



**MIGUEL ÁNGEL GARCÍA GÓMEZ, SECRETARI GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS.-**

**C E R T I F I C O:** Que el **Ple**, en la sessió **Extraordinària** realitzada el dia **6 de juliol de 2023**, adoptà, entre d'altres, l'acord següent:

**Direcció Àrea Alcaldia; 2/2023/C0164**

**ACORD NÚM. 5.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA 2023/3795, DE 21 DE JUNY I DE LA FE D'ERRADES DETECTATS EN EL MATEIX, RELATIU A LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DE CARÀCTER GENERAL O DE CARÀCTER ESPECÍFIC CONFERIDES PER L'ALCALDIA (MANDAT 2023-2027).-**

Atès el Decret d'Alcaldia 2023/3795, de 21 de juny, relatiu a delegacions de competències (Mandat 2023-2027), la transcripció literal del qual és el següent:

**“DECRET**

Per Decret d'aquesta Alcaldia, adoptat en data 19 de juny de 2023 (2023/3778), han estat nomenats els tinents i les tinentes d'alcalde de l'Ajuntament de Viladecans, per ordre de substitució de l'Alcaldia.

A més de la comesa pròpia de substituir l'alcalde en cas d'absència, vacant o malaltia i formar part de la Junta de Govern Local, convé delegar en aquests tinents i tinentes d'alcalde la Presidència o Vice-presidència dels àmbits, així com les competències en les que s'estructura l'organització del govern municipal (cartipàs) de la forma que s'expressa a continuació.

Per tot això, en virtut de les atribucions que em confereixen els articles 21 i 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; 53 i 56 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC), i del que disposen els articles 43 a 46 i 114 a 118 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre (ROF).

**DECRETO:**

**PRIMER.- DELEGAR amb caràcter genèric en els tinents i les tinentes d'alcalde** d'aquest Ajuntament, les competències que s'indiquen a continuació. Aquesta delegació genèrica comporta, dins dels àmbits de les corresponents competències delegades, les facultats següents:

- a) Dirigir els serveis corresponents i gestionar-los en general.



- b) Dictar resolucions mitjançant actes administratius que afectin a tercers.
- c) Resoldre peticions, reclamacions i al·legacions en l'àmbit de les seves competències.
- d) Resoldre recursos de reposició respecte de resolucions de les seves competències.
- e) Les relacions amb els ens, organismes i delegacions supramunicipals.
- f) Les relacions amb els ens, organismes i delegacions autonòmiques.
- g) La delegació de signatura de la documentació administrativa corresponent.
- h) La signatura de convenis amb persones físiques, jurídiques i altres ens amb personalitat jurídica o capacitat d'obrar.
- i) La signatura de dictàmens, propostes, trasllats, publicacions i anuncis.
- j) Promoure i gestionar programes i resoldre controvèrsies.
- k) Cercar els recursos externs per a la realització de programes i accions.
- l) Sol·licitar subvencions a organismes i entitats públiques o privades.
- m) Acceptar subvencions atorgades inferiors a 50.000€.
- n) Justificar subvencions atorgades.
- o) Atorgar subvencions de concurrència competitiva, de conformitat amb les bases aprovades per Junta de Govern Local.
- p) Aprovar el compte justificatiu, així com de la reposició de fons, de les bestretes de caixa fixa.
- q) Aprovar les certificacions d'obres.
- r) Aprovar el reconeixement d'obligacions de despesa del capítol 6.
- s) Autoritzacions i disposicions de despeses fins al límit del contracte menor.
- t) Disposició i reconeixement d'obligacions de despeses inferiors a 3.000 euros per serveis i material no inventariable i 8.000 euros per obres.
- u) Atorgament de llicències i autoritzacions.
- v) Contractació menor i contractació basada en acords marc i sistemes dinàmics d'adquisició adjudicats originàriament per l'Ajuntament de Viladecans, del seu àmbit competencial de delegació.
- w) Proposar a la Junta de Govern Local l'aprovació de la recepció i liquidació dels contractes.

**SEGON.- EFECTUAR les delegacions especials** a favor dels regidors delegats i de les regidores delegades que en cada cas s'especifiquen en els apartats següents. En aquests casos aquestes delegacions comprendran la direcció interna i la gestió dels serveis corresponents, però no inclouen la



facultat de dictar resolucions que afectin a tercers, la qual correspon al tinent o a la tinenta d'alcalde corresponent.

### **TERCER.- ESTRUCTURA DE L'ORGANITZACIÓ POLÍTICA.**

L'organització del govern s'estructura en tres àmbits de coordinació política, que es corresponen amb les tres comissions informatives que es crearan:

1. **Àmbit de Presidència i ciutat 2030**  
**Comissió Informativa de Presidència i ciutat 2030**  

<b>Presidenta</b>	Gisela Navarro Fuster
<b>Vicepresidenta</b>	Joana Sánchez Morillo
  
2. **Àmbit de sostenibilitat ecològica, ocupació i economia**  
**Comissió Informativa de sostenibilitat ecològica, ocupació i economia**  

<b>President</b>	Ricard Calle Martínez
<b>Vicepresidenta</b>	Encarnación García Jiménez
  
3. **Àmbit de sostenibilitat social i serveis a la Ciutadania**  
**Comissió Informativa de sostenibilitat social i serveis a la Ciutadania**  

<b>Presidenta</b>	Olga Morales Segura
<b>Vicepresident</b>	Anselmo Sánchez Ramírez

### **QUART.- ESTRUCTURA DEL GOVERN MUNICIPAL.**

El govern municipal s'estructura, a partir dels àmbits anteriors, en àrees, serveis i regidories delegades.

#### **1. ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I CIUTAT 2030**

L'Àmbit de Presidència i ciutat 2030 s'estructura amb dues Àrees i quatre serveis, així com en delegacions funcionals i territorials.

##### **1.1. Àrea d'Alcaldia**

**1.1.1. Serveis d'innovació Social i Govern relacional**

**1.1.2. Serveis de Comunicació Corporativa.**

**1.2. Àrea de Govern Intern i Recursos municipals**

**1.3. Servei d'Estratègia 2030 i Xarxes institucionals**

**1.4. Serveis d'innovació digital i governança de la dada.**

#### **2. ÀMBIT DE SOSTENIBILITAT ECOLÒGICA, OCUPACIÓ I ECONOMIA**

L'Àmbit de de sostenibilitat ecològica, ocupació i economia s'estructura en tres àrees



- 2.1. Àrea de Planificació Territorial
- 2.2. Àrea de Medi Ambient i Sostenibilitat
- 2.3. Àrea d'ocupació i empreses

### 3. ÀMBIT DE SOSTENIBILITAT SOCIAL I SERVEIS A LA CIUTADANIA

L'àmbit de sostenibilitat social i serveis a la ciutadania s'estructura en una àrea i quatre serveis.

- 3.1. Àrea d'Espai Públic
- 3.2. Servei de Seguretat i Convivència
- 3.3. Servei d'Acció Comunitària
- 3.4. Servei de Polítiques d'Igualtat d'Oportunitats
- 3.5. Servei de Drets civils i inclusió

## CINQUÈ.- COMPETÈNCIES I CÀRRECS DINS DE CADA ÀMBIT.

### 1. ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I CIUTAT 2030

L'àmbit de Presidència i Ciutat 2030 s'estructura en 2 àrees, 4 serveis i delegacions funcionals pel desenvolupament dels marcs estratègics i l'impuls de la innovació i en delegacions territorials (districtes) sota la darrera titularitat de l'alcalde.

#### 1.1 ÀREA D'ALCALDIA

##### 1. Càrrecs:

<b>Títular de l'Àrea d'Alcaldia</b>	Alcalde, Carles Ruiz Novella
<b>Tinenta d'Alcalde de l'Àrea d'Alcaldia</b>	Gisela Navarro Fuster
<b>Tinenta d'Alcalde d'innovació social i govern relacional</b>	Rosa Cañisà Abancó
<b>Regidora Delegada d'agermanaments</b>	María Dolors Àvila Aguilar

##### 2. Competències

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
1.1 Àrea d'Alcaldia	Tinenta d'Alcalde de l'Àrea d'Alcaldia	a) Secretaria particular. b) Representació, protocol i reconeixements. c) Relacions internacionals. d) Sindicatura de greuges. e) Secretaria general: actes de sessions. f) Pla d'acció municipal. g) Governança de la guia



		d'alineació amb el marc estratègic dels plans sectorials h) Transparència i bon govern. Sistema d'integritat pública i) Nomenclàtor via pública i equipaments
	<b>Regidora delegada agermanaments</b>	j) Agermanaments

Dins de l'Àrea d'alcaldia les facultats genèriques següents delegades als tinents alcalde a l'apartat PRIMER del present decret, seran assumides per la tinenta d'alcalde d'alcaldia en relació a les competències delegades a la regidora Maria Dolors Àvila Aguilar.

- b) Dictar resolucions mitjançant actes administratius que afectin a tercers.
- g) La delegació de signatura de la documentació administrativa corresponent.
- i) La signatura de dictàmens, propostes, trasllats, publicacions i anuncis.

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
<b>1.1.1 Servei d'innovació social i govern relacional</b>	<b>Tinenta d'alcalde d'innovació social i govern relacional</b>	a) Innovació social, òrgans de participació i processos participatius b) Atenció a la ciutadania c) Coordinació districtes

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
<b>1.1.2 Serveis de Comunicació Corporativa.</b>	<b>Tinenta d'alcalde de l'Àrea d'Alcaldia</b>	a) Comunicació b) Imatge corporativa c) Protocol i actes institucionals

## 1.2. ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE RECURSOS MUNICIPALS

### 1. Càrrecs:

<b>Tinenta d'Alcalde de Govern intern i gestió de recursos municipals</b>	Joana Sánchez Morillo
<b>Tinenta d'Alcalde de compra pública i patrimoni</b>	Rosa Cañisà Abancó

### 2. Competències



ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
1.2 Àrea de Govern Intern i gestió de recursos municipals	Tinenta d'Alcalde de Govern intern i gestió de recursos municipals	<p>a) Pressupost Municipal</p> <p>b) Hisenda municipal.</p> <p>c) Moneda local Vilawatt</p> <p>d) Coordinació Intervenció municipal</p> <p>e) Gestió, inspecció i recaptació d'ingressos de dret públic i privat.</p> <p>f) Impostos, taxes, contribucions especials i preus públics. Padrons fiscals.</p> <p>g) Organització de la tresoreria municipal.</p> <p>h) Emprèstits i altres operacions de crèdit. Petició d'operacions d'endeutament previstes al pressupost.</p> <p>i) Amb caràcter general, l'ordenació de pagaments</p> <p>j) Reconeixement d'obligacions i a l'ordenació de pagaments d'aquest Ajuntament, excepte les que hagin estat delegades a la Junta de govern. En cas d'absència, vacances o malaltia s'estableix el següent ordre per ostentar la facultat per ordenar pagaments i disposar a tal efecte, de la signatura reconeguda a les diferents entitats financeres amb les que opera la Corporació:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tinenta d'Alcalde Sra. Rosa Cañisà Abancó.</li> <li>• Tinenta d'Alcalde Sra. Gisela Navarro Fuster.</li> <li>• Tinent d'Alcalde Sr. Ricard Calle Martínez.</li> </ul>



		<p>k) Coordinació econòmica financera amb altres ens públics i serveis delegats i ens instrumentals.</p> <p>l) Pla Estratègic de Subvencions</p> <p>m) Marc Normatiu</p> <p>n) Assessoria Jurídica.</p> <p>o) Responsabilitat patrimonial.</p> <p>p) Reclamació de danys al municipi.</p> <p>q) Desenvolupament econòmic i de qualitat dels serveis municipals.</p> <p>r) Sistemes d'informació i comunicació. Administració i arxiu electrònics.</p> <p>s) Procediments sancionadors.</p> <p>t) Gestió dels recursos humans i organització. (en tot allò que no sigui competència indelegable de l'Alcalde)</p> <p>u) Organització</p> <p>v) Relacions laborals i negociació.</p> <p>w) Expedients disciplinaris de recursos humans.</p> <p>x) Autorització, Disposició i Reconeixement d'obligacions i pagaments de capítol I.</p>
	<p><b>Tinenta d'Alcalde de compra pública i patrimoni</b></p>	<p>y) Patrimoni municipal</p> <p>z) Contractació i compra pública. Les competències referents al present apartat es concreten en l'apartat SISÈ d'aquesta delegació.</p>

### 1.3 Servei d'Estratègia 2030 i xarxes institucionals

#### 1. Càrrecs

<b>Tinent d'Alcalde</b>	Ricard Calle Martínez
-------------------------	-----------------------



<b>Tinenta d'Alcalde delegada</b>	Joana Sánchez Morillo
<b>Tinenta d'Alcalde delegada</b>	Gisela Navarro Fuster

2. Competències

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
<b>1.1.3 Servei d'Estratègia 2030 i xarxes institucionals</b>	<b>Tinent d'Alcalde</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Impuls de la innovació a la ciutat amb aliança amb la quàdruple hèlix</li> <li>b) Coordinació amb la Fundació Ciutat de Viladecans (Oficina del Futur) de l'impuls i governança dels marcs estratègics de ciutat i el treball per missions</li> <li>c) Coordinació i seguiment de la presència de la ciutat a les xarxes institucionals relacionals</li> <li>d) Coordinació IN+DI</li> </ul>
	<b>Tinenta d'Alcalde delegada: Joana Sánchez Morillo</b>	e) Impuls de la innovació interna a la organització
	<b>Tinenta d'Alcalde delegada: Gisela Navarro Fuster</b>	f) Alineació dels Plans Sectorials amb el marc estratègic

**1.4 Servei d'innovació social i governança de les dades**

1. Càrrecs

<b>Tinenta d'Alcalde</b>	Joana Sánchez Morillo
<b>Tinenta d'Alcalde delegada</b>	Rosa Cañisà Abancó

2. Competències

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
<b>1.1.4 Servei</b>	<b>Tinenta</b>	a) Disseny de l'estratègia



<b>d'innovació social i governança de les dades</b>	<b>d'Alcalde</b>	de transformació digital i d'innovació tecnològica de l'Ajuntament. Impulsar estratègies d'innovació tecnològica a la ciutat. Impuls i desenvolupament de l'Agenda digital local. b) Serveis digitals a la ciutadania c) Desplegament tecnologia i sensòrica a la ciutat. Infraestructura tecnològica, gestió de sistemes d'informació i serveis de telecomunicacions de l'organització. d) Governança de les dades i plataforma de gestió de les dades e) Coordinació i gestió de la seguretat i protecció de les dades. Ciberseguretat. f) Administració digital. g) Impuls i desenvolupament del Metavers de la organització i de la ciutat h) Bessó digital de la ciutat i) Implementació de les tecnologies disruptives que provocaran canvis en la forma de prestació dels serveis municipal. Impulsar projectes d'intel·ligència artificial aplicada als serveis públics, entre d'altres tecnologies emergents. j) Observatori de polítiques públiques. k) Impuls de la
---	------------------	--



		capacitació digital de la organització.
	<b>Tinenta d'Alcalde delegada</b>	l) Transformació de processos interns i expedient electrònic, lligats a la digitalització m) Població i eleccions: Padró, cens electoral i processos electorals.

**Regidors/es delegats/des funcionals**

**1. Gisela Navarro Fuster**

Comitè de Direcció d'Innovació Educativa  
Missió Abandonament Escolar 0 i Governança  
Alineació estratègia plans sectorials

**2. Joana Sánchez Morillo**

Coordinació comitès de direcció  
Comitè de Direcció d' Innovació i Digitalització

**3. Ricard Calle Martínez**

Comitè de Direcció de Transició ecològica, econòmica i urbana  
Governança Pla Estratègic Viladecans 2030 i Agenda Urbana.  
Servei d'Estratègia 2030 i xarxes institucionals.

La Sra. Encarna García actuarà amb funcions de vicepresidenta del CD de Transició ecològica, econòmica i urbana.

**4. Jordi Mazon Bueso**

Comitè de Direcció d' Espai Públic  
Missió Neutralitat Climàtica 2030

**Regidors/es delegats territorials:**

Coordinació Districtes i Districte I  
Districte II  
Ramírez  
Districte III

Rosa Cañisà Abancó  
Anselmo Sánchez  
  
Francisco Chacón Moral

**2. ÀMBIT DE SOSTENIBILITAT ECOLÒGICA, OCUPACIÓ I ECONOMIA**

Les competències d'aquest àmbit es distribueixen en tres àrees.



## 2.1 ÀREA DE PLANIFICACIÓ TERRITORIAL

### 1. Càrrecs:

<b>Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Planificació Territorial</b>	Ricard Calle Martínez
<b>Tinent d'Alcalde delegat</b>	Jordi Mazón Bueso

### 2. Competències:

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
<b>2.1 Àrea de Planificació Territorial</b>	<b>Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Planificació Territorial</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Demarcació territorial. Plànol urbanístic de la ciutat.</li> <li>b) Urbanisme. Planejament, gestió i execució. Sistemes d'actuació.</li> <li>c) Parc Agrari i impuls del Hub agroalimentari</li> <li>d) Patrimoni municipal de sòl. Valoració i expropiació de terrenys i edificacions.</li> <li>e) Urbanització i reforma urbana. Redacció de projecte d'obres locals ordinàries i d'urbanització.</li> <li>f) Edificis Municipals. Construcció, ampliació, rehabilitació i manteniment d'edificis municipals.</li> <li>g) Contractes menors de serveis, d'obres i de subministraments relacionats.</li> <li>h) Serveis tècnics.</li> <li>i) Ordenances d'edificació.</li> <li>j) Llicències, altres autoritzacions i disciplina urbanística.</li> <li>k) Habitatge i remodelació de barris</li> <li>l) Hub de l'edificació sostenible.</li> <li>m) Seguiment i coordinació dels serveis descentralitzats a la SPM Viladecans Mediterrània,</li> </ul>



		SL
	<b>Tinent d'Alcalde delegat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>n) Planificació de la xarxa de transport i comunicacions.</li> <li>o) infraestructures urbanes del cicle de l'aigua</li> <li>p) Agricultura urbana.</li> <li>q) Naturalització de la ciutat.</li> <li>r) Vilawatt.</li> </ul>

## 2.2 ÀREA DE MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT

### 1. Càrrecs

<b>Tinenta d'Alcalde de l'Àrea de Medi Ambient i Sostenibilitat</b>	Encarnación Garcia Jimenez
<b>Regidor de Medi Natural</b>	Fernando Ramón Espejo Delgado

### 2. Competències

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
<b>2.2 Àrea de Medi Ambient i Sostenibilitat</b>	<b>Tinenta d'Alcalde de l'Àrea de Medi Ambient i Sostenibilitat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Lluita contra el canvi climàtic.</li> <li>b) Seguiment del Pla d'Acció d'Energia Sostenible i el clima (PAESC).</li> <li>c) Control de la qualitat ambiental.</li> <li>d) Prevenció i control ambiental de les activitats.</li> <li>e) Contaminació de l'aire: sonora, odorífera, lumínica, per pols o química.</li> <li>f) Pla de gestió i control de la qualitat de les aigües lliures dels espais naturals.</li> <li>g) Foment de la prevenció i de la recollida selectiva de residus municipals.</li> <li>h) Desenvolupament de les infraestructures de l'aire i dels residus.</li> <li>i) Control de la incidència i</li> </ul>



		<p>de la disciplina ambiental.</p> <p>j) Impuls de la implantació de l'eficiència energètica i d'energies renovables.</p> <p>k) Foment de la biodiversitat.</p> <p>l) Espais naturals. Gestió, sanejament i adequació del litoral i zona forestal.</p> <p>m) Foment de l'educació per a la sostenibilitat i de les bones pràctiques.</p> <p>n) Promoure el coneixement del territori i dels seus valors naturals.</p> <p>o) Seguiment dels plans, estudis i declaracions d'impacte ambiental en l'aspecte d'eficiència energètica, qualitat ambiental i biodiversitat.</p> <p>p) Cicle de l'aigua</p>
	<b>Regidor Delegat</b>	q) Medi Natural

Dins de l'Àrea de Medi Ambient i Sostenibilitat, i en l'àmbit competencial del Medi Natural, les facultats genèriques següents delegades als tinents alcalde a l'apartat PRIMER seran assumides per la tinenta d'alcalde de l'Àrea de Medi Ambient i Sostenibilitat:

- b) Dictar resolucions mitjançant actes administratius que afectin a tercers.
- g) La delegació de signatura de la documentació administrativa corresponent.
- i) La signatura de dictàmens, propostes, trasllats, publicacions i anuncis.

## 2.3 ÀREA D'OCUPACIÓ I EMPRESES

### 1. Càrrecs:

<b>Tinenta d'Alcalde d'Empreses i Turisme</b>	Joana Sánchez Morillo
<b>Tinenta d'Alcalde de Comerç, Formació i Ocupació</b>	Rosa Cañisa Abancó
<b>Regidora delegada Cultura emprendedora</b>	Irene Reus Cazorla

### 2. Competències

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
-------------------	--------	-------------



<p><b>2.3 Àrea d'ocupació i empreses</b></p>	<p><b>Tinenta d'Alcalde d'Empreses i Turisme</b></p>	<p>a) Relacions de col·laboració amb els agents econòmics i socials.</p> <p>b) Promoció econòmica</p> <p>c) Participació en el Consell Econòmic i Social de Viladecans i altres òrgans participatius relatius a les competències del servei.</p> <p>d) Definició d'estratègies de millora de la competitivitat del teixit empresarial.</p> <p>e) Impuls de l'activitat econòmica emergent al territori.</p> <p>f) Impuls de la innovació vinculada al sector empresarial.</p> <p>g) Suport a la creació d'empreses.</p> <p>h) Actuacions de promoció, atracció i consolidació d'empreses del territori.</p> <p>i) Turisme</p> <p>j) Promoció de l'economia circular.</p>
	<p><b>Tinenta d'Alcalde de Comerç, Formació i Ocupació</b></p>	<p>k) Comerç i producte de proximitat</p> <p>l) Programes per a la millora de la qualificació professional dels treballadors i treballadores</p> <p>m) Foment de l'ocupació. Polítiques actives d'ocupació.</p> <p>n) Planificació i realització de programes de foment de l'ocupació.</p> <p>o) Investigació i promoció de noves accions en l'àmbit de l'ocupació.</p> <p>p) Cerca de recursos exògens per a la posada</p>



		<p>en marxa d'accions.</p> <p>q) Contractació menor del seu àmbit competencial.</p> <p>r) Foment de la inclusió social i la lluita contra l'exclusió laboral.</p> <p>s) Col·laboració en projectes estratègics de desenvolupament econòmic del territori.</p> <p>t) Orientació i acompanyament per a la millora de l'ocupabilitat de les persones.</p>
	<p><b>Regidora delegada de Cultura emprendedora i coordinació Formació professional</b></p>	<p>u) Cultura emprendedora</p> <p>v) Coordinació en l' àmbit de la Formació Professional</p>

Dins del Servei d'empreses, comerç i turisme les facultats genèriques següents delegades als tinents alcalde a l'apartat PRIMER del present decret, seran assumides per la tinenta d'alcalde de l'Àrea en relació a les competències delegades a la regidora Sra. Irene Reus Cazorla:

- b) Dictar resolucions mitjançant actes administratius que afectin a tercers.
- g) La delegació de signatura de la documentació administrativa corresponent.
- i) La signatura de dictàmens, propostes, trasllats, publicacions i anuncis.

### 3. ÀMBIT DE SOSTENIBILITAT SOCIAL I SERVEIS A LA CIUTADANIA

Les competències d'aquesta Àrea es distribueixen en una Àrea i 4 Serveis. La Presidenta de l'Àmbit té, a més de les competències que es determinen a continuació, les següents específiques:

- Projecte Viladecans em Cuida/ PLACI.
- Pla de Solitud.

#### 3.1 ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I MOBILITAT SOSTENIBLE

##### 1. Càrrecs

<b>Tinent d'Alcalde de l'Àrea d'Espai Públic</b>	Anselmo Sánchez Ramírez
--	-------------------------



<b>Tinent d'Alcalde de mobilitat, neteja i recollida de residus</b>	Jordi Mazón Bueso
---	-------------------

2. Competències

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
<b>3.1 Àrea d'Espai Públic i mobilitat sostenible</b>	<b>Tinent d'Alcalde de l'Àrea d'Espai Públic</b>	a) Espai Públic: manteniment, conservació de l'espai públic. b) Infraestructures agrícoles. c) Brigada municipal d'obres. d) Parcs i jardins. Conservació i vigilància de zones verdes i ciutat naturalitzada. e) Subministrament d'aigua, gas i electricitat. f) Cementiris. Construcció de nínxols i urbanització de cementiris. g) Transport h) Ocupació de la via pública. i) Regulació d'activitats que afectin a l'espai públic i espais no urbans. j) Oficina d'inspeccions municipals. k) Compliment d'ordenances i inspeccions.
	<b>Tinent d'Alcalde de mobilitat, neteja i recollida de residus</b>	l) Recollida de residus. m) Neteja de l'espai públic i edificis municipals. n) Mobilitat sostenible. Desplegament carregadors elèctrics i fotoneres

**3.2 SERVEI DE SEGURETAT I CONVIVÈNCIA**

1. Càrrecs

<b>Tinent d'Alcalde del Servei de Seguretat i Convivència</b>	Anselmo Sánchez Ramírez
<b>Regidora delegada de Convivència i Civisme</b>	Olga Reyes Haro



## 2. Competències

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
3.2 Servei de Seguretat i Convivència	Tinent d'Alcalde del Servei de Seguretat i Convivència	a) Desenvolupament de polítiques de seguretat local. b) Seguretat ciutadana: prefectura de la policia local. c) Coordinació amb cossos de seguretat i emergència d) Protecció civil. e) Seguretat Ambiental f) Gestió del trànsit. g) Relació comunitat.
	Regidora delegada de Convivència i Civisme	h) Convivència i civisme.

Dins del Servei de seguretat i convivència, les facultats genèriques següents delegades als tinentes alcalde a l'apartat PRIMER del present decret, seran assumides pel tinent d'alcalde en relació a les competències delegades a la regidora Sra. Olga Reyes:

- b) Dictar resolucions mitjançant actes administratius que afectin a tercers.
- g) La delegació de signatura de la documentació administrativa corresponent.
- i) La signatura de dictàmens, propostes, trasllats, publicacions i anuncis.

### 3.3 SERVEI D'ACCIÓ COMUNITÀRIA

#### 1. Càrrecs

Tinenta d'alcalde del Servei d'Acció Comunitària	Olga Morales Segura
Tinenta d'alcalde de Patrimoni cultural	Encarnación García Jiménez
Regidor delegat Sèniors i Gent Gran	Francisco Chacón Moral
Tinent d'alcalde d'esports	Ricard Calle Martínez
Tinenta d'alcalde delegada del Pla de foment de l'esport femení	Olga Morales Segura
Regidor delegat de la Xarxa d'innovació esportiva	Francisco Chacón Moral
Regidor delegat de Cooperació i solidaritat	Fernando Ramón Espejo Delgado
Regidora delegada de Joventut	Irene Reus Cazorla
Regidor delegat de Cultura Popular	Francisco Chacón Moral



2. Competències

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
<b>3.3 Servei d'acció comunitària</b>	<b>Tinenta d'alcalde del Servei d'Acció Comunitària</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Equipaments culturals, juvenils, de proximitat, esportius, i gent gran.</li> <li>b) Moviment associatiu i promoció de l'associacionisme.</li> <li>c) Registre d'entitats.</li> <li>d) Cultura</li> <li>e) Programació del cicle festiu.</li> <li>f) Promoció de les arts plàstiques i visuals.</li> </ul>
	<b>Tinenta d'alcalde de Patrimoni cultural</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>g) Recerca, Promoció i difusió de la història i del patrimoni cultural de la ciutat</li> <li>h) Inventari del Patrimoni Cultural</li> <li>i) Senyalització patrimonial i toponímia</li> <li>j) Declaracions de Bé Cultural d'Interès Local</li> <li>k) Elements d'Interès Patrimonial</li> <li>l) Suport al Catàleg i Pla Especial de Protecció del Patrimoni Cultural</li> <li>m) Col·lecció d'Art municipal: pintura, fotografia, escultures, nous suports i formats</li> <li>n) Intervencions arqueològiques</li> <li>o) Memòria democràtica</li> <li>p) Museus i biblioteques</li> <li>q) Arxiu municipal.</li> </ul>
	<b>Regidor delegat Sèniors i Gent Gran</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>r) Sèniors i envelliment actiu de la gent gran</li> </ul>
	<b>Tinent d'alcalde d'esports</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>s) Esports: promoció de l'esport i de l'activitat física esportiva</li> <li>t) Programació d'activitats i serveis</li> </ul>



		esportius
	<b>Tinent d'alcalde delegada del Pla de foment de l'esport femení</b>	u) Pla de foment de l'esport femení
	<b>Regidor delegat de la Xarxa d'innovació esportiva</b>	v) Xarxa d'innovació esportiva
	<b>Regidor delegat de Cooperació i solidaritat</b>	w) Solidaritat i cooperació
	<b>Regidora delegada de Joventut</b>	x) Joventut i emancipació juvenil.
	<b>Regidor delegat de Cultura Popular</b>	y) Cultura popular

Dins del Servei d'acció comunitària les facultats genèriques següents, delegades als tinentes d'alcalde a l'apartat PRIMER del present decret, seran assumides per la tinenta d'alcalde del servei d'acció comunitària en relació a les competències delegades als regidors i regidores Irene Reus Cazorla, Fernando Ramón Espejo Delgado i Francisco Chacón Moral:

- b) Dictar resolucions mitjançant actes administratius que afectin a tercers.
- g) La delegació de signatura de la documentació administrativa corresponent.
- i) La signatura de dictàmens, propostes, trasllats, publicacions i anuncis.

### 3.4 SERVEI DE POLÍTIQUES D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS

#### 1. Càrrecs

<b>Tinenta d'Alcalde del Servei de Polítiques d'Igualtat d'oportunitats</b>	Olga Morales Segura
<b>Regidor delegat de Salut i Consum</b>	Fernando Ramón Espejo Delgado
<b>Tinenta d'Alcalde de Serveis Socials</b>	Olga Morales Segura
<b>Regidora delegada d'Igualtat de gènere</b>	Olga Reyes Haro
<b>Tinenta d'Alcalde d'educació i xarxa èxit educatiu</b>	Gisela Navarro Fuster
<b>Tinent d'Alcalde de foment de la ciència i la divulgació científica</b>	Jordi Mazón Bueso



2. Competències

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
<b>3.4 Servei de polítiques d'igualtat d'oportunitats</b>	<b>Tinenta d'Alcalde del Servei de Polítiques d'igualtat d'oportunitats</b>	
	<b>Regidor delegat de Salut i Consum</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Salut: vigilància i control sanitari.</li> <li>b) Tinença d'animals.</li> <li>c) Vigilància i socorrisme de platges.</li> <li>d) Protecció del consumidor. Oficina Municipal del Consumidor</li> <li>e) Prevenció i divulgació de la salut</li> </ul>
	<b>Tinenta d'Alcalde de Serveis Socials</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>f) Serveis socials: serveis d'atenció primària, serveis d'atenció domiciliària</li> <li>g) Serveis d'atenció a la infància i adolescència en risc.</li> <li>h) Consell municipal de serveis socials</li> <li>i) Promoció de l'autonomia personal. Atenció d'emergències socials</li> </ul>
	<b>Regidora delegada d'igualtat de gènere</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>j) Foment de la igualtat de gènere en els diferents àmbits de la ciutat.</li> <li>k) servei integral d'atenció sexual i de gènere.</li> <li>l) Atenció especialitzada a les dones en situació de violència masclista i als seus fills i filles.</li> </ul>



	<b>Tinenta d'Alcalde d'educació i xarxa educatiu i èxit</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>m) Gestió de l'ús dels centres educatius.</li> <li>n) Processos d'escolarització d'escoles bressol municipal i altres centres educatius</li> <li>o) Vetllar pel compliment de l'escolarització obligatòria</li> <li>p) Consells escolars. Consell municipal d'Educació</li> <li>q) Promoció d'activitats educatives.</li> </ul>
	<b>Tinent d'Alcalde de foment de la ciència i la divulgació científica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>r) Foment de la ciència i la divulgació científica.</li> </ul>

Dins del Servei d'igualtat d'oportunitats les facultats genèriques següents delegades als tinentes alcalde a l'apartat PRIMER del present decret, seran assumides per la tinenta d'alcalde del servei d'igualtat d'oportunitats en relació a les competències delegades al regidor Sr. Fernando Ramón Espejo Delgado i Sra. Olga Reyes Haro.

- b) Dictar resolucions mitjançant actes administratius que afectin a tercers.
- g) La delegació de signatura de la documentació administrativa corresponent.
- i) La signatura de dictàmens, propostes, trasllats, publicacions i anuncis

### 3.5 SERVEI DE DRETS CIVILS I INCLUSIÓ

#### 1. Càrrecs

<b>Tinenta d'Alcalde</b>	Olga Morales Segura
<b>Regidora delegada de drets civils i inclusió</b>	Maria Dolors Àvila Aguilar

ÀMBIT/ÀREA/SERVEI	CÀRREC	COMPETÈNCIA
<b>3.4 Servei de drets civils i inclusió</b>	<b>Tinenta d'Alcalde</b>	
	<b>Regidora delegada de drets civils i</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Polítiques LGTBI</li> <li>b) Serveis a les persones amb capacitats diferents,</li> </ul>



	<b>inclusió</b>	diversitat funcional i serveis a les persones amb dependència c) Polítiques d'inclusió persones migrants
--	-----------------	---

Dins del Servei de drets civils i inclusió, les facultats genèriques següents delegades als tinents alcalde a l'apartat PRIMER del present decret, seran assumides per la tinenta d'alcalde del servei de drets civils i inclusió, en relació a les competències delegades a la regidora Sra. Maria Dolors Àvila Aguilar.

- b) Dictar resolucions mitjançant actes administratius que afectin a tercers.
- g) La delegació de signatura de la documentació administrativa corresponent.
- i) La signatura de dictàmens, propostes, trasllats, publicacions i anuncis.

**SISÈ.-** Les competències **en matèria de contractació pública** delegades en la Tinenta d'Alcalde de compra pública i patrimoni en l'apartat CINQUÈ, 1.2, 2. Competències, apartat z, de l'àrea de govern intern i gestió de recursos municipals, es concreten en les següents atribucions:

- Aprovació de la incoació dels expedients de contractació i gestió patrimonial, dels plecs de clàusules administratives particulars, de prescripcions tècniques i de condicions d'explotació, i adjudicació dels contractes administratius i privats tramitats mitjançant procediment obert simplificat abreujat o sumari. (Art. 159.6 LCSP).
- Acceptació de les propostes d'adjudicació dels contractes administratius i privats realitzades per la mesa de contractació en tots els procediments. (Art. 150.2 LCSP).
- Acceptació de les propostes d'adjudicació dels contractes administratius i privats realitzades pels centres gestors o promotors de les contractacions en els casos en que no es constitueixi mesa de contractació. (Art. 150.2 LCSP).
- Formalització dels documents contractuals corresponents.
- Devolució de garanties definitives.
- Presidència de les meses de contractació
  - o En aquesta atribució competencial, i en la resta de competències d'aquest apartat, s'estableix el següent ordre de substitucions en cas d'absència o impossibilitat de la titular, indicant sempre "per substitució de la Tinença d'Alcaldia Delegada":
    - 7a Tinenta d'Alcalde: JOANA SÁNCHEZ MORILLO
    - 1r Tinent d'Alcalde: Sr. RICARD CALLE MARTÍNEZ
    - 3a Tinenta d'Alcalde: Sra. GISELA NAVARRO FUSTER

**SETÈ.-** Els **EFFECTES** del present Decret es **PRODUIRAN** des de l'endemà de la seva signatura; sense perjudici de la seva publicació preceptiva en el **Butlletí Oficial de la Província**. Les delegacions contingudes en el present decret s'entendran acceptades tàcitament si en el termini de tres dies hàbils,



comptats des de la seva emissió, el destinatari de la delegació no fa manifestació expressa davant l'Alcaldia de què no accepta la delegació.

**VUITÉ.- NOTIFICAR** aquest Decret a les persones afectades.

**NOVÉ.- DONAR COMPTE AL PLE** a la propera sessió que es convoqui.

Així ho mana i signa l'alcalde i el secretari general ho certifica.

Viladecans, a data de la signatura electrònica (signat per l'alcalde-president, Carles Ruiz Novella i pel secretari general, Miguel Ángel García .Gómez, en data 21/06/2023).”

Atès l'escrit del secretari de 27 de juny de 2023, de fe d'errades detectades al Decret anterior, que són les següents:

**“FE D'ERRADES DEL DECRET NÚM. 2023/3795, DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES (CARTIPÀS MUNICIPAL 2023-2027).**

S'han detectat les següents errades al decret de referència:

- A tot el document les inicials de totes les Àrees i Serveis ha d'anar amb **majúscules**.
- A tot el document el nom dels Serveis ha d'anar en **singular (Servei)**.
- A tot el document on diu “Cañisà” ha de dir “Cañisá” (amb **accent tancat**).
- A tot el document on diu “Maria Dolors Àvila Aguilar” ha de dir “María Ávila Aguilar”
- Afegir **“de l'Àrea”** al costat de diversos tinents i tinentes d'alcalde (a tot el document).
- A tot el document on diu “Encarna García Jiménez”, ha de dir **“Encarnación García Jiménez”**.
- A tot el document on diu “Mazon” ha de dir **“Mazón”** (amb accent tancat).
- Pàg. 3 apartat 1.2.: on diu “Àrea de Govern Intern i Recursos municipals” ha de dir “Àrea de Govern Intern i **Gestió** de Recursos municipals”.
- Pàg. 3 apartat 1.4: on diu “Serveis d'innovació digital i governança de la dada” ha de dir **“Servei d'innovació digital i governança de les dades”**.
- Pàg. 7 apartat 1.4.: on diu “Servei d'innovació social i governança de les dades” ha de dir “Servei d'innovació **digital** i governança de les dades”.



Al quadre de descripció de les competències, on diu “Servei d’innovació social i governança de les dades” ha de dir “Servei d’innovació **digital** i governança de les dades”.

- Pàg. 3 apartat 3.1. on diu “Àrea d’Espai Públic” ha de dir “Àrea d’Espai Públic i **Mobilitat Sostenible**”.
- Pàg. 10 on diu “Regidor de Medi Natural” ha de dir “Regidor **delegat** de Medi Natural”.
- Pàg. 11 apartat 2.3.1 “Càrrecs”, on diu “Regidora delegada de Cultura emprenedora”, ha de dir “Regidora delegada de Cultura emprenedora i **coordinació de Formació professional**”.
- Pàg. 13, al paràgraf que hi ha a continuació de la taula amb les competències, on diu “Dins del Servei d’empreses, comerç i turisme...” ha de dir “**Dins de l’Àrea d’Ocupació i Empreses**”.
- Pàg. 14 apartat 3.2 últim paràgraf, on diu “Sra. Olga Reyes” ha de dir “Sra. Olga Reyes **Haro**”.
- Pàg. 15 i 16 quadre 1 i 2, on diu “Regidor delegat Sèniors i Gent Gran” ha de dir “Regidor delegat **de** Sèniors i Gent Gran”.
- Pàg. 19, on diu “Joana Sánchez Morillo” ha de dir “**Sra.** Joana Sánchez Morillo”.

A Viladecans, a la data de la signatura electrònica (27/06/23), el secretari general, Miguel Ángel García Gómez.”

El Ple Municipal **ACORDA**:

**ÚNIC.- DONAR COMPTE** del Decret d’Alcaldia 2023/3795, de 21 de juny, relatiu a la **delegació de competències** (Mandat 2023-2027) i de la fe d’errades detectades al decret de referència.

**Resultat Votació :**

**Donat compte**

I, perquè així consti i tingui els efectes oportuns, expedixo aquest certificat d’ordre i amb el vistiplau del Sr. Alcalde, a Viladecans, a la data de la signatura electrònica, amb la salvetat i a reserva d’allò que estableix l’art. 206 del ROFRJ de les ENTITATS LOCALS, del 28-11-1986.



Vist i plau