



**JUNTA DE GOVERN LOCAL 11/2021**

**SESSIÓ: ORDINÀRIA**

**DIA: 31 DE MAIG DE 2021**

**HORA: Des de les 9.30 fins a les 10.15 hores**

**LLOC: Sala de Govern de l'Ajuntament.**

**ESBARRANY D'ACTA**

---

President:	Sr. José Ignacio Aparicio Ciria, alcalde
Tinents d'alcalde:	Sra. Cristina Martínez Rodríguez Sr. Juan Noguera García Sr. Juan Manuel Sanguino Neila
Secretari general acctal.:	Sr. Fernando Rivas Martínez
Regidors no membres amb veu, però sense vot:	Sra. Silvia Muñoz Almirante Sr. Ferran Soriano Martínez
S'excusa:	Sra. Montserrat Canas Moldón

A Cervelló, el trenta-un de maig de dos mil vint-i-ú, essent les nou hores i trenta minuts, es reuneix la Junta de Govern Local a la Sala de Govern de l'Ajuntament, en sessió ordinària, i en primera convocatòria, sota la presidència de l'alcalde, Sr. José Ignacio Aparicio Ciria, i amb la concurrència dels/les tinents d'alcalde Sra. Cristina Martínez Rodríguez, Sr. Juan Noguera García, i Sr. Juan Manuel Sanguino Neila, i a petició del Sr. Alcalde, de conformitat amb l'article 74 del Reglament Orgànic Municipal, dels regidors no membres, amb veu però sense vot, Sra. Silvia Muñoz Almirante i Sr. Ferran Soriano Martínez, assistits del sotasignat, secretari general accidental de l'Ajuntament, Sr. Fernando Rivas Martínez. S'excusa la tinent d'alcalde Sra. Montserrat Canas Moldón.

Oberta la sessió per la presidència, i un cop comprovada l'existència del quòrum que cal perquè pugui ser iniciada, es procedeix a conèixer dels següents assumptes inclosos en l'ordre del dia.

## **ORDRE DEL DIA**

---

**1.- Aprovació de l'acta anterior corresponent a la sessió ordinària de data 17 de maig de 2021 (núm. 10/2021).-**

### **ALCALDIA**

**2.- Dació en compte dels decrets d'Alcaldia.-**

**2.1.- Decret d'Alcaldia 897/2021, de 14 de maig de 2021, de sol·licitud de recurs a la Diputació de Barcelona en el marc el Catàleg de serveis de l'any 2021 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2020-2023" en l'àmbit dels Recursos Humans.-**

**3.- Aprovació de la proposta de programació de Ràdio Cervelló per a l'any 2021.-**

### **ÀREA DE SERVEIS GENERALS**

**4.- Aprovació de l'expedient de contractació per a la prestació de serveis postals per a l'Ajuntament de Cervelló.-**

**5.- Aprovació de l'expedient de contractació per al subministrament de material d'oficina per a l'Ajuntament de Cervelló.-**

### **ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT**

**6.- Dissolució de l'Entitat de Conservació de la urbanització InterClub "Can Tres".-**

**7.- Aprovació inicial del Projecte de nominació i numeració consistent en la modificació de la numeració de les parcel·les del carrer Corbera de l'àmbit de la urbanització Costa de la Perdiu per estar duplicada amb la numeració de les parcel·les del carrer Corbera de l'àmbit de la urbanització Puigmontmany.-**

**8.- Aprovació de la memòria valorada de treballs de manteniment d'aglomerat asfàltic 2021.-**

### **ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES**

**9.- Aprovar l'adhesió al conveni de col·laboració entre l'àrea Metropolitana de Barcelona i l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona per a la regulació de la cooperació i col·laboració administrativa entre ambdues entitats per a garantir i dotar als municipis**

metropolitans dels serveis assistencials en l'àmbit de les urgències i emergències socials per a l'exercici 2021 i 2022.-

10.- Aprovació de les Bases de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva del Departament de Benestar Social i Salut a les Persones per a l'any 2021.-

### **PUNT D'URGÈNCIA**

#### **ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC**

11.- Aprovació de les bases particulars reguladores de la convocatòria per a l'any 2021 de concessió d'ajuts econòmics extraordinaris en règim de concurrència no competitiva a favor d'empreses i persones treballadores autònomes de Cervelló titulars d'una activitat comercial, industrial o de servei que s'han vist afectades per la COVID-19.-

---

1.- Aprovació de l'acta anterior corresponent a la sessió ordinària de data 17 de maig de 2021 (núm. 10/2021).-

S'aprova per unanimitat dels quatre membres assistents, l'acta anterior corresponents a la sessió ordinària de data 17 de maig de 2021 (núm.10/2021).

### **ALCALDIA**

---

2.- Dació en compte dels decrets d'Alcaldia.

Vist el Decret d'Alcaldia, de data 14 de maig de 2021, resolt per avocació de la seva competència delegada, en el què s'estableix donar-ne compte en la propera Junta de Govern Local que es dugui a terme, i que es relaciona a continuació.

2.1.- Decret d'Alcaldia 897/2021, de 14 de maig de 2021, de sol·licitud de recurs a la Diputació de Barcelona en el marc el Catàleg de serveis de l'any 2021 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2020-2023" en l'àmbit dels Recursos Humans.-

***"Decret 897/2021***

***Assumpte: Sol·licitud de recurs a la Diputació de Barcelona en el marc el Catàleg de serveis de l'any 2021 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2020-2023" en l'àmbit dels Recursos Humans.***

#### ***Identificació de l'expedient***

*Expedient número: SG/RH/63/2021*

*Àrea gestora: Serveis Generals*

*Departament: Recursos Humans*

*Interessat/s: Varis*

*Procediment: Sol·licitud recurs*

*Data d'inici: 2021/05/07*

## **Fets**

*Atès que per Decret de la regidora de Recursos Humans 276/2021 d'11 de febrer, amb correcció de d'errades aprovada per Decret 436/2021 de 4 de març, es va aprovar la convocatòria i les Bases que han de regir el procés de selecció, mitjançant el procediment de concurs-oposició lliure, per cobrir, en règim de funcionari/a de carrera, dues places de l'escala d'administració especial, subescala tècnica, treballador/a social i per la creació d'una borsa de treball per la cobertura provisional de vacants, substitucions o altres situacions temporals. Les Bases es van publicar al BOPB de data 23 de febrer, amb extracte al DOGC de data 3 de març i la convocatòria al BOE de data 22 de març. (expedient SG/23/2021/RH)*

*Atès que les Bases reguladores de l'expedient citat preveuen a la clàusula sisena la composició del tribunal qualificador, essent que estarà format per funcionaris/àries de carrera o personal laboral fix, serà presidit per un dels seus membres, i tindrà la composició següent:*

- *Un terç a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.*
- *Un terç entre empleats/des de la Corporació que reuneixi els requisits d'imparcialitat i professionalitat requerits legalment.*
- *Un terç de personal tècnic en la matèria que pot ser o no personal de la mateixa entitat local.*

*Atès que en la composició del Tribunal cal vetllar per que es compleixi el principi d'especialitat, de manera que la meitat més un dels membres tinguin una titulació adequada als diversos coneixements que s'exigeixen en les proves i perquè tots aquests membres tinguin un nivell acadèmic igual o superior al que s'exigeix a la convocatòria, així com pel compliment dels principis d'imparcialitat i professionalitat, tendent a la paritat entre dona i home.*

*Atès que l'Ajuntament de Cervelló no disposa de personal suficient que reuneixi tots els requisits esmentats, essent que només es compta amb una funcionària de carrera de l'àmbit del treball social.*

*Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona va aprovar, en sessió de data 28 de maig de 2020, el Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 i el seu Protocol general (BOPB de data 3 de juny de 2020), que al llarg del mandat serà l'instrument preferent a través del qual es posaran a l'abast dels ajuntaments els recursos en matèria d'assistència i cooperació local.*

*Atès que la clàusula 1.3 del Protocol general del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 disposa que la participació dels ens locals que tinguin consideració de destinataris del Pla implica l'adhesió al mateix. A conseqüència d'això, els ens assumeixen el contingut del Protocol per al desenvolupament d'un marc de col·laboració mutu i accepten reconduir els actes i instruments de cooperació que s'adoptin d'acord amb les directrius establertes en el mateix Protocol.*

*Atès que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar, en data 28 de gener de 2021, el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, en tant que únic instrument d'abast corporatiu que, de forma unitària i de conformitat amb el principi de transparència, comprèn, sota criteris comuns, l'oferta que la Diputació de Barcelona posa a disposició dels governos locals de la província, amb la finalitat de donar publicitat a la tasca de cooperació i assistència local que desenvolupa (BOPB de data 1 de febrer de 2021), essent aquest un dels instruments de cooperació de la Diputació de Barcelona, el qual consisteix en una relació completa i ordenada de recursos que dita administració territorial posa a disposició dels ens locals per satisfer les necessitats manifestades pels governos locals, i que poden consistir en recursos de tipus tècnic, econòmic o material.*

*Atès que emmarcat a l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial, el catàleg 2021 ofereix*

*el recurs de caràcter tècnic anomenat Assistència de personal tècnic en tribunals i òrgans de selecció Administració local, l'objectiu del qual és facilitar la composició dels òrgans seleccionadors mitjançant la provisió de personal tècnic especialitzat en un ventall ampli de disciplines i amb coneixement del món local, facilitant alhora l'acompliment dels requeriments exigits per l'estatut bàsic de l'empleat públic en relació amb l'observança dels principis d'imparcialitat i professionalitat*

### **Fonaments de dret**

*Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 i el seu Protocol general, aprovat pel Ple de la Diputació de Barcelona en sessió de data 28 de maig de 2020 (BOPB de data 3 de juny de 2020).*

*Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, i el seu règim regulador, aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en data 28 de gener de 2021 (BOPB de data 1 de febrer de 2021).*

*Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic*

*Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*

*Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.*

*Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

*Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.*

*Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*

*Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*

*Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament de el sector públic per mitjans electrònics*

*Atès que aquesta facultat està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 1402/2019, d'1 de juliol, de delegació de competències en la Junta de Govern Local, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 12 de juliol de 2019.*

*Vist el que preveuen l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 9 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, respecte l'avocació per part de l'òrgan titular de la competència delegada de la mateixa, donant compte a l'òrgan delegat.*

*És per la qual cosa que en ús de les facultats conferides legalment que,*

### **RESOLC:**

**1r.- Avocar** la competència per resoldre el que es determina en aquest Decret.

**2n.- Sol·licitar** a la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2021, el qual s'emmarca en el Pla "Xarxa de Governos Locals 2020-2023", el recurs pel desenvolupament de la següent actuació:

- *Nom actuació: Suport tècnic en la composició del Tribunal de selecció per cobrir dues places de treballador/a social (expedient SG/23/2021/RH)*
- *Nom recurs: Assistència de personal tècnic en tribunals i òrgans de selecció Administració local*
- *Àrea: Innovació, Governos Locals i cohesió territorial*
- *Unitat prestadora: Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local*
- *Tipus de recurs: Recurs material*
- *Procediment de concessió: concessió directa amb concurrència*
- *Classe de recurs: realització de serveis i activitats*

**3r.- Tramitar** la documentació que sigui necessària per fer efectiva la sol·licitud a través de la plataforma habilitada a l'efecte per la Diputació de Barcelona.

**4t.- Donar compte** del present acord a la Junta de Govern Local en la propera sessió que se celebri.

*Així ho disposa i signa l'alcalde, en el dia d'avui, de la qual cosa jo, com a secretari general accidental, en dono fe.*

*Cervelló, a la data de la signatura electrònica de l'alcalde. L'alcalde. José Ignacio Aparicio Ciria. El secretari general accidental. Fernando Rivas Martínez"*

La Junta de Govern Local pren coneixement del Decret abans esmentat.

---

### **3.- Aprovació de la proposta de programació de Ràdio Cervelló per a l'any 2021. -**

#### **Identificació de l'expedient**

Expedient número: COM/RC/1/2021/GA

Àrea gestora: Gabinet d'Alcaldia

Departament: Comunicació

Interessats: Consell de direcció de Ràdio Cervelló

Procediment: Proposta d'aprovació projecte programació Ràdio Cervelló 2021

Data d'inici: 20210205

#### **Fets**

Atès que per acord de Govern de la Generalitat de data 29 de novembre de 1994 es va adjudicar a l'Ajuntament de Cervelló la gestió del servei de radiodifusió sonora en ones mètriques amb modulació de freqüència.

Atès que per dotar-se de l'instrument necessari per a la regulació del funcionament i organització de l'emissora municipal el Ple de l'Ajuntament va aprovar definitivament en data 18 de maig de 2004 l'Ordenança reguladora del funcionament de Ràdio Cervelló.

Atès que l'Ordenança regula el funcionament de la ràdio municipal garantint la participació ciutadana

i la pluralitat política i de sensibilitats que representa el consistori, per tal que esdevingui un sistema d'informació, difusió i participació de tots els membres del consistori i de tota la ciutadania en la vida local, dins la potestat d'autoorganització i mitjançant un servei de prestació directa.

Atès que l'Ordenança estableix en el seu punt 4 que l'estructura organitzativa de l'emissora es basa en el voluntariat i en la no retribució de les persones col·laboradores i que compta amb tres òrgans per a la seva gestió: el Consell de direcció, el Consell assessor i la figura del director/a.

Atès que el Consell de direcció està format per l'alcalde, que és el seu president, per tres membres designats per la Junta de Govern local i per tres membres proposats pels col·laboradors mitjançant acord per majoria.

Atès que entre les funcions del Consell de direcció està prendre la decisió sobre quina persona ha d'assumir la responsabilitat de la direcció entre els col·laboradors voluntaris que presentin la programació que es consideri més adequada a l'interès públic.

Atès que el director/a és nomenat i cessat pel Consell de direcció entre els col·laboradors per períodes anuals i en base al projecte de programació que aprovi el Consell de direcció, en un càrrec que també és voluntari i no està retribuït per cap concepte.

Atès que entre les atribucions del director/a està sotmetre a l'aprovació del Consell de direcció, amb una antelació mínima d'un mes, la memòria d'activitats i la programació anual.

Vista la instància de data 5 de febrer de 2021 presentada amb RE 1176 per Sílvia Ballesteros Manzanares en qualitat de directora de Ràdio Cervelló, en la qual sol·licita es tinguin en consideració els documents que adjunta com a Projecte anual 2021 de l'emissora.

Vista aquesta documentació que consta de la memòria anual i de la proposta de programació per enguany, on es detalla l'equip de col·laboradors voluntaris, les persones proposades per la representació de l'emissora en el Consell de direcció i la proposta de graella de programes per emetre continuadament durant les 24 hores tots els dies de la setmana. La memòria també reflecteix els compromisos que adquireix l'emissora respecte a la cobertura de diferents actes i esdeveniments que pugui organitzar el consistori, a més de diverses propostes de millora tant de continguts com d'organització de l'emissora interna i externament.

Vist l'informe favorable de la tècnica de suport del departament de Comunicació del Gabinet de l'Alcaldia de data 6 de maig de 2021.

Atès que a data d'avui no s'ha presentat cap altra proposta de programació ni cap projecte de gestió de l'emissora per a l'any 2021 i que en el pròxim Consell de direcció que se celebri previst pel 10 de maig s'ha d'aprovar la memòria i la programació d'enguany, a més de decidir quina persona assumirà les responsabilitats de la direcció aquest any.

Vist l'acord per unanimitat del Consell de direcció de Ràdio Cervelló, reunit en data 10 de maig de 2021, respecte a la proposta de programació presentada així com la de confirmar el càrrec de l'actual directora de Ràdio Cervelló.

### **Fonaments de dret**

Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 de abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Llei 7/2010, de 31 de març, general de la comunicació audiovisual.

Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya.

Ordenança reguladora del funcionament de la ràdio municipal de Cervelló publicada al BOPB núm. 139, de 10 de juny de 2004.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

#### **ACORD:**

**1r.- Aprovar** la proposta de programació de l'emissora municipal per a l'any 2021 que s'ajusta en temps i forma als paràmetres que marca l'Ordenança reguladora del funcionament de Ràdio Cervelló.

**2n.- Nomenar** a la persona proposada pel càrrec de directora de Ràdio Cervelló per a l'any 2021 detallada a l'annex 1.

**3r.- Fer públic** el present acord a l'E-TAULER (tauler d'anuncis electrònic municipal).

**4t.- Donar compte** del present acord a la propera Comissió Informativa que se celebri.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quatre membres assistents.

#### **ÀREA DE SERVEIS GENERALS**

---

#### **4.- Aprovació de l'expedient de contractació per a la prestació de serveis postals per a l'Ajuntament de Cervelló.-**

##### **Identificació de l'expedient**

Expedient número: SSGG/CC/OAC/112/2021

Àrea gestora: Serveis Generals

Departament: Compres i Contractació  
Interessat/s: Varis  
Procediment: Procediment obert simplificat  
Data d'inici: 2021/05/25

## Fets

Vist l'expedient de contractació promogut pel Departament d'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Àrea de Serveis Generals de l'Ajuntament de Cervelló, per a la prestació de serveis postals, per un termini de dos anys de durada del contracte, prorrogable dos anys més, amb un pressupost base màxim de licitació per import de quaranta-sis mil dos-cents quinze euros amb setanta-sis cèntims (46.215,76 EUR) IVA exclòs, més nou mil set-cents cinc euros amb trenta-un cèntims (9.705,31 EUR) en concepte de 21% d'IVA, fent un total de cinquanta-cinc mil nou-cent vint-i-un euros amb set cèntims (55.921,07 EUR) IVA inclòs.

Atès que s'ha redactat el Plec de prescripcions tècniques, la Memòria configuradora de l'expedient i el Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la present configuració.

Vist l'informe del secretari general accidental de data 26 de maig de 2021 emès d'acord amb el que disposa la Disposició addicional tercera, apartat vuitè de la LCSP.

Atès que procedeix autoritzar la despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació per import de cinquanta-cinc mil nou-cent vint-i-un euros amb set cèntims (55.921,07 EUR) amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Any	Aplicació pressupostària	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2021	24 9200 22201	9.628,28	21%	2.021,94	11.650,22
2022	24 9200 22201	23.107,88	21%	4.852,65	27.960,53
2023	24 9200 22201	13.479,60	21%	2.830,72	16.310,31
<b>TOTAL</b>		<b>46.215,76</b>		<b>9.705,31</b>	<b>55.921,07</b>

Tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, restant supeditada a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament de les obligacions derivades del contracte.

Atesa l'absència de la regidora delegada Sra. Montserrat Canas Moldón, aquesta Alcaldia signa la present proposta per avocació de manera automàtica.

## Fonaments de dret

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre,

de contractes del sector públic.

Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 1402/2019 d'1 de juliol, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 12 de juliol de 2019.

Atès que la facultat per formular propostes està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 1387/2019, de data 26 de juny, d'establiment de delegacions de competències en tinent d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 11 de juliol de 2019.

Acord 12è del Decret 1387/2019, de 26 de juny, d'establiment de delegacions de competències en tinent d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

#### **ACORD:**

**1r.- Aprovar** l'expedient de contractació per a la prestació de serveis postals per a l'Ajuntament de Cervelló, amb un pressupost base màxim de licitació de la contractació pels dos anys de durada del contracte per un import de quaranta-sis mil dos-cents quinze euros amb setanta-sis cèntims (46.215,76 EUR) IVA exclòs, més nou mil set-cents cinc euros amb trenta-un cèntims (9.705,31 EUR) en concepte de 21% d'IVA, fent un total de cinquanta-cinc mil nou-cent vint-i-un euros amb set cèntims (55.921,07 EUR) IVA inclòs.

**2n.- Aprovar** el Plec de prescripcions tècniques i el Plec de clàusules administratives particulars que hauran de regir la present contractació.

**3r.- Tramitar** la contractació de referència mitjançant procediment obert simplificat amb més d'un criteri d'adjudicació, de forma ordinària, no subjecta a regularització harmonitzada i no susceptible de recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb el que disposen els articles 17, 25, 131, 145, 146, 159 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

**4t.- Autoritzar** una despesa per import de onze mil sis-cents cinquanta euros amb vint-i-dos cèntims (11.650,22 EUR) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 24\_9200.22201.

**5è.- Autoritzar** la despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de cinquanta-cinc mil nou-cent vint-i-un euros amb set cèntims (55.921,07 EUR) IVA inclòs, que es farà càrrec a la següent aplicació pressupostària desglossada en els exercicis següents:

Exercici	Import total	Aplicació pressupostària
2021	11.650,22 EUR	24_9200.22201 <i>Serveis postals generals</i>

Exercici	Import total	Aplicació pressupostària
2022	27.960,53 EUR	24_9200.22201 <i>Serveis postals generals</i>

Exercici	Import total	Aplicació pressupostària
2023	16.310,31 EUR	24_9200.22201 <i>Serveis postals generals</i>

Tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que, per a l'esmentada despesa, existeixi consignació adequada i suficient per al finançament de les obligacions derivades del contracte.

**6è.- Publicar** l'anunci de licitació corresponent al Perfil del Contractant.

**7è.- Comunicar** aquest acord al Departament d'Hisenda d'aquest Ajuntament.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quatre membres assistents.

---

## **5.- Aprovació de l'expedient de contractació per al subministrament de material d'oficina per a l'Ajuntament de Cervelló.-**

### **Identificació de l'expedient**

Expedient número: SSGG/CC/56/2021  
Àrea gestora: Serveis Generals  
Departament: Compres i Contractació  
Interessat/s: Varis  
Procediment: Procediment obert sumari  
Data d'inici: 2021/05/26

### **Fets**

Vist l'expedient de contractació promogut pel Departament de Compres i Contractació de l'Àrea de Serveis Generals de l'Ajuntament de Cervelló, per al subministrament de material d'oficina, per un termini de dos anys de durada del contracte, prorrogable dos anys més, amb un pressupost base màxim de licitació per import de dotze mil cinc-cents quaranta-quatre euros amb quaranta-sis cèntims

(12.544,46 EUR) IVA exclòs, més dos mil sis-cents trenta-quatre euros amb trenta-tres cèntims (2.634,33 EUR) en concepte de 21% d'IVA, fent un total de quinze mil cent setanta-vuit euros amb setanta-nou cèntims (15.178,79 EUR) IVA inclòs, distribuïts en els següents lots:

	<b>Pressupost base de licitació</b>	<b>IVA</b>	<b>Total IVA inclòs</b>
Lot 1	9.381,96	1.970,21	11.352,17
Lot 2	3.162,50	664,12	3.826,62
<b>TOTAL</b>	<b>12.544,46</b>	<b>2.634,33</b>	<b>15.178,79</b>

Atès que s'ha redactat el Plec de prescripcions tècniques, la Memòria configuradora de l'expedient i el Plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la present configuració.

Vist l'informe del secretari general accidental de data 27 de maig de 2021 emès d'acord amb el que disposa la Disposició addicional tercera, apartat vuitè de la LCSP.

Atès que procedeix autoritzar la despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació per import de quinze mil cent setanta-vuit euros amb setanta-nou cèntims (15.178,79 EUR) amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

#### **LOT 1. Material general d'oficina**

<b>Any</b>	<b>Aplicació pressupostària</b>	<b>Import net</b>	<b>% IVA</b>	<b>Import IVA</b>	<b>Import total</b>
2021	22_9200.22000	1.563,66	21%	328,37	1.892,03
2022	22_9200.22000	4.690,98	21%	985,10	5.676,08
2023	22_9200.22000	3.127,32	21%	656,73	3.784,06
<b>TOTAL</b>		<b>9.381,96</b>		<b>1.970,20</b>	<b>11.352,17</b>

#### **LOT 2. Sobres, carpetes d'expedient i material personalitzat**

<b>Any</b>	<b>Aplicació pressupostària</b>	<b>Import net</b>	<b>% IVA</b>	<b>Import IVA</b>	<b>Import total</b>
2021	22_9200.22000	527,08	21%	110,68	637,76
2022	22_9200.22000	1.581,25	21%	332,06	1.913,32
2023	22_9200.22000	1.054,17	21%	221,38	1.275,54
<b>TOTAL</b>		<b>3.162,50</b>		<b>664,12</b>	<b>3.826,62</b>

Tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, restant supeditada a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament de les obligacions derivades del contracte.

Atesa l'absència de la regidora delegada Sra. Montserrat Canas Moldón, aquesta Alcaldia signa la present proposta per avocació de manera automàtica.

### **Fonaments de dret**

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 1402/2019 d'1 de juliol, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 12 de juliol de 2019.

Atès que la facultat per formular propostes està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 1387/2019, de data 26 de juny, d'establiment de delegacions de competències en tinent d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 11 de juliol de 2019.

Acord 12è del Decret 1387/2019, de 26 de juny, d'establiment de delegacions de competències en tinent d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

### **ACORD:**

**1r.- Aprovar** l'expedient de contractació per al subministrament de material d'oficina per a l'Ajuntament de Cervelló, amb un pressupost base màxim de licitació de la contractació pels dos anys de durada del contracte per un import de dotze mil cinc-cents cinquanta-quatre euros amb quaranta-sis cèntims (12.544,46 EUR) IVA exclòs, més dos mil sis-cents trenta-quatre euros amb trenta-tres

cèntims (2.634,33 EUR) en concepte de 21% d'IVA, fent un total anual de quinze mil cent setanta-vuit euros amb setanta-nou cèntims (15.178,79 EUR) IVA inclòs.

**2n.- Aprovar** el Plec de prescripcions tècniques i el Plec de clàusules administratives particulars que hauran de regir la present contractació.

**3r.- Tramitar** la contractació de referència mitjançant procediment obert sumari amb més d'un criteri d'adjudicació, de forma ordinària, no subjecta a regularització harmonitzada i no susceptible de recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb el que disposen els articles 16, 25, 131, 145, 146, 159.6 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

**4t.- Autoritzar** una despesa per import de dos mil cinc-cents vint-i-nou euros amb setanta-nou cèntims (2.529,79 EUR) amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que es relacionen a continuació i pels imports que s'hi detallen:

22_9200.22000 material d'oficina	1.892,03 EUR
22_9200.22000 material d'oficina	637,76 EUR

**5è.- Autoritzar** la despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de quinze mil cent setanta-vuit euros amb setanta-nou cèntims (15.178,79 EUR) IVA inclòs, que es farà càrrec a de la següent aplicació pressupostària desglossada en els exercicis següents:

Exercici	Import total	Aplicació pressupostària	
2021	2.529,79 EUR	22_9200.22000 material d'oficina Lot 1	1.892,03 EUR
		22_9200.22000 material d'oficina Lot 2	637,76 EUR

Exercici	Import total	Aplicació pressupostària	
2022	7.589,40 EUR	22_9200.22000 material d'oficina Lot 1	5.676,08 EUR
		22_9200.22000 material d'oficina Lot 2	1.913,32 EUR

Exercici	Import total	Aplicació pressupostària	
2023	5.059,60 EUR	22_9200.22000 material d'oficina Lot 1	3.784,06 EUR
		22_9200.22000 material d'oficina Lot 2	1.275,54 EUR

Tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que, per a l'esmentada despesa, existeixi consignació adequada i suficient per al finançament de les obligacions derivades del contracte.

**5è.- Publicar** l'anunci de licitació corresponent al Perfil del Contractant.

**6è.- Comunicar** aquest acord al Departament d'Hisenda d'aquest Ajuntament.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quatre membres assistents.

## **ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT**

---

### **6.- Dissolució de l'Entitat de Conservació de la urbanització InterClub "Can Tres".-**

#### **Identificació de l'expedient**

Expedient número: SGOT/DIS-EU/5/2019/UP  
Àrea gestora: Serveis Generals i Ordenació del Territori  
Departament: Urbanisme i Planejament  
Interessats: Ajuntament de Cervelló i EUC Interclub  
Procediment: Dissolució EUC  
Data d'inici: 2019/03/18

#### **Fets**

Atès que mitjançant Decret 568/2019 de 21 de març, es va incoar expedient per a la dissolució de l'Entitat de Conservació Inter-Club Can Tres", atenent al contingut de l'informe tècnic i jurídic emès en data 20 de març de 2019, en el qual es posava de manifest que un cop analitzades les circumstàncies urbanístiques concretes de l'àmbit originari del Pla Parcial d'ordenació de la zona Inter-Club Residencial en base al qual es va constituir l'Entitat Urbanística de Conservació, es podia concloure que aquestes havien estat modificades per la Revisió-Adaptació del Pla General d'Ordenació Urbanística Municipal executiva des de l'any 1990, així com en les successives modificacions puntuals aprovades per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona que afecten a aquest àmbit territorial.

Atès que del dit informe es despenia que de la situació urbanística concreta d'aquesta urbanització es podia promoure la dissolució de l'Entitat Urbanística de Conservació, en el ben entès que es podien donar per acomplertes les seves obligacions, essent que l'Ajuntament presta determinats serveis a la urbanització i que aquesta es troba consolidada per l'edificació en més de les dues terceres parts, essent que l'Ajuntament es trobava en disposició d'assumir la totalitat del manteniment dels seus carrers i serveis.

Atès que en el mateix Decret 568/2019 de 21 de març, es va instar a l'Entitat de Conservació Inter-Club Can Tres" a iniciar les actuacions necessàries per a procedir a la dissolució de l'Entitat.

Atès que a dia d'avui la dita Entitat figura actualment inscrita en el Registre d'Entitats Urbanístiques de la Generalitat de Catalunya.

Atès que en data 17 de novembre de 2020 amb registre d'entrada núm. 10160, la senyora [REDACTED] amb qualitat de presidenta de l'Entitat de Conservació Inter-Club Can Tres, aporta certificat de data 30 d'octubre de 2020, en el que s'acredita que el saldo de l'entitat bancària és 0, que no existeix cap plet pendent en cap jutjat o tribunal i en el que certifica l'acord adoptat en Assemblea General Ordinària celebrada el dia 5 de maig de 2020, en el que s'acorda la dissolució de l'Entitat.

Vist que als efectes del corresponent acord de dissolució cal donar compliment a allò que estableixen els Estatuts i Bases de l'Entitat Urbanística de Conservació així com el procediment regulat per l'article 195 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.

### **Fonaments de dret**

Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.

Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, i Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.

Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Pla General d'Ordenació Municipal de Cervelló, aprovat definitivament en data 19 de novembre de 1986 i executiu des del 5 de març de 1990; Text Refós del Pla General d'Ordenació Municipal de Cervelló, aprovat per la CTUB en data 25 de juny de 1998 i publicat al DOGC de data 23 d'octubre de 1998; Text Refós de les normes urbanístiques de planejament general verificat per la CTUB en data 15 de juny de 2005 i publicat al DOGC número 4490 de data 17 d'octubre de 2005; Modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana en relació a diversos articles de les Normes urbanístiques aprovat per la CTUB en data 16 de juny de 2011 i publicat al DOGC número 5974 de data 29 de setembre de 2011.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 1402/2019 d'1 de juliol, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 12 de juliol de 2019.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

**ACORD:**

**1r.- Dissoldre** l'Entitat de Conservació Inter-Club Can Tres”.

**2n.- Establir** que per part dels serveis municipals competents es portin a terme les gestions oportunes per tal de donar de baixa la titularitat de l'Entitat en les entitats i registres administratius en què hi figura.

**3r.- Comunicar** el present acord al Registre d'Entitats Urbanístiques de Catalunya als efectes de la corresponent inscripció de l'acord de dissolució.

**4t.- Notificar** a l'Entitat de Conservació Inter-Club Can Tres” aquest acord als efectes oportuns.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quatre membres assistents.

---

**7.- Aprovació inicial del Projecte de nominació i numeració consistent en la modificació de la numeració de les parcel·les del carrer Corbera de l'àmbit de la urbanització Costa de la Perdiu per estar duplicada amb la numeració de les parcel·les del carrer Corbera de l'àmbit de la urbanització Puigmontmany.-**

**Identificació de l'expedient**

Expedient número: TS/PNN/01/2021/UPH  
Àrea gestora: Territori i Sostenibilitat  
Departament: Urbanisme, Planejament i Habitatge  
Interessat/s: Ajuntament de Cervelló  
Procediment: Projecte de nominació i numeració  
Data d'inici: 2021/05/21

**Fets**

Atès que la Junta de Govern Local en sessió de data 12 de novembre de 2003, va aprovar el “Projecte de numeració i nominació dels carrers de la urbanització Puigmontmany” on en el marge esquerra del carrer Corbera se li assignen els números de policia senars i en part del marge dret els números de policia parells.

Atès que la Junta de Govern Local en sessió de data 27 de maig de 2004, va aprovar el “Projecte de numeració de la urbanització Costa de la Perdiu i nominació de dos carrers dins del àmbit de l'antiga pedrera: Ènnec Bofill i Berenguer Arnau” on en el marge dret del carrer Corbera se li assignen els números de policia senars.

Vista la necessitat de reordenar els números de policia de les parcel·les situades al carrer Corbera, costat dret, dins de l'àmbit de la urbanització Costa de la Perdiu, a l'existir duplicat amb els números de policia assignats al mateix carrer Corbera, costat esquerra, dins de l'àmbit de la urbanització Puigmontmany. del municipi de Cervelló.

Vist el “Projecte de nominació i numeració consistent en la modificació de la numeració de les parcel·les del carrer Corbera de l'àmbit de la urbanització Costa de la Perdiu per estar duplicada amb la numeració de les parcel·les del carrer Corbera de l'àmbit de la urbanització Puigmontmany”, redactat pels serveis tècnics municipals a data 21 de maig de 2021, consistent en la modificació de la numeració de les parcel·les situades del carrer Corbera en l'àmbit de la urbanització Costa de la Perdiu que afecta a menys parcel·les (7) que les que afectaria a les parcel·les situades del carrer Corbera en l'àmbit de la urbanització Puigmontmany, (20).

Atès que la numeració proposada s'ha fet seguint les directrius marcades per l'Ordenança de rètols de carrers i numeració, aprovada pel Ple municipal de 6 d'octubre de 1983.

### **Fonaments de dret**

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, i Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.

Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

Pla General d'Ordenació Municipal de Cervelló, aprovat definitivament en data 19 de novembre de 1986 i executiu des del 5 de març de 1990; Text Refós del Pla General d'Ordenació Municipal de Cervelló, aprovat per la CTUB en data 25 de juny de 1998 i publicat al DOGC de data 23 d'octubre de 1998; Text Refós de les normes urbanístiques de planejament general verificat per la CTUB en data 15 de juny de 2005 i publicat al DOGC número 4490 de data 17 d'octubre de 2005; Modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana en relació a diversos articles de les Normes urbanístiques aprovat per la CTUB en data 16 de juny de 2011 i publicat al DOGC número 5974 de data 29 de setembre de 2011.

Decret 179/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Procediment que regula el nomenclàtor de carrers del municipi de Cervelló, aprovat per Junta de govern local de l'11 de desembre de 2003.

Ordenança de rètols de carrers i numeració, aprovada pel ple municipal de 6 d'octubre de 1983.

Ordenança del Civisme, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 14 de març de 2019.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 1402/2019 d'1 de juliol, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 12 de juliol de 2019.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

**ACORD:**

**1r.- Aprovar** inicialment el "Projecte de nominació i numeració consistent en la modificació de la numeració de les parcel·les del carrer Corbera de l'àmbit de la urbanització Costa de la Perdiu per estar duplicada amb la numeració de les parcel·les del carrer Corbera de l'àmbit de la urbanització Puigmontmany", d'acord amb el projecte redactat pels serveis tècnics municipals a data 21 de maig de 2021.

**2n.- Establir**, que els números de carrer i la seva col·locació aniran a càrrec dels interessats, i s'hauran de col·locar en un període no superior al mes des de l'aprovació definitiva del present acord. La col·locació es realitzarà segons els requisits establerts a l'article 37 de l'Ordenança del Civisme, en relació amb allò que es preveu a l'Ordenança de rètols de carrer i numeració dels edificis:

*Article 37. Numeració*

*1. El rètol del número l'ha de col·locar el propietari de l'edifici o solar, al costat de la porta principal o al mig de la línia de la finca fronterera amb la via pública, seguint les indicacions i els requisits que fixi l'ajuntament.*

**3r.- Sotmetre** l'expedient a un període d'informació pública reglamentària de 30 dies, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis electrònic municipal i al web de l'Ajuntament, als efectes de la seva consulta i presentació d'al·legacions, reclamacions i/o propostes.

**4t.- Establir** que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública, aquest acord esdevindrà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior.

**5è.- Comunicar-ho** als serveis administratius afectats, i als interessats als efectes escaients.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quatre membres assistents.

---

**8.- Aprovació de la memòria valorada de treballs de manteniment d'aglomerat asfàltic 2021.-**

**Identificació de l'expedient:**

Expedient número: TS/MV/1/2021/UPH  
Àrea gestora: Territori i Sostenibilitat  
Departament: Urbanisme, Planejament i Habitatge  
Interessats: Ajuntament de Cervelló  
Procediment: Aprovació Memòria Valorada

Data d'inici: 2021/04/29

## **Fets**

Vist el conveni de col·laboració aprovat per la Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 23 d'octubre de 2018 i subscrit en data 30 d'octubre de 2019 entre l'empresa Pabasa Euroasfalt, SA i l'Ajuntament de Cervelló mitjançant el qual l'empresa Pabasa Euroasfalt, SA es compromet a portar a terme les col·laboracions, en concepte de mesura compensatòria de tipus ambiental per a la instal·lació d'una planta d'aglomerat asfàltic en el terme municipal de Cervelló únicament mitjançant treballs d'aglomerat asfàltic que es valoraran en cada moment en funció de les necessitats municipals.

Vista la memòria valorada de treballs de manteniment d'aglomerat asfàltic 2021 redactada per l'enginyer tècnic d'obres públiques Sr. [REDACTED], a data abril 2021, que té per objecte definir i valorar les obres necessàries per l'asfaltat del carrer Enric Morera de la urbanització Santa Rosa, contemplat un pressupost d'execució per contracte de trenta-sis mil cent seixanta-set euros amb vuitanta-sis cèntims (36.167,86 EUR) IVA inclòs.

Atès que la memòria ha estat informada favorablement en data 25 de maig de 2021 per l'enginyera tècnica municipal per donar compliment a la normativa urbanística, així com les prescripcions tècniques que hi són aplicables, i reuneix, alhora, tots els documents i requisits que exigeixen articles 24 a 33 del Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret 179/1995, de 13 de juny.

Atès que les obres contingudes a la memòria valorada tenen consideració d'obres de conservació i manteniment i d'acord amb el que preveu l'article 37.6 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, és suficient que l'òrgan competent de la corporació aprovi la documentació a que es refereixen els articles 34 i 35 de l'esmentat Decret, sens perjudici del que disposa l'article 46 en allò que sigui aplicable.

## **Fonaments de dret**

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, i Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.

Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 1402/2019 d'1 de juliol, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 12 de juliol de 2019.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

**ACORD:**

**1r.- Aprovar** la memòria valorada de treballs de manteniment d'aglomerat asfàltic 2021, redactada per l'enginyer tècnic d'obres públiques Sr. [REDACTED], a data abril 2021, que té per objecte definir i valorar les obres necessàries per l'asfaltat del carrer Enric Morera de la urbanització Santa Rosa, contemplant un pressupost d'execució per contracte de trenta-sis mil cent seixanta-set euros amb vuitanta-sis cèntims (36.167,86 EUR) IVA inclòs.

**2n.- Remetre** dita memòria valorada a l'empresa Pabasa Euroasfalt, SA, en compliment del pacte tercer del conveni de col·laboració subscrit en data 30 d'octubre de 2019, a fi i efecte que Pabasa Euroasfalt, SA iniciï els treballs d'aglomerat asfàltic continguts en dita memòria com a màxim un mes després de fer-se efectiva l'entrega de la memòria per part de l'Ajuntament, i finalitzar-los com a màxim dos mesos després de la data d'inici dels treballs.

**3r.- Comunicar** el present acord a l'empresa Pabasa Euroasfalt, SA, als efectes escaients.

**4t.- Fer públic** el present acord al tauler d'anuncis electrònic municipal.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quatre membres assistents.

**ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES**

**9.- Aprovar l'adhesió al conveni de col·laboració entre l'àrea Metropolitana de Barcelona i l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona per a la regulació de la cooperació i col·laboració administrativa entre ambdues entitats per a garantir i dotar als municipis metropolitans dels serveis assistencials en l'àmbit de les urgències i emergències socials per a l'exercici 2021 i 2022.-**

**Identificació de l'expedient**

Expedient numero: SP/CONV/03/2021/BS  
Àrea gestora: Serveis a les Persones  
Departament: Benestar Social i Salut a les Persones  
Interessat/s: Ajuntament de Cervelló i AMB  
Procediment: Aprovació adhesió conveni

Data d'inici: 2021/04/13

## Fets

Vist l'escrit tramès per l'Àrea Metropolitana en dates 27/12/2018 –E/004046-2018, amb número de Registre General d'entrades de documents 12005, en el que traslladen l'acord adoptat pel Consell Metropolita de l'Àrea Metropolitana de Barcelona en sessió de data 18/12/2018, entre els quals hi ha l'aprovació dels imports anuals de cada municipi metropolità per cada any de vigència del conveni a signar amb l'Ajuntament de Barcelona per a la regulació de la cooperació i col·laboració administrativa entre ambdues entitats per garantir i dotar als municipis metropolitans dels serveis assistencials en l'àmbit de les emergències i les urgències socials .

Vist l'escrit tramès per l'Àrea Metropolitana de Barcelona en data 13/04/2021 E/1926, amb numero 3875 del Registre General de documents, en el que adjunten el Conveni de col·laboració entre l'Àrea Metropolitana de Barcelona i l'Institut Municipal de Serveis Social de Barcelona per al regularització de la cooperació i col·laboració administrativa entre dues entitats per a garantir i dotat als municipis metropolitans dels serveis assistencial en l'àmbit de les urgències i emergències socials, i el Protocol de cooperació i coordinació tècnica entre l'Institut Municipal de Serveis socials de Barcelona i els Municipis de l'AMB per a l'atenció psicossocial immediata en les situacions esmentades, signat a data 29 de gener de 2019.

Atès que el conveni té per finalitat garantir i dotar als municipis de l'Àrea metropolitana de Barcelona dels serveis assistencials en l'àmbit de les emergències i urgències socials en base als tres grans eixos d'actuació com son :

- L'assessorament i orientació per a professionals.
- Atenció a urgències socials fora de l'horari normalitzat d'atenció dels Serveis Socials del municipi.
- Atenció a emergències socials els 365 dies de l'any, les 24 hores del dia.

Atès que la vigència d'aquesta adhesió, per part del 'Ajuntament de Cervelló, al Conveni subscrit esmentat en el primer paràgraf, serà pel període comprès entre el dia **1 de juny de 2021 fins el dia 1 de desembre de 2022**.

Atès que els municipis beneficiaris del servei hauran de participar en el finançament de les despeses generades per la contractació i funcionament del personal imputable a l'esmentat servei, i que l'aportació que correspon a l'Ajuntament de Cervelló pel període de l'1 de juny de 2021 al 31 de desembre de 2022 es el que es desglossa a continuació :

- Exercici 2021 : període comprès entre el dia 1 de juny al 31 de desembre de 2021, per un import de 2.390,58€.
- Exercici 2022 : període compres entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2022, per un import de 4.098,14€

Vist l'informe emès per la treballadora social d'aquest ajuntament en data 6 de maig de l'any en curs, favorable a l'adhesió del Conveni de col·laboració entre l'àrea Metropolitana de Barcelona i l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona per a la regulació de la cooperació i col·laboració administrativa entre ambdues entitats per a garantir i dotar als municipis metropolitans dels serveis assistencials en l'àmbit de les urgències i emergències socials i del protocol de cooperació i coordinació tècnica annex al conveni, pel període compres entre el dia 1 de juny de 2021 i el 31 de

desembre de 2022.

Atès que existeix consignació de crèdit adequada i suficient a l'aplicació pressupostària de l'estat de despeses 43.2313.46400 Aportació Conveni AMB-CUESB Serveis d'urgències socials vigent Pressupost general de la corporació.

### **Fonaments de dret**

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011.

Conveni signat a data 29 de gener de 2019, entre l'Àrea Metropolitana de Barcelona i l'Institut municipal de Serveis Socials de Barcelona per a la regulació de la cooperació i col·laboració administrativa entre ambdues entitats per a garantir i dotar als municipis metropolitans dels serveis assistencials en l'àmbit de les urgències i emergències socials.

Pressupost general de la corporació per a l'exercici de 2021 (publicat al BOPB de data 22 de febrer de 2021).

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 1402/2019 d'1 de juliol, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 12 de juliol de 2019.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

### **ACORD:**

**1r.- Aprovar** l'adhesió al Conveni de col·laboració, signat a data 29 de gener de 2019, entre l'Àrea Metropolitana de Barcelona i l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona per a la regulació de

la cooperació i col·laboració administrativa entre ambdues entitats per a garantir i dotar als municipis metropolitans dels serveis assistencials en l'àmbit de les urgències i emergències socials i del protocol de cooperació i coordinació tècnica annex al conveni, pel període comprès entre el dia **1 de juny de 2021 i el 31 de desembre de 2022**, amb les condicions del conveni esmentat i que forma part d'aquest expedient .

**2n.- Autoritzar i disposar** la despesa que es deriva de l'adhesió al Conveni per a l'exercici de 2021, per import de dos mil tres-cents noranta euros amb cinquanta vuit cèntims d'euros (**2.390,58€.**), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 43.2313.46400 *Aportació Conveni AMB-CUESB Serveis d'urgències socials.*

**3r.- Assumir** el compromís de dotar en el pressupost per a l'exercici 2022 la quantitat necessària per fer front a la despesa corresponent a l'adhesió del Conveni per a 2022, per un import màxim de quatre mil noranta vuit euros amb catorze cèntims d'euros (4.098,14 EUR), a càrrec de la l'aplicació pressupostària 43.2313.46400 *Aportació Conveni AMB-CUESB Serveis d'urgències socials.*

**4r.- Facultar** el senyor alcalde perquè, en nom i representació de l'Ajuntament de Cervelló, subscrigui el Conveni de referència i quants documents siguin necessaris per a la seva efectivitat, amb introducció, si s'escau, de les esmenes o correccions necessàries, sempre que aquestes no alterin el contingut essencial del mateix.

**5è- Notificar** el present acord al l'Àrea Metropolitana de Barcelona i a l'Àrea de Drets socials de l'Ajuntament de Barcelona .

**6è.-Comunicar** aquest acord al Departament d'Hisenda d'aquest Ajuntament, i als. departaments administratius d'aquest Ajuntament afectats.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quatre membres assistents.

---

## **10.- Aprovació de les Bases de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva del Departament de Benestar Social i Salut a les Persones per a l'any 2021.-**

### **Identificació de l'expedient**

**Expedient número:** SSPP/SUBV/04/2021/BSiSP  
**Àrea gestora:** Serveis a les Persones  
**Departament:** Benestar Social i Salut a les Persones  
**Interessat/s:** Ajuntament de Cervelló  
**Procediment:** Convocatòria subvencions concurrència competitiva  
**Data d'inici:** 2021/04/14

### **Fets**

Atès que és voluntat de la regidora de Benestar Social i Salut a les Persones donar suport a les entitats i associacions sense ànim de lucre que duguin a terme activitats i projectes de promoció i foment per la lluita contra la pobresa i l'exclusió social i el foment d'accions d'inclusió social, d'autonomia de les persones, de la millora de les condicions de vida o l'eliminació de situacions

d'injustícia social, i/o projectes, activitats o serveis dirigits a la ciutadania amb un objectiu de prevenció, o específicament d'atenció a algun col·lectiu amb especials dificultats socials, durant l'any 2021 en els àmbits següents:

- Projectes de promoció i foment per la lluita contra la pobresa i l'exclusió social i el foment d'accions d'inclusió social, d'autonomia de les persones, de la millora de les condicions de vida o l'eliminació de situacions d'injustícia social.
- Projectes, activitats o serveis dirigits a la ciutadania amb un objectiu de prevenció, o específicament d'atenció a algun col·lectiu amb especials dificultats socials. El criteri de serveis a subvencionar no es definirà pel col·lectiu que agrupa l'associació, sinó per a les persones a qui van dirigides les activitats i pel tipus d'acció proposada.

Atès que el Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària de data 20 d'abril de 2017 va aprovar les Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions de Cervelló, en matèria de cultura, esports, joventut, educació, benestar social, salut a les persones, ocupació, medi ambient, cooperació, gent gran, sanitat i salut pública i igualtat, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 4 d'agost de 2017.

Atès que existeix consignació de crèdit adequada i suficient a l'aplicació pressupostària de l'estat de despeses del vigent Pressupost, 43 2311 48001 *Subvencions a entitats de caire social* per import de tres mil euros (3.000,00 EUR).

Vist l'informe tècnic elaborat per la treballadora social del Departament de Benestar Social i Salut a les Persones realitzat en data 17 de maig de l'any en curs.

### **Fonaments de dret**

Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions de Cervelló, en matèria de cultura, esports, joventut, educació, benestar social, salut a les persones, ocupació, medi ambient, cooperació, gent gran, sanitat i salut pública i igualtat, de data 20 d'abril de 2017 publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 4 d'agost de 2017.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Cervelló, aprovades inicialment per acord del Ple en sessió ordinària de data 29 de maig de 2012; acord contra el qual no es van presentar reclamacions, esdevenint aquest definitiu (BOPB de data 19 d'octubre de 2012).

Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Pressupost general de la corporació per a l'exercici de 2021 (BOPB de data 22 de febrer de 2021).

Atès que la facultat per formular propostes està delegada per Decret d'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervelló 1387/2019, de data 26 de juny, d'establiment de delegacions de competències en tinent d'alcalde i regidores i regidors, i de l'estructura organitzativa municipal, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 11 de juliol de 2019.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 1402/2019 d'1 de juliol, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 12 de juliol de 2019.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

#### **ACORD:**

**1r.- Aprovar** les Bases reguladores de la convocatòria en el àmbit de Benestar Social en règim de concurrència competitiva a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló per a l'any 2021, segons text que figura a l'annex del present acord.

**2n.- Aprovar** la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en el àmbit de Benestar Social en règim de concurrència competitiva a favor d'entitats i associacions sense ànim de lucre de Cervelló per a l'any 2021.

**3r.- Autoritzar** la despesa per un import de tres mil euros (3.000,00 EUR) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 43 2311 48001 *Subvencions a entitats de caire social*.

**4t.- Fer constar** que el termini màxim per a la presentació de les sol·licituds de subvencions serà de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de les presents bases al Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb el que es disposa en el punt 5.1 de les Bases reguladores de la convocatòria.

**5è.- Enviar** les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**6è.- Publicar** el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis de la Corporació (e-tauler), i al web municipal.

**7è.- Comunicar** el present acord al Departament d'Hisenda de l'Àrea de Serveis Generals.

#### **ANNEX A LA PROPOSTA D'ACORD**

##### **Bases reguladores de la Convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva del Departament de Benestar Social i Salut a les Persones per a l'any 2021**

#### **1.- Objecte**

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment per a la concessió, justificació i pagament de les subvencions en règim de concurrència competitiva durant l'any 2021

dins dels límits establerts al pressupost municipal, a aquelles entitats i associacions sense ànim de lucre que duguin a terme activitats i projectes durant l'any 2021 en els àmbits temàtics següents:

- Projectes de promoció i foment per la lluita contra la pobresa i l'exclusió social i el foment d'accions d'inclusió social, d'autonomia de les persones, de la millora de les condicions de vida o l'eliminació de situacions d'injustícia social.
- Projectes, activitats o serveis dirigits a la ciutadania amb un objectiu de prevenció, o específicament d'atenció a algun col·lectiu amb especials dificultats socials. El criteri de serveis a subvencionar no es definirà pel col·lectiu que agrupa l'associació, sinó per a les persones a qui van dirigides les activitats i pel tipus d'acció proposada.

El criteri dels serveis a subvencionar no es definirà pel col·lectiu que agrupa l'associació, sinó per a les persones a qui van dirigides les activitats i pel tipus d'acció proposada.

## **2.- Règim jurídic**

El règim jurídic d'aquesta convocatòria es determina a les Bases reguladores aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament en data 20 d'abril de 2017 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 4 d'agost de 2017, i en particular, en tot el relatiu al procediment, les obligacions dels beneficiaris, la justificació i cobrament de la subvenció i les infraccions i sancions són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 19 d'octubre de 2012, les Bases d'execució del Pressupost general per l'exercici en vigor i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## **3.- Requisits que han de reunir els beneficiaris**

3.1- Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones jurídiques legalment constituïdes que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre. Caldrà que compleixin amb el requisit de ser entitats privades sense afany de lucre inscrites al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Cervelló que realitzin activitats d'interès general.

Haver justificat, en el termini previst, qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Cervelló.

No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons Llei 17/2015 d'Igualtat efectiva de dones i homes.

Complir amb tots els requisits establerts per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel seu reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, per l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, publicada en el BOPB de 19 d'octubre de 2012 i, en el seu cas, pel que estableixi la corresponent convocatòria.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a la base cinquena.

La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització de l'entitat sol·licitant per tal que, en el cas de

resultar beneficiària, l'Ajuntament de Cervelló obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. El sol·licitant pot denegar aquest consentiment mitjançant un pronunciament exprés; en aquest cas, queda obligat a aportar les certificacions previstes a l'article 22 de l'OGS.

3.2- No podran sol·licitar les subvencions les següents entitats o associacions:

Entitats, associacions i/o col·lectius que no respectin l'actual marc democràtic, que no assumeixin els principis de conducta reconeguts, com ara la Declaració Universal dels Drets Humans i altres de naturalesa similar, o bé que practiquin actuacions xenòfobes, racistes, homòfobes o misògines.

No podran obtenir la condició de beneficiari aquelles entitats en les que concorrin les circumstàncies de l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Quedaran excloses, en tot cas, les entitats de caràcter mercantil.

#### **4.- Projectes**

Les subvencions es referiran al desenvolupament de programes, activitats o serveis que es realitzin en part o en la seva totalitat durant l'any 2021 i majoritàriament en el terme municipal de Cervelló; que complementin i/o supleixin la competència municipal en les matèries esmentades i que s'explicita als programes establerts als apartats de cadascun dels departaments i que s'annexen a aquestes Bases específiques.

Aquestes subvencions hauran de fomentar activitats d'interès públic o social a Cervelló i que tinguin com a finalitat: millorar la cohesió social de Cervelló, promoure el teixit associatiu, afavorir la cooperació entre el sector públic i el sector privat, fomentar valors socials i culturals i noves formes de participació.

Les subvencions tindran per objecte el finançament de projectes de promoció i foment per la lluita contra la pobresa i l'exclusió social i el foment d'accions d'inclusió social, d'autonomia de les persones, de la millora de les condicions de vida o l'eliminació de situacions d'injustícia social, i/o projectes, activitats o serveis dirigits a la ciutadania amb un objectiu de prevenció, o específicament d'atenció a algun col·lectiu amb especials dificultats socials.

Les peticions de subvencions hauran d'acollir-se a l'àmbit d'acció principal que defineix la mateixa entitat i/o respondre a les condicions específiques de les presents Bases i a les particulars del seu àmbit d'acció pel qual es presenti.

#### **5.- Presentació de sol·licituds**

##### **5.1 Termini i forma**

El termini de presentació de sol·licituds, en convocatòria única, serà de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

Les entitats que concorrin a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació referida en qualsevol dels llocs i formes que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. També es podran presentar presencialment al Registre General de l'Ajuntament de Cervelló, a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, en l'horari que es pot consultar a la pàgina web municipal ([www.cervello.cat](http://www.cervello.cat)).

## 5.2 La sol·licitud

Les Bases reguladores d'aquesta convocatòria de subvencions, així com els models normalitzats, establerts tant per a la sol·licitud com per a la seva justificació, es podran consultar a la pàgina web de l'Ajuntament de Cervelló, a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà i estan recollits als annexos de les presents bases.

Hauran de presentar els documents següents degudament complimentats i signats:

- Sol·licitud de la subvenció (segons model oficial Annex 2 d'aquesta convocatòria).
- Formulari descriptiu de projecte, d'acord amb l'Annex 2.1 del model normalitzat. (La manca de presentació d'aquesta Memòria dins del termini de presentació de sol·licituds establert a la Base 5.1, suposarà l'exclusió automàtica de la convocatòria).
- Pressupost previst per al projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb model normalitzat.
- Model de sol·licitud de transferència bancària.
- Fotocòpia de la pòlissa d'assegurança contractada i del rebut de pagament de l'any en curs (si s'escau).
- Acta de constitució de la Junta Directiva o certificat de renovació actual.
- Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions amb l'Agència Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social (Annex 2.2)
- Declaració responsable de no estar inclòs en cap dels supòsits previstos en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Declaració responsable de subvencions o altres ingressos (Annex 2.3).
- Declaració responsable d'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, l'activitat objecte de subvenció (Annex 2.4).

Els documents bàsics per concórrer a la convocatòria regulada per aquestes bases s'han de presentar mitjançant els impresos establerts i han d'estar degudament emplenats i signats pel representant legal de la persona jurídica o física o per la persona acreditada a tal efecte en la sol·licitud. Es poden presentar tant en català com en castellà, i s'emplenaran preferentment per mitjans informàtics.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, si no és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat.

Qualsevol sol·licitud presentada fora del termini establert no serà admesa a tràmit.

## 6.- Procediment de la concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades en les presents bases serà el de concurrència competitiva, mitjançant l'aprovació i publicació de la convocatòria corresponent i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.

Un cop presentada la sol·licitud amb els seus corresponents documents, es comprovaran que s'ajusten als requisits. En el cas que es detectin errors materials en els documents presentats, es

requerirà la seva esmena d'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, atorgant un termini de 10 dies, per tal de que reperi la falta o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició, amb la resolució prèvia que ha de ser dictada en els termes que preveu l'article 21.

La revisió, valoració de sol·licituds de subvencions i formulació de la proposta de concessió de subvencions per a l'any 2021 es farà des del departament de l'àmbit que es recullen a les presents Bases. Seran informades per l'òrgan col·legiat establert a l'Ordenança reguladora de subvencions de l'Ajuntament, qui emetrà un esborrany de proposta de resolució de les subvencions.

La concessió de les subvencions per a programes estables i continuats que tinguin una projecció al municipi, podran donar lloc a la formalització de convenis marc entre l'Ajuntament i l'entitat beneficiària de la subvenció. Hauran de detallar l'objecte del conveni i el seu període de vigència, així com recollir la totalitat de drets i obligacions de les dues parts, d'acord amb els aspectes generals de la present normativa, així com es podran incorporar altres aspectes específics que no quedin explícitament detallats en les presents Bases.

L'establiment de convenis pot produir-se per alguna de les condicions següents:

- a) Que l'activitat, programa o projecte a subvencionar sigui una proposta d'interès per a tot el municipi i sigui necessari explicitar compromisos molt específics.
- b) Que l'activitat, programa o projecte per la seva complexitat requereixi d'un seguiment específic.
- c) Que es valori necessari concretar acords o aspectes concrets més enllà del que es regula en la present normativa.

El termini per a l'atorgament de les subvencions no excedirà de tres mesos a comptar des de la data del tancament de presentació de sol·licituds; transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

L'òrgan corresponent de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern local, en virtut del Decret 1402/2019, de data 1 de juliol, de delegació de competències en la Junta de Govern Local.

## **7.- Òrgan col·legiat**

L'òrgan competent per l'ordenació, instrucció i resolució de la subvenció serà la comissió d'avaluació de l'àmbit de Benestar Social. Aquesta comissió avaluarà les peticions amb els criteris generals i específics (Annex 1.1 de la convocatòria). La comissió estarà formada per les persones que es detallen a continuació, o aquelles en qui delegui la seva representació:

- Regidora del Departament de Benestar Social i Salut a les Persones.
- Tècnica en educació social del Departament de Benestar Social i Salut a les Persones.
- Tècnica en treball social del Departament de Benestar Social i Salut a les Persones.
- Administratiu/va del Departament de Benestar Social i Salut a les Persones.

## **8.- Consignació Pressupostària**

El crèdit pressupostari que es destina a la convocatòria regulada per aquestes Bases anirà a càrrec

de l'aplicació pressupostària següent: 43.2311.48001 Subvencions a entitats de caire social per import de tres mil euros (3.000,00 EUR).

L'import de la subvenció estarà vinculat a la ponderació realitzada en base als criteris recollits als annexos de les presents Bases.

### **9.- Conceptes subvencionables**

Es consideren despeses subvencionables, aquells que responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i es realitzin entre l'1 de desembre de 2020 i el 30 novembre de 2021.

A l'efecte d'obtenció de subvenció i de la seva justificació, seran subvencionables:

- a) Les despeses de material fungible: impremta, fullets, publicitat i altres despeses consumibles relacionades directament amb l'activitat a subvencionar.
- b) Les despeses derivades de l'elaboració i l'edició de vídeos o altres suports, així com els derivats de les publicacions de les diferents activitats.
- c) Les despeses derivades de contractacions (personal professional, personal assalariat i altres serveis per a l'execució directa del projecte/activitat).
- d) Les despeses derivades de l'execució de l'activitat d'impacte directe als destinataris del projecte.

No serà objecte de la subvenció despeses derivades del funcionament intern de l'entitat.

La subvenció no serà superior al cost total del projecte/activitat i la seva quantia es determinarà tenint en compte l'aplicació del criteris tècnics generals i específics.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- a) Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda.
- b) Les despeses d'inversió, incloses les adquisicions de béns mobles.
- c) Les despeses realitzades amb data anterior a l'inici del projecte i data posterior a la finalització del projecte.
- d) Els interessos deutors de comptes bancàries, interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals, despeses de procediments judicials.
- e) Aquelles despeses destinades a donacions a tercers, ja siguin pròpies de la entitat ni quantitats recollides en el desenvolupament d'activitats proposades per l'Entitat objecte de la subvenció.

### **10- Obligacions de les persones beneficiàries**

Les persones beneficiàries estaran obligades a:

- Acceptar de manera expressa l'atorgament de la subvenció
- Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.
- Aplicar estrictament la subvenció al fi i objecte de la convocatòria.
- Justificar documentalment el bon fi de la subvenció.
- Facilitar la fiscalització de l'Ajuntament sobre el compliment dels fins pels quals s'atorga la subvenció.
- Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de subvencions o ajuts per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra administració o ens públic nacional o internacional.
- Retornar els diners de la subvenció concedida si l'activitat o projecte no s'ha portat a terme o s'ha desenvolupat parcialment.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració important del pressupost que es produeixi amb posterioritat, o canvis importants a l'activitat subvencionada.
- Complir les condicions establertes en aquestes bases reguladores i en la convocatòria corresponent.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que faci el departament municipal corresponent.
- Demanar l'emblema en vigor a l'Ajuntament.
- Fer constar en el material de difusió i publicitat l'emblema en vigor de l'Ajuntament. Fer constar la col·laboració per part de l'Ajuntament en les activitats subvencionades.
- Obtenir el consentiment exprés (amb autorització) de l'Ajuntament del material de difusió i publicitat abans de fer-lo públic.
- En cas que les activitats a desenvolupar impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'entitat beneficiària haurà de disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participen en el projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, i que en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte es compromet a aportar una nova certificació
- Justificar la destinació dels fons i les quanties atribuïdes, i facilitar a l'Ajuntament de Cervelló la comprovació i verificació del compliment de les condicions exigides en l'acord.

### **11.- Forma de pagament**

El pagament de la subvenció es farà una vegada s'hagi justificat correctament l'aportació total atorgada per part de l'entitat destinatària de la subvenció.

No obstant això, l'entitat un cop atorgada la subvenció i acceptada aquesta mitjançant document d'acceptació, pot sol·licitar el pagament anticipat del 50% de la subvenció. En aquest cas, el primer pagament del 50% de la subvenció concedida es farà efectiu en el termini d'un mes com a màxim comptador des de la signatura del conveni o sol·licitud de pagament anticipat; i el segon 50% restant, contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

El pagament de la subvenció es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte corrent de l'entitat beneficiària i sota la seva responsabilitat.

### **12.- Justificació**

Les subvencions atorgades hauran d'ajustar-se al que s'estableix a les Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions en l'àmbit de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les Persones, Ocupació, Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat de Cervelló, aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament en data 20 d'abril de 2017 i publicades al BOPB de 4 d'agost de 2017, i a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament aprovada inicialment pel Ple de l'Ajuntament de Cervelló en sessió ordinària de data 29 de maig de 2012 i publicada al BOPB de 19 d'octubre de 2012, i justificar-se dins dels terminis i amb la presentació dels documents que es detallin a les condicions particulars de cadascun dels àmbits dins dels annexos d'aquestes Bases de la convocatòria i/o convenis de col·laboració que, si s'escau, es formalitzin.

Caldrà presentar:

Certificat d'acceptació de la subvenció per part de les entitats (Annex 3)

Sol·licitud de pagament de la subvenció (Annex 4)

Memòria del Projecte (segons model normalitzat- Annex 5)

Memòria econòmica justificativa del projecte i/o activitat subvencionada que comprèn:

- Declaració responsable (model normalitzat).
- Certificat de justificació de despeses corresponents a la subvenció atorgada (model normalitzat Annex 6). L'Ajuntament tindrà potestat per demanar els justificants necessaris per acreditar aquestes despeses.
- Factures originals o còpies compulsades i autenticades, amb les corresponent còpies, amb la signatura del representant i segell de l'entitat amb el justificant de pagament. Les factures han d'anar amb el mateix ordre de la relació de despeses. En el cas que l'import imputat de la factura sigui menor al 100%, s'haurà de fer constar a la factura l'import que s'imputa amb la signatura de l'entitat.
- Compte justificatiu, on es detallen totes les fonts de finançament rebudes per part de l'entitat per execució del projecte (model normalitzat – Annex 7).

En el cas que es justifiqui la subvenció amb despeses de personal:

Personal contractat:

- Nòmines originals o còpies compulsades, amb les corresponents còpies autenticades, amb la signatura del representant i segell de l'entitat i amb el justificant de pagament.
- Originals amb les corresponents còpies dels documents de cotització a la Seguretat Social, models TC1 i TC2, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
- Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
- Professional externs amb retenció d'IRPF:
- Originals amb les corresponents còpies dels documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.

- Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència o declaració de la seva inexistència (model normalitzat).
- Si s'escau, indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats a la relació.
- Si s'escau, els pressupostos sol·licitats de conformitat amb l'art. 31.3 de la Llei general de subvencions.

Documentació gràfica on consti "amb el suport de l'Ajuntament de Cervelló" o, en el seu defecte, declaració que no s'ha realitzat. En cas de fer documents audiovisuals, caldrà facilitar-ne una còpia.

Els models normalitzats es podran trobar a la pàgina web o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Cervelló.

S'haurà de justificar com a mínim el total de la subvenció atorgada.

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/da la necessitat de solucionar les deficiències detectades en un termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat; amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de l'ajuda segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de l'ajut, l'import definitiu d'aquest sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligat a reintegrar l'ajuda el/la beneficiari/ària que hagi percebut l'ajuda falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert totalment o parcialment l'objectiu de l'ajuda; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert l'obligació d'aportar els justificants en els terminis establerts; el/la beneficiari/ària que oposi resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa d'aplicació.

Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

### **13.- Criteris de valoració**

Seràn d'aplicació els criteris de valoració que s'estableixen als annexos d'aquesta convocatòria, a més dels criteris generals d'atorgament de les subvencions de l'article 5 de les Bases reguladores de les subvencions destinades a entitats i associacions en l'àmbit de Cultura, Esports, Joventut, Educació, Benestar Social, Salut a les Persones, Ocupació, Medi Ambient, Cooperació, Gent Gran, Sanitat i Salut Pública i Igualtat de Cervelló, aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament de data 20 d'abril de 2017 i publicades al BOPB de 4 d'agost de 2017.

La valoració final del projecte resultarà de la suma de la puntuació obtinguda en ambdós grups de criteris tècnics (generals i específics) amb un màxim de 100 punts, i haurà d'assolir una puntuació mínima de 60 punts globals; per tant, no podran rebre subvenció els projectes que hagin obtingut una

puntuació inferior.

L' import que li correspondrà a cada entitat es calcularà dividint l' import total de la convocatòria pel sumatori de punts obtinguts per a tots els sol·licitants (valor punt), i multiplicant el valor punt pel nombre de punt obtingut en la sol·licitud.

Valor punt = Import total (EUR) / Punts totes les sol·licituds.

#### 14.- Publicitat amb altres subvencions.

L'entitat beneficiària haurà de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, per la qual cosa haurà de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Cervelló, així com la frase: "amb el suport de l'Ajuntament de Cervelló" en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada, i si s'escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

Els ajuts atorgats a l'empara d'aquestes bases serà objecte de publicitat, amb indicació de l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de l'ajuda, en els mitjans que es detallen a continuació:

- Inferior a tres mil euros (3000,00 EUR), en el tauler d'anuncis de la corporació.

#### 15.- Protecció de dades de caràcter personal

Pel que respecta a les dades personals recollides i tractades, i d'acord a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, LOPDGDD, <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2018-16673>, els interessats tenen dret a ser informats del tractament amb informació.

<b>INFORMACIO BASICA SOBRE PROTECCIO DE DADES</b>	
<b>Responsable del tractament</b>	Ajuntament de Cervelló. Carrer Major 146-148, 08758 Cervelló, 936600070 <a href="mailto:ajuntament@cervello.cat">ajuntament@cervello.cat</a> , <a href="http://www.cervello.cat">www.cervello.cat</a> .
<b>Finalitat del tractament</b>	La finalitat del tractament és tramitar i resoldre la vostra sol·licitud. Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu i d'arxiu històric.
<b>Base jurídica del tractament</b>	El tractament és necessari per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament o per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poder públics conferits al responsable del tractament. Existeix l'obligació de facilitar les dades que es demanen en la sol·licitud i l'Ajuntament es reserva el dret a no tramitar, a no resoldre o a denegar la vostra sol·licitud si no les faciliteu quan us siguin requerides.
<b>Destinatari</b>	Les vostres dades no es comunicaran a tercers, excepte si una llei ho autoritza. Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea.
<b>Drets de les persones</b>	Podeu accedir a les vostres dades personals, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presentant la vostra sol·licitud a l'Ajuntament de Cervelló, o mitjançant la seu electrònica <a href="https://www.seu-e.cat/ca/web/cervello">https://www.seu-e.cat/ca/web/cervello</a> .

	Si considereu que el tractament de dades personals es contrari a la normativa de protecció de dades, us podeu adreçar al delegat de protecció de dades o podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web o per mitjans no electrònics.
<b>Informació addicional</b>	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la web de l'Ajuntament de Cervelló <a href="http://www.cervello.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/">http://www.cervello.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/</a> .

## ANNEXOS:

### **Annex 1.1.- Benestar Social Salut a les persones. Projecte anual o activitats puntuals. Any: 2021**

**Departament:** Benestar Social i Salut a les Persones

**Aplicació pressupostaria:** 43.2311.48001 Subvencions a entitats de caire social. 3.000,00 EUR.

#### **Criteris tècnics establerts per a l'atorgament de les subvencions són els següents**

Les subvencions s'atorgaran a les entitats sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats en la present base.

Amb caràcter general, per a la valoració de les sol·licituds presentades es tindrà en compte la fonamentació, oportunitat i viabilitat del projecte, la coherència de l'estructura interna, el nivell de concreció de les activitats descrites així com la incorporació d'elements d'avaluació de la qualitat. La valoració tindrà un màxim de 100 punts. Els projectes i/o accions subvencionades caldrà que obtinguin un mínim de 60 punts en aquesta valoració per a ser estimats. Aquesta puntuació es distribuirà segons el següent barem:

#### **Criteris econòmics de la subvenció:**

#### **Criteris tècnics establerts per a l'atorgament de les subvencions són els següents:**

<b>Criteris Generals (màxim 40 punts)</b>		<b>Punts</b>
Capacitat i qualitat democràtica de l'entitat	Espais de participació dels socis en el funcionament de l'entitat i disseny dels projectes i activitats.	2
	Participació del destinatari del projecte en el disseny i/o execució del mateix.	1
	Participació en xarxes socials.	1
Impacte social	L' impacte del projecte no es limita als socis de l'entitat.	7
	L'execució de les activitats es duen a terme conjuntament amb altres	5

	entitats i/o serveis públics del municipi.	
	El projecte va adreçat a col·lectius en situació de vulnerabilitat.	10
Inclusió social	El projecte promou l'autonomia de les persones i les seves capacitats per la participació plena a la seva comunitat.	7
Defensa i promoció dels drets humans	Promou el treball per la dignitat i la qualitat de vida de la ciutadania sense cap tipus de distinció (origen, llengua, sexe, edat, orientació sexual, creences).	5
Accessibilitat universal	Adequació del projecte per fer possible la participació sense barreres.	2
<b>Criteris específics (màxim 60 punts)</b>		<b>Punts</b>
Complementarietat o col·laboració de l'acció social municipal	El projecte dona resposta a la cobertura de necessitats socials vinculades amb els àmbits: cobertura de necessitats bàsiques, àmbit soci-educatiu, relacional, de salut, d'habitatge social, esportius, inserció laboral.	10
Increment de la capacitat dels col·lectius implicats	Gratuïtat de les activitats realitzades, dirigides a col·lectius en situació de vulnerabilitat.	5
	El projecte aporta millores per a la promoció de l'autonomia de les persones com ara activitats i/o tallers d'habilitats i competències de les persones, grups o famílies.	10
Viabilitat del projecte/activitat	Aportació per part de l'entitat de recursos propis, infraestructura i material.	5
	Realització de les activitats amb personal de contractació directa.	5
	Realització de les activitats amb personal de contractació directa amb personal subcontractat.	5
	Realització de les activitats amb voluntariat.	10
	Equilibri pressupostari del projecte en relació amb l'impacte amb la ciutadania.	10

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quatre membres assistents.

## **PUNT D'URGÈNCIA**

### **ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC**

**S'inclou, prèvia deliberació i votació per unanimitat dels quatre membres assistents, el següent punt d'urgència:**

**11.- Aprovació de les bases particulars reguladores de la convocatòria per a l'any 2021 de concessió d'ajuts econòmics extraordinaris en règim de concurrència no competitiva a favor d'empreses i persones treballadores autònomes de Cervelló titulars d'una activitat comercial, industrial o de servei que s'han vist afectades per la COVID-19.-**

#### **Identificació de l'expedient**

Expedient número: DE/SUBV/02/2021

Àrea gestora: Desenvolupament Econòmic

Departament: Promoció Econòmica

Interessat: pluralitat

Procediment: Aprovació de bases i convocatòria

Data d'inici: 2021/04/26

#### **Fets**

Atesa La crisi sanitària i econòmica originada per l'expansió de la COVID-19, com a conseqüència de la qual es va procedir a la declaració de l'estat d'alarma amb efectes del 14 de març i, posteriorment, del 25 d'octubre de 2020, aquest últim prorrogat fins el 9 de maig de 2021, va provocar l'adopció de diverses mesures per esmorteir els seus efectes, entre d'altres l'obligació del tancament de la gran majoria d'establiments oberts al públic i la limitació de l'exercici de certes activitats professionals i empresarials, provocant que la situació en establiments comercials, empreses i persones treballadores autònomes sigui especialment greu, ja que han vist reduïts els seus ingressos per la contracció de la demanda i a causa de les mesures de contenció de la pandèmia dictades.

Atès que l'àmbit econòmic, en concret el relatiu al desenvolupament ordinari del teixit industrial, comercial i de serveis, ha estat greument afectat, generant pèrdues econòmiques i de la competitivitat empresarial degut a tancaments o suspensions parcials o total de l'activitat laboral i econòmica a tot l'estat, i en particular també al nostre municipi.

Atès que l'Ajuntament de Cervelló té voluntat de prendre diferents mesures per afrontar aquesta situació i treballar amb actuacions de caràcter econòmic per minimitzar els efectes negatius que aquest estat d'alarma per la crisi sanitària està exercint sobre la població de Cervelló i el seu teixit empresarial

Atès que, amb la finalitat de pal·liar els efectes negatius de la crisi sanitària i econòmica que les empreses i autònoms de Cervelló, titulars d'una activitat comercial, industrial o de serveis han tingut, l'Ajuntament de Cervelló vol impulsar un programa d'ajuts econòmics mitjançant l'aprovació d'unes bases particulars que regulen la seva concessió en règim de concurrència no competitiva.

Vist l'informe emès pel tècnic municipal de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic en data 11/05/2021, favorable a l'aprovació de les bases particulars reguladores de la convocatòria de concessió d'ajuts extraordinaris en règim de concurrència no competitiva a favor d'empreses i persones treballadores autònomes de Cervelló que siguin titulars d'una activitat comercial, industrial o de serveis al terme municipal de Cervelló afectats per la crisi del COVID19, el qual s'incorpora a l'expedient.

Atès que per tal d'implementar aquesta nova actuació existeix crèdit suficient i adequat en l'aplicació pressupostària 51.4300.47900 *Ajuts a empreses i autònoms* del Pressupost de la Corporació per a l'any 2021.

Atesa l'absència de la regidora delegada Sra. Montserrat Canas Moldón, aquesta Alcaldia signa la present proposta per avocació de manera automàtica.

### **Fonaments de dret**

Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Cervelló, aprovades inicialment per acord del Ple en sessió ordinària de data 29 de maig de 2012; acord contra el qual no es van presentar reclamacions, esdevenint aquest definitiu (BOPB de data 19 d'octubre de 2012).

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text de refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Pressupost de la corporació per a l'exercici de l'any 2021.

Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19

Reial decret 926/2020, de 25 d'octubre, pel qual es declara l'estat d'alarma per a contenir la propagació d'infeccions causades pel SARS-CoV-2.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde en la Junta de Govern Local per Decret 1402/2019, d'1 de juliol, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 12 de juliol de 2019.

Vist tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

### **ACORD:**

**1r.- Aprovar** les Bases particulars reguladores de la convocatòria per a l'any 2021 de concessió

d'ajuts econòmics extraordinaris en règim de concurrència no competitiva a favor d'empreses i persones treballadores autònomes de Cervelló titulars d'una activitat comercial, industrial o de servei que s'han vist afectades per la COVID-19, d'acord amb el document que s'adjunta com a part integrant d'aquest acord i que s'aprova de forma simultània.

Bases que es transcriuen a continuació:

**“BASES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE L'ANY 2021 PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS EXTRAORDINARIS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA A FAVOR D'EMPRESES I PERSONES TREBALLADORES AUTÒNOMES DE CERVELLÓ TITULARS D'UNA ACTIVITAT COMERCIAL, INDUSTRIAL O DE SERVEIS QUE S'HAN VIST AFECTADES PER LA COVID-19**

**1. OBJECTE I FINALITAT**

*L'objecte de les presents Bases i de la convocatòria és la regulació de les condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació d'ajuts econòmics que atorgui l'Ajuntament de Cervelló, a través de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, dins dels límits establerts en el pressupost municipal corresponent a l'any 2021, i de conformitat amb l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Cervelló, aprovada pel Ple municipal el 29 de maig de 2012, a favor d'empreses i persones treballadores autònomes, titulars d'una activitat comercial, industrial o de serveis al municipi de Cervelló, i que s'han vist afectats per un tancament total o quasi total de la seva activitat com a conseqüència d'una resolució adoptada per l'autoritat competent a causa de la crisi sanitària originada per la COVID-19, i/o que han tingut pèrdues econòmiques importants degudes a l'impacte d'aquesta crisi.*

*La crisi sanitària i econòmica originada per l'expansió de la COVID-19, com a conseqüència de la qual es va procedir a la declaració de l'estat d'alarma amb efectes del 14 de març i del 25 d'octubre de 2020, aquest últim prorrogat fins el 9 de maig de 2021, va provocar l'adopció de diverses mesures per esmoreir els seus efectes, entre d'altres l'obligació de tancament de la gran majoria d'establiments oberts al públic i la limitació de l'exercici de certes activitats empresarials.*

*L'atorgament d'aquests ajuts econòmics regulats en aquestes Bases té com a finalitat recolzar, fomentar i impulsar l'activitat econòmica del municipi, per tal d'evitar el tancament definitiu de negocis i empreses o el cessament de l'activitat per part d'empreses i de persones treballadores autònomes del municipi, i la conseqüent pèrdua de llocs de treball, donant-les suport per pal·liar els efectes negatius sobre l'activitat empresarial i professional d'aquests originades per l'impacte de la COVID-19.*

*La concessió dels ajuts es desenvoluparà en els termes i en les condicions previstes en aquestes Bases.*

**2. PERSONES BENEFICIÀRIES I REQUISITS**

*Poden ser persones beneficiàries d'aquests ajuts econòmics les persones jurídiques i/o físiques (professionals i/o treballadors/es autònoms/es) que compleixin els següents requisits:*

- a) *Ser titular i desenvolupar una activitat professional o empresarial de tipus industrial, comercial o de serveis en el municipi de Cervelló, i que estigui degudament constituïda i autoritzada per l'Ajuntament de Cervelló, amb anterioritat a la publicació de les presents Bases en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).*

- b) *Tenir el domicili fiscal i/o una delegació o centre de treball obert i operatiu en el municipi de Cervelló.*

*Als efectes d'aquestes Bases reguladores s'entén com a centre de treball aquell establiment, local, nau, oficina, o similar on l'empresa desenvolupa la seva activitat habitual i de manera permanent en el municipi de Cervelló.*

*En el cas de les persones físiques (empresari/ària individual) que desenvolupen la seva activitat empresarial o professional habitual al seu propi domicili, declarat com a raó fiscal en la Declaració Censal d'alta de l'AEAT (model 036 o model 037) o a la Declaració d'alta de l'IAE (model 840), i que no declaren cap altre local o establiment afecte a l'activitat, es considerarà com a centre de treball el seu propi domicili habitual, declarat a efectes fiscals a la Declaració Censal d'alta o a la Declaració de l'IAE.*

- c) *Trobar-se donat d'alta en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors (model 036 o 037) amb anterioritat a la publicació de les presents Bases en el BOPB.*
- d) *En el cas de persones físiques treballadores autònomes, estar donada d'alta en el règim especial de treballadors autònoms (RETA) de la Seguretat Social o mutualitat com a sistema alternatiu al RETA, amb anterioritat a la publicació de les presents Bases en el BOPB.*
- e) *Tenir un màxim de 10 treballadors/es en el moment de la declaració de l'estat d'alarma (Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19)*
- f) *Tenir un volum de vendes no superior a 1.000.000 euros anuals (exercici anual 2019)*
- g) *Haver tingut una reducció en la seva facturació d'un 30% o més durant el segon trimestre del 2020, respecte de la facturació del segon trimestre de l'exercici 2019, com a conseqüència dels efectes del COVID-19.*

*Als efectes d'aquestes Bases es consideraran, entre d'altres, les següents disposicions:*

- El Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, i les successives pròrrogues d'aquest.*
  - El Reial decret-Llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social de la COVID-19.*
  - El Reial decret-Llei 30/2020, de 29 de setembre, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social de la COVID-19, i les seves modificacions.*
  - El Reial decret 926/2020, de 25 d'octubre, pel qual es declara l'estat d'alarma per contenir la propagació d'infeccions causades pel SARS-CoV-2, i pròrroga d'aquest.*
  - El Decret Llei 39/2020, de 3 de novembre, de mesures extraordinàries de caràcter social per fer front a les conseqüències de la COVID-19, i les seves modificacions.*
- h) *Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Cervelló, l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) i la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), en el moment de la presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament de l'ajut i abans de rebre qualsevol pagament.*
- i) *Haver justificat, amb anterioritat a la resolució de la concessió de l'ajut, qualsevol subvenció o ajut anteriorment atorgat per l'Ajuntament de Cervelló, si escau.*

- j) *Estar al corrent de les obligacions per reintegrament de subvencions/ajuts atorgats per l'Ajuntament de Cervelló, si escau, amb anterioritat a la publicació de les presents Bases en el BOPB.*
- k) *En el cas que l'activitat suposi l'exercici de professions, oficis o activitats que comportin contacte habitual i directe amb menors en el territori espanyol, no haver estat condemnada per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, així com el tràfic d'éssers humans, de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor.*
- l) *No estar afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*
- m) *No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere, segons la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.*
- n) *No haver efectuar acomiadaments qualificats d'improcedents o nuls per l'òrgan judicial.*
- o) *Presentar declaració sobre si s'han demanat i/o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat, fent constar una relació detallada indicant l'entitat atorgant i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda, per tal d'informar sobre la concurrència d'ajuts per a la mateixa activitat.*
- p) *Ser titular d'un compte bancari on rebre l'import de l'ajut concedit.*

### **3. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES**

*Els/les beneficiaris/àries dels ajuts regulats en aquestes bases resten sotmesos a les obligacions següents:*

- a) *Sotmetre's a les actuacions de comprovació i inspecció a efectuar per l'òrgan competent, així com al control de l'activitat econòmica i financera al que fa referència la disposició addicional 14 en relació al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.*
- b) *Comunicar a l'òrgan atorgant l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que tingui el mateix objecte i finalitat, en els dotze mesos anteriors a la sol·licitud, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades nacionals o internacionals.*
- c) *Disposar dels llibres comptables, registres i resta de documents en els casos establerts a la legislació mercantil, tributària i sectorial aplicable al beneficiari/ària en cada cas.*
- d) *Conservar els documents justificatius acreditatius del compliment dels requisits per ser persona beneficiària de l'ajut, durant un període mínim de sis anys.*
- e) *Procedir al reintegrament total o parcial dels fons percebuts en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*
- f) *Garantir, en compliment de l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció*

*jurídica del menor, i en cas que l'activitat que desenvolupa la persona beneficiària suposi l'exercici de professions, oficis o activitats que comportin contacte habitual i directe amb menors, no haver estat condemnada per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com a tracta d'éssers humans.*

- g) Complir els principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis, recollits a l'annex 1 d'aquestes Bases.*
- h) Sotmetre's a les responsabilitats i el règim sancionador que, sobre infraccions administratives en la matèria, estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions, si escau.*
- i) Donar la publicitat adequada al caràcter públic del finançament per part de l'Ajuntament de Cervelló a través de mitjans escrits i/o electrònics adients.*

*L'Ajuntament de Cervelló quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligades les persones beneficiàries dels ajuts atorgats, les quals no podran alterar en cap cas el destí d'aquests.*

#### **4. QUANTIA TOTAL MÀXIMA DELS AJUTS A ATORGAR I APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.**

*L'import màxim que es destinarà per a la concessió dels ajuts regulats en la present convocatòria serà de setze mil euros (16.000,00 €), amb càrrec de l'aplicació pressupostària 51.4300.47900 Ajuts a empreses i autònoms del Pressupost municipal per a l'any 2021.*

*No podran atorgar-se ajuts per import superior a l'establert en la convocatòria.*

#### **5. FINANÇAMENT I RÈGIM DE COMPATIBILITAT DELS AJUTS ATORGATS**

*Els ajuts econòmics regulats per aquestes Bases són compatibles amb qualsevol subvenció o ajut econòmic per al mateix concepte d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals. També són compatibles amb altres subvencions i ajuts municipals atorgades per a la mateixa finalitat o per a altres actuacions o projectes.*

*Igualment, aquests ajuts seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals que es puguin aplicar als sol·licitants.*

*Així mateix, les persones beneficiàries que van obtenir l'ajut econòmic en la convocatòria de l'any 2020, aprovada per acord de Junta de Govern local en data 27 de juliol de 2020 (Bases publicades al BOPB el 28 d'agost de 2020) de subvencions per podran sol·licitar l'ajut econòmic previst en aquestes Bases reguladores.*

*L'atorgament de l'ajut econòmic no podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, bonificacions o ajuts rebuts d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals superi l'import de la pèrdua de facturació.*

#### **6. RÈGIM DE CONCESSIÓ DELS AJUTS ECONÒMICS**

*El règim de concessió d'aquests ajuts econòmics és el de concurrència no competitiva, en aplicació del que determina l'article 22.2.c de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i*

*les sol·licituds es resoldran per ordre d'entrada al Registre, quan s'hagin efectuat les verificacions oportunes, i fins a exhaurir el pressupost previst per al 2021.*

*Els ajuts econòmics als quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són revocables i reductibles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions i/o ajuts presentades en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.*

*La gestió dels ajuts econòmics s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia i eficiència.*

*L'atorgament dels ajuts econòmics es condiciona al compliment de la finalitat d'interès general.*

## **7. CRITERI D'ATORGAMENT DELS AJUTS**

*La concessió dels ajuts econòmics s'efectuarà seguint l'ordre de les sol·licituds presentades, revisades i admeses a tràmit, ordenades per data oficial de presentació al registre d'entrada de l'ajuntament, i fins a l'esgotament de la dotació pressupostària prevista inicialment.*

## **8. IMPORT DE L'AJUT ECONÒMIC**

*En tots els casos, la quantia de l'ajut econòmic a atorgar és de cinc-cents euros (500 €) per treballador/a autònom/a o empresa que reuneixi els requisits per a ser beneficiària d'acord amb el que disposen aquestes Bases.*

## **9. PAGAMENT DELS AJUTS**

*L'import de l'ajut econòmic es farà efectiu un cop dictada la resolució de concessió, en un únic pagament per la totalitat de l'import, mitjançant transferència al compte bancari indicat per la persona beneficiària, sense exigència de garanties.*

## **10. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

*El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà a partir de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) d'aquestes Bases i romandrà obert fins al 30 de setembre de 2021 abans si s'exhaureix el crèdit pressupostari previst per a aquest concepte.*

*Les sol·licituds, acompanyades de la documentació requerida, es podran presentar:*

**Preferentment mitjançant tramitació electrònica**, amb la presentació d'una instància genèrica a través de la seu electrònica o la plataforma e-Tram de l'Ajuntament de Cervelló a la web [www.cervello.cat](http://www.cervello.cat). Les persones jurídiques estan obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per efectuar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu.

*En el cas de les persones físiques, poden presentar les sol·licituds de manera **presencial**, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) de l'Ajuntament de Cervelló, adjuntant la sol·licitud i la resta de documentació requerida a una instància genèrica, sens perjudici que també es puguin presentar per altres mitjans previstos a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i sempre d'acord amb allò que preveu l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

*El formulari de sol·licitud i la resta de formularis que s'han d'adjuntar a aquesta estaran a disposició*

de les persones sol·licitants al web de l'Ajuntament de Cervelló (<http://www.cervello.cat>)

La identificació i la signatura de la persona sol·licitant es farà mitjançant la utilització dels sistemes d'identificació i de signatura electrònica admesos per la Seu electrònica de l'Ajuntament de Cervelló. La presentació de la sol·licitud de l'ajut faculta a l'Ajuntament per comprovar en qualsevol moment la veracitat de les dades que hi consten o es declaren, i a demanar que s'aporti la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

La presentació de la sol·licitud d'ajut pressuposa la seva acceptació i de les Bases reguladores. En cas de renúncia, la persona beneficiària l'ha de fer explícita un cop notificada la resolució d'atorgament.

## **11. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR**

Per sol·licita l'ajut econòmic, la persona beneficiària (física o jurídica) haurà de presentar la següent documentació:

- a) **Formulari de sol·licitud** (annex 2), degudament emplenat, disponible a la web de l'Ajuntament (<http://www.cervello.cat>), signat per la persona representant legal. Quan la signatura electrònica de la persona que signa la sol·licitud acredita la representativitat amb què actua no és necessari aportar més documentació en relació a la representació. No obstant, en cas contrari caldrà aportar la documentació acreditativa de la representació amb què s'actua (poders de representació...)
- b) **Declaració responsable i compromisos** (annex 3), signada per la persona titular (persona física) o representant de la persona jurídica (empresa). La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades.
- c) NIF/CIF de la persona jurídica sol·licitant (empresa).
- d) DNI/NIE de la persona signant de la sol·licitud, com a representant de la persona jurídica (empresa).
- e) Declaració censal de l'activitat, segons model 036 (persona jurídica) o model 037-simplificat (persona física).
- f) Certificats d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i la Tresoreria General de la Seguretat Social.

*NOTA:* Les persones físiques (autònoms/es i professionals) i jurídiques (empreses) que tinguin negociada amb l'Administració (Ajuntament, AEAT o Seguretat Social) una pròrroga, ajornament, moratòria o qualsevol altra condició especial, en relació amb els deutes tributaris i/o de la Seguretat Social, hauran d'aportar documentació acreditativa d'aquesta prerrogativa especial.

Es considerarà que la persona sol·licitant (persona física o jurídica) està al corrent d'obligacions quan no tingui deutes en període executiu, llevat que aquests deutes es trobin ajornats o fraccionats o quan la seva execució es trobi suspesa.

- g) **Full de sol·licitud d'alta i/o modificació de dades bancàries de creditors** (annex 4) degudament omplert, d'acord amb el model del Departament d'Hisenda de l'Ajuntament de Cervelló i disponible a la web municipal (<http://www.cervello.cat>).

En el cas de professionals i persones treballadores autònomes, també s'haurà d'aportar:

- DNI/NIE de la persona física signant de la sol·licitud, com a titular de l'activitat.
- Alta en el règim especial de treballadors/es autònoms/es (RETA) de la Seguretat Social o mutualitat com a sistema alternatiu al RETA, amb anterioritat a la publicació de les Bases al BOPB.
- Informe de vida laboral actualitzat, acreditatiu d'estar d'alta amb anterioritat a la publicació de les Bases al BOPB.

**Per acreditar una disminució d'ingressos superior al 30%, si escau:**

A) Les persones jurídiques o treballadors/es autònoms/es en règim d'estimació directa de l'IRPF:

- Còpia del model 303 d'autoliquidació de l'IVA, de les declaracions del 2n trimestre dels anys 2019 i 2020.
- Còpia del model 130 d'autoliquidació del pagament fraccionat de l'IRPF, de les declaracions del 2n trimestre dels anys 2019 i 2020.

B) Les persones treballadores autònomes en règim d'estimació objectiva (mòduls) de l'IRPF:

- Relació numerada de les factures emeses durant el 2n trimestre dels anys 2019 i 2020, amb indicació del NIF i raó social del client, l'import brut, l'import net, el tipus d'IVA aplicat i la data d'emissió.
- Còpia de les factures emeses durant el 2n trimestre dels anys 2019 i 2020, i comprovant d'ingrés bancari de les mateixes.

*La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que s'adjunti a la sol·licitud d'ajut deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneixin i amb l'audiència prèvia a la persona interessada i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud d'ajut, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de l'ajut si es coneixen amb posterioritat a la concessió.*

*Un cop examinades les sol·licituds i la documentació presentada, si la sol·licitud no reuneix els requisits que estableixen aquestes bases reguladores o manca alguna documentació es requerirà al sol·licitant perquè, en un termini de 5 hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius per mitjans telemàtics o d'altres vies previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.*

*L'òrgan instructor pot demanar a les persones sol·licitants que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.*

*Aquest requeriment de documentació es notificarà a la persona sol·licitant de forma individual i per mitjans electrònics. La presentació de la documentació es farà pels mitjans que s'especifiquen anteriorment.*

## **12. ÒRGAN COMPETENT I PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ.**

*L'òrgan municipal competent per a la tramitació i resolució de la concessió o la denegació dels ajuts sol·licitats serà la Junta de Govern Local o l'òrgan en què hagi delegat aquesta competència.*

*El procediment de concessió tindrà les fases següents:*

### **Iniciació:**

*Un cop presentades les sol·licituds i la documentació adjunta, es comprovarà que els formularis presentats són correctes i que la documentació presentada s'ajusta a allò previst a les Bases i a la corresponent convocatòria.*

*En cas contrari, l'òrgan instructor requerirà a les persones sol·licitants que no hagin aportat la documentació exigida, o que hagin d'esmenar-la, que disposaran d'un període de 5 dies hàbils per fer-ho.*

*Si en aquest termini la persona sol·licitant no ha presentat la documentació i/o l'esmena de la sol·licitud requerida, es tindrà per desistida de la seva petició; no obstant, podrà tornar a presentar una nova sol·licitud sempre que el termini de presentació no hagi finalitzat.*

*La documentació i/o l'esmena de la sol·licitud requerida es presentarà preferentment per la seu electrònica, sent obligatòria en el cas de persona jurídica, o a través de l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) de l'Ajuntament.*

### **Instrucció:**

*Les sol·licituds es tramitaran i resoldran per ordre rigorós de presentació, entenent per tal la data en què les sol·licituds compleixen tots els requisits exigits, bé directament o a través d'esmenes requerides per l'òrgan instructor.*

*Un cop exhaurit el pressupost determinat en la corresponent convocatòria, les restants sol·licituds presentades en temps i forma no donaran cap dret a l'obtenció de l'ajut econòmic sol·licitat.*

*Un cop presentades les sol·licituds i la documentació adjunta, s'iniciaran les corresponents actuacions de verificació.*

*S'establirà una comissió de validació com un òrgan col·legiat que formularà la proposta d'atorgament a l'òrgan instructor per a què ho elevi a l'òrgan competent per a la resolució de la concessió o la denegació dels ajuts sol·licitats.*

*La comissió de validació estarà composta pels següents membres:*

- Regidora de l'Àrea de Desenvolupament econòmic*
- Personal Tècnic de l'Àrea de Desenvolupament econòmic*
- Personal adscrit o de suport del Departament d'Hisenda-Intervenció.*

*L'òrgan competent per instruir i resoldre aquest procediment serà la Junta de Govern local, la qual actuarà assistida per una comissió de validació.*

### **Resolució:**

*Amb la finalitat d'adequar les actuacions administratives als principis d'economia i celeritat del procediment, la resolució de més d'una sol·licitud es podrà acumular en el mateix acord, sempre seguint l'ordre rigorós de presentació establert anteriorment.*

*Els ajuts es podran denegar per l'incompliment dels requisits i condicions establerts a aquestes Bases i a la corresponent convocatòria, o per haver exhaurit el crèdit pressupostari.*

*El termini màxim per a la resolució i notificació de les sol·licituds de la concessió de l'ajut serà de tres mesos, a comptar a partir des del dia hàbil següent a la presentació de la sol·licitud.*

*La manca de resolució i notificació dins d'aquest termini, legitima a les persones interessades per entendre desestimades les seves sol·licituds de concessió dels ajuts econòmics per silenci administratiu.*

#### **Publicació de la resolució definitiva:**

*La resolució de la concessió de subvencions es trametrà a la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya.*

*Així mateix es publicarà a la web municipal ([www.cervello.cat](http://www.cervello.cat)) i al portal de Transparència de l'Ajuntament de Cervelló, d'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern,*

#### **Notificació:**

*La resolució definitiva de la concessió dels ajuts econòmics es notificarà individualment a les persones interessades d'acord amb el què estableix la Llei 39/2015 de Procediment administratiu comú de les administracions públiques.*

### **13. JUSTIFICACIÓ DELS AJUTS**

*De conformitat amb l'article 30.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, atenent que aquests ajuts econòmics es concedeixen en atenció a la concurrència d'una determinada situació de la persona perceptora, no requeriran altre justificació que l'acreditació del compliment dels requisits establerts en aquestes Bases en la forma que es determina i prèviament a la concessió, sense perjudici dels controls que poguessin establir-se per verificar la seva existència.*

### **14. REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DELS AJUTS**

*Són causes de revocació les que preveuen els articles 92 bis, 99 i 100 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.*

*Quan es donin les circumstàncies recollides a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i, sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'òrgan instructor iniciarà el procediment administratiu de reintegrament, total o parcial, de l'ajut atorgat, el qual es substanciarà d'acord amb els preceptes continguts a la dita llei i al Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*

*Si l'òrgan atorgant, a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'alguna causa de revocació de l'ajut, hauran d'instar l'inici del procediment corresponent, d'acord amb el que disposen l'article 100 i següents del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, ja*

esmentats anteriorment.

*La revocació de l'ajut implicarà el reintegrament de la quantia percebuda indegudament, així com dels interessos de demora corresponents.*

*Si, dictada la resolució administrativa per l'òrgan competent establint l'obligació de reintegrament, total o parcial, de l'import de l'ajut econòmic atorgat més els interessos de demora, la persona beneficiària no procedeix al seu abonament de forma voluntària, es procedirà per la via de constrenyiment, d'acord amb l'article 38 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*

## **15. RENÚNCIA DELS AJUTS**

*Les persones beneficiàries poden renunciar, total o parcialment i en qualsevol moment, als ajuts atorgats mitjançant un escrit dirigit a l'òrgan competent per resoldre, i aquest dictarà la resolució oportuna.*

*En cas que en el moment de la renúncia l'Ajuntament hagués procedit al pagament de l'ajut atorgat, la persona beneficiària haurà d'aportar, juntament amb la comunicació de renúncia, document acreditatiu de la devolució total o parcial de la quantia pagada, més els interessos de demora meritats des de la data de pagament efectiu fins la data d'ingrés de la devolució.*

*Des del moment en què es tingui constància d'aquest ingrés i la renúncia a l'ajut sigui total, es dictarà la corresponent resolució. A partir d'aquest moment, la persona beneficiària restarà alliberada del compliment de les obligacions derivades de la concessió del'ajut econòmic.*

## **16. INFRACCIONS I SANCIONS**

*A aquesta línia d'ajuts els serà aplicable el règim d'infraaccions i sancions que estableixen els capítols I i II del Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com els que estableixen els articles 101 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en tot el que no s'hi oposi.*

*Si l'òrgan atorgant, a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'alguna causa de revocació de l'ajut, hauran d'instar l'inici del procediment corresponent, d'acord amb el que disposen l'article 100 i següents del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, ja esmentats anteriorment.*

## **17. PUBLICITAT DE L'AJUT REBUT PER PART DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA.**

*La persona beneficiària de l'ajut ha de donar la publicitat adequada al caràcter públic del finançament de l'actuació objecte d'ajut segons el que estableix la base que regula les obligacions de les persones beneficiàries, i d'acord amb el que preveu l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

## **18. CONTROL FINANCER DELS AJUTS ECONÒMICS**

*La competència per a l'exercici del control financer dels ajuts correspon a la Intervenció General de l'Ajuntament de Cervelló. Per tal de dur a terme l'adequat control financer dels ajuts, les persones beneficiàries aportaran, quan se'ls requereixi, els registres comptables, els comptes o els estats financers i la documentació que els suporti, així com qualsevol altra operació que pugui afectar l'ajut*

econòmic, d'acord amb l'article 44 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Cervelló (BOPB de data 19 d'octubre de 2012).

## 19. EFECTIVITAT D'AQUESTES BASES REGULADORES

L'efectivitat d'aquestes bases reguladores serà des de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

## 20. TRACTAMENT DE LES DADES PERSONALS

De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 04.05.2016), es posa de manifest que la informació facilitada pels peticionaris d'aquesta subvenció serà tractada amb la finalitat de gestionar i tramitar la convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Els interessats tenen dret a ser informats del tractament de les seves dades i podran exercir davant de l'Ajuntament de Cervelló els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en relació a les dades del fitxer mitjançant escrit lliurat al Registre General.

La persona sol·licitant podrà autoritzar a l'Ajuntament de Cervelló a sol·licitar a altres administracions la informació necessària a fi de verificar allò declarat en el formulari de sol·licitud de la subvenció i comprovar l'adequat compliment de totes les condicions necessàries per a l'accés a la subvenció sol·licitada, així com també les prohibicions i limitacions imposades per la legislació. Per al cas que l'interessat denegui aquesta autorització, haurà d'aportar personalment els certificats requerits.

D'acord amb el que preveu la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa del següent:

<b>INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES</b>	
<b>Responsable del tractament</b>	Ajuntament de Cervelló. Carrer Major 146-148, 08758 Cervelló, 936600070 <a href="mailto:ajuntament@cervello.cat">ajuntament@cervello.cat</a> , <a href="http://www.cervello.cat">www.cervello.cat</a> .
<b>Finalitat del tractament</b>	La finalitat del tractament és tramitar i resoldre la vostra sol·licitud. Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu i d'arxiu històric.
<b>Base jurídica del tractament</b>	El tractament és necessari per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament o per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament. Existeix l'obligació de facilitar les dades que es demanen en la sol·licitud i l'Ajuntament es reserva el dret a no tramitar, a no resoldre o a denegar la vostra sol·licitud si no les faciliteu quan us siguin requerides.
<b>Destinatari</b>	Les vostres dades no es comunicaran a tercers, excepte si un llei ho autoritza. Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea.

<b>Drets de les persones</b>	Podeu accedir a les vostres dades personals, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presentant la vostra sol·licitud a l'Ajuntament de Cervelló, o mitjançant la seu electrònica <a href="https://www.seu-e.cat/ca/web/cervello">https://www.seu-e.cat/ca/web/cervello</a> .
	Si considereu que el tractament de dades personals es contrari a la normativa de protecció de dades, us podeu adreçar al delegat de protecció de dades o podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web o per mitjans no electrònics.
<b>Informació addicional</b>	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la web de l'Ajuntament de Cervelló <a href="http://www.cervello.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/">http://www.cervello.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/</a> .

## 21. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

Constitueix el règim jurídic aplicable a aquestes Bases:

- *Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Cervelló, aprovada pel Ple municipal el 29 de maig de 2012.*
- *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*
- *Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*
- *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.*
- *Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.*
- *Decret Legislatiu 2/2003, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya*
- *El Decret 179/1985, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).*
- *Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*
- *Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.*
- *Pressupost de la corporació per a l'exercici de l'any 2021.*
- *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.*
- *Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*
- *Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*
- *Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament europeu vigent en la matèria.*
- *Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).*
- *Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*
- *Llei 19/2013, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*
- *Reial decret 463/2020, de 14 de març, de declaració de l'estat d'alarma per la COVID-19, i les seves successives pròrrogues.*
- *Reial decret-Llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social de la COVID-19.*
- *Reial decret-Llei 30/2020, de 29 de setembre, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social de la COVID-19, i les seves modificacions.*

- Reial decret 926/2020, de 25 d'octubre, pel qual es declara l'estat d'alarma per contenir la propagació d'infeccions causades pel SARS-CoV-2 i la seva pròrroga establerta al Reial decret 956/2020, de 3 de novembre.
- Decret Llei 39/2020, de 3 de novembre, de mesures extraordinàries de caràcter social per fer front a les conseqüències de la COVID-19, i les seves modificacions
- Resta de normativa vigent aplicable.

**Annex 1. Principis ètics i regles de conducta i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.**

**PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS LES PERSONES BENEFICIÀRIES DE SUBVENCIONS O AJUTS HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT, I EFECTES D'UN EVENTUAL INCOMPLIMENT D'AQUESTS PRINCIPIS**

*D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en les bases de convocatòries de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.*

*En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests.*

*Aquests principis i regles de conducta tenen la consideració d'estàndards mínims i podran ser completats en els seus nivells d'exigència, en funció de la quantia de la subvenció o de l'ajut i/o de la tipologia i característiques de les persones beneficiàries, en les bases de la corresponent convocatòria de subvenció o ajut.*

**Principis ètics i regles de conducta.**

*1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.*

*2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:*

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.*
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.*
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.*

*3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:*

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.*

- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

**Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta.**

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

**Annex 2. Formulari de sol·licitud**

**FORMULARI DE SOL·LICITUD**

DADES DE LA CONVOCATÒRIA	
Núm. d'Expedient	DE/SUBV/02/2021
Regidoria/Servei/Àrea	Regidoria de Desenvolupament Econòmic/Àrea de Desenvolupament Econòmic
Descripció	CONVOCATÒRIA PER A L'ANY 2021 DE CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA A FAVOR D'EMPRESES I PERSONES TREBALLADORES AUTÒNOMES DE CERVELLÓ TITULARS D'UNA ACTIVITAT COMERCIAL, INDUSTRIAL O DE SERVEIS QUE S'HAN VIST AFECTATS PER LA COVID-19
Import sol·licitat	500,00 EUR
Municipi	CERVELLÓ

DADES DEL SOL·LICITANT			
Nom o Raó social			
Domicili		CIF/NIF	
Població		Codi Postal	
Telèfon		Tel. Mòbil	
Fax		C. electrònic	
Activitat empresa			

**DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS I COMUNICACIONS**

(Indicar només si són diferents a les dades de l'apartat anterior)			
<b>Nom o Raó social</b>			
<b>Domicili</b>		<b>CIF/NIF</b>	
<b>Població</b>		<b>Codi Postal</b>	
<b>Telèfon</b>		<b>Tel. Mòbil</b>	
<b>Fax</b>		<b>C. electrònic</b>	

<b>NOMÉS EN EL CAS DE PERSONA JURÍDICA: DADES DE LA PERSONA QUE ACTUA EN REPRESENTACIÓ LEGAL DEL SOL-LICITANT</b>			
<b>Nom i cognoms</b>		<b>DNI/NIE</b>	
Càrrec amb el què actua			

Adjunto la documentació següent (marqueu el que correspongui):

- DNI/NIE persona física sol·licitant
- NIF/CIF de la persona jurídica (empresa) sol·licitant.
- DNI/NIE persona que actua en representació legal de l'empresa sol·licitant.
- Declaració censal d'alta de l'activitat (model 036 o model simplificat 037).
- Certificats d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i la Tresoreria General de la Seguretat Social.

**NOTA:** Les empreses o persones autònomes que tinguin negociada amb l'Administració (Ajuntament, AEAT o Seguretat Social) una pròrroga, ajornament, moratòria o qualsevol altra condició especial, en relació amb els deutes tributaris i/o de la Seguretat Social, hauran d'aportar documentació acreditativa d'aquesta prerrogativa especial.

- Declaració responsable i compromisos (Annex 3).
- Full de sol·licitud d'alta i/o modificació de dades bancàries dels creditors (Annex 4)

**A més, en el cas de professionals i persones treballadores autònomes també hauran de presentar:**

- Alta en el règim especial de treballadors/es autònoms/es (RETA) de la Seguretat Social o mutualitat com a sistema alternatiu al RETA, amb anterioritat a la publicació de les Bases al BOPB.
- Informe de vida laboral actualitzat, acreditatiu d'estar d'alta amb anterioritat a la publicació de les Bases al BOPB..

**Per acreditar una disminució d'ingressos superior al 30%:**

- A) En el cas de persones jurídiques o treballadors/es autònoms/es en règim d'estimació directa de l'IRPF:

Còpia del model 303 d'autoliquidació de l'IVA, de les declaracions del 2n trimestre dels anys 2019 i 2020.

Còpia del model 130 d'autoliquidació del pagament fraccionat trimestral de l'IRPF, de les declaracions del 2n trimestre dels anys 2019 i 2020.

B) En el cas de persones autònomes en règim d'estimació objectiva (mòduls) de l'IRPF:

Relació numerada de les factures emeses durant el 2n trimestre dels anys 2019 i 2020, amb indicació del NIF i raó social del client, l'import brut, l'import net, el tipus d'IVA aplicat i la data d'emissió.

Còpia de les factures emeses durant el 2n trimestre dels anys 2019 i 2020, i comprovant d'ingrés bancari de les mateixes.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Signatura  
o signatura electrònica del sol·licitant o del representant legal  
(obligatòria en el cas de persona jurídica)

D'acord amb el que preveu la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa del següent:

Informació bàsica		Informació addicional
<b>Responsable</b>	Ajuntament de Cervelló.	Dades de contacte del responsable: Ajuntament de Cervelló. Carrer Major 146-148, 08758, Cervelló. Telèfon 936600070. Correu electrònic <a href="mailto:ajuntament@cervello.cat">ajuntament@cervello.cat</a>
		Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades (DPD): Nom/Departament: Delegat de Protecció de Dades. Carrer Major 146-148, 08758, Cervelló. Telèfon 936600070. Correu electrònic <a href="mailto:crvl.dpd@cervello.cat">crvl.dpd@cervello.cat</a>
<b>Finalitat</b>	Tramitació de la vostra sol·licitud.	Les dades personals recollides en aquest formulari són tractades amb la finalitat de tramitar el vostre tràmit sol·licitat.
		Termini de conservació de dades: Les dades personals es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es van recollir i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquella finalitat i del tractament de les dades. Serà d'aplicació allò que disposi la normativa d'arxius i documentació.
		<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboració de perfils: no aplica.</li><li>• Tractament totalment automatitzat: no aplica.</li><li>• Observació sistemàtica d'una zona d'accés públic: no aplica.</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tractament a gran escala: no aplica.</li> <li>• Tractament a gran escala de categories especials de dades/condemnes i infraccions penals: no aplica.</li> </ul>
<b>Legitimació</b>	Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal per part del Responsable .	<p>Base jurídica del tractament:</p> <p>Art. 6.1.c del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).</p> <p>Art. 8.1 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.</p> <p>Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques.</p> <p>Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.</p>
		Obligació o no de facilitar les dades i conseqüències de no fer-ho: les dades personals recollides són necessàries per a la finalitat del tractament, per tant si no es faciliten no es podrà tramitar la sol·licitud.
<b>Destinatari</b>	Cessions de dades: no es preveuen.	Cessions de dades: no es preveuen. Encarregat de tractament: Ajuntament de Cervelló.
	Transferències internacionals: no es preveuen.	Transferències internacionals: no es preveuen.
<b>Drets</b>	Accès, rectificació, supressió, oposició i limitació.	<p>Pot exercir els drets següents sobre les seves dades personals:</p> <p>Accés: dret a obtenir del responsable del tractament confirmació sobre si s'estan tractant o no les dades personals que us afecten.</p> <p>Rectificació: dret a obtenir del responsable del tractament la rectificació de les dades personals inexactes que us afecten.</p> <p>Supressió: dret a obtenir del responsable del tractament la supressió de les dades personals que us afecten.</p> <p>Oposició: dret a oposar-se que les dades personals que us afecten siguin objecte d'un tractament basat en allò que disposen els arts. 6.1.e i 6.1.f del RGPD, inclosa l'elaboració de perfils.</p> <p>Limitació: dret a obtenir del responsable del tractament la limitació del tractament de les dades, si es compleix alguna de les condicions de l'art. 18 del RGPD.</p> <p>Com pot exercir els seus drets: Per mitjans electrònics <a href="https://www.seu-e.cat/web/cervello">https://www.seu-e.cat/web/cervello</a> Mitjançant una sol·licitud escrita i signada dirigida al Delegat de Protecció de Dades, Ajuntament de Cervelló, Carrer Major 146-148, 08758, Cervelló.</p>
		Teniu dret a reclamar davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades ( <a href="https://seu.apd.cat">https://seu.apd.cat</a> ).

**Annex 3. Model de declaració responsable i compromisos.**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Nom o Raó social		NIF/NIE/CI F	
Nom i cognoms de qui subscriu		DNI/NIE	
Caràcter amb el què actua			

**DECLARA** sota la seva responsabilitat:

1. Que, en qualitat de representant legal de la persona sol·licitant (persona jurídica), disposo de signatura electrònica per poder realitzar tots els tràmits de manera digital/electrònica.
2. Que l'empresa a la qual represento reuneix els requisits, per a ser beneficiària, previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
3. Que l'empresa a la qual represento, realitza una activitat econòmica legalment constituïda i autoritzada per l'Ajuntament de Cervelló, lícita i que no suposa cap discriminació, ni atempta contra la dignitat i la igualtat de les persones, ni fomenta la violència o va contra els drets humans, no porta a terme accions que siguin il·legals, nocives, perilloses o molestes ni que puguin ferir la sensibilitat de les persones i/o les empreses i/o el medi ambient.
4. Que l'empresa està al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i tributàries, incloent els reintegraments de subvencions/ajuts anteriors, si escau, i que no té deutes en període executiu, llevat que aquests deutes es trobin ajornats o fraccionats quan la seva execució es trobi suspesa.
5. Que l'empresa ha tingut una reducció del 30% o més en el volum de facturació del segon trimestre de l'any 2020, en comparació amb el mateix trimestre de l'exercici 2019, com a conseqüència dels efectes del COVID-19.
6. Que l'empresa té 10 a menys treballadors/es contractats/ades.
7. Que l'empresa va tenir durant l'exercici 2019 un volum de vendes inferior a 1.000.000 euros.
8. Que s'autoritza a l'Ajuntament de Cervelló a fer les comprovacions necessàries, fins i tot davant d'altres administracions o entitats públiques, sobre la informació i el compliment de les dades aportades, si escau.
9. Que l'ajut econòmic de l'Ajuntament de Cervelló, conjuntament amb altres fonts o recursos de finançament obtingudes per a la mateixa finalitat, no supera l'import total de les pèrdues justificades.

Així mateix, **ES COMPROMET** a:

- a) *Comunicar a l'Ajuntament de Cervelló, en el marc d'aquesta convocatòria, l'obtenció d'altres subvencions amb la mateixa activitat.*
- b) *Complir les condicions que es recullen a les Bases reguladores específiques i a la convocatòria.*
- c) *Mantenir el mateix número de llocs de treball existents amb anterioritat a l'estat d'alarma, en el cas de recuperar la situació econòmica anterior a aquest.*
- d) *Difondre a través de mitjans escrits i/o electrònics adequats que ha rebut un ajut econòmic de l'Ajuntament de Cervelló per aquesta finalitat.*

*I, perquè així consti, signo la present en \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20*

*Signatura  
o signatura electrònica del sol·licitant o del representant legal  
(obligatòria en el cas de persona jurídica)*

**Annex 4. Model de sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries per als creditors/es**

**SOL·LICITUD D'ALTA O MODIFICACIÓ  
DE DADES  
BANCÀRIES PER ALS CREDITORS/RES**

<b>I. Dades del creditor/a</b>			
Cognoms i nom / raó social:			
NIF/NIE/CIF:		Domicili:	
Telèfon:		Població:	CP:
Correu electrònic:			

<b>II. Alta o modificació de dades bancàries</b>																											
Denominació de l'entitat:																											
Domicili de l'oficina:																											
Codi IBAN:																											

<b>III. Diligència de conformitat del titular del compte corrent o llibreta d'estalvi</b>																											
Sota la meua responsabilitat declaro que les dades anteriors són certes.																											
Signatura o signatura electrònica de la persona titular																											

<b>IV. Diligència a complimentar per l'entitat financera (és imprescindible d'emplenar i signar)</b>																											
Les dades precedents coincideixen amb les existents en aquesta oficina i la signatura és l'autoritzada.																											
Signatura o signatura electrònica del/de la director/a de l'oficina <span style="float: right;">segell de l'oficina</span>																											

<b>V. Baixa de dades bancàries</b>																																			
<input type="checkbox"/> IBAN:																																			
<input type="checkbox"/> Codi compte client:																																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">Codi entitat</td> <td style="width: 10%;">Oficina</td> <td style="width: 10%;">DC</td> <td style="width: 10%;">Número de compte o llibreta</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> </td> </tr> </table>																												Codi entitat	Oficina	DC	Número de compte o llibreta				
Codi entitat	Oficina	DC	Número de compte o llibreta																																
<input type="checkbox"/> Sol·licito que es donin de baixa totes les dades anteriors a aquesta sol·licitud.																																			

*D'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, li informem que les seves dades passen a formar part dels fitxers d'aquest Ajuntament de Cervelló, amb la finalitat d'efectuar els pagaments dels drets que es generin i podrien ser cedides d'acord amb les lleis vigents i eventualment, a les entitats bancàries corresponents.*

*Així mateix, li comuniquem que pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les seves dades enviant un escrit a aquest Ajuntament de Cervelló, adjuntant còpia del document que acrediti la seva identitat.*

**2n.- Aprovar** el formulari de sol·licitud (annex 2), el document de declaració responsable (annex 3) i el de sol·licitud d'alta o modificació de dades bancàries per als creditors (annex 4), annexos a les bases.

**3r.- Autoritzar** una despesa de setze mil euros (16.000,00 EUR) amb càrrec de l'aplicació pressupostària 51.4300.47900 *Ajuts a empreses i autònoms* del Pressupost municipal per a l'any 2021.

**4t.- Enviar** les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment del que disposa l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**5è.- Publicar** l'adopció del present acord al Butlletí Oficial de la Província, a l'e-tauler municipal i al web municipal.

**6è.- Comunicar** el present acord al Departament d'Hisenda d'aquest ajuntament.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta s'aprova per unanimitat dels quatre membres assistents.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les deu hores i quinze minuts, de la qual cosa s'estén la present acta, que com a secretari general accidental certifico.

Vist i plau  
L'alcalde

El secretari general accidental

José Ignacio Aparicio Ciria

Fernando Rivas Martínez

Ref: SSGG/SGAJ/FRM/mbb/mfl/S:\SSJJ\Comu SSJJ\Mis documentos\Secretaria\JUNTA DE GOVERN LOCAL\2021\11-JGL-20210531\11-JGL20210531esborrany d'acta.docx