



Ajuntament de
Massanes

Òrgan: Ple

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 28 de novembre de 2024

Expedient núm. X2024000909

Per Unanimitat

Aprovat Per 5 Vots A Favor (Tania Moyano Torres, Cristina Soler Cabruja, Ester Massaguer Vilaseca, Salvador Almellones Pelayo, Francesc Gomez Ridorsa)

ACORD

APROVACIO DEL CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIO DE COMPETENCIES PER A LA PRESTACIO DEL SERVEI DE GESTIO TRIBUTARIA I CADASTRAL, D'INSPECCIO I RECAPTACIO DE TRIBUTS I ALTRES INGRESSOS DE DRET PUBLIC ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA I L'AJUNTAMENT DE MASSANES

Antecedents

En data 05/11/2024 i E2024002592, el Consell Comarcal de la Selva notifica a l'ajuntament el Conveni de la delegació de competències per a la prestació del servei de gestió tributària i cadastral, d'inspecció i recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic, entre el consell comarcal de la selva i l'Ajuntament de Massanes.

L'Ajuntament de Massanes està interessat que el Consell Comarcal de la Selva segueixi realitzant per delegació determinades funcions relatives als seus ingressos de dret públic a l'empara del que preveuen els articles 141 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Fonaments de dret

El Real decret legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text Refós de la llei reguladora de les hisendes locals, atribueix a les entitats locals determinades facultats de gestió, inspecció tributària així com les de recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic.

La complexitat que la realització d'aquestes funcions comporta i al mateix temps la rellevància dins del més ampli àmbit de la hisenda local, aconsella la utilització de fórmules que permetin un eficaç i adequat exercici de les facultats esmentades, dins dels sistemes que per aquesta finalitat preveu la normativa local aplicable.

L'article 7 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local (en endavant LRBRL), estableix que les competències de les entitats locals són pròpies o atribuïdes per delegació.

De conformitat amb allò que estableix l'article 106.3 de la LRBRL i l'article 7 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant TRLRHL), el Consell Comarcal de la Selva podrà realitzar, per delegació de les entitats locals integrades en el seu territori, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de tributs i restants ingressos de dret públic.



Ajuntament de
Massanes

L'article 8 del TRLRHL estableix que les administracions tributàries col·laboraran en tots els ordres en la gestió, liquidació, inspecció i recaptació, i preveu mecanismes de col·laboració entre elles.

Els articles 55 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Règim Local.

L'article 6.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE , de 26 de febrer de 2014.

Vist que la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i que la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i procediment de les administracions públiques, estableixen que les administracions públiques es relacionen amb altres administracions, d'acord, entre d'altres, amb el principi de lleialtat institucional, i que poden emprar la tècnica de la delegació de l'exercici de competències.

Vist el que disposen els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector Públic, en concret en el seus articles 9 i 47.2. a), en relació a la delegació de l'exercici de les competències i al convenis interadministratius respectivament.

Vist els articles 40,42 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Atès el que determina l'article 48.7 de la Llei 40/2015, en concordança amb els articles 7, 22,2 g), 27 i 47 h) de la LRBRL i articles 137 i ss del TRLMRLC.

Per tot això exposat, es proposa al Ple l'adopció del següent **acord**:

1. Deixar sense efecte les delegacions en matèria de gestió tributària i cadastral, d'inspecció i recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic efectuades anteriorment a favor del Consell Comarcal de la Selva.
2. Aprovar el Conveni de la delegació de competències per a la prestació del servei de gestió tributària i cadastral, d'inspecció i recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic, entre el consell comarcal de la selva i l'Ajuntament de Massanes, que es transcriu al capdavall.
3. Facultar l'Alcaldeessa accidental, o qui legalment el substitueixi, per formalitzar els documents que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord i, en especial, per a la signatura del conveni.
4. Donar-ne la publicitat reglamentària.
5. Notificar al Consell Comarcal de la Selva, aquest acord d'aprovació i fer tramesa del conveni degudament signat per aquesta corporació, tot fent-los palès que una vegada signat ens remetin un exemplar.

Text del conveni:



Ajuntament de
Massanes

CONVENI REGULADOR DE LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA ICADASTRAL, D'INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DE TRIBUTS I ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC, ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA I L'AJUNTAMENT DE MASSANES.

Santa Coloma de Farners,

INTERVENEN

D'una part, el senyor Martí Pujals Castelló, president del Consell Comarcal de la Selva, que actua expressament autoritzat per a la formalització d'aquest document de conformitat amb l'acord del Ple de, assistit per el/la secretari/a de la corporació.

D'altra part, la senyora Tania Moyano Torres, en representació de l'Ajuntament de Massanes, i en la seva qualitat d'alcaldeessa accidental, o bé, aquella persona en qui aquest delegui l'alcaldia, d'acord amb les atribucions que li confereix el decret d'alcaldia 2024DECR000549, de data 21 d'octubre de 2024, de delegacions de funcions d'alcaldia en substitució de l'Alcalde titular durant la seva absència, assistit per el/la secretari/a de la corporació.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal per a subscriure aquest conveni i

MANIFESTEN

1. L'article 7 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local (en endavant LRBRL), estableix que les competències de les entitats locals són pròpies o atribuïdes per delegació.

De conformitat amb allò que estableix l'article 106.3 de la LRBRL i l'article 7 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant TRLRHL), el Consell Comarcal de la Selva podrà realitzar, per delegació de les entitats locals integrades en el seu territori, les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de tributs i restants ingressos de dret públic.

L'article 8 del TRLRHL estableix que les administracions tributàries col·laboraran en tots els ordres en la gestió, liquidació, inspecció i recaptació, i preveu mecanismes de col·laboració entre elles.

2. L'Ajuntament de Massanes està interessat que el Consell Comarcal de la Selva realitzi per delegació determinades funcions relatives als seus ingressos de dret públic. Amb aquesta finalitat, i a l'empara del que preveuen els articles 141 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el Ple de la corporació municipal en la sessió que va tenir lloc el dia 28/11/2024 va adoptar l'acord de delegació a favor del Consell Comarcal de la Selva, i va aprovar la proforma del present conveni.
3. El Consell Comarcal de la Selva, per acord del Ple de, ha acceptat la delegació de l'Ajuntament de Massanes.
4. Ambdues institucions formalitzen el present conveni de delegació, segons el que preveuen l'article 4 de la LRJAPPAC i els articles 7 i 8 del TRLRHL, i estableixen les bases d'actuació que s'esmenten a continuació:

PACTES

PRIMER. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL CONVENI



Ajuntament de
Massanes

L'objecte del present conveni és la regulació de la delegació de competències per a la prestació del servei de gestió tributària i cadastral, d'inspecció i recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic, entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Massanes.

Les competències inclouen la delegació dels ingressos de dret públic següents:

TIPUS D'INGRÉS	GESTIÓ TRIBUTÀRIA	RECAPTACIÓ VOLUNTÀRIA	RECAPTACIÓ EXECUTIVA	INSPECCIÓ
IBI	X	X	X	
IVTM	X	X	X	
IAE	X	X	X	
IVTNU	X	X	X	
ICIO			X	X
Taxa d'escombraries	X	X	X	
Guals	X	X	X	
Taxa de Cementiri	X	X	X	
Taxa del 1'5%			X	X
Multes de trànsit				
Taxa pel servei de proveïment domiciliari d'aigua potable al municipi	X	X	X	
Altres expedients sancionadors				

Pel que fa a la potestat sancionadora derivada de l'aplicació de les ordenances municipals o de les lleis i reglaments sectorials, es deleguen a favor del Consell Comarcal de Selva les competències sancionadores de les matèries següents:

	Trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària
	Estacionament limitat a la via pública
X	Convivència ciutadana i activitats a la via pública
X	Tinença d'animals
X	Tinença de gossos considerats potencialment perillosos
X	Prevenició d'incendis forestals
X	Obertura d'establiments i control de les activitats
X	Sorolls i vibracions
X	Gestió de residus municipals i neteja urbana
X	Gestió de purins, fems i fangs de depuració
X	Gestió de terres i runes
	Protecció de la seguretat ciutadana
X	Obres, instal·lacions i serveis
X	Abastament d'aigua potable
X	Clavegueram i depuració
X	Mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera

SEGON. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Per part del Consell Comarcal de la Selva

El Consell Comarcal de la Selva exercirà la delegació de competències efectuada per l'Ajuntament de Massanes en els termes següents i d'acord amb les facultats que ara es detallen:

1. GESTIÓ TRIBUTÀRIA

Les facultats de la gestió tributària, que a títol indicatiu, abastaran:

- Concedir i denegar exempcions i bonificacions.
- Practicar i aprovar les liquidacions conduents a la determinació del deute tributari.



Ajuntament de
Massanes

- c) Publicar els edictes d'aprovació i exposició pública dels padrons corresponents.
- d) Emetre els documents de cobrament dels rebuts i liquidacions d'ingrés directe i la seva notificació.
- e) Resoldre els expedients de devolució d'ingressos regulats en la normativa dels tributs i els de caràcter indegut.
- f) Resoldre les reclamacions i els recursos que s'interposin contra els actes anteriors.
- g) Dur a terme actuacions per a l'assistència, notificació i informació als ciutadans, referides a les anteriors matèries.
- h) Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

2. RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI

Les facultats de recaptació en període voluntari tant de deutes per rebuts, com de liquidacions d'ingrés directe i d'autoliquidacions dels conceptes detallats en l'apartat primer, abastaran totes les actuacions que compregui la gestió recaptadora d'acord amb la legislació aplicable i, en tot cas, la següent:

- a) Fixar terminis de cobrament en període voluntari relatius als deutes per rebut, prèvia aprovació per part de l'Ajuntament de la proposta del Consell.
- b) Establir, si és necessari, itineraris de cobrança.
- c) Publicar els edictes de cobrament i, si escau, itineraris de cobrança.
- d) Conferir i revocar a les entitats de dipòsit el caràcter d'entitats col·laboradores i establir els límits i les condicions de la col·laboració.
- e) Rebre i gestionar les ordres de domiciliació.
- f) Expedir relacions certificades de deutors per rebuts i per liquidacions d'ingrés directe.
- g) Gravar les dades de liquidació relativa a figures impositives no delegades proporcionades per l'Ajuntament mitjançant els corresponents acords de liquidació per a la seva emissió.
- h) Concedir o denegar ajornaments i fraccionaments.
- i) Realitzar les compensacions de deutes que l'Ajuntament pogués acordar.
- j) Rebre i custodiar garanties de deutes o la seva dispensa.
- k) Expedir relacions de rebuts incobrats per iniciar la via de constreyniment.
- l) Acordar la baixa de rebuts i liquidacions per causes justificades.
- m) Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

3. RECAPTACIÓ EN VIA EXECUTIVA

Les facultats de recaptació en via executiva a títol enunciatiu i no limitador són les següents:

- a) Determinar les entitats financeres col·laboradores de la recaptació en via executiva.
- b) Expedir relacions de deutors per rebuts i certificacions de descobert per liquidacions d'ingrés directe.
- c) Editar i notificar la provisió de constreyniment i resoldre els recursos contra aquest acte administratiu.
- d) Liquidar i cobrar els imports principals, recàrrecs, interessos de demora i costos.
- e) Emetre documents per al cobrament i l'acreditació de pagament.
- f) Concedir o denegar ajornaments i fraccionaments.
- g) Rebre i custodiar garanties de deutes o dispensar-les.
- h) Ordenar la constitució d'hipoteques especials.



Ajuntament de
Massanes

- i) Dictar acords de derivació de procediment.
- j) Efectuar peritatges i valoracions de béns embargats.
- k) Tramitar íntegrament els procediments de subhasta.
- l) Acordar la suspensió dels procediments de constrenyiment.
- m) Resoldre terceries de domini i millor dret.
- n) Proposar l'adjudicació de béns a l'Ajuntament i expedir les certificacions necessàries per a la seva inscripció en els registres públics.
- o) Declarar la prescripció del deute.
- p) Declarar crèdits incobrables per resultar fallits els obligats al pagament.
- q) Declarar la depuració de valors.
- r) Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

4. INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA

Les facultats d'inspecció tributària dels impostos, les taxes i els preus públic de cobrament periòdic i no periòdic abastaran:

- a) Investigar els supòsits de fet de les obligacions tributàries per descobrir els que siguin ignorats per l'Administració.
- b) Comprovar la veracitat i exactitud de les declaracions presentades pels obligats tributaris.
- c) Realitzar actuacions d'obtenció d'informació relacionades amb l'aplicació dels tributs, d'acord amb el que queda establert en els articles 93 i 94 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT).
- d) Comprovar el valor dels drets, rendes, productes, béns, patrimonis, empreses i altres elements, quan sigui necessari per determinar les obligacions tributàries, en aplicació del que queda establert en els articles 134 i 135 de la LGT.
- e) Comprovar el compliment dels requisits exigits per a l'obtenció de beneficis o incentius fiscals i devolucions tributàries, així com per a l'aplicació de règims tributaris especials.
- f) Informar els obligats tributaris amb motiu de les actuacions inspectores sobre els seus drets i les obligacions tributàries i la forma sobre el compliment d'aquests últimes.
- g) Practicar les liquidacions tributàries resultants de les actuacions de comprovació i investigació, i la recaptació de les mateixes.
- h) Dur a terme actuacions de comprovació limitada, conforme al que queda establert en els articles 136 a 140 de la LGT.
- i) Assessorar i informar els òrgans de l'Administració municipal.
- j) Realitzar les intervencions tributàries de caràcter permanent o no permanent, que es regiran pel que disposi en la seva normativa específica i, si no hi ha regulació expressa, per les normes del capítol IV de la LGT, amb exclusió de l'article 149.
- k) La resta que s'estableixin en altres disposicions o siguin encomanades per les autoritats competents.
- l) Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

5. MULTES DE TRÀNSIT

La gestió del procediment sancionador de multes de trànsit abastarà:

- a) Rebre i tractar els fitxers, les actes i les butlletes de denúncia.



Ajuntament de
Massanes

- b) Consultar els titulars en el registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit o qualsevol altre registre on consti la titularitat dels vehicles.
- c) Notificar les denúncies, les sancions i els requeriments.
- d) Resoldre i notificar les resolucions de les al·legacions i els recursos.
- e) Comunicar a la Direcció General de Trànsit les dades relatives a les detraccions de punts.
- f) Defensar davant la jurisdicció contenciosa administrativa els recursos interposats contra els actes administratius adoptats pel Consell Comarcal de la Selva.
- g) Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

6. SANCIONADORS

La gestió d'altres procediments sancionadors abastarà:

- a) Rebre i tractar els fitxers, les actes i les butlletes de denúncia.
- b) Generar i notificar les incoacions, les propostes de resolució, els plec de càrrecs, els acords de sanció i els requeriments.
- c) Resoldre i notificar les resolucions de les al·legacions i els recursos.
- d) Defensar davant la jurisdicció contenciosa administrativa els recursos interposats contra els actes administratius adoptats pel Consell Comarcal de la Selva.
- e) Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors.

7. NORMES D'APLICACIÓ GENERAL PER EXERCIR LES FACULTATS DELEGADES I ELS PROCEDIMENT ESTABLERTS A AQUEST EFECTE

L'exercici de les facultats delegades s'ha d'ajustar als procediments i tràmits relatius a la gestió tributària que s'estableixen al text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i a la Llei general tributària, així com a l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals la gestió dels quals ha estat delegada al Consell Comarcal de la Selva.

8. BESTRETES

L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes a compte de la recaptació dels diferents ingressos de dret públic que hagin estat objecte de delegació. L'import màxim anual de les bestretes a compte serà del 75% dels ingressos previstos en els padrons d'IBI, IAE i IVTM.

L'import de les bestretes serà transferit el dia 20 de cada mes i serà deduït de les liquidacions fins a la seva total compensació.

Per tal que el Consell Comarcal pugui tramitar l'operació de tresoreria necessària per atendre les bestretes, l'Ajuntament haurà de comunicar la previsió mensual de necessitats de tresoreria per a l'exercici següent.

9. LIQUIDACIONS I TRANSFERÈNCIES

Amb caràcter general, es practicaran liquidacions mensuals de la recaptació. S'ingressarà a l'Ajuntament la quantitat resultant després de deduir l'import de la taxa per la prestació dels serveis de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic i la bestreta, si s'escau.

Durant el mes de desembre es practicarà un pagament a compte de la liquidació de desembre. La liquidació definitiva del mes de desembre es practicarà durant la primera



Ajuntament de
Massanes

quinzena del mes de gener de l'any següent, i es transferirà l'import de la liquidació definitiva menys el pagament a compte i l'import de la taxa per la prestació dels serveis de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic.

Durant el primer trimestre de l'any següent es practicarà el compte anual de recaptació per tal que l'òrgan competent de l'ens delegant efectui l'aprovació del compte anual.

Per part de l'Ajuntament de Massanes

L'Ajuntament faculta expressament el Consell Comarcal de la Selva perquè subscriu els acords i convenis que consideri oportuns amb altres institucions públiques amb la finalitat d'assolir una millor i més eficaç gestió del servei delegat, amb la salvaguarda en qualsevol cas del principi de legalitat.

L'Ajuntament autoritza el Consell Comarcal de la Selva perquè procedeixi a l'intercanvi i la cessió de dades dels contribuents en l'exercici de les competències delegades, sempre que l'intercanvi o cessió de dades estiguin previstos en una norma legal, i perquè integri aquestes dades en els fitxers utilitzats per a la gestió dels tributs de la resta de municipis de la comarca.

L'Ajuntament autoritza el Consell Comarcal de la Selva a encarregar treballs de caràcter tècnic a empreses o entitats especialitzades que puguin oferir-li suport o assistència tècnica per al compliment de les funcions assumides en el present conveni.

L'Ajuntament ha de lliurar les butlletes, els fitxers o les actes de denúncia amb un termini màxim de 7 dies des de la data de la denúncia en la forma que estableixi la Unitat de Multes i Sancions en base a les instruccions tècniques de funcionament que es comunicaran a l'Ajuntament.

En els casos en què l'Ajuntament no compleixi amb el termini establert, el Consell Comarcal de la Selva valorarà la viabilitat de la gestió administrativa de la multa o sanció, d'acord amb els terminis que estableixi la legislació vigent, i si escau, informará l'Ajuntament de la no tramitació de l'expedient.

L'Ajuntament ha de lliurar els informes sol·licitats pel Consell Comarcal de la Selva en el termini de 10 dies, d'acord amb l'establert a l'article 80 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

L'Ajuntament ha de traslladar els escrits d'al·legacions, els recursos i altra informació complementària que puguin presentar els interessats a les oficines municipals en el termini màxim de 10 dies des de la seva presentació.

L'Ajuntament ha de lliurar els justificants de cobrament de les multes i sancions, o altres ingressos de dret públic que hagi efectuat amb els seus mitjans i ingressar els imports associats a aquests en el compte corrent del Consell Comarcal de la Selva en el termini màxim de 10 dies des de la data de cobrament.

TERCER. CONDICIONS ECONÒMIQUES

El Consell Comarcal de la Selva percebrà de l'Ajuntament, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per la prestació integral dels serveis delegats, l'import que resulti de l'aplicació de la tarifa de l'ordenança fiscal T-09, reguladora de les taxes per la prestació de serveis en matèria de gestió, inspecció i recaptació de tributs i d'altres ingressos de dret públic, així com per la prestació de serveis en matèria cadastral, i el servei d'atenció al públic en el municipi, encomanats al Consell Comarcal de la Selva.

L'import de la liquidació de la taxa serà deduït de la liquidació mensual a transferir a l'Ajuntament. El Consell Comarcal de la Selva percebrà del contribuent les costes originades per la tramitació del procediment de constrenyiment.

El Consell Comarca de la Selva percebrà de l'Ajuntament les costes originades pel procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits d'adjudicació d'una finca en un procediment de subhasta, baixes o avocacions acordades per l'ens creditor.

QUART. SEGUIMENT DEL CONVENI



Ajuntament de
Massanes

A proposta de qualsevol de les parts, es podrà constituir una Comissió de Seguiment per fer el seguiment de les actuacions del conveni i resoldre els dubtes i les controvèrsies que puguin sorgir en l'aplicació i interpretació dels pactes.

Podran assistir a les reunions de seguiment els tècnics del Consell Comarcal de la Selva i el tècnics de l'Ajuntament convocats expressament pels presidents respectius.

Pel que fa al règim ordinari de funcionament, la Comissió es regirà per les previsions contingudes al règim jurídic dels òrgans col·legiats que preveu el capítol II del títol I de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i per la Llei estatal 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

CINQUÈ. MODIFICACIÓ DEL CONVENI

Les possibles modificacions del conveni requeriran l'acord unànim de les parts, que es formalitzarà mitjançant la signatura de l'acord de modificació.

SISÈ. VIGÈNCIA DEL CONVENI

La vigència d'aquest conveni s'iniciarà l'endemà de la data de l'acord d'acceptació per part del plenari del Consell Comarcal de la Selva i tindrà una durada de quatre anys, de conformitat amb allò que s'estableix a l'acord de delegació adoptat per l'Ajuntament.

En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst en l'apartat anterior, els signants del conveni podran acordar prorrogar-lo per un termini de fins a quatre anys addicionals.

SETÈ. AMPLIACIÓ DEL CONVENI

Si, amb posterioritat a la signatura del conveni regulador de la delegació de facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'ingressos a favor del Consell Comarcal de la Selva, s'ampliés o modificqués el contingut de la delegació esmentada, un cop adoptats els acords plenaris corresponents, es completarà el conveni formalitzat inicialment afegint-hi la certificació dels nous acords com a annexos.

VUITÈ. EXTINCIÓ DEL CONVENI

El present conveni podrà ser resolt, per qualsevol de les parts signants, en els supòsits següents:

1. Pel transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
2. Per mutu acord de les parts signants.
3. Per incompliment per qualsevol de les parts d'alguna de les obligacions assumides i derivades del present conveni.
4. Per denúncia d'una de les parts de manera expressa i escrita amb una antelació mínima de sis mesos.
5. Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
6. Per qualsevol altra causa prevista en la legislació vigent.

NOVÈ. ACTUACIONS EN CAS D'INCOMPLIMENT

Segons l'article 51.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), en cas d'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants, qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions i els compromisos que es consideren incomplets.

Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.

La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'haguessin previst.



Ajuntament de
Massanes

DESÈ. RÈGIM JURÍDIC

Són aplicables a aquest conveni els articles següents:

- L'article 47 i següents, relatius als convenis, i l'article 141 de la llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), relatiu al deure de col·laboració entre les administracions públiques.
- Els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, relatius a les característiques dels convenis de col·laboració.
- L'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, relatiu a la transparència en els convenis de col·laboració.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- La Llei 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals a la lliure circulació d'aquestes dades.
- La Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- El RD 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el reglament general de recaptació.
- L'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals la gestió dels quals ha estat delegada al Consell Comarcal de la Selva.
- El RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- L'article 10 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.

ONZÈ. PROTECCIÓ DE DADES

El Consell Comarcal de la Selva adoptarà les mesures necessàries per donar compliment a la normativa específica en matèria fiscal i tributària, a la de protecció de dades de caràcter personal, a la normativa sobre arxius i documents i a les especificacions contingudes en l'Ordenança general de recaptació del Consell Comarcal de la Selva. Del mateix mode, l'Ajuntament donarà compliment a dita normativa i, en particular, a les instruccions dictades pel Consell Comarcal de la Selva en aplicació de la mateixa, en tant que usuari de la base de dades del Consell.

El Consell Comarcal de la Selva té la consideració "d'encarregat del tractament" respecte de les dades personals que l'entitat delegant porti, per tal de materialitzar la delegació efectuada, i adoptarà les mesures tècniques i organitzatives adequades per protegir totes les dades personals.

A tal efecte, el Consell Comarcal de la Selva únicament tractarà les dades facilitades per l'Administració delegant conforme a les instruccions que rebí d'aquesta; comunicarà les violacions de seguretat de protecció de dades, no aplicarà o utilitzarà aquestes dades amb una finalitat distinta de l'objecte de la delegació i no comunicarà les dades a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació —llevat que la Llei general tributària o qualsevol altra norma amb rang de llei ho autoritzi, o que el Consell Comarcal de la Selva hagi de contractar prestacions de caràcter material o tècnic que comportin el tractament de les dades amb una empresa o empreses alienes; en aquest darrer supòsit el contractista del Consell Comarcal també tindrà la consideració d'encarregat del tractament.

El Consell Comarcal de la Selva queda expressament facultat per l'entitat delegant per tal d'efectuar les peticions d'informació amb transcendència tributària i comunicació o cessió de



Ajuntament de
Massanes

dades que es deriven dels articles 93, 94 i 95 de la Llei general tributària, o qualsevol altra norma que prevegi aquestes comunicacions o cessions.

Les dades que trameti l'Administració delegant s'incorporaran als fitxers de dades personals corresponents del Consell Comarcal de la Selva. Des del moment en què el Consell Comarcal de la Selva hagi assumit la titularitat de la competència delegada, tindrà la consideració de responsable dels tractaments de dades personals que es duguin a terme per al compliment de les funcions públiques derivades de la delegació, que seran donats d'alta en el Registre d'Activitats de tractament de dades personals del Consell Comarcal de la Selva. Així mateix, l'Administració delegant serà responsable del tractament de les dades personals a què pugui tenir accés com a conseqüència de la informació que proporciona el Consell Comarcal de la Selva a l'entitat delegant, respecte a les dades gestionades per delegació. A aquest efecte, les entitats signants han de dur a terme els controls sobre els accessos fets a les dades tributàries i d'ingressos de dret públic pertinents, i també han de comunicar les violacions de seguretat relatives a la protecció de dades personals.

Així mateix, el responsable, tenint en compte la naturalesa, l'àmbit, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat diversa per als drets i les llibertats de les persones físiques, ha d'aplicar les mesures tècniques i organitzatives adequades al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades. Les esmentades mesures seran revisades i actualitzades quan calgui. Significativament tant el Responsable com l'Encarregat del tractament vetllaran per l'aplicació de l'article 28 de la LOPDGDD quan fa referència als articles 24 i 25 del RGPD. Per altra banda, en el moment de recollida de dades, el responsable del tractament informará la persona interessada d'acord amb el que preveu l'article 13 del RGPD.

En el cas que es posi fi a la delegació, les dades que estiguessin sota custòdia del Consell Comarcal de la Selva seran eliminades en la seva totalitat o lliurades a l'Ajuntament o bé lliurades a un tercer, segons que indiqui l'Ajuntament al Consell Comarcal de la Selva. Tanmateix, el Consell Comarcal de la Selva podrà conservar còpies de les dades degudament bloquejades mentre es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb l'Ajuntament.

DOTZÈ. RÈGIM DE PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA

El present conveni es publicarà, d'acord amb els articles 108 i 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i d'acord amb l'article 48.8 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BPOG), amb una referència trimestral al *Diari Oficial de la Generalitat* (DOGC), i d'acord amb els articles 8 i 9 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon Govern, al portal de transparència del Consell Comarcal de la Selva, i al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya (RCCGC) per mitjà del EACAT.

TRETZÈ. JURISDICCIO

Per al cas dels possibles litigis que del present conveni es poguessin derivar, les parts, de mutu acord, estableixen coma competents els jutjats i tribunals de la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, per tal de deixar-ne constància i com a prova de conformitat, les parts subscriuen aquest conveni.

Martí Pujals i Castelló
President del Consell Comarcal de la Selva
Massanes

Tania Moyano Torres
Alcaldeessa accidental de l'Ajuntament de
Massanes



Ajuntament de
Massanes

Massanes, a data de signatura electrònica.