massa i/o veladures d'aigua a la calç amb pigments naturals.*

*Es fan les recomanacions següents:*

- *Respecte la instal·lació de climatització, modificar el traçat hidràulic per tal de connectar la sala de grans formats i fons especials, i també l'annexa destinada a desinsectació, al nou sector de climatització objecte d'aquest expedient. D'altra banda, modificar, si és possible i sempre com a mesura preventiva, el traçat hidràulic existent per tal que no passi per aquesta mateixa sala i arribi al magatzem sud a través de l'ala nord-oest.*



- En relació al terrat on s'ubica la maquinària de climatització, considerar a curt termini una intervenció puntual que incorpori la restitució volumètrica de la coberta, amb sistemes permeables per a la ventilació de la maquinària instal·lada, així com la restauració dels paraments afectats.

- Ajustar la posada en marxa de la climatització a la realitat dels fons que custodia l'arxiu, fent una posada en marxa progressiva amb monitoratge ambiental i evitant oscil·lacions de temperatura.”

**Setè.**-En data 26 de juny de 2025 l'arquitecte municipal en relació al Projecte de millora de la Climatització i les obertures dels dipòsits de l'Arxiu Comarcal del Pla de l'Estany situat a Plaça Monestir, 30, amb les següents conclusions i condicionants:

(...)

**Condicions específiques:**

*D'acord amb les determinacions de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Girona, la llicència està condicionada a:*

Condicions:

- Documentar, per part d'un tècnic especialitzat (historiador, arqueòleg o restaurador), l'estat dels paraments un cop desmuntat el mobiliari de la biblioteca en el cas que no presentés cap tipus de revestiment i fos visible algun tipus d'informació històrico-constructiva d'interès patrimonial.

- Substituir el revestiment proposat a la biblioteca, a base de ciment pòrtland i pintura plàstica, per un revestiment de morter de calç vist o pintat a la calç.

- Respecte la instal·lació de línies de vida, limitar-la als trams que disposin de parament vertical on fixar-se, és a dir, orientacions nord-est, sud-est, i molt puntualment sud-oest i nord-oest. Per a la resta de trams, cal buscar alternatives segures i no visibles des de l'entorn.

Recomanacions:

- Respecte la instal·lació de climatització, modificar el traçat hidràulic per tal de connectar la sala de grans formats i fons especials, i també l'annexa destinada a desinsectació, al nou sector de climatització objecte d'aquest expedient. D'altra banda, modificar, si és possible i sempre com a mesura preventiva, el traçat hidràulic existent per tal que no passi per aquesta mateixa sala i arribi al magatzem sud a través de l'ala nord-oest.

- En relació al terrat on s'ubica la maquinària de climatització, considerar a curt termini una intervenció puntual que incorpori la restitució volumètrica de la coberta, amb sistemes permeables per a la ventilació de la maquinària instal·lada, així com la restauració dels paraments afectats.



- Previ a qualsevol intervenció sobre les façanes del conjunt del monestir, realitzar estudis exhaustius relatius a la seva trajectòria històrica, amb descripció de les tècniques constructives i materials aplicats en cada fase constructiva i al seu estat de conservació, amb descripció dels indicadors d'alteracions, amb la convenient documentació fotogràfica i sobre planimetria.

- Sobre el tractament del mur posterior, reconsiderar algunes de les intervencions plantejades, tals com l'eliminació total dels vestigis dels caps de biga o forats de bastida o altres senyals constructius, per als quals es poden plantejar altres solucions respectuoses com el tapiat refós integrat cromàticament amb diferents tipus d'acabats; i la utilització de pintures als silicats "colorejades", que es podrien substituir per pintures a la calç pigmentades en massa i/o veladures d'aigua a la calç amb pigments naturals.

Abans de l'inici de les obres cal aportar:

- Full d'assumeix de la direcció d'obra.
- Programa de control i qualitat.
- Estudi bàsic de seguretat i salut.
- Nomenament del coordinador de seguretat i salut en fase d'obra.
- Nomenament del constructor.

Condicionada a reposar el paviment de la vorera.

Abans de l'inici de les obres cal aportar el document d'acceptació amb el gestor de residus autoritzat, dels residus generats previstos en l'execució de l'obra. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió, corresponentment signat.

### **Terminis:**

L'article 37 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el reglament sobre protecció de la legalitat urbanística estableix que les llicències urbanístiques per l'execució de les obres han de fixar els terminis màxims per començar-les i acabar-les. Donat el nivell de complexitat de les obres sol·licitades, en aquest cas es fixa el termini per començar-les en un any i en tres anys per acabar-les. Ambdós terminis es computen a partir de l'endemà de la notificació de la llicència atorgada i es prorroguen automàticament per la meitat dels terminis fixats si la persona titular de la llicència urbanística ho sol·licita justificadament abans que hagi transcorregut el termini de què es tracti.

### **Conclusions:**

El projecte està d'acord amb la normativa urbanística vigent.

(...)

Segons l'informe tècnic, en funció de la documentació presentada, s'estima que l'import de les obres és el següent: 111.848,32 €.

**Vuitè.-** En data 17 de juliol de 2025 la Cap del Servei d'Urbanisme emet informe jurídic en el sentit que procedeix atorgar la llicència urbanística sol·licitada.

### **FONAMENTS DE DRET**

La normativa aplicable està constituïda, essencialment, per la següent:

- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (en endavant, TRLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre Protecció de la Legalitat Urbanística (en endavant, Decret 64/2014).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals (en endavant, ROAS).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (en endavant, LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (en endavant, TRLMC).
- Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i del Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana ( TRLSRU).
- Pla Territorial parcial de les Comarques de Girona ( PTPCG), aprovat definitivament en data 14 de setembre de 2010 i publicat al DOGC núm. 5735, de 15 d'octubre de 2010.
- Pla Director Urbanístic del Pla de l'Estany, aprovat definitivament en data 12 d'abril de 2010 i publicat al DOGC núm. 5613, de 22 d'abril.
- Pla d'Ordenació Urbanístic Municipal aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Catalunya el 22/12/2020 i publicat al DOGC número 8340, de data 12/02/2021, a efectes de la seva executivitat.
- Text Refós de les Ordenances de l'edificació relatives al municipi de Banyoles, aprovades definitivament per acord del Ple de data 1 d'octubre de 2007 i les seves modificacions.
- Pla Especial del Nucli Antic de Banyoles, aprovat definitivament en sessió de 13 d'abril de 2016 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona i publicat al DOGC núm. 7286, de 13 de gener de 2017, als efectes de la seva executivitat (PENAB)

ATÈS que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 2023DECR003048, de data 20 de juny de 2023, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 131 del dia 6 de juliol de 2023.



D'acord amb les competències que corresponen a la Junta de Govern Local segons l'article 54.2 b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Per tot això, la Junta de Govern Local, aprova per **unanimitat** l'adopció del següent

### **ACORD**

**PRIMER.- ATORGAR** llicència al Consell Comarcal del Pla de l'Estany per la millora de la climatització i de les obertures dels dipòsits de l'arxiu comarcal del Pla de l'Estany al Monestir de Banyoles, Plaça Monestir, 30, de referència cadastral 1033601DG8613S, d'acord amb els informes tècnic i jurídic obrants a l'expedient X2024009824, amb les següents condicions i recomanacions:

#### Condicions específiques:

- Documentar, per part d'un tècnic especialitzat (historiador, arqueòleg o restaurador), l'estat dels paraments un cop desmuntat el mobiliari de la biblioteca en el cas que no presentés cap tipus de revestiment i fos visible algun tipus d'informació històrico-constructiva d'interès patrimonial.
- Substituir el revestiment proposat a la biblioteca, a base de ciment pòrtland i pintura plàstica, per un revestiment de morter de calç vist o pintat a la calç.
- Respecte la instal·lació de línies de vida, limitar-la als trams que disposin de parament vertical on fixar-se, és a dir, orientacions nord-est, sud-est, i molt puntualment sud-oest i nord-oest. Per a la resta de trams, cal buscar alternatives segures i no visibles des de l'entorn.

#### Recomanacions:

- Respecte la instal·lació de climatització, modificar el traçat hidràulic per tal de connectar la sala de grans formats i fons especials, i també l'annexa destinada a desinsectació, al nou sector de climatització objecte d'aquest expedient. D'altra banda, modificar, si és possible i sempre com a mesura preventiva, el traçat hidràulic existent per tal que no passi per aquesta mateixa sala i arribi al magatzem sud a través de l'ala nord-oest.
- En relació al terrat on s'ubica la maquinària de climatització, considerar a curt termini una intervenció puntual que incorpori la restitució volumètrica de la coberta, amb sistemes permeables per a la ventilació de la maquinària instal·lada, així com la restauració dels paraments afectats.
- Previ a qualsevol intervenció sobre les façanes del conjunt del monestir, realitzar estudis exhaustius relatius a la seva trajectòria històrica, amb descripció de les tècniques constructives i materials aplicats en cada fase constructiva i al seu estat de conservació, amb descripció dels indicadors d'alteracions, amb la convenient documentació fotogràfica i sobre planimetria.
- Sobre el tractament del mur posterior, reconsiderar algunes de les intervencions plantejades, tals com l'eliminació total dels vestigis dels caps de biga o forats de bastida o altres senyals constructius, per als quals es poden plantejar altres solucions respectuoses com el tapiat refós integrat cromàticament amb diferents tipus d'acabats; i la utilització de pintures als silicats "colorejades", que es podrien substituir per pintures a la calç



pigmentades en massa i/o veladures d'aigua a la calç amb pigments naturals.

**El temps que hom tindrà per tal de fer l'obra serà de 36 MESOS**, a comptar des de l'endemà de la data de notificació de l'autorització, llevat que s'obtingui una pròrroga, segons els termes previstos en les ordenances vigents.

**SEGON.- CONDICIONAR** l'executivitat de la llicència a l'aportació de la següent documentació:

Abans de **l'inici de les obres** s'ha d'aportar:

- Full d'assumeix de la direcció d'obra.
- Programa de control i qualitat.
- Estudi bàsic de seguretat i salut.
- Nomenament del coordinador de seguretat i salut en fase d'obra.
- Nomenament del constructor.
- El document d'acceptació amb el gestor de residus autoritzat, dels residus generats previstos en l'execució de l'obra. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió, corresponentment signat.

A la **finalització de les obres** caldrà presentar:

- Certificat acreditatiu de la gestió de residus, indicant la quantitat i tipus de residus lliurats (article 15.2 del Reial Decret 210/18 de 6 d'abril).
- Certificat de finalització de les obres.

**TERCER.- COMUNICAR** que l'atorgament de la llicència comporta l'obligació de l'interessat d'ingressar dins els 10 dies següents a la recepció d'aquesta notificació l'autoliquidació de la taxa de tramitació de la llicència sol·licitada i la quota provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres mitjançant el document que s'acompanya.

### CONDICIONS GENERALS

1. S'atorga sense perjudici de les atribucions d'altres Autoritats o Organismes, salvant els possibles drets de tercers i amb subjecció a la normativa urbanística vigent i projecte presentat.
2. S'haurà d'ajustar a l'alineació i rasants establertes, construir tots els serveis urbanístics exigits per la vigent legislació i reposar adequadament i d'immediat les instal·lacions de servei públic afectades per les obres, en la forma i terminis que indiquin els Serveis Tècnics Municipals.
3. El promotor haurà de cedir gratuïtament el terreny per al vial fronter, en el supòsit de nova alineació.
4. L'encarregat de l'obra ha de tenir a disposició de la Inspecció Municipal una còpia del projecte d'execució.



5. **Les obres s'han d'iniciar dins del termini de 12 MESOS** a comptar des de l'endemà de la data de notificació de la llicència i hauran de finalitzar-se en la data assenyalada en el primer paràgraf de la present notificació.
6. Als efectes previstos en l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme, s'adverteix que la llicència urbanística caduca, si en finir qualsevol dels terminis anteriorment expressats, o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres.
7. Si la llicència urbanística ha caducat, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística en vigor, llevat dels casos en què s'hagi acordat la suspensió de l'atorgament.
8. Els titulars de la llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, i l'obtenen, en virtut de la llei, per la meitat del termini de què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.
9. D'acord amb el que disposa l'article 40.5 i 6 del Text Refós de les ordenances relatives a l'edificació del municipi de Banyoles i el Reglament del servei municipal de clavegueram **la persona titular de la llicència ha de comunicar l'acabament de cada una de les següents fases a efectes control de l'execució de les obres i de la correcta connexió a la xarxa de clavegueram:**
  1. L'inici de les obres quan la llicència hagi establert la necessitat de replanteig.
  2. La finalització de l'estructura corresponent a la planta baixa, en cas d'obra nova o de la primera que s'addicioni si es tracta d'una ampliació.
  3. L'acabament de la coberta

**En tot cas, encara que no coincideixi amb les fases anteriors, la persona titular de la llicència ha de comunicar la finalització de les obres que permeti comprovar la correcta connexió a la xarxa de clavegueram,** d'acord amb el que preveu el Reglament del servei municipal de clavegueram.
10. Les liquidacions de taxes i provisional de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, li seran notificades d'acord amb l'article 103 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, de 5 de març de 2004.
11. Per a les obres de moviment a la via pública (obres de construcció, renovació, millora o reparació d'instal·lacions de servei a la via pública consistents en cales, canalitzacions i connexions), s'haurà d'obtenir llicència municipal. Aquestes autoritzacions d'ús privatiu de la via pública estaran subjectes a concessió administrativa, en la qual s'establirà la durada i les condicions de la concessió.
12. Qualsevol tipus d'ocupació de la via pública amb materials de construcció, runes, tanques, bastides o altres instal·lacions anàlogues hauran d'estar subjectes a l'obtenció de la corresponent llicència.



13. No s'atorgaran llicències d'obres que impliquin el moviment de paviments que s'haguessin construït en els dos anys anteriors, excepte en casos de necessitat urgent, acreditada a l'expedient oportú, motiu pel qual serà obligació del sol·licitant l'avís a la resta de companyies i afectats, cosa que s'haurà d'acreditar amb avís de rebuda a l'Ajuntament.
14. Les llicències de cales, canalitzacions i connexions caducaran als sis mesos del seu atorgament i hi figurarà al durada màxima per a la realització de les obres.
15. En l'execució d'obertura de rases i cales a la via pública s'han d'observar els següents extrems:
  1. En l'autorització que es concedeixi quedaran incloses les fases d'obertura i reposició de paviment.
  2. Les rases no podran romandre obertes per un període superior a cinc dies. Tampoc no podran ser interceptats els accessos a habitatges i locals comercials i industrials. En cap cas no podrà obrir-se la rasa amb una longitud superior a 100 m i hauran de tapar-la abans de començar l'obertura d'un altre tram d'igual longitud que la rasa autoritzada. Les rases efectuades com a conseqüència de campanyes comercials hauran d'efectuar-se segons el calendari d'execució proposat. Les cales s'hauran d'obrir per carrers i no es podrà començar un carrer fins que no s'hagi fet la reposició de l'anterior. La reposició d'encreuaments en la calçada s'haurà d'efectuar el mateix dia de la seva obertura, excepte si s'escau en festiu; en aquest cas, la reposició s'efectuarà el dia hàbil següent.
  3. L'execució de les obres i instal·lacions s'haurà d'ajustar a les disposicions de les ordenances específiques en la matèria.
  4. Una vegada acabada la rasa, tota la zona d'arbres haurà de quedar ben neta, sense restes de morter, formigó o terra, ni restes amb materials utilitzats per a la reposició. També s'haurà de netejar amb aigua a pressió.
  5. Quan ho requereixin les necessitats del servei públic i, especialment, del trànsit urbà, l'Administració municipal podrà imposar la modificació de les condicions de la concessió, sense que el peticionari tingui dret a cap tipus d'indemnització.
  6. Per a la reposició del paviment, el titular de l'autorització haurà de reclamar la intervenció i l'execució de les empreses a les quals l'Ajuntament tingui concedida l'autorització per efectuar obres de reposició en les vies públiques.
  7. S'haurà de notificar la present autorització a la resta de companyies de serveis amb l'objecte de coordinar altres possibles rases de traçat parcialment o total coincident.
  8. Les rases s'hauran de reblir, en la seva totalitat, amb subbase estesa i compactada, en capes de màxim 30 cm, fins a obtenir una compactació del 95% en vorera i del 98% en calçada de l'assaig proctor modificat. La capa d'acabat en el paviment de calçada i vorera haurà d'estar formada per 20 cm de formigó H-175 i 5 cm, com a mínim, de col·locació d'aglomerat asfàltic o el panot de vorera corresponent.
  9. Les rases s'han de reblir, en la seva totalitat, amb materials adequats que, segons els casos, seran grava-ciment a les calçades o materials procedents de matxucat 0/30, tipus subbase, tant en



voreres com en calçades, que els serveis tècnics municipals determinin. L'estesa i compactació es faran en tongades de 30 cm com a mínim, fins a obtenir una densitat del 95% en vorera i 98% en calçada, de l'assaig proctor modificat. La capa de l'acabat en paviment de vorera haurà d'estar formada per 10 cm de formigó H-175, sobre la qual es col·locarà el panot i, en els llocs on hi hagi gual, per 20 cm de formigó H-175 més el panot. A les calçades s'haurà de fer un reg d'imprimació sobre el reble i, finalment, s'hi haurà de col·locar una capa d'aglomerat asfàltic en calent, tipus S-12 o D-12, d'un mínim de 5 cm de gruix.

16. El propietari es responsabilitzarà de tractar les façanes d'una manera adequada, per tal que tinguin un bon aspecte estètic. D'altra banda, les façanes se subjectaran a la servitud gratuïta, en instal·lar-hi plaques, números i suports que la Corporació Municipal cregui convenient de posar-hi.
17. Es recolliran, mitjançant canelons, les aigües de la pluja, fent-les escopir a la xarxa municipal, i les aigües residuals, per conducte de canonades impermeables que impedeixin emanacions, es portaran a la xarxa municipal mitjançant arqueta sifònica. La connexió a la xarxa, si fa el cas, serà efectuada per un treballador municipal, bé que anirà a càrrec del propietari.
18. La concessió d'aquesta llicència no es fa extensiva a l'ús de la construcció projectada.
19. En quant a l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i fiscals en relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques, s'estarà al següent:
  1. **Subjectes passius no exempts** (Persones jurídiques amb xifra de negocis superior a 1 milió d'euros)  
**Rebut o justificant de pagament de l'I.A.E. de l'exercici corrent en alguna de les 3 modalitats següents:**
    - (1) quota municipal del municipi de Banyoles
    - (2) quota provincial de la província de Girona.
    - (3) quota nacional
  2. **Subjectes Passius exempts**
    - (1) Persones físiques.
    - (2) Persones jurídiques amb xifra de negocis inferior a 1 milió d'euros.**Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que acrediti que consten donats d'alta al Cens d'obligats tributaris.**
20. En el supòsit d'haver-se d'instal·lar una grua per al desenvolupament de les obres, s'haurà d'aportar la següent documentació:

#### DOCUMENTACIO A PRESENTAR ABANS DEL MUNTATGE DE LA GRUA

1. Model GR-1 del Departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya, degudament segellat per una E.I.C. (Entitat d'Inspecció i Control concessionària del Departament).
2. Plànol de situació de la grua, amb les àrees de radi d'acció del seu braç giratori. Tot plegat anirà signat per l'arquitecte autor del projecte o pel director de les obres.



3. Pòlissa d'assegurança amb cobertura total per qualsevol mena d'accident, que sigui ocasionat per la grua, mentre es faci estada a l'obra.

**DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR UNA VEGADA INSTAL·LADA LA GRUA:**

4. Certificat de bon funcionament de la seguretat de la grua mentre durin les obres i fins que aquesta es paralitzarà i/o es desmuntarà. El certificat haurà d'haver estat expedit per un tècnic competent, d'acord amb les disposicions legals vigents, i haurà d'haver estat visada pel col·legi corresponent.
  5. Certificació de la casa que hagi fet la instal·lació, que acrediti el perfecte estat de muntatge i funcionament de la grua.
21. En el supòsit que com a conseqüència de diferents alçades, reculades, profunditat edificable, o d'altres causes, puguin sortir mitgeres al descobert, s'hauran d'acabar amb materials de façana.
  22. En els cas que les edificacions siguin de nova planta o s'hagi de reposar una part important de les voreres o els serveis situats en aquestes com a conseqüència de les obres atorgades, s'haurà d'executar una nova vorera amb una amplada mínima de 150 cm, en la mesura del possible i prèvia aprovació per part dels serveis tècnics de l'àrea de serveis territorials de l'Ajuntament de Banyoles.
  23. L'horari dels treballs a la via pública i obres estarà comprès entre les 8:00 hores i les 20:00 hores, de dilluns a dissabte, excepte festius. En cas que el treball s'hagi de realitzar fora de l'horari establert, s'exigirà una autorització expressa de l'Ajuntament, que estableix l'horari per a l'exercici de l'activitat.

**5. CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT AL CARRER JOSEP M. COROMINES I PLANELLA, 30 (expedient X2024010949)**

**ANTECEDENTS DE FET**

**Primer.**- En data 27 d'agost de 2024 (E2024014811) el Sr. E.S.E, en representació de S.T.C i M.R.E, sol·licita llicència d'obres per la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al Carrer Josep M. Corominas i Planella, 30. Aporta la següent documentació:

- "Projecte Bàsic d'un habitatge unifamiliar aïllat amb garatge", al carrer Josep M<sup>a</sup> Corominas i Planella, signat per tècnic competent.
- Document de representació signat.
- L'Estudi de Seguretat i Salut, signat per tècnic competent.
- Full de compromís de reparació dels desperfectes originats a la via a pública a causa de les obres esmentades, signat pel promotor.
- Qüestionari d'estadística d'edificació i habitatge.
- Full d'assumeix del director de l'obra, signat per tècnic competent.
- Designació de coordinador de seguretat i salut visat i signat per tècnic competent.

**Segon.**- En data 2 de setembre de 2024 (E2024015101) el Sr. E.S.E, en representació de S.T.C i M.R.E, presenta la següent documentació complementària:

- Pre-sol·licitud per la tramitació de servituds aeronàutiques (AESAs).

**Tercer.-** En data 13 de setembre de 2024 (S2024013685) es requereix al S.T.C i M.R.E. el pagament de la taxa corresponent a la llicència urbanística sol·licitada.

**Quart.-** En data 24 de setembre de 2024 es presenta la sol·licitud per la tramitació de servituds aeronàutiques a l'Agència Estatal de Seguridad Aérea.

**Cinquè.-** En data 23 de setembre de 2024 es procedeix al pagament de l'autoliquidació de la taxa corresponent a la llicència urbanística sol·licitada.

**Sisè.-** Mitjançant acord de data 30 de setembre de 2024 s'autoritza la realització de la referida obra per part de l'Agència Estatal de Seguretat Aèria, atès que les obres es situen en terrenys afectats per les servituds aeronàutiques establertes per l'Aeroport de Girona- Costa brava segons Real Decreto 520/2023, de 13 de juny, per el que es modifiquen les servituds aeronàutiques de l'aeroport de Girona (BOE num. 141 de 14 de juny de 2023), condicionant la llicència a que l'edificació no superi l'altitud de 165,50 msnm per a l'habitatge, inclosos tots els seus elements com antenes, parallamps, xemeneies, equips d'aire condicionat, caixes d'ascensors, cartells, rematades decoratives (cartells, il·luminació, etc.) o qualsevol afegit sobre aquesta, així com els mitjans auxiliars que puguin ser necessaris durant l'execució de les actuacions projectades.

**Setè.-** En data 20 de gener de 2025 l'arquitecte municipal emet informe per tal que es requereixi documentació complementària.

**Vuitè.-** En data 20 de gener de 2025 (S2025000867), de conformitat amb l'informe de l'arquitecte municipal, es requereix la següent documentació:

" (...)

1. S'han d'esmenar les deficiències següents:

- No es compleix amb les adaptacions topogràfiques segons l'article 249 NN.UU. del POUM.
- Cal presentar un plànol amb l'aixecament topogràfic de la parcel·la.
- Justificar de forma gràfica el detall constructiu de la tanca a carrer a e:1/5, indicant les característiques, d'acord amb allò establert a l'art. 250 de les NN.UU. del POUM.
- A la documentació gràfica cal justificar i acotar les alçades màximes de l'edificació donant compliment amb l'alçada reguladora màxima.
- A la documentació gràfica de seguretat contra incendis, segons CTE DB SI la porta de comunicació amb el garatge cal que sigui resistent al foc (RF).
- Cal actualitzar la fitxa justificativa d'accessibilitat del DECRET 135/1995 (no vigent), pel nou Decret 209/2023 (Codi d'accessibilitat).
- Falta la justificació del CTE-DB-HE6.

2. S'ha de completar l'expedient amb la documentació següent:



- Assumeix del director d'execució de l'obra, signat per tècnic competent.
- Programa de control de qualitat, signat per tècnic competent.

4. La documentació complementària que es presenti per resoldre les deficiències s'haurà d'acompanyar d'un escrit, signat pel tècnic, on es detallin els canvis realitzats en el projecte per corregir, modificar o ampliar la documentació del projecte en tràmit; i en el mateix escrit s'haurà d'indicar els plànols del projecte que s'anul·len en presentar nova documentació gràfica modificada. Tota aquesta documentació s'ha de presentar en un únic projecte refós amb les esmenes incorporades."

**Nové.-** En data 27 de maig de 2025 (E2025010205) el Sr. E.S.E, en representació de S.T.C i M.R.E, presenta la següent documentació complementària:

- "Projecte Bàsic d'un habitatge unifamiliar aïllat amb garatge – MODIFICACIÓ 1-", al carrer Josep M<sup>a</sup> Coromines i Planella, signat per tècnic competent.
- Full d'assumeix del director d'execució de l'obra visat i signat per tècnic competent.
- Programa de control de qualitat visat i signat per tècnic competent.

**Desè.-** En data 13 de juny de 2025 l'arquitecte municipal emet informe per tal que es requereixi documentació complementària.

**Onzè.-** En data 17 de juny de 2025 (S2025009844), de conformitat amb l'informe de l'arquitecte municipal, es requereix la següent documentació:

" (...)

*S'han d'esmenar les deficiències següents:*

- Donat que el terreny queda deprimit respecte la rasant del carrer, segons cotes del plànol topogràfic aportat, li serà d'aplicació l'article 241 de les NN.UU. del POUM. Cal dibuixar als plànols la secció del terreny homogeni.

- No es compleix amb les adaptacions topogràfiques segons els punts 2 i 3 de l'article 249 NN.UU. del POUM:

-Punt 2: ... En els límits amb l'alineació amb el carrer on el terreny quedi deprimit/enfonsat respecte el carrer, es podrà superar el nivell natural del terreny per assolir la rasant del carrer, sense superar-la, i respectant el límit natural amb les parcel·les veïnes, que no es podrà superar llevat d'acord exprés amb el veí. En aquesta cas, el nivell màxim que es podrà assolir al límit amb el veí serà el de la rasant del carrer.

-Punt 3: En els límits amb les parcel·les no es podran superar, el nivell natural del terreny, llevat d'acord exprés amb el veí en el supòsit de l'article anterior o del supòsit de l'apartat 7 d'aquest article. En tot cas, en la franja de separació obligatòria es podrà modificar el terreny amb un talús segons el perfil transversal amb un màxim de proporció 2/3, sent 2 la dimensió vertical i 3 l'horitzontal. En terrenys singulars i per motius de millora paisatgística de l'entorn, es podrà flexibilitzar aquesta norma sempre que existeixi un acord exprés amb el veí.



4. La documentació complementària que es presenti per resoldre les deficiències s'haurà d'acompanyar d'un escrit, signat pel tècnic, on es detallin els canvis realitzats en el projecte per corregir, modificar o ampliar la documentació del projecte en tràmit; i en el mateix escrit s'haurà d'indicar els plànols del projecte que s'anul·len en presentar nova documentació gràfica modificada. Tota aquesta documentació s'ha de presentar en un únic projecte refós amb les esmenes incorporades.

(...)"

**Dotzè.-** En data 8 de juliol de 2025 (E2025013538) el Sr. E.S.E, en representació de S.T.C i M.R.E, presenta la següent documentació complementària:

- "Projecte Bàsic d'un habitatge unifamiliar aïllat amb garatge – MODIFICACIÓ 2-", al carrer Josep M<sup>a</sup> Coromines i Planella, signat per tècnic competent.

**Tretzè.-** En data 17 de juliol de 2025 l'arquitecte municipal emet informe favorable en relació al Projecte "Projecte Bàsic d'un habitatge unifamiliar aïllat amb garatge – MODIFICACIÓ 2-", al carrer Josep M<sup>a</sup> Coromines i Planella presentat en data 8 de juliol de 2025, amb els següents conclusions i condicionants:

#### **4. Conclusions:**

*El projecte està d'acord amb la normativa urbanística vigent, pel que s'informa favorablement.*

#### **Condicions específiques:**

- *Caldrà mantenir la xarxa separativa, segregada, fins la connexió al clavegueram general. Prèviament a la realització de la instal·lació de l'evacuació de les aigües, tan residuals com pluvials, caldrà concertar visita amb els serveis tècnics municipals per tal de planificar i verificar la correcta execució i connexió a la xarxa de clavegueram. L'interessat haurà de presentar a l'Ajuntament la sol·licitud de rasa i permís per a les connexions del servei de sanejament.*
- *Caldrà dipositar una garantia per garantir la correcta execució de la xarxa separativa, segregada fins la connexió al clavegueram de conformitat amb l'establert a l'article 22 i següents del Reglament municipal del servei de clavegueram. **L'import de la garantia es fixa en 1.500€** (corresponent al cost del 100% de les obres pendents d'execució). La devolució de la garantia s'efectuarà quan s'acrediti el compliment de l'obligació garantida de conformitat amb l'establert a l'article 13 de les Ordenances relatives a l'edificació del municipi de Banyoles.*
- *El projecte preveu la instal·lació i col·locació de plaques solars. D'acord amb l'article 9 bis del DL 1/2010, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme: "(...)1. S'admet la implantació de les instal·lacions per a l'aprofitament de l'energia solar mitjançant captadors solars tèrmics o panells*



*fotovoltaics, sense necessitat de modificar el planejament urbanístic, en els casos següents:*

*a) Sobre la coberta de les edificacions i altres construccions auxiliars d'aquestes, incloses les pèrgoles dels aparcaments de vehicles, quan les instal·lacions no superin el metre d'alçada des de la coberta plana o, en cas de coberta inclinada, quan els captadors o els panells s'hi ubiquin adossats en paral·lel.(...)"*

*- Condicionada a reposar el paviment de la vorera.*

*Abans de l'inici de les obres s'ha d'aportar:*

- Cal disposar del projecte executiu abans de començar les obres, visat pel col·legi professional i presentar-ne un còpia a l'Ajuntament juntament amb un informe signat per la direcció facultativa de l'obra on s'indiqui que el projecte executiu s'ajusta al projecte sobre el qual s'ha concedit la llicència d'obres (article 34.3 del Decret 64/2014).*
- Cal disposar del full d'assumeix del director de l'obra visat.*
- Condicionada a presentar el nomenament del constructor abans de començar les obres.*
- Cal aportar el document d'acceptació amb el gestor de residus autoritzat, dels residus generats previstos en l'execució de l'obra. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió, corresponentment signat.*

*A la finalització de les obres caldrà presentar:*

- Certificat acreditatiu de la gestió de residus, indicant la quantitat i tipus de residus lliurats (article 15.2 del Reial Decret 210/18 de 6 d'abril).*
- La comunicació de primera ocupació, acompanyada de la següent documentació:*
  - o Certificat final de les obres amb el contingut establert a l'article 75 del Decret 64/2014, pel qual s'aprova el reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.*

### **Terminis:**

*L'article 37 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el reglament sobre protecció de la legalitat urbanística estableix que les llicències urbanístiques per l'execució de les obres han de fixar els terminis màxims per començar-les i acabar-les. Donat el nivell de complexitat de les obres sol·licitades, en aquest cas es fixa el termini per començar-les en un any i en tres anys per acabar-les. Ambdós terminis es computen a partir de l'endemà de la notificació de la llicència atorgada i es prorroguen automàticament per la meitat dels terminis fixats si la persona titular de la llicència urbanística ho sol·licita justificadament abans que hagi transcorregut el termini de què es tracti.*

Atenent la documentació aportada s'estima que l'import de les obres és el següent:  
SEGONS INFORME TÈCNIC: 212.249,36 €.

**Catorzè.-** En data 17 de juliol de 2025 la Cap del Servei d'Urbanisme emet informe jurídic en el sentit que procedeix atorgar la llicència urbanística sol·licitada.



## **FONAMENTS DE DRET**

La normativa aplicable està constituïda, essencialment, per la següent:

- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (en endavant, TRLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre Protecció de la Legalitat Urbanística (en endavant, Decret 64/2014).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals (en endavant, ROAS).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (en endavant, LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (en endavant, TRLMC).
- Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i del Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana ( TRLSRU).
- Pla Territorial parcial de les Comarques de Girona ( PTPCG), aprovat definitivament en data 14 de setembre de 2010 i publicat al DOGC núm. 5735, de 15 d'octubre de 2010.
- Pla Director Urbanístic del Pla de l'Estany, aprovat definitivament en data 12 d'abril de 2010 i publicat al DOGC núm. 5613, de 22 d'abril.
- Pla d'Ordenació Urbanístic Municipal aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Catalunya el 22/12/2020 i publicat al DOGC número 8340, de data 12/02/2021, a efectes de la seva executivitat.
- Text Refós de les Ordenances de l'edificació relatives al municipi de Banyoles, aprovades definitivament per acord del Ple de data 1 d'octubre de 2007 i les seves modificacions.

ATÈS que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 2023DECR003048, de data 20 de juny de 2023, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 131 del dia 6 de juliol de 2023.

D'acord amb les competències que corresponen a la Junta de Govern Local segons l'article 54.2 b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Per tot això, la Junta de Govern Local, aprova per **unanimitat** l'adopció del següent

### **ACORD**

**PRIMER.- ATORGAR** llicència a S.T.C i M.R.E per la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al Carrer Josep M. Coromines i Planella, 30, de referència



cadastral 0622410DG8602S0001BG, d'acord amb els informes tècnic i jurídic obrants a l'expedient X2024010949, amb les següents

Condicions específiques:

- Caldrà mantenir la xarxa separativa, segregada, fins la connexió al clavegueram general. Prèviament a la realització de la instal·lació de l'evacuació de les aigües, tan residuals com pluvials, caldrà concertar visita amb els serveis tècnics municipals per tal de planificar i verificar la correcta execució i connexió a la xarxa de clavegueram. L'interessat haurà de presentar a l'Ajuntament la sol·licitud de rasa i permís per a les connexions del servei de sanejament.
- Caldrà dipositar una garantia per garantir la correcta execució de la xarxa separativa, segregada fins la connexió al clavegueram de conformitat amb l'establert a l'article 22 i següents del Reglament municipal del servei de clavegueram. **L'import de la garantia es fixa en 1.500€** (corresponent al cost del 100% de les obres pendents d'execució). La devolució de la garantia s'efectuarà quan s'acrediti el compliment de l'obligació garantida de conformitat amb l'establert a l'article 13 de les Ordenances relatives a l'edificació del municipi de Banyoles.
- El projecte preveu la instal·lació i col·locació de plaques solars. D'acord amb l'article 9 bis del DL 1/2010, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme: "*(...)1. S'admet la implantació de les instal·lacions per a l'aprofitament de l'energia solar mitjançant captadors solars tèrmics o panells fotovoltaics, sense necessitat de modificar el planejament urbanístic, en els casos següents:*
  - *a) Sobre la coberta de les edificacions i altres construccions auxiliars d'aquestes, incloses les pèrgoles dels aparcaments de vehicles, quan les instal·lacions no superin el metre d'alçada des de la coberta plana o, en cas de coberta inclinada, quan els captadors o els panells s'hi ubiquin adossats en paral·lel.(...)"*
- Condicionada a reposar el paviment de la vorera.

**El temps que hom tindrà per tal de fer l'obra serà de 36 MESOS**, a comptar des de l'endemà de la data de notificació de l'autorització, llevat que s'obtingui una pròrroga, segons els termes previstos en les ordenances vigents.

**SEGON.- CONDICIONAR** l'executivitat de la llicència a l'aportació de la següent documentació:

Abans de **l'inici de les obres** s'ha d'aportar:

- El projecte executiu visat pel col·legi professional i presentar-ne un còpia a l'Ajuntament juntament amb un informe signat per la direcció facultativa de l'obra on s'indiqui que el projecte executiu s'ajusta al projecte sobre el qual s'ha concedit la llicència d'obres (article 34.3 del Decret 64/2014).
- El full d'assumeix del director de l'obra visat.
- El nomenament del constructor abans de començar les obres.



- El document d'acceptació amb el gestor de residus autoritzat, dels residus generats previstos en l'execució de l'obra. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió, corresponentment signat.

A la **finalització de les obres** caldrà presentar:

- Certificat acreditatiu de la gestió de residus, indicant la quantitat i tipus de residus lliurats (article 15.2 del Reial Decret 210/18 de 6 d'abril).
- La comunicació de primera ocupació, acompanyada de la següent documentació:
  - Certificat final de les obres amb el contingut establert a l'article 75 del Decret 64/2014, pel qual s'aprova el reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

**TERCER.- COMUNICAR** que l'atorgament de la llicència comporta l'obligació de l'interessat d'ingressar dins els 10 dies següents a la recepció d'aquesta notificació l'autoliquidació de la quota provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres mitjançant el document que s'acompanya.

### CONDICIONS GENERALS

1. S'atorga sense perjudici de les atribucions d'altres Autoritats o Organismes, salvant els possibles drets de tercers i amb subjecció a la normativa urbanística vigent i projecte presentat.
2. S'haurà d'ajustar a l'alineació i rasants establertes, construir tots els serveis urbanístics exigits per la vigent legislació i reposar adequadament i d'immediat les instal·lacions de servei públic afectades per les obres, en la forma i terminis que indiquin els Serveis Tècnics Municipals.
3. El promotor haurà de cedir gratuïtament el terreny per al vial fronter, en el supòsit de nova alineació.
4. L'encarregat de l'obra ha de tenir a disposició de la Inspecció Municipal una còpia del projecte d'execució.
5. **Les obres s'han d'iniciar dins del termini de 12**
6. **MESOS** a comptar des de l'endemà de la data de notificació de la llicència i hauran de finalitzar-se en la data assenyalada en el primer paràgraf de la present notificació.
7. Als efectes previstos en l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme, s'adverteix que la llicència urbanística caduca, si en finir qualsevol dels terminis anteriorment expressats, o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres.
8. Si la llicència urbanística ha caducat, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística en vigor, llevat dels casos en què s'hagi acordat la suspensió de l'atorgament.



9. Els titulars de la llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, i l'obtenen, en virtut de la llei, per la meitat del termini de què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.
10. D'acord amb el que disposa l'article 40.5 i 6 del Text Refós de les ordenances relatives a l'edificació del municipi de Banyoles i el Reglament del servei municipal de clavegueram **la persona titular de la llicència ha de comunicar l'acabament de cada una de les següents fases a efectes control de l'execució de les obres i de la correcta connexió a la xarxa de clavegueram:**
  1. L'inici de les obres quan la llicència hagi establert la necessitat de replanteig.
  2. La finalització de l'estructura corresponent a la planta baixa, en cas d'obra nova o de la primera que s'addicioni si es tracta d'una ampliació.
  3. L'acabament de la coberta

**En tot cas, encara que no coincideixi amb les fases anteriors, la persona titular de la llicència ha de comunicar la finalització de les obres que permeti comprovar la correcta connexió a la xarxa de clavegueram, d'acord amb el que preveu el Reglament del servei municipal de clavegueram.**

11. Les liquidacions de taxes i provisional de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, li seran notificades d'acord amb l'article 103 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, de 5 de març de 2004.
12. Per a les obres de moviment a la via pública (obres de construcció, renovació, millora o reparació d'instal·lacions de servei a la via pública consistents en cales, canalitzacions i connexions), s'haurà d'obtenir llicència municipal. Aquestes autoritzacions d'ús privatiu de la via pública estaran subjectes a concessió administrativa, en la qual s'establirà la durada i les condicions de la concessió.
13. Qualsevol tipus d'ocupació de la via pública amb materials de construcció, runes, tanques, bastides o altres instal·lacions anàlogues hauran d'estar subjectes a l'obtenció de la corresponent llicència.
14. No s'atorgaran llicències d'obres que impliquin el moviment de paviments que s'haguessin construït en els dos anys anteriors, excepte en casos de necessitat urgent, acreditada a l'expedient oportú, motiu pel qual serà obligació del sol·licitant l'avís a la resta de companyies i afectats, cosa que s'haurà d'acreditar amb avís de rebuda a l'Ajuntament.
15. Les llicències de cales, canalitzacions i connexions caducaran als sis mesos del seu atorgament i hi figurarà al durada màxima per a la realització de les obres.
16. En l'execució d'obertura de rases i cales a la via pública s'han d'observar els següents extrems:
  1. En l'autorització que es concedeixi quedaran incloses les fases d'obertura i reposició de paviment.



2. Les rases no podran romandre obertes per un període superior a cinc dies. Tampoc no podran ser interceptats els accessos a habitatges i locals comercials i industrials. En cap cas no podrà obrir-se la rasa amb una longitud superior a 100 m i hauran de tapar-la abans de començar l'obertura d'un altre tram d'igual longitud que la rasa autoritzada. Les rases efectuades com a conseqüència de campanyes comercials hauran d'efectuar-se segons el calendari d'execució proposat. Les cales s'hauran d'obrir per carrers i no es podrà començar un carrer fins que no s'hagi fet la reposició de l'anterior. La reposició d'encreuaments en la calçada s'haurà d'efectuar el mateix dia de la seva obertura, excepte si s'escau en festiu; en aquest cas, la reposició s'efectuarà el dia hàbil següent.
  3. L'execució de les obres i instal·lacions s'haurà d'ajustar a les disposicions de les ordenances específiques en la matèria.
  4. Una vegada acabada la rasa, tota la zona d'arbres haurà de quedar ben neta, sense restes de morter, formigó o terra, ni restes amb materials utilitzats per a la reposició. També s'haurà de netejar amb aigua a pressió.
  5. Quan ho requereixin les necessitats del servei públic i, especialment, del trànsit urbà, l'Administració municipal podrà imposar la modificació de les condicions de la concessió, sense que el peticionari tingui dret a cap tipus d'indemnització.
  6. Per a la reposició del paviment, el titular de l'autorització haurà de reclamar la intervenció i l'execució de les empreses a les quals l'Ajuntament tingui concedida l'autorització per efectuar obres de reposició en les vies públiques.
  7. S'haurà de notificar la present autorització a la resta de companyies de serveis amb l'objecte de coordinar altres possibles rases de traçat parcialment o total coincident.
  8. Les rases s'hauran de reblir, en la seva totalitat, amb subbase estesa i compactada, en capes de màxim 30 cm, fins a obtenir una compactació del 95% en vorera i del 98% en calçada de l'assaig proctor modificat. La capa d'acabat en el paviment de calçada i vorera haurà d'estar formada per 20 cm de formigó H-175 i 5 cm, com a mínim, de col·locació d'aglomerat asfàltic o el panot de vorera corresponent.
  9. Les rases s'han de reblir, en la seva totalitat, amb materials adequats que, segons els casos, seran grava-ciment a les calçades o materials procedents de matxucat 0/30, tipus subbase, tant en voreres com en calçades, que els serveis tècnics municipals determinin. L'estesa i compactació es faran en tongades de 30 cm com a mínim, fins a obtenir una densitat del 95% en vorera i 98% en calçada, de l'assaig proctor modificat. La capa de l'acabat en paviment de vorera haurà d'estar formada per 10 cm de formigó H-175, sobre la qual es col·locarà el panot i, en els llocs on hi hagi gual, per 20 cm de formigó H-175 més el panot. A les calçades s'haurà de fer un reg d'imprimació sobre el reble i, finalment, s'hi haurà de col·locar una capa d'aglomerat asfàltic en calent, tipus S-12 o D-12, d'un mínim de 5 cm de gruix.
17. El propietari es responsabilitzarà de tractar les façanes d'una manera adequada, per tal que tinguin un bon aspecte estètic. D'altra banda, les façanes se subjectaran a la



servitud gratuïta, en instal·lar-hi plaques, números i suports que la Corporació Municipal cregui convenient de posar-hi.

18. Es recolliran, mitjançant canelons, les aigües de la pluja, fent-les escopir a la xarxa municipal, i les aigües residuals, per conducte de canonades impermeables que impedeixin emanacions, es portaran a la xarxa municipal mitjançant arqueta sifònica. La connexió a la xarxa, si fa el cas, serà efectuada per un treballador municipal, bé que anirà a càrrec del propietari.
19. La concessió d'aquesta llicència no es fa extensiva a l'ús de la construcció projectada.
20. En quant a l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i fiscals en relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques, s'estarà al següent:
  1. **Subjectes passius no exempts** (Persones jurídiques amb xifra de negocis superior a 1 milió d'euros)  
**Rebut o justificant de pagament de l'I.A.E. de l'exercici corrent en alguna de les 3 modalitats següents:**
    - (1) quota municipal del municipi de Banyoles
    - (2) quota provincial de la província de Girona.
    - (3) quota nacional
  2. **Subjectes Passius exempts**
    - (1) Persones físiques.
    - (2) Persones jurídiques amb xifra de negocis inferior a 1 milió d'euros.**Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que acrediti que consten donats d'alta al Cens d'obligats tributaris.**
21. En el supòsit d'haver-se d'instal·lar una grua per al desenvolupament de les obres, s'haurà d'aportar la següent documentació:

DOCUMENTACIO A PRESENTAR ABANS DEL MUNTATGE DE LA GRUA

1. Model GR-1 del Departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya, degudament segellat per una E.I.C. (Entitat d'Inspecció i Control concessionària del Departament).
2. Plànol de situació de la grua, amb les àrees de radi d'acció del seu braç giratori. Tot plegat anirà signat per l'arquitecte autor del projecte o pel director de les obres.
3. Pòlissa d'assegurança amb cobertura total per qualsevol mena d'accident, que sigui ocasionat per la grua, mentre es faci estada a l'obra.

DOCUMENTACIO A PRESENTAR UNA VEGADA INSTAL·LADA LA GRUA:

4. Certificat de bon funcionament de la seguretat de la grua mentre durin les obres i fins que aquesta es paraitzarà i/o es desmuntarà. El certificat haurà d'haver estat expedit per un tècnic competent, d'acord amb les disposicions legals vigents, i haurà d'haver estat visada pel col·legi corresponent.
5. Certificació de la casa que hagi fet la instal·lació, que acrediti el perfecte estat de muntatge i funcionament de la grua.



22. En el supòsit que com a conseqüència de diferents alçades, reculades, profunditat edificable, o d'altres causes, puguin sortir mitgeres al descobert, s'hauran d'acabar amb materials de façana.
23. En els cas que les edificacions siguin de nova planta o s'hagi de reposar una part important de les voreres o els serveis situats en aquestes com a conseqüència de les obres atorgades, s'haurà d'executar una nova vorera amb una amplada mínima de 150 cm, en la mesura del possible i prèvia aprovació per part dels serveis tècnics de l'àrea de serveis territorials de l'Ajuntament de Banyoles.
24. L'horari dels treballs a la via pública i obres estarà comprès entre les 8:00 hores i les 20:00 hores, de dilluns a dissabte, excepte festius. En cas que el treball s'hagi de realitzar fora de l'horari establert, s'exigirà una autorització expressa de l'Ajuntament, que estableix l'horari per a l'exercici de l'activitat.

## **EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA**

---

### **6. APROVAR LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DELS PROGRAMES D'ATENCIÓ A LA JOVENTUT (expedient X2023006314).**

#### **ANTECEDENTS DE FET**

I. La Junta de Govern Local, en sessió ordinària del dia 24 de juliol de 2023, va adjudicar el contracte del servei dels programes d'atenció a la joventut a l'empresa PUNTUAJOCS SL, per una durada de dos anys.

El contracte es va formalitzar el dia 25 de juliol de 2023, i amb una durada de dos anys, iniciant-se el servei en data 18 de setembre de 2023 fins el dia 16 de setembre de 2025.

II. En data 7 de maig de 2025, i d'acord amb l'informe emès per la responsable del contracte del dia 29 d'abril de 2025, es comunica a l'empresa adjudicatària la intenció de realitzar la primera pròrroga del contracte del servei dels programes d'atenció a la joventut.

III. Consta en l'expedient l'informe emès àrea de joventut, de data 1 de juliol de 2025, on s'informa favorablement la primera pròrroga d'aquest contracte administratiu.

VI. També consta en l'expedient l'informe de la Secretaria de la Corporació i l'informe de conformitat de la Intervenció municipal.

#### **FONAMENTS DE DRET**

- D'acord amb la clàusula 1.10 del Plec de clàusules administratives que regeixen el contracte, aquest es podrà prorrogar per períodes anuals, sense que la seva vigència, inclosa les possibles pròrrogues, pugui excedir dels 4 anys ( 2+1+1).
- I de conformitat amb el que disposa l'article 29.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del sector Públic (LCSP).

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local per la delegació conferida per l'alcalde mitjançant Decret 2023DECR003048 de data 20 de juny de 2023.

Per tot això, la Junta de Govern Local, aprova per **unanimitat** l'adopció del següent

### **ACORD**

**PRIMER.-** Aprovar la primera pròrroga contracte administratiu del servei dels programes a la joventut amb l'empresa PUNTUAJOCS SL amb NIF ----- pel termini d'un any més, des del dia 18 de setembre de 2025 fins el dia 17 de setembre de 2026.

**SEGON.-** Autoritzar i disposar la despesa plurianual derivada de la primera pròrroga del contracte amb l'empresa PUNTUAJOCS SL amb NIF ----- per un import total de 9.485,00 € del servei dels programes d'atenció a la Joventut, d'acord amb el quadre següent:

<b>Anualitat</b>	<b>Servei</b>	<b>Org</b>	<b>Prog.</b>	<b>Ec.</b>	<b>Import (IVA exempt)</b>	<b>Núm. Operació prèvia</b>
<b>2025 (18.09.25 a 31.12.25)</b>	Dinamització juvenil	43	23101	22799	2.219,18 €	920250002627
<b>2026 (01.01.26 a 17.09.26)</b>	Dinamització juvenil	43	23101	22799	4.890,82 €	
<b>2026 (maig i juny)</b>	Aula d'estudi	43	23101	22799	2.375,00 €	
<b>TOTAL DESPESA PLURIANUAL</b>					<b>9.485,00 €</b>	

La despesa plurianual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal de l' anualitat corresponent a 2026.

**TERCER.-** Notificar aquest acord a l'empresa contractista PUNTUAJOCS SL.

**QUART.-** Comunicar aquesta resolució a la Intervenció municipal i a l'àrea de joventut.

**CINQUÈ.-** Publicar aquest acord en el Registre Públic de contractes.

## EN MATÈRIA DE SERVEIS

---

### **7. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE BANYOLES RELATIU AL SERVEI D'ASSESSORAMENT SOBRE EL DEUTE HIPOTECARI (expedient X2025008754).**

#### **ANTECEDENTS DE FET**

- I. Que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya disposa d'un servei d'assessorament sobre el deute hipotecari (OFIDEUTE), dirigit a donar suport a les persones amb dificultats per afrontar el pagament dels préstecs hipotecaris o de les rendes de lloguer del seu habitatge habitual, amb la finalitat d'evitar la pèrdua de l'habitatge i el risc d'exclusió residencial. També ofereix la possibilitat d'intercedir entre famílies i entitats creditors titulars dels préstecs o propietàries dels habitatges, per arbitrar solucions proporcionades i adaptades a la capacitat actual de pagament dels afectats, que possibilitin el manteniment de la família a l'habitatge, el retorn del crèdit o deute acumulat, o arribar,, sinó, a la resolució onerosa del contracte.
- II. Que com a conseqüència d'una demanda creixent d'informació i d'assessorament sobre el deute hipotecari i les rendes de lloguer de grans tenidors motivada per les dificultats de pagament de l'habitatge, al 2015 es van iniciar contactes amb la Diputació de Girona per articular serveis d'intermediació al territori i apropar a la ciutadania directament a aquests serveis.
- III. A l'any 2016, la Diputació de Girona va articular la col·laboració amb convenis de col·laboració permanents per als serveis d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge. Aquests serveis han actuat i actuen com a servei d'assessorament especialitzat en emergència habitacional i donen suport a les administracions de la demarcació per tal de donar resposta a la ciutadania amb la problemàtica exposada de mantenir el seu habitatge principal. Des de llavors s'ha anat ampliant el nombre de punts d'atenció, distribuïts per tot el territori gironí.
- IV. Que a partir d'ara, la Diputació de Girona modificarà la prestació del servei, mantenint el suport als municipis i consells comarcals servidors i adaptarà la col·laboració amb la possibilitat de contractar lletrats mitjançant de la Central de Compres de la Diputació de Girona. Tot i no prestar directament el Servei, seguirà efectuant tasques de seguiment i contacte directe amb els serveis que ho requereixin, mitjançant del Pla de Serveis en l'àmbit de l'Habitatge de la Diputació de Girona.
- V. Que és voluntat d'aquest Ajuntament continuar prestant el servei d'assessorament en matèria de deute hipotecari, amb la finalitat de donar seguiment als expedients actualment oberts, així com atendre els nous expedients que es puguin generar.

VI. A l'expedient consta la memòria justificativa, de conformitat amb el que disposa l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i el conveni de col·laboració.

### **FONAMENTS DE DRET**

I.- La normativa a considerar és la següent:

- Els articles 21, 22, 47.2.h) i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local ( LRBRL ).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic ( LRJSP).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- L'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- L'article 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya ( TRLMRLC).
- Llei 18/2007 de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- El Pla per al dret a l'habitatge, aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig ( vigent fins que no s'aprovi i entri en vigor un nou pla de l'habitatge que el substitueixi).
- L'art 309.1 del ROAS, en relació als convenis interadministratius, que obliga a trametre a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació l'acord i la còpia del conveni, obligació afegida a la de l'enviament de les actes dels òrgans.

II.- La LRBRL preveu en el seu article 57 que la cooperació tècnica, econòmica i administrativa en les relacions interadministratives es desenvolupi amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes previstos en les Lleis podent tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o convenis administratius que subscriuguin. També l'article 70 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local preveu la formalització de convenis com a instrument de cooperació interadministrativa.

El règim de cooperació administrativa està expressament previst en la LRJSP, articles 47 a 53, amb caràcter bàsic, sota la modalitat de convenis que obligaran a les Administracions intervinents des del moment de la seva signatura. Per la seva part els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya regulen els convenis de col·laboració, desenvolupant la legislació bàsica de l'Estat en aquesta matèria.

Els convenis són acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o

les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna.

III.- L'art. 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i l'art. 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern, estableixen l'obligació de donar publicitat als convenis subscrits per les entitats que integren l'Administració Local.

Aquesta publicitat s'ha de fer efectiva, segons disposa l'article 14.3 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, a través del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el Portal de Transparència.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 3048/2023, de data 20 de juny de 2023, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 131 de 6 de juliol de 2023

Per tot això, la Junta de Govern Local, aprova per **unanimitat** l'adopció del següent

#### **ACORD**

**PRIMER.-** Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Banyoles i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, relatiu al Servei d'assessorament sobre el deute hipotecari i que s'adjunta com annex a aquest acord.

**SEGON.-** Facultar l'Alcalde perquè formalitzi els documents que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord.

**TERCER.-** Comunicar aquest acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i comunicar el mateix a les àrees de Serveis Generals, Serveis Econòmics i Servei d'Urbanisme de l'Ajuntament de Banyoles i al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya a través de la plataforma electrònica EACAT.

**QUART.-** Fer públic aquest conveni a la seu electrònica de l'Ajuntament de Banyoles, de conformitat amb el que disposa l'article 8 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

#### **ANNEX**

**CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE BANYOLES RELATIU AL SERVEI D'ASSESSORAMENT SOBRE EL DEUTE HIPOTECARI**

## REUNITS

D'una part, el senyor M.B.G, designat director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (en endavant, Agència) per Acord de Govern 255/2024, de 3 de desembre (DOGC número 9304, de 4 de desembre de 2024) i, de conformitat amb les funcions atribuïdes a l'article 2.2 h) dels estatuts de l'Agència aprovats pel Decret 157/2010, de 2 de novembre i l'article 7.3 e) de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

I de l'altra part, el senyor Miquel Noguer Planas, Alcalde de l'Ajuntament de Banyoles (en endavant, Ajuntament), que actua en nom i representació de l'esmentat Ajuntament, en ús de les facultats que li atribueix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora les Bases de Règim Local i l'article 53.1. a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estant expressament facultat mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data ..... i assistit per la secretària de l'Ajuntament, la senyora Rosa M Melero Agea, actuant com a fedatària pública, d'acord amb l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat necessària per atorgar aquest conveni i,

## EXPOSEN

**I.-** L'article 2 de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya estableix com objectius de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, l'execució i la gestió de les polítiques d'habitatge que són competència de la Generalitat i, especialment les relatives a les actuacions públiques en matèria d'habitatge, garantint la proximitat al territori.

L'article 3.1.q) de la Llei 13/2009, esmentada atorga a l'Agència la funció d'evitar que cap persona resti exclosa d'un habitatge per motius econòmics i garantir l'estabilitat i la seguretat dels residents més vulnerables.

**II.-** L'Agència de l'Habitatge de Catalunya, davant els problemes de la ciutadania per fer front al pagament dels préstecs o crèdits hipotecaris dedicats a la compra d'habitatge principal o per fer front al pagament de la renda de lloguer i d'impagament, i amb la finalitat d'evitar la pèrdua de l'habitatge i el risc d'exclusió residencial, va impulsar el servei d'assessorament sobre el deute hipotecari (en endavant, Ofideute), amb l'objectiu d'atendre les consultes de la ciutadania respecte a les dificultats relacionades amb el manteniment del seu habitatge i el pagament dels seus préstecs hipotecaris destinats a la compra del seu habitatge habitual i sobre les seves responsabilitats contractuals.



També els ofereix la possibilitat d'intercedir entre famílies i entitats creditores titulars dels préstecs o propietàries dels habitatges, per arbitrar solucions proporcionades i adaptades a la capacitat actual de pagament dels afectats, que possibilitin el manteniment de la família en l'habitatge, el retorn del crèdit o deute acumulat, o arribar, sinó, a la resolució no onerosa del contracte.

**III.-** Les administracions locals que han de vetllar pel dret a l'habitatge de la ciutadania s'encarreguen de fer el primer acolliment a les famílies en risc de pèrdua de l'habitatge. És per això que han de facilitar les mesures encaminades a reduir el nombre de procediments d'execució hipotecària i de demandes per impagament de les rendes de lloguer que finalitzin amb la pèrdua de l'habitatge.

**IV.-** La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge i els decrets que la despleguen, constitueixen el marc normatiu de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i els ens locals, que tenen per finalitat principal assegurar la màxima cobertura territorial en la prestació de serveis i facilitar la proximitat de les gestions a la ciutadania.

**V.-** El Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, en l'article 2.6.c) preveu un conjunt de mesures connexes i complementàries per assolir els objectius del Pla, entre les quals es troba el servei d'Ofideute.

Així mateix, l'article 72 del Decret estableix que el servei d'Ofideute té com a finalitat donar suport i assessorament a les famílies amb problemes de pagament dels préstecs hipotecaris dels seus habitatges habituals i permanents, amb la finalitat de negociar una opció que permeti evitar l'exclusió residencial. L'apartat segon de l'article 72 disposa que el servei d'Ofideute és gestionat directament per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o mitjançant un conveni de col·laboració amb les administracions locals, juntament amb aquestes. I l'apartat tercer afegeix que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya coordina el servei facilitant la formació, l'eina informàtica, la metodologia i la presentació de propostes a les entitats financeres per facilitar l'acord envers el ciutadà.

**VI.-** Com a conseqüència d'una demanda creixent d'informació i d'assessorament sobre el deute hipotecari i les rendes de lloguer de grans tenidors motivada per les dificultats de pagament de l'habitatge, al 2015 es van iniciar contactes amb la Diputació de Girona per articular serveis d'intermediació al territori i apropar a la ciutadania directament a aquests serveis. A l'any 2016, la Diputació de Girona va articular la col·laboració amb convenis de col·laboració permanents per als serveis d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge. Aquests serveis han actuat i actuen com a servei d'assessorament especialitzat en emergència habitacional i donen suport a les administracions de la demarcació per tal de donar resposta a la ciutadania amb la problemàtica exposada de mantenir el seu habitatge principal. Des de llavors s'ha anat ampliant el nombre de punts d'atenció, distribuïts per tot el territori gironí.

A partir d'ara, la Diputació de Girona modificarà la prestació del servei, mantenint el suport als municipis i consells comarcals servidors i adaptarà la col·laboració amb la possibilitat de contractar lletrats mitjançant de la Central de Compres de la Diputació de Girona. Tot i no prestar directament el Servei, seguirà efectuant

tasques de seguiment i contacte directe amb els serveis que ho requereixin, mitjançant del Pla de Serveis en l'àmbit de l'Habitatge de la Diputació de Girona.

**VII.-** L'article 108.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats d'aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

D'acord amb l'exposat, les parts subscriuen aquest conveni amb subjecció a les següents:

## **CLÀUSULES**

### **Primera. Objecte**

Aquest conveni té per objecte la col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Banyoles per prestar un servei d'atenció i assessorament a les persones amb dificultats de pagament dels préstecs hipotecaris o de les rendes de lloguer dels seus habitatges habituals i permanents davant d'entitats creditors, i de persones propietàries i arrendadores (sempre que la propietat de l'habitatge correspongui a un gran tenidor, tal com es defineix a l'art. 5.9 de la Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica), així com per garantir una unitat d'actuació i de resposta davant dels problemes que planteja la ciutadania i facilitar-li la proximitat al servei d'atenció i d'assessorament.

Aquesta col·laboració es durà a terme mitjançant el servei d'Ofideute, que l'Ajuntament prestarà directament o mitjançant la unitat de gestió o l'ens instrumental que determini.

### **Segona. Obligacions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya**

És obligació de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, a través del servei d'Ofideute:

1. Vetllar per a la coordinació en l'atenció i el tractament de totes les famílies sol·licitants d'assessorament i de mediació, així com per la correcta aplicació del procediment a aplicar en aquestes actuacions, que el servei d'Ofideute facilitarà a l'Ajuntament, i implementar un sistema d'avaluació final de les actuacions.
2. Vetllar per la correcta gestió de totes les consultes de la ciutadania i gestionar de manera directa davant les entitats creditors i les persones propietàries i arrendadores proposades d'acord orientades a la viabilitat del manteniment de la família en el seu habitatge habitual o a la resolució pactada dels contractes, en nom de les persones afectades.
3. Donar suport telemàtic al personal de l'Ajuntament o al de la unitat de gestió o l'ens instrumental de l'Ajuntament que atén a les famílies afectades, i realitzar reunions periòdiques per garantir la coordinació de la informació en l'atenció de



- les famílies usuàries i en la difusió dels objectius perseguits pel servei d'Ofideute.
4. Revisar i validar les propostes d'acord elaborades per l'Ajuntament, o per la unitat de gestió o ens instrumental, i adreçar-les a les entitats creditors o les persones propietàries o arrendadores per a la seva valoració i resposta.
  5. Facilitar la formació inicial necessària a les persones que desenvoluparan el servei a l'Ajuntament, així com la formació contínua i específica necessària pel seu desenvolupament.
  6. Facilitar a l'Ajuntament l'accés a l'aplicació informàtica que gestiona el servei d'Ofideute (Habicat) i que permet el seguiment dels casos tractats.
  7. Comunicar a les persones que gestionen el servei i a l'Ajuntament les incidències i modificacions que afectin al servei, així com les informacions d'altres programes de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya que puguin tenir incidència en aquest.
  8. Facilitar a l'Ajuntament dades estadístiques agregades del servei objecte d'aquest conveni anualment.

### **Tercera. Obligacions de l'Ajuntament**

L'Ajuntament, mitjançant la unitat de gestió o l'ens instrumental que l'Ajuntament determini, es compromet a:

1. Garantir l'atenció de les famílies usuàries per personal tècnic qualificat i que ha rebut la formació realitzada des del servei d'Ofideute, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
2. Participar en les sessions formatives i de coordinació que organitzi el servei d'Ofideute.
3. Vetllar perquè totes les persones que s'adrecin a l'Ajuntament o la unitat de gestió o ens instrumental corresponent, sol·licitant el servei d'Ofideute, siguin ateses segons el procediment d'actuació i les indicacions establertes per l'esmentat servei.
4. Atendre el primer contacte, telefònic o presencial, de les famílies amb dificultats davant els pagaments dels préstecs hipotecaris, rendes de lloguer o d'altres situacions amb risc de pèrdua de l'habitatge habitual, segons processos preestablerts i la documentació definida.
5. Informar a la ciutadania de les responsabilitats en què recau en cas d'impagament del seu habitatge o de la seva renda de lloguer en funció del seu règim de tinença i dels ajuts existents a l'administració de suport al seu pagament.
6. Realitzar l'entrevista personal amb les famílies afectades, recollir i verificar la documentació sol·licitada per valorar els casos, i omplir la fitxa d'informació de l'expedient de l'Habicat. Lliurar un esborrany de proposta d'acord o solució a la persona coordinadora del servei d'Ofideute, en els termes acordats en el procediment corresponent.
7. Atendre les consultes de les famílies ja entrevistades sobre l'estat de la seva proposta.
8. Difondre els objectius del servei d'Ofideute a través dels serveis i mitjans de comunicació de què disposa l'Ajuntament.
9. Comunicar al servei d'Ofideute, les incidències, queixes o suggeriments de la ciutadania que s'adrecin a l'Ajuntament i facilitar tota la informació que des de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya sigui requerida en relació amb les activitats que són objecte del present conveni.

#### **Quarta.- Protecció de dades de caràcter personal**

L'Ajuntament i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya es comprometen a donar compliment Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, així com qualsevol altra normativa de protecció de dades vigent en cada moment.

Mitjançant la subscripció de l'annex 1 d'aquest conveni, s'habilita l'Ajuntament, com a encarregat del tractament, per tractar per compte de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei objecte d'aquest conveni.

L'Ajuntament comunicarà al servei d'Ofideute de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya la designació de les persones que tindran accés a l'Habitatge, que hauran de signar l'acceptació dels compromisos per al tractament de les dades de caràcter personal d'acord amb el Reglament (UE) General de Protecció de Dades. Així mateix, les persones usuàries que faran ús de l'Habitatge hauran d'autoritzar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya el tractament de les seves dades personals.

#### **Cinquena. Comissió de Seguiment**

Es constitueix la Comissió de Seguiment d'aquest conveni amb dos representants de cada part, amb funcions d'efectuar un seguiment efectiu del grau de compliment dels objectius i dels compromisos adquirits i resoldre les controvèrsies que puguin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest conveni. La Comissió es reunirà a petició de qualsevol de les dues parts, i en qualsevol cas dos mesos abans de la finalització del termini de vigència del conveni, i de qualsevol de les seves pròrrogues, si escau.

Per part de l'Ajuntament els representants són: la persona que exerceixi la coordinació tècnica de la Regidoria amb competències d'habitatge, i el Regidor delegat en matèria d'habitatge o la persona en qui deleguin.

Per part de l'Agència, el/la responsable de l'Àrea d'Assessorament sobre el Deute Hipotecari, i el/la tècnic/a validador/a en Intermediació Hipotecària, o la persona en qui delegui.

Els resultats d'aquest seguiment, juntament amb l'avaluació final dels serveis prestats seran determinants per considerar l'oportunitat de la pròrroga del conveni prevista a la clàusula setena.

#### **Sisena.- Despeses**

Aquest conveni no comporta despeses o aportacions econòmiques amb càrrec al pressupost de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya ni al de l'Ajuntament.



### **Setena. - Vigència**

Aquest conveni és vigent des de la seva signatura i per un període de quatre anys.

No obstant això, es podrà prorrogar, per un període addicional màxim d'altres quatre anys, per mutu acord de les parts, prèvia petició per escrit de qualsevol de les parts signatàries, amb un preavís de sis mesos al venciment del termini establert.

### **Vuitena.- Causes d'extinció**

Aquest conveni es podrà extingir per alguna de les causes següents:

- a) El compliment del seu objecte.
- b) L'expiració del termini de vigència acordat en la clàusula precedent i, si escau, de les seves pròrrogues.
- c) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- d) L'incompliment de les obligacions assumides per les parts en aquest conveni i/o les disposicions legalment aplicables. En aquest cas, la part interessada pot exigir-ne el compliment efectiu i, en el cas que no es produeixi, haurà de comunicar a l'altra part la seva intenció de resoldre anticipadament el conveni, amb una antelació mínima de 30 dies.
- e) La denúncia anticipada per qualsevol de les parts, que haurà de ser comunicada a l'altra part amb una antelació mínima de tres mesos, perquè existeixin causes excepcionals i justificades que dificulten o impossibiliten el compliment del contingut del conveni.
- f) La impossibilitat sobrevinguda legal o material de continuar amb l'objecte del conveni.
- g) Les generals establertes per la legislació vigent.

En els supòsits de resolució anticipada del conveni, la Comissió de Seguiment fixarà la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs i, en tot cas, s'haurà de documentar per escrit el motiu de l'extinció i establir un termini improrrogable per a la seva consecució.

### **Novena.- Controvèrsies**

Les parts resoldran de mutu acord les diferències que puguin sorgir en l'execució i interpretació del present conveni. Tanmateix, les qüestions litigioses que poguessin sorgir sobre el compliment d'aquest conveni es resoldran per la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### **Desena.- Publicitat**

D'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i amb l'article 9 del Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació, un cop signat aquest

conveni, es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al [web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat](#), que és accessible des del Portal de la Transparència. L'Agència és la responsable de la realització dels tràmits corresponents a aquests efectes.

En prova de conformitat, les parts signen aquest conveni.

## **ANNEX 1. ENCARREGAT TRACTAMENT DE DADES PERSONALS**

### **1. Objecte de l'encàrrec del tractament**

Mitjançant aquestes clàusules de tractament s'habilita a l'Ajuntament de Banyoles com a encarregat del tractament, per tractar per compte de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei objecte del conveni signat.

**El tractament consistirà en:** l'accés a l'aplicació informàtica que gestiona el Servei d'Ofideute (Habitat) i que permet el seguiment dels casos tractats.

Concreció dels tractaments a realitzar:

X	Recollida	X	Registre
<input type="checkbox"/>	Estructuració	X	Modificació
<input type="checkbox"/>	Conservació	X	Extracció
X	Consulta	<input type="checkbox"/>	Comunicació per transmissió
X	Difusió	X	Interconnexió
<input type="checkbox"/>	Acarament	<input type="checkbox"/>	Limitació
<input type="checkbox"/>	Supressió	<input type="checkbox"/>	Destrucció
X	Conservació	X	Comunicació
X	Altres: Gestió Expedients		

### **2. Identificació de la informació afectada**

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, responsable del tractament, posa a disposició de l'Ajuntament, encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- La base de dades del Servei d'Ofideute de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (Habitat).

Les categories de persones interessades a les que es refereix la informació afectada són les següents: persones sol·licitants del servei d'Ofideute, representants legals i membres de la unitat familiar que treballen i són majors d'edat.

### **3. Durada**

Aquest acord té una durada vinculada al termini establert en el conveni.

### **4. Obligacions de l'encarregat: l'Ajuntament.**

L'encarregat tot el seu personal s'obliguen a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa de l'Agència, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat només comunicarà les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa per escrit, a seguir les instruccions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, a respectar la confidencialitat, en els termes que aquesta exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades, convenientment.

g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

- Accés, rectificació, supressió i oposició
- Limitació del tractament
- Portabilitat de dades
- A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça ----- . La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j) En relació amb el dret d'informació de les persones interessades, l'encarregat ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La informació que es facilitarà a les persones afectades en el moment de la recollida de les dades és la següent:

Informació sobre protecció de dades personals	
Activitat del tractament	Servei d'assessorament sobre el deute hipotecari
Responsable del tractament	Agència de l'Habitatge de Catalunya C/ Diputació 92, 08008 Barcelona Tel. 93 228 71 00 ----- <a href="http://agenciahabitatge.gencat.cat/">http://agenciahabitatge.gencat.cat/</a>
Delegat de protecció de dades	----- C/ Diputació 92, 08008 Barcelona Tel. 93 228 71 00
Finalitat del tractament	Podeu consultar aquesta informació a través del registre d'activitats de tractament de l'Agència en el següent enllaç:  <a href="#">Agència l'habitatge de Catalunya</a>
Base jurídica	Missió realitzada en interès públic (arts. 6.1.e RGPD).
Destinatari	Persones sol·licitants del servei d'Ofideute, representants legals i membres de la unitat familiar que treballen i són majors d'edat.



Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presencialment, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o mitjançant la petició genèrica disponible a tràmits gencat (heu d'indicar clarament quin dret exerciu). Al web de l'Agència teniu disponible el següent <a href="#">formulari d'exercici dels drets</a> , que també podeu adjuntar a la petició genèric.
Termini de conservació de les dades	Podeu consultar aquesta informació a través del registre d'activitats de tractament de l'Agència en el següent enllaç:  <a href="#">Agència l'habitatge de Catalunya</a>
Reclamació	Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació prèvia davant el delegat de protecció de dades (-----). Aquesta reclamació s'ha de resoldre en el termini màxim de 2 mesos a comptar de la seva recepció.  D'altra banda, també podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

k) En relació a les violacions de la seguretat de les dades, l'encarregat ha d'informar el responsable, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans de 48 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència, per correu electrònic a l'adreça electrònica del delegat de protecció de dades de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya -----).

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat de persones interessades afectades i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'encarregat ha d'assistir l'Agència de l'Habitatge de Catalunya en cas que aquesta consideri que procedeix notificar la violació de la seguretat a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT). Així mateix, l'encarregat també ha d'assistir-la en cas que aquesta consideri procedent comunicar la violació de la seguretat a les persones afectades.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

n) Posar a disposició de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per aquesta.

o) Aplicar, les mesures de seguretat que es deriven de l'Esquema Nacional de Seguretat i les que resultin de l'avaluació o anàlisi de riscos que realitzi.

En tot cas, cal que implementi les mesures tècniques i organitzatives següents, per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, destinades a:

- denegar l'accés a persones no autoritzades als equips utilitzats per al tractament (control d'accés);

- impedir la lectura, còpia, modificació o supressió no autoritzada dels suports que continguin dades personals (control dels suports de dades);

- impedir la introducció no autoritzada de dades personals i la inspecció modificació, o supressió no autoritzada de les dades personals emmagatzemades (control de l'emmagatzematge);

- impedir l'ús dels sistemes de tractament automatitzat per part de persones no autoritzades (control dels usuaris);

- garantir que les persones autoritzades per utilitzar un sistema de tractament automatitzat, només puguin tenir accés a les dades personals per als quals han estat autoritzades (control de l'accés a les dades);

- garantir que sigui possible verificar i establir a qui es transmet o es pot transmetre o posar a disposició, les dades personals mitjançant equipaments de comunicació de dades (control de la transmissió);

- garantir que pugui verificar-se i constatar a posteriori, quines dades personals han estat introduïdes en els sistemes de tractament automatitzats i quan i per quina persona han estat introduïdes (control de la introducció);

- impedir la lectura, còpia, modificació o supressió de dades personals no autoritzades durant la transferència de dades personals o durant el transport de suports de dades (control del transport);

- garantir que es poden restablir els sistemes instal·lats en cas d'interrupció (restabliment);

- garantir que les funcions de sistema no presentin defectes, que es notifiquin els errors de funcionament (fiabilitat) i que les dades personals emmagatzemades no es puguin corrompre amb un mal funcionament del sistema.

- verificar, avaluar i valorar l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

p) Designar un delegat de protecció de dades.

q) En relació amb la destinació de les dades personals, l'encarregat han de retornar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya les dades personals i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, de conformitat i en els supòsits previstos a l'article 32 de l'LOPDGDD.

r) En el supòsit que l'objecte d'aquest conveni es gestioni mitjançant un ens qualificat com a mitjà propi personificat, s'autoritza l'encarregat a subcontractar amb l'ens corresponent les prestacions que formen part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals.

Per subcontractar amb altres empreses o entitats diferents, l'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, amb una antelació mínima de 15 dies, i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si l'Agència de l'Habitatge de Catalunya no hi manifesta oposició en el termini de 10 dies.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat i les instruccions que dicti l'Agència de l'Habitatge de Catalunya. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat, etc.) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si l'encarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, pel que fa al compliment de les obligacions.

## **5. Obligacions del responsable del tractament: l'Agència de l'Habitatge de Catalunya**

Correspon al responsable del tractament:

a) Si s'escau, fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.

b) Fer les consultes prèvies que correspongui.

c) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.

d) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

## **6. Comunicacions i notificacions**

Les comunicacions adreçades a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o a l'encarregat del tractament s'enviaran a través de l'adreça electrònica dels seus respectius delegats de protecció de dades, que consta en el conveni.

## **7. Jurisdicció competent**

En cas de generar-se algun conflicte en relació amb les clàusules d'aquest annex, les parts convenen que els jutjats o tribunals competents per conèixer de qualsevol qüestió litigiosa, seran aquells als que correspongui resoldre qualsevol litigi referent a l'objecte del conveni principal, renunciant a qualsevol altre tipus de jutjat o tribunal que pogués ser competent.

## **ALTRES ASSUMPTE DE CARÀCTER URGENT**

En compliment del que estableix l'article 44 del ROM es proposa que s'inclogui per raó d'urgència a la consideració de la Junta de Govern Local d'un assumpte no compres dins l'ordre del dia i que correspon a la concessió de llicència urbanística per a la construcció d'una piscina al camí dels Prats, 107 (expedient X2025001231). L'alcalde motiva la urgència pel fet que ha estat informada amb posterioritat a la convocatòria d'aquesta Junta de Govern Local.

L'Alcalde sotmet la urgència d'aquest assumpte a votació, que s'aprova per unanimitat.

## **8. CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UNA PISCINA AL CAMÍ DELS PRATS, 107 (expedient X2025001231).**

### **ANTECEDENTS DE FET**

**Primer.-** En data 28 de gener de 2025 (E2025001469) el Sr. A.B.S, en representació del Sr. P.N.P, sol·licita llicència d'obres per la instal·lació d'una piscina al Camí dels Prats, 107. Aporta la següent documentació:

- Projecte tècnic + EBSS d'instal·lació de piscina en un habitatge unifamiliar situat al Camí dels Prats, 107, signat per l'arquitecte tècnic A.B.S.
- Designació del coordinador de seguretat i salut en fase d'execució d'obra, signat per l'arquitecte tècnic A.B.S. i visat per el Col·legi de l'arquitectura tècnica de Girona.
- Nota d'encàrrec
- Instància de sol·licitud de llicència d'obra major
- Full d'autorització de representació signat per el Sr. P.N.P. a favor del Sr. A.B.S.
- Programa de control de qualitat, signat per l'arquitecte tècnic A.B.S, i visat per el Col·legi de l'arquitectura tècnica de Girona
- Full d'assumeix de la direcció d'obra + direcció d'execució d'obra, signat per l'arquitecte tècnic A.B.S. i visat per el Col·legi de l'arquitectura tècnica de Girona.



**Segon.-** En data 29 de gener de 2025 l'arquitecta tècnica municipal emet informe per tal que es requereixi documentació complementària.

**Tercer.-** En data 30 de gener de 2025 (S2025001475), de conformitat amb l'informe de l'arquitecta tècnica municipal, es requereix la següent documentació:

" (...)

*- D'acord amb tot el que s'ha exposat, s'informa el "Projecte per la instal·lació d'una piscina prefabricada al Camí dels Prats, núm. 107, de Banyoles, redactat pel Sr. A.B.S. Arquitecte Tècnic, col·legiat 565/4 de 28 de gener de 2025." en relació a la documentació mínima necessària en la sol·licitud de llicència, manca:*

- Projecte tècnic per la instal·lació d'una piscina prefabricada al Camí dels Prats, núm. 107, de Banyoles, firmat pel Sr. A.B.S, Arquitecte Tècnic, col·legiat 565/4 amb data 28 de gener de 2025. El projecte NO conté el Programa de control de qualitat.*
- Programa de Control de qualitat omplert, firmat i visat.*
- Full de assumeix de la direcció d'obra i d'execució d'obra degudament omplert, firmat i visat.*
- Designació de coordinador de Seguretat i Salut degudament omplert, firmat i visat.*
- Full d'assumeix del contractista, signat.*
- Document d'acceptació de residus on consti el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió, corresponentment signat pel gestor de residus autoritzat.*
- Full de compromís de reparació de desperfectes que es puguin ocasionar a la via pública durant les obres, signat pel promotor de les obres."*

**Quart.-** En data 31 de gener de 2025 (E2025001779) el Sr. A.B.S, en representació del Sr. P.N.P, presenta la següent documentació complementària:

- Projecte tècnic + EBSS d'instal·lació de piscina en un habitatge unifamiliar situat al Camí dels Prats, 107, signat per l'arquitecte tècnic A.B.S.*
- Full d'assumeix de la direcció d'obra + direcció d'execució d'obra, signat per l'arquitecte tècnic A.B.S i visat per el Col·legi de l'arquitectura tècnica de Girona.*
- Designació del coordinador de seguretat i salut en fase d'execució d'obra, signat per l'arquitecte tècnic A.B.S i visat per el Col·legi de l'arquitectura tècnica de Girona.*
- Compromís de reparació dels mals que es puguin ocasionar en bens de domini públic, signat per el Sr. P.N.P.*
- Programa de control de qualitat, signat per l'arquitecte tècnic A.B.S. i visat per el Col·legi de l'arquitectura tècnica de Girona*

**Cinquè.-** En data 31 de gener de 2025 (S2025001693) es requereix al Sr. P.N.P. el pagament de la taxa corresponent a la llicència urbanística sol·licitada.

**Sisè.-** En data 5 de febrer de 2025 l'arquitecta tècnica municipal emet informe per tal que es requereixi documentació complementària.



**Setè.-** En data 5 de febrer de 2025 (S2025001908), de conformitat amb l'informe de l'arquitecta tècnica municipal, es requereix la següent documentació:

" (...)

*D'acord amb tot el que s'ha exposat, s'informa el "Projecte per la instal·lació d'una piscina prefabricada al Camí dels Prats, núm. 107, de Banyoles, firmat pel Sr. A.B.S, Arquitecte Tècnic, col·legiat 565/4 amb data 28 de gener de 2025 i visat en data 28 de gener de 2025 amb el núm. de visat 25.W.00671." en relació a la documentació mínima necessària en la sol·licitud de llicència, manca:*

- *Full assumeix del contractista, signat.*
- *Document d'acceptació de residus on consti el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió, corresponentment signat pel gestor de residus autoritzat."*

**Vuitè.-** En data 17 de febrer de 2025 es procedeix al pagament de l'autoliquidació de la taxa corresponent a la llicència urbanística sol·licitada.

**Novè.-** En data 18 de juliol de 2025 l'arquitecte municipal emet informe favorable en relació al Projecte tècnic d'instal·lació de piscina en un habitatge unifamiliar situat al Camí dels Prats, 107, amb els següents condicionants i conclusions:

**Condicions específiques:**

*Condicionada a presentar el nomenament del constructor abans de començar les obres.*

*Condicionada a reposar el paviment de la vorera.*

*Abans de l'inici de les obres ca aportar el document d'acceptació amb el gestor de residus autoritzat, dels residus generats previstos en l'execució de l'obra. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió, corresponentment signat.*

*La piscina haurà de desaiguar, amb els conductes soterrats pertinents, a la xarxa de desaigna municipal (aigües negres).*

**Terminis:**

*L'article 37 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el reglament sobre protecció de la legalitat urbanística estableix que les llicències urbanístiques per l'execució de les obres han de fixar els terminis màxims per començar-les i acabar-les. Donat el nivell de complexitat de les obres sol·licitades, en aquest cas es fixa el termini per començar-les en sis mesos i en un any i mig per acabar-les. Ambdós terminis es computen a partir de l'endemà de la notificació de la llicència atorgada i es prorroguen automàticament per la meitat dels terminis fixats si la persona titular de la llicència urbanística ho sol·licita justificadament abans que hagi transcorregut el termini de què es tracti.*

**Conclusions:**

*El projecte està d'acord amb la normativa urbanística vigent.*



Atenent la documentació aportada s'estima que l'import de les obres és el següent: SEGONS INFORME TÈCNIC: 33.791,55 €.

**Desè.-** En data 21 de juliol de 2025 la Cap del Servei d'Urbanisme emet informe jurídic en el sentit que procedeix atorgar la llicència urbanística sol·licitada.

### **FONAMENTS DE DRET**

La normativa aplicable està constituïda, essencialment, per la següent:

- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (en endavant, TRLUC).
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre Protecció de la Legalitat Urbanística (en endavant, Decret 64/2014).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals (en endavant, ROAS).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (en endavant, LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (en endavant, TRLMC).
- Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i del Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana ( TRLSRU).
- Pla Territorial parcial de les Comarques de Girona ( PTPCG), aprovat definitivament en data 14 de setembre de 2010 i publicat al DOGC núm. 5735, de 15 d'octubre de 2010.
- Pla Director Urbanístic del Pla de l'Estany, aprovat definitivament en data 12 d'abril de 2010 i publicat al DOGC núm. 5613, de 22 d'abril.
- Pla d'Ordenació Urbanístic Municipal aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Catalunya el 22/12/2020 i publicat al DOGC número 8340, de data 12/02/2021, a efectes de la seva executivitat.
- Text Refós de les Ordenances de l'edificació relatives al municipi de Banyoles, aprovades definitivament per acord del Ple de data 1 d'octubre de 2007 i les seves modificacions.

ATÈS que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret d'Alcaldia 2023DECR003048, de data 20 de juny de 2023, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 131 del dia 6 de juliol de 2023.

D'acord amb les competències que corresponen a la Junta de Govern Local segons l'article 54.2 b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.



Per tot això, la Junta de Govern Local, aprova per **unanimitat** ( amb l'abstenció del Sr. Miquel Noguer Planas, Alcalde, tot i no concórrer cap dels supòsits que contempla l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic) l'adopció del següent

### ACORD

**PRIMER.- ATORGAR** llicència al Sr. P.N.P. per la instal·lació d'una piscina al Camí dels Prats, 107, de referència cadastral 0126147DG8602N d'acord amb els informes tècnic i jurídic obrants a l'expedient X2025001231, amb les següents

Condicions específiques:

- Caldrà reposar el paviment de la vorera.
- La piscina haurà de desaiugar, amb els conductes soterrats pertinents, a la xarxa de desaiuga municipal (aigües negres).

**El temps que hom tindrà per tal de fer l'obra serà de 18 MESOS**, a comptar des de l'endemà de la data de notificació de l'autorització, llevat que s'obtingui una pròrroga, segons els termes previstos en les ordenances vigents.

**SEGON.- CONDICIONAR** l'executivitat de la llicència a l'aportació de la següent documentació:

Abans de **l'inici de les obres** s'ha d'aportar:

- Condicionada a presentar el nomenament del constructor
- El document d'acceptació amb el gestor de residus autoritzat, dels residus generats previstos en l'execució de l'obra. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió, corresponentment signat.

A la **finalització de les obres** caldrà presentar:

- Certificat acreditatiu de la gestió de residus, indicant la quantitat i tipus de residus lliurats (article 15.2 del Reial Decret 210/18 de 6 d'abril).
- Certificat de finalització de les obres.

**TERCER.- COMUNICAR** que l'atorgament de la llicència comporta l'obligació de l'interessat d'ingressar dins els 10 dies següents a la recepció d'aquesta notificació l'autoliquidació de la quota provisional de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres mitjançant el document que s'acompanya.

### CONDICIONS GENERALS

1. S'atorga sense perjudici de les atribucions d'altres Autoritats o Organismes, salvant els possibles drets de tercers i amb subjecció a la normativa urbanística vigent i projecte presentat.
2. S'haurà d'ajustar a l'alineació i rasants establertes, construir tots els serveis urbanístics exigits per la vigent legislació i reposar adequadament i d'immediat les



instal·lacions de servei públic afectades per les obres, en la forma i terminis que indiquin els Serveis Tècnics Municipals.

3. El promotor haurà de cedir gratuïtament el terreny per al vial fronter, en el supòsit de nova alineació.
4. L'encarregat de l'obra ha de tenir a disposició de la Inspecció Municipal una còpia del projecte d'execució.
5. **Les obres s'han d'iniciar dins del termini de 6 MESOS** a comptar des de l'endemà de la data de notificació de la llicència i hauran de finalitzar-se en la data assenyalada en el primer paràgraf de la present notificació.
6. Als efectes previstos en l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme, s'adverteix que la llicència urbanística caduca, si en finir qualsevol dels terminis anteriorment expressats, o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres.
7. Si la llicència urbanística ha caducat, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística en vigor, llevat dels casos en què s'hagi acordat la suspensió de l'atorgament.
8. Els titulars de la llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres, i l'obtenen, en virtut de la llei, per la meitat del termini de què es tracti, si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.
9. D'acord amb el que disposa l'article 40.5 i 6 del Text Refós de les ordenances relatives a l'edificació del municipi de Banyoles i el Reglament del servei municipal de clavegueram **la persona titular de la llicència ha de comunicar l'acabament de cada una de les següents fases a efectes control de l'execució de les obres i de la correcta connexió a la xarxa de clavegueram:**
  1. L'inici de les obres quan la llicència hagi establert la necessitat de replanteig.
  2. La finalització de l'estructura corresponent a la planta baixa, en cas d'obra nova o de la primera que s'addicioni si es tracta d'una ampliació.
  3. L'acabament de la coberta

**En tot cas, encara que no coincideixi amb les fases anteriors, la persona titular de la llicència ha de comunicar la finalització de les obres que permeti comprovar la correcta connexió a la xarxa de clavegueram, d'acord amb el que preveu el Reglament del servei municipal de clavegueram.**

10. Les liquidacions de taxes i provisional de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, li seran notificades d'acord amb l'article 103 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, de 5 de març de 2004.
11. Per a les obres de moviment a la via pública (obres de construcció, renovació, millora o reparació d'instal·lacions de servei a la via pública consistents en cales, canalitzacions i connexions), s'haurà d'obtenir llicència municipal. Aquestes



autoritzacions d'ús privatiu de la via pública estaran subjectes a concessió administrativa, en la qual s'establirà la durada i les condicions de la concessió.

12. Qualsevol tipus d'ocupació de la via pública amb materials de construcció, runes, tanques, bastides o altres instal·lacions anàlogues hauran d'estar subjectes a l'obtenció de la corresponent llicència.
13. No s'atorgaran llicències d'obres que impliquin el moviment de paviments que s'haguessin construït en els dos anys anteriors, excepte en casos de necessitat urgent, acreditada a l'expedient oportú, motiu pel qual serà obligació del sol·licitant l'avís a la resta de companyies i afectats, cosa que s'haurà d'acreditar amb avís de rebuda a l'Ajuntament.
14. Les llicències de cales, canalitzacions i connexions caducaran als sis mesos del seu atorgament i hi figurarà al durada màxima per a la realització de les obres.
15. En l'execució d'obertura de rases i cales a la via pública s'han d'observar els següents extrems:
  1. En l'autorització que es concedeixi quedaran incloses les fases d'obertura i reposició de paviment.
  2. Les rases no podran romandre obertes per un període superior a cinc dies. Tampoc no podran ser interceptats els accessos a habitatges i locals comercials i industrials. En cap cas no podrà obrir-se la rasa amb una longitud superior a 100 m i hauran de tancar-la abans de començar l'obertura d'un altre tram d'igual longitud que la rasa autoritzada. Les rases efectuades com a conseqüència de campanyes comercials hauran d'efectuar-se segons el calendari d'execució proposat. Les cales s'hauran d'obrir per carrers i no es podrà començar un carrer fins que no s'hagi fet la reposició de l'anterior. La reposició d'encreuaments en la calçada s'haurà d'efectuar el mateix dia de la seva obertura, excepte si s'escau en festiu; en aquest cas, la reposició s'efectuarà el dia hàbil següent.
  3. L'execució de les obres i instal·lacions s'haurà d'ajustar a les disposicions de les ordenances específiques en la matèria.
  4. Una vegada acabada la rasa, tota la zona d'arbres haurà de quedar ben neta, sense restes de morter, formigó o terra, ni restes amb materials utilitzats per a la reposició. També s'haurà de netejar amb aigua a pressió.
  5. Quan ho requereixin les necessitats del servei públic i, especialment, del trànsit urbà, l'Administració municipal podrà imposar la modificació de les condicions de la concessió, sense que el peticionari tingui dret a cap tipus d'indemnització.
  6. Per a la reposició del paviment, el titular de l'autorització haurà de reclamar la intervenció i l'execució de les empreses a les quals l'Ajuntament tingui concedida l'autorització per efectuar obres de reposició en les vies públiques.
  7. S'haurà de notificar la present autorització a la resta de companyies de serveis amb l'objecte de coordinar altres possibles rases de traçat parcialment o total coincident.
  8. Les rases s'hauran de reblir, en la seva totalitat, amb subbase estesa i compactada, en capes de màxim 30 cm, fins a obtenir una



- compactació del 95% en vorera i del 98% en calçada de l'assaig proctor modificat. La capa d'acabat en el paviment de calçada i vorera haurà d'estar formada per 20 cm de formigó H-175 i 5 cm, com a mínim, de col·locació d'aglomerat asfàltic o el panot de vorera corresponent.
9. Les rases s'han de reblir, en la seva totalitat, amb materials adequats que, segons els casos, seran grava-ciment a les calçades o materials procedents de matxucat 0/30, tipus subbase, tant en voreres com en calçades, que els serveis tècnics municipals determinin. L'estesa i compactació es faran en tongades de 30 cm com a mínim, fins a obtenir una densitat del 95% en vorera i 98% en calçada, de l'assaig proctor modificat. La capa de l'acabat en paviment de vorera haurà d'estar formada per 10 cm de formigó H-175, sobre la qual es col·locarà el panot i, en els llocs on hi hagi gual, per 20 cm de formigó H-175 més el panot. A les calçades s'haurà de fer un reg d'imprimació sobre el reble i, finalment, s'hi haurà de col·locar una capa d'aglomerat asfàltic en calent, tipus S-12 o D-12, d'un mínim de 5 cm de gruix.
16. El propietari es responsabilitzarà de tractar les façanes d'una manera adequada, per tal que tinguin un bon aspecte estètic. D'altra banda, les façanes se subjectaran a la servitud gratuïta, en instal·lar-hi plaques, números i suports que la Corporació Municipal cregui convenient de posar-hi.
17. Es recolliran, mitjançant canelons, les aigües de la pluja, fent-les escopir a la xarxa municipal, i les aigües residuals, per conducte de canonades impermeables que impedeixin emanacions, es portaran a la xarxa municipal mitjançant arqueta sifònica. La connexió a la xarxa, si fa el cas, serà efectuada per un treballador municipal, bé que anirà a càrrec del propietari.
18. La concessió d'aquesta llicència no es fa extensiva a l'ús de la construcció projectada.
19. En quant a l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i fiscals en relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques, s'estarà al següent:
1. **Subjectes passius no exempts** (Persones jurídiques amb xifra de negocis superior a 1 milió d'euros)  
**Rebut o justificant de pagament de l'I.A.E. de l'exercici corrent en alguna de les 3 modalitats següents:**
    - (1) quota municipal del municipi de Banyoles
    - (2) quota provincial de la província de Girona.
    - (3) quota nacional
  2. **Subjectes Passius exempts**
    - (1) Persones físiques.
    - (2) Persones jurídiques amb xifra de negocis inferior a 1 milió d'euros.**Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que acrediti que consten donats d'alta al Cens d'obligats tributaris.**
20. En el supòsit d'haver-se d'instal·lar una grua per al desenvolupament de les obres, s'haurà d'aportar la següent documentació:



DOCUMENTACIO A PRESENTAR ABANS DEL MUNTATGE DE LA GRUA

1. Model GR-1 del Departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya, degudament segellat per una E.I.C. (Entitat d'Inspecció i Control concessionària del Departament).
2. Plànol de situació de la grua, amb les àrees de radi d'acció del seu braç giratori. Tot plegat anirà signat per l'arquitecte autor del projecte o pel director de les obres.
3. Pòlissa d'assegurança amb cobertura total per qualsevol mena d'accident, que sigui ocasionat per la grua, mentre es faci estada a l'obra.

DOCUMENTACIO A PRESENTAR UNA VEGADA INSTAL·LADA LA GRUA:

4. Certificat de bon funcionament de la seguretat de la grua mentre durin les obres i fins que aquesta es paralitzarà i/o es desmuntarà. El certificat haurà d'haver estat expedit per un tècnic competent, d'acord amb les disposicions legals vigents, i haurà d'haver estat visada pel col·legi corresponent.
  5. Certificació de la casa que hagi fet la instal·lació, que acrediti el perfecte estat de muntatge i funcionament de la grua.
21. En el supòsit que com a conseqüència de diferents alçades, reculades, profunditat edificable, o d'altres causes, puguin sortir mitgeres al descobert, s'hauran d'acabar amb materials de façana.
22. En els cas que les edificacions siguin de nova planta o s'hagi de reposar una part important de les voreres o els serveis situats en aquestes com a conseqüència de les obres atorgades, s'haurà d'executar una nova vorera amb una amplada mínima de 150 cm, en la mesura del possible i prèvia aprovació per part dels serveis tècnics de l'àrea de serveis territorials de l'Ajuntament de Banyoles.
23. L'horari dels treballs a la via pública i obres estarà comprès entre les 8:00 hores i les 20:00 hores, de dilluns a dissabte, excepte festius. En cas que el treball s'hagi de realitzar fora de l'horari establert, s'exigirà una autorització expressa de l'Ajuntament, que estableix l'horari per a l'exercici de l'activitat.

**CLOENDA.-** No havent-hi cap altre assumpte a tractar es conclou la sessió, sent les 12.30 hores de tot el qual, jo, com a Secretària municipal, en dono fe.