



Data:	Núm. EXP: 2/2026/C00103
DEPARTAMENT: Unitat de Gestió Administrativa i Relacions Laborals	
OBJECTE: ASSIGNAR LES TASQUES PRÒPIES DEL LLOC DE TREBALL DE DIRECTORA DEL SERVEI DE POLÍTIQUES COMUNITÀRIES I CIUTAT EDUCADORA A LA SRA. SONIA RODRIGUEZ MORALES, AMB EFECTES DEL DIA SEGÜENT A LA NOTIFICACIÓ DE LA PRESENT RESOLUCIÓ I FINS LA PROVISIÓ DEL LLOC DE TREBALL, I EN TOT CAS, AMB LA LIMITACIÓ TEMPORAL MÀXIMA FINS EL 31/12/2026	

RESOLUCIÓ DE TINENÇA D'ALCALDIA

ANTECEDENTS DE FET:

PRIMER.- Vist l'informe de la directora de l'Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania, signat en data 2 de gener de 2026, en el que es posa de manifest la necessitat de cobrir part de les tasques associades al lloc de treball Direcció del Servei de Polítiques Comunitàries i Ciutat Educadora, que inclouen, entre d'altres, les següents:

- Direcció estratègica i operativa del Servei.
- Coordinació transversal de polítiques públiques d'alt impacte social.
- Lideratge d'equips tècnics multidisciplinaris.
- Planificació, seguiment i avaluació de programes i serveis.
- Coordinació amb altres àrees municipals, administracions supramunicipals i agents del territori.
- Participació en òrgans col·legiats, espais de governança i processos de presa de decisions.
- Responsabilitat sobre la correcta execució de polítiques sensibles i d'alta complexitat tècnica i social.

Aquest servei té com a missió promoure l'activitat associativa, cultural i esportiva de la ciutat, les polítiques de solidaritat i cooperació i les polítiques sectorials de gent gran i joventut així com promoure programes i projectes educatius per tota la ciutadania, vetllar perquè l'accés a les programacions, serveis i equipaments sigui igualitari i universal creant una xarxa d'equipaments de proximitat i articulament accions per facilitar l'accés transparent i participatiu de les persones.



A l'esmentat informe es proposa a la Sra. Sonia Rodriguez Morales, Cap de la unitat Dinamització Comunitària i Xarxa Equipaments, com la persona més idònia per cobrir aquestes tasques atenent a la seva titulació, formació i experiència professional.

SEGON.- La Sra. Sonia Rodriguez Morales, és personal funcionari, amb la categoria de Tècnica Superior Gestió de Recursos, corresponent a l'Escala d'Administració Especial, subescala serveis especials, classe comeses especials, titulats superiors, subgrup A1, jornada de 35.5 h/setmanals, amb adscripció al lloc de treball de Cap Unitat de Dinamització comunitària i xarxa d'equipaments (codi 22000041), la qual percep unes retribucions corresponents al nivell de destinació 24A de les vigents taules retributives (**exp. 243/2025/C00091**).

TERCER.- L'article 29.4 del Decret 214/1990 pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, preveu l'assignació de funcions per part de la presidència de l'entitat local per decret quan les raons de servei així ho requereixin. Aquestes funcions han estat delegades amb caràcter genèric en la Tinenta d'Alcaldia de Recursos Humans, Organització i Sistemes d'Informació per decret de l'Alcaldia de data 17 de febrer de 2025.

L'art. 103 del Decret legislatiu 1/1997 especifica que el complement de productivitat té la finalitat de retribuir l'especial rendiment, l'activitat extraordinària i l'interès o la iniciativa amb què el funcionari desenvolupa el seu treball. D'altra banda, d'acord amb l'art. 102.1 del Decret 214/1990, l'apreciació de la productivitat s'ha de realitzar en funció de les circumstàncies objectives relacionades directament amb l'exercici del lloc de treball i amb els objectius que li siguin assignats.

Tot i que existeixen altres figures per a l'assignació temporal com la comissió de serveis, concretament de l'art. 186.c) del Decret 214/1990, atenent, com s'ha dit, el caràcter parcial i exercici simultani amb les funcions pròpies de lloc de treball de destí, aquesta figura no seria viable per causar buits funcionals que l'organització no pot assumir sense perjudicar el normal funcionament dels serveis.

Atès que es tracta d'una situació temporal amb un assumptió de funcions de superior categoria, i donada la urgència de continuar garantint la correcta prestació del servei i el funcionament de la Corporació, ocasionat per una situació sobrevinguda, aquesta situació està prevista a l'article 21 de l'Acord de Condicions de Treball/conveni col·lectiu del personal funcionari/laboral mitjançant el reconeixement d'un plus que les retribueixi.

QUART.- En quant a l'objectivació de la quantia aquesta es troba desenvolupada en l'art. 21 de l'Acord de Condicions de Treball. Aquest article regula un plus d'assumpció de funcions de categoria superior, per l'assumpció temporal de funcions de categoria superior, previst per al cas de substitució, i es calculen en base al desglossament que es detalla a l'expedient adjunt a l'informe.

CINQUÈ.- Consta a l'expedient l'informe emès per la directora de l'Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania, en la data de la signatura electrònica que es diu i la taula retributiva de l'any 2026.



SISÈ.- Consta a l'expedient l'informe emès pel Departament de Persones i Talent, en la data de la signatura electrònica que es diu

FONAMENTS DE DRET:

1. Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
2. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per que s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
3. Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
4. Acord de condicions de treball/Conveni col·lectiu del personal funcionari/laboral de l'Ajuntament de Viladecans.
5. Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
6. Acord de la Mesa General de Negociació de 12 de juliol de 2021, pel que es prorroga l'Acord de Condicions de Treball i Conveni Col·lectiu fins al 31 de desembre de 2025.
7. Les Bases d'Execució del pressupost municipal de l'Ajuntament de Viladecans.
8. Decret de l'Alcaldia número 2025/0912, de 17 de febrer de 2025, d'atribucions de competències en les tinentes i els tinentes d'alcalde d'aquest Ajuntament.

Per tot l'exposat anteriorment, i de conformitat amb les atribucions conferides pel Decret de l'Alcaldia número 2025/0912 de data 17 de febrer de 2025, **RESOLC:**

PRIMER.- ASSIGNAR les tasques pròpies del lloc de treball de Directora del Servei de Polítiques Comunitàries i Ciutat Educadora a la Sra. **SONIA RODRIGUEZ MORALES**, amb efectes del dia següent a la notificació de la present resolució i fins la provisió del lloc de treball i, en tot cas, amb la limitació temporal màxima fins el 31/12/2026.

SEGON.- RECONÈIXER a la Sra. **SONIA RODRIGUEZ MORALES**, l'abonament d'un complement salarial brut aplicable al salari mensual de 757,14 €, per l'assumpció temporal de les funcions assignades al lloc de treball de Directora del Servei de Polítiques Comunitàries i Ciutat Educadora, amb efectes del dia següent a la notificació de la present resolució, i d'acord amb allò establert a l'article 21 de l'Acord de Condicions de Treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Viladecans i fins la provisió del lloc de treball i, en tot cas, amb la limitació temporal màxima fins el 31/12/2026.

TERCER.- APROVAR LA DESPESA TOTAL per a l'abonament d'un complement salarial per import de 757,14 euros/mes, amb una previsió inicial de un any, a favor de la Sra. Rodriguez Morales, pels imports i a les partides que es detallen a continuació:



APLICACIÓ	CONCEPTE	IMPORT
30101 92400 12103	ALTRES REMUN. U. DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA I XARXA EQUIPAMENTS	8.767,68 €
30101 92400 16000	SS U. DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA I XARXA EQUIPAMENTS	2.323,43 €
	TOTAL	11.091,11 €

QUART.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ I DISPOSICIÓ de les despeses de personal per a l'abonament d'un complement salarial, així com **APROVAR L'AMPLIACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ I DISPOSICIÓ** de les despeses de seguretat social d'empresa, amb una previsió inicial d'un any, pels imports i a les partides que es detallen a continuació i associades a la llista comptable **12026000052**:

AD REF.	NÚM. AD+	APLICACIÓ	CONCEPTE	IMPORT
12026000004328	-	30101 92400 12103	ALTRES COMPL. U. DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA I XARXA EQUIPAMENTS	8.767,68 €
12026000002788	12026000004314	3010192400 16000	SS U. DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA I XARXA EQUIPAMENTS	2.323,43 €
			TOTAL	11.091,11 €

CINQUÈ.- NOTIFICAR aquesta resolució a la persona interessada, al Departament de Persones i Talent, a Intervenció i a la Direcció de l'Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania.

Així ho mana i signa la sotasignada i el secretari general ho certifica.

Viladecans, a data de la signatura electrònica

**Tinenta d'alcaldeessa de l'Àrea de Govern Intern
i Gestió de Recursos municipals**

Secretari General