

Diligència per fer constar que els presents estatuts es corresponen al text consolidat que ocupa 40 pàgines i que incorpora les modificacions aprovades per les següents sessions de Junta General:

- Dia 23 de setembre de 2009: Revisió global dels Estatuts inicials del 2002 (Josep Mir).
- Dia 18 de novembre de 2014: Llei 27/2013 (LRSAL) i Llei 15/2014 (racionalització del sector públic).
- Dia 13 de juny de 2018: Llei 9/2017, actualització catàleg de serveis i competències d'òrgans de govern.

ESTATUTS DEL CONSORCI DE MEDI AMBIENT I SALUT PÚBLICA DE LA GARROTXA (SIGMA)

PREÀMBUL

TÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS

- Article 1: Denominació i domicili
- Article 2: Objecte i finalitats
- Article 3: Personalitat, naturalesa i règim jurídics
- Article 4: Composició
- Article 5: Àmbit territorial
- Article 6: Durada

TÍTOL II: ORGANITZACIÓ

- Article 7: Òrgans de govern i de gestió
- Article 8: La Junta general
- Article 9: Atribucions de la Junta General
- Article 10: La Presidència
- Article 11: Atribucions de la Presidència
- Article 12: La Junta de Govern
- Article 13: Atribucions de la Junta de Govern
- Article 14: La Direcció
- Article 15: Atribucions de la Direcció
- Article 16: Consell d'alcaldes del Consell Comarcal
- Article 17: Participació social
- Article 18: Delegacions internes

TÍTOL III: FUNCIONS

- Article 19: Les funcions bàsiques del SIGMA
- Article 20: Atribució de les funcions bàsiques
- Article 21: Funcions addicionals
- Article 22: Catàleg d'activitats i serveis

TÍTOL IV: RÈGIM JURÍDIC

- Article 23: Règim jurídic general aplicable a l'activitat del Consorci
- Article 24: Règim de recursos i reclamacions
- Article 25: Potestats
- Article 26: Contractació
- Article 27: Gestió de serveis
- Article 28: Responsabilitat patrimonial del Consorci
- Article 29: Responsabilitat de les autoritats i empleats del Consorci

TÍTOL V: RECURSOS I RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

CAPÍTOL 1: ELS RECURSOS ECONÒMICS

- Article 30: Principis generals
- Article 31: Els recursos econòmics
- Article 32: Aportacions dels seus membres
- Article 33: Taxes
- Article 34: Contribucions especials
- Article 35: Preus
- Article 36: Gestió d'ingressos municipals i comarcals

CAPÍTOL 2: RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

Article 37: Règim de les despeses

Article 38: Operacions de crèdit

Article 39: Pressupost

Article 40: Comptabilitat i control econòmic i financer

Article 41: Beneficis fiscals

CAPÍTOL 3: ELS BÉNS

Article 42: Béns

Article 43: Els béns del SIGMA

Article 44: Béns adscrits

CAPÍTOL 4: RECURSOS HUMANS

Article 45: Personal

Article 46: Personal propi

Article 47: Personal adscrit

Article 48: Secretaria i Intervenció

TÍTOL VI: MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS I DISSOLUCIÓ I CONSORCI

Article 49: Modificació dels Estatuts

Article 50: Separació dels membres

Article 51: Dissolució

Article 52: Liquidació

DISPOSICIONS ADDICIONALS

PRIMERA

SEGONA

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

PRIMERA

SEGONA

TERCERA

QUARTA

DISPOSICIONS FINALS

PRIMERA

SEGONA

ANNEX 1: CATÀLEG D'ACTIVITATS I SERVEIS DEL SIGMA

FUNCIONS BÀSIQUES

FUNCIONS ADDICIONALS

PREÀMBUL

El Consorci de Medi Ambient i Salut Pública de la Garrotxa (Salut, Informació i Gestió del Medi Ambient – SIGMA) es va constituir de comú acord entre l'Ajuntament d'Olot i el Consell Comarcal de la Garrotxa com a conseqüència de la gran sensibilitat social existent en relació amb les qüestions relacionades amb el medi ambient i la salut pública i de la prioritat política i institucional que ambdues administracions atribueixen a les polítiques públiques i als serveis necessaris per atendre-les.

També hi ha a la base d'aquest Consorci el fet que municipis i comarques comparteixen competències i responsabilitats sobre el medi ambient i la salut pública, de manera que la gestió eficient d'aquestes aconsella fórmules de col·laboració de caràcter associatiu, com és el cas de la creació conjunta d'un consorci.

Els anys que porta de vigència el SIGMA han posat de manifest l'encert d'aquella iniciativa, ja que amb aquest Consorci es tira endavant la gestió del medi ambient i de la salut pública a la comarca de la Garrotxa, amb uns nivells de satisfacció reconeguts per bona part de les entitats públiques i privades interessades.

Tanmateix, l'experiència d'aquests darrers anys també aconsella de modificar els Estatuts que varen instituir i regulen aquest Consorci, especialment per atendre les finalitats següents:

En primer lloc, per determinar i definir millor els títols jurídics sobre la base dels quals competències de municipis que no són membres directes del SIGMA, com és el cas de tots els municipis de la comarca llevat del d'Olot, acaben sent gestionades per aquest Consorci. És clar que aquesta gestió de competències municipals per part del Consorci únicament és possible sobre la base de la voluntat lliure de tots i cada un dels municipis interessats, siguin o no siguin membres directes del Consorci, que en cap cas no poden ser forçats a renunciar a l'exercici de les seves competències en benefici del SIGMA.

Establert aquest principi bàsic, que resulta tant de l'atribució legal de les competències concernides als municipis, com de l'aplicació dels principis de proximitat i subsidiarietat, el que han de definir els Estatuts són les determinacions jurídiques que fan possible als ajuntaments interessats atribuir l'exercici de competències de la seva titularitat a un consorci del qual no són membres directes.

Aquestes determinacions, que passen per la delegació de les competències municipals afectades al Consell Comarcal de la Garrotxa i per la posterior atribució de la seva gestió al SIGMA, han de ser prou clares com per excloure els riscos d'una eventual doble delegació, per una banda, i per deixar acreditada la conformitat municipal expressa de la gestió d'aquestes competències pel Consorci, per l'altra.

En segon lloc, per millorar les relacions i la vinculació del SIGMA amb els municipis de la Garrotxa que no en són membres directes i que, malgrat això, gestionen les seves competències en matèria de medi ambient i de salut pública mitjançant el Consorci.

El SIGMA és un ens de gestió de competències que en bona part són municipals, i la seva existència i les funcions que desenvolupa en cap cas no poden ser en detriment del ple respecte per les competències i per la preeminència institucional i política dels ajuntaments, que han de poder ser en tot moment els qui decideixen com s'han d'exercir les seves competències per part del Consorci i estar plenament i puntualment

informatos de les circumstàncies i de les incidències que puguin donar-se amb motiu d'aquesta gestió consorciada.

En conseqüència, aquests Estatuts estableixen i regulen els procediments mitjançant els quals els municipis titulars de competències gestionades pel Consorci participen i determinen les activitats d'aquests i tenen ple accés a la informació relativa als seus serveis.

En tercer lloc, per assegurar uns mínims d'homogeneïtat en les funcions del SIGMA en relació amb tots els municipis de la comarca. El principi de voluntarietat dels ajuntaments en l'atribució de funcions de gestió de serveis municipals al Consorci comporta el risc que aquestes atribucions siguin desiguals, fet que pot acabar comportant conseqüències negatives per a la seva gestió eficient per part del SIGMA. En conseqüència, aquests Estatuts estableixen també els criteris mínims d'homogeneïtat en l'atribució de competències municipals al Consorci que garanteixin una certa estabilitat i uniformitat de l'activitat del SIGMA arreu dels municipis interessats en els seus serveis, sense detriment de l'autonomia municipal a l'hora de decidir les delegacions que legitimen bona part de l'activitat del Consorci.

En quart lloc, interessa també garantir l'estabilitat i la fiabilitat dels ingressos econòmics del Consorci, per tal de poder atendre amb normalitat el cost dels serveis que gestiona i el manteniment de la seva estructura de funcionament.

El SIGMA no té altre ingressos que els vinculats als serveis que gestiona, que han de ser garantits per les administracions responsables. Per tant, els membres del Consorci han d'assumir plenament la necessitat de facilitar-li els recursos econòmics necessaris per gestionar els serveis que li atribueixen, i els Estatuts han de garantir també una percepció regular i estable d'aquests ingressos, per tal que el SIGMA pugui assumir amb solvència plena els seus compromisos econòmics.

En cinquè lloc, convé també deixar la porta oberta perquè administracions d'àmbit superior al municipal puguin atribuir al SIGMA l'exercici de funcions de la seva competència, i apropar d'aquesta manera a la ciutadania activitats i serveis d'interès general que afecten la comarca de la Garrotxa o els seus municipis.

Finalment, cal també regular amb un major detall diversos aspectes essencials del règim jurídic d'aquest Consorci, com ara l'abast de les seves responsabilitats, el règim jurídic aplicable a la seva activitat o el dels seus béns i recursos.

Es pot destacar en aquest sentit l'accent que aquests Estatuts volen posar en la necessitat de facilitar i promoure els mecanismes d'informació i de participació que han de fer possible un major coneixement i una major implicació de la ciutadania en les activitats i en el funcionament del Consorci.

Per tal d'atendre les finalitats anteriors, s'ha promogut la modificació dels Estatuts del SIGMA, que queden redactats en els termes següents:

TÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS

Article 1:

Denominació i domicili

1. Els presents Estatuts configuren jurídicament i regulen el Consorci de Medi Ambient i Salut Pública de la Garrotxa, que va ser constituït en virtut dels seus Estatuts publicats al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 31, de 13 de febrer de 2002.
2. La denominació del present Consorci és “Consorci de Medi Ambient i Salut Pública de la Garrotxa”, amb la sotsdenominació “Salut, Informació i Gestió del Medi Ambient”, sigles “(SIGMA)” que poden figurar com a referència identificativa del Consorci. També es pot dotar d'un emblema com a símbol distintiu.
3. El domicili d'aquest Consorci és a la ciutat d'Olot, a l'adreça que determinin els seus òrgans de govern.

Article 2:

Objecte i finalitats

1. L'objecte del SIGMA és la gestió del medi ambient i de la salut pública de la ciutat d'Olot i de la comarca de la Garrotxa, mitjançant l'exercici de les funcions que li atribueixen aquests Estatuts i les altres que li puguin correspondre d'acord amb aquests.
2. Són finalitats del SIGMA el desenvolupament sostenible de la ciutat d'Olot i de la comarca de la Garrotxa, tot garantint que el desenvolupament econòmic i social sigui plenament compatible amb la protecció del medi, de la biodiversitat i de la salut de les persones, i en particular les següents:
 - a) Gestionar la prestació d'uns serveis públics de medi ambient i de salut pública de qualitat, presidits pels principis d'eficàcia i eficiència.
 - b) Racionalitzar i unir esforços i recursos en prestar aquests serveis en les millors condicions, atès que el cost, la territorialitat i l'aplicació de noves tècniques, entre d'altres factors, aconsellen fórmules associatives amb la participació de diverses administracions.
 - c) Promoure i col·laborar en tota mena d'activitats que condueixin al desenvolupament sostenible en el seu àmbit d'actuació.
 - d) Col·laborar amb els ens consorciats i amb la resta d'administracions i entitats de la Garrotxa en el disseny i aplicació efectiva de les polítiques de sostenibilitat i salut pública.
 - e) Sensibilitzar el conjunt de la població i de les empreses de la Garrotxa en les qüestions relacionades amb el medi ambient i la salut pública.

Article 3:**Personalitat, naturalesa i règim jurídics**

1. El SIGMA té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per a l'exercici de les seves funcions.
2. El SIGMA és un consorci de dret públic, de caràcter associatiu i voluntari i amb naturalesa jurídica d'administració local.
3. Aquest Consorci està sotmès al règim jurídic de les administracions locals, de conformitat amb allò que estableixen els articles 269 a 272 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la resta de disposicions complementàries, amb les particularitats previstes pels presents Estatuts.
4. El SIGMA té la condició de mitjà propi personificat del Consell Comarcal de la Garrotxa i de l'Ajuntament d'Olot, als efectes d'allò que estableix l'article 32.2.d de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Els encàrrecs que li formulin els ens del qual depèn tindran el règim jurídic i administratiu següent:

Els acords estaran sotmesos al dret administratiu, en especial a la normativa de contractació pública, la de règim jurídic del sector públic i supletòriament la de règim local.

Només se li podran conferir encàrrecs sobre assumptes que estiguin relacionats amb l'objecte i finalitats del Consorci i seran obligatoris per aquest.

L'òrgan competent per formular l'encàrrec, ja sigui del Consell Comarcal o de l'Ajuntament d'Olot, serà aquell qui n'ostenti la competència per a l'adopció dels acords de què es tracti d'acord amb la normativa de règim local o comarcal, els reglaments orgànics corresponents i els acords de delegació que s'hagin pogut adoptar.

En l'acord es definirà l'encàrrec a desenvolupar i la compensació econòmica del mateix, que haurà de tenir en compte el cost d'aquelles tasques o treballs que realitzi directament el Consorci i aquelles altres activitats puntuals que el Consorci pugui encarregar o subcontractar amb empresaris particulars.

El Consell Comarcal li podrà encomanar l'execució d'aquelles delegacions o encàrrecs que li hagin formulat municipis de la comarca en l'exercici de les seves competències d'assistència i cooperació.

El Consorci SIGMA no podrà concórrer a cap licitació que convoqui cap dels ens dels qual depèn, sense perjudici que, quan no hi hagi cap licitador, se li pugui encarregar que executi aquella prestació si disposa dels mitjans personals i materials necessaris per dur-la a terme.

5. El Consorci SIGMA resta adscrit al Consell Comarcal de la Garrotxa, a efectes del que preveu l'article 120 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En cas que calgui canviar aquesta adscripció, s'hauran de modificar els estatuts del consorci en un termini no superior a sis mesos, comptats des de l'inici de l'exercici pressupostari següent al que es produeixi el canvi d'adscripció.

Article 4: Composició

1. Aquest Consorci està format pel Consell Comarcal de la Garrotxa i per l'Ajuntament d'Olot, amb la proporció de drets, deures i obligacions que determinen els presents Estatuts.
2. El nombre de membres del SIGMA pot ser ampliat per l'adhesió d'altres entitats públiques o d'entitats privades sense afany de lucre que tinguin finalitats d'interès públic concurrents amb les d'aquest Consorci. La incorporació de nous membres requereix la modificació dels presents Estatuts, d'acord amb el que preveu l'article 49.
Aquesta modificació haurà de preveure una nova organització i distribució de la representació dels membres que han de compondre els òrgans de Govern. “

Article 5: Àmbit territorial

1. L'àmbit territorial a què s'estenen les activitats i serveis del SIGMA és, amb caràcter general, el de la comarca de la Garrotxa.
2. L'àmbit territorial a què s'estenen les activitats i serveis del Consorci que consisteixen en l'exercici de competències municipals és el del municipi d'Olot i el dels municipis de la Garrotxa que hagin delegat competències al Consell Comarcal que aquest exerceix mitjançant el SIGMA.
3. El present Consorci també pot prestar serveis a altres administracions, entitats o empreses de dins i de fora de la comarca de la Garrotxa.

Article 6: Durada

El SIGMA té durada indefinida.

TÍTOL II: ORGANITZACIÓ

Article 7:

Òrgans de govern i de gestió

1. Són òrgans de govern i de gestió del SIGMA:
 - a) La Junta General
 - b) La Presidència
 - c) La Junta de Govern
 - d) La Direcció
2. El Reglament Intern del Consorci pot crear i definir òrgans complementaris de gestió i de participació.
3. El Consell d'Alcaldes del Consell Comarcal de la Garrotxa, com a òrgan polític i institucional de la comarca, té funcions d'informació, participació, opinió i seguiment de les activitats del SIGMA.

Article 8:

La Junta general

1. La Junta General, que representa tots els ens consorciats, és l'òrgan suprem de deliberació i de decisió del SIGMA.
2. Integren la Junta General:
 - a) Les persones titulars de la Presidència del Consorci, que la presideixen.
 - b) Sis vocals que han de ser regidors o regidores de l'Ajuntament d'Olot i sis vocals que han de ser consellers o conselleres del Consell Comarcal de la Garrotxa. El Reglament Intern pot variar el nombre de vocals, respectant la paritat entre les dues entitats que formen el Consorci.
 - c) La persona titular de la Direcció del SIGMA, amb veu i sense vot.
3. L'Ajuntament d'Olot i el Consell Comarcal de la Garrotxa nomenen i poden substituir lliurement els regidors o les regidores i els consellers o les conselleres comarcals vocals de la Junta General, que han de reflectir en tot cas la composició política dels plenaries respectius. La condició de vocal no està sotmesa a termini; així mateix, s'han de renovar les vocalies amb ocasió de la constitució dels nous Ajuntaments i Consell Comarcal, i cessen automàticament els vocals o les vocals que perden la condició de regidor o regidora o de conseller o consellera comarcal.

4. La Junta General s'ha de reunir com a mínim un cop cada quatre mesos en sessió ordinària, i en sessió extraordinària quan ho decideixin el president o la presidenta, el copresident o la copresidenta o una quarta part del nombre legal dels seus membres. Els seus acords s'adoptaran per majoria simple dels membres presents a la sessió, tret dels relatius als punts i), j), n) i p) de l'article següent, que requereixen el vot favorable de la meitat més un del nombre legal dels seus membres. La resta de qüestions relatives a la seva convocatòria i al desenvolupament de les seves sessions es regiran per les disposicions de la legislació de règim local que regulen el funcionament del ple de l'ajuntament i pel que disposi el Reglament intern del Consorci.

**Article 9:
Atribucions de la Junta General**

Són atribucions de la Junta General:

- a) Establir els objectius i les activitats del Consorci, mitjançant l'aprovació del seu Programa anual d'actuació.
- b) Aprovar el pressupost i les seves modificacions, les bases d'execució, la liquidació i els comptes del Consorci.
- c) Aprovar el catàleg d'activitats, el personal adscrit i l'inventari dels béns del Consorci.
- d) Aprovar les ordenances fiscals del Consorci i fixar les aportacions dels seus membres i les taxes, preus i contribucions especials.
- e) Assumir o acceptar noves funcions per delegació o qualsevol altre títol, tant si procedeixen dels membres del Consorci, com, si escau, d'altres administracions o entitats.
- f) Autoritzar l'endeutament del SIGMA.
- g) Aprovar la Memòria anual del Consorci.
- h) Aprovar la plantilla de personal i la relació de llocs de treball i les corresponents modificacions.
- i) Aprovar el Reglament intern del SIGMA.
- j) Aprovar les ordenances i els reglaments dels serveis del Consorci.
- k) Nomenar i cessar el director o la directora del Consorci.
- l) Prendre els acords d'adquisició, alienació i gravamen de béns i aprovar, autoritzar la despesa i adjudicar els expedients de contractació la quantia dels quals excedeixi del 5% dels recursos ordinaris del pressupost del Consorci. Així mateix, els contractes i concessions plurianuals quan la seva durada sigui

superior a quatre anys en tot cas, i els plurianuals de durada inferior quan el seu import acumulat superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici i, en general, sempre que la quantia del contracte sigui superior a sis milions d'euros.

- m) Controlar, vigilar i supervisar el funcionament de la resta d'òrgans, serveis i activitats del SIGMA.
- n) Aprovar l'emblema de què es doti el Consorci, amb la conformitat prèvia de les entitats consorciades.
- o) Acordar la revisió d'ofici dels actes administratius produïts pel Consorci.
- p) Adoptar els acords que corresponguin al SIGMA per a la modificació d'aquests Estatuts o per a la seva dissolució.
- q) Les altres que li atribueixin aquests Estatuts o el Reglament intern del Consorci.

Article 10: La Presidència

1. La Presidència del SIGMA exerceix les funcions d'alta representació institucional del Consorci i les de caràcter executiu i d'impuls, direcció i supervisió de les seves activitats i serveis que li atribueixen aquests Estatuts.
2. La Presidència del Consorci està formada pel president o la presidenta, que és el president o presidenta del Consell Comarcal de la Garrotxa, i pel copresident o la copresidenta, que és l'alcalde o alcaldessa d'Olot. Totes les actuacions, decisions o propostes de la Presidència han de ser adoptades de forma col·legiada pel president/a i pel copresident/a, sense perjudici de les excepcions previstes per aquests Estatuts i pel Reglament intern del SIGMA.
3. El Reglament intern del SIGMA regularà el sistema de govern en el qual es concretarà la presidència compartida, que en qualsevol cas s'adequarà als requeriments de funcionament ordinari eficient del Consorci.

Article 11: Atribucions de la Presidència

Són atribucions de la Presidència:

- a) Representar el SIGMA davant les autoritats i institucions.
- b) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions de la Junta General i de la Junta de Govern i també decidir els empats amb el seu vot de qualitat.
- c) Presentar el pressupost perquè sigui aprovat i supervisar-ne l'execució.

- d) Sol·licitar i acceptar subvencions.
- e) Aprovar, autoritzar la despesa dins els límits establerts pel Reglament intern o per les bases d'execució del pressupost.
- f) Adjudicar els expedients de contractació no inclosos en les competències de la Junta General o , si s'escau, de la Junta de Govern.
- g) Acordar el nomenament, contractació i/o sanció de tot el personal del consorci, inclosa la separació del servei i l'acomiadament del personal laboral, donant compte a la Junta General en aquests dos últims supòsits en la primera sessió que aquell convoqui.
- h) En matèria de personal, aprovar llicències i permisos, distribuir les retribucions complementàries que no siguin fixes i periòdiques i en general, exercir totes aquelles atribucions que expressament no corresponguin a cap altre òrgan.
- i) Supervisar i controlar l'activitat de la Direcció.
- j) Imposar sancions en l'àmbit de les competències sancionadores del Consorci.
- k) Adoptar, en cas d'urgència, les mesures que calguin per a l'organització, funcionament i defensa del Consorci, inclòs l'emprendre accions jurídiques en qualsevol procediment administratiu o judicial, donant-ne compte a la Junta General en la primera sessió que dugui a terme.
- l) Exercir qualsevol altra funció no atribuïda expressament als restants òrgans del Consorci.

Article 12:

La Junta de Govern

1. La Junta de Govern del SIGMA és un òrgan de direcció i gestió executiva del Consorci.

2. Integren la Junta de Govern:

- a) Les persones titulars de la Presidència del Consorci, que la presideixen, si bé poden delegar en un altre membre de la corporació comarcal o municipal respectiva que sigui vocal de la Junta General del Consorci.
- b) Els o les vocals de la Junta General que aquesta acordi, dins del nombre màxim que fixarà el Reglament intern, amb criteris de paritat entre representants del Consell Comarcal de la Garrotxa i de l'Ajuntament d'Olot.

- c) Tenen dret a assistir a les sessions de la Junta de Govern, amb veu però sense vot, un o una electe local en representació de cada una de les formacions polítiques que exerceixin responsabilitats de govern en municipis de la Garrotxa que exerceixin competències a través del Consorci i no estiguin representades en aquest òrgan en aplicació dels dos paràgrafs anteriors.
 - d) La persona titular de la Direcció del SIGMA, amb veu però sense vot.
 - e) També poden assistir a les sessions de la Junta de Govern, sempre sense vot, els alcaldes dels municipis que tenen les competències delegades, d'acord amb el que preveu el Reglament intern o si els convoca la Presidència.
 - f) Igualment poden assistir a les sessions de la Junta de Govern, sempre sense vot, personal del SIGMA i de les entitats consorciades, d'acord amb el que preveu amb el Reglament intern o si els convoca la Presidència.
3. El funcionament i la periodicitat de les sessions de la Junta de Govern es regiran pel que estableixi el Reglament intern del Consorci. En tot cas, es reunirà sempre que la convoquin el president o presidenta o el copresident o copresidenta.

Article 13:

Atribucions de la Junta de Govern

Correspon a la Junta de Govern:

- a) Vetllar per l'execució dels acords de la Junta General.
- b) Donar suport a les funcions de la Presidència.
- c) Fer seguiment i controlar les funcions de la Direcció.
- d) Supervisar la posada en marxa de nous programes i activitats.
- e) Prendre els acords d'autorització de despesa, d'adquisició de béns i de contractació d'obres, subministraments, serveis i gestió de serveis públics, dins dels imports que determinin el Reglament intern o les bases d'execució del pressupost.
- f) Emprendre accions jurídiques en qualsevol procediment administratiu o judicial, i donar-ne compte a la primera sessió de la Junta General.
- g) Les que li atribueixi el Reglament intern i les que li corresponguin al SIGMA i els presents Estatuts o el Reglament intern no atribueixin a cap altre òrgan del Consorci.

**Article 14:
La Direcció**

1. La Direcció és l'òrgan responsable del funcionament habitual de les activitats i serveis del SIGMA i exerceix les funcions executives, d'impuls, direcció, inspecció i gestió que li atribueixen aquests Estatuts.
2. La persona titular de la Direcció és nomenada per la Junta General en la primera sessió que celebri després de la renovació dels seus membres efectuada un cop constituïts l'ajuntament i el consell comarcal sorgits de les respectives eleccions. La durada del mandat és de quatre anys, i la mateixa persona pot ser nomenada successives vegades. La Junta General pot cessar en qualsevol moment la persona titular de la Direcció amb motiu de pèrdua de confiança o de negligència en l'exercici de les seves funcions.
3. El nomenament de director o de directora ha de recaure en una persona amb titulació superior, amb experiència professional en el sector públic o privat i que acrediti especialització o experiència en medi ambient o salut pública i en direcció o gestió de serveis públics.
4. El director/a té la condició de personal eventual. Mentre duri el seu nomenament estarà en situació d'excedència forçosa o de serveis especials en el seu lloc de treball, si escau.
5. La Direcció es pot dotar d'un Consell de Direcció, format per responsables tècnics del Consorci, de les entitats consorciades i, si escau, dels altres ajuntaments de la comarca o d'altres entitats o empreses públiques, amb funcions d'assessorament, suport i coordinació entre els serveis respectius.

**Article 15:
Atribucions de la Direcció**

Són atribucions de la Direcció:

- a) La gestió general del Consorci, que inclou l'impuls, la direcció i la inspecció de les seves obres i serveis.
- b) Executar els acords de la Junta General, de la Presidència i de la Junta de Govern.
- c) Representar el SIGMA en el tràfec jurídic i en les seves relacions externes, sense perjudici de les funcions de representació de la Presidència.
- d) Elaborar les propostes de pressupost i de les seves modificacions i liquidació, de Programa anual d'actuació i de Memòria anual del Consorci.
- e) Preparar sota la supervisió de la Presidència la documentació i les sessions de la Junta General i de la Junta de Govern i assistir-hi.

- f) Donar suport a la Presidència en l'exercici de les seves funcions i formular-li les propostes que estimi oportunes per al bon funcionament del Consorci.
- g) Disposar la publicació dels acords del Consorci.
- h) Proposar contractar, acomiadar i sancionar el personal.
- i) Direcció superior del personal, negociació de les condicions de treball i proposar les retribucions, d'acord amb les disposicions pressupostàries.
- j) Instruir i tramitar expedients sancionadors i disciplinaris, fins a formular la corresponent proposta de resolució.
- k) Ordenar els pagaments, adquirir béns i contractar obres, subministraments, serveis i gestió de serveis públics, dins dels imports que determinin el Reglament intern o les bases d'execució del pressupost, o, si escau, amb l'autorització prèvia de l'òrgan competent.
- l) Gestionar tota mena de subvencions i ajuts.
- m) Les altres que li atribueixi el Reglament intern.

Article 16:**Consell d'alcaldes del Consell Comarcal**

1. El Consell d'alcaldes del Consell Comarcal de la Garrotxa és l'òrgan ordinari d'informació, participació, opinió i seguiment dels ajuntaments d'aquesta comarca en les activitats i el funcionament del SIGMA.
2. En relació amb les activitats i el funcionament del Consorci, el Consell d'alcaldes ha de ser informat sobre:
 - a) L'aprovació i el seguiment del pressupost, del Programa anual d'actuació i de la Memòria anual del SIGMA.
 - b) Els projectes de Reglament intern, d'ordenances fiscals i de Catàleg de serveis del Consorci, i les seves modificacions.
 - c) Les activitats i actuacions del SIGMA que puguin ser d'interès general per als municipis de la comarca. Amb aquesta finalitat, els òrgans del SIGMA han de comparèixer davant del Consell d'alcaldes i trametre-li informació i documentació, en els termes que estableixi el Reglament intern del Consorci o que el mateix Consell d'alcaldes determini.

Article 17:
Participació social

El Reglament intern del Consorci ha d'instituir i promoure mecanismes de participació ciutadana i de les entitats socials, econòmiques, culturals i educatives de la comarca de la Garrotxa en les activitats i en relació amb les finalitats del SIGMA.

Article 18:
Delegacions internes

Els òrgans instituits per aquests Estatuts poden delegar l'exercici de les seves atribucions en altres òrgans del SIGMA, d'acord amb les regles següents:

- a) La Junta General pot delegar en la Junta de Govern l'exercici de les atribucions previstes en els apartats e), f), h), l), m), o) i q) de l'article 9.
- b) La Presidència pot delegar en la Direcció l'exercici de les atribucions previstes per l'article 11.a), d), e), h) i i).
- c) La Junta de Govern pot delegar en la Presidència o en la Direcció l'exercici de les atribucions previstes per l'article 13.e) i g).

TÍTOL III: FUNCIONS

Article 19:
Les funcions bàsiques del SIGMA

1. Constitueixen funcions bàsiques del SIGMA aquelles que es vinculen directament amb l'objecte i les finalitats del Consorci, en la mesura que formen part essencial de les competències municipals i comarcals sobre el medi ambient i la salut pública.
2. Integren l'àmbit de les funcions bàsiques del SIGMA, sense perjudici de què l'atribució efectiva al Consorci de la gestió de serveis i de l'exercici de competències resti condicionada a l'aplicació del que preveu l'article següent, les relatives a:
 - a) Els controls i les inspeccions i verificacions relacionades amb l'atorgament de llicències i de comunicacions prèvies ambientals, així com el suport tècnic i de gestió a la tramitació d'aquestes i les funcions que la legislació de medi ambient atribueix a les ponències comarcals d'avaluació ambiental.
 - b) La recollida, el transport, el tractament i, en general, la gestió dels residus municipals i les seves infraestructures.
 - c) Ordenar la regeneració d'espais degradats per la gestió incontrolada de residus i vetllar per la gestió eficient dels residus industrials.
 - d) La neteja viària.

- e) La protecció de la qualitat de les aigües i, en general, les que la legislació vigent atribueix a les entitats locals de l'aigua.
- f) Participar en la prevenció de la contaminació atmosfèrica.
- g) Elaborar mapes sobre capacitat acústica i ordenances sobre sorolls i vibracions i proposar la seva aprovació als municipis.
- h) Ordenació de l'enllumenat i protecció del medi nocturn.
- i) La protecció i foment de la biodiversitat.
- j) La realització de campanyes de sensibilització i millora en relació amb el medi ambient, tot aplicant criteris de sostenibilitat.
- k) L'elaboració d'estratègies de prevenció del canvi climàtic.
- l) La promoció de la salut pública.
- m) La protecció de la salut ambiental.
- n) La recollida i custòdia d'animals de companyia.
- o) La protecció de la salut alimentària, que inclou el control de seguretat alimentària dels establiments relacionats amb l'alimentació.
- p) El control i la vigilància en l'àmbit de la salut pública en establiments, habitatges i persones.
- q) La zoonosi.
- r) Redactar i promoure l'aprovació dels plans d'emergències municipals i comarcals, i fer-ne el seguiment i el desplegament.
- s) Coordinar i donar suport a la federació d'ADF de la comarca de la Garrotxa.
- t) La titularitat i la gestió del laboratori polivalent de la Garrotxa.
- u) Prestar serveis de direcció d'obres, en els àmbits de les seves funcions, i especialment d'assessorament i de direcció dels aspectes ambientals de les obres públiques.
- v) Promoure la mobilitat sostenible.
- w) Millorar la gestió de l'energia i promoure l'estalvi energètic i les energies renovables.
- x) Les altres que les lleis atribueixin als municipis o als consells comarcals en matèria de medi ambient o de salut pública i que li siguin delegades o atribuïdes per qualsevol altre títol.

Article 20:**Atribució de les funcions bàsiques**

1. S'atribueix al SIGMA, en la seva condició de mitjà propi de l'Ajuntament d'Olot i del Consell Comarcal de la Garrotxa, i en virtut del caràcter dispositiu d'aquests Estatuts, l'exercici de les funcions bàsiques previstes per l'article anterior, en els àmbits competencials i institucionals següents:
 - a) En el del Consell Comarcal de la Garrotxa, que mitjançant aquests Estatuts atribueix al SIGMA l'exercici de les seves competències sobre les matèries de l'article anterior. Tanmateix, el Ple del Consell Comarcal, excepcionalment i mitjançant acord exprés publicat al BOP, pot excloure d'aquesta atribució serveis determinats relatius a matèries de l'article anterior si ho justifica en una forma de gestió alternativa més convenient per als interessos comarcals.
 - b) En el de l'Ajuntament d'Olot, que mitjançant aquests Estatuts atribueix al SIGMA l'exercici de les seves competències sobre les matèries de l'article anterior. Tanmateix, el Ple de l'Ajuntament d'Olot, excepcionalment i mitjançant acord exprés publicat al BOP, pot excloure d'aquesta atribució serveis determinats relatius a matèries de l'article anterior si ho justifica en una forma de gestió alternativa més convenient per als interessos municipals.
 - c) En el de la resta d'ajuntaments de la comarca de la Garrotxa, en la mesura que hagin delegat formalment al seu Consell Comarcal l'exercici de les seves competències sobre les matèries de l'article anterior. Mitjançant aquests Estatuts el Consell Comarcal de la Garrotxa atribueix formalment al SIGMA l'exercici d'aquestes competències que li deleguin els ajuntaments.
 - d) En el de la Generalitat de Catalunya i en el de la Diputació de Girona, en la mesura que hagin delegat, encarregat o transferit per qualsevol altre títol al Consell Comarcal de la Garrotxa l'exercici de competències de la seva titularitat sobre matèries de l'article anterior, exercici que correspondrà al SIGMA en virtut d'aquests Estatuts, i si així ho autoritzen els acords de delegació, encàrrec o transferència.
2. L'exercici pel SIGMA de les competències municipals delegades al Consell Comarcal de la Garrotxa, d'acord amb el que preveu l'apartat 1.c) d'aquest article, requereix el compliment de les condicions següents:
 - a) Les delegacions han d'indicar expressament cada un dels blocs de funcions bàsiques previstos pel Catàleg d'activitats i serveis del SIGMA i cada una de les funcions addicionals que cada ajuntament interessat acorda delegar al Consell Comarcal per a la seva gestió per part del Consorci. Aquestes delegacions municipals poden ser de geometria variable, en la mesura que poden comprendre tots o només alguns dels blocs de funcions bàsiques; tanmateix, la delegació de funcions bàsiques s'ha de fer per blocs sencers dels establerts pel Catàleg; qualsevol excepció a aquest darrer criteri ha d'haver estat autoritzada expressament per la Junta General del SIGMA.

- b) Els acords de delegació de competències municipals al Consell Comarcal de la Garrotxa han d'haver estat informats prèviament per la Junta General del SIGMA, i han de preveure expressament el seu exercici mitjançant aquest Consorci.
- c) Les delegacions han de preveure els recursos econòmics que rebrà el Consorci per exercir les competències delegades. El Consell Comarcal es fa responsable que el SIGMA disposi dels recursos necessaris per a l'exercici d'aquestes competències, sense perjudici que això repercuteixi en els municipis beneficiats.

Article 21:

Funcions addicionals

1. El SIGMA pot assumir l'exercici de funcions addicionals a les dels articles anteriors en virtut de delegació, encàrrec, conveni o transferència per qualsevol altre títol dels seus membres. L'Ajuntament d'Olot i el Consell Comarcal de la Garrotxa poden encarregar unilateralment al SIGMA la gestió de qualsevol tipus d'activitats o serveis de la seva competència, sempre que li transfereixin els recursos econòmics suficients i que s'acrediti per la Direcció del Consorci que aquest disposa dels serveis idonis.
2. El SIGMA també pot assumir l'exercici de funcions addicionals a les dels articles anteriors en virtut de delegació, encàrrec, conveni o transferència per qualsevol altre títol d'administracions o organismes diferents dels seus membres. L'efectivitat d'aquestes delegacions, encàrrecs, convenis o transferències resta condicionada al compliment dels requisits següents:
 - a) Acord mutu entre el SIGMA i l'entitat que fa la delegació, encàrrec, conveni o transferència.
 - b) Abonament al SIGMA dels recursos necessaris per exercir la competència de què es tracti.
 - c) Publicació de l'acord de delegació, encàrrec o transferència al BOP de Girona; si qui l'efectua és la Generalitat, també cal publicar l'acord de delegació, encàrrec o transferència al DOGC.
3. El SIGMA pot desenvolupar tota mena d'activitats o prestar tot tipus de serveis que li siguin contractats per particulars, empreses o administracions, de dins o de fora de la comarca, en l'àmbit de les matèries de l'article 19.
4. Ultra les funcions assumides en virtut dels apartats i dels articles anteriors, el SIGMA pot exercir la seva iniciativa per desenvolupar tota mena d'activitats o serveis, en relació amb el medi ambient o la salut pública, sempre que amb això no vulneri competències atribuïdes expressament a altres administracions públiques, si acredita disposar dels recursos necessaris i compta amb l'informe favorable del Consell d'alcaldes del Consell Comarcal de la Garrotxa. En cap cas el SIGMA no

exercirà activitats emparades en aquest apartat en aquells municipis l'ajuntament dels quals s'hi oposi expressament.

Article 22:

Catàleg d'activitats i serveis

1. El Catàleg d'activitats i serveis del SIGMA, que s'adjunta com a Annex 1, desenvolupa i detalla, en un apartat de Funcions bàsiques i en un altre de Funcions addicionals, les diverses activitats i serveis que ofereix el Consorci.
2. La Junta General del SIGMA, previ informe favorable del Consell d'alcaldes del Consell Comarcal de la Garrotxa, actualitzarà periòdicament el Catàleg d'activitats i serveis, amb l'objecte que reflecteixi en tot moment la realitat de les funcions del Consorci.

TÍTOL IV: RÈGIM JURÍDIC

Article 23:

Règim jurídic general aplicable a l'activitat del Consorci

1. Amb caràcter general, el SIGMA actua sotmès al dret públic, amb les especialitats pròpies del règim local.
2. Les relacions amb el seu personal que no tingui la condició de funcionari es regeixen pel dret del treball.

Article 24:

Règim de recursos i reclamacions

1. Els acords i resolucions dels òrgans del SIGMA sotmesos al dret administratiu poden ser impugnats en via administrativa o jurisdiccional de conformitat amb el que preveu la legislació de règim local i la general de dret administratiu.
2. Posen fi a la via administrativa els acords i resolucions de la Junta General i de la Presidència. Els actes i resolucions de la Junta de Govern han de ser objecte de recurs administratiu d'alçada davant de la Junta General prèviament a la seva impugnació en via contenciós administrativa, i els de la Direcció ho han de ser davant de la Presidència.
3. Els actes o resolucions del SIGMA no poden ser objecte de recurs administratiu davant dels membres del Consorci, tret que així s'estableixi expressament en els acords de delegació de competències, com a instrument de control de l'exercici de les competències delegades per part de l'administració delegant.

4. Les reclamacions prèvies a la via civil s'han de plantejar davant de la Junta de Govern. I les reclamacions prèvies a la via laboral, s'han de plantejar davant de la Direcció del Consorci.

Article 25:
Potestats

D'acord amb les previsions de la legislació de règim local, li corresponen al SIGMA les següents potestats i prerrogatives administratives:

- a) La potestat reglamentària, que el SIGMA pot exercir mitjançant:
 - a.1) La formulació i aprovació del seu Reglament intern i de la resta de disposicions que adopti per al desenvolupament de la seva organització.
 - a.2) La formulació i aprovació dels reglaments dels serveis que gestiona, que poden definir les normes d'accés i ús d'aquests serveis i els drets i els deures dels usuaris.
 - a.3) La formulació i aprovació de les seves ordenances fiscals, per establir taxes, contribucions especials o preus, públics o privats, en relació amb les obres i serveis que gestioni, i per regular la seva percepció.
- b) Les potestats de planificació i programació, amb l'abast inherent a les funcions atribuïdes per aquests Estatuts o per les que li siguin delegades.
- c) La capacitat d'instar i promoure l'exercici de la potestat expropiatòria i ser-ne beneficiari, en relació amb activitats o equipaments d'utilitat pública o d'interès social gestionats pel Consorci.
- d) Les potestats d'investigació, d'atermenament i de recuperació d'ofici de llurs béns, així com les prerrogatives d'inembargabilitat de llurs béns i drets, en els termes establerts per les lleis, i les de prelació, de preferència i altres prerrogatives reconegudes a la hisenda pública en relació amb llurs crèdits, sens perjudici de les que corresponen a la hisenda de l'Estat, a la de la Generalitat i a la dels seus membres.
- e) La presumpció de legitimitat, l'executivitat, la potestat de revisió d'ofici i la capacitat d'execució forçosa de les seves resolucions que tinguin la naturalesa d'actes administratius.
- f) La potestat d'inspecció, en l'àmbit de les funcions que tingui atribuïdes. Les inspeccions seran a cura de personal professionalment habilitat i degudament acreditat pel SIGMA, que exercirà les funcions que determini el Reglament intern. Si són funcionaris públics els qui exerceixen les funcions d'inspecció, tenen la condició d'agents de l'autoritat.
- g) La potestat sancionadora, en exercici de la qual el SIGMA pot:
 - g.1) Instruir expedients sancionadors, en l'àmbit de les seves funcions, fins al tràmit de formular la proposta de resolució a l'autoritat competent per sancionar.
 - g.2) Exercir la potestat sancionadora per delegació.

g.3) Exercir la potestat disciplinària sobre el seu personal i agents i en relació amb els usuaris dels seus serveis, d'acord amb la normativa reguladora.

**Article 26:
Contractació**

1. El SIGMA té la condició de sector públic, d'Administració pública i de poder adjudicador, als efectes de la legislació sobre contractes del sector públic.
2. El SIGMA pot subscriure tota mena de contractes, administratius o privats, segons procedeixi en virtut del que preveu la legislació de contractes del sector públic.

**Article 27:
Gestió de serveis**

1. El SIGMA pot gestionar les activitats i els serveis que té atribuïts mitjançant qualsevol de les formes de gestió directa o indirecta previstes per la legislació de règim local. També pot establir amb el mateix objecte convenis de cooperació amb altres administracions entitats o empreses públiques o amb entitats privades sense afany lucre, que tinguin fins concurrents amb els del Consorci.
2. En qualsevol cas, el SIGMA pot crear societats mercantils o participar en societats mercantils conjuntament amb d'altres socis. En cas de socis privats, caldrà complir els requisits de concurrència i de selecció d'aquests previstos per la legislació de contractes del sector públic.

**Article 28:
Responsabilitat patrimonial del Consorci**

1. El SIGMA és responsable dels danys i perjudicis causats a terceres persones, i fins i tot als seus membres, que siguin conseqüència del funcionament i de les activitats i serveis del Consorci; aquesta responsabilitat li serà exigible d'acord amb el règim aplicable a la responsabilitat administrativa.
2. La Junta de Govern és l'òrgan del SIGMA competent per resoldre les reclamacions de responsabilitat formulades al Consorci.
3. El SIGMA ha de subscriure una o més pòlisses que garanteixin una cobertura suficient de la responsabilitat patrimonial en què pugui incórrer el Consorci en virtut del que preveu l'apartat primer d'aquest article.
4. En allò que no cobreixin les assegurances i els béns i drets del SIGMA, subsidiàriament podrà repercutir en la seva responsabilitat patrimonial:
 - a) Preferentment, a aquell dels seus membres que sigui titular de la competència o responsable de l'exercici de l'activitat o servei que hagi ocasionat el dany, si és determinable.

- b) Al conjunt dels seus membres, en proporció a la seva representació al si de la Junta General, en la resta de casos.
5. Els membres del SIGMA poden fer repercutir en el Consorci la responsabilitat patrimonial que hagin hagut d'assumir com a conseqüència d'una resolució judicial, amb ocasió d'activitats o serveis de la seva titularitat o responsabilitat gestionats pel SIGMA.

Article 29:

Responsabilitat de les autoritats i empleats del Consorci

1. El SIGMA repercutirà en les seves autoritats i empleats la responsabilitat que hagi hagut d'assumir el Consorci i que sigui conseqüència d'una actitud dolosa, culposa o negligent, així declarada per sentència judicial ferma.
2. En casos de demandes o querelles judicials contra autoritats o empleats del Consorci, amb motiu del desenvolupament de les seves responsabilitats consorcials, el SIGMA els proporcionarà la defensa jurídica que necessitin, tret del cas en què els hagi obert un expedient disciplinari o una demanda de responsabilitat pels mateixos motius.

TÍTOL V: RECURSOS I RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

CAPÍTOL 1: ELS RECURSOS ECONÒMICS

Article 30:

Principis generals

1. Les administracions que legalment són titulars dels serveis i de les activitats gestionats pel SIGMA són, en darrera instància, responsables del seu finançament, i hauran de fer front a aquesta responsabilitat si els ingressos previstos per aquest capítol no són suficients.
2. D'acord amb les previsions d'aquests Estatuts, els membres del SIGMA i les administracions titulars de les activitats i serveis gestionats pel Consorci han d'assegurar que la major part dels seus ingressos siguin estables i previsibles.
3. Els òrgans del SIGMA, d'acord amb el principi de transparència, han de generar i fer pública la informació relativa als costos de cada activitat o servei gestionat pel Consorci, amb indicació dels que siguin territorialment segregables i corresponguin, respectivament, a l'àmbit de competències del Consell Comarcal i a cada un dels municipis de la comarca.

Article 31:
Els recursos econòmics

Els recursos econòmics del SIGMA provenen de les fonts d'ingressos següents:

- a) Aportacions dels seus membres.
- b) Taxes, contribucions especials o preus, públics o privats, corresponents a la prestació de serveis, a la utilització de béns o a la realització d'obres o infraestructures del Consorci.
- c) Subvencions o altres aportacions d'administracions, organismes o empreses públiques o d'entitats o empreses privades, formin o no formin part del Consorci.
- d) Ingressos patrimonials i d'altres ingressos de dret privat.
- e) Multes.

Article 32:
Aportacions dels seus membres

1. Els membres del SIGMA han d'aportar al Consorci els recursos econòmics necessaris per finançar l'exercici de les funcions bàsiques que els atribueix l'article 19 dels presents Estatuts. Aquestes aportacions es determinaran i faran efectives d'acord amb els criteris següents:
 - a) L'Ajuntament d'Olot és responsable del finançament de les activitats i serveis de la seva competència gestionats pel SIGMA i el Consell Comarcal de la Garrotxa ho és del finançament dels serveis i activitats de la seva competència i dels que li han estat delegats pels altres municipis de la comarca o per altres organismes o administracions i gestiona mitjançant aquest Consorci.
 - b) En el cas que els serveis o activitats del paràgraf anterior estiguin subjectes a taxa, preu, subvenció o qualsevol altre ingrés específic, aquest ingrés serà transferit íntegrament al SIGMA per part de l'ens que l'hagi recaptat o percebut, tret que la percepció o recaptació sigui a càrrec del mateix Consorci.
 - c) El cost de les activitats i serveis que constitueixen el nucli bàsic de funcions del SIGMA que no es cobreixi en virtut del paràgraf anterior, així com, si escau, les despeses de funcionament general del Consorci, seran coberts mitjançant aportacions anuals dels seus membres, segons determini la seva Junta General, d'acord amb el criteri bàsic establert per l'apartat a) anterior.
2. Les delegacions, encàrrecs de gestió o transferències de funcions per qualsevol altre títol jurídic que facin al Consorci els seus membres o altres municipis o entitats seran finançats amb els recursos o les aportacions que determinaran els corresponents acords de delegació, encàrrec de gestió o transferència.

Article 33:**Taxes**

El SIGMA pot aprovar ordenances fiscals que estableixin i regulin taxes, i pot fixar, exigir i recaptar aquestes, per la utilització privativa o l'aprofitament especial de domini públic local que tingui adscrit, o per la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives que li hagin estat atribuïts per aquests Estatuts, d'acord amb el que preveu per a les taxes la legislació reguladora de les hisendes locals.

Article 34:**Contribucions especials**

El SIGMA pot aprovar ordenances fiscals que estableixin i regulin contribucions especials, i pot fixar, exigir i recaptar aquestes, amb motiu de la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació de serveis públics que li hagin estat atribuïts d'acord amb aquests Estatuts, de conformitat amb el que preveu la legislació d'hisendes locals.

Article 35:**Preus**

1. El SIGMA pot aprovar ordenances fiscals que estableixin i regulin preus públics, i fixar-los, exigir-los i recaptar-los, per la prestació de serveis o la realització d'activitats en l'àmbit de les funcions que li han estat atribuïdes per aquests Estatuts, d'acord amb el que preveu la legislació d'hisendes locals.
2. Els béns i serveis que ofereixi el SIGMA en règim de mercat lliure poden ser sotmesos al preu que fixi i faci públic la Junta General.

Article 36:**Gestió d'ingressos municipals i comarcals**

Mitjançant delegació o encàrrec de gestió, el SIGMA pot gestionar i recaptar els ingressos que corresponguin als seus membres o a la resta de municipis de la Garrotxa, d'acord amb les ordenances fiscals o les autoritzacions d'aquests.

CAPÍTOL 2: RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER**Article 37:****Règim de les despeses**

1. Les despeses d'explotació i de funcionament del Consorci, que inclouen les de conservació i manteniment dels edificis públics adscrits, s'han de cobrir amb els ingressos corrents provinents d'aportacions, taxes i preus.

2. Les despeses d'inversió poden ser cobertes, a més a més de per ingressos corrents, amb contribucions especials i amb col·laboracions dels membres del Consorci i d'altres aportacions extraordinàries, si escau.

Article 38:**Operacions de crèdit**

1. El SIGMA té capacitat per endeutar-se i per subscriure operacions de crèdit amb bancs o entitats financeres, amb la finalitat de finançar inversions o per resoldre necessitats de tresoreria.
2. Les operacions de crèdit del Consorci que es cobreixen amb la garantia dels seus béns i drets han de ser autoritzades per la Junta General. Si els béns i drets del SIGMA no ofereixen garantia suficient, les seves operacions de crèdit podran ser avalades per un o per més d'un dels seus membres, a més a més de l'autorització de la Junta General del Consorci.

Article 39:**Pressupost**

1. El SIGMA té capacitat per elaborar el seu propi pressupost, que és aprovat per la Junta General, i se'n donarà compte al Consell d'alcaldes del Consell Comarcal de la Garrotxa.
2. L'estructura del pressupost i les altres normes relatives a aquest són les establertes per la legislació de règim local.
3. Conjuntament amb el pressupost, el SIGMA ha d'elaborar un Programa anual d'activitats, que serà aprovat per la Junta General, prèvia consulta al Consell d'alcaldes del Consell Comarcal de la Garrotxa.

Article 40:**Comptabilitat i control econòmic i financer**

1. La Junta General aprova la liquidació del pressupost i els comptes del Consorci, d'acord amb el que preveu la legislació de règim local.
2. El SIGMA està subjecte al règim de comptabilitat pública.
3. La comptabilitat i la gestió econòmica del SIGMA seran a càrrec de la seva intervenció. Si així ho acorda la Junta General, també poden ser sotmeses a una auditoria externa anual. En tot cas, els resultats de la comptabilitat i de la gestió econòmica del SIGMA han de ser presentats al Consell d'alcaldes del Consell Comarcal i a la Junta general del Consorci.
4. La Junta General decidirà la destinació que caldrà donar als eventuais excedents que resultin del balanç anual de la gestió econòmica del Consorci.

5. Un cop aprovats, els comptes del Consorci seran tramesos als seus membres i a la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

**Article 41:
Beneficis fiscals**

S'apliquen a l'activitat del SIGMA els beneficis fiscals que siguin d'aplicació.

CAPÍTOL 3: ELS BÉNS

**Article 42:
Béns**

1. El SIGMA pot comptar per al desenvolupament de les seves funcions de béns de la seva titularitat o adquirits i de béns adscrits.
2. El SIGMA ha de formar i dur al dia l'inventari dels béns amb els que pot comptar, tot reflectint si es tracta de béns de la seva titularitat o de béns adscrits, a part de les altres dades requerides per la normativa reguladora dels béns dels ens locals.

**Article 43:
Els béns del SIGMA**

1. Són béns de la titularitat del SIGMA els que el Consorci hagi adquirit per qualsevol títol jurídic, i així consti, si escau, en el Registre de la propietat.
2. Els béns del SIGMA poden ser de domini públic o patrimonials.
3. En cas de dissolució del SIGMA, els béns patrimonials de la seva titularitat s'incorporaran a la liquidació, mentre que els demanials romandran adscrits al servei o a l'ús públic corresponent i es transferiran a l'administració que se'n faci responsable.

**Article 44:
Béns adscrits**

1. Són béns adscrits aquells que qualsevol dels seus membres, reservant-se'n la titularitat, posa a disposició del SIGMA per tal que el Consorci pugui utilitzar-los per al compliment dels seus fins.
2. Els béns adscrits poden ser de domini públic o patrimonials i han de conservar la seva qualificació originària, sense que el Consorci pugui modificar-la ni disposar-ne.

3. En relació amb els béns que té adscrits, el SIGMA exerceix les funcions i les potestats de gestió, administració, protecció i explotació i és responsable de la seva integritat davant de l'administració titular.
4. En cas de dissolució del SIGMA els béns adscrits reverteixen en l'ens que en sigui titular.
5. A l'Annex 2 d'aquests Estatuts hi ha la relació del patrimoni que l'Ajuntament d'Olot i el Consell Comarcal de la Garrotxa adscriuen al SIGMA. Aquesta relació s'actualitzarà sempre que hi hagi noves adscripcions, que hauran de ser de comú acord entre el Consorci i els seus membres.

CAPÍTOL 4: RECURSOS HUMANS

Article 45:

Personal

1. El personal al servei del SIGMA està format per personal propi i per personal adscrit.
2. El personal al servei del SIGMA integra la plantilla que aprova la Junta General.

Article 46:

Personal propi

1. El personal propi del SIGMA és el seleccionat i contractat o nomenat pel Consorci, d'acord amb el procediment i el règim jurídic aplicable al personal al servei de les administracions locals de Catalunya.
2. El personal propi del Consorci pot ser funcionari o en règim laboral, i ho pot ser en qualsevol de les seves modalitats, d'acord amb el que determinaran les respectives plantilles i relació de llocs de treball.

Article 47:

Personal adscrit

1. L'Ajuntament d'Olot i el Consell Comarcal de la Garrotxa poden adscriure al SIGMA personal de les plantilles respectives, que mantindrà el seu règim jurídic originari, funcionari o laboral. Les condicions de treball i els drets i deures d'aquest personal seran les que resultin del conveni col·lectiu del personal del Consell Comarcal de la Garrotxa.
2. L'Annex 3 d'aquests Estatuts conté la relació dels treballadors de l'Ajuntament d'Olot i del Consell Comarcal de la Garrotxa que aquestes administracions adscriuen al Consorci. Aquesta relació pot ser modificada de comú acord entre el SIGMA i els seus membres.

3. Els òrgans del SIGMA competents en matèria de personal exerceixen en relació amb el personal adscrit totes les facultats de direcció, gestió, promoció i les de caràcter disciplinari previstes per la normativa laboral o de funció pública, segons correspongui, tret de les que comportin l'acomiadament o la pèrdua de la condició de funcionari, que només poden ser adoptades per l'administració que és titular del personal.

Article 48:
Secretaria i Intervenció

1. El SIGMA compta amb un secretari o una secretària i amb un interventor o una interventora, que exerceixen aquestes mateixes funcions en alguna de les administracions consorciades, i que assisteixen, sense dret a vot, a les sessions de la Junta General i de la Junta de Govern
2. La funció de secretaria comprèn l'assessorament legal preceptiu del Consorci i la fe pública dels seus actes i acords.
3. A la intervenció li corresponen les funcions de control i fiscalització de la gestió economicofinancera i pressupostària i de la comptabilitat del Consorci.
4. En allò no previst per aquests Estatuts, la secretaria i la intervenció del Consorci es regeixen per la legislació de règim local i especialment per les normes que regulen el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

TÍTOL VI: MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS I DISSOLUCIÓ I CONSORCI

Article 49:
Modificació dels Estatuts

1. La modificació d'aquests Estatuts requereix l'aprovació prèvia de la Junta General del Consorci i el compliment dels mateixos requisits i procediment previstos per a la seva aprovació.
2. Si la modificació dels Estatuts comporta variació en la seva composició, cal tramitar una nova inscripció del Consorci al Registre d'ens locals del Departament de Governació i Administracions públiques de la Generalitat.

Article 50:
Separació dels membres

1. Qualsevol dels membres del SIGMA se'n pot separar i causar baixa, sempre que compleixi els requisits següents:

- a) Que l'acord de separació sigui adoptat pel Ple corresponent, amb la majoria requerida per la legislació de règim local per a aquests tipus d'acords.
 - b) Que es formuli un preavis de tres mesos als òrgans de govern del SIGMA i a la resta dels seus membres.
 - c) Que l'ens que causa baixa estigui al corrent en el compliment de les obligacions i compromisos contrets amb el Consorci i garanteixi de forma adequada el compliment dels pendents i dels futurs que li puguin ser imputats.
2. Mentre no es compleixin els requisits anteriors l'acord de separació no tindrà eficàcia jurídica.
 3. Els membres que se separin del Consorci i assumeixin la gestió d'activitats que havien atribuït, encarregat o delegat a aquest, se subrogaran en la posició del SIGMA respecte del personal adscrit a la gestió d'aquestes activitats.
 4. L'exercici del dret de separació produeix la dissolució del Consorci excepte que la resta dels seus membres acordin la seva continuïtat i segueixin pertanyent al Consorci, almenys dues administracions o dues entitats o organismes públics vinculats o que depenguin de més d'una Administració.
 5. Quan l'exercici del dret de separació no comporti la dissolució del Consorci, la quota de separació es calcularà per part de la intervenció del Consorci, atenent els mateixos criteris a aplicar en el cas de liquidació i en cas que aquests no estiguin concretats d'acord amb la normativa bàsica reguladora dels consorcis.
 6. La Junta General del Consorci acordarà la forma i condicions en què tindrà lloc el pagament de la quota de separació, en el supòsit que sigui positiva, així com la forma i condicions de pagament del deute que correspongui a qui exercita el dret de separació si la quota és negativa.
 7. L'efectiva separació de Consorci només es produirà un cop s'hagi concretat la quota de separació quan aquesta sigui positiva o s'hagi satisfet el deute, si la quota és negativa.
 8. Quan el dret de separació l'exerceixi l'administració al qual està adscrit el Consorci, caldrà concretar a quina de les restants administracions, entitats o organismes públics vinculats, s'adscriu.

Article 51:
Dissolució

1. El SIGMA es pot dissoldre per alguna de les causes següents:
 - a) Per disposició legal.
 - b) Per la impossibilitat de complir les seves finalitats.

- c) Per acord mutu de les entitats consorciades.
 - d) Per transformació del Consorci en una altra entitat.
 - e) Per separació d'algun dels seus membres, que comporti la inoperància del Consorci.
 - f) Per haver acomplert els seus objectius socials.
2. La dissolució del SIGMA requereix que així s'acordi expressament per la meitat més un dels membres de la seva Junta General, i es ratifiqui amb acord plenari de tots i cada un dels seus membres.

Article 52:
Liquidació

1. L'acord de dissolució del Consorci ha de determinar la forma en què s'haurà de procedir per al reconeixement de les seves obligacions, per a la liquidació dels seus béns i drets, per a la reversió dels béns que tingui adscrits, per a la continuïtat de les seves activitats i serveis i per a la destinació del personal al seu servei.
2. L'acord de dissolució del Consorci ha de nomenar un liquidador que estarà assistit per una Comissió Liquidadora, integrada per la secretaria i la intervenció del SIGMA, que haurà de definir les qüestions previstes al paràgraf anterior. Un cop definides i finalitzada la liquidació, el liquidador haurà de redactar un balanç final, que serà sotmès a l'aprovació de la Junta General.
3. Si el balanç és positiu, els béns i drets del SIGMA es destinaran a finalitats de protecció i promoció del medi ambient i la salut pública a la comarca de la Garrotxa, en els termes que decidirà la Junta General.
4. En tot allò no previst en aquests Estatuts pel que respecta a la liquidació del Consorci, resultarà d'aplicació el que disposa la normativa bàsica aplicable als consorcis.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

PRIMERA

El Consorci instituït i regulat pels presents Estatuts és, a tots els efectes jurídics, el mateix Consorci de Medi Ambient i Salut Pública de la Garrotxa (SIGMA) que va ser instituït i regulat pels Estatuts publicats al Butlletí Oficial de la Província de Girona el 13 de febrer de 2002. Així mateix, se'n tramitarà una nova inscripció al Registre d'ens locals del Departament de Governació i Administracions públiques de la Generalitat, tan bon punt hagi variat la seva composició en aplicació del previst per la Disposició transitòria 1^a.

SEGONA

Els preceptes d'aquests Estatuts que contenen referències a disposicions normatives determinades s'entendran adaptats automàticament a les modificacions que es produeixin en les dites disposicions, en el benentès que continuaran essent vigents els preceptes compatibles o susceptibles d'una interpretació harmònica amb les noves disposicions.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

PRIMERA

L'entitat privada "Fundació Privada Garrotxa Leader" seguirà sent considerada membre del SIGMA, amb la representació, drets i deures que li corresponguin d'acord amb els anteriors Estatuts d'aquest Consorci, mentre no acordi la seva separació de conformitat amb el que preveu l'article 22 dels referits anteriors Estatuts.

SEGONA

Mentre no s'adeqüin, si escau, a allò que resulti de les disposicions del Títol 3 d'aquests Estatuts, continuaran vigents els acords i les resolucions que atribueixen les funcions i les responsabilitats que ve exercint el SIGMA.

TERCERA

Mentre no s'adeqüi la composició dels òrgans del SIGMA al contingut de les disposicions del Títol 2 dels presents Estatuts, aquest Consorci continuarà actuant mitjançant els seus òrgans anteriors, amb la composició que tinguin a l'entrada en vigor d'aquests Estatuts.

QUARTA

El nou número de membres de la Junta General regulat a l'article 8 entrarà en vigor quan hi hagi hagut la renovació de les corporacions locals fruit de les properes eleccions municipals de l'any 2015 i aquestes hagin designat els seus representants. Fins aleshores es mantindrà el nombre de membres de la Junta General en vuit regidors de l'Ajuntament d'Olot i vuit consellers del Consell Comarcal de la Garrotxa.

DISPOSICIONS FINALS

PRIMERA

La validesa dels presents Estatuts resta condicionada a la seva aprovació per part del Ple de tots i cada un dels ens consorciats, amb la majoria qualificada requerida per la legislació de règim local.

SEGONA

Un cop aprovats vàlidament, els presents Estatuts entraran en vigor l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.¹

¹ En aquesta disposició es podria preveure una entrada en vigor diferida, per si és necessari als efectes de justificar amb major comoditat els fons comunitaris obtinguts gràcies a la participació d'una entitat privada. Un cop fets els comptes, seria qüestió d'afegir-hi el temps necessari per arribar als 5 anys. Tanmateix, la disposició transitòria 1ª que us proposo també pot resoldre aquest problema, al donar cobertura a una participació de la fundació que es prorroga malgrat l'entrada en vigor dels nous estatuts; en tot cas, la baixa de la fundació s'hauria de fer efectiva d'acord amb el previst pels estatuts vigents; si s'efectua abans de l'aprovació dels nous, llavors no cal la Disposició transitòria 1ª vermella, ni tampoc l'afegit vermell a l'Addicional 1ª. Pel que fa a l'adequació dels òrgans a les futures eleccions, la disposició transitòria 3ª dóna el marge necessari.

ANNEX 1: CATÀLEG D'ACTIVITATS I SERVEIS DEL SIGMA

FUNCIONS BÀSIQUES

1. Legalització i control d'activitats amb incidència ambiental, espectacles públics i activitats recreatives, i, assistència tècnica pel que fa a mesures de seguretat en cas d'incendi

- a) Els informes, controls, verificacions i inspeccions relacionades amb l'atorgament d'autoritzacions, llicències i comunicacions prèvies ambientals i sectorials d'espectacles públics i activitats recreatives.
- b) Suport tècnic i de gestió a la tramitació en les activitats d'intervenció municipal i controls inicials i periòdics que la normativa sectorial permeti realitzar per part de l'administració local.

2. Recollida, transport, tractament i gestió de residus

- a) La recollida, domiciliària o a la via pública, dels residus municipals, incloent totes les fraccions de recollida selectiva, i dels assimilables, incloses en el Programa de gestió de residus municipals de la Garrotxa (PGRMG).
- b) El transport dels residus municipals fins al seu destí final, d'acord amb el PGRMG.
- c) La recollida i transport fins a les plantes de tractament dels residus assimilables procedents de les activitats econòmiques, sempre que aquests tinguin la declaració municipal de recollida obligatòria.
- d) Estudis de costos de la gestió dels residus dels municipis.
- e) Conformació dels estudis de costos de gestió de residus que permetin establir les taxes municipals.
- f) Redacció de les ordenances fiscals i sistema d'aprovació de les taxes.
- g) Tramitar les problemàtiques derivades de la gestió del servei que puguin presentar els ciutadans o les activitats econòmiques, llevat de les que l'ajuntament afectat hagi acordat expressament reservar-se en l'acord de delegació.
- h) Gestió de les infraestructures de residus de la comarca, com les Plantes de transferència, les Deixalleries, el Dipòsit Controlat de Residus, la Planta de Compostatge, el Centre de Gestió de Residus, etc.
- i) Comunicació i sensibilització en el camp de la minimització i la selecció de residus.
- j) Redacció d'ordenances i reglaments de gestió de residus i funcions d'inspecció del servei.
- k) Gestió del padró de les taxes d'escombraries.
- l) Coordinació i col·laboració amb l'Agència de Residus de Catalunya.

3. La protecció de la qualitat de les aigües

- a) Explotació i manteniment dels sistemes de sanejament en alta.
- b) Inspeccionar els establiments industrials, i tramitar la proposta de resolució per a l'atorgament de permisos d'abocament de les seves aigües residuals, als efectes de controlar la qualitat de l'aigua que aboquen al clavegueram, d'acord

amb la corresponent ordenança comarcal de sanejament i, si escau, municipals de clavegueram.

- c) Manteniment i neteja de lleres públiques.
- d) Tramitar les problemàtiques derivades de la gestió del servei que puguin presentar els ciutadans o les activitats econòmiques, llevat de les que l'ajuntament afectat hagi acordat expressament reservar-se en l'acord de delegació.
- e) Explotació, manteniment i control dels sistemes d'abastament i distribució d'aigua de consum humà.
- f) Redacció de les ordenances i reglaments dels sistemes d'abastament i distribució d'aigua.
- g) Presentar l'atribució de fons necessaris per garantir el funcionament dels sistemes de sanejament en alta de la comarca.
- h) Comunicació i sensibilització en el camp del cicle de l'aigua.
- i) Participar en el planejament, millora i funcionament dels sistemes de sanejament i en el control de la qualitat de l'aigua abocada a la llera des dels sistemes de sanejament públics.
- j) Controlar el nivell piezomètric i la qualitat de les aigües subterrànies de la comarca i inspeccionar i controlar les captacions d'aquestes aigües.
- k) Legalització dels pous d'extracció d'aigua.
- l) Seguiment i control de la qualitat de les aigües superficials.
- m) Execució del programa de Manteniment i neteja de lleres públiques.
- n) Coordinació i col·laboració amb l'Agència Catalana de l'Aigua.

4. Participar en la prevenció de la contaminació atmosfèrica

- a) Tramitar les problemàtiques relacionades amb la prevenció de la contaminació atmosfèrica que puguin presentar els ciutadans o les activitats econòmiques, llevat de les que l'ajuntament afectat hagi acordat expressament reservar-se en l'acord de delegació.
- b) Control de la qualitat de l'aire
 - Manteniment dels sensors de la qualitat de l'aire.
 - Seguiment de les mesures de la radiació electromagnètica.
- c) Comunicació i sensibilització en el camp de la prevenció de la contaminació atmosfèrica.

5. Control de sorolls i vibracions

- a) Elaborar els mapes sobre capacitat acústica i ordenances sobre sorolls i vibracions i proposar-ne l'aprovació als municipis.
- b) Tramitar les problemàtiques relacionades amb la prevenció i control de sorolls i vibracions, que puguin presentar els ciutadans o les activitats econòmiques, llevat de les que l'ajuntament afectat hagi acordat expressament reservar-se en l'acord de delegació.
- c) Comunicació i sensibilització en el camp dels sorolls i vibracions.

6. La gestió dels riscos per a la salut i la promoció de la salut

- a) Riscos derivats de la contaminació del medi:
 - Les mesures de prevenció i control de la legionel·la.

- Tramitar les problemàtiques relacionades amb la prevenció dels riscos de la contaminació del medi, que puguin presentar els ciutadans o les activitats econòmiques, llevat de les que l'ajuntament afectat hagi acordat expressament reservar-se en l'acord de delegació.
- b) Riscos derivats de l'aigua de consum públic:
 - El control de la qualitat de les aigües de consum humà en xarxes d'aigua potable.
 - El control de la qualitat de l'aigua a l'aixeta del consumidor
 - El control sanitari de les fonts públiques naturals.
 - El suport tècnic i documental a la gestió dels abastaments d'aigua.
- c) Riscos derivats dels productes alimentaris:
 - Control de seguretat alimentària en activitats minorista.
 - Control de seguretat alimentària en activitats de restauració i menjadors col·lectius.
 - Control de seguretat alimentària en productors alimentaris d'àmbit local.
 - Control de seguretat alimentària en activitats de transport alimentari municipal.
- d) Riscos derivats d'establiments, habitatges i persones:
 - Control i vigilància de centres de tatuatge, pírcing i micropigmentació.
 - Control i vigilància de via pública i espais públics (jardins, àrees de joc infantil, etc.).
 - Control i vigilància de centres públics (educatius, esportius,).
 - El control de les piscines d'ús públic.
 - El control de les zones de bany continental
 - Control i vigilància de cases de colònies, albergs de joventut, granges escola i instal·lacions juvenils
- e) Tramitar les problemàtiques relacionades amb la salut pública, que puguin presentar els ciutadans o les activitats econòmiques, llevat de les que l'ajuntament afectat hagi acordat expressament reservar-se en l'acord de delegació.
- f) Promoció de la salut: campanyes i actuacions relacionades amb la promoció de la salut pública.
- g) Coordinació i col·laboració amb l'Agència de Salut Pública i el Dipsalut.

7. Protecció de la salut davant dels riscos procedents dels vectors animals

- a) Gestionar la recollida i custòdia d'animals de companyia, abandonats o perduts a la via pública.
- b) Disposar i mantenir un registre d'animals de companyia, als efectes de la legislació de protecció dels animals.
- c) Fer el control de plagues i d'animals que puguin suposar risc per a la salut a la via pública i en edificis municipals.
- d) Tramitar les problemàtiques relacionades amb la salut pública davant dels riscos procedents dels vectors animals, que puguin presentar els ciutadans o les activitats econòmiques, llevat de les que l'ajuntament afectat hagi acordat expressament reservar-se en l'acord de delegació.
- e) Gestionar el centre comarcal de recollida i custòdia d'animals perduts o abandonats.
- f) Comunicació i sensibilització en el camp dels riscos procedents dels vectors animals.

8. Emergències i protecció civil

- a) Elaboració, revisió i implantació del DUPROCIM dels municipis (Document únic de protecció civil municipal).
- b) Redacció i implantació dels PAU (plans d'autoprotecció) de les activitats i instal·lacions públiques municipals.
- c) Tasques relacionades amb la prevenció de riscos als municipis.
- d) Tasques relacionades amb les franges de prevenció contra incendis.
- e) Realitzar les funcions de Tècnic de protecció civil comarcal.
- f) Elaboració, revisió i execució de Plans de prevenció i d'emergències comarcals.
- g) Elaboració, revisió i implantació del PAS (Pla d'assistència i suport logístic en matèria de protecció civil comarcal).
- h) Redacció i implantació dels PAU (plans d'autoprotecció) de les activitats i instal·lacions públiques comarcals.
- i) Coordinació de la Comissió d'Emergències i Protecció Civil Comarcal.
- j) Participació en el Centre de Coordinació i Emergències de la comarca.

9. Suport a les Associacions de Defensa Forestal

- a) Coordinar i donar suport a la federació d'ADF de la comarca de la Garrotxa.

10. Espais verds

- a) Planificació, manteniment i gestió dels espais verds.
- b) Comunicació i sensibilització en aspectes relacionats amb la gestió dels espais verds.
- c) Gestionar els horts urbans situats en terrenys públics municipals.
- d) Tramitar les problemàtiques derivades de la gestió del servei que puguin presentar els ciutadans o les activitats econòmiques, llevat de les que l'ajuntament afectat hagi acordat expressament reservar-se en l'acord de delegació.
- e) Comunicació i sensibilització en el camp de la gestió dels espais verds.

FUNCIONS ADDICIONALS

1. Seguretat

- a) Els informes i controls, si escau, en matèria de seguretat en cas d'incendi en activitats, establiments, infraestructures i edificis.
- b) Tramitar les problemàtiques derivades de la gestió del servei que puguin presentar els ciutadans o les activitats econòmiques, llevat de les que l'ajuntament afectat hagi acordat expressament reservar-se en l'acord de delegació.

2. Neteja viària i d'espais no urbans

- a) Gestió i control de la neteja viària del municipi.

- b) Redactar els informes, controlar i, si escau, netejar espais no urbans bruts o degradats.
- c) Tramitar les problemàtiques derivades de la gestió del servei que puguin presentar els ciutadans o les activitats econòmiques, llevat de les que l'ajuntament afectat hagi acordat expressament reservar-se en l'acord de delegació.
- d) Comunicació i sensibilització en el camp de la neteja viària i d'espais no urbans.

3. Laboratori Polivalent de la Garrotxa

- a) Donar suport analític a les administracions locals i comarcal.
- b) Donar suport analític a empreses i particulars.
- c) Formació de manipuladors d'aliments.

4. Execució d'obres

- a) Supervisió o redacció de Projectes i Direcció de les obres de construcció de les infraestructures de residus.
- b) Supervisió o redacció de Projectes i Direcció de les obres de construcció de les infraestructures de gestió integral de l'aigua.
- c) Informes d'avaluació de plans i programes.
- d) Informes d'actuacions externes d'obra pública.
- e) Direcció o assistència tècnica dels aspectes ambientals de les obres públiques.
- f) Assistència tècnica d'altres obres que realitzen empreses privades a la comarca.

5. Transversals

- a) Redacció de plans i programes dels aspectes relacionats amb les funcions del Consorci.
- b) Participació en tasques de promoció i desenvolupament de la comarca relacionades amb les finalitats del Consorci.
- c) Suport tècnic en els projectes de conservació del medi ambient i la biodiversitat.
- d) Campanyes de promoció i prevenció en salut pública i medi ambient.
- e) Direcció i execució dels plans ocupacionals relacionats amb el catàleg de serveis.

Olot, la Garrotxa, 6 de novembre de 2018

EL PRESIDENT,

