



## Ajuntament de Vilalba dels Arcs

---

### **ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE JUNTA DE GOVERN LOCAL QUE VA TINDRE LLOC EL DIA 21 D'OCTUBRE DE 2016 (núm.26)**

#### **Alcaldesa**

M<sup>a</sup> Teresa Mariné Solé

#### **Regidors Assistents**

Leandre Jordà Galano

Isidro Sampé Busom

#### **Secretària-Interventora**

Eva Bernabeu Marin

A Vilalba dels Arcs essent les 13:00 hores del dia 21 d'octubre de dos mil setze es reuneixen a la sala d'actes de l'ajuntament els membres de la Junta de Govern Local sota la presidència de la Sra. Alcaldessa-Presidenta i els regidors anotats al marge i assistits de la infrascrita secretària als efectes de tenir lloc la sessió extraordinària d'acord amb l'article 112 del RD 2568/1986 de 28 de novembre (ROF), assenyalada per aquest dia.

*Constatada l'existència del quòrum legal per a la seva vàlida constitució, l'alcaldia obre la sessió, sota l'Ordre del dia següent:*

1. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (3-10-2016).
2. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE FACTURES.
3. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE DIETES I ASSISTÈNCIES.
4. APROVACIÓ, SI ESCAU, CONCESSIÓ SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AMPA COL·LEGI PÚBLIC "EL DIVÍ MESTRE".
5. APROVAR, SI ESCAU, SOL·LICITUD DEL SERVEI " DOMICILI" AL CONSORCI ADMINISTRACIÓ OBERTA DE CATALUNYA.
6. APROVAR, SI ESCAU, SERVEIS EXTRAORDINARIS PERSONAL DE L'AJUNTAMENT.
7. APROVAR, SI ESCAU, CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILALBA DELS ARCS I EL CONSELL COMARCAL EN RELACIÓ AMB EL SERVEI INTEGRAL D'ATENCIÓ A LES DONES.

### **DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ I ACORDS:**

La Sra. alcaldessa obre la sessió, s'inicia a continuació el desenvolupament del assumptes inclosos en l'ordre de dia que seguidament s'indiquen:

#### **1.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (03-10-2016)**

S'aprova per unanimitat dels assistents l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local celebrada el dia 3 d'octubre de 2016, de la qual no es dóna lectura tota vegada que els regidors i regidores disposen d'una còpia, que ha estat tramesa juntament amb la convocatòria.



## Ajuntament de Vilalba dels Arcs

### 2.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE FACTURES.

Es dona lectura a la proposta d'acord presentada per l'Alcaldesa que literalment diu:

<< Atès els documents justificatius que s'adjunten a la present relació de factures.

Atès el que disposa el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per el que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

D'acord amb els articles 53.1.g) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i de conformitat amb la Base 23 de les Bases d'execució del Pressupost, correspon a l'Alcaldia el desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat, autoritzar, disposar despeses i reconèixer obligacions dins dels límits de la seva competència.

L'Alcaldia va delegar les seves competències d'autorització i disposició de despeses, en matèria de contractació a la Junta de Govern Local mitjançant decret d'alcaldia núm. 85/2015 de 18 de juny de 2015.

Per tot això, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar la següent relació de factures per un import total de **45.423,26 €** quaranta-cinc mil quatre-cents vint-i-tres euros amb vint-i-sis cèntims.

Nº Operació	Data registre	Tercer Nom	Import
2016/FA/000361	05/10/2016	OLIVER COLIN - ARQUITECTE	6.143,78 €
2016/FA/000362	13/10/2016	CONSTRUCCIONS SAMPE S.C.C.L.	14.863,46 €
2016/FA/000363	13/10/2016	CONSTRUCCIONS SAMPE S.C.C.L.	4.791,60 €
2016/FA/000364	11/10/2016	REFORMAT, SCCL	13.872,98 €
2016/FA/000365	13/10/2016	TECHNOLOGY 2050, SL	89,54 €
2016/FA/000366	18/10/2016	COPIMAC, SL	222,98 €
2016/FA/000367	18/10/2016	VINYES I CELLERS CLUA	88,09 €
2016/FA/000368	18/10/2016	PRONTOSERVIS, SL	350,90 €
2016/FA/000369	18/10/2016	PARRIPIS, SL MOBLES PARRI	48,40 €
2016/FA/000370	18/10/2016	CLUA URGELL , ROSER	165,00 €
2016/FA/000371	18/10/2016	SUGRAÑES, SA	514,98 €
2016/FA/000372	18/10/2016	ECO TERRA ALTA, SL	205,70 €
2016/FA/000373	18/10/2016	FUSTERIA TABOLA, SL	143,26 €
2016/FA/000374	18/10/2016	FUSTERIA TABOLA, SL	403,29 €
2016/FA/000375	18/10/2016	FUSTERIA TABOLA, SL	93,41 €
2016/FA/000376	18/10/2016	FUSTERIA TABOLA, SL	100,97 €



## Ajuntament de Vilalba dels Arcs

2016/FA/000377	18/10/2016	FUSTERIA TABOLA, SL	16,34 €
2016/FA/000378	18/10/2016	COVILALBA I SECCIÓ DE CRÈDIT, SCCL	145,98 €
2016/FA/000379	18/10/2016	BUNZL DISTRIBUTION SPAIN, SA	457,50 €
2016/FA/000380	18/10/2016	CRC INFORMATICA I OFIMATICA CRC, SL	196,56 €
2016/FA/000381	18/10/2016	CONSELL COMARCAL DE LA TERRA ALTA	.276,22 €
2016/FA/000382	18/10/2016	JERONI MORAGAS	232,32 €
<b>TOTAL</b>			<b>45.423,26 €</b>

Segon.- Imputar les despeses a les aplicacions pressupostàries corresponents. >>

No suscitant-se debat, la proposta d'acord es sotmet a votació i s'aprova per unanimitat.

### 3.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE DIETES I ASSISTÈNCIES.

Es dona lectura a la següent proposta d'acord presentada per l'Alcaldeessa:

«Atès la Base 25 de les bases d'execució del pressupost en referència a les retribucions, indemnitzacions i dietes dels membres electes.

De conformitat amb l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i 75.bis introduït per la Llei 27/2013, de 27 de desembre de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, el règim jurídic, estatutari i de retribució específic dels membres electes de la Corporació és l'establert a l'acord del Ple de l'Ajuntament del dia 23 de juny de 2015.

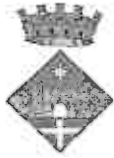
Pel que fa referència al personal de l'ajuntament als efectes d'indemnització o compensacions per raó de servei, son d'aplicació:

- Dietes per allotjament i manutenció en territori nacional, s'aplica el RD 462/2002 de 24 de maig sobre indemnitzacions per raó de servei
- Despeses de viatge per desplaçaments amb vehicle propi, s'aplica la indemnització de 0,30 € per quilòmetre, Aquest import es podrà modificar per Junta de Govern Local,
- Assistències per participar en tribunals d'oposició, concurs o altres òrgans s'aplica el RD 462/2002 de 24 de maig sobre indemnitzacions per raó de servei. >>

El Ple de la Corporació mitjançant acord de data 23 de juny de 2015 estableix el règim d'indemnitzacions a favor dels membres de la corporació, per assistència a les sessions dels òrgans col·legiats que es detallen tot seguit:

1. Ple, 20 euros/sessió.
2. Junta de Govern Local, 20 euros/ sessió.
3. Comissions Informatives, 20 euros/sessió.
4. Comissió Especial de Comptes, 20 euros/sessió.
5. Altres òrgans col·legiats, 20 euros/sessió.

Per tot això, es proposa a la Junta de Govern Local que acordi:



## Ajuntament de Vilalba dels Arcs

Primer.- Aprovar les dietes i quilometratge dels càrrecs electes que s'hi annexen a continuació:

Núm. Ordre	Núm. Factura	Concepte	Import
53	23	Maria Teresa Mariné Solé	108,55 €
54	24	Maria Teresa Mariné Solé	126,00 €
55	7	Isidre Sampé Busom	18,60 €
		<b>TOTAL</b>	<b>253,15 €</b>

Segon.- Aprovar les indemnitzacions a favor dels membres de la corporació, per assistència a les sessions dels òrgans col·legiats:

Núm. Ordre	Núm. Factura	Concepte	Import
56	8	Leandre Jordà Galano	120,00 €
57	8	Isidre Sampé Busom	120,00 €
58	5	Ismael Estupiña Peig	20,00 €
59	4	Francesc Domenech Solé	20,00 €
60	4	Maria Esther Valls Clua	20,00 €
61	4	Laura Domènech Vallespi	20,00 €
		<b>TOTAL</b>	<b>320,00 €</b>

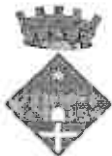
Tercer.- Imputar les despeses a les aplicacions pressupostàries corresponents. >>

No suscitant-se debat, la proposta d'acord es sotmet a votació i s'aprova per unanimitat.

#### 4.- APROVACIÓ, SI ESCAU, CONCESSIÓ SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'AMPA COL·LEGI PÚBLIC "EL DIVÍ MESTRE".

Es dona lectura a la següent proposta d'acord presentada per l'alcaldesa:

« Atesa la sol·licitud presentada per la Sra. M<sup>a</sup> Teresa Sampé Vaquer, en representació de l'Associació de Mares i Pares Col·legi Públic Diví Mestre, demanant una subvenció per import de 2.525,70€ per al foment de la reutilització de llibres de text i material didàctic complementari per al curs 2016-2017.



## Ajuntament de Vilalba dels Arcs

---

Atès l'article 9 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vilalba dels Arcs:

1. Les subvencions hauran de finançar obres o activitats d'interès públic o social.
2. L'Ajuntament mitjançant els procediments previstos en aquesta Ordenança, podrà concedir subvencions en les següents àrees:
  - d) Educació: activitats dirigides a la formació dels alumnes i les que guardin relació amb l'àmbit de l'educació així com activitats de formació en l'àmbit musical, bandes de música, etc.

L'article 17 de l'Ordenança general de subvencions disposa que les subvencions podran atorgar-se directament quan estiguin consignades en el pressupost de l'Ajuntament.

Atès que l'article 22.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, Reguladora de les Subvencions determina que podran concedir-se de forma directa les següents subvencions, les previstes nominativament en el Pressupostos de les Entitats Locals, en els termes recollits als convenis i en la normativa reguladora d'aquestes subvencions.

Atès que la competència per a la seva aprovació correspon a l'alcaldia, d'acord amb els articles 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Règim Local i 53.1.g) del Decret Legislatiu 2/2003 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; competència que actualment està delegada en la Junta de Govern Local mitjançant Decret núm. 85/2015 de 18 de juny de 2015..

Per tot això, es proposa a la Junta de Govern Local que acordi:

Primer.- Aprovar la subvenció a favor de l'associació de mares i pares col·legi públic "El Diví Mestre" per al foment de la reutilització de llibres de text i material didàctic complementari, per import de 2.525,27€.

Segon.- Aprovar la següent fase comptable:

FASE	Partida	Import
ADG	2016-324.48000	2.325,00€
ADO	2016-920-48020	200,27€

Tercer.- Notificar el present acord a la interessada.»

No suscitant-se debat, la proposta d'acord es sotmet a votació i s'aprova per unanimitat.

**5.- APROVAR, SI ESCAU, SOL·LICITUD DEL SERVEI" DOMICILI" AL CONSORCI ADMINISTRACIÓ OBERTA DE CATALUNYA.**

Es dona lectura a la següent proposta d'acord presentada per l'alcaldesa:



## Ajuntament de Vilalba dels Arcs

---

«**Domicili** és un servei de col·laboració interadministrativa que facilita l'intercanvi de la informació dels interessats relativa al seu domicili de residència necessària per a la realització de diversos tràmits i gestions amb diferents administracions.

El marc generador d'aquest servei és el "Conveni de col·laboració entre el Ministeri d'Administracions Públiques, el Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya, el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya i el Consorci Localret.

Per tot això, es proposa a la Junta de Govern Local:

**Primer.-** Aprovar el següent conveni de col·laboració entre el consorci administració oberta de Catalunya i l'ajuntament de Vilalba dels arcs per a l'expedició telemàtica de volants del padró municipal d'habitants:

« D'una part l'Il·lma. Sra. M<sup>re</sup> Teresa Mariné Solé, com a alcaldessa – presidenta de l'Ajuntament de Vilalba dels Arcs, que actua en representació d'aquest, assistit en aquest acte per la Sra. Eva Bernabeu Marin, secretària de l'esmentada entitat.

D'altra part el Sr. Joan A. Olivares i Obis, com a Director gerent del Consorci Administració Oberta de Catalunya (d'ara endavant Consorci AOC), que actua per delegació del President del Consorci d'acord amb la resolució de 21 de maig de 2009.

Ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat per a aquest acte i **MANIFESTEN**

1. El projecte d'expedició telemàtica de volants del padró municipal d'habitants (d'ara endavant projecte Padró) sorgeix d'una iniciativa conjunta de la Generalitat de Catalunya, el Consorci Localret i el Ministeri d'Administracions Públiques de l'Administració General de l'Estat en el marc del projecte de l'Administració Oberta de Catalunya.
2. L'objectiu del projecte Padró és evitar que l'interessat hagi de presentar certificats o volants del padró municipal d'habitants en paper en cap organisme públic o privat, i, per aconseguir-ho, es planteja oferir un servei de col·laboració interadministrativa que faciliti l'intercanvi de la informació dels interessats relativa al seu domicili de residència necessària per a la realització de diversos tràmits i gestions.
3. Aquest projecte va dirigit a tots els ajuntaments i administracions supramunicipals de Catalunya que gestionen bases de dades del padró municipal d'habitants directament, o bé per delegació.
4. L'intercanvi de dades entre diferents entitats es realitzarà sempre donant compliment a la Llei de protecció de dades de caràcter personal i amb totes les garanties de seguretat de les transaccions telemàtiques.
5. El desenvolupament del projecte permet oferir dos tipus de serveis:



## Ajuntament de Vilalba dels Arcs

---

- a) La comunicació telemàtica, per part d'un interessat, de les dades del seu domicili de residència a administracions públiques.
- b) La consulta telemàtica de volants de padró municipal d'habitants a petició d'una administració pública o d'un interessat en el marc d'un tràmit o gestió que requereixi l'acreditació del domicili de residència.

L'accés dels interessats a aquests serveis telemàtics es realitzarà única i exclusivament a través del portal web municipal.

6. L'Ajuntament de Vilalba dels Arcs (en endavant l'Ajuntament) té interès a participar en aquest projecte per promoure l'intercanvi telemàtic de volants del padró municipal entre les administracions públiques.

Per tot el que s'ha expressat, les parts acorden subscriure aquest conveni d'acord amb els següents,

### **PACTES**

#### **Primer.- Objecte del conveni**

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració de les parts per a l'expedició telemàtica de volants del padró municipal d'habitants, per tal que l'Ajuntament pugui oferir els serveis telemàtics de comunicació del domicili i de consulta de volants del padró municipal d'habitants.

#### **Segon.- Obligacions del Consorci AOC**

El Consorci AOC es compromet a:

- a) Prestar un servei d'assessoria informàtica, consistent en desenvolupar i lliurar a l'ens local les especificacions tècniques per a la implantació del servei d'expedició telemàtica de volants del padró municipal d'habitants (en endavant servei Padró).
- b) Subministrar el programari client necessari per al funcionament del servei Padró.
- c) Donar suport a la implantació del servei Padró en la infraestructura municipal i en la integració amb la base de dades del padró municipal d'habitants.
- d) Prestar els serveis de formació necessaris per a la correcta operació del servei Padró per part del personal de l'Ajuntament.
- e) Registrar i custodiar la informació detallada de totes les transaccions del servei Padró en relació a: dia i hora de la transacció, organisme públic i treballador públic que realitzen la sol·licitud, identificador del interessat del qual es demanen les dades, descripció de les dades intercanviades i finalitat de l'intercanvi de dades. La informació de les transaccions de cada municipi es facilitarà periòdicament als Ajuntaments corresponents.
- f) Prestar els serveis d'interconnexió telemàtica ("Nus AOC") entre les administracions sol·licitants i els Ajuntaments expenedors de volants de Padró, mitjançant els servidors, programari i infraestructura de telecomunicacions i seguretat, que garanteixin els nivells de servei especificats al pacte quart del present conveni.
- g) Garantir que el programari client manté la integritat, confidencialitat i autenticitat de les informacions de l'Ajuntament transferides en el procés, signant i xifrant el contingut de la informació que haurà de ser transmesa; tant pel que fa al procés de generació i validació de la signatura electrònica (autenticitat i integritat), com en la privacitat de la informació a transferir a altres administracions (confidencialitat).



## Ajuntament de Vilalba dels Arcs

El Consorci AOC, directament o mitjançant empreses externes amb el corresponent contracte de servei, realitzarà auditories de seguretat que verifiquin la no vulnerabilitat del sistema i facilitarà la documentació on es reflecteixi aquesta garantia de seguretat.

h) Realitzar auditories de forma periòdica per tal d'assegurar que l'ús del servei Padró és correcte i s'ajusta a les condicions i requeriments definits en aquest conveni. A petició de l'Ajuntament o bé del Consorci AOC es podrà demanar a l'organisme públic que hagi fet una sol·licitud del servei Padró la còpia de l'expedient que justifica la consulta de dades.

i) Comunicar a l'Ajuntament les modificacions del projecte i, en especial, la incorporació de nous organismes públics al projecte amb la suficient antelació per assegurar la formació dels treballadors públics usuaris del servei Padró.

L'Ajuntament en el termini d'un mes des de la comunicació podrà denegar l'accés quan consideri que l'organisme que l'AOC comunica que es dona d'alta no ha de tenir accés.

### Tercer.- Obligacions de l'Ajuntament de Vilalba dels Arcs

L'Ajuntament es compromet al compliment del nivell d'acord de servei detallat en aquest conveni i de les especificacions tècniques per a la prestació del servei que li lliurarà el Consorci AOC i, en concret:

a) Disposar i instal·lar pels seus propis mitjans o per tercers al seu càrrec, el programari i maquinari d'acord amb les especificacions tècniques, i assegurar les tasques següents:

1. La configuració d'una infraestructura de comunicacions d'accés a Internet i d'accés a la base de dades del padró municipal d'habitants que garanteixi el nivell d'acord de servei detallat en aquest conveni.

2. La configuració dels sistemes de seguretat, i en especial els tallafocs i antivirus, en els termes establerts a les especificacions tècniques del Consorci AOC.

3. El manteniment i explotació del sistema, d'acord amb les especificacions tècniques.

b) Nomenar i comunicar al Consorci AOC, un responsable de servei i un responsable tècnic per a la gestió del projecte Padró.

c) Fer un ús correcte del servei, d'acord amb la documentació d'operació i de seguretat aportada pel Consorci AOC.

d) Facilitar, si s'escau, l'accés del personal del Consorci AOC a les instal·lacions on es desenvolupin les activitats d'instal·lació o integració del maquinari i el programari client del servei Padró, quan existeixi. Aquest accés quedarà subjecte a les limitacions i restriccions de seguretat que a aquest efecte té establertes la corporació local.

e) Facilitar l'accés remot als entorns de desenvolupament, integració i producció perquè el Consorci AOC i l'empresa adjudicatària del projecte puguin desenvolupar les tasques de desplegament dels serveis. Per qüestions de seguretat, cada vegada que calgui disposar d'aquest accés remot, el Consorci AOC sol·licitarà prèviament a l'Ajuntament la seva habilitació que haurà de ser per un temps limitat, no romanent actiu més enllà del temps estrictament necessari.

### Quart.- Garanties i nivell de servei

#### 4.1.- Nivell d'acord de servei garantit

Els nivells d'acord de servei (NAS) que hauran de complir totes les transaccions associades al servei Padró, tant per l'Ajuntament, com pel Consorci AOC, es concreten en els indicadors següents:

a) Un nivell de disponibilitat del servei de, com a mínim, el 99% del temps total.



## Ajuntament de Vilalba dels Arcs

---

b) Un temps mitjà de transmissió de 15 segons des del moment de la rebuda de la corresponent petició d'informació, segons les especificacions tècniques del Consorci AOC.

c) Un temps màxim de transmissió de 60 segons des del moment de la rebuda de la corresponent petició d'informació, segons les especificacions tècniques del Consorci AOC. Si el temps màxim és superior a aquest valor màxim, el Servei es considerarà no disponible.

### 4.2.- Garanties de seguretat tècnica

El Consorci AOC aplica una diligència raonable per assegurar que els serveis prestats i el programari subministrat en virtut d'aquest conveni és lliure de qualsevol virus informàtic, cucs i altres programes maliciosos, i s'obliga a comunicar a l'ajuntament qualsevol incidència en aquest sentit (descobriments de virus, infecció externa i altres casos).

### 4.3.- Interoperabilitat amb aplicacions de tercers

El Consorci AOC no garanteix la interoperabilitat del servei ni del programari client subministrat amb aplicacions informàtiques de tercers, existents al mercat, excepte quan expressament així es declari.

### 4.4.- Autorització expressa dels titulars de les dades a consultar

Prèviament a la petició i/o consulta de dades per part d'un organisme públic, aquest haurà de comptar amb l'express consentiment de l'interessat, excepte que l'accés estigui autoritzat per una llei.

### 4.5.- Destinataris de la informació subministrada

La informació cedida per l'Ajuntament només podrà tenir com a destinataris els òrgans de l'administració peticionària que tinguin atribuïdes les funcions que justifiquen la cessió segons la legislació vigent.

### Cinquè.- Secret d'informacions

El Consorci AOC s'obliga a protegir el secret de les informacions que l'ens local li subministri o a les quals pugui accedir en la prestació del servei.

Qualsevol informació, amb independència de la seva naturalesa (administrativa, tècnica, financera, d'operacions o de qualsevol altre tipus), en qualsevol forma o suport (verbal, escrita, enregistrada, en suport informàtic, accedida localment o telemàticament) subministrada per l'entitat local o accedida pel Consorci AOC en execució d'aquest conveni serà considerada "informació confidencial". S'inclourà també en aquesta categoria tota la informació generada a partir d'informació confidencial.

En especial, tota la informació relativa a dades personals aportada per l'entitat local serà considerada informació confidencial.

L'Ajuntament autoritza expressament el Consorci AOC a fer els tractaments estadístics i les agregacions de dades que consideri necessàries, quan s'escaigui, aplicant procediments de dissociació de les dades de caràcter personal, per a la mesura de l'ús dels serveis, la detecció de noves necessitats o la millora constant dels serveis del Consorci AOC.

### Sisè.- Protecció de dades personals

D'acord amb allò previst a l'article 12 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, no es considerarà comunicació ni cessió de dades l'accés per part del



## Ajuntament de Vilalba dels Arcs

ConSORCI AOC a les dades de caràcter personal de la corporació local - responsable del fitxer - ja que l'accés esmentat i el corresponent tractament és necessari per realitzar la prestació del servei Padró. Per aquest motiu, i als efectes de la normativa de protecció de dades personals, el Consorci AOC serà considerat "encarregat del tractament" de les dades de l'entitat local i, d'acord amb això, s'estableix que aquesta entitat únicament tractarà les dades personals d'acord amb les instruccions de la corporació, expressades en aquest acord, que no els aplicarà o utilitzarà per a finalitats diferents a les pactades per les parts, ni els comunicarà, ni per a la seva conservació, a altres persones o entitats.

El Consorci AOC es compromet a adoptar i a implantar les mesures tècniques de seguretat a què es refereix l'article 9 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i, en particular, les que corresponen al nivell bàsic establertes pel Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre.

Un cop executada la prestació de serveis pactada, i quan ja no siguin necessàries per continuar l'encàrrec rebut, les dades de caràcter personal seran retornades a la corporació local, igualment que qualsevol suport o document en què consti qualsevol dada personal objecte del tractament.

### **Setè.- Llicència de programari i imatge corporativa**

#### **7.1.- Llicència del programari**

El Consorci AOC cedeix a l'entitat local una llicència, no exclusiva i intransferible, per utilitzar el programari del servei Padró i de les còpies del programari client per al funcionament del servei.

L'Ajuntament pot fer una còpia del programari client únicament amb la finalitat d'arxiu o còpia de seguretat.

Excepte en els casos expressament autoritzats pel Consorci AOC, l'Ajuntament no pot concedir llicències, vendre, llogar o executar cap altra mesura de distribució de còpies del programari client abans esmentat.

L'Ajuntament es compromet a no descompilar, realitzar enginyeria inversa o fer qualsevol altre intent, en cap concepte, per descobrir o obtenir el codi font del programari client, excepte en els casos legalment autoritzats.

En el cas que qualsevol persona aliena al Consorci AOC faci modificacions al programari, totes les garanties respecte al programari quedaran immediatament cancel·lades.

#### **7.2.- Imatge corporativa**

En la documentació informativa, inclosa la telemàtica, que l'Ajuntament utilitzi per a la difusió i informació amb relació al servei Padró, hi haurà d'aparèixer la referència a la col·laboració del Consorci AOC, ajustat al seu manual d'imatge corporativa i segons les instruccions del mateix Consorci AOC.

### **Vuitè.- Contraprestació econòmica**

El Consorci AOC assumeix el cost del manteniment del servei d'expedició telemàtica de volants del padró municipal d'habitants. Anualment s'informarà a l'entitat local del corresponent cost de manteniment assumit pel Consorci AOC.

### **Novè.- Vigència del conveni**

La vigència d'aquest conveni és d'un any des de la data de signatura i és podrà prorrogar tàcitament per períodes anuals si cap de les dues parts comunica a l'altra, amb una antelació mínima d'un mes, la seva voluntat de no prorrogar.



## Ajuntament de Vilalba dels Arcs

---

### **Desè.-** Modificació de les condicions de la prestació del servei.

El consorci AOC es reserva el dret a modificar les condicions de prestació del servei i a introduir totes les millores que consideri adients per al manteniment i desenvolupament del servei Padró, previ consentiment de l'Ajuntament, si s'escau.

### **Onzè.-** Causes d'extinció del conveni.

El present conveni podrà ser denunciat per escrit per qualsevol de les dues parts si concorren alguna de les següents circumstàncies:

- a) Acord mutu entre les parts.
- b) Incompliment d'alguna de les clàusules del conveni.
- c) Causes excepcionals que obliguin a modificar substancialment els continguts o objectius del conveni.

### **Dotzè.-** Legislació aplicable i jurisdicció competent

Aquest conveni té naturalesa jurídica administrativa i per a la resolució dels conflictes que poguessin sorgir de la seva interpretació, compliment, extinció, resolució i efectes, les parts se sotmeten a la Jurisdicció contenciosa administrativa. »

No suscitant-se debat, la proposta d'acord es sotmet a votació i s'aprova per unanimitat.

## **6.- APROVAR, SI ESCAU, SERVEIS EXTRAORDINARIS PERSONAL DE L'AJUNTAMENT.**

Es dona lectura a la següent proposta d'acord presentada per l'alcalde:

« La Sra. M<sup>a</sup> Rosa Sampé Vaquer i la Sra. M<sup>a</sup> Dolors Micó Solé han realitzat serveis extraordinaris fora de la jornada normal de treball per portar el Jutjat de Pau durant els mesos de agost-setembre 2016.

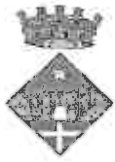
El Sr. Joaquin Sabaté Julian ha realitzat serveis extraordinaris fora de la jornada normal de treball pel manteniment de les piscines i col·laboració en la preparació de les festes majors durant el mes d'agost 2016.

Atès els articles 8, 11 i 30 de l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Vilalba dels Arcs.

Atès que el pressupost de l'Ajuntament de Vilalba dels Arcs té partida destinada a treballs extraordinaris treballadors oficines: 2016-920-150.00.

D'acord amb els articles 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, correspon a l'Alcalde de la Corporació la distribució de les retribucions complementàries que no siguin fixes i periòdiques. Mitjançant acord de Ple de data 23 de juny de 2015 es va delegar aquesta competència en la Junta de Govern Local.

Per tot això, es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació dels següents acords:



## Ajuntament de Vilalba dels Arcs

---

Primer.- Atorgar a la Sra. M<sup>a</sup> Dolors Micó Solé la quantitat de 400 euros en concepte de gratificació per serveis extraordinaris realitzats fora de la jornada normal de treball.

Segon.- Atorgar a la Sra. M<sup>a</sup> Rosa Sampé Vaquer la quantitat de 600 euros en concepte de gratificació per serveis extraordinaris realitzats fora de la jornada normal de treball.

Tercer.- Atorgar al Sr. Joaquin Sabaté Julian la quantitat de 110 euros en concepte de gratificació per serveis extraordinaris realitzats fora de la jornada normal de treball.»

No suscitant-se debat, la proposta d'acord es sotmet a votació i s'aprova per unanimitat.

### **7.- APROVAR, SI ESCAU, CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILALBA DELS ARCS I EL CONSELL COMARCAL EN RELACIÓ AMB EL SERVEI INTEGRAL D'ATENCIÓ A LES DONES.**

Es dona lectura a la següent proposta d'acord presentada per l'alcaldeessa:

« De conformitat amb l'article 7.1 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes:

«1. L'Administració de la Generalitat exerceix les competències objecte d'aquesta llei per mitjà de:

a) L'Institut Català de les Dones, que resta adscrit al Departament de la Presidència. »

A partir de l'any 2016, l'Institut Català de les Dones gestiona directament el Contracte Programa dels Serveis d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD). Per consegüent, el Consell Comarcal ha signat un nou contracte programa del SIAD per al període 2016-2019.

Atès que en sessió de 26 de setembre de 2016, la Junta de Govern Local del Consell Comarcal de la Terra Alta va aprovar una proposta de conveni que regularà la relació del SIAD amb els ajuntaments de la comarca. Atès el conveni que es pretén aprovar entre el Consell Comarcal de la Terra Alta i l'Ajuntament de Vilalba dels Arcs.

Per tot això, es proposa a la Junta de Govern Local, que acordi:

**PRIMER.-** Aprovar el següent Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Terra Alta i l'Ajuntament de Vilalba dels Arcs en relació amb el servei integral d'atenció a les dones (SIAD):

#### **« CONVENI**

#### **REUNITS**

D'una banda, el Sr. Carles Luz i Muñoz, en qualitat de president i en nom i representació del Consell Comarcal de la Terra Alta, assistit del Secretari qui donarà fe de l'acte.



## Ajuntament de Vilalba dels Arcs

I de l'altra, la Sra. M. Teresa Mariné i Solé, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilalba dels Arcs, facultat expressament per a la signatura d'aquest conveni per acord de l'òrgan de govern competent, que s'adjunta a aquest conveni mitjançant annex.

### ANTECEDENTS

El Consell Comarcal de la Terra Alta posa a disposició de les dones dels municipis de la comarca de la Terra Alta el Servei Integral d'Atenció a les dones, amb un despatx independent a les oficines de la seu del Consell Comarcal, on s'atendran les consultes que aquelles puguin plantejar respecte dels diferents aspectes del seu desenvolupament, d'acord amb el Contracte Programa signat entre l'Institut Català de les Dones del Departament de la Presidència i aquest Consell Comarcal, en data 5 d'agost de 2016.

Per aquest exercici s'acorda, per part del Consell Comarcal, fer una proposta de col·laboració amb els Ajuntaments de la comarca que contribueixi a la prestació del serveis inclosos al Contracte Programa esmentat, per tot el qual es convé:

**Primer.** El Consell Comarcal posarà a disposició de les dones dels municipis de la comarca de la Terra Alta el Servei Integral d'Atenció a les dones, amb un despatx independent a les oficines de la seu del Consell Comarcal, on s'atendran les consultes que aquelles puguin plantejar respecte dels diferents aspectes del seu desenvolupament.

**Segon.** L'Ajuntament es compromet a:

- fer difusió del SIAD a les dones del seu municipi
- posar a disposició del servei, en cas que sigui necessari, una sala del seu Ajuntament, per atendre consultes quan hi hagi impossibilitat de desplaçament per part de la sol·licitant.

**Tercer.** L'Ajuntament farà una aportació anual a aquest servei de 297,00€, quantitat fixada proporcionalment al nombre d'habitants del seu municipi.

Aquesta quantitat serà revisada anualment en funció de la variació que sofreixi l'IPC i quinquenalment en funció de la variació del padró d'habitants.

**Quart.** Aquest conveni disposa de la mateixa vigència que la que té el Contracte Programa de què en deriva, sempre i quan les parts no el denunciïn abans del darrer trimestre de l'any. »

**SEGON.-** Facultar, si escau, la Sra. alcaldessa per a la signatura del conveni esmentat.»

No suscitant-se debat, la proposta d'acord es sotmet a votació i s'aprova per unanimitat.

I, no estant més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió essent les 13:30 hores del dia que figura a l'encapçalament, de tot el qual s'estén la present acta que signa la Sra. Alcaldessa-Presidenta amb mi, la Secretària, que CERTIFICO.



## Ajuntament de Vilalba dels Arcs

---

Vist i plau

L'alcaldesa

  
Ajuntament de  
Vilalba dels Arcs  
Alcaldia  
M<sup>a</sup> Teresa Mariné Solé

La secretària interventora

  
AJUNTAMENT DE  
VILALBA DELS ARCS  
Secretaria  
Eva Bernabeu Marin