

JUNTA DE GOVERN LOCAL 5/2023

SESSIÓ: ORDINÀRIA

DIA: 20 DE FEBRER DE 2023

HORA: Des de les 17.00 fins a les 17.45 hores

LLOC: Sala de Govern de l'Ajuntament.

ESBARRANY D'ACTA

President: Sr. José Ignacio Aparicio Ciria

Tinents d'alcalde: Sra. Cristina Martínez Rodríguez
Sr. Juan Noguera García
Sra. Montserrat Canas Moldón
Sr. Juan Manuel Sanguino Neila

Secretari general acctal: Sr. Fernando Rivas Martínez

Regidors no membres
Amb veu, però sense vot: Sra. Silvia Muñoz Almirante
Sr. Ferran Soriano Martínez

A Cervelló, el vint de febrer de dos mil vint-i-tres, essent les disset hores, es reuneix la Junta de Govern Local a la Sala de Govern de l'Ajuntament, en sessió ordinària, i en primera convocatòria, sota la presidència de l'alcalde Sr. José Ignacio Aparicio Ciria, i amb la concurrència dels/les tinents d'alcalde Sra. Cristina Martínez Rodríguez, Sr. Juan Noguera García, Sra. Montserrat Canas Moldón i Sr. Juan Manuel Sanguino Neila, i a petició del Sr. Alcalde, de conformitat amb l'article 74 del Reglament Orgànic Municipal, dels regidors no membres, amb veu però sense vot, Sra. Silvia Muñoz Almirante i Sr. Ferran Soriano Martínez, assistits del sotassignat, secretari general accidental de l'Ajuntament, Sr. Fernando Rivas Martínez.

Oberta la sessió per la presidència, i un cop comprovada l'existència del quòrum que cal perquè pugui ser iniciada, es procedeix a conèixer dels següents assumptes inclosos en l'ordre del dia.

ORDRE DEL DIA

1.- Aprovació de les actes anteriors corresponents a la sessió ordinària de data 6 de febrer de 2023 (núm. 3/2023), i la sessió extraordinària i urgent de data 9 de febrer de 2023 (núm. 4/2023).-

ALCALDIA

2.- Dació en compte dels decrets d'Alcaldia.-

2.1.- Decret d'alcaldia 204/2023, de 8 de febrer de 2023, de sol·licitud de recursos a la Diputació de Barcelona en el marc del Catàleg de serveis 2021-2023 per a l'any 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, en l'àmbit d'Urbanisme, Planejament i Habitatge i Medi Ambient.-

2.2.- Decret d'alcaldia 214/2023, de 9 de febrer de 2023, d'aprovació del conveni de col·laboració en matèria de serveis socials bàsics, Igualtat i Feminismes, entre Consell Comarcal del Baix Llobregat i els municipis de l'àrea bàsica comarcal del Baix Llobregat, pel període corresponent als anys 2022, 2023, 2024 i 2025.-

2.3.- Decret d'alcaldia 226/2023, de 13 de febrer de 2023, d'aprovació de l'expedient de contractació del subministrament d'un programari informàtic i la prestació del servei d'implantació i manteniment, per a la distribució d'aliments.-

2.4.- Decret d'alcaldia 240/2023, de 14 de febrer de 2023, d'aprovació de les bases de participació en el Mercat d'ocasió i d'oportunitats "Buida les golfes" del 26/03/2023.-

ÀREA DE SERVEIS GENERALS

3.- Quota aportació al Consorci Local Localret per l'any 2023.-

4.- Autorització, disposició i reconeixement i liquidació d'obligacions.-

5.- Aportació AMB basada en l'aplicació d'un percentatge sobre la participació municipal en els tributs de l'Estat (PMTE) any 2023.-

6.- Aprovació de comptes justificatius relatius a bestretes de caixa fixa presentats per diferents persones habilitades.-

ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES

7.- Aprovació de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones en l'àmbit cultural i veïnal per a l'any 2023.-

8.- Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Cervelló en relació amb el Projecte de Servei Comunitari.-

- 9.- Donar conformitat a la documentació justificativa i ordenar el pagament del conveni de col·laboració entre el Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat i l'Ajuntament de Cervelló per a l'any 2022.-
- 10.-Aprovació del compte justificatiu de les subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Cervelló en l'àmbit cultural, per a l'any 2022.-
- 11.-Aprovació del compte justificatiu de les subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Cervelló en l'àmbit cultural, per a l'any 2022.-
- 12.-Aprovació del compte justificatiu de les subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Cervelló en l'àmbit cultural, per a l'any 2022.-
- 13.-Aprovació del compte justificatiu de les subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Cervelló en l'àmbit cultural, per a l'any 2022.-
- 14.-Aprovació del compte justificatiu de la subvenció concedida a l'Institut de Cervelló per al finançament de les despeses derivades de les activitats del curs escolar 2021-2022.-
- 15.-Aprovació del compte justificatiu de la subvenció concedida al Club d'Escacs Cervelló per al finançament de les despeses derivades de les activitats de la temporada esportiva 2021-2022.-
- 16.-Aprovació del compte justificatiu de la subvenció concedida al Club Kiritsu Karate per al finançament de les despeses derivades de les activitats de la temporada esportiva 2021-2022.-
- 17.-Aprovació de les bases reguladores de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions de l'Àrea de Serveis a les Persones en els àmbits d'Esports i Lleure i Joventut per a l'any 2023.-
- 18.-Aprovació del compte justificatiu de la subvenció en règim de concurrència competitiva del departament d'Igualtat a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló per a l'any 2022.-
- 19.-Aprovació de les Bases de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva del departament d'Igualtat per a l'any 2023.-

1.- Aprovació de les actes anteriors corresponents a la sessió ordinària de data 6 de febrer de 2023 (núm. 3/2023) i la sessió extraordinària i urgent de data 9 de febrer de 2023 (núm, 4/2023).-

S'aprova per unanimitat dels cinc membres assistents, les actes anteriors corresponents a la sessió ordinària de data 6 de febrer de 2023 (núm. 3/2023) i la sessió extraordinària i urgent de data 9 de febrer de 2023 (núm, 4/2023).-

ALCALDIA

2.- Dació en compte dels decrets d'Alcaldia.-

Vistos els Decrets d'Alcaldia, de dates 8, 9, 13 i 14 de febrer de 2023, resolts per avocació de la seva competència delegada, en els què s'estableix donar-ne compte en la propera Junta de Govern Local que es dugui a terme, i que es relacionen a continuació.

2.1.- Decret d'alcaldia 204/2023, de 8 de febrer de 2023, de sol·licitud de recursos a la Diputació de Barcelona en el marc del Catàleg de serveis 2021-2023 per a l'any 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, en l'àmbit d'Urbanisme, Planejament i Habitatge i Medi Ambient.-

“Decret 204/2023

Assumpte: Sol·licitud de recursos a la Diputació de Barcelona en el marc del Catàleg de serveis 2021-2023 per a l'any 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, en l'àmbit d'Urbanisme, Planejament i Habitatge i Medi Ambient.

Identificació de l'expedient

Expedient número: TS/SUBV-XGL/1/2023/UPH-MA

Àrea gestora: Territori i Sostenibilitat

Departament: Urbanisme, Planejament i Habitatge / Medi Ambient

Interessat/s: Ajuntament de Cervelló i Diputació de Barcelona

Procediment: Sol·licitud de recurs

Data d'inici: 2021/01/28

Fets

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona va aprovar, en sessió de data 28 de maig de 2020, el Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 i el seu Protocol general (BOPB de data 3 de juny de 2020), que al llarg del mandat serà l'instrument preferent a través del qual es posaran a l'abast dels ajuntaments els recursos en matèria d'assistència i cooperació local.

Atès que la clàusula 1.3 del Protocol general del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 disposa que la participació dels ens locals que tinguin consideració de destinataris del Pla implica l'adhesió al mateix. A conseqüència d'això, els ens assumeixen el contingut del Protocol per al desenvolupament d'un marc de col·laboració mutu i accepten reconduir els actes i instruments de cooperació que s'adoptin d'acord amb les directrius establertes en el mateix Protocol.

Atès que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar, en data 28 de gener de 2021, el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, en tant que únic instrument d'abast corporatiu que, de forma unitària i de conformitat amb el principi de transparència, comprèn, sota criteris comuns, l'oferta que la Diputació de Barcelona posa a disposició dels governos locals de la província, amb la finalitat de donar publicitat a la tasca de cooperació i assistència local que desenvolupa (BOPB de data 1 de febrer de 2021), essent aquest un dels instruments de cooperació de la Diputació de Barcelona, el qual consisteix en una relació completa i ordenada de recursos que dita administració territorial posa a disposició dels ens locals per satisfer les necessitats manifestades pels governos locals, i que poden consistir en recursos de tipus tècnic, econòmic o material.

Vista la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, i el seu règim regulador (BOPB de data 1 de febrer de 2021).

Atès que des dels departaments de Medi Ambient, Serveis Municipals i Mobilitat es vol portar a terme les següents actuacions, que s'engloben dintre dels següents recursos del Catàleg de serveis de l'any 2023:

ACTUACIÓ	RECURS
Obertura franja perimetral urbanització Can Roig	Prevenió Incendis forestals: Obertura de franges/parcel·les d'urbanitzacions i nuclis de població
Actualització del Pla Director de clavegueram	Millora de les xarxes de serveis urbans

<i>Instal·lació de 2 radars pedagògics en el municipi de Cervelló</i>	<i>Actuacions de seguretat viària urbana</i>
<i>Disseny de l'Agenda Urbana Local de Cervelló</i>	<i>Disseny de l'Agenda Urbana Local</i>
<i>Adquisició de dispositius integrables a la plataforma tecnològica per a la gestió urbana</i>	<i>Adquisició de dispositius integrables a la plataforma tecnològica per a la gestió urbana</i>
<i>Estudis de la qualitat de l'aire al municipi de Cervelló</i>	<i>Estudis de la qualitat de l'aire</i>

Atès que els esmentats recursos s'han de formalitzar a través de la plataforma habilitada a l'efecte per la Diputació de Barcelona, tal com estableix l'article 7 del Règim regulador del Catàleg de serveis de l'any 2023 el qual s'emmarca en el Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023.

Fonaments de dret

Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 i el seu Protocol general, aprovat pel Ple de la Diputació de Barcelona en sessió de data 28 de maig de 2020 (BOPB de data 3 de juny de 2020).

Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, i el seu règim regulador, aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en data 28 de gener de 2021 (BOPB de data 1 de febrer de 2021).

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Pressupost general de la corporació per a l'exercici de 2023 (BOPB de data 11 de gener de 2023).

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text de refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

Vist el que preveuen l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, respecte l'avocació per part de l'òrgan titular de la competència delegada de la mateixa, donant compte a l'òrgan delegat.

És per la qual cosa que, en ús de les facultats conferides legalment, que

RESOLC:

1r.- Avocar la competència per resoldre el que es determina en aquest Decret.

2n.- Sol·licitar a la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2022, el qual s'emmarca en el Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, el recurs pel desenvolupament de la següent actuació:

- Nom actuació: **Obertura franja perimetral urbanització Can Roig**
- Nom recurs: Previsió Incendis forestals: Obertura de franges/parcel·les d'urbanitzacions i nuclis de població
- Programa: Territori i parcs naturals
- Àrea: Infraestructures i Espais Naturals
- Tipus de recurs: Econòmic
- Procediment de concessió: Concurrencia competitiva
- Classe de recurs: Ajut econòmic
- Import sol·licitat: 7.099,65 EUR (90%)
- Cost total previst de l'actuació: 7.888,50 EUR
- Aportació municipal: 788,85 EUR (10%)

- Nom actuació: **Actualització del Pla Director de clavegueram**
- Nom recurs: Millora de les xarxes de serveis urbans
- Programa: Urbanisme i habitatge
- Àrea: Infraestructures i Espais Naturals
- Tipus de recurs: Tècnic
- Procediment de concessió: Concessió directa amb concurrència
- Classe de recurs: Redacció de plans, projectes i informes

- Nom actuació: **Instal·lació de 2 radars pedagògics en el municipi de Cervelló**
- Nom recurs: Actuacions de seguretat viària urbana
- Programa: Territori i parcs naturals
- Àrea: Infraestructures i Espais Naturals
- Tipus de recurs: Econòmic
- Procediment de concessió: Concurrencia competitiva
- Classe de recurs: Ajut econòmic
- Import sol·licitat: 7.660,10 EUR
- Cost total previst de l'actuació: 7.660,10 EUR

- Nom actuació: **Disseny de l'Agenda Urbana Local de Cervelló**
- Nom recurs: Disseny de l'Agenda Urbana Local
- Programa: Urbanisme i habitatge
- Àrea: Infraestructures i Espais Naturals
- Tipus de recurs: Tècnic
- Procediment de concessió: Concurrencia competitiva
- Classe de recurs: Redacció de plans, projectes i informes

- Nom actuació: **Adquisició de dispositius integrables a la plataforma tecnològica per a la gestió urbana**
- Nom recurs: *Adquisició de dispositius integrables a la plataforma tecnològica per a la gestió urbana*
- Programa: *Innovació i governs digitals*
- Àrea: *innovació, Govern Locals i Cohesió Territorial*
- Tipus de recurs: *Econòmic*
- Procediment de concessió: *Concurrencia competitiva*
- Classe de recurs: *Ajut econòmic*
- Import sol·licitat: *9.994,60 EUR*
- Cost total previst de l'actuació: *9.994,60 EUR*

- Nom actuació: **Estudis de la qualitat de l'aire al municipi de Cervelló**
- Nom recurs: *Estudis de la qualitat de l'aire*
- Programa: *Medi Ambient*
- Àrea: *Acció Climàtica*
- Tipus de recurs: *Tècnic*
- Procediment de concessió: *Concurrencia competitiva*
- Classe de recurs: *Redacció de plans, projectes i informes*

3r.- Tramitar la documentació que sigui necessària per fer efectiva la sol·licitud a través de la plataforma habilitada a l'efecte per la Diputació de Barcelona.

4t.- Comunicar el present acord al Departament d'Hisenda d'aquest Ajuntament, als efectes escaients. Cervelló, a la data de la signatura electrònica.

5è.- Donar compte del present acord a la Junta de Govern Local en la propera sessió que se celebri

Així ho disposa i signa l'alcalde, en el dia d'avui, de la qual cosa jo, com a secretari/ària acctal., en dono fe.

Cervelló, a la data de la signatura electrònica de l'alcalde. L'alcalde, José Ignacio Aparicio Ciria. El secretari general acctal., Fernando Rivas Martínez”

La Junta de Govern Local pren coneixement del Decret abans esmentat.

2.2.- Decret d'alcaldia 214/2023, de 9 de febrer de 2023, d' aprovació del conveni de col·laboració en matèria de serveis socials bàsics, Igualtat i Feminismes, entre Consell Comarcal del Baix Llobregat i els municipis de l'àrea bàsica comarcal del Baix Llobregat, pel període corresponent als anys 2022, 2023, 2024 i 2025.-

“Decret 214/2023

Assumpte: Aprovació del conveni de col·laboració en matèria de serveis socials bàsics, Igualtat i Feminismes, entre Consell Comarcal del Baix Llobregat i els municipis de l'àrea bàsica comarcal del Baix Llobregat, pel període corresponent als anys 2022, 2023, 2024 i 2025.

Identificació de l'expedient:

Expedient número : SP/CONV/04/2022/BS
Àrea gestora: Serveis a les Persones
Departament: Benestar Social i Salut a les Persones
Interessat/s: Ajuntament de Cervelló i Consell Comarcal del Baix Llobregat
Procediment: Aprovació del conveni de col·laboració.
Data d'inici: 01/12/2022

Fets

Atès que, d'acord amb les previsions del sistema competencial establert per la Llei 12/2007 de Serveis socials, els municipis ostenten competències en l'àmbit dels serveis socials bàsics, entre elles les de gestionar els serveis socials necessaris i complir les seves funcions pròpies.

Atès que la Llei 12/2007 estableix la possibilitat de que la comarca s'estableixi com Àrea Bàsica de Serveis Socials en relació als municipis de menys de 20.000 habitants, podent en aquest cas desenvolupar funcions de gestió i coordinació relacionades amb els serveis socials bàsics d'aquests municipis.

Ates que el municipi de Cervelló està inclòs en dita Àrea bàsica Comarcal del Baix Llobregat.

Atès que en data 1 de desembre de l'any en curs, via EACAT amb número de registre general d'entrades de documents E/12137-2022, el Consell Comarcal del Baix Llobregat comunica a l'Ajuntament l'acord adoptat per la seva Junta de Govern, en sessió celebrada el dia 14 de novembre de 2022 (punt 4), per la subscripció del **conveni de col·laboració regulador del finançament en matèria de Serveis socials Bàsics, Igualtat i Feminismes**, amb els municipis de l'Àrea Bàsica Comarcal de Serveis Socials del Baix Llobregat **per als anys 2022, 2023, 2024 i 2025**, en el que està inclòs el municipi de Cervelló, adjuntant la següent documentació:

- Acord Junta de Govern Consell Comarcal Baix Llobregat dia 14 de novembre de 2022 (4).
- Minuta conveni de col·laboració en matèria de Serveis Socials Bàsics i feminismes, entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i els municipis de l'Àrea Bàsica comarcal del Baix Llobregat, corresponent als anys 2022,2023,2024 i 2025.

Atès que en data 31 de gener de l'any en curs via EACAT amb número de registre general d'entrades de documents E/01050-2023, el Consell Comarcal del Baix Llobregat comunica a l'Ajuntament l'acord adoptat per la seva Junta de Govern en sessió celebrada en data 23 de gener de 2023, (punt 11 Urg), d'aprovació de la modificació dels convenis de col·laboració en matèria de Serveis Socials Bàsics, Igualtat i Feminismes subscrits amb els municipis de l'Àrea Bàsica comarcal de Servis Socials del Baix Llobregat per al període 2022-2025, en el marc de les fitxes 1.1, 1.6, 1.8, 1.9, 1.10, 02, 50.1, 50.2, 20.3, 50.4, 50.5 del Contracte Programa 2022-2025, adjuntant també la minuta de conveni amb les previsions econòmiques detallades en la mateixa, per aquest Ajuntament.

Atès que la vigència d'aquest conveni es preveu que sigui de 4 anys, període comprès entre el dia 1 de gener de 2022 i el 31 de desembre de 2025. En cas d'haver transcorregut aquest termini sens haver-se dut a terme el seu objecte, aquest fet es considerarà causa de resolució, amb els efectes previstos a la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del sector públic.

Atès que d'acord amb l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, aquest conveni podrà ser objecte de pròrroga sempre que amb caràcter previ a la seva finalització, les parts així ho acordin de manera expressa seguint, per això el mateix procediment que per a la seva concertació inicial, i formalitzant-lo amb idèntiques solemnitats, amb un límit màxim de tres anys.

Vist l'informe emès per les treballadores socials de l'Ajuntament en data 1 de febrer de l'any en curs, favorable a l'aprovació del Conveni.

Atès que existeix consignació de crèdit adequada i suficient a l'aplicació pressupostària de l'estat de despeses 43.2311.46507 Aportació conveni suport tècnic i administratiu del Consell Comarcal del Baix Llobregat, del vigent Pressupost general de la corporació per poder fer front als imports corresponents a les anualitats 2022 i 2023; un total de trenta-quatre mil sis-cents seixanta-sis euros amb cinquanta nou cèntims (34.666,59 EUR).

Atès que en relació als compromisos adoptats en el present conveni per les anualitats futures 2024 i 2025 estan subordinats a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost dels exercicis respectius, essent necessari a més, en relació al servei d'atenció socio educativa, l'aprovació d'una addenda al conveni que reguli el seu finançament i per tant garanteixi la seva continuïtat.

Fonaments de dret

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals

Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

Llei 14/2010, de 17 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència.

Pressupost general de la corporació per a l'exercici de 2023 (BOPB de data 11 de gener de 2023).

Atès que aquesta facultat està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 111/2022, de data 20 de gener, de nou establiment de delegacions de competències en tinent d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data de 31 de gener de 2022.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

Vist el que preveuen l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, respecte l'avocació per part de l'òrgan titular de la competència delegada de la mateixa, donant compte a l'òrgan delegat.

És per la qual cosa que, en ús de les facultats conferides legalment, que

RESOLC:

1r.- Avocar la competència delegada per a resoldre el que es determina en aquest Decret.

2n.- Aprovar el Conveni de col·laboració en matèria de serveis socials bàsics, Igualtat i Feminismes, entre Consell Comarcal del Baix Llobregat i els municipis de l'àrea bàsica comarcal del Baix Llobregat, pel període corresponent als anys 2022, 2023, 2024 i 2025, segons minuta annexa.

3r.- Facultar el senyor alcalde perquè, en nom i representació de l'Ajuntament de Cervelló, subscrigui el Conveni de referència i quants documents siguin necessaris per a la seva efectivitat, amb introducció, si s'escau, de les esmenes o correccions necessàries, sempre que aquestes no alterin el contingut essencial del mateix.

4t.- Acceptar la subvenció del Consell Comarcal del Baix Llobregat atorgada en el marc del conveni de col·laboració en matèria de serveis socials bàsics entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i els municipis de l'Àrea Bàsica Comarcal del Baix Llobregat per als següents exercicis :

- **Per l'exercici de 2022**, per import cent seixanta-cinc mil vuit-cents noranta-vuit euros amb vuitanta-quatre cèntims (165.898,84 EUR).
- **Per l'exercici de 2023**, per import cent setanta-dos mil set-cents disset euros amb trenta-sis cèntims (172.717,36 EUR).
- **Per l'exercici de 2024**, per import dos-cents onze mil cent-setze euros amb quatre cèntims (211.116,04 EUR), amb el condicionament establert en la clàusula divuitena pel que fa al servei d'intervenció socio-educativa.
- **Per l'exercici de 2025**, per import dos-cents vint-i-un mil sis-cents seixanta nou euros amb quaranta vuit cèntims (221.699,48 EUR), amb el condicionament establert en la clàusula divuitena pel que fa al servei d'intervenció socio-educativa.

5è.- Autoritzar i disposar la despesa que es deriva del citat conveni, per import total de trenta-quatre mil sis-cents seixanta-sis euros amb cinquanta nou cèntims (34.666,59€), amb el desglossament que es detalla a continuació, i amb càrrec a l'aplicació pressupostària de l'estat de despeses, 43.2311.46507 Aportació conveni suport tècnic i administratiu del Consell Comarcal del Baix Llobregat del vigent Pressupost general de la corporació.

Any 2022:

- Import de l'aportació de l'Ajuntament per suport administratiu : 15.111,42€.
- Import de l'aportació de l'Ajuntament pel suport tècnic a les dependències al municipi: 1.653,00€.

Any 2023 :

- Import de l'aportació de l'Ajuntament per suport administratiu: 15.825,43€.
- Import de l'aportació de l'Ajuntament pel suport tècnic a les dependències al municipi: 1.754,74€.
- Import de l'aportació de l'Ajuntament espai de suport i cura als professionals: 250€.
- Import de suport als cuidadors no professionals: 72€.

6è.- Establir que la obligació derivada del present conveni corresponent a la despesa dels anys 2024 a 2025, queda condicionada a la consignació pressupostària adequada i suficient en els exercicis respectius i a l'aprovació de l'addenda corresponent al servei d'intervenció socio-educativa, segons clàusula divuitena.

- **Per l'exercici de 2024:** per import total de divuit mil set-cents trenta-vuit euros amb trenta-dos cèntims (18.738,32EUR), amb el desglossament que es detalla a continuació: Aportació conveni suport tècnic i administratiu del Consell Comarcal del Baix Llobregat, espai de suport i cura als professionals i suport als cuidadors no professionals:
 - Import de l'aportació de l'Ajuntament per suport administratiu: 16.557,30€.
 - Import de l'aportació de l'Ajuntament pel suport tècnic a les dependències al municipi: 1.859,02€.
 - Import de l'aportació de l'Ajuntament espai de suport i cura als professionals: 250€.
 - Import de suport als cuidadors no professionals: 72€.
- **Per l'exercici de 2025:** per import total de dinou mil sis-cents tres euros amb trenta-set cèntims (19.603,37 EUR), amb el desglossament que es detalla a continuació: Aportació conveni suport tècnic i administratiu del Consell Comarcal del Baix Llobregat, espai de suport i cura als professionals i suport als cuidadors no professionals:
 - Import de l'aportació de l'Ajuntament per suport administratiu: 17.307,46€.
 - Import de l'aportació de l'Ajuntament pel suport tècnic a les dependències al municipi: 1.965,91€.
 - Import de l'aportació de l'Ajuntament espai de suport i cura als professionals: 250€.
 - Import de suport als cuidadors no professionals: 80€.

7è- Notificar el present acord al Consell Comarcal del Baix Llobregat, amb els advertiments processals corresponents.

8è.-Comunicar aquest acord al Departament d'Hisenda d'aquest Ajuntament, i als departaments administratius d'aquest Ajuntament afectats.

9è.- Donar compte del present Decret a la propera JGL que se celebri.

Així ho disposa i signa l'alcalde, en el dia d'avui, de la qual cosa jo, com a secretari general accidental, en dono fe.

Cervelló, a data de la signatura electrònica de l'alcalde. L'alcalde, José Ignacio Aparicio Ciria, El secretari general acctal, Fernando Rivas Martínez”

ANNEX MINUTA DE CONVENI

CONVENI DE COL-LABORACIÓ EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS BÀSICS, IGUALTAT I FEMINISMES, ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT I L'AJUNTAMENT DE CERVELLÓ, CORRESPONENT ALS ANY 2022, 2023, 2024 I 2025

D'una part, la **Sra. Eva Ma. Martínez Morales**, Presidenta del Consell Comarcal del Baix Llobregat, assistida pel Secretari Accidental d'aquest, Sr. Lluís González Roig, que dona fe de l'acte.

I d'altra, el **Sr. José Ignacio Aparicio Ciria**, Alcalde de l'Ajuntament de Cervelló, assistit pel Secretari Accidental d'aquest, Sr. Fernando Rivas Martínez, als efectes de la fe pública previstos per l'article 3.2. del Reial Decret 128/2018, que dona fe de l'acte.

ACTUEN

La Sra. Eva Ma. Martínez Morales, en nom i representació del Consell Comarcal del Baix Llobregat, de conformitat amb l'acord adoptat per la Junta de Govern d'aquesta entitat, en sessió celebrada el dia 14 novembre de 2022 i 23 de gener de 2023; i el Sr. José Ignacio Aparicio Ciria en representació de l'Ajuntament de Cervelló, segons acord adoptat per la d'aquella Corporació en sessió celebrada el dia

Ambdues parts es reconeixen mútuament legal capacitat per obligar-se, i

MANIFESTEN

PRIMER. Que, d'acord amb les previsions del sistema competencial establert per la Llei 12/2007 de Serveis socials, els municipis ostenten competències en l'àmbit dels serveis socials bàsics, entre elles les de gestionar els serveis socials necessaris i complir les seves funcions pròpies.

SEGON. Que, segons la mateixa Llei, corresponen a ens locals supramunicipals, com ara els consells comarcals, funcions de suport i assessorament en la prestació i gestió dels serveis socials bàsics.

TERCER. Que la Llei 12/2007 estableix també la possibilitat de que la comarca s'estableixi com a titular de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials en relació als municipis de menys de 20.000 habitants, podent en aquest cas desenvolupar funcions de gestió i coordinació relacionades amb els serveis socials bàsics d'aquests municipis.

QUART. Que la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Llobregat en sessió de caràcter ordinària, celebrada el dia 19 de setembre de 2022 ha aprovat el Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, cooperació i col·laboració entre el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal del Baix Llobregat en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

CINQUÈ. Que, d'acord amb el Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, cooperació i col·laboració amb el Departament de Drets Socials en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, el Consell Comarcal del Baix Llobregat actua com a ens gestor en matèria de serveis socials bàsics, rebent finançament previst per la cooperació financera del Departament de Drets Socials per als mateixos.

SISÈ. Que la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, té per objecte establir i regular els mitjans i les mesures per a fer efectiu el dret a la igualtat i a la no-discriminació

per raó d'orientació sexual, d'identitat de gènere o d'expressió de gènere, en els àmbits, tant públics com privats, sobre els quals la Generalitat i els ens locals tenen competències. Un dels àmbits que regula aquesta llei és el dels serveis socials, tant pel que fa a l'establiment de mesures de suport i de prevenció eficaces per a adolescents i joves en situació de vulnerabilitat i per a persones que puguin patir discriminacions múltiples.

SETÈ. Que la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, contempla, entre les seves finalitats, l'abordatge, la prevenció i l'erradicació de tot tipus de violència masclista contra dones i infants (article 1.2.d). L'art. 6.2 de l'esmentada llei, estableix l'obligació de la Generalitat de Catalunya de complementar la suficiència financera dels ens locals amb relació a les funcions que aquesta llei els atribueix, la qual cosa pot fer mitjançant transferències de fons d'altres administracions, amb recursos propis, o mitjançant contractes programa.

VUITÈ. Al seu torn, la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, estableix que el Govern ha de desenvolupar models d'intervenció integral a tot el territori de Catalunya per mitjà d'una xarxa de serveis de qualitat en tots els àmbits, ja sigui dotant els ens locals d'un fons econòmic específic anual per garantir la suficiència de la prestació dels serveis, ja sigui finançant el cost de la prestació d'aquests serveis pertanyents a municipis amb una població inferior a 20.000 habitants.

NOVÈ. Que l'article 25 de Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, estableix que els serveis d'acollida es financen amb les aportacions del pressupost de la Generalitat, de l'Estat, dels ajuntaments i d'altres ens locals.

DESÈ. Que la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Llobregat en sessió de caràcter ordinària, celebrada el 24 d'octubre de 2022 ha aprovat el Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal del Baix Llobregat per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025, que es concreten en el desplegament de la xarxa del Servei d'atenció integral (SAI) en el marc LGTBI+, el sistema d'atenció i de resposta integral per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles i accions de migració i primera acollida de refugiats i persones desplaçades.

ONZÈ. Que aquest Conveni regula, entre d'altres, la cooperació tècnica i financera en el manteniment dels Serveis Socials Bàsics de l'Àrea Bàsica Comarcal del Baix Llobregat, constituïda pels següents municipis de menys de 20.000 habitants: Abrera, Begues, Castellví de Rosanes, Cervelló, Collbató, Corbera de Llobregat, Pallejà, La Palma de Cervelló, El Papiol, Sant Climent de Llobregat, Sant Esteve Sesrovires, Sant Just Desvern, Santa Coloma de Cervelló, Torrelles de Llobregat i Vallirana.

DOTZÈ. Que el Consell Comarcal té designat un equip de coordinació i suport dels serveis socials bàsics per tal d'oferir suport, acompanyament, assessorament, interlocució i oferir resposta a les necessitats tècniques que es poden plantejar als serveis socials bàsics municipals que integren l'Àrea Bàsica Comarcal del Baix Llobregat, suport tècnic que es construeix des de la complementarietat i des de la proximitat al municipi, sempre vetllant pels objectius indicats en el marc normatiu vigent.

TRETZÈ. En vista de tot l'anterior, les parts subscriuen el present document de mutu acord i amb subjecció als següents:

COMPROMISOS

PRIMER. L'Ajuntament de Cervelló i el Consell Comarcal del Baix Llobregat manifesten la seva voluntat de complir els acords generals i les principals línies d'actuació per al període 2022-2025 del Contracte Programa:

- Consolidació de la ràtio de 3 treballadors socials més 2 educadors socials més 1 administratiu més un tècnic de suport per cada 15.000 habitants, així com la incorporació de nous professionals dins les àrees bàsiques de serveis socials (en endavant, ABSS), amb l'objectiu de dimensionar el servei i donar resposta a les necessitats actuals, més nombroses i complexes, i, per tant, millorar la qualitat de l'atenció a les persones.

- Implementació progressiva del model de Servei d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies (SIS), que ofereix un servei fonamental en l'atenció a l'infància i l'adolescència i les seves famílies amb l'objectiu de tractar la prevenció, la intervenció en situacions inicials de risc, la capacitat parental i l'abordatge integral de cada actuació. S'haurà de treballar perquè espugui disposar de la xarxa pública d'aquests serveis a tot el territori català, la titularitat de la qual és de l'Administració local.
- Promoció de la lluita contra la pobresa i per a la inclusió social, a través dels ajuts d'urgència social per assegurar les necessitats bàsiques de les persones, i per respondre a les dificultats derivades de la pobresa energètica, que fan que les persones i unitats familiars estiguin en situació de risc d'exclusió residencial davant els talls que puguin acordar les companyies subministradores d'electricitat, gas i aigua potable per manca de pagament.
- Atenció social i de cura en l'entorn domiciliari per donar una resposta preventiva, proactiva i de proximitat a les persones, a fi d'empoderar-les i que puguin ser autònomes per desenvolupar el seu projecte de vida i integrar-se i vincular-se al seu entorn familiar i comunitari. Per afavorir aquest model, el Departament de Drets Socials incrementa el preu/hora del servei d'atenció domiciliària a 19 euros per a l'any 2022 i l'anirà augmentant al llarg de tot el contracte programa fins a arribar als 21 euros en la darrera anualitat. D'altra banda, també es finançarà la teleassistència avançada.
- Desplegament del Pla estratègic de serveis socials (PESS) 2021-2024, tot compartint amb l'Administració local l'evolució que s'assoleixi en relació amb els sistemes d'informació, planificació i avaluació estratègica.

SEGON. S'avança en l'assoliment de la ràtio legal de 3 treballadors/es socials (TS) i 2 educadors/es socials (ES) i 1 administratiu/va per cada 15.000 habitants a les ABSS, que deixa de tenir com a única referència el nombre d'habitants i s'amplia en funció de les necessitats del territori. Per al període 2022-2025 s'incorporen 9 tècnics i 0,5 administratius més en relació al 2022, quedant un total de 52,5 tècnics/tècniques en tota l'ABSS.

D'aquesta manera, per a la prestació dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament del present conveni, l'equip conveniat queda configurat de la següent forma:

Cervelló			
ANYS	Equip Professional		
	TS	ES	Admin
2022-2025	2,00	1,00	0,70

Tots aquests professionals tindran un horari laboral en proporció a la jornada del municipi contractant que s'especifica (s'interpreta la unitat com a jornada sencera, i els decimals com la part proporcional a la jornada sencera). Desenvoluparan les funcions pròpies del perfil professional i la normativa vigent.

En aquelles situacions de baixa laboral temporals per maternitat, incapacitat temporal, excedències, reduccions de jornada, etc., l'Ajuntament de Cervelló es compromet a notificar i pactar amb el Consell Comarcal la substitució del lloc de treball més adient a les necessitats del servei.

L'Ajuntament de Cervelló es compromet a mantenir la ràtio de professionals indicada en aquest conveni. Igualment es compromet a notificar per escrit els canvis en la ràtio de professionals contractats al seu municipi, així com les previsions de contractació i d'assoliment de ràtio per fer les previsions necessàries.

TERCER. Per tal de generar l'aportació econòmica que s'estipula, tots els professionals conveniats i relacionats al compromís anterior, hauran d'estar contractats i prestar els seus serveis efectius durant tots els anys en curs del present conveni. En cas contrari, i considerant com a data improrrogable el 15 de febrer de 2023, s'entendrà com a renúncia tàcita de l'Ajuntament a disposar de l'equip pactat, per la qual cosa el Consell Comarcal determinarà l'adscripció del/s professional/s no contractat/s a un altre municipi del territori, modificant-se en aquest cas l'equip conveniat inicialment i l'aportació a percebre.

QUART. El Contracte Programa 2022-2025, contempla els mòduls dels professionals de serveis bàsics d'atenció social (TS i ES) a 37.393,87 €/any/professional a jornada completa i el d'administratiu/va addicional de 29.110,93 €/any/professional a jornada completa.

	Total Mòdul anual	66% Aportació DSO
Personal tècnic	37.393,87 €	24.679,95 €
Personal administratiu	29.110,93 €	19.213,21 €

Aquests mòduls variaran en els mateixos termes en què ho facin les retribucions aprovades per al personal de la Generalitat de Catalunya.

CINQUÈ. El Departament de Drets Socials finançarà el 66% del mòdul dels professionals i l'Ajuntament de Cervelló es compromet a realitzar l'aportació econòmica complementària al 66% de finançament per a la contractació i/o manteniment del personal conveniat.

Finançament Equip Professional 2022-2025							
Municipi	ràtio TS	Finançament66%	ràtio ES	Finançament66%	TOTAL Finançament	Desplaçaments	Tota ràtio
Cervelló	2,00	49.359,90	1,00	24.679,95	74.039,85	1.480,80	3,00

En cas que les retribucions dels professionals siguin inferiors a les d'aquests mòduls de finançament, l'Ajuntament de Cervelló es compromet a igualar-les, fins arribar a aquest mòdul, abans que finalitzi el període quadriennal d'aquest CP.

SISÈ. El Contracte Programa 2022-2025 té en compte les característiques del territori geogràfic del Baix Llobregat. Es manté la línia específica per a finançar el 66% dels desplaçaments dels professionals TS i ES. La distribució de la quantitat finançada es realitza en proporció al número de professionals.

Desplaçaments període 2022-2025				
Municipi	2022	2023	2024	2025
Cervelló	1.480,80	1.480,80	1.480,80	1.480,80

SETÈ.- L'atenció de persones en situacions de vulnerabilitat i la complexitat dels casos que tracten els i les professionals dels serveis socials bàsics impacten en la seva salut, física i emocional, i el seu benestar engeneral. Això fa que en aquests moments més que mai sigui necessari disposar d'espais de suport i cura de les professionals del treball i l'educació social.

A través d'aquests espais de suport i cura, s'aborda la relació amb l'equip i el propi lloc de treball, les situacions que generen estrès, els casos complexos, els conflictes entre els membres de l'equip, etc. Són espais on es facilita que els i les professionals puguin expressar i compartir les seves reaccions emocionals, siguin més conscients del seu sistema de creences i puguin tenir un diàleg entre els diferents rols, repercutint en una millor intervenció.

Tenint en compte els resultats de l'experiència pilot del Servei de Suport i Atenció Emocional per a les professionals dels Equips Bàsics de Serveis Socials, sorgida per donar resposta al malestar emocional de les treballadores arrel de la pandèmia de la COVID-19, el Consell Comarcal es compromet a continuar oferint durant el període 2023-2025 un espai de suport i cura de dues hores mensuals durant 10 mesos l'any a l'equip bàsic de serveis socials de l'Ajuntament de Cervelló. El Consell Comarcal es compromet a finançar el 75% del finançament d'aquest suport i l'Ajuntament Cervelló es compromet a assumir el 25% del cost total:

Finançament espai de suport i cura als professionals dels Equips Bàsics de Serveis Socials			
Municipi	Aportació Ajuntament 2023	Aportació Ajuntament 2024	Aportació Ajuntament 2025
Cervelló	250,00	250,00	250,00

VUITÈ.- Per a l'any 2025, el Departament de Drets Socials finança el 66% de la supervisió dels professionals ES i TS dels equips bàsics d'atenció social, mitjançant contractes, convenis o altres formes de compra de serveis amb ens públics o privats. Els professionals que l'han de prestar han de procedir de l'àmbit de les ciències socials que puguin acreditar formació específica en supervisió o que tinguin un mínim de dos anys d'experiència i que estiguin acreditats o formats per col·legis professionals.

El Departament de Drets Socials finançarà el 66% del mòdul següent, tenint en compte la ràtio de professionals TS i ES de cada EBAS:

Mòdul de sessió de 2 hores per a 12 professionals (sessions mensuals durant 9 mesos).
- 240 euros el primer grup de cada ens local i 165 euros els grups següents

L'Ajuntament de Cervelló manifesta la seva voluntat de rebre per part del Consell Comarcal el servei de supervisió conjuntament amb altres municipis comproment-se a assumir el 34% de la despesa que no cobreix el DSO:

Finançament Supervisió Equip Professional 2025				
Municipi	Ràtio professionals EBAS	Finançament 2025 (66%)	Cost total (100%)	Aportació ajuntament
Cervelló	3,00	348,25	527,66	-179,40

NOVÈ. El Contracte-Programa 2022-2025, contempla l'addició de 0,5 administratiu/va als 8'5 administratius/ves que es van incorporar l'any 2018 en els equips bàsics d'atenció social per desenvolupar les funcions de gestió administrativa derivades de la intervenció social dels professionals referents dels equips bàsics.

SOU BASE	TRIENNIS	C.DESTI	C.ESPECIF	LOCOMOCIÓ	QUOTA SS	2,5% GESTIÓ	COST TOTAL
10.727,38	200,00	5.316,78	9.279,76	50,00	9262,26	864,65	35.700,83

El Consell Comarcal es compromet a continuar proporcionant aquest suport administratiu a l'Ajuntament de Cervelló amb la contractació d'un/a professional amb una dedicació del 80% de la seva jornada per desenvolupar les següents funcions (Cal tenir present que del 80% de la seva jornada, el Departament de Drets Socials només subvencionarà el 70%):

- Cerca d'informació, gestió i atenció a les persones en relació a informes, memòries o altres documents que el personal tècnic hagi d'efectuar per a l'accés a serveis i prestacions de serveis socials o d'altres xarxes de benestar social: ensenyament, salut, habitatge, pobresa energètica, ocupacional...
- Contribuir a la millora de processos i sistemes d'informació en relació amb els tràmits esmentats en el punt anterior.
- Contactar amb les altres àrees del mateix ens local, altres ens o altres organitzacions per a la gestió eficient i eficaç dels tràmits propis dels/ de les treballadors/es socials i educadors/es socials de l'EBAS.
- Altres que li pugui encarregar la persona responsable de l'EBAS sempre referides al suport administratiu a l'EBAS.

Per tal d'assegurar un bon funcionament d'aquest suport administratiu, l'Ajuntament de Cervelló haurà de deposibilitar un espai físic i els instruments adequats perquè el/la professional pugui desenvolupar de manera eficient la seva tasca.

L'Ajuntament de Cervelló, per a la contractació i/o manteniment del personal conveniat, es compromet a realitzar l'aportació econòmica complementària al 66% de finançament del DATSF aplicant com a mínim el mòdul establert pel Departament de Drets Socials i assumint les despeses derivades de la locomoció, gestió, contractació, revisions mèdiques, formació i coordinació que realitza el Consell Comarcal del Baix Llobregat per a la prestació dels serveis sol·licitats, que es preveu que sigui la següent:

Personal de suport administratiu					
MUNICIPIS	Ràtio subvencionada	2022	2023	2024	2025
Cervelló	0,7	-15.111,42	-15.825,43	-16.557,30	-17.307,46

L'Ajuntament de Cervelló es compromet a assumir l'increment dels costos directament relacionats i no previstos inicialment com poden ser l'increment de salari anual si així s'estableix legalment a la Llei de Pressupostos de l'Estat, despeses derivades per indemnitzacions al personal, o d'altres que es puguin originar i no estiguin contemplades en el cost inicial.

El Consell Comarcal haurà de presentar la justificació de la despesa de personal realitzada i de les despeses executades segons els antecedents d'aquest conveni, així com les despeses realitzades corresponents a la formació en prevenció de riscos laborals, les revisions mèdiques, les visites tècniques de coordinació de la prevenció de riscos laborals i altres despeses de gestió i coordinació, per tal de realitzar la liquidació corresponent.

L'Ajuntament de Cervelló manifesta la seva voluntat de comptar i mantenir aquest suport administratiu al seu municipi durant el període 2022-2025, amb les mateixes característiques tècniques i de dedicació horària, així com la mateixa aportació de finançament municipal.

DESE. Actualment el Departament de Drets Socials treballa en la definició del nou model del Servei d'Atenció en l'Entorn Domiciliari (SAED). Quan el model SAED estigui definit, serà el marc de referència de l'atenció en l'entorn domiciliari del Sistema Català de Serveis Socials.

El SAED és un conjunt de serveis i prestacions que es duen a terme al lloc on viu la persona i el seu entorn domiciliari coordinats pels EBAS. El SAED ofereix atenció social i de cura, suport a les interaccions socials, a l'autonomia funcional i a la participació comunitària, amb una mirada preventiva, flexible i centrada en la persona.

És un model d'atenció centrat en la persona, de proximitat, flexible a les necessitats canviants, adreçat a tota la seva vida i a ajudar que la persona pugui estar el màxim de temps possible a la comunitat. En aquest sentit, el pla d'atenció social ha d'integrar tots els serveis o les actuacions que contribueixen a donar resposta a les necessitats de les persones ateses en el domicili i a assolir els objectius que estableixi el professional d'acord amb aquestes necessitats.

Per aconseguir una atenció més adequada a les necessitats i més eficiència, el SAED ha d'orientar la intervenció en l'entorn domiciliari tenint en compte les necessitats de la persona, el seu nivell d'autosuficiència (a partir de l'eina de valoració SSM-CAT) i el grau de complexitat (baix, mitjà i alt), i també les necessitats de la família, de les persones cuidadores i de la llar.

L'atenció s'aborda des de diferents vessants:

- Assistencial: promoure l'autonomia i la cura en les activitats bàsiques de la vida diària (AVD); donar suport, empoderament i eines per dur a terme les activitats instrumentals; oferir atenció a la soledat i l'aïllament, atenció a les urgències de suport a les AVD i suport emocional; impulsar accions d'esbarjo i de relació amb

l'entorn, i efectuar acompanyaments.

- Preventiva: augmentar la seguretat i facilitar l'accessibilitat a la llar, prevenir l'aïllament i el deteriorament de la xarxa relacional, intervenir socialment amb la xarxa relacional, detectar les necessitats no ateses (i els maltractaments).

- Educativa: capacitar i assessorar la persona al llarg de la seva vida, donar suport socioeducatiu a les persones i les famílies, donar suport educatiu als cuidadors principals i promocionar l'autonomia personal.

- Comunitària: potenciar la interacció amb l'entorn més immediat, promoure l'accés a serveis i equipaments adients a la necessitat de la persona i la família, fomentar i promoure l'accés a la informació i a la participació en el teixit associatiu, orientar i coordinar recursos comunitaris.

El nivell d'autosuficiència i complexitat determina:

- La funció de l'atenció (que s'ha descrit abans)
- La intensitat d'hores d'atenció
- Els perfils professionals adients a les necessitats
- Els objectius que s'han d'assolir en el pla d'atenció
- L'accés i la coordinació entre serveis
- La flexibilitat i l'adaptabilitat dels serveis
- La integració d'atenció amb altres sectors

La persona professional de referència de l'EBAS és qui determina un pla d'atenció social, en el qual s'especifiquen els objectius de la intervenció i els aspectes que cal treballar, i és responsable d'activar i de fer el seguiment dels recursos i les intervencions més adients en funció del pla d'atenció elaborat.

La població destinatària del SAED són els infants, els adolescents, les persones grans, les

persones amb discapacitat, les persones amb necessitats socials vinculades a salut mental i les persones que estan en una situació de dependència. Per poder oferir un servei preventiu, una atenció a la necessitat relacional i una protecció dels vincles, les persones cuidadores també són destinatàries del SAED.

A continuació, es detallen les situacions de la població destinatària:

- Manca d'autonomia personal.
- Manca d'autonomia funcional.
- Manca d'autonomia mental, física, intel·lectual o sensorial.
- Manca o dèficit de suport o ajuda que presta la família habitualment.
- Aïllament físic o social.
- Negligència, desemparament o violència cap a la població destinatària.
- Necessitats socials relacionades amb la salut mental.
- Cures (no professionals) a un dels col·lectius de la població destinatària.

En espera que es desenvolupi amb els ens locals el model SAED i el catàleg d'actuacions que n'han de formar part, es considera que formen part del SAED les actuacions coordinades següents:

1. Ajuda a domicili adreçada a persones amb necessitats socials o d'autonomia.
2. Tecnologies de suport i de cura.
3. Suport als familiars cuidadors i a altres cuidadors no professionals.
4. Banc de productes de suport.
5. Atenció integrada social i sanitària a domicili.

L'Ajuntament de Cervelló es compromet a implementar el nou model SAED a mesura que es vagi definint segons les indicacions del Departament de Drets Socials.

ONZE SAD DEPENDÈNCIA. El Departament de Drets Socials cofinança el SAD que prescriu l'ens local a les persones que tenen un grau de dependència reconegut tenint en compte els criteris següents, mentre no es defineixi el nou model:

- La persona ha de tenir un acord de PIA amb el SAD prescrit segons els criteris que s'estableixen a les instruccions i les intensitats acordades per la normativa vigent.
- L'acord de PIA ha d'estar validat i resolt en el sistema d'atenció a la dependència.

Es financen les hores efectivament realitzades en el període vigent del servei prescrit en el PIA durant l'any natural de justificació, mentre no es defineixi el nou model. El finançament es du a terme a partir dels d'assupòsits següents:

a) Quan l'import dels costos del SAD dependència sigui igual o superior a l'import resultant de multiplicar el nombre d'hores efectivament realitzades pel mòdul hora, l'import total del finançament del Departament serà el resultat de multiplicar les hores efectivament realitzades pel mòdul hora i pel percentatge de finançament del Departament a l'ens local.

b) Quan l'import dels costos del SAD dependència sigui inferior a l'import resultant de multiplicar el nombre d'hores efectivament realitzades pel mòdul hora, l'import total del finançament del Departament serà igual al resultat d'aplicar als costos del SAD dependència el percentatge de finançament del Departament a l'ens local.

L'import que es fa constar al contracte programa corresponent al SAD dependència, i atès que de la Llei 39/2006 se'n deriva un dret subjectiu, és una previsió; el Departament ha d'abonar finalment l'import que correspongui d'acord amb les hores efectivament realitzades i els costos justificats.

El preu hora establert és de 19 €/hora al primer i segon any, 19'45€/hora al tercer any i 21€/hora al quart any. La previsió orientativa que es fa per al període 2022-2025 és la següent:

SAD dependència Cervelló			
Any	Finançament	Hores estimades	Despesa mínima a certificar per l'Ajuntament
2022	50.551,59	4.031,23	76.593,31
2023	53.078,90	4.232,77	80.422,57
2024	57.052,83	4.444,41	86.443,69
2025	64.679,43	4.666,63	97.999,14

DOTZÈ. EL SAD SOCIAL és l'adreçat a la població en general, que no està en situació de dependència (sense valoració legal de dependència) però que es troba en una situació de fragilitat, vulnerabilitat i/o encircumstàncies socials específiques, que fan necessari un suport extern per a la realització de les activitats de vida quotidiana.

El càlcul del finançament es fa a partir dels dos supòsits següents:

- Quan l'import del cost/hora del SAD social que l'ens local hagi dut a terme i hagi documentat sigui igual o superior al preu per hora establert, es finança el valor mínim entre les hores pactades i les hores realitzades, al preu per hora establert i pel percentatge de finançament que pertoqui a l'ens local.
- Quan l'import del cost/hora del SAD social que l'ens social hagi dut a terme i hagi documentat sigui inferior al preu per hora establert, l'import total de finançament del Departament de Drets Socials ha de ser igual al valor mínim entre els costos del SAD pel percentatge de finançament del Departament a l'ens local i l'import que es fa constar al contracte programa.

Cal assenyalar que un mateix usuari no pot ser objecte de finançament simultàniament i en el mateix període d'efecte pel SAD social i pel SAD dependència.

El preu hora establert és de 19 €/hora al primer i segon any, 19'45€/hora €/hora al tercer any i 21€/hora al quart any.

L'Ajuntament ha de certificar la despesa total del SAD Social realitzada al municipi (com a mínim s'ha de certificar una despesa equivalent al 66% del DTASF més el 34% d'aportació municipal), ja sigui la producció del SAD pròpia (equips municipals) o mitjançant externalització. Només es podran tenir en compte les hores efectives de servei efectuats i definides com a SAD, pel personal propi de l'Ajuntament, si existeix, i no altres activitats i/o actuacions efectuades pel personal municipal.

Els imports finançats pel CP 2022-2025 són:

SAD SOCIAL Cervelló			
Any	Finançament	Hores estimades	Despesa mínima a certificar per l'Ajuntament
2022	21.597,46	1.722,29	32.723,42
2023	21.597,46	1.722,29	32.723,42
2024	22.108,98	1.722,29	33.498,45
2025	23.870,87	1.722,29	36.167,99

- Justificació específica Servei d'Atenció Domiciliària. L'Ajuntament de Cervelló es compromet a facilitar, abans del 15 de gener, al Consell Comarcal la relació anual nominal i despesa executada de l'exercici anterior dels serveis realitzats de SAD Social i de SAD Dependència segons models.

S'haurà de presentar un certificat de SAD dependència especificant les hores efectivament realitzades i la despesa executada. La gestió de la liquidació es farà d'acord amb les hores efectivament realitzades i a partir de la despesa executada. L'import màxim que es tindrà en compte per calcular la liquidació serà el de les hores efectivament realitzades multiplicades pel mòdul establert, sempre que no superi el 66% de la despesa certificada. Les hores efectivament realitzades no podran ser superior a les hores que hi consten als PIA tramitats i validats.

Copagament del Servei d'Atenció Domiciliària. Per tal d'afavorir l'ampliació i/o major cobertura de les necessitats del SAD en el municipi, el Departament de Drets Socials cedeix als ens locals el 66% del finançament que li correspon sobre els ingressos municipals provinents del co-pagament dels serveis d'atenció domiciliària. El municipi es compromet a gestionar els ingressos obtinguts pel co-pagament dels serveis d'ajuda a domicili, tant del Social com el de Dependència, i destinar-los a una major cobertura de les necessitats del SAD en el municipi.

TRETZÈ. El finançament del servei de teleassistència avançada (Tecnologies de suport i de cura) està destinat prioritàriament per a les persones que tenen un grau de dependència reconegut majors de 65 anys, servei que consta en el PIA, mentre no es defineixi el nou model.

La teleassistència avançada és aquella que inclou a més, dels serveis de teleassistència bàsica que la persona usuària necessiti, suports tecnològic complementaris dins o fora del domicili, o ambdós, així com la interconnexió amb els serveis d'informació i professionals de referència dels sistemes sanitari i social, desenvolupant processos i protocols d'actuació en funció de la situació de necessitat d'atenció detectada.

Per considerar-se teleassistència avançada serà necessari que es realitzi un contacte directe i habitual amb la persona usuària i que com a mínim disposi de dos dels serveis que es detallen a continuació.

La teleassistència avançada inclou es els següents serveis i programes d'atenció integral:

1. Serveis en el domicili
 - Supervisió remota que pugui interpretar informació amb una configuració personalitzada per cadascuna de les persones usuàries mitjançant la detecció d'un patró d'activitat i generació d'un sistema d'alertes i processos d'atenció en funció de la situació detectada, que permeti identificar el nivell d'urgència i tipus d'atenció a prestar i que no estigui inclòs en el supòsit de supervisió remota fora del domicili.
 - Detecció de situacions de risc o emergència per incidència en el domicili (fuites de gas, d'aigua, foc o d'altres).
 - Detecció d'alteracions en el hàbits o rutines i d'incidències en relació a l'activitat de la persona usuària en el domicili (per exemple, caigudes). La detecció d'aquestes incidències poden alertar sobre una situació que necessiti atenció.
2. Serveis fora del domicili
 - Supervisió remota i detecció de situacions de risc o emergència que permeti identificar el nivell d'urgència i tipus d'atenció a prestar i que no estigui inclòs en el supòsit de supervisió remota en el domicili.
 - Teleassistència mòbil amb geolocalització.
3. Serveis de col·laboració amb els serveis sanitaris

En un marc de col·laboració entre els serveis de salut i el serveis socials, es podran considerar serveis de la teleassistència avançada els següents:

- Gestió de cites mèdiques en els sistemes d'atenció. Agenda.

- Integració entre les plataformes de teleassistència i dels sistemes de Salut i Socials públics.
 - Definició de processos i protocols d'informació, derivació, actuació en funció de la situació de la persona, en coordinació amb els serveis públics.
 - Telediagnòstic, teleconsulta sanitari i social.
 - Tele-estimulació cognitiva, tele-rehabilitació física i funcional.
4. Programes d'atenció integral

Es podran incloure com a programes en el servei de teleassistència avançada els d'atenció i seguiment de les persones en situació de dependència a través dels diferents serveis específics en matèria de prevenció, promoció, suport a la persona cuidadora o actuacions especials que es desenvolupin com per exemple:

- Programa d'atenció psicosocial.
- Programa de promoció de l'envelliment actiu i saludable.
- Programa de prevenció i detecció de deteriorament cognitiu.
- Programa de telemonitoratge de persones amb malalties cròniques.
- Programa de teleassistència amb suport a la persona cuidadora.
- Protocols especials: atenció en situació de dol, prevenció de maltractament, prevenció de suïcidi, atenció en situació de contingència i grans catàstrofes, altres.

Tecnologia associada als serveis de teleassistència avançada:

El prestador dels serveis de la teleassistència avançada haurà de posar a disposició de la persona usuària de teleassistència avançada els dispositius tecnològics adients i necessaris per a la seva efectivitat. Entre aquests dispositius es troben el següents:

- Detectores de caigudes, de fuites de gas, d'aigua, de foc, de convulsions, enuresi i altres.
- Localització i alertes en zona, per exemple a través de "wearables" o dispositius de polsera que contempli aquestes funcions principals, entre d'altres.
- Atenció deslocalitzada a través de dispositius mòbils amb possibilitat d'emissió i recepció de comunicació. Entre les possibles modalitats per a l'emissió i recepció de missatges es troba la videocomunicació.
- Dispositius adaptats per a la recepció de missatges i esdeveniments, agenda personal o compartida amb la persona cuidadora, comunicació d'incidències o tramesa de pictogrames i missatges preestablerts, com per exemple smartphone o tauleta tàctil.
- Aplicació mòbil de teleassistència (app) per gestionar o sol·licitar els serveis establerts
- Altres dispositius o solucions tecnològiques que puguin facilitar els serveis descrits.

Es financen les quotes de manteniment del servei de teleassistència avançada que inclouran la incorporació de les solucions tecnològiques que modernitzin l'atenció domiciliària, així com altres despeses relacionades amb la instal·lació de les solucions tecnològiques, formació de la persona usuària, etc.

Els criteris de finançament són els següents: es prioritzen les persones amb un grau de dependència. El primer any del Contracte Programa es prioritzen les persones amb Grau I de dependència i s'incorporen progressivament la resta dels graus de dependència en anys successius.

Les persones hauran de tenir un PIA inicial de teleassistència amb una data d'inici igual o superior a la data de l'inici de la vigència del Contracte Programa i per a persones de 65 o més anys.

L'ens local ha de certificar el nombre de persones de més de 65 anys amb grau que disposen de teleassistència avançada i els mesos de permanència (persones per nombre de mesos d'alta).

Del sistema d'informació de la dependència se n'extreu la informació de les persones amb teleassistència avançada a partir de la data d'inici del contracte programa i de la data d'efecte del PIA i es calculen els mesos de permanència. Aquest és el valor màxim possible que es finança.

S'abona d'acord amb el que certifica l'ens local, que és com a màxim el que consta al sistema d'informació de la dependència.

El 2023 es prioritzen les noves altes de persones amb grau I i grau II. Si la persona modifica el grau i manté la teleassistència, se l'ha de continuar comptant durant el període que abasta el contracte programa.

El 2024 i 2025 es finançaran les noves altes amb tots els graus de dependència.

Pel que fa a les persones sense grau de dependència es valorarà la seva inclusió en el programa sempre i quan no existeixi demanda del servei de persones en grau de dependència.

- Mòduls

El mòdul màxim de manteniment mensual és de 14 euros/mes multiplicat pel percentatge de finançament de l'ens local (66%).

Es preveu finançar les noves altes del servei, en un percentatge anual, de persones usuàries de més de 65 anys amb el grau I de dependència, i que en cas que hi hagi un canvi de grau aquesta persona continuï rebent el finançament durant tot el període del contracte programa a totes les demarcacions de les noves altes.

El finançament d'aquest servei s'emmarca dins del Pla de recuperació, transformació i resiliència i en concret dins del Projecte número 2, línia C22.11, d'integració de l'atenció i suport tecnològic, les noves tecnologies al servei de l'atenció i la curs de les persones que promou la UE per impulsar la recuperació.

La justificació d'aquests fons es fa d'acord amb les directrius que indica la UE i requerirà l'elaboració de dos informes d'assoliment dels objectius semestrals (el primer fins el 10 de juliol recollint les dades fins el 30 de juny i el segon fins el 10 de gener recollint les dades del darrer semestre). Aquests informes estaran parametrizats d'acord amb la normativa al cas i els detalls dels quals s'informaran en les sessions de explicatives, que es duran a terme abans dels període de justificació així mateix, queden subjectes als controls extraordinaris que s'estableixin des de la mateixa UE. A més, cal complir les ubicacions de publicitat i difusió. La publicitat es fa de conformitat amb el que estableix el manual de marca del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

En els casos en que hi hagi un finançament compartit del servei amb una altra administració es finançarà el 66%, o el que correspongui segons el finançament de l'ens local, del percentatge que resti de l'altre finançament.

Tecnologies de suport i cura- Teleassistència Cervelló			
Any	Finançament	Nº quotes anuals totals	Despesa mínima a certificar per l'Ajuntament
2023	2.389,96	21,55	3.621,16
2024	3.584,95	32,33	5.431,74
2025	4.779,93	43,11	7.242,32

CATORZÈ. Suport als familiars cuidadors i a altres cuidadors no professionals. Es finança el cost de formació de les persones cuidadores no professionals i dels grups d'ajuda mútua. Les accions formatives han de tenir una durada mínima de 10 hores.

Els costos que s'han de validar corresponen a:

- Cost/hora de formació o grup d'ajuda mútua (si el fa una entitat, cal la factura de l'entitat, que ha d'incloure el cost directe de formació i els costos indirectes que aquesta formació suposi).
- Costos derivats de la intervenció de professionals de l'ens local si la formació es fa amb professionals propis, sempre que aquests professionals no estiguin finançats pel contracte programa en altres apartats.

L'ens local ha de certificar el nombre de persones participants i el nombre d'accions que s'hagin dut a terme, així com els costos derivats d'aquesta activitat.

El Departament ha de fixar un nombre màxim de persones cuidadores que s'han de formar, que ha de fixar d'acord amb les persones cuidadores amb prestació de cuidador no professional i el nombre de persones amb grau I de dependència.

El mòdul màxim per finançar que es proposa és de 40 euros per persona cuidadora i any que participi en accions de formació o grups de suport i ajuda mútua per un 80% de finançament.

L'Ajuntament de Cervelló manifesta la seva voluntat de rebre per part del Consell Comarcal el servei de Suport als familiars cuidadors i a altres cuidadors no professionals conjuntament amb altres municipis compromentent-se a assumir el 34% de la despesa que no cobreix el DSO:

Suport als familiars cuidadors i a altres cuidadors no professionals			
Municipi	Aportació ajuntament 2023	Aportació ajuntament 2024	Aportació ajuntament 2025
Cervelló	-72,00	-72,00	-80,00

QUINZÈ. El **banc de productes de suport** és un servei que proporciona productes d'ajuda tècnica a persones amb discapacitat o dependència en modalitat de préstec, amb l'objectiu de millorar la seva autonomia personal o bé facilitar la tasca del seu cuidador/a, promovent la seva continuïtat al domicili.

L'Ajuntament de Cervelló renuncia durant el període 2022-2025 a beneficiar-se de productes de suport tècnic mitjançant el Banc de Productes de Suport comarcal conveniat entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i la Creu Roja.

SETZÈ. Per al període 2022-2025, el Consell Comarcal es compromet a proporcionar suport tècnic als professionals dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament de Cervelló, en relació a la implementació i desenvolupament de la LAPAD, i dedicant 7 hores quinzenals d'atenció directa, amb la permanència en el municipi d'una tècnica treballadora social, amb les funcions següents:

- Informar i orientar a la ciutadania sobre la normativa de dependència, en el marc del sistema català d'autonomia i atenció a la dependència (SCAAD).
- Assessorar tècnicament als professionals municipals i altres professionals del territori sobre el SCAAD.
- Realitzar els PIAS i el seu seguiment als diferents municipis.
- Coordinar-se i treballar en equip amb els equips municipals, dispositius del territori i altres recursos i/o institucions per a una adequada intervenció.

Atesa la naturalesa de suport i itinerància d'aquest servei, els/les professionals de referència de les persones destinatàries d'ajudes a la dependència, tal i com estableix l'article 9.e de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, continuaran sent les professionals de l'equip bàsic d'atenció social municipal, a excepció de les persones ingressades en centres residencials, que podran gaudir com a referent de la tècnica de suport a la dependència.

Correspon al municipi el control de l'Excel acumulatiu de les dades econòmiques dels seus ciutadans així com la sol·licitud a les referents comunitàries, de noves dades econòmiques. El control i seguiment de l'Excel acumulatiu implica que cadascuna de les referents del municipi assumeixi i distribueixi els corresponents casos i seguiment d'aquests a les corresponents professionals.

L'Ajuntament de Cervelló es compromet a coordinar-se i treballar en equip amb la tècnica de suport a la dependència, tenint en compte el seu caràcter i funcions exclusives de suport.

El cost estimat de la contractació d'aquest suport tècnic a la dependència és el següent:

COST SUPORT TÈCNIC DEPENDÈNCIA							
ANY	COST EMPRESA	LOCOMOCIÓ	GESTIÓ 3%	TOTAL	SUBVENCIÓ CP	APORTACIÓ TOTAL AJUNTAMENTS	APORTACIÓ 7 HORES SETMANALS
2022	39.509,66	500,00	1.200,29	41.209,95	24.679,95	-16.530,00	-3.306,00
2023	40.497,40	500,00	1.229,92	42.227,32	24.679,95	-17.547,37	-3.509,47
2024	41.509,84	500,00	1.260,30	43.270,13	24.679,95	-18.590,18	-3.718,04
2025	42.547,58	500,00	1.291,43	44.339,01	24.679,95	-19.659,06	-3.931,81

Per tal d'assegurar un bon funcionament d'aquest suport tècnic, l'Ajuntament de Cervelló haurà de possibilitar un espai físic i els instruments adequats perquè el/la tècnic/a pugui desenvolupar de manera eficient la seva tasca.

L'Ajuntament de Cervelló per a la contractació i/o manteniment del personal conveniat, es compromet a realitzar l'aportació econòmica complementària al 66% de finançament del DATSF aplicant com a mínim el mòdul establert pel Departament de Drets Socials i assumint les despeses derivades de la locomoció, gestió, contractació, revisions mèdiques, formació i coordinació que realitza el Consell Comarcal del Baix Llobregat per a la prestació dels serveis sol·licitats, que es preveu que sigui la següent:

Municipi	2022		2023		2024		2025	
	ràtio	import	ràtio	import	ràtio	import	ràtio	import
Cervelló	0,1	- 1.653,00	0,1	-1.754,74	0,1	-1.859,02	0,1	-1.965,91

L'Ajuntament de Cervelló es compromet a assumir l'increment dels costos directament relacionats i no previstos inicialment com poden ser l'increment de salari anual si així s'estableix legalment a la Llei de Pressupostos de l'Estat, despeses derivades per indemnitzacions al personal, de baixes o d'altres que es puguin originar i no estiguin contemplades en el cost inicial.

El Consell Comarcal haurà de presentar la justificació de la despesa de personal realitzada i de les despeses executades segons els antecedents d'aquest conveni, així com les despeses realitzades corresponents a la formació en prevenció de riscos laborals, les revisions mèdiques, les visites tècniques de coordinació de la prevenció de riscos laborals i altres despeses de gestió i coordinació, per tal de realitzar la liquidació corresponent.

DISSETÈ. Segons l'article 17.m) de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, una de les funcions dels SSB és gestionar les prestacions d'urgència social destinades aquelles persones individuals i/o famílies dels municipis que es trobin en una situació de necessitat personal bàsica valorada pels serveis socials municipals.

La Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica, estableix les mesures que han de desplegar les administracions públiques per prevenir i evitar la pobresa energètica.

Els ajuts tenen com a finalitat donar cobertura les situacions de necessitat puntual, urgents i bàsiques com alimentació i manutenció en general, vestit i allotjament, despeses d'habitatge, subministraments bàsics, atenció a la infància, etc.

Es finançarà fins la quantia atorgada, tenint en compte el criteri de la ràtio poblacional segons les dades de l'IDESCAT a 1 de gener de 2022.

Ajudes d'urgència social					
Municipi	Població 2021	Finançament 2022	Finançament 2023	Finançament 2024	Finançament 2025
Cervelló	9.233,00	13.846,41	12.647,69	13.846,41	13.846,41

DIVUITÈ. Els Serveis d'Intervenció Socioeducativa són serveis garantits i gratuïts pels infants i adolescents que estan en una situació de risc (article 104 de la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència) i també poden formar part d'actuacions intensives dels programes integrals de prevenció del risc social (article 77 de la mateixa llei).

El finançament d'aquest servei ha de ser totalment públic i compartit entre la Generalitat i l'ens local competent per prestar-lo (article 62.2 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials).

El desplegament d'aquest nou model correspon a les administracions locals i a la Generalitat de Catalunya, però cal cercar espais de participació per a les entitats com a agents socials referents i experts.

El desplegament d'aquests nous serveis d'intervenció socioeducativa s'ha de fonamentar, quan sigui possible, en un model inclusiu que inclogui programes i activitats amb participació de la comunitat.

Els serveis d'intervenció socioeducativa (SIS) són uns recursos/equips preventius, que donen resposta a les necessitats d'intervenció socioeducativa en els casos de risc de desprotecció, amb caràcter diürn i no residencial, i que permeten actuar preventivament i evitar la separació de l'infant o adolescent de la seva família i del seu entorn habitual, a fi de treballar les seves necessitats en l'entorn comunitari. Aquests formen part dels serveis socials bàsics i es desglossen en els serveis següents:

1. Servei de suport a les famílies amb infants de 0-3 anys en situació de risc: Servei d'intervenció socioeducativa per a progenitors, tutors o guardadors amb infants de 0-3 anys en una situació de risc que, mitjançant activitats de suport i de formació, vetlla per l'adequat desenvolupament integral dels infants, pel seu benestar i perquè continuïn amb la seva família.

2. Servei d'atenció diürna: Servei diürn per atendre infants i adolescents que estan en una situació de risc fora de l'horari escolar en els períodes lectius, que dona suport, estimula i potencia l'estructuració i el desenvolupament de la personalitat, la socialització, l'adquisició d'aprenentatges bàsics i l'esbarjo, i compensa les mancances dels infants i adolescents atesos mitjançant el treball individualitzat, grupal, en xarxa i en la comunitat.

3. Servei d'intervenció amb famílies amb infants i adolescents que estan en una situació de risc: Conjunt d'actuacions professionals orientades a donar el suport necessari a les famílies perquè puguin atendre correctament els fills o filles en una situació de risc, i que fomentin, mitjançant el treball individual o grupal, l'adquisició d'habilitats i hàbits de conducta, tant pel que fa a capacitats personals com a capacitats relacionals orientades a disminuir la situació de risc.

4. Servei d'acompanyament socioeducatiu per a adolescents que estan en una situació de risc: Servei destinat a donar suport als adolescents que estan en una situació de risc perquè puguin assolir progressivament la capacitat per gestionar les seves responsabilitats personals i socials, tant si són formatives com d'inserciósociolaboral o d'altres.

5. Servei d'intervenció socioeducativa itinerant: Servei destinat a oferir, de manera integrada, el conjunt de prestacions dels serveis d'intervenció socioeducativa a les zones del territori de baixa densitat demogràfica i de gran amplitud territorial.

Els diferents serveis atenen les situacions de risc en funció de la gravetat. En la cobertura de les necessitats de cada individu, es pot parlar de diferents nivells de risc (lleu, moderat i greu). Els diferents nivells de risc comporten, a la vegada, diferents nivells d'intervenció, i cadascun requereix instruments i recursos concrets per poder-se abordar amb èxit.

La població de referència a la qual s'adreça aquest servei de l'ABSS Baix Llobregat és de 23.736 infants i adolescents de 0 a 17 anys, i 14.235 famílies. El primer objectiu mínim de cobertura del 6,7‰, associat al risc greu suposa donar servei amb un mínim de 159 places per poder atendre 318 infants i adolescents i un màxim de 123 famílies als municipis de menys de 20.000 habitants del Baix Llobregat.

Es pretén assolir el 6,7‰ que correspon als infants i adolescents que actualment estan amb mesures de protecció i, més endavant, el 12,6‰ que correspon als infants i adolescents als quals, el 2019, se'ls va obrir un expedient de risc (serveix com a referència per prevenir situacions greus, moderades i lleus).

Aquests dos índexs de cobertura, al final del procés d'implantació, s'han de convertir en el mínim per a tot el territori català per garantir la cobertura dels casos de risc greu, moderat i lleu.

Municipi	Població 0-3 anys	Cobertura 6,7‰ (0-3 anys)	Població 4-15 anys	Cobertura 6,7‰ (4-15 anys)	Població 16-17 anys	Cobertura 6,7‰ (16-17 anys)	Població Famílies	Cobertura 6,7‰ (famílies)	Total cobertura 0-17 anys
Cervelló	297	1,99	1.303	9	199	1	1.079	9,33	12,05

La creació i el desplegament inicial del SIS ha de substituir progressivament el model d'atenció actual, basat exclusivament en els centres oberts, i la implementació de l'atenció al risc greu finalitza entre els anys 2022 i 2025.

L'accés al SIS ha de ser per derivació dels equips tècnics dels SBAS o pels equips dels serveis especialitzats d'atenció a la infància i a l'adolescència.

L'Ajuntament de Cervelló es compromet a impulsar les accions necessàries per complir la normativa que reguli la composició, les funcions i la implantació del SIS: Registre d'entitats, serveis i establiments socials (RESES), Cartera de serveis socials, etc.

L'Ajuntament de Cervelló que actualment ja disposa d'un servei d'intervenció socioeducativa al territori, es compromet a adaptar i desenvolupar el servei segons el marc normatiu de referència. El finançament de l'infraestructura, dels locals, del material, del manteniment del sistema d'informació social, del suport administratiu, entre d'altres, va a càrrec de l'ajuntament corresponent.

L'Ajuntament de Cervelló es compromet a justificar la totalitat de la despesa efectuada per desenvolupar el servei d'intervenció socioeducativa i destinar els recursos proporcionats pel Departament de Drets Socials a pagar, com a mínim, el 66% dels sous dels professionals, vetllant per complir les següents ràtios professionals estipulades al model SIS:

Finançament Serveis d'Intervenció Socioeducativa 2022							
Any	S1 0-3 anys	S2 4- 15 anys	S3 Famílies	S4 Adolescents	Total finançat	Mínim a assumir per l'ajuntament	Mínim a certificar per l'Ajuntament
2022	-	2.267,34	-	-	2.267,34	1.168,02	3.435,36
2023	-	7.482,70	-	-	7.482,70	3.854,73	11.337,43
2024	5.358,22	21.859,00	9.454,00	2.331,00	39.002,22	20.092,05	59.094,27
2025	5.358,22	21.859,00	9.454,00	2.331,00	39.002,19	20.092,04	59.094,23

La continuïtat del servei d'intervenció socio-educativa pels anys 2024 i 2025 queda condicionada a l'efectiva existència de recursos suficients per part de l'Ajuntament de Cervelló, per a la qual cosa l'ens local es compromet a buscar vies de finançament alternatives i aprovar i formalitzar, si s'escau, una addenda al present conveni que reguli les anualitats esmentades.

DINOVÈ. El Consell Comarcal es compromet a proporcionar suport tècnic als professionals dels serveis socials bàsics de l'Ajuntament de Cervelló, en relació a la implementació del projecte pilot Servei Comarcal d'Intervenció per a la Pèrdua de l'Habitatge del Baix Llobregat durant l'any 2023. Atès que és un projecte pilot, durant l'any 2023, l'Ajuntament de Cervelló no haurà d'assumir cap despesa per poder participar en aquest.

El Servei d'Intervenció per a la Pèrdua de l'Habitatge del Baix Llobregat (SIPH) és un projecte pilot que sorgeix de l'estudi sobre la necessitat d'augment del parc d'habitatge social al Baix Llobregat realitzat el 2020. Una de les conclusions principals de l'estudi esmentat va ser que l'exclusió residencial està causant uns índexs dedesnonaments elevats que requereixen intervencions efectives per evitar el llançament de les famílies amb una situació econòmica precària i que necessiten un acompanyament.

El SIPH pretén articular les actuacions per prevenir i aturar els desnonaments de les persones i unitats familiars vulnerables dels 15 municipis de menys de 20.000 habitants de la comarca.

El servei es fonamentarà en la tasca coordinada d'agents que ja intervenen actualment dins els serveis administratius als municipis i a la comarca: les professionals de referència dels Serveis Socials bàsics locals, o les d'Habitatge si és el cas, i les del Servei d'Intermediació en Deutes de l'habitatge (SIDH) i d'Ofideute, reforçades i articulades per una nova figura comarcal amb un perfil especialitzat, amb visió de conjunt i dedicada en exclusiva a contenir l'exclusió residencial.

L'operativa i el funcionament del SIPH pivotarà entorn un circuit entre els agents públics implicats en la contenció de l'exclusió residencial, que inclourà els actors implicats (Serveis Socials i d'Habitatge locals, SIDH, Ofideute, Agència de l'Habitatge), així com el seu rol i interaccions, on caldrà implicar a la resta d'agents que intervenen, com poden ser la propietat de l'habitatge, els Jutjats, la defensa de les afectades o inclús les organitzacions socials que els donin suport, etc. Aquest circuit comptarà amb un protocol del SIPH que haurà d'incloure

formes de comunicació i coordinació interna, de treball conjunt i sinèrgic, regular i per casos d'urgència, així com el funcionament detallat del circuit públic per intervenir en els desnonaments (agents implicats, operativa, calendari i recursos), i també formes de revisió, actualització i millora. És probable que calgui treballar en l'elaboració d'altres protocols extres o específics.

A més del servei SIPH, operant com un circuit coordinat i reforçat, una de les novetats seria la creació de la figura de coordinació del SIPH, ubicada al Consell Comarcal i adjunta a les direccions de les àrees d'Acció Social i Salut i la d'Habitatge del Consell Comarcal, amb funcions específiques de direcció o coordinació, però també i essencialment de suport a les professionals dels Serveis Socials i d'Habitatge municipals i del SIDH- Ofideute. Tindrà a més tasques específiques, que s'orientaran a donar suport en obtenir solucions cas a cas i a treballar per assentar marcs o protocols per vehicular de forma més àgil i eficient les situacions de pèrdua de l'habitatge, evitant les situacions d'urgència, com poden ser convenis de cessió d'habitatges, de concessió de lloguers socials o acords de comunicació i d'actuació conjunta pels casos amb la propietat.

VINTÈ. Durant el període 2023-2025, el Consell Comarcal es compromet a oferir suport tècnic d'un psicòleg/psicòloga als equips bàsics d'atenció social dels municipis de menys de 20.000 habitants, prioritzant l'atenció a aquells equips que no disposin d'aquesta figura.

Les funcions d'aquest/a professional consistiran en:

- Donar suport i assessorament als professionals dels equips bàsics d'atenció social en aquelles situacions i casos complexes en els que la visió de la psicologia pot complementar el treball multidisciplinari dels equips bàsics d'atenció social i millorar la intervenció professional.
- Treballar conjuntament amb els professionals dels equips bàsics d'atenció en aquells casos complexes que així ho requereixin, des de la proximitat i aportant una visió comunitària.
- Oferir suport psicològic als professionals dels equips bàsics per promoure el seu benestar emocional i prevenir el burn out, tot contribuint a la cohesió de l'equip.

VINT-I-UNÈ. El Consell Comarcal del Baix Llobregat treballa de manera coordinada amb el Departament d'Igualtat i Feminismes a través d'un acord marc per tal d'impulsar les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes, mitjançant els següents programes:

- A) Servei d'Acolliment d'urgència de proximitat com a sistema d'atenció i resposta integral a dones en situació de violència masclista
- B) Xarxa del Servei d'atenció integral (SAI) en el marc LGBTI+
- C) Servei de Primera Acollida de refugiats i persones desplaçades

L'Ajuntament de Cervelló renuncia a fer ús del Servei Temporal d'Acolliment i Acompanyament que gestiona el Consell Comarcal del Baix Llobregat destinat a col·lectius que es troben en una situació d'alta vulnerabilitat social i que degut a la situació necessiten un espai on viure temporalment mentre els serveis socials municipals troben la resposta més adequada a la seva situació, així com a dones víctimes de violència masclista de la comarca.

L'any 2022, es finançaran els següents imports corresponents a la despesa derivada de l'alimentació i la pernocta de les dones víctimes de violència masclista i els seus fills i filles de qualsevol recurs de resposta urgent integral a dones en situació de violència masclista que hagi fet servir el municipi amb aquesta finalitat:

Finançament Estades Servei d'Acollida d'urgència	
Municipi	Finançament 2022
Cervelló	2.115,40

- B) El Servei Atenció Integral LGBTI+ (SAI LGBTI+) atén a les persones LGBTI+ i a les seves famílies o persones del seu entorn que necessiten assessorament, acompanyament i formació i les que pateixen, han patit o estan en risc de patir discriminació o violència per LGBTIfòbia, amb la finalitat de donar respostes adequades, àgils, properes i coordinades d'acord amb les necessitats d'aquestes persones. També atén a qualsevol persona, servei, entitat o empresa que necessiti informació o recursos relacionats amb la temàtica LGBTI+

El SAI LGBTI+ ha d'esdevenir l'impulsor de les polítiques públiques LGBTI+ de l'ens local, a través de la creació de la comissió intramunicipal i/o intracomarcal per garantir la transversalitat d'aquestes polítiques. Aquest servei ha de liderar el desplegament interseccional i transversal de les polítiques públiques per prevenir, sensibilitzar i fer efectiu el dret de les persones LGBTI+.

L'Ajuntament de Cervelló es compromet a fer difusió del Servei d'Atenció Integral i a derivar a aquelles persones que tinguin una necessitat que pugui ser resposta a través del mateix servei.

- C) Per tal de donar resposta a les competències específiques assignades per la Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, i al mateix temps oferir suport i assessorament tècnic específic als municipis inferiors de 20.000 habitants de la comarca, el Consell Comarcal desenvolupa el Servei Itinerant de Primera Acollida que es desplaça als municipis participants en funció de la demanda existent.

El Consell Comarcal es compromet a proporcionar suport tècnic tant als professionals com a la ciutadania en temes d'acollida, igualtat i cohesió a l'Ajuntament de Cervelló, mitjançant el servei itinerant de primera acollida.

Per tal d'assegurar un bon funcionament d'aquest suport tècnic, l'Ajuntament de Cervelló haurà de possibilitar un espai físic adequat, on el tècnic pugui desenvolupar de manera eficient la seva tasca.

VINT-I-DOSÈ. El Consell Comarcal també rep finançament de l'Institut Català de les Dones per desenvolupar el Servei d'Informació i Atenció a les Dones d'àmbit comarcal.

El Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD) ofereix informació, assessorament, primera atenció i acompanyament a les dones, amb relació a l'exercici dels drets de les dones en tots els àmbits relacionats amb llur vida laboral, social, personal i familiar; especialment a les dones que pateixen situació de violència masclista, per tal de donar resposta a les competències específiques assignades per la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, i la Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

El Consell Comarcal es compromet a aportar una psicòloga i una jurista per tal de dur a terme el servei d'atenció psicològica i el servei d'assessorament jurídic, que donarà cobertura i assistència a dones dels municipis de menys de 20.000 habitants que requereixin d'aquests serveis: de forma itinerant, amb una freqüència mensual, i de forma fixa als punts d'atenció nord (Abrera) i sud (Consell Comarcal del Baix Llobregat), amb una freqüència quinzenal.

El Servei d'atenció psicològica és un suport psicològic per facilitar atenció presencial a les dones que presenten situacions de necessitat o crisi derivades de la seva condició de dona, i especialment, a les dones víctimes de qualsevol tipus de violència masclista.

El Servei d'assessorament jurídic consisteix en l'atenció presencial de qualsevol dona que tingui una consulta en matèria d'igualtat d'oportunitats i/o que necessitin assessorament sobre qualsevol circumstància de lesituacions específiques que afecten a les dones, tant en l'àmbit administratiu, civil o penal: separacions i/odivorcis, incompliment de sentència, custòdia de fills o filles, processos penals per violència de gènere, entre d'altres.

L'Ajuntament de Cervelló haurà de posar a disposició del servei un despatx amb taula, ordinador amb connexió a internet i impressora per atendre a les usuàries. Aquest despatx ha de ser accessible i garantir la confidencialitat. L'Ajuntament haurà de notificar amb la suficient antelació el canvi d'adreça del punt d'actuació, si s'escau.

L'Ajuntament de Cervelló haurà de respectar i s'obliga a complir amb les instruccions per al tractament dedades, ja que les dades que seran tractades són especialment protegides, al tractar-se, en molts casos, de dones víctimes de violència masclista.

L'Ajuntament de Cervelló es compromet a fer difusió del Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD) i a derivar a aquelles persones que tinguin una necessitat que pugui ser resposta a través dels serveis d'atenció psicològica i assessorament jurídic.

VINT-I-QUATRE. Protecció de dades de caràcter personal.

Totes les parts fan constar, de manera expressa, que compliran amb el que disposa la normativa vigent enmatèria de protecció de dades de caràcter personal, abstenint-se de fer cap mena de tractament de les dades personals de què disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni, per a una finalitat diferent de la que aquí s'estableix. De la mateixa manera es comprometen a guardar estricta confidencialitat i sigil respecte de les dades de caràcter personal de les quals tinguin coneixement per raó de l'execució del present conveni, obligació que subsistirà encara després de la finalització d'aquest conveni, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Les dades personals es conservaran d'acord amb els terminis establerts al marc normatiu regulador dels serveis realitzats per part de les entitats signants i no seran cedides a tercers excepte obligació legal.

Totes les parts podran en qualsevol moment exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat, mitjançant escrit tramés per mitjà de la seu electrònica dirigit al Consell Comarcal del Baix Llobregat , o bé presencialment o per correu postal dirigit a:

Per part del Consell Comarcal del Baix Llobregat el contacte del Delegat de Protecció de Dadesés: dpd@elbaixllobregat.cat, Parc de Torreblanca, N-340 pk 1249, 08980 Sant Feliu de Llobregat.

Per part de l'Ajuntament de Cervelló: plataforma electrònica que trobareu a la pàgina web de l'ajuntament de Cervelló : www.cervello.cat , presencialment o per correu postal a l'adreça de l'Ajuntament situat al c/ Major, 146 -148 — CP: 08758 Cervelló (Barcelona).

En cas de disconformitat amb el tractament també tenen dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat de Protecció de Dades competent (apdcat.gencat.cat).

VINT-I-CINQUÈ. En tot tipus de publicitat i/o comunicació promoguda per l'ens local sobre els serveis i les actuacions objecte d'aquest conveni s'haurà de fer esment com a mínim de la cooperació i col·laboració del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, amb els logotips que corresponguin, seguint les condicions reglamentàries del seu ús.

Els serveis finançats per la UE dins del Pla de recuperació, transformació i resiliència compliran les ubicacions de publicitat i difusió i la publicitat es farà de conformitat amb el que estableix el manual de marca del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

VINT-I-SISÈ. L'Ajuntament de Cervelló es compromet a lliurar al Consell Comarcal del Baix Llobregat, les certificacions i justificacions econòmiques anuals (2022-2025) dins del termini establert pel Departament de Drets Socials.

També és comproment a lliurar la documentació tècnica recollida en el Dossier únic de recollida de dades als ens locals (RUDEL) abans del 15 de març de l'any posterior a l'any a informar. Així com altres informacions sol·licitades pel Departament de Drets Socials i/o el Consell Comarcal, quan siguin requerides.

En l'annex d'aquest conveni es detallen totes les dades que es requeriran de cadascun dels programes.

VINT-I-SETÈ. Que atès l'existència de finançament per part del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, les partides pressupostàries del Consell Comarcal del Baix Llobregat que autoritzen les diverses despeses són les número 2310 46200; 2310 462001, 2310 46206; 2310 48100; 2310 46204; 2310 46205 i 2310 46217, 2013 22709, 2013 22715, 2013 2279.

VINT-I- VUITÈ. L'aportació màxima que farà el Consell Comarcal del Baix Llobregat a l'Ajuntament de Cervelló, d'acord amb els compromisos anteriors d'aquest document, serà de la següent, prèvia certificació de les corresponents despeses indicades a continuació i demés documentació requerida.

El total d'aquesta aportació màxima correspon al següent detall:

	2022	2023	2024	2025
a) Equip professional	74.039,85	74.039,85	74.039,85	74.039,85
b) Desplaçaments	1.480,80	1.480,80	1.480,80	1.480,80
c) Aportació de l'Ajuntament espai de de suport i cura als professionals	-	-250,00	-250,00	-250,00
d) Supervisió	-	-	-	-179,40
e) Aportació de l'Ajuntament per suport tècnic als serveis socials	-	-	-	-
f) Aportació de l'Ajuntament per suport administratiu	-15.111,42	-15.825,43	-16.557,30	-17.307,46
g) Aportació de l'Ajuntament pel suport tècnic a les dependències al municipi	- 1.653,00	-1.754,74	-1.859,02	-1.965,91
h) SAD Social	21.597,46	21.597,46	22.108,98	23.870,87
i) SAD Dependència	50.551,59	53.078,90	57.052,83	64.679,43
j)Tecnologies de suport i cura		2.389,96	3.584,95	4.779,93
k) Suport als cuidadors no professionals		-72,00	-72,00	-80,00
l) Ajudes per a urgències socials	13.846,41	12.647,69	13.846,41	13.846,41
m) Serveis d'intervenció socioeducativa no residencials per a infants i adolescents	2.267,34	7.482,70	39.002,22	39.002,19
n) Projectes de convivència ciutadana i suport a la nova ciutadania	-	-	-	-
o)Estades servei d'acolliment d'urgència	2.115,40	-	-	-
TOTAL aportació màxima:	149.134,43	154.815,19	192.377,7 2	201.916,71

VINT-I-NOVÈ. La **vigència** inicial d'aquest conveni abasta la totalitat dels anys 2022, 2023, 2024 i 2025. En cas d'haver transcorregut aquest termini sense haver-se dut a terme el seu objecte, aquest fet es considerarà causa de resolució, amb els efectes previstos a la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del sector públic.

No obstant això, d'acord amb l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, aquest conveni podrà ser objecte de pròrroga sempre que, amb caràcter previ a la seva finalització, les parts així ho acordin de manera expressa, seguint per això el mateix procediment que per a la seva concertació inicial, i formalitzant-lo amb idèntiques solemnitats, amb un límit màxim de quatre anys.

TRENTÈ. Es podrà crear una **Comissió de Seguiment** la qual s'encarregarà de l'avaluació de la cooperació interadministrativa, que estarà formada per dues persones designades pel Consell Comarcal i una persona nomenada per cada ajuntament adherit a aquest conveni, sense perjudici que hi puguin assistir altres persones a petició dels membres de la Comissió i en funció dels temes que es tractin. Les funcions d'aquesta Comissió de Seguiment seran principalment:

- Informar dels aspectes rellevants del Contracte Programa vigent que es puguin tractar amb el Departament de Drets Socials i que tinguin una incidència en algun dels punts d'aquest conveni.
- Acordar les possibles variacions dels serveis i tractar les diferents situacions que afectin els serveis que es gestionin sota el marc d'aquest conveni.
- Altres funcions derivades de la relació interadministrativa de les parts.

Aquest mecanisme resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte el conveni.

TRENTA-UNÈ. Causes d'extinció del conveni

Seràn causes d'extinció d'aquest conveni les següents:

- a) el transcurs del termini de vigència previst del conveni sense que s'hagi acordat la seva pròrroga;
- b) el mutu acord entre les parts;
- c) l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les parts
- d) la impossibilitat d'assolir l'objecte o la finalitat prevista;
- e) decisió judicial declaratòria de la nul·litat de conveni;
- f) que el municipi superi els 20.000 habitants i es constitueixi com a àrea bàsica de serveis socials.
- g) qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista al conveni o a altres lleis.

TRENTA-DOSÈ. Incompliment del conveni.

En cas d'incompliment per alguna de les parts de les obligacions assumides en aquest document, la part que es consideri perjudicada podrà exigir de l'altra, mitjançant comunicació fefaent efectuada amb 15 dies hàbils d'antelació a la data d'efectes de l'extinció, la resolució del conveni, o bé exigir el seu compliment, procedint-se, als efectes de l'article 52 de la Llei 40/2015, a la liquidació de les respectives obligacions per tal de determinar les obligacions i compromisos indemnitzables.

TRENTA-TRESÈ. Interpretació del conveni. Resolució de controvèrsies. Naturalesa.

En cas que sorgeixin discrepàncies en la interpretació o execució del present conveni seran resoltes pels òrgans de govern

de les parts signatàries i, en darrera instància, atesa la naturalesa administrativa del present conveni, seran resoltes pel

jutjat de l'ordre jurisdiccional administratiu que correspongui.

El present conveni es regeix pel que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim jurídic del sector públic; els articles 303 i 311 del Decret 197/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; sent competent la jurisdicció Contenciós-Administrativa per a la resolució de les qüestions que puguin plantejar-se en el compliment dels pactes establerts i no es puguin resoldre de comú acord en la Comissió de Seguiment.

TRENTA-QUATRE. Modificació del conveni. Les modificacions que alterin el contingut del present conveni hauran de ser aprovades de mutu acord i formalitzat per totes les parts, en un document que s'adjuntarà a aquest conveni i en formarà part a tots els efectes.

TRENTA-CINQUÈ. Liquidació del conveni. En cas d'extinció del conveni, si hi ha compromisos pendents d'execució, ja siguin de tipus tècnic o econòmic, l'acord de la Comissió de Seguiment de rescissió del conveni haurà de preveure la forma de cancel·lació dels compromisos pendents.

TRENTA-SISÈ. Publicitat i transparència. Una vegada formalitzat el present conveni i, d'acord amb el que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com en compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de l'article 8.1 apartat f de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, aquest conveni es publicarà en l'espai web corporatiu o els portals de transparència i caldrà complir amb les obligacions establertes de publicitat per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

I perquè així consti, i en prova de conformitat, el signen i ratifiquen ambdues parts per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

Eva M. Martínez Morales
Presidenta del Consell Comarcal
Del Baix Llobregat

Lluís González Roig
Secretari Accidental del Consell
Comarcal del Baix Llobregat

José Ignacio Aparicio Ciria
Alcalde de l'Ajuntament de
Sant Climent de Llobregat

Fernando Rivas Martínez
Secretari Accidental de l'Ajuntament
de Cervelló

ANNEX- JUSTIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT

Documentació tècnica recollida en el Dossier únic de recollida de dades als ens locals (RUDEL) que caldrà lliurar abans del 15 de març de l'any posterior a l'any a informar.

FITXA 1: AP-SSB

Els indicadors s'han de declarar distingint les diferents franges d'edat i el sexe.

- En l'àmbit de les ABSS (municipi, barri, etc.):
 - Nombre de persones usuàries dels SSB per sexe.
 - Evolució del temps d'espera (mitjana estimada de dies entre el moment en què se sol·licita l'entrevista i el moment en què l'atenció es fa efectiva).
 - Mitjana d'entrevistes per professional.
 - Mitjana de la freqüència de les visites de seguiment i acompanyament.
 - Nombre de professionals totals i nombre de professionals equivalents a la jornada sencera —cal distingir els diferents perfils.
 - Nombre de coordinadors/ores dels equips bàsics -per delimitació geogràfica o per àrees temàtiques en que s'estructuri l'ABSS o assimilats (cap de servei, d'àrea, de secció...).
 - Nombre d'accions formatives adreçades a capacitat en funció directiva.
 - Nombre de participants d'aquestes accions formatives
 - Nombre de professionals que han participat en el postgrau en direcció de serveis socials.
 - Nombre de professionals que han participat en altres activitats formatives per a adquirir coneixements en direcció.
 - Nombre i percentatge de professionals que fan servir el SSM CAT.
 - Nombre i percentatge de persones ateses a les quals s'ha passat el SSM CAT.
 - Nombre i percentatge de plans d'actuació definits segons el SSM CAT.
 - Nombre i percentatge de professionals que han fet supervisió.
 - Mitjana d'hores de supervisió per professional.
 - Nombre i percentatge de persones ateses que han començat a treballar amb el seu professional de referència.
 - Nombre i percentatge de persones (respecte de la població global de l'ABSS) a les quals s'ha comunicat qui és el seu professional de referència.
 - Nombre i percentatge de professionals que fan una formació en prevenció, detecció, atenció, recuperació o reparació de les violències masclistes durant els quatre anys del CP (s'espera que siguin, mínim, el 70%).
 - Nombre i percentatge de persones que han deixat de rebre atenció perquè la seva situació o problemàtica s'ha normalitzat.
 - Nombre i percentatge de persones en les quals es constata una millora de la seva situació en el moment d'avaluar-ne el pla d'intervenció (vinculat a la implementació de la matriu d'autosuficiència SSM CAT).
 - Nombre de persones que han rebut una prestació per assegurar-ne les necessitats bàsiques per tipologia: alimentació en espècie, targeta d'alimentació, llibres escolars, vestimenta i ulleres i audiòfons, entre d'altres.
 - Nombre de protocols de coordinació amb altres serveis de protecció social per millorar l'atenció a les persones.
 - Nombre de persones que han rebut atenció psicològica del servei de suport.

- Mitjana d'hores d'atenció per persona atesa pel servei de suport psicològic.
- Nombre de persones que han rebut assessorament jurídic del servei de suport.
- Mitjana d'hores d'atenció per persona atesa pel servei de suport jurídic.
- Elements de qualitat. S'han fet públics els resultats dels indicadors clau del benchmarking (mitjançant la web, opuscles, etc.)? (sí/no)
- Elements de qualitat. S'han publicat les memòries d'actuació en serveis socials? (sí/no)
- Sistema d'atenció de queixes i reclamacions: sistema de recollida (sí/no).
- Sistema d'atenció de queixes i reclamacions: sistema de gestió i tractament (sí/no).
- Sistema d'atenció de queixes i reclamacions: nombre de queixes i reclamacions que han efectuat les persones usuàries dels SSB.
- Nombre de seus dels SSB per tipus (local independent, seus compartides amb altres serveis, seus de coordinació dels SSB i seus descentralitzades d'atenció).
- Nombre de centres de serveis socials amb sistemes de protecció o seguretat.
- Nombre d'EBAS.
- Nombre d'expedients familiars o convivencials.
- Nombre d'expedients familiars o convivencials nous.
- Nombre d'usuaris i usuàries que han atès els EBAS desglossats per sectors d'intervenció,
- Gestió (pròpia, concertada, contracte amb una empresa privada, mixta) i nom de l'empresa o les empreses que han prestat el servei durant l'exercici, i tipus de suport.
- Nombre d'usuaris i usuàries que han accedit a un lloc de treball extern gràcies a les gestions del centre de serveis social (per sexe).
- Nombre d'actuacions per prestació.
- Nombre de problemes que s'han atès.
- Hi ha professionals d'assessorament tècnic (psicòlegs/òlogues, advocats/ades, etc.)? (sí/no)
(Aquesta pregunta només és per a les ABSS que encara no disposen del servei de suport.)
- Nombre de serveis, places i pernactacions, nombre d'usuaris i usuàries (per sexe), i cost mitjà de la pernactació per la tipologia del servei: centres d'acolliment residencial que hi ha a l'àrea (pisos d'emergència o d'altres, tant si són de l'ABSS com si no ho són) i altres recursos d'acolliment residencial (pensions i similars). Cal diferenciar els serveis d'acolliment residencials d'urgència per a situacions de causa major i els serveis de residència temporal per a persones adultes que es troben en una situació d'exclusió social.
- Nombre de serveis, places i àpats; nombre d'usuaris i usuàries (per sexe), i cost mitjà de l'àpatsegons el servei de menjador: menjadors (tant si són de l'ABSS com si no ho són) i altres recursos, com ara restaurants o similars.
- Despesa corrent de les prestacions dels SSB per tipologia de prestació del CP.
- Nombre de voluntaris (homes i dones) que participen en el programa, nombre d'entitats subvencionades i despesa corrent associada en cada cas.
- Detall de les inversions dels SSB per tipus d'equipament, d'inversió i de despesa executada.

Els indicadors s'han de declarar distingint les diferents franges d'edat i el sexe.

A mesura que els treballs que preveu el Pla estratègic de serveis socials 2021-2024 relacionats amb la definició d'estàndards, indicadors i sistemes d'informació avancin, aquest CP 2022-2025 ha d'anar actualitzant o adequant els indicadors de seguiment i avaluació.

Ajuts d'urgència social:

- Nombre de persones que han rebut una prestació per assegurar-ne les necessitats bàsiques per tipologia: alimentació en espècie, targeta d'alimentació, llibres escolars, vestimenta i ulleres i audíofons, entre d'altres.

Els indicadors s'han de declarar distingint les diferents franges d'edat i el sexe. A mesura que els treballs que preveu el Pla estratègic de serveis socials 2021-2024 relacionats amb la definició d'estàndards, indicadors i sistemes d'informació avancin, aquest CP 2022-2025 ha d'anar actualitzant i adequant els indicadors de seguiment i avaluació.

Ajuts d'urgència social per pobresa energètica:

- Nombre de persones que han rebut un ajut d'urgència per fer front al pagament de factures de subministrament per la tipologia de llar i del subministrament. Cal distingir els diferents grups d'edat i el sexe.
 - Nombre d'informes favorables que s'han emès sobre situacions de risc d'exclusió residencial en matèria de pobresa energètica (per la tipologia del subministrament).
 - Nombre d'informes desfavorables que s'han emès sobre situacions de risc d'exclusió residencial en matèria de pobresa energètica (per la tipologia del subministrament).
 - Nombre total d'expedients de vulnerabilitat que s'han tramitat des que va entrar en vigor la Llei 24/2015 del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica. S'hi inclouen les unitats de convivència a les quals s'ha renovat l'informe.
 - Nombre total d'unitats de convivència a les quals s'ha tramitat, com a mínim, un informe de vulnerabilitat durant la vigència de la Llei 24/2015, segons el còmput anual.
 - Import total en euros destinat a pagar factures de subministraments, per municipi, tipus de subministrament i origen del fons: municipal, comarcal, supramunicipal i de la Generalitat.
- Nombre total de llars que han rebut ajuts destinats a pagar factures de subministraments, per municipi, tipus de subministrament i origen del fons: municipal, comarcal, supramunicipal i de la Generalitat

FITXA 2: SIS. Serveis d'Intervenció Socioeducativa

Dades globals de l'Ens

Nombre d'expedients assistencials oberts	
Nombre de PAI (PEI) realitzats	
Nombre de COSE sense dret a prestació econòmica	
Nombre de COSE nou amb dret a prestació econòmica	
Nombre de COSE amb prestació econòmica prorrogada	

	Famílies derivades o en seguiment per SSB	Famílies derivades o en seguiment EAIA	Famílies derivades o en seguiment per altres serveis
Noves altes de famílies de l'any en curs			
Famílies que continuen d'anys anteriors			
Famílies de baixa, assoleixen objectius			
Famílies de baixa, abandonen el recurs			
Famílies de baixa, trasllat			
Altres tipus de baixa			
Temps mitjà d'espera entre la derivació i la primera entrevista (en dies)			
Temps d'espera d'accés al servei (en dies)			
Valoracions de risc efectuades			

Edat	Homes participants	Dones participants	Nº de famílies parella adults (preferent com a referència l'edat del més jove)	Nombre de famílies monoparentals Dona	Nombre de famílies monoparentals Home	Nombre de famílies nombroses (preferent com a referència l'edat del més jove)
<18 anys						
De 18 a 29 anys						
De 30 a 44 anys						
De 45 a 59 anys						
De 60 o més						
Totals						

Temps mitjà d'estada dels infants i les famílies al servei	
--	--

Activitats realitzades	Infants i adolescents (I/A) derivats o en seguiment per SSB	Infants i adolescents (I/A) derivats o en seguiment EAIA	Infants i adolescents (I/A) derivats o en seguiment per altres serveis
Noves altes d'I/A de l'any en curs			
I/A que continuen d'anys anteriors			
I/A de baixa, assolixen objectius			
I/A de baixa, abandonen el recurs			
I/A de baixa, trasllat			
Altres tipus de baixa			
Temps mitjà d'espera entre la derivació i la primera entrevista (en dies)			
Temps d'espera d'accés al servei (en dies)			
Valoracions de risc efectuades			

Edat	Nois	Noies	Total infants	Famílies parella d'adults	Famílies monoparentals Dona	Famílies monoparentals Home	Total famílies
Nasciturus/Prenatal							
De 0 a 18 mesos							

De 18 a 36 mesos							
De 4 a 6 anys							
De 7 a 11 anys							
De 12 a 15 anys							
De 16 o més anys							
Totals							
Temps mitjà d'estada dels infants i adolescents al servei							

Núm.	Proposta d'indicador
1.	El temps d'estada de les persones usuàries al servei. ¹
2.	El grau de repetició de les persones usuàries al servei. ²
3.	L'índex de risc detectat en les valoracions fetes. ³
4.	L'índex de cobertura del servei de totes les franges d'edat. ⁴
5.	Els casos en què es redueix el nivell de risc.
6.	Els casos que es deixen de considerar de risc greu i moderat i esdevenen de risc lleu.
7.	La satisfacció dels infants i de les famílies. ⁵
8.	La satisfacció dels professionals. ⁶

SAED (servei d'atenció en l'entorn domiciliari)	
<p>Nous indicadors SAED: només si l'ens local està implementant el model. Recollida anual</p>	
Sexe: Dones	Homes
de 0 a 17	de 18 a 64
	de 65 a 84 - 85 anys
No binari Edat:	
1. L'ens local ha desplegat el model SAED? (sí/no)	
2. Nombre de persones usuàries del SAED (sexe i edat)	
3. Nombre de persones usuàries del SAED segons el perfil de necessitat prevalent (sexe i edat):	
<ul style="list-style-type: none"> - Amb reconeixement oficial de la situació de dependència - Sense reconeixement, però en procés o en previsió de sol·licitar el reconeixement - No dependència 	

<p>4. Nombre de persones usuàries del SAED segons la complexitat (un cop ateses i segons els barems SSM, si l'ens local l'està utilitzant) (sexe i edat):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Complexitat baixa - Complexitat mitjana - Complexitat alta
<p>Indicadors per subserveis del model (tant si s'està implementant el nou model SAED com si no):</p>
<p style="text-align: center;">SAD SOCIAL</p> <p>Recollida anual i mensual (marcats amb *) Sexe: Dones Homes No binari Edat: de 0 a 17 - de 18 a 64 - de 65 a 84 - 85 anys</p>
<p>5. Nombre de persones usuàries del SAD social* (sexe i edat) Persones que han rebut, com a mínim un cop durant l'any en estudi, el servei d'ajuda a domicili per una situació de risc social.</p>
<p>6. Nombre d'unitats familiars ateses al SAD social* (sexe i edat) Famílies o unitats de convivència (independentment del nombre de persones individuals ateses) que han rebut, com a mínim un cop durant l'any en estudi, el servei d'ajuda a domicili per una situació de risc social.</p>
<p>7. Nombre d'hores treballades pel SAD social*(sexe i edat) Hores de servei que reben les persones usuàries</p>
<p>8. Nombre d'hores treballades pel SAD social* (sexe i edat)</p>
<p>9. Hores dedicades al SAD social: Dades que cal informar a l'IMSERSO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cura i atenció personal en la realització de les activitats de la vida diària Activitats bàsiques, instrumentals i avançades de la vida diària: conjunt d'activitats orientades al manteniment i la cura propis que una persona du a terme habitualment i que li permeten viure de manera autònoma en el seu entorn habitual i complir el seu rol social. - Tasques domèstiques o de la llar Tasques de neteja de la llar. Servei complementari a l'anterior, habitualment. - Altres activitats
<p style="text-align: center;">SAD DEPENDÈNCIA</p> <p>Recollida anual i mensual (marcats amb *) Sexe: Dones Homes No binari Edat: de 0 a 17 - de 18 a 64 - de 65 a 84 - 85 anys</p>
<p>10. Nombre de persones usuàries del SAD dependència* (sexe i edat) Persones ateses pel servei d'ajuda a domicili en el marc d'un PIA: persones que tenen reconegut en el pla individual d'atenció un servei d'ajuda a domicili i que l'han rebut durant l'any de l'estudi.</p>

11. Nombre d'hores treballades pel SAD dependència
12. Nombre de persones amb un grau de dependència reconegut en seguiment per l'ABSS
<p style="text-align: center;">SAD SOCIAL i DEPENDÈNCIA</p> <p>Recollida anual i mensual (marcats amb *) Sexe:</p> <p>Dones Homes No binari</p> <p style="text-align: center;">Edat: de 0 a 17 - de 18 a 64 - de 65 a 84 - 85 anys</p>
<p>13. Nombre total de persones usuàries del SAD (social i dependència) sense repeticions*(sexe i edat)</p> <p>En aquest apartat es compatibilitzen totes les persones que han rebut el servei d'ajuda a domicili, com a mínim un cop durant l'any en estudi. S'hi ha de posar el nombre d'usuaris únics (sense repeticions) del SAD. És possible que la suma entre els dos subtotals del SAD (social i dependència) sigui superior al valor que es doni a aquesta cel·la fruit de l'eliminació dels casos en què una mateixa persona ha rebut durant el mateix any el SAD social i el SAD dependència.</p>
<p>14. Nombre de sol·licituds de persones no ateses (social, dependència i persones no repetides)</p> <p style="text-align: center;">Sol·licituds de persones que, tot i que compleixen el perfil, estan en llista d'espera.</p>
<p>15. Temps estimat d'espera d'accés al servei (en dies) (social i dependència)</p> <p>El temps estimat d'espera al servei és el temps que transcorre entre que s'aprova el servei d'ajuda a domicili i la data d'inici de l'ajuda, en què el professional va per primera vegada al domicili particular de la persona usuària.</p>
<p style="text-align: center;">COPAGAMENT SAD SOCIAL i DEPENDÈNCIA</p> <p style="text-align: center;">Recollida anual</p> <p style="text-align: center;">Si no tenim els registres individuals, l'ABSS n'ha de fer el càlcul.</p>
<p style="text-align: center;">Copagament persona usuària de SAD (social i dependència)? (Sí/No)</p>
<p>16. Preu públic per hora del SAD (social i dependència)</p> <p style="text-align: center;">Preu públic establert al reglament o preu establert en la contractació del servei.</p>
<p>17. Preu del servei abonat per la persona usuària de SAD (social i dependència)</p> <p style="text-align: center;">Import mitjà que abona la persona usuària expressat en euros per hora (euros/hora). Només compten les persones que copaguen el servei.</p>
<p>18. Nombre persones exemptes de copagament en el SAD (social i dependència)</p> <p style="text-align: center;">Nombre de persones ateses al SAD - persones que han efectuat copagament = persones que no han fet cap tipus de copagament en el SAD</p>

<p>PROFESSIONALS DEL SAD SOCIAL I DEPENDÈNCIA</p> <p>Recollida anual</p> <p>Sexe: Dones Homes No binari</p>
19. Nombre de treballadors/ores o educadors/ores socials que s'han necessitat per garantir el SAD (sexe)
20. Nombre d'auxiliars de la llar que s'han necessitat per garantir el SAD (sexe)
21. Nombre de professionals de cura (treballadors/ores familiars o assistents al domicili) que s'han necessitat per garantir el SAD (sexe)
22. Han calgut altres professionals per garantir el SAD? (Sí/No) Tipologia de professional i nombre
<p>TECNOLOGIES DE SUPORT I DE CURA</p> <p>Teleassistència bàsica i avançada Recollida anual</p> <p>Sexe: Dones Homes No binari</p> <p>Edat: 0 a 17 - de 18 a 64 - de 65 a 84 - 85 anys</p>
23. L'ens local ofereix la teleassistència bàsica? (Sí/No)
24. Nombre de persones usuàries de teleassistència bàsica (sexe i edat) Cal comptar tant les persones principals com les beneficiàries
<p>25. L'ens local ofereix la teleassistència avançada? (Sí/No)</p> <p>Teleassistència avançada és la que inclou, a més del servei de teleassistència bàsica, altres serveis que la persona usuària necessiti, com ara suports tecnològics complementaris dins o fora del domicili, o tots dos, així com la interconnexió amb els serveis d'informació i els professionals de referència dels sistemes sanitari i social, que desenvolupen processos i protocols d'actuació en funció de la situació de necessitat d'atenció detectada.</p>
26. Nombre de persones usuàries de teleassistència avançada (sexe i edat) Cal comptar tant les persones principals com les beneficiàries

27. Quins serveis complementaris a la teleassistència bàsica s'ofereixen?

1. Serveis al domicili

1.1. Supervisió remota que pugui interpretar informació amb una configuració personalitzada per a cadascuna de les persones usuàries mitjançant la detecció d'un patró d'activitat i generació d'un sistema d'alertes i processos d'atenció en funció de la situació detectada, que permeti identificar el nivell d'urgència i el tipus d'atenció que cal prestar i que no estigui inclòs en el supòsit de supervisió remota fora del domicili. Sí/No

1.2. Detecció de situacions de risc o emergència per incidència en el domicili (fuites de gas, d'aigua, foc o d'altres). Sí/No

1.3. Detecció d'alteracions en els hàbits o les rutines i d'incidències en relació amb l'activitat de la persona usuària en el domicili (per exemple, caigudes). La detecció d'aquestes incidències poden alertar sobre una situació que necessiti atenció. Sí/No

2. Serveis fora del domicili

2.1. Serveis fora del domicili

2.1.1. Supervisió remota i detecció de situacions de risc o emergència que permeti identificar el nivell d'urgència i el tipus d'atenció que cal prestar i que no estigui inclòs en el supòsit de supervisió remota en el domicili. Sí/No

2.1.2. Teleassistència mòbil amb geolocalització. Sí/No

2.2. Serveis de col·laboració amb els serveis sanitaris

2.2.1. Gestió de cites mèdiques en els sistemes d'atenció. Agenda. Sí/No

2.2.2. Integració entre les plataformes de teleassistència i dels sistemes de salut i socials públics. Sí/No

2.2.3. Definició de processos i protocols d'informació, derivació, actuació en funció de la situació de la persona, en coordinació amb els serveis públics. Sí/No

2.2.4. Telediagnòstic, teleconsulta sanitària i social. Sí/No

2.2.5. Teleestimulació cognitiva, telerehabilitació física i funcional. Sí/No

2.3. Programes d'atenció integral

2.3.1. Programa d'atenció psicosocial. Sí/No

2.3.2. Programa de promoció de l'envelliment actiu i saludable. Sí/No

2.3.3. Programa de prevenció i detecció de deteriorament cognitiu. Sí/No

2.3.4. Programa de telemonitoratge de persones amb malalties cròniques. Sí/No

2.3.5. Programa de teleassistència amb suport a la persona cuidadora. Sí/No

2.3.6. Protocols especials com atenció al dol, prevenció de maltractament, prevenció de suïcidi, atenció en situació de contingència i grans catàstrofes o altres. Sí/No

28. Temps d'espera d'accés al servei de teleassistència (en dies) (bàsica i avançada)

29. Nombre de llars amb servei de teleassistència (bàsica i avançada)

30. Nombre d'aparells actius de teleassistència (bàsica i avançada)

31. Cost anual mitjà del servei per usuari (euros/any) de teleassistència (bàsica i avançada)

Si no tenim els registres individuals, l'ABSS n'ha de fer el càlcul.

<p>32. Preu del servei que la persona usuària de teleassistència ha abonat (bàsica i avançada) Si no tenim els registres individuals, l'ABSS n'ha de fer el càlcul. Import mitjà que abona anualment la persona usuària expressat en euros per any (euros/any).</p>
<p style="text-align: center;">SUPORT ALS FAMILIARS CUIDADORS Recollida anual</p> <p>Sexe: Dones Homes No binari Edat: 0 a 17 - de 18 a 64 - de 65 a 84 - 85 anys</p>
<p>33. L'ens local té serveis o programes de suport a la persona cuidadora? (Sí/No)</p>
<p>34. Nombre d'accions i persones que han participat en formació i de capacitació, en diferents modalitats (sexes i edat)</p>
<p>35. Nombre de grups de suport i ajuda mútua i persones que hi han participat (sexes i edat)</p>
<p>36. S'han prestat altres serveis o programes de suport al cuidador? Quins? Nombre d'accions i nombre de persones (sexes i edat)</p>
<p style="text-align: center;">BANC DE PRODUCTES DE SUPORT Recollida anual</p> <p>Sexe: Dones Homes No binari Edat: 0 a 17 - de 18 a 64 - de 65 a 84 - 85 anys</p>
<p>37. L'ens local disposa de banc de productes de suport (BPS)? (Sí/No)</p>
<p style="text-align: center;">Correu electrònic de contacte amb el BPS (text curt)</p> <p>Telèfon d'atenció del BPS (nombre enter) Adreça i localitat del BPS (text)</p>
<p style="text-align: center;">38. Gestió del BPS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ens local - Entitat privada social - Entitat privada mercantil - Compartida ens local/entitat

<p>39. Abast territorial del BPS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Municipal - Supramunicipal - Comarcal - Supracomarcal
<p>40. Perfil professional que du a terme el BPS?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terapeuta ocupacional - Fisioterapeuta - Infermer/a - Metge/essa - Altres (en cas que es marqui aquesta opció, cal obrir una altra pregunta que indiqui: quin?)
<p>41. Els usuaris tenen copagament? Sí/No</p>
<p>42. Tipus de copagament:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fiança sola - Lloguer - Fiança i lloguer
<p>43. Nombre de persones ateses pel servei de BPS-TO (amb necessitat de prescripció de PS o sense) (sexe i edat)</p>

44. Nombre i tipus de productes de suport que ha adquirit el BPS durant l'exercici: Cadira de rodes

d'interior

Cadira de rodes d'exterior Cadira
de rodes basculant Grua
estàndard

Grua de bipedestació Taula de
transferències Disc giratori
Plataforma de transferències Aparell
portàtil per pujar escales Carrutxes
d'interior

Carrutxes d'exterior
Alçador WC

Alçador WC amb braços Cadira
de dutxa-vàter Cadira o tamboret
de dutxa Barres de paret

Fusta de banyera

Seient giratori de banyera Lit
articulat

Baranes de llit Barra
lateral de llit Matalàs
antiescares

Productes de suport per a persones amb discapacitats sensorials i de comunicació Estris per a activitats
de la vida diària

Altres
TOTAL

45. Import total dels productes adquirits (en euros)

46. Nombre total de productes prestats a persones

47. Nombre de persones a les quals s'ha prestat productes (sexe i edat)

48. Temps mitjà d'espera (dies) transcorregut entre la petició del servei de BPS i la prestació d'aquest servei (tant
si es fa préstec de PS com si no)

ATENCIÓ INTEGRADA SOCIAL I SANITÀRIA A DOMICILI

Recollida anual
Sexe: Dones Homes No binari Edat: 0 a 17 - de 18 a 64 - de 65 a 84 - 85 anys
49. L'ens local disposa d'un model d'atenció integrada social i sanitària a domicili? (Sí/No)
50. Nombre de persones ateses amb atenció domiciliària integrada social i sanitària (sexe i edat)
GESTIÓ DE L'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA PER SUBSERVEIS DEL MODEL SAED (TANT SI S'ESTÀ IMPLEMENTANT EL NOU MODEL SAED COM SI NO):
51. Com és la gestió del servei d'atenció a domicili?
<ul style="list-style-type: none"> - Pròpia (Sí/No) - Concertada (Sí/No) - Contracte amb empresa privada (Sí/No) - Mixta (Sí/No)
52. Nom de l'empresa o empreses que han prestat el servei durant l'exercici (text)
53. Com és la gestió de la teleassistència?
<ul style="list-style-type: none"> - Pròpia (Sí/No) - Concertada (Sí/No) - Contracte amb empresa privada (Sí/No) <li style="text-align: right;">- Mixta (Sí/No)
54. Nom de l'empresa o empreses que han prestat el servei durant l'exercici (text)
55. Com és la gestió dels serveis o programes de suport a la persona cuidadora?
<ul style="list-style-type: none"> - Pròpia (Sí/No) - Concertada (Sí/No) - Contracte amb empresa privada (Sí/No) <li style="text-align: right;">- Mixta (Sí/No)
56. Nom de l'empresa o empreses que han prestat el servei durant l'exercici (text)
57. Com és la gestió dels bancs (vegeu l'indicador 38)?
58. Com és la gestió de l'atenció integrada social i sanitària?
<ul style="list-style-type: none"> - Pròpia (Sí/No) - Concertada (Sí/No) - Contracte amb empresa privada (Sí/No) - Mixta (Sí/No)

59. Nom de l'empresa o empreses que han prestat el servei durant l'exercici (text)
--

La Junta de Govern Local pren coneixement del Decret abans esmentat.

2.3.-Decret d'alcaldia 226/2023, de 13 de febrer de 2023, d' aprovació de l'expedient de contractació del subministrament d'un programari informàtic i la prestació del servei d'implantació i manteniment, per a la distribució d'aliments.-

“Decret 226/2023

Assumpte: Aprovació de l'expedient de contractació del subministrament d'un programari informàtic i la prestació del servei d'implantació i manteniment, per a la distribució d'aliments

Identificació de l'expedient:

Expedient número: SSGG/CC/BS/560/2022

Àrea gestora: Serveis Generals

Departament: Compres i Contractació

Interessat/s: Varis

Procediment: Contractació administrativa

Data d'inici: 2022/10/27

Fets

Atès que una de les competències dels municipis és l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social, tal com estableix l'article 25 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'alimentació és una necessitat bàsica que s'ha de garantir a la ciutadania.

Atès que l'Ajuntament de Cervelló, per garantir la distribució d'aliments i cobrir les necessitats bàsiques de les famílies usuàries del servei de benestar i família, necessita un programari informàtic per tal que la distribució es porti a terme de manera eficient, equitativa i transparent.

Vista la Memòria de la contractació del subministrament d'un programari informàtic i la prestació del servei i manteniment, per a la distribució d'aliments, signada per la treballadora social responsable dels temes relacionats amb alimentació i pel Cap de Sistemes de la Informació en data 2 de febrer de 2023.

Atès que s'ha redactat el corresponent Plec administratiu que ha de regir aquest contracte que es tramita de forma ordinària, no estant subjecte a regulació harmonitzada i es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat donat que aquest programari només el pot subministrar una única empresa i no hi ha constància de l'existència de competència tècnica en el mercat. Seguirà el procediment establert als articles 169 i 170 de la LCSP.

Vist l'informe favorable a l'aprovació de l'expedient emès pel secretari general accidental en data 9 de febrer de 2023 en compliment del que disposa l'apartat vuitè de la Disposició addicional tercera de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Vist l'informe de la Interventora accidental en relació als recursos ordinaris del pressupost per a l'exercici 2023.

Vist que existeix crèdit adequat i suficient a l'aplicació pressupostària 43.2310.22797 Servei informàtic Equaliments-Garantia Alimentària, del pressupost municipal vigent.

Fonaments de dret

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Pressupost general de la corporació per a l'exercici de 2023 (BOPB de data 11 de gener de 2023).

Atès que la competència sobre la tramitació de l'expedient està atribuïda a l'Alcaldia, en virtut de la disposició addicional segona, punt primer, de la Llei de contractes del sector públic, com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, entre d'altres, quan el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris dels pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcaldia en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

Vist el que preveuen l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, respecte l'avocació per part de l'òrgan titular de la competència delegada de la mateixa, donant compte a l'òrgan delegat.

És per la qual cosa que, en ús de les facultats conferides legalment, que

RESOLC:

1r.- Avocar la competència delegada per a resoldre el que es determina en aquest Decret.

2n.- Aprovar l'expedient de contractació pel subministrament d'un programari informàtic i la prestació del servei d'implantació i manteniment per a la distribució d'aliments, amb un pressupost de dotze-mil nou-cents seixanta-sis euros (12.966,00 EUR), IVA exclòs, que aplicant el 21% de l'IVA dos-mil set-cents vint-i-dos euros amb vuitanta-sis cèntims (2.722,86 EUR), resulta tenir un pressupost total de quinze-mil sis-cents vuitanta-vuit euros amb vuitanta-sis cèntims (15.688,86 EUR).

3r.- Autoritzar la despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de quinze-mil sis-cents vuitanta-vuit euros amb vuitanta-sis cèntims (15.688,86 EUR) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 43 2310 22797 - Servei informàtic Equaliment - garantia Alimentària Alimentària i a càrrec de les anualitats pressupostàries que es detallen en la taula següent, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del

Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

Any	Import	Iva (21%)	Import total
2023	9.831,00 €	2.064,51 €	11.895,51 €
2024	2.508,00 €	526,68 €	3.034,68 €
2025	627,00 €	131,67 €	758,67 €
TOTAL	12.966,00 €	2.722,86 €	15.688,86 €

4t.- Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions tècniques que han de regir la contractació.

5è.- Disposar la tramitació ordinària de l'expedient, no subjecte a regulació harmonitzada, amb procediment negociat sense publicitat i ordenar que es procedeixi a la invitació de l'empresa que pot subministrar el programari, d'acord amb el Plec de clàusules administratives que regeix la present contractació.

6è.- Comunicar aquest acord al Departament d'Hisenda d'aquest Ajuntament.

7è.- Donar compte del present acord a la Junta de Govern Local en la propera sessió que se celebri.

Així ho disposa i signa l'alcalde, en el dia d'avui, de la qual cosa jo, com a secretari general acctal., en dono fe.

Cervelló, a la data de la signatura electrònica de l'alcalde. L'alcalde. El secretari general acctal.”

La Junta de Govern Local pren coneixement del Decret abans esmentat.

2.4.- Decret d'alcaldia 240/2023, de 14 de febrer de 2023, d'aprovació de les bases de participació en el Mercat d'ocasió i d'oportunitats “Buida les golfes” del 26/03/2023.-

“Decret 240/2023

Assumpte: Aprovació de les bases de participació en el Mercat d'ocasió i d'oportunitats “Buida les golfes” del 26/03/2023

Identificació de l'expedient

Expedient número: DE/BRBG/01/2023/COM

Àrea gestora: Desenvolupament Econòmic

Departament: Comerç

Interessat/s: Varis

Procediment: Aprovació bases reguladores

Data d'inici: 2023/02/13

Fets

Atès que l'Ajuntament de Cervelló, a través del Departament de Comerç de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, impulsa actuacions en l'àmbit de l'economia circular.

Vist que entre aquestes activitats s'organitza el Mercat d'ocasió i d'oportunitats “Buida les golfes”, el qual té l'objectiu de fomentar i impulsar la reutilització de productes i articles usats per donar-los una segona oportunitat.

Atès que es tracta d'una activitat gratuïta i oberta a la ciutadania en general, que té una gran acceptació i participació, la qual es desenvolupa en dos edicions anuals: primavera i tardor.

Atès que en l'edició de primavera es celebrarà el 26 de març de 2023, de 10 a 14 hores a la plaça de l'ajuntament, i que el període de presentació de les sol·licituds de participació serà fins al 17 de març de 2023, inclòs.

Per a una millor gestió de l'activitat, i per assegurar una àmplia participació, es vol establir un període més ampli per a la presentació de les sol·licituds per part de les persones interessades, començant el més aviat possible.

Atès que es vol regular l'organització i el funcionament del mercat d'ocasió i d'oportunitats "Buida les golfes", establint unes bases de participació específiques, les quals s'hauran d'aprovar per l'òrgan corresponent i ser acceptades explícitament en la sol·licitud de participació per part de les persones interessades.

Vist l'informe favorable del tècnic de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic de data 13 de febrer de 2023, en relació a l'aprovació de les bases de participació en el mercat d'ocasió i d'oportunitats "Buida les golfes" del 26/03/2023.

Atès que la competència per aprovar aquestes bases de participació correspon a la Junta de Govern, la sessió ordinària més propera de la qual es celebrarà el proper dia 20 de febrer de 2023, deixa menys marge de temps per a la presentació de sol·licituds de participació per part de les persones interessades.

Fonaments de dret

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

Vist el que preveuen l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, respecte l'avocació per part de l'òrgan titular de la competència delegada de la mateixa, donant compte a l'òrgan delegat

És per la qual cosa que, en ús de les facultats conferides legalment, que

RESOLC:

1r.- Avocar la competència delegada per a resoldre el que es determina en aquest Decret.

2n.- Aprovar les bases de participació i els models de fitxes sol·licitud de participació en el Mercat d'ocasió i d'oportunitats "Buida les golfes" de l'edició de primavera què es celebrarà el 26/03/2023, versions en català i en castellà, les quals s'annexen al present decret.

3è.- Publicar les presents bases de participació i els models de fitxes de sol·licitud de participació (versions català i castellà) a l'e-Tauler i al web municipal, i **traslladar** la documentació a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC).

4t.- Donar compte del present acord a la Junta de Govern Local en la propera sessió que se celebri.

Així ho disposa i signa l'alcalde, en el dia d'avui, de la qual cosa jo, com a secretari general acctal., en dono fe.

Cervelló a data de la signatura. L'alcalde, José Ignacio Aparicio Ciria.
El secretari general acctal., Fernando Rivas Martínez"

Annex 1. Bases de participació i informació general (versió en català)



Buida les Golfes

MERCAT D'OCCASIÓ I D'OPORTUNITATS DE CERVELLÓ

PRIMAVERA 2023
26 de març de 2023

BASES DE PARTICIPACIÓ I INFORMACIÓ GENERAL

- L'Àrea de Desenvolupament Econòmic de l'Ajuntament de Cervelló impulsa el desenvolupament d'actuacions per al foment de l'economia circular. Amb la realització d'aquesta activitat es pretén afavorir la reutilització d'objectes o articles que ja no s'utilitzen, ni usen, donar-los un nou ús (segona oportunitat). No es tracta d'un mercat professional. És tracta d'una iniciativa gratuïta i oberta a la participació de la ciutadania, en general.
- El mercat es realitzarà el diumenge 26 de març de 2023, de 10 a 14 hores, a la Plaça de l'Ajuntament.
- La participació al mercat com a paradista, és gratuïta, però caldrà formalitzar la inscripció corresponent.
- Només es permetrà una sol·licitud per persona participant.
- La inscripció es formalitzarà mitjançant la fitxa de sol·licitud de participació, la qual estarà a disposició en la pàgina web de l'Ajuntament de Cervelló (www.cervello.cat) o en l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania (OAC) de l'Ajuntament.
- Caldrà emplenar tots els camps de la sol·licitud, signar-la i presentar-la per Registre a l'Ajuntament (presencial a l'OAC o a través del portal electrònic de tràmits e-Tram).
IMPORTANT: No s'admetran les sol·licituds presentades per correu electrònic, per altres mitjans o amb un altre model que no sigui el model de sol·licitud de participació establert a tal efecte.
- El període de presentació de sol·licituds de participació serà fins al 17 de març de 2023, inclòs.
IMPORTANT: No s'admetran les sol·licituds presentades fora de termini.
- Si abans de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds s'arribés al màxim de parades previstes, les següents sol·licituds que es presentin en termini s'incorporaran a una llista de reserva per cobrir possibles baixes o renúncies per part d'alguna de les parades assignades.
- Les parades (amb o sense carpa) podran ocupar un espai màxim de 3 metres de llargada i 3 metres de fondària. S'haurà de deixar un espai mínim entre parades de 0,50 m., aproximadament, per permetre l'accés dels paradistes i dels seus productes/articles.
- El muntatge de les parades es començarà a partir de les 8 hores, i abans de les 10 hores hauran de quedar completament muntades. El seu desmuntatge es farà a partir de les 14 hores i fins a les 16 hores, aproximadament.
A tal efecte, s'habilitarà una zona de càrrega i descàrrega exprés degudament senyalitzada davant de la Plaça de l'Ajuntament. L'horari serà de 8 a 10 hores (descàrrega) i de 14 a 16 hores (càrrega). El vehicle no podrà romandre estacionat en aquesta zona després de l'acció de descarregar o carregar. Només es permet pel temps necessari per a realitzar la càrrega i descàrrega de coses necessàries per al muntatge de la parada i dels productes/articles per a la venda en aquesta.

c/ Major, 146-148 08758 Cervelló Tel. 936600070 Fax. 936600659 a/e: ajuntament@cervello.cat
www.cervello.cat

- Cada persona participant haurà de portar tot el necessari per muntar la seva parada (taules, cadires, carpa...) L'Ajuntament no cedirà cap tipus de mobiliari ni material al respecte. Tampoc hi haurà punt de connexió elèctrica per als paradistes.
- A títol orientatiu, i no exclouent, el tipus d'articles i/o objectes que es podran vendre en aquest mercat són:
Petit mobiliari, estris, eines i petits electrodomèstics, quadres i altres articles de parament de la llar i decoració, objectes de regal, làmpades i similars, roba i calçat d'home, dona i/o neri/a, bosses, carteres, joies i bijuteria, complements d'home/dona, revistes i llibres, àlbums, còmics, CD, DVD, material audiovisual divers, objectes de vidre, ceràmica i similars, bicicletes, jocs i joguines infantils, articles i accessoris del nadó, màquines, aparells i eines de treball, mobiliari, articles d'artesanía, antiguitats i col·leccionisme, o similars.
- NO es permetrà la venda, ni l'elaboració en la parada, de productes d'alimentació de cap tipus. Tampoc es permetrà la instal·lació de cap tipus de màquina o aparell per a l'elaboració de productes alimentaris, tipus crispetes, cotó de sucre o similars, ni de grups electrògens de cap tipus per a la generació d'electricitat.
- L'Ajuntament de Cervelló no tindrà cap responsabilitat respecte a les transaccions realitzades entre els particulars en el marc del desenvolupament de l'activitat del mercat. Tampoc regularà, ni intervindrà, en la fixació dels preus de venda. Cada participant establirà els seus preus segons el seu propi criteri.
- L'organització es reserva el dret de modificar i/o anul·lar la realització de l'activitat, si per causes meteorològiques adverses es considera adient. En aquest cas, no es disposarà d'un espai cobert alternatiu per a la seva realització i es podrà celebrar un altre dia, el qual serà comunicat a les persones participants amb la suficient antelació.
- Per a qualsevol informació o consultes sobre la celebració i/o el funcionament del mercat d'ocasió i d'oportunitats de Cervelló «Buida les Golfes» us podeu adreçar a:
- l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania (OAC) de l'Ajuntament de Cervelló, de forma presencial o per telèfon al 93 660 00 70, en horari de atenció de dilluns a divendres, de 8 a 14 hores, i dijous de 17 a 20 hores,
- o al Departament de Comerç de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic de l'Ajuntament de Cervelló, per telèfon al 93 660 00 70 (en horari de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores, i dijous de 17 a 20 hores) o per correu electrònic a través de l'adreça: zvi.promoeco@cervello.cat
- La persona participant, amb la seva sol·licitud, accepta les presents bases de participació.
- De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), es posa de manifest que les dades personals facilitades en aquest formulari seran tractades amb l'única finalitat de gestionar i tramitar la seva inscripció a l'activitat d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa de protecció de dades estableix. Aquestes dades no se cediran a tercers, si no és per imperatiu legal, i es conservaran d'acord amb la política de gestió documental de l'Ajuntament de Cervelló.
Així mateix, la persona interessada podrà exercir davant de l'Ajuntament de Cervelló els seus drets d'acòs, rectificació, cancel·lació i oposició en relació a les dades facilitades mitjançant escrit lliurat al Registre General de l'Ajuntament.

Annex 2. Bases de participació i informació general (versió en castellà)



Buida les Golfes

MERCADO DE OCASIÓN Y DE OPORTUNIDADES DE CERVELLÓ

PRIMAVERA 2023
26 de marzo de 2023

BASES DE PARTICIPACIÓN E INFORMACIÓN GENERAL

1. El Área de Desarrollo Económico del Ayuntamiento de Cervelló impulsa el desarrollo de actuaciones para el fomento de la economía circular. Con la realización de esta actividad se pretende favorecer la reutilización de objetos o artículos que ya no se utilizan, ni usan, dándoles un nuevo uso (segunda oportunidad). No se trata de un mercado profesional. Se trata de una iniciativa gratuita y abierta a la participación de la ciudadanía en general.
2. El mercado se realizará el domingo 26 de marzo de 2023, de 10 a 14 horas, en la plaza del Ayuntamiento.
3. La participación en el mercado, como paradista, es gratuita, pero será necesario formalizar la inscripción correspondiente.
4. Sólo se permitirá una solicitud por persona participante.
5. La inscripción se formalizará mediante la ficha de solicitud de participación, que estará a disposición en la página web del Ayuntamiento de Cervelló (www.cervello.cat) o en la Oficina de Atención a la Ciudadanía (OAC) del ayuntamiento.
6. Será necesario rellenar todos los campos de la solicitud, firmarla y presentarla por Registro en el Ayuntamiento (presencial o a través del portal electrónico de trámites e-TRAM).

IMPORTANTE: NO se admitirán las solicitudes presentadas por correo electrónico, por otros medios o con otro modelo que no sea el modelo de solicitud de participación establecida a tal efecto.

7. El periodo de presentación de solicitudes de participación será hasta el **17 de marzo de 2023**, incluido.

IMPORTANTE: NO se admitirán las solicitudes presentadas fuera de plazo.

8. Si antes de finalizar el plazo de presentación de solicitudes se llegara al máximo de paradas previstas, las siguientes solicitudes que se presenten en plazo se incorporaran a una lista de reserva para cubrir posibles bajas o renunciaciones por parte de alguna de las paradas asignadas.
9. Las paradas (con o sin carpa) podrán ocupar un espacio máximo de 3 metros de largo y 3 metros de fondo. Deberá dejarse un espacio mínimo entre paradas de 0,50 m., aproximadamente, para permitir el acceso de los paradistas y de sus productos/artículos.
10. El montaje de las paradas empezará a partir de las 8 horas, y antes de las 10 horas tendrán que quedar completamente montadas. El desmontaje se hará a partir de las 14 horas hasta las 16 horas, aproximadamente.

A tal efecto, se habilitará una zona de carga y descarga expés debidamente señalizada delante de la plaza del Ayuntamiento. El horario será de 8 a 10 horas (descarga) y de 14 a 16 horas (carga). El vehículo no podrá permanecer estacionado en esta zona después de la acción de descargar o cargar. Solo se permite para el tiempo necesario para realizar la carga y descarga de cosas necesarias para el montaje de la parada y de los productos/artículos para la venta en ésta.

11. Cada persona participante tendrá que traer todo lo necesario para montar su parada (mesas, sillas, carpa...). El Ayuntamiento no cederá ningún tipo de mobiliario ni material al respecto. Tampoco habrá punto de conexión eléctrica para los paradistas.

12. A título orientativo, y no excluyendo, el tipo de artículos y/u objetos que se podrán vender en este mercado son:

Pequeño mobiliario, herramientas y pequeños electrodomésticos, cuadros y otros artículos de menaje del hogar y decoración, objetos de regalo, lámparas y similares, ropa y calzado de hombre, mujer y/o niño/a, bolsos, carteras, joyas y bisutería, complementos de hombre/mujer, revistas y libros, álbumes, cómics, CD, DVD, material audiovisual diverso, objetos de cristal, cerámica y similares, bicicletas, juegos y juguetes infantiles, artículos y accesorios de recién nacido, máquinas, aparatos y herramientas de trabajo, mobiliario, artículos de artesanía, antigüedades y coleccionismo, o similares.

13. NO se permitirá la venta, ni elaboración en la parada, de productos de alimentación de ningún tipo. Tampoco se permitirá la instalación de ningún tipo de máquina o aparato para la elaboración de productos alimentarios, tipo palomitas, algodón de azúcar o similares, ni de grupos electrogenos de ningún tipo para la generación de electricidad.

14. El Ayuntamiento de Cervelló no tendrá ninguna responsabilidad respecto a las transacciones realizadas entre los particulares en el marco del desarrollo de la actividad del mercado. Tampoco regulará, ni intervendrá, en la fijación de los precios de venta. Cada participante establecerá sus precios según su propio criterio.

15. La organización se reserva el derecho de modificar y/o anular la realización de la actividad, si por causas meteorológicas adversas se considera adecuado. En este caso, no se dispondrá de un espacio cubierto alternativo para su realización y podría celebrarse otro día, que será comunicado a las personas participantes con la suficiente antelación.

16. Para cualquier información o consulta sobre la celebración y/o el funcionamiento del Mercado de ocasión y de oportunidades de Cervelló "Buida les Golfes" se pueden dirigir a:

a. la Oficina de Atención Ciudadana (OAC) del Ayuntamiento de Cervelló, de forma presencial o por teléfono al 93 660 00 70, en horario de atención de lunes a viernes, de 8 a 14 horas, y jueves de 17 a 20 horas.

b. o al Departamento de Comercio del Área de Desarrollo Económico del Ayuntamiento, por teléfono al 93 660 00 70 (en horario de lunes a viernes, de 9 a 14 horas, y jueves de 17 a 20 horas) o por correo electrónico a través del correo: crvi.promoeco@cervello.cat

17. La persona participante, con la formalización de la solicitud, acepta las presentes bases de participación.

18. De conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD), de acuerdo con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en relación al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), se pone de manifiesto que los datos personales facilitados en este formulario serán tratados con la única finalidad de gestionar y tramitar su inscripción en la actividad de acuerdo con los principios de seguridad y confidencialidad que la normativa de protección de datos establece. Estos datos no se cederán a terceros, si no es por imperativo legal, y se conservarán de acuerdo con la política de gestión documental del Ayuntamiento de Cervelló.

Así mismo, la persona interesada podrá ejercer ante el Ayuntamiento de Cervelló sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en relación a los datos facilitados mediante escrito entregado en el Registro General del ayuntamiento.

Annex 3. Model de fitxa de sol·licitud de participació (versió en català)



Buida les Golfes

MERCAT D'OCASIÓ I D'OPORTUNITATS DE CERVELLÓ

PRIMAVERA 2023

26 de març de 2023

FITXA DE SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ

DADES IDENTIFICATIVES I DE CONTACTE DE LA PERSONA SOL·LICITANT

(omplir en lletra majúscula)

ONINIE		NOM I COGNOMS DE LA PERSONA PARTICIPANT		
<input type="text"/>		<input type="text"/>		
ADREÇA POSTAL DEL DOMICILI		NÚM.	PIS	TELÈFON
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
MUNICIPI DE RESIDÈNCIA	C. POSTAL	ADREÇA DE CORREU ELECTRÒNIC		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

SOL·LICITO:

Poder participar en el **Mercat d'ocasió i d'oportunitats de Cervelló «Buida les golfes» Primavera 2023**, que tindrà lloc a la Plaça de l'Ajuntament de Cervelló el **26 de març de 2023**, amb la COL·LOCACIÓ D'UNA PARADA, amb les següents característiques:

METRES LINEALS (màxim 3 m): <input type="text"/>	CARPA PRÒPIA (màxim 3 m X 3 m)?	NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/>
TPUS DE PRODUCTES/OBJECTES QUE ES VOLEN VENDRE A LA PARADA (marcar els que corresponguin):			
<input type="checkbox"/> Petit mobiliari i petits electrodomèstics.	<input type="checkbox"/> Aparells, màquines i eines de treball	<input type="checkbox"/> Vidre, ceràmica i artesanía...	
<input type="checkbox"/> Objectes de regal i decoració diversos...	<input type="checkbox"/> Antiguitats i col·leccionisme.	<input type="checkbox"/> Roba i calçat	
<input type="checkbox"/> Bosses i complements home/dona...	<input type="checkbox"/> Joies i bijuteria	<input type="checkbox"/> Llibres, revistes, còmics...	
<input type="checkbox"/> Bicicletes i material esportiu divers...	<input type="checkbox"/> Jocs, joguines infantils i similars...	<input type="checkbox"/> CD, DVD i similars.	
<input type="checkbox"/> Mobiliari...	<input type="checkbox"/> Articles i accessoris del nado		
<input type="checkbox"/> Altres no inclòsos en els anteriors (especificar a continuació): <input type="text"/>			

He llegit i accepto les bases de participació en el Mercat d'ocasió i d'oportunitats de Cervelló-Primavera 2023, el dia 26 de març de 2023, les quals es recullen al document *Bases de participació i informació general*.

Cervelló, d'/de de 2023

Signatura/signatura electrònica de la persona sol·licitant

No autorizo a l'Ajuntament de Cervelló a fer fotografies on jo aparegui i a la difusió de la meua imatge en campanyes, mitjans i publicacions institucionals destinades a la informació i la promoció del municipi, sense cap ànim de lucre.

c/ Major, 146-148 08758 Cervelló Tel. 938600070 Fax. 938600859 a/e: ajuntament@cervello.cat
www.cervello.cat



TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), es posa de manifest que les dades personals facilitades en aquest formulari seran tractades amb l'única finalitat de gestionar i tramitar la seva inscripció a l'activitat d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa de protecció de dades estableix. Aquestes dades no se cediran a tercers, si no és per imperatiu legal, i es conservaran d'acord amb la política de gestió documental de l'Ajuntament de Cervelló.

Així mateix, la persona interessada podrà exercir davant de l'Ajuntament de Cervelló els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en relació a les dades facilitades mitjançant escrit lliurat al Registre General de l'Ajuntament.

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Responsable del tractament	Ajuntament de Cervelló, Carrer Major 146-148, 08758 Cervelló, 938600070 ajuntament@cervello.cat, www.cervello.cat.
Finalitat del tractament	La finalitat del tractament és tramitar i resoldre la vostra sol·licitud.
Base jurídica del tractament	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu i d'arxiu històric. El tractament és necessari per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament o per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poder públic conferits al responsable de tractament.
Destinatari	Existeix l'obligació de facilitar les dades que es demanen en la sol·licitud i l'Ajuntament es reserva el dret a no tramitar, a no resoldre o a denegar la vostra sol·licitud si no les faciliteu quan us siguin requerides. Les vostres dades no es comunicaran a tercers, excepte si una llei ho autoritza.
Drets de les persones	Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea. Podeu accedir a les vostres dades personals, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presentant la vostra sol·licitud a l'Ajuntament de Cervelló, o mitjançant la seu electrònica http://www.seu-e.cat/ca/web/cervello .
Informació addicional	Si considereu que el tractament de dades personals es contraria a la normativa de protecció de dades, us podeu adreçar al delegat de protecció de dades o podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APOCAT) a través de la seva web o per mitjans no electrònics. Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la web de l'Ajuntament de Cervelló http://www.cervello.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/ .

c/ Major, 146-148 08758 Cervelló Tel. 938600070 Fax. 938600859 a/e: ajuntament@cervello.cat
www.cervello.cat

Annex 4. Model de fitxa de sol·licitud de participació (castellà)



Buida les Golfes

MERCADO DE OCASIÓN Y DE OPORTUNIDADES DE CERVELLÓ

PRIMAVERA 2023
26 de marzo de 2023

FICHA DE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN

DATOS IDENTIFICATIVOS Y DE CONTACTO DE LA PERSONA SOLICITANTE

(rellenar en letra mayúscula)

DN/NIE		NOMBRE Y APELLIDOS DE LA PERSONA PARTICIPANTE		
<input type="text"/>		<input type="text"/>		
DIRECCIÓN POSTAL DEL DOMICILIO		NUM.	PISO	TELÉFONO
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
MUNICIPIO DE RESIDENCIA	C. POSTAL	DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

SOLICITO:

Poder participar en el Mercado de ocasión y de oportunidades de Cervelló «Buida les golfes» Primavera 2023, que tendrá lugar en la plaza de l'Ajuntament de Cervelló el 26 de marzo de 2023, con la COLOCACIÓN DE UNA PARADA, con las siguientes características:

METROS LINEALES (máximo 3 m): <input type="text"/>	CARPA PROPIA (máximo 3 m X 3 m)? NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/>
TPOS DE PRODUCTOS/OBJETOS QUE ES QUIEREN VENDER EN LA PARADA (marcar ellos que correspondan):	
<input type="checkbox"/> Pequeño mobiliario y pequeños electrodomésticos	<input type="checkbox"/> Aparatos, máquinas y herramientas de trabajo.
<input type="checkbox"/> Objetos de regalo y decoración diversos...	<input type="checkbox"/> Antigüedades y coleccionismo.
<input type="checkbox"/> Bolsos y complementos hombre/mujer...	<input type="checkbox"/> Joyas y bisutería
<input type="checkbox"/> Bicicletas y material deportivo diverso...	<input type="checkbox"/> Juegos, juguetes infantiles y similares...
<input type="checkbox"/> Mobiliario...	<input type="checkbox"/> Artículos y accesorios del bebé
<input type="checkbox"/> Otros no incluidos en los anteriores (especificar a continuación):	<input type="text"/>

He leído y acepto las bases de participación en el Mercado de ocasión y de oportunidades de Cervelló-Primavera 2023, el día 28 de marzo de 2023, las cuales se reogen en el documento de Bases de participación e Información general.

Cervelló, d/ de de 202

Firma/Firma electrónica de la persona solicitante

No autorizo al Ayuntamiento de Cervelló a hacer fotografías donde aparezca yo y a la difusión de mi imagen en campañas, medios y publicaciones institucionales destinadas a la información y la promoción del municipio, sin ningún ánimo de lucro.

c/ Major, 146-148 08758 Cervelló Tel. 936600070 Fax. 936600659 a/e: ajuntament@cervello.cat
www.cervello.cat



TRATAMIENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

De conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGD), de acuerdo con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en relación al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), se pone de manifiesto que los datos personales facilitados en este formulario serán tratados con la única finalidad de gestionar y tramitar su inscripción en la actividad de acuerdo con los principios de seguridad y confidencialidad que la normativa de protección de datos establece. Estos datos no se cedrán a terceros, si no es por imperativo legal, y se conservarán de acuerdo con la política de gestión documental del Ayuntamiento de Cervelló.

Así mismo, la persona interesada podrá ejercer ante el Ayuntamiento de Cervelló sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en relación a los datos facilitados mediante escrito entregado en el Registro General del ayuntamiento.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento	Ajuntament de Cervelló. Camer Major 146-148, 08758 Cervelló, 936600070 ajuntament@cervello.cat, www.cervello.cat.
Finalidad del tratamiento	La finalidad del tratamiento es tramitar y resolver su solicitud. Los datos serán conservados durante el tiempo previsto en la normativa de procedimiento administrativo y de archivo histórico.
Bases jurídicas del tratamiento	El tratamiento es necesario para cumplir una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento o para cumplir una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poder público conferidos al responsable del tratamiento. Existe la obligación de facilitar los datos que se requieren en la solicitud y el Ayuntamiento de Cervelló se reserva el derecho a no tramitar, a no resolver o a denegar su solicitud si no los facilita cuando sean requeridos.
Destinatarios	Sus datos no se comunicarán a terceros, excepto si una ley o autoriza. Sus datos no se transferirán fuera de la Unión Europea.
Derechos de las personas	Puede acceder a sus datos personales, rectificarlos, suprimirlos, oponerse al tratamiento y solicitar la limitación de estos, presentando su solicitud en el Ayuntamiento de Cervelló, o mediante la sede electrónica https://www.sev-e.cat/cervello/cervello . Si considera que el tratamiento de datos personales es contrario a la normativa de protección de datos, se puede dirigir al delegado de protección de datos o puede presentar una reclamación ante la Autoridad Catalana de Protección de Datos (APDCA) a través de su web o por medios no electrónicos.
Información adicional	Puede consultar información adicional y detallada sobre protección de datos en la web del Ayuntamiento de Cervelló: http://www.cervello.cat/atres-continguts/proteccio-de-dades .

c/ Major, 146-148 08758 Cervelló Tel. 936600070 Fax. 936600659 a/e: ajuntament@cervello.cat
www.cervello.cat

La Junta de Govern Local pren coneixement del Decret abans esmentat.

ÀREA DE SERVEIS GENERALS

3.- Quota aportació al Consorci Local Localret per l'any 2023.-

Identificació de l'expedient

Expedient número: SSGG/QUOTES-ASSOC/1/2023/HIS

Àrea gestora: Serveis Generals

Departament: Hisenda

Interessat/s: Consorci Local Localret

Procediment: Autorització, disposició i reconeixement d'obligació de la despesa

Data d'inici: 2023/01/10

Fets

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de data 11 de juny de 1997, aprova l'adhesió de l'Ajuntament de Cervelló al Consorci local "LOCALRET", acceptant-ne els Estatuts i els drets i obligacions que se'n deriven, fet que comporta el deure de pagament de les quotes i demés aportacions que s'estableixin estatutàriament.

L'Assemblea General del Consorci local Localret en sessió celebrada el dia 12 de novembre de 2022 va aprovar les aportacions econòmiques dels municipis consorciats per l'any 2023, establint que la quota es calcularà en la quantia de zero coma cent disset euros (0,117 euros) per habitant i any, amb un mínim de cent euros (100 euros) per municipi, d'acord amb l'actualització del padró municipal d'habitants a 1 de gener de cada any.

Vist l'acord del Ple de l'Ajuntament, de data 27 de setembre de 2021 on s'aprova la revisió anual del Padró municipal d'habitants a data 1 de gener de 2021 i vist el Reial Decret 1065/2021, de 30 de novembre, pel qual es declaren oficials les xifres de població resultants de la revisió del Padró municipal a data 1 de gener de 2021.

Consultada la base de dades de l'Institut Nacional d'Estadística, s'extreu que el número d'habitants per al municipi de Cervelló a data 1 de gener de 2021 es 9.233 habitants.

Vista la factura núm. Q2023/125, presentada en data 10 de gener de 2023 pel Consorci Localret corresponent a la quota d'associat per l'any 2023, per import total de mil vuitanta euros amb vint-i-sis cèntims (1.080,26 EUR), degudament conformada pel departament gestor.

Atès que existeix consignació de crèdit adequada i suficient a l'estat de despeses del Pressupost de la corporació per a l'exercici de 2023 (BOPB de data 11 de gener de 2023).

Fonaments de dret

Pressupost General de la corporació per a l'exercici de 2023 (BOPB de data 11 de gener de 2023).

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals (en l'actualitat TRLRHL).

Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.

Ordre HAP/419/2014, de 14 de març, per la que es modifica l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'aprova l'estructura dels pressupostos dels ens locals.

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit.

Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Atès que aquesta facultat està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 111/2022, de data 20 de gener, de nou establiment de delegacions de competències en tinentes d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data de 31 de gener de 2022.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

1r.- Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la despesa corresponent a l'aportació econòmica per l'any 2023 a favor del Consorci Local Localret amb NIF P5800043A, per import de mil vuitanta euros amb vint-i-sis cèntims (1.080,26 EUR) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 21.9220.46600 *Aportacions a associacions municipalistes* del pressupost municipal vigent

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels cinc membres assistents.

4.- Autorització, disposició i reconeixement i liquidació d'obligacions.-

Identificació de l'expedient

Expedient número: SSGG/GP/004/2023/HIS

Àrea gestora: Serveis Generals

Departament: Hisenda

Interessat/s: Creditors variis

Procediment: Gestió pressupostària

Data d'inici: 2023/01/01

Fets

Ateses les factures i factures rectificatives conformades rebudes al Departament d'Hisenda per part dels diferents departaments de l'Ajuntament.

Vistes les factures incloses en la relació de factures F/2023/4 i vista la Base 21 de les Bases d'Execució del vigent pressupost, de registre de factures i reconeixement de les obligacions, concretament en l'acumulació de les fases ADO, punt a) Despeses de subscripcions a revistes i altres publicacions, de diaris oficials (BOPB, DOGC, BOE, etc.), d'anuncis obligatoris en mitjans de comunicació o revistes tant en format paper com electrònic, de registres (de la Propietat, Mercantil, etc.), d'accés a bases dades especialitzades, d'inspeccions tècniques de vehicles, de tributs i altres ingressos de dret públic d'obligat pagament, de targetes o certificats electrònics, i de subscripcions a plataformes de compres on-line.

Ateses les factures incloses en la relació de factures F/2023/5, emeses per la mercantil Endesa Energia SAU, corresponents a subministrament d'energia elèctrica, emparades en el Decret 1399/2022 de 28 de juliol pel qual s'aprova l'adhesió de l'Ajuntament de Cervelló a la primera pròrroga del contracte 2019.03-D1 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.03) fins el 30 de juny de 2023, període que es podrà prorrogar per dos períodes més de 12 mesos addicionals com a màxim, essent el seu límit, vigència inicial i pròrrogues, de quatre anys, sempre i quan sigui vigent la selecció de l'Acord marc.

Atès que existeix consignació de crèdit adequada i suficient a l'estat de despeses del Pressupost de la corporació per a l'exercici de 2023 (BOPB de data 11 de gener de 2023).

Fonaments de dret

Pressupost General de la corporació per a l'exercici de 2023 (BOPB de data 11 de gener de 2023).

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals (en l'actualitat TRLRHL).

Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.

Ordre HAP/419/2014, de 14 de març, per la que es modifica l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'aprova l'estructura dels pressupostos dels ens locals.

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit.

Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Atès que aquesta facultat està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 111/2022, de data 20 de gener, de nou establiment de delegacions de competències en tinents d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data de 31 de gener de 2022.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

1r.- Aprovar les relacions de factures F/2023/3, F/2023/4 i F/2023/5 que consten a l'expedient.

2n.- Reconèixer l'obligació de les despeses que consten a la relació número F/2023/3, per import total de vint-i-cinc mil quatre-cents euros amb seixanta-cinc cèntims (25.400,65 EUR), amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que en la mateixa relació es detallen.

3r.- Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de les despeses que consten en la relació número F/2023/4, per import total de mil quatre-cents setanta-dos euros amb vint-i-nou cèntims (1.472,29 EUR), amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que en la mateixa relació es detallen.

4t.- Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de les despeses que consten en la relació número F/2023/5, per import total de noranta mil tres-cents setanta-tres euros amb quaranta-dos cèntims (90.373,42 EUR), amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que en la mateixa relació es detallen.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels cinc membres assistents.

5.- Aportació AMB basada en l'aplicació d'un percentatge sobre la participació municipal en els tributs de l'Estat (PMTE) any 2023.-

Identificació de l'expedient

Expedient número: SSGG/AMB/PMTE/2023/HIS

Àrea gestora: Serveis Generals

Departament: Hisenda

Interessat/s: Àrea Metropolitana de Barcelona

Procediment: Gestió pressupostària

Data d'inici: 2023/01/01

Fets

Atès que l'Ajuntament de Cervelló, com a membre de ple dret de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, contribueix al seu finançament mitjançant els mecanismes que preveu l'article 40 de la Llei 31/2010, del 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Atès que en sessió de 8 de novembre de 2011, el Consell Metropolità de l'Àrea Metropolitana de Barcelona va aprovar que una de les aportacions econòmiques dels municipis que la integren es concretés en l'aplicació d'un percentatge sobre la participació en els tributs de l'Estat, essent d'un 9% per aquest Ajuntament.

En data 30 de gener de 2023 i número de registre d'entrada E_00957-2023 l'Àrea Metropolitana de Barcelona comunica l'aportació municipal basada en la PMTE per al nostre Ajuntament per a l'exercici 2023, amb el detall següent:

Concepte	Import	% Aportació	Aportació AMB
Total PMTE 2023	2.169.475,71 €	9%	195.252,81 €
			195.252,81 €

Atès que existeix consignació de crèdit adequada i suficient a l'aplicació pressupostària 23.9420.46401 del Pressupost General de la corporació per a l'exercici de 2023.

Fonaments de dret

Pressupost General de la corporació per a l'exercici de 2023 (BOPB de data 11 de gener de 2023).

Llei 31/2010, del 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023 publicada el 24 de desembre de 2022 en el Butlletí Oficial de l'Estat.

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals (en l'actualitat TRLRHL).

Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos dels ens locals.

Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Atès que aquesta facultat està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 111/2022, de data 20 de gener, de nou establiment de delegacions de competències en tinents d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data de 31 de gener de 2022.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

1r.- Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació a l'Àrea Metropolitana de Barcelona amb CIF P0800258F per import de setze mil dos-cents setanta-un euros amb set cèntims (16.271,07 EUR) corresponent a l'aportació municipal basada en l'aplicació d'un percentatge sobre la participació en els tributs de l'Estat (PMTE) del mes de gener de 2023 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 23.9420.46401 del Pressupost General de la corporació vigent.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels cinc membres assistents.

6.- Aprovació de comptes justificatius relatius a bestretes de caixa fixa presentats per diferents persones habilitades.-

Identificació de l'expedient

Expedient número: SSGG/BCF/01/2023/HIS
Àrea gestora: Serveis Generals
Departament: Hisenda
Interessat/s: Persones habilitades bestretes de caixa fixa
Procediment: Gestió pressupostària
Data d'inici: 2023/01/01

Fets

Vistos els diferents comptes justificatius relatius a bestretes de caixa fixa presentats per les diferents persones habilitades al Departament d'Hisenda, comptes que comporten la reposició de fons a dites persones habilitades.

Atès que en data 9 de febrer de 2023 l'habilitada Irene Jezabel Sánchez Masegosa ingressa a la caixa efectiu de l'Ajuntament la quantitat de cent cinquanta euros (150,00 EUR) corresponent a l'import no justificat de l'import disposat en efectiu de la targeta de prepagament de la que es habilitada.

Vist el que disposen les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici de 2023, en quant els procediments de gestió de la despesa, i en concret la base 32a respecte les bestretes de caixa fixa.

Fonaments de dret

Pressupost general de la corporació per a l'exercici 2023 (BOPB de data 11 de gener 2023).

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals (en l'actualitat TRLRHL).

Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.

Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos dels ens locals.

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Atès que aquesta facultat està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 111/2022, de data 20 de gener, de nou establiment de delegacions de competències en tinents d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data de 31 de gener de 2022.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

1r.- Aprovar els comptes justificatius presentats per les diferents persones habilitades relatius a bestretes de caixa fixa relacionats en annex al present, per import total de nou-cents quaranta-nou euros amb onze cèntims (949,11 EUR), així com les corresponents fases d'autorització, disposició i reconeixement de les obligacions, produint la imputació econòmica i pressupostària de les despeses en ells inclosos.

2n.- Reposar els fons justificats a les persones habilitades relacionades en annex al present, per import total de mil noranta-nou euros amb onze cèntims (1.099,11 EUR).

Persona habilitada	Data concessió BCF TP	Import BCF (EUR)	Aplicació pressupostària	Descripció	Núm. relació comptable	Import justificat (EUR)	Reintegrament en efectiu (EUR)	Reposició Import BCF	Imports (EUR)	Cancel·lació BCF	Cancel·lació BCF (EUR)
Laura Covarrubias Cerezo	14/12/2020	1.000,00	43.2311.48003	Ajuts a la infància en situació de risc social	J/2023/2	333,50		X	333,50		-
Vanesa Rojo Poyo	26/04/2021	700,00	43.2312.22699	Programes Preventius col·lectius en risc d'exclusió social	J/2023/6	227,21		X	227,21		-
Berta Cornet Burrull	14/10/2020	500,00	43.2311.48000	Ajuts individuals i a famílies	J/2023/4	73,75		X	73,75		-
Dèbora Tejada Aguilar	18/10/2022	500,00	43.2311.48000	Ajuts individuals i a famílies	J/2023/3	18,58		X	18,58		-
Irene Jezabel Sanchez Masegosa	14/07/2021	200,00	11.4910.22699	Despeses diverses Ràdio Cervelló	J/2023/1	9,99		X	9,99		-
		300,00	11.9200.22602	Comunicació i Imatge			150,00	X	150,00		-
Juan Cristóbal Avilés García	27/10/2022	1.000,00	27.9200.22002	Material informàtic no inventariable	J/2023/5	286,08		X	286,08		-
Annex						Totals	949,11	150,00	1.099,11		0,00

BCF: Bestreta de caixa fixa

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels cinc membres assistents.

ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES

7.- Aprovació de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones en l'àmbit cultural i veïnal per a l'any 2023.-

Identificació de l'expedient

Expedient número: SSP/BSRS/02/2023/CULT
Àrea gestora: Serveis a les Persones
Departament: Cultura
Interessat/s: Entitats culturals i veïnals
Procediment: Convocatòria subvencions concurrència competitiva
Data d'inici: 2023/01/24

Fets

Atès que un dels eixos d'actuació de l'Ajuntament de Cervelló és afavorir el desenvolupament de les entitats i les associacions del poble, promovent la seva participació i donant suport a les iniciatives d'interès general i social que porten a terme.

Atès que es considera que per tal d'ajudar i donar suport al món associatiu en aquesta tasca, l'Ajuntament de Cervelló vol continuar impulsant la vida associativa, entre d'altres, a través de l'activitat administrativa de foment per la via de les subvencions les quals constitueixen una doble via de participació: de l'Ajuntament en les activitats organitzades per les entitats i de les mateixes entitats en la programació i planificació de l'oferta organitzada pel propi Ajuntament.

Atès que el Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària de data 20 d'abril de 2017, va aprovar inicialment les Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions de Cervelló en matèria de cultura, esports, joventut, educació, benestar social, salut a les persones, ocupació, medi ambient, cooperació, gent gran, sanitat i salut pública i igualtat, publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 4 d'agost de 2017.

Vist que amb aquesta convocatòria de subvencions es vol donar suport a les entitats que, al municipi de Cervelló, realitzin activitats amb programació anual o de tipus extraordinari i puntual, i especialment a les entitats que fomentin les relacions ciutadanes a través de la difusió de les diverses manifestacions de cultura siguin populars i tradicionals o amb les noves tecnologies.

A tal efecte, l'Ajuntament de Cervelló, i en concret la regidoria de Cultura ha previst al seu pressupost ordinari per a l'any 2023 unes aplicacions pressupostàries amb consignació suficient per a aquest objecte i finalitat, per tal de tramitar les subvencions pel procediment de concurrència competitiva, subjectes als principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat, no discriminació i concurrència.

Atès que existeix consignació de crèdit adequada i suficient a les aplicacions pressupostàries de l'estat de despeses del vigent Pressupost 47.3340.48000 *Subvencions a entitats culturals* per un import de vint-i-dos mil tres-cents euros (22.300,00 EUR) i 47.3380.48000 *Subvencions associacions veïnals* per un import de cinc mil euros (5.000,00 EUR).

Fonaments de dret

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cervelló aprovada inicialment per sessió ordinària del Ple en data 29 de maig de 2012 (BOPB de data 19 d'octubre de 2012).

Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions de Cervelló, en matèria de cultura, esports, joventut, educació, benestar social, salut a les persones, ocupació, medi ambient, cooperació, gent gran, sanitat i salut pública i igualtat, aprovades inicialment per sessió extraordinària del Ple en data 20 d'abril de 2017 (BOPB de data 4 d'agost de 2017).

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Pressupost general de la corporació per a l'exercici de 2023 (BOPB de data 11 de gener de 2023).

Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic del Ens locals.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atès que aquesta facultat està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 111/2022, de data 20 de gener, de nou establiment de delegacions de competències en tinents d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data de 31 de gener de 2022.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

1r.- Aprovar la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva en l'àmbit cultural i veïnal a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló per a l'any 2023.

2n.- Aprovar les Bases reguladores de la convocatòria segons el text que s'adjunta.

3r.- Autoritzar una despesa per import de vint-i-dos mil tres cents euros (22.300,00 EUR) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 47.3340.48000 *Subvencions a entitats culturals*, per import de cinc mil euros (5.000,00 EUR) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 47.3380.48000 *Subvencions associacions veïnals*.

4t.- Fer constar que el termini màxim per a la presentació de les sol·licituds de subvencions serà de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb el que es disposa al punt 5.1 de les seves Bases reguladores.

5è.- Publicar al present acord al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal.

6è.- Enviar les dades estructurades, el text complet i l'extracte de la present convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7è.- Comunicar el present acord al Departament d'Hisenda d'aquest Ajuntament..

ANNEX A LA PROPOSTA D'ACORD

Bases reguladores de la Convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Cervelló, en l'àmbit cultural i veïnal, per a l'any 2023

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment per a la concessió, justificació i pagament de les subvencions en règim de concurrència competitiva durant l'any 2023 dins dels límits establerts al pressupost municipal, a aquelles entitats i associacions sense ànim de lucre que duiguin a terme activitats i projectes durant l'any 2023 en l'àmbit cultural i veïnal, següent:

- Cultura popular i tradicional. Projecte anual o activitat. Annex 1
- Cultura. Associacions veïnals. Projecte anual o activitat. Annex 2

2.- Règim jurídic

El règim jurídic d'aquesta convocatòria es determina a les Bases reguladores aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament en data 20 d'abril de 2017 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 4 d'agost de 2017, i en particular, en tot el relatiu al procediment, les obligacions dels beneficiaris, la justificació i cobrament de la subvenció i les infraccions i sancions són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 19 d'octubre de 2012, les Bases d'execució del Pressupost general per l'exercici en vigor i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3.- Requisits que han de reunir els beneficiaris

Podran obtenir la condició de beneficiari aquelles entitats que es trobin en la situació que fonamenti la concessió de subvencions o en aquelles que concorrin les circumstàncies previstes en les bases reguladores i en la convocatòria i que acompleixin els següents requisits:

- a. Que no tinguin afany de lucre.
- b. Estar legalment constituïda i inscrita al Registre Municipal d'Entitats d'aquest Ajuntament.
- c. Que realitzin activitats d'interès general que s'inclouguin en algun dels àmbits fixats al Registre Municipal d'Entitats.
- d. Haver justificat degudament les subvencions concedides en edicions anteriors, dins del termini marcat en la convocatòria anual corresponent.
- e. Complir amb tots els requisits establerts per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel seu reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, per l' Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, publicada en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 19 d'octubre de 2012 i, en el seu cas, pel que estableixi la corresponent convocatòria.

No podran obtenir la condició de beneficiari aquelles entitats en les que concorrin les circumstàncies de l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4.- Projectes

Les subvencions es referiran al desenvolupament de programes, activitats o serveis que es realitzin en part o en la seva totalitat durant l'any 2023 i en el terme municipal de Cervelló; que complementin i/o supleixin la competència municipal en les matèries esmentades i que s'explicita als programes establerts als apartats de cadascun dels departaments i que s'annexen a aquestes Bases específiques.

Aquestes subvencions hauran de fomentar activitats d'interès públic o social a Cervelló i que tinguin com a finalitat:

- Projectes i activitats que millorin la cohesió i inclusió social del municipi, afavorint els valors socials i culturals i noves formes de participació.
- Projectes i activitats que promoguin l'associacionisme i el voluntariat.
- Projectes o activitats que estiguin promogudes conjuntament per més d'una entitat del municipi i que afavoreixin el treball de col·laboració entre associacions.
- Afavorir la cooperació entre el sector públic, sector no lucratiu i el privat.
- Possibilitar el creixement cultural quantitatiu i/o qualitatiu del municipi.
- Promoure un desenvolupament més sostenible del municipi (medi ambient).
- Fomentar els valors del civisme i la convivència.
- Contribuir a garantir la qualitat de la salut al municipi.
- Promoure, defensar i garantir els drets de ciutadania.
- Fomentar la integració sociolaboral dels col·lectius més desfavorits.
- Empoderar persones i col·lectius en la superació de problemes i desigualtats mitjançant fórmules comunitàries i cooperatives.
- Promoure, defensar i garantir la igualtat per raó de gènere, classe social, edat, origen nacional i/o ètnic, religió, diversitat funcional, orientació sexual, identitat de gènere. Aquells projectes que afavoreixin la solidaritat, l'atenció a la diversitat, les relacions intergeneracionals, la sostenibilitat i el respecte al medi.
- Afavorir les propostes que avancin en la implementació de les noves tecnologies com a eines de relació i comunicació.
- Promoure la col·laboració amb l'Ajuntament en aquelles accions que puguin respondre a uns objectius comuns per ambdues parts.
- Es valorarà positivament altres entrades econòmiques que rebin les entitats sol·licitants: subvencions d'altres organismes, entrades per activitats, quotes de les persones associades... En aquest sentit es valoraran les iniciatives que comptin amb una planificació econòmica que contempli, entre altres factors, un finançament diversificat.
- La qualitat, rigor, seriositat i propostes de continuïtat del projecte o projectes que es presentin així com la trajectòria de l'entitat i la seva capacitat d'innovació i adequació a la realitat canviant.

Les peticions de subvencions hauran d'acollir-se a l'àmbit d'acció principal que defineix la mateixa entitat i/o respondre a les condicions específiques de les presents Bases i a les particulars del seu àmbit d'acció pel qual es presenti.

5.- Presentació de sol·licituds

5.1 Termini i forma

El termini de presentació de sol·licituds, en convocatòria única, serà de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

Tal i com estableix l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i el Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, les entitats que vulguin concórrer a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació referida per mitjans electrònics.

5.2 La sol·licitud

Les Bases reguladores d'aquesta convocatòria de subvencions, així com els models normalitzats establerts tant per a la sol·licitud com per a la seva justificació, es podran consultar a la pàgina web de l'Ajuntament de Cervelló, i estan recollits als annexos de les presents Bases.

Hauran de presentar els documents següents degudament complimentats i signats:

- Sol·licitud de la subvenció
- Annex A.- Declaracions responsables
- Annex B.- Declaració responsable de subvencions o altres ingressos
- Memòria sol·licitud subvenció i dades econòmiques degudament omplerts.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

6.- Procediment de la concessió

Un cop presentada la sol·licitud amb els seus corresponents documents, es comprovaran que s'ajusten als requisits. En el cas que es detectin errors materials en el documents presentats, es requerirà la seva esmena d'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, atorgant un termini de 10 dies, per tal de que reperi la falta o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició, amb la resolució prèvia que ha de ser dictada en els termes que preveu l'article 21.

La revisió, valoració de sol·licituds de subvencions i formulació de la proposta de concessió de subvencions per a l'any 2022 es farà des del departament de l'àmbit que es recullen a les presents Bases. Seran informades per l'òrgan col·legiat establert a l'Ordenança reguladora de subvencions de l'Ajuntament, qui emetrà un esborrany de proposta de resolució de les subvencions.

La concessió de les subvencions per a programes estables i continuats que tinguin una projecció al municipi, podran donar lloc a la formalització de convenis marc entre l'Ajuntament i l'entitat beneficiària de la subvenció. Hauran de detallar l'objecte del conveni i el seu període de vigència, així com recollir la totalitat de drets i obligacions de les dues parts, d'acord amb els aspectes generals de la present normativa, així com es podran incorporar altres aspectes específics que no quedin explícitament detallats en les presents Bases.

L'establiment de convenis pot produir-se per alguna de les condicions següents:

- a) Que l'activitat, programa o projecte a subvencionar sigui una proposta d'interès per a tot el municipi i sigui necessari explicitar compromisos molt específics.
- b) Que l'activitat, programa o projecte per la seva complexitat requereixi d'un seguiment específic.
- c) Que es valori necessari concretar acords o aspectes concrets més enllà del que es regula en la present normativa.

El termini per a l'atorgament de les subvencions no excedirà de tres mesos a comptar des de la data del tancament de presentació de sol·licituds; transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

L'òrgan corresponent de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern local, en virtut del les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

7.- Òrgan col·legiat

L'òrgan col·legiat estarà format per l'alcalde, la regidora de cultura i la coordinadora tècnica de l'Àrea de Serveis a les Persones.

8.- Consignació pressupostària

El crèdit pressupostari que es destina a la convocatòria regulada per aquestes Bases anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents: 47.3340.48000 *Subvencions a entitats culturals* per import de vint-i-dos mil tres-cents euros (22.300,00 EUR), 47.3380.48000 *Subvencions associacions veïnals* per import de cinc mil euros (5.000,00 EUR).

L'import de la subvenció estarà vinculat a la ponderació realitzada en base als criteris recollits als annexos de les presents Bases.

9.- Despeses subvencionables

9.1. Despeses corrents

La subvenció cobrirà els costos o despeses directes i podrà cobrir costos indirectes.

- Costos directes: Per ser considerats costos directes, les despeses hauran de:
 1. Ser necessàries per l'execució del projecte i estar previstes en la memòria/pressupost previst per l'entitat beneficiària.
 2. Estar vinculades clarament al projecte
 3. Que s'hagin realitzat dins el període d'execució del projecte.

Àpats i compres de productes alimentaris: Només es subvencionaran les despeses directes d'aliments i begudes i les despeses de contractació d'àpats si es consideren imprescindibles i necessàries per a la realització d'una activitat directament relacionada amb el projecte que es subvenciona i s'acrediti degudament la coincidència de l'àpat amb la data d'aquesta activitat . En cap cas seran subvencionables les begudes alcohòliques a partir de 20 graus ni els productes de tabac.

- Costos indirectes. Es consideren les despeses pròpies del funcionament regular de l'entitat beneficiària i s'hauran d'imputar de forma proporcional i percentual, al període d'execució del projecte (subministraments, assegurances, electricitat, aigua, gas, telèfon, etc.).

- Les despeses indirectes es justificaran mitjançant un tant alçat entre el 0% i el 5% de les despeses directes imputades al compte justificatiu.

9.2. Despeses d'inversió

Es refereixen a materials/béns inventariables amb una vida útil que va més enllà d'1 any, susceptibles d'amortització i que no es consumeixen íntegrament dins de l'activitat subvencionada.

El caràcter subvencionable de la despesa d'amortització ha d'estar, en tot cas, subjecte a les següents condicions:

1. Que les subvencions no hagin contribuït a la compra dels béns.
2. Que l'amortització es calculi de conformitat amb les normes de comptabilitat generalment acceptades.
3. Que el cost es refereixi exclusivament al període subvencionable.

El càlcul de l'amortització serà el resultat d'aplicar els coeficients d'amortització lineal de la següent taula:

Immobilitzat material	Vida Útil Aplicada	Coefficient lineal
Immobilitzacions materials. Maquinària i utillatge.	8	12,50%
Immobilitzacions materials. Instal·lacions tècniques i altres instal·lacions.	10	10,00%
Immobilitzacions materials. Mobiliari.	15	6,67%
Immobilitzacions materials. Equips per a processos d'informació.	8	12,50%
Immobilitzacions materials. Elements de transport.	8	12,50%

Es considerarà subvencionable les amortitzacions únicament de l'immobilitzat material anterior que corresponguin a la depreciació efectiva que pateixin els diferents elements per funcionament, ús, gaudi o obsolescència.

10.- Acceptació de la subvenció

1. Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa, a partir de la recepció de l'indicat acord.

10. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries estaran obligades a:

- Acceptar de manera expressa l'atorgament de la subvenció
- Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.
- Justificar documentalment el bon fi de la subvenció.
- Facilitar la fiscalització de l'Ajuntament sobre el compliment dels fins pels quals s'atorga la subvenció.
- Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de subvencions o ajuts per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra administració o ens públic nacional o internacional.
- Retornar els diners de la subvenció concedida si l'activitat o projecte no s'ha portat a terme o s'ha desenvolupat parcialment.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració important del pressupost que es produeixi amb posterioritat, o canvis importants a l'activitat subvencionada.
- Complir les condicions establertes en aquestes bases reguladores i en la convocatòria corresponent.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que faci el departament municipal corresponent.
- Demanar l'emblema en vigor a l'Ajuntament.
- Fer constar en el material de difusió i publicitat l'emblema en vigor de l'Ajuntament. Fer constar la col·laboració per part de l'Ajuntament en les activitats subvencionades.
- Obtenir el consentiment exprés (amb autorització) de l'Ajuntament del material de difusió i publicitat abans de fer-lo públic.
- En cas que les activitats a desenvolupar impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'entitat beneficiària haurà de disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participen en el projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, i que en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte es compromet a aportar una nova certificació.
- Justificar la destinació dels fons i les quantitats atribuïdes, i facilitar a l'ajuntament de Cervelló la comprovació i verificació del compliment de les condicions exigides en l'acord.

11.- Forma de pagament

El pagament s'efectuarà, en caràcter general, en funció de les justificacions de despesa que es presentin, fins al límit de l'import total atorgat.

Un cop atorgat la subvenció i acceptada expressament mitjançant document d'acceptació, pot sol·licitar el pagament avançat fins el 50 per cent de l'import concedit, en el termini d' 1 mes des de la notificació de la concessió.

Els beneficiaris poden renunciar al pagament avançat establert en el punt anterior abans que aquests es facin efectius.

En tots els casos, si el beneficiari és deutor de l'Ajuntament de Cervelló, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deute

El pagament de la subvenció es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte corrent de l'entitat beneficiària i sota la seva responsabilitat.

12.- Justificació

Les subvencions atorgades hauran d'ajustar-se al que s'estableix a les Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions en l'àmbit de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les Persones, Ocupació, Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat de Cervelló, aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament en data 20 d'abril de 2017 i publicades al BOPB de 4 d'agost de 2017, i a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament aprovada inicialment pel Ple de l'Ajuntament de Cervelló en sessió ordinària de data 29 de maig de 2012 i publicada al BOPB de 19 d'octubre de 2012, i justificar-se dins dels terminis i amb la presentació dels documents que es detallin a les condicions particulars de cadascun dels àmbits dins dels annexos d'aquestes Bases de la convocatòria i/o convenis de col·laboració que, si s'escau, es formalitzin.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona beneficiària la necessitat de solucionar les deficiències detectades en un termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat; amb l'advertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de l'ajuda segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de l'ajut, l'import definitiu d'aquest sigui inferior a l'import pagat, la persona beneficiària estarà obligada a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligada a reintegrar l'ajuda la persona beneficiària que hagi percebut l'ajuda falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; la persona beneficiària que hagi incomplert totalment o parcial l'objectiu de l'ajuda; la persona beneficiària que hagi incomplert l'obligació d'aportar els justificants en els terminis establerts; la persona beneficiària que oposi resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa d'aplicació.

Procedirà el reintegrament per part de la persona beneficiària de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

13. Criteris de valoració

Seràn d'aplicació els criteris de valoració que s'estableixen als annexos d'aquesta convocatòria, a més dels criteris generals d'atorgament de les subvencions de l'article 5 de les Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions en l'àmbit de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les Persones, Ocupació, Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat de Cervelló, aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament de data 20 d'abril de 2017 i publicades al BOPB de 4 d'agost de 2017.

14. Protecció de dades de caràcter personal

Pel que respecta a les dades personals recollides i tractades, i d'acord a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, LOPDGDD, <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2018-16673>, els interessats tenen dret a ser informats del tractament amb informació.

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
Responsable del tractament	Ajuntament de Cervelló. Carrer Major 146-148, 08758 Cervelló, 936600070 ajuntament@cervello.cat , www.cervello.cat .
Finalitat del tractament	La finalitat del tractament és tramitar i resoldre la vostra sol·licitud. Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu i d'arxiu històric.
Base jurídica del tractament	El tractament és necessari per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament o per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poder públics conferits al responsable del tractament. Existeix l'obligació de facilitar les dades que es demanen en la sol·licitud i l'Ajuntament es reserva el dret a no tramitar, a no resoldre o a denegar la vostra sol·licitud si no les faciliteu quan us siguin requerides.

Destinatari	Les vostres dades no es comunicaran a tercers, excepte si una llei ho autoritza.
	Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea.
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades personals, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presentant la vostra sol·licitud a l'Ajuntament de Cervelló, o mitjançant la seu electrònica https://www.seu-e.cat/ca/web/cervello .
	Si considereu que el tractament de dades personals es contrari a la normativa de protecció de dades, us podeu adreçar al delegat de protecció de dades o podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web o per mitjans no electrònics.
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la web de l'Ajuntament de Cervelló http://www.cervello.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/ .

Annex 1.- Cultura. Projecte anual o activitats puntuals.

Any: 2023

Departament: Cultura

Aplicació pressupostaria: 47.3340.48000 *Subvencions a entitats culturals*

Import: 22.300,00 EUR

Objecte de la subvenció.

Suport a les entitats del municipi per al desenvolupament de programes anuals, activitats o serveis d'interès per al municipi, emmarcats dins dels àmbits de la cultura, les noves tecnologies, robòtica, fabricació digital i la millora per la convivència i la participació.

La subvenció als diferents projectes i activitats es podrà formalitzar mitjançant un conveni de col·laboració, si així es considera.

Període de vigència: Des de l'16 de novembre de 2022 al 31 d'octubre de 2023.

Programes, serveis i/o activitats que se subvencionaran:

Els conceptes subvencionables d'aquests projectes, i que han de tenir raó de ser en les consideracions de l'apartat 4 de les bases generals, són els següents:

- Totes les activitats de caire cultural i de noves tecnologies, ja siguin programacions anuals i/o activitats puntuals d'interès per al municipi.
- Despeses d'estructura i funcionament de les entitats locals.
- Activitats de l'entitat que fomentin les relacions socials i la integració de les persones.

Queden excloses totes aquelles programacions i activitats de caire educatiu i escolar.

Destinatari de les subvencions:

Associacions culturals sense ànim de lucre inscrites al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Cervelló que desenvolupin programes/activitats que fomentin la participació ciutadana a través de la difusió i promoció tant de la cultura com de les noves tecnologies, siguin activitats autòctones de Catalunya com de les originàries d'altres comunitats i pobles d'Espanya, o en altres iniciatives culturals singulars d'interès per al municipi que promocionin la cultura de Cervelló fora del municipi.

Documentació a presentar:

S'ha de presentar els diferents models normalitzats establerts:

- Sol·licitud de la subvenció (model normalitzat).
- Annex A, B. (models normalitzats)
- **Si la sol·licitud és igual o superior a tres mil euros (3.000,00EUR)** els certificats d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social
- Memòria sol·licitud subvenció i dades econòmiques degudament omplerts.(model normalitzat)

Es pot adjuntar el projecte detallat del desenvolupament del servei o activitat concreta, si s'escau.

El models normalitzats es podran trobar a la pàgina web o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Cervelló.

Lloc i termini per a la presentació de sol·licituds:

El termini de presentació de sol·licituds, en convocatòria única, serà de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

Tal i com estableix l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i el Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, les entitats que vulguin concórrer a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació referida per mitjans electrònics.

Criteris econòmics de la subvenció:

La subvenció no serà superior al cost total del projecte/activitat, i la seva quantia es determinarà tenint en compte l'aplicació dels criteris específics, amb una assignació de punts segons la següent taula:

Criteris (màxim 100 punts)	Puntuació
Activitats puntuals dins del programa anual que estimulin la participació ciutadana en la promoció de la cultura i les noves tecnologies.	10 punts
Antiguitat de l'activitat puntual i repercussió de l'activitat puntual en la població. Es puntuaran aquelles activitats que com mínim s'hagin realitzat 3 anys consecutius, es tindrà en compte la situació de crisi sanitària atesa la pandèmia de Covid-19 de l'any 2021.	5 punts
Activitats i/o serveis regulars dins del programa anual, destinats a la formació i pràctica de la cultura i les noves tecnologies.	15 punts
Aquelles entitats que amb el seus actes o activitats ofereixin suport a l'Ajuntament en la programació, col·laboració i organització de festes populars.	12 punts
Aquelles entitats que el seus membres formin part de voluntariat en els actes que organitza l'Ajuntament. L'entitat haurà d'inscriure al registre de voluntaris com a mínim a 2 persones (segons model adjunt): <ul style="list-style-type: none"> • Voluntaris en 1 acte cultural de l'Ajuntament: 1 punts • Voluntaris en 1 acte esportiu (Pota Roja, Cursa solidària, cursa Nit Traill) de l'Ajuntament : 3 punts • Voluntaris en 3 actes culturals y/o esportius de l'Ajuntament: 5 punts 	5 punts
Aquelles entitats que participin realitzant alguna activitat a la Fira de Cervelló, Festa Major, Festa Santa Maria de Cervelló, European Clean up Day <ul style="list-style-type: none"> • Si participa a 1 de les 4 activitats: 1 punt. • Si participa a 2 de les 4 activitats: 3 punts. • Si participa a les 4 activitats: 5 punts 	5 punts
Aquelles entitats que han participat a la Cavalcada de Reis 2022 <ul style="list-style-type: none"> • Voluntaris: 5 punts 	8 punts

<ul style="list-style-type: none"> • Aquelles entitats que es comprometin a participar a les carrosses a la Cavalcada de Reis 2023: 3 punts 	
Activitats del programa que es treballin en col·laboració amb altres entitats del municipi, amb l'especificació de la col·laboració donada.	5 punts
Despeses associades a la digitalització de l'entitat cultural	5 punts
Creació de continguts per difondre a les xarxes socials. Descripció i temporització dels continguts.	Fins a 6 punts
Aquelles entitats que com a mínim un representat de la mateixa assisteixi a les reunions convocades per l'Ajuntament	Fins a 4 punts
Viabilitat del programa/activitat, on es valorarà: <ul style="list-style-type: none"> • Recursos propis, infraestructures i materials (fins a 2 punts) • Recursos humans (socis, personal voluntari o professionals implicats, col·laboradors) (fins a 5 punts) • Singularitat de la proposta (fins a 2 punts) • Equilibri pressupostari del programa/activitat (fins a 3 punts) • Incidència de la subvenció en la viabilitat de l'activitat (fins a 3 punts) 	15 punts
Antiguitat de l'entitat: <ul style="list-style-type: none"> - 0 a 10 anys 2 punts - 11 a 20 anys..... 4 punts - Més de 20 anys 5 punts 	Fins a 5 punts

L'import que li correspondrà a cada entitat es calcularà dividint l'import total de la convocatòria pel sumatori de punts obtinguts per tots els sol·licitants (valor punt), i multiplicant el valor punt pel nombre de punts obtingut a la sol·licitud:

$$\text{Valor punt} = \frac{\text{Import total (EUR)}}{\sum \text{Punts totes sol·licituds}}$$

Import concedit = Valor punt x Puntuació obtinguda.

Les subvencions atorgades es podran formalitzar mitjançant convenis de col·laboració a cadascuna de les entitats, on es detallarà el període de vigència del conveni, els conceptes subvencionats, la quantitat subvencionada i els pagaments, les condicions per justificar i altres acords per al compliment del correcte desenvolupament del projecte objecte del suport econòmic.

Mesures de difusió del finançament públic:

L'entitat beneficiària haurà de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, per la qual cosa haurà de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Cervelló, així com la frase: "amb el suport de l'Ajuntament de Cervelló" en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada, i si s'escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

Justificació: Termini i documentació

S'haurà de justificar com a mínim el total de la subvenció atorgada.
El termini de justificació serà com a màxim el 10 de novembre de 2023
Caldrà presentar:

- Memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada que comprèn:
 - Memòria de les activitats realment realitzades amb indicació de la data, lloc i nombre d'assistents.
 - Certificat d'ingressos i despeses totalment complimentat, amb la relació total d'ingressos com taquillaatges, quotes socis, venda de loteries, etc, així com totes les despeses realitzades per part de l'entitat.

- Relació de despeses corresponents a la subvenció atorgada, imprescindible omplir totes les caselles, inclosa la data del pagament de la factura (model normalitzat)
 - **En cas que la subvenció atorgada sigui per import superior a tres mil euros (3.000,00EUR)** : Factures originals o còpies compulsades i autenticades, amb el corresponent comprovant de pagament (rebut signat i segellat pel proveïdor o comprovant bancari) Les factures han d'anar amb el mateix ordre de la relació de despeses.
En el cas que l'import imputat de la factura sigui menor al 100%, s'haurà de fer constar a la factura l'import que s'imputa amb la signatura de l'entitat.
 - En el cas que es justifiqui la subvenció amb despeses de personal:
 - Personal contractat:
 - Nòmines originals o còpies compulsades, amb les corresponents còpies, autenticades, amb la signatura del representant i segell de l'entitat i amb el justificant de pagament.
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents de cotització a la Seguretat Social, models RLT i RNT, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Professional externs amb retenció d'IRPF
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Relació dels ingressos de les activitats, donacions, *sponsors*, quotes socis o subvencions de l'activitat subvencionada, amb indicació d'import i procedència o declaració de la seva inexistència.
- Documentació gràfica, on consti "amb el suport de l'Ajuntament de Cervelló" i la documentació acreditativa de dit material. En cas de fer documents audiovisuals, caldrà facilitar-ne una còpia.

El models normalitzats es podran trobar a la pàgina web de l'Ajuntament de Cervelló.

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida.

Annex 2.- Associacions veïnals

Any: 2023

Departament: Cultura

Aplicació pressupostaria: 47 3380 48000 *Subvencions associacions veïnals*

Import: 5.000,00 EUR

Objecte de la subvenció.

Suport a les entitats del municipi per al desenvolupament dels projectes culturals de la seva entitat que estimulin la participació veïnal, la millora per la convivència i la participació.

La subvenció als diferents projectes es podran formalitzar mitjançant un conveni de col·laboració, si així es considera.

Període de vigència: des del 16 de novembre de 2022 al 31 d'octubre de 2023.

Programes, serveis i/o activitats que se subvencionaran:

Els conceptes subvencionables d'aquests projectes, i que han de tenir raó de ser en les consideracions de l'apartat 4 de les bases generals, són els següents:

- Programacions culturals d'activitats puntuals d'interès per al municipi, que estimulin la participació veïnal.
- Activitats de l'entitat que fomentin les relacions socials i la integració de les persones.

Destinatari de les subvencions:

Associacions veïnals inscrites al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Cervelló que desenvolupin projectes culturals que estimulin la participació veïnal i cultural, i donin serveis regulars a les necessitats del veïnat.

Documentació a presentar:

S'ha de presentar els diferents models normalitzats establerts:

- Sol·licitud de la subvenció (model normalitzat).
- Annex A, B
- **Si la sol·licitud és igual o superior a tres mil euros (3.000,00EUR)** Els certificats d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social
- Memòria sol·licitud subvenció i dades econòmiques degudament omplerts.

Es pot adjuntar el projecte detallat del desenvolupament de l'activitat.

El models normalitzats es podran trobar a la pàgina web de l'Ajuntament de Cervelló.

Lloc i termini per a la presentació de sol·licituds:

El termini de presentació de sol·licituds, en convocatòria única, serà de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

Tal i com estableix l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i el Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, les entitats que vulguin concórrer a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació referida per mitjans electrònics.

Criteris econòmics de la subvenció:

La subvenció no serà superior al cost total del projecte/activitat, i la seva quantia es determinarà tenint en compte l'aplicació dels criteris específics, amb una assignació de punts segons la següent taula:

Criteris (màxim 100 punts)	Puntuació
Activitats puntuals pròpies de programa anual de l'entitat que estimulin la participació veïnal al barri, no incloses al programa de cycle festiu local i la seva repercussió.	15 punts
Activitats i/o serveis regulars del programa anual, destinats a les necessitats de la comunitat veïnal i amb incidència al territori.	20 punts
Aquelles entitats que participin realitzant alguna activitat a la Fira de Cervelló, Festa Major, Festa Santa Maria de Cervelló, European Clean up Day <ul style="list-style-type: none"> • Si participa a 1 de les 4 activitats: 1 punt. • Si participa a 2 de les 4 activitats: 3 punts. • Si participa a les 4 activitats: 5 punts 	5 punts
Compra de material per ús de l'entitat en els seus esdeveniments populars	15 punts
Aquelles entitats que el seus membres formin part de voluntariat en els actes que organitza l'Ajuntament. L'entitat haurà d'inscriure al registre de voluntaris com a mínim a 2 persones (segons model adjunt): <ul style="list-style-type: none"> • Voluntaris en 1 acte cultural de l'Ajuntament: 1 punt • Voluntaris en 1 acte esportiu (Pota Roja, Cursa Solidària, Cursa Nigth Trail) de l'Ajuntament : 3 punts • Voluntaris en 3 actes culturals y/o esportius de l'Ajuntament: 5 punts 	5 punts

Aquelles entitats que han participat a la Cavalcada de Reis de 2022 <ul style="list-style-type: none"> • Voluntaris: 4 punts • Aquelles entitats que es comprometin a participar a les carrosses a la Cavalcada de Reis 2023: 6 punts 	10 punts
Despeses associades a la digitalització de l'entitat cultural i creació de continguts per difondre a les xarxes socials. Descripció i temporització dels continguts.	Fins a 6 punts
Aquelles entitats que com a mínim un representat de la mateixa assisteixi a les reunions convocades per l'Ajuntament	Fins a 4 punts
Viabilitat del programa/activitat, on es valorarà: <ul style="list-style-type: none"> • Recursos propis, infraestructures i materials (fins a 2 punts) • Recursos humans (socis, personal voluntari o professionals implicats, col·laboradors) (fins a 5 punts) • Singularitat de la proposta (fins a 2 punts) • Equilibri pressupostari del programa/activitat (fins a 3 punts) • Incidència de la subvenció en la viabilitat de l'activitat (fins a 3 punts) 	15 punts
Antiguitat de l'entitat: <ul style="list-style-type: none"> - 0 a 10 anys 3 punts - Més de 10 anys..... 5 punts 	Fins a 5 punts

L'import que li correspondrà a cada entitat es calcularà dividint l'import total de la convocatòria pel sumatori de punts obtinguts per tots els sol·licitants (valor punt), i multiplicant el valor punt pel nombre de punts obtingut a la sol·licitud:

$$\text{Valor punt} = \frac{\text{Import total (EUR)}}{\sum \text{Punts totes sol·licituds}}$$

Import concedit = Valor punt x Puntuació obtinguda.

Les subvencions atorgades es podran formalitzar mitjançant convenis de col·laboració amb cadascuna de les entitats, on es detallarà el període de vigència del conveni, els conceptes subvencionats, la quantitat subvencionada i els pagaments, les condicions per justificar i altres acords per al compliment del correcte desenvolupament del projecte objecte del suport econòmic.

Mesures de difusió del finançament públic:

L'entitat beneficiària haurà de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, per la qual cosa haurà de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Cervelló, així com la frase: "amb el suport de l'Ajuntament de Cervelló", en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada, i si s'escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

Justificació: Termini i documentació

S'haurà de justificar com a mínim el total de la subvenció atorgada.
El termini de justificació serà com a màxim el 10 de novembre de 2023.

Caldrà presentar:

- Memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada que comprèn:
 - Memòria de les activitats realment realitzades amb indicació de la data, lloc i nombre d'assistents.
 - Certificat d'ingressos i despeses del projecte cultural realitzat totalment complimentat, amb la relació total d'ingressos com taquillatges, la part proporcional de les quotes socis

utilitzades pels projectes culturals presentats, venda de loteries, etc, així com totes les despeses realitzades per part de l'entitat del projecte realitzat.

- Relació de despeses corresponents a la subvenció atorgada, imprescindible omplir totes les caselles, inclosa la data del pagament de la factura (model normalitzat)
- **En cas que la subvenció atorgada sigui per import superior a tres mil euros (3.000,00EUR)** : Factures originals o còpies compulsades i autenticades, amb el corresponent comprovant de pagament (rebut signat i segellat pel proveïdor o comprovant bancari) Les factures han d'anar amb el mateix ordre de la relació de despeses. En el cas que l'import imputat de la factura sigui menor al 100%, s'haurà de fer constar a la factura l'import que s'imputa amb la signatura de l'entitat.
- En el cas que es justifiqui la subvenció amb despeses de personal:
 - Personal contractat:
 - Nòmines originals o còpies compulsades, amb les corresponents còpies, autenticades, amb la signatura del representant i segell de l'entitat i amb el justificant de pagament.
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents de cotització a la Seguretat Social, models RLT i RNT, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Professional externs amb retenció d'IRPF
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
- Relació dels ingressos de les activitats, donacions, sponsors, quotes socis o subvencions de l'activitat subvencionada, amb indicació d'import i procedència o declaració de la seva inexistència.
- Documentació gràfica, on consti "amb el suport de l'Ajuntament de Cervelló" i la documentació acreditativa de dit material. En cas de fer documents audiovisuals, caldrà facilitar-ne una còpia.

El models normalitzats es podran trobar a la pàgina web o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Cervelló.

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels cinc membres assistents.

8.- Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Cervelló en relació amb el Projecte de Servei Comunitari.-

Identificació de l'expedient

Expedient número: SSP/CONV/1/2023/GG

Àrea gestora: Serveis a la persona / Gent Gran

Interessat/s: Generalitat de Catalunya Departament d'Educació

Procediment: Aprovació conveni

Data d'inici: 2023/02/13

Fets

Atès que el Departament d'Educació, es fa ressò de la necessitat de promoure entre l'alumnat el compromís cívic i impulsa el Projecte de Servei Comunitari per a l'alumnat de secundària obligatòria, com un instrument per desenvolupar la competència social i ciutadana. El Servei Comunitari esdevé un model, en el qual l'aprenentatge millora el servei a la comunitat i el servei dona sentit a l'aprenentatge. El Servei Comunitari permet l'alumnat analitzar el seu entorn i comprometre's a millorar-lo, amb la qual cosa es promou l'educació en valors i el compromís cívic.

Atès que l'apartat 2 de l'article 16 del Decret 187/2015, de 25 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria, disposa que el Servei Comunitari és de caràcter obligatori..

Atès que tant el Departament d'Educació com l'Ajuntament de Cervelló volen afavorir la realització d'accions de servei comunitari amb la finalitat de facilitar que l'alumnat de secundària obligatòria, al llarg de la seva trajectòria escolar, experimenti i protagonitzi accions de compromís cívic, aprengui en l'exercici actiu de la ciutadania i posi en joc els seus coneixements i capacitats al servei de la comunitat

Fonaments de dret

Vista la minuta de conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Cervelló en relació al Projecte de Servei Comunitari.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Atès que l'article 108 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix que s'entén per conveni de col·laboració tot acord subjecte al dret públic, del qual es deriven obligacions jurídiques directes per a les parts, amb independència de la denominació de l'instrument que el contingui. I a l'hora, en el seu punt 3r. que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

Atès que, així mateix, tal i com prescriu la disposició addicional cinquena del mateix text legal, les administracions locals poden subscriure convenis amb les persones físiques i jurídiques subjectes al dret privat, els quals es regeixen per la legislació específica i, si no n'hi ha, per les disposicions del capítol II del títol IX de la Llei 26/2010.

Atès que l'article 109 de dita llei determina que el conveni es regirà per les seves clàusules, la legislació de règim local, per resoldre dubtes pels principis de la legislació de contractes del sector públic i, si implica atorgament de subvenció per part de l'administració pública, per les normes que regulen l'atorgament. En aquest sentit, l'article 111 estableix que en el cas que l'administració s'obligui, mitjançant el conveni, a assumir despeses específiques amb càrrec al seu pressupost, és preceptiu l'informe de la respectiva intervenció de fons.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atès que aquesta facultat està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 111/2022, de data 20 de gener, de nou establiment de delegacions de competències en tinents d'alcalde i

regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data de 31 de gener de 2022.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

1r.- Aprovar el Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, Departament d'Educació i l'Ajuntament de Cervelló en relació amb el Projecte de Servei Comunitari, d'acord amb la minuta de conveni que s'adjunta al present acord.

2n.- Facultar el senyor alcalde perquè, en nom i representació de l'Ajuntament de Cervelló, subscrigui el Conveni de referència i quants documents siguin necessaris per a la seva efectivitat amb introducció, si s'escau, de les esmenes o correccions necessàries, sempre que aquestes no alterin el contingut essencial del conveni.

3r.- Notificar el present acord al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, amb els advertiments processals corresponents, i **comunicar-ho** als departaments administratius d'aquest Ajuntament afectats.

4t.- Publicar el present acord al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

ANNEX A LA PROPOSTA D'ACORD:

Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Cervelló en relació amb el Projecte de Servei Comunitari

Reunits

D'una banda, el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, el senyor, Francisco Javier Rodríguez Álvarez, director del centre Institut de Cervelló, nomenat amb data 1 de juliol de 2019 i que actua en l'exercici de les facultats delegades per Resolució EDU/1189/2020, de 28 de maig (DOGC 4.6.2020).

D'altre banda, el Sr. José Ignacio Aparicio Ciria, en la seva qualitat d'alcalde de l'Ajuntament de Cervelló, en la representació que ostenta en virtut de l'article 21.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Les parts, que es reconeixen mútuament la capacitat jurídica per formalitzar aquest conveni,

Exposen

Que el Departament d'Educació, es fa ressò de la necessitat de promoure entre l'alumnat el compromís cívic i impulsa el Projecte de Servei Comunitari per a l'alumnat de secundària obligatòria, com un instrument per desenvolupar la competència social i ciutadana. El Servei Comunitari esdevé un model, en el qual l'aprenentatge millora el servei a la comunitat i el servei dona sentit a l'aprenentatge. El Servei Comunitari permet l'alumnat analitzar el seu entorn i comprometre's a millorar-lo, amb la qual cosa es promou l'educació en valors i el compromís cívic.

Que l'apartat 2 de l'article 16 del Decret 187/2015, de 25 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria, disposa que el Servei Comunitari és de caràcter obligatori.

Que tant el Departament d'Educació com l'Ajuntament de Cervelló volen afavorir la realització d'accions de servei comunitari amb la finalitat de facilitar que l'alumnat de secundària obligatòria, al llarg de la

seva trajectòria escolar, experimenti i protagonitzi accions de compromís cívic, aprengui en l'exercici actiu de la ciutadania i posi en joc els seus coneixements i capacitats al servei de la comunitat.

Que el Servei Comunitari utilitza la metodologia d'Aprenentatge Servei, proposta educativa que combina processos d'aprenentatge i de servei a la comunitat en un sol projecte ben articulat.

Que les dues parts estan interessades a col·laborar en aquest Projecte i, per tot això, es reconeixen la capacitat mútua per actuar i acorden formalitzar el present conveni, de conformitat amb les següents

Exposen

Primera. L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Cervelló per desenvolupar el projecte de Servei Comunitari.

Segona. Els participants en el projecte de Servei Comunitari són alumnes de tercer o quart d'ESO, degudament autoritzats pels pares o tutors legals. Els i les alumnes poden col·laborar amb l'entitat sense que aquesta col·laboració comporti més obligacions que les que consten en aquest conveni. L'alumnat no ha de rebre cap mena de retribució econòmica o contraprestació, ni ha d'assumir responsabilitats pròpies de l'entitat.

Tercera. L'Ajuntament de Cervelló es compromet al següent:

- Col·laborar en la concreció, seguiment i valoració del projecte.
- Facilitar la formació inicial de l'alumnat de secundària obligatòria que participi en el projecte, per al desenvolupament del Servei Comunitari.
- Col·laborar i coordinar-se amb els i les professionals dels centres educatius que actuïn com a responsables per tal d'obtenir el màxim d'efectivitat en les activitats.
- Tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil.
- Difondre les pràctiques de referència que es facin.

Quarta. El Departament d'Educació es compromet al següent:

- Dissenyar i planificar el projecte.
- Aportar els centres educatius que participin en el projecte.
- Dissenyar, coordinar i assumir la formació als centres educatius, agents educatius i entitats implicats d'aquesta proposta educativa.
- Fer el seguiment i valoració de l'actuació.
- Facilitar la coordinació entre els centres educatius i l'entitat participant per tal d'obtenir el màxim d'efectivitat en les activitats.
- Difondre les pràctiques de referència que es portin a terme.

Cinquena. Totes les parts han de fer constar la col·laboració del Departament d'Educació i l'Ajuntament de Cervelló en les actuacions objecte d'aquest conveni que es duguin a terme tant en actes públics com en qualsevol mitjà de divulgació.

Sisena. L'alumnat que fa les activitats de Servei Comunitari està cobert per l'assegurança escolar en cas d'accident en l'entitat o *in itinere*.

L'assegurança de responsabilitat patrimonial i civil de la Generalitat de Catalunya cobreix els possibles danys personals o materials causats involuntàriament a tercers per fets derivats de l'activitat feta per l'alumnat.

L'entitat col·laboradora on l'alumnat presta el Servei Comunitari ha de disposar obligatòriament d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que cobreixi els danys que es puguin causar com a conseqüència de l'estat de conservació i manteniment de la instal·lació i mitjans materials que s'utilitzin durant el desenvolupament de l'activitat objecte d'aquest conveni.

Setena. Les parts es comprometen a complir amb les obligacions establertes pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les

persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Vuitena. La signatura d'aquest acord no suposa cap despesa per cap de les parts.

Novena. Aquest conveni és vigent per un període de quatre anys des del moment de la seva signatura. Pot prorrogar-se, fins a un màxim de quatre anys addicionals, si així ho acorden de manera expressa les parts signatàries, amb un mes d'anterioritat al termini final de la seva vigència.

Desena. Per vetllar pel seguiment, interpretació, vigilància i control del conveni i pel seu acompliment, així com els plans d'actuació i activitats que se'n deriven, es crea una comissió de seguiment, integrada pel director o directora del centre educatiu i un representant de l'entitat, que resoldran els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se. Així mateix aquesta comissió ha de conèixer els possibles casos d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i n'ha establir les conseqüències aplicables en cas d'incompliment.

Onzena. Les parts es comprometen que el respectiu personal, sigui propi o extern, que intervingui en l'execució d'aquest conveni, complirà la normativa vigent en matèria de protecció del menor i, concretament, el requisit que determina l'apartat 5 de l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

Dotzena. Són causes de resolució del conveni les especificades a l'article 51.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tretzena. Les parts es comprometen a resoldre de manera amistosa qualsevol desacord que pugui sorgir en el desenvolupament d'aquest conveni. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, efectes, resolució i compliment del conveni que no puguin ser resoltes d'acord amb els mecanismes de seguiment, vigilància i control que es crea a la clàusula novena, s'han de resoldre per la jurisdicció contenciosa administrativa, de conformitat amb el que disposa l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

I, perquè així consti, en prova de conformitat i acceptació, les dues parts signen aquest conveni.

Per delegació, Resolució EDU/1189/2020,
de 28 de maig (DOGC 4.6.2020)

L'Alcalde

Francisco Javier Rodríguez Álvarez

Jose Ignacio Aparicio Ciria

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels cinc membres assistents.

9.- Donar conformitat a la documentació justificativa i ordenar el pagament del conveni de col·laboració entre el Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat i l'Ajuntament de Cervelló per a l'any 2022.-

Identificació de l'expedient

Expedient número: SSP/CONV/01/2022/CULT
Àrea gestora: Serveis a la persona
Departament: Cultura
Interessat/s: Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat
Procediment: Pagament conveni
Data d'inici: 2022/03/14

Fets

Atès que la Junta de Govern Local en data 4 d'abril de 2022 va aprovar el conveni de col·laboració entre el Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat i l'Ajuntament de Cervelló per l'any 2022, establint una aportació municipal com a finançament de l'activitat per un import anual de 900,00 EUR amb càrrec a l'aplicació pressupostària 47.3340.48001 *Conveni col·laboració Centre d'Estudis Comarcal del Baix Llobregat*.

Atès que el mencionat conveni va ser signat per la presidenta del Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat i part de l'alcalde de l'Ajuntament de Cervelló en dates 26 d'abril i 5 de maig de 2022, respectivament.

Vist l'informe emès per la coordinadora tècnica ef del Departament de Cultura, de data 30 de gener de 2023, donant conformitat a la documentació presentada pel Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat per tal de justificar l'aportació econòmica atorgada per l'any 2022.

Vist l'informe de fiscalització favorable emès per la interventora accidental en data 16 de febrer de 2023.

Fonaments de dret

Minuta del conveni de col·laboració entre el Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat i l'Ajuntament de Cervelló per l'any 2022.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Atès que aquesta facultat està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 111/2022, de data 20 de gener, de nou establiment de delegacions de competències en tinentes d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data de 31 de gener de 2022.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

1r.- Manifestar la conformitat a la documentació aportada per el Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat, donant compliment al conveni de col·laboració signat amb l'Ajuntament de Cervelló per l'exercici 2022.

2n.- Liquidar i satisfer al Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat per import de nou-cents euros (900,00 EUR) per al finançament del programa d'activitats del Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat per l'any 2022.

3r.- Notificar el present acord al Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat, amb els advertiments processals corresponents, i **comunicar-ho** al Departament d'Hisenda d'aquest Ajuntament.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels cinc membres assistents.

10.- Aprovació del compte justificatiu de les subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Cervelló en l'àmbit cultural, per a l'any 2022.-

Identificació de l'expedient

Expedient número:	SSP/BSRS/1/2022/CULT
Àrea gestora:	Serveis a les Persones
Departament:	Cultura
Interessat/s:	Entitats culturals i associacions veïnals
Procediment:	Convocatòria subvencions concurrència competitiva
Data d'inici:	2022/01/31

Fets

Atès que per Decret d'Alcaldia 1614/2022 de data 23 de setembre de 2022 es va concedir les subvencions en règim de concurrència competitiva, en l'àmbit cultural, en concret per l'entitat Associació d'Activitats Artístiques, per un import de sis-cents cinquanta-un euros amb quaranta-vuit cèntims (651,48EUR), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 47.3340.48000 Subvencions a entitats culturals.

Atès que la presidenta de l'entitat, en data 9 de novembre de 2022 i amb número d'entrada al registre general de documents E/11061-2022, presenta la documentació en relació a la justificació econòmica de la subvenció atorgada a aquesta entitat en la convocatòria corresponent a l'any 2022.

Vist l'informe de fiscalització prèvia desfavorable emès per la interventora accidental en data 12 de gener de 2023.

Atès que per Decret de la regidora de cultura 73/2023, de data 17 de gener de 2023, es va requerir esmenà la documentació justificativa en referència a la subvenció concedida a l'Associació d'Activitats Artístiques per al finançament de les despeses derivades de les activitats durant l'any 2022, notificada a l'entitat en data 25 de gener d'enguany.

Atès que la presidenta de l'entitat en data 25 de gener de 2023 i número de registre d'entrada de documents E/00840-2023, presenta la documentació requerida de la justificació de despeses de la subvenció atorgada esmenada.

Vist l'informe de la coordinadora de l'Àrea de Serveis a les Persones, ef, de data 31 de gener de 2023, on s'acredita que l'entitat Associació d'Activitats Artístiques, ha acomplert les condicions i compromisos de la concessió de la subvenció i que no es produeix un excés de finançament respecte del cost de les activitats realitzades.

Vist l'informe de fiscalització favorable emès per la interventora accidental en data 14 de febrer de 2023.

Fonaments de dret

Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions en l'àmbit de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les Persones, Ocupació, Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat, aprovades inicialment en sessió extraordinària del Ple den data 20 d'abril de 2017 (BOPB de data 4 d'agost de 2017).

Bases de la convocatòria per l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones, en l'àmbit cultural i veïnal a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló, per a l'any 2022 (BOPB de 27 de maig de 2022)

Decret d'Alcaldia 1614/2022 de data 23 de setembre de 2022 de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones, en l'àmbit cultural i veïnal a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló, per a l'any 2022.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic del Ens locals.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atès que aquesta facultat està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 111/2022, de data 20 de gener, de nou establiment de delegacions de competències en tinent d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data de 31 de gener de 2022.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

1r.- Aprovar el compte justificatiu de la subvenció atorgada a l'Associació d'Activitats Artístiques , per Decret d'Alcaldia 1614/2022 de data 23 de setembre de 2022, per un import de mil dos-cents tretze euros amb setze cèntims (1.213,16EUR), d'acord amb la documentació aportada i que consta en l'expedient.

2n.- Liquidar i satisfer a l'Associació d'Activitats Artístiques l'import de sis cents cinquanta-un euros amb quaranta-vuit cèntims (651,48EUR), corresponent al 100% de la subvenció atorgada.

3r.- Notificar el present acord a l'entitat Associació d'Activitats Artístiques, amb els advertiments processals corresponents, i **comunicar-ho** al Departament d'Hisenda d'aquest Ajuntament.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels cinc membres assistents.

11.- Aprovació del compte justificatiu de les subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Cervelló en l'àmbit cultural, per a l'any 2022.-

Identificació de l'expedient

Expedient número: SSP/BSRS/1/2022/CULT
Àrea gestora: Serveis a les Persones
Departament: Cultura
Interessat/s: Entitats culturals i associacions veïnals
Procediment: Convocatòria subvencions concurrència competitiva
Data d'inici: 2022/01/31

Fets

Atès que per Decret d'Alcaldia 1614/2022 de data 23 de setembre de 2022 es va concedir les subvencions en règim de concurrència competitiva, en l'àmbit cultural, en concret a l'entitat Els Trapelles Cervelló per un import de mil sis-cents cinquanta-quatre euros amb noranta-tres cèntims (1.654,93EUR) , amb càrrec a l'aplicació pressupostària 47.3340.48000 Subvencions a entitats culturals.

Ates que les bases de la convocatòria estableixen les condicions i compromisos aplicables a la subvenció , de conformitat amb el disposat pels articles 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i 65.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Atès que el president de l'entitat, en data 4 d'octubre de 2022 i amb número d'entrada al registre general de documents E/9679-2022, presenta la sol·licitud del pagament del 50% de l'import de la subvenció, així com el certificat d'acceptació de la subvenció.

Atès que per Decret d'alcaldia 1753/2022 de data 19 d'octubre de 2022 es va ordenar el pagament anticipat corresponent al 50% de la subvenció atorgada, realitzant dit pagament en data 26 d'octubre de 2022 per un import de vuit cents vint-i-set euros amb quaranta-set cèntims (827,47 EUR).

Atès que el president de l'entitat, en data 1 de desembre de 2022 i amb número d'entrada al registre general de documents E/12185-2022, presenta la documentació en relació a la justificació econòmica de la subvenció atorgada a aquesta entitat en la convocatòria corresponent a l'any 2022.

Atès que el president de l'entitat, en data 20 de desembre de 2022 i amb número d'entrada al registre general de documents E/12833-2022, presenta més documentació justificativa, a l'haver detectat que mancaven factures a la relació de despeses.

Atès que per Decret de la regidora de cultura 82/2023 ,de data 18 de gener de 2023 , es va requerir esmenà la documentació justificativa en referència a la subvenció concedida a Associació Cultural Els Trapelles de Cervelló per al finançament de les despeses derivades de les activitats durant l'any 2022, notificada a l'entitat en data 26 de gener d'enguany.

Atès que el president de l'entitat en data 31 de gener de 2023 i número de registre d'entrada de documents E/01082-2023, presenta la documentació requerida de la justificació de despeses de la subvenció atorgada esmenada.

Vist l'informe de la coordinadora de l'Àrea de Serveis a les Persones, ef, de data 13 de febrer de 2023, on s'acredita que l'entitat Associació cultural Els Trapelles de Cervelló, ha acomplert les condicions i compromisos de la concessió de la subvenció i que no es produeix un excés de finançament respecte del cost de les activitats realitzades.

Vist l'informe de fiscalització favorable emès per la interventora accidental en data 14 de febrer de 2023.

Fonaments de dret

Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions en l'àmbit de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les Persones, Ocupació, Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat, aprovades inicialment en sessió extraordinària del Ple den data 20 d'abril de 2017 (BOPB de data 4 d'agost de 2017).

Bases de la convocatòria per l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones, en l'àmbit cultural i veïnal a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló, per a l'any 2022 (BOPB de 27 de maig de 2022)

Decret d'Alcaldia 1614/2022 de data 23 de setembre de 2022 de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones, en l'àmbit cultural i veïnal a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló, per a l'any 2022.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic del Ens locals.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atès que aquesta facultat està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 111/2022, de data 20 de gener, de nou establiment de delegacions de competències en tinents d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data de 31 de gener de 2022.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

1r.-Aprovar el compte justificatiu de la subvenció atorgada a l'entitat Els Trapelles Cervelló, per Decret d'Alcaldia 1614/2022 de data 23 de setembre de 2022, per un import de mil set cents seixanta-tres euros amb vint cèntims (1.763,20EUR), d'acord amb la documentació aportada i que consta en l'expedient.

2n.- Liquidar i satisfer a l'entitat Els Trapelles de Cervelló l'import de vuit cents vint-i-set euros amb quaranta-sis cèntims (827,46EUR), corresponent al 50% restant de la subvenció concedida.

3r.- Notificar el present acord a l'entitat Associació Els Trapelles Cervelló, amb els advertiments processals corresponents, i **comunicar-ho** al Departament d'Hisenda d'aquest Ajuntament..”

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels cinc membres assistents.

12.- Aprovació del compte justificatiu de les subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Cervelló en l'àmbit cultural, per a l'any 2022.-

Identificació de l'expedient

Expedient número: SSP/BSRS/1/2022/CULT
Àrea gestora: Serveis a les Persones
Departament: Cultura
Interessat/s: Entitats culturals i associacions veïnals
Procediment: Convocatòria subvencions concurrència competitiva
Data d'inici: 2022/01/31

Fets

Atès que per Decret d'Alcaldia 1614/2022 de data 23 de setembre de 2022 es va concedir les subvencions en règim de concurrència competitiva, en l'àmbit cultural, en concret per l'entitat Noies de Cervelló Puntaires, per un import de sis-cents noranta-sis euros amb quaranta-dos cèntims (696,42EUR) , amb càrrec a l'aplicació pressupostària 47.3340.48000 Subvencions a entitats culturals.

Ates que les bases de la convocatòria estableixen les condicions i compromisos aplicables a la subvenció , de conformitat amb el disposat pels articles 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i 65.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Atès que la presidenta de l'entitat, en data 16 d'octubre de 2022 i amb número d'entrada al registre general de documents E/10139-2022 , presenta la documentació en relació a la justificació econòmica de la subvenció atorgada a aquesta entitat en la convocatòria corresponent a l'any 2022.

Vist l'informe de fiscalització prèvia desfavorable emès per la interventora accidental en data 12 de gener de 2023.

Atès que per Decret de la regidora de cultura 74/2023 ,de data 17 de gener de 2023 , es va requerir esmenà la documentació justificativa en referència a la subvenció concedida a Noies de Cervelló Puntaires per al finançament de les despeses derivades de les activitats durant l'any 2022, notificada a l'entitat en data 25 de gener d'enguany

Atès que la presidenta de l'entitat en data 25 de gener de 2023 i número de registre d'entrada de documents E/00843-2022, presenta la documentació requerida de la justificació de despeses de la subvenció atorgada esmenada.

Vist l'informe de la coordinadora de l'Àrea de Serveis a les Persones, ef, de data 31 de gener de 2023, on s'acredita que l'entitat Noies de Cervelló Puntaires, ha acomplert les condicions i compromisos de la concessió de la subvenció i que no es produeix un excés de finançament respecte del cost de les activitats realitzades.

Vist l'informe de fiscalització favorable emès per la interventora accidental en data 14 de febrer de 2023.

Fonaments de dret

Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions en l'àmbit de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les Persones, Ocupació, Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat, aprovades inicialment en sessió extraordinària del Ple en data 20 d'abril de 2017 (BOPB de data 4 d'agost de 2017).

Bases de la convocatòria per l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones, en l'àmbit cultural i veïnal a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló, per a l'any 2022 (BOPB de 27 de maig de 2022)

Decret d'Alcaldia 1614/2022 de data 23 de setembre de 2022 de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones, en l'àmbit cultural i veïnal a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló, per a l'any 2022.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic del Ens locals.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atès que aquesta facultat està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 111/2022, de data 20 de gener, de nou establiment de delegacions de competències en tinent d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data de 31 de gener de 2022.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

1r.- Aprovar el compte justificatiu de la subvenció atorgada a Noies de Cervelló Puntaires, per Decret d'Alcaldia 1614/2022 de data 23 de setembre de 2022, per un import de mil tres-cents cinquanta euros amb dotze cèntims (1.350,12EUR), d'acord amb la documentació aportada i que consta en l'expedient.

2n.- Liquidar i satisfer a Noies de Cervelló Puntaires l'import de sis cents noranta-sis euros amb quaranta-dos cèntims (696,42EUR), corresponent al 100% de la subvenció atorgada .

3r.- Notificar el present acord a l'entitat Noies de Cervelló Puntaires, amb els advertiments processals corresponents, i **comunicar-ho** al Departament d'Hisenda d'aquest Ajuntament.”

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels cinc membres assistents.

13.- Aprovació del compte justificatiu de les subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Cervelló en l'àmbit cultural, per a l'any 2022.-

Identificació de l'expedient

Expedient número: SSP/BSRS/1/2022/CULT
Àrea gestora: Serveis a les Persones
Departament: Cultura
Interessat/s: Entitats culturals i associacions veïnals
Procediment: Convocatòria subvencions concurrència competitiva
Data d'inici: 2022/01/31

Fets

Atès que per Decret d'Alcaldia 1614/2022 de data 23 de setembre de 2022 es va concedir les subvencions en règim de concurrència competitiva, en l'àmbit veïnal, en concret a l'Associació de veïns Urbanització Puigmontmany per un import de mil nou-cents quaranta-set euros amb trenta-set cèntims (1.947,37EUR), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 47.3380.48000 Subvencions a associacions veïnals.

Ates que les bases de la convocatòria estableixen les condicions i compromisos aplicables a la subvenció , de conformitat amb el disposat pels articles 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i 65.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Atès que la presidenta de l'entitat, en data 1 de desembre de 2022 i amb número d'entrada al registre general de documents E/12128-2022, presenta la documentació en relació a la justificació econòmica de la subvenció atorgada a aquesta entitat en la convocatòria corresponent a l'any 2022.

Atès que la presidenta de l'entitat, en data 22 de desembre de 2022 i número d'entrada al registre general de documents E/12876--2022, presenta la renúncia parcial de la subvenció atorgada de l'Ajuntament.

Atès que per Decret de la regidora de cultura 75/2023 ,de data 17 de gener de 2023 , es va requerir esmenà la documentació justificativa en referència a la subvenció concedida a l'Associació veïns de la Urbanització Puigmontmany per al finançament de les despeses derivades de les activitats durant l'any 2022, notificada a l'entitat en data 19 de gener d'enguany.

Atès l'entitat Associació de veïns de Puigmontmany representada per l'assessoria Despi presenta en data 23 de gener de 2023 i número de registre d'entrada de documents E/00734-2022, presenta la documentació requerida de la justificació de despeses de la subvenció atorgada esmenada.

Vist l'informe de la coordinadora de l'Àrea de Serveis a les Persones, ef, emès en data 2 de febrer de 2023

Vist l'informe de fiscalització favorable emès per la interventora accidental en data 14 de febrer de 2023.

Fonaments de dret

Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions en l'àmbit de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les Persones, Ocupació, Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat, aprovades inicialment en sessió extraordinària del Ple den data 20 d'abril de 2017 (BOPB de data 4 d'agost de 2017).

Bases de la convocatòria per l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones, en l'àmbit cultural i veïnal a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló, per a l'any 2022 (BOPB de 27 de maig de 2022)

Decret d'Alcaldia 1614/2022 de data 23 de setembre de 2022 de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones, en l'àmbit cultural i veïnal a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló, per a l'any 2022.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic del Ens locals.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atès que aquesta facultat està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 111/2022, de data 20 de gener, de nou establiment de delegacions de competències en tinent d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data de 31 de gener de 2022.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

1r.- Aprovar el compte justificatiu de la subvenció atorgada a l'entitat Associació veïns de Puigmontmany, per Decret d'Alcaldia 1614/2022 de data 23 de setembre de 2022, per un import de mil nou-cents vuitanta-vuit euros amb deu cèntims (1.988,10EUR), d'acord amb la documentació aportada i que consta en l'expedient.

2n.- Acceptar la renúncia parcial de la subvenció atorgada a l'entitat Associació de veïns de Puigmontmany, per l'import de mil vuit-cents noranta-nou euros amb quaranta-tres cèntims (1.899,43 EUR)

3r.- Liquidar i satisfer l'import de quaranta-set euros amb noranta-quatre cèntims (47,94EUR), corresponent a la subvenció concedida de l'exercici 2022.

4t.- Notificar el present acord a l'entitat Associació de veïns de Puigmontmany, amb els advertiments processals corresponents, i **comunicar-ho** al Departament d'Hisenda d'aquest Ajuntament.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels cinc membres assistents.

14.- Aprovació del compte justificatiu de la subvenció concedida a l'Institut de Cervelló per al finançament de les despeses derivades de les activitats del curs escolar 2021-2022.-

Identificació de l'expedient

Expedient número: SP/ENSENY/03/2022

Àrea gestora: Serveis a les Persones

Departament: Educació

Interessat/s: Institut de Cervelló

Procediment: Atorgament subvenció

Data d'inici: 2022/01/10

Fets

Atès que mitjançant decret 1214/2022, de data 6 de juliol de 2022, es va concedir una subvenció a l'Institut de Cervelló per les despeses derivades del curs escolar 2021-2022, per un import de cinc mil sis-cents euros (5.600,00 EUR) amb càrrec a l'aplicació pressupostària de l'estat de despeses 41. 3240 48100 Subvenció Institut de Cervelló.

Atès que en data 28 de setembre de 2022 i número de registre electrònic E/09483-2022, el centre aporta instància, incorporant la documentació justificativa de la subvenció, així com les fitxes que acompanyen aquest procediment.

Atès que l'entitat aporta en data 3 d'octubre de 2022 i número de registre electrònic E/09609, el centre aporta documentació complementària a la presentada anteriorment.

Vist l'informe emès per la interventora accidental en data 15 de desembre en sentit desfavorable a la fiscalització del compte justificatiu.

Atès que, mitjançant decret 87/2023, de data 19 de gener de 2023, es va requerir el centre l'aportació de documentació i deficiència d'errades i que aquest va ser notificat al centre el data 26 de gener de 2023.

Atès que l'entitat aporta en data 1 de febrer de 2023 i número de registre E/000132-2023, aporta la documentació requerida.

Vist l'informe del tècnic en gestió adscrit al Departament d'Educació de data 7 de febrer de 2023, on s'acredita que l'Institut de Cervelló ha acomplert les condicions i compromisos de la concessió de la subvenció i que no es produeix un excés de finançament respecte del cost de les activitats realitzades.

Vist l'informe de fiscalització favorable emès per la interventora accidental en data 8 de febrer de 2023

Fonaments de dret

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cervelló, aprovades inicialment per acord del Ple en sessió ordinària de data 29 de maig de 2012 (BOPB de data 19 d'octubre de 2012).

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic del ens locals.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Atès que aquesta facultat està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 111/2022, de data 20 de gener, de nou establiment de delegacions de competències en tinents d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data de 31 de gener de 2022.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent.

ACORD:

1r.- Aprovar el compte justificatiu de la subvenció atorgada a l'Institut de Cervelló aprovat per decret 1214/2022, de 6 de juliol, per un import de sis mil set-cents vuitanta-vuit euros (6.788,00 EUR) d'acord amb la documentació aportada i que consta en l'expedient.

2n.- Liquidar i satisfer a l'Institut de Cervelló l'import de de cinc mil sis-cents euros (5.600,00 EUR), corresponent al 100% de la subvenció atorgada.

3r.- Notificar el present acord a l'Institut de Cervelló, amb els advertiments processals corresponents, i **comunicar-ho** al Departament d'Hisenda de l'Àrea de Serveis Generals.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels cinc membres assistents.

15.- Aprovació del compte justificatiu de la subvenció concedida al Club d'Escacs Cervelló per al finançament de les despeses derivades de les activitats de la temporada esportiva 2021-2022.-

Identificació de l'expedient

Expedient número: SP/SUBV/01/2022/ESP

Àrea gestora: Serveis a les Persones

Departament: Esports/Joventut

Interessat/s: Entitats esportives i de lleure i entitats juvenils

Procediment: Convocatòria subvencions concurrència competitiva

Data d'inici: 25/01/2022

Fets

Atès que la Junta de Govern Local, de data 16 de maig de 2022, va aprovar les bases per a l'atorgament en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones en els àmbits d'Esports i Lleure i Joventut per a l'any 2022.

Atès que la Junta de Govern Local de data 25 de juliol de 2022 es va aprovar la concessió d'una subvenció a l'entitat Club d'Escacs Cervelló per import de nou-cents cinquanta-sis euros amb tres cèntims (956,03 EUR) amb càrrec a l'aplicació pressupostària *49.3410.48000 Subvencions a entitats esportives i de lleure*.

Atès que en data 23 de setembre de 2022 i número de registre electrònic E/09337-2022, el president de l'entitat aporta instància, incorporant la documentació justificativa de la subvenció, així com les fitxes que acompanyen aquest procediment.

Atès que en data 25 d'octubre de 2022, mitjançant decret 1800/2022, es va requerir a l'entitat l'esmena de la documentació justificativa aportada, i aquest va ser notificat a l'entitat en data 26 d'octubre.

Atès que en data 31 d'octubre de 2022, i número de registre E-10696-2022, el president de l'entitat aporta la documentació justificativa requerida.

Atès que les bases de la convocatòria estableixen les condicions i compromisos aplicables a la subvenció, de conformitat amb el disposat pels articles 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i 65.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Vist l'informe del tècnic en gestió adscrit al Departament d'Esports de data 21 de novembre de 2022, on s'acredita que l'entitat Club d'Escacs Cervelló ha acomplert les condicions i compromisos de la concessió de la subvenció i que no es produeix un excés de finançament respecte del cost de les activitats realitzades.

Vist l'informe de fiscalització favorable emès per la interventora accidental en data 3 de febrer de 2023.

Fonaments de dret

Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions en l'àmbit de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les Persones, Ocupació, Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat de Cervelló. (BOPB de data 4 d'agost de 2017).

Acord de Junta de Govern Local de data 16 de maig de 2022, d'aprovació de les bases reguladores de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions de l'Àrea de Serveis a les Persones en els àmbits d'Esports i Lleure i Joventut per l'any 2022 i publicades al Butlletí Oficial de la Província en data 27 de maig de 2022.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cervelló aprovades inicialment per sessió ordinària del Ple en data 29 de maig de 2012 (BOPB de data 19 d'octubre de 2012).

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic del ens locals.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atès que aquesta facultat està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 111/2022, de data 20 de gener, de nou establiment de delegacions de competències en tinentes d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data de 31 de gener de 2022.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent.

ACORD:

1r.- Aprovar el compte justificatiu de la subvenció atorgada al Club d'Escacs Cervelló aprovat per Junta de Govern Local de data 25 de juliol, per un import mil cinc-cents cinquanta-vuit euros amb vuitanta-vuit cèntims (1.558,88 EUR), d'acord amb la documentació aportada i que consta en l'expedient.

2n.-Liquidar i satisfer al Club d'Escacs Cervelló l'import de nou-cents cinquanta-sis euros amb tres cèntims (956,03 EUR), corresponent al 100% de la subvenció atorgada.

3r.- Notificar el present acord al Club d'Escacs Cervelló, amb els advertiments processals corresponents, i **comunicar-ho** al Departament d'Hisenda de l'Àrea de Serveis Generals.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels cinc membres assistents.

16.- Aprovació del compte justificatiu de la subvenció concedida al Club Kiritsu Karate per al finançament de les despeses derivades de les activitats de la temporada esportiva 2021-2022.-

Identificació de l'expedient

Expedient número: SP/SUBV/01/2022/ESP

Àrea gestora: Serveis a les Persones

Departament: Esports/Joventut

Interessat/s: Entitats esportives i de lleure i entitats juvenils

Procediment: Convocatòria subvencions concurrència competitiva

Data d'inici: 25/01/2022

Fets

Atès que la Junta de Govern Local, de data 25 de juliol, va aprovar la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva en els àmbits d'Esports i Lleure i Joventut a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló per l'any 2022, entre les que figura el Club Kiritsu Karate, amb una subvenció per import de dos mil nou-cents noranta euros (2.990,00 EUR), amb càrrec a l'aplicació pressupostària de l'estat de despeses 49.3410.48000 *Subvencions a entitats esportives i de lleure*.

Atès que en data 28 de setembre de 2022 i número de registre electrònic E/09470-2022, l'entitat aporta instància, incorporant la documentació justificativa de la subvenció, així com les fitxes que acompanyen aquest procediment.

Atès que mitjançant decret 1993/2022, de data 11 de novembre, es requereix a l'entitat aportació i esmena de deficiències en la documentació justificativa presentada. Atès que aquest decret es notifica a l'entitat, que l'accepta en data 15 de novembre de 2022.

Atès que en data 26 de novembre de 2022, i número de registre electrònic E/004209, l'entitat aporta la documentació requerida.

Atès que mitjançant decret 116/2023, de data 24 de gener, es requereix a l'entitat aportació i esmena de deficiències en la documentació justificativa presentada. Atès que aquest decret es notifica a l'entitat, que l'accepta en data 26 de gener de 2023.

Atès que en data 1 de febrer de 2023, i amb número de registre electrònic E/01116-2023, l'entitat aporta la documentació requerida.

Vist l'informe del tècnic en gestió adscrit al Departament d'Esports de data 7 de febrer de 2023, on s'acredita que l'entitat Club Kiritsu Karate ha acomplert les condicions i compromisos de la concessió de la subvenció i que no es produeix un excés de finançament respecte del cost de les activitats realitzades.

Vist l'informe de fiscalització favorable emès per la interventora accidental en data 8 de febrer de 2023.

Fonaments de dret

Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions en l'àmbit de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les Persones, Ocupació, Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat de Cervelló. (BOPB de data 4 d'agost de 2017).

Acord de Junta de Govern Local de data 16 de maig de 2022, d'aprovació de les bases reguladores de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions de l'Àrea de Serveis a les Persones en els àmbits d'Esports i Lleure i Joventut per l'any 2022 i publicades al Butlletí Oficial de la Província en data 27 de maig de 2022.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cervelló aprovades inicialment per sessió ordinària del Ple en data 29 de maig de 2012 (BOPB de data 19 d'octubre de 2012).

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic del ens locals.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atès que aquesta facultat està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 111/2022, de data 20 de gener, de nou establiment de delegacions de competències en tinent d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data de 31 de gener de 2022.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent.

ACORD:

1r.- Aprovar el compte justificatiu de la subvenció atorgada al Club Kiritsu Karate per Junta de Govern Local de data 25 de juliol, d'import quatre mil dos-cents vint-i-set euros amb vint-i-quatre (4.227,24 EUR), d'acord amb la documentació aportada i que consta en l'expedient.

2n.- Liquidar i satisfer al Club Kiritsu Karate l'import de dos mil nou-cents noranta euros (2.990,00 EUR), corresponent al 100% de la subvenció atorgada.

3r.- Notificar el present acord al Club Kiritsu Karate, amb els advertiments processals corresponents, i **comunicar-ho** al Departament d'Hisenda de l'Àrea de Serveis Generals.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels cinc membres assistents.

17.- Aprovació de les bases reguladores de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions de l'Àrea de Serveis a les Persones en els àmbits d'Esports i Lleure i Joventut per a l'any 2023.-

Identificació de l'expedient

Expedient número: SP/SUBV/01/2023/ESP

Àrea gestora: Serveis a les Persones

Departament: Esports/Joventut

Interessat/s: Entitats esportives i de lleure i entitats juvenils

Procediment: Convocatòria subvencions concurrència competitiva

Data d'inici: 25/01/2023

Fets

Atès que un dels eixos d'actuació de l'Ajuntament de Cervelló és afavorir el desenvolupament de les entitats i les associacions del poble, promovent la seva participació i donant suport a les iniciatives d'interès general i social que porten a terme.

Atès que es considera que per tal d'ajudar i donar suport al món associatiu en aquesta tasca, l'Ajuntament de Cervelló vol continuar impulsant la vida associativa, entre d'altres, a través de l'activitat administrativa de foment per la via de les subvencions les quals constitueixen una doble via de participació: de l'Ajuntament en les activitats organitzades per les entitats i de les mateixes entitats en la programació i planificació de l'oferta organitzada pel propi Ajuntament.

Atès que el Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària de data 20 d'abril de 2017, va aprovar inicialment les Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions de Cervelló en matèria de cultura, esports, joventut, educació, benestar social, salut a les persones, ocupació, medi ambient, cooperació, gent gran, sanitat i salut pública i igualtat, publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 4 d'agost de 2017.

Vist que amb aquesta convocatòria de subvencions es vol donar suport a les entitats que, al municipi de Cervelló, realitzin activitats amb programació anual o de tipus extraordinari i puntual, i especialment a les entitats que fomentin les relacions ciutadanes, que incideixin en l'impuls i la promoció esportiva i del lleure, i en totes aquelles activitats que fomentin les polítiques locals de joventut i activitats d'interès per al jovent del municipi.

A tal efecte, l'Ajuntament de Cervelló, i en concret les regidories d'Esports i Joventut han previst al seu pressupost ordinari per a l'any 2022 unes aplicacions pressupostàries amb consignació suficient per a aquest objecte i finalitat, per tal de tramitar les subvencions pel procediment de concurrència competitiva, subjectes als principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat, no discriminació i concurrència.

Vist l'informe tècnic de data 16 de febrer de 2023 del tècnic mig en gestió adscrit als departaments d'Esports i Joventut, favorable a l'aprovació de les bases reguladores de la convocatòria en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones, en l'àmbit d'Esports i Lleure i Joventut per l'any 2023.

Atès que existeix consignació de crèdit adequada i suficient a les aplicacions pressupostàries de l'estat de despeses del vigent Pressupost 49.3410.48000 *Subvencions a entitats esportives i de lleure* per import de quaranta mil euros (40.000,00 EUR) i 48.3300.48000 *Subvencions a entitats juvenils* per import de dos mil euros (2.000,00 EUR).

Fonaments de dret

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cervelló aprovada inicialment per sessió ordinària del Ple en data 29 de maig de 2012 (BOPB de data 19 d'octubre de 2012).

Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions de Cervelló, en matèria de cultura, esports, joventut, educació, benestar social, salut a les persones, ocupació, medi ambient, cooperació, gent gran, sanitat i salut pública i igualtat, aprovades inicialment per sessió extraordinària del Ple en data 20 d'abril de 2017 (BOPB de data 4 d'agost de 2017).

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Pressupost general de la corporació per a l'exercici de 2023 (BOPB de data 11 de gener de 2023).

Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic del Ens locals.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Atès que aquesta facultat està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 111/2022, de data 20 de gener, de nou establiment de delegacions de competències en tinentes d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data de 31 de gener de 2022.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

1r.- Aprovar la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva en els àmbits d'Esports i Lleure i Joventut a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló per a l'any 2023.

2n.- Aprovar les Bases reguladores de la convocatòria segons el text que s'adjunta.

3r.- Autoritzar una despesa per import de quaranta mil euros (40.000,00 EUR) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 49.3410.48000 *Subvencions a entitats esportives i de lleure*, i per import de dos mil euros (2.000,00 EUR) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 48.3300.48000 *Subvencions a entitats juvenils*.

4t.- Fer constar que el termini màxim per a la presentació de les sol·licituds de subvencions serà de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb el que es disposa al punt 5.1 de les seves Bases reguladores.

5è.- Publicar al present acord al Butlletí Oficial de la Província, a l'e-tauler i al web municipal.

6è.- Enviar les dades estructurades, el text complet i l'extracte de la present convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7è.- Comunicar el present acord al Departament d'Hisenda de l'Àrea de Serveis Generals d'aquest Ajuntament.

Bases reguladores de la Convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Cervelló, en l'àmbit d'Esports i Lleure i Joventut per a l'any 2023

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment per a la concessió, justificació i pagament de les subvencions en règim de concurrència competitiva durant l'any 2023 dins dels límits establerts al pressupost municipal, a aquelles entitats i associacions sense ànim de lucre que duuguin a terme activitats i projectes durant l'any 2023 en els àmbits temàtics següents:

- Esports i lleure. Projecte anual de funcionament de l'entitat. Annex 1
- Joventut. Projecte anual o activitats puntuals Annex 2

2.- Règim jurídic

El règim jurídic d'aquesta convocatòria es determina a les Bases reguladores aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament en data 20 d'abril de 2017 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 4 d'agost de 2017, i en particular, en tot el relatiu al procediment, les obligacions dels beneficiaris, la justificació i cobrament de la subvenció i les infraccions i sancions són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 19 d'octubre de 2012, les Bases d'execució del Pressupost general per l'exercici en vigor i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3.- Requisits que han de reunir els beneficiaris

Podran obtenir la condició de beneficiari aquelles entitats que es trobin en la situació que fonamenti la concessió de subvencions o en aquelles que concorrin les circumstàncies previstes en les bases reguladores i en la convocatòria i que compleixin els següents requisits:

- a) Que no tinguin afany de lucre.
- b) Estar legalment constituïda i inscrita al Registre Municipal d'Entitats d'aquest Ajuntament.
- c) Que realitzin activitats d'interès general que s'inclouguin en algun dels àmbits fixats al Registre Municipal d'Entitats.
- d) Haver justificat degudament les subvencions concedides en edicions anteriors, dins del termini marcat en la convocatòria anual corresponent.
- e) Complir amb tots els requisits establerts per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel seu reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, per l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 19 d'octubre de 2012 i, en el seu cas, pel que estableixi la corresponent convocatòria.

No podran sol·licitar les subvencions les següents entitats o associacions:

Entitats, associacions i/o col·lectius que no respectin l'actual marc democràtic, que no assumeixin els principis de conducta reconeguts, com ara la Declaració Universal dels Drets Humans i altres de naturalesa similar, o bé que practiquin actuacions xenòfobes, racistes, homòfobes o misògines.

4.- Projectes

Les subvencions es referiran al desenvolupament de programes, activitats o serveis que es realitzin en part o en la seva totalitat durant l'any 2023 i en el terme municipal de Cervelló; que complementin i/o supleixin la competència municipal en les matèries esmentades i que s'explicita als programes establerts als apartats de cadascun dels departaments i que s'annexen a aquestes Bases específiques.

Aquestes subvencions hauran de fomentar activitats d'interès públic o social a Cervelló i que tinguin com a finalitat:

-Projectes i activitats que millorin la cohesió i inclusió social del municipi, afavorint els valors socials i culturals i noves formes de participació.

- Projectes i activitats que promoguin l'associacionisme i el voluntariat.
- Projectes o activitats que estiguin promogudes conjuntament per més d'una entitat del municipi i que afavoreixin el treball de col·laboració entre associacions.
- Afavorir la cooperació entre el sector públic, sector no lucratiu i el privat.
- Possibilitar el creixement cultural quantitatiu i/o qualitatiu del municipi.
- Promoure un desenvolupament més sostenible del municipi (medi ambient).
- Fomentar els valors del civisme i la convivència.
- Contribuir a garantir la qualitat de la salut al municipi.
- Promoure, defensar i garantir els drets de ciutadania.
- Fomentar la integració sociolaboral dels col·lectius més desfavorits.
- Empoderar persones i col·lectius en la superació de problemes i desigualtats mitjançant fórmules comunitàries i cooperatives.
- Promoure, defensar i garantir la igualtat per raó de gènere, classe social, edat, origen nacional i/o ètnic, religió, diversitat funcional, orientació sexual, identitat de gènere. Aquells projectes que afavoreixin la solidaritat, l'atenció a la diversitat, les relacions intergeneracionals, la sostenibilitat i el respecte al medi.
- Afavorir les propostes que avancin en la implementació de les noves tecnologies com a eines de relació i comunicació.
- Promoure la col·laboració amb l'Ajuntament en aquelles accions que puguin respondre a uns objectius comuns per ambdues parts.

Les peticions de subvencions hauran d'acollir-se a l'àmbit d'acció principal que defineix la mateixa entitat i/o respondre a les condicions específiques de les presents Bases i a les particulars del seu àmbit d'acció pel qual es presenti.

5.- Presentació de sol·licituds

5.1 Termini i forma

El termini de presentació de sol·licituds, en convocatòria única, serà de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

Tal i com estableix l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i el Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, les entitats que vulguin concórrer a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació referida per mitjans electrònics.

5.2 La sol·licitud

Les Bases reguladores d'aquesta convocatòria de subvencions, així com els models normalitzats establerts tant per a la sol·licitud com per a la seva justificació, es podran consultar a la pàgina web de l'Ajuntament de Cervelló, a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà i estan recollits als annexos de les presents Bases.

Hauran de presentar els documents següents degudament complimentats i signats:

- Sol·licitud de la subvenció
- Annex A .- Declaracions responsables
- Projecte anual

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

6.- Procediment de la concessió

Un cop presentada la sol·licitud amb els seus corresponents documents, es comprovaran que s'ajusten als requisits. En el cas que es detectin errors materials en els documents presentats, es requerirà la seva esmena d'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La revisió, valoració de sol·licituds de subvencions i formulació de la proposta de concessió de subvencions per a l'any 2023 es farà des dels diferents departaments dels àmbits que es recullen a les presents Bases: Esports i Joventut. Seran informades per l'òrgan col·legiat establert a l'Ordenança reguladora de subvencions de l'Ajuntament, qui emetrà un esborrany de proposta de resolució de les subvencions.

La proposta de concessió de les ajudes serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Cervelló i que estarà format per les següents persones:

Presidència: L'Il·lustríssim senyor alcalde de Cervelló o la persona en qui delegui.

Vocal: El tècnic del departament d'Esports de l'Àrea de Serveis a les Persones

Vocal: La tècnica de suport administratiu del departament d'Esports de l'Àrea de Serveis a les Persones.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert al procediment d'atorgament o no esgotar el crèdit total previst.

La concessió de les subvencions per a programes estables i continuats que tinguin una projecció al municipi, podran donar lloc a la formalització de convenis marc entre l'Ajuntament i l'entitat beneficiària de la subvenció. Hauran de detallar l'objecte del conveni i el seu període de vigència, així com recollir la totalitat de drets i obligacions de les dues parts, d'acord amb els aspectes generals de la present normativa, així com es podran incorporar altres aspectes específics que no quedin explícitament detallats en les presents Bases.

L'establiment de convenis pot produir-se per alguna de les condicions següents:

- a) Que l'activitat, programa o projecte a subvencionar sigui una proposta d'interès per a tot el municipi i sigui necessari explicitar compromisos molt específics.
- b) Que l'activitat, programa o projecte per la seva complexitat requereixi d'un seguiment específic.
- c) Que es valori necessari concretar acords o aspectes concrets més enllà del que es regula en la present normativa.

El termini per a l'atorgament de les subvencions no excedirà de tres mesos a comptar des de la data del tancament de presentació de sol·licituds; transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

L'òrgan corresponent de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern local, en virtut del 112/2022, de 20 de gener, de delegació de competències en la Junta de Govern Local.

7.- Consignació pressupostària

El crèdit pressupostari que es destina a la convocatòria regulada per aquestes Bases anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents: 49.3410.48000 *Subvencions a entitats esportives i de lleure* per import de quaranta mil (40.000,00 EUR) i 48.3300.48000 *Subvencions a entitats juvenils* per import de dos mil euros (2.000,00 EUR).

L'import de la subvenció estarà vinculat a la ponderació realitzada en base als criteris recollits als annexos de les presents Bases.

8.- Conceptes subvencionables

8.1. Despeses subvencionables

La subvenció cobrirà els costos o despeses directes i podrà cobrir costos indirectes..

- Costos directes: Per ser considerats costos directes, les despeses hauran de:
 1. Ser necessàries per l'execució del projecte i estar previstes en la memòria/pressupost previst per l'entitat beneficiària.
 2. Estar vinculades clarament al projecte
 3. Que s'hagin realitzat dins el període d'execució del projecte
- Costos indirectes. Es consideren les despeses pròpies del funcionament regular de l'entitat beneficiària i s'hauran d'imputar de forma proporcional i percentual, al període d'execució del projecte (subministraments, assegurances, electricitat, aigua, gas, telèfon, etc.).

Àpats i compres de productes alimentaris: Només es subvencionaran les despeses directes d'aliments i begudes i les despeses de contractació d'àpats si es consideren imprescindibles i necessàries per a la realització d'una activitat directament relacionada amb el projecte que es subvenciona i s'acrediti degudament la coincidència de l'àpat amb la data d'aquesta activitat . En cap cas seran subvencionables les begudes alcohòliques a partir de 20 graus ni els productes de tabac.

Les despeses indirectes es justificaran mitjançant un tant alçat entre el 0% i el 5% de les despeses directes imputades al compte justificatiu.

8.2. Despeses d'inversió

Es refereixen a materials/béns inventariables amb una vida útil que va més enllà d'1 any, susceptibles d'amortització i que no es consumeixen íntegrament dins de l'activitat subvencionada.

El caràcter subvencionable de la despesa d'amortització ha d'estar, en tot cas, subjecte a les següents condicions:

- a) Que les subvencions no hagin contribuït a la compra dels béns.
- b) Que l'amortització es calculi de conformitat amb les normes de comptabilitat generalment acceptades.
- c) Que el cost es refereixi exclusivament al període subvencionable.

El càlcul de l'amortització serà el resultat d'aplicar els coeficients d'amortització lineal de la següent taula:

Immobilitzat material	Vida Útil Aplicada	Coefficient lineal
Immobilitzacions materials. Maquinària i utilatge.	8	12,50%
Immobilitzacions materials. Instal·lacions tècniques i altres instal·lacions.	10	10,00%
Immobilitzacions materials. Mobiliari.	15	6,67%
Immobilitzacions materials. Equips per a processos d'informació.	8	12,50%
Immobilitzacions materials. Elements de transport.	8	12,50%

Es considerarà subvencionable les amortitzacions únicament de l'immobilitzat material anterior que corresponguin a la depreciació efectiva que pateixin els diferents elements per funcionament, ús, gaudi o obsolescència.

9.- Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa en el termini a partir de la recepció de l'indicat acord.

10. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries estaran obligades a:

- Atorgada al subvenció, els beneficiaris estan obligats a:
- Acceptar de manera expressa l'atorgament de la subvenció.
- Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.
- Justificar documentalment el bon fi de la subvenció.
- Facilitar la fiscalització de l'Ajuntament sobre el compliment dels fins pels quals s'atorga la subvenció.
- Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de subvencions o ajuts per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra administració o ens públic nacional o internacional.
- Retornar els diners de la subvenció concedida si l'activitat o projecte no s'ha portat a terme o s'ha desenvolupat parcialment.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració important del pressupost que es produeixi amb posterioritat, o canvis importants a l'activitat subvencionada.
- Complir les condicions establertes en aquestes bases reguladores i en la convocatòria corresponent.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que faci el departament municipal corresponent.
- Demanar l'emblema en vigor a l'Ajuntament.
- Fer constar en el material de difusió i publicitat l'emblema en vigor de l'Ajuntament. Fer constar la col·laboració per part de l'Ajuntament en les activitats subvencionades.
- Obtener el consentiment exprés (amb autorització) de l'Ajuntament del material de difusió i publicitat abans de fer-lo públic.
- En cas que les activitats a desenvolupar impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'entitat beneficiària haurà de disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participen en el projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, i que en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte es compromet a aportar una nova certificació.
- Justificar la destinació dels fons i les quanties atribuïdes, i facilitar a l'ajuntament de Cervelló la comprovació i verificació del compliment de les condicions exigides en l'acord
-

11.- Forma de pagament

El pagament s'efectuarà, en caràcter general, en funció de les justificacions de despesa que es presentin, fins al límit de l'import total atorgat.

Els que presentin l'acceptació expressa poden sol·licitar el pagament avançat fins el 50 per cent de l'import concedit. L'acceptació expressa i la sol·licitud del pagament avançat s'haurà d'efectuar, en tot cas, dins el termini d' 1 mes des de la notificació de la concessió.

Els beneficiaris poden renunciar al pagament avançat establert en el punt anterior abans que aquests es facin efectius.

En tots els casos, si el beneficiari és deutor de l'Ajuntament de Cervelló, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes.

El pagament de la subvenció es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte corrent de l'entitat beneficiària i sota la seva responsabilitat.

12.- Justificació

Les subvencions atorgades hauran d'ajustar-se al que s'estableix a les Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions en l'àmbit de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les Persones, Ocupació, Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat de Cervelló, aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament en data 20 d'abril de 2017 i publicades al BOPB de 4 d'agost de 2017, i a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament aprovada inicialment pel Ple de l'Ajuntament de Cervelló en sessió ordinària de data 29 de maig de 2012 i publicada al BOPB de 19 d'octubre de 2012, i justificar-se dins dels terminis i amb la presentació dels documents que es detallin a les condicions particulars de cadascun dels àmbits dins dels annexos d'aquestes Bases de la convocatòria i/o convenis de col·laboració que, si s'escau, es formalitzin.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona beneficiària la necessitat de solucionar les deficiències detectades en un termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat; amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de l'ajuda segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de l'ajut, l'import definitiu d'aquest sigui inferior a l'import pagat, la persona beneficiària estarà obligada a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligada a reintegrar l'ajuda la persona beneficiària que hagi percebut l'ajuda falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; la persona beneficiària que hagi incomplert totalment o parcial l'objectiu de l'ajuda; la persona beneficiària que hagi incomplert l'obligació d'aportar els justificants en els terminis establerts; la persona beneficiària que oposi resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa d'aplicació.

Procedirà el reintegrament per part de la persona beneficiària de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

13. Criteris de valoració

Seràn d'aplicació els criteris de valoració que s'estableixen als annexos d'aquesta convocatòria, a més dels criteris generals d'atorgament de les subvencions de l'article 5 de les Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions en l'àmbit de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les Persones, Ocupació, Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat de Cervelló, aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament de data 20 d'abril de 2017 i publicades al BOPB de 4 d'agost de 2017.

14. Protecció de dades de caràcter personal

Pel que respecta a les dades personals recollides i tractades, i d'acord a la "Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals y garantia dels drets digitals", LOPDGDD, <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2018-16673>, els interessats tenen dret a ser informats del tractament amb informació per capes.

Informació bàsica		Informació addicional
Responsable	Ajuntament de Cervelló.	Dades de contacte del responsable: <ul style="list-style-type: none">- Ajuntament de Cervelló.- Carrer Major 146-148, 08758, Cervelló.- Telèfon 936600070.- Correu electrònic ajuntament@cervello.cat
		Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades (DPD): <ul style="list-style-type: none">- Nom/Departament: Delegat de Protecció de Dades.- Carrer Major 146-148, 08758, Cervelló.- Telèfon 936600070.- Correu electrònic crv1.dpd@cervello.cat

Finalitat	Tramitació de la vostra sol·licitud.	Les dades personals recollides en aquest formulari són tractades amb la finalitat de tramitar el vostre tràmit sol·licitat.
		<p>Termini de conservació de dades:</p> <p>Les dades personals es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es van recollir i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquella finalitat i del tractament de les dades. Serà d'aplicació allò que disposi la normativa d'arxius i documentació.</p>
		<ul style="list-style-type: none"> • Elaboració de perfils: no aplica. • Tractament totalment automatitzat: no aplica. • Observació sistemàtica d'una zona d'accés públic: no aplica. • Tractament a gran escala: no aplica. • Tractament a gran escala de categories especials de dades/condemnes i infraccions penals: no aplica.
Legitimació	Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal per part del Responsable.	<p>Base jurídica del tractament:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Art. 6.1.c del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD). - Art. 8.1 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques. - Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
		Obligació o no de facilitar les dades i conseqüències de no fer-ho: les dades personals recollides són necessàries per a la finalitat del tractament, per tant si no es faciliten no es podrà tramitar la sol·licitud.
Destinatari	Cessions de dades: no es preveuen.	Cessions de dades: no es preveuen. Encarregat de tractament: Ajuntament de Cervelló.
	Transferències internacionals: no es preveuen.	Transferències internacionals: no es preveuen.
Drets	Accés, rectificació, supressió, oposició i limitació.	<p>Pot exercir els drets següents sobre les seves dades personals:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accés: dret a obtenir del responsable del tractament confirmació sobre si s'estan tractant o no les dades personals que us afecten. - Rectificació: dret a obtenir del responsable del tractament la rectificació de les dades personals inexactes que us afecten. - Supressió: dret a obtenir del responsable del tractament la supressió de les dades personals que us afecten. - Oposició: dret a oposar-se que les dades personals que us afecten siguin objecte d'un tractament basat en allò que disposen els arts. 6.1.e i 6.1.f del RGPD, inclosa l'elaboració de perfils. - Limitació: dret a obtenir del responsable del tractament la limitació del tractament de les dades, si es compleix alguna de les condicions de l'art. 18 del RGPD. <p>Com pot exercir els seus drets:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Per mitjans electrònics https://www.seu-e.cat/web/cervello - Mitjançant una sol·licitud escrita i signada dirigida al Delegat de Protecció de Dades, Ajuntament de Cervelló, Carrer Major 146-148, 08758, Cervelló.
		Teniu dret a reclamar davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (https://seu.apd.cat).

Annex 1.- Esports i Lleure. Projecte anual de funcionament de l'entitat.

Any: 2023

Departament: Esports i Lleure

Aplicació pressupostària: 49.3410.48000 *Subvencions a entitats esportives i de lleure*

Import: 40.000,00 EUR

Objecte de la subvenció.

Pla anual d'activitats de les entitats esportives de Cervelló i per activitats extraordinàries no previstes inicialment així com les activitats de lleure

Període de vigència: Temporada esportiva 2022-2023, és a dir, des del mes d'agost de l'any 2022 fins al mes de juliol del 2023. En el cas de les de lleure des de l'1 de novembre de 2022 al 31 d'octubre de 2023.

Programes, serveis i/o activitats que se subvencionaran:

Els conceptes subvencionables d'aquests projectes, i que han de tenir raó de ser en les consideracions de l'apartat 4 de les bases generals, són els següents:

- Activitats esportives de competició (federades o escolars) de la temporada 2022-2023.
- Activitats que fomentin la formació i preparació dels tècnics/iques. Jornades formatives, oficials i que tinguin que veure amb el món de l'esport.
- Actes esportius i de lleure puntuals de promoció esportiva, així com del lleure a Cervelló.
- Activitats de l'entitat que fomentin les relacions socials i la integració de les persones.
- Activitats que promoguin el coneixement de l'esport i la seva pràctica al nostre municipi.
- Despeses d'estructura i funcionament de l'entitat.
- Despeses derivades de les contractacions laborals de personal dintre de l'entitat.
- Activitats i/o serveis regulars de lleure dins del programa anual, destinats a la participació d'infants i joves, amb incidència al municipi.

Destinatari de les subvencions:

Clubs esportius amb seu social a Cervelló i entitats de lleure que desenvolupin la seva activitat al nostre municipi i que estiguin legalment constituïts i inscrits al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Cervelló.

Documentació a presentar:

S'ha de presentar els diferents models normalitzats establerts:

- Sol·licitud de la subvenció (model normalitzat).
- Projecte anual d'activitats amb totes les dades demanades.
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o declaració responsable, en els supòsits previstos a l'article 24 RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, segons model normalitzat.

Els models normalitzats es podran trobar a la pàgina web o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Cervelló.

Lloc i termini per a la presentació de sol·licituds:

El termini de presentació de sol·licituds, en convocatòria única, serà de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

Tal i com estableix l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i el Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, les entitats que vulguin concórrer a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació referida per mitjans electrònics.

Criteris econòmics de la subvenció:

La subvenció no serà superior al cost total del projecte/activitat, i la seva quantia es determinarà tenint en compte l'aplicació dels criteris específics, amb una assignació de punts segons la següent taula:

Concepte subvencionable	Indicador de barem	Puntuació (màxim 100 punts)
Activitats esportives de competició de la temporada esportiva 2022-23.	Nombre de participants en l'activitat objecte de la subvenció.	Fins a 15 punts
Competició federada i/o del Consell Esportiu.	Nombre d'esportistes en competicions, residents a Cervelló, majors de 15 anys.	Fins a 7 punts
Activitats i/o serveis regulars de lleure dins del programa anual, destinat a la participació d'infants i joves, amb incidència al municipi.	Equips femenins / Esportistes femenines	Fins a 8 punts
Actes puntuals de promoció esportiva i lleure a Cervelló.	Nombre d'actes anuals que fomentin la pràctica esportiva i lleure a Cervelló. Activitats puntuals dins del programa anual que estimulin la participació i educació en valors d'infants, joves, adults, amb incidència al municipi.	Fins a 5 punts
Activitats de l'entitat que fomentin les relacions socials i la integració de les persones, que no siguin pròpiament esportives i de lleure.	Els actes i/o activitats no pròpiament esportives i de lleure que fomentin la participació i comunicació entre les persones de Cervelló i que, pel seu caràcter, siguin de difícil finançament.	Fins a 4 punts
	Activitats del programa que treballin en col·laboració amb altres entitats del municipi.	Fins a 5 punts
	Aquelles entitats que amb els seus actes o activitats ofereixin suport a l'Ajuntament en la programació i organització de festes populars (Festa Major, Fira de Cervelló, European Clean Up, o Carnaval Infantil...). Un punt per activitat.	Fins a 4 punts
	Aquelles entitats que participin a l'acte de Reis	
	Aquelles entitats que participin a la cursa Pota Roja	

	Aquelles entitats que participin a la Jugateca de la Marató de TV3	Fins a 3 punts Fins a 6 punts Fins a 4 punts
Estructura i funcionament intern de l'entitat.	Pressupost de l'entitat aprovat per la temporada 2022-2023. Nombre de tècnics, voluntaris o professionals, de l'entitat. Nombre de socis formalitzats a l'entitat.	Fins a 5 punts Fins a 5 punts Fins a 4 punts
Professionalització de l'entitat.	Nombre de persones amb contracte laboral a l'entitat.	Fins a 10 punts
Antiguitat de l'entitat: - 0 a 10 anys 5 punts - 11 a 30 anys 10 punts - Més de 30 anys .. 15 punts		Fins a 15 punts

L'import que li correspondrà a cada entitat es calcularà dividint l'import total de la convocatòria pel sumatori de punts obtinguts per tots els sol·licitants (valor punt), i multiplicant el valor punt pel nombre de punts obtingut a la sol·licitud:

$$\text{Valor punt} = \frac{\text{Import total (EUR)}}{\sum \text{Punts totes sol·licituds}}$$

Import concedit = Valor punt x Puntuació obtinguda.

En cas que existeixi un muntant derivat de la diferència entre l'import concedit i l'import sol·licitat per l'entitat, aquesta suma es tornarà a repartir entre les entitats que no han arribat al seu límit sol·licitat, utilitzant la mateixa fórmula.

Les subvencions atorgades es podran formalitzar mitjançant convenis de col·laboració amb cadascuna de les entitats, on es detallarà el període de vigència del conveni, els conceptes subvencionats, la quantitat subvencionada i els pagaments, les condicions per justificar i altres acords per al compliment del correcte desenvolupament del projecte objecte del suport econòmic.

Mesures de difusió del finançament públic:

L'entitat beneficiària haurà de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, per la qual cosa haurà de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Cervelló, en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada, i si s'escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

Pagaments:

Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà en dos terminis. El primer pagament del 50% de la subvenció concedida, en el termini d'un mes com a màxim comptador des de la signatura del conveni o sol·licitud del pagament anticipat; i el segon del 50% restant, contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

Justificació: Termini i documentació

S'haurà de justificar com a mínim el total de la subvenció atorgada.

El termini de justificació per les entitats esportives serà com a màxim el 2 d'octubre de 2023.

El termini de justificació per les entitats de lleure serà com a màxim el 10 de novembre de 2023.

Caldrà presentar:

- Memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada que comprèn:
 - Memòria de les activitats realment realitzades amb indicació de la data, lloc i nombre d'assistents.
 - Relació de despeses corresponents a la subvenció atorgada (model normalitzat). Imprescindible omplir totes les caselles, així com la data de pagament de cada factura. L'Ajuntament tindrà potestat per demanar els justificants necessaris per acreditar aquestes despeses.
 - **Sí la subvenció atorgada és d'import superior a tres mil euros:**
 - Factures originals o còpies compulsades i autenticades, amb comprovant de pagament (rebut signat i segellat pel proveïdor o comprovant del moviment bancari). Les factures han d'anar amb el mateix ordre de la relació de despeses. En el cas que l'import imputat de la factura sigui menor al 100%, s'haurà de fer constar a la factura l'import que s'imputa amb la signatura de l'entitat.
 - En el cas que es justifiqui la subvenció amb despeses de personal:
 - Personal contractat: Justificació de la part líquida de la nòmina
 - Nòmines originals o còpies compulsades, amb les corresponents còpies, autenticades, i conformitat del rebut per part del treballador.
 - Personal contractat: Justificació de l'import brut de la despesa de personal
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents de cotització a la Seguretat Social, models RLT i RNT, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Professional externs amb retenció d'IRPF
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Relació dels ingressos de les activitats, donacions, sponsors, quotes socis o subvencions de l'activitat subvencionada, amb indicació d'import i procedència o declaració de la seva inexistència. L'Ajuntament tindrà potestat per demanar els justificants necessaris per acreditar aquests ingressos.
 - Si s'escau, indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats a la relació.
 - Si s'escau, els pressupostos sol·licitats de conformitat amb l'art. 31.3 de la Llei general de subvencions.
- Documentació gràfica on consti la col·laboració de l'Ajuntament de Cervelló incloent el logotip (escut de l'Ajuntament) o "amb el suport de l'Ajuntament de Cervelló". En cas de fer documents audiovisuals, caldrà facilitar-ne una còpia.

El models normalitzats es podran trobar a la pàgina web o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Cervelló.

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida.

Annex 2.- Joventut. Projecte anual o activitats puntuals.

Any: 2023

Departament: Joventut

Aplicació pressupostaria: 48.3300.48000 *Subvencions a entitats juvenils*

Import: 2.000,00 EUR

Objecte de la subvenció.

Suport a les entitats juvenils del municipi per al desenvolupament en l'àmbit de festes tradicionals populars catalanes emmarcades dins de les polítiques locals de joventut, en l'àmbit de dinamització juvenil a través de programes, activitats o serveis d'interès per al jovent del municipi, i entitats d'educació en el lleure que desenvolupin programes d'activitats o serveis estables orientat a fomentar la participació i l'educació en valors dins de l'ocupació del temps lliure no lectiu d'infants i joves del municipi.

La subvenció als diferents projectes i activitats es podran formalitzar mitjançant un conveni de col·laboració, si així es considera.

Període de vigència: des de l'1 de novembre de 2022 al 31 d'octubre de 2023.

Programes, serveis i/o activitats que se subvencionaran:

Els projectes i programes han de basar-se en la raó de ser de les consideracions de l'apartat 4 de les bases generals, i concretament han de ser:

- Programacions anuals d'activitats o activitats puntuals d'interès per al municipi.
- Serveis oberts a la població en general i d'interès per al municipi.
- Suport al funcionament ordinari de les entitats locals.
- Activitats de tradició popular catalana que motivin la participació dels i les joves del municipi.

Destinatari de les subvencions:

Entitats juvenils i d'educació en el lleure inscrites al Registre d'Entitats del municipi de Cervelló que desenvolupin programes/activitats que fomentin la participació dels i les joves del municipi, emmarcades dins de les polítiques locals de joventut.

Documentació a presentar:

S'ha de presentar els diferents models normalitzats establerts:

- Sol·licitud de la subvenció (model normalitzat).
- Projecte anual d'activitats de l'any en curs.
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o declaració responsable, en els supòsits previstos a l'article 24 RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, segons model normalitzat.

Es pot ajuntar a més:

El projecte detallat del desenvolupament del servei o activitat concreta, si s'escau.

El models normalitzats es podran trobar a la pàgina web o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Cervelló.

Lloc i termini per a la presentació de sol·licituds:

El termini de presentació de sol·licituds, en convocatòria única, serà de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

Tal i com estableix l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i el Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, les entitats que vulguin concórrer a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació referida per mitjans electrònics.

Criteris econòmics de la subvenció:

La subvenció no serà superior al cost total del projecte/activitat, i la seva quantia es determinarà tenint en compte l'aplicació dels criteris específics, amb una assignació de punts segons la següent taula:

Criteris (màxim 100 punts)	Puntuació
Activitats puntuals dins del programa anual que estimulin la participació i educació en valors de joves, amb d'incidència en el municipi.	8 punts
Número de persones joves que participin en l'entitat.	8 punts
Activitats i/o serveis regulars dins del programa anual, destinats a la participació dels joves, amb incidència al municipi.	15 punts
Que les activitats i festes estiguin gestionades per la pròpia gent jove del municipi.	15 punts
Aquelles entitats que amb els seus actes o activitats ofereixin suport a l'Ajuntament amb la programació i organització de festes populars. (Festa Major, Fira de Cervelló, Carnaval infantil, European Clean Up, o altres..)	6 punts
Aquelles entitats que participin a la cavalcada de Reis (voluntaris, carrosses...)	5 punts
Aquelles entitats que participin a la cursa Pota Roja	6 punts
Aquelles entitats que participin a la Jugateca de la Marató de TV3	4 punts
Activitats del programa que es treballin en col·laboració amb altres entitats del municipi.	15 punts
Viabilitat del programa/activitat, on es valorarà: <ul style="list-style-type: none"> · Recursos propis, infraestructures i materials · Recursos humans (socis, personal voluntari o professionals implicats, col·laboradors) · Històric anterior i perspectives de continuïtat de l'activitat · Singularitat de la proposta · Equilibri pressupostari del programa/activitat · Incidència de la subvenció en la viabilitat de l'activitat 	18 punts

Càlcul de l'import individualitzat a cada entitat.

L'import que li correspondrà a cada entitat es calcularà dividint l'import total de la convocatòria pel sumatori de punts obtinguts per tots els sol·licitants (valor punt), i multiplicant el valor punt pel nombre de punts obtingut a la sol·licitud:

$$\text{Valor punt} = \frac{\text{Import total (EUR)}}{\sum \text{Punts totes sol·licituds}}$$

$$\text{Import concedit} = \text{Valor punt} \times \text{Puntuació obtinguda.}$$

En cas que existeixi un muntant derivat de la diferència entre l'import concedit i l'import sol·licitat per l'entitat, aquesta suma es tornarà a repartir entre les entitats que no han arribat al seu límit sol·licitat, utilitzant la mateixa fórmula.

Les subvencions atorgades es podran formalitzar mitjançant convenis de col·laboració amb cadascuna de les entitats, on es detallarà el període de vigència del conveni, els conceptes subvencionats, la quantitat subvencionada i els pagaments, les condicions per justificar i altres acords per al compliment del correcte desenvolupament del projecte objecte del suport econòmic.

Mesures de difusió del finançament públic:

L'entitat beneficiària haurà de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, per la qual cosa haurà de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Cervelló, així com la frase: "amb el suport de l'Ajuntament de Cervelló", en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada, i si s'escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

Pagaments:

Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà en dos terminis. El primer pagament del 50% de la subvenció concedida, en el termini d'un mes com a màxim comptador des de la signatura del conveni o sol·licitud del pagament anticipat; i el segon del 50% restant, contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

Justificació: Termini i documentació

S'haurà de justificar com a mínim el total de la subvenció atorgada.
El termini de justificació serà com a màxim el 10 de novembre de 2023.
Caldrà presentar:

- Memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada que comprèn:
 - Memòria de les activitats realment realitzades amb indicació de la data, lloc i nombre d'assistents.
 - Relació de despeses corresponents a la subvenció atorgada (model normalitzat). Imprescindible omplir totes les caselles, així com la data de pagament de cada factura. L'Ajuntament tindrà potestat per demanar els justificants necessaris per acreditar aquestes despeses.
 - **Sí la subvenció atorgada és d'import superior a tres mil euros:**
 - Factures originals o còpies compulsades i autenticades, amb comprovant de pagament (rebut signat i segellat pel proveïdor o comprovant del moviment bancari).
 - Les factures han d'anar amb el mateix ordre de la relació de despeses.
 - En el cas que l'import imputat de la factura sigui menor al 100%, s'haurà de fer constar a la factura l'import que s'imputa amb la signatura de l'entitat.
 - En el cas que es justifiqui la subvenció amb despeses de personal:
 - Personal contractat: Justificació de la part líquida de la nòmina
 - Nòmines originals o còpies compulsades, amb les corresponents còpies, autenticades, i conformitat del rebut per part del treballador.
 - Personal contractat: Justificació de l'import brut de la despesa de personal
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents de cotització a la Seguretat Social, models RLT i RNT acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
 - Professional externs amb retenció d'IRPF
 - Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.

- Relació dels ingressos de les activitats, donacions, sponsors, quotes socis o subvencions de l'activitat subvencionada, amb indicació d'import i procedència o declaració de la seva inexistència. L'Ajuntament tindrà potestat per demanar els justificants necessaris per acreditar aquests ingressos.
 - Si s'escau, indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats a la relació.
 - Si s'escau, els pressupostos sol·licitats de conformitat amb l'art. 31.3 de la Llei general de subvencions.
- Documentació gràfica on consti la col·laboració de l'Ajuntament de Cervelló incloent el logotip (escut de l'Ajuntament) o "amb el suport de l'Ajuntament de Cervelló". En cas de fer documents audiovisuals, caldrà facilitar-ne una còpia.

El models normalitzats es podran trobar a la pàgina web o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Cervelló.

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels cinc membres assistents.

18.- Aprovació del compte justificatiu de la subvenció en règim de concurrència competitiva del departament d'Igualtat a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló per a l'any 2022.-

Identificació de l'expedient

- **Expedient número:** SP/SUBV/01/2022/IG
- **Àrea gestora:** Serveis a les Persones
- **Departament:** Igualtat
- **Interessat/s:** Ajuntament de Cervelló
- **Procediment:** Concessió subvencions concurrència competitiva
- **Data d'inici:** 2022/02/02

Fets

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària, de data 25 de juliol, va aprovar la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva del departament d'Igualtat a favor de l'Associació de Dones de Cervelló, per un import de nou-cents euros (900,00 EUR), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 44.2312.48000 *Subvencions per a projectes d'igualtat*.

Atès que les bases de la convocatòria estableixen les condicions i compromisos aplicables a la subvenció, de conformitat amb el disposat en els articles 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i 65.3 de Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Atès que en data 31 d'agost, i amb número d'entrada E/08359-2022 en el Registre General de documents d'aquest Ajuntament, la Sra. Serafina Falgàs, en representació de l'Associació de Dones de Cervelló, va presentar el certificat d'acceptació de la subvenció (Annex 3) i la sol·licitud del pagament anticipat del 50% de la subvenció (Annex 4).

Atès que per Decret d'alcaldia de data 22 de setembre es va ordenar el pagament avançat a l'Associació de Dones, amb NIF (G62723853) del 50% de la subvenció atorgada mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per un import de quatre-cents cinquanta euros (450,00 EUR).

Atès que en data 1 de desembre de 2022, i números de registres electrònics: E/12174-2022, E/12175-2022, E/12177-2022, E/12179-2022 i E/12182-2022, la Sra. Serafina Falgàs en representació de l'entitat va presentar la documentació per a la justificació de la subvenció atorgada per import de nou-cent euros (900,00 EUR), per al finançament de les despeses originades de les activitats de l'àmbit d'igualtat per a l'exercici 2022.

Atès que en data 14 de desembre de 2022, mitjançant decret 2176/2022, es va requerir a l'entitat l'esmena de la documentació justificativa aportada, i aquest va ser notificat a l'entitat en data 20 de desembre de 2022.

Atès que mitjançant instàncies (ID Registre: E/12981-2022, E/12987-2022, E/12988-2022, E/12989-2022, E/12990-2022, E/12991-2022; E/12992-2022 i E/12994-2022) de data 28 de desembre de 2022 i E/13110-2022 de data 30 de desembre, l'entitat aporta la documentació requerida mitjançant el decret 2176/2022.

Vist l'informe de la tècnica d'igualtat on s'acredita que l'Associació de Dones de Cervelló ha acomplert les condicions i compromisos de la concessió de la subvenció i que no es produeix un excés de finançament respecte del cost de les activitats realitzades.

Vist l'informe de fiscalització favorable emès per la interventora accidental en data 8 de febrer de 2023

Fonaments de dret

Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions de Cervelló, en matèria de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les persones, ocupació Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat, de data 20 d'abril de 2017 publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 4 d'agost de 2017.

Bases de la convocatòria per l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva en l'àmbit d'igualtat a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló, per a l'any 2022, aprovades per la Junta de Govern local en sessió ordinària de data 16 de maig de 2022.

Acord de la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 25 de juliol de 2022, que va aprovar la concessió de subvencions en règim de concurrència del departament d'igualtat, per a l'any 2022.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cervelló, aprovades inicialment per acord del Ple en sessió ordinària de data 29 de maig de 2012; acord contra el qual no es va presentar reclamacions, esdevenint aquest definitiu (BOPB de data 19 d'octubre de 2012).

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic del ens locals.

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atès que aquesta facultat està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 111/2022, de data 20 de gener, de nou establiment de delegacions de competències en tinents d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data de 31 de gener de 2022.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

1r.-Aprovar el compte justificatiu de la subvenció atorgada a l'entitat Associació de Dones de Cervelló per un import de nou-cents seixanta-un euros amb setanta cèntims (961,70 EUR), d'acord amb la documentació aportada i que consta a l'expedient.

2n.- Liquidar i satisfer a l'Associació de Dones de Cervelló amb NIF G-62723853 del restant 50% de la subvenció atorgada mitjançant concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva del departament d'Igualtat corresponent a la anualitat de 2022, per un import de quatre-cents cinquanta euros (450,00 EUR), d'acord amb la documentació aportada i que consta en l'expedient.

3r.- Notificar el present acord a l'Associació de Dones de Cervelló, amb els advertiments processals corresponents, i **comunicar-ho** al Departament d'Hisenda de l'Àrea de Serveis Generals d'aquest Ajuntament, als efectes escaients.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels cinc membres assistents.

19.- Aprovació de les Bases de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva del departament d'Igualtat per a l'any 2023.-

Identificació de l'expedient

Expedient número: SP/SUBV/01/2023/IG
Àrea gestora: Serveis a les Persones
Departament: Igualtat
Interessat/s: Ajuntament de Cervelló
Procediment: Convocatòria subvencions concurrència competitiva
Data d'inici: 2023/01/13

Fets

Atès que és voluntat de la regidoria d'Igualtat donar suport a les entitats i associacions sense ànim de lucre que duguin a terme activitats i projectes que tinguin com a objectiu la promoció de l'equitat de gènere, el foment de la diversitat afectiva, sexual i de gènere, la prevenció i eradicació de les violències masclistes, la convivència, el respecte a la diversitat i el foment de la igualtat de tracte i no discriminació.

Atès que el criteri de projectes i activitats a subvencionar no es definirà pel col·lectiu que agrupa l'associació, sinó per a les persones a qui van dirigides les activitats i pel tipus d'acció proposada.

Atès que el Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària de data 20 d'abril de 2017 va aprovar les Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions de Cervelló, en matèria de cultura, esports, joventut, educació, benestar social, salut a les persones, ocupació, medi ambient, cooperació, gent gran, sanitat i salut pública i igualtat, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 4 d'agost de 2017.

Atès que existeix consignació de crèdit adequada i suficient a l'aplicació pressupostària de l'estat de despeses *44.2312.48000 Subvencions per a projectes d'igualtat del vigent* Pressupost general de la corporació.

Fonaments de dret

Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions de Cervelló, en matèria de cultura, esports, joventut, educació, benestar social, salut a les persones, ocupació, medi ambient, cooperació, gent gran, sanitat i salut pública i igualtat, de data 20 d'abril de 2017 publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 4 d'agost de 2017.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Cervelló, aprovades inicialment per acord del Ple en sessió ordinària de data 29 de maig de 2012; acord contra el qual no es van presentar reclamacions, esdevenint aquest definitiu (BOPB de data 19 d'octubre de 2012).

Llei 26/2010, de 13 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Pressupost general de la corporació per a l'exercici de 2023 (BOPB de data 11 de gener de 2023).

Atès que la facultat per formular propostes està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 111/2022, de data 20 de gener, de nou establiment de delegacions de competències en tinent d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 112/2022 de 20 de gener, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD:

1r.- Aprovar les bases reguladores de la convocatòria en el àmbit d'igualtat en règim de concurrència competitiva a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló per a l'any 2023.

2n.- Aprovar la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en el àmbit d'Igualtat en règim de concurrència competitiva a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló per a l'any 2023 (annex 1).

3r.- Autoritzar la despesa per un import de nou-cents euros (900,00 EUR) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 44.2312.48000 *Subvencions per a projectes d'igualtat*.

4t.- Fer constar que el termini màxim per a la presentació de les sol·licituds de subvencions serà de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de les presents bases al Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb el que es disposa en el punt 5.1 de les Bases reguladores de la convocatòria.

5è.- Enviar les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6è.- Publicar al present acord al Butlletí Oficial de la Província, al e-tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal.

7è.- Comunicar el present acord al Departament d'Hisenda de l'Àrea de Serveis Generals d'aquest Ajuntament.

Annex 1.- Bases convocatòria

Bases reguladores de la Convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva del Departament d'Igualtat per a l'any 2023

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment per a la concessió, justificació i pagament de les subvencions en règim de concurrència competitiva durant l'any 2023, dins dels límits establerts al pressupost municipal, destinades a finançar aquelles entitats i associacions sense ànim de lucre que duguin a terme projectes que tinguin com a objectiu la promoció de l'equitat de gènere, el foment de la diversitat afectiva, sexual i de gènere, la prevenció i eradicació de les violències masclistes, la convivència, el respecte a la diversitat i el foment de la igualtat de tracte i no discriminació.

El finançament s'haurà de concretar per aquelles activitats adreçades als següents objectius específics:

- a) Combatre els elements estructurals de les desigualtats de gènere, el sexisme, etc.
- b) Promoure espais lliures de violències masclistes i en totes les seves expressions i en tots els seus àmbits.
- c) Impulsar accions contra la LGTBIfòbia i la violència cap a les persones LGTBI.
- d) Promoure la igualtat de tracte i la no discriminació de les persones per raó de gènere, diversitat afectiva i sexual, d'origen, ètnia, creences, etc., des d'una mirada interseccional.
- e) Impulsar accions per fomentar la convivència, afavorir vincles i relacions entre la ciutadania.
- f) Apoderar persones i col·lectius en la superació de problemes i desigualtats mitjançant fórmules comunitàries i cooperatives.

El criteri dels serveis a subvencionar no es definirà pel col·lectiu que agrupa l'associació, sinó per a les persones a qui van dirigides les activitats i pel tipus d'acció proposada.

2.- Règim jurídic

El règim jurídic d'aquesta convocatòria es determina a les Bases reguladores aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 20 d'abril de 2017 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 4 d'agost de 2017, i en particular, tot el relatiu al procediment, les obligacions dels beneficiaris, l'acreditació i cobrament de la subvenció i les infraccions i sancions són d'aplicació la Llei 38/2003, de

17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 19 d'octubre de 2012, les bases d'execució del Pressupost General per l'exercici en vigor i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú a les administracions públiques.

3.- Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries

Podran sol·licitar les subvencions aquelles entitats o associacions que acompleixin els següents requisits:

- a) Que no tinguin afany de lucre.
- b) Estar legalment constituïda i inscrita al Registre Municipal d'Entitats d'aquest Ajuntament.
- c) Que realitzin activitats d'interès general que s'inclouin en algun dels àmbits fixats al Registre Municipal d'Entitats.
- d) Haver justificat degudament les subvencions concedides en edicions anteriors, dins del termini marcat en la convocatòria anual corresponent.

- e) Complir amb tots els requisits establerts per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel seu reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, per l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 19 d'octubre de 2012 i, en el seu cas, pel que estableixi la corresponent convocatòria.

No podran sol·licitar les subvencions les següents entitats o associacions:

Entitats, associacions i/o col·lectius que no respectin l'actual marc democràtic, que no assumeixin els principis de conducta reconeguts, com ara la Declaració Universal dels Drets Humans i altres de naturalesa similar, o bé que practiquin actuacions xenòfobes, racistes, homòfobes o misògines.

4.- Projectes

Les subvencions es referiran al desenvolupament de programes, activitats o serveis que es realitzin en part o en la seva totalitat durant l'any 2023 i majoritàriament en el terme municipal de Cervelló; que complementin i/o supleixin la competència municipal en les matèries esmentades i que s'explicita als programes establerts als apartats de cadascun dels departaments i que s'annexen a aquestes Bases específiques.

Aquestes subvencions hauran de fomentar projecte d'interès públic o social a Cervelló que tinguin com a finalitat: millorar la cohesió social de Cervelló, promoure el teixit associatiu, fomentar noves formes de participació i avançar en la igualtat de gènere d'acord amb la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, en matèria d'igualtat de gènere, i garantir els drets de les persones lesbianes, gais, bixesuals, transgènere i intersexuals i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, d'acord amb allò que estableix la Llei 11/2014. Prevenir, sensibilitzar i abordar tots els àmbits de les violències masclistes i oferir serveis i recursos per a les dones i infants que hagin viscut o es trobin en una situació de violència.

Les peticions de subvencions hauran d'acollir-se a l'àmbit d'acció principal que defineix la mateixa entitat i/o respondre a les condicions generals de les Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions en l'àmbit de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les Persones, Ocupació, Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat de Cervelló, aprovades pel Ple de l'Ajuntament de data 20 d'abril (BOPB de 4 d'agost de 2017) i a les particulars de l'àmbit d'acció pel qual es presenti.

5.- Presentació de sol·licituds

5.1 Termini i la forma

El termini de presentació de sol·licituds, en convocatòria única, serà de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província. Tal i com estableix l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i el Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, les entitats que vulguin concórrer a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació referida per mitjans electrònics.

Per la present convocatòria les entitats només podran presentar un únic projecte i, per tant, una única sol·licitud.

En cas de presentació de més d'un projecte per la mateixa entitat, la sol·licitud presentada amb posterioritat quedarà automàticament exclosa per incompliment de les bases.

5.2 La sol·licitud

Les Bases reguladores d'aquesta convocatòria de subvencions, així com els models normalitzats, establerts tant per a la sol·licitud com per a la seva justificació, es podran consultar a la pàgina web de l'Ajuntament de Cervelló, a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà i estan recollits als annexos de les presents bases.

Hauran de presentar els documents següents degudament complimentats i signats:

- Sol·licitud de la subvenció (segons model oficial Annex 2 d'aquesta convocatòria).
- Formulari descriptiu de projecte, d'acord amb l'Annex 2.1 del model normalitzat.
La manca de presentació d'aquesta Memòria dins del termini de presentació de sol·licituds establert a la Base 5.1, suposarà l'exclusió automàtica de la convocatòria. Pressupost previst per al projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb model normalitzat.
- Model de sol·licitud de transferència bancària.
- Fotocòpia de la pòlissa d'assegurança contractada i del rebut de pagament de l'any en curs (si s'escau).
- Acta de constitució de la Junta Directiva o certificat de renovació actual.
- Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions amb l'Agència Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social (Annex 2.2)
- Declaració responsable de no estar inclòs en cap dels supòsits previstos en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Declaració responsable de subvencions o altres ingressos (Annex 2.3).

Els documents bàsics per concórrer a la convocatòria regulada per aquestes bases s'han de presentar mitjançant els impresos establerts i han d'estar degudament emplenats i signats pel representant legal de la persona jurídica o física o per la persona acreditada a tal efecte en la sol·licitud. Es poden presentar tant en català com en castellà i a través de mitjans electrònics.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, si no és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat.

Qualsevol sol·licitud presentada fora del termini establert no serà admesa a tràmit.

6.- Procediment de la concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades en les presents bases serà el de concurrència competitiva, mitjançant l'aprovació i publicació de la convocatòria corresponent i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.

Un cop presentada la sol·licitud amb els seus corresponents documents, es comprovaran que s'ajusten als requisits. En el cas que es detectin errors materials en els documents presentats, es requerirà, l'esmena d'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, atorgant un termini de 10 dies, per tal de que repari la falta o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició, amb la resolució prèvia que ha de ser dictada en els termes que preveu l'article 21.

La revisió, valoració de sol·licituds de subvencions i formulació de la proposta de concessió de subvencions per a l'any 2023, es farà des del departament de l'àmbit que es recullen a les presents Bases.

Seràn informades per l'òrgan col·legiat establert en l'Ordenança reguladora de subvencions de l'Ajuntament que emetrà un esborrany de proposta de resolució de les subvencions.

La concessió de les subvencions per a programes estables i continuats que tinguin una projecció al municipi, podran donar lloc a la formalització de convenis marc entre l'Ajuntament i l'entitat beneficiària de la subvenció. Hauran de detallar l'objecte del conveni el seu període de vigència, així com recollir la totalitat de drets i obligacions de les dues parts, d'acord amb els aspectes generals de la present normativa, així com es podran incorporar altres aspectes específics que no quedin explícitament detallats en les presents Bases.

L'establiment de convenis pot produir-se per alguna de les condicions següents:

- a) Que l'activitat, programa o projecte a subvencionar sigui una proposta d'interès per a tot el municipi i sigui necessari explicitar compromisos molt específics
- b) Que l'activitat, programa o projecte per la seva complexitat requereix d'un seguiment específic.
- c) Que es valori necessari concretar acords o aspectes concrets més enllà del que es regula en la present normativa.

El termini per a l'atorgament de les subvencions no excedirà de tres mesos a comptar des de la data del tancament de presentació de sol·licituds, transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

L'òrgan corresponent de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern local, en virtut del Decret 112/2022, de data 20 de gener, de delegació de competències en la Junta de Govern Local, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de gener de 2022.

7.- Òrgan col·legiat

L'òrgan competent per l'ordenació, instrucció i resolució de la subvenció serà la comissió d'avaluació de l'àmbit d'Igualtat. Aquesta comissió avaluarà les peticions amb els criteris generals i específics (Annex 1.1 de la convocatòria). La comissió estarà integrat per l'alcalde o persona en qui delegui, per la regidora d'Igualtat o persona en qui delegui i per la tècnica d'Igualtat.

8.- Consignació pressupostària

El crèdit pressupostari que es destina a la convocatòria regulada per aquestes Bases anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària següent: 44.2312.48000 *Subvencions per a projectes d'Igualtat* per una quantia màxima de nou-cents euros (900,00 EUR).

L'import de la subvenció estarà vinculat a la ponderació realitzada en base als criteris recollits als annexos de les presents Bases.

9.- Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables, aquells que responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i es realitzin entre l'1 de desembre de 2022 i el 31 d'octubre de 2023.

A l'efecte d'obtenció de subvenció i de la seva justificació, seran subvencionables:

- a) Les despeses de material fungible: impremta, fullets, publicitat i altres despeses consumibles relacionades directament amb l'activitat a subvencionar.
- b) Les despeses derivades de l'elaboració i l'edició de vídeos o altres suports, així com els derivats de les publicacions de les diferents activitats.
- c) Les despeses derivades de contractacions (personal professional, personal assalariat i altres serveis per a l'execució directa del projecte/activitat).
- d) Àpats i compres de productes alimentaris: Només es subvencionaran les despeses directes d'aliments i begudes i les despeses de contractació d'àpats si es consideren imprescindibles i necessàries per a la realització d'una activitat directament relacionada amb el projecte que es subvenciona i s'acrediti degudament la coincidència de l'àpat amb la data d'aquesta activitat . En cap cas seran subvencionables les begudes alcohòliques.
- e) Les despeses derivades de l'execució de l'activitat d'impacte directe als destinataris del projecte.
- f) Les despeses indirectes a l'activitat subvencionada (comunicacions, subministraments bàsics interns, desplaçaments i altres), en la part que raonablement correspongui, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es du a terme l'activitat. Les despeses indirectes es justificaran mitjançant un tant alçat entre el 0% i el 5% des les despeses directes imputades al compte justificatiu.
- g) Les despeses d'inversió (materials/béns inventariables amb una vida útil que va més enllà d'1 any, susceptibles d'amortització i que no es consumeixen íntegrament dins de l'activitat subvencionada). El caràcter subvencionable de la despesa d'amortització ha d'estar, en tot cas, subjecte a les següents condicions:
 4. Que les subvencions no hagin contribuït a la compra dels béns.
 5. Que l'amortització es calculi de conformitat amb les normes de comptabilitat generalment acceptades.
 6. Que el cost es refereixi exclusivament al període subvencionable.

El càlcul de l'amortització serà el resultat d'aplicar els coeficients d'amortització lineal de la següent taula:

Immobilitzat material	Vida Útil Aplicada	Coefficient lineal
Immobilitzacions materials. Maquinària i utillatge.	8	12,50%
Immobilitzacions materials. Instal·lacions tècniques i altres instal·lacions.	10	10,00%
Immobilitzacions materials. Mobiliari.	15	6,67%
Immobilitzacions materials. Equips per a processos d'informació.	8	12,50%
Immobilitzacions materials. Elements de transport.	8	12,50%

Es considerarà subvencionable les amortitzacions únicament de l'immobilitzat material anterior que corresponguin a la depreciació efectiva que pateixin els diferents elements per funcionament, ús, gaudi o obsolescència.

La subvenció no serà superior al cost total del projecte/activitat i la seva quantia es determinarà tenint en compte l'aplicació dels criteris tècnics generals i específics.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- a) Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda.
- b) Les despeses realitzades amb data anterior a l'inici del projecte i data posterior a la finalització del projecte.
- c) Les despeses de procediments judicials.
- d) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- e) Qualsevol tipus d'activitat que no sigui oberta a la ciutadania o bé que no tingui un interès públic i general a criteri de l'Ajuntament de Cervelló.

10. Obligacions dels beneficiaris

Atorgada la subvenció, els beneficiaris estan obligats a:

- Acceptar de manera expressa l'atorgament de la subvenció.
- Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.
- Presentar la documentació requerida per sol·licitar la subvenció dins del termini establert.
- Justificar documentalment el bon fi de la subvenció.
- Facilitar la fiscalització de l'Ajuntament sobre el compliment dels fins pels quals s'atorga la subvenció.
- Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de subvencions o ajuts per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra administració o ens públic nacional o internacional.
- Retornar els diners de la subvenció concedida si l'activitat o projecte no s'ha portat a terme o s'ha desenvolupat parcialment.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració important del pressupost que es produeixi amb posterioritat, o canvis importants a l'activitat subvencionada.
- Complir qualsevol altra obligació que es derivi de les bases particulars, d'aquestes bases o altres disposicions vigents.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que faci el departament municipal corresponent.
- Demanar l'emblema en vigor a l'Ajuntament.
- Fer constar en el material de difusió i publicitat l'emblema en vigor de l'Ajuntament. Fer constar la col·laboració per part de l'Ajuntament en les activitats subvencionades.
- Obtenir el consentiment exprés (amb autorització) de l'Ajuntament del material de difusió i publicitat abans de fer-lo públic.
- En cas que les activitats a desenvolupar impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'entitat beneficiària haurà de disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participen en el projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, i que en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte es compromet a aportar una nova certificació.
- Justificar la destinació dels fons i les quanties atribuïdes, i facilitar a l'ajuntament de Cervelló la comprovació i verificació del compliment de les condicions exigides en l'acord.

11.- Acceptació de la subvenció

1. Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa a partir de la recepció de l'indicat acord.

12.- Forma de pagament

Tal i com estableix l'ordenança reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Cervelló amb caràcter general, el pagament de la subvenció es farà contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

No obstant això, l'entitat un cop atorgada la subvenció i acceptada aquesta mitjançant document d'acceptació, pot sol·licitar el pagament anticipat del 50% de la subvenció en el termini d'un mes com a màxim comptador des de la notificació de la subvenció.

Els beneficiaris poden renunciar al pagament avançat establert en el punt anterior abans que aquests es facin efectius.

El pagament de la subvenció es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte bancari de la persona física o jurídica sol·licitant i sota la seva responsabilitat.

En tots els casos, si el beneficiari és deutor de l'Ajuntament de Cervelló, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes.

13.- Justificació

Les subvencions atorgades hauran d'ajustar-se al que s'estableix a les Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions en l'àmbit de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les Persones, Ocupació, Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat de Cervelló, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 20 d'abril de 2017 i publicades al BOPB de 4 d'agost de 2017, i a l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Cervelló en sessió ordinària de data 29 de maig de 2012 i publicada al BOPB de 19 d'octubre de 2012. S'haurà de justificar com a mínim el total de la subvenció atorgada i el termini de justificació serà com a màxim el dia 10 de novembre de 2023 i amb la presentació dels documents que es detallen a continuació:

Memòria d'activitats (segons model normalitzat- Annex 5)

Memòria econòmica justificativa del projecte i/o activitat subvencionada que comprèn:

- Sol·licitud de pagament de la subvenció (Annex 4).
- Relació de despeses corresponents a la subvenció atorgada (model normalitzat Annex 6). L'Ajuntament tindrà potestat per demanar els justificants necessaris per acreditar aquestes despeses.
- Compte justificatiu, on es detallen totes les fonts de finançament rebudes per part de l'entitat per execució del projecte (model normalitzat – Annex 7).

Si la subvenció atorgada és d'import superior a tres mil euros:

- Factures originals o còpies compulsades i autenticades, amb les corresponent còpies, amb la signatura del representant i segell de l'entitat amb el justificant de pagament. Les factures han d'anar amb el mateix ordre de la relació de despeses. En el cas que l'import imputat de la factura sigui menor al 100%, s'haurà de fer constar a la factura l'import que s'imputa amb la signatura de l'entitat.

- En el cas que es justifiqui la subvenció amb despeses de personal:

Personal contractat:

Nòmines originals o còpies compulsades, amb les corresponents còpies autenticades, amb la signatura del representant i segell de l'entitat i amb el justificant de pagament.

Originals amb les corresponents còpies dels documents de cotització a la Seguretat Social, models RLT i RNT, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.

Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.

Professional externs amb retenció d'IRPF:

Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.

Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència o declaració de la seva inexistència (model normalitzat).

Si s'escau, indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats a la relació.

Documentació gràfica on consti "amb el suport de l'Ajuntament de Cervelló" o, en el seu defecte, declaració que no s'ha realitzat. En cas de fer documents audiovisuals, caldrà facilitar-ne una còpia.

Els models normalitzats es podran trobar a la pàgina web o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Cervelló.

S'haurà de justificar com a mínim el total de la subvenció atorgada.

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/da la necessitat de solucionar les deficiències detectades en un termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat; amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de l'ajuda segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de l'ajut, l'import definitiu d'aquest sigui inferior a l'import pagat, el/la receptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligat a reintegrar l'ajuda el/la beneficiari/ària que hagi percebut l'ajuda falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert totalment o parcialment l'objectiu de l'ajuda; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert l'obligació d'aportar els justificants en els terminis establerts; el/la beneficiari/ària que oposi resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa d'aplicació.

Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

14.- Criteris de valoració

Les subvencions s'atorgaran a les entitats sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats en la present base.

Seràn d'aplicació els criteris tècnics de valoració dels projectes que s'estableixen en l'annex 1.1 d'aquesta convocatòria, a més dels criteris generals d'atorgament de les subvencions en el seu article 5 de les Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions en l'àmbit de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les Persones, Ocupació, Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat de Cervelló, aprovades pel Ple de l'Ajuntament de data 20 d'abril (BOPB de 4 d'agost 2017).

Amb caràcter general, per a la valoració de les sol·licituds presentades es tindrà en compte la fonamentació, oportunitat i viabilitat del projecte, la coherència de l'estructura interna, el nivell de concreció de les activitats descrites així com la incorporació d'elements d'avaluació de la qualitat.

La valoració final del projecte resultarà de la suma de la puntuació obtinguda en ambdós grups de criteris tècnics (generals i específics) amb un màxim de 100 punts.

En el cas que dins de la convocatòria només accedeix a la mateixa una única entitat el càlcul de l'import serà el següent:

Valor punt= Import total (EUR) / Σ Punts obtinguts

En el cas que dins la convocatòria accedeixin a la mateixa dues entitats o més l'import que li correspondrà a cada entitat es calcularà dividint l'import total de la convocatòria pel sumatori de punts obtinguts per tots els sol·licitants (valor punt), i multiplicant el valor punt pel nombre de punts obtingut en la sol·licitud.

Valor punt = Import total (EUR) / Σ Punts totes les sol·licituds.

Import concedit = Valor punt * puntuació obtinguda

15.- Publicitat de les subvencions concedides

Els ajuts atorgats a l'empara d'aquestes bases serà objecte de publicitat, amb indicació de l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de l'ajuda, en els mitjans que es detallen a continuació:

- Inferior a nou-cents euros (900,00 EUR), en el tauler d'anuncis de la corporació.

16.- Protecció de dades de caràcter personal

Pel que respecta a les dades personals recollides i tractades, i d'acord a la "Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals", LOPDGDD, <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2018-16673>, els interessats tenen dret a ser informats del tractament amb informació.

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
Responsable del tractament	Ajuntament de Cervelló. Carrer Major 146-148, 08758 Cervelló, 936600070 ajuntament@cervello.cat , www.cervello.cat .
Finalitat del tractament	La finalitat del tractament és tramitar i resoldre la vostra sol·licitud. Les dades seràn conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu i d'arxiu històric.
Base jurídica del tractament	El tractament és necessari per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament o per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament. Existeix l'obligació de facilitar les dades que es demanen en la sol·licitud i l'Ajuntament es reserva el dret a no tramitar, a no resoldre o a denegar la vostra sol·licitud si no les faciliteu quan us siguin requerides.
Destinatari	Les vostres dades no es comunicaren a tercers, excepte si un llei ho autoritza. Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea.
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades personals, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presentant la vostra sol·licitud a l'Ajuntament de Cervelló, o mitjançant la seu electrònica https://www.seu-e.cat/ca/web/cervello .

	Si considereu que el tractament de dades personals es contrari a la normativa de protecció de dades, us podeu adreçar al delegat de protecció de dades o podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web o per mitjans no electrònics.
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la web de l'Ajuntament de Cervelló http://www.cervello.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/ .

Annex 1.1- Criteris tècnics de valoració dels projectes

Criteris tècnics establerts per a l'atorgament de les subvencions són els següents

Les subvencions s'atorgaran a les entitats sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats en la present base.

Amb caràcter general, per a la valoració de les sol·licituds presentades es tindrà en compte la fonamentació, oportunitat i viabilitat del projecte, la coherència de l'estructura interna, el nivell de concreció de les activitats descrites així com la incorporació d'elements d'avaluació de la qualitat.

La valoració final del projecte resultarà de la suma de la puntuació obtinguda en ambdós grups de criteris (generals i específics) amb un màxim de 100 punts.

Aquesta puntuació es distribuirà segons el següent barem:

Criteris generals: es valorarà fins a un màxim de 40 punts els següents criteris:

1. Identificació de la necessitat i impacte social del projecte: fins a un màxim de 10 punts.
2. Formulació, concreció i coherència dels objectius i les activitats: fins a un màxim de 10 punts.
3. Definició del pla de treball coherent amb els objectius i activitats plantejades. Inclou fases, calendari, seguiment i avaluació, equip de treball i funcions: fins a un màxim de 10 punts.
4. Defensa i promoció dels drets humans. El projecte promou el treball per la dignitat i la qualitat de vida de la ciutadania sense cap mena de distinció. Aquells projectes que afavoreixin la solidaritat, l'atenció a la diversitat, les relacions intergeneracionals, la sostenibilitat i el respecte al medi: fins a un màxim de 10 punts.

Criteris específics: es valorarà fins a un màxim de 60 punts

1. Complementarietat de l'actuació amb alguna de les línies estratègiques de l'àmbit d'igualtat: fins a un màxim de 20 punts.
2. Col·laboració amb projectes i/o activitats impulsats des del Departament d'Igualtat: fins a un màxim de 20 punts.
3. El projecte preveu mesures de sensibilització de la ciutadania en l'àmbit de l'equitat de gènere: fins a un màxim de 10 punts.
4. Entitats que amb els seus actes o activitats ofereixin suport a l'Ajuntament en la programació i organització de festes populars (Festa Major, Fira de Cervelló, European Clean Up, etc.): fins a un màxim de 10 punts.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels cinc membres assistents.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les disset hores i quaranta-cinc minuts, de la qual cosa s'estén la present acta, que com a secretari general accidental certifico.

Vist i plau

L'alcalde
José Ignacio Aparicio Ciria

El secretari general accidental
Fernando Rivas Martínez

Ref: SSGG/SGAJ/FRM/mbb/lqn/S:\SSJJ\Comu SSJJ\Mis documentos\Secretaria\JUNTA DE GOVERN LOCAL\2023\05-JGL-20230220\05-JGL20230220Esborrany d'acta.docx