



**Consorci  
Gavarres**  
Diputació de Girona

CP-27/03/2023-2

Us convoco a la sessió Ordinària del **Consell Plenari** del Consorci de les Gavarres, que tindrà lloc el proper 27 de març de 2023, a les **17:00 h**, en format presencial a Can Geronès, tot i que mantenim l'opció telemàtica.

Persones convocades:

**President**

PAU PRESAS BERTRAN

**Vocals**

JOSEP SALA LEAL  
AGNÈS GASULL COSTA  
MIQUEL PALLÉS BLANCO  
LLUÍS DE MANUEL RIMBAU MUÑOZ  
ALBERT PERACOLA BOSCHSACOMA  
MARC VILAHUR CHIARAVIGLIO  
LLUÍS BALAGUER BLASI  
JOSEP PLANAS CISTERNAS  
ARTURO PRADES MARTÍNEZ  
MARIÀ MONTSUÑER GONZÁLEZ  
MONTSERRAT ROVIRA RAMOS  
DAVID PLANAS LLADÓ  
SALÒNICA RODRÍGUEZ OLIVER  
MARTÍ TERÉS BONET  
DANIEL RAMÍREZ DE CARTAGENA HEREU  
CLÀUDIA DRINCEANU X  
JORDI CASAS COMAS  
JOSEP MARIA VIDAL VIDAL  
JOAN MATÉS ESPEJO  
MARC HERAS BOFILL  
XAVIER LLOVERAS BALMAÑA  
MARIA ÀNGELS VILÀ SASTRE  
DAVID SEGARRA MEDIAVILLA  
ENRIC CANER MARTÍNEZ  
RUFINO GUIRADO IRUELA  
MIQUEL CORTÉS CARDENAL  
CARLES FRIGOLA DOBLADO  
MELCIOR SOLER SALA  
JOSEP MARIA TUSELL ARMENGOL

**Convidats**

LOURDES GARCIA PUIG  
MEI LLOVET BALMAÑA  
JOAQUIM GUBAU TORRENT

**Secretari**

Finca Camps i Armet, s/n – **17121 Monells** – Telf. 972 64 36 95 – [www.gavarres.cat](http://www.gavarres.cat) – [consorci@gavarres.cat](mailto:consorci@gavarres.cat)

CONSORCI DE LES GAVARRES - Convocatòria òrgan col·legiat  
Codi per a validació :24EBD-5VEUW-3E4HG  
Verificació :  
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat : 1/23.





JOSEP ROVIRA I JOFRE

Amb el següent

**ORDRE DEL DIA**

<i>Nº d'Ordre</i>	<i>Punt d'ordre del dia</i>	<i>Expedient</i>
1	Aprovar l'acta de la sessió anterior núm. 22/03, de data 6 de setembre de 2022 (exp. 183/2022)	2022/A010101/183
2	Aprovar l'acta de la sessió extraordinària núm. 22/04, de data 20 d'octubre de 2022 (exp. 202/2022)	2022/A010101/202
3	Aprovar l'acta de la sessió extraordinària núm. 23/01, de data 15 de febrer de 2023 (exp.30/2023)	2023/A010101/30
4	Aprovar la designació del nou representant de l'Ajuntament de Llagostera a la Comissió Executiva del Consorci (exp. 108/2021)	2021/A020200/108
5	Donar compte del Decrets de presidència (exp.23/2023)	2023/A020101/23
6	Donar compte de l'informe definitiu de recomanacions de control intern addicional al d'auditoria de comptes (IRCIA) de l'exercici 2021 (exp.188/2022)	2022/F030200/188
7	Donar compte del Decret	2023/F010700/5





	d'aprovació de la Liquidació de l'exercici 2022 (exp.5/2023)	
8	Retre i aprovar inicialment els comptes anuals del Consorci de l'exercici 2022 (exp. 53/2023)	2023/F010600/53
9	Aprovar la Memòria de gestió dels serveis de l'any 2022 (exp.70/2023)	2023/D030300/70
10	Aprovar el Pla i programa d'actuació anual per l'any 2023 (exp.71/2023)	2023/D030102/71
11	Aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança núm. 1, reguladora de preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats competència del Consorci (exp.69/2023)	2023/F021205/69
12	Acords d'urgència	
13	Comunicacions de presidència	
14	Precs i preguntes	

## DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

### 1. Aprovar l'acta de la sessió anterior núm. 22/03, de data 6 de setembre de 2022 (exp. 183/2022). 2022/A010101/183

El senyor president demana als assistents si tenen alguna objecció a fer respecte a l'acta de la sessió anterior núm. 22/03, de data 6 de setembre de 2022.

A la vista de tot això, es proposa l'adopció del següent acord:

*Primer.-* Aprovar l'acta de la sessió anterior núm. 22/03, de data 6 de setembre de 2022.





**2. Aprovar l'acta de la sessió extraordinària núm. 22/04, de data 20 d'octubre de 2022 (exp. 202/2022). 2022/A010101/202**

El senyor president demana als assistents si tenen alguna objecció a fer respecte a l'acta de la sessió extraordinària anterior núm. 22/04, de data 20 d'octubre de 2022.

A la vista de tot això, es proposa l'adopció del següent acord:

*Primer.-* Aprovar l'acta de la sessió extraordinària anterior núm. 22/04, de data 20 d'octubre de 2022.

**2. Aprovar l'acta de la sessió extraordinària núm. 23/01, de data 15 de febrer de 2023 (exp.30/2023). 2023/A010101/30**

El senyor president demana als assistents si tenen alguna objecció a fer respecte a l'acta de la sessió extraordinària anterior núm. 23/01, de data 15 de febrer de 2023.

A la vista de tot això, es proposa l'adopció del següent acord:

*Primer.-* Aprovar l'acta de la sessió extraordinària anterior núm. 23/01, de data 15 de febrer de 2023.

**4. Aprovar la designació del nou representant de l'Ajuntament de Llagostera a la Comissió Executiva del Consorci (exp. 108/2021). 2021/A020200/108**

Vist que, en data 6 de març de 2023 (RE núm. 95), l'Ajuntament de Llagostera va comunicar al Consorci de les Gavarres l'acord de nomenament del Sr. Jordi Casas Comas com a representant seu al Consorci.

Vist l'article 8.3 dels Estatuts del Consorci, on es preveu que correspon al Consell Plenari del Consorci, amb relació al seu objecte i a les seves finalitats, entre d'altres, el nomenament dels membres de la Comissió Executiva.

A la vista de tot això, es proposa l'adopció del següent ACORD:

*Primer.-* Designar el senyor Jordi Casas Comas com a representant de l'Ajuntament de Llagostera a la Comissió Executiva del Consorci de les Gavarres.

*Segon.-* Constatar que els membres de la Comissió Executiva del Consorci de les Gavarres són els següents:

**Presidència:**





**Consorci  
Gavarres**  
Diputació de Girona

Sr. Pau Presas Bertran (Diputació de Girona)

**Vicepresidències:**

**Primera: Sr. Josep Sala Leal (Diputació de Girona)**

**Segona: Sr. Lluís de Manuel Rimbau Muñoz (Consell Comarcal del Gironès)**

**Vocalies:**

Sr. Josep Planas Cisternas (Generalitat de Catalunya)

Sra. Agnès Gasull Costa (Consell Comarcal del Baix Empordà)

Sr. Martí Terés Bonet (Ajuntament de Girona)

Sr. David Planas i Lladó (Ajuntament de Celrà)

Sra. Salònica Rodríguez Oliver (Ajuntament de Cruilles, Monells i Sant Sadurní de l'H.)

Sr. Xavier Lloveras Balmaña (Ajuntament de Palamós)

Sr. Jordi Casas Comas (Ajuntament de Llagostera).

*Tercer.- Comunicar aquest acord a l'Ajuntament de Llagostera.*

**5. Donar compte del Decrets de presidència (exp.23/2023). 2023/A020101/23**

El secretari dona compte al Consell Plenari de la relació de Decrets de presidència que abasta del núm. 129/2022, de data 8 d'agost de 2022 fins el 268/2022, de data 29 de desembre de 2022 i Decrets de presidència que abasta del núm.1/2023, de data 27 de gener de 2023 fins al núm. 27/2023, de data 3 de març de 2023.

**6. Donar compte de l'informe definitiu de recomanacions de control intern addicional al d'auditoria de comptes (IRCI) de l'exercici 2021 (exp.188/2022). 2022/F030200/188**

Es dona compte al Consell Plenari de l'informe definitiu de recomanacions de control intern i addicional al d'auditoria de comptes (IRCI) de l'exercici 2021.

**7. Donar compte del Decret d'aprovació de la Liquidació de l'exercici 2022 (exp.5/2023). 2023/F010700/5**

Es dona compte al Consell Plenari del Decret de Liquidació del Pressupost del Consorci de les Gavarres de l'exercici 2022 i, en conseqüència, el Consell Plenari es dona per assabentat del Decret de presidència núm. 16/2023, de data 16.02.23, sobre l'aprovació de la Liquidació del Pressupost del Consorci de les Gavarres de l'exercici 2022, que es transcriu tot seguit:

**“ANTECEDENTS**





## PRIMER. Identificació de l'expedient

Expedient electrònic	2023/5/F010700
Descripció	Aprovació Liquidació del Pressupost 2022
Òrgan d'aprovació	Presidència.

## SEGON. Règim jurídic

**La normativa aplicable és la que es detalla a continuació:**

- Els articles 3, 11 i 12 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF)
- Els articles 163 i 191 a 193 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
- Articles 120 i 122 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).
- Els articles 89 a 105 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988.
- Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la que s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.
- Base 64 d'execució del pressupost general de la Diputació de Girona per a l'exercici 2023.

## TERCER. Tancament i liquidació del pressupost

Tal i com estableix l'article 191.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), el pressupost de cada exercici es liquidarà, quant a la recaptació de drets i al pagament d'obligacions, el 31 de desembre de l'any natural corresponent, quedant a càrrec de la Tresoreria local els ingressos i els pagaments pendents.

## QUART. Elaboració i tramitació de l'aprovació de la liquidació del pressupost

La liquidació del pressupost s'haurà de confeccionar abans del primer de març de l'exercici següent, tal i com determinen l'article 191.3 del TRLRHL i l'article 89.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.

D'altra banda, la base 64.2 d'execució del pressupost de la Diputació de l'exercici 2023 estableix que la confecció dels estats demostratius de la liquidació del pressupost l'ha de fer la unitat de comptabilitat de l'entitat respectiva.





De conformitat amb l'article 192 del TRLRHL, la liquidació dels pressupostos dels organismes autònoms, informada per la Intervenció, i proposada per l'òrgan competent, ha de ser remesa a la Diputació per a la seva aprovació per part del seu president.

D'altra banda, l'article 122 de la LRJSP estableix que els consorcis estan subjectes al règim de pressupost, comptabilitat i control de l'administració pública a la qual estan adscrits. El mateix precepte legal disposa que els consorcis han de formar part dels pressupostos de l'administració pública d'adscripció que, en el cas del Consorci de les Vies Verdes de Girona, és la Diputació de Girona.

Un cop aprovada la liquidació pel President de la Diputació, es donarà compte al Ple en la primera sessió que se celebri (article 90.2 RD 500/1990, de 20 d'abril).

## **CINQUÈ. Contingut**

La liquidació del pressupost ha de posar de manifest, de conformitat amb l'article 93.1 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril:

- a) Respecte el pressupost de despeses i per a cada aplicació pressupostària, els crèdits inicials, les seves modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els pagaments realitzats.
- b) Respecte el pressupost d'ingressos, i per a cada concepte, les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats, així com els recaptats nets.

Així mateix, com a conseqüència de la liquidació del pressupost, s'hauran de determinar els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament a 31 de desembre, el resultat pressupostari de l'exercici, els romanents de crèdit i el romanent de tresoreria (art. 93.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

## **SISÈ. Tramesa de la liquidació a l'Administració de l'Estat i a la comunitat autònoma**

Tal com estableix l'article 193.5 del TRLRHL, les entitats locals remetran còpia de la liquidació dels seus pressupostos a l'Administració de l'Estat i a la comunitat autònoma abans de finalitzar el mes de març de l'exercici següent al que correspongui.

## **SETÈ. Estabilitat pressupostària, regla de la despesa i deute viu**

L'anàlisi dels indicadors de caràcter macroeconòmic regulats a la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, es posa de manifest en un informe independent que elabora la Intervenció General de la Diputació de Girona d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, de la regla de la despesa i del límit del deute per al grup d'entitats del sector administracions públiques de la Diputació de Girona corresponent a la liquidació del pressupost de l'exercici 2022.





Per tot això, de conformitat amb les atribucions que l'article 10.2 dels Estatuts confereixen a la Presidència:

## RESOLC:

PRIMER. Proposar la liquidació del pressupost de l'exercici 2022 del Consorci de les Gavarres, de conformitat amb el detall que s'indica a continuació:

### a) Liquidació del pressupost de despeses

#### a. Resum

Crèdits inicials	649.489,00
Modificacions de crèdit	244.600,01
Crèdits definitius	894.089,01
Despeses autoritzades	776.571,44
Despeses compromeses	776.182,53
Obligacions reconegudes	618.420,36
Pagaments realitzats	618.420,36
Reinteg. de pagament	0,00
Pagaments líquids	618.420,36

#### b. Detall per capítols

Capítol	Crèdits inicials	Modificacions de crèdit	Crèdits definitius	Despeses autoritzades	Despeses compromeses	Obligacions reconegudes	Pagaments realitzats	Reinteg. de pagament	Pagaments líquids	Pendent pagament
Cap.1	303.507,00	0,00	303.507,00	254.282,44	254.282,44	254.282,44	254.282,44	0,00	254.282,44	0,00
Cap.2	275.993,00	170.077,99	446.070,99	384.012,82	383.933,62	255.120,16	255.120,16	0,00	255.120,16	0,00
Cap.3	400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.4	42.770,00	-12.570,00	30.200,00	30.200,00	29.890,29	21.310,83	21.310,83	0,00	21.310,83	0,00
Cap.6	26.819,00	87.092,02	113.911,02	108.076,18	108.076,18	87.706,93	87.706,93	0,00	87.706,93	0,00
<b>Total</b>	<b>649.489,00</b>	<b>244.600,01</b>	<b>894.089,01</b>	<b>776.571,44</b>	<b>776.182,53</b>	<b>618.420,36</b>	<b>618.420,36</b>	<b>0,00</b>	<b>618.420,36</b>	<b>0,00</b>

### b) Liquidació del pressupost d'ingressos

#### 2.1. Resum

Previsions inicials	649.489,00
Modificacions de crèdit	244.600,01
Previsions definitives	894.089,01
Drets reconeguts	696.121,37
Drets anul·lats	0,00
Drets cancel·lats	0,00
Drets reconeguts nets	696.121,37
Drets recaptats	696.078,57
Devolucions d'ingressos indeguts	0,00
Recaptació neta	696.078,57

#### 2.2. Detall per capítols





Capítol	Previsions inicials	Modificacions de crèdit	Previsions definitives	Drets reconeguts	Drets anul·lats	Drets Cancel·lats	Drets reconeguts nets	Drets recaptats	Dev. ingressos indeguts	Recaptació neta	Pendent cobrament
Cap. 3	24.000,00	0,00	24.000,00	15.170,58	0,00	0,00	15.170,58	15.127,78	0,00	15.127,78	42,80
Cap. 4	605.489,00	71.304,88	676.793,88	654.950,79	0,00	0,00	654.950,79	654.950,79	0,00	654.950,79	0,00
Cap. 7	20.000,00	32.529,32	52.529,32	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00	26.000,00	0,00	26.000,00	0,00
Cap. 8	0,00	140.765,81	140.765,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>649.489,00</b>	<b>244.600,01</b>	<b>894.089,01</b>	<b>696.121,37</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>696.121,37</b>	<b>696.078,57</b>	<b>0,00</b>	<b>696.078,57</b>	<b>42,80</b>

### c) Magnituds pressupostàries

#### a. Drets pendents de cobrament i obligacions pendents de pagament a 31 de desembre

a. Drets pendents de cobrament exercici corrent	42,80
b. Drets pendents de cobrament exercicis tancat	0,00
<b>Total (a+b)</b>	<b>42,80</b>

c. Obligacions pendents de pagament exercici corrent	0,00
d. Obligacions pendents de pagament exercicis tancats	0,00
<b>Total (c+d)</b>	<b>0,00</b>

#### b. Resultat pressupostari de l'exercici

a. Drets reconeguts nets capítols I a V	670.121,37
b. Obligacions reconegudes netes capítols I a IV	530.713,43
(A) Operacions corrents (a-b)	139.407,94
c. Drets reconeguts nets capítols VI i VII	26.000,00
d. Obligacions reconegudes netes capítols VI i VII	87.706,93
(B) Operacions de capital (c-d)	-61.706,93
1. TOTAL OPERACIONS NO FINANCERES (A+B)	77.701,01
e. Drets reconeguts nets capítol VIII	
f. Obligacions reconegudes netes capítol VIII	
2. ACTIUS FINANCERS (e-f)	
g. Drets reconeguts nets capítol IX	
h. Obligacions reconegudes netes capítol IX	
3. PASSIUS FINANCERS (g-h)	
<b>4. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (1+2+3)</b>	<b>77.701,01</b>
5. Despeses finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals	39.793,11
6. Desviacions de finançament negatives de l'exercici	59.282,72
7. Desviacions de finançament positives de l'exercici	
<b>8. RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (4+5+6-7)</b>	<b>176.776,84</b>

#### c. Romanents de crèdit

1. D'IMPOSSIBLE INCORPORACIÓ	113251,57
a. Disponibles	104.231,04
b. Retinguts	5.000,86
c. Autoritzats	388,91
d. Compromesos	3630,76
2. D'INCORPORACIÓ OBLIGATÒRIA	33321,27
a. Disponibles	0,00
b. Retinguts	5.276,65
c. Autoritzats	0,00
d. Compromesos	28044,62
3. SUSCEPTIBLES D'INCORPORACIÓ	129095,81
a. Disponibles	3.009,02
b. Retinguts	0,00





c. Autoritzats	0,00
d. Compromesos	126086,79
<b>TOTAL (1+2+3)</b>	<b>275.668,65</b>

**d. Romanent de tresoreria**

1. FONTS LÍQUIDS	523.156,41
2. DRETS PENDENTS DE COBRAMENT (a+b+c)	63,41
a. Del pressupost corrent	42,80
b. De pressupostos tancats	0,00
c. D'operacions no pressupostàries	20,61
3. OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT (d+e+f)	19.429,33
d. Del pressupost corrent	0,00
e. De pressupostos tancats	0,00
f. D'operacions no pressupostàries	19.429,33
4. PARTIDES PENDENTS D'APLICACIÓ	4.295,31
g. Cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva	0,00
h. Pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	4.295,31
<b>I. ROMANENT DE TRESORERIA TOTAL (1+2-3+4)</b>	<b>508.085,80</b>
II. Saldos de dubtós cobrament	0,00
III. Excés de finançament afectat	0,00
<b>IV. ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS (RTDG) (I-II-III)</b>	<b>508.085,80</b>

SEGON. Remetre la proposta de liquidació a la Diputació de Girona, per tal que sigui aprovada, si així es creu convenient, pel president de la Diputació.

TERCER. Un cop aprovada la liquidació del pressupost per part del president de la Diputació, donar-ne compte al Ple de la Diputació de Girona i al Consell Plenari del Consorci.”

**8. Retre i aprovar inicialment els comptes anuals del Consorci de l'exercici 2022 (exp. 53/2023). 2023/F010600/53**

Vista la proposta d'aprovació inicial dels comptes anuals del Consorci de l'exercici 2022:

“ “

A la vista de tot això, el Consell Plenari adopta el següent ACORD:

*Únic.*- Retre i aprovar inicialment els comptes anuals del Consorci de l'exercici 2022.

**9. Aprovar la Memòria de gestió dels serveis de l'any 2022 (exp.70/2023). 2023/D030300/70**

Atès que l'article 15 dels Estatuts del Consorci determina que “la Comissió Executiva presenta al Consell Plenari, per a la seva aprovació, una memòria de gestió”, mentre que l'article 8.3 estableix que corresponen al Consell Plenari del Consorci, amb relació amb el seu objecte i a les seves finalitats, funcions que tenen caràcter indelegable, entre les quals hi consta, a l'apartat h), l'aprovació de la memòria de gestió dels serveis.





Vista la Memòria de gestió dels serveis de l'any 2022, elaborada pel gerent del Consorci.

Vist que la Memòria conté la següent Taula resum de 2022 en relació amb el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat:

Partides de despeses pressupost Consorci Gavarres		Capítol I	Capítol II	Capítol VI	Total (Cap I+II+VI)
<b>Despeses estructurals (Cap. I i II)</b>					0,00 €
Despeses de personal		110.327,32 €			110.327,32 €
Despeses estructurals funcionament Consorci			13.713,82 €		13.713,82 €
<b>Despeses d'actuacions: Serveis (Cap. II) i Inversions (Cap. VI)</b>					0,00 €
<b>Àrea</b>	<b>Actuació</b>				0,00 €
DEL	Activitats etnoturístiques i promoció 2022		17.908,00 €		17.908,00 €
EDU	Activitats familiars de cap de setmana		4.549,60 €		4.549,60 €
GLO	Contractació serveis de comunicació		5.671,88 €		5.671,88 €
PCU	Excavació Dòlmens revolts de Torrent		14.810,40 €		14.810,40 €
PNA	Execució actuacions planificades PTGMF Can Puig		16.335,00 €		16.335,00 €
UPU	Brigada de manteniment		27.554,74 €		27.554,74 €
UPU	Restauració Fase 1.2			15.329,25 €	15.329,25 €
Subtotals per capítols		110.327,32 €	100.543,43 €	15.329,25 €	226.200,00 €

Vist que la Memòria també conté la següent Taula resum de 2022 en relació amb la gestió general:

CONCEPTE	IMPORT 2022	PES ÀREA
<b>d) PROGRAMA GLOBAL</b>	<b>26.779,47 €</b>	<b>7,3%</b>
<b>e.</b> Estructurar la gestió documental de l'entitat		
<b>f.</b> Millora d'infraestructures		
<b>g.</b> Protocols administratius		
<b>h.</b> Desenvolupament del Pla de Comunicació		
<b>i. DESENVOLUPAMENT DEL PLA D'IGUALTAT</b>		





# Consorci Gavarres

Diputació de Girona

<b>e) PROGRAMA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL</b>	<b>63.983,50 €</b>	<b>17,4%</b>
<b>a.</b> Consolidació Festival Art & Gavarres		
<b>b.</b> Col·laboració 20è aniversari Revista Gavarres		
<b>c.</b> Activitats etno-turístiques i promoció econòmica		
<b>d. TAULES DE TREBALL: DESENVOLUPAMENT LOCAL I PATRIMONI CULTURAL.</b>		
<b>f) PROGRAMA DE CULTURA</b>	<b>24.967,95 €</b>	<b>6,8%</b>
<b>a.</b> Inventari Patrimoni Cultural Immaterial Gavarres.		
<b>b.</b> Inventari general del Patrimoni Cultural de Gavarres		
<b>c.</b> Programa d'excavacions en patrimoni megalític		
<b>d.</b> Projecte restauració elements patrimonials		
<b>e.</b> RESTAURACIÓ DE L'ERA DE CAN GÜYTÓ DE ROMANYÀ DE LA SELVA		
<b>f.</b> Aplec de Sant Cebrià dels Alls.		
<b>g.</b> ACTUACIONS A LES RESCLOSES A LA RIERA DE LA MARQUETA		
<b>g) PROGRAMA DE NATURA</b>	<b>86.999,27 €</b>	<b>23,7%</b>
<b>a.</b> Seguiment de la població de senglars.		
<b>b. PLA DE SEGUIMENT D'HÀBITATS I ESPÈCIES D'INTERÈS DEL MASSÍS.</b>		
<b>c. SEGUIMENT DE LA TAULA DE COORDINACIÓ EN RELACIÓ A LA IMPLANTACIÓ DEL PPIG4.</b>		
<b>d. CREACIÓ DE LA TAULA DE PREVENCIÓ D'INCENDIS DE LES GAVARRES</b>		
<b>e.</b> Manteniment d'espais oberts d'interès per a la prevenció d'incendis, i el manteniment de la diversitat.		
<b>f.</b> Execució actuacions planificades PTGMF Can Puig		
<b>g. EXECUCIÓ ACTUACIONS PLANIFICADES PTGMF CAN VILALLONGA I TASQUES DE MANTENIMENT</b>		
<b>h. GESTIÓ D'HÀBITATS PRIORITARIS PER LA SEVA CONSERVACIÓ (FINANÇAT MITJANÇANT LÍNIA D'AJUTS A LA MILLORA D'HÀBITATS DE LA DDGI)</b>		





**Consorci  
Gavarres**

Diputació de Girona

<b>h) PROGRAMA D'ÚS PÚBLIC I SOCIAL</b>	<b>93.016,02 €</b>	<b>25,3%</b>
<b>a. MANTENIMENT D'ACCESSOS I CENTRES D'INTERÈS. CONTRACTACIÓ DE BRIGADA.</b>		
<b>b. TAULA DE TREBALL D'ÚS PÚBLIC</b>		
<b>c. Restauració de l'habitatge del guarda de Can Vilallonga</b>		
<b>d. REVISIÓ I ADEQUACIÓ DE LA SENYALITZACIÓ DE L'ENP</b>		
<b>i) PROGRAMA D'EDUCACIÓ, DIVULGACIÓ I SENSIBILITZACIÓ</b>	<b>72.027,11 €</b>	<b>19,6%</b>
<b>o Execució del Programa Educatiu.</b>		
<b>o NOVES ACTIVITATS EDUCATIVES</b>		
<b>o Adaptació nous materials pedagògics digitals.</b>		
<b>o Ajuts Gavarres Voluntàries</b>		
<b>o Camp de treball.</b>		
<b>o PREMIS GAVARRES 2022</b>		
<b>o ACTIVITATS DE CAP DE SETMANA I DE DIFUSIÓ DEL PATRIMONI</b>		
<b>TOTAL ACTUACIONS EXECUTADES 2022</b>	<b>367.773,32 €</b>	<b>100,0%</b>

A la vista de tot això, el Consell Plenari ACORDA:

*Primer.-* Aprovar la Memòria de gestió dels serveis de l'any 2022, elaborada pel gerent del Consorci.

*Segon.-* Aprovar la Taula resum de 2022 en relació amb el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat, així com la Taula resum de 2022 en relació amb la gestió general.

*Tercer.-* Publicar la Memòria de gestió dels serveis de l'any 2022 a la Seu electrònica del Consorci.

#### **10. Aprovar el Pla i programa d'actuació anual per l'any 2023 (exp.71/2023). 2023/D030102/71**

Atès que l'article 9.2 dels Estatuts del Consorci determina que corresponen a la Comissió Executiva la funció d'informar els plans i programes d'actuació anual, mentre que l'article 8.3.g) estableix que corresponen al Consell Plenari del Consorci, amb relació al seu objecte i a les seves finalitats, funcions que tenen caràcter indelegable, entre les quals hi consta, a l'apartat g), l'aprovació, dels plans i dels programes d'actuació anuals.

Vist el Pla i programa d'actuació anual per a 2023, elaborat pel gerent del Consorci.





Vist que Pla i programa d'actuació anual conté la següent Taula resum de 2023 en relació amb l'aportació anual del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat:

Partides de despeses pressupost Consorci Gavarres		Capítol I	Capítol II	Capítol VI	Total (Cap I+II+VI)
<b>Despeses estructurals (Cap. I i II)</b>					0,00 €
Despeses de personal		114.430,00 €			114.430,00 €
Despeses estructurals funcionament Consorci			14.296,35 €		14.296,35 €
<b>Despeses d'actuacions: Serveis (Cap. II) i Inversions (Cap. VI)</b>					0,00 €
<b>Àrea</b>	<b>Actuació</b>				0,00 €
DEL	Pla de Desenvolupament Local i Turístic del Consorci de les Gavarres		11.495,00 €		11.495,00 €
EDU	Creació nous materials didàctics		2.232,45 €		2.232,45 €
GLO	Servei Comunicació del Consorci de les Gavarres		9.714,04 €		9.714,04 €
PCU	Excavació preventiva al poblat ibèric de Puig del Castell (Cassà)		2.662,00 €		2.662,00 €
PNA	Execució actuacions planificades PTGMF Can Vilallonga		12.155,66 €		12.155,66 €
UPU	Redacció projecte de desurbanització Puig del Cargol		2.964,50 €		2.964,50 €
UPU	Brigada de manteniment		30.250,00 €		30.250,00 €
UPU	Projecte d'adequació del Sistema Hidràulic de Can Vilallonga (BCIN)			26.000,00 €	26.000,00 €
Subtotals per capítols		114.430,00 €	85.770,00 €	26.000,00 €	226.200,00 €

Vist que Pla i programa d'actuació anual també conté la següent Taula resum de 2023 en relació amb la gestió general:

**1. PROGRAMA GLOBAL 27.246,82 €**

- j) ACTIVITATS CONVENI QUART
- k) SUPORT EXTERN ARXIVÍSTIC
- l) REIXES PORTES TERRASSA
- m) PLANTACIÓ I ARRANJAMENT
- n) JAQUETES I BOTES TÈCNICS
- o) SERVEI DE COMUNICACIÓ DES22-15MAIG23
- p) LICITAR SERVEIS DE COMUNICACIÓ (15ABR-DES)
- q) RESERVA IMPREVISTOS
- r) ENQUESTA DE SATISFACCIÓ D'USUARIS
- s) REUNIONS AMB MEMBRES CONSORCIATS
- t) SEGMENTACIÓ I CONFIGURACIÓ SISTEMA DE MAILING

**2. PROGRAMA DESENVOLUPAMENT LOCAL 73.351,71 €**

- u) ART & GAVARRES
- v) REDACCIÓ PLA D'ACCIÓ DL I T





**Consorci  
Gavarres**

Diputació de Girona

w) DISSENY I PROMOCIÓ (VEREMA, TERRISSA, CASTELLS I ISABEL VILA)	
x) CONTRACTACIÓ SERVEIS DINAMITZACIÓ	
y) ACTIVITAT CULTURAL CASTELLS	
<b>3. PROGRAMA DE CULTURA</b>	<b>13.552,00 €</b>
z) INTEGRACIÓ I BOLCAT DE DADES	
aa) DIFUSIÓ DE L'INVENTARI I MANTENIMENT	
bb) MAQUETACIÓ I IMPRESSIÓ	
cc) PER DEFINIR	
dd) TREBALLS EXCAVACIÓ	
ee) TAULA DE TREBALL	
<b>4. PROGRAMA DE NATURA</b>	<b>86.720,06 €</b>
ff) SEGUIMENT 2022 UNGULATS	
gg) SEGUIMENT BASSES REPRESENTATIVES	
hh) TAULA DE TREBALL	
ii) MILLORES ALZINAR-SUREDA CAN PUIG	
jj) MILLORA ALZINAR BOSC LES PEDRERES	
kk) MILLORES ALZINAR MONTIGALAR	
ll) BUIDAT BASSES I ACCIONS ASSOCIADES	
mm) GESTIÓ FORESTAL 2023: FOMENT SILVOPASTURA	
nn) COMPRA FINCA ABRADÓ	
oo) PELA 2023	
pp) MANTENIMENT I CREACIÓ DE NOUS ESPAIS OBERTS.	
qq) CREACIÓ DE BASSES TEMPORALS VINCULADES A ESPAIS OBERTS	
<b>5. PROGRAMA D'ÚS PÚBLIC I SOCIAL</b>	<b>130.014,50 €</b>
rr) 50 JORNALS DE MANTENIMENT D'ESPAIS DE GAVARRES	
ss) TAULA DE TREBALL	
tt) FASE II ADEQUACIÓ DEL SISTEMA HIDRÀULIC DE CAN VILALLONGA (BCIN)	
uu) REDACCIÓ PROJECTE DE DESURBANITZACIÓ PUIG DEL CARGOL	
vv) EXECUCIÓ PROJECTE DESURBANITZACIÓ	
ww) PROTOTIPS MODELS IMATGE CENTRES VISITANTS	
<b>6. PROGRAMA D'EDUCACIÓ DIVULGACIÓ I SENSIBILITZACIÓ</b>	<b>60.831,78 €</b>
xx) AJUTS GAVARRES VOLUNTÀRIES	
yy) APLEC	
zz) DIFUSIÓ	
aaa) ESTUDI CONEIXEMENT DE LES GAVARRES ENTRE ELS ESCOLARS	
bbb) DISSENY GRÀFIC, MAQUETACIÓ I IMPRESSIÓ UD IOSCA	
ccc) LICITACIÓ PROGRAMA EDUCATIU	
ddd) CONTRACTACIÓ CAMP TREBALL 2023	
eee) TÈCNIC EXPERT CAMP TREBALL (PEDRA SECA I ANG)	
fff) PREMI JOAN XIRGO 2022 2N 50%	
ggg) PREMI JOAN XIRGO 2023 1R 50%	
hhh) VÍDEOS PREMIS GAVARRES	
iii) CONTRACTACIÓ ACTIVITATS 2023	

CONSORCI DE LES GAVARRES - Convocatòria òrgan col·legiat

Codi per a validació :24EBD-5VEUW-3E4HG  
Verificació :  
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat : 15/23.





TOTAL PRESSUPOST ACTUACIONS	391.716,86 €
TOTAL PRESSUPOST ACTUACIONS AMB FONTS PROPIS	309.049,53 €
TOTAL ACTUACIONS SUBVENCIONADES (PENDENT DE CONVOCATÒRIES 2023)	82.667,33 €

A la vista de tot això, el Consell Plenari ACORDA:

*Primer.-* Aprovar el Pla i programa d'actuació anual per a 2023, elaborat pel gerent del Consorci.

*Segon.-* Aprovar la Taula resum de 2023 en relació amb l'aportació anual del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat, així com la Taula resum de 2023 en relació amb la gestió general, tot sol·licitant la corresponent subvenció a la Generalitat.

*Tercer.-* Publicar el Pla i programa d'actuació anual per a 2023 a la Seu electrònica del Consorci.

**11. Aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança núm. 1, reguladora de preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats competència del Consorci (exp.69/2023). 2023/F021205/69**

**Vist que, per Providència de presidència de data 17 de març de 2023, s'ha incoat expedient per a la modificació de l'Ordenança núm. 1, reguladora de preus públics per a la prestació de serveis o la realització d'activitats de la competència del Consorci, publicada en el BOP de Girona núm. 196, de data 10 d'octubre de 2018.**

**Vista la proposta de modificació de l'Ordenança núm. 1, reguladora de preus públics per a la prestació de serveis o la realització d'activitats de la competència del Consorci, amb la qual cosa el nou text de l'Ordenança és el següent:**

**“ORDENANÇA NÚM. 1, REGULADORA DE PREUS PÚBLICS PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS O LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS DE COMPETÈNCIA DEL CONSORCI.**

### **Article 1. Fonament i naturalesa**

1. A l'empara de les facultats que concedeix l'article 4.1.b) de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), i d'acord amb **els articles 24 al 27 de la Llei estatal 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics**, aquest Consorci estableix els preus públics regulats en aquesta Ordenança, les normes de la qual s'atenen a allò que preveuen els articles **41 a 47 i 148** del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL).

2. L'establiment, fixació, gestió i cobrament dels preus públics s'ha de regir per aquesta norma reguladora, pel que disposa el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei estatal reguladora de les Hisendes Locals, i supletòriament, per la Llei estatal 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics, així com pel Reglament General de Recaptació.





## **Article 2. Objecte**

De conformitat amb el previst a l'article 41 del TRLHL, el Consorci de les Gavarres estableix els preus públics per a la prestació dels serveis públics o la realització d'activitats en règim de dret públic de la seva competència que consten a l'annex d'aquesta Ordenança.

## **Article 3. Meritació**

L'obligació de pagar el preu públic neix des de que s'inicia la prestació del servei o la realització de l'activitat. No obstant, s'exigirà el dipòsit previ de l'import total dels preus públics en el moment de formular la sol·licitud del servei o de la realització de l'activitat, llevat que en la norma específica del preu públic que es tracti s'indiqui el contrari.

Quan, per causes no imputables a l'obligat al pagament del preu, el servei o l'activitat no es presti o desenvolupi, procedirà la devolució de l'import corresponent.

## **Article 4. Obligats al pagament**

Estan obligats al pagament dels preus públics del Consorci aquells que es beneficiïn dels serveis i activitat pels quals s'hagin de satisfer els preus públics.

## **Article 5. Quantia dels preus públics**

L'import dels preus públics haurà de cobrir, amb caràcter general, com a mínim l'import del servei prestat o de l'activitat realitzada.

Quan es donin raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, l'entitat podrà fixar preus públics per sota del límit previst en l'apartat anterior. En aquests casos hauran de consignar-se en els pressupostos de l'entitat les dotacions oportunes per a la cobertura de la diferència resultant.

Els imports dels preus públics regulats en aquesta reglamentació seran les que es detallen en l'annex núm. 1 d'aquesta Ordenança.

## **Article 6. Incidència de l'IVA**

En la determinació dels imports dels preus públics no s'hi inclou el corresponent Impost sobre el Valor Afegit (IVA), que necessàriament s'haurà de repercutir quan sigui procedent.

## **Article 7.- Normes de gestió**

El Consorci podrà exigir els preus públics en règim d'autoliquidació.





Els deutes per preus públics podran exigir-se pel procediment administratiu de constrenyiment.

### **Article 8.- Competència**

L'establiment i modificació dels preus públics correspon al Consell Plenari del Consorci.

### **Article 9. Exempcions i bonificacions**

Només s'aplicaran les exempcions i bonificacions establertes en l'annex núm. 2 d'aquesta Ordenança.

### **Disposició addicional primera**

Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris originaris.

### **Disposició addicional segona**

S'estableixen els preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats següents:

**k) Activitats educatives:** són les activitats que adreçem al públic escolar infantil i juvenil per donar a conèixer els valors de les Gavarres d'una forma didàctica i emmarcada pel currículum educatiu. Els assistents potencials són alumnes dels centres educatius dels pobles de l'entorn del massís de les Gavarres, o excepcionalment d'altres municipis.

Les activitats responen a dues tipologies: les Unitats Didàctiques (UD) i les activitats d'un dia. Les UD estan formades per tres activitats d'un dia de jornada sencera i són les següents:

- i. El paisatge de les Gavarres
- ii. El blau de les Gavarres
- iii. Passegem amb la losca, l'ovella de les Gavarres

Les activitats d'un dia s'ofereixen amb dues modalitats, de mitja jornada (3'5 hores) i de jornada sencera (6 hores). Es poden desenvolupar a Can Vilallonga, instal·lacions pròpies del Consorci, o al medi sense ús de cap instal·lació, també es poden complementar amb una visita a instal·lacions externes (Museu, fàbrica de suro, planta de biomassa o altres d'interès segons la temàtica).

L'activitat d'anellament d'ocells s'ofereix només en el format de mitja jornada però té n cost equivalent al d'una jornada sencera atès que la dedicació de l'anellador és de jornada sencera degut al el temps de preparació i de recollida de les xarxes de captura.

- i. Els ocells de les Gavarres
- ii. Etnobotànica a les Gavarres





**Consorci  
Gavarres**

Diputació de Girona

- iii. Empremta de les activitats humanes
- iv. Els boscos de les Gavarres
- v. Les rieres de les Gavarres
- vi. El suro un món per descobrir

Així doncs, combinant les diferents possibilitats, i a efectes del càlcul del preu públic a aplicar, es contempen les diferents categories:

- Activitat educativa de mig dia sense ús d'instal·lacions
- Activitat educativa de mig dia a Can Vilallonga
- Activitat educativa d'anellament d'ocells de mig dia a Can Vilallonga
- Activitat educativa de mig dia amb visita a instal·lació externa
- Activitat educativa de dia sencer sense ús d'instal·lacions
- Activitat educativa de dia sencer a Can Vilallonga
- Activitat educativa de dia sencer amb visita a instal·lació externa
- Unitat Didàctica (2 dies sencers + 1 dia sencer amb visita externa)

**I) Activitats turístiques:** són les activitats que s'ofereixen o bé en dies de festa o bé per un públic adult i/o familiar. Aquestes estan pensades per donar a conèixer un tema en concret del massís de les Gavarres de forma monogràfica i amb alguna extra gastronòmic o algun extra que pugui amenitzar i fer més lúdica l'activitat. Temporalment són activitats completes d'un matí, i l'oferta actual és la següent:

- Activitat etnoturística sobre verema
- Activitat etnoturística sobre terrissa
- Activitat etnoturística sobre el suro

S'ha previst una quarta categoria:

- Activitat turística genèrica

Per tal de poder assumir alguna activitat puntual sobre una altra temàtica, o de nova creació, no prevista actualment.

**m) Serveis de tècnics del Consorci:** més enllà de les tasques que tenen assumides els serveis tècnics del Consorci d'acord amb el Pla Estratègic de l'entitat es poden assumir encàrrecs que per la seva naturalesa no s'ha pogut planificar (puntuals i esporàdiques) ja siguin informes o estudis realitzats sota demanda d'altres administracions públiques no consorciades, o fins i tot per entitats privades i que aquests tinguin un interès per la conservació i protecció del territori.

En el cas que, previ informe de gerència, es determini que alguna tasca sol·licitada als serveis tècnics o administratius de l'entitat no és preceptiu incloure-la en les tasques ordinàries de l'entitat, es procedirà a aplicar el corresponent preu públic.





- n) **Serveis de venda de publicacions:** les publicacions de les quals el Consorci n'és l'editor es poden posar a la venda en les llibreries del territori mitjançant una distribuïdora i també des de les oficines de l'entitat així com també ens els actes que organitzem.
- o) **Lloguer de les aules de Can Vilallonga:** s'obrirà l'ús de les instal·lacions de Can Vilallonga a entitats o persones alienes a l'entitat. Les activitats per les quals es cediran hauran de ser respectuoses amb el medi i amb les valors naturals i culturals de l'indret.

### Disposició final

Aquesta Ordenança entrarà en vigor quan s'hagi publicat íntegrament el text d'aprovació definitiva en el BOP de Girona i hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació en el BOP, i regirà fins a la seva modificació o derogació expressa. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

### ANNEX de preus públics

- e) Activitats educatives.

Concepte	Import (Exempt IVA)
Preu per alumne per a una activitat educativa de mig dia sense ús d'instal·lacions	8,00 €
Preu per alumne per a una activitat educativa de mig dia a Can Vilallonga	8,00 €
Preu per alumne per a una activitat educativa de mig dia d'anellament d'ocells a Can Vilallonga	10,00 €
Preu per alumne per a una activitat educativa de mig dia amb visita a instal·lació externa	8,00 €
Preu per alumne per a una activitat educativa de dia sencer sense ús instal·lacions	10,00 €
Preu per alumne per a una activitat de dia sencer a Can Vilallonga	10,00 €
Preu per alumne per a una activitat educativa de dia sencer amb visita instal·lació externa	10,00 €
Preu per alumne per Unitat Didàctica	30,00 €

- f) Activitats turístiques

Concepte	Import (Base imposable)		TIPUS IVA	Import IVA inclòs	
	ADULT	INFANT		ADULT	INFANT
Activitat turística genèrica	12,40 €	6,61 €	21%	15,00 €	8,00 €
Activitat etnoturística sobre verema	18,18 €	4,13 €	21%	22,00 €	5,00 €
Activitat etnoturística sobre terrissa	9,92 €	4,96 €	21%	12,00 €	6,00 €
Activitat etnoturística sobre el suro	12,40 €	6,61 €	21%	15,00 €	8,00 €





**g) Serveis de tècnics del Consorci**

<i>Concepte</i>	<i>Import (IVA no inclòs)</i>	<i>Tipus IVA</i>	<i>Import (IVA inclòs)</i>
Preu hora del personal de direcció:	56,22 €	21%	68,03 €
Preu hora personal tècnic:	34,05 €	21%	41,20 €
Preu hora personal administració	25,29 €	21%	30,60 €

**h) Serveis de venda de publicacions**

<i>Concepte preu públic</i>	<i>Import Base imposable</i>	<i>Tipus Iva</i>	<i>Import Iva inclòs</i>
Llibre 0 - 99 pàgines	<b>11,54 €</b>	<b>4,00%</b>	<b>12,00 €</b>
Llibre 100 - 149 pàgines	<b>14,42 €</b>	<b>4,00%</b>	<b>15,00 €</b>
Llibre de 150 - 249 pàgines	<b>19,23 €</b>	<b>4,00%</b>	<b>20,00 €</b>
Llibre de 250 - 300 pàgines	<b>24,04 €</b>	<b>4,00%</b>	<b>25,00 €</b>
Mapa	<b>9,62 €</b>	<b>4,00%</b>	<b>10,00 €</b>

**i) Lloguer de les aules de Can Vilallonga**

Preu públic lloguer = "Nº dies lloguer sol·licitat" x 35,79 €/dia + 24,20 €

**ANNEX de bonificacions i exempcions**

Als preus públics següents:

- jjj) Activitats educatives**
- kkk) Activitats turístiques**
- e) Lloguer de les aules de Can Vilallonga

S'aplicarà l'exempció del preu establert quan es compleixin les dues següents condicions:

2. Que el sol·licitant sigui una entitat sense ànim de lucre
3. Que l'objectiu de l'activitat a desenvolupar coincideixi amb els Objectius del Consorci definits a l'Article 5 dels seus Estatuts (Publicats al BOP Núm. 238 de 15 de desembre de 2017)

El compliment d'aquests requisits caldrà que l'acrediti un informe emès pels Serveis Tècnics del Consorci, a petició de l'interessat “.





Vistes les memòries economicofinanceres dels cinc preus públics i l'informe de Secretaria.

Ateses les determinacions dels articles 41 a 47 i 148 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'hisendes locals (TRLHL); dels articles 24 al 27 de la Llei estatal 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics; i dels articles 22.2.d), 47.1, 49, 70.2 i 108 de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).

A la vista de tot això, es proposa al Consell Plenari l'adopció del següent ACORD:

**Primer.-** Aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança núm. 1, reguladora de preus públics per a la prestació de serveis o la realització d'activitats de la competència del Consorci.

**Segon.-** Sotmetre aquest acord a informació pública (mitjançant edicte publicat en el BOP de Girona i exposat en el Tauler d'edictes), per un període de 30 dies hàbils, comptats des del següent al de la publicació del corresponent anunci en el BOP de Girona. Així mateix, estarà a la disposició de les persones interessades a la seu electrònica del Consorci (<https://www.seu-e.cat/web/consorcigavarres>). En aquest termini les persones interessades podran examinar l'expedient i presentar les al·legacions que estimin oportunes.

**Tercer.-** Fer constar que, finalitzat el període d'exposició pública, s'adoptarà l'acord d'aprovació definitiva, resolent, en el seu cas, les al·legacions presentades. Transcorregut el període d'exposició pública, sense que s'hagin presentat al·legacions, l'expedient quedarà definitivament aprovat sense necessitat de prendre cap altre acord. La modificació de l'Ordenança no entrarà en vigor fins que s'hagi publicat íntegrament el text en el BOP de Girona i hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils fixat a l'article 70.2 de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).

12. Acords d'urgència

13. Comunicacions de presidència

14. Precs i preguntes





**Consorci  
Gavarres**  
Diputació de Girona

Diputació de Girona, dimecres, 22 de març de 2023

*Document signat electrònicament*

