

## Ordenança Fiscal núm. 23

### ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA A SATISFER PER LA UTILITZACIO DE LA LLAR MUNICIPAL D'INFANTS

#### Article 1.- FET IMPOSABLE.

Constitueix el fet imposable d'aquesta ordenança la prestació del servei de Llar Municipal d'Infants, el qual és un servei de sol·licitud o recepció voluntària, susceptible de ser prestat pel sector privat.

#### Article 2.- SUBJECTES PASSIUS.

Estaran obligats al pagament de la taxa qui disfruti o es beneficiï de la prestació del servei de Llar Municipal d'Infants.

#### Article 3.- QUANTIA.

Matrícula curs escolar ..... **80,00 euros**

Per raons socials o d'interès públic, la taxa es fixa en **155 euros mensuals** des del mes de setembre a mes de juny.

Per hora complementària de 8 a 9 del matí s'estableix l'import de **25,00 euros mensuals** i pel servei de 08:00 hores a 09:00 hores del matí prestat de forma esporàdica i puntual el preu és de **10,00 euros al dia**.

Els imports relatius tant a tardes com els de primera hora del matí del matí de forma esporàdica i concreta s'hauran de satisfer a l'Ajuntament amb caràcter previ i no podrà ser objecte de devolució en cas de no assistència.-

El pagament del dret de matrícula suposarà la reserva de plaça per tres anys. Aquest dret solament es paga el primer any. En cas de començar per el segon curs, caldrà abonar la matrícula sencera per la mateixa quantia.

La matrícula de la Llar d'Infants, sempre que hi hagi places vacants, estarà oberta fins el mes d'abril, a partir del qual no es podrà incorporar cap altre alumne, tot i haver places vacants. Les incorporacions que es facin a partir de l'inici de curs i fins el mes d'abril s'hauran de fer amb l'inici del mes natural.

El curs escolar de la Llar d'Infants s'inicia el setembre i finalitza el juliol i la quota esdevengarà per mesos sencers des de setembre a juny; el cost del mes de juliol està repercutit en la quota que mensualment i al llarg del curs l'usuari abona, i per tant durant aquest mes no es girarà cap quota a l'usuari per la seva assistència. No hi haurà possibilitat de reducció de la quota, per setmanes o dies, a conseqüència de la no assistència de l'alumne.

No s'admetrà l'entrada al centre de l'usuari amb rebuts pendents de pagament. En aquest sentit, l'usuari serà advertit via notificació escrita del deute pendent i si aquesta no és liquidada es procedirà al seu cobrament per via executiva.

En cas de baixa durant el curs escolar l'import de la matrícula no serà retornat i per a l'accés de nou al centre s'haurà de liquidar novament l'import de la matrícula que en aquell moment correspongui. En cas de baixa temporal del centre es podrà reservar la plaça de l'alumne si s'abona la taxa mensual ordinària durant aquest període. Igualment per tenir dret a la reserva de plaça, en el cas d'incorporacions posteriors a l'inici del curs, els usuaris hauran de satisfer les quanties de les taxes mensuals meritades durant el període de reserva, així com la matrícula del curs.

L'horari serà de 9 a 13 hores al matí i de 14 a 17 hores de la tarda, excepte el mes de juliol durant el qual l'horari serà intensiu de 9 hores fins a 13:30 hores.

L'entrada dels alumnes a classe s'haurà d'efectuar entre les 9 i les 10 hores del matí i a les 2 de la tarda, a partir d'aquest moment les portes del centre restaran tancades i només s'admetrà una entrada posterior a l'esmentada hora en casos suficientment justificats (assistència al metge, malaltia greu d'un familiar justificada...)

De la mateixa manera els responsables dels alumnes hauran d'anar-los a recollir entre les 12 i la 1 del migdia i entre les 16:30 i no més tard de les 17:00 hores de la tarda, hora en que el centre tanca. en cas que l'alumne sigui recollit més tard de l'hora màxima indicada anteriorment serà penalitzat, previ informe de l'educadora amb 10,00 euros a sumar a la quota mensual que es cobri en el proper rebut.

El dret a menjador anirà a càrrec de l'Associació de Mares i Pares d'Alumnes i el servei funcionarà des del mes d'octubre fins el mes de juny.

#### **Article 4.- DEVENGO.**

L'obligació de pagar la taxa neix des de que s'iniciï la prestació del servei, i sempre que s'hagi sol·licitat la seva utilització de forma expressa.

#### **Article 5.- BONIFICACIONS**

1.-Gaudiran d'una bonificació les famílies que portin els seus fills a la llar d'infants municipals. Aquesta bonificació serà d'un 10 % de la quota en el primer germà que coincideixi i d'un 20 % de la quota en el segon germà que coincideixi.

2 .Per poder gaudir d'una bonificació del 30% en la quota corresponent a aquesta taxa tots els interessats ho hauran de sol·licitar per escrit a les dependències municipals. La bonificació s'atorgarà en les quotes mensuals corresponents al curs escolar a partir de l'aprovació de la concessió de la bonificació. Durant el termini públic de matriculació s'haurà de renovar la sol·licitud de bonificació de la quota i aportar la documentació actualitzada quan es tracti de l'assistència al segon any. Aquesta bonificació serà incompatible amb qualsevol altra bonificació o reducció de la quota obtinguda pel subjecte passiu pel mateix concepte.

Obtindran aquesta bonificació prèvia valoració dels serveis d'assistència social quan el sol·licitant sigui subjecte passiu de la taxa o acreditat que suporta el pagament de la mateixa, i que compleixi els següents requisits indispensables, sense que en cap cas els ingressos de la unitat familiar puguin superar en dues vegades el salari mínim interprofessional i, a tal efecte hauran d'aportar la següent documentació:

- a) certificat de convivència
- b) còpia de les declaracions de la renda i del patrimoni presentades a Hisenda l'any anterior, per les quals figurin totes les persones que formen la unitat familiar resident en el domicili. Malgrat el que s'ha exposat, aquesta obligació no serà aplicable a aquelles persones que no tinguin obligació de presentar la declaració de la renda; en aquest cas, aquesta circumstància la faran constar en la seva sol·licitud.
- c) els ingressos de tots els que conviuen en l'habitatge en qüestió, i respecte a les persones que no hagin de presentar la declaració de la renda, però hagin tingut ingressos durant l'any, hauran d'aportar document acreditatiu de l'import d'aquests ingressos
- d) certificats de saldos mitjos dels comptes corrents
- e) treballadors en situació d'atur: certificat acreditatiu de l'OTG sobre la situació en la que es troben totes les persones que conviuen en l'habitatge en qüestió i podrien estar treballant, significant si cobren el subsidi, i la quantitat d'aquest.
- f) Certificació d'estar exempt de deutes amb l'Ajuntament

4.- Excepcionalment es podrà aplicar també la bonificació del 30% a tothom que, sense superar el límit màxim de 4 vegades el salari mínim interprofessional, obtingui un mínim de 2 punts a través de l'informe de valoració social i d'acord amb el següent barem:

Dades familiars:

- Famílies amb 3 o 4 fills 1 punt
- Famílies de més de 5 fills 2 punts
- Família monoparental 1 punt
- Familiars a càrrec 1 punt
- Persona sola major de 65 anys 1 punt

Dades sociofamiliars:

Salut: (per cada membre de la unitat familiar que tingui una disminució o malaltia greu 0,5 punts, fins a un màxim de 1,5 punts)

- Per disminució física 0,5 punts
- Per disminució psíquica o malaltia mental 0,5 punts
- Per disminució sensorial 0,5 punts
- Per malaltia crònica greu (es contempla també toxicomanies) 0,5 punts

Habitatge:

- Amb barreres arquitectòniques interiors o exteriors 0,5 punts  
(es puntuarà només en casos que hi hagi dificultat en la mobilitat)
- Manca de condicions d'habitabilitat 0,5 punts

Famílies de seguiment per part dels Serveis Socials Municipals 0,5 punts

**Article 6.-COBRAMENT I INGRÉS.**

L'abonament de la taxa s'efectuarà mitjançant el sistema de recaptació de domiciliació bancària dels subjectes passius. A tal efecte es giraran els corresponents rebuts mensuals que es cobraran a començament de cada mes.

Els canvis que puguin afectar a la gestió dels rebuts mensuals (altes o baixes d'hora d'acollida, canvis de numero de compte, baixes del servei...) s'hauran de comunicar abans del dia 20 del mes anterior en el qual hagin de tenir efecte. De forma excepcional, en cas d'alta del servei o alta per hora d'acollida comunicada posteriorment al dia 20, la liquidació es podrà fer directament a les oficines municipals

Els deutes per taxes podran exigir-se pel procediment administratiu de constrenyiment.

**DISPOSICIO FINAL**

Aquesta ordenança, aprovada definitivament pel ple en sessió celebrada a Sant Martí Sarroca el 22 de desembre de 2015 entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2016 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.