



ACTA DEL CONSELL PLENARI CONSORCI PER A LA GESTIÓ DE RESIDUS DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Identificació de la sessió

Acta núm. 3/16
Caràcter: Ordinari
Data: 15 de novembre de 2016
Hora: 9 hores
Lloc: Seu del Consorci

Assistents

President

Sr. Ricard Torralba i Llauredó
Representant Ajuntament de Sant Llorenç Savall

Vicepresident

Sr. Marc Armengol i Puig
Representant Ajuntament de Terrassa

Vocals

C.C. del Vallès Occidental	Sr. Ignasi Giménez i Renom
Barberà del Vallès	excusats
Castellar del Vallès	Sr. Aleix Canals i Alsina
Cerdanyola del Vallès	Sra. Elizabeth Pasamonte Rodríguez
Gallifa	excusats
Matadepera	Sr. Pol Roura i Marmol
Montcada i Reixac	excusats
Palau-Solità i Plegamans	Sra. Luisa Fernández García
Polinyà	excusats
Rellinars	Sr. Francesc Sales i Benítez
Rubí	Sr. Moisés Rodríguez Cantón
Sabadell	Sr. Xavier Guerrero i Cano
Sant Quirze del Vallès	Sr. David Caminal i Caparrós
Sta Perpètua de Mogoda	Sra. Neus Garcia Ribas
Sentmenat	excusats
Ullastrell	excusats
Vacarisses	Sr. Antoni Masana i Ubach
Viladecavalls	excusats

Gerent

Sr. Daniel Criach i Singla

Interventora

Sra. Núria Castellà i Pouget

Secretari

Sr. Isidre Colás Castilla

En data 15 de novembre de 2016, a la Sala de Plens de la seu del Consorci, complint-se els requeriments previstos a l'article 7 dels Estatuts del Consorci per a la vàlida celebració de sessions, es reuneix en primera convocatòria i amb caràcter ordinari el Plenari del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental.

Assisteixen els representants dels ens consorciats que al marge s'anomenen, actuant com a President el Sr. Ricard Torralba i Llauredó, i assistits tots ells pel Sr. Isidre Colás Castilla, Secretari del Consorci.

Oberta la sessió per la Presidència i donada la benvinguda als assistents, es procedeix a substanciar els assumptes que integren l'ordre del dia de la reunió i que es corresponen amb els epígrafs que s'indicaran a continuació.

1. Aprovació de les actes corresponents a les sessions de data 15 de març de 2016 i 22 de juliol de 2016.

El president pregunta si algun dels membres del Consell Plenari presents en la reunió té alguna consideració a fer sobre els esborranys de les actes de la sessió realitzada el dia 15 de març de 2016 i el dia 22 de juliol de 2016, en no haver cap consideració al respecte, se sotmet a votació, la mateixa essent aprovades per unanimitat.

2. Propostes de Presidència

2.1. Aprovar el Compte General 2015

El president pregunta si algun dels membres del Consell Plenari presents té alguna consideració a fer sobre el Compte General



de l'exercici 2015, que prèviament ha estat presentada per la Gerència. En no haver cap consideració al respecte, se sotmet a votació, la qual és aprovada per unanimitat dels assistents adoptant-se, en conseqüència els acords que es transcriuen a continuació:

“ATÈS que el *Compte General 2015 s'ha elaborat segons els models i d'acord amb el que disposa el Títol IV, Capítol II de la Instrucció del model normal de Comptabilitat Local, aprovada per l'Ordre 178/2013 de 20 de setembre.*

ATESA l'Acta de la *Comissió Especial de Comptes del Consorci celebrada en data 19 de juliol de 2016, en la que s'informa favorablement el Compte General de l'exercici 2015.*

ATÈS que el *Compte General ha estat exposat al públic durant el període de quinze dies i vuit més per a la formulació de reclamacions, objeccions i observacions per part dels interessats, sense que se n'hagi presentat cap.*

VISTOS els articles 208 a 2012 del *Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, la instrucció de comptabilitat per a l'administració local i altres disposicions concordants en relació amb la tramitació i el contingut.*

Per tot l'exposat anteriorment, es proposa al *Consell Plenari l'adopció del següents* **ACORDS**

Primer.- APROVAR el *Compte General de l'exercici 2015 del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental que conté:*

- 1.- *El Balanç*
- 2.- *El Compte de Resultats econòmic-patrimonial*
- 3.- *L'Estat de Canvis en el Patrimoni net*
- 4.- *l'Estat de fluxos d'efectiu*
- 5.- *L'Estat de liquidació del pressupost*
- 6.- *La Memòria*

Segon.- TRAMETRE a la *Sindicatura de Comptes l'expedient del compte general per mitjans telemàtics.”*

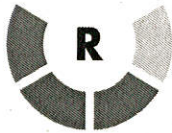
2.2. Aprovar la modificació de crèdit núm. 3/2016.

El president pregunta si algun dels membres del *Consell Plenari presents té alguna consideració a fer sobre la modificació de crèdit número 3/2016, que prèviament ha estat presentada per la Gerència. En no haver cap consideració al respecte, se sotmet a votació, la qual és aprovada per unanimitat dels assistents adoptant-se, en conseqüència els acords que es transcriuen a continuació:*

“ATÈS l'expedient número *03/2016 de modificació de crèdits del pressupost d'enguany, per dotació de crèdits extraordinaris.*

ATESA la *inexistència de consignació en determinades aplicacions pressupostàries del pressupost de despeses de l'actual exercici econòmic i vista la necessitat d'efectuar despeses imputables a dites partides, sense possibilitat d'ajornar-les per al proper exercici pressupostari.*

ATÈS que els fons necessaris per a *finançar les dotacions es poden obtenir mitjançant crèdits extraordinaris finançats amb baixes i/o romanent líquid de tresoreria.*



VIST l'informe de la Intervenció, allò que estableix l'article 177 i ss. del RD 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals i els articles 34 i ss del Reial Decret 500/1990 i la Base Tercera de les Bases d'Execució del Pressupost.

Per tot l'exposat anteriorment, es proposa al Consell Plenari l'adopció del següents: **ACORDS**

Primer.- **APROVAR** inicialment – i en el supòsit d'inexistència de reclamacions i suggeriments, definitivament – **l'Expedient núm. 03/2016, de modificació de crèdits**, en el Pressupost del Consorci, per a l'any 2016 amb les quantitats, conceptes i aplicacions que s'indica a continuació:

CRÈDITS EXTRAORDINARIS

FINANÇATS AMB BAIXES DE CRÈDITS

ESTAT DE DESPESES				
APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DENOMINACIÓ	dotació actual €	baixes €	dotació resultant €
01-1623A-62700	PROJECTES COMPLEXOS	95.000,00	13.426,03	81.573,97
	Total origen dels fons		13.426,03	
APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	DENOMINACIÓ	dotació actual €	altes €	dotació resultant €
01-1623A-23300	ALTRES INDEMNITZACIONS	0,00	13.426,03	13.426,03
	Total aplicació dels fons		13.426,03	

Segon.- **SOTMETRE** l'expedient a informació pública per termini de 15 dies, a efectes de suggeriments i reclamacions, transcorregut el qual i de no presentar-se'n cap es considerarà definitivament aprovat sense necessitat d'adoptar un nou acord.

Tercer.- **PUBLICAR** en el Butlletí Oficial de la Província l'adient resum per capítols de l'aprovació definitiva de la present modificació de pressupost."

2.3. Aprovar l'inici de l'estudi de la fórmula de gestió de la Planta de Compostatge i Biometanització de Can Barba i constitució de la comissió tècnica.

El president pregunta si algun dels membres del Consell Plenari presents té alguna consideració a fer sobre l'estudi de la fórmula de gestió de la Planta de Compostatge i Biometanització de Can Barba, que prèviament ha estat presentada per la Gerència. En no haver cap consideració al respecte, se sotmet a votació, la qual és aprovada per unanimitat dels assistents adoptant-se, en conseqüència els acords que es transcriuen a continuació:

"En data 4 de desembre de 1997 el Ple del Consell Comarcal del Vallès Occidental va aprovar el Pla de Gestió Integral de Residus Municipals del Vallès Occidental, amb la finalitat d'avançar els objectius de reduir la generació de residus urbans i impulsar-ne el reciclatge, la recuperació i la reutilització i de disposar el rebuig final de forma respectuosa i sostenible amb el medi ambient. La planificació establerta des del Consell Comarcal preveia la construcció i posterior explotació d'una planta de compostatge i una altra de biometanització, de residus municipals, actuacions que es varen portar a terme mitjançant l'adjudicació en dates 6 de maig de 1999 i 19 de desembre de 2002, respectivament, dels contractes de concessió per a l'execució de les obres i explotació dels esmentats serveis.

En data 19 de novembre de 2009 es va establir conveni entre el Consell Comarcal del Vallès Occidental i el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, en virtut del qual es formalitzà el traspàs respecte de la titularitat dels serveis de compostatge i biometanització de residus, a favor d'aquest darrer,



subrogant-se en tots els drets i obligacions front a tercers i, entre ells, els contractes vigents amb l'empresa concessionària.

En data 23 de novembre de 2011 el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental i amb l'empresa encarregada de la gestió d'ambdues plantes, van subscriure un contracte refós amb l'objectiu de regular en un sol document la relació contractual per a la gestió de les plantes de compostatge i biometanització existents a Can Barba fins a la seva finalització del període de concessió prevista pel proper dia 30 de juny de 2017.

Amb motiu de la finalització del vigent contracte de gestió de les plantes, es considera necessari procedir a la tramitació d'un expedient en el que s'analitzin els sistemes o models de gestió futurs, a l'efecte que el Consorci, en l'exercici de la potestat organitzativa de que disposa, pugui establir el sistema de gestió del servei que regirà un cop finalitzat el vigent contracte, per garantir-ne la continuïtat de la prestació d'aquest servei obligatori, essencial, i respecte el que està declarada la reserva en favor de les entitats locals, d'acord amb el que preveuen els articles 25.2.b) i 86.2 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local.

Correspon al Consell Plenari, d'acord amb el que preveu l'apartat h) de l'article 8 dels seus Estatuts, i en concordança amb el previst als articles 52.2.g), 245 i 249 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i concordants de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, establir el sistema de gestió dels serveis públics. El Reglament d'Obres, Serveis i Activitats dels Ens Locals determina en el seu article 188.5 que el canvi de la forma de gestió d'un servei exigeix la instrucció de l'expedient i la tramitació del procediment, en els aspectes aplicables, a les quals es refereixen els articles 159 i 160 del mateix Reglament per a la implantació dels serveis.

Atenent els antecedents que han estat exposats, aquesta Presidència proposa al Consell Plenari l'adopció dels següents **ACORDS**

Primer.- INCOAR expedient per a l'establiment de la forma de gestió del servei públic de gestió de les plantes de compostatge i biometanització de Can Barba, a partir de la finalització de la concessió administrativa de prestació de servei, prevista per al proper 30 de juny de 2017.

Segon.- CREAR la Comissió d'estudi, integrada pels membres de la Comissió Executiva del Consorci i per tècnics qualificats que s'indicaran a continuació, per analitzar els condicionants, els avantatges, i els inconvenients de les diferents alternatives de models o formes de gestió susceptibles d'establir-se, i elabori la memòria justificativa corresponent.

a) Membres de la Comissió Executiva:

- Sr. Ricard Torralba i Llauredó, com a President d'aquest òrgan, a qui li correspondran les funcions que preveu l'article 19 de la Llei de Règim Jurídic del Sector Públic i 15 de la Llei de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Sr. Ignasi Giménez i Renom
- Sr. Xavier Guerrero i Cano
- Sr. Marc Armengol i Puig
- Sra. Elizabeth Pasamonte Rodríguez
- Sr. Sergio Martín García
- Sr. Antoni Masana i Ubach
- Sra. Francesca Berenguer i Priego



b) *Personal tècnic:*

- Sr. Daniel Criach Singla, Gerent del Consorci.
- Sra. Concha Zorrilla Díez, Directora Tècnica del Consorci.
- Sra. Esther Burgos Rodríguez, Coordinadora Tècnica.
- Sra. Octubre Blanes Persiva, Tècnica de gestió administrativa i econòmica del Consell Comarcal, a qui li correspondran les funcions com a Secretària, establertes en l'article 16 Llei de Règim Jurídic del Sector Públic i 15 de la Llei de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Tercer.- La Comissió d'Estudi creada mitjançant l'acord anterior, subjectarà la seva actuació a les determinacions que s'especifiquen a continuació i, en allò no previst, a les normes establertes a l'article 13 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, relatiu al funcionament dels òrgans col·legiats, i els articles 144 i 145 del Reglament d'obres, activitats i serveis, relatiu a les comissions d'estudi per a l'establiment de serveis.

- a) *Calendari de Treball.-* El calendari de treball previst de la comissió serà de quatre mesos a partir de la seva constitució, i es proposa que es reuneixi amb una periodicitat mensual.
- b) *La Comissió pot proposar que s'encomanin per al compliment de l'encàrrec assignat, estudis, informes o dictàmens a professionals aliens al Consorci.*

Quart.- **COMUNICAR** aquests acords a les persones interessades

Això no obstant, el Consell Plenari del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental resoldrà el que consideri més procedent."

2.4. Aprovar l'adhesió a l'Acord regulador de les condicions de treball de les empleades i els empleats públics del Consell Comarcal del Vallès Occidental (2016-2019)

El president pregunta si algun dels membres del Consell Plenari presents té alguna consideració a fer sobre l'adhesió a l'Acord regulador de les condicions de treball de les empleades i els empleats públics del Consell Comarcal del Vallès Occidental (2016-2019), que prèviament ha estat presentada per la Gerència. En no haver cap consideració al respecte, se sotmet a votació, la qual és aprovada per unanimitat dels assistents adoptant-se, en conseqüència els acords que es transcriuen a continuació:

"ATÈS que el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental no disposa actualment d'un conveni propi que reguli les condicions de treball del seu personal.

ATÈS que el Consell Comarcal del Vallès Occidental, entitat a la que es troba adscrit aquest Consorci, disposa d'un Acord regulador de les condicions de treball de les empleades i empleats públics per al període 2016-2019.

VIST que els treballadors i treballadores del Consorci van manifestar la voluntat d'adhesió a l'esmentat acord del Consell Comarcal.

VIST que per Resolució de Gerència núm. 81/16, de data 1 de juliol de 2016, es va aprovar establir amb caràcter provisional l'aplicació dels articles relatius a la jornada i horaris, així com el calendari laboral anual, sent la seva aplicació amb efectes immediats però previs a l'adhesió, ara sotmesa a l'aprovació del Consell Plenari.



Per tot l'exposat anteriorment, es proposa al Consell Plenari l'adopció dels següents **ACORDS**

Primer.- APROVAR l'adhesió a l'Acord regulador de les condicions de treball de les empleades i els empleats públics del Consell Comarcal del Vallès Occidental (2016-2019) amb efectes des de l'1 de juliol de 2016.

Segon.- DONAR TRASLLAT d'aquest acord al personal al servei del Consorci.”

2.5. Actualitzar els preus públics dels serveis oferts pel Consorci

El president pregunta si algun dels membres del Consell Plenari presents té alguna consideració a fer sobre l'actualització dels preus públics dels serveis oferts pel Consorci, que prèviament ha estat presentada per la Gerència. En no haver cap consideració al respecte, se sotmet a votació, la qual és aprovada per unanimitat dels assistents adoptant-se, en conseqüència els acords que es transcriuen a continuació:

“ATÈS que d'acord amb la Llei reguladora de les Hisendes locals es poden establir preus públics per al finançament dels serveis, que en el nostre cas són les diverses prestacions que realitza el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, d'acord amb els seus estatuts, per al tractament i reciclatge dels residus, la valoració d'aquests, i de les actuacions diverses en matèria de sensibilització i educació ambiental.

ATÈS que les prestacions que realitza el Consorci de Residus en les seves diferents infraestructures (Planta de Biometanització de Can Barba, Planta de tractament de residus voluminosos i Deixalleria Mòbil) s'han anat consolidant en benefici dels ajuntaments i responent a les exigències que demana la legislació en matèria de residus.

ATÈS que els preus han de ser objecte de revisió per a l'exercici 2017.

VIST l'informe elaborat per els serveis tècnics del Consorci.

Per tot l'exposat anteriorment, es proposa al Consell Plenari l'adopció dels següents **ACORDS**

Primer.- ACTUALITZAR els preus públics, per a l'any 2017, que es detallen a continuació:

A. PLANTA DE BIOMETANITZACIÓ DE CAN BARBA

- Preu públic d'utilització de serveis: **54,16 €/tona**
- Preu públic per al transport del rebuig: **16,77 €/tona**
- Preu públic per a la disposició del rebuig: **33,75 €/tona**

En concret, el quadre de preus finals per a l'any 2017 en funció de la caracterització d'impropis és el següent:



Quadre de preus			CÀNONS I TAXES		
Intervals impropis	Preu públic utilització dels serveis (€/tona)	Preu públic per transport i disposició rebuig (€/tona)	IVA (10%)	Cànon ARC dipòsit(*)	Cost Servei+ impostos Preu final (€/tona)
0% < i < 10%	54,16	4,04	5,82	1,528	65,54
10% < i < 15%	54,16	11,26	6,54	4,2593	76,22
15% < i < 20%	54,16	14,04	6,82	5,3098	80,33
20% < i < 25%	54,16	16,82	7,10	6,3603	84,43
25% < i < 30%	54,16	19,60	7,38	7,4108	88,54
+ de 30%	54,16	37,38	9,15	14,134	114,82

(*) La repercussió del cànon sobre la disposició del rebuig del residu municipal, serà la que s'estableixi en cada moment per la normativa aplicable de la Generalitat de Catalunya. En el quadre anterior s'estableix la vigent actualment.

B. TRACTAMENT DE RESIDUS VOLUMINOSOS

- Preu públic d'utilització de serveis: **57,63 €/tona**

C. DEIXALLERIA MÒBIL

- Preu públic per a la jornada en dies laborables: **225,72 €/jornada**, IVA exclòs
- Preu públic per a la jornada en diumenge: **260,51 €/jornada**, IVA exclòs

Segon.- PUBLICAR aquests preus al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.”

2.6. Aprovar les aportacions dels municipis que integren el Consorci per a l'any 2017

El president pregunta si algun dels membres del Consell Plenari presents té alguna consideració a fer sobre les aportacions dels municipis que integren el Consorci per a l'any 2017, que prèviament ha estat presentada per la Gerència. En no haver cap consideració al respecte, se sotmet a votació, la qual és aprovada per unanimitat dels assistents adoptant-se, en conseqüència els acords que es transcriuen a continuació:

“ATÈS allò disposat a l'article 23 dels Estatuts del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental respecte a les aportacions dels ens consorciats.

ATÈS que per acord del Consell Plenari del passat 24 de novembre de 2015 es va establir que l'import de les aportacions aprovades es mantindrien fixes fins acord exprés d'actualització per part d'aquest mateix òrgan de govern.

ATÈS que la voluntat continua essent la de no actualitzar les quotes i, per tant, mantenir les aportacions aprovades l'any passat.

Per tot l'exposat anteriorment, es proposa al Consell Plenari l'adopció dels següents **ACORDS**

Primer.- APROVAR les aportacions econòmiques dels ajuntaments consorciats per a l'any 2017 segons les quanties assenyalades en el quadre següent, les quals podran fer-se efectives mitjançant compensació amb pagaments a favor seu que tingui aprovats el Consorci:



MUNICIPI	APORTACIÓ 2017
Barberà del Vallès	2.006,79
Castellar del Vallès	5.769,15
Cerdanyola del Vallès	2.006,79
Gallifa	812,65
Matadepera	2.006,79
Montcada i Reixac	2.006,79
Palau-solità i Plegamans	5.769,15
Polinyà	2.006,79
Rellinars	812,65
Rubí	11.412,57
Sabadell	22.699,40
Sant Llorenç Savall	2.006,79
Sant Quirze del Vallès	5.769,15
Santa Perpètua de Mogoda	5.769,15
Sentmenat	2.006,79
Terrassa	22.699,40
Ullastrell	2.006,79
Vacarisses	2.006,79
Viladecavalls	2.006,79
TOTAL	101.581,17

Segon.- COMUNICAR aquest acord a tots els ens consorciats.”

2.7. Aprovar el pressupost, plantilla i RLT corresponent a l'any 2017

El president pregunta si algun dels membres del Consell Plenari presents té alguna consideració a fer sobre el pressupost, plantilla i RLT corresponent a l'any 2017, que prèviament ha estat presentada per la Gerència, seguint la documentació prèviament lliurada als assistents. En no haver cap consideració al respecte, se sotmet a votació, la qual és aprovada per unanimitat dels assistents adoptant-se, en conseqüència els acords que es transcriuen a continuació:

Els membres de la Comissió es mostren assabentats i conformes amb la informació lliurada.

“Confeccionat per la Presidència el Pressupost General del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental per a l'any 2017, i de conformitat amb el que disposen els articles 162 al 171 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Per tot l'exposat anteriorment, es proposa al Consell Plenari l'adopció dels següents **ACORDS**

Primer.- APROVAR inicialment – i en el supòsit d'inexistència de reclamacions i suggeriments, definitivament – el Pressupost General del Consorci per a l'any 2017, que presenta el resum per capítols següent:



PRESSUPOST DEL CONSORCI

ESTAT D'INGRESSOS

Capítol

		<u>Euros</u>
A) OPERACIONS CORRENTS		
1	Impostos directes	0,00
2	Impostos indirectes	0,00
3	Taxes i altres ingressos	14.732.603,00
4	Transferències corrents	2.856.527,80
5	Ingressos Patrimonials	25.000,00
B) OPERACIONS DE CAPITAL		
6	Alienació inversions reals	0,00
7	Transferències de capital	5.203.789,54
8	Actius financers	0,00
9	Passius financers	0,00
Total pressupost preventiu		22.817.920,34

ESTAT DE DESPESES

Capítol

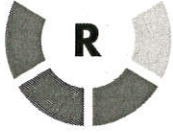
		<u>Euros</u>
A) OPERACIONS CORRENTS		
1	Despeses de personal	556.720,62
2	Despeses en béns corrents i serveis	15.070.356,88
3	Despeses financeres	1.838.560,13
4	Transferències corrents	3,00
B) OPERACIONS DE CAPITAL		
6	Inversions reals	331.839,84
7	Transferències de capital	0,00
8	Actius financers	0,00
9	Passius financers	5.020.439,87
Total pressupost preventiu		22.817.920,34

Segon. - **APROVAR** la plantilla orgànica per a l'any 2017, que s'adjunta a aquest acord.

Tercer. - **APROVAR** la relació de llocs de treball per l'any 2017, que s'adjunta a aquest acord.

Quart. - **TRAMETRE** el pressupost aprovat al Consell Comarcal del Vallès Occidental per a la seva integració en llur pressupost.

Cinquè. - **PUBLICAR** la plantilla i la relació de llocs de treball en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC)."



Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental
Plantilla anual de personal
Any 2017

1. Personal funcionari

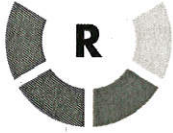
ESCALA	SUBESCALA	CLASSE	CATEGORIA	Grup	Places	Vacants	Amortitz.	Observacions
Habilitació de Caràcter Nacional	Secretaria	-	Secretari	A1	1	1		
	Intervenció-Tresoreria	-	Interventor	A1	1	1		
Administració General	Gerent	Tècnic superior		A1	1	-		Com. Serveis Aj. Sabadell
	Tècnica	Tècnic mitjà	-	A2	2	1		(1p.) interinatge
	Administrativa	Administrativa	Administrativa	-	C1	2	2	
Aux. Administrativa				C2	1	1		
Administració Especial	Tècnica	Superior	Llicenciat en Dret	A1	1	1		

2. Personal laboral

Denominació de la plaça	Grup	Places	Vacants	Amortitz.	Observacions
Tècnic superior. Enginyer/a superior	A1	2	1		
Tècnic de grau mitjà. Enginyer/a tècnic	A2	1	1		-

3. Personal temporal no estructural

Denominació de la plaça	Grup	Places	Vacants	Amortitz.	Observacions
Titulat superior. Tècnic/a superior	A1	1	-		
Tècnic de grau mitjà. Tècnic mig	A2	2	1		



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DE RESIDUS DEL VALLÈS OCCIDENTAL
RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL. ANY 2017

Denominació del lloc de treball	Denominació de la plaça	ADM	GRUP/SUBG	CD	CE	Provisió	Naturalesa	Jornada Laboral	EFFECTIUS	Observacions
Gerent	Gerent	AE/AG	A1	30	44.979,06	Art. 13 EBEP	FUNCIONAR/A	COMPLETA	1	
Secretari/a	Secretari/a	HN-AG	A1	-	-	HN	FUNCIONAR/A	REDUÏDA	1	
Interventor/a	Interventor/a	HN-AG	A1	-	-	HN	FUNCIONAR/A	REDUÏDA	1	
Coordinador/a tècnica	Tècnic/a superior enginyer/a (no estructural)	AE	A1	20	26.517,82	C	FUNCIONAR/A // LABORAL	COMPLETA	1	
Cap d'Administració	Tècnic/a mitjà/ana de gestió	AG	A2	22	22.484,14	C	FUNCIONAR/A	COMPLETA	1	
Tècnic/a superior en Dret	Tècnic superior en Dret	AE	A1	20	20.975,00	C	FUNCIONAR/A	COMPLETA	0	VACANT
Tècnic/a mitjà/ana de gestió pressupostària	Tècnic/a mitjà/ana de gestió	AG	A2	20	11.011,70	C	FUNCIONAR/A	COMPLETA	1	
Tècnic/a mitjà/ana de recursos humans	Tècnic/a mitjà/ana de gestió (no estructural)	AG	A2	20	20.937,70	C	FUNCIONAR/A	COMPLETA	0	VACANT
Tècnic/a superior enginyer/a	Tècnic/a superior enginyer/a	PL	A1	-	16.517,82	C	FUNCIONAR/A // LABORAL	COMPLETA	1	(1 VACANT)
Tècnic/a mitjà/ana enginyer/a	Tècnic/a mitjà/ana enginyer/a (no estructural)	AE	A2	20	22.085,42	C	FUNCIONAR/A // LABORAL	COMPLETA	1	
Tècnic/a mitjà/ana enginyer/a	Tècnic/a mitjà/ana enginyer/a	PL	A2	-	22.085,42	C	FUNCIONAR/A // LABORAL	COMPLETA	0	VACANT
Administratiu/a	Administratiu/a	AG	C1	16	8.197,84	C	FUNCIONAR/A	COMPLETA	2	
Aux. Administratiu/a	Aux. Administratiu/a	AG	C2	14	7.000,00	C	FUNCIONAR/A	COMPLETA	0	VACANT

AG: Administració General	C: Concurs - oposició
AE: Administració Especial	
PL: Personal laboral	HN: Habilitat nacional

2.8. Aprovar el calendari de sessions dels òrgans de govern per a l'any 2017

El president pregunta si algun dels membres del Consell Plenari presents té alguna consideració a fer sobre el calendari de sessions dels òrgans de govern per a l'any 2017, que prèviament ha estat presentada per la Gerència. En no haver cap consideració al respecte, se sotmet a votació, la qual és aprovada per unanimitat dels assistents adoptant-se, en conseqüència els acords que es transcriuen a continuació:

“ATÈS que, segons l'article 16 dels Estatuts del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, el Consell Plenari es reunirà ordinàriament cada sis mesos, i la Comissió Executiva ho farà cada tres mesos.

ATÈS que els Estatuts del Consorci també preveuen la convocatòria de sessions sempre que la convoqui la Presidència per iniciativa pròpia o a requeriment d'una tercera part dels seus membres.

VISTA la necessitat d'establir un calendari de sessions per tal de planificar i garantir l'assistència dels representants dels ens consorciats tant al Consell Plenari com a la Comissió Executiva.

VIST que la proposta té el vistiplau dels membres de la Comissió Executiva, reunida el passat 8 de novembre de 2016.

VIST allò que disposen l'article 46 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; l'article 98 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; i l'article 78 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat pel Reial decret 2568/86, de 28 de novembre.



Per tot l'exposat anteriorment, es proposa l'adopció del següent **A C O R D**

Únic.- **APROVAR** el calendari de sessions dels òrgans de govern del Consorci de Residus per a l'any 2017:

a) **Consell Plenari**

Sessions ordinàries: 21 de març, 18 de juliol i 14 de novembre, a les 9:00 hores

b) **Comissió Executiva**

Sessions ordinàries: 17 de gener, 7 de febrer, 7 de març, 4 d'abril, 2 de maig, 6 de juny, 4 de juliol, 5 de setembre, 3 d'octubre, 7 de novembre i 5 de desembre, a les 16:00 hores"

ANY 2017

GENER						
DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

FEBRER						
DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28					

MARÇ						
DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

ABRIL						
DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

MAIG						
DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

JUNY						
DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

JULIOL						
DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						




AGOST						
DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			



SETEMBRE						
DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

OCTUBRE						
DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

NOVEMBRE						
DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

DESEMBRE						
DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

 FESTIU ESTATAL
 FESTIU AUTONÒMIC
 FESTIU LOCAL

 COMISSIÓ EXECUTIVA (1r dimarts de mes a excepció del gener)
 CONSELL PLENARI (març, juliol i novembre)



3. Informacions de Presidència

3.1. Programa d'activitats del Consorci en motiu de la Setmana Europea de la Prevenció de Residus

El Gerent procedeix a explicar, seguint la documentació prèviament lliurada als assistents, les activitats en motiu de la Setmana Europea de la Prevenció de Residus.

"NOTA DE PREMSA

El Vallès Occidental analitzarà les bosses de deixalles de set municipis durant la Setmana de la Prevenció de Residus

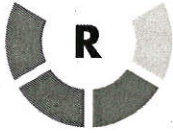
- Les caracteritzacions de les bosses de deixalles permetran mostrar els errors que es fan a l'hora de separar i reciclar
- El Consorci per a la Gestió de Residus organitza activitats a 15 municipis en col·laboració amb els ajuntaments
- També es faran visites al CTR, tallers de sabó amb oli de cuina, l'acció escolar "El menjar no és per llençar", xerrades, jocs i d'altres activitats

Del 19 al 27 de novembre se celebra la Setmana Europea de la Prevenció de Residus. Des del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental s'han organitzat diferents activitats per als ajuntaments adherits i es treballa amb les escoles de la comarca i amb els establiments de restauració per portar a terme iniciatives concretes en l'àmbit educatiu i en relació a l'aprofitament alimentari. Aquestes activitats completen les que molts ajuntaments també han organitzat. La novetat per aquest any és l'acció "Porta la bossa a revisió", una caracterització i anàlisi de les bosses de deixalles que es farà a set municipis de la comarca, de forma oberta i participativa, per tal que es puguin detectar els errors de separació que es fan a casa i per conscienciar sobre la necessitat de prevenir en la generació de residus amb accions com el reaprofitament, la reutilització i l'intercanvi.

En cada edició de la Setmana Europea de la Prevenció de Residus es promou la celebració d'actes comuns a tot Europa, basats en una mateixa metodologia i amb l'objectiu comú d'augmentar el seu impacte real en la prevenció de residus. El dissabte 19 de novembre d'aquest any se celebrarà el dia temàtic de la prevenció de residus d'envasos a tot Europa.

El Consorci s'afegeix a la Setmana de la Prevenció amb diferents activitats a banda de la anàlisi de les bosses de deixalles: L'Aventura dels residus, Visites al Centre de Tractament de Residus (CTR-Vallès), Tallers de sabó i Xerrades sobre compostatge. Les activitats es realitzen també durant els dies previs i posteriors a la Setmana. En total es faran activitats a 15 municipis.

La Setmana Europea de la Prevenció de residus vol donar a conèixer estratègies de reducció de residus i la política de la Unió Europea i dels seus Estats membres en aquesta matèria. També té per objectiu fomentar accions sostenibles per reduir els residus arreu d'Europa i fer canviar el comportament quotidià dels europeus en termes de consum i producció.



Porta a la bossa a revisió



Les últimes dades de generació de residus indiquen un estancament de la recollida selectiva i apunten un lleuger increment de la fracció Resta. Aquesta situació es tradueix en un increment dels costos municipals del tractament de residus. És per això que s'ha cregut oportú la realització de caracteritzacions públiques de les bosses d'escombraries que es llencen al contenidor de la resta, als pobles i ciutats de la comarca, amb l'objectiu de posar de manifest que gairebé la totalitat dels residus que es llencen a la fracció resta es podrien separar correctament en els diferents contenidors selectius.

Aquestes caracteritzacions es faran en indrets concorregut dels municipis i aniran acompanyades de la corresponent animació per fer una crida a la gent a acostar-se i conèixer com s'està realitzant la gestió/separació dels residus. També s'habilitarà una carpa informativa on es lliuraran bosses gratuïtes de compost elaborat a partir de la matèria orgànica de la Planta de Biometanització de Can Barba així com material amb consells de prevenció de residus.

El calendari de les caracteritzacions de residus és el següent:

- 17 de novembre, a les 12 hores: Santa Perpètua de Mogoda (passeig de la Florida)
- 18 de novembre, a les 12 hores: Sabadell (plaça del Doctor Robert)
- 19 de novembre, a les 12 hores: Terrassa (plaça Vella)
- 19 de novembre, a les 12 hores: Matadepera (plaça Cal Baldiró)
- 25 de novembre, a les 17 hores: Sentmenat (passatge Mestre Josep Duran)
- 26 de novembre, a les 10 hores: Cerdanyola (plaça Sant Ramon)
- 26 de novembre, a les 12 hores: Palau-solità i Plegamans (plaça del Mercat, pistes de bàsquet)

A l'escola reduïm

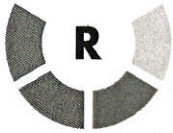


En el marc de la Setmana Europea, des del Consorci s'ha proposat a les escoles de la comarca la seva implicació en la prevenció de residus.

D'una banda, amb l'activitat "**A l'escola reduïm**" es proposa que un o varis grups-classe de l'escola enregistren un vídeo original i divertit explicant alguna acció que es realitzi al centre per tal de fomentar la prevenció de residus: l'ús de carmanyoles per l'esmorzar, l'ús del paper, tallers amb residus, treballs d'art amb residus, aprofitament alimentari...

Es tracta de realitzar un treball audiovisual que impliqui els i les alumnes en la conscienciació sobre la prevenció de residus. El vídeo es pot gravar amb un dispositiu mòbil i no ha de superar els 40 segons, ja que es difondrà a les xarxes socials del Consorci per tal de donar a conèixer les diferents propostes de les escoles.

Els treballs es poden enviar durant tot el mes de novembre per correu electrònic a educacioambiental@ccvoc.cat. També els poden penjar a les xarxes socials citant @residusvalles i amb l'etiqueta #residusvalles o #emcomprometo. Tots els grups-classe que participin a la iniciativa comarcal rebran a l'escola un embolcall per a l'esmorzar (boc'n'roll) per evitar l'ús de paper d'alumini per l'esmorzar.



També s'ha proposat als alcaldes i alcaldesses de la comarca i als membres del plenari del Consorci per a la Gestió de Residus que gravin un vídeo de les mateixes característiques explicant què fan ells i elles de manera personal o com a ajuntament per a prevenir la generació de residus.

El menjar no és per llençar

D'altra banda, s'han preparat accions específiques per a **les escoles que porten a terme l'acció Recooperem** per evitar el malbaratament alimentari. En aquests centres es farà l'activitat educativa **"El menjar no és per llençar"** i també es proporcionarà elements de difusió del Projecte Recooperem per tal de donar a conèixer entre les famílies i la comunitat educativa la tasca d'aprofitament alimentari que es porta a terme a l'escola.

L'activitat "El menjar no és per llençar" és la nova proposta educativa per aquest curs, que es suma a les ja existents. Es tracta d'una activitat que vol prevenir el malbaratament alimentari a les escoles i a casa, reduint el menjar que es llença al menjador escolar. S'adreça a alumnes d'Educació Infantil i Primària i vol identificar el malbaratament alimentari, dissenyar i establir mesures de reducció del malbaratament al menjador i promoure els hàbits de prevenció del malbaratament alimentari entre les famílies i la comunitat educativa.

Aquesta activitat es farà el dia 22 de novembre a l'Escola Rosella de Viladecavalls. Al llarg del curs s'ha programat a altres escoles de la comarca que ho sol·licitin.



Acaba't el plat a casa, als establiments de restauració



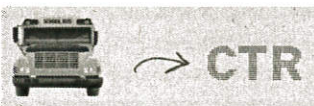
La Setmana de la Prevenció de residus també arribarà als establiments de restauració amb una acció puntual del projecte "Acaba't el plat a casa".

Aquest projecte vol fomentar l'aprofitament alimentari i evitar el malbaratament que es produeix quan es deixa menjar al plat i aquest acaba al cubell de les deixalles.

Els restaurants i bars que formen part del projecte disposaran de nous materials per difondre la possibilitat que ofereixen als clients, d'emportar-se el menjar o la beguda que no es puguin acabar a l'establiment. Es tracta d'uns petits adhesius originals per a enganxar a les cartes dels establiments de restauració. Aquests adhesius indiquen la possibilitat de demanar per emportar les restes dels aliments.

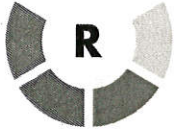
ALTRES ACTIVITATS

Visites al Centre de Tractament de Residus (CTR-Vallès)



Visites de grups de ciutadans i ciutadanes a les instal·lacions de la Planta de Tractament de Residus ubicada a Vacarisses. Des de diferents centres educatius i ajuntaments s'han organitzat les següents visites:

- 19 de novembre: Terrassa
- 22 de novembre: Terrassa



- 23 de novembre: Institut de Polinyà
- 24 de novembre: Institut de Polinyà
- 25 de novembre: Institut de Vacarisses
- 26 de novembre: Institut de Vacarisses
- 26 de novembre: Rubí

Tallers de sabó



Tallers per aprendre a fer sabó a partir d'oli usat. Es faran els següents:

- 22 de novembre, a les 18:00 hores: Sant Quirze del Vallès (Casal d'avis c/Pintor Vila Puig)
- 24 de novembre, a les 17:30 hores: Castellar del Vallès (Taller 4 d'El Mirador)
- 25 de novembre, a les 9:00 hores: Escola Salesians
- 30 de novembre, a les 18 hores: Cerdanyola (CCBB, Sala nº5)

Xerrada sobre compostatge



Tallers per aprendre a compostar.

- 17 de novembre, 11 hores, Barberà (Fundació Barberà Promoció. Torre d'en Gorgs)
- 19 de novembre, 11 hores, Sentmenat (Sala ECUS)
- 21 de novembre, Escola El Casal de Castellar del Vallès
- 21 de novembre, Escola Sant Esteve de Castellar del Vallès
- 23 de novembre, 18 hores, Palau-solità i Plegamans (Auditori de la Masia de Can Cortès)
- 15 de novembre, Escola Joan Maragall de Sabadell
- 25 de novembre, 18 hores, Cerdanyola (Museu d'Art Can Domenech)

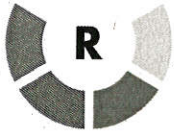
L'Aventura dels Residus



Jocs de gran format per a públic familiar per aprendre a separar els residus.

- 18 de novembre de les 10 a les 12 hores, Sabadell (plaça el Doctor Robert)
- 19 de novembre, Vacarisses (Deixalleria municipal).
- 26 de novembre, a les 19 hores, Cerdanyola (plaça de Sant Ramon)"

Els membres de la Comissió es mostren assabentats i conformes amb la informació lliurada.



3.2. Activitats relacionades amb diferents campanyes impulsades pel Consorci

El Gerent procedeix a explicar, seguint la documentació prèviament lliurada als assistents, les diferents campanyes impulsades pel Consorci.

"NOTA DE PREMSA

El Consorci de Residus fomenta la separació i el reciclatge als establiments comercials i de restauració de 10 petits municipis



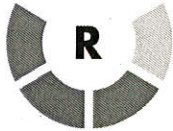
Aquesta setmana comença a deu municipis petits del Vallès Occidental una acció específica per millorar els nivells de separació i reciclatge als grans generadors de residus dels pobles: els comerços i establiments de restauració. Des del Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Occidental, de la mà dels ajuntaments, s'ha dissenyat una actuació informativa amb el nom "A la feina, separem els residus" que arribarà a 500 establiments. La campanya vol incidir en els residus que es produeixen en aquests establiments i ajudar a propietaris i treballadors a millorar els resultats de la recollida selectiva. L'acció es desenvoluparà durant els mesos de novembre i desembre de 2016 i gener de 2017.

Els municipis que participen d'aquesta proposta són: Castellar del Vallès, Gallifa, Palau-solità i Plegamans, Polinyà, Rellinars, Sant Llorenç Savall, Sentmenat, Ullastrell, Vacarisses i Viladecavalls. Durant les properes setmanes, informadors ambientals visitaran els establiments, prèviament identificats junt amb els serveis tècnics dels ajuntaments participants.

Es visitaran principalment establiments de venda de productes d'alimentació i establiments de restauració, que són els que generen més residus d'envasos, vidre, paper i orgànica. Els informadors faran una radiografia del tractament dels residus a l'establiment per tal de conèixer la situació actual en la separació de residus, detectar les necessitats, informar i oferir propostes de millora que es puguin implementar. Es repartirà un material informatiu visual per tal d'ajudar a separar a la feina.



S'informarà tant a propietaris com personal sobre les estratègies, eines i serveis disponibles per tal de reduir i separar correctament els residus. També se'ls proporcionarà contenidors de les diferents fraccions per al seu negoci, en cas que ho necessitin. A més a més, en aquells casos on es detecti la necessitat de col·locar o adaptar els contenidors de la via pública, es valorarà amb els ajuntaments i les empreses de recollida la idoneïtat dels canvis proposats. A més, els propietaris i propietàries dels establiments que participin de l'acció podran signar un document de participació pel qual s'impliquin en la millora de la separació i reciclatge al seu negoci.



Posteriorment es realitzarà una segona visita als grans productors per tal de revisar si s'estan duent a terme les propostes que se'ls van fer a la primera trobada. Els resultats de les visites permetran disposar d'informació actualitzada, avaluar els hàbits de separació als establiments del municipi i detectar les necessitats que hi pugui haver. També se'ls lliurarà un adhesiu que identifiqui el seu establiment.

Aquesta actuació als petits municipis de la comarca s'emmarca en la voluntat d'impulsar una millora en la separació i el reciclatge que actualment es troben estancats al Vallès Occidental. Una de les línies estratègiques per tal de millorar els resultats és impulsar la separació i el reciclatge en els grans productors/generadors de residus dins els municipis. I és que entre un 20 i un 30 per cent dels residus municipals es produeixen en establiments del municipi del que s'anomena grans generadors: comerços, restaurants, establiments de càtering, hotels...

Aquesta actuació es porta a terme amb el suport i el finançament de les empreses ECOEMBES i ECOVIDRIO en el marc de les accions de sensibilització que porten a terme."

Els membres de la Comissió es mostren assabentats i conformes amb la informació lliurada.

3.3. Situació actual del CTR-Vallès

La Presidència atorga l'ús de la paraula al Gerent, que procedeix a informar en primer lloc, que els acords adoptats pel Plenari del Consorci en data vint-i-dos de juliol d'enguany, en relació al destí alternatiu del rebuig generat per l'activitat del Centre de Tractament de Residus Municipals del Vallès Occidental, s'està implementant sense incidències.

4. Presidència

4.1. Donar compte de Decrets i Resolucions

El president presenta els decrets i resolucions que s'han adoptat durant aquest període propis de l'activitat diària del Consorci de Residus a partir de la data de reunió de la darrera reunió del Consell Plenari, i que es corresponen amb el llistat que segueix:

Resolucions dictades per la Gerència

Núm.	Data	Extracte
31/16	15/03/2016	Rectificar l'error material observat a la resolució 4/2016
32/16	15/03/2016	Facturació ECOEMBES Palau-solità i Plegamans - Octubre 2015 Número relació: I/2016/29
33/16	16/03/2016	Facturació Voluminosos AMB - Febrer 2016 Número relació: I/2016/30
34/16	16/03/2016	Aprovació ADO Número relació: O/2016/9
35/16	16/03/2016	Aprovació O Número relació: O/2016/8
36/16	22/03/2016	Compensació deutes Ajuntament Vacarisses
37/16	22/03/2016	Facturació Resta i Voluminosos ajuntaments - Febrer 2016 Número relació: I/2016/31
38/16	23/03/2016	Nòmina mes de març
39/16	29/03/2016	Inici expedient contractació serveis consultoria PREVOC i Plans Locals de Prevenció
40/16	31/03/2016	Aprovació O Número relació: O/2016/11
41/16	06/04/2016	Aprovar la prestació de suport tècnic a l'Ajuntament Matadepera
42/16	07/04/2016	Adhesió Pla Agrupat 2016 promogut per l'ACM



43/16	11/04/2016	Aprovació ingressos - Venda Oli mineral febrer - març 2016 Número relació: I/2016/42
44/16	11/04/2016	Aprovació ingressos - Venda Oli Vegetal gener - febrer 2016 Número relació: I/2016/41
45/16	13/04/2016	Contractació servei de tractament integral de la documentació del Consorci
46/16	19/04/2016	Aprovació ADO Número relació: O/2016/12
47/16	19/04/2016	Aprovació O Número relació: O/2016/13
48/16	19/04/2016	Facturació Voluminosos AMB - març 2016 Número relació: I/2016/43
49/16	20/04/2016	Facturació Resta i Voluminosos Ajuntaments - març 2016 Número relació: I/2016/45
50/16	25/04/2016	Nòmima mes d'abril
51/16	25/04/2016	Aprovació ADO Número relació: O/2016/15
52/16	25/04/2016	Aprovació O Número relació: O/2016/16
53/16	26/04/2016	Aprovació dipòsits bancs - Gestions de tresoreria
54/16	02/05/2016	Facturació CESPÀ tones FORM Can Barba - 1er trimestre 2016 Número relació: I/2016/46
55/16	03/05/2016	Aprovació ADO Número relació: O/2016/17
56/16	03/05/2016	Aprovació O Número relació: O/2016/18
57/16	03/05/2016	Facturació ECOEMBES - desembre 2015 Número relació: I/2016/47
58/16	18/05/2016	Suport Tècnic Ajuntament d'Ullastrell
59/16	20/05/2016	Facturació Resta i Voluminosos Ajuntaments - abril 2016 Número relació: I/2016/89
60/16	20/05/2016	Facturació Voluminosos AMB - abril 2016 Número relació: I/2016/90
61/16	24/05/2016	Contractació servei de gestió integral de Recursos humans del Consorci
62/16	24/05/2016	Nòmima mes de maig
63/16	25/05/2016	Aprovació ADO Número relació: O/2016/20
64/16	25/05/2016	Aprovació O Número relació: O/2016/21
65/16	25/05/2016	Aprovació O Número relació: O/2016/22
66/16	01/06/2016	Retorn Municipis gener-juny 2015 - ECOEMBES
67/16	01/06/2016	Retorn Municipis gener-juny 2015 - ECOVIDRIO
68/16	02/06/2016	Adjudicació contractació servei - Aventura dels Residus i Ruleta dels Impropis
69/16	08/06/2016	Modificació Dipòsits bancs - Gestions de tresoreria
70/16	08/06/2016	Defensa jurídica empleat Consorci
71/16	20/06/2016	Facturació Voluminosos AMB - maig 2016 Número relació: I/2016/105
72/16	20/06/2016	Facturació Resta i Voluminosos Ajuntaments - maig 2016 Número relació: I/2016/106
73/16	21/06/2016	Aprovació ingressos - Venda Oli mineral març - abril 2016 Número relació: I/2016/107
74/16	21/06/2016	Facturació ECOEMBES - Plusos anuals 2015 Número relació: I/2016/108
75/16	21/06/2016	Nòmima mes de maig complementaria
76/16	21/06/2016	Nòmima mes de juny
77/16	23/06/2016	Aprovació ADO Número relació: O/2016/26
78/16	23/06/2016	Aprovació O Número relació: O/2016/27
79/16	30/06/2016	Aprovació ADO Número relació: O/2016/28
80/16	30/06/2016	Aprovació O Número relació: O/2016/29
81/16	01/07/2016	Condicions de treball personal Consorci
82/16	12/07/2016	Assignació funcions de treball Tècnica Superior Enginyer
83/16	15/07/2016	Defensa jurídica empleat Consorci
84/16	18/07/2016	Contractació serveis arxiver
85/16	20/07/2016	Facturació Resta i Voluminosos Ajuntaments - juny 2016 Número relació: I/2016/129
86/16	21/07/2016	Facturació Voluminosos AMB - juny 2016 Número relació: I/2016/130
87/16	22/07/2016	Aprovació ingressos - Venda Oli mineral maig i juny 2016 Número relació: I/2016/131
88/16	22/07/2016	Aprovació ADO Número relació: O/2016/30
89/16	22/07/2016	Aprovació O Número relació: O/2016/31



90/16	22/07/2016	Nòmina mes de juliol
91/16	27/07/2016	Autorització permís no retribuït
92/16	29/07/2016	Organització provisional equip tècnic
93/16	29/07/2016	Adjudicació malbaratament alimentari
94/16	29/07/2016	Aprovar opció indemnitzatòria demanda 159/2016L
95/16	01/08/2016	Desestimació sol·licitud ex-empleat Consorci
96/16	22/08/2016	Nòmina mes d'agost
97/16	07/09/2016	Facturació FORM - 2on Trimestre 2016 Número relació: I/2016/158
98/16	07/09/2016	Facturació Voluminosos AMB - juliol 2016 Número relació: I/2016/159
99/16	07/09/2016	Facturació Resta i Voluminosos ajuntaments - juliol 2016 Número relació: I/2016/160
100/16	14/09/2016	Aprovació ADO Número relació: O/2016/34
101/16	14/09/2016	Aprovació O Número relació: O/2016/35
102/16	20/09/2016	Facturació Voluminosos AMB - agost 2016 Número relació: I/2016/162
103/16	20/09/2016	Facturació Resta i Voluminosos ajuntaments - agost 2016 Número relació: I/2016/163
104/16	23/09/2016	Nòmina mes de setembre
105/16	26/09/2016	Aprovació ADO Número relació: O/2016/36
106/16	26/09/2016	Aprovació O Número relació: O/2016/37
107/16	27/09/2016	Suport Tècnic estudi Ajuntament de Sentmenat
108/16	27/09/2016	Regularització tones transferència Resta juny i juliol Número relació: I/2016/164
109/16	04/10/2016	Compensació deutes Ajuntament Vacarisses
110/16	04/10/2016	Aprovació ADO Número relació: O/2016/40
111/16	04/10/2016	Aprovació O Número relació: O/2016/39
112/16	11/10/2016	Aprovació ingressos - Venda Oli mineral juliol i agost 2016 Número relació: I/2016/184
113/16	11/10/2016	Facturació Voluminosos AMB - setembre 2016 Número relació: I/2016/185
114/16	11/10/2016	Facturació Sant Llorenç Savall ECOEMBES (pendent 2015) Número relació: I/2016/186
115/16	20/10/2016	Facturació Resta i Voluminosos ajuntaments - setembre 2016 Número relació: I/2016/187
116/16	20/10/2016	Aprovació ADO Número relació: O/2016/41
117/16	20/10/2016	Aprovació O Número relació: O/2016/42
118/16	20/10/2016	Facturació ECOEMBES - gener 2016 Número relació: I/2016/88
119/16	25/10/2016	Nòmina mes d'octubre
120/16	26/10/2016	Facturació FORM - 3er Trimestre 2016 Número relació: I/2016/189
121/16	26/10/2016	Retorn ECOEMBES - REPQ Ajuntaments - 2015 Número relació: I/2016/190
122/16	26/10/2016	Subministrament contenidors recollida d'oli
123/16	26/10/2016	Aprovació activitat Setmana Europea de la Prevenció
124/16	28/10/2016	Aprovació serveis transport visites educatives CTR-Vallès
125/16	31/10/2016	Aprovació campanya informativa Grans Generadors
126/16	31/10/2016	Assistència tècnica redacció plecs TIC
127/16	02/11/2016	Adjudicació a la UAH per a l'elaboració de l'estudi del dipòsit controlat
128/16	02/11/2016	Inici tràmit subministrament vehicle de rènting



Decrets dictats per la Presidència

Núm.	Data	Extracte
6/16	15/03/2016	Sol·licitar la incorporació del perfil del contractant - AOC
7/16	29/03/2016	Comparèixer davant el Jutjat Social 2 de Terrassa pel procediment 159/2016E
8/16	31/03/2016	Sol·licitar a la Diputació de Barcelona el recurs per l'assessorament jurídic en la gestió de recursos humans
9/16	20/04/2016	Facultar la representació del Consorci al judici sobre delictes lleus 114/2016
10/16	29/04/2016	Aprovar sol·licitud de suport tècnic per la finalització de la concessió de la planta de Can Barba
11/16	10/05/2016	Remetre al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Barcelona l'expedient administratiu dimanant del Decret 29/15
12/16	12/05/2016	Aprovar sol·licitud de subvenció a l'ARC, nou sistema SCADA/PLC per la planta de Can Barba
13/16	12/05/2016	Aprovar les sol·licituds per les Meses de Concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" de la DIBA
14/16	19/05/2016	Remetre al Jutjat Contenciós Adm. Núm. 5 de Barcelona l'expedient administratiu dimanant de la Resolució 104/15
15/16	31/05/2016	Modificació de crèdit 1/2016. Incorporació de romanents
16/16	31/05/2016	Remetre al Jutjat Social número 2 de Terrassa els expedients administratius en relació al Procediment 159/2016-L
17/16	05/07/2016	Incorporació al servei actiu de personal en excedència
18/16	31/08/2016	Assistència jurídica contenciosos
19/16	29/09/2016	Sol·licitud subvenció ARC
20/16	13/10/2016	Modificació de crèdit 2/2016. Generació de crèdits

Finalitzada la intervenció del Gerent, els membres del Plenari es donen per assabentats del contingut de la informació que ha estat lliurada.

5. Torn obert de paraules

No havent-hi cap més assumpte a tractar, el President aixeca la sessió a les 10:20 hores del dia i lloc indicats a l'encapçalament. **CERTIFICO.**

El President,

Ricard Torralba i Llauredó

El Secretari,

Isidre Colás Castilla

