



Ajuntament de
Sant Jordi Desvalls

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 4 DE DESEMBRE DE 2025

Identificació de la sessió:

Núm. JGL2025000023

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 4 de desembre de 2025

Hora d'inici: 18:00 h

Hora de fi: 18:52 h

Lloc: Sala de Plens

Hi assisteixen:

Marina Brusi Darnaculleta, Alcaldessa

Marc Massot Bayes, Regidor/A

Amb veu i sense vot:

Oriol Serra Pages, 1er Tinent D'alcaldessa

Gemma Prats Mulà, Secretari

Han excusat la seva absència:

Desenvolupament de la sessió:

Un cop la secretaria ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.0.- Aprovació de l'acta anterior

S'aprova per unanimitat

2.0.- _ACORD SOL·LICITUD AL DIPSALUT DE LES SUBVENCIONS DE SALUT AMBIENTAL LÍNIES PT01, PT04 i PM01 2026

ACORD

ANTECEDENTS DE FET



Ajuntament de
Sant Jordi Desvalls

Vist el Catàleg de Serveis i Programes de Suport Econòmic 2026, del DIPSALUT Organisme de Salut Pública de la Diputació de Girona.

Vistes les pròximes obertures de sol·licituds dels programes de Salut Ambiental, d'especial interès atesa la impossibilitat d'executar-se directament per part d'aquest Consistori.

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per Acord de Ple de data 28 de juny de 2023, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 138, edicte número 5873, de data 17 de juliol de 2023.

Per tot això anterior, es proposa a la Junta de Govern Local aprovar el següent **ACORD**:

Primer.- SOL·LICITAR l'adhesió d'aquesta Corporació al Programa del Catàleg de Serveis de Dipsalut de l'any 2026, pel suport a:

- Pt01, Programa de suport a la gestió i control de la salubritat de les instal·lacions d'alt risc per a la transmissió de legionel·losi.
- Pt04, Programa d'avaluació i control de la qualitat de l'aigua a l'aixeta del consumidor.
- Pm01, Programa d'Activitat Física de Dipsalut.

Segon.- Notificar el present acord al Dipsalut.

Tercer.- Facultar a l'Alcaldessa la realització dels tràmits necessaris per a la tramitació del present expedient

DILIGÈNCIA

Per fer constar que aquest acord ha estat aprovat per UNANIMITAT Aprovat Per 2 Vots A Favor (**Marina Brusi Darnaculleta, Marc Massot Bayes**)

Ho certifico

La secretària-interventora
GEMMA PRATS MULÀ



3.0.- _ACORD L·LICÈNCIA D'OBRES PER CANVI D'ÚS VEÍNAT DE DIANA 14 03122025

ACORD

ANTECEDENTS DE FET

1. En data 20 de juny de 2025, LAIA MASO MARTI amb DNI: 41.578.164-Y en representació de JORDI GARCIA MASPOCH amb DNI: 40.306.793-Y, entra en aquest Ajuntament, mitjançant instància genèrica amb registre núm. E2025001242, una sol·licitud de llicència d'obra de canvi d'ús acompanyada per a la següent documentació:

- Projecte bàsic per al Canvi d'ús parcial de magatzem a habitatge unifamiliar al carrer Diana, 14.
El projecte, no visat, es signat per l'arquitecta LAIA MASO MARTI, Arquitecte col·legiada núm. 81.145 del Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya.

Contingut del projecte:

- Dades generals
- Memòria descriptiva
- Condicions d'habitabilitat
- Condicions d'accessibilitat
- Seguretat d'utilització i accessibilitat (SUA)
- Seguretat en cas d'incendi (SI)
- Salubritat (HS P. Bàsic o HS-6)
- Fitxa RITE
- Condicionament tèrmic (HE0)
- Condicionament tèrmic (HE1)
- Fitxa BT
- Decret Eco eficiència
- Estudi de gestió de residus
- Normativa d'aplicació (2022)
- Pressupost execució material (PEM)
- Documentació Gràfica
- Autorització de representació signada pel sol·licitant



2. En data 16 d'octubre de 2025, LAIA MASO MARTI amb DNI: 41.578.164-Y en representació de JORDI GARCIA MASPOCH amb DNI: 40.306.793-Y, entra en aquest Ajuntament, mitjançant instància genèrica amb registre núm. E2025002035, la següent documentació:
 - Projecte bàsic i executiu visat, redactat i signat per a l'arquitecta LAIA MASO MARTI, Arquitecte col·legiada núm. 81.145 del Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya.
 - Estudi bàsic de seguretat i salut, visat i redactat per a la mateixa tècnica.
 - Programa de control de qualitat, visat, signat per Alfons Brugué Soler, Arquitecte Tècnic col·legiat 17005160.
 - Designació de coordinador de seguretat i salut visada, signada per Alfons Brugué Soler, Arquitecte Tècnic col·legiat 17005160.
 - Full d'assumeix DF, visat.
 - Full d'assumeix DO, visat.
3. En data 26 de novembre de 2025, amb núm. d'entrada a registre E2025002283, s'aporta el document acreditatiu d'acceptació de residus de la construcció.
4. Vist l'Informe dels Serveis Tècnics en data 02/12/2025, en sentit favorable.

FONAMENTS DE DRET

1. D'acord amb allò previst a la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost (TRLUC).
2. De conformitat amb el Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme (RLU).
3. Vist el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
4. Atès allò que preveu el Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU).
5. Vist el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Sant Jordi Desvalls, aprovat definitivament per la CTUG en data 14 de maig de 2008 i publicades al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya a l'efecte de la seva vigència el 9 de juliol de 2008.
6. Vistes les Ordenances Fiscals vigents que resulten d'aplicació; i la delegació de competències per part de l'alcaldia a favor de la Junta de Govern,

L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per Acord de Ple de data 28 de juny de 2023, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 138, edicte número 5873, de data 17 de juliol de 2023.



Ajuntament de
Sant Jordi Desvalls

Per tot això, vist l'informe favorable emès pels Serveis Tècnics municipals, aquesta Alcaldia-Presidència proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent **ACORD**:

Primer.- ATORGAR a la Sra. LAIA MASO MARTI amb DNI: ***781***, en representació del SR. JORDI GARCIA MASPOCH amb DNI:***067*** la llicència d'obra de canvi d'ús situat al Carrer Diana,14; amb les següents condicions especials:

CONDICIONS ESPECIALS:

Recordar que la documentació que no és necessària per a l'obtenció de la llicència però que resulta indispensable per a poder iniciar les obres és:

Nomenament del contractista amb, si s'escau, la corresponent declaració d'aquest d'estar donat d'alta d'IAE.

Si s'escau, en el cas que l'obra requereixi ocupar la via pública o la instal·lació de grues torre, caldrà que es disposi de la perceptiva autorització.

Abans de l'inici de les obres caldrà, si fos necessari, que l'interessat sol·liciti autorització per a l'ocupació temporal de via pública, tal com s'estableix en l'Ordenança municipal nº7, reguladora de les taxa per l' Ocupació de Terrenys de Domini Públic Local amb elements de caràcter no permanent.

Qualsevol desperfecte que amb motiu de les obres, directa o indirectament s'ocasioni a la via pública o a les seves instal·lacions, serà reparat pel titular de la comunicació prèvia o subsidiàriament per l'Ajuntament amb càrrec a l'esmentat titular.

Terminis llicència d'obres major:

El termini per començar les obres és d'un (1) any i el termini per acabar les obres és de tres (3) anys. Ambdós terminis es computen a partir de l'endemà de la notificació de la llicència atorgada i es prorroguen automàticament per la meitat dels terminis fixats si la persona titular de la llicència urbanística ho sol·licita justificadament abans que hagi transcorregut el termini de què es tracti.

Advertir a les persones interessades que si transcorre el termini per començar les obres o el termini per acabar-les, incloses les seves pròrrogues, sense que hagin estat iniciades o finalitzades, es produirà la caducitat de la llicència, de manera que les persones que intervenen en el procés d'execució de les obres no estan facultades per iniciar-les i prosseguir-les.

Segon.- APROVAR un pressupost de les obres de 103.800,56 € IVA no inclòs .



Ajuntament de
Sant Jordi Desvalls

Tercer.- ESTABLIR un termini de 1 any per iniciar les obres i 3 anys per acabar-les.

Quart.- APROVAR, d'acord amb l'article 5è E) de la Ordenança Fiscal número 10, reguladora de la Taxa per la Prestació del Servei Municipal de Llicències Urbanístiques i d'Activitats, la liquidació de taxes següent:

Import a pagar (obra major): **150,00 euros**.

Quart.- APROVAR, d'acord amb l'article 9è de l'Ordenança Fiscal número 4, reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, la liquidació provisional següent:

Base imposable provisional: **103.800,56 euros**.

Tipus impositiu: 3,00%.

Import a pagar: **3.114,01€**.

Total a pagar: 3.264,01 euros

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

DILIGÈNCIA

Per fer constar que aquest acord ha estat aprovat per UNANIMITAT Aprovat Per 2 Vots A Favor (**Marina Brusi Darnacullea, Marc Massot Bayes**)

Ho certifico

La secretària-interventora
GEMMA PRATS MULÀ



4.0.- _ACORD APROVAR LES BASES PER LA CESSIÓ TEMPORAL DE QUOTES DE PARTICIPACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA MUNICIPAL DEL PAVELLÓ DE SANT JORDI DESVALLS

ACORD

ANTECEDENTS

Aquest Ajuntament es troba adherit al Pla de Serveis d'Assistència als Ajuntaments per a la Transició Energètica i l'Acció Climàtica de la Diputació de Girona, consistent en les actuacions d'assistència tècnica per a l'impuls de comunitats locals d'energia elèctrica i/o tèrmica. Amb aquest Pla de Serveis la Diputació va encarregar a l'empresa ESITEC Energia SL la redacció d'un Projecte Executiu per a una planta de generació fotovoltaica de 16,8 kwp per autoconsum col·lectiu amb compensació d'excedents, situat a la Sala Nova d'aquest municipi. Per la qual cosa, aquest Projecte ha resultat gratuït per l'Ajuntament.

Paral·lelament, en data 17 de febrer de 2023 se sol·licità a la Diputació de Girona la Línia 6 del Programa "Del pla a l'acció", relativa a actuacions destinades a impulsar o gestionar comunitats energètiques intel·ligents, la qual va ser concedida positivament per part de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en data 9 de maig de 2023, i per un import de 19.039,21 €.

A la vista de la necessitat de gestionar la concessió temporal de les quotes de participació de la instal·lació solar fotovoltaica municipal de la Sala Nova de Sant Jordi Desvalls, van ser aprovades definitivament les bases reguladores que regien el concurs d'adjudicació de les participacions publicades al BOPG 89 de 8 de maig de 2024

En data 26/06/2024, mitjançant el decret 2024DECR000177, s'adjudiquen les quotes de participació de la instal·lació solar fotovoltaica municipal de la Sala Nova a un total de 10 interessats.

En data 13 de març de 2025, l'ajuntament de Sant Jordi adjudicà el contracte de l'obra i subministrament d'una instal·lació fotovoltaica de 127 kwp en autoconsum col·lectiu per al pavelló de Sant Jordi Desvalls, la qual amplia la potència instal·lada del total d'instal·lacions fotovoltaiques municipals.

Degut a aquesta ampliació, es fa necessari el recàlcul de les quotes de participació així com, es s'obre la possibilitat de l'ampliació de membres de la Comunitat Local d'energia.

En sessió plenària de 2 d'octubre de 2025, es va aprovar inicialment la modificació de diverses Ordenances Fiscals, entre elles la Modificació de l'Ordenança Fiscal número 21. Reguladora de la taxa per la cessió temporal de quotes de participació de les instal·lacions solars fotovoltaiques municipals, per tal de modificar les quotes de participació atès que s'ha ampliat la instal·lació i la capacitat de generació d'energia.



Ajuntament de
Sant Jordi Desvalls

Vista la provisió d'alcaldia de data 05/11/2025, per la qual es disposa Incoar l'expedient per la cessió temporal de quotes de participació de la instal·lació solar fotovoltaica municipal del pavelló de Sant Jordi Desvalls, així com l'elaboració de les Bases pertinents per a dur a terme la concessió mitjançant el procediment que es determini.

Vist l'informe de Secretaria contingut a l'expedient de data 27/11/2025.

Vista la proposta de bases reguladores del concurs per la cessió temporal de quotes de participació de la instal·lació solar fotovoltaica municipal del Pavelló i la Sala Nova de Sant Jordi Desvalls.

LEGISLACIÓ APLICABLE

La Legislació aplicable és la següent:

- Els articles 218, 221 i la Disposició Addicional Primera del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Els articles 53 a 71 del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.
- Els articles 74, 75, 78 a 91 del Reglament de Béns de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny.
- L'article 93 i 137.3 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.
- Els articles 9, 115 a 155 i les Disposicions Addicionals Segona, Tercera i Quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).

D'acord amb la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, correspon als alcaldes i presidents de les entitats locals les adjudicacions de les concessions sobre els seus béns quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni els tres milions d'euros.

No obstant, en virtut de les delegacions acordades en sessió plenària celebrada el dia 28 de juny de 2023, que va ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 138, edicte núm. 5873, de data 17 de juliol de 2023, l'Alcaldesa proposa l'adopció a la Junta de Govern Local del següent **ACORD**:

Primer.- APROVAR les Bases reguladores del concurs per la cessió temporal de quotes de participació de la instal·lació solar fotovoltaica municipal del Pavelló i de la Sala Nova de Sant Jordi Desvalls (adjunt al present expedient), condicionat a l'aprovació definitiva de l'Ordenança Fiscal abans esmentada.

Segon.- SOTMETRE les anteriors Bases, a informació pública mitjançant anunci en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província per termini de trenta dies, a Doctor Meseguer, 1 - 17464 Sant Jordi Desvalls (Gironès) · NIF: P1717600I · Tel.: 972 798 005 / Fax: 972 798 281
ajuntament@santjordidesvalls.cat · <http://www.santjordidesvalls.cat>



Ajuntament de
Sant Jordi Desvalls

l'efecte de reclamacions i suggeriments. Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament (<https://seu-e.cat/ca/web/santjordidesvalls/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/normativa-plans-i-programes/memories-i-documents-dels-projectes-normatius-en-curs>) .

De no formular-se cap al·legació a les bases aprovades inicialment, durant el termini atorgat, aquestes s'entendran definitivament aprovades.

BASES REGULADORES DEL CONCURS PER LA CESSIÓ TEMPORAL DE QUOTES DE PARTICIPACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA MUNICIPAL DEL PAVELLÓ I SALA NOVA DE SANT JORDI DESVALLS.

Article 1.- Objecte i àmbit d'actuació.

L'objecte d'aquestes bases és el de definir les condicions que han de regir la cessió temporal de quotes de participació de la instal·lació solar fotovoltaica municipal del Pavelló i de la Sala Nova de Sant Jordi Desvalls configurada com a una instal·lació d'autoconsum col·lectiu propera a través de la xarxa i sota la modalitat d'excedents acollida a compensació, d'acord amb el Reial Decret 244/2019, de 5 d'abril, pel qual es regulen les condicions administratives, tècniques i econòmiques de l'autoconsum d'energia elèctrica.

Article 2.- Naturalesa Jurídica.

D'acord amb el que s'estableix en els articles 56 i 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals, amb les presents bases es regula el procediment per l'atorgament de les llicències d'ocupació temporal per a l'ús privatiu del domini públic a través de la qual es vehicula la participació de la instal·lació solar fotovoltaica municipal del Pavelló i de la Sala Nova de Sant Jordi Desvalls, atenent als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència d'acord amb la finalitat d'interès públic que es pretén assolir.

Article 3.- Règim jurídic aplicable

Aquestes bases per la cessió temporal de quotes de participació de la instal·lació solar fotovoltaica municipal del Pavelló de Sant Jordi Desvalls tenen caràcter administratiu i es regeixen pel contingut de les pròpies bases i, a més a més, per la normativa continguda en les disposicions següents:

- Directiva UE 2018/2001, 11 de desembre de 2018, relativa al foment de l'ús d'energia procedent de fonts renovables.
- Directiva UE 2019/944, de 5 de juny de 2019, sobre normes comunes pel mercat interior



Ajuntament de
Sant Jordi Desvalls

- de la electricitat, respecte de la Comunitat Ciutadana d'Energia.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions públiques.
 - Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
 - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
 - Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals.
 - Reial Decret 244/2019, de 5 d'abril, pel qual es regulen les condicions administratives, tècniques i econòmiques de l'autoconsum d'energia elèctrica.
 - Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

Article 4.- Obtenció de la documentació.

Les bases de la convocatòria, així com els formularis de la sol·licitud estaran disponibles al tauler d'anuncis electrònic i a la pàgina web municipal:
<https://santjordidesvalls.cat/parentpage/comunitat-energetica/>

Article 5.- Abast de les instal·lacions i ubicació.

La instal·lació solar fotovoltaica del Pavelló de Sant Jordi Desvalls preveu una potència pic instal·lada de 127 kWp i potència nominal de 70,0 kW, en règim d'autoconsum col·lectiu. Les tasques d'instal·lació, posada en marxa i manteniment dels sistemes seran gestionats per l'Ajuntament en els procediments corresponent.

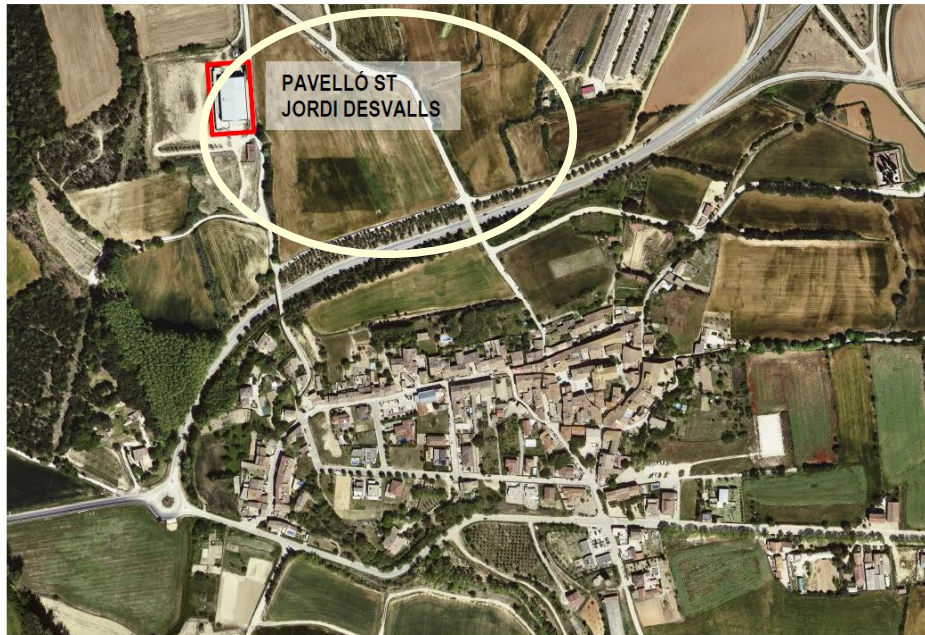
Les tasques administratives relacionades amb la gestió del règim d'autoconsum col·lectiu podran ser gestionades per l'Ajuntament de Sant Jordi Desvalls directament o a través d'una empresa externa contractada a tal efecte.

La ubicació exacta de la instal·lació solar fotovoltaica municipal del Pavelló de Sant Jordi Desvalls i la seva referència cadastral és la següent:

Referència cadastral: 17176A003001300001MO
Coordenades UTM: x: 495.741 m; y: 4.658.100m
C/ Raval dels Horts, 3, 17464 Sant Jordi Desvalls (Girona)



Ajuntament de
Sant Jordi Desvalls



La instal·lació solar fotovoltaica de la Sala Nova de Sant Jordi Desvalls preveu una potència pic instal·lada de 16,8 kWp i potència nominal de 15,0 kW, en règim d'autoconsum col·lectiu. Les tasques d'instal·lació, posada en marxa i manteniment dels sistemes seran gestionats per l'Ajuntament en els procediments corresponent.

Les tasques administratives relacionades amb la gestió del règim d'autoconsum col·lectiu seran gestionades per l'Ajuntament de Sant Jordi Desvalls o a través d'una empresa externa contractada a tal efecte.

La ubicació exacta de la instal·lació solar fotovoltaica municipal de la Sala Nova de Sant Jordi Desvalls i les seva referència cadastral és la següent:

- Referència cadastral: 6079206DG9567N0001 JI
- Coordenades UTM: x: 495.960 m; y: 4.657.760 m





Les dues instal·lacions reuneixen tots els requisits fixats per a l'autoconsum col·lectiu per a instal·lacions properes a través de la xarxa i sota la modalitat d'excedents acollida a compensació que defineix el Reial decret 244/2019:

- La font d'energia primària és d'origen renovable.
- La potència total de les instal·lacions de producció associades no és superior a 100 kW.
- No és necessari realitzar un contracte de subministrament per a serveis auxiliars de producció.
- Els consumidors i el productor associats subscriuran un contracte de compensació d'excedents d'autoconsum definit a l'article 14 d'aquest Reial decret.
- La instal·lació de producció no té atorgat un règim retributiu adicional o específic.

Article 6.- Participants.

Podrà optar a aquesta cessió temporal qualsevol persona física o jurídica que compleixi els requisits especificats en l'article on es fa esment als beneficiaris d'aquestes bases i sempre que es compleixin les condicions exigides.

La cessió es vehicularà mitjançant l'atorgament d'una llicència municipal d'ocupació temporal pel termini de 4 anys, i sense perjudici que un cop passats poder tramitar una nova autorització).

La llicència permetrà als participants:

1. Ser copartíps de la generació d'energia verda de la instal·lació fotovoltaica promoguda des del municipi.
2. Poder consumir l'energia generada en el moment de la seva generació i injectar la sobrant a la xarxa elèctrica, beneficiant-se de la compensació que la comercialitzadora contractada per cada participant faci, per la compra d'aquest excedent, mensualment en la factura de la llum.
3. Accedir a una plataforma digital amb la informació sobre consums i generació fotovoltaica.

Les diferents empreses comercialitzadores d'energia elèctrica autoritzades estan obligades a comprar l'excedent i compensar la diferència en cada factura d'electricitat, sense que el beneficiari hagi de donar-se d'alta de cap activitat econòmica.

Article 7.- Quotes de participació.

Les quotes de participació subjectes a cessió temporal es descriuen a l'Ordenança Fiscal xx - Taxa per la cessió temporal de quotes de participació de les instal·lacions solars fotovoltaiques municipals.

Es destinaran porcions de 0,5kWp 1 kWp, 1,5 kWp i 2 kWp de la instal·lació fotovoltaica a la cessió, equivalents a un màxim total de 70 kWp (55,1% de la instal·lació solar).



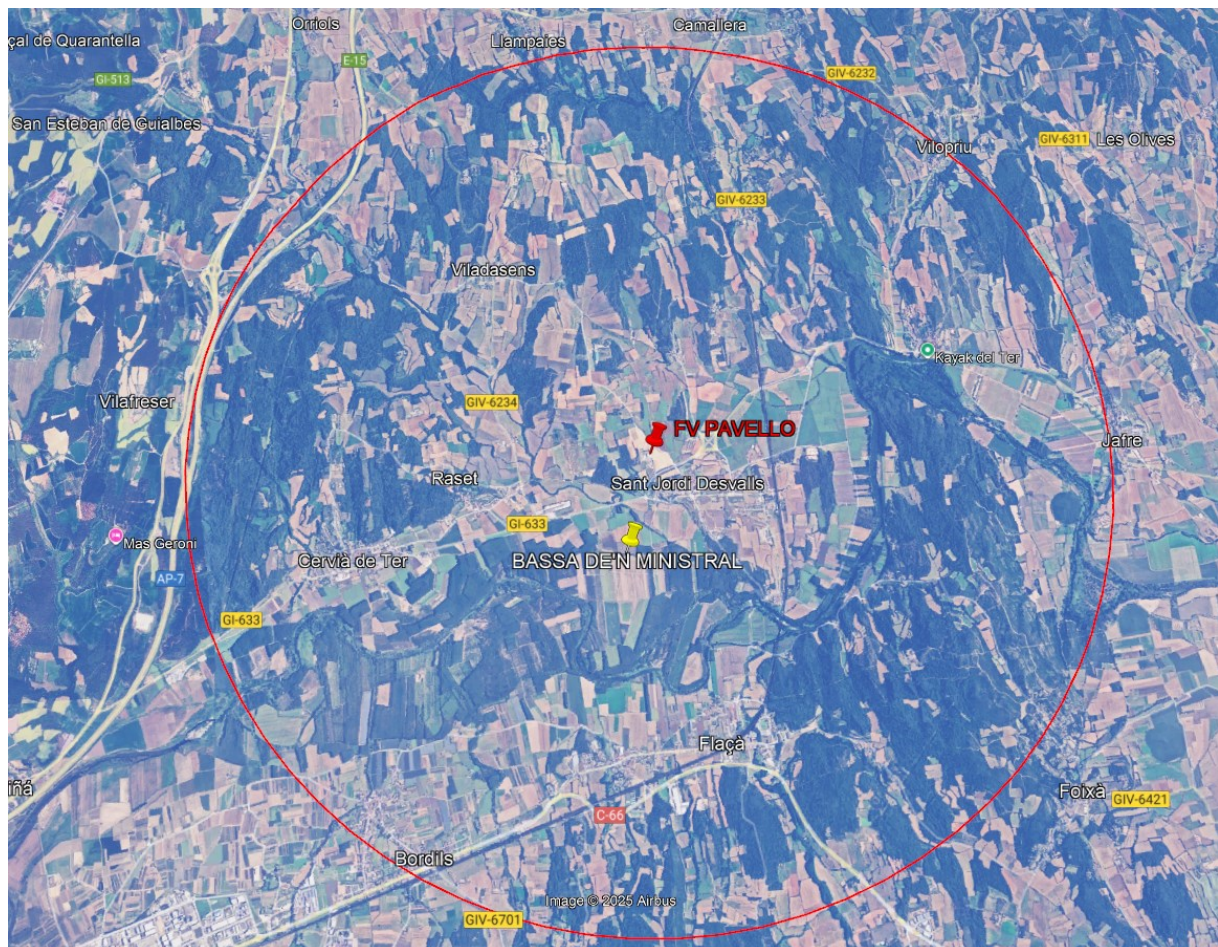
Ajuntament de
Sant Jordi Desvall's

Cada sol·licitant es presentarà per la cessió d'un tipus de quota. En qualsevol cas, si l'Ajuntament ho estima necessari per atendre més sol·licituds, els sol·licitants que hagin demanat un tipus de quota podran veure modificada la seva petició a un tipus de quota diferent, en funció dels seus consums determinats en base la documentació presentada.

Article 8.- Beneficiaris: concepte i condicions elegibilitat.

Poden ser beneficiaris de la cessió temporal de quotes de participació qualsevol persona física o jurídica titular o usuària d'un CUPS de llum (Codi Universal del Punt de Subministrament) que compleixi:

- Que el CUPS de llum estigui a menys de 5.000 metres del comptador de generació de la instal·lació fotovoltaica, en projecció ortogonal en planta (línia recta).
- Que compti amb l'autorització del titular del CUPS necessària per a poder completar el procés d'alta i/o baixa amb la comercialitzadora.
- Que resideixi en el municipi i ho acrediti mitjançant el certificat d'empadronament corresponent.





Ajuntament de
Sant Jordi Desvalls

El requisit d'empadronament s'introdueix per limitar la participació de les segones residències a la cessió, ja que l'estalvi que s'aconseguirà a través de la cessió serà probablement menor a la quota imposada degut a uns consums elèctrics intermitents relacionats al caràcter de l'habitatge, i la seva participació limitaria la participació d'altres usuaris que segurament traurien un millor rendiment a la cessió.

Si el sol·licitant és una persona jurídica caldrà, a més a més, complir amb el requisit de ser una PIME (Petita i Mitjana Empresa), d'acord amb la definició establerta a l'Annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat, o sigui que l'empresa ocupi a menys de 250 treballadors i que el seu volum de facturació anual sigui inferior a 50 milions d'euros o bé tingui un balanç general anual inferior a 43 milions d'euros.

Article 9.- Beneficiaris: documentació / Informació necessària.

El sol·licitant haurà de presentar la següent documentació:

1. Model normalitzat de sol·licitud. **(Annex 1)**
2. Autorització d'accés a DATADIS **(Annex 2)**
3. Còpia de la darrera factura d'electricitat, emesa per la comercialitzadora que correspongui.
4. En cas de persona jurídica, justificant acreditatius de representació legal de l'empresa.
4. Declaració d'acceptació de la necessitat que el titular del CUPS d'electricitat, signi una autorització per a completar els tràmits necessaris per donar d'alta i/o baixa l'autoconsum amb la comercialitzadora. **(Annex 1)**
5. L'atorgament a l'Ajuntament o a l'empresa designada per l'Ajuntament com a gestora de la comunitat energètica dels poders de representació necessaris per a la tramitació administrativa davant de la companyia distribuïdora i/o comercialitzadora. **(Annex 1)**

Els sol·licitants que no presentin els documents indicats seran declarats no admesos.

Per justificar la condició de PIME del sol·licitant, persona jurídica, serà suficient omplir el model normalitzat de sol·licitud atès que aquesta inclourà una declaració responsable, seguint el contingut de l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Article 10.- Termini i lloc per a la presentació de sol·licituds.

Les sol·licituds per prendre part en la convocatòria es podran presentar durant quinze (15) dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'edicta d'aprovació d'aquestes bases.



Cada sol·licitant ha de presentar una única sol·licitud per CUPS de llum mitjançant el model normalitzat, disponible al web assenyalat en l'article 4 d'aquestes bases.

Article 11.- Instrucció del procediment

La instrucció i l'ordenació d'aquest procediment administratiu correspon al servei de Secretaria de l'Ajuntament el qual s'encarregarà d'organitzar la constitució de la Mesa d'adjudicació constituïda d'acord al que s'estableix en l'article 13.

- Un cop finalitzat el període de presentació de sol·licituds, la Mesa, comprovarà el compliment dels requisits de condició de beneficiari establertes en aquestes bases.
- Si en aquest procediment la Mesa aprecia defectes esmenables, requerirà al sol·licitant per tal que en el termini màxim de deu (10) dies hàbils des de la notificació, esmeni la sol·licitud. Si transcorregut aquest termini, el sol·licitant no ha fet les esmenes oportunes, s'entendrà que ha desistit de la seva sol·licitud i, prèvia resolució, s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.
- Si en aquest procediment, la Mesa aprecia inexactituds, falsedats o omissions de caràcter essencial en qualsevol dada o document, es donarà audiència a la persona o representant legal interessada per tal que, en el termini de deu (10) dies hàbils, esmeni aquests aspectes. No corregir-los comportarà la inadmissió de la sol·licitud.
- Únicament es gestionaran les sol·licituds entrades dins del termini comprès a l'article 10 d'aquestes bases.
- Les sol·licituds presentades fora de termini es consideraran denegades, a falta de resolució expressa.
- El resultat de la convocatòria es publicarà a la pàgina web indicada en l'article quatre d'aquestes bases.

Article 12.- Reserva de potència per a participants en situació de vulnerabilitat econòmica.

Per motius generals d'interès públic, i en relació a la Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica, es podrà reservar una potència per a 10 participants en situació de vulnerabilitat econòmica per tal de permetre l'accés a aquest col·lectiu a la participació de la comunitat energètica.

Un cop comprovat el compliment dels requisits de beneficiaris elegibles d'aquestes bases i esmenats els defectes esmenables o inexactituds, falsedats o omissions, la Mesa avaluarà les sol·licituds i aplicarà una reserva de fins a 10 porcions de fins a 2 kWp per a participants identificats, per part dels Serveis Socials, com a econòmicament vulnerables. Per acreditar aquesta condició es requerirà d'un informe o auditoria per part de Serveis Socials que justifiqui la situació o en el seu defecte, l'acreditació de l'atorgament del bo social per renda mínima.



En cas que els participants identificats com a econòmicament vulnerables, superin la potència reservada en aquest apartat, l'atorgament de les quotes de participació reservades a aquests participants es farà per sorteig, seguint el procediment assenyalat a l'article 14.

Article 13.- Mesa d'adjudicació.

1. La Mesa d'adjudicació estarà presidida per l'Alcalde/ssa o regidor/a en qui delegui i en formaran part com a vocals el secretari/a general, l'interventor/a i altres membres designats per la resolució de l'Alcaldia. La secretaria recaurà en un/a lletrat/da de la corporació. (funcionari)
2. La composició de la Mesa es farà pública a la pàgina web indicada en l'article quatre en data anterior a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.
3. La celebració de les reunions de la Mesa s'ajustarà al procediment reglamentàriament establert i el/la secretari/a aixecarà en cada cas la corresponent acta que serà signada per tots els membres assistents.
4. La Mesa qualificarà prèviament la documentació administrativa presentada amb la sol·licitud. Si observés defectes o omissions esmenables, ho comunicarà als interessats i ho publicarà en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, concedint el termini fixat en l'article 11 per presentar esmenes.

Article 14.- Reserva de participacions per a participants de la comunitat energètica existent (Sala Nova).

Les persones participants de l'actual comunitat energètica que utilitza la instal·lació fotovoltaica de la Sala Nova, tindran el dret de mantenir la potència ja atorgada. En el cas de no voler ampliar la potència atorgada, no caldrà que facin res, i la seva concessió quedarà automàticament renovada pel període de 4 anys, actualitzant també la tarifa a aplicar.

En el cas que les participants, vulguin realitzar una ampliació de quota de participació, hauran de fer la sol·licitud segons el que determinen aquestes Bases, i seran classificades en el Grup A, en el marc del procés d'adjudicació, garantint la prioritat de les seves sol·licituds en el procediment d'adjudicació.

Article 15.- Procediment d'adjudicació.

Un cop comprovat el compliment dels requisits de beneficiaris elegibles d'aquestes bases i esmenats els defectes esmenables o inexactituds, falsedats o omissions, la Mesa avaluarà les sol·licituds i es classificaran en els tres grups següents:

a) Grup A

Participants existents a la comunitat energètica de la Sala Nova que vulguin ampliar la participació. Les persones participants



b) Grup B

Participants en situació de vulnerabilitat. Persones físiques admeses amb risc de pobresa energètica o criteris de vulnerabilitat. Per acreditar aquesta condició es requerirà d'una auditoria o informe de vulnerabilitat que justifiqui la situació. Aquestes auditories o informes, que hauran d'estar degudament signats, seran expedits per alguna de les següents entitats:

- Serveis Bàsics d'Atenció Social (SBAS) del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt
- Bo social atorgat per renda mínim

Les sol·licituds d'aquest grup seran classificades en una llista segons l'ordre de presentació de la seva sol·licitud. Per motius generals d'interès públic, i en relació a la Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica, es reservarà una potència de 15 kWp per als sol·licitants inclosos en aquest grup, que hi accediran seguint l'ordre de la llista esmentada en el paràgraf anterior. En el cas que les sol·licituds d'aquest grup superin la potència reservada, es reduirà la potència adjudicada fins a un mínim de 1 kWp per cada sol·licitud del grup.

Si tot i així, les sol·licituds d'aquest grup superen la potència reservada, s'adjudicaran per ordre d'entrada i les sol·licituds que per ordre de llista en restin excloses s'inclouran en el grup B, en els termes que s'indiquen en l'apartat c) d'aquest article.(mantenint la condició de vulnerabilitat).

En el cas que no s'utilitzi la quantitat total de 15 kWp reservats per als participants del GRUP B es posaran a disposició de la resta de sol·licitants.

c) Grup C

Persones físiques admeses que sol·licitin la llicència d'ocupació temporal d'una quota de participació per a l'ús residencial de l'energia elèctrica en residència d'ús amb tipus d'habitatge plurifamiliar o que no disposin d'instal·lacions solar fotovoltaïques per garantir el seu accés a l'energia solar fotovoltaica ja que no en disposen i en les quals no concorrin les circumstàncies del Grup B.

També s'inclouran en aquest grup els sol·licitants del Grup B als quals, per aplicació del criteri d'ordre de presentació establert en l'apartat b), no se'ls hagi assignat cap quota de la reserva de Potència.

d) Grup D

Persones físiques i persones jurídiques admeses que sol·licitin la llicència d'ocupació temporal d'una quota de participació per destinar l'energia elèctrica a activitats econòmiques i la resta de casos no prioritzats als grups anteriors.



Una vegada assignada la potència reservada per al Grup A i B, les quotes sobre la potència restant s'assignaran, en primer lloc, als sol·licitants del Grup C. Si la potència demandada en les sol·licituds del Grup C supera la potència disponible, el procediment d'adjudicació de les quotes de participació serà per sorteig entre les sol·licituds del Grup C d'acord al que es detalla a continuació en l'apartat "El sorteig".

En cas alternatiu, on la potència demandada en les sol·licituds del Grup C no supera la potència disponible s'assignaran les quotes a tots els participants del Grup C.

En darrer lloc, en el supòsit que fetes les assignacions anteriors encara hi hagués potència disponible, s'assignaran al sol·licitants del Grup D mitjançant sorteig (en cas necessari) d'acord al que es detalla a continuació en l'apartat "El sorteig".

El sorteig tindrà lloc en acte públic que es celebrarà davant la Mesa, a la Sala de Plens de l'Ajuntament.

Abans d'iniciar-se el sorteig, la Mesa donarà a conèixer els participants admesos i no admesos en el sorteig d'acord amb els resultats de la qualificació documental indicada a la clàusula 9.

El sorteig

1. El sorteig es celebrarà sobre la potència disponible per a l'autoconsum col·lectiu un cop descomptada la reserva de potència acordada per a persones en situació de vulnerabilitat econòmica (Grup B) i la potència reservada a persona ja participants de la comunitat energètica (Grup A i participants existents que vulguin mantenir la potència).
2. Un cop descomptada la potència reservada i en el supòsit que per la potència disponible hi hagi més sol·licituds de les possibles, l'adjudicació s'efectuarà per sorteig entre els sol·licitants, sense que cap sol·licitant pugui obtenir més d'una (1) llicència.
3. S'habilitarà una sola urna per dur a terme el sorteig, dins de la qual el secretari/a de la Mesa introduirà els números corresponents a les sol·licituds dels participants escrits en paperetes. Prèviament, els assistents que ho desitgin podran comprovar que hi ha tots els números de sol·licitud, que posteriorment es doblegaran de manera que quedi garantida la imparcialitat.
4. A continuació es procedirà a extreure totes les paperetes de l'urna d'una en una, i s'assignarà un ordre correlatiu a cadascuna de les sol·licituds segons vagin sortint de l'urna. Respectant el citat ordre es començaran a assignar les quotes seguint la numeració correlativa de les sol·licituds fins acabar la potència disponible respectant la potència sol·licitada per cada interessat.
5. Un cop assignada tota la potència disponible, les sol·licituds restants passaran a formar part de la llista d'espera en l'ordre que hagi resultat del concurs. Aquesta bossa de beneficiaris, quedaran en llista d'espera per a cobrir possibles baixes d'adjudicacions



actuals o bé futures ampliacions de les instal·lacions, sempre que no es publiquin noves bases d'un concurs per a cobrir la potència disponible amb aquestes ampliacions. Les baixes dels beneficiaris electes seran substituïts per sol·licituds en llista d'espera seguint l'ordre resultant del concurs.

Article 16.-Facultats de l'Ajuntament

1. L'Ajuntament es compromet a realitzar les tasques d'operació i manteniment necessàries per a garantir el correcte funcionament i rendibilitat de la instal·lació d'autoconsum una vegada aquesta estigui en marxa.
2. No obstant l'anterior, si en algun moment durant la vida útil de la instal·lació i per causes no imputables a l'Ajuntament, es produeix una interrupció en el funcionament de la instal·lació, aquesta no comportarà cap penalització per part de l'Ajuntament, el qual es compromet a resoldre-la en la major brevetat possible.
3. L'Ajuntament es reserva la facultat d'incrementar la potència reservada pels sol·licitants del Grup B per tal de donar resposta a un major nombre de persones en situació de vulnerabilitat econòmica.

Article 17.-Procediment previ a la resolució

Un cop establerta la classificació definitiva, l'òrgan competent publicarà una proposta de resolució al web indicada atorgant un termini de quinze (15) dies hàbils per tal que es puguin presentar al·legacions, si s'escau.

Dins del termini màxim d'un mes es procedirà a resoldre les al·legacions, en cas d'haver-n'hi, procedint a la resolució d'inscripció definitiva.

El conjunt d'inscripcions definitives formaran el Padró municipal d'inscripcions per a l'aprofitament especial del domini públic derivat de les instal·lacions d'energia renovables situades en equipaments municipals.

Article 18.-Taxa

L'ocupació del domini públic autoritzat quedarà subjecte al pagament de la taxa vigent en cada moment per a la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic.

Actualment, la quota anual especificada per cada tipus de quota i les condicions de liquidació resten publicades en l'Ordenança Fiscal 21 reguladora de la Taxa per la cessió temporal de quotes de participació de les instal·lacions solars fotovoltaïques municipals.

Si el beneficiari agraciat no realitza el pagament de la taxa dins el termini establert s'entendrà que ha desistit de la seva sol·licitud i, prèvia resolució, s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior, passant el servei administratiu competent a notificar al següent classificat el



mateix requeriment de pagament fins a completar el repartiment de totes les quotes de participació.

Article 19.-Procediment de resolució i notificació

Transcorregut el període de pagament de la taxa per tots els beneficiaris, la proposta definitiva de resolució serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern local, la qual resoldrà definitivament (si escau, en diversos actes) sota la naturalesa jurídica de llicència per a l'ús privatiu del domini públic local, per un termini de quatre (4) anys, d'acord amb l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

Es notificarà la resolució de manera individualitzada a tots els beneficiaris i, si s'escau, a tots els sol·licitants que s'hagi desestimat la sol·licitud a través del mitjà de notificació que hagi especificat cada beneficiari o sol·licitant en la pròpia sol·licitud, excepte les persones jurídiques o qualsevol altre subjecte comprès a l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que obligadament serà notificat electrònicament mitjançant l'aplicació "e-notum".

Article 20.-Condicions específiques de la llicència.

La validesa i eficàcia jurídica de l'adjudicació de les autoritzacions quedarà condicionada al compliment del següent:

- Que el beneficiari, en el termini de 10 dies hàbils des de la publicació de la proposta de resolució, subscrigui o aporti l'autorització del titular del CUPS, per a què l'Ajuntament pugui realitzar en el seu nom, qualsevol tràmit o comunicació d'altra i/o baixa davant l'empresa comercialitzadora i/o distribuïdora per tal de formalitzar l'associació de la instal·lació d'autoconsum amb el punt de subministrament (CUPS).

Transcorregut el termini indicat sense que la documentació hagi estat presentada, s'entendrà la renúncia a la llicència adjudicada en el sorteig, llevat que concorri causa degudament justificada de l'interessat, omplint-se la vacant disponible d'acord al estipulat en aquestes bases en relació a la llista d'espera.

Article 21.-Termini de concessió de la llicència

La proposta definitiva de resolució serà sotmesa a l'òrgan de govern competent, el qual resoldrà definitivament sota la naturalesa jurídica de llicència per a l'ús privatiu del domini públic local, pel termini de (4) anys, a comptar des de la data en què l'empresa comercialitzadora del sol·licitant activi el contracte d'autoconsum corresponent.

En cas de que el beneficiari vulgui desistir de la llicència atorgada, caldrà que ho comuniqui a l'ajuntament en el termini de trenta (30) dies abans de la finalització del termini d'un (1) any vigent. La comunicació es farà a través d'una instància genèrica, presencial o de forma electrònica des del web de l'Ajuntament, indicat a l'article quatre d'aquestes bases.



Article 22.-Cens de beneficiaris

El conjunt de beneficiaris de la cessió temporal de les instal·lacions fotovoltaïques municipals formaran part del cens municipal de beneficiaris.

Durant el mes gener de cada any, s'elaborarà el cens real que reculli la totalitat dels beneficiaris. Aquest cens servirà per liquidar la taxa corresponent.

Article 23.-Transmissibilitat i revocació de les llicències

Les llicències d'ús privatiu seran personals i intransmissibles.

Els titulars de les llicències podran sol·licitar el canvi de CUPS associat sempre que es trobi dins el radi de 5.000 metres i sigui degut a un canvi de residència. En aquest cas no podran reclamar l'energia que no hagin pogut gaudir mentre duri el tràmit de canvi de CUPS i hauran igualment de fer front a la taxa d'aquell any íntegrament.

És causa de revocació de la llicència la manca de pagament de la taxa anual.

Les llicències d'ús privatiu són essencialment revocables. Si l'Ajuntament revoca les llicències per raons d'interès públic indemnitzarà als beneficiaris amb la part proporcional del temps que faltava per transcorre pel termini d'1 any, respecte de la taxa meritada.

Si l'Ajuntament, un cop atorgada la llicència d'ús privatiu, detecta falsedats o omissions de caràcter essencial en la declaració responsable o qualsevol document de l'expedient, previ audiència de la persona interessada, revocarà la llicència d'ús sense dret a rebre cap indemnització.

Article 24.-Tractament de dades personals

Les dades personals que els sol·licitants de la llicència d'ús privatiu comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per l'Ajuntament com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar la llicència i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la Llei. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (article 6.1 c). Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició) la persona interessada es podrà adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de l'Ajuntament.

Article 25.-Règim de recursos



Ajuntament de
Sant Jordi Desvalls

Contra aquestes bases, i tots els actes que derivin d'aquestes, podran interposar-se, per part de les persones interessades, recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos (2) mesos a comptar de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona, i, potestativament, recurs de reposició davant de l'Alcalde/essa en el termini d'un (1) mes, en els casos, forma i terminis establerts a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Disposició Derogatòria

Amb l'aprovació d'aquestes Bases, queden derogades les "Bases reguladores del concurs per la cessió temporal de quotes de participació de la instal·lació solar fotovoltaica municipal ubicada a la coberta de la Sala Nova de Sant Jordi Desvalls" aprovades definitivament i publicades al BOP 89, de 08/05/2024.



ANNEX 1

Ajuntament de Sant Jordi Desvalls

Sol·licitud de participació a la Comunitat Local d'Energia del Pavelló i de la Sala Nova de Sant Jordi Desvalls

Per a completar aquesta sol·licitud es recomana disposar d'una factura de subministrament elèctric actualitzada de l'habitatge, comerç o empresa que es vulgui apuntar a la Comunitat Energètica, així com la informació fiscal corresponent.

*Obligatori

1. Nom i cognoms o raó social del titular del subministrament que vol participar a la Comunitat Energètica (el que apareix a la factura). *
2. Ja sou participant de la comunitat energètica de la instal·lació de la Sala Nova i voleu ampliar la participació?

Marqueu només una opció.

- SI
- NO

3. Destí principal de l'energia del punt de subministrament que vol participar: *

Marqueu només una opció.

- Residencial
- Comerç o altres activitats econòmiques

4. Adreça de subministrament (carrer, número, poble, província i codi postal). *

5. NIF/CIF del titular del subministrament. *

6. Còpia del NIF del titular. En cas de ser una empresa, adjuntar document acreditatiu del CIF (estatuts, targeta d'identificació fiscal...) i els poders de representació de l'empresa (si no es disposen, es pot adjuntar una declaració responsable firmada digitalment). *

7. Adjuntar l'última factura de subministrament elèctric del participant. *

8. Empresa comercialitzadora actual. *



9. CUPS del subministrament (codi de 22 xifres, inclòs en la factura). *
10. Nom de la persona de contacte (en cas que sigui diferent del titular).
11. Telèfon mòbil / fix de la persona de contacte.
12. Correu electrònic de la persona de contacte.
13. Sol·licito ser admès al concurs per la cessió temporal de quotes de participació d'una instal·lació solar fotovoltaica municipal i que se m'autoritzi la cessió temporal pel tipus de quota final que especifico a continuació: *

Marqueu només una opció.

- Tipus A (0,5 kWp)
 - Tipus B (1 kWp)
 - Tipus C (1,5 kWp)
 - Tipus D (2 kWp)
14. Notificacions
 - Autoritzo que les comunicacions es duguin a terme per mitjans electrònics.
 15. CUPS prioritària
 - CUPS prioritària en cas d'haver entrat més d'una sol·licitud amb el mateix titular.
 16. Autoritzacions Seleccionen totes les opcions que corresponguin. *
 - Autoritzo a l'Ajuntament de Sant Jordi Desvalls amb CIF P17176001, i/o a l'entitat que aquest designi, a actuar com a gestor de l'autoconsum col·lectiu per dur a terme les atribucions relatives a l'autoconsum, segons el model establert per l'IDAE.
 1. Sol·licitar a la companyia distribuïdora l'adaptació del contracte ATR.
 2. Realitzar en el meu nom totes les gestions necessàries amb l'empresa comercialitzadora per donar d'alta l'autoconsum col·lectiu.
 3. Comunicar qualsevol modificació que es produeixi a l'autoconsum col·lectiu.
 4. Donar d'alta a nous consumidors de l'autoconsum col·lectiu.
 5. Donar de baixa a consumidors de l'autoconsum col·lectiu.
 6. Actuar respecte la sol·licitud d'inscripció, modificació i/o baixa en el Registre administratiu d'autoconsum d'energia elèctrica o davant l'organisme o entitat competent que correspongui.



Ajuntament de
Sant Jordi Desvalls

- Autoritzo a l'Ajuntament de Sant Jordi Desvalls amb CIF P17176001, i/o a l'entitat que aquest designi com a gestor de l'autoconsum col·lectiu, per a què consulti i obtingui la informació sobre els punts de subministrament de la meva titularitat que figuren a DATADIS. La finalitat d'aquesta autorització és vincular el punt de subministrament a l'eina de monitoratge disponible pels participants de l'autoconsum fotovoltaic col·lectiu.

17. Declaració*

Declaro sota la meua responsabilitat, als efectes que l'Ajuntament de Sant Jordi Desvalls m'autoritzi una cessió temporal de quotes de participació d'una instal·lació solar fotovoltaica, que reuneixi les condicions exigides en les bases i em comprometo a provar documentalment totes les dades que figuren en aquesta sol·licitud.

18. Política de privacitat*

He llegit i accepto la política de privacitat: <https://santjordidesvalls.cat/politica-de-privacitat/>

Signat a data, _____ de _____ de 20__

Nom i cognoms:

DNI:



Ajuntament de
Sant Jordi Desvalls

ANNEX 1



AUTORIZACIÓ D'ACCÉS A DATADIS

AUTORIZACIÓ D'ACCÉS A DATADIS

Dades del titular del/s subministrament/s (d'ara en endavant "CLIENT"):

Nom / Raó social	
CIF / NIF	
Adreça	
Població	
Província	
Codi postal	
Representant legal (si es el cas)	

Autoritza MYCELIUM NETWORKS, SL, amb domicili a Barcelona (Barcelona), C/ Marie Curie 8, 08042, amb NIF B66849837 (d'ara endavant, "MYCELIUM"), a donar-lo d'alta com a usuari a la plataforma Datadis, perquè aquest pugui realitzar el procés d'autorització d'accés a la informació sobre el seu consum elèctric?

No, nego la meva autorització
Sí, dono la meva autorització

Autoritza MYCELIUM a visualitzar i descarregar en els seus propis sistemes les dades del/s subministrament/s, perquè aquest pugui consultar la informació sobre el seu consum elèctric a través de la plataforma Datadis, amb la finalitat de prestar els serveis contractats i amb qui té degudament formalitzat un acord de Partner??

No, nego la meva autorització
Sí, dono la meva autorització



Ajuntament de
Sant Jordi Desvalls

Aquesta autorització únicament serà vàlida durant 24 mesos. Pot sol·licitar la cancel·lació de la mateixa en qualsevol moment sense cap contraprestació o penalització per part de MYCELIUM NETWORKS, SL. La sol·licitud de revocació d'aquesta autorització es realitzarà per escrit a través del correu electrònic info@smartdatasystem.es. En el cas que s'exerceixi la revocació d'aquesta autorització, aquesta revocació es comunicarà en un termini de tres dies per MYCELIUM NETWORKS, SL a la Plataforma Datadis C.B., que quedarà exonerada de tota responsabilitat si no es compleix aquesta obligació.

Les seves dades personals identificatives seran tractades per Datadis per tal de poder facilitar a MYCELIUM NETWORKS, SL les seves dades de consum. Datadis únicament emmagatzemarà dades personals identificatives sempre que vostè no exerceixi el seu dret de supressió de les seves dades.

Pel que fa al tractament efectuat per Datadis, pot exercir els seus drets a dpo@datadis.es així com posar-se en contacte amb el delegat de protecció de dades o contactar amb l'autoritat de control (Agència Espanyola de Protecció de Dades) en cas que ho consideri necessari. La base legitimadora per al tractament és el seu consentiment. Pot obtenir més informació a la política de privacitat de Datadis.

I perquè sorgeixi els efectes en Dret procedents, signa aquesta autorització, a

_____, a _____.

Nom i cognoms: DNI:



Ajuntament de
Sant Jordi Desvalls

DILIGÈNCIA

Per fer constar que aquest acord ha estat aprovat per UNANIMITAT Aprovat Per 2 Vots A Favor (**Marina Brusi Darnaculleta, Marc Massot Bayes**)

Ho certifico

La secretària-interventora
GEMMA PRATS MULÀ

5.0.- ACORD INDEMNITZACIÓ KILOMETRATGE ISIDORO DURAN GARCIA

ACORD

Vistos els diferents desplaçaments, degudament justificats per causes laborals i/o institucionals, següents:

DESPESES INDEMNITZABLES	DIES	MOTIU	INTERESSAT
Desplaçaments de l'agutzil amb vehicle personal	Mesos de novembre i desembre: 8 dies	Formació Treball i formació. 28.8km/dia x 0,26€/km = 7,48€/dia	Isidoro Duran Garcia

Vist el conveni pel qual s'aprova la constitució d'una agrupació d'entitats amb la finalitat de poder presentar una sol·licitud de subvenció i executar, de manera conjunta, un projecte ocupacional en el marc de la convocatòria indicada al punt 2 de l'apartat anterior, d'acord amb la base 3 de l'Ordre de bases del programa Treball i Formació i concretament:



- Annex 2 a. "L'entitat beneficiària que desenvolupi l'actuació de contractació es farà càrrec de les despeses de desplaçament necessàries per a l'assistència a l'actuació de formació."

LEGISLACIÓ APLICABLE

- L'article 28 text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.
- El Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.
- L'Ordre EHA/3770/2005, d'1 de desembre, per la qual es revisa l'import de la indemnització per ús de vehicle particular establerta en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.
- Els article 21.1.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases de Règim Local.
- I en especial, recentment, l'Orde HFP/792/2023, de 12 de juliol, per la que es revisa la quantia de las dietes i assignacions per despeses de locomoció de l'IRPF, que passa de 0,19€/km a 0,26€/km.

Considerant que l'adopció d'aquest Acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària celebrada el dia 28 de juny de 2023, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 138 de 17 de juliol de 2023.

Per tot això anterior, aquesta Alcaldia proposa a la Junta de Govern Local el següent **ACORD**:
Primer.- CONCEDIR als següents interessats, la indemnització per desplaçaments sol·licitada, conforme els presents motius degudament justificats:

DESPESES INDEMNITZABLES	DIES	MOTIU	INTERESSAT
Desplaçaments de l'agutzil amb vehicle personal	Mesos de novembre i desembre: 8 dies	Formació Treball i formació. 28.8km/dia x 0,26€/km = 7,48€/dia	Isidoro Duran Garcia

Segon.- APROVAR, DISPOSAR i RECONÈIXER un import total de 59,9 € a favor de Isidoro Duran Garcia en concepte d'indemnitzacions dels desplaçaments realitzats indicats en l'anterior taula.

Tercer.- ORDENAR els anteriors pagaments a favor de Isidoro Duran Garcia en concepte d'indemnitzacions dels desplaçaments realitzats indicats en l'anterior taula.



Ajuntament de
Sant Jordi Desvalls

Quart.- ADONAR de la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria, a l'efecte de practicar les anotacions comptables corresponents a la present ordenació de pagaments i a fi que es faci efectiu el pagament ordenat al número de compte que indiqui l'interessat.

DILIGÈNCIA

Per fer constar que aquest acord ha estat aprovat per UNANIMITAT Aprovat Per 2 Vots A Favor (**Marina Brusi Darnacullela, Marc Massot Bayes**)

Ho certifico

La secretària-interventora
GEMMA PRATS MULÀ

6.0.- REVISIÓ DE FACTURES

L'alcaldeessa aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

Signat electrònicament,