

Àrea: **RECURSOS HUMANS**
Expedient núm. X2023001285

ALÍCIA RIBAS COSTA, Secretària-Interventora accidental de l'Ajuntament,

CERTIFICO:

Que el **PLE** en **SESSIÓ ORDINÀRIA** del dia 24 de juliol de 2023 ha adoptat l'acord següent, que transcrit literalment diu:

RATIFICAR DECRET 2023DECR000736-DEC APROVACIO COMPATIBILITAT

“DECRET

Assumpte: Aprovació autorització de la compatibilitat per a l'exercici d'una activitat privada sol·licitada per un funcionari de l'ajuntament. X2023001285

ADRIÀ CAMINO FIDEU, Alcalde-President de l'Ajuntament de Castellví de Rosanes, en l'ús de les atribucions assenyalades en l'article 53.1, del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Vista la sol·licitud de compatibilitat presentada el dia 03 de juliol de 2023 per la funcionaria Sra. Olga Julibert Viñals, funcionaria de la plantilla d'aquest Ajuntament, categoria C2, adscrit al lloc de treball d'auxiliar administrativa per a l'exercici d'activitat privada, per compte propi, durant 18 hores setmanals, fora de la seva jornada laboral.

Atès que la Sra. Olga Julibert Viñals ocupa a l'ajuntament un lloc de treball que té assignada una jornada de 37,5 h setmanals, de dilluns a divendres pel matí, de 8:00 a 15:00 h i la tarda de cada dilluns de 16:00 a 19:00h i que la dedicació a la segona activitat privada és de 18 hores setmanals (segons manifesta l'interessat en la seva instància), distribuïdes fora de la jornada assignada a l'ajuntament i que la jornada ordinària de l'ajuntament és de 37 hores i mitja setmanals.

Vist el que disposa la llei la Llei 21/1987, de 26 de novembre d'incompatibilitats del personal al Servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya, la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al Servei de les administracions públiques, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al Servei de les entitats locals i demés normativa concordant.

S'ACORDA:

Primer: Autoritzar a la Sra. Olga Julibert Viñals la compatibilitat de l'activitat privada per compte propi declarada el dia 03 de juliol de 2023 fora de la jornada laboral assignada en aquest Ajuntament que desenvolupa com a funcionaria categoria C2, adscrit al lloc de treball d'auxiliar administrativa amb una tipologia jornada de 37,5 h setmanals i complint el que disposa, entre d'altres, l'article 329.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol i demés normativa concordant.

Segon: L'activitat declarada compatible en el punt anterior del present acord haurà d'ajustar-se a allò que estableix la Llei 21/1987, de 26 de novembre d'Incompatibilitats del personal al Servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, la llei 53/1984 de 26 de desembre,

AJUNTAMENT DE CASTELLVÍ DE ROSANES



AJUNTAMENT DE
CASTELLVÍ DE ROSANES

d'incompatibilitats del personal al Servei de les administracions públiques, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al Servei de les entitats locals i demès normativa concordant, i s'haurà de desenvolupar fora de l'horari de treball establert per al seu lloc de treball. La funcionaria interessat, s'abstindrà d'intervenir professionalment en activitats, el contingut de les quals, estigui relacionat directament amb els assumptes sotmesos a informe, decisió, etc., en el departament al qual es troba adscrit.

Tercer: Aquesta autorització restarà sense efecte en els supòsits especificats a la llei 21/1987, de 26 de novembre, a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al servei de les Administracions Públiques, al Decret 214/1990, de 30 de juliol i, en concret, als següents:

- si l'activitat privada impedis o menyscabés l'estricta compliment dels deures o en comprometés la seva imparcialitat o independència,*
- si l'activitat privada tingués alguna relació amb els assumptes que la persona conegui per raó del càrrec,*
- si la dedicació horària de l'activitat privada coincidís amb la jornada laboral.*

Quart: La Sra. Olga Julibert Viñals està obligada a posar en coneixement d'aquest ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada, així com quant al règim de cotitzacions.

Cinquè: El present acord tindrà vigència mentre no es modifiquin les circumstàncies al·legades pel sol·licitant o fins que aquest òrgan acordi la seva revocació.

Sisè: Traslladar el present acord, a la persona interessada, així com als representants del personal de l'Ajuntament.

Setè: Donar compte del present decret a la propera sessió plenària per a la seva ratificació si s'escau."

I perquè se'n prengui coneixement, sens perjudici de la ulterior aprovació de l'acta, lliuro el present d'Ordre i amb el Vist i Plau del Sr. Alcalde-President en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

Vist-i-plau
L'Alcalde

La Secretària-Interventora acctal.

(signat i datat electrònicament)

AJUNTAMENT DE CASTELLVÍ DE ROSANES

C/ Sant Antoni, 1 – 08769 CASTELLVÍ DE ROSANES - Tel. 93.775.19.42 - Fax 93.774.06.84
Correu electrònic: info@castellviderosanes.cat - Web: www.castellviderosanes.cat