



SIGNAT PER

El/la Alcalde/sa de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Marta Pujo Armengol
8/10/2025



NIF: P0818000B

Secretaria

Expedient 168020M

MRR/XRM
Ref.: Registre habilitats Ajuntament de la Roca del Vallès
Exp.: Procediment genèric administratiu 168020M

RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

Les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques, i 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic, van introduir el mandat a les AAPP de l'obligació d'implantar el procediment administratiu i l'expedient administratiu electrònic, a la vegada que potenciar promoure els mitjans electrònics en les seves relacions amb la ciutadania.

Les administracions públiques han de garantir que els interessats es puguin relacionar amb l'Administració a través de mitjans electrònics, i han de potenciar els mateixos a fi de fer-ho arribar a la ciutadania, per a la qual cosa han de posar a la seva disposició els canals d'accés que siguin necessaris així com els sistemes i les aplicacions que es determinin en cada cas. La finalitat és garantir sempre l'administració digital, l'ús i el foment dels mitjans electrònics en les relacions amb l'administració pública i combatre la bretxa digital.

Les administracions públiques ha de disposar de totes les eines necessàries per donar compliment al dret a l'assistència en mitjans electrònics als interessats no inclosos en els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/15 que així ho sol·licitin, especialment pel que fa a la identificació i signatura electrònica, la presentació de sol·licituds a través del registre electrònic general i l'obtenció de còpies autèntiques.

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques determina que les AAPP han de disposar d'un registre (o un altre sistema equivalent), que permetin deixar constància:

- 1) dels funcionaris habilitats per efectuar còpies autèntiques, de manera que garanteixi que aquestes s'han expedit adequadament; i,
- 2) dels funcionaris dedicats a assistir els interessats en l'ús de mitjans electrònics als interessats.

La Llei 39/2015, estableix en el seu article 13 que les persones tenen dret a ser assistides en l'ús de mitjans electrònics en les seves relacions amb les administracions públiques.

L'article 12.2 del mateix text legal determina l'obligació d'aquestes administracions de garantir que els interessats puguin relacionar-se amb elles a través de mitjans electrònics, per la qual cosa hauran de posar a la seva disposició els canals d'accés necessaris, així com sistemes i aplicacions que en cada cas es determinin, de manera que, si algun d'aquests interessats no disposa dels mitjans electrònics necessaris, es preveu l'assistència dels funcionaris públics habilitats per realitzar la identificació o signatura electrònica en el procediment administratiu mitjançant l'ús de sistema de signatura electrònica de que estiguin dotats aquests.



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
8/10/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD9E WHHK 74Q2 LVJM

Resolució N° 2196 de 08/10/2025 "SC-SE-RESOL-MODIFICACIÓ REGISTRE HABILITATS-168020M" - SEGRA 31310

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 1 de 5



SIGNAT PER

El/la Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Marta Pujol Armengol
8/10/2025



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
8/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Secretaria

Expedient 168020M

Per la seva banda, l'article 14 de la norma esmentada, assenyala que les persones físiques podran triar en tot moment si es comuniquen amb les administracions públiques per a l'exercici deis seus drets i obligacions a través de mitjans electrònics o no, a excepció dels col·lectius que el mateix text legal determina com a obligats a relacionar-se electrònicament.

Així doncs, per a l'efectiu exercici d'aquest dret pels subjectes no obligats a relacionar-se per mitjans electrònics amb l'Administració, aquesta haurà d'assistir-los en el seu ús, especialment referent a la identificació i signatura electrònica, presentació de sol·licituds i obtenció de còpies autèntiques en les Oficines d'Assistència en Matèria de Registres.

Per acomplir aquests mandats pel que concerneix la identificació i signatura electrònica de les persones interessades, tant el citat article 12 de la Llei com l'article 30 del Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, preveuen que en els casos en què el ciutadà no disposés dels mitjans electrònics necessaris per a la seva identificació o signatura electrònica en el procediment administratiu, aquestes podran ser vàlidament realitzades per personal funcionari públic habilitat mitjançant l'ús del sistema de signatura electrònica del qual estigui dotat per a fer-ho.

Així mateix, i en relació amb l'expedició de còpies autèntiques, l'article 27 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques preveu que les Administracions públiques podran realitzar còpies autèntiques mitjançant funcionari públic habilitat o actuació administrativa automatitzada.

Tant per a la identificació i signatura electrònica de les persones interessades com per a l'expedició de còpies autèntiques, les Administracions públiques, entre elles les Entitats Locals, hauran de disposar d'un registre de funcionaris habilitats que serà plenament interoperable i estarà interconnectat amb els de les restants Administracions. Havent de constar almenys en aquest registre o sistema equivalent, les persones funcionàries que prestin serveis en les oficines d'assistència en matèria de registres, detallant les funcions concretes per les quals se'ls habilita.

Per aquests motius, en data 12 d'abril de 2024 es va aprovar la resolució d'alcaldia número 2024/849, mitjançant la qual es resolvia d'una banda l'aprovació de la creació del registre de funcionaris habilitats de l'Ajuntament de la Roca del Vallès, així com el nomenament de funcionaris habilitats.

Tanmateix, en dates 14 de juliol i 17 de juliol de 2025 es va aprovar per resolució d'Alcaldia números 1514 i 1557, respectivament, mitjançant les quals es modificava el registre de funcionaris habilitats de l'Ajuntament de la Roca del Vallès.

Des de l'aprovació de la creació del registre d'habilitats i des del nomenament d'aquests funcionaris s'han produït canvis en relació amb el personal que presta serveis a l'oficina d'assistència en matèria de registre.

FONAMENTS DE DRET

PRIMER.- L'article 27.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (en endavant LPACAP), disposa que cada Administració Pública determinarà els òrgans que tinguin atribuïdes les competències d'expedició de còpies autèntiques dels documents públics administratius o privats.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD9E WHHK 74Q2 LVJM

Resolució N° 2196 de 08/10/2025 "SC-SE-RESOL-MODIFICACIÓ REGISTRE HABILITATS-168020M" - SEGRA 31310

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 2 de 5



SIGNAT PER

El/la Alcalde/sa de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Marta Pujol Armengol
8/10/2025



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
8/10/2025

Les còpies autèntiques de documents privats sorgeixen efecte únicament administratiu. Les còpies autèntiques realitzades per un Administració Pública tindran validesa en la resta d'Administracions. A aquests efectes, l'Administració General de l'Estat, les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals podran realitzar còpies autèntiques mitjançant funcionari habilitat o mitjançant actuació administrativa automatitzada. S'haurà de mantenir actualitzat un registre, o altre sistema equivalent, on constaran els funcionaris habilitats per a l'expedició de còpies autèntiques que hauran de ser plenament interoperables i estar interconnectats amb els de la resta d'Administracions Públiques, als efectes de comprovar la validesa de la citada habilitació. En aquest registre o sistema equivalent constaran, almenys, els funcionaris que prestin serveis en les oficines d'assistència en matèria de registres.

SEGON.- L'article 12.1 de la LPACAP disposa que les administracions públiques han de garantir que els interessats puguin relacionar-se amb l'Administració a través de Mitjans electrònics, per la qual cosa posaran a la seva disposició els canals d'accés que siguin necessaris així com els sistemes i aplicacions que en cada cas es determinin.

L'apartat 2n del mateix article estableix que les administracions públiques assistiran en l'ús dels mitjans electrònics als interessats no inclosos en els apartats 2 i 3 de l'article 14 que així ho sol·licitin, especialment pel que fa a la identificació i a la signatura electrònica, a la presentació de sol·licituds a través del registre electrònic general i a l'obtenció de còpies autèntiques. Així mateix, si algun d'aquets interessats no disposa dels mitjans electrònics necessaris, la seva identificació o signatura electrònica en el procediment administratiu podrà ser vàlidament realitzada per un funcionari públic mitjançant l'ús del sistema de signatura electrònica del que estigui dotat per a això. En aquest cas, caldrà que l'interessat que no tingui els mitjans electrònics necessaris s'identifiqui davant del funcionari i presti el seu consentiment exprés per a aquesta actuació, fet del que haurà de quedar constància per als casos de discrepància o litigi.

L'article 12.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, estableix que l'Administració General de l'Estat, les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals mantindran actualitzat un registre, o un altre sistema equivalent, on constaran els funcionaris habilitats per a la identificació o signatura regulada en aquest article. Aquests registres o sistemes hauran de ser plenament interoperables i estar interconnectats amb els de la resta d'Administracions Públiques, als efectes de comprovar la validesa de les citades habilitacions. En aquest registre o sistema equivalent, almenys, constaran els funcionaris que prestin serveis en les oficines d'assistència en matèria de registres.

TERCER.- La disposició final setena de la LPACAP relativa a l'entrada en vigor de la llei, en la seva redacció actual, disposa que les previsions relatives al registre d'empleats públics habilitats, entre d'altres, produiran efectes a partir del dia 2 d'abril de 2021.

QUART.- L'article 21.1 s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local disposa que l'alcalde ostenta les atribucions que expressament li atribueixin les lleis i aquelles que la legislació de l'Estat o de les comunitats autònoms assignen al municipi i no atribueixen a altres òrgans municipals.

Vist el que preveu l'article 21.1.q) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, així com, l'article 53.1 r) i u) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

RESOLC:





SIGNAT PER

El/la Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Roca del Vallès
 Marta Pujol Armengol
 8/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Secretaria

Expedient 168020M

PRIMER.- ACTUALITZAR el registre de funcionaris habilitats de l'Ajuntament de la Roca del Vallès en els termes següents:

NOMENAR la següent funcionària de l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania, en tant que oficina d'assistència en matèria de registre, com a funcionària habilitada amb funcions d'assistència a les persones interessades en l'ús de mitjans electrònics i funcions d'expedició de còpies autèntiques.

| DNI funcionari habilitat | Nom funcionari | UNITAT | DATA D'ALTA DATA DE BAIXA | HABILITACIÓ | CODI RFH |
|--------------------------|-------------------------|--------|------------------------------|---|----------|
| ***5809** | MIREIA RIERA GUARDIA | OAC | 08/10/2025 | ASSISTÈNCIA I EXPEDICIÓ CÒPIES AUTÈNTIQUES | 01-008 |

SEGON.- TRASLLADAR el registre de funcionaris habilitats resultant d'aquesta actualització a la plataforma EACAT amb el següent detall:

| DNI funcionari habilitat | Nom funcionari | UNITAT | DATA D'ALTA DATA DE BAIXA | HABILITACIÓ | CODI RFH |
|--------------------------|--|--------|------------------------------|---|----------|
| ***4020** | RICARDO MUÑOZ SEGÚ | OAC | 11/04/2024 10/07/2025 | ASSISTÈNCIA I EXPEDICIÓ CÒPIES AUTÈNTIQUES | 01-001 |
| ***5415** | MARIA TERESA CARBONELL PUIGDOLLERS | OAC | 11/04/2024 | ASSISTÈNCIA I EXPEDICIÓ CÒPIES AUTÈNTIQUES | 01-002 |
| ***2146** | MARIA TERESA PRIETO RODRIGO | OAC | 11/04/2024 11/07/2025 | ASSISTÈNCIA I EXPEDICIÓ CÒPIES AUTÈNTIQUES | 01-003 |
| ***1892** | NURIA BORRELL LANCIS | OAC | 11/04/2024 | ASSISTÈNCIA I EXPEDICIÓ CÒPIES AUTÈNTIQUES | 01-004 |
| ***2510** | MARTA FONTCUBERTA BERENGUERAS | OAC | 11/04/2024 | ASSISTÈNCIA I EXPEDICIÓ CÒPIES AUTÈNTIQUES | 01-005 |
| ***4121** | MARIA ANGELES DELGADO ALBERICH | OAC | 11/04/2024 | ASSISTÈNCIA I EXPEDICIÓ CÒPIES AUTÈNTIQUES | 01-006 |
| ***1254** | BERTA GÓMEZ DÍAZ | OAC | 11/07/2025 | ASSISTÈNCIA I EXPEDICIÓ CÒPIES AUTÈNTIQUES | 01-007 |
| ***5809** | MIREIA RIERA GUARDIA | OAC | 08/10/2025 | ASSISTÈNCIA I EXPEDICIÓ CÒPIES AUTÈNTIQUES | 01-008 |

CINQUÈ.- PUBLICAR la present resolució al portal de Transparència de l'Ajuntament de la Roca del Vallès.

SISÈ.- NOTIFICAR la present resolució a la Sra. Mireia Riera Guardia amb DNI ***5809**

SETÈ.- FER SABER que contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, i a tenor d'allò disposat en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
 Xavier Rodríguez Martínez
 8/10/2025



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD9E WHHK 74Q2 LVJM

Resolució N° 2196 de 08/10/2025 "SC-SE-RESOL-MODIFICACIÓ REGISTRE HABILITATS-168020M" - SEGRA 31310

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 4 de 5



SIGNAT PER

El/la Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Marta Pujol Armengol
8/10/2025



SIGNAT PER

El Secretari accidental de l'Ajuntament de Roca del Vallès
Xavier Rodríguez Martínez
8/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Secretaria

Expedient 168020M

d'octubre i 8, 45 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol podeu interposar, de manera optativa i no simultània, els següents recursos:

- a) **Recurs de reposició potestatiu**, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.
- b) **Recurs contenciós administratiu**, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

No obstant això, podreu interposar qualsevol altre recurs que considereu adient.

S'emet el present informe als efectes adients i salvant superior criteri fonamentat en dret.

Xavier Rodríguez Martínez
Secretari accidental

La Roca del Vallès, en data de signatura electrònica



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AD9E WHHK 74Q2 LVJM

Resolució N° 2196 de 08/10/2025 "SC-SE-RESOL-MODIFICACIÓ REGISTRE HABILITATS-168020M" - SEGRA 31310

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 5 de 5