

Ajuntament de Cervelló

JUNTA DE GOVERN LOCAL 11/2019

SESSIÓ: ORDINÀRIA

DIA: 21 DE MAIG DE 2019

HORA: Des de les 17.05 fins a les 17.25 hores

LLOC: Sala de Govern de l'Ajuntament

ESBORRANY D'ACTA

President: Sr. José Ignacio Aparicio Ciria, alcalde

Tinents d'alcalde: Sra. Cristina Martínez Rodríguez
Sra. Montserrat Canas Moldón
Sra. Marian Herrera i Fernández

Secretari general acctal: Sr. Fernando Rivas Martínez

No assisteixen: Sr. Carlos Pérez Muñoz
Sr. Albert Racaj i Ferron
Sra. Irina Moreno i Martí
Sr. Jorge Civit i Vila
Sr. Luís Díaz Vargas
Sra. Isabel Belmonte Fernández

S'excusa: Sr. Juan Santiago Valea

A Cervelló, el vint-i-ú de maig de dos mil dinou, essent les disset hores i cinc minuts, es reuneix la Junta de Govern Local a la Sala de Govern de l'Ajuntament, en sessió ordinària, i en primera convocatòria, sota la presidència de l'alcalde, Sr. José Ignacio Aparicio Ciria, amb la concurrència de les tinentes d'alcalde Sra. Cristina Martínez Rodríguez, Sra. Montserrat Canas Moldón i Sra. Marian Herrera i Fernández, assistits del sotasignat, secretari general accidental de l'Ajuntament, Sr. Fernando Rivas Martínez, el qual dóna fe. No assisteixen els regidors, Sr. Carlos Pérez Muñoz, Sr. Albert Racaj i Ferron, Sra. Irina Moreno i Martí, Sr. Jorge Civit i Vila, Sr. Luís Díaz Vargas i Sra. Isabel Belmonte Fernández. S'excusa per la seva absència el tinent d'alcalde Sr. Juan Santiago Valea.

Oberta la sessió per la presidència, i un cop comprovada l'existència del quòrum que cal perquè pugui ser iniciada, es procedeix a conèixer dels següents assumptes inclosos en l'ordre del dia.

ORDRE DEL DIA

- 1. Aprovació de l'acta anterior corresponent a la sessió ordinària de data 7 de maig de 2019 (núm. 10/2019) .**

ALCALDIA

- 2. Dació en compte dels decrets d'Alcaldia, de resolucions jurisdiccionals i d'acords d'altres administracions.**

- 2.1. Decret d'Alcaldia 841/2019, de data 25 d'abril de 2019, de modificació de l'òrgan col·legiat que elabora la proposta de concessió d'ajuts econòmics per material escolar i llibres corresponents al curs 2018-2019.**

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I ORDENACIÓ DEL TERRITORI

- 3. Aprovació de l'expedient de la contractació per a l'execució de les actuacions contingudes en el Projecte bàsic i d'execució de la instal·lació d'un ascensor a la llar d'infants municipal de Cervelló.**
- 4. Aprovació de l'expedient per a la contractació de les obres del Projecte executiu per a la construcció d'una marquesina al camp de futbol municipal.**
- 5. Adjudicació del contracte administratiu del servei integral de control horari com a eina de control i gestió del personal de l'Ajuntament de Cervelló**
- 6. Adhesió al contracte derivat NÚM 2018.03-D1 de l'Acord Marc de Subministrament de paper amb destinació als ens locals de Catalunya (Exp. 2018.03) adjudicat pel Consorci Català per desenvolupament local a l'empresa LYRECO España SA**

ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES

- 7. Aprovació de les Bases de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva del departament d'Igualtat per a l'any 2019.**
- 8. Acceptació de la subvenció de la Diputació de Barcelona destinada al "Finançament de l'àmbit de Benestar Social", en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2019 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019".**
- 9. Acceptació de la subvenció del Consell Comarcal del Baix Llobregat, en concepte d'aportació econòmica per al desenvolupament i finançament del transport adaptat i assistit dels municipis menors de 50.000 habitants, per a l'exercici 2019.**
- 10. Aprovació de les Bases de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva del Departament de Benestar Social i Salut a les Persones per a l'any 2019.**
- 11. Acceptació de la subvenció de la Diputació de Barcelona del recurs econòmic del programa complementari per a la garantia del benestar social 2019.**

1. Aprovació de l'acta anterior corresponent a la sessió ordinària de data 7 de maig de 2019 (núm. 10/2019).

S'aprova, per unanimitat dels quatre membres assistents, l'acta anterior corresponent a la sessió ordinària de data 7 de maig de 2019 (núm. 10/2019).

ALCALDIA

2. Dació en compte dels decrets d'Alcaldia, de resolucions jurisdiccionals i d'acords d'altres administracions.

Vist el Decret d'Alcaldia, de data 25 d'abril de 2019, resultat per avocació de la seves competències delegades, en els què s'estableix donar-ne compte en la propera Junta de Govern Local que es dugui a terme, i que es relaciona a continuació.

2.1. Decret d'Alcaldia 841/2019, de data 25 d'abril de 2019, de modificació de l'òrgan col·legiat que elabora la proposta de concessió d'ajuts econòmics per material escolar i llibres corresponents al curs 2018-2019.

"Decret 841/2019

Assumpte: Modificació de l'òrgan col·legiat que elabora la proposta de concessió d'ajuts econòmics per material escolar i llibres corresponents al curs 2018-2019.

Identificació de l'expedient:

*Expedient número: SP/BSRS/1/2018/EDU
Àrea gestora: Serveis a les Persones
Departament: Esports
Interessat/s: Varis
Procediment: Aprovació i convocatòria de bases
Data d'inici: 2018/07/06*

Fets

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 17 de juliol de 2018, va aprovar les bases i la convocatòria dels ajuts econòmics per material escolar i llibres corresponents al curs escolar 2018/2019.

Atès que aquestes bases indiquen que l'òrgan col·legiat que elabora la proposta de concessió dels ajuts econòmics, està constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Cervelló i que estarà constituït per les següents persones:

*Presidència: L'Il·lustríssim senyor alcalde de Cervelló o la persona en qui delegui.
Vocal: La coordinadora tècnica ef de l'Àrea de Serveis a les Persones, Departament d'Educació.
Vocal: La gestora de suport administratiu de l'Àrea de Serveis a les Persones.*

Atès que en data 17 d'octubre de 2018 es va incorporar al Departament d'Educació la figura d'un tècnic mig en gestió.

Atès que des del dia 1 de gener de 2019 el Departament d'Educació no queda adscrit sota la coordinació tècnica de l'Àrea de Serveis a les Persones.

Atès que el Departament d'Educació, en data 1 de gener de 2019, incorpora una tècnica de suport administratiu diferent a la de l'Àrea de Serveis a les Persones.

Vist que la convocatòria dels ajuts econòmics per material escolar i llibres corresponents al curs 2018-2018 es troba en la fase de valoració i proposta de concessió.

Fonaments de dret

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Bases reguladores i convocatòria dels ajuts econòmics per material escolar i llibres corresponent al curs 2018/2019, aprovades per Junta de Govern Local en sessió ordinària en data 17 de juliol de 2018.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cervelló aprovades inicialment per sessió ordinària del Ple en data 29 de maig de 2012 (BOPB de data 19 d'octubre de 2012).

És per la qual cosa, que en ús de les facultats conferides legalment, que

RESOLC:

PRIMER.- *Avocar la competència per resoldre el que es determina en aquest Decret.*

SEGON.- *Aprovar la modificació de l'òrgan col·legiat que elabora la proposta de concessió d'ajuts econòmics per material escolar i llibres corresponents al curs 2018-2019, que estarà format per les següents persones:*

Presidència: L'Il·lustríssim senyor alcalde de Cervelló o la persona en qui delegui.

Vocal: El tècnic en gestió del Departament d'Educació.

Vocal: La tècnica de suport administratiu del Departament d'Educació.

Així ho disposa l'alcalde en el dia d'avui, de la qual cosa jo, com a secretari general acctal, en dono fe. Cervelló, 25 d'abril de 2019. L'alcalde. José Ignacio Aparicio Ciria. El secretari general acctal. Fernando Rivas Martínez."

La Junta de Govern Local pren coneixement del Decret abans esmentat.

ÀREA DE SERVEIS GENERALS I ORDENACIÓ DEL TERRITORI

3. Aprovació de l'expedient de la contractació per a l'execució de les actuacions contingudes en el Projecte bàsic i d'execució de la instal·lació d'un ascensor a la llar d'infants municipal de Cervelló.

Identificació de l'expedient

Expedient número: SGOT/CC/UP/128/2019

Àrea gestora: Serveis Generals i Ordenació del Territori

Departament: Compres i Contractació

Interessat/s: Varis

Procediment: Contractació administrativa

Data d'inici: 2019/05/03

Fets

Atès que la Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 29 de gener de 2019 va aprovar el projecte bàsic i d'execució de la instal·lació d'un ascensor a la llar d'infants municipal de Cervelló redactat a data octubre 2018 per l'equip redactor de Mateu Barba Arquitectes SLP, contemplant un pressupost

d'execució per contracte de cinquanta mil quatre-cents trenta-quatre euros amb set cèntims (50.434,07 EUR) IVA inclòs

Atès que dita aprovació ha estat publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 12 de febrer de 2019 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya en data 15 de febrer de 2019.

Vista la Memòria de la contractació de les obres contingudes en aquest Projecte elaborada pel Departament d'Urbanisme i Planejament de l'Ajuntament.

Atès que s'ha redactat el corresponent Plec administratiu que ha de regir aquest contracte que es tramita de forma ordinària, no estant subjecte a regulació harmonitzada i es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i l'adjudicació mitjançant l'aplicació d'un únic criteri de valoració.

Atès que existeix consignació pressupostària adequada i suficient a l'aplicació 02_08.3230.63201 *Millora funcionalitat i accessibilitat llar d'infants*

Fonaments de dret

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Atès que la competència sobre la tramitació de l'expedient està atribuïda a l'Alcaldia, en virtut de la disposició addicional segona, punt primer, de la Llei de contractes del sector públic, com a òrgan de contractació respecte dels contractes de serveis, entre d'altres, quan el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris dels pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret de data 23 de juny de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 7 de juliol de 2015.

Atès que la facultat per formular propostes està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 1062/2017, de data 2 d'octubre, d'establiment d'un nou marc de delegacions de competències en tinent d'alcalde i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 20 d'octubre de 2017.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

1r.- Aprovar l'expedient de contractació mixta pel subministrament i obra d'instal·lació d'un ascensor a la llar d'infants de Cervelló amb un pressupost de quaranta-un mil sis-cents vuitanta-un euros amb cinc

cèntims (41.681,05 EUR), IVA inclòs, que aplicant el 21% de l'IVA de vuit mil set-cents cinquanta-tres euros amb dos cèntims (8.753,02 EUR), resulta tenir un pressupost total de cinquanta mil quatre-cents trenta-quatre euros amb set cèntims (50.434,07 EUR).

2n.- Autoritzar la despesa derivada d'aquesta contractació de cinquanta mil quatre-cents trenta-quatre euros amb set cèntims (50.434,07 EUR) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 02_08.3230.63201 *Millora funcionalitat i accessibilitat llar d'infants*.

3r.- Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir la contractació.

4t.- Disposar la tramitació ordinària de l'expedient, no subjecte a regulació harmonitzada, amb procediment obert simplificat i adjudicació amb un únic criteri de valoració, el del preu més baix.

5è.- Publicar l'anunci de licitació corresponent al Perfil del Contractant.

6è.- Comunicar aquest acord al Departament d'Hisenda d'aquest Ajuntament.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quatre membres assistents.

4. Aprovació de l'expedient per a la contractació de les obres del Projecte executiu per a la construcció d'una marquesina al camp de futbol municipal.

Identificació de l'expedient

Expedient número: SGOT/CC/UP/153/2019
Àrea gestora: Serveis Generals i Ordenació del Territori
Departament: Compres i Contractació
Interessat/s: Varis
Procediment: Contractació administrativa
Data d'inici: 2019/05/14

Fets

Atès que el Ple de la Corporació en sessió ordinària de data 21 de març de 2019 va aprovar definitivament el projecte executiu per la construcció d'una marquesina al camp de futbol municipal de Cervelló redactat a data desembre 2018 per l'equip redactor de l'empresa Eskubi Turró Arquitectes SLP, contemplant un pressupost d'execució per contracte de cent cinquanta-nou mil cinc-cents trenta-sis euros amb cinquanta-dos cèntims (159.536,52 EUR) IVA inclòs

Atès que dita aprovació ha estat publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 3 d'abril de 2019 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya en data 4 d'abril de 2019.

Vista la Memòria de la contractació de les obres contingudes en aquest Projecte elaborada pel Departament d'Urbanisme i Planejament de l'Ajuntament.

Atès que s'ha redactat el corresponent Plec administratiu que ha de regir aquest contracte que es tramita de forma ordinària, no estant subjecte a regulació harmonitzada i es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i l'adjudicació mitjançant l'aplicació d'un únic criteri de valoració.

Atès que existeix consignació pressupostària adequada i suficient a l'aplicació 02_08.3420.62206 *Construcció marquesina grades del camp de futbol municipal*

Fonaments de dret

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Atès que la competència sobre la tramitació de l'expedient està atribuïda a l'Alcaldia, en virtut de la disposició addicional segona, punt primer, de la Llei de contractes del sector públic, com a òrgan de contractació respecte dels contractes de serveis, entre d'altres, quan el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris dels pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret de data 23 de juny de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 7 de juliol de 2015.

Atès que la facultat per formular propostes està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 1062/2017, de data 2 d'octubre, d'establiment d'un nou marc de delegacions de competències en tinent d'alcalde i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 20 d'octubre de 2017.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

1r.- Aprovar l'expedient de contractació per les obres contingudes al Projecte executiu per la construcció d'una marquesina del camp de futbol municipal amb un pressupost de cent trenta-un mil vuit-cents quaranta-vuit euros amb trenta-sis cèntims (131.848,36 EUR), IVA exclòs, que aplicant el 21% de l'IVA de vint-i-set mil sis-cents vuitanta-vuit euros amb setze cèntims (27.688,16 EUR), resulta tenir un pressupost total de cent cinquanta-nou mil cinc-cents trenta-sis euros amb cinquanta-dos cèntims (159.536,52 EUR).

2n.- Autoritzar la despesa derivada d'aquesta contractació de cent cinquanta-nou mil cinc-cents trenta-sis euros amb cinquanta-dos cèntims (159.536,52 EUR) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 02_08.3420.62206 *Construcció marquesina grades del camp de futbol municipal*

3r.- Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir la contractació.

4t.- Disposar la tramitació ordinària de l'expedient, no subjecte a regulació harmonitzada, amb procediment obert simplificat i adjudicació amb un únic criteri de valoració, el del preu més baix.

5è.- Publicar l'anunci de licitació corresponent al Perfil del Contractant.

6è.- Comunicar aquest acord al Departament d'Hisenda d'aquest Ajuntament.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quatre membres assistents.

5. Adjudicació del contracte administratiu del servei integral de control horari com a eina de control i gestió del personal de l'Ajuntament de Cervelló

Identificació de l'expedient

Expedient número: SGOT/CC/RH/55/2019
Àrea gestora: Serveis Generals i Ordenació del Territori
Departament: Compres i Contractació
Interessat/s: Varis
Procediment: Contractació administrativa
Data d'inici: 2019/02/19

Fets

Atès que la Junta de Govern Local en sessió de data 26 de març de 2019 va aprovar l'expedient de contractació del servei integral de control horari com a eina de control i gestió del personal de l'Ajuntament, mitjançant procediment obert i varis criteris d'adjudicació, alhora que es va aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de prescripcions tècniques que havia de regir la licitació.

Atès que per acord de Junta de Govern Local de data 9 d'abril de 2019 es van nomenar els membres de la Mesa de Contractació.

Atès que en data 24 d'abril de 2019 la Mesa de Contractació es reuneix als efectes de procedir a l'obertura del sobre A (documentació administrativa i documentació tècnica relativa als criteris evaluables mitjançant judicis de valor) de la única empresa que havia concorregut a la licitació, la mercantil MHP Servicios de Control SL, declarant-la admesa i traslladant el contingut de la proposta tècnica la tècnica municipal per la seva valoració.

Atès que en data 2 de maig de 2019 la coordinadora de Recursos Humans emet informe valoratiu de la proposta de caràcter tècnic presentada per aquesta empresa amb un resultat total de 23,50 punts sobre 25 i al que es dóna lectura per la Mesa de Contractació en sessió de data 8 de maig de 2019. En aquest mateix acte, la Mesa procedeix a l'obertura del sobre B que conté la proposició econòmica per un import total de vint mil quatre-cents euros (20.400,00 EUR) i acorda el que es transcriu a continuació:

“ 1r.- Ratificar l'informe emès per la Coordinadora de Recursos Humans de data 2 de maig de 2019 relatiu a la valoració de la documentació relativa als criteris sotmesos a judici de valor.

2n.- Proposar l'adjudicació del contracte del servei integral de control horari com a eina de control i gestió del personal de l'Ajuntament a l'empresa MHP SERVICIOS DE CONTROL, SL per un import de vint mil quatre-cents euros, IVA exclòs (20.400,00 EUR) per ser l'oferta amb millor relació qualitat-preu un cop ponderats els criteris de valoració establerts en el Plec regulador de la licitació amb una puntuació total obtinguda de 98,50.

3r.- Requerir a l'empresa MHP SERVICIOS DE CONTROL, SL perquè dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de l'enviament del requeriment corresponent:

- *Acreditï la constitució de la garantia definitiva per import de mil vint euros (1.020,00 EUR).*
- *Aporti la documentació que indica la clàusula 1.18) del Plec de clàusules administratives particulars i que no consta en la seva totalitat al Registre de licitadors de l'Estat on dita empresa està inscrita, essent la següent:*
 - *Certificats acreditatius de que l'empresa es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
 - *Documentació acreditativa de la solvència tècnica d'acord amb el que disposa la clàusula 1.10. b) del PCAP.*
 - *Documentació acreditativa de la solvència econòmica d'acord amb el que disposa la clàusula 1.10.a) del PCAP, en concret manca aportar el volum anual de negocis de l'any 2017 doncs en el ROLECE només consten les dades dels exercicis 2015 i 2016.”*

Vist el requeriment efectuat per la secretària de la Mesa de Contractació en data 8 de maig de 2019.

Atès que en data 13 de maig de 2019 (Registre entrada número 5478) l'empresa MHP Servicios de Control SL aporta la documentació requerida.

Fonaments de dret

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Plec de clàusules administratives particulars i Plec de prescripcions tècniques per la contractació del servei integral de control horari com a eina de control i gestió del personal de l'Ajuntament de Cervelló, aprovats per acord de Junta de Govern Local en data 26 de març de 2019.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret de data 23 de juny de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 7 de juliol de 2015.

Atès que la facultat per formular propostes està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 1062/2017, de data 2 d'octubre, d'establiment d'un nou marc de delegacions de competències en tinentes d'alcalde i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 20 d'octubre de 2017.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

1r.- Adjudicar a l'empresa MHP, Servicios de Control SL el contracte administratiu del servei integral de control horari com a eina de control i gestió del personal de l'Ajuntament de Cervelló per un import de vint mil quatre-cents euros (20.400,00 EUR) IVA exclòs, amb plena subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i a la oferta presentada per dita empresa.

2n.- Disposar la despesa derivada d'aquesta contractació de vint-i-quatre mil sis-cents vuitanta-quatre euros (24.684,000 EUR) IVA inclòs i reajustar les operacions comptables aprovades inicialment per adequar-les als imports de l'oferta econòmica de l'empresa adjudicatària, tot sotmetent la seva efectivitat a la condició suspensiva d'existència de consignació adequada i suficient en els pressupostos corresponents:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2019	02_05.9200.20600	2.975,00	21	624,75	3.599,75
2020	02_05.9200.20600	5.100,00	21	1.071,00	6.171,00
2021	02_05.9200.20600	5.100,00	21	1.071,00	6.171,00
2022	02_05.9200.20600	5.100,00	21	1.071,00	6.171,00

2023	02_05.9200.20600	2.125,00	21	446,25	2.571,25
------	------------------	----------	----	--------	----------

3r.- Requerir a l'empresa adjudicatària perquè, dins el termini de quinze dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació del present acord, concorri a la formalització del contracte administratiu corresponent.

4t.- Notificar el present acord a l'empresa MHP, Servicios de Control Horario SL.

5è.- Publicar l'adjudicació del present contracte al Perfil del Contractant i comunicar les dades relatives al mateix al Registre Públic de Contractes.

6è.- Comunicar aquest acord al Departament d'Hisenda d'aquest Ajuntament.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quatre membres assistents.

6. Adhesió al contracte derivat NÚM 2018.03-D1 de l'Acord Marc de Subministrament de paper amb destinació als ens locals de Catalunya (Exp. 2018.03) adjudicat pel Consorci Català per desenvolupament local a l'empresa LYRECO España SA

Identificació de l'expedient:

Expedient número: SGOT/CC/154/2019
Àrea gestora: Serveis Generals i Ordenació del Territori
Departament: Compres i Contractació
Interessat/s: Varis
Procediment: Contractació administrativa
Data d'inici: 20190515

Fets

Atès que l'Ajuntament de Cervelló en sessió celebrada el dia 22 de desembre de 2016 es va adherir al sistema d'adquisició centralitzada de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) i del Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL) per tal de poder efectuar l'adquisició de béns, subministraments i contractació de serveis a través de la Central de Compres d'aquests organismes en les condicions i preus vigents entre ells i les empreses adjudicatàries.

Atès que per Decret de 16 d'abril de 2018 es va aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Cervelló al contracte derivat de l'Acord marc del subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya, tramitat per l'Associació Catalana de Municipis i Comarques. Amb la mateixa resolució es va fer un encàrrec a l'empresa LYRECO ESPAÑA S.A. en tant que empresa adjudicatària del lot 1 (paper impressió) de l'Acord Marc citat, en concret el paper fibra verge estàndard. La data de finalització de dit Acord Marc estava prevista pel dia 21 de maig de 2018.

Atès que la Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació a tal efecte, en la sessió celebrada el dia 4 d'octubre de 2018, va acordar adjudicar un nou Acord Marc de subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.03) a les empreses seleccionades següents: CANON ESPAÑA S.A.U, SET PRAT PAPER DISTRIBUCIONS S.A i LYRECO ESPAÑA S.A.

Atès que en data 7 de novembre de 2018 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc, amb les empreses CANON ESPAÑA S.A.U, LYRECO ESPAÑA S.A i SET PRAT PAPER DISTRIBUCIONS S.A.

Atès que mitjançant la Resolució de Presidència núm. 74/2018, de data 15 de novembre, es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars per a l'adjudicació del contracte derivat de l'Acord marc de subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya, mitjançant oferta presentada en Sobre digital (expedient 2018.03.D1)

Atès que en data 29 de novembre de 2018 la Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment definit als plecs referenciats a l'apartat anterior, va acordar adjudicar el contracte basat del procediment derivat de l'Acord marc del subministrament de paper amb destinació a les entitats

locals de Catalunya mitjançant oferta presentada en sobre digital (expedient 2018.03-D.1) a l'empresa LYRECO ESPAÑA S.A, formalitzant-se el corresponent contracte, en data 9 de gener de 2019, i essent, en conseqüència plenament executiu.

Atès que en data 5 d'abril de 2019, en sessió extraordinària de la Comissió Executiva del CCDL, prèvia tramitació del corresponent procediment de cessió i subrogació, va aprovar definitivament la cessió del contracte basat en l'Acord marc de subministrament de paper a favor de l'Associació Catalana de Municipis (ACM).

Vist l'informe emès en data 15 de maig de 2019 per la coordinadora del Departament de Compres i Contractació en el que es proposa que l'Ajuntament s'adhereixi a aquest nou Acord Marc per l'estalvi de recursos econòmics que suposa, doncs els preus oferts són força competitius i per l'estalvi dels recursos humans que implicaria la licitació d'aquest material per part de l'Ajuntament.

Atès que en dit informe es proposa igualment que es realitzi una comanda de paper DINA 4 i DINA 3 que es detalla en dit informe.

Atès que existeix consignació pressupostària suficient a l'aplicació *02_02 9200 22000 Material d'oficina* del vigent pressupost municipal.

Fonaments de dret

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc del subministrament de paper amb destinació als ens locals de Catalunya aprovats per la Resolució de Presidència núm. 42/2018, de 18 de juny i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

Plec de clàusules administratives particulars del procediment derivat de l'Acord marc del subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya, a licitar mitjançant sobre tancat, aprovat per Resolució de Presidència núm. 74/2018 de data 15 de novembre i publicat al perfil de contractant de l'entitat.

Pressupost de la Corporació per a l'exercici de 2019 (BOPB de data 9 de gener de 2019).

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret de data 23 de juny de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 7 de juliol de 2015.

Atès que la facultat per formular propostes està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 1062/2017, de data 2 d'octubre, d'establiment d'un nou marc de delegacions de competències en tinent d'alcalde i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 20 d'octubre de 2017.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

1r.- Disposar l'adhesió de l'Ajuntament de Cervelló al contracte basat (Exp. 2018.03-D1) en l'Acord marc de subministrament de paper amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.03), regit pels plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc del que deriva, aprovats per la Resolució de Presidència núm. 42/2018, de 18 de juny i publicats al perfil de contractant de l'entitat i pel plec de clàusules administratives particulars que regeix els contractes basats en l'anterior, aprovat per Resolució de Presidència núm. 74/2018 de data 15 de juliol novembre i publicat al perfil de contractant de l'entitat, per un termini de dotze mesos, comptadors a partir de la data de formalització del present contracte. Aquest període podrà ésser prorrogat per tres períodes més de dotze mesos addicionals, essent el seu límit, vigència inicial i pròrrogues, de quaranta-vuit mesos com a màxim. L'adhesió a aquest acord permet la realització d'encàrrecs directes d'acord amb el contracte basat.

2n.- Aprovar la contractació per mitjà de la Central de contractació de l'ACM, a favor de l'empresa Lyreco España SA, amb NIF A79206223 per l'adquisició de paper d'impressió amb les característiques següents:

Tipus	Preu	Unitats	Import	IVA 21%	TOTAL
DINA 4 BUDGET	2,85 EUR	480	1.368,00 EUR	287,28 EUR	1.655,28 EUR
DINA 3 BUDGET	5,69 EUR	30	170,70 EUR	35,85 EUR	206,55 EUR
			1.538,70 EUR	323,13 EUR	1.861,83 EUR

3r.- Autoritzar i disposar la despesa corresponent al subministrament relacionat a l'apartat anterior per un import de mil vuit-cents seixanta-un euros amb vuitanta-tres cèntims (1.861,83 EUR), a càrrec de l'aplicació pressupostària 02_02 9200 22000 *Material d'oficina* del vigent Pressupost municipal.

4t.- Notificar aquest acord a Lyreco España SA, com a empresa adjudicatària del contracte derivat de l'Acord marc de subministrament de paper així com a l'Associació Catalana de Municipis.

5è.- Fer públic el present acord a l'e-tauler.

6è.- Comunicar les dades del present acord al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya i al Departament d'Hisenda d'aquest Ajuntament.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quatre membres assistents.

ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES

7. Aprovació de les Bases de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva del departament d'Igualtat per a l'any 2019.

Identificació de l'expedient

Expedient número: SP/SUBV/01/2019/IG
Àrea gestora: Serveis a les Persones
Departament: Igualtat
Interessat/s: Ajuntament de Cervelló
Procediment: Convocatòria subvencions concurrència competitiva
Data d'inici: 2019/04/15

Fets

Atès que és voluntat de la regidoria d'Igualtat donar suport a les entitats i associacions sense ànim de lucre que duguin a terme activitats i projectes en els àmbits d'actuació següents:

- Sensibilització sobre la desigualtat de gènere.

- Fomentar accions i activitats de suport en el desenvolupament de polítiques per promoure la igualtat i eliminar les discriminacions.
- Aprenentatge i desenvolupament de recursos per a l'apoderament de la dona.
- Foment d'accions i promoció d'actituds positives i actives, en la prevenció de la violència masclista.
- Projectes, activitats o serveis dirigits a la ciutadania amb el principal objectiu de donar suport a la conciliació de la vida familiar, personal i professionals o en la coresponsabilitat.

Atès que el criteri de projectes i activitats a subvencionar no es definirà pel col·lectiu que agrupa l'associació, sinó per a les persones a qui van dirigides les activitats i pel tipus d'acció proposada.

Atès que el Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària de data 20 d'abril de 2017 va aprovar les Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions de Cervelló, en matèria de cultura, esports, joventut, educació, benestar social, salut a les persones, ocupació, medi ambient, cooperació, gent gran, sanitat i salut pública i igualtat, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 4 d'agost de 2017.

Atès que existeix consignació de crèdit adequada i suficient a l'aplicació pressupostària de l'estat de despeses del vigent Pressupost, *03_04 2312 48000 Subvencions per a projectes d'igualtat* per import de nou-cents euros (900,00 EUR).

Fonaments de dret

Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions de Cervelló, en matèria de cultura, esports, joventut, educació, benestar social, salut a les persones, ocupació, medi ambient, cooperació, gent gran, sanitat i salut pública i igualtat, de data 20 d'abril de 2017 publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 4 d'agost de 2017.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Cervelló, aprovades inicialment per acord del Ple en sessió ordinària de data 29 de maig de 2012; acord contra el qual no es van presentar reclamacions, esdevenint aquest definitiu (BOPB de data 19 d'octubre de 2012).

Llei 26/2010, de 13 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Pressupost de la Corporació per a l'exercici de 2019 (BOPB de data 9 de gener de 2019).

Atès que la facultat per formular propostes està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 621/2017, de data 9 de juny, d'establiment d'un nou marc de delegacions de competències en tinent d'alcalde i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 23 de juny de 2017.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret de data 23 de juny de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 7 de juliol de 2015.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

1r.- Aprovar les bases reguladores de la convocatòria en el àmbit d'Igualtat en règim de concurrència competitiva a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló per a l'any 2019.

2n.- Aprovar la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en el àmbit d'Igualtat en règim de concurrència competitiva a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló per a l'any 2019 (annex 1).

3r.- Autoritzar la despesa per un import de nou-cents euros (900,00 EUR) amb càrrec a l'aplicació pressupostària *03_04 2312 48000 Subvencions per a projectes d'igualtat*.

4t.- Fer constar que el termini màxim per a la presentació de les sol·licituds de subvencions serà de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de les presents bases al Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb el que es disposa en el punt 5.1 de les Bases reguladores de la convocatòria.

5è.- Enviar les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6è.- Publicar al present acord al Butlletí Oficial de la Província, al e-tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal.

7è.- Comunicar el present acord al Departament d'Hisenda de l'Àrea de Serveis Generals i Ordenació del Territori.

Annex 1.- Bases convocatòria

Bases reguladores de la Convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva del Departament d'Igualtat per a l'any 2019

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Cervelló, en règim de concurrència competitiva durant l'any 2019, dins dels límits establerts al pressupost municipal, destinades a finançar aquelles entitats i associacions sense ànim de lucre que duguin a terme projectes i activitats que tinguin com a objectiu la promoció de les polítiques d'Igualtat:

- Sensibilització sobre la desigualtat de gènere.
- Fomentar accions i activitats de suport en el desenvolupament de polítiques per promoure la igualtat i eliminar les discriminacions.
- Aprenentatge i desenvolupament de recursos per a l'apoderament de la dona.
- Foment d'accions i promoció d'actituds positives i actives, en la prevenció de la violència masclista.
- Projectes, activitats o serveis dirigits a la ciutadania amb el principal objectiu de donar suport a la conciliació de la vida familiar, personal i professionals o en la coresponsabilitat.

El criteri dels serveis a subvencionar no es definirà pel col·lectiu que agrupa l'associació, sinó per a les persones a qui van dirigides les activitats i pel tipus d'acció proposada. Les entitats podran fer entrega d'un o més projectes per cada una de les línies d'actuació.

2.- Projectes

Les subvencions es referiran al desenvolupament de programes, activitats o serveis que es realitzin en part o en la seva totalitat, durant l'any 2019 en el terme municipal de Cervelló.

Aquestes subvencions hauran de fomentar activitats d'interès públic o social a Cervelló i que tinguin com a finalitat millorar la cohesió social, promoure el teixit associatiu i fomentar valors socials i noves formes de participació. En concret, tindran per objectiu finançar projectes que promoguin:

- El foment de la presència del col·lectiu de dones en tots els àmbits de la vida ciutadana (polític, educatiu, social, econòmic, etc.).
- El treball associatiu femení per tal de facilitar, des de la diversitat, la participació de les dones en la construcció d'un model de societat més acord amb els desitjos i necessitats de les ciutadanes.
- La construcció i la visibilització d'una imatge de les dones (en els mitjans de comunicació, en el món laboral, acadèmica, etc.) en la que es reconegui el seu paper en la societat actual.
- La promoció de la dona mitjançant estudis, projectes culturals i/o artístics.
- La prevenció, abordatge i eradicació de la violència contra les dones.
- La divulgació i sensibilització dels drets de les dones per a la superació de les desigualtats existents.
- La incorporació de forma plena a les dones dins l'àmbit de les TIC's.
- La definició d'un nou pacte social entre homes i dones, per a un correcte repartiment dels usos dels temps i foment de la coresponsabilitat.

3.- Règim jurídic

El règim jurídic d'aquesta convocatòria es determina a les Bases reguladores aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 20 d'abril de 2017 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 4 d'agost de 2017, i en particular tot el relatiu al procediment, les obligacions dels beneficiaris, l'acreditació i cobrament de la subvenció i les infraccions i sancions són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre,

General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 19 d'octubre de 2012, les bases d'execució del Pressupost General per l'exercici en vigor i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú a les administracions públiques.

4.- Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries

4.1- Podran obtenir la condició de beneficiàries aquelles entitats que tramitin la corresponent sol·licitud i que compleixin els següents requisits:

- a) Que no tinguin afany de lucre.
- b) Que estigui inscrita al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Cervelló.
- c) Haver justificat, en el termini previst, qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Cervelló.
- d) Complir amb tots els requisits establerts per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel seu reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, per l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, publicada en el BOPB de 19 d'octubre de 2012 i, en el seu cas, pel que estableixi la corresponent convocatòria.
- e) Respectar allò establert a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

4.2- No podran sol·licitar les subvencions les següents entitats o associacions:

Entitats, associacions i/o col·lectius que no respectin l'actual marc democràtic, que no assumeixin els principis de conducta reconeguts, com ara la Declaració Universal dels Drets Humans i altres de naturalesa similar, o bé que practiquin actuacions xenòfobes, racistes, homòfobes o misògines.

5.- Presentació de sol·licituds

5.1 Termini i la forma

El termini de presentació de sol·licituds, en convocatòria única, serà de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

Les entitats que concorrin a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació referida

en qualsevol dels llocs i formes que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú. També es podran presentar presencialment al Registre General de l'Ajuntament de Cervelló, en l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, en l'horari vigent que es pot consultar a la pàgina web municipal (www.cervello.cat).

5.2 La sol·licitud

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria de subvencions, així com els models normalitzats, establerts tant per a la sol·licitud com per a la seva justificació, es podran consultar a la pàgina web de l'Ajuntament de Cervelló, a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà i estan recollits als annexos de les presents bases.

Hauran de presentar els documents següents degudament complimentats i signats:

- Sol·licitud de la subvenció (segons model oficial Annex 2 d'aquesta convocatòria).
- Projectes.
- Model de sol·licitud de transferència bancària.
- Acta de constitució de la Junta Directiva o certificat de renovació actual.
- Declaració responsable (obligacions tributàries).
- Declaració responsable (protecció a la infància i adolescència).

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

6.- Procediment de la concessió

Un cop presentada la sol·licitud amb els seus corresponents documents, es comprovaran que s'ajusten als requisits. En el cas que es detectin errors materials en els documents presentats, es requerirà, l'esmena d'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, per la qual s'aprova el règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú.

La revisió, valoració de sol·licituds de subvencions i formulació de la proposta de concessió de subvencions per a l'any 2019, es farà des de la comissió d'avaluació de l'àmbit d'Igualtat i seran informades per l'òrgan col·legiat establert en l'Ordenança reguladora de subvencions de l'Ajuntament que emetrà un esborrany de proposta de resolució de les subvencions.

La concessió de les subvencions per a programes estables i continuats que tinguin una projecció al municipi, podran donar lloc a la formalització de convenis marc entre l'Ajuntament i l'entitat beneficiària de la subvenció. Hauran de detallar l'objecte del conveni el seu període de vigència, així com recollir la totalitat de drets i obligacions de les dues parts, d'acord amb els aspectes generals de la present normativa, així com es podran incorporar altres aspectes específics que no quedin explícitament detallats en les presents Bases.

L'establiment de convenis pot produir-se per alguna de les condicions següents:

- a) Que l'activitat, programa o projecte a subvencionar sigui una proposta d'interès per a tot el municipi i sigui necessari explicitar compromisos molt específics
- b) Que l'activitat, programa o projecte per la seva complexitat requereix d'un seguiment específic.
- c) Que es valori necessari concretar acords o aspectes concrets més enllà del que es regula en la present normativa.

El termini per a l'atorgament de les subvencions no excedirà de tres mesos a comptar des de la data del tancament de presentació de sol·licituds, transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

L'òrgan corresponent de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern local, en virtut del *Decret 20150623-3SGAJ*, de delegació de competències en la Junta de Govern Local.

7.- Consignació pressupostària

El crèdit pressupostari que es destina a la convocatòria regulada per aquestes Bases anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària següent: 03_04 2312 48000 *Subvencions per a projectes d'igualtat* per una quantia màxima de nou-cents euros (900,00 EUR).

L'import de la subvenció estarà vinculat a la ponderació realitzada en base als criteris recollits als annexos de les presents Bases.

8.- Conceptes subvencionables

Es consideren despeses subvencionables, aquells que responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i es realitzin entre l'1 de desembre de 2018 i el 30 novembre de 2019.

A l'efecte d'obtenció de subvenció i de la seva justificació, seran subvencionables:

- a) Les despeses de material fungible: impremta, fullets, publicitat i altres despeses consumibles relacionades directament amb l'activitat a subvencionar.
- b) Les despeses derivades de l'elaboració i l'edició de vídeos o altres suports, així com els derivats de les publicacions de les diferents activitats.
- c) Les despeses derivades de contractacions (personal professional, personal assalariat i altres serveis per a l'execució directa del projecte/activitat).
- d) Les despeses derivades de l'execució de l'activitat d'impacte directe als destinataris del projecte.

No serà objecte de la subvenció despeses derivades del funcionament intern de l'entitat.

La subvenció no serà superior al cost total del projecte/activitat i la seva quantia es determinarà tenint en compte l'aplicació dels criteris tècnics generals i específics.

9. Obligacions dels beneficiaris

Atorgada la subvenció, els beneficiaris estan obligats a:

- Acceptar de manera expressa l'atorgament de la subvenció.
- Aplicar estrictament la subvenció al fi i objecte de la convocatòria.
- Presentar la documentació requerida per sol·licitar la subvenció dins del termini establert.
- Justificar documentalment el bon fi de la subvenció.
- Facilitar la fiscalització de l'Ajuntament sobre el compliment dels fins pels quals s'atorga la subvenció.
- Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de subvencions o ajuts per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra administració o ens públic nacional o internacional.
- Retornar els diners de la subvenció concedida si l'activitat o projecte no s'ha portat a terme o s'ha desenvolupat parcialment.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració important del pressupost que es produeixi amb posterioritat, o canvis importants a l'activitat subvencionada.
- Complir qualsevol altra obligació que es derivi de les bases particulars, d'aquestes bases o altres disposicions vigents.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que faci el departament municipal corresponent.
- Demanar l'emblema en vigor a l'Ajuntament.
- Fer constar en el material de difusió i publicitat l'emblema en vigor de l'Ajuntament. Fer constar la col·laboració per part de l'Ajuntament en les activitats subvencionades.
- Obtenir el consentiment exprés (amb autorització) de l'Ajuntament del material de difusió i publicitat abans de fer-lo públic.
- En cas que les activitats a desenvolupar impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'entitat beneficiària haurà de disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les

persones que participen en el projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicta contra la llibertat i indemnitat sexual, i que en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte es compromet a aportar una nova certificació.

- Justificar la destinació dels fons i les quanties atribuïdes, i facilitar a l'ajuntament de Cervelló la comprovació i verificació del compliment de les condicions exigides en l'acord.

10.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció es farà una vegada s'hagi justificat correctament l'aportació total atorgada per part de l'entitat destinatària de la subvenció.

No obstant això, un cop atorgada la subvenció i acceptada aquesta mitjançant document d'acceptació, pot sol·licitar el pagament anticipat del 50% de la subvenció. En aquest cas, el primer pagament del 50% de la subvenció concedida es farà efectiu en el termini d'un mes com a màxim comptador des de la signatura del conveni o sol·licitud de pagament anticipat; i el segon 50% restant, contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

El pagament de la subvenció es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte bancari de la persona física o jurídica sol·licitant i sota la seva responsabilitat.

11.- Justificació

Les subvencions atorgades hauran d'ajustar-se al que s'estableix a les Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions en l'àmbit de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les Persones, Ocupació, Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat de Cervelló, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 20 d'abril (BOPB de 4 d'agost de 2017), i a l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Cervelló en sessió ordinària de data 29 de maig de 2012 (BOPB de 19 d'octubre de 2012) i justificar-se abans del dia 4 de desembre de 2019 i amb la presentació dels documents que es detallen a continuació:

Memòria d'activitats (segons model normalitzat- Annex 5)

Memòria econòmica justificativa del projecte i/o activitat subvencionada que comprèn:

- Declaració responsable (model normalitzat).
- Relació de despeses corresponents a la subvenció atorgada (model normalitzat Annex 6). L'Ajuntament tindrà potestat per demanar els justificants necessaris per acreditar aquestes despeses.
- Factures originals o còpies compulsades i autenticades, amb les corresponent còpies, amb la signatura del representant i segell de l'entitat amb el justificant de pagament. Les factures han d'anar amb el mateix ordre de la relació de despeses. En el cas que l'import imputat de la factura sigui menor al 100%, s'haurà de fer constar a la factura l'import que s'imputa amb la signatura de l'entitat.
- Compte justificatiu, on es detallen totes les fonts de finançament rebudes per part de l'entitat per execució del projecte (model normalitzat – Annex 7).

En el cas que es justifiqui la subvenció amb despeses de personal:

Personal contractat:

- Nòmines originals o còpies compulsades, amb les corresponents còpies autenticades, amb la signatura del representant i segell de l'entitat i amb el justificant de pagament.
- Originals amb les corresponents còpies dels documents de cotització a la Seguretat Social, models TC1 i TC2, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
- Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.

Professional externs amb retenció d'IRPF:

- Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
- Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència o declaració de la seva inexistència (model normalitzat).
- Si s'escau, indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats a la relació.
- Si s'escau, els pressupostos sol·licitats de conformitat amb l'art. 31.3 de la Llei general de subvencions.

Documentació gràfica on consti "amb el suport de l'Ajuntament de Cervelló" o, en el seu defecte, declaració que no s'ha realitzat. En cas de fer documents audiovisuals, caldrà facilitar-ne una còpia.

Els models normalitzats es podran trobar a la pàgina web o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Cervelló.

S'haurà de justificar com a mínim el total de la subvenció atorgada.

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/da la necessitat de solucionar les deficiències detectades en un termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat; amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de l'ajuda segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de l'ajut, l'import definitiu d'aquest sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligat a reintegrar l'ajuda el/la beneficiari/ària que hagi percebut l'ajuda falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert totalment o parcialment l'objectiu de l'ajuda; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert l'obligació d'aportar els justificants en els terminis establerts; el/la beneficiari/ària que oposi resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LSG.

Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

12.- Publicitat de les subvencions concedides

Els ajuts atorgats a l'empara d'aquestes bases serà objecte de publicitat, amb indicació de l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de l'ajuda, en els mitjans que es detallen a continuació:

- Inferior a nou-cents euros (900,00 EUR), en el tauler d'anuncis de la corporació.

13.- Criteris de valoració

Seràn d'aplicació els criteris tècnics de valoració dels projectes que s'estableixen en l'annex 1 d'aquesta convocatòria, a més dels criteris generals d'atorgament de les subvencions en el seu article 5 de les Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions en l'àmbit de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les Persones, Ocupació, Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat de Cervelló, aprovades pel Ple de l'Ajuntament de data 20 d'abril (BOPB de 4 d'agost 2017).

La valoració final del projecte resultarà de la suma de la puntuació obtinguda en ambdós grups de criteris tècnics (generals i específics) amb un màxim de 100 punts, i haurà d'assolir una puntuació mínima de 60 punts globals; per tant, no podran rebre subvenció els projectes que hagin obtingut una puntuació inferior.

En el cas que dins de la convocatòria només accedeix a la mateixa una única entitat el càlcul de l'import serà el següent:

Valor punt= Import total (EUR) / Σ Punts obtinguts

En el cas que dins la convocatòria accedeixin a la mateixa dues entitats o més l'import que li correspondrà a cada entitat es calcularà dividint l'import total de la convocatòria pel sumatori de punts obtinguts per tots els sol·licitants (valor punt), i multiplicant el valor punt pel nombre de punts obtingut en la sol·licitud.

Valor punt = Import total (EUR) / Σ Punts totes les sol·licituds.

Import concedit = Valor punt * puntuació obtinguda

14- Comissió de valoració de les sol·licituds

L'òrgan competent per l'ordenació, instrucció i resolució de la subvenció serà la comissió d'avaluació de l'àmbit d'Igualtat. Aquesta comissió avaluarà les peticions amb els criteris generals i específics (Annex 1.1 de la convocatòria). La comissió estarà integrat per l'alcalde o persona en qui delegui i pel regidor que atorgui la subvenció o persona en qui delegui.

15.- Protecció de dades de caràcter personal

Pel que respecta a les dades personals recollides i tractades, i d'acord a la "Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals", LOPDGDD, <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2018-16673>, els interessats tenen dret a ser informats del tractament amb informació per capes.

Informació bàsica		Informació addicional
Responsable	Ajuntament de Cervelló.	<p>Dades de contacte del responsable:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ajuntament de Cervelló. - Carrer Major 146-148, 08758, Cervelló. - Telèfon 936600070. <p>Correu electrònic ajuntament@cervello.cat</p> <p>Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades (DPD):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic – DPS ENS LOCALS (Diputació de Barcelona). - Recinte Mundet. Ed. Migjorn, bloc B, 2a planta. Passeig de la Vall d'Hebron, 171, 08035, Barcelona. - Telèfon 934726500. <p>Correu electrònic dpd.aicervello@diba.cat</p>
Finalitat	Tramitació de la vostra sol·licitud.	<p>Les dades personals recollides en aquest formulari són tractades amb la finalitat de tramitar el vostre tràmit sol·licitat.</p> <p>Termini de conservació de dades: Les dades personals es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es van recollir i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquella finalitat i del tractament de les dades. Serà d'aplicació allò que disposi la normativa d'arxius i documentació.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboració de perfils: no aplica. - Tractament totalment automatitzat: no aplica. - Observació sistemàtica d'una zona d'accés públic: no aplica. - Tractament a gran escala: no aplica. - Tractament a gran escala de categories especials de dades/condemnes i infraccions penals: no aplica.
Legitimació	Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal per part del Responsable.	<p>Base jurídica del tractament:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Art. 6.1.c del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD). - Art. 8.1 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques. - Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. <p>Obligació o no de facilitar les dades i conseqüències de no fer-ho: les dades personals recollides són necessàries per a la finalitat del tractament, per tant si no es faciliten no es podrà tramitar la sol·licitud.</p>
Destinatari	<p>Cessions de dades: no es preveuen.</p> <p>Transferències internacionals: no es preveuen.</p>	<p>Cessions de dades: no es preveuen.</p> <p>Encarregat de tractament: Ajuntament de Cervelló.</p> <p>Transferències internacionals: no es preveuen.</p>

Drets	Accés, rectificació, supressió, oposició i limitació.	<p>Pot exercir els drets següents sobre les seves dades personals:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accés: dret a obtenir del responsable del tractament confirmació sobre si s'estan tractant o no les dades personals que us afecten. - Rectificació: dret a obtenir del responsable del tractament la rectificació de les dades personals inexactes que us afecten. - Supressió: dret a obtenir del responsable del tractament la supressió de les dades personals que us afecten. - Oposició: dret a oposar-se que les dades personals que us afecten siguin objecte d'un tractament basat en allò que disposen els arts. 6.1.e i 6.1.f del RGPD, inclosa l'elaboració de perfils. - Limitació: dret a obtenir del responsable del tractament la limitació del tractament de les dades, si es compleix alguna de les condicions de l'art. 18 del RGPD. <p>Com pot exercir els seus drets:</p> <p>Per mitjans electrònics https://www.seu-e.cat/web/cervello</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mitjançant una sol·licitud escrita i signada dirigida al Delegat de Protecció de Dades, Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic, Estratègic – DPS ENS LOCALS (Diputació de Barcelona). Recinte Mundet. Ed. Migjorn, bloc B, 2a planta. Passeig de la Vall d'Hebron, 171, 08035, Barcelona. <p>Teniu dret a reclamar davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (https://seu.apd.cat).</p>
--------------	---	---

Annex 1.1- Criteris tècnics de valoració dels projectes

Criteris tècnics establerts per a l'atorgament de les subvencions són els següents

Criteris Generals (màxim 40 punts)		Punts
Capacitat i qualitat democràtica de l'entitat	Espais de participació dels socis en el funcionament de l'entitat i disseny dels projectes i activitats.	2
	Els recursos propis permeten el funcionament ordinari de l'entitat.	1
	Participació del destinatari del projecte en el disseny i/o execució del mateix.	1
	Participació en xarxes socials.	1
Impacte social	L'impacte del projecte no es limita als socis de l'entitat.	5
	L'execució de les activitats es duen a terme conjuntament amb altres entitats i/o serveis públics del municipi.	5
	El projecte va adreçat a col·lectius Dones i LGTBI.	10
Perspectiva de gènere	El projecte té en compte el llenguatge inclusiu.	5
Defensa i promoció dels drets humans	El projecte promou el treball per la dignitat i la qualitat de vida de la ciutadania sense cap tipus de distinció (origen, llengua, sexe, edat, orientació sexual, creences).	10
Criteris específics (màxim 60 punts)		Punts
Complementarietat o col·laboració municipal.	Inclusió al llarg del projecte i de forma transversal de necessitats, interessos, aspiracions i problemàtiques específiques de dones i homes i/o del disseny d'itineraris diferenciats en relació als processos d'inserció soci-laboral, integració social, igualtat d'oportunitats i processos d'acolliment, que promoguin la igualtat de dones i homes.	10
	Gratuïtat de les activitats realitzades, dirigides a dones en situació de vulnerabilitat.	5
Impacte i foment de l'associacionisme femení en el col·lectiu jove municipal.	El projecte aporta coneixements en l'àrea de la igualtat de les persones mitjançant activitats i/o tallers d'habilitats i competències de les persones.	10
Viabilitat del projecte/activitat	Aportació per part de l'entitat de recursos propis, infraestructura i material.	5
	Realització de les activitats amb personal de contractació directa.	5
	Realització de les activitats amb personal de contractació directa amb personal subcontractat.	5
	Realització de les activitats amb voluntariat.	10
	Equilibri pressupostari del projecte en relació amb l'impacte amb la ciutadania.	10

La valoració final del projecte resultarà de la suma de la puntuació obtinguda en ambdós grups de criteris (generals i específics) amb un màxim de 100 punts, i haurà d'assolir una puntuació mínima de 60 punts globals; per tant, no podran rebre subvenció els projectes que hagin obtingut una puntuació inferior.

Annex 2.- Sol·licitud



SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ - IGUALTAT

ANY 2018

1. Entitat sol·licitant

Nom de l'entitat

Document identificatiu: CIF

Domicili (a l'efecte de notificació)

Núm.

Escala

Pis

Població

Codi postal

Província

Telèfon

Fax

Adreça electrònica

Web

Xarxes Socials

Nom de qui presideix l'entitat

Núm. de registre Generalitat Catalunya

Any de creació de l'entitat

Data de l'última renovació de la junta

Núm. registre local d'entitats

2. Persona sol·licitant

Nom i cognoms

Document identificatiu: DNI / CIF

Càrrec que ocupa a l'entitat

Telèfon

3. Dades bancàries de l'entitat

Nom i cognoms del o de la titular

Entitat bancària

Número de compte - IBAN

4. Dades pòlissa assegurança (si s'escau)

Tipus d'assegurança

Període de vigència

a

Companyia

Núm. de pòlissa

Es presentarà al Registre General de l'Ajuntament de Cervelló

En compliment d'allò que estableix l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades recollides en aquest formulari s'incorporen a un fitxer automatitzat propietat d'aquest Ajuntament amb la única finalitat d'atendre la vostra sol·licitud. Pel que fa al tractament i l'ús d'aquestes dades de caràcter personal, us recordem que en qualsevol moment podeu exercir-hi els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició davant l'Oficina d'Atenció al Ciutadà.

Autoritzo l'Ajuntament, en l'àmbit de les seves competències, a fer ús de les dades personals facilitades, així com per a la transmissió d'informació general o específica que pugui ser d'interès d'aquesta entitat.

AJUNTAMENT DE CERVELLÓ · Carrer Major, 145-146 · 08758 Cervelló · NIF P0806700A · Telèfon: 93 660 00 70 · ajuntament@cervello.cat


5. Relació de documentació a presentar

- Projecte.
- Model de sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de l'Ajuntament a creditors particulars, en el cas que sigui un nou número de compte, que s'adjuntarà en aquesta sol·licitud.
- Fotocòpia de la pòlissa d'assegurança contractada i del rebut de pagament de l'any en curs. (Si s'escau)
- Acta de constitució de la Junta Directiva o certificat de renovació actual.
- Si la subvenció demanada **és inferior a 900 €** heu de presentar la següent declaració:
 - Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions amb l'Agència Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social (**Annex 1**).
 - Declaració responsable de compliment de la Llei 26/2015, de 28 de juliol (**Annex 2**).
- Altra documentació requerida a les bases de subvencions, en referència a l'especificitat de l'àmbit al qual es presenta el projecte.

Signatura beneficiari/ària o representant



Segell de l'entitat



PROJECTE - IGUALTAT

ANY 2018

* Revisar els criteris tècnics per a la valoració dels projectes a l'Annex 1 de la convocatòria.

1. Dades del projecte

Nom del projecte

Cost del projecte (en euros)

Subvenció demanada (en euros)

2. Descripció del projecte (propòsit central del projecte i finalitats)

3. Justificació de la necessitat social del projecte

4. Població destinatària del projecte (descripció del col·lectiu)

5. Objectius del projecte (especifiqueu a quines necessitats/mancances es pretén donar resposta)

6. Descripció d'activats (formació, tallers, actes, campanyes de sensibilització...)

7. Recursos necessaris per al desenvolupament de les activitats (materials, humans, tècnics...)

8. Calendari d'execució de les activitats

--


9. Impacte del projecte (resultats esperats)

--

10. Sistemes d'organització del projecte (equip de treball i funcions)

10.1. Personal propi de l'entitat (lloc de treball, funcions i nombre de persones)

--

10.2. Personal contractat expressament pel projecte (lloc de treball, funcions i nombre de persones)**10.3. Personal voluntari** (definició del programa de voluntariat incloent nombre de voluntaris i funcions)**11. Comunicació i difusió del projecte** (cartells de les activitats o tallers programats)

12. Aspectes específics de l'àmbit de la igualtat

Treballs en xarxa amb altres entitats o serveis del municipi

Col·laboració amb projectes i/o activitats impulsats des del Departament d'Igualtat

Indiqueu on organitzeu actes o col·laboreu:

- Setmana del 8 de març (dia internacional de la dona)
- Setmana del 28 de juny (dia internacional de l'Orgull LGTBI)
- Setmana del 25 de novembre (dia internacional contra la violència masclista)
- Participació a la Fira de Cervelló
- Altres activitats

13. Altres aspectes del projecte (que l'entitat consideri rellevants)

PROJECTE - IGUALTAT

ANY 2018

14. Pressupost del projecte

INGRESSOS		Import (€)	DESPESES		Import (€)
Propis			Funcionament intern de l'entitat		
Quotes socis/es		<input type="text"/>	Subministraments (aigua, llum...)		<input type="text"/>
Quotes activitats		<input type="text"/>	Lloguer del local		<input type="text"/>
Campanyes pròpies		<input type="text"/>	Telèfon		<input type="text"/>
> Subtotal		<input type="text" value="0 €"/>	Neteja		<input type="text"/>
Altres ingressos			Manteniment		<input type="text"/>
Col·laboracions i/o patrocinadors		<input type="text"/>	Altres*		<input type="text"/>
> Subtotal		<input type="text"/>	> Subtotal		<input type="text" value="0 €"/>
Subvencions			Activitats del projecte		
Diputació		<input type="text"/>	Materials		<input type="text"/>
Generalitat		<input type="text"/>	Recursos humans		<input type="text"/>
Altres institucions		<input type="text"/>	Contractació de serveis		<input type="text"/>
<input type="text"/>		<input type="text"/>	Assegurança per l'activitat		<input type="text"/>
<input type="text"/>		<input type="text"/>	Correspondència		<input type="text"/>
<input type="text"/>		<input type="text"/>	Fotocòpies		<input type="text"/>
> Subtotal		<input type="text" value="0 €"/>	Informàtica		<input type="text"/>
Subtotal ingressos		<input type="text" value="0 €"/>	Fotografia		<input type="text"/>
SUBVENCIÓ demanada a			Difusió		<input type="text"/>
l'Ajuntament de Cervelló		<input type="text"/>	Altres		<input type="text"/>
TOTAL INGRESSOS		<input type="text" value="0 €"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
			<input type="text"/>		<input type="text"/>
			<input type="text"/>		<input type="text"/>
			<input type="text"/>		<input type="text"/>
			> Subtotal		<input type="text" value="0 €"/>
			TOTAL DESPESES		<input type="text" value="0 €"/>
% Subvenció / total ingressos					
% Subvenció / total despeses					
			SALDO RESULTANT		<input type="text" value="0 €"/>

PROJECTE - IGUALTAT

ANY 2018

La persona sol·licitant declara, en nom de l'entitat, que totes les dades recollides en aquest projecte es corresponen amb la realitat.

Signatura beneficiari/ària o representant



Segell de l'entitat



ANNEX 1

PROJECTE - IGUALTAT

ANY 2018

Nom de l'entitat		Document identificatiu: CIF
<input type="text"/>		<input type="text"/>
Departament destinatari		Cost total del projecte (€)
<input type="text"/>		<input type="text" value="0 €"/>
Nom i cognoms de qui subscriu	Document identificatiu: CIF	Subvenció demanada (€)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Càrrec que ocupa a l'entitat	Nom del projecte	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

DECLARACIÓ RESPONSABLE

DECLARA sota la seva responsabilitat que l'entitat a la qual representa **es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social**, i que aquesta declaració substitueix la presentació dels corresponents certificats acreditatius en el cas que sigui beneficiària d'una subvenció d'**import no superior a 900 €**, tal com estableix l'article 24 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Cervelló, de/d' de 20 .

Signatura beneficiari/ària o representant

Segell de l'entitat

ANNEX 2**PROJECTE - IGUALTAT****ANY 2018**

Nom de l'entitat	Document identificatiu: CIF	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Nom i cognoms de qui subscriu	Document identificatiu: CIF	Càrrec que ocupa a l'entitat
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DECLARACIÓ RESPONSABLE**DECLARA** sota la seva responsabilitat :

Que, de conformitat amb el que preveu la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, l'activitat objecte de subvenció:

- No implica **contacte habitual** amb menors d'edat.
- Implica **contacte habitual** amb menors d'edat. En aquest cas, l'entitat disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participen en el projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual i, en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es compromet a aportar una nova declaració responsable.

Cervelló, de/d' de 20 .**Signatura beneficiari/ària o representant****Segell de l'entitat**

Annex 3.- Acceptació subvenció

ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIO

CERTIFICAT D'ACCEPTACIÓ DE SUBVENCIO

Entitat: NIF:

Àmbit: Educatiu Actuació objecte de la subvenció:
Esportiu
Juvenil Realització d'activitat puntual (especificar-ne quina):
Dona
Social

Import concedit: EUR. Expedient núm:

En/N'/Na..... com a secretari/ària de l'entitat, i en relació amb l'atorgament, per part de l'Ajuntament de Cervelló, d'una subvenció per al finançament de les despeses originades per la realització de l'activitat/actuació objecte de la subvenció, segons l'acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Cervelló, de data de de 2019.

CERTIFICO:

Que la¹, actuant com a òrgan de govern i de representació d'aquesta entitat, en sessió ordinària / extraordinària celebrada en data ____ / /, va adoptar amb el quòrum legal necessari per a la seva validesa establert als seus estatuts, entre d'altres, l'acord **d'acceptar la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cervelló**, per un import de€ destinada al finançament de les despeses derivades de l'actuació objecte de la subvenció, complint les condicions de la subvenció.

Vist-i-plau
El/La President/a,

(segell de l'entitat)

El/La Secretari/ària,

(signatura)

Cervelló, de de 2019

¹ Indicar quin és l'òrgan de govern i representació (Junta, Junta Directiva, Comissió Gestora, Junta de Delegats, etc.) d'acord amb el que s'estableix als estatuts de l'entitat.

Annex 4.- Sol·licitud de pagament de la subvenció

SOL·LICITUD DE PAGAMENT DE LA SUBVENCIO

DADES DEL SOL·LICITANT

Nom i cognoms ¹	NIF		
En qualitat de	Telèfon contacte	Email personal	
Denominació o raó social de l'entitat sol·licitant			NIF
Domicili social de l'entitat (<i>a efectes de notificacions/comunicacions</i>)		Codi Postal 08758	Població CERVELLÓ
Telèfon entitat	Fax entitat	Email entitat	Núm. Insc. Registre ²

DADES DE LA SUBVENCIO

Expedient número:	Import
Regidoria:	

EXPOSO:

Atès l'acord de concessió d'una subvenció a l'entitat, aprovat per la Junta de Govern Local, de data de/d'dede 2019, i destinada a

SOL·LICITO:

- Que s'admeti la documentació que s'adjunta per a la justificació de la subvenció concedida.

Que li sigui abonat:

el 50% de l'import de la subvenció aprovada (*bestreta de pagament a compte*)

la totalitat de l'import de la subvenció aprovada.

Documentació que s'aporta per a la justificació de la subvenció

Certificat d'acceptació de subvenció (segons model normalitzat)
Memòria descriptiva de l'actuació subvencionada (segons model normalitzat)
Certificat d'ingressos i de despeses (segons model normalitzat)
Certificat de justificació de les despeses (segons model normalitzat)
Documents acreditatius de les despeses realitzades (factures, rebuts...)
Materials impresos de difusió, promoció i publicitat de l'actuació subvencionada on consti la col·laboració de l'Ajuntament.
Dades bancàries per efectuar l'ingrés de la subvenció (segons model normalitzat)

Signatura i segell de l'entitat

Cervelló, d'/de de 2019

IL.LM. Sr. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE CERVELLÓ

▪ Especifiqueu-ne el càrrec (president/a, vicepresident/a, secretari/a, tesorera/a, vocal...) No cal en el cas d'agrupacions sense personalitat jurídica
Especifiqueu el número d'inscripció al Registre d'Associacions.

Annex 5.- Memòria del projecte

MEMÒRIA DE PROJECTE

Nom Entitat:	NIF:
Títol del projecte:	
Import atorgat:	Expedient núm.:

Descripció de les activitats realitzades

Resultats obtinguts- Impacte del projecte en relació a les necessitats que volia donar resposta i en el col·lectiu destinatari)

Desviacions del pressupost previst

Conclusions

Cervelló, d'/de de 2019

El/la president/a,

(signatura)

(Segell de l'entitat)

CERTIFICAT DE JUSTIFICACIÓ DE DESPESES

Annex 6.- Certificat justificatiu de despeses

Entitat:

_ NIF: _____ Expedient núm.: _____

Àmbit: Educatiu Igualtat Actuació objecte de la subvenció:
Realització d'activitat puntual.
Esportiu Benestar Social Import concedit: _____ €
Juvenil

En/Na/N'

_____, com a secretari/a de l'entitat, i en relació amb l'actuació objecte de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cervelló.

CERTIFICO:

- Que l'entitat ha realitzat despeses per un import total de _____ €, recollides en aquesta relació de despeses i que han estat destinades íntegrament a l'actuació referida, que ha tingut un cost total de _____ €.

Que aquesta entitat té arxivats i a disposició de l'Ajuntament de Cervelló tots els documents originals justificatius de les despeses referides en el present certificat.

Núm. factura/ nòmina/rebut...	Data d'emissió rebut/factura...	Proveïdor/Perceptor (Nom i cognoms o Raó social)	NIF proveïdor/ perceptor	Descripció/concepte de la despesa	Import (EUR)	justificat
Total						

Cervelló, _____ d'/de _____ de 2019

Notes:

- Podeu utilitzar tants fulls com us calgui, enumerant-los des del primer a l'últim, i signant només l'últim.
2. S'han de relacionar totes les despeses realitzades i per l'import total que es certifiqui. D'aquelles despeses, les quals no es poden justificar documentalment per manca de factura/rebut..., s'hauran de relacionar en un certificat de despeses no justificades, segons el model facilitat al respecte.

Vist i plau,
El/la
president/a,

(segell de
l'entitat)

El/la
secretari/a,

Entitat:

NIF: _____ Expedient
núm.: _____

Àmbit: Educatiu Igualtat Actuació objecte de la subvenció: Realització
d'activitat puntual. Esportiu
Juvenil Benestar Social Import
concedit: _____ €

En/Na/N' _____, com a secretari/ària de l'entitat, i en relació amb l'actuació objecte de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cervelló.

CERTIFICO:

- Que la relació d'ingressos i de despeses recollides a continuació correspon a l'estat de comptes d'aquest projecte i/o activitat.

Que l'entitat ha realitzat despeses per un import total de _____ €, i que han estat destinades íntegrament a l'actuació referida. Hi ha una desviació d'import de _____ € respecte la despesa presentada al Pressupost.

Que l'entitat ha obtingut ingressos per un import total de _____ €, inclosa la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cervelló en el marc de la present convocatòria, i que conjuntament amb altres fonts específiques de finançament de l'actuació, NO supera el cost total de la mateixa. Hi ha hagut una desviació d'import de _____ € respecte els ingressos presentats al Pressupost.

CAPÍTOL D'INGRESSOS		CAPÍTOL DE DESPESES	
Concepte/Font de finançament	Import (€)	Concepte de despesa	Import (EUR)
- Subvenció atorgada per l'Ajuntament		-	
-		-	
-		-	
-		-	
-		-	
-		-	
TOTAL INGRESSOS		TOTAL DESPESES	

Cervelló, _____ d'/de _____ de 2019

Notes:

- S'han de relacionar els ingressos obtinguts i les despeses realitzades d'acord amb el pressupost inicial presentat amb la sol·licitud.

Vist i plau,
El/la
president/a,

(segell de
l'entitat)

El/la
secretari/a,

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quatre membres assistents.

8. Acceptació de la subvenció de la Diputació de Barcelona destinada al “Finançament de l'àmbit de Benestar Social”, en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2019 del Pla “Xarxa de Governos Locals 2016-2019”.

Identificació de l'expedient

Expedient número: SP/SUBV/1/2019/BS

Àrea gestora: Serveis a les Persones

Departament: Benestar Social

Interessat: Ajuntament de Cervelló

Procediment: Acceptació de la subvenció finançament de l'àmbit de Benestar Social

Data inici: 12/03/2019

Fets

Atès que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el dia 20 de desembre de 2018 va aprovar les concessions dels fons de prestació “Finançament de l'àmbit de Benestar Social” del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2019.

Atès que en el Catàleg de serveis 2019 es preveu el fons de prestació “Finançament de l'àmbit de Benestar Social”, gestionat pel Servei d'Acció Social i consistent en un suport econòmic per finançar:

a) Actuacions de cartera bàsica de serveis socials bàsics: serveis bàsics d'atenció social, servei d'atenció domiciliària, serveis residencials d'estada limitada, serveis de menjador social, serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents, prestacions econòmiques d'urgència social i serveis de distribució d'aliments o anàlegs.

b) Programes i actuacions socials: persones amb drogodependències i altres addiccions, persones amb discapacitat, persones grans, persones amb dependència, persones amb malaltia mental, infància, adolescència en risc i les seves famílies i inclusió social o arranament d'habitatges..

Atès que els Ajuntaments tenen garantida una dotació econòmica destinada a l'àmbit de Benestar Social calculada en base tram poblacional, corresponent al municipi, prenent com a referència el padró municipal d'habitants (dades oficials, INE) d'1 de gener de 2018. El tram al que pertany Cervelló correspon a tres euros amb cinquanta-un cèntim d'euro (3,49 EUR) per habitant.

Atès que la Diputació de Barcelona aprova la següent resolució de l'acció de suport econòmic consistent en fons de prestació de suport “Finançament de l'àmbit de Benestar Social” en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2019 i que l'import de la prestació per l'Ajuntament de Cervelló correspon a trenta-un mil tres-cents cinc euros amb trenta cèntims d'euro (31.305,30 EUR).

Atès que per l'efectivitat de concessió és necessari que els beneficiaris, com a molt tard l'1 de juliol de 2019, manifestin expressament l'acceptació de l'ajut així com de tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució, mitjançant el model normalitzat (Codi formulari: C3-003-17). Aquesta acceptació pot ser per la totalitat de l'ajut o parcial.

Atès que les actuacions en raó de les quals s'atorguin els fons s'estableix en el període comprés entre l'1 de gener 2019 i 31 de desembre 2019 i que es podrà destinar l'ajut econòmic a les següents actuacions:

- Actuacions de la cartera de Serveis Socials bàsics (com a mínim hauran de destinar un 50% de l'ajut).
- Programes socials (el 50% restant).

Atès que es disposarà com a màxim fins el 30 d'abril de 2020 per a presentar la justificació de despeses de les actuacions de suport econòmic, mitjançant el tràmit electrònic disponible a la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona i s'haurà d'annexar la documentació tècnica d'acord amb els requisits per a justificació del recurs en el que s'emmarca l'actuació (formulari associat C4-010 i, per als ajuts destinats a programes no inclosos en la cartera de serveis socials bàsics, caldrà adjuntar també memòria de realització C4-006-17).

Atès que un cop transcorregut els terminis d'execució i justificació, s'habilitarà un termini improrrogable de 15 dies hàbils per presentar la documentació de justificació pendent i/o esmenar els efectes existents i un cop transcorregut el termini anterior es procedirà a revocar l'ajut amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament i tancament de la convocatòria i la revocació dels suports que no hagin estat justificat.

Vist L'informe tècnic elaborat per la treballadora social del Departament de Benestar Social i Salut a les Persones realitzats el 7 de maig del present any.

Fonaments de dret

Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" i el seu Protocol general, aprovat pel Ple de la Diputació de Barcelona en sessió de 26 de novembre de 2015 (BOPB de data 11 de desembre de 2015).

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text de refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 12/2007 d'11 d'octubre de Serveis Socials.

Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

Llei 14/2010, de 17 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència.

Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011.

Atès que la facultat per formular propostes està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 560/2016, de data 2 de juny, de modificació de les delegacions de competències en tinent d'alcalde i regidors i modificació de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 16 de juny de 2016.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret de data 23 de juny de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 7 de juliol de 2015.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORDS:

1r.- Acceptar la subvenció de la Diputació de Barcelona destinada al "Finançament de l'àmbit de Benestar Social", en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2019 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019", per un import de trenta-un mil tres-cents cinc euros amb trenta cèntims d'euro (31.305,30 EUR), amb el codi XGL 19/Y/265542.

2n.- Tramitar les corresponents certificacions i justificacions econòmiques per procedir a la justificació de la subvenció abans del 30 d'abril 2020.

3r.- Comunicar el present acord al Departament d'Hisenda de l'Àrea de Serveis Generals i Ordenació del Territori d'aquest Ajuntament, als efectes escaients.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quatre membres assistents.

9. Acceptació de la subvenció del Consell Comarcal del Baix Llobregat, en concepte d'aportació econòmica per al desenvolupament i finançament del transport adaptat i assistit dels municipis menors de 50.000 habitants, per a l' exercici 2019.

Identificació de l'expedient

Expedient número: SP/SUBV/02/2019/BS
Àrea gestora: Serveis a les Persones
Departament: Benestar Social i Salut a les Persones
Interessat/s: Ajuntament de Cervelló i Consell Comarcal del Baix Llobregat.
Procediment: Acceptació de subvenció
Data d'inici: 13/03/2019

Fets

Atès que el Consell Comarcal del Baix Llobregat ha aprovat, per acord plenari de 23 d'octubre, la subscripció del Contracte programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.

Atès que d'acord amb el que disposa el referit Contracte programa 2016-2019, el Consell Comarcal del Baix Llobregat actua com a ens gestor en matèria de serveis socials bàsics, rebent finançament per la cooperació financera del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya per als mateixos.

Atès que el Contracte Programa 2016-2019 inclou en la seva fitxa número 9 una aportació específica en concepte de transport adaptat, servei que té com a finalitat facilitar el transport a les persones discapacitades o amb dependència, amb problemes de mobilitat dels municipis de menys de 50.000 habitats de la comarca.

Atès que en relació al servei especialitzat de transport adaptat i assistit, fitxa núm. 9, s'estipula una aportació econòmica del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies per l'actual exercici 2019 de tres-cents vuitanta-vuit mil quatre-cents seixanta-set euros amb vuitanta-sis cèntims d'euro (388.467,86 EUR), destinada a:

- Subvenció per a sufragar el transport adaptat i assistit als municipis menors de cinquanta mil habitants de la comarca, per un import de tres-cents cinquanta-vuit mil quatre-cents seixanta-set euros amb vuitanta-sis cèntims d'euro (358.467,86 EUR).
- Despeses de personal per a la definició del model: fins a trenta mil euros (30.000,00 EUR).

Atès que mitjançant acord de Junta de Govern de data 4 de març de 2019, el Consell Comarcal del Baix Llobregat procedeix a distribuir entre els municipis afectats l'esmentada subvenció (358.467,86EUR), establint un repartiment equitatiu entre els diferents municipis afectats, tenint en compte una distribució a partir del nombre de persones reconegudes legalment com a discapacitades (dades any 2017), així a l'Ajuntament de Cervelló li correspon:

SUBVENCIÓ TRANSPORT ADAPTAT I ASSISTIT, DEPARTAMENT DE TREBALL, AFERS SOCIALS I FAMÍLIES 2019		
MUNICIPI	PERSONES RECONEGUDES LEGALMENT COM A DISCAPACITADES (DADES ANY 2017)	SUBVENCIÓ PER MUNICIPI 2019
CERVELLÓ	685	7.725,60

Fonaments de dret

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011.

Pressupost general de la corporació per a l'exercici de 2019 (BOPB de data 9 de gener de 2019).

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector.

Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 1062/2017, de data 2 d'octubre, d'establiment d'un nou marc de delegacions de competències en tinent d'alcalde i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 20 d'octubre de 2017.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

1r.- Acceptar la distribució de la subvenció del Consell Comarcal del Baix Llobregat, en concepte de desenvolupament i finançament del transport adaptat i assistit dels municipis menors de 50.000 habitants de la comarca, per import de set mil set-cents vint-i-cinc euros amb seixanta cèntims d'euro (7.725,60 EUR).

2n.- Tramitar la documentació corresponent a la justificació de la subvenció com a màxim el 31 de gener de 2020, d'acord amb el que ha estipulat el Consell Comarcal del Baix Llobregat.

3r.- Comunicar el present acord al Departament d'Hisenda de l'Àrea de Serveis Generals i Ordenació del Territori d'aquest Ajuntament, als efectes escaients.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quatre membres assistents.

10. Aprovació de les Bases de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva del Departament de Benestar Social i Salut a les Persones per a l'any 2019.

Identificació de l'expedient

Expedient número: SP/SUBV/03/2019/BS
Àrea gestora: Serveis a les Persones
Departament: Benestar Social i Salut a les Persones
Interessat/s: Ajuntament de Cervelló
Procediment: Convocatòria subvencions concurrència competitiva
Data d'inici: 02/05/2019

Fets

Atès que és voluntat del regidor de Benestar Social i Salut a les Persones donar suport a les entitats i associacions sense ànim de lucre que duguin a terme activitats i projectes de promoció i foment per la lluita contra la pobresa i l'exclusió social i el foment d'accions d'inclusió social, d'autonomia de les persones, de la millora de les condicions de vida o l'eliminació de situacions d'injustícia social, i/o projectes, activitats o serveis dirigits a la ciutadania amb un objectiu de prevenció, o específicament d'atenció a algun col·lectiu amb especials dificultats socials, durant l'any 2019 en els àmbits següents:

- Projectes de promoció i foment per la lluita contra la pobresa i l'exclusió social i el foment d'accions d'inclusió social, d'autonomia de les persones, de la millora de les condicions de vida o l'eliminació de situacions d'injustícia social.
- Projectes, activitats o serveis dirigits a la ciutadania amb un objectiu de prevenció, o específicament d'atenció a algun col·lectiu amb especials dificultats socials. El criteri de serveis a subvencionar no es definirà pel col·lectiu que agrupa l'associació, sinó per a les persones a qui van dirigides les activitats i pel tipus d'acció proposada.

Atès que el Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària de data 20 d'abril de 2017 va aprovar les Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions de Cervelló, en matèria de cultura, esports, joventut, educació, benestar social, salut a les persones, ocupació, medi ambient, cooperació, gent gran, sanitat i salut pública i igualtat, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 4 d'agost de 2017.

Vist L'informe tècnic elaborat per la treballadora social del Departament de Benestar Social i Salut a les Persones realitzats el 2 de maig del present any.

Atès que existeix consignació de crèdit adequada i suficient a l'aplicació pressupostària de l'estat de despeses del vigent Pressupost, 03_03.2311.48001 *Subvencions a entitats de caire social* per import de tres mil euros (3.000,00 EUR).

Fonaments de dret

Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions de Cervelló, en matèria de cultura, esports, joventut, educació, benestar social, salut a les persones, ocupació, medi ambient, cooperació, gent gran, sanitat i salut pública i igualtat, de data 20 d'abril de 2017 publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 4 d'agost de 2017.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Cervelló, aprovades inicialment per acord del Ple en sessió ordinària de data 29 de maig de 2012; acord contra el qual no es van presentar reclamacions, esdevenint aquest definitiu (BOPB de data 19 d'octubre de 2012).

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Pressupost de la Corporació per a l'exercici de 2019, que fou aprovat inicialment per acord del Ple municipal en sessió ordinària de data 26 de novembre de 2018 i aprovat definitivament amb efectes de l'1 de gener després d'estar exposat al públic durant un termini de quinze dies hàbils des de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 4 de desembre de 2018 (BOPB de data 9 de gener de 2019).

Atès que la facultat per formular propostes està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 621/2017, de data 9 de juny, d'establiment d'un nou marc de delegacions de competències en tinent d'alcalde i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 23 de juny de 2017.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret de data 23 de juny de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 7 de juliol de 2015.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

1r.- Aprovar les Bases reguladores de la convocatòria en el àmbit de Benestar Social en règim de concurrència competitiva a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló per a l'any 2019, segons text que figura a l'annex del present acord.

2n.- Aprovar la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en el àmbit de Benestar Social en règim de concurrència competitiva a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló per a l'any 2019.

3r.- Autoritzar la despesa per un import de tres mil euros (3.000,00 EUR) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 03_03.2311.48001 *Subvencions a entitats de caire social*.

4t.- Fer constar que el termini màxim per a la presentació de les sol·licituds de subvencions serà de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de les presents bases al Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb el que es disposa en el punt 5.1 de les Bases reguladores de la convocatòria.

5è.- Enviar les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6è.- Publicar el present acord al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal.

7è.- Comunicar el present acord al Departament d'Hisenda de l'Àrea de Serveis Generals i Ordenació del Territori.

Annex 1.- Bases reguladores de la Convocatòria

Bases reguladores de la Convocatòria de subvencions del Departament de Benestar Social i Salut a les Persones per a l' any 2019

1.- Objecte

L'objecte de les presents bases és regular i fixar els criteris i el procediment per a la concessió, justificació i pagament de les subvencions en règim de concurrència competitiva

durant l'any 2019 dins dels límits establerts en el pressupost municipal, a aquelles entitats i associacions sense ànim de lucre que duguin a terme activitats i projectes durant l'any 2019 en els àmbits temàtics següents:

- Projectes de promoció i foment per la lluita contra la pobresa i l'exclusió social i el foment d'accions d'inclusió social, d'autonomia de les persones, de la millora de les condicions de vida o l'eliminació de situacions d'injustícia social.
- Projectes, activitats o serveis dirigits a la ciutadania amb un objectiu de prevenció, o específicament d'atenció a algun col·lectiu amb especials dificultats socials. El criteri de serveis a subvencionar no es definirà pel col·lectiu que agrupa l'associació, sinó per a les persones a qui van dirigides les activitats i pel tipus d'acció proposada.

Les entitats podran fer entrega d'un o més projectes per cada una de les línies d'actuació.

2.-Projectes

Les subvencions es referiran al desenvolupament de programes, activitats o serveis que es realitzin en part o en la seva totalitat, durant l'any 2019 en el terme municipal de Cervelló.

Aquestes subvencions hauran de fomentar activitats d'interès públic o social a Cervelló i que tinguin com a finalitat: millorar la cohesió social de Cervelló, promoure el teixit associatiu, afavorir la cooperació entre el sector públic i el sector privat, fomentar valors socials i culturals i noves formes de participació.

Les subvencions tindran per objecte el finançament de projectes de promoció i foment per la lluita contra la pobresa i l'exclusió social i el foment d'accions d'inclusió social, d'autonomia de les persones, de la millora de les condicions de vida o l'eliminació de situacions d'injustícia social, i/o projectes, activitats o serveis dirigits a la ciutadania amb un objectiu de prevenció, o específicament d'atenció a algun col·lectiu amb especials dificultats socials.

3.- Règim jurídic

El règim jurídic d'aquesta convocatòria es determina a les Bases reguladores aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 20 d'abril de 2017 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 4 d'agost de 2017, i en particular tot el relatiu al procediment, les obligacions dels beneficiaris, l'acreditació i cobrament de la subvenció i les infraccions i sancions són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 19 d'octubre de 2012, les bases d'execució del Pressupost General per l'exercici en vigor i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4.- Requisits que han de reunir els beneficiaris

4.1- Podran obtenir la condició de beneficiari aquelles entitats que tramitin la corresponent sol·licitud i que compleixin els següents requisits:

- a) Que no tinguin afany de lucre.
- b) Estar legalment constituïda i inscrita al Registre Municipal d'Entitats d'aquest Ajuntament.
- c) Haver justificat degudament les subvencions concedides en edicions anteriors, dins del termini marcat en la convocatòria anual corresponent.
- d) Complir amb tots els requisits establerts per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel seu reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, per l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, publicada en el BOPB de 19 d'octubre de 2012 i, en el seu cas, pel que estableixi la corresponent convocatòria.

4.2- No podran sol·licitar les subvencions les següents entitats o associacions:

Entitats, associacions i/o col·lectius que no respectin l'actual marc democràtic, que no assumeixin els principis de conducta reconeguts, com ara la Declaració Universal dels Drets Humans i altres de naturalesa similar, o bé que practiquin actuacions xenòfobes, racistes, homòfones o misògines.

5.- Presentació de sol·licituds

5.1 Termini i la forma

El termini de presentació de sol·licituds, en convocatòria única, serà de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Les entitats que concorrin a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació referida en qualsevol dels llocs i formes que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. També es podran presentar presencialment al Registre General de l'Ajuntament de Cervelló, en l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, en l'horari vigent que es pot consultar a la pàgina web municipal (www.cervello.cat).

5.2 La sol·licitud

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria de subvencions, així com els models normalitzats, establerts tant per a la sol·licitud com per a la seva justificació, es podran consultar a la pàgina web de l'Ajuntament de Cervelló, a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà i estan recollits als annexos de les presents bases.

Hauran de presentar els documents següents degudament complimentats i signats:

- Sol·licitud de la subvenció (segons model oficial annex 2 d'aquesta convocatòria)
- Projectes
- Model de sol·licitud de transferència bancària.
- Acta de constitució de la Junta Directiva o certificat de renovació actual.
- Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Declaració responsable de conformitat amb la Llei 26/2015 de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

6.- Procediment de la concessió

Un cop presentada la sol·licitud amb els seus corresponents documents, es comprovaran que s'ajusten als requisits. En el cas que es detectin errors materials en els documents presentats, es requerirà, l'esmena d'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, per la qual s'aprova el règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú.

La revisió, valoració de sol·licituds de subvencions i formulació de la proposta de concessió de subvencions per a l'any 2019, es farà des de la comissió d'avaluació del Departament de Benestar Social i Salut a les Persones i seran informades per l'Òrgan col·legiat establert en l'Ordenança reguladora de Subvencions de l'Ajuntament que emetrà un esborrany de proposta de resolució de les subvencions.

La concessió de les subvencions per a programes estables i continuats que tinguin una projecció al municipi, podran donar lloc a la formalització de convenis marc entre

l'Ajuntament i l'entitat beneficiària de la subvenció. Hauran de detallar l'objecte del conveni el seu període de vigència, així com recollir la totalitat de drets i obligacions de les dues parts, d'acord amb els aspectes generals de la present normativa, així com es podran incorporar altres aspectes específics que no quedin explícitament detallats en les presents bases.

L'establiment de convenis pot produir-se per alguna de les condicions següents:

- a) Que l'activitat, programa o projecte a subvencionar sigui una proposta d'interès per a tot el municipi i sigui necessari explicitar compromisos molt específics.
- b) Que l'activitat, programa o projecte per la seva complexitat requereix d'un seguiment específic.
- c) Que es valori necessari concretar acords o aspectes concrets més enllà del que es regula en la present normativa.

El termini per a l'atorgament de les subvencions no excedirà de tres mesos a comptar des de la data del tancament de presentació de sol·licituds, transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

L'òrgan corresponent de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local, en virtut del *Decret 20150623-3SGAJ* de Delegació de competències en la Junta de Govern Local.

7.- Consignació pressupostària

El crèdit pressupostari que es destina a la convocatòria regulada per aquestes bases anirà a càrrec a l'aplicació pressupostària següent: 03_03.2311.48001 *Subvencions a entitats de caire social* per una quantia màxima de tres mil euros (3.000,00 EUR).

L'import de la subvenció estarà vinculat a la ponderació realitzada en base als criteris recollits als annexos de la present convocatòria.

8.- Conceptes subvencionables

Es consideren despeses subvencionables, aquells que responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i es realitzin en part o en la seva totalitat en l'exercici 2019. El període de vigència serà des de l'1 de desembre de 2018 al 30 de novembre de 2019.

A l'efecte d'obtenció de subvenció i de la seva justificació, seran subvencionables:

- a) Les despeses de material fungible: impremta, fullets, publicitat i altres despeses consumibles relacionades directament amb l'activitat a subvencionar.
- b) Les despeses derivades de l'elaboració i edició de vídeos o altres suports, així com els derivats de les publicacions de les diferents activitats.
- c) Les despeses derivades de contractacions (personal professional, personal assalariat i altres serveis per a l'execució directa del projecte/activitats).
- d) Les despeses derivades de l'execució de l'activitat d'impacte directe als destinataris del projecte.

No serà objecte de la subvenció despeses derivades del funcionament intern de l'entitat.

La subvenció no serà superior al cost total del projecte/activitat i la seva quantia es determinarà tenint en compte l'aplicació del criteris tècnics generals i específics.

9. Criteris de valoració

Seràn d'aplicació els criteris tècnics de valoració dels projectes que s'estableixen en l'annex 1 d'aquesta convocatòria, a més dels criteris generals d'atorgament de les subvencions en el seu article 5 de les Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions de Cervelló, en matèria de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les Persones, Ocupació, Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat de Cervelló, aprovades pel Ple de l'Ajuntament de data 20 d'abril (BOPB de 4 d'agost de 2017).

La valoració final del projecte resultarà de la suma de la puntuació obtinguda en ambdós grups de criteris tècnics (generals i específics) amb un màxim de 100 punts, i haurà d'assolir una puntuació mínima de 60 punts globals; per tant, no podran rebre subvenció els projectes que hagin obtingut una puntuació inferior.

L'import que li correspondrà a cada entitat es calcularà dividint l'import total de la convocatòria pel sumatori de punts obtinguts per a tots els sol·licitants (valor punt), i multiplicant el valor punt pel nombre de punt obtingut en la sol·licitud.

Valor punt = Import total (EUR) / Ó Punts totes les sol·licituds.

10. Comissió de valoració de les sol·licituds.

L'òrgan competent per l'ordenació, instrucció i resolució de la subvenció serà la comissió d'avaluació de l'àmbit de benestar social. Aquesta comissió avaluarà les peticions amb els criteris generals i específics (Annex A de la convocatòria). La comissió estarà formada per les persones que es detallen a continuació, o aquelles en qui delegui la seva representació:

- Regidor del Departament de Benestar Social i Salut a les Persones.
- Tècnica en educació social del Departament de Benestar Social i Salut a les Persones.
- Tècnica en treball social del Departament de Benestar Social i Salut a les Persones.
- Secretari de l'Ajuntament.

11. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions atorgades seràn compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públic o privat per a la mateixa activitat. Tanmateix, no seràn compatibles amb cap altre subvenció atorgada per altres departaments de l'Àrea de Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Cervelló pel mateix projecte.

L'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauràn de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud (segons model normalitzat Annex 7 de la convocatòria).

12. Obligacions dels beneficiaris

Atorgada al subvenció, els beneficiaris estan obligats a:

- Acceptar de manera expressa l'atorgament de la subvenció (segons model normalitzat Annex 3 de la present convocatòria).
 - Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.
 - Justificar documentalment el bon fi de la subvenció.
 - Facilitar la fiscalització de l'Ajuntament sobre el compliment dels fins pels quals s'atorga la subvenció.
-

- Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de subvencions o ajuts per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra administració o ens públic nacional o internacional.
- Retornar els diners de la subvenció concedida si l'activitat o projecte no s'ha portat a terme o s'ha desenvolupat parcialment.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració important del pressupost que es produeixi amb posterioritat, o canvis importants a l'activitat subvencionada.
- Complir les condicions establertes en aquestes bases reguladores i en la convocatòria corresponent.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que faci el departament municipal corresponent.
- Demanar l'emblema en vigor a l'Ajuntament.
- Fer constar en el material de difusió i publicitat l'emblema en vigor de l'Ajuntament. Fer constar la col·laboració per part de l'Ajuntament en les activitats subvencionades.
- Obtenir el consentiment exprés (amb autorització) de l'Ajuntament del material de difusió i publicitat abans de fer-lo públic.
- En cas que les activitats a desenvolupar impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'entitat beneficiària haurà de disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participen en el projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, i que en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte es compromet a aportar una nova certificació.
- Justificar la destinació dels fons i les quanties atribuïdes, i facilitar a l'Ajuntament de Cervelló la comprovació i verificació del compliment de les condicions exigides en l'acord.

13.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte bancari de la persona física o jurídica sol·licitant i sota la seva responsabilitat.

L'entitat un cop atorgada la subvenció i acceptada mitjançant document d'acceptació (segons model normalitzat- Annex 3 d'aquesta convocatòria), pot sol·licitar el 50% de la bestreta de la subvenció (segons model normalitzat- Annex 4 d'aquesta convocatòria).

L'últim pagament, una vegada s'hagi justificat correctament l'aportació total atorgada per part de l'entitat destinatària de la subvenció.

14.- Justificació

Les subvencions atorgades hauran d'ajustar-se al que s'estableix a les Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions en l'àmbit de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les Persones, Ocupació, Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat de Cervelló, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 20 d'abril (BOPB de 4 d'agost de 2017), i a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Cervelló en sessió ordinària de data 29 de maig de 2012 (BOPB de 19 d'octubre de 2012) i justificar-se abans del dia 4 de desembre de 2019 i amb la presentació dels documents que es detallen a continuació:

Memòria del projecte (segons model normalitzat- Annex 5 d'aquesta convocatòria).

Memòria econòmica justificativa del projecte i/o activitat subvencionada que comprèn:

- Relació de despeses corresponents a la subvenció atorgada. Certificació de justificació de despeses (model normalitzat- Annex 6 d'aquesta convocatòria).

- Factures originals o còpies compulsades i autenticades, amb les corresponent còpies, amb la signatura del representant i segell de l'entitat amb el justificant de pagament. Les factures han d'anar amb el mateix ordre de la relació de despeses.

En el cas que l'import imputat de la factura sigui menor al 100%, s'haurà de fer constar a la factura l'import que s'imputa amb la signatura de l'entitat.

- Compte justificatiu on es detallen totes les fonts de finançament rebudes per part de l'entitat per l'execució del projecte (model normalitzat- Annex 7 d'aquesta convocatòria).

En el cas que es justifiqui la subvenció amb despeses de personal:

Personal contractat:

- Nòmines originals o còpies compulsades, amb les corresponents còpies, autenticades, amb la signatura del representant i segell de l'entitat i amb el justificant de pagament.

- Originals amb les corresponents còpies dels documents de cotització a la Seguretat Social, models TC1 i TC2, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.

- Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.

Professional externs amb retenció d'IRPF:

- Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.

- Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència o declaració de la seva inexistència (model normalitzat).

- Si s'escau, indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats a la relació.

- Si s'escau, els pressupostos sol·licitats de conformitat amb l'art. 31.3 de la Llei general de subvencions.

Documentació gràfica on consti "amb el suport de l'Ajuntament de Cervelló" o, en el seu defecte, declaració que no s'ha realitzat. En cas de fer documents audiovisuals, caldrà facilitar-ne una còpia.

Els models normalitzats es podran trobar a la pàgina web o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Cervelló.

S'haurà de justificar el total de la despesa del projecte i subvencions rebudes per part d'altres administracions o obres socials referides al mateix objecte subvencionat.

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/da la necessitat de solucionar les deficiències

detectades en un termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat; amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de l'ajuda segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Així mateix, també estarà obligat a reintegrar l'ajuda el/la beneficiari/ària que hagi percebut l'ajuda falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert totalment o parcialment l'objectiu de l'ajuda; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert l'obligació d'aportar els justificants en els terminis establerts; el/la beneficiari/ària que oposi resistència o obstrucció a les actuacions

de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LSG.

Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

15. Publicitat de les subvencions concedides

Les ajudes atorgades a l'empara d'aquestes bases serà objecte de publicitat, amb indicació de l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de l'ajuda, en els mitjans que es detallen a continuació:

- Inferior a tres mil euros (3.000,00 EUR), en el tauler d'anuncis de la corporació.

16. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb allò que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, en tot allò no regulat per la Llei orgànica 3/2018, s'informa als sol·licitants que les dades facilitades seran incloses en un fitxer propietat de l'Ajuntament de Cervelló, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts en aquestes bases, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Així mateix, s'informa a les entitats sol·licitants de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament mitjançant comunicació escrita adreçada a Registre General de l'Ajuntament de Cervelló, en l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, en l'horari vigent que es pot consultar a la pàgina web municipal (www.cervello.cat).

A més, si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació davant [l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades](#).

Annex A.- Criteris tècnics de valoració dels projectes

Criteris tècnics establerts per a l'atorgament de les subvencions són els següents:

Criteris Generals (màxim 40 punts)		Punts
Capacitat i qualitat democràtica de l'entitat	Espais de participació dels socis en el funcionament de l'entitat i disseny dels projectes i activitats.	2
	Participació del destinatari del projecte en el disseny i/o execució del mateix.	1
	Participació en xarxes socials.	1
Impacte social	L' impacte del projecte no es limita als socis de l'entitat.	7
	L'execució de les activitats es duen a terme conjuntament amb altres entitats i/o serveis públics del municipi.	5
	El projecte va adreçat a col·lectius en situació de vulnerabilitat.	10
Inclusió social	El projecte promou l'autonomia de les persones i les seves capacitats per la participació plena a la seva comunitat.	7
Defensa i promoció dels drets humans	Promou el treball per la dignitat i la qualitat de vida de la ciutadania sense cap tipus de distinció (origen, llengua, sexe, edat, orientació sexual, creences).	5
Accessibilitat universal	Adequació del projecte per fer possible la participació sense barreres.	2
Criteris específics (màxim 60 punts)		Punts
Complementarietat o col·laboració de l'acció social municipal	El projecte dona resposta a la cobertura de necessitats socials vinculades amb els àmbits: cobertura de necessitats bàsiques, àmbit soci-educatiu, relacional, de salut, d'habitatge social, esportius, inserció laboral.	10
Increment de la capacitat dels col·lectius implicats	Gratuïtat de les activitats realitzades, dirigides a col·lectius en situació de vulnerabilitat.	5
	El projecte aporta millores per a la promoció de l'autonomia de les persones com ara activitats i/o tallers d'habilitats i competències de les persones, grups o famílies.	10
Viabilitat del projecte/activitat	Aportació per part de l'entitat de recursos propis, infraestructura i material.	5
	Realització de les activitats amb personal de contractació directa.	5
	Realització de les activitats amb personal de contractació directa amb personal subcontractat.	5
	Realització de les activitats amb voluntariat.	10
	Equilibri pressupostari del projecte en relació amb l'impacte amb la ciutadania.	10

La valoració final del projecte resultarà de la suma de la puntuació obtinguda en ambdós grups de criteris (generals i específics) amb un màxim de 100 punts, i haurà d'assolir una puntuació mínima de 60 punts globals; per tant, no podran rebre subvenció els projectes que hagi obtingut una puntuació inferior.

**SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ - BENESTAR SOCIAL****ANY 2019****1. Entitat sol·licitant**

Nom de l'entitat

Document identificatiu: CIF

Domicili (a l'efecte de notificació)

Núm.

Escala

Pis

Població

Codi postal

Província

Telèfon

Fax

Adreça electrònica

Web

Xarxes Socials

Nom de qui presideix l'entitat

Núm. de registre Generalitat Catalunya

Any de creació de l'entitat

Data de l'última renovació de la junta

Núm. registre local d'entitats

2. Persona sol·licitant

Nom i cognoms

Document identificatiu: DNI / CIF

Càrrec que ocupa a l'entitat

Telèfon

3. Dades bancàries de l'entitat

Nom i cognoms del o de la titular

Entitat bancària

Número de compte - IBAN

4. Dades pòlissa assegurança (si s'escau)

Tipus d'assegurança

Període de vigència

a

Companyia

Núm. de pòlissa

Es presentarà al Registre General de l'Ajuntament de Cervelló

En compliment d'allò que estableix l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades recollides en aquest formulari s'incorporaran a un fitxer automatitzat propietat d'aquest Ajuntament amb la única finalitat d'atendre la vostra sol·licitud. Pel que fa al tractament i a l'ús d'aquestes dades de caràcter personal, us recordem que en qualsevol moment podeu exercir-hi els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició davant l'Oficina d'Atenció al Ciutadà.

Autoritzo l'Ajuntament, en l'àmbit de les seves competències, a fer ús de les dades personals facilitades, així com per a la tramesa d'informació general o específica que pugui ser d'interès d'aquesta entitat.

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ - BENESTAR SOCIAL

ANY 2019

5. Relació de documentació a presentar

- Projecte.
- Model de sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de l'Ajuntament a creditors particulars, en el cas que sigui un nou número de compte, que s'adjuntarà en aquesta sol·licitud.
- Fotocòpia de la pòlissa d'assegurança contractada i del rebut de pagament de l'any en curs (si s'escau).
- Acta de constitució de la Junta Directiva o certificat de renovació actual.
- Si la subvenció demanada **és inferior a 3000 €** heu de presentar la següent declaració:
 - Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions amb l'Agència Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social (**Annex 1**).
- Declaració responsable de compliment de la Llei 26/2015, de 28 de juliol (**Annex 2**).
- Altra documentació requerida a les bases de subvencions, en referència a l'especificitat de l'àmbit al qual es presenta el projecte.

Signatura beneficiari/ària o representant

Segell de l'entitat

PROJECTE - BENESTAR SOCIAL**ANY 2019**

** Revisar els criteris tècnics per a la valoració dels projectes a l'Annex 1 de la convocatòria.*

1. Dades del projecte

Nom del projecte

Cost del projecte (en euros)

Subvenció demanada (en euros)

2. Descripció del projecte (propòsit central del projecte i finalitats)**3. Justificació de la necessitat social del projecte**

**PROJECTE - BENESTAR SOCIAL****ANY 2019****4. Població destinatària del projecte** (descripció del col·lectiu)**5. Objectius del projecte** (especifiqueu a quines necessitats/mancances es pretén donar resposta)

6. Descripció d'activats (formació, tallers, actes, campanyes de sensibilització...)**7. Recursos necessaris per al desenvolupament de les activitats** (materials, humans, tècnics...)

PROJECTE - BENESTAR SOCIAL**ANY 2019****8. Calendari d'execució de les activitats**

--

9. Impacte del projecte (resultats esperats)

--

10. Sistemes d'organització del projecte (equip de treball i funcions)**10.1. Personal propi de l'entitat (lloc de treball, funcions i nombre de persones)**

--

PROJECTE - BENESTAR SOCIAL**ANY 2019****10.2. Personal contractat expressament pel projecte** (lloc de treball, funcions i nombre de persones)**10.3. Personal voluntari** (definició del programa de voluntariat incloent nombre de voluntaris i funcions)**11. Comunicació i difusió del projecte** (cartells de les activitats o tallers programats)

**PROJECTE - BENESTAR SOCIAL****ANY 2019****12. Aspectes específics de l'àmbit de benestar****Treballs en xarxa amb altres entitats o serveis del municipi****Col·laboració amb projectes i/o activitats impulsats des del Departament de Benestar Social****13. Altres aspectes del projecte (que l'entitat consideri rellevants)**

PROJECTE - BENESTAR SOCIAL

ANY 2019

14. Pressupost de L'ENTITAT

INGRESSOS	Import (€)	DESPESES	Import (€)
Propis		Funcionament intern de l'entitat	
Quotes socis/es	<input type="text"/>	Subministraments (aigua, llum...)	<input type="text"/>
Quotes activitats	<input type="text"/>	Lloguer del local	<input type="text"/>
Campanyes pròpies	<input type="text"/>	Telèfon	<input type="text"/>
> Subtotal	<input type="text"/>	Neteja	<input type="text"/>
Altres ingressos		Manteniment	<input type="text"/>
Col·laboracions i/o patrocinadors	<input type="text"/>	Altres*	<input type="text"/>
> Subtotal	<input type="text"/>	> Subtotal	<input type="text"/>
Subvencions		Activitats del projecte	
Diputació	<input type="text"/>	Materials	<input type="text"/>
Generalitat	<input type="text"/>	Recursos humans	<input type="text"/>
Altres institucions	<input type="text"/>	Contractació de serveis	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Alimentació i productes d'higiene	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Assegurança per l'activitat	<input type="text"/>
> Subtotal	<input type="text"/>	Correspondència	<input type="text"/>
		Fotocòpies	<input type="text"/>
Subtotal ingressos	<input type="text"/>	Informàtica	<input type="text"/>
		Fotografia	<input type="text"/>
SUBVENCIÓ demanada a		Difusió	<input type="text"/>
l'Ajuntament de Cervelló	<input type="text"/>	Altres	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTAL INGRESSOS	<input type="text"/>	> Subtotal	<input type="text"/>
		TOTAL DESPESES	<input type="text"/>
% Subvenció / total ingressos	<input type="text"/>		
% Subvenció / total despeses	<input type="text"/>	SALDO RESULTANT	<input type="text"/>

PROJECTE - BENESTAR SOCIAL

ANY 2019

15. Pressupost del projecte

INGRESSOS	% (1)	Import (€)
Propis		
Quotes socis/es		
Quotes activitats		
Campanyes pròpies		
> Subtotal		
Altres ingressos		
Col·laboracions i/o patrocinadors		
> Subtotal		
Subvencions		
Diputació		
Generalitat		
Altres institucions		
> Subtotal		
Subtotal ingressos		
SUBVENCIÓ demanada a l'Ajuntament de Cervelló per aquest projecte		
TOTAL INGRESSOS		
% Subvenció / total ingressos		
% Subvenció / total despeses		

(1) Del total de l'Entitat

DESPESES	% (1)	Import (€)
Funcionament intern de l'entitat		
Subministraments (aigua, llum...)		
Lloguer del local		
Telèfon		
Neteja		
Manteniment		
Altres*		
> Subtotal		
Activitats del projecte		
Materials		
Recursos humans		
Contractació de serveis		
Alimentació i productes d'higiene		
Assegurança per l'activitat		
Correspondència		
Fotocòpies		
Informàtica		
Fotografia		
Difusió		
Altres		
> Subtotal		

TOTAL DESPESES

SALDO RESULTANT

PROJECTE - BENESTAR SOCIAL**ANY 2019**

La persona sol·licitant declara, en nom de l'entitat, que totes les dades recollides en aquest projecte es corresponen amb la realitat.

Signatura beneficiari/ària o representant**Segell de l'entitat**

**ANNEX 1****PROJECTE - BENESTAR SOCIAL****ANY 2019**

Nom de l'entitat		Document identificatiu: CIF
<input type="text"/>		<input type="text"/>
Departament destinatari		Cost total del projecte (€)
<input type="text"/>		<input type="text"/>
Nom i cognoms de qui subscriu	Document identificatiu: CIF	Subvenció demanada (€)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Càrrec que ocupa a l'entitat	Nom del projecte	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

DECLARACIÓ RESPONSABLE

DECLARA sota la seva responsabilitat que l'entitat a la qual representa **es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social**, i que aquesta declaració substitueix la presentació dels corresponents certificats acreditatius en el cas que sigui beneficiària d'una subvenció d'**import no superior a 3.000 €**, tal com estableix l'article 24 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Cervelló, de/d' de 20 .

Signatura beneficiari/ària o representant

Segell de l'entitat



ANNEX 2

PROJECTE - BENESTAR SOCIAL

ANY 2019

Nom de l'entitat	Document identificatiu: CIF	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Nom i cognoms de qui subscriu	Document identificatiu: CIF	Càrrec que ocupa a l'entitat
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DECLARACIÓ RESPONSABLE

DECLARA sota la seva responsabilitat :

Que, de conformitat amb el que preveu la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, l'activitat objecte de subvenció:

- No implica **contacte habitual** amb menors d'edat.

- Implica **contacte habitual** amb menors d'edat. En aquest cas, l'entitat disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participen en el projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual i, en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es compromet a aportar una nova declaració responsable.

Cervelló, de/d' de 20 .

Signatura beneficiari/ària o representant

Segell de l'entitat

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quatre membres assistents.

11. Acceptació de la subvenció de la Diputació de Barcelona del recurs econòmic del programa complementari per a la garantia del benestar social 2019.

Identificació de l'expedient

Expedient número: SP/SUBV/4/2019/BS
Àrea gestora: Serveis a les Persones
Departament: Benestar Social i Salut a les Persones
Interessat: Ajuntament de Cervelló
Procediment: Acceptació de la subvenció
Data inici: 21/03/2019

Fets

Atès que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el dia 28 de febrer de 2019 va aprovar un dictamen amb número de registre 46 sobre aprovar el Programa complementari per a la garantia del benestar social 2019.

Atès que la Diputació de Barcelona comunica a l'Ajuntament de Cervelló l'aprovació del recurs en data 21 d'abril de 2019 a través de la seu electrònica EACAT.

Atès que l'import de la prestació per l'Ajuntament de Cervelló correspon a vint-i-sis mil sis-cents setanta-un euros amb divuit cèntims d'euro (26.671,18 EUR).

Vist l'informe tècnic elaborat per la treballadora social del Departament de Benestar Social i Salut a les Persones realitzat el 29 d'abril del present any.

Atès que es disposarà com a màxim fins el 30 d'abril de 2020 per a presentar la justificació de despeses de les actuacions de suport econòmic, mitjançant el tràmit electrònic disponible a la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona i s'haurà d'annexar el model normalitzat en funció de la línia de suport i la modalitat d'execució dels ajuts.

Fonaments de dret

El règim del Programa complementari per a la garantia del benestar social, aprovat per Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 22 de març de 2018.

Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" i el seu Protocol general, aprovat pel Ple de la Diputació de Barcelona en sessió de 26 de novembre de 2015 (BOPB de data 11 de desembre de 2015).

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text de refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 12/2007 d'11 d'octubre de serveis socials.

Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

Llei 14/2010, de 17 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència.

Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011.

Atès que la facultat per formular propostes està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 1062/2017, de data 2 d'octubre, d'establiment d'un nou marc de delegacions de competències en tinents d'alcalde i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 20 d'octubre de 2017.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret de data 23 de juny de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 7 de juliol de 2015.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORDS:

1r.- Acceptar la subvenció de la Diputació de Barcelona del recurs econòmic del programa complementari per a la garantia de benestar social 2019, del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019", per un import de vint-i-sis mil sis-cents setanta-un euros amb divuit cèntims d'euro (26.671,18 EUR), amb el codi XGL 19/X/266018.

2n.- Tramitar les corresponents certificacions i justificacions econòmiques per procedir a la justificació de la subvenció abans del 30 d'abril 2020.

3r.- Comunicar el present acord al Departament d'Hisenda de l'Àrea de Serveis Generals i Ordenació del Territori d'aquest Ajuntament, als efectes escaients.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quatre membres assistents.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les disset hores i vint-i-cinc minuts, de la qual cosa s'estén la present acta, que com a secretari general acctal. certifico.

Vist i plau
L'alcalde

El secretari general acctal.

X

Fernando Rivas Martínez
secretari general acctal.

José Ignacio Aparicio Ciria

Fernando Rivas Martínez