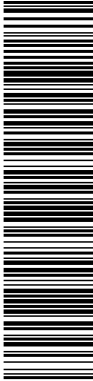


DOCUMENT REGLAMENT (TD01-014): REGLA_PARTICIPACIÓ CIUTADANA_23052025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: EYT75-8CQPL-CS3T5 Pàgina 1 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bonell Lopez, Arnau, Secretari/a-Interventor/a, de Ajuntament de Sora. Signat 23/05/2025 13:39	ESTAT SIGNAT 23/05/2025 13:39

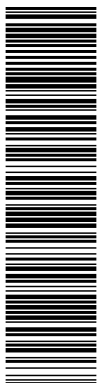


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35037295 EYT75-8CQPL-CS3T5 ADMEFADAB7D3CEAD7981BBB32FF18B7CE92BBACC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accce.eiba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=sora

REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA DEL MUNICIPI DE SORA



DOCUMENT REGLAMENT (TD01-014): REGLA_PARTICIPACIÓ CIUTADANA_23052025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: EYT75-8CQPL-CS3T5 Pàgina 2 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bonell Lopez, Arnau, Secretari/a-Interventor/a, de Ajuntament de Sora. Signat 23/05/2025 13:39	ESTAT SIGNAT 23/05/2025 13:39



AJUNTAMENT DE SORA

PREÀMBUL.....4

ANTECEDENTS I MARC DE LA PROPOSTA.....5

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.....6

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació6

Article 2. Concepte de participació6

Article 3. Principis generals.....6

Article 4. Transparència i accés a la informació pública.....7

Article 5. Ús de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació7

Article 6. Sistema de defensa dels drets de la ciutadania8

TÍTOL II. INSTRUMENTS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA8

CAPÍTOL I. MECANISMES GENERALS DE PARTICIPACIÓ.....8

SECCIÓ I. Consultes populars no referendàries de caràcter sectorial8

Article 7. Concepte i disposicions generals.9

Article 8. Promotors, mecanismes de promoció i persones legitimades9

Article 9. Procediment10

SECCIÓ II. Dret de petició.....11

Article 10. Concepte i procediment.....11

SECCIÓ III. Iniciativa Ciutadana11

Article 11. Concepte11

Article 12. Objecte de les iniciatives ciutadanes12

Article 13. Procediment de la Iniciativa ciutadana.....12

SECCIÓ V. Sessions públiques12

Article 14. Sessions públiques del Ple de l'Ajuntament.....13

Article 15. Publicació de les actes del Ple en la seu electrònica13

CAPÍTOL II. ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ13

SECCIÓ I. Consells municipals Sectorials.....13

Article 16. Definició i funcions13

Article 17. Composició14

CAPÍTOL III. PROCESSOS PARTICIPATIUS.....14

SECCIÓ I. Disposicions generals.....14

Article 18. Definició15

Article 19. Àmbit subjectiu15

C/Església, Núm.1, 08558, Sora – Núm. RELC: 0827260009
NIF: P0827200G – Tel. 938529193 Correu: sora@diba.cat

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35037995 EYT75-8CQPL-CS3T5 ADMEFADAB7D3CEAD7991BBB33FF18B7CE92BBACC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accce.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=sora

DOCUMENT REGLAMENT (TD01-014): REGLA_PARTICIPACIÓ CIUTADANA_23052025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: EYT75-8CQPL-CS3T5 Pàgina 3 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bonell Lopez, Arnau, Secretari/a-Interventor/a, de Ajuntament de Sora. Signat 23/05/2025 13:39	ESTAT SIGNAT 23/05/2025 13:39



AJUNTAMENT DE SORA

Article 20. Convocatòria del procés participatiu16

Article 21. Estructura16

Article 22. Informació16

Article 23. Aportació de propostes i deliberació.....16

Article 24. Valoració de les propostes.....17

Article 25. Avaluació del procés i retiment de comptes.....17

Article 26. Aplicació supletòria a altres processos participatiu17

Article 27. Seguiment dels processos participatius.....18

CAPÍTOL IV. RETORN DELS INSTRUMENTS DE PARTICIPACIÓ18

Article 28. Retorn a la ciutadania18

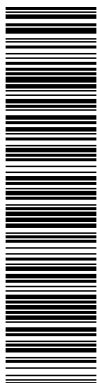
DISPOSICIÓ FINAL.....18



C/Església, Núm.1, 08558, Sora – Núm. RELC: 0827260009
NIF: P0827200G – Tel. 938529193 Correu: sora@diba.cat

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35037295E EYT75-8CQPL-CS3T5 ADMEFADAB7D3CEAD7091 BBB32FF18B7CE92BBACC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://acccece.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=sora

DOCUMENT REGLAMENT (TD01-014): REGLA_PARTICIPACIÓ CIUTADANA_23052025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: EYT75-8CQPL-CS3T5 Pàgina 4 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bonell Lopez, Arnau, Secretari/a-Interventor/a, de Ajuntament de Sora. Signat 23/05/2025 13:39	ESTAT SIGNAT 23/05/2025 13:39



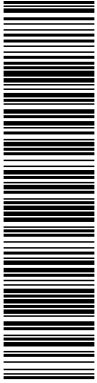
AJUNTAMENT DE SORA

PREÀMBUL

Ens trobem en temps de canvis constants a escala econòmica, tecnològica i social. La introducció de les noves tecnologies en tots els àmbits de la vida, la crisi ecològica que despunta, la sortida de la crisi econòmica i política de l'any 2008 i, més recentment, la crisi sanitària mundial derivada de la COVID-19, són fets que estan afectant la manera com la ciutadania i l'administració pública es relacionen: la ciutadania ha d'integrar tots aquests canvis amb rapidesa i les administracions, per la seva banda, les han de gestionar amb molta pressió. Aquesta adaptació de les administracions a les noves necessitats i maneres de fer s'està portant a terme relaxant les estructures de decisió i adoptant mesures bottom up (de baix a dalt), cosa que permet la resolució conjunta de problemes i la definició d'una agenda comuna, definint les prioritats en col·laboració entre el conjunt de la ciutadania i les administracions. Les administracions locals, com a administració pública més propera a la ciutadania, es veuen afectades per les ràpides i constants transformacions a escala econòmica, tecnològica i social que està vivint el món actual. Nous reptes de futur que fan necessària una revisió a fons i constant dels instruments, dels mètodes i, per descomptat, dels objectius i finalitats de les polítiques públiques i, per tant, de les polítiques de participació ciutadana. Els ajuntaments, més enllà de la prestació de serveis, tenen la responsabilitat de garantir el benestar de les veïnes i veïns i, per això, han de tenir en compte els interessos agregats de les persones que formen part del municipi, reconeixent les diversitats (funcionals, d'origen, de gènere, d'edat, etc.). Estem doncs, davant l'oportunitat de revisar els instruments de participació ciutadana adaptant-los a la nova governança, que es basa en la interrelació entre els organismes de govern i la societat civil, així com en una creixent capacitat dels agents socials d'intervenir en la definició dels objectius polítics. No podem deixar de banda, tampoc, el marc definit per la política supranacional que també influeix i determina la política municipal: l'horitzó de l'Agenda Urbana Europea, els Objectius de Desenvolupament Sostenible i l'Agenda Urbana Local ofereixen el context estratègic per emmarcar la participació ciutadana, atesos els reptes i els criteris que exigeix la nova governança. És per això que l'Ajuntament vol contribuir impulsant experiències de participació ciutadana i vol avançar de manera continuada en millorar els sistemes de participació. Ens trobem doncs, en el marc adequat per definir quins són els principals reptes de futur, tot analitzant les fortaleeses, les oportunitats i els aspectes a millorar: aquest reglament té en un dels seus principals objectius fer racional i ordenar aquesta enorme complexitat per respondre reptes presents i futurs.

C/Església, Núm.1, 08558, Sora – Núm. RELC: 0827260009
NIF: P0827200G – Tel. 938529193 Correu: sora@diba.cat

DOCUMENT REGLAMENT (TD01-014): REGLA_PARTICIPACIÓ CIUTADANA_23052025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: EYT75-8CQPL-CS3T5 Pàgina 5 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bonell Lopez, Arnau, Secretari/a-Interventor/a, de Ajuntament de Sora. Signat 23/05/2025 13:39	ESTAT SIGNAT 23/05/2025 13:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35037295 EYT75-8CQPL-CS3T5 AD/EFADAB7D3CEAD7091BBB33FF18B7CE92BBACC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=sora



AJUNTAMENT DE SORA

ANTECEDENTS I MARC DE LA PROPOSTA

Darrerament s'estan produint constants canvis socials, econòmics i tecnològics que presenten una oportunitat per a introduir instruments de participació ciutadana adaptant-los a la nova governança basada en la interrelació entre els organismes de govern i la societat civil i en una creixent capacitat dels agents socials d'intervenir en la definició dels objectius polítics.

L'horitzó de l'Agenda Urbana Europea i els Objectius de Desenvolupament Sostenible representen una oportunitat per donar un marc estratègic adequat a la participació ciutadana, d'acord amb els projectes i reptes de futur del govern local.

El nou marc normatiu tracta d'obrir noves vies per dur a terme la participació ciutadana: lluny de tancar-la amb una regulació estricta, proposa un marc de relació productiva i corresponsable entre tots els actors cridats a fer el municipi de Sora més resiliència, flexible i per tant, adaptable als nous desafiaments. El nou model defineix la participació ciutadana com:

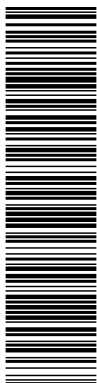
1. La participació a través de recollir i conèixer les visions, les idees, les opinions, les necessitats i les demandes de les veïnes i dels veïns, incorpora i implica a la ciutadania a la presa de decisions sobre el disseny de la ciutat, els serveis públics i els projectes de transformació social.
2. La participació és un exercici de reflexió transparent entorn dels interessos comuns, contribueix a definir col·lectivament una Sora millor per a tothom i reforça el sentiment de pertinença de la població. A partir d'aquesta definició el reglament s'estructura en dos títols i 28 articles:

El concepte està inspirat en els principis generals de l'anomenat govern obert, introduït per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en tant que govern obert és essencialment la intervenció de la ciutadania en la presa de decisions públiques. En el precepte dedicat als principis generals s'ha volgut emfatitzar la necessitat de potenciar l'ús de les TIC i de facilitar-hi l'accés de la ciutadania. També s'ha posat especial atenció en garantir els drets de la ciutadania en relació amb la participació real i efectiva. En el títol II, s'ha volgut recollir, dins d'una gran categoria que anomenem Instruments de participació ciutadana, totes les formes de participació (les ja previstes en diferents lleis, processos participatius, òrgans estables o temporals, o altres modalitats) que, d'una manera o d'una altra, van dirigides a conèixer la posició i opinions de la ciutadania en relació amb qualsevol aspecte de la vida pública en l'àmbit competencial de l'ajuntament. En el capítol I, sota la rúbrica Mecanismes generals de participació, s'ha recollit de forma sistemàtica un seguit de mecanismes de participació ja previstos de forma dispersa en diferents lleis:

- SECCIÓ I. Consultes populars no referendàries de caràcter sectorial.
- SECCIÓ II. Dret de petició.

C/Església, Núm.1, 08558, Sora – Núm. RELC: 0827260009
NIF: P0827200G – Tel. 938529193 Correu: sora@diba.cat

DOCUMENT REGLAMENT (TD01-014): REGLA_PARTICIPACIÓ CIUTADANA_23052025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: EYT75-8CQPL-CS3T5 Pàgina 6 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bonell Lopez, Arnau, Secretari/a-Interventor/a, de Ajuntament de Sora. Signat 23/05/2025 13:39	ESTAT SIGNAT 23/05/2025 13:39



AJUNTAMENT DE SORA

- SECCIÓ III. Iniciativa ciutadana.
- SECCIÓ IV. Sessions públiques del Ple municipal.

Aquest Reglament no pretén reiterar la redacció dels aspectes que ja estan continguts en altres lleis de rang superior. La integració d'aquestes normes amb el Reglament dona el marc global dels drets de participació de la ciutadania a Sora.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. L'objecte d'aquest reglament és l'establiment del règim jurídic, les modalitats, el procediment, la realització i la convocatòria dels instruments i mecanismes de participació ciutadana en l'àmbit competencial de l'Ajuntament de Sora
2. Els instruments de participació que preveu aquest reglament s'entenen sense perjudici dels procediments de participació i col·laboració ciutadanes establerts amb caràcter general per la legislació de règim jurídic i procediment administratiu, i per la legislació de règim local, o d'aquells que puguin establir-se per llei, amb caràcter específic, en relació amb una determinada actuació o decisió de govern.
3. Les formes, els mitjans i els procediments de participació no poden en cap cas disminuir les facultats de decisió que corresponen als òrgans representatius.

Article 2. Concepte de participació

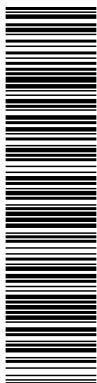
1. Entenem la participació ciutadana com l'element que permet incorporar i implicar a la ciutadania en la presa de decisions sobre el disseny de la ciutat, els seus serveis públics i projectes transformadors, a través de recollir i conèixer les visions, idees, opinions, necessitats i demandes ciutadanes.
2. La participació ha de ser un exercici de reflexió transparent entorn als interessos comuns que ens ajudi a definir col·lectivament un Sora millor per tothom, i alhora enforteixi el sentiment de pertinença.

Article 3. Principis generals

1. Les formes de participació s'han d'adequar als principis de transparència, publicitat, claredat, accés a la informació, neutralitat institucional, primacia de l'interès col·lectiu, inclusió, protecció de dades de caràcter personal i rendició de comptes.

C/Església, Núm.1, 08558, Sora – Núm. RELC: 0827260009
NIF: P0827200G – Tel. 938529193 Correu: sora@diba.cat

DOCUMENT REGLAMENT (TD01-014): REGLA_PARTICIPACIÓ CIUTADANA_23052025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: EYT75-8CQPL-CS3T5 Pàgina 7 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bonell Lopez, Arnau, Secretari/a-Interventor/a, de Ajuntament de Sora. Signat 23/05/2025 13:39	ESTAT SIGNAT 23/05/2025 13:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35037995 EYT75-8CQPL-CS3T5 ADMEFADAB7D3CEAD7989 BBB33FF18B7CE92BBACC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=sora



AJUNTAMENT DE SORA

2. Aquests principis es configuren com a obligacions per a l'ajuntament i com a drets i garanties per als subjectes legitimats per a participar en el procés que es tracti.
3. En tot procés de participació ha de garantir-se les fases d'informació, deliberació, valoració de propostes, avaluació i retiment de comptes.
4. En particular, el retiment de comptes ha de consistir a donar a conèixer els criteris utilitzats per a valorar les aportacions i propostes, i els motius pels quals han estat acceptades o rebutjades, i acreditar el compliment dels compromisos assumits com a conseqüència del procés de participació ciutadana.
5. Poden prendre part en els processos de participació ciutadana les persones majors de 16 anys. No obstant, si la naturalesa o objecte del procés així ho requereixen o aconsellen, es podrà reduir l'edat mínima de participació.

Article 4. Transparència i accés a la informació pública

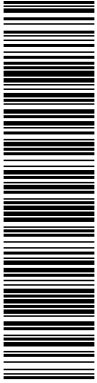
1. Amb l'objectiu de fer efectiva la participació ciutadana, l'Ajuntament ha de facilitar a totes les persones, a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda o altres formes d'acció col·lectiva, l'accés a la informació pública en els termes previstos legalment. La informació pública ha de ser transparent, accessible i entenedora, i ha de respondre als principis d'objectivitat, rigor, veracitat i pluralitat.
2. L'accés a la informació pública no està condicionat a la concurrència d'un interès personal, no queda subjecte a motivació i no requereix la invocació de cap norma.
3. Qualsevol persona o entitat podrà exercir el dret de rectificació de les informacions divulgades que no siguin veraces mitjançant escrit dirigit al responsable del mitjà de comunicació. En cas de no se acceptada la sol·licitud de rectificació, la persona tècnica haurà de motivar per escrit la seva decisió.

Article 5. Ús de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació

1. L'Ajuntament impulsarà, dintre de les possibilitats i recursos de cada moment, mecanismes i instruments que permetin la interrelació amb la ciutadania, preferentment amb l'ús de mitjans electrònics i les tecnologies de la informació i la comunicació, sense perjudici del dret de les persones físiques no especialment obligades a la utilització de mitjans digitals, a

C/Església, Núm.1, 08558, Sora – Núm. RELC: 0827260009
NIF: P0827200G – Tel. 938529193 Correu: sora@diba.cat

DOCUMENT REGLAMENT (TD01-014): REGLA_PARTICIPACIÓ CIUTADANA_23052025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: EYT75-8CQPL-CS3T5 Pàgina 8 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bonell Lopez, Arnau, Secretari/a-Interventor/a, de Ajuntament de Sora. Signat 23/05/2025 13:39	ESTAT SIGNAT 23/05/2025 13:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35037295 EYT75-8CQPL-CS3T5 ADMEFADAB7D3CEAD7091BBB33FF18B7CE92BBACC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accce.ele.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=sora



AJUNTAMENT DE SORA

relacionar-se personalment o a accedir als serveis i mitjans que permetin la seva participació efectiva.

2. Particularment, ha d'impulsar l'ús dels mitjans electrònics en la convocatòria, la constitució, l'adopció i la documentació d'acords dels òrgans col·legiats en què participen la ciutadania i ha de promoure l'ús de les TIC per a facilitar la construcció de comunitats virtuals de ciutadans i ciutadanes, entitats (o altres formes d'acció col·lectiva) i empreses amb interessos comuns o connexos, i facilitar-ne la canalització cap a l'ajuntament.
3. S'ha de garantir el dret de les persones físiques a comunicar-se amb l'Ajuntament a través de mitjans electrònics, així com fer complir l'obligació que tenen les persones jurídiques i entitats o col·lectius sense personalitat jurídica de relacionar-se amb l'Administració electrònicament, en els termes establerts en la legislació de procediment administratiu.

Article 6. Sistema de defensa dels drets de la ciutadania

1. L'Ajuntament ha d'exigir responsabilitats al personal i a les autoritats municipals que no respectin o vulnerin l'exercici dels drets de la ciutadania en relació amb la participació.
2. Les vies a disposició de la ciutadania per a la defensa i protecció dels drets de participació, sens perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals pertinents, són:
 - a. L'oficina d'atenció a la ciutadana, que es concep com un servei proper a la ciutadania que agilitza els tràmits, canalitza les peticions i informa del funcionament de l'Ajuntament i de les activitats d'interès general que es fan al municipi.
 - b. El sistema general de queixes i reclamacions, que hauran de ser gestionades pels serveis municipals.
 - c. La possibilitat de reunir-se amb les persones que tenen la responsabilitat tècnica i política respecte de temes de la seva competència.

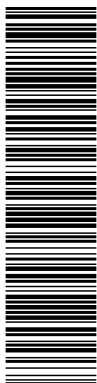
TÍTOL II. INSTRUMENTS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

CAPÍTOL I. MECANISMES GENERALS DE PARTICIPACIÓ

SECCIÓ I. Consultes populars no referendàries de caràcter sectorial

C/Església, Núm.1, 08558, Sora – Núm. RELC: 0827260009
NIF: P0827200G – Tel. 938529193 Correu: sora@diba.cat

DOCUMENT REGLAMENT (TD01-014): REGLA_PARTICIPACIÓ CIUTADANA_23052025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: EYT75-8CQPL-CS3T5 Pàgina 9 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bonell Lopez, Arnau, Secretari/a-Interventor/a, de Ajuntament de Sora. Signat 23/05/2025 13:39	ESTAT SIGNAT 23/05/2025 13:39



AJUNTAMENT DE SORA

Article 7. Concepte i disposicions generals.

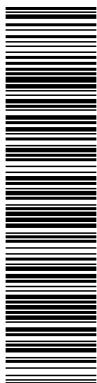
1. Aquest reglament preveu els següents mecanismes de participació ciutadana:
 - a. Consultes populars per via no referendària
 - b. Dret de petició
 - c. Iniciativa popular
 - e. Sessions públiques del Ple Municipal
2. La **consulta popular no referendària** és un instrument de participació directa a través del qual l'Ajuntament demana l'opinió de la ciutadania sobre una determinada actuació o política pública d'àmbit municipal mitjançant el vot directe, lliure, igual i secret, dins el marc de la normativa vigent.
3. Poden participar en les consultes ciutadanes les persones majors de setze anys que tinguin la condició de veïnes de Sora, d'acord amb la inscripció municipal en el padró d'habitants. Les persones que resideixin a l'estranger; siguin nacionals d'estats membres de la Unió Europea o siguin nacionals de tercers estats hauran de complir els requisits establerts a la 10/2014, de 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i altres formes de participació ciutadana.
4. No es poden formular consultes que puguin afectar, limitar o restringir els drets i les llibertats fonamentals de la secció primera del capítol II del títol I de la Constitució, i els drets i deures dels capítols I, II i III del títol I de l'Estatut.
5. No es poden sotmetre a consulta temes que hagin estat objecte d'una altre consulta en un mateix mandat ni en períodes compromesos entre les eleccions locals i la constitució de l'entitat local ni en els sis mesos anteriors a les eleccions locals.
6. Les consultes poden ser presencials, electròniques i/o de modalitat mixta, fet que determinarà les normes específiques de la consulta.
7. L'objecte de la consulta és conèixer l'opinió de la població sobre la qüestió sotmesa a consulta. El resultat no té caràcter vinculant. Tanmateix, l'Ajuntament ha de pronunciar-se sobre la incidència en l'actuació pública sotmesa a consulta en el termini de dos mesos a partir de la celebració.

Article 8. Promotors, mecanismes de promoció i persones legitimades

1. Les **consultes populars** es poden promoure per iniciativa institucional o per iniciativa ciutadana. S'entén per iniciativa institucional la consulta

C/Església, Núm.1, 08558, Sora – Núm. RELC: 0827260009
NIF: P0827200G – Tel. 938529193 Correu: sora@diba.cat

DOCUMENT REGLAMENT (TD01-014): REGLA_PARTICIPACIÓ CIUTADANA_23052025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: EYT75-8CQPL-CS3T5 Pàgina 10 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bonell Lopez, Arnau, Secretari/a-Interventor/a, de Ajuntament de Sora. Signat 23/05/2025 13:39	ESTAT SIGNAT 23/05/2025 13:39



AJUNTAMENT DE SORA

promoguda pel Ple municipal, mitjançant acord adoptat per majoria simple, a proposta de dues cinquenes parts de les regidores o regidors electes; també la promoguda per l'alcalde per iniciativa pròpia o a proposta de dues cinquenes parts dels membres de la corporació local.

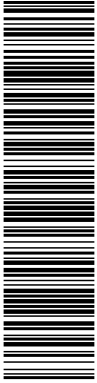
2. El decret de convocatòria ha de delimitar, amb ple respecte a les exigències derivades del principi d'igualtat i no discriminació, les persones que hi poden participar en funció de l'àmbit territorial i dels interessos afectats directament per l'objecte de la pregunta, atenent a criteris que permetin identificar clarament i objectivament al col·lectiu o col·lectius a qui es dirigeix la convocatòria.

Article 9. Procediment

1. En el cas de consultes d'iniciativa institucional, el procediment s'ha d'ajustar a les regles contingudes en els capítol II del títol II de la Llei 10/2014, de 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i altres formes de participació ciutadana, amb les especialitats següents:
 - a. La consulta s'ha de convocar mitjançant decret de l'alcalde o alcaldessa, en el termini de 90 dies a comptar des de l'aprovació plenària si és d'iniciativa institucional, o des de la validació de signatures pels òrgans competents si ha estat promoguda per iniciativa ciutadana.
 - b. El decret de convocatòria ha de determinar el col·lectiu o col·lectius que poden participar en la consulta, respectant sempre el principi d'igualtat i no discriminació; així com les modalitats de votació (presencial, electrònica o mixta).
2. En el supòsit de consultes promogudes a iniciativa ciutadana, el procediment s'ha d'ajustar a les regles contingudes en els capítols III del títol II de l'esmentada Llei 10/2014, de 26 de setembre, amb les especialitats següents:
 - a. La comissió promotora de la iniciativa pot estar formada per una o més entitats amb personalitat jurídica pròpia sense ànim de lucre o per un mínim de tres persones físiques que compleixin els requisits establerts per a poder participar en les consultes. Per a sol·licitar una consulta popular no referendària és necessari un nombre de signatures vàlides del 5% de les persones cridades a participar, amb un **mínim de 10 signatures**.
 - b. El termini de **recollida de signatures és de vint dies**. Els terminis computen a partir de la data de notificació de l'admissió a tràmit.

C/Església, Núm.1, 08558, Sora – Núm. RELC: 0827260009
NIF: P0827200G – Tel. 938529193 Correu: sora@diba.cat

DOCUMENT REGLAMENT (TD01-014): REGLA_PARTICIPACIÓ CIUTADANA_23052025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: EYT75-8CQPL-CS3T5 Pàgina 11 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bonell Lopez, Arnau, Secretari/a-Interventor/a, de Ajuntament de Sora. Signat 23/05/2025 13:39	ESTAT SIGNAT 23/05/2025 13:39



AJUNTAMENT DE SORA

SECCIÓ II. Dret de petició

Article 10. Concepte i procediment

1. La ciutadania té dret a fer peticions o sol·licituds al govern municipal en matèries de la seva competència, sense més limitacions que les establertes en les lleis. Pot estar fonamentada bé en la defensa d'un interès general o bé en la protecció d'interessos legítims, privats o individuals. No es pot utilitzar per a demanar una actuació per a la qual hi hagi un altre procediment o mecanisme específic que permeti a la ciutadania demanar-la o instar-la.
2. El procediment per a tramitar la petició s'ajusta a les regles següents:
 - a. Es formula per escrit, inclòs en format electrònic o telemàtic, per qualsevol mitjà vàlid en dret que permeti deixar constància fefaent de la identitat del peticionari i l'objecte de la petició.
 - b. L'Ajuntament acusa rebut de la petició en el termini de 10 dies hàbils i admet a tràmit, llevat que concorri alguna de les causes següents:
 - i. Insuficiència de l'acreditació de la persona o persones peticionàries; en aquest cas es dona un termini de 15 dies hàbils per a esmenar-la, transcorregut el qual sense que s'hagi fet es desisteix de la tramitació.
 - ii. L'objecte de petició no sigui competència de l'ajuntament.
 - iii. La petició té un tràmit administratiu específic. En els supòsits dels casos 1 i 2, s'ha de dictar una resolució d'inadmissió motivada en el termini de 45 dies hàbils, comptadors des de la data de presentació.
 - c. L'Ajuntament ha de donar resposta a la petició en el **termini màxim de tres mesos** i ha d'informar, si escau, de les mesures que s'hi han pres o de les actuacions previstes per adoptar-les.
3. L'Ajuntament ha de publicar de forma anonimitzada les propostes i els suggeriments rebuts, així com les iniciatives ciutadanes l'aplicació de les quals comporti una millora substancial dels serveis públics.

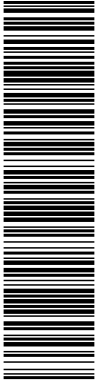
SECCIÓ III. Iniciativa Ciutadana

Article 11. Concepte

La iniciativa ciutadana és un mecanisme mitjançant el qual la ciutadania intervé per promoure una determinada actuació d'interès general i de competència municipal.

C/Església, Núm.1, 08558, Sora – Núm. RELC: 0827260009
NIF: P0827200G – Tel. 938529193 Correu: sora@diba.cat

DOCUMENT REGLAMENT (TD01-014): REGLA_PARTICIPACIÓ CIUTADANA_23052025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: EYT75-8CQPL-CS3T5 Pàgina 12 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bonell Lopez, Arnau, Secretari/a-Interventor/a, de Ajuntament de Sora. Signat 23/05/2025 13:39	ESTAT SIGNAT 23/05/2025 13:39



AJUNTAMENT DE SORA

1. La iniciativa ciutadana s'articula amb la recollida de signatures.
2. Poden participar en la iniciativa ciutadana les persones majors de setze anys, inscrites en el padró municipal.

Article 12. Objecte de les iniciatives ciutadanes

1. La iniciativa ciutadana pot tenir com a finalitat:
 - a. La celebració d'una consulta ciutadana
 - b. La convocatòria d'un procés participatiu
 - c. La creació d'un òrgan de participació territorial o sectorial
 - d. L'aprovació d'un reglament o ordenança municipal
 - e. La demanda d'una actuació concreta a realitzar per part de l'Ajuntament
 - f. La incorporació d'un o diversos punts per tractar en l'ordre del dia del Ple municipal
2. Les iniciatives ciutadanes no poden:
 - a. Afectar, limitar o restringir els drets i les llibertats fonamentals.
 - b. Estar relacionades amb les matèries tributàries i els pressupostos ja aprovats.

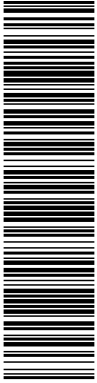
Article 13. Procediment de la Iniciativa ciutadana

1. Les iniciatives han d'anar subscrietes, com a mínim, pel percentatge del 2% de les persones cridades a participar, **amb un mínim de 5 signatures.**
2. L'òrgan competent per a iniciar el procediment administratiu ha de valorar la proposta pel que fa a la necessitat de la norma, els costos que comporta, l'oportunitat de la regulació per a l'interès públic i els efectes que produiria sobre el sector i els interessos afectats.
3. Les iniciatives seran debatudes pel Ple municipal i resoltes per l'òrgan competent. Si en el termini de tres mesos no s'adopta i notifica la resolució, la proposta ha d'entendre's **desestimada per silenci administratiu.**
4. La resolució ha d'exposar els motius pels quals s'accepta o es rebutja la proposta i s'ha de comunicar als propositants.

SECCIÓ V. Sessions públiques

C/Església, Núm.1, 08558, Sora – Núm. RELC: 0827260009
NIF: P0827200G – Tel. 938529193 Correu: sora@diba.cat

DOCUMENT REGLAMENT (TD01-014): REGLA_PARTICIPACIÓ CIUTADANA_23052025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: EYT75-8CQPL-CS3T5 Pàgina 13 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bonell Lopez, Arnau, Secretari/a-Interventor/a, de Ajuntament de Sora. Signat 23/05/2025 13:39	ESTAT SIGNAT 23/05/2025 13:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35037295 EYT75-8CQPL-CS3T5 ADMEFADAB7D3CEAD7991BBB33FF18B7CE92BBACC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=sora



AJUNTAMENT DE SORA

Article 14. Sessions públiques del Ple de l'Ajuntament

1. Les sessions del Ple son públiques. S'hi permetrà l'accés de qualsevol persona interessada. Les sessions es desenvoluparan en condicions suficients d'espai i audició.
2. Excepcionalment, si això ho acorda la majoria absoluta del Ple, poden ser secrets el debat i la votació d'aquells assumptes que poden afectar els drets fonamentals dels ciutadans a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.
3. Poden intervenir les persones, associacions i entitats inscrites en el Registre Municipal d'Entitats, i altres formes d'agrupacions col·lectives constituïdes per a la defensa dels interessos generals o sectorials de la ciutadania, en relació amb algun punt de l'ordre del dia.
4. Per fer-ho possible l'Ajuntament, informará mitjançant el web municipal i el Portal de Transparència i Bon Govern de Sora de l'ordre del dia i de la proposta d'acord que es posa a debat per a la seva aprovació en el mateix moment de la seva convocatòria.
5. Aquesta intervenció s'ha de sol·licitar per escrit a l'alcalde o alcaldessa amb una antelació mínima de 24h abans de la sessió corresponent. A l'escrit haurà de figurar-hi el nom de la persona que farà l'exposició i el punt o punts sobre els quals intervindrà.
6. La intervenció oral es realitzarà durant un temps màxim de 5 minuts o aquell que li concedeixi l'alcalde/alcaldeessa, i amb posterioritat a la lectura i debat de la proposta inclosa en l'ordre del dia, però abans de la seva votació.

Article 15. Publicació de les actes del Ple en la seu electrònica

1. L'Ajuntament ha de publicar en la seu electrònica i Portal de Transparència i Bon Govern de Sora les actes de les sessions del Ple. En la publicació, han de tenir-se en compte els principis i les garanties establertes per la normativa de protecció de dades i la de protecció del dret a l'honor i a la intimitat.

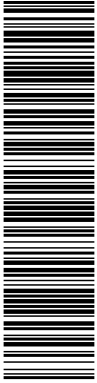
CAPÍTOL II. ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ

SECCIÓ I. Consells municipals Sectorials

Article 16. Definició i funcions

C/Església, Núm.1, 08558, Sora – Núm. RELC: 0827260009
NIF: P0827200G – Tel. 938529193 Correu: sora@diba.cat

DOCUMENT REGLAMENT (TD01-014): REGLA_PARTICIPACIÓ CIUTADANA_23052025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: EYT75-8CQPL-CS3T5 Pàgina 14 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bonell Lopez, Arnau, Secretari/a-Interventor/a, de Ajuntament de Sora. Signat 23/05/2025 13:39	ESTAT SIGNAT 23/05/2025 13:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35037295 EYT75-8CQPL-CS3T5 AD/EFADAB7D3CEAD799/BBB32FF/18B7CE92BBACC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.alba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=sora



AJUNTAMENT DE SORA

1. Els consells sectorials estan vinculats a un tema concret. (S'ha d'advertir que l'Ajuntament no té constància que actualment s'hagin constituït a Sora.)
 - a. Àmbit i objecte d'actuació.
 - b. Drets i deures dels membres.
 - c. Tipologia de persones físiques i jurídiques que en poden formar part.
 - d. Mecanismes de modificació.
 - e. Forma de dissolució.

Les funcions dels consells sectorials es defineix en el reglament específic de cada consell

1. Tenen com a objectiu facilitar la participació ciutadana en l'àmbit de més proximitat sectorial contribuir a la deliberació democràtica i fer unseguiment de l'acció de govern.
2. La seva creació ha de ser acordada pel Ple municipal, el qual n'ha de determinar la composició i la regulació del funcionament i modificació. El reglament ha d'incloure, com a mínim, els apartats següents: Mecanismes de deliberació, presa de decisions i dinàmica de funcionament de cada consell.

Article 17. Composició

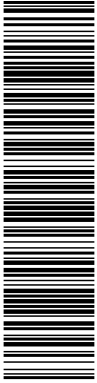
1. La composició dels consells sectorials es defineix en el reglament específic de cada consell.
2. En general, la composició dels consells sectorials s'ha de basar en criteris de paritat, pluralitat i diversitat de manera que es faciliti la més àmplia varietat d'opcions i opinions.
3. Els consells sectorials poden incorporar infants i adolescents o estar compostos, principalment, per menors d'edat. En aquests casos caldrà establir, en les seves normes de funcionament, les eines i adaptacions per facilitar-ne la intervenció i el desenvolupament de les seves funcions.

CAPÍTOL III. PROCESSOS PARTICIPATIUS

SECCIÓ I. Disposicions generals

C/Església, Núm.1, 08558, Sora – Núm. RELC: 0827260009
NIF: P0827200G – Tel. 938529193 Correu: sora@diba.cat

DOCUMENT REGLAMENT (TD01-014): REGLA_PARTICIPACIÓ CIUTADANA_23052025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: EYT75-8CQPL-CS3T5 Pàgina 15 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bonell Lopez, Arnau, Secretari/a-Interventor/a, de Ajuntament de Sora. Signat 23/05/2025 13:39	ESTAT SIGNAT 23/05/2025 13:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3503795E EYT75-8CQPL-CS3T5 ADMEFADAB7D3CEAD7991BBB33FF18B7CE92BBACC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accce.de.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=sora



AJUNTAMENT DE SORA

Article 18. Definició

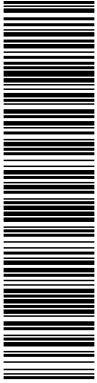
1. Els processos de participació ciutadana són actuacions institucionalitzades destinades a facilitar i promoure la intervenció de la ciutadania en la definició i planificació de les polítiques públiques locals.
2. Tracten sobre temes sectorials, territorials, específics o globals. En aquest sentit, poden tenir per objectiu la promoció de la participació activa de la ciutadania en la definició dels instruments estratègics del mandat, com per exemple, els plans estratègics, els plans d'actuació municipal i els pressupostos municipals.
3. Tenen per objecte garantir el debat i la deliberació entre la ciutadania i les institucions públiques per a recollir l'opinió dels ciutadans respecte a una actuació pública concreta en les fases de proposta, decisió, implementació o avaluació.
4. Els processos poden consistir en les modalitats establertes en aquest capítol o altres anàlogues, existents o que puguin crear-se, respectant sempre que les formes, els mitjans i els procediments de participació no poden en cap cas disminuir les facultats de decisió que corresponen als òrgans representatius.

Article 19. Àmbit subjectiu

1. Hi poden prendre part les persones majors de setze anys. Tanmateix, si la naturalesa o l'objecte ho requereix o ho aconsella, pot reduir-se l'edat mínima de les persones participants, motivant-lo en la convocatòria.
2. Els processos poden ser oberts a tota la població o anar dirigits, per raó del seu objecte o àmbit territorial, a un determinat o determinats col·lectius de persones.
3. La convocatòria dels processos dirigits a col·lectius específics ha de determinar amb precisió al col·lectiu o col·lectius cridats a participar, procurant-se l'aplicació dels principis d'igualtat i no discriminació, tant en la selecció dels col·lectius com dins d'aquests.
4. Hi poden també participar les entitats, organitzacions i persones jurídiques en general amb independència de la seva forma o estatut jurídic, en interès propi o d'altres persones, així com les plataformes, xarxes o altres formes d'acció col·lectiva que, tot i no tenir personalitat jurídica, constitueixen de facto una font d'influència organitzada.

C/Església, Núm.1, 08558, Sora – Núm. RELC: 0827260009
NIF: P0827200G – Tel. 938529193 Correu: sora@diba.cat

DOCUMENT REGLAMENT (TD01-014): REGLA_PARTICIPACIÓ CIUTADANA_23052025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: EYT75-8CQPL-CS3T5 Pàgina 16 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bonell Lopez, Arnau, Secretari/a-Interventor/a, de Ajuntament de Sora. Signat 23/05/2025 13:39	ESTAT SIGNAT 23/05/2025 13:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35037995 EYT75-8CQPL-CS3T5 ADMEFADAB7D3CEAD799 BBB33FF18B7CE92BBACC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accce.de.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=sora



AJUNTAMENT DE SORA

Article 20. Convocatòria del procés participatiu

1. Els processos de participació ciutadana són d'iniciativa institucional i els convoca l'Ajuntament, mitjançant la corresponent convocatòria que formalitza l'Alcalde o Alcaldessa, o el Regidor o Regidora en qui delegui.

Article 21. Estructura

1. Els processos de participació ciutadana han de tenir, com a mínim, les fases següents:

Informació a les persones que poden participar Aportació de propostes i deliberació.

Valoració de les propostes.

Avaluació i retiment de comptes.

2. En la fase de deliberació, s'ha d'incorporar, si la naturalesa del procés ho permet o ho requereix, la participació de persones i entitats, responsables de l'Ajuntament i experts independents.

Article 22. Informació

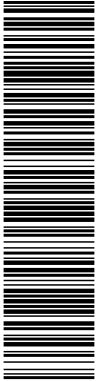
1. En el moment de realitzar la convocatòria del procés participatiu, aquesta ha d'incloure tota la informació necessària en relació a quin col·lectiu o col·lectius estan convidats a participar; quina és l'actuació pública que se sotmet a la consideració ciutadana; i com es durà a terme aquesta participació, per tal que es desenvolupi de forma satisfactòria.
2. Les matèries que es treballaran en el processos de participació han d'estar accessibles al web municipal per tal que la ciutadania les pugui consultar.
3. La convocatòria i la informació han de difondre's públicament de forma clara i fàcilment intel·ligible, i preferentment mitjançant el web institucional i altres mitjans propis del municipi.

Article 23. Aportació de propostes i deliberació

1. La convocatòria d'aquests processos ha d'establir un termini perquè les persones que poden participar realitzin les seves aportacions i propostes, que no pot ser inferior en cap cas a un mes.

C/Església, Núm.1, 08558, Sora – Núm. RELC: 0827260009
NIF: P0827200G – Tel. 938529193 Correu: sora@diba.cat

DOCUMENT REGLAMENT (TD01-014): REGLA_PARTICIPACIÓ CIUTADANA_23052025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: EYT75-8CQPL-CS3T5 Pàgina 17 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bonell Lopez, Arnau, Secretari/a-Interventor/a, de Ajuntament de Sora. Signat 23/05/2025 13:39	ESTAT SIGNAT 23/05/2025 13:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35037295 EYT75-8CQPL-CS3T5 ADMEFADAB7D3CEAD7091BBB33FF18B7CE92BBACC) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://acccece.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=sora



AJUNTAMENT DE SORA

2. Les aportacions i propostes poden ser presentades per qualsevol mitjà vàlid en Dret i preferentment per via electrònica, amb l'únic requisit d'identificació de la persona i sense perjudici de la verificació per part de l'administració de la identitat de la persona participant.ç
3. Si la naturalesa del procés participatiu ho permet, l'Ajuntament ha de promoure la realització de processos de deliberació pública que incentivin el diàleg i el contrast d'arguments.

Article 24. Valoració de les propostes

1. L'Ajuntament ha de considerar i valorar totes les aportacions i propostes realitzades.
2. En la fase de valoració ha de determinar-se com es concreta en l'actuació de l'administració, informant argumentadament dels resultats de la valoració de les diferents aportacions i propostes rebudes.
3. Poden excloure's de la fase de valoració les aportacions que no tinguin relació directa amb l'objecte del procés, mitjançant el corresponent posicionament motivat.

Article 25. Avaluació del procés i retiment de comptes

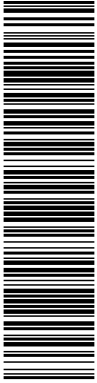
1. L'avaluació dels resultats del procés ha de reflectir-se al web i per mitjans electrònics i també presencialment, si s'escau. L'avaluació ha d'elaborar-se en el termini màxim de dos mesos a comptar des de llur finalització.
2. L'avaluació ha d'incloure, com a mínim, tota la informació necessària en relació a quin col·lectiu o col·lectius han participat; quina és l'actuació pública que s'ha sotmès a la consideració ciutadana; com s'ha dut a terme aquesta participació; i quins han estat els seus resultats.

Article 26. Aplicació supletòria a altres processos participatiu

1. El processos de participació regulats en aquesta secció i altres que es creïn al seu empar, s'entenen sense perjudici dels instruments i mecanismes de participació que les lleis puguin establir per determinats sectors o matèries.
2. Allò establert en aquesta secció és d'aplicació supletòria a totes les modalitats participatives regulades en aquest reglament, o a altres que es puguin crear o implementar institucionalment o a iniciativa ciutadana.

C/Església, Núm.1, 08558, Sora – Núm. RELC: 0827260009
NIF: P0827200G – Tel. 938529193 Correu: sora@diba.cat

DOCUMENT REGLAMENT (TD01-014): REGLA_PARTICIPACIÓ CIUTADANA_23052025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: EYT75-8CQPL-CS3T5 Pàgina 18 de 18	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Bonell Lopez, Arnau, Secretari/a-Interventor/a, de Ajuntament de Sora. Signat 23/05/2025 13:39	ESTAT SIGNAT 23/05/2025 13:39



AJUNTAMENT DE SORA

Article 27. Seguiment dels processos participatius

1. El seguiment dels processos participatius serà realitzat per l'Ajuntament de Sora .

CAPÍTOL IV. RETORN DELS INSTRUMENTS DE PARTICIPACIÓ

Article 28. Retorn a la ciutadania

1. Una vegada a l'any l'Ajuntament publicarà una memòria dels processos participatius i dels debats i treballs fets en el marc dels consells de participació.
2. L'Ajuntament ha de garantir la difusió pública de la memòria anual i dels resultats dels processos participatius i ha d'incentivar l'ús dels mitjans electrònics.
3. L'Ajuntament ha d'utilitzar un llenguatge accessible i no tecnificat, així com garantir els mitjans necessaris per facilitar la comunicació en llengües diverses.
4. L'Ajuntament dissenyarà i posarà en marxa un sistema de seguiment per mesurar la qualitat de la participació. Les dades seran públiques i obertes.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà vigor una vegada sigui publicat completament el seu text en el Butlletí Oficial de la Província i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local.

C/Església, Núm.1, 08558, Sora – Núm. RELC: 0827260009
NIF: P0827200G – Tel. 938529193 Correu: sora@diba.cat