



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

## **ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 26 DE GENER DE 2026**

### **Identificació de la sessió:**

Núm. JGL2026000002  
Caràcter: Sessió Ordinària  
Data: 26 de gener de 2026  
Hora d'inici: 17:00 h  
Hora de fi: 11:15 h  
Lloc: sala de juntes

### **Hi assisteixen:**

Vanessa Peiro Royan  
Luis Perpiña Torrent, 1r Tinent D'alcaldia  
Jose Antonio Andujar Ramos, 2n Tinent D'alcaldia  
Cristina Sanchez Rueda, Regidor/A  
Adria Garcia Martinez, Regidor/A  
Anna Cobos Alsina, Secretari

### **Amb veu i sense vot:**

### **Han Excusat la seva absència:**

Maria Angels Sanchez Gelada, Regidor/A

### **No han Excusat la seva absència:**

### **Desenvolupament de la sessió.**

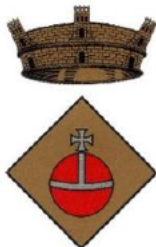
Una vegada comprovada pel/per la secretari/ària l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

#### **1.0.- Aprovació de l'acta anterior 12 de gener**

#### **2.0.- Aprovació factures i reconeixement obligacions**

#### **2.1.- Reconeixement obligacions i factures aprovades a la JGL del dia 26 de gener de 2026**

Reconeixement obligacions i factures aprovades a la JGL del dia 26 de gener de 2026. Expedient núm.: X2026000007



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

**ACORDS:**

**Primer.** Aprovar l'autorització, disposició i obligació (fase ADO) i/o reconeixement de l'obligació (fase O) de les despeses de les següents relacions comptables, amb el següent detall:

Nº Relació	Data	Import líquid	Descripció
O/2026/6	26/01/2026	29.978,20 €	Factures de serveis
O/2026/7	26/01/2026	3.927,42 €	Factures de subministraments
O/2026/9	26/01/2026	1.920,04	Liquidacions
O/2026/10	26/01/2026	1,41 €	Despeses financeres

**Segon.-** Donar trasllat d'aquesta resolució a la intervenció i tesorera als efectes de la seva tramitació.

**Tercer.-** Donar compte d'aquest Decret en la propera sessió ordinària del Ple que es celebri.

L'Alcaldeessa,  
Vanessa Peiró Royan

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

Resultat: Aprovat per unanimitat

**2.2.- Pagaments menors de factures de serveis aprovades a la JGL del dia 26 de gener de 2026**

**APROVACIÓ FACTURES I RECONeixEMENT D'OBLIGACIONS DERIVADES DE PAGAMENTS MENORS DE SERVEIS JGL DEL 26 DE GENER DE 2026**

**Primer.** Aprovar l'autorització, disposició i obligació (fase ADO) i/o reconeixement de l'obligació (fase O) de les despeses tramitades mitjançant pagament menor derivat de serveis, i incloses en la següent relació comptable:

Nº Relació	Data	Import líquid	Descripció
O/2026/5	26/01/2026	1.261,87 €	Pagaments menors serveis

Plaça de l'Ajuntament, 1 - 17253 Mont-ras - Tel. 972 30 19 74  
E-mail: [ajuntament@mont-ras.cat](mailto:ajuntament@mont-ras.cat) - Web: [www.mont-ras.cat](http://www.mont-ras.cat)



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

**Segon.-** Donar trasllat d'aquesta resolució a la intervenció i tresoreria municipal als efectes de la seva tramitació.

L'Alcaldesa,  
Vanessa Peiró Royan

#### DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Resultat: Aprovat per unanimitat

**2.3.- Pagaments menors de factures de subministraments aprovades a la JGL del dia 26 de gener de 2026**

#### **APROVACIÓ FACTURES I RECONeixEMENT D'OBLIGACIONS DERIVADES DE PAGAMENTS MENORS DE SUBMINISTRAMENTS JGL DEL DIA 26 DE GENER DE 2026**

**Primer.** Aprovar l'autorització, disposició i obligació (fase ADO) i/o reconeixement de l'obligació (fase O) de les despeses tramitades mitjançant pagament menor derivat de subministraments, i incloses en la següent relació comptable:

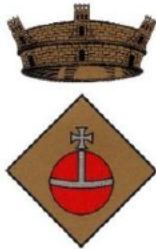
Nº Relació	Data	Import líquid	Descripció
O/2026/8	26/01/2026	8.624,43 €	Pagaments menors subministraments

**Segon.-** Donar trasllat d'aquesta resolució a la intervenció i tresoreria municipal als efectes de la seva tramitació.

L'Alcaldesa,  
Vanessa Peiró Royan

#### DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Resultat: Aprovat per unanimitat



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

### 3.0.- Liquidació taxa usuaris 4r trimestre 2025 corresponent al transport adaptat de Mont-ras al centre de dia de Palafrugell

#### Liquidació taxa usuaris 4r trimestre 2025 corresponent al transport adaptat de Mont-ras al centre de dia de Palafrugell

**PRIMER.- APROVAR** la liquidació en concepte del 65% del cost del transport adaptat de la senyora [REDACTED] d'octubre a desembre de 2025, d'acord amb el següent detall:

Usuari	Mes	Anada	Preu bonificat (*)	Tornada	Preu bonificat (*)	Total
[REDACTED]	Octubre	15	3,25 €	0	- €	48,75 €
	Novembre	20	3,25 €	0	- €	65,00 €
	Desembre	20	3,25 €	0	- €	65,00 €
					<b>A pagar</b>	<b>178,75 €</b>

(\*)

Preu del servei 5 €

Subvenció 35%

El preu es reparteix pel nombre d'usuaris d'acord amb el següent

Usuaris

	1	2	3
Preu servei	5,00 €	2,50 €	1,67 €
35%	-1,75	-0,88 €	-0,58 €
Total bonificat	3,25	1,62 €	1,09 €

**SEGON.- Informar a la senyora [REDACTED]** que podrà fer efectiva la liquidació directament a les oficines municipals o bé mitjançant transferència bancària al compte IBAN núm.: [REDACTED] [REDACTED] (Horari oficines municipals: Els dilluns de 9 a 13 h. i de 16 a 19 h. De dimarts a divendres de les 9 a les 13h.)

**TERCER.- Aquesta resolució no esgota la via administrativa, pel que podeu interposar recurs de reposició davant la Junta de Govern d'aquest Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb el que disposa l'article 14.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. No obstant això, podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.**



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

La interposició de qualsevol recurs no suspèn el procediment recaptatori, llevat que es presenti garantia pel total deute tributari.

**Termini de pagament:**

- Les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes següent o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

- Les liquidacions notificades entre el dies 16 i l'últim del mes, des de la data de la notificació fins al dia 5 del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.

A Mont-ras, a la data de la signatura electrònica,  
L'Alcaldesa,  
Vanessa Peiró Royan

Resultat: Aprovat per unanimitat

**4.0.- Pròrroga d'un any més del manteniment del servei d'aparells elevadors mentre realitza la licitació l'ACM**

Pròrroga contracte basat (pont) pendent de la licitació de l'acord marc de l'ACM dels serveis de manteniment d'aparells elevadors i subministrament d'elements substitutius amb destinació als ens locals de Catalunya

**ANTECEDENTS**

Vist que l'Ajuntament de Mont-ras per acord de la JGL de 3 de febrer de 2025 es va adherir a la segona pròrroga de l'Acord marc del servei de manteniment d'aparells elevadors i de subministrament d'elements substitutius amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2020.02).

**Vist que en el mateix acord es va aprovar la contractació del servei de manteniment, lot 6 "Manteniment d'aparells elevadors: Selva, Gironès, Baix Empordà, Pla de l'Estany, Alt Empordà, Garrotxa i Ripollès", amb l'empresa adjudicatària Ascensors Serra, SA, per un període de 12 mesos, a comptar des del 1 de gener de 2025 , amb la possibilitat de prorrogar per dos períodes de dotze mesos addicionals.**

La modalitat de l'acord basat era la següent:

**Manteniment aparells elevadors**

Plaça de l'Ajuntament, 1 - 17253 Mont-ras - Tel. 972 30 19 74  
E-mail: [ajuntament@mont-ras.cat](mailto:ajuntament@mont-ras.cat) - Web: [www.mont-ras.cat](http://www.mont-ras.cat)



## Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Tipus de manteniment (Bàsic/semi-risc/ tot risc)	Tipus d'aparell (interior/ exterior/muntacàrregues)	Nombre d'aparells	Data d'alta del servei	Preu/aparell- any (€)
Bàsic	interior	2	01/01/2025	683,84 €

Els pagaments s'efectuaran en modalitat trimestral, resultant un total de quatre (4) quotes amb un import de 225,01€ euros cadascuna.

Vist que en aquests moments l'ACM està realitzant la licitació de l'acord marc i l'Ajuntament té necessitat que es segueixi prestant el servei de manteniment dels ascensor dels edificis municipals i existeix crèdit adequat i suficient a les aplicacions pressupostàries que tot seguit es detallen:

Exercici	Aplicació pressupostària		Edifici	Manteniment	Total
2026	9200	21200	Ajuntament	Bàsic elevador interior	827,45 €
				Línia telefònica	72,60 €
	3232	21200	Escola Torres Jonama	Bàsic elevador interior	827,45 €
				Línia telefònica	72,60 €
<b>Total (IVA inclòs)</b>				<b>1.800,10 €</b>	

### FONAMENTS DE DRET

- Disposició addicional 3a. de la LCSP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.
- Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.
- Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.
- Article 153.1 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.
- L'Acord en qüestió i els seus contractes basats tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest PCAP i pel PPT, els quals tenen caràcter contractual, així com per la resta de normativa concordant aplicable que resulti d'aplicació en matèria de contractació dels ens locals.

Per tot això, d'acord als antecedents abans esmentats i als fonaments de dret assenyalats anteriorment, la Junta de Govern Local per unanimitat dels seus membres adopta els següents:

### ACORDS

Plaça de l'Ajuntament, 1 - 17253 Mont-ras - Tel. 972 30 19 74  
E-mail: [ajuntament@mont-ras.cat](mailto:ajuntament@mont-ras.cat) - Web: [www.mont-ras.cat](http://www.mont-ras.cat)



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

**Primer.-** Aprovar la pròrroga d'un any o fins la nova licitació de la contractació del servei de manteniment, lot 6 "Manteniment d'aparells elevadors: Selva, Gironès, Baix Empordà, Pla de l'Estany, Alt Empordà, Garrotxa i Ripollès", amb l'empresa adjudicatària Ascensors Serra, SA,

**Segon.-** Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 1.800,10 que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2026, d'acord amb els següent detall d'aplicacions:

Exercici	Aplicació pressupostaria		Edifici	Manteniment	Total
2026	9200	21200	Ajuntament	Bàsic elevador interior	827,45 €
				Línia telefònica	72,60 €
	3232	21200	Escola Torres Jonama	Bàsic elevador interior	827,45 €
				Línia telefònica	72,60 €
<b>Total (IVA inclòs)</b>				<b>1.800,10 €</b>	

Els pagaments s'efectuaran en modalitat trimestral, resultant u totade quatre (4) quotes amb un import de 225,01€ euros cadascuna.

**Tercer.-** Notificar l'adopció d'aquesta pròrroga a l'empresa adjudicatària Ascensors Serra SA, a l'ACM (a través d'EACAT) i als serveis econòmics municipals per al seu coneixement i oportuns efectes.

A Mont-ras, a la data de la signatura electrònica,

L'Alcaldesa,  
Vanessa Peiró Royan

Document datat i signat electrònicament

Resultat: Aprovat per unanimitat

**5.0.- Proposta d'acord per la preparació de la sol·licitud pla usos 2026**

**Adjudicació contracte de serveis per la preparació de la sol·licitud pla usos 2026**

Plaça de l'Ajuntament, 1 - 17253 Mont-ras - Tel. 972 30 19 74  
E-mail: [ajuntament@mont-ras.cat](mailto:ajuntament@mont-ras.cat) - Web: [www.mont-ras.cat](http://www.mont-ras.cat)



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

## ANTECEDENTS

Atès que en data 16 d'octubre de 2023 es va adjudicar el contracte pels serveis de redacció de l'estudi d'abalisament i protecció d'espais marítims i cales al terme municipal de Mont-ras a l'empresa Oceans Enginyeria Civil SLP.

Vist que cal sol·licitar l'autorització del pla d'usos per la temporada 2026 i cal elaborar la documentació i informació relativa a les dades gràfiques i alfanumèriques corresponents a l'ocupació i dades d'ancoratges dels abalisaments i dels camps de boies, tots els plànols que componen el Pla de distribució de platges per l'any 2026 amb la cartografia bionòmica incorporada i estudi econòmic-financer.

Vist que l'empresa Oceans Enginyeria Civil SLP disposa d'aquesta informació, i l'Ajuntament no disposa dels recursos necessaris per la qual cosa té la necessitat de contractar aquests Serveis per l'abalisament i protecció d'espais marítims i cales al terme municipal de Mont-ras.

Vist que no s'està alterant l'objecte del mateix per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors que, individualment o conjuntament, superin la xifra del contracte menor.

Vist que la despesa proposada es troba dins dels límits previstos per al contracte menor de serveis.

En base als anteriors antecedents i fonaments jurídics, i de conformitat amb el Decret d'Alcaldia núm. 2023DECR000393, de 4 d'agost de 2023, de delegació de competències d'Alcaldia a la Junta de Govern Local, aquesta JGL adopta, per unanimitat dels regidors membres assistents, els següents

## ACORDS

**Primer.** Aprovar l'expedient i la despesa corresponent a la contractació dels serveis per la preparació de la documentació i informació relativa a les dades gràfiques i alfanumèriques corresponents a l'ocupació i dades d'ancoratges dels abalisaments i dels camps de boies, per sol·licitar el pla d'usos de la temporada 2026.

**Segon.** ADJUDICAR el contracte menor a:

**Denominació social:** Oceans Enginyeria Civil SL  
**NIF:** B55019079  
**Adreça:** Av. Jaume I, 6  
**Codi postal:** 17491      **Població:** Peralada    **Província:** Girona

Per un import de:

Plaça de l'Ajuntament, 1 - 17253 Mont-ras - Tel. 972 30 19 74  
E-mail: [ajuntament@mont-ras.cat](mailto:ajuntament@mont-ras.cat) - Web: [www.mont-ras.cat](http://www.mont-ras.cat)



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

<b>Preu (Sense IVA)</b>	<b>IVA aplicable</b>	<b>Total (IVA Inclòs)</b>
<b>1.350,00 €</b>	<b>21 %</b>	<b>1.633,50 €</b>

La tramitació de la factura o les factures que se'n derivin haurà de tenir la conformitat del tècnic que correspongui, d'acord amb els termes del pressupost presentat a l'empara de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

Termini d'execució: 1 mes

**Tercer.** AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa resultant per un import de 1.633,50 € (IVA inclòs) a favor de Oceans Enginyeria Civil SL, amb NIF B55019079 i amb càrrec a les següents aplicacions:

<b>Exercici</b>	<b>Programa</b>	<b>Econòmica</b>	<b>Import (IVA inclòs)</b>
2026	9200	22706	1.633,50 €

**Quart.** NOTIFICAR aquesta resolució a l'adjudicatari, al responsable del contracte i al serveis econòmics municipals per al seu coneixement i oportuns efectes.

**Cinquè.** En compliment del que estableix l'article 118.4 LCSP caldrà procedir a la publicació del contracte en la forma prevista a l'article 63.4 LCSP.

A Mont-ras, a la data de la signatura electrònica,

L'Alcalde,  
Vanessa Peiró Royan

Document datat i signat electrònicament  
Resultat: Aprovat per unanimitat

## **6.0.- Aprovació pla estratègic de subvencions 2026**

### **Aprovació pla estratègic de subvencions 2026**

#### **ANTECEDENTS**

Plaça de l'Ajuntament, 1 - 17253 Mont-ras - Tel. 972 30 19 74  
E-mail: [ajuntament@mont-ras.cat](mailto:ajuntament@mont-ras.cat) - Web: [www.mont-ras.cat](http://www.mont-ras.cat)



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

L'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), estableix l'obligatorietat per a les Administracions Públiques d'elaborar un pla estratègic de subvencions, on es defineixin els objectius, els efectes desitjats, els terminis, els costos i les fonts de finançament de les línies de subvenció que es pretenguin establir.

El contingut del pla es desenvolupa en els articles 10 a 15 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

Atès que es considera que aquest instrument de planificació és essencial per garantir que l'atorgament de subvencions es realitzi d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com els d'eficàcia i eficiència en la gestió dels recursos públics, sempre en compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària.

Vista la proposta de Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Mont-ras per a l'exercici 2026, que recull les diferents línies d'actuació, els objectius estratègics, els beneficiaris i les dotacions econòmiques previstes, condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost municipal per a l'any 2026.

Vist l'informe de secretària intervenció

Per l'anterior, la JGL per unanimitat dels seus membres

ACORDA

**PRIMER.- APROVAR** el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Mont-ras per a l'exercici 2026, el text del qual s'adjunta com annex a la present resolució

**SEGON.- PUBLICAR** el present acord al butlletí oficial de la província en compliment del que estableix l'art. 45 i 83.1 de la Llei 39/2015 i l'art. 8.1 de la Llei 19/2014 de transparència per un termini de 20 dies hàbils.

**TERCER.- DONAR** compte al Ple en la propera sessió que es celebri

Signat electrònicament,

Alcaldessa



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

## **PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE MONT-RAS 2026**

L'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), estableix l'obligatorietat per a les Administracions Públiques d'elaborar un pla estratègic de subvencions, on es defineixin els objectius, els efectes desitjats, els terminis, els costos i les fonts de finançament de les línies de subvenció que es pretenguin establir.

El contingut del pla es desenvolupa en els articles 10 a 15 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

L'aprovació d'un pla estratègic de subvencions és un pas més en el procés de racionalització de les administracions públiques, atès que obliga que la gestió de les subvencions es realitzi d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment dels objectius fixats i l'eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics, amb total subjecció al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària.

El present Pla estratègic de subvencions vol destacar, d'acord amb la normativa vigent, que el procediment ordinari de concessió de les subvencions és el règim de concurrència competitiva. El procediment de concessió directa comprèn aquelles subvencions previstes nominativament en el Pressupost per a l'any 2026 de l'Ajuntament de Mont-ras, i aquelles que excepcionalment s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que en dificultin la convocatòria pública, per la seva especificitat.

### **CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

#### **ARTICLE 1**

L'establiment de subvencions per aquest Ajuntament durant el període 2024 - 2027 s'ajustarà al previst en el present Pla. Anualment es podrà preveure l'actualització o modificació del document.

#### **ARTICLE 2**

L'establiment i concessió de les subvencions previstes en aquest Pla estratègic de subvencions està condicionat a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient en el Pressupost per la vigència d'aquest Pla. Les subvencions nominatives hauran d'estar incloses de manera expressa en el Pressupost i les de concurrència competitiva hauran de ser degudament convocades i es tramitaran segons les bases reguladores de cadascuna de les subvencions.

#### **ARTICLE 3**



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

L'establiment de subvencions queda supeditat al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària, per la qual cosa les consignacions pressupostàries que s'aprovin i les bases reguladores de la seva concessió s'acomodaran a cada moment a dits objectius.

#### **ARTICLE 4**

L'aprovació del Pla Estratègic de Subvencions no suposa la generació de dret algun en favor dels potencials beneficiaris, que no podran exigir indemnització o compensació alguna en cas que el Pla no es porti a la pràctica en els seus propis termes.

#### **ARTICLE 5**

Vigència. El present Pla estratègic de subvencions té una vigència anual per l'exercici pressupostari pel que s'aprova. No obstant, en el supòsit de no aprovar-se un nou Pla per exercicis posteriors, la vigència d'aquest es mantindrà, sempre que el seu contingut es plasmi en el pressupost, en quan a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient per cadascuna de les subvencions previstes.

#### **ARTICLE 6**

Seràn beneficiaris de les subvencions contingudes en aquest Pla estratègic de subvencions les persones, associacions o entitats que les rebin per a la realització d'activitats dirigides a la realització d'un projecte, acció, activitat, programa, quant aquest tingui per objecte fomentar una activitat d'utilitat pública, interès social o de promoció d'una finalitat pública de competència local.

#### **ARTICLE 7**

Subvencions directes exercici 2026:

##### **1.- Línia de caràcter social:**

##### **1.1.- Creu Roja**

Cofinançament del projecte social de reforç escolar gestionat per Creu Roja i adreçat a nens i nenes de Mont-ras en situació de vulnerabilitat social

**Finançament:** Recursos propis. **Dotació:** 25 % projecte amb un màxim de 1.470 €. **Aplicació** 2300 4800. **Requisits:** Requereix memòria justificativa de les activitats i justificació de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal.

##### **1.2.- Assistència social als veïns del municipi**

- Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Mont-ras i el Comitè Local de Creu Roja Espanyola a Palafrugell pel servei de transport adaptat. **Finançament:** recursos propis. **Dotació** màxima 35% cost del servei. 2.000 € **Aplicació** 9200 48005. **Requisits:** Requereix informe favorable de l'àrea SBAS del Consell Comarcal del Baix Empordà. Liquidació trimestral del servei bonificat als beneficiaris.

- Conveni serveis socials amb el CCBE amb un cost anual de 35.000 €. Aplicació 9430 46502



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

1.3. FUNDACIÓ ONCOLLIGA: Es considera d'interès general i social realitzar una aportació dirigida a aquesta associació per la realització d'activitats que el seu finançament va dirigit a la lluita contra el càncer, com poden ser curses solidàries i altres projectes engegats per la propia fundació.

**Finançament:** recursos propis. **Dotació** 2.000 € (1.000 € Fundació + 1.000 € Oncotrail) **Aplicació** 9200 48006. **Requisits:** Memòria d'activitats i justificació de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal.

1.4.1. FUNDACIÓ ESCLEROSI MÚLTIPLE Projecte "MULLA'T" (bianual anys senars): Es considera d'interès general i social realitzar una aportació dirigida a aquesta associació per la Recaptació destinada a investigació sobre l'esclerosi múltiple.

**Finançament:** recursos propis. **Dotació:** 500 €. **Aplicació** 9200 48007. **Requisits:** Justificació de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal.

1.4.2. FUNDACIÓ MIQUEL VALLS (bianual anys parells): Es considera d'interès general i social realitzar una aportació dirigida a aquesta entitat que es dedica a treballar per millorar l'activitat de vida per les persones amb ELA.

**Finançament:** recursos propis. **Dotació:** 500 €. **Aplicació** 9200 48007. **Requisits:** Justificació de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal.

1.5. FUNDACIÓ VILAGRAN MARISTANY. Es considera d'interès general i social realitzar una aportació al projecte dirigit a "Millora de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual i malaltia mental".

**Finançament:** recursos propis. **Dotació:** 1.000 €. **Aplicació:** 9200 48006. **Requisits:** Memòria d'activitats i justificació de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal.

1.6. AFATRAM Associació de familiars, tutors i usuaris del Centre Tramuntana

Es considera d'interès general i social cofinançar serveis i activitats pels usuaris del centre Tramuntana, residents i censats a Mont-ras.

**Finançament:** recursos propis. **Dotació:** màxim 1.000 €. **Aplicació:** 9200 48007. **Requisits:** Memòria d'activitats i justificació de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal.

1.7. Tirita Clown

Es considera d'interès general i social realitzar una aportació al projecte "Tirita Clown" per millorar el benestar emocional dels pacients ingressats a l'Hospital de Palamós.

**Finançament:** recursos propis. **Dotació:** 300 €. **Aplicació:** 9200 48006. **Requisits:** Memòria d'activitats i justificació de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal.

## 2.- Línia de caràcter medi ambiental:

### 2.1. ADF Les Gavarres Nord.



## Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Es considera d'interès públic cofinançar el servei i les tasques de prevenció d' incendis forestals que realitza l'ADF de les Gavarres Nord en els municipis que la formen: Forallac, La Bisbal d'Empordà, Torrent, Mont-ras, Vall-llobrega i Palafrugell.

**Finançament:** recursos propis. **Dotació:** 600 €. **Aplicació:** 9200 48004. **Requisits:** Memòria d'activitats i justificació de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal.

### 2.2. Associació de voluntaris de protecció civil de Palafrugell

Es considera d'interès públic cofinançar el servei que realitza protecció civil Palafrugell al municipi de Mont-ras, formalitzat a través d'un conveni de col·laboració.

**Finançament:** recursos propis. **Dotació:** 1.100 €. **Aplicació:** 1340 48000. **Requisits:** Memòria d'activitats i justificació de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal.

## 3. Línia cultura

### 3.1. AMPA escola Torres Jonama

Subvenció despeses de l'associació de familiars d'alumnes de l'escola Torres Jonama per les activitats de l'entitat.

**Finançament:** recursos propis. **Dotació:** 1.000 € **Aplicació:** 3232 48001. **Requisits:** memòria explicativa de les activitats i justificació de conformitat amb les bases d'execució del pressupost

### 3.2. Escola Torres Jonama

Subvenció per l'adquisició de material digital, llibres i material didàctic pels alumnes de l'Escola Torres Jonama.

**Finançament:** recursos propis. **Dotació:** 2.000 € **Aplicació:** 3232 48000. **Requisits:** Justificació de conformitat amb les bases d'execució del pressupost

l'adquisició de material digital, llibres i material didàctic pels alumnes de l'Escola Torres

3.3. FUNDACIÓ JOSEP PALLACH. Es considera d'interès general i social realitzar una aportació al projecte "LECXIT" destinat a la realització d'activitats de foment de la lectura i millora de la comprensió lectora de nens i nenes.

**Finançament:** recursos propis. **Dotació:** 500 €. **Aplicació:** 9200 48005. **Requisits:** Memòria d'activitats i justificació de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal.

### 3.4. Associació Sociocultural Mont-ras al Cor

Es considera d'interès públic i social cofinançar l'edició de la revista semestral "La Torre Ferrera" que posa en valor la cultura, el patrimoni i la identitat del municipi de Mont-ras.

**Finançament:** recursos propis. **Dotació:** 800 € **Aplicació:** 3340 48000. **Requisits:** Justificació de conformitat amb les bases d'execució del pressupost

### 3.5. Associació Cultural i recreativa de Mont-ras

Es considera d'interès públic i social cofinançar l'edició de la revista semestral El Crit que posa en valor la cultura, el patrimoni i la identitat del municipi de Mont-ras

**Finançament:** recursos propis. **Dotació:** 800 € **Aplicació:** 3340 48000. **Requisits:** Justificació de conformitat amb les bases d'execució del pressupost



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

### 3.6. Edicions especials i commemoratives

Es considera d'interès públic i social cofinançar l'edició de publicacions editades per entitats del municipi en motiu de celebració d'efemèrides o dades commemoratives de les pròpies entitats. S'exclouen butlletins, revistes i programes de festa i la publicació ha de tenir com a mínim de 100 pàgines.

**Finançament:** recursos propis. **Dotació:** 25% cost, IVA exclòs, amb un màxim de 1.000 €.

**Aplicació:** 3340 48000. **Requisits:** Justificació de conformitat amb les bases d'execució del pressupost

## **4. Línia promoció econòmica**

### 4.1. Campanya comerç a Mont-ras per Nadal

Es considera d'interès públic i social l'incentiu del teixit comercial municipal.

**Finançament:** recursos propis. **Dotació:** 200 € **Aplicació:** 9200 48003. **Requisits:** De conformitat amb les bases del concurs.

### 4.2. Campanya decorem Mont-ras per Nadal

Es considera d'interès públic i social l'incentiu del teixit comercial municipal.

**Finançament:** recursos propis. **Dotació:** 200 € **Aplicació:** 9200 48003. **Requisits:** De conformitat amb les bases del concurs.

## **ARTICLE 8**

SUBVENCIONS EN CONCURRÈNCIA COMPETITIVA.

No es preveuen entre els exercicis 2026-2027.

## **ARTICLE 9**

L'Alcaldia o el regidor responsable efectuarà el control del compliment del present Pla durant el seu període de vigència.

Finalitzada la vigència del Pla, abans de l'elaboració del següent, en cas que fos necessari, s'haurà d'elaborar un informe sobre el compliment, l'eficàcia i l'eficiència de l'atorgament de subvencions en la consecució dels objectius i efectes pretesos i les seves conclusions.

En compliment dels articles 45 i 83.1 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, així com de l'article 8.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de la mateixa Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aquest pla s'ha de sotmetre a informació pública, per termini de 20 dies hàbils, mitjançant inserció del corresponent anunci al BOP de Girona i a e-tauler, a efectes que les persones interessades puguin formular al·legacions o suggeriments que estimin convenients, transcorreguts els quals, si no es formulen al·legacions o suggeriments, s'entendrà que el Pla queda aprovat definitivament sense necessitat d'adoptar un nou acord.



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **7.0.- Proposta d'acord aprovació projecte tècnic legalització deixalleria i requeriment de control ambiental inicial**

#### **Aprovació projecte tècnic legalització deixalleria i requeriment de control ambiental inicial**

La JGL en data 15 de febrer de 2021 va aprovar el projecte de construcció d'una deixalleria municipal, que va ser exposat al públic mitjançant anunci inserit al BOP de Girona 33, de 18.2.2021 i al Diari oficial de la Generalitat de Catalunya 8347, de data 22.2.2021.

Amb data 3 de maig de 2021 es van adjudicar les obres d'instal·lació d'una deixalleria i d'un punt d'emergència de recollida selectiva de la deixalleria mitjançant decret d'alcaldia **2021DECR000194**, a l'empresa Construcciones Ponte Arosa SL.

Amb data 22 de novembre de 2021, la JGL va aprovar la quarta i última certificació de les obres de Instal·lació de la deixalleria, i en el mateix acte va aprovar la certificació final d'obra subscripta per la direcció tècnica de les obres i l'acta de recepció de les obres.

A fi de posar la instal·lació en funcionament calia tramitar el projecte d'activitats i l'elaboració de la documentació necessària per a la legalització de la deixalleria municipal pel tràmit de llicència ambiental d'acord amb la Llei 20/2009 LPCAA.

El "Projecte tècnic de legalització de la deixalleria municipal de Mont-ras" visat CETIG 001093-14/04/2021 signat per l'ETI, Joan Ribas Xargay com a tècnic assessor d'aquest ajuntament, acompanyat de plànols i document d'assumeix de la direcció facultativa de les activitats va ser informat favorablement en els següents extrems:

- informe de compatibilitat urbanística favorable emès per l'arquitecta municipal, el 22 d'abril de 2021.
- informe favorable de suficiència i idoneïtat del projecte de llicència ambiental emès per l'ÒTAC del CCBE en data 09/07/2021.
- informe favorable amb condicionants del projecte de deixalleria municipal emès per l'ÒTAC, en data 30/09/2021.

Plaça de l'Ajuntament, 1 - 17253 Mont-ras - Tel. 972 30 19 74  
E-mail: [ajuntament@mont-ras.cat](mailto:ajuntament@mont-ras.cat) - Web: [www.mont-ras.cat](http://www.mont-ras.cat)



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

Vist l'informe emès per l'enginyer municipal, de conformitat amb el que disposa l'article 57.1 de la Llei 20/2009, del 04 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, en base l'informe favorable de l'Òrgan Tècnic Ambiental Comarcal del CCBE, en el que proposa a la Junta de Govern Local: **APROVAR el "Projecte tècnic de legalització de la deixalleria municipal de Mont-ras"** visat CETIG 001093-14/04/2021, subjecte al següent:

**"CONDICIONS:**

*El desenvolupament de l'activitat estarà **condicionat** a les mesures correctores que figuren en el projecte tècnic i a les següents condicions :*

*Pel que fa a les mesures relatives a la gestió dels residus :*

*1.-L'emmagatzematge dels residus a gestionar així com els residus generats per l'activitat es realitzarà exclusivament en les zones especialment habilitades segons el projecte presentat.*

*Aquestes zones es mantindran en correcte estat d'ordre i manteniment. Sens perjudici de les condicions de seguretat que han de complir aquestes instal·lacions, les zones d'emmagatzematge es mantindran ordenades i totalment accessibles.*

*Els residus s'emmagatzemaran agrupats per tipologies i en contenidors en bones condicions.*

*2.-S'haurà de mantenir en tot moment netes les zones properes a la instal·lació.*

*3.-Els residus perillosos (P) s'hauran d'emmagatzemar sota cobert.*

*4.-Els residus líquids o sòlids que continguin líquids, s'hauran d'emmagatzemar en zona pavimentada, amb un sistema de recollida dels possibles vessaments.*

*Aquests sistemes de recollida hauran de canalitzar-se a arquetes cegues, cubetes de retenció, etc... sense connexió directe a cap sistema de desguàs.*

*5.-L'acceptació i recepció dels residus a gestionar i els residus generats per l'activitat, s'hauran d'ajustar a les prescripcions establertes al Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus i al Reial Decret 553/2020, de 2 de juny, pel que es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat.*

*La gestió dels residus s'haurà d'efectuar mitjançant empreses transportistes i empreses gestores de residus autoritzades.*



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

6.-Per optimitzar els residus emmagatzemats, caldrà gestionar-los segons les prioritats jeràrquiques establertes a l'article 8 de la Llei 22/2011, de residus i sòls contaminats així com les previstes al Decret 152/2017, de 17 d'octubre, sobre la classificació, la codificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya.

7.-Les bateries s'hauran d'emmagatzemar amb tot el seu contingut líquid, sota cobert, ordenadament en contenidors estancs o en palets, de forma que no es vessin els líquids que contenen.

8.-D'acord amb les vies de gestió fixades en el Catàleg de Residus de Catalunya, la gestió dels olis minerals usats haurà de ser amb gestors autoritzats per a la valorització material (regeneració), inclosa a la via R9 "Regeneració o d'altres nous usos d'olis", d'acord amb la Llei 22/2011, de Residus i sòls contaminats".

9.-La Deixalleria municipal, per realitzar l'activitat de classificació, emmagatzematge i transferència de residus perillosos i no perillosos de procedència municipal i residus assimilables a municipals, estarà en tot moment vigilat i s'enregistraran les entrades i sortides dels residus, així com el nombre d'usuaris que en fan ús.

10.- Les capacitats màximes de tractament anual i d'emmagatzematge temporal dels residus perillosos i no perillosos, no podrà superar les establertes al projecte i s'hauran de situar dins les àrees d'emmagatzematge preparades per aquest ús.

11.-L'establiment haurà de complir els requisits tècnics d'emmagatzematge establerts a l'annex del RD1619/2005, de 30 de desembre, sobre la gestió de pneumàtics fora d'ús.

12.- En relació amb la gestió de residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE):

a) S'haurà de donar compliment de les condicions establertes al Reial Decret 110/2015, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics, i per les instal·lacions de recollida en especial caldrà:

- Donar compliment de les condicions de l'annex VIII.1
- Disposar d'un arxiu cronològic d'acord amb la informació de l'annex XI

b) Caldrà disposar d'un registre d'entrades i sortides específic per a la gestió de residus de RAEE.

13.- Els residus procedents de la construcció i demolició, runes amb el codi LER 170107, no podran estar barrejats o contenir residus d'amiant.

Pel que fa a la contaminació acústica :

Plaça de l'Ajuntament, 1 - 17253 Mont-ras - Tel. 972 30 19 74  
E-mail: [ajuntament@mont-ras.cat](mailto:ajuntament@mont-ras.cat) - Web: [www.mont-ras.cat](http://www.mont-ras.cat)



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

*L'activitat, en tot moment, haurà de complir amb els nivells d'immissió acústica exterior de 52 dBA (dia), 52 dBA (vespre) i 42 dbA (nit) per una zona de sensibilitat acústica A3 en el seu entorn més immediat i també complir amb la resta de zones de sensibilitat acústica del mapa de capacitat acústica del municipi de Mont-ras.*

*Pel que fa a la contaminació lumínica :*

*L'enllumenat exterior haurà de complir totes les característiques permeses i nivells màxims establerts en l'annex 2 del decret 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn. I específicament, les làmpades hauran de ser de tipus III en horari vespre i de tipus II en horari nit, amb la classe d'eficiència energètica A, A+ o A++, i amb un percentatge màxim del flux lluminós de l'hemisferi superior del 5% en horari vespre i un 1% en horari nit.*

#### **CONTROLS :**

*L'activitat resta sotmesa a efectuar el corresponent **control inicial de caràcter mediambiental**, una vegada aprovat el projecte, i realitzar els posteriors **controls periòdics cada 6 anys**.*

*Aquests controls hauran de ser realitzats per una Entitat Ambiental de Control (EAC) degudament acreditada o per l'administració competent.*

*En el control inicial i els posteriors controls periòdics s'haurà de comprovar els aspectes del projecte i les condicions de l'aprovació del projecte i concretament efectuar les comprovacions següents:*

- L'adequació de les instal·lacions (equips, zones d'emmagatzematge, processos, límits establiment) a les indicades al projecte autoritzat. Si el tipus de residus d'àmbit municipal, d'acord amb la Llista Europea de Residus (LER), rebuts a la instal·lació són els indicats a la llicència ambiental.*
- Si els residus emmagatzemats a l'activitat es gestionen d'acord amb el Decret 93/99, sobre procediments de gestió de residus i el Reial Decret 553/2020, de 2 de juny, pel que es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat i la normativa d'aplicació, així com la vigència de la documentació de control.*
- Comprovar els residus generats per l'activitat per tasques de manteniment i neteja de les instal·lacions, ja siguin residus esporàdics o en petites quantitats. En el cas que s'hi generin residus que no estiguin inclosos al projecte caldrà indicar-ne els corresponents codis LER, la seva classificació i especificar la quantitat anual de generació aproximada de cada residu.*



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

- *L'adequació de les zones d'emmagatzematge dels residus pendents de gestionar-se per l'activitat són les indicades a la llicència ambiental i al projecte presentat pel que fa als aspectes següents:*
  - *Que les quantitats màximes anuals de residus gestionades no superi les establertes. S'anotaran les quantitats d'entrades anuals i es compararà amb les previstes.*
  - *Que les quantitats màximes d'emmagatzematge temporal no superi les establertes. S'anotaran les quantitats emmagatzemades i es compararà amb les previstes*
  - *El correcte estat de manteniment i el bon estat d'ús dels equips així com l'ordre a la zona d'emmagatzematge dels residus.*
- *La disponibilitat i correcta utilització dels registres d'entrades i sortides de residus.*
- *Que l'etiquetatge i la senyalització on s'emmagatzemen els residus és correcta.*
- *Vigència de l'assegurança de responsabilitat civil que inclou la protecció per danys accidentals al medi ambient i a les persones.*
- *Que el nom de la persona encarregada de l'activitat de gestió de residus, està comunicat a l'Administració.*
- *El correcte compliment i adequació de l'activitat al Reial Decret 110/2015, de residus d'aparells elèctrics i electrònics.*

#### **OBLIGACIONS DEL GESTOR DE RESIDUS:**

*Les obligacions com a gestor de residus, d'acord amb l'article 24 del Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus i segons el que s'estableix al Decret 197/2016, de 23 de febrer, sobre la comunicació prèvia en matèria de residus i sobre els registres generals de persones productores i gestores de residus de Catalunya, caldrà el compliment dels requisits següents:*

- 1.- *Elaborar un llibre de registre en el qual s'indicarà l'evolució i incidències en el temps de l'explotació, el productor o origen, i la quantitat dels residus gestionats a l'activitat, així com els residus no aprofitables o produïts en les seves instal·lacions especificant tipus, quantitat, i destinació.*
- 2.- *Acreditar una assegurança de responsabilitat civil que inclogui la protecció per danys accidentals al medi ambient. S'haurà de comunicar a l'Agència de Residus de Catalunya el nom de la companyia asseguradora i el número de la pòlissa. Respecte el pagament de la pòlissa de responsabilitat civil, caldrà estar al corrent de pagament del rebut anual i presentar-ne la seva justificació a l'ARC.*
- 3.- *Als efectes de garantir el compliment de les obligacions adquirides en relació amb el desenvolupament de l'activitat haurà de fer-se efectiva una fiança a favor de l'Agència de Residus de Catalunya.*  
*La devolució de la fiança requerirà, primer, una declaració prèvia del titular de la llicència, conforme renuncia a seguir exercint la seva activitat de gestió de residus, i*

Plaça de l'Ajuntament, 1 - 17253 Mont-ras - Tel. 972 30 19 74  
E-mail: [ajuntament@mont-ras.cat](mailto:ajuntament@mont-ras.cat) - Web: [www.mont-ras.cat](http://www.mont-ras.cat)



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

*segon, l'emissió d'un dictamen d'una entitat col·laboradora de l'Administració en el qual es certifiqui el sanejament de la instal·lació i zona de treball.*

*Tanmateix, l'article 173.2 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals (Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març), estableix que les Entitats Locals no resten subjectes a la obligació de dipositar fiança davant l'Agència de Residus de Catalunya per a l'exercici d'una activitat de gestió de residus.*

*En el supòsit que l'exercici de l'activitat es realitzi mitjançant la concessió de la gestió del servei públic, si l'empresa explotadora no gaudeix de la naturalesa d'entitat local, aquesta restarà obligada a fer efectiva la fiança i a presentar davant l'Agència de Residus de Catalunya el contracte de concessió del servei públic.*

*4.- S'haurà de nomenar una persona encarregada de l'activitat de gestió de residus i comunicar a l'Agència de Residus de Catalunya el seu nom.*

*La inscripció al Registre general de persones gestores de residus de Catalunya de la instal·lació, serà efectuada per l'Agència de Residus de Catalunya una vegada es disposi de la resolució de la llicència ambiental atorgada per l'Ajuntament així com s'hagi efectuat el control inicial, amb caràcter favorable, i s'acreditin les condicions i obligacions que s'han de complir com a gestor de residus."*

Vist que amb data 23 de gener de 2023, mitjançant decret d'alcaldia es va adjudicar a Servitransfer SL el contracte de gestió del servei públic de recollida i transport dels residus urbans i la gestió de la deixalleria municipal de Mont-ras, amb subjecció al Plec de prescripcions tècniques i administratives particulars (en endavant PCAP) que regien la licitació i l'execució del contracte.

De conformitat amb els antecedents i en virtut de les competències atribuïdes a la Junta de Govern per Decret d'Alcaldia **2023DECR000393, de 4 d'agost de 2023**, aquesta per unanimitat dels seus membres

#### **ACORDA**

**PRIMER.- Aprovar el projecte tècnic per la legalització de la deixalleria municipal de Mont-ras**" visat CETIG 001093-14/04/2021, que resta subjecte als condicionants, controls i obligacions que s'indiquen a l'Annex I d'aquesta resolució.

**SEGON.- FER TRASLLAT** d'aquesta resolució a l'empresa Servitransfer SL, com a adjudicatària del contracte de gestió del servei públic de recollida i transport dels residus urbans i la gestió de la deixalleria municipal de Mont-ras, amb indicació que l'activitat resta sotmesa al corresponent **control inicial de caràcter mediambiental i realitzar els posteriors controls periòdics cada 6 anys.**



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

**TERCER.- REQUERIR** a Servitransfer SL que, en el termini de 3 mesos, aporti l'acta de control ambiental inicial que verifica el compliment de les condicions de la llicència ambiental.

**QUART.- DONAR COMPTE** al ple del present acord en la primera sessió plenària que es celebri.

A Mont-ras a la data de la signatura electrònica,

L'Alcaldesa  
Vanessa Peiró Royan



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

## ANNEX I

### **CONDICIONS:**

*El desenvolupament de l'activitat estarà **condicionat** a les mesures correctores que figuren en el projecte tècnic i a les següents condicions :*

#### *Pel que fa a les mesures relatives a la gestió dels residus :*

*1.-L'emmagatzematge dels residus a gestionar així com els residus generats per l'activitat es realitzarà exclusivament en les zones especialment habilitades segons el projecte presentat.*

*Aquestes zones es mantindran en correcte estat d'ordre i manteniment. Sens perjudici de les condicions de seguretat que han de complir aquestes instal·lacions, les zones d'emmagatzematge es mantindran ordenades i totalment accessibles.*

*Els residus s'emmagatzemaran agrupats per tipologies i en contenidors en bones condicions.*

*2.-S'haurà de mantenir en tot moment netes les zones properes a la instal·lació.*

*3.-Els residus perillosos (P) s'hauran d'emmagatzemar sota cobert.*

*4.-Els residus líquids o sòlids que continguin líquids, s'hauran d'emmagatzemar en zona pavimentada, amb un sistema de recollida dels possibles vessaments.*

*Aquests sistemes de recollida hauran de canalitzar-se a arquetes cegues, cubetes de retenció, etc... sense connexió directe a cap sistema de desguàs.*

*5.-L'acceptació i recepció dels residus a gestionar i els residus generats per l'activitat, s'hauran d'ajustar a les prescripcions establertes al Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus i al Reial Decret 553/2020, de 2 de juny, pel que es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat.*

*La gestió dels residus s'haurà d'efectuar mitjançant empreses transportistes i empreses gestores de residus autoritzades.*

*6.-Per optimitzar els residus emmagatzemats, caldrà gestionar-los segons les prioritats jeràrquiques establertes a l'article 8 de la Llei 22/2011, de residus i sòls contaminats així com les previstes al Decret 152/2017, de 17 d'octubre, sobre la classificació, la codificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya.*

*7.-Les bateries s'hauran d'emmagatzemar amb tot el seu contingut líquid, sota cobert, ordenadament en contenidors estancs o en palets, de forma que no es vessin els líquids que contenen.*



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

8.-D'acord amb les vies de gestió fixades en el Catàleg de Residus de Catalunya, la gestió dels olis minerals usats haurà de ser amb gestors autoritzats per a la valorització material (regeneració), inclosa a la via R9 "Regeneració o d'altres nous usos d'olis", d'acord amb la Llei 22/2011, de Residus i sòls contaminats".

9.-La Deixalleria municipal, per realitzar l'activitat de classificació, emmagatzematge i transferència de residus perillosos i no perillosos de procedència municipal i residus assimilables a municipals, estarà en tot moment vigilat i s'enregistraran les entrades i sortides dels residus, així com el nombre d'usuaris que en fan ús.

10.- Les capacitats màximes de tractament anual i d'emmagatzematge temporal dels residus perillosos i no perillosos, no podrà superar les establertes al projecte i s'hauran de situar dins les àrees d'emmagatzematge preparades per aquest ús.

11.-L'establiment haurà de complir els requisits tècnics d'emmagatzematge establerts a l'annex del RD1619/2005, de 30 de desembre, sobre la gestió de pneumàtics fora d'ús.

12.- En relació amb la gestió de residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE):

a) S'haurà de donar compliment de les condicions establertes al Reial Decret 110/2015, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics, i per les instal·lacions de recollida en especial caldrà:

- Donar compliment de les condicions de l'annex VIII.1
- Disposar d'un arxiu cronològic d'acord amb la informació de l'annex XI

b) Caldrà disposar d'un registre d'entrades i sortides específic per a la gestió de residus de RAEE.

13.- Els residus procedents de la construcció i demolició, runes amb el codi LER 170107, no podran estar barrejats o contenir residus d'amiant.

Pel que fa a la contaminació acústica :

L'activitat, en tot moment, haurà de complir amb els nivells d'immissió acústica exterior de 52 dBA (dia), 52 dBA (vespre) i 42 dbA (nit) per una zona de sensibilitat acústica A3 en el seu entorn més immediat i també complir amb la resta de zones de sensibilitat acústica del mapa de capacitat acústica del municipi de Mont-ras.

Pel que fa a la contaminació lumínica :

L'enllumenat exterior haurà de complir totes les característiques permeses i nivells màxims establerts en l'annex 2 del decret 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn. I específicament, les làmpades hauran de ser de tipus III en horari vespre i de tipus II en horari nit,



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

*amb la classe d'eficiència energètica A, A+ o A++, i amb un percentatge màxim del flux lluminós de l'hemisferi superior del 5% en horari vespre i un 1% en horari nit.*

#### **CONTROLS :**

*L'activitat resta sotmesa a efectuar el corresponent **control inicial de caràcter mediambiental**, una vegada aprovat el projecte, i realitzar els posteriors **controls periòdics cada 6 anys**.*

*Aquests controls hauran de ser realitzats per una Entitat Ambiental de Control (EAC) degudament acreditada o per l'administració competent.*

*En el control inicial i els posteriors controls periòdics s'haurà de comprovar els aspectes del projecte i les condicions de l'aprovació del projecte i concretament efectuar les comprovacions següents:*

- *L'adequació de les instal·lacions (equips, zones d'emmagatzematge, processos, límits establiment) a les indicades al projecte autoritzat. Si el tipus de residus d'àmbit municipal, d'acord amb la Llista Europea de Residus (LER), rebuts a la instal·lació són els indicats a la llicència ambiental.*
- *Si els residus emmagatzemats a l'activitat es gestionen d'acord amb el Decret 93/99, sobre procediments de gestió de residus i el Reial Decret 553/2020, de 2 de juny, pel que es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat i la normativa d'aplicació, així com la vigència de la documentació de control.*
- *Comprovar els residus generats per l'activitat per tasques de manteniment i neteja de les instal·lacions, ja siguin residus esporàdics o en petites quantitats. En el cas que s'hi generin residus que no estiguin inclosos al projecte caldrà indicar-ne els corresponents codis LER, la seva classificació i especificar la quantitat anual de generació aproximada de cada residu.*
- *L'adequació de les zones d'emmagatzematge dels residus pendents de gestionar-se per l'activitat són les indicades a la llicència ambiental i al projecte presentat pel que fa als aspectes següents:*
  - *Que les quantitats màximes anuals de residus gestionades no superi les establertes. S'anotaran les quantitats d'entrades anuals i es compararà amb les previstes.*
  - *Que les quantitats màximes d'emmagatzematge temporal no superi les establertes. S'anotaran les quantitats emmagatzemades i es compararà amb les previstes*
  - *El correcte estat de manteniment i el bon estat d'ús dels equips així com l'ordre a la zona d'emmagatzematge dels residus.*
- *La disponibilitat i correcta utilització dels registres d'entrades i sortides de residus.*
- *Que l'etiquetatge i la senyalització on s'emmagatzemen els residus és correcta.*

Plaça de l'Ajuntament, 1 - 17253 Mont-ras - Tel. 972 30 19 74  
E-mail: [ajuntament@mont-ras.cat](mailto:ajuntament@mont-ras.cat) - Web: [www.mont-ras.cat](http://www.mont-ras.cat)



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

- Vigència de l'assegurança de responsabilitat civil que inclou la protecció per danys accidentals al medi ambient i a les persones.
- Que el nom de la persona encarregada de l'activitat de gestió de residus, està comunicat a l'Administració.
- El correcte compliment i adequació de l'activitat al Reial Decret 110/2015, de residus d'aparells elèctrics i electrònics.

**OBLIGACIONS DEL GESTOR DE RESIDUS:**

Les **obligacions com a gestor de residus**, d'acord amb l'article 24 del Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus i segons el que s'estableix al Decret 197/2016, de 23 de febrer, sobre la comunicació prèvia en matèria de residus i sobre els registres generals de persones productores i gestores de residus de Catalunya, caldrà el compliment dels requisits següents:

- 1.- Elaborar un llibre de registre en el qual s'indicarà l'evolució i incidències en el temps de l'explotació, el productor o origen, i la quantitat dels residus gestionats a l'activitat, així com els residus no aprofitables o produïts en les seves instal·lacions especificant tipus, quantitat, i destinació.
- 2.- Acreditar una assegurança de responsabilitat civil que inclogui la protecció per danys accidentals al medi ambient. S'haurà de comunicar a l'Agència de Residus de Catalunya el nom de la companyia asseguradora i el número de la pòlissa. Respecte el pagament de la pòlissa de responsabilitat civil, caldrà estar al corrent de pagament del rebut anual i presentar-ne la seva justificació a l'ARC.
- 3.- Als efectes de garantir el compliment de les obligacions adquirides en relació amb el desenvolupament de l'activitat haurà de fer-se efectiva una fiança a favor de l'Agència de Residus de Catalunya.  
La devolució de la fiança requerirà, primer, una declaració prèvia del titular de la llicència, conforme renuncia a seguir exercint la seva activitat de gestió de residus, i segon, l'emissió d'un dictamen d'una entitat col·laboradora de l'Administració en el qual es certifiqui el sanejament de la instal·lació i zona de treball.  
Tanmateix, l'article 173.2 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals (Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març), estableix que les Entitats Locals no resten subjectes a la obligació de dipositar fiança davant l'Agència de Residus de Catalunya per a l'exercici d'una activitat de gestió de residus.  
En el supòsit que l'exercici de l'activitat es realitzi mitjançant la concessió de la gestió del servei públic, si l'empresa explotadora no gaudeix de la naturalesa d'entitat local, aquesta restarà obligada a fer efectiva la fiança i a presentar davant l'Agència de Residus de Catalunya el contracte de concessió del servei públic.
- 4.- S'haurà de nomenar una persona encarregada de l'activitat de gestió de residus i comunicar a l'Agència de Residus de Catalunya el seu nom.



Ajuntament de Mont-ras

COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ

*La inscripció al Registre general de persones gestores de residus de Catalunya de la instal·lació, serà efectuada per l'Agència de Residus de Catalunya una vegada es disposi de la resolució de la llicència ambiental atorgada per l'Ajuntament així com s'hagi efectuat el control inicial, amb caràcter favorable, i s'acreditin les condicions i obligacions que s'han de complir com a gestor de residus.*

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### **8.0.- Assumptes diversos**

L'alcalde/ssa aixeca la sessió, de la qual com a secretari/ària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa el/la president/a amb mi.

Signat electrònicament,