

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: PLE EXTRAORDINARI 09.11.2023

Ens: Ajuntament de Salomó

Òrgan: Ple

Caràcter: Extraordinària

President/a: Xavier Ferrando Boronat

Secretari/ària: Susanna Jubinyà Silvestre

Dia: 09 de novembre de 2023

Hora d'inici: 19:30

Hora de finalització: 21:10

Lloc: Sala de Plens

Assistents:

Sra. Cristina Dalmau Boronat (TxS-FIC)
Sr. Joan Josep Mestre Suñé (TxS-FIC)
Sra. Ester Valverde Banus (TxS-FIC)
Sr. Roc Arola Arnal (TxS-FIC)
Sr. Jordi Dalmau Cervelló (TxS-FIC)

Excusen la seva assistència:

Sr. Aleix Hierro Fortuny (TxS-FIC)

ACORDS

ALCALDIA

1. APROVACIÓ D'UN INCREMENT RETRIBUTIU ADDICIONAL DEL 0,5 % EN LES RETRIBUCIONS DEL PERSONAL

S'aprova per unanimitat.

Fets

1. Aquest Ens va aprovar per a l'any 2023, i amb efectes de l'1 de gener de 2023, un increment lineal de les retribucions del personal del 2,5% respecte a les vigents a 31 de desembre de 2022, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a l'antiguitat d'aquest, sense considerar a tals efectes les despeses d'acció social. L'anterior en el benentès que les retribucions del

sou, triennis i complement de destinació i pagues extraordinàries de juny i desembre del personal funcionari són establertes per mandat legal.

Aquest Acord es va dictar sota el paraigües de l'article 19.Dos.1 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023, BOE núm. 308, de 24 de desembre de 2022, (en endavant LPGE 2023), que regula en el seu "Títol III. De les despeses de personal", i concretament dins del "Capítol I" les despeses del personal al servei del sector públic, l'increment de les retribucions del personal al servei del sector públic per a l'any 2023.

2. Així mateix la LPGE 2023 en el referit article 19.Dos.2.a) va preveure que, en el seu cas, també s'aplicaria un increment retributiu addicional màxim del 0,5% respecte de les retribucions vigents a 31 de desembre de 2022 i amb efectes d'1 de gener de 2023 si la suma de l'Índex de Preus al Consum Harmonitzat (IPCA) de l'any 2022 i de l'IPCA avançat del mes de setembre de 2023 fos superior al 6 per cent.

A aquests efectes, la norma va indicar que una vegada publicats per l'Institut Nacional d' Estadística (INE) les dades de l'IPCA avançat del mes de setembre de 2023, s'aprovaria l'aplicació d'aquest increment mitjançant Acord del Consell de Ministres, que es publicaria al BOE.

3. Aquestes circumstàncies han esdevingut, i en el BOE de 5 d'octubre de 2023 s'ha publicat la Resolució de 4 d'octubre de 2023, de la Secretaria d'Estat de Funció Pública, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres de 3 d'octubre de 2023, que aprova l'increment de les retribucions del personal al servei del sector públic previst en l'article 19. Dos.2.a) de la LPGE 2023.

Segons indica la referida Resolució, aquest increment s'aplicarà respecte de les retribucions vigents a 31 de desembre de 2022 i amb efectes d'1 de gener de 2023.

4. Pel que fa a la consignació pressupostària, el pressupost 2023 incorpora la previsió d'aquest increment retributiu.

Fonaments de dret

Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023.

Resolució de 4 d'octubre de 2023 de la Secretaria d'Estat de Funció Pública, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres de 3 d'octubre de 2023.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar per a l'any 2023, amb efectes d'1 de gener, un increment retributiu addicional de les retribucions del personal al servei d'aquest Ajuntament del 0,5% de

forma lineal respecte a les vigents a 31 de desembre de 2022, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a l'antiguitat d'aquest, i sense considerar a tals efectes les despeses d'acció social.

L'anterior en el benentès que les retribucions del sou, triennis i complement de destinació i pagues extraordinàries de juny i desembre del personal funcionari són per mandat legal.

Segon.- Abonar els endarreriments derivats de l'increment del 0,5% en el mes d'octubre de 2023.

En els rebuts de nòmina figurarà el següent literal: "Endarreriment increment 0,5% octubre 2023", fent constar de forma diferenciada cadascun dels conceptes retributius sobre els quals s'apliquen les pujades. Les quantitats que hagin de ser abonades amb aquesta finalitat, hauran d'imputar-se a les mateixes partides pressupostàries (concepte i subconcepte pressupostari) i mateixos conceptes retributius de nòmina sobre els que s'apliquen els increments.

Tercer.- Comunicar-ho a Nòmines, Secretaria Intervenció Municipal i Tresoreria.

Quart. Notificar aquest Acord al Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública de la Generalitat de Catalunya i a la Subdelegació del Govern als efectes escaients.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar aquest acte administratiu, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Pel personal laboral: Si es vol impugnar la present resolució procedeix interposar una demanda davant el Jutjat Social competent en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva notificació.

2. APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL DE LA CORPORACIÓ CORRESPONENT A L' EXERCICI 2022

S'aprova per unanimitat.

Fets

Per part de l'Àrea d'Intervenció s'ha format el Compte General del pressupost de l'exercici 2022 d'aquesta corporació.

En sessió de data 28/09/2023, la comissió Especial de Comptes va informar favorablement al compte general.

El compte general amb l'informe de la comissió especial de comptes es sotmet a informació pública al BOPT, tauler i seu electrònica de la Corporació.

En data 11/10/2023 es publica en el BOPT núm. CVE 2023-08674 l'anunci d'informació pública del compte general, iniciant-se el termini per poder presentar reclamacions, reparaments o observacions.

Durant el termini d'exposició pública del Compte General de la corporació corresponent a l'exercici de 2022 no s'han presentat objeccions o observacions.

Fonaments de dret

Art. 212 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En conseqüència, S'ACORDA:

Únic. Aprovar els comptes anuals corresponents a l'exercici 2022, integrats pels següents documents comptables:

- Balanç de situació: en tancar l'exercici hi ha un actiu de 2.388.251,30 euros, un passiu de 2.388.251,30 euros i un resultat de l'exercici de - 65.785,54 euros.
- Compte de resultat econòmic patrimonial: el qual en tancar l'exercici presenta un resultat de - 65.785,54 euros.
- Liquidació del pressupost: en tancar l'exercici hi ha uns drets pendents de cobrament de 61.704,86 euros, unes obligacions pendents de pagament de 33.739,81 euros, i un resultat pressupostari ajustat de 74.413,06 euros.
- Estat de canvis del patrimoni net: mostra la variació del patrimoni net durant l'exercici, es parteix d'un patrimoni net de 2.339.203,12 euros i al final de l'exercici hi ha un patrimoni net de 2.285.562,69 euros.

- Estat de fluxos d'efectiu: el qual presenta els cobraments i pagaments que hi ha hagut en l'exercici de manera que partint d'unes existències inicials de 486.992,57 euros i s'arriba a unes existències finals de 482.381,25 euros.
- La memòria: document que completa, amplia i comenta la informació continguda al balanç, en el compte de resultat econòmic patrimonial i en l'estat de liquidació del pressupost.

Juntament amb la documentació complementària següent:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici hi ha unes existències finals de 482.381,25 euros.

Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos a final d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

3. APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 05/2023 MITJANÇANT SUPLEMENT DE CRÈDIT

S'aprova per unanimitat.

Fets

1. L'Alcaldia ha informat de la necessitat de tramitar un expedient de suplement de crèdit, atès que les despeses que es relacionen en l'**Annex** no poden demorar-se fins a l'exercici següent i la seva consignació pressupostària és insuficient.

2. L'Alcaldia ha resolt iniciar l'expedient 05/2023 de modificació del pressupost mitjançant suplement de crèdit per donar cobertura a despeses que no poden demorar-se fins el proper exercici.

3. La intervenció ha emès informes favorables amb les consideracions següents:

El Pressupost general de l'exercici 2023, incorporant la modificació de crèdit en tràmit, no s'ajusta al compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària ni la regla de la despesa, amb la qual cosa, d'acord amb l'art. 21 de la LOEPSF s'hauria d'elaborar un pla econòmic financer a un any per tornar a l'equilibri que caldria aprovar pel Ple, en el termini de dos mesos des de la seva presentació, amb l'excepció de les modificacions de crèdit finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals.

No obstant això, i d'acord amb la suspensió dels objectius d'estabilitat pressupostària i deute públic per al període 2020-2021, ratificats per l'Acord del Congrés dels Diputats de 26/07/2022, no resulten d'aplicació les mesures correctives que estableix la LOEPSF per a l'exercici 2023 i no s'haurà d'elaborar un pla econòmic financer.

Fonaments de dret

1. L'article 177.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i l'article 35 del RD 500/1990, de 20 d'abril, disposen que quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no es pugui demorar fins l'exercici següent i no existeixi al pressupost de la corporació crèdit o aquest sigui insuficient o no ampliable, el president incoarà l'expedient de concessió de crèdit extraordinari.
2. L'article 177.2 del TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.
3. L'article 177.4 del TRLRHL i l'article 36 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableixen que a l'expedient s'hi especificarà la corresponent aplicació pressupostària així com el finançament corresponent, el qual podrà ser amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos al pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses d'altres aplicacions pressupostàries del pressupost vigent, sempre que no s'afecti al servei. L'expedient haurà d'acreditar que els ingressos previstos al pressupost es venen efectuant amb normalitat amb l'excepció d'aquells que tinguin caràcter finalista.
4. L'article 22.2.e de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local (LBRL) estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple.
5. L'article 47.1 de la LBRL disposa que els acords de les corporacions locals s'adopten com a regla general, per majoria simple dels membres presents.
6. L'article 3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF) disposa que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària coherent amb la normativa europea.
7. L'article 3 de la LOEPSF estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, se sotmetrà al principi d'estabilitat pressupostària.

8. L'article 16.2 del RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària enuncia que la Intervenció elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat. L'informe s'emetrà amb caràcter independent.

9. L'article 21 de la LOEPSF, disposa que les Entitats Locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària restaran obligades a formular un pla econòmic financer per l'any en curs i el següent, que serà aprovat pel Ple, en el termini de dos mesos des de la seva presentació.

9. L'article 21.1 del RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària, no serà necessària l'elaboració d'un pla econòmic financer quan les modificacions de crèdit estiguin finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals, ja que, serà al final d'exercici quan caldrà determinar la seva procedència.

10. L'Acord del Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020, sol·licita al Congrés dels Diputats l'apreciació que a Espanya s'està patint una greu pandèmia, la qual cosa suposa una situació d'emergència extraordinària que s'ajusta a allò disposat a l'article 135.4 de la Constitució Espanyola i a l'article 11.3 de la LOEPSF. Tanmateix en aquest acord queda suspès l'Acord del Consell de Ministres de 11 de febrer de 2020 sobre els objectius d'estabilitat pressupostària i deute públic.

11. L'Acord del Congrés dels Diputats de 20 d'octubre de 2020 ratifica l'apreciació del ACM de 6 d'octubre de 2020.

12. L'Acord del Congrés dels Diputats de 13 de setembre de 2021 prorroga la suspensió de les regles fiscals.

13. L'article 177.2 del TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

14. L'article 22.2.e i 47 de la LBRL estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple per majoria simple.

15. L'article 169 del TRLRHL disposa que l'expedient s'ha de publicar al BOP i al tauler d'anuncis durant quinze dies perquè els interessats el puguin examinar i puguin formular-hi reclamacions. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si en el termini d'exposició al públic no es presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un mes per resoldre-les. Quan la modificació estigui aprovada definitivament caldrà publicar el pressupost modificat resumit per capítols, al BOP i al tauler d'anuncis.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdit 05/2023 mitjançant suplement de crèdit per al pressupost del present exercici, per import de 57.150,00 €, d'acord amb el document

Annex.

Segon. Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i al Butlletí Oficial de la Província. Si no es presenten reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

Tercer. Donar compte d'aquest acord a l'Àrea d'Intervenció per a fer les oportunes anotacions i assentaments.

ANNEX (Modificació de crèdit 05/2023)

SUPLEMENT DE CRÈDIT

Despesa:

Núm. ordre	Aplicació pressupostària	Concepte	Bossa	Import SC	Crèdit definitius
1	165-210.02	Manteniment enllumenat	6	16.000,00	32.000,00
2	920-212.06	Manteniment Cal Cadernal	7	3.000,00	3.500,00
3	920-216.00	Manteniment equips per processos informació	7	5.000,00	16.871,97
4	920-226.04	Jurídiques, registre i notari	7	6.150,00	24.858,50
5	920.222.00.01	Telèfon fix	7	2.500,00	8.500,00
6	338-226.08	Festes	5	3.000,00	73.550,00
7	920-227.99	Altres treballs realitzats per empreses	7	21.500,00	72.500,00
	TOTAL:			57.150,00	

El finançament de la despesa serà el següent:

Núm. Ordre	Tipus finançament	de	Aplicació pressupostària	Import finançament	Previsions definitives
1	RTDG		870.00	57.150,00	325.814,72

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

4. ADHESIÓ AL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ EN MATÈRIA DE GESTIÓ DOCUMENTAL, I ANNEX, ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS I L'AJUNTAMENT DE SALOMÓ

S'aprova per unanimitat.

Fets

Per acord del ple del Consell Comarcal del Tarragonès, celebrat el dia 22 de novembre de 2022, es va aprovar inicialment el Conveni marc de col·laboració en matèria de gestió documental i annexos, entre el Consell Comarcal del Tarragonès i els ajuntaments de Salomó, la Nou de Gaià, Creixell, la Pobla de Montornès, Perafort i la Canonja.

Aquest Conveni té per objecte establir les línies de treball entre el Consell Comarcal del Tarragonès i els ajuntaments de la comarca que no disposen dels recursos humans necessaris per mantenir un sistema d'arxiu i gestió documental. Un suport que va més enllà del tractament de la documentació històrica ha de permetre un control eficient per part dels ajuntaments de la documentació que generen i gestionen.

S'escau, en conseqüència, formalitzar el conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Tarragonès per disposar de la persona tècnica arxivera que desenvoluparà el programa de treball per donar un impuls sostingut al sistema d'arxiu i gestió documental de l'ajuntament, podent així disposar d'un bon control de la documentació, optimitzant l'espai dedicat a arxiu i facilitant l'accés a la pròpia administració i als ciutadans en general.

Fonaments de dret

Articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de la Llei de Règim jurídic del Sector Públic.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- L'adhesió al conveni marc de col·laboració en matèria de gestió documental, i annex, entre el Consell Comarcal del Tarragonès i l'Ajuntament de Salomó, el contingut del qual és el següent:

" Conveni marc de col·laboració en matèria de gestió documental, i annex, entre el Consell Comarcal del Tarragonès i l'Ajuntament de Salomó

A Tarragona, a data de signatura electrònica

Intervenien:

D'una part, l'Il·lm. Sr. Xavier Ferrando Boronat, alcalde de l'Ajuntament de Salomó, en ús de les atribucions que els confereixen el Decret Legislatiu 2 /2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

I l'Il·lm. Sr. Salvador Ferré Budesca, en qualitat de president del Consell Comarcal del Tarragonès, en ús de les atribucions previstes al Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Assistits pels secretaris/àries dels respectius ens locals, d'acord amb les funcions públiques de secretaria establertes a l'article 3.1), del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, que regula el règim jurídic dels funcionaris d' Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, que donen fe d' aquest conveni, el Sr. Josep Gómez Belluga, secretari del Consell Comarcal del Tarragonès, i la Sra. Susanna Jubinyà Silvestre secretària-interventora de l'Ajuntament de Salomó.

ANTECEDENTS

1. L'article 26 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, estableix que els arxius de la Generalitat els constitueixen, entre d'altres, la Xarxa d'Arxius Comarcals. D' acord amb els articles 29 i 33 de la Llei esmentada, el Departament de Cultura té atribuïdes les competències de direcció, impuls i coordinació de la Xarxa d'Arxius Comarcals a la qual presta suport tècnic i organitzatiu, i els consells comarcals tenen atribuïda, com a funció pròpia, la gestió dels arxius comarcals.
2. La disposició addicional primera b) de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, preveu que, d'acord amb l'Administració de l'Estat, i sense perjudici del que estableix l'article 3.2 de dita llei, els arxius històrics provincials poden fer, a més de les funcions que els correspon d'acord amb la legislació estatal, les pròpies d'arxius comarcals a les comarques on tenen la seu.

Els arxius històrics provincials són de titularitat estatal i l'administració de la Generalitat té atribuïdes competències de gestió, d'acord amb el conveni signat amb l'administració de l'Estat i ratificat per Ordre de 15 de març de 1982.

La disposició addicional quarta de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents, estableix que la Generalitat ha de transferir als consells comarcals els mitjans i els recursos per a la gestió dels arxius comarcals en termes equivalents a les transferències que ja s'efectuen en virtut de les delegacions de competències sobre arxius acordades en execució del decret 208/1989, de l'1 d'agost, de delegació de competències en matèria de cultura a les comarques.

4. L'article 29 de l'esmentada Llei atorga al Departament de Cultura la direcció, impuls i coordinació de la Xarxa d'Arxius Comarcals, que ha de fer possible l'aplicació dels

principis de provinença i territorialitat en el tractament de documents i en l'accés a aquests.

5. És voluntat del Departament de Cultura continuar impulsant aquest procés mitjançant l'Arxiu Històric Provincial de Tarragona.
6. És voluntat del Consell Comarcal del Tarragonès col·laborar amb el Departament de Cultura per prestar suport tècnic i organitzatiu als altres arxius de la comarca, especialment als arxius dels municipis de fins a 10.000 habitants, d'acord amb les competències comarcals establertes a l'article 85 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en relació amb els articles 25 i 26 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, que aprova el Text Refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
7. El Departament de Cultura ha de transferir anualment a cada Consell Comarcal, per a la gestió de l'arxiu comarcal, la dotació econòmica que li correspon de l'assignada en el pressupost de la Generalitat de Catalunya per al funcionament dels arxius comarcals, tal i com estableix la Llei.
8. Previ a aquest marc normatiu, el Consell Comarcal del Tarragonès ja havia signat diversos convenis de col·laboració amb ajuntaments de la comarca per treballar conjuntament, sota la direcció tècnica de l'Arxiu Històric Provincial de Tarragona, en la implantació i manteniment del sistema de gestió de la documentació dels arxius d'aquests municipis i de l'arxiu del propi Consell. Per aquest motiu es considera adient la redacció del present document marc incorporant les tasques que s'hauran de desenvolupar.
9. Per Resolució de data de signatura 13 de juny de 2022 s'aprova la tramitació de les transferències del 2022 als Consells Comarcals per a la gestió dels Arxius Comarcals.

De conformitat amb els referits antecedents, ambdues parts amb les capacitats i atribucions esmentades, signen els següents:

PACTES

1. OBJECTE. Aquest Conveni té per objecte establir les línies de treball entre aquest Consell Comarcal i els ajuntaments de la comarca que no disposen dels recursos

humans necessaris per mantenir un sistema d'arxiu i gestió documental. Un suport que va més enllà del tractament de la documentació històrica, ha de permetre un control eficient per part dels ajuntaments de la documentació que generen i gestionen.

COMPROMÍS CONSELL COMARCAL. Posar al servei dels ajuntaments de la comarca la persona tècnica arxivera que desenvoluparà el programa de treball per donar un impuls sostingut al sistema d'arxiu i gestió documental dels ajuntaments, i disposar d'un bon control de la documentació, optimitzant l'espai dedicat a arxiu i facilitant l'accés a la pròpia administració i als ciutadans en general.

Tasques a realitzar:

Classificació, descripció i informatització de la documentació.

Assistència en consultes referents al gestor d'expedients.

Aplicació de les Taules d'Avaluació Documental que estableixen els terminis de conservació dels documents.

Control i préstec de consultes internes (del propi ajuntament) i externes (investigadors) que volen consultar la documentació dipositada a l'Arxiu Municipal.

Ingrés de fons documentals, públics i privats, del municipi.

Assessorament pel que fa a la llei de transparència (Llei 19/2014 de 29 de desembre) que obliga a les administracions públiques de Catalunya a difondre la seva activitat i regular el dret d'accés a la informació als ciutadans.

Implementació de les eines de gestió documental en el Portal de Transparència de la pàgina web dels ajuntaments de la comarca (calendari de conservació i accés documental, instruments de descripció, registre d'eliminacions...).

Assessorament en tema d'equipaments i estructura dels espais destinats a Arxiu Municipal.

Activació de plans de digitalització i restauració de documents. Difusió del patrimoni documental (exposicions, consulta en línia...).

2. COMPROMÍS AJUNTAMENTS. Permetre l'entrada i l'ús de les instal·lacions del seu arxiu a la persona tècnica arxivera que realitzi els treballs objecte d'aquest conveni amb l'horari i les condicions que es pactin i proporcionarà l'espai i el material imprescindible per a que realitzi les tasques que es descriuen en aquest conveni i annex.

3. **SEGUIMENT.** Es crea una comissió de seguiment d'aquest conveni que estarà formada per l'alcalde o persona a qui delegui, per la tècnica de cultura del Consell Comarcal del Tarragonès i pel director de l'Arxiu Històric de Tarragona o persona a qui delegui. Aquesta comissió es reunirà a petició de qualsevol de les parts per resoldre qualsevol tipus d'incidència, dubte d'execució i coordinació.

4. **FINANÇAMENT.** L'Ajuntament participarà en el finançament d'aquesta actuació, aportant al Consell Comarcal del Tarragonès la quantitat que figura a l'annex, el mes d'octubre de cada any. Aquesta quantitat serà revisada en el moment que una de les parts ho demani i sempre de mutu acord.

5. **PUBLICITAT.** Les parts signants es comprometen a fer constar expressament en totes les activitats que es realitzin relacionades amb aquest conveni i en tot el material divulgatiu que editin al respecte, en lloc visible i preferent, la imatge corporativa de cada Administració, Consell Comarcal del Tarragonès, Diputació de Tarragona i la Generalitat de Catalunya.

6. **VIGÈNCIA.** La vigència d'aquest conveni és de quatre anys des del moment de la seva signatura, podent prorrogar-se quatre anys més per acord exprés per òrgan competent d'ambdós ens locals, amb una antelació mínima de tres mesos de la data d'extinció del mateix. És supedita i condicionen les successives vigències anuals d'aquest conveni a que el Departament de Cultura de la Generalitat mantingui el corresponent finançament.

Així mateix la vigència d'aquest Acord es condiona a que el Consell Comarcal del Tarragonès obtingui anualment finançament per assumir el cost de contractació de la tècnica arxivera.

7. **MESURES EN CAS D'INCOMPLIMENT I RÈGIM DE MODIFICACIÓ.** Els ens que signen aquest conveni es comprometen a resoldre de manera amistosa qualsevol desacord que pugui sorgir en el desenvolupament del mateix.

En cas de retard en el pagament de l'import que figura a l'annex en el termini atorgat, el Consell podrà exercir les accions que corresponguin per materialitzar el seu cobrament.

Per modificar aquest conveni es requerirà acord unànim dels ens locals signataris del mateix.

Per qualsevol divergència que pugui sorgir en ordre a la interpretació, la modificació, l'aplicació, l'execució i/o la resolució d'aquest Conveni, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

8. **CAUSES DE RESOLUCIÓ.** Són causes de resolució d'aquest conveni:

- a. La finalització del període de vigència.
- b. El mutu acord de les parts, instrumentat per escrit.
- c. L'incompliment dels seus pactes.
- d. La impossibilitat sobrevinguda, legal o material de donar compliment als seus pactes.
- e. Per manca de finançament provinent del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, per manca de transferència dels fons compromesos.

Disposició derogatòria

Amb la signatura d'aquest conveni, resten sense vigència tots els altres convenis que puguin estar vigents del mateix objecte que el present conveni.

Disposició addicional

El Consell Comarcal del Tarragonès, mitjançant la signatura del secretari en aquest conveni, acredita i dona fe, que en la documentació de l'expedient administratiu corresponent del Consell Comarcal dels convenis amb tots els municipis de la comarca, de col·laboració en matèria de gestió documental i la resta de Convenis que hi figuren referenciats, i s'acompanya, la Memòria justificativa i el seu informe jurídic, que justifica la necessitat i oportunitat de subscriure aquest conveni, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat, i l'acompliment del previst a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic, i especialment la inclusió de tots els continguts establert a l'article 48.

En prova de conformitat, i perquè així consti, les parts signen aquest document a data de signatura electrònica.

Salvador Ferré Budesca Xavier Ferrando Boronat
President Alcalde
Consell Comarcal del Tarragonès Ajuntament de Salomó

En dona fe: En dona fe:

Josep Gómez Belluga Susanna Jubinyà Silvestre
Secretari Secretària-interventora
Consell Comarcal del Tarragonès Ajuntament de Salomó

**ANNEX AL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ EN MATÈRIA DE
GESTIÓ DOCUMENTAL ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL
TARRAGONÈS I L'AJUNTAMENT DE SALOMÓ.**

1. La tècnica arxivera del Consell realitzarà les tasques que es descriuen al conveni, segons les necessitats del servei i amb un màxim de presència a l'Arxiu de l'Ajuntament de Salomó d'una vegada al mes.
2. L'Ajuntament de Salomó aportarà per aquest servei la quantitat de 1.500 €, el mes d'octubre de cada any.

Segon.- Notificar la present resolució al Consell Comarcal del Tarragonès.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

SECRETARIA

INTERVENCIÓ

**5. DONAR COMPTE DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ DE CONTROL DE LES DESPESES
PENDENTS D'APLICAR A PRESSUPOST 2022**

El Ple es dona per assabentat.

Fets

1. La Intervenció ha informat de la necessitat de confeccionar l'auditoria de les despeses pendents d'aplicar a pressupost.

2. La Intervenció ha informat de la situació i evolució del compte 413 Creditors per despeses pendents d'aplicar a pressupost durant l'exercici pressupostari 2022.

Fonaments de dret

1. L'article 29 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL) estableix que el control financer de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'ha d'exercir mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).

2. L'article 31 del RCIL estableix que l'òrgan interventor ha d'elaborar un Pla anual de control financer (PACF) que recollirà totes les actuacions de control permanent i d'auditoria pública a realitzar durant l'exercici.

El PACF inclourà totes aquelles actuacions que derivin d'una obligació i aquelles que anualment se seleccionin sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per a cada exercici i els mitjans disponibles.

3. L'article 32.1.d del RCIL determina que amb caràcter obligatori es realitzaran les actuacions de control permanent previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.

4. La disposició addicional tercera de la Llei 9/2013, de 20 de desembre, de Control del deute comercial del sector públic disposa que les entitats de les administracions públiques no subjectes a auditoria de comptes hauran d'efectuar anualment els treballs de control necessaris per, mitjançant tècniques d'auditoria, verificar l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts pels quals no s'ha produït la seva imputació pressupostària.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Donar compte al Ple de l'Ajuntament de l'informe de control de les despeses pendents d'aplicar a pressupost que d'adjunta.

" INFORME D'INTERVENCIÓ

Títol: Control de les despeses pendents d'aplicar a pressupost de 2022

Tipus: Intern

Identificació del responsable:

Susanna Jubinyà Silvestre, Secretària Interventora de l'Ajuntament de Salomó

1. FETS

1. La Intervenció ha informat de la necessitat de confeccionar l'informe de control de les despeses pendents d'aplicar a pressupost.

2. FONAMENTS DE DRET

1. L'article 29 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL) estableix que el control financer de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'ha d'exercir mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).

2. L'article 31 del RCIL estableix que l'òrgan interventor ha d'elaborar un Pla anual de control financer (PACF) que recollirà totes les actuacions de control permanent i d'auditoria pública a realitzar durant l'exercici.

El PACF inclourà totes aquelles actuacions que derivin d'una obligació i aquelles que anualment se seleccionin sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per a cada exercici i els mitjans disponibles.

3. L'article 32.1.d del RCIL determina que amb caràcter obligatori es realitzaran les actuacions de control permanent previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.

4. La disposició addicional tercera de la Llei 9/2013, de 20 de desembre, de Control del deute comercial del sector públic disposa que les entitats de les administracions públiques no subjectes a auditoria de comptes hauran d'efectuar anualment els treballs de control necessaris per, mitjançant tècniques d'auditoria, verificar l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts pels quals no s'ha produït la seva imputació pressupostària.

3. CONCLUSIONS

1. La raó de l'existència del compte 413 "Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost", que es defineix al pla general comptable com el compte creditor que recull les obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts, per a les que no s'ha produït la seva aplicació a pressupost, sent procedent la mateixa, és donar compliment a el principi de meritament.

L'aplicació d'aquest principi implica que, des del punt de vista econòmic-patrimonial, la imputació temporal de despeses i ingressos s'ha de fer en funció del corrent real de béns i serveis que els mateixos representen, independentment del corrent monetària.

L'objectiu és reflectir la imatge fidel de l'administració, ja que l'entitat assegura que usant aquesta norma comptable, es duran les despeses en el període en què hagin ocorregut els moviments i no el fet generador.

A més, cal tenir en compte que les entitats locals sotmeten la seva actuació a un pressupost que es constitueix com a peça normativa bàsica de les mateixes i que representa el marc jurídic i financer, de manera que el registre de les transaccions ha de realitzar-se no només amb subjecció als principis comptables públics, sinó que ha de complir amb les normes pressupostàries d'aplicació.

2. L'entitat local va iniciar l'exercici amb un saldo al compte 4131 Creditors per despeses pendents d'aplicar a pressupost de 0,00 euros.

Annex 1 – Columna Import pendent d'aplicar a pressupost a 01 de gener.

3. Durant l'exercici es van generar les següents despeses pendents d'aplicar a pressupost perquè no hi havia consignació pressupostària suficient per atendre-les:

Annex 1 – Columna Import pendent d'aplicar a pressupost Abonaments

4. Durant l'exercici es van aplicar a pressupost mitjançant el procediment de modificació de crèdit núm. 01/2022 les següents despeses:

Annex 1 – Columna Import pendent d'aplicar a pressupost Càrrecs

5. El saldo a 31 de desembre de 2022 de despeses pendents d'aplicar a pressupost és de 5.979,28 euros.

Annex 1 – Columna Import pendent d'aplicar a pressupost a 31 de desembre.

6. Donar compte al Ple de la situació de les despeses pendents d'aplicar a pressupost. "

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

6. DONAR COMPTE DEL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS CORRESPONENT AL 3T - 2023

El Ple es dona per assabentat.

Fets

En compliment del previst al Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques, modificat pel Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre, la Intervenció municipal va remetre en data 25/10/2023 al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques la informació requerida a través de l'aplicatiu habilitat a l'efecte a l'Oficina Virtual per la Coordinació Financera amb les Entitats Locals.

Així mateix, la intervenció ha emès en data 25/10/2023 informe amb el contingut de la tramesa, el qual es transcriu literalment tot seguit:

" INFORME D'INTERVENCIÓ

La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, introdueix el concepte de període mig de pagament com expressió del temps de pagament o retard en el pagament del deute comercial.

El període mig de pagament definit al Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre, pel que es modifica el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, mesura el retard en el pagament del deute comercial en termes econòmics, com indicador diferent del període legal de pagament en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

La disposició transitòria única del RD 1040/2017 estableix que la primera publicació trimestral del període mig de pagament a proveïdors realitzada de conformitat amb la metodologia prevista en la modificació del RD 635/2014 tindrà lloc en el mes de setembre de 2018, referida al 2T-2018.

La disposició addicional primera de la Llei Orgànica 9/2013 de Control del deute comercial, estableix l'obligació de les Administracions Públiques i les seves entitats i organismes dependents de publicar en el seu portal web el període mig de pagament a proveïdors.

L'article 6 apartat 2 del Reial Decret 635/2014 recull aquesta exigència en els següents termes: "Las comunidades autónomas y las corporaciones locales remitirán al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas y publicarán periódicamente, de acuerdo con lo que se prevea en la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, la siguiente información relativa a su período medio de pago a proveedores referido, según corresponda, al mes o al trimestre anterior:

- El período medio de pago global a proveedores mensual o trimestral, según corresponda, y su serie histórica.
- El período medio de pago mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.
- La ratio mensual o trimestral, según corresponda, de operaciones pagadas de cada entidad y su serie histórica.
- La ratio de operaciones pendientes de pago, mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica."

En aplicació de la metodologia de càlcul establert a la normativa referenciada, i sobre les dades contingudes en l'aplicatiu comptable, el període mig de pagament a proveïdors corresponent al 3T-2023 és el següent:

Entidad	Rati operacions pagades (dies)	Import pagaments realitzats (euros)	Rati operacions pendents (dies)	Import pagaments pendents (euros)	PMP (dies)
Salomó	8,94	355.154,64 €	127,00	963,54 €	9,26
PMP Global		355.154,64 €		963,54 €	9,26

Del present informe se'n donarà compte al Ple en la propera sessió que celebri. "

Fonaments de dret

- Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques, modificat pel Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre.

- La disposició addicional primera de la Llei Orgànica 9/2013 de Control del deute comercial.

En conseqüència, S'ACORDA:

Donar compte del període mig de pagament a proveïdors corresponent al 3T - 2023.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

7. DONAR COMPTE DE L'EXECUCIÓ PRESSUPOSTÀRIA CORRESPONENT AL 3T - 2023

El Ple es dona per assabentat.

Fets

En data 05/10/2012 es va publicar al BOE l'Ordre HAP/2105/2012, d'01 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2 /2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

L'esmentada Ordre té per objecte (art. 1) determinar el procediment i freqüència de remissió de la informació econòmico-financera a subministrar, en aplicació del principi de transparència que estableix la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

L'Ordre determina les obligacions trimestrals de subministrament d'informació per part de les Entitats Locals (art. 16), indicant que, abans del darrer dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any, s'ha de trametre la informació que es relaciona en el mateix art. 16.

En aplicació de l'esmentada normativa, la intervenció municipal va remetre en data 25/10/2023 al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques la informació requerida a través de l'aplicatiu habilitat a l'efecte a l'Oficina Virtual per la Coordinació Financera amb les Entitats Locals (art. 5.1).

Així mateix, la intervenció ha emès en data 25/10/2023 un informe amb el contingut bàsic de la tramesa, el qual es transcriu literalment tot seguit:

" INFORME D'EXECUCIÓ PRESSUPOSTÀRIA CORRESPONENT AL 3T-2023

1. IDENTIFICACIÓ

1.1. Òrgan al qual s'adreça: Alcalde de la Corporació.

1.2. Caràcter: Preceptiu.

1.3. Títol: Informe de subministrament d'informació pressupostària trimestral corresponent al 3T- 2023, d'acord amb l'art. 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'01 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

2. ANTECEDENTS

L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, determina les obligacions trimestrals de subministrament indicant que abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any s'ha de trametre la informació que es relaciona a l'article 16 de la mateixa Ordre.

Pel que fa a l'execució corresponent al 3T-2023, el termini per a comunicar la informació a través de l'aplicatiu habilitat a l'Oficina Virtual de les Entitats Locals fineix el 31.10.2023.

3. FONAMENTS DE DRET

- Ordre Ministerial HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF (OM).
- Ordre Ministerial HAP/2082/2014, de 7 de novembre per la qual es modifica l'ordre HAP /2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la LOEPSF.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).

- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials.

4. INFORME

L'article 16 de l'Ordre HAP 2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera estableix que abans de l'últim dia del mes següent a la finalització del trimestre caldrà trametre informació relativa:

- A l'actualització i grau d'execució del pressupost així com la previsió de la seva execució fins a la finalització de l'exercici.
- A les obligacions de tercers vençudes, líquides, exigibles, no imputades a pressupost.
- A la informació trimestral relativa a informar en relació a les despeses pendents de pagar.
- A la situació dels compromisos de despesa plurianual i a l'execució de l'annex d'inversions i el seu finançament.
- A l'actualització del pla de tresoreria.
- A la informació que permeti relacionar el saldo resultat dels ingressos i despeses del pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament.
- A l'actualització de l'informe de la intervenció del compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit del deute.
- A informació relativa a la plantilla de personal.

Del compliment de l'obligació de subministrament d'informació a la que es refereix l'art. 16 de l'Ordre HAP 2105/2012, i pel que fa als tres primers trimestres de cada any, queden excloses les Corporacions Locals de població inferior a 5.000 habitants, a excepció de la informació que es menciona als apartats 7 i 8 de l'esmentat precepte.

Per la qual cosa, emeto el següent informe:

Indicadors pressupostaris

Per l'exercici corrent, la recaptació acumulada a 30/09/2023 ha estat de 426.995,43 € corresponent a l'exercici corrent i 49.183,91 € corresponent a exercicis tancats, ascendint el total a 476.179,34 €. El pendent de cobrament previst, en termes totals per a la resta de l'exercici, és de 449.936,75 €

Anàlogament, els pagaments acumulats a 30/09/2023 ha estat de 633.449,45 € corresponent a l'exercici corrent i 31.210,79 € corresponent a exercicis tancats, ascendint el total a 664.660,24 €. El pendent de pagament previst, en termes totals per a la resta de l'exercici, és de 31.064,54 €.

L'ajuntament no té despeses pendents d'aplicar a pressupost a 30/09/2023.

Indicadors comptabilitat nacional

No hi ha deute viu a 30/09/2023.

5. CONCLUSIONS

S'informa favorablement l'execució del pressupost d'ingressos i despeses d'aquest trimestre. "

Fonaments de dret

- Ordre Ministerial HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF(OM).

- Ordre Ministerial HAP/2082/2014, de 7 de novembre per la qual es modifica l'ordre HAP/2015 /2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la LOEPSF.

- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).

- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials.

En conseqüència, S'ACORDA:

Donar compte al Ple de l'informe d'intervenció sobre l'execució pressupostària corresponent al 3T-2023.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

8. DONAR COMPTE DEL COST EFECTIU DELS SERVEIS DE L'EXERCICI 2022

El Ple es dona per assabentat.

Fets

1. L'òrgan gestor ha informat de la necessitat de confeccionar l'informe corresponent al cost efectiu dels serveis.

2. Per part de l'Àrea d'Intervenció s'ha emès informe en relació al cost efectiu dels serveis de l'exercici 2022, el qual es transcriu literalment tot seguit:

"INFORME INTERVENCIÓ

Títol: Estudi del càlcul del cost efectiu dels serveis 2022

Tipus: Informe preceptiu

Identificació del responsable:

Susanna Jubinyà Silvestre, Secretària Interventora

FETS

1. Per Decret d'Alcaldia núm. 2023-0000191 de data 10/07/2023 es va acordar aprovar la liquidació de l'exercici 2022.

2. En l'exercici 2022 l'entitat local presta els següents serveis:

- Enllumenat públic
- Cementiri
- Recollida de residus
- Neteja viària
- Abastament domiciliari d'aigua potable
- Clavegueram
- Accés a nuclis de població
- Pavimentació de les vies públiques

FONAMENTS JURÍDICS

S'emet el present informe de conformitat amb l'establert a l'art. 172 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals i d'acord amb l'art. 4.1.b), apartat 6è, del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual s'aprova el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

- Normativa aplicable:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL)
- Ordre HAP/2075/2014, de 6 de novembre estableix els criteris de càlcul del cost efectiu dels serveis que presten les entitats locals.
- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera
- Resolució de 23 de juny de 2015 de la Secretaria General de Coordinació Autònoma i Local, per la que s'especifiquen els elements inclosos en els annexos de l'Ordre HAP /2075/2014.

- L'article 116 ter de la LBRL, estableix que totes les entitats locals calcularan abans del dia 1 de novembre de cada any el cost efectiu dels serveis que presten. També disposa que es comunicaran els costos efectius de cada servei al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques per a la seva publicació.

- L'Ordre HAP/2075/2014, de 6 de novembre estableix els criteris de càlcul del cost efectiu dels serveis que presten les entitats locals, donant compliment al manament de l'art. 1116 ter de la LBRL.

L'art. 3 de l'Ordre HAP/2075/2014 estableix que el cost efectiu dels serveis prestats per les entitats locals és el resultat, per a cadascun d'aquests, de l'aplicació dels criteris que conté aquesta, i es determina per l'agregació de dos components:

- a. Costos directes imputables al servei i desglossats en l'art. 4 de l'Ordre
- b. Costos indirectes imputables al servei i desglossats en l'art. 5 de l'Ordre.

Els costos directes i indirectes s'han d'identificar amb les obligacions reconegudes, incloent-hi també les obligacions pendents d'aplicació a pressupostos, de conformitat amb les dades d'execució de despesa dels pressupostos generals de les entitats locals, i, si s'escau, amb els comptes anuals aprovats de les entitats i els organismes vinculats o dependents, corresponents a l'exercici immediatament anterior a aquell en què el cost efectiu s'hagi de calcular, comunicar i publicar. A aquests efectes s'ha d'aplicar el nivell de desagregació de la classificació per programes que conté l'Ordre HAP/419/2014, de 14 de març, per la qual es modifica l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

En els casos de gestió indirecta, mitjançant les diferents formes que preveu per al contracte de gestió de serveis públics (amb la nova regulació contractual podrà ser mitjançant concessió de serveis o contracte de serveis), el cost efectiu es determina per la totalitat de les contraprestacions econòmiques que aboni l'entitat local al contractista, incloses les contraprestacions en concepte de preu del contracte, així com, si s'escau, les subvencions d'exploació o de cobertura del preu del servei.

En els casos de gestió indirecta en què la retribució del contractista la percebi directament aquest dels usuaris, el cost efectiu es determina pels ingressos derivats de les tarifes que aquells abonin, així com, si s'escau, per les subvencions de cobertura del preu del servei que puguin correspondre a l'entitat local a la qual correspon la titularitat del servei.

- La Resolució de 23 de juny de 2015 de la Secretaria General de Coordinació Autònoma i Local especifica les unitats físiques de referència de cada servei.

- L'article 21.1-s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local -LRBRL-, que atribueix al Sr. Alcalde les altres competències que expressament li atribueixin la lleis i aquelles que la legislació de l'Estat o de les Comunitats Autònomes assignin al municipi i no atribueixin a altres òrgans municipals, es pot concloure que la competència per a aprovar la determinació del càlcul del cost efectiu del serveis és l'Alcalde

CONCLUSIONS

S'annexa al present informe l'estudi de costos desglossats de conformitat a la normativa a dalt referenciada per cadascun dels serveis següents:

- Als serveis de prestació obligatòria esmentats en els articles 26.1 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.
- Als serveis derivats de l'exercici de les competències esmentades en els articles 7, 25.2 i 27 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

És donarà compte al Ple de l'Estudi de Costos pel seu coneixement.

ANNEX – ESTUDI DE COSTOS

Serveis de prestació obligatòria per als municipis

	Despeses de personal	Despeses corrents en béns i serveis	Amortització	Arrendament financer	Transferències corrents i de capital	Altres despeses relacionades amb el servei	Costos indirectes	COST EFECTIU
Erlumemat públic	1.928,02	37.646,49	4.145,52	0,00	0,00	0,00	13.886,62	57.606,65
Cementiri	1.928,02	0,00	1.232,70	0,00	0,00	0,00	676,54	3.837,26
Recollida de residus	2.386,77	0,00	61,65	0,00	0,00	51.847,93	19.030,86	73.327,21
Neteja viària	19.280,23	0,00	493,18	0,00	0,00	0,00	6.765,40	26.538,81
Abastament domiciliari d'aigua potable	1.828,66	42.347,54	2.055,35	0,00	0,00	0,00	15.501,34	61.732,89
Obrergeram	1.928,02	1.291,03	49,32	0,00	0,00	0,00	1.129,56	4.397,93
Accés a nuclis de població	0,00	33.192,07	181,82	0,00	0,00	0,00	11.647,04	45.020,92
Pavimentació de les vies públiques	1.010,52	0,00	17.142,03	0,00	0,00	0,00	354,59	18.507,14
Parc públic	2.925,85	12.816,36	2.104,79	0,00	0,00	0,00	5.523,91	23.370,91
Biblioteca pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tractament de residus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Protecció civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avaluació situacions necessitat social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	723,21	253,77	976,98
Prevenió i extinció d'incendis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Instal·lacions esportives d'ús públic	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transport col·lectiu urbà de viatgers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Medi ambient urbà	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parcs i jardins	0,00	0,00	61,09	0,00	0,00	0,00	0,00	61,09
Gestió de residus sòlids urbans	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Protecció contra la contaminació acústica i lumínica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Serveis corresponents a competències pròpies dels municipis

	Despeses de personal	Despeses corrents en béns i serveis	Amortització	Arrendament financer	Transferències corrents i de capital	Altres despeses relacionades amb el servei	Costos indirectes	COST EFECTIU
Urbanisme: planejament, gestió, execució i disciplina urbanística	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Protecció i gestió del patrimoni històric	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoció i gestió de la vivenda de protecció pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Conservació i rehabilitació de l'edificació	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Evaacuació i tractament de les aigües residuals	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Infraestructura viària i altres equipaments	0,00	0,00	1.057,78	0,00	0,00	0,00	0,00	1.057,78
Polícia local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trànsit, estacionament de vehicles i mobilitat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Informació i promoció de l'activitat turística	0,00	0,00	262,79	0,00	0,00	0,00	0,00	262,79
Fires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mercats	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comerç ambulat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Protecció de la salut pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Activitats funeràries	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoció de l'esport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Instal·lacions esportives	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Instal·lacions d'ocupació del temps lliure	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoció de la cultura	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equipaments culturals	1.062,47	11.975,48	5.874,60	0,00	0,00	0,00	4.574,99	23.487,55
Participar en la vigilància de l'escola i tat obligatoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cooperar amb adm educatives per a la construcció de nous centres docents	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Conservació, manteniment i vigilància escoles infantil, primària i especials	4.007,89	10.350,16	413,71	0,00	0,00	0,00	5.038,21	19.809,98
Promoció de la participació ciutadana a l'ús eficient de les tecnologies de la informació	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL)
- Ordre HAP/2075/2014, de 6 de novembre estableix els criteris de càlcul del cost efectiu dels serveis que presten les entitats locals.
- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera
- Resolució de 23 de juny de 2015 de la Secretaria General de Coordinació Autònoma i Local, per la que s'especifiquen els elements inclosos en els annexos de l'Ordre HAP /2075/2014.

En conseqüència, S'ACORDA:

Donar compte del cost efectiu dels serveis per a l'exercici 2022.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

Secretari Interventor

Alcalde President

Susanna Jubinyà Silvestre

Xavier Ferrando Boronat

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Salomó. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 06C47DE37D5426685C1F4B37ACD8F8 i data d'emissió 10/11/2023 a les 15:06:47

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Susanna Jubinyà Silvestre - DNI ** (SIG) el dia 10/11/2023 a les 14:15:48 i XAVIER FERRANDO BORONAT - DNI ** (TCAT) el dia 10/11/2023 a les 14:22:29

AJUNTAMENT DE SALOMO

Pàgina: 1

Data: 27/09/2023

Exercici Comptable: 2022

PRESSUPOST DE DESPESES

Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost a 31/12/2022

DESCRIPCIÓ DE LA DESPESA			IMPORT PENDENT D'APLICAR A PRESSUPOST				OBSERVACIONS
CODI	DENOMINACIÓ	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	A 1 DE GENER	ABONAMENTS	CÀRRECS	A 31 DE DESEMBRE	
2022000001	BUREAU - INSP.BT INST. POL 8 PARC. 62 (49/22)	2022 / 1 / 165 / 21002 / 01 - MANTENIMENT ENLLUMENAT	0,00	352,27	352,27	0,00	0,00
2022000002	BUREU -INSP.BT INSTAL.C/NOU I AV.FLANDES (50/22)	2022 / 1 / 165 / 21002 / 01 - MANTENIMENT ENLLUMENAT	0,00	324,48	324,48	0,00	0,00
2022000006	BENJAMÍ - CANVI FLUORESCENTS CONSULTORI (797/22)	2022 / 1 / 312 / 62200 / 01 - Actuació a determinar (Subv. Dipta Salut pública -Inversió)	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
2022000007	QUITANÇA LETICIA CASTILLA RAMIREZ	2022 / 1 / 920 / 13100 / 01 - PERSONAL LABORAL TEMPORAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022000008	QUITANÇA LETICIA CASTILLA RAMIREZ	2022 / 1 / 920 / 13100 / 01 - PERSONAL LABORAL TEMPORAL	0,00	2.979,28	0,00	2.979,28	0,00
TOTAL			0,00	6.656,03	676,75	5.979,28	0,00