



<b>Data:</b>	<b>Núm. EXP:</b> 2/2021/C00125
<b>DEPARTAMENT:</b> Unitat de Gestió Administrativa i Relacions Laborals	
<b>OBJECTE:</b> <b>APROVACIÓ DE NOVES MESURES PER FER FRONT A LA CRISI SANITÀRIA PROVOCADADA PER LA COVID-19</b>	

## DECRET

### ANTECEDENTS

Per decret de l'Alcaldia 2020/3044, va ser aprovat el Protocol mitjançant el qual s'estableixen criteris i mesures organitzatives, de prevenció i de protecció per a la represa de les activitats de l'Ajuntament de Viladecans amb caràcter general en el procés de desescalada del confinament provocat per la COVID-19.

D'acord amb allò establert al protocol que preveu el procés de desescalada, actualment ens trobem a la Fase 3 del Pla per a la transició a una nova normalitat, en què s'han reobert totes les activitats però se segueixen mantenint mesures de seguretat i distanciament.

En aquesta fase, pel que fa a les dependències administratives i tècniques, sense atenció al públic, la presència física del personal municipal a les oficines, serà la vigent en els Plans de Contingència i l'apartat tercer del Decret d'Alcaldia 2020/1909 de data 15 de març pel que es dicten les mesures organitzatives a l'Ajuntament de Viladecans per fer front a la crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, en el seu percentatge mínim.

Aquesta fase preveu que pels llocs de treball que permetin el teletreball, es permetrà a part del personal de les diferents unitats, desenvolupar les seves tasques de forma telemàtica, reduint la presència física en el lloc de treball a un màxim del 50% de la ordinària per cada unitat organitzativa, d'acord amb les necessitats del servei.

Cada Direcció d'Àrea o Servei determinarà les persones que presenten els seus serveis de forma presencial, i quines ho fan de forma telemàtica, comunicant-ho al Servei de Recursos Humans per al seu control ([rrhh@viladecans.cat](mailto:rrhh@viladecans.cat)).



Cada unitat organitzativa prioritzarà els sistemes de teletreball atenent a criteris de major vulnerabilitat personal (malalties preexistents, situacions d'embaràs o lactància...), a la necessitat d'atendre persones al seu càrrec, a la necessitat de desplaçaments en transports públics, i la disponibilitat personal de mitjans informàtics per accedir al teletreball.

Per decret 2020/4750, de 16 d'octubre de 2021, es van ampliar les mesures establertes en la Fase 3 del Pla esmentat anteriorment, en adequació a les mesures adoptades pel Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya, amb efectes del dia 16 d'octubre de 2020.

Atesa la finalització de l'estat d'alarma declarat pel Reial Decret 926/2020 fins les 00.00 del dia 9 de novembre de 2020, i prorrogat pel Reial Decret 956/2020 fins les 00.00 del dia 9 de maig de 2021, la qual cosa suposarà la flexibilització de les mesures adoptades pel Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya, tal i com es preveu a la RESOLUCIÓ SLT/1278/2021, de 30 d'abril.

## FONAMENTS JURÍDICS

Art. 21 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases del Règim Local

Decret de l'Alcaldia 2020/3044, va ser aprovat el Protocol mitjançant el qual s'estableixen criteris i mesures organitzatives, de prevenció i de protecció per a la represa de les activitats de l'Ajuntament de Viladecans amb caràcter general en el procés de desescalada del confinament provocat per la COVID-19.

Resolució dictada pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, SLT/5646/2020, de 30 d'abril, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya.

Reial Decret 926/2020 de 25 de octubre, pel que es declara l'estat d'alarma per a la contenció de la propagació d'infeccions causades pel SARS-CoV-2 i Reial Decret 956/2020, de 3 de novembre de 2020, pel que es prorroga l'estat d'alarma.

Per tot allò exposat anteriorment, **DECRETO:**

**PRIMER.- Deixar sense efectes** les següents mesures adoptades mitjançant el decret de l'Alcaldia 2020/4750, de 16 d'octubre de 2021:

a) En aquells llocs de treball on es pugui realitzar teletreball, es permetrà a part del personal de les diferents unitats, desenvolupar les seves tasques de forma telemàtica, d'acord amb



allò establert al Manual del teletreball de 5 de maig de 2020, publicat a la Intranet corporativa.

En aquests casos, i en la mesura del possible, es reduirà la presència física al lloc de treball com a màxim al 20% de la plantilla de cada Unitat organitzativa.

b) Cada Direcció d'Àrea o Servei, determinarà les persones que presten els seus serveis de forma presencial, i quines ho fan de forma telemàtica, comunicant-ho al Servei de Recursos Humans pel seu control ([rrhh@viladecans.cat](mailto:rrhh@viladecans.cat)).

Cada unitat organitzativa prioritzarà els sistemes de teletreball atenent a criteris de major vulnerabilitat personal (malalties preexistents, situacions d'embaràs o lactància,...), a necessitat d'atendre persones al seu càrrec, a la necessitat de desplaçaments en transports públics, i la disponibilitat personal de mitjans informàtics per accedir al teletreball.

c) Els empleats públics s'abstindran d'assistir a jornades, congressos, seminaris, simposis i altres activitats de formació de caràcter presencial, així com altres actes i presentacions, organitzats pels departaments i els seus organismes autònoms o pels centres de formació dels empleats públics. Com alternativa a la formació presencial, es valorarà la possibilitat de realitzar-la fent ús de les tecnologies digitals.

d) Es posposa la celebració de les proves selectives d'accés a l'ocupació pública durant la vigència d'aquesta Instrucció i proves selectives amb una participació massiva.

e) Es reduiran les reunions de treball de caràcter presencial, especialment aquelles que impliquin mobilitat de treballadors i treballadores.

En el cas que esdevingui indispensable celebrar reunions presencials, se'n duran terme aplicant les mesures preventives establertes per les autoritats sanitàries, entre d'altres, s'ha de garantir una distància no inferior a 1,5 metres entre les persones assistents.

**SEGON.- Adoptar** les següents mesures organitzatives en serveis no essencials, que permetin el teletreball, d'acord amb allò establert a la Fase 3 del Protocol mitjançant el qual s'estableixen criteris i mesures organitzatives, de prevenció i de protecció per a la represa de les activitats de l'Ajuntament de Viladecans amb caràcter general en el procés de desescalada del confinament provocat per la COVID-19:

a) En aquells llocs de treball on es pugui realitzar teletreball, es permetrà a part del personal de les diferents unitats, desenvolupar les seves tasques de forma telemàtica, d'acord amb allò establert al Manual del teletreball de 5 de maig de 2020, publicat a la Intranet corporativa.

En aquests casos, i en la mesura del possible, es reduirà la presència física al lloc de treball com a màxim al 50% de la plantilla de cada Unitat organitzativa.



b) Cada Direcció d'Àrea o Servei, determinarà les persones que presten els seus serveis de forma presencial, i quines ho fan de forma telemàtica, comunicant-ho al Servei de Recursos Humans pel seu control ([rrhh@viladecans.cat](mailto:rrhh@viladecans.cat)).

Cada unitat organitzativa prioritzarà els sistemes de teletreball atenent a criteris de major vulnerabilitat personal (malalties preexistents, situacions d'embaràs o lactància,...), a necessitat d'atendre persones al seu càrrec, a la necessitat de desplaçaments en transports públics, i la disponibilitat personal de mitjans informàtics per accedir al teletreball.

**TERCER.-** La present resolució tindrà **efectes des del dia 10 de maig de 2021.**

**QUART.- DONAR** difusió a les mesures acordades per aquest decret, pels mitjans de comunicació habituals.

Així ho mana i signa l'alcalde i el secretari general ho certifica.

Viladecans, a data de la signatura electrònica