



# Carta de Serveis Gestió Tributària i Recaptació



## Missió

Realitzar el control intern de l'activitat financera, organitzar la comptabilitat financera i pressupostària de l'entitat i els seus ens dependents i facilitar informació econòmica-financera als òrgans interns, externs i a la societat en general, per al coneixement i transparència de les finances de l'Entitat i el destí dels seus fons públics

## Serveis

**1** Informació i assessorament en matèria fiscal (per l'acompliment de les obligacions fiscals municipals)

**2** Facilitar compliment pagament de tributs municipals (i altres ingressos de dret públic)

**3** Tramitació i resolució de recursos i sol·licituds

**4** Tramitació declaracions cadastrals

**5** Tramitació certificacions d'àmbit tributari

**6** Subministrar informació econòmic financera de l'activitat municipal

**7** Organitzar comptabilitat municipal

## Compromisos

Augmentar la difusió i atenció personalitzada diària i, en el seu cas, donar cita no més enllà de 15 dies laborables

Aprovar calendari del contribuent, els primers 15 dies de l'any

Enviar abans 1 d'abril carta informativa rebuts domiciliats informant de l'import i la data que es carregaren

Facilitar un codi als rebuts domiciliats per tal puguin verificar la informació del rebut a la carpeta ciutadana

Resolució expressa de les sol·licituds i recursos en un termini de 6 mesos

Enviar liquidació plusvàlua en el termini màxim de 4 mesos des de la presentació de la documentació de transmissió de l'immoble

Trametre el 100% de les sol·licituds cadastrals en un termini inferior a 3 mesos

Emissió certificats d'inexistència de deutes en un màxim de 5 dies

Habilitar l'accés al col·legi de notaris i registradors per obtenir els certificats

Confeccionar el Compte General abans del 10 de maig

Contestar requeriment ciutadania en el termini de 30 dies

Permetre a les àrees consulta directa al registre de factures i de justificants subvencions

Contestar requeriments altres administracions en el termini de 30 dies

Informar als proveïdors del canvi d'estat de les factures des de la plataforma EFACT

Que el Període mig de pagament sigui inferior a 30 dies des de la data de conformitat de les factures

## Contacte



Gestió Tributària i Recaptació  
Carrer Cervantes, 16 - 17200 Palafrugell  
T 972 613 100 - [intervencio@palafrugell.cat](mailto:intervencio@palafrugell.cat)  
[www.palafrugell.cat](http://www.palafrugell.cat)



Horari d'atenció al públic:  
de dilluns a divendres, de 9 a 13.30 h

Carta de Serveis  
Gestió Tributària  
i Recaptació



Ajunda'ns a millorar