

Presentación de alegaciones y respuestas en la tramitación de autorizaciones e inspecciones ambientales

Datos de identificación de la persona solicitante

Indique el tipo de persona:

- Persona física
 Persona jurídica

Datos de identificación

Razón social

Papelera de Sarrià S.L

Tipo de documento de identificación

NIF

Número de identificación

B98719438

Dirección

Residencia fuera del estado español

Tipo de vía

Calle

Nombre de la vía

Joep Flores

Número

4

Bloque

Escalera

Piso

Puerta

Código postal

17840

Provincia

Girona

Comarca

Gironès

Municipio

Sarrià de Ter

Puede buscar la dirección en el servicio de normalización de direcciones (sólo direcciones de Cataluña)

[Verificar la dirección](#)

Carrer de Josep Flores, 4. 17840 Sarrià de Ter (GIRONA)

[Aceptar](#)

Datos del/de la representante

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

Tipo de documento de identificación

DNI

Número de identificación

Es obligatorio cumplimentar al menos un medio de contacto:

Teléfono fijo

Teléfono móvil

Dirección de correo electrónico

morero@hinojosapaper.es

Si desea recibir avisos sobre la tramitación de su solicitud, indíquelo.

- Deseo recibir avisos a la dirección electrónica que he indicado sobre los cambios que se produzcan en este trámite

Presentación de alegaciones y respuestas en la tramitación de autorizaciones e inspecciones ambientales

Dirección del/de la representante

Residencia fuera del estado español

Tipo de vía	Nombre de la vía			Número
Calle	Josep Flores			4
Bloque	Escalera	Piso	Puerta	Código postal
				17840
Provincia	Comarca	Municipio		
Girona	Gironès	Sarrià de Ter		

Puede buscar la dirección en el servicio de normalización de direcciones (sólo direcciones de Cataluña)

[Verificar la dirección](#) Carrer de Josep Flores, 4. 17840 Sarrià de Ter (GIRONA)

[Aceptar](#)

Presentación de alegaciones y respuestas en la tramitación de autorizaciones e inspecciones ambientales

Datos de identificación de la persona de contacto

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido
--------	-----------------	------------------

Tipo de documento de identificación	Número de identificación
-------------------------------------	--------------------------

DNI

Dirección

 Residencia fuera del estado español

Tipo de vía	Nombre de la vía	Número
Calle	Joep Flores	4

Bloque	Escalera	Piso	Puerta	Código postal
				17840

Provincia	Comarca	Municipio
Girona	Gironès	Sarrià de Ter

Puede buscar la dirección en el servicio de normalización de direcciones (sólo direcciones de Cataluña)

 Carrer de Josep Flores, 4. 17840 Sarrià de Ter (GIRONA)

Es obligatorio cumplimentar al menos un medio de contacto:

Teléfono fijo	Teléfono móvil	Dirección de correo electrónico
---------------	----------------	---------------------------------

Si desea recibir avisos sobre la tramitación de su solicitud, indíquelo.

 Deseo recibir avisos a la dirección electrónica que he indicado sobre los cambios que se produzcan en este trámite

Datos descriptivos de la alegación o respuesta a la consulta

Trámite de alegación

Al·legacions/documentació addicional a un informe proposta d'inspecció ambiental integrada

Proyecto o actividades

Modificación Sustancial de la Autorización Ambiental Integrada

Referencia o número de expediente (*)

G1CS200096

(*) Siempre que se disponga de la referencia o número de expediente habrá infomes este campo.

Anote su aportación o bien detalle la documentación que se adjunta

Se adjuntan facturas de instalación de luminaria, las fichas técnicas de estas y el informe técnico.

Elija la misma unidad de destino que le ha facilitado la referencia o número de expediente.

Presentación de alegaciones y respuestas en la tramitación de autorizaciones e inspecciones ambientales

UNIDAD DE DESTINO

Servei de Prevenció i Avaluació Ambiental d'Activitats

NOTA IMPORTANTE:

El peso máximo de la solicitud junto con la documentación es de 5 MB. Si ha de presentar un documento de alegaciones o respuesta a consultas ambientales y otra documentación adicional y pesa más de 5 MB se le requerirá una vez enviada la solicitud a tramitar. Tendrá un nuevo acceso al área privada de empresa para adjuntar estos documentos con un peso máximo cada uno de hasta 25 MB. Pasado un día, ya no podrá adjuntarlos.

Comunicaciones, notificaciones y puesta a disposición

De acuerdo con el artículo 41.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, las comunicaciones relacionadas con esta solicitud deben ser electrónicas.

Especifique las personas que podrán acceder a estas notificaciones e indique, para cada una, la dirección electrónica en la que quiere recibir los avisos de la puesta a disposición de sus notificaciones y un teléfono móvil en el que, adicionalmente, recibirá un aviso SMS.

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido
Tipo de documento de identificación	Número de identificación	
DNI		
Teléfono móvil	Dirección de correo electrónico	

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	<input type="checkbox"/>
Tipo de documento de identificación	Número de identificación		
DNI			
Teléfono móvil	Dirección de correo electrónico		

Las notificaciones de los actos administrativos se pondrán a su disposición en la Sede electrónica de la Generalitat de Catalunya, en el espacio [Área privada > Notificaciones electrónicas](#), o en el Canal Empresa, en el espacio [Trámites y Formularios > Notificaciones electrónicas](#). Puede acceder a ellas mediante los sistemas de identificación y firma establecidos en la Sede electrónica. [Consulte la lista de certificados admitidos](#).

Recuerde:

Desde que la notificación electrónica haya sido puesta a su disposición tiene 10 días naturales para aceptarla o rechazarla. Si una vez transcurrido este plazo no ha accedido a ella, la notificación se entenderá rechazada.

Desde el momento en que acceda al contenido de la notificación, la notificación se considerará practicada.

Recibirá un aviso de puesta a disposición de la notificación electrónica en la dirección electrónica y en el teléfono móvil que indique aquí y, si procede, la contraseña para acceder al contenido de la notificación.

Presentación de alegaciones y respuestas en la tramitación de autorizaciones e inspecciones ambientales

Documentación anexa

Adjunte los siguientes documentos:

Documento de alegaciones o respuesta a consultas ambientales (formato pdf;doc; **opcional**
xls;jpg;gif;rar;zip;xlsx;docx;ppt;7z;xlsm - tamaño máximo permitido 3500KB)
Escrito_requerimiento_210305.pdf

Otra documentación (formato pdf;doc;xls;jpg;gif;rar;zip;xlsx;docx;ppt;7z;xlsm - tamaño **opcional**
máximo permitido 500KB)
Informe_tecnico_Luminiaria_G1CS200096.pdf

Otra documentación (formato pdf;doc;xls;jpg;gif;rar;zip;xlsx;docx;ppt;7z;xlsm - tamaño **opcional**
máximo permitido 500KB)

El tamaño máximo del fichero de solicitud incluyendo los adjuntos es de 5MB.

Presentación de alegaciones y respuestas en la tramitación de autorizaciones e inspecciones ambientales

Protección de datos

De acuerdo con el artículo 5 de la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, le informamos que sus datos personales serán recogidos, incorporados y tratados en los ficheros automatizados siguientes:

1. Servicios y trámites gencat. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Atención Ciudadana y la dirección en la que la persona interesada puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición es Vía Laietana, 14, 3ª planta, 08003 Barcelona. La finalidad del cual es garantizar la trazabilidad de todas las gestiones que la ciudadanía realiza con la Administración de la Generalitat de Catalunya, a través de la plataforma corporativa Gencat Servicios y Trámites.

La aceptación de estas condiciones supone el consentimiento al tratamiento de sus datos personales para la prestación de los servicios que solicite a través de este portal y, si procede, para llevar a cabo las gestiones necesarias con las administraciones o entidades públicas que intervengan en la tramitación, y su posterior incorporación en el citado fichero automatizado.

He leído la información básica sobre la protección de datos

Para tramitar la solicitud debe:

- 1) Guardarla en su ordenador.
- 2) Vuelva a [trámite en línea](#), seleccionar el fichero y enviarlo a tramitar.