



# Ajuntament de Bàscara

Bàscara – Calabuig - Orriols

Pl. Major, 2  
Tel. 972 56 00 07  
17483 Bàscara – Alt Empordà  
A/e: [ajuntament@bascara.cat](mailto:ajuntament@bascara.cat)  
Facebook: Ajuntament de Bàscara

## **ACORD DE DELEGACIÓ A LA DIPUTACIÓ DE GIRONA DE DIVERSES FACULTATS DE GESTIÓ, RECAPTACIÓ I INSPECCIÓ DE TRIBUTS I ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC LOCALS, QUE HA D'ADOPTAR EL PLE MUNICIPAL**

### **ACORD**

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, (en endavant LRBRL), article 36.1.b) i f), atribueix a les diputacions la competència, entre d'altres, d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, així com la prestació dels serveis de gestió de la recaptació tributària, en període voluntari i executiu. En el mateix sentit, l'article 141.1.d) la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, estableix que les administracions públiques prestaran en l'àmbit propi, l'assistència que les altres administracions poguessin sol·licitar per a l'eficaç exercici de les seves competències.

En matèria de tributs de les entitats locals i restants ingressos de Dret públic que els correspongui, l'article 7 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, (en endavant TRLRHL), concreta aquesta assistència disposant que les entitats locals podran delegar en altres entitats locals, en el territori de les quals estiguin integrades, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de tributs i dels restants ingressos de Dret públic que la mateixa Llei els atribueix.

La complexitat tècnica que comporta l'exercici d'aquestes facultats i la gran importància que un adequat exercici de les mateixes té de cara a la bona marxa de la gestió econòmica d'aquest municipi, aconsella la utilització dels esmentats mecanismes de delegació previstos en la legislació.



# Ajuntament de Bàscara

Bàscara – Calabuig - Orriols

Pl. Major, 2  
Tel. 972 56 00 07  
17483 Bàscara – Alt Empordà  
A/e: ajuntament@bascara.cat  
Facebook: Ajuntament de Bàscara

Es considera doncs necessari adoptar un acord que concreti l'abast i contingut de les delegacions que es volen realitzar per part de l'Ajuntament a la Diputació de Girona, i que aquesta realitzarà mitjançant XALOC, Organisme Autònom de Gestió Tributària.

Examinada la proposta al Ple de l'Ajuntament, i després del corresponent debat, amb la majoria exigida a l'article 47.2 de la LRBRL en la redacció donada per la Llei 57/2003, el Ple de l'Ajuntament, **ACORDA:**

**PRIMER.-** Delegar a la Diputació de Girona, a l'empara del que preveu l'article 7.1 del TRLRHL, i d'acord amb les funcions i les condicions relacionades al document que s'incorpora al present acord com a Annex I, les facultats que a continuació s'especifiquen:

TIPUS D'INGRÉS	GESTIÓ	INSPECCIÓ	RECAPTACIÓ	
			Voluntària	Executiva
Taxa d'aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general	X	X	X	X

La Diputació de Girona exercirà les funcions delegades per mitjà de XALOC, l'organisme autònom creat a tal efecte.

En tot cas serà XALOC qui determinarà, mitjançant instruccions escrites, els nexes i traspassos d'informació entre els sistemes d'ambdues institucions de conformitat amb l'establert al Pla de de serveis per la prestació del servei de gestió, recaptació i inspecció dels tributs i altres ingressos de dret públic delegats a la Diputació de Girona aprovat pel Consell Rector en data 7 de juliol (BOP de Girona núm. 135 de 15 de juliol).

**SEGON.** La present delegació romandrà vigent fins que no es REVOQUI TOTALMENT la competència de tots els ingressos de dret públic per part de l'Ens delegant o per renúncia de la Diputació de Girona tot respectant el que es recull al Pla de serveis per la prestació del servei de gestió, recaptació i inspecció dels tributs i



# Ajuntament de Bàscares

Bàscares – Calabuig - Orriols

Pl. Major, 2  
Tel. 972 56 00 07  
17483 Bàscares – Alt Empordà  
A/e: [ajuntament@bascares.cat](mailto:ajuntament@bascares.cat)  
Facebook: Ajuntament de Bàscares

altres ingressos de dret públic delegats a la Diputació de Girona (BOP de Girona núm. 135 de 15 de juliol).

**TERCER.** La prestació dels serveis que es derivin de la delegació que contempla el present acord comportarà una compensació econòmica que consistirà en el pagament dels imports especificats en cada moment a l'Ordenança Fiscal vigent de prestació de serveis encomanats a XALOC, de la Diputació de Girona.

**QUART.** Per a realitzar i executar les funcions delegades, la Diputació de Girona s'ajustarà a la normativa general aplicable, així com a la seva normativa interna, en virtut del que preveu l'article 7.3 del TRLRHL, i de les seves pròpies facultats d'autoorganització per a la gestió dels serveis atribuïts.

**CINQUÈ.** Aprovar conforme la delegació es regeix per l'establert al Pla de serveis per la prestació del servei de gestió, recaptació i inspecció dels tributs i altres ingressos de dret públic delegats a la Diputació de Girona vigent en cada moment.

**SISÈ.-** Notificar el present acord a la Diputació de Girona perquè efectui l'acceptació de la delegació conferida.

**SETÈ.-** La Diputació de Girona, una vegada hagi acceptat la delegació que s'atorga, publicarà el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya per a general coneixement, en compliment d'allò que disposa l'article 7.2 del TRLRHL.



# Ajuntament de Bescara

Bescara – Calabuig - Orriols

Pl. Major, 2  
Tel. 972 56 00 07  
17483 Bescara – Alt Empordà  
A/e: [ajuntament@bescara.cat](mailto:ajuntament@bescara.cat)  
Facebook: Ajuntament de Bescara

## ANNEX I

La delegació de la funció d'inspecció i comprovació comporta, a més, les funcions de liquidació i recaptació de les liquidacions resultants de l'ingrés inspeccionat, l'exercici de les funcions següents:

1. Investigar els supòsits de fet de les obligacions tributàries per descobrir els que siguin ignorats per l'Administració tributària local.
2. Comprovar que hi ha veracitat i aplicació correcta de les normes en les declaracions i autoliquidacions que els obligats tributaris hagin presentat.
3. Comprovar que s'han ingressat efectivament els deutes tributaris que figurin als documents d'ingrés.
4. Practicar i notificar les liquidacions tributàries resultants de les seves actuacions de comprovació i investigació.
5. Verificar el compliment dels requisits exigits per a la concessió o gaudi de qualsevol benefici o incentiu fiscal i devolucions tributàries.
6. Informar els subjectes passius i altres obligats tributaris sobre el contingut i la naturalesa de les actuacions inspectores que s'iniciïn, sobre els drets i deures que els corresponguin, sobre les normes fiscals en general i sobre l'abast de les obligacions i drets que se'n derivin.
7. Totes les altres actuacions dimanants dels procediments de comprovació de tributs locals que la normativa estableix en cada cas.
8. Cercar la informació necessària perquè els òrgans de l'Administració tributària local puguin portar a terme les seves funcions.
9. Comprovar el valor dels drets, rendes, productes, béns, patrimonis, empreses i altres elements quan sigui necessari per determinar les obligacions tributàries.
10. Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.



# Ajuntament de Bàscara

Bàscara – Calabuig - Orriols

Pl. Major, 2  
Tel. 972 56 00 07  
17483 Bàscara – Alt Empordà  
A/e: [ajuntament@bascara.cat](mailto:ajuntament@bascara.cat)  
Facebook: Ajuntament de Bàscara

---

Així mateix, si es detecta que els fets comprovats o investigats són constitutius d'infracció tributària, s'incoarà l'expedient sancionador corresponent i s'exerciran les facultats derivades de la potestat sancionadora tributària.