



## Registre activitats de tractament – Ajuntament de El Far d'Empordà

Compliment de l'article 30 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Versió vigent a partir de: novembre 2018

Aprovació: El Far d'Empordà a 8 de novembre de 2018, Ple ordinari

Les categories de dades personals indicades a cada una de les activitats de tractament es descriuen (s'enumeren) en document annex.

Nom responsable	Ajuntament de El Far d'Empordà
Dades de contacte	Plaça de l'Ajuntament, 1, de El Far d'Empordà (CP 17469), <a href="mailto:far@far.cat">far@far.cat</a> , <a href="http://www.far.cat">www.far.cat</a> .
Delegat de Protecció de Dades (DPD)	Josep Matas Balaguer. Advocat ICAG 2.535.
Dades contacte del DPD	<a href="mailto:dpd@far.cat">dpd@far.cat</a>

### TRACTAMENTS en qualitat de RESPONSABLE

TRACTAMENTS	Alta al Registre	Modificacions
Gestió del padró d'habitants	Novembre 2018	
Registre de documents	Novembre 2018	
Registre d'interessats en procediments	Novembre 2018	
Gestió del personal	Novembre 2018	
Gestió de la nòmina i seguretat social	Novembre 2018	
Registre d'interessos	Novembre 2018	
Càrrecs electes	Novembre 2018	
Agenda institucional	Novembre 2018	
Gestió de proveïdors	Novembre 2018	
Recepció de suggeriments, queixes i consultes	Novembre 2018	
Gestió drets funeraris	Novembre 2018	
Gestió d'activitats culturals i de lleure	Novembre 2018	
Cens d'animals	Novembre 2018	



Videovigilància	Novembre 2018	
Videovigilància a la via pública	Novembre 2018	
Videovigilància trànsit	Novembre 2018	
Gestió del servei de proveïment d'aigua	Novembre 2018	
Casal	Novembre 2018	

TRACTAMENTS de responsabilitat pròpia efectuats íntegrament per altres persones

TRACTAMENT	Encarregat del tractament	Formalització
Serveis Socials	Consell Comarcal de l'Alt Empordà	Conveni de delegació
Gestió tributària i recaptació	Xaloc, Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona	Conveni de delegació



## Tractaments en qualitat de responsable

Gestió del padró d'habitants	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Empadronament i identificació dels habitants del municipi.</li> <li>- Acreditació de residència en el municipi i del domicili.</li> <li>- Notificacions.</li> <li>- Finalitats històriques, estadístiques i científiques.</li> <li>- Altres establertes per la Llei de Bases de Règim Local i altra normativa reguladora del padró.</li> </ul>
Categories d'interessats	- Persones residents en el municipi.
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificatives.</li> <li>- Característiques personals.</li> <li>- Acadèmiques i professionals.</li> </ul>
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Institut Nacional d'Estadística.</li> <li>- Altres administracions públiques en els casos autoritzats per la normativa reguladora.</li> </ul>
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Conservació permanent.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les generals previstes en el Document de seguretat.</li> <li>- Les pròpies de l'aplicació.</li> </ul>
Legitimació	- Compliment d'obligació legal.

Registre de documents	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Deixar constància d'entrades i sortides dels documents.</li> <li>- Identificació de les persones remitents o destinataries.</li> <li>- Còmput de terminis a efectes de compliment de les obligacions establertes a cada procediment.</li> <li>- Seguiment de les actuacions.</li> </ul>
Categories d'interessats	- Persones remitents o destinataries de documents diligenciats en el registre, o bé representants d'aquestes
Categories de dades personals	- Dades identificatives.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- Altres administracions públiques per a garantir la intercomunicació i coordinació de registres.
Categories de destinataris països	---



tercers	
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- La conservació de les dades vindrà determinada per la classe de procediment al que faci referència el document que es diligencia en el Registre.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal.

Gestió d'interessats en procediments	
Finalitat del tractament	- Identificació de persones interessades en procediments administratius. - Seguiment de les actuacions. - Comunicació d'actuacions i notificació de resolucions.
Categories d'interessats	- Persones que tenen la condició d'interessades en els procediments.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades acadèmiques i professionals. - Dades d'ocupació. - Dades comercials. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. - Infraccions i sancions administratives.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- Altres administracions públiques quan sigui necessari a efectes de seguir el procediment.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- El termini de conservació de les dades ve determinat per la classe de procediment i les obligacions legals que se'n deriven.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat. - Les pròpies de l'aplicació i de la plataforma de gestió d'expedients.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal.

Gestió del personal	
Finalitat del tractament	- Gestió del personal. - Seguiment de l'activitat laboral. - Formació. - Gestió i resolució d'incidències.



	- Atorgament de llicències, permisos o bestretes.
Categories d'interessats	- Empleats.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades acadèmiques i professionals. - Dades d'ocupació. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. - Infraccions i sancions administratives.
Dades de categories especials	- Dades especialment protegides: empremta, dades de salut (grau minusvalidesa).
Categories de destinataris cessions	- Entitats asseguradores. - Administració Tributària. - Institut Nacional de la Seguretat Social. - Entitats bancàries amb finalitat d'abonament de la nòmina. - Persones que accedeixen a la informació en aplicació del principi de publicitat activa.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades es conserven de forma permanent. S'eliminen regularment documents de suport i auxiliars.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat. - Els expedients es custodien al Gestor d'expedients sota la responsabilitat de Secretaria.
Legitimació	- Compliment d'obligacions legals i de les derivades d'una relació contractual.

### Gestió de la nòmina i seguretat social

Finalitat del tractament	- Confecció de la nòmina dels empleats de la Corporació a efectes d'abonament de les contraprestacions econòmiques pel seu treball.
Categories d'interessats	- Empleats de la Corporació municipal.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades de circumstàncies socials. - Dades acadèmiques i professionals. - Dades d'ocupació. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
Dades de categories especials	- Dades especialment protegides: grau minusvalidesa, quota sindical.
Categories de destinataris cessions	- Administració Tributària. - Institut Nacional de la Seguretat Social. - Entitats bancàries amb finalitat d'abonament de la nòmina.



Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Els previstos a la normativa laboral en relació a la prescripció de responsabilitats en aquesta matèria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal i de les derivades d'una relació contractual.

Registre d'interessos	
Finalitat del tractament	- Registre de les activitats i béns dels càrrecs electes de l'Ajuntament. - Identificació, seguiment i control de possibles incompatibilitats. - Informació pública.
Categories d'interessats	- Càrrecs electes de l'Ajuntament.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades comercials. - Dades d'ocupació. - Dades de circumstàncies socials. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. - Dades de transaccions.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- Persones que accedeixen a la informació que, en compliment de la normativa, es publica al portal de transparència.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés a l'Informació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal (art. 75 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i art. 11.1b i 56 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Càrrecs electes	
Finalitat del tractament	- Registre de dades dels càrrecs electes. - Convocatòria i organització de reunions i actes.



	- Abonament de compensacions. - Informació als ciutadans.
Categories d'interessats	- Regidors i regidores de l'Ajuntament.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades acadèmiques i professionals. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- Les dades es faran públiques al lloc web o seu electrònica de l'Ajuntament. - Entitats asseguradores.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades identificatives es conservaran permanentment pel seu interès històric.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal.

Agenda institucional	
Finalitat del tractament	- Relacions institucionals i comunicació per a l'exercici de competències i funcions pròpies.
Categories d'interessats	- Persones físiques, incloses les representants de persones jurídiques, públiques i privades, amb les que han d'existir relacions per al compliment de les competències i funcions pròpies.
Categories de dades personals	- Dades identificatives: nom i cognoms, càrrec o funció, adreça electrònica i postal, telèfon.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades es conserven mentre els interessats mantinguin la seva condició professional o representativa, o bé mentre no sol·licitin la seva supressió.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic.

## Gestió de proveïdors



Finalitat del tractament	- Registre de persones amb les que existeix relació econòmica per a la realització d'obres o l'obtenció de béns o serveis. - Gestió comptable. - Registre i abonament de factures. - Aplicació del pressupost.
Categories d'interessats	- Persones amb les que existeix relació contractual com a proveïdors de productes, serveis o obres.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de transaccions. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- Administració Tributària. - Sindicatura de Comptes. - Persones que accedeixen a la informació per la difusió que en fa la institució en compliment de les obligacions de publicitat activa.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'han de conservar mentre sigui vigent la relació comercial i posteriorment fins que no hagin prescrit les responsabilitats en matèria fiscal d'acord amb l'art. 66 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària. S'apliquen les taules d'avaluació documental aprovades per la CNAATD.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligacions legals i de les derivades d'una relació contractual.

### Recepció de suggeriments, queixes i consultes

Finalitat del tractament	- Deixar constància i atendre les queixes, suggeriments i comentaris dels ciutadans. - Elaboració d'estadístiques.
Categories d'interessats	- Persones remitent de les queixes, suggeriments o comentaris o bé que hi apareixen esmentades.
Categories de dades personals	- Dades identificatives.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- No es preveu.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades de les persones representants d'entitats públiques i privades es conserven de forma permanent. Les dades de les persones físiques que actuen en nom propi es poden eliminar en el termini de dos anys (DOGC 6627).
Mesures tècniques i organitzatives de	- Les previstes en el Document de seguretat.



seguretat	
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic.

### Gestió drets funeraris

Finalitat del tractament	- Registre de persones titulars de drets funeraris. - Identificació de titulats a efectes de manteniment i gestió de drets. - Administració del Cementiri Municipal.
Categories d'interessats	- Titulars de drets funeraris.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de circumstàncies socials.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades del registre es conserven permanentment (DOGC 3604). Els expedients s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat. - L'aplicació permet auditar els accessos. Queda registrat l'usuari, data i hora, tipus d'actuació, intents erronis
Legitimació	- Compliment d'obligació legal.

### Gestió d'activitats culturals i de lleure

Finalitat del tractament	- Registre i seguiment de les persones inscrites a les activitats esportives organitzades per la Corporació. - Gestió d'abonats. - Cobrament de quotes. - Identificació dels abonats a efectes de control d'accés a les instal·lacions esportives. - Informació de les activitats i serveis.
Categories d'interessats	- Persones inscrites a les activitats esportives i, si és el cas, els seus pares o representants legals.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
Dades de categories especials	---



Categories de destinataris cessions	- No es preveu.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic.

Cens d'animals	
Finalitat del tractament	- Identificació dels propietaris d'animals domèstics del terme municipal i de gossos potencialment perillosos. - Control sanitari. - Seguretat ciutadana. - Tramesa d'informació.
Categories d'interessats	- Propietaris dels animals.
Categories de dades personals	- Dades identificatives
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- Departament de Medi Ambient i Habitatge.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal.

Videovigilància	
Finalitat del tractament	- Registre d'imatges de les persones que accedeixen als edificis o instal·lacions. - Control d'accessos. - Seguretat de les persones i béns.
Categories d'interessats	- Persones que accedeixen als edificis o instal·lacions.
Categories de dades personals	- Dades identificatives (imatge)



Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- Cossos i forces de seguretat en cas d'incidències que puguin ser constitutives de falta o delictes.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Es conserven com a màxim un mes, excepte quan es produeix una incidència i s'han de posar a disposició dels cossos i forces de seguretat.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Exercici de poders públics.

### Videovigilància a la via pública

Finalitat del tractament	- Enregistrament d'imatges de la via pública a efectes de seguretat i control del transit. - Verificació del compliment de les ordenances municipals. - Documentació d'incidències. - Acreditació d'infraccions - Prestació de serveis en cas d'incidència.
Categories d'interessats	- Persones que circulen per zones videovigilades de la via pública del municipi.
Categories de dades personals	- Dades identificatives (imatge) - Altres: matrícula.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- Cossos i forces de seguretat.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Es conserven com a màxim un mes, excepte quan es produeix una incidència i s'han de posar a disposició dels cossos i forces de seguretat.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	Exercici de poders públics.

### Videovigilància trànsit

Finalitat del tractament	- Registre d'imatges de la via pública.. - Gestió de la seguretat del trànsit.
--------------------------	---



	- Estadística.
Categories d'interessats	- Persones que transiten per les vies públiques on estan instal·lades les càmeres.
Categories de dades personals	- Dades identificatives (imatge) - Altres: matrícula.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- Cossos i forces de seguretat. - Tribunals.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Es conserven com a màxim un mes, excepte quan es produeix una incidència i s'han de posar a disposició dels cossos i forces de seguretat.

Gestió del servei de proveïment d'aigua	
Finalitat del tractament	- Gestió del servei de proveïment d'aigua. - Gestió d'altres i baixes al servei. - Gestió d'incidències. - Facturació i cobrament. - Enviament d'informació.
Categories d'interessats	- Usuaris dels serveis.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades comercials. - Dades de circumstàncies socials. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. - Dades de transaccions.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	----
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	Compliment d'obligació legal.



Casals	
Nom responsable	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Portar un registre de les persones inscrites.</li> <li>- Seguiment de les activitats de les persones inscrites als casals i colònies organitzades per la Corporació.</li> <li>- Cobrament de les quotes.</li> <li>- Informació.</li> </ul>
Categories d'interessats	- Persones inscrites als casals i colònies i els seus pares o representants legals.
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Dades de característiques personals.</li> <li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li> </ul>
Dades de categories especials	- Dades especialment protegides: dades de salut.
Categories de destinataris cessions	- Entitats bancàries amb finalitats de cobrament de les quotes.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic.



## ANNEX. Categories de dades personals

S'enumeren seguidament les dades de caràcter personal agrupades per categories (enumeració als efectes d'aquest document).

- Identificatives: nom i cognoms, DNI/NIF; número de la Seguretat Social o mutualitat; adreça postal, adreça electrònica, telèfon; professió; signatura manuscrita, signatura electrònica; imatge, veu; nom d'usuari, identificador personal, número de registre personal.
- Característiques personals: sexe, estat civil, dades familiars, data de naixement, lloc de naixement, edat; nacionalitat, llengua materna, característiques físiques.
- Circumstàncies socials: allotjament o habitatge; propietats o possessions; aficions i estils de vida; pertinença a clubs i associacions; llicències, permisos i autoritzacions personals.
- Acadèmiques i professionals: formació i titulacions; historial acadèmic; experiència professional; pertinença a col·legis o associacions professionals.
- Ocupació: lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina, historial laboral; dades de seguiment de l'activitat laboral, formació, permisos i llicències, faltes i sancions.
- Comercials: activitats i negocis; llicències, permisos i autoritzacions comercials professionals o industrials; subscripcions i publicacions/mitjans de comunicació; creacions artístiques, literàries, científiques/tècniques.
- **Econòmiques, financeres i d'assegurances:** dades econòmiques de nòmina; dades bancàries; número targeta de crèdit, ingressos i rendes; inversions; crèdits, préstecs, avals, hipoteques; deduccions impositives/impostos, plans de pensió; assegurances; subsidis.
- Transaccions: béns o serveis subministrats per l'interessat, béns o serveis rebuts per l'interessat; transaccions financeres; compensacions, indemnitzacions.
- Sancions i infraccions administratives: infraccions administratives, sancions administratives.
- Dades categories especials: condemnes penals, infraccions penals; salut, origen ètnic, vida sexual, orientació sexual; dades genètiques, dades biomètriques, ideologia, religió, afiliació sindical, creences, opinions polítiques, conviccions filosòfiques.