



**SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE DEL CONSELL COMARCAL DEL  
MONTSIÀ DEL DIA 28 DE DESEMBRE DE 2016**

A Amposta, el dia 28 de desembre de 2016, essent les 19:00 hores, es reuneixen a la sala Emili Vives del Consell Comarcal prèvia convocatòria efectuada en els termes legalment establerts, els membres integrants del Ple de la corporació que després es relacionen, en sessió extraordinària de primera convocatòria. Presideix la senyora M. Carme Navarro Balada, presidenta del Consell Comarcal.

**Identificació de la sessió:**

Número: Acta 7/2016  
Caràcter: Extraordinari  
Data: 28 de desembre de 2016  
Horari: de 19:00 a les 19.45 hores  
Lloc: Sala Emili Vives  
Convocatòria: Primera

**Assistents:**

Presidenta:

Sra. M. Carme Navarro Balada

Consellers i conselleres:

GRUP COMARCAL D'ERC

Sra. Susanna Sancho Maigí  
Sr. Albert Salvadó Fernández  
Sr. Joan Salvador Balagué Cervera  
Sr. Marc March Mayo  
Sr. Alexis Albiol Roda  
Sr. Francesc Antoni Lavega Serra  
Sr. José Antonio Tíscar Mata  
Sra. Sònia Tomàs Roiget

GRUP COMARCAL DE PROGRÉS MUNICIPAL

Sra. Conxi Vizcarro i Mones  
Sr. Joan Castor Gonell Agramunt



**CONSELL COMARCAL  
DEL MONTSIÀ**

---

Sra. Cèlia M. Lleixà Royo  
Sr. Demetrio Querol Pasalamar  
Sra. Teresa Esmel Casanova

GRUP COMARCAL DE CIU  
Sr. Josep M. Fumadó Sales  
Sr. Ramón Muñoz Verge  
Sr. Josep Roncero Pallarés  
Sra. Núria Balagué Raga  
Sra. Isabel Ferré Roca  
Sra. Judit Lleixà Solà  
Sr. Alberto Blasco Alvaredo  
Sra. Noemí Barberà Rosales  
Sr. Ivan Romeu Hierro

GRUP COMARCAL D'ENTESA  
Sr. Joan Moisés Reverté

GRUP COMARCAL DEL PP  
Sr. Javier Boqué Piñol

**Absents:**

**Secretari:**

Sr. Javier Cabanes Garcia

**Interventora:**

Sra. Maria del Mar Medall González

**Gerent:**

Sr. Manel Lombarte Gil



**Ordre del dia:**

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior.
2. Donar compte dels decrets, actes de la junta de govern i comunicacions oficials.
3. Ratificar el Decret de presidència 2016/515, d'addenda al Contracte programa 2016-2019, sobre la pobresa energètica.
4. Aprovació del Compte General 2015.
5. Aprovació de l'encàrrec de gestió de sanejament al COPATE
6. Aprovació de les actuacions d'optimització 2016, referent al contracte del servei públic d'explotació, conservació i manteniment dels sistemes de sanejament de la comarca del Montsià.
7. Precs i preguntes.

**Desenvolupament de la sessió i acords**

Per la presidenta es declara oberta la sessió i es passa a tractar els següents punts de l'ordre del dia.

**1 APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR**

L'esborrany de l'acta de la sessió anterior corresponent a la número 6, de data 30 de novembre de 2016 ha estat lliurada als membres del Ple juntament amb la convocatòria d'aquesta sessió.

S'aprova per unanimitat dels membres de la Corporació assistents a aquest Plenari.

**2 DONAR COMPTE DELS DECRETS , ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN I COMUNICACIONS OFICIALS.**

Es dona compte dels decrets i comunicacions oficials següents:

Decrets de gerència de del 28 de novembre de 2016 fins el 21 de desembre de 2016:

GERENT	2016122	Ordenació pagament nòmimes mes de novembre
GERENT	2016123	Ordenació pagament assistències consellers del 21/10 al 20/11, aportacions grups polítics i retribucions interventora novembre
GERENT	2016124	Pagament de les factures del Decret 124
GERENT	2016125	Ordenació pagament comissions bancàries i assegurances socials mes d'octubre
GERENT	2016126	Pagament del menjador escolar obligatori d'APASA
GERENT	2016127	Pagament de factures Decret 127



**CONSELL COMARCAL  
DEL MONTSIÀ**

GERENT	2016128	Ordenació pagament pagues extra mes de desembre personal
GERENT	2016129	Anul·lació ordre pendent pagament factura telèfon per error en la facturació

Decrets de presidència des del 25 de novembre de 2016 fins el 22 de desembre de 2016.

PRESIDENTA	2016479	Assistències consellers del 21/10 al 20/11, assignacions grups polítics novembre i retribució novembre intervenció
PRESIDENTA	2016480	Reconeixement obligació pagament al jutjat exp. Sr. F.B .
PRESIDENTA	2016481	Reconeixement obligacions nòmimes mes de novembre
PRESIDENTA	2016482	Aprovar les liquidacions de la 216 a la 225 de l'Àrea de Joventut numerades correlativament
PRESIDENTA	2016483	Decret de presidència pagaments ajuts 28 de novembre de 2016
PRESIDENTA	2016484	Reconeixement obligacions quotes seguretat social mes d'octubre
PRESIDENTA	2016485	Reconeixement obligacions comissions bancàries
PRESIDENTA	2016486	Material de papereria de l'Oficina Jove
PRESIDENTA	2016487	Taller de prevenció de trastorns de la conducta alimentària que forma part de les actuacions proposades pel projecte Fes-ho per tú. Les accions són per sensibilitzar als joves de quines són les conductes de risc envers la salut.
PRESIDENTA	2016488	Tallers per a la prevenció de drogodependències de risc en l'oci nocturn, dins de les actuacions proposades pel projecte Fes per tu, amb l'objectiu de sensibilitzar als joves de quines són les conductes de risc envers la salut.
PRESIDENTA	2016489	Liquidació de preu públic per a l'ús d'espais i prestació de serveis del Viver d'Empreses del Montsià, corresponent al mes de novembre de 2016 (10/16)
PRESIDENTA	2016490	Facturació explotació EDAR MONTSIÀ ACA Novembre i desembre 2016
PRESIDENTA	2016491	Designació representació del Consell Comarcal a les comissions d'escolarització del municipi d'Ampostà, any 2016
PRESIDENTA	2016492	Modificació del pagament de les nòmimes d'ajuts individuals de menjador corresponents a la 2a distribució del mes de març de 2016 de l'Escola Carles III, de Sant Carles de la Ràpita, i a la 3a distribució del mes d'abril de 2016 de l'Escola Soriano-Montagut, d'Ampostà
PRESIDENTA	2016493	Decret de presidència de certificat d'inci Montsia Actiu
PRESIDENTA	2016494	Repartiment fons acció social any 2016
PRESIDENTA	2016495	3a distribució ajuts individuals de menjador (AIM), curs 2016-2017



**CONSELL COMARCAL  
DEL MONTSIÀ**

PRESIDENTA	2016496	Termini aportació documentació Alberg l'Ermita
PRESIDENTA	2016497	Contractació de la psicòloga de l'EAIA, I. B. B.
PRESIDENTA	2016498	Aprovació de factures decret 498
PRESIDENTA	2016499	Contractació de la treballadora familiar A. C. M., per substitució durant el període de vacances d'E. Q.
PRESIDENTA	2016500	Contractació de la treballadora familiar I. P. B. per substitució de les vacances d'I. Q. i G. F.
PRESIDENTA	2016501	4a distribució d'ajuts per a l'adquisició de llibres escolars, curs 2014-2015
PRESIDENTA	2016502	Contractació de la treballadora familiar A. C. M., per substitució de les vacances de N. O. i A. R.
PRESIDENTA	2016503	Reconeixement quotes seguretat social mes de novembre
PRESIDENTA	2016504	Contractació de la treballadora familiar J. H. A. per substitució de R. Q. C. durant un permís per hospitalització d'un familiar de primer grau.
PRESIDENTA	2016505	Autorització i disposició de la despesa i reconeixement d'obligacions del menjador escolar obligatori, mes de setembre de 2016
PRESIDENTA	2016506	Autorització i disposició de la despesa i reconeixement d'obligacions del servei escolar de menjador obligatori, mes d'octubre de 2016
PRESIDENTA	2016507	Decret de presidència inici d'expedient d'operació de tresoreria.
PRESIDENTA	2016508	Factura 2016-57 Import 1.217,46€ Informe 812016 Barranc de Lledó
PRESIDENTA	2016509	Nomenament dels integrants de la mesa de contractació del servei escolar de menjador de l'Institut Les Planes, de Santa Bàrbara, 2016-2018
PRESIDENTA	2016510	Gratificació de 600€ a la Sra. L. M. R. pels serveis prestats com a estudiant de pràctiques
PRESIDENTA	2016511	Liquidacions del curs d'operador de carretons elevadors
PRESIDENTA	2016512	Material publicitari i promocional de l'Oficina Jove
PRESIDENTA	2016513	Autorització i disposició de la despesa i reconeixement d'obligacions de la 5a distribució d'ajuts per a l'adquisició de llibres escolars obligatoris, curs 2014-2015
PRESIDENTA	2016514	Aprovació, autorització i disposició de la despesa i reconeixement de les obligacions del servei de menjador escolar obligatori, novembre de 2016
PRESIDENTA	2016515	Aprovació addenda contracte programa
PRESIDENTA	2016516	Aprovació de factures Decret de Presidència 2016/516
PRESIDENTA	2016517	Aprovació de la sol·licitud de l'empresa A. M. G. M., de que se li arrendi el despatx núm. 4
PRESIDENTA	2016518	Decret de presidència sobre l'ateneu cooperatiu
PRESIDENTA	2016519	Devolució aval empresa ASAC



PRESIDENTA	2016520	Concessió pròrroga excedència voluntària a la Sra. F. F. E. des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2017
PRESIDENTA	2016521	Facturació EDAR Montsià novembre i desembre de 2016 contracte AF15000231
PRESIDENTA	2016522	Facturació regularització 1Q despesa indirecta de gestió de sistemes import 4.711,36€ contracte AF15000231
PRESIDENTA	2016523	Díptics per prendre notes Oficina Jove del Montsià
PRESIDENTA	2016524	Serveis ajuda a domicili
PRESIDENTA	2016525	Signatura pròrroga del compromís socioeducatiu -COSE de la família B. S.
PRESIDENTA	2016526	Material publicitari i difusió de tres roll up per a les actuacions de les diferents actuacions que se'n desprenen de l'activitat de l'Oficina Jove
PRESIDENTA	2016527	Adquisició de material publicitari (2) per a l'Oficina Jove del Montsià
PRESIDENTA	2016528	Aprovació de la pròrroga del compromís socioeducatiu dels Srs. B. S.
PRESIDENTA	2016529	Signatura de la pròrroga del compromís socioeducatiu de la Sra. V. M. E. C. progenitora de l'infant E. F. M. F. C.
PRESIDENTA	2016530	Pròrroga del compromís socioeducatiu de la Sra, V. M. E. C., progenitora de la infant A. E. F. C.
PRESIDENTA	2016531	Autoritzar, disposar i reconèixer obligació paga extra mes de desembre
PRESIDENTA	2016532	Signatura de la pròrroga del compromís socioeducatiu de la Sra. V. M. E. C., progenitora de la infant S. F. C.
PRESIDENTA	2016533	Finalització procediment d'inspecció de la instal·lació juvenil Alberg l'Ermita
PRESIDENTA	2016534	Dibuixos promocionals de l'Oficina Jove en format digital per ser utilitzat en les diferents accions que s'organitzen des dels Serveis Comarcals de Joventut per guanyar visibilitat entre el públic objectiu i que aquest es senti identificat.
PRESIDENTA	2016535	Tallers educatius i exposició «Febre del Divendres Nit» de l'Oficina Jove per prevenir la drogodependència, sobretot en l'abús de l'alcohol i en la reducció de conductes de risc en l'oci nocturn.
PRESIDENTA	2016536	Community Manager per a la gestió de xarxes socials i l'actualització dels continguts perquè el públic objectiu coneguin els serveis que presta l'Oficina Jove del Montsià i el foment de la participació.
PRESIDENTA	2016537	Decret de certificació de l'auditori municipal de Sant Carles de la Ràpita.
PRESIDENTA	2016538	Publicitat a diaris digitals de l'Oficina Jove per fer-hi promoció al ser una eina de comunicació de proximitat i de fàcil accés pel públic objectiu(EXP. 141).



PRESIDENTA	2016539	Anul·lació 0,01€ d'algunes factures de telefon, tant fix com mòbil
PRESIDENTA	2016540	Aprovació reconeixement obligacions comissions bancàries
PRESIDENTA	2016541	Modificació de crèdits núm. 10 per majors ingressos (depuradores i arxiu)
PRESIDENTA	2016542	1a distribució d'ajuts individuals de desplaçament del curs 2015-2016, i autorització i disposició de la despesa i reconeixement de les obligacions d'aquests ajuts
PRESIDENTA	2016543	Tallers i exposició Sex o no sex 2 per promoure a partir del debat la reflexió crítica dels joves amb les pràctiques sexuals amb protecció i així prevenir les conseqüències negatives, com embarassos no desitjats o malalties de transmissió sexual.
PRESIDENTA	2016544	Aprovació de factures Decret 544
PRESIDENTA	2016545	Decret convocatòria Ple 28-12-2016

Actes aprovades de Junta de Govern:

- 5/2016 Extraordinària de 18 de novembre de 2016.

El Ple del Consell Comarcal, es dona per assabentat dels decrets i comunicacions oficials.

<b>3 DONAR COMPTE EL DECRET 2016/515, D'APROVACIÓ DE L'ADDENDA AL CONTRACTE PROGRAMA 2016-2019, SOBRE LA POBRESA ENERGÈTICA</b>
---

Es dona compte del Decret de la Presidència 206/515, de data 15 de desembre de 2016, que transcriu literalment a continuació:

**« DECRET DE LA PRESIDÈNCIA 2016/515**

**Antecedents**

1. El 25 de juliol de 2016, es signa el Contracte programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i el Consell Comarcal del Montsià, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.
2. El Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, l'Associació Catalana de Municipis i comarques i la Federació de Municipis de Catalunya ha signat una addenda a l'Acord Marc del contracte programa 2016-2019, amb la voluntat



d'ampliar el marc de col·laboració augmentant la partida de les ajudes d'urgència social per atendre les situacions de pobresa energètica.

3. Les parts signatàries de l'addenda manifesten la voluntat d'ampliar la seva col·laboració en els termes que recull el document.

### **Fonaments de dret**

1. Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat, i el Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el Decret 86/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.
2. Article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.
3. Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
4. Llei 24/2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica.

Per tant,

### **RESOLC**

**Primer.** AMPLIAR els termes de la col·laboració del contracte programa 2016-2019 entre ambdues administracions, per la col·laboració en matèria de pobresa energètica.

**Segon.** SIGNAR l'addenda a la fitxa 1. Serveis socials bàsics. (Ajudes d'urgència social sobre pobresa energètica), per tal d'atendre les despeses derivades dels subministraments bàsics de la llar: llum, aigua i gas, d'aquelles persones i famílies que segons valoració de l'Equip Bàsic de Serveis Socials, necessiten aquesta prestació per mantenir un mínim confort en el seu habitatge habitual.

**Tercer.** NOTIFICAR aquest acord al Ple i a l'Àrea d'Intervenció.»

ANNEX

«

**Addenda a la Fitxa 1 del contracte programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Treball, Afers socials i Famílies i el Consell Comarcal del Montsià, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.**



## **REUNITS**

### **REUNITS**

D'una banda, l'Honorable senyora Maria Dolors Bassa i Coll, consellera de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, en ús de les competències que li corresponen d'acord amb la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat, el Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el Decret 86/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.

I de l'altra, la Il·lustríssima senyora M. Carme Navarro Balada, Presidenta del Consell Comarcal del Montsià, en ús de les funcions que li atribueix l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

### **MANIFESTEN**

1. Que el passat 3 d'agost de 2016 es va signar el Contracte programa per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Treball, Afers socials i Famílies i el Consell Comarcal del Montsià, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.
2. Que el Govern de la Generalitat mitjançant el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i el Departament d'Empresa i Coneixement estan treballant en el desenvolupament de la Llei 24/2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica.
3. Que el Govern de la Generalitat de Catalunya va acordar posar en marxa un seguit de mesures de suport a les famílies en situació de pobresa i emergència social que no poden assumir les despeses que comporten els subministraments bàsics d'aigua, electricitat i gas.
4. Que l'Agència Catalana de Consum, el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Federació de Municipis de Catalunya, el 18 de juliol de 2016 van signar un Conveni marc d'adhesió en relació a actuacions dels serveis bàsics d'atenció social dels ens locals, destinades a la cancel·lació de deutes per subministraments bàsics, d'aigua, llum i gas de persones físiques i unitats familiars en situació de pobresa energètica per a l'exercici 2015.
5. Que els ens locals que així ho han volgut s'han adherit a aquest conveni marc i han rebut una aportació de l'Agència Catalana de Consum destinada al reemborsament de la despesa efectuada durant l'any 2015 i al pagament del deute pendent del 2015 que els ens locals hagin abonat abans del 10 d'octubre de 2016. En qualsevol cas el deute ha de ser anterior al 2016.



6. Que el Govern de la Generalitat vol abordar de manera integral les situacions de pobresa energètica i ha encarregat al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies treballar en aquest pla integral, de manera coordinada amb l'Agència Catalana de Consum. Aquest pla contempla mesures immediates i accions que afavoreixin a mig i llarg termini l'eradicació d'aquest tipus de pobresa i es donarà a conèixer als ens locals i tots els agents implicats a principis del 2017.
7. Que mentre es consensua i s'inicia la implantació del Pla esmentat, el Govern de la Generalitat, segons l'acord de govern de 18 d'octubre de 2016, ha aprovat destinar 5.188.893,85 d'euros per cobrir els deutes del 2016 i l'hivern del 2016 - 2017, mitjançant una addenda al contracte programa en matèria de serveis socials, altres programes de benestar social i polítiques d'igualtat que el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies subscriu amb els ens locals titulars de les Àrees bàsiques de serveis socials de tot Catalunya.
8. Que el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Federació de Municipis de Catalunya han signat una Addenda a l'Acord Marc del contracte programa 2016 - 2019, amb la voluntat d'ampliar el marc de col·laboració ampliant la partida de les ajudes d'urgència social en 5.188.893,85 d'euros més per atendre les situacions de pobresa energètica.
9. Que les part signatàries del present document manifesten la voluntat d'ampliar la seva col·laboració en els termes que recull la present Addenda.

## **ACORDEN**

**Primer.** Ampliar els termes de la col·laboració del contracte programa 2016 - 2019, signat entre ambdues administracions per la col·laboració en matèria de pobresa energètica en el marc de la fitxa 1 - serveis socials bàsics del contracte programa, segons les condicions que es recullen en el present document, i que amplien la col·laboració inicialment prevista.

Fitxa 1 – Serveis socials bàsics (Ajudes d'urgència social) signades en el contracte programa 2016-2019:

### ***Ajut d'urgència social (AUS)Acció Responsable 2016 2017 2018 2019***

Prioritzar l'aportació del Departament per contribuir a les despeses de les AUS per atendre necessitats puntuals d'alimentació, higiene personal i altres necessitats bàsiques d'infants i adolescents en risc.

Ens locals **X X X X**

Mantenir el suport en les prestacions d'urgència social Departament **X X X X**

Ampliació objecte de l'addenda Ajuts d'urgència social sobre pobresa energètica:



**Ajut d'urgència social (AUS) sobre pobresa energètica  
Acció Responsable 2016 2017 2018 2019**

Atendre les despeses derivades dels subministraments bàsics de la llar: llum, aigua i gas. Ens locals **X X - -**

Donar suport a les AUS relacionades amb la pobresa energètica.

Departament **X X - -**

**Segon.** L'ens local concedirà ajudes d'urgència social (AUS) per atendre les despeses derivades dels subministraments bàsics de la llar: llum, aigua i gas, d'aquelles persones i famílies que segons valoració de l'Equip Bàsic de Servis Socials, necessiten aquesta prestació per mantenir un mínim confort en el seu habitatge habitual, d'acord amb els criteris de la Llei 24/2015.

Els subministraments estaran compresos dins el període de gener de 2016 al juny del 2017 (ambdós mesos inclosos).

**Tercer.** L'ens local justificarà la despesa de l'import atorgat mitjançant un document de justificació econòmica signat per l'interventor/a que haurà de presentar al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies segons el model habitual del contracte programa, entre els mesos de juliol i setembre (ambdós inclosos) del 2017.

**Quart.** L'ens local haurà de presentar al Departament de Treball, Afers Social i Famílies mitjançant l'EACAT les següents dades en els següents terminis:

- Gener 2017: dades referents a tot el 2016

o Nombre d'expedients iniciats d'ajuts d'urgència social de subministrament, per tipus de subministrament (*aigua, gas, llum, factura combinada de llum/gas*).

o Nombre total de persones incloses als expedients, per tipus de subministrament (*aigua, gas, llum, factura combinada de llum/gas*) (*desagregat per sexe*).

o Nombre de derivacions per tipus de subministrament (*aigua, gas, llum, factura combinada de llum/gas*) (*desagregat per sexe*).

o Nombre de llars/famílies a les quals s'ha concedit l'ajut per cada tipus de subministrament (*aigua, gas, llum, factura combinada de llum/gas*).

o Nombre de persones beneficiàries de l'ajut, per cada tipus de subministrament concedit (*aigua, gas, llum, factura combinada de llum/gas*) (*desagregat per sexe i trams d'edat*).

o Tipus de llars a les quals s'ha concedit l'ajut, per cada tipus de subministrament (*aigua, gas, llum, factura combinada de llum/gas*).



o Nombre de llars/famílies amb les quals no treballaven els SSB i que, a partir de la sol·licitud d'aquest ajut, s'hi ha començat a treballar (*Pla d'Atenció*), per cada tipus de subministrament concedit (*aigua, gas, llum, factura combinada de llum/gas*).

o Nombre d'expedients no atesos segons el motiu, per tipus de subministrament (*aigua, gas, llum, factura combinada de llum/gas*).

o Periodicitat dels ajuts per cada tipus de subministrament (*aigua, gas, llum, factura combinada de llum/gas*).

o Nombre de llars que han rebut el mateix ajut l'any anterior, per tipus de subministrament (*aigua, gas, llum, factura combinada de llum/gas*).

o Import dels ajuts concedits per tipus de subministrament (*aigua, gas, llum, factura combinada de llum/gas*).

- Juliol a setembre 2017: dades de gener a juny del 2017. Els mateixos indicadors.

**Cinquè.** El Departament de Treball, Afers Socials i Famílies farà una aportació de 32.995,00 € al Consell Comarcal del Montsià en concepte d'ajudes d'urgència social per a despeses derivades de subministraments bàsics de llum, aigua i gas, amb càrrec a la partida BE1351 D/460000100/317B/0000, modificant l'annex econòmic del contracte programa, tal com s'indica a l'annex d'aquesta addenda.

**Sisè.** El Departament de Treball, Afers Socials i Famílies gestionarà una bestreta de com a màxim el 95% de l'import que consta en el punt anterior tan bon punt s'hagi signat la present Addenda per ambdues parts.

**Setè.** D'acord amb la justificació presentada per l'ens locals, el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies elaborarà un informe de valoració dels Ajuts d'urgència social (AUS) sobre pobresa energètica a partir del qual la Comissió de Seguiment i Avaluació acordarà el Dictamen d'avaluació, fent constar els imports que correspon abonar el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, fruit del compliment d'objectius i, en cas contrari, es procedirà a la deducció de l'import en el marc de la Fitxa 1 – Serveis socials bàsics Contracte Programa 2016 – 2019.

**Vuitè.** Mantenir la resta de condicions acordades en el Contracte programa signat.

I, com a prova de conformitat, les parts signen la present addenda.»

Vist el Decret 2016/515, d'aprovació de l'addenda al contracte programa 2016-2019, sobre la pobresa energètica, el plenari es dona per assabentat.

#### 4 APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL 2015



Vist el dictamen de la  
**COMISSIÓ D'HISENDA, PRESSUPOSTOS I ESPECIAL DE COMPTES SOBRE EL  
COMPTE GENERAL DE 2015:**

Que diu:

D'acord amb el Decret 2016/413, la Presidenta del Consell Comarcal del Montsià sotmet el Compte General de 2015 a l'examen de la Comissió d'Hisenda, Pressupostos i Especial de Comptes a efectes d'emetre dictamen d'acord amb les disposicions legals i reglamentàries vigents.

Per part del president de la comissió es procedeix a la rendició dels comptes corresponents a l'exercici de 2015. Els assistents examinen els comptes anuals, els justificants i l'informe d'Intervenció.

El compte general de l'exercici de 2015 del Consell Comarcal del Montsià, ha estat elaborat d'acord amb el conjunt normatiu següent:

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals
- Llei 18/2001, de 12 de desembre, general d'estabilitat pressupostària
- Reial decret 500, de 20 d'abril, de desenvolupament del títol sisè de la Llei d'hisendes locals.
- Ordre EHA/4042, de 23 de novembre de 2004, pel qual s'aprova el model simplificat de la comptabilitat local i Ordre EHA/4041, de 23 de novembre de 2004, pel qual s'aprova el model normal de la comptabilitat local.
- Ordre del Ministeri d'Economia i Hisenda de 31 de maig de 1991 (BOE núm. 147, de 20 de juny)
- Ordre de 20 de setembre de 1989, d'estructura pressupostària.
- RDL 1091/1988, de 23 de setembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general pressupostària.

D'acord amb aquesta normativa, el compte general de la corporació està format pels següents documents comptables:

- Balanç de situació
- Compte de resultat econòmic patrimonial
- Estat de liquidació del pressupost
- Memòria

Documentació complementària:



- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de l'entitat.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat, a fi d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària.
- Els estats integrats i consolidats dels comptes determinats pel ple de la corporació.
- Informe de la interventora relatiu al compte general de la corporació corresponent a l'exercici de 2015.

D'acord amb el que disposa l'article 212 del RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la LRHL.

Per tot això, la Comissió d'Hisenda, Pressupostos i Especial de Comptes, amb l'abstenció d'ENTESA i PP i el vot favorable del, PSC i ERC **DICTAMINA** favorablement:

1. Sotmetre al Ple de la corporació l'aprovació del compte general del Consell Comarcal del Montsià de l'exercici 2015, integrat pels estats i documents comptables de la corporació.
2. Mitjançant l'edicte en el BOP i en el tauler d'anuncis de la corporació, el compte general s'exposarà públicament durant un termini de quinze dies, a fi que durant aquest temps i vuit dies més es puguin presentar per escrit les reclamacions, les esmenes i les observacions oportunes, que seran resoltes per la mateixa Comissió Especial de Comptes.

Atès l'informe d'Intervenció al respecte que diu:

Informe que emet la sotasignat, en qualitat d'interventora del Consell Comarcal del Montsià per deixar constància de l'ordenament jurídic aplicable i del procediment establert per a la tramitació i fiscalització del Compte general del Consell Comarcal corresponent a l'exercici de 2015.

## **1- TRAMITACIÓ A SEGUIR PER RETRE ELS COMPTES:**

D'acord amb els articles 116 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril (LRBRL), articles del 208 al 212 del RD Leg 2/2004 de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), l'article 58 del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de



Catalunya (TRLLMRLC) i les regles 44 a 51 de la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat (ICMN), els "cuentandantes" hauran de remetre els seus comptes anuals, degudament autoritzats, acompanyats de la documentació complementària prevista a la regla 45.3, a la Intervenció General, abans del dia 15 de maig de l'exercici immediat següent al què correspongui.

La regla 50 de la Instrucció de comptabilitat, atribueix al president la consideració de "cuentandante".

Els comptes han de ser redactats per l'interventor i haurien d'haver estat sotmesos, juntament amb tots els seus justificants, a dictamen de la Comissió Especial de Comptes abans del primer de juny. La Comissió estarà constituïda per membres de tots els grups polítics integrants de la corporació. El nombre de membres és proporcional a la seva representativitat al Consell Comarcal o en nombre igual per a cada grup. En aquest últim cas s'aplica el sistema de vot ponderat (article 58.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril).

Els comptes anuals i la documentació complementària restarà a disposició dels membres de la Comissió, perquè els puguin examinar i consultar, com a mínim, 15 dies abans de la primera reunió (article 101 Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril). Es podran efectuar reunions preparatòries si el president ho acorda o si ho demana una quarta part, almenys, del nombre legal de membres de la Comissió.

Pel que fa a la documentació que es posarà a disposició de la Comissió Especial de Comptes, cal fer una interpretació conjunta dels articles 58 i 101 Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, la regla 98 de la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat local i l'article 15 del ROF.

La Comissió Especial, després d'examinar els comptes i els seus justificants, n'emetrà dictamen, posteriorment, tant els Comptes com el dictamen emès per la Comissió seran exposats al públic durant un termini de quinze dies, a fi que, durant aquest temps i vuit dies més es puguin presentar per escrit totes les objeccions i observacions que es considerin oportunes. Si es formulen reclamacions, la Comissió Especial les examinarà i n'emetrà un nou informe.

Finalment, els Comptes acompanyats de tots els justificants i els dictàmens de la Comissió Especial, se sotmetran a l'aprovació del Ple de la corporació. L'acord d'aprovació haurà de ser adoptat per majoria simple dels membres presents, abans del dia 1 d'octubre.

Un cop aprovat el Compte General, es trametrà una còpia de l'expedient a la Sindicatura de Comptes, per a la seva fiscalització, abans del 15 d'octubre.

En relació a la tramitació senyalar que no han estat atesos els terminis que fixa la normativa legal pel que fa a la rendició i aprovació dels comptes anuals.



La llei de transparència i bon govern 19/2013, de 9 de novembre, en el seu art. 28.p tipifica com infracció molt greu l'incompliment de l'obligació de rendició de comptes regulada en l'article 137 de la llei 47/2003, de 26 de novembre, General pressupostària o altra normativa pressupostària que sigui aplicable.

## **2.- CONTINGUT DELS COMPTES**

D'acord amb el que estableix l'article 208, 209.1 del TRLRHL, i les regles 45 i 46 de la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat Local, el Compte General de l'exercici 2015, estarà integrat pel; compte general del propi Consell Comarcal.

Segons allò que disposa la regla 45 de la ICMN el compte general del Consell Comarcal està integrat per:

- Balanç de situació
- El Compte de resultat econòmic-patrimonial
- Estat de canvis en el patrimoni net
- Estat de fluxes d'efectiu
- Estats de liquidació del pressupost:
  1. Liquidació del pressupost d'ingressos
  2. Liquidació del pressupost de despesa
  3. Resultat pressupostari
- La Memòria.
- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici
- Certificats de les entitats bancàries sobre els saldos existents en les mateixes a favor del Consell Comarcal, havent d'agrupar-se el saldo per raó social. Cas de discrepància entre ambdós saldos del punt anterior, s'haurà d'aportar l'estat de Conciliació.

## **3.- ANÀLISI DELS COMPTES**

### 3.1. Anàlisi Patrimonial

- El Balanç de Situació reflecteix la situació dels actius segons el grau de disponibilitat i dels passius segons el grau d'exigibilitat. A 31 de desembre de 2015 l'Actiu del Consell Comarcal era de 16.857.458,07€ (essent el de l'exercici 2014 de 17.671.007,51€), el Passiu de la mateixa quantia i el Resultat econòmic patrimonial positiu (estalvi) de 440.813,92€ essent el resultat de l'exercici 2014 de (benefici) 240.082€.

Respecte als elements del balanç, i en particular, pel que fa als elements de l'immobilitzat resulta del tot impossible determinar i valorar si els imports que hi consten en els respectius epígrafs del balanç representen la imatge fidel de l'immobilitzat real del Consell Comarcal.



El consell Comarcal no disposa d'inventari de bens lo qual fa impossible informar sobre aquests elements patrimonials.

Malgrat la manca d'inventari, analitzats els registre comptables que han estat comptabilitzats en alguns d'aquests comptes d'actiu, s'ha detectat l'existència d'una sèrie d'errades tant pel que fa a la naturalesa de la despesa d'inversió com al seu enregistrament. Així s'ha constatat, entre d'altres irregularitats, que al llarg dels diferents exercicis s'han comptabilitzat determinades despeses d'inversió que han estat executades per part del Consell Comarcal sobre bens propietat dels Ens locals titulars de les competències (Edars) o de l'Ens autonòmic dintre del compte comptable de bens comunals.

Per lo exposat, s'informa que l'immobilitzat i conseqüentment la seva amortització acumulada del Balanç de situació a 31 de desembre de 2015 del Consell Comarcal del Montsià no reflexa la imatge fidel i per tant haurà de procedir-se a la seva regularització i correcció.

### 3.2- Anàlisi financer

#### 3.2.1- A curt termini.

-El **Romanent de Tresoreria per despesa general** resultant del tancament de l'exercici és 564.899,48€ i ha estat superior al registrat durant l'exercici anterior 12.789,45€

#### **- La gestió de la tresoreria dóna el següent resultat:**

Pagaments : .....	8.319.387,89 €
Cobraments: .....	9.179.972,53 €
Superàvit de Tresoreria: .....	860.584,64 €
Existències inicials a la Tresoreria: . . . .	732.683,68 €
Existències finals a la Tresoreria: . . . .	1.593.268,32 €

Els imports dels pagaments i cobraments corresponents a obligacions i drets, tant de l'exercici corrent com d'exercicis tancats, correspon bàsicament a operacions de naturalesa pressupostària (7.087.450,94€). De l'import dels pagaments efectuats al llarg de l'any 2015, 4.326.224,34 euros corresponen al pagament d'obligacions del pressupost corrent. Havent estat l'import de les obligacions reconegudes netes de l'exercici corrent de 6.070.690,99 €, el percentatge de gestió del pagament de les obligacions del pressupost corrent ha estat del 71,26%.

Pel que fa a la gestió dels cobraments, de l'import dels cobraments efectuats al llarg de l'any 2015 i que ascendeixen a 5.087.387,59€, 4.686.341,30€



corresponen al cobrament de drets reconeguts de l'exercici corrent. Havent estat l'import del drets reconeguts nets de l'exercici de 6.600.609,30€, els drets imputables a l'exercici s'han gestionat en el seu cobrament en un percentatge del 70,99%.

El principals deutors d'aquesta entitat local són; La Generalitat de Catalunya.

Considerant tant l'exercici corrent com els exercicis tancats, l'import total dels cobraments ha estat superior al dels pagaments.

### 3.2.2- A llarg termini:

#### **- Anàlisi de la càrrega financera:**

La càrrega financera (*Anualitat Teòrica Total x 100 / Ingressos Corrents Liquidats 2014 sense considerar ni CCEE ni QQUU*) al final de l'exercici 2015 ha estat de 0,00 % atès que el Consell Comarcal no té deute viu amb entitats financeres.

#### **- Estalvi net, el rati legal de deute viu i la capacitat d'endeutament futura:**

Per calcular els ratios legals hem de tenir en compte les modificacions incorporades per la Disposició final 31 de la Llei de pressupostos generals de l'estat 2013 i en particular els paràgrafs següents,

*“Per a la determinació dels ingressos corrents a computar en el càlcul de l'estalvi net i del nivell d'endeutament, es deduirà l'import dels ingressos afectats a operacions de capital i qualsevol altre ingrés extraordinari aplicat als capítols 1 a 5 que, per la seva afecció legal i/o caràcter no recurrent, no té la consideració d'ingressos ordinaris.*

*A efectes de càlcul del capital viu, es consideraran totes les operacions vigents a 31 de desembre de l'any anterior, inclòs el risc d'aval, incrementat, en el seu cas, en els saldos d'operacions formalitzades no disposades i en l'import de l'operació projectada. En aquest import no s'inclourà els saldos que hagin de ser reintegrats per les Entitats Locals derivats de les liquidacions definitives de la participació en tributs de l'Estat. “*

El capital viu a 1 de gener de 2015 era de 0,00 € i al llarg de l'exercici 2015 s'ha formalitzat una operació de tresoreria, si bé a 31 de desembre el import disposat era de 2 euros.



L'estalvi net del Consell Comarcal 31 de desembre de 2015 és de 427.078,40€ ( DRN cap 1a 5 – ingressos afectats) – (ORN capítols 1, 2 i 4 menys les finançades amb romanent líquid de tresoreria)- Anualitat teòrica total).

El Consell Comarcal té un estalvi net positiu i un rati legal de deute viu inferior al límit del 75%. En aplicació de l'article 53 del TRLRHL, modificat pel RD 8/2008, RDL 20/2012 i la LPGE 2013, podria concertar operacions de crèdit a llarg termini per a inversions sense autorització, essent necessari únicament la comunicació a l'òrgan de tutela financera, si bé haurà de respectar la resta d'objectius fiscals que fixa la llei orgànica d'estabilitat pressupostària.

### 3.1.3- Anàlisi econòmic

El Compte de resultats de l'exercici dóna un resultat econòmic patrimonial positiu de 440.813,92 euros el qual reflexa un estalvi des de el punt de vista econòmic-patrimonial .

### 3.1.4 Anàlisi de la gestió pressupostària

- El **resultat pressupostari** és el següent:

- Drets reconeguts nets	6.600.609,36 Euros
- Obligacions reconegudes netes	6.070.690,99 Euros

---

RESULTAT PRESSUPOSTARI ABANS AJUSTOS:	529.918,37 Euros
- Desviacions positives de finançament	-384.768,26 Euros
+ Desviacions negatives de finançament.	+86.731,44 Euros
+ Despeses finançades amb romanents líquids de tresoreria	

RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT  
240.074,80 Euros

De l'anàlisi del resultat pressupostari de l'any 2015 se'n desprèn que els recursos pressupostaris generats al llarg de l'exercici sí han estat suficients per finançar les despeses pressupostàries corresponents a l'exercici.

- **Ingressos:**

Pressupost inicial d'ingressos:	6.740.686,74 Euros
Modificacions d'ingressos:	346.764,20 Euros
Pressupost definitiu d'ingressos:	7.087.460,94 Euros
Drets reconeguts nets:	6.600.609,36 Euros
Devolucions d'ingrés acordades en l'exercici:	99.617,40 Euros
Devolucions ingressos acordades en l'exercici corrent i anteriors pagades en l'exercici:	99.617,40 Euros



Devolució d'ingressos pendents de pagament:	Euros
Recaptació neta exercici corrent:	4.686.341,30 Euros
Drets pendents de cobrament:	1.914.268,06 Euros

En termes globals, els drets reconeguts nets pels conceptes d'ingrés dels capítols 1 a 6 d'ingressos han estat superiors a les previsions inicials d'ingrés.

### **Dotació de morositat**

L'import pendent de cobrament i la dotació per morositat que figura en els estats comptables de la liquidació, ja ha estat analitzat per aquesta Intervenció, en l'informe de la liquidació del pressupost 2015. Els càlculs d'aquesta dotació s'han efectuat realitzant allò que es preveu en les Bases d'execució del pressupost i l'article 193.bis del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) (inclòs per la Llei 27/2013, de 17 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local).

#### **- Despeses:**

Pressupost inicial de despeses:	6.740.686,74 Euros
Modificacions de despeses:	346.764,20 Euros
Pressupost definitiu de despeses:	7.087.450,94 Euros
Obligacions reconegudes netes:	6.070.690,99 Euros
Pagaments realitzats:	4.326.224,34 Euros
Obligacions pendents de pagament:	1.744.466,65 Euros

L'execució del pressupost de despeses ha estat superior a les previsions fetes en l'aprovació del pressupost. No obstant això, les obligacions reconegudes per sobre de la previsió inicial ho han estat amb la cobertura pressupostària derivada dels expedients de modificació pressupostària de naturalesa quantitativa que s'han tramitat al llarg de l'exercici 2015 i que han representat un import total de 346.764,20 €.

### **COMPLIMENTS DELS OBJECTIUS ESTABLERTS EN LA LO 2/2012, D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA**

En relació a aquest punt es fa remissió als informes d'intervenció de data 14 d'abril de 2016 referent a l'avaluació de l'estabilitat pressupostària i del compliment de la resta d'objectius fiscals que s'imposa per la LO 2/2012 emès amb motiu de la liquidació del pressupost 2015.

### **5. CONCLUSIONS**

De conformitat amb allò que disposa l'article 212.2 del TRLHL, RDL 2/2004, de 5 de març, la Interventora que subscriu informa, amb els condicionants exposats en el



punt 3.1, la confecció del compte general del Consell Comarcal del Montsià corresponent a l'exercici 2015.

Pel que fa a la relació de documents que s'han d'integrar en el Compte General, s'informa favorablement.

El compte general haurà d'ésser dictaminat per part de la Comissió especial de Comptes, posteriorment tant l'expedient del compte general com el seu dictamen hauran d'ésser exposats al públic mitjançant publicació en el Butlletí oficial de la província de Tarragona i finalment haurà d'ésser aprovat per part del ple de la Corporació abans del dia 1 d'octubre de 2016.»

**El Ple del Consell Comarcal del Montsià , amb el vot favorable dels grups d'ERC, Progrés, CIU i PP , i l'abstenció del grup d'Entesa aproven el Compte General de l'exercici 2015.**

#### **5 APROVACIÓ DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ DE SANEJAMENT AL COPATE**

(N)

Vist el dictamen de la **Comissió de Medi Ambient que diu:**

La Comissió Informativa de la Comissió de Medi Ambient, en la reunió que va tenir lloc el dia 21 de desembre de 2016 dictamina amb els vots favorables d'ERC i CP i l'abstenció de CIU i PP, la següent proposta:

**Expedient núm.: 2016/073**

**Dictamen de la Comissió Informativa**

**Procediment:** Encomana de Gestió del Servei de Sanejament del Consell Comarcal del Montsià, al Consorci de Politiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE)

**Assumpte:** Encomana de Gestió de serveis tècnics del Consell Comarcal del Montsià per a l'any 2016: despeses de gestió instal·lacions i gestió de sistemes del sanejament en alta, en l'àmbit de la comarca del Montsià, al Consorci de Politiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE)

**Document signat per:** El President

#### DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA

Considerant que aquest Consell Comarcal desitja encomanar la gestió del servei de gestió instal·lacions i gestió de sistemes del sanejament en alta, en l'àmbit de la comarca del Montsià, el qual fins ara es prestava mitjançant Conveni de Col·laboració.

Donat que el Consell Comarcal no posseeix els mitjans tècnics idonis per poder portar a terme la gestió de les instal·lacions i gestió de sistemes del sanejament en alta, en l'àmbit de la comarca.



Donat que el Consell Comarcal del Montsià forma part del Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre COPATE, i que aquest en el seu art 3, apartat 3.5 dels estatuts que el regeixen, es constitueix com a mitjà propi instrumental i com a servei tècnic de tots i cadascun dels Consells Comarcals que el conformen.

Donat que es sobradament conegut que COPATE està dotat dels mitjans necessaris per dur a terme la gestió del servei objecte d'aquesta encomana

Donat que per providència de presidència de 23 de novembre es va iniciar l'expedient d'encomana de gestió del servei abans esmentat.

Considerant que en data 19 de desembre es va emetre informe de secretaria indicant el procediment a seguir i les condicions necessàries per poder fer l'encomana de gestió.

Considerant que amb data 21 de desembre de 2016 es va emetre informe d'Intervenció sobre els aspectes econòmics de l'establiment del servei de gestió instal·lacions i gestió de sistemes del sanejament en alta, en l'àmbit de la comarca del Montsià mitjançant encomana de gestió.

**Considerant que amb data 21 de desembre de 2016, es va emetre informe tècnic, justificant que amb aquesta modalitat d'encomana de gestió s'aconsegueix una major economicitat i eficiència front a la contractació de dits serveis al mercat**

**El Ple del Consell Comarcal pren per unanimitat dels membres de la Corporació assistents a aquest Plenari (ERC 9; CIU 9; Progrés 5; Entesa 1 i PP 1), els següents:**

#### ACORDS

**PRIMER.** Aprovar la Memòria Justificativa i el informe tècnic elaborat al respecte i que corresponen als annex 1 i 2 del present acord.

**SEGON.** Encomanar la gestió del servei de gestió instal·lacions i gestió de sistemes del sanejament en alta, en l'àmbit de la comarca del Montsià, a Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre COPATE, per l'exercici 2016, conforme a les disposicions de la memòria i de l'informe tècnic

**TERCER.** Aprovar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2016/1600.467.00, per l'import màxim de 50.639 €

**QUART.** Notificar l'encomana de gestió d'aquest servei al Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE)



**CINQUÈ.** Publicar la referida encomana de gestió en el Butlletí Oficial de la Província, a l'efecte de l'article 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**SISÈ.** Facultar a la Presidenta per a la signatura de tots els documents necessaris per a la consecució del present Acord.

### **ANNEXOS A L'ACORD**

#### **INFORME DE SECRETARIA**

«Expedient núm.: 2016/073

##### **Informe de Secretaria**

**Procediment:** Encomana de Gestió del Servei de Sanejament del Consell Comarcal del Montsià, al Consorci de Politiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE)

**Assumpte:** Encomana de Gestió de serveis tècnics del Consell Comarcal del Montsià per a l'any 2016: despeses de gestió instal·lacions i gestió de sistemes del sanejament en alta, en l'àmbit de la comarca del Montsià, al Consorci de Politiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE)

**Document signat per: El Secretari**

#### **INFORME DE SECRETARIA**

D'acord amb l'ordenat per la Presidència mitjançant Provisió de data 19 de desembre de 2016, i en compliment de l'establert en l'article 3.a) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el Règim Jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent,

#### **INFORME**

**PRIMER.** La realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques; pot ser encomanada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra diferent, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per al seu acompliment.

**SEGON.** La Legislació aplicable és la següent:

— L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic de procediment de les administracions públiques de Catalunya.



- Els articles 52.2.g), 53.1.o), del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Els articles 22.2.f), 47.1, 85, 85.bis i 85.ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local.
- Els articles 95 i 97 del Text Refós de les disposicions legals Vigents en matèria de Règim Local, aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público art. 11
- Els articles 4.1.n) i 24.6 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- L'article 20.c) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-administrativa.

**TERCER.** La facultat d'establir el sistema de gestió dels serveis públics correspon a la potestat d'autoorganització dels ens locals.  
Els serveis públics de competència local han de gestionar-se, de la forma més sostenible i eficient, directa o indirectament.

**QUART.** Solsament podrà fer-se ús de les formes de gestió directa per Entitat pública empresarial local, Societat mercantil local, o Ens Local si queda acreditat i justificat, que són més sostenibles i eficients que la gestió per la pròpia Entitat Local o per Organisme autònom local, tenint en compte els criteris de rendibilitat econòmica i recuperació de la inversió si s'escau, en els termes de la normativa de règim local.

La proposta de gestió s'eleva al Ple per a la seva aprovació on s'inclouran els informes sobre el cost del servei. A aquests efectes, es recaptarà informe de l'interventor local qui valorarà la sostenibilitat financera de les propostes plantejades, de conformitat amb el previst en l'article 4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

**CINQUÈ.** Conforme a l'Informe *del Tribunal de Comptes núm. 1.003, de data 28 de novembre de 2013*, que encara que referit a l'Administració de l'Estat, ha de ser tingut en compte en aquest assumpte respecte de l'Administració local.

L'encomana de gestió es troba recollida en els articles 4.1.n) i 24.6 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, l'objecte del qual són relacions de contingut materialment contractual, això és, l'execució d'una obra, la realització d'un subministrament o la prestació d'un servei, a canvi d'una contraprestació econòmica.

Ara bé, aquesta figura constitueix una excepció a les regles generals del Dret Comunitari en matèria contractual, la finalitat de la qual és garantir els principis d'igualtat, transparència en els procediments de licitació pública, concurrència i no discriminació.



Per això, perquè aquesta excepció resulti aplicable és necessari que els ens, organismes o entitats encomanats compleixin una sèrie de requisits, això és, que siguin considerats mitjans propis i serveis tècnics del poder adjudicador.

Un altre aspecte substancial de les encomanes de gestió és el seu règim econòmic ja que en virtut d'aquest negoci jurídic s'exclou de la licitació pública la prestació objecte de l'encomana, la qual cosa suposa al seu torn, com ja s'ha assenyalat, una excepció als principis que regeixen la contractació pública i que donen garantia a l'interès públic, com el de publicitat, concurrència, transparència i no discriminació.

Respecte de l'execució de l'encomana, ha de tenir-se present que l'entitat encomendataria pot contractar amb tercers l'execució material de l'encàrrec. Aquesta possibilitat de recórrer a la subcontractació no ha estat limitada expressament i amb caràcter general pel Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (sense perjudici que les normes reguladores dels mitjans propis sí poden establir en cada cas concret límits específics), la qual cosa ha donat lloc al fet que les entitats instrumentals hagin subcontractat en ocasions la totalitat o la major part de la prestació sense aplicar la legislació contractual amb la mateixa rugositat que la que està prevista per al cas que les Administracions Públiques fossin l'òrgan de contractació, configurant-se com una mera intermediadora que habilita a un canvi de règim jurídic en matèria de contractació pública. No obstant això, això no implica que en aquestes contractacions es pugui prescindir total i absolutament d'aquesta legislació la qual s'aplicarà en funció de la naturalesa jurídica de l'entitat i de la quantia del contracte.

No existeix cap inconvenient jurídic, des de la perspectiva de les regles i principis del patrimoni normatiu comunitari, a dur a terme aquestes actuacions «*ad intra*», també anomenades operacions internes, autocontratació, encomana a mitjans propis i serveis tècnics, contractes domèstics, «*in house providing*», contractes «*in house*», relacions «*in house*» o «*contrats maison*». El problema sorgeix de l'abús i del frau en la utilització d'aquestes figures, quan l'entitat instrumental no és sinó una projecció personificada de l'Administració dominant, no dotada ni assortida de mitjans necessaris per dur a terme les activitats i prestacions pròpies de les encomanes.

**SISÈ.** Estan exclosos de l'àmbit d'aplicació del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, els negocis jurídics en la virtut dels quals s'encarregui a una entitat que tingui atribuïda la condició de mitjà propi i servei tècnic del mateix, la realització d'una determinada prestació.

Els ens, organismes i entitats del sector públic podran ser considerats mitjans propis i serveis tècnics d'aquells poders adjudicadors pels quals realitzin la part essencial de la seva activitat quan aquests ostentin sobre els mateixos un control anàleg al que poden exercir sobre els seus propis serveis. Si es tracta de societats, a més, la totalitat de la seva capital haurà de ser de titularitat pública.



En tot cas, s'entendrà que els poders adjudicadors ostenten sobre un ens, organisme o entitat un control anàleg al que tenen sobre els seus propis serveis si poden conferir-los encomanes de gestió que siguin d'execució obligatòria per a ells d'acord amb instruccions fixades unilateralment per l'encomendant i la retribució del qual es fixi per referència a tarifes aprovades per l'entitat pública de la qual depenguin.

La condició de mitjà propi i servei tècnic de les entitats que compleixin els criteris esmentats en aquest apartat haurà de reconèixer-se expressament per la norma que les va crear o pels seus estatuts, que hauran de determinar les entitats respecte de les quals tenen aquesta condició i precisar el règim de les encomanes que se'ls puguin conferir o les condicions en què podran adjudicar-se'ls contractes, i determinarà per a elles la impossibilitat de participar en licitacions públiques convocades pels poders adjudicadors dels quals siguin mitjans propis, sense perjudici que, quan no concorri cap licitador, pugui encarregar-se'ls l'execució de la prestació objecte de les mateixes.

**SETÈ.** L'encàrrec de gestió no suposa la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici i, per tant, és responsabilitat de l'òrgan, organisme o entitat pública que ho ha realitzat dictar quants actes o resolucions de caràcter jurídic ho recolzin o en els quals s'integri l'activitat material concreta objecte de l'encàrrec.

**VUITÈ.** L'encàrrec de gestió entre òrgans, organismes o entitats públiques pertanyents a la mateixa administració ha de formalitzar-se en els termes que estableix la seva normativa i, en defecte d'això, per acord exprés dels òrgans, organismes o entitats públiques intervinents. L'instrument de formalització i la resolució de l'encàrrec de gestió han de ser publicats, perquè tinguin eficàcia, en el corresponent Butlletí Oficial de la Província.

**NOVÈ.** Aquest Consell Comarcal forma part del Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre, constituït en data 17 d'octubre de 2014, en els Estatuts de la qual figura, entre uns altres, el següent objecte del consorci :

- L'assistència en la planificació, execució i control en matèria de sanejament en alta (EDAR's, bombaments, col·lectors, emissaris) i en el manteniment, si és el cas, del sistema de sanejament en baixa.

En els seus Estatuts es reconeix expressament la condició de mitjà propi d'aquest Consell Comarcal i es precisa el règim de les encomanes que se'ls puguin conferir. Per això, pot estàr facultada per assumir la gestió del servei públic de sanejament mitjançant encomana.

**DESÉ.** Durant tot el procés, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la normativa vigent en matèria de transparència.



**ONZÈ.** El procediment a seguir serà el següent:

**A.** Per la Presidència es sol·licitarà un informe tècnic per tant de valorar el interès econòmic i social del servei que es vol encomanar .

s'hauran de tenir en compte en aquest informe els criteris de rendibilitat econòmica inclourà també un informe sobre els costos del servei, així com el suport tècnic rebut.

**B.** Una vegada redactat l'informe pel tècnic corresponent haurà de ser pres en consideració pel Ple de la Corporació previ informe de la Comissió de Medi Ambient, i l'acord es publicarà en *el Butlletí Oficial de la Província*, i es posarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Consell Comarcal: <http://www.montsia.cat>.

**C.** S'emetrà informe per Intervenció valorant la sostenibilitat financera de les propostes plantejades, de conformitat amb el que es disposa en l'article 4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera. De conformitat amb l'article 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es publicaran les encomanes de gestió que se signin, amb indicació del seu objecte, pressupost, durada, obligacions econòmiques i les subcontractacions que es realitzin amb esment dels adjudicataris, procediment seguit per a l'adjudicació i import de la mateixa.

El cas que ens ocupa pot ser encomanat al Consorci de Politiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE), si es donen els requisits assenyalats anteriorment i seguint també el procediment de l'apartat onze.»

## **L'INFORME D'INTERVENCIÓ DIU:**

### **I.- ANTECEDENTS.**

Vist l'expedient corresponent a l'encàrrec de gestió al COPATE, com a ens instrumental del Consell Comarcal del Montsià, dels serveis d'assistència tècnica en matèria de sanejament, que inclou:

- Proposta de la Presidència
- Informe de Secretaria favorable a la proposta presentada
- Informe de l'Arquitecte de la Corporació justificatiu dels costos.
- Memòria justificativa de l'encàrrec de gestió proposat, subscripta per l'Arquitecte de la Corporació.

### **II.- FONAMENTS DE DRET.**

**II.1.- El Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic**, aprovat per Reial Decret Llei 4/2011, regula a l'article 24 els mitjans propis. En concret l'apartat 6 disposa, "Als efectes que preveuen aquest article i l'article 4.1.n), els ens, organismes i entitats del sector públic poden ser considerats mitjans propis i serveis tècnics d'aquells poders adjudicadors per als quals realitzin la part essencial de la seva activitat quan aquests tinguin sobre aquells un control anàleg al que poden



exercir sobre els seus propis serveis. Si es tracta de societats, a més, la totalitat del seu capital ha de ser de titularitat pública.

*En tot cas, s'entén que els poders adjudicadors tenen sobre un ens, organisme o entitat un control anàleg al que tenen sobre els seus propis serveis si els poden conferir encàrrecs de gestió que siguin d'execució obligatòria per a ells **d'acord amb instruccions fixades unilateralment per qui fa l'encàrrec i la retribució dels quals es fixi per referència a tarifes aprovades per l'entitat pública de la qual depenguin.***

*La condició de mitjà propi i servei tècnic de les entitats que compleixin els criteris esmentats en aquest apartat s'ha de reconèixer expressament per la norma que les creï o pels seus estatuts, que han de determinar les entitats respecte de les quals tenen aquesta condició i precisar el règim dels encàrrecs que se'ls puguin conferir o les condicions en què se'ls poden adjudicar contractes, i determina per a elles la impossibilitat de participar en licitacions públiques convocades pels poders adjudicadors dels quals siguin mitjans propis, sense perjudici que, quan no hi hagi cap licitador, se'ls pugui encarregar l'execució de la prestació objecte d'aquestes.”*

**II.III.- Article 4.1.n) del TRLCSP** regula els negocis i relacions jurídiques exclosos de l'àmbit d'aquesta Llei, incloent, entre d'altres:

*n) Els negocis jurídics en virtut dels quals s'encarregui a una entitat que, de conformitat amb el que assenyala l'article 24.6, tingui atribuïda la condició de mitjà propi i servei tècnic d'aquest, la realització d'una determinada prestació. No obstant això, els contractes que hagin de subscriure les entitats que tinguin la consideració de mitjà propi i servei tècnic per a la realització de les prestacions objecte de l'encàrrec queden sotmesos a aquesta Llei, en els termes que siguin procedents d'acord amb la naturalesa de l'entitat que els subscrigui i el tipus i la quantia d'aquests, i, en tot cas, quan es tracti de contractes d'obres, serveis o subministraments les quanties dels quals superin els límits establerts a la secció 2a del capítol II d'aquest títol preliminar, les entitats de dret privat han d'observar per a la seva preparació i adjudicació les regles que estableixen els articles 137.1 i 190.”*

**II.IV.- Article 31.1 Constitució Espanyola,** “La despesa pública realitzarà una assignació equitativa dels recursos públics i la seva programació i execució respondrà als principis d'economia i eficiència”.

**II.V.- Article 69 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària,** estableix que les entitats integrants del sector públic estatal han d'adequar la seva gestió econòmico-financera al compliment de l'eficàcia en la consecució dels objectius fixats i de l'eficiència en l'assignació i utilització de recursos públics, en un marc d'objectivitat i transparència en la seva activitat administrativa.

**II.VI.- La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera** estableix els principis rectors, que vinculen a tots els poders públics, als quals s'hauran d'adequar la política pressupostària del sector



públic. Concretament, l'article 7.2 disposa: "La gestió dels recursos públics estarà orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia i la qualitat, a tal fi s'aplicaran polítiques de racionalització de la despesa i de millora de la gestió del sector públic".

### III.- CONCLUSIONS.

**PRIMERA.-** L'encàrrec de gestió constitueix una excepció a les regles generals del Dret Comunitari en matèria contractual, la finalitat de les quals és garantir els principis d'igualtat, transparència en els procediments de licitació pública, concurrència i no discriminació.

**SEGONA.-** Tal i com disposa l'article 24 del TRLCSP un dels requisits que s'ha de complir per poder ser considerat com a mitjà propi és que el poder adjudicador que realitza l'encàrrec ostenti sobre l'organisme o entitat del sector públic un control anàleg al que pot exercir sobre els seus propis serveis. L'article 24.6 TRLCSP, diu que en tot cas s'entén que els poders adjudicadors tenen sobre un ens, organisme o entitat un control anàleg al que tenen sobre els seus propis serveis si els poden conferir encàrrecs de gestió que siguin **d'execució obligatòria** per a ells d'acord amb instruccions fixades unilateralment per qui fa l'encàrrec **i, que la retribució dels quals es fixi per referència a tarifes aprovades per l'entitat pública de la qual depenguin**. Segons consta a l'expedient, es proposa per part de la Presidència, a la vista del informe emès per l'arquitecte de l'ens, un preu màxim per a l'exercici 2016 equivalent al 50% de l'aportació que rep el Consell de l'ACA per aquests serveis, ja que la distribució de costos imputables consell i COPATE està al 50%. Aquest import màxim per 2016 és de 50.639 euros, acreditant-se l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a aquesta despesa a l'aplicació pressupostària 1/1600/46700. S'informa per qui subscriu de la necessitat de realitzar una auditoria externa dels costos imputables a aquest servei així com a la prestació del mateix.

**TERCERA.-** L'Informe 1003 del Tribunal de Comptes disposa: *" De capital importància és la qüestió relativa als mitjans amb els que ha de comptar el mitjà propi per a ser qualificat com a tal. La jurisprudència comunitària no s'ha referit a aquesta circumstància perquè es tracta d'una qüestió bàsica de dret nacional, això és, la causa de l'acte administratiu com element essencial del mateix. Un mitjà propi ho és precisament perquè gaudeix dels instruments necessaris per a dur a terme els encàrrecs que se li encomanen, aquesta és una de les principals causes de l'encàrrec, que l'Administració instrumental tingui els mitjans per dur a terme ordres de la matriu. El contrari equivaldria a entendre que la figura de l'encàrrec de gestió com un frau a la legislació de contractes públics"*. Segons consta al informe de l'arquitecte i a la memòria justificativa, el COPATE disposa de



mitjans suficients per la prestació d'aquest servei, atès que les actuacions les realitza en personal propi.

**QUARTA.-** Continuant en el Informe 1003 del Tribunal de Comptes, aquest afirma “*Que certament tot i que la situació no sembla contravenir el Dret Comunitari, però des de la perspectiva del dret intern, malgrat no hi hagi una prohibició expressa, no seria defensable. El canvi del règim contractual administratiu ordinari per un altre, és a dir, d'un règim que ofereix garanties singulars per a l'interès públic per un altre que no les ofereix, haurà de respondre a una causa, que no pot ser la lliure elecció de l'òrgan de contractació entre un i un altre règim*”. És per aquest motiu que el Tribunal de Comptes acaba recomanant “*que els poders adjudicadors que realitzin encàrrecs de gestió procedeixin a una justificació detallada i exhaustiva de la necessitat de dur-los a terme, així com a la justificació de la major economicitat i eficiència d'aquesta forma de provisió de béns i serveis front a la contractació dels mateixos en el mercat*”. Consta a l'expedient memòria subscripta per l'arquitecte justificant aquests extrems.

**CINQUÉ.-** Es reitera per qui subscriu la necessitat de sotmetre aquest encàrrec de gestió a una auditoria dirigida per la Intervenció.»

**Informe de Oriol Forgas Jorquera, arquitecte col·legiat núm. 49087-3, tècnic del Consell comarcal del Montsià, emeto l'informe següent:**

#### **Identificació de l'expedient**

INFORME TÈCNIC (Ref. 0802016)

Pressupost del COPATE per a la prestació de serveis tècnics al Consell Comarcal del Montsià per a l'any 2016: despeses indirectes de gestió instal·lacions i gestió de sistemes del sanejament en alta, assistència en eficiència energètica i gestió i prevenció d'emergències en l'àmbit de la comarca del Montsià.

**Data document:** 28 novembre de 2016

**Redactor:** Marta Arques, Tècnica COPATE – Àrea Sanejament Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre

#### **Informe**

Informe de valoració de l'Informe tècnic que consta a la identificació i anàlisi de costos per la prestació dels serveis de planificació, direcció i control del Servei Comarcal de Sanejament en Alta de la comarca del Montsià, tant la gestió directa de les instal·lacions, la direcció directa dels sistemes, gestió de les despeses indirectes d'instal·lacions i sistemes i altres tasques com renovació continuada dels



coneixements, apropar a la ciutadania els sistemes de sanejament, implementació i aplicació d'una nova ordenança fiscal que regula la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats ambientals a la Comarca del Montsià. La valoració només versarà sobre el servei de sanejament.

### **Antecedents**

El Consell Comarcal del Montsià és, per delegació municipal, l'administració actuant en matèria de sanejament de les aigües residuals de la comarca del Montsià.

Des de l'any 1997, el CODE ha col·laborat activament amb el Consell Comarcal en la gestió, explotació i manteniment dels sistemes de sanejament en alta construïts per l'Agència Catalana de l'Aigua, signant ambdós ens un conveni de col·laboració interadministratiu que regulava els termes de dita col·laboració.

Atès que s'ha de procedir a establir i fixar els termes de la prestació conjunta d'aquest servei, i donat que al informe de Intervenció de data 1 de desembre de 2016 es posa de manifest que la necessitat d'aprovar un encàrrec de gestió del Consell Comarcal del Montsià al COPATE del servei de gestió de sistemes del sanejament en alta de la Comarca del Montsià per a l'exercici 2016 i següents.

Atès que tal i com consta a dit informe *“Correspon al Consell Comarcal del Montsià fixar la tarifa per la prestació dels serveis objecte de l'encàrrec, la qual haurà de fixar-se atenent als costos que suposen i, en tot cas, justificant una major economicitat i eficiència front a la contractació de dits serveis al mercat.*

*A dits efectes, procedeix elaborar un estudi de costos el qual haurà de ser validat pel tècnic comarcal, en aquest cas, l'arquitecte comarcal”, s'emet el present informe als efectes de valorar i calcular els costos que suposa aquest servei, per tal de poder fixar la pertinent tarifa.*

Des de l'àrea de sanejament del COPATE s'ha redactat un informe que té per objecte valorar les despeses econòmiques associades a l'execució de les funcions de planificació, direcció i control del Servei Comarcal de Sanejament en Alta de la comarca del Montsià.

### **Anàlisi de l'informe**

L'informe determina degudament els següents aspectes:

- Personal adscrit als serveis i funcions que desenvolupen:

**Direcció Tècnica:** Les funcions principals són dirigir els Servei Ambientals prestats pel COPATE i, en especial, el Servei de Sanejament, mantenint una relació continuada amb l'ACA, el Consell Comarcal, els municipis i altres actors relacionats amb el sanejament d'aigües residuals en l'àmbit de Catalunya i l'Estat. En aquest



sentit, l'any 2016 s'està tenint una especial relació amb els tècnics del grup de treball (ACM, FCM AMB) que negocien amb l'ACA la modificació del marc legislatiu en matèria de sanejament a Catalunya.

**Responsable Àrea Sanejament:** Les principals funcions són controlar i coordinar la gestió tècnica del Servei Comarcal de Sanejament amb una especial atenció als treballs del contractista comarcal tant pel que fa al manteniment i reposició d'equips i instal·lacions com al compliment dels paràmetres d'abocament i la qualitat del procés. També és la responsable del control econòmic i administratiu del servei, informant i donant conformitat a les certificacions dels contractistes i preparant i supervisant la documentació tècnica i administrativa necessària per documentar la relació entre el Consell, l'ACA i, si s'escau, els municipis. A més realitza la planificació, control i supervisió de l'execució del PRIM (Pla de Reposicions i Millores) a executar als sistemes de sanejament amb el finançament de l'ACA i de les actuacions de millora a càrrec del contractista.

**Tècnica Sanejament:** Les principals funcions són la planificació, control i inspecció d'activitats que aboquen als sistemes de sanejament comarcal, la visita a les instal·lacions de sanejament, el seguiment del procés de depuració, el control d'incidències i abocaments, coordinant-se amb la unitat de l'ACA responsable d'abocaments. S'ocupa de la preparació dels plecs tècnics de contractació i posterior direcció i seguiment de les tasques dels laboratoris que el Consell Comarcal té contractats per fer el seguiment analític dels abocaments industrials.

**Tècnic suport 1:** Les principals funcions són mantenir el GIS de sanejament en baixa, coordinar els treballs de la realització del GIS en alta, coordinar els treballs de la realització de nous plànols del sanejament en alta (autocad i pdf) i mantenir les bases de dades de sanejament. És el responsable d'actualitzar els GIS municipals de sanejament en baixa de cada municipi i d'adaptar-los amb l'objectiu de facilitar als municipis que ho sol·licitin, la redacció i implementació de Plans Directors de Clavegueram.

**Tècnic suport 2:** Les principals funcions són d'assessorament energètic al servei de sanejament: control de la despesa energètica dels contractistes, subvencions ICAEN, millores energètiques, introducció a tecnologies renovables.

**Tècnic suport 3:** Les principals funcions són la de comunicació ambiental i divulgació: visites EDAR's, manteniment web àrea sanejament ([www.copate.cat](http://www.copate.cat)) l'àrea de serveis tècnics), xerrades ambientals...

**Tècnic suport 4:** Les principals funcions són de suport en la inspecció a les instal·lacions de sanejament i en els nous projectes. Tanmateix supervisa el fluxe de residus generals a les instal·lacions, especialment la destinació i el tractament donat als fang de les EDAR's del Sistema Comarcal.



**TAC:** Les principals funcions són la de suport al procediment administratiu i en matèria de normativa específica en sanejament i d'altres àmbits ambientals.

**Suport administratiu TAC:** Les principals funcions són la preparació de documentació: oficis, registre, etc.

Es considera per part de qui subscriu aquest informe que els percentatges que s'imputen a cada tècnic i per a cada activitat en el desenvolupament de les tasques que li són encomanades s'ajusta a la realitat.

· tasques efectuades durant l'exercici 2016:

· **en relació amb la gestió directa de les instal·lacions de sanejament**

· Elaboració pressupostos anuals d'explotació, conservació i manteniment dels sistemes de sanejament.

· Supervisió i control dels sistemes de sanejament: Direcció i control de l'empresa contractista del Consell Comarcal, anàlisi del funcionament de les instal·lacions i actualització del registre de les dades d'explotació. Es fa la revisió dels 12 informes mensuals, validació de les certificacions, redacció d'informes, anàlisis de dades, tramesa d'informació a l'ACA, revisió dels permisos d'abocament de les EDAR's.

· Durant l'any 2016 s'ha acceptat el nou sistema de tramitació pels pagaments a compte, la qual cosa implica la realització d'informes quadrimestrals amb la regularització dels costos reals de les despeses directes.

· Visites d'inspecció als sistemes de sanejament en alta: Actualment disposem de 13 EDAR's amb un total de 21 EB i 34,20 km de col·lectors.

· Planificació i Elaboració pressupostos quinquennals dels Plans de Reposicions, Millores i Noves Inversions (PRIM).

· Execució i control del Pla de Reposicions, Millores i Noves Inversions (PRIM): Els darrers anys l'ACA ha modificat el format per demanar i justificar les millores a executar i finalment executades, la qual cosa suposa un increment de dedicació a aquesta àrea, tant a nivell tècnic com administratiu.

· Planificació, execució i control de les Propostes d'Actuació del contractista: en el darrer concurs per a l'explotació, conservació i manteniment dels sistemes de sanejament de la comarca, el contractista, en aquest cas l'empresa Acciona Agua va ofertar l'execució

de millores d'actuació per un import de 640.842,40 €. En els darrers anys hem adaptat la justificació de les Actuacions d'optimització al format de l'ACA, ja que aquestes actuacions s'efectuen amb el seu vist i plau. La modificació del format per demanar i justificar les actuacions a executar i finalment executades, suposa un increment de dedicació a aquesta àrea, tant a nivell tècnic com administratiu.

· Seguiment de les obres del PSARU, i concretament el PSARU Ebre, seguiment d'obres i convenis pendents de recepció com l'EDAR dels Valentins i visites tècniques per noves incorporacions amb responsables polítics i tècnics de l'Ajuntament d'Ulldecona.

· Informar sobre les liquidacions del "*Canon de Control de Vertido*" que les administracions hidràuliques (Confederació Hidrològica de l'Ebre i Confederació



Hidrological del Xuquer) fan als municipis de la comarca del Montsià. S'efectua una revisió de la liquidació i, si escau, s'assessora al municipi per formular el corresponent recurs.

- Execució, supervisió i control GIS dels clavegueram en baixa i del sanejament en alta.

#### **En relació amb la gestió dels sistemes**

- Supervisió i control del cens i del GIS d'abocaments: al Montsià disposem d'un cens de 305 activitats industrials/comercials registrades, de les quals 255 estan connectades a xarxa de clavegueram, la resta es tracta d'activitats amb abocament indirecte a sistema, per mitjà de camió cisterna.

- Atenció a activitats industrials: petició de documentació (permisos abocament, permisos abocament camió cisterna, de connexió a sistemes, informes d'avaluació ambiental d'aigües...) i atenció telefònica a activitats industrials. Seguiment dels nous MODEL-CIS1

elaborats i proposats pel COPATE i que el Consell Comarcal del Montsià ha adoptat com a propis per al control dels abocaments d'aigües residuals en camió-cisterna a les EDAR's autoritzades.

- Elaboració d'informes: es poden diferenciar diferents tipologies d'informes com poden ser, renovació permís abocament Annex III, permís abocament camió cisterna, renovació permís abocament camió cisterna, informes d'avaluació ambiental d'aigües (Llei 20/2009) Annex I i

II, informes de renovació d'avaluació ambiental d'aigües (Llei 20/2009) Annex I i II, permisos transportistes, requeriments i altres aspectes relacionats en la inspecció i, informes d'intervenció i secretaria del Consell Comarcal i altres administracions actuants. Com a dada de referència podem detallar que durant l'any 2015 es van elaborar 77 informes.

- Elaboració pressupostos anuals del Pla d'Inspeccions d'activitats industrials.
- Planificació i Execució del Pla d'Inspeccions d'activitats industrials.
- Direcció i control del laboratori contractista del Consell Comarcal, que efectuarà la inspecció a les activitats industrials; durant el primer trimestre es valorarà tècnicament l'adjudicació del laboratori i durant l'any es faran els encàrrecs i la supervisió i control de les inspeccions executades.

#### **En relació a la gestió de les despeses indirectes d'instal·lacions i de sistemes**

- Elaboració pressupostos anuals de les despeses indirectes per a la gestió de les instal·lacions de sanejament i la gestió dels sistemes.
- Durant l'any 2016 s'ha acceptat el nou sistema de tramitació pels pagaments a compte, la qual cosa implica la realització d'informes quadrimestrals amb la regularització dels costos reals de les despeses indirectes.

#### **Altres tasques relacionades amb el servei de sanejament**

Realitzar reunions amb diferents administracions (ACA, CHE, ACUAMED, Ajuntaments).



Assistir a jornades, fires, fòrums... per estar al dia de totes les novetats i innovacions, per oferir al Consell Comarcal i als municipis delegants un servei de màxima qualitat.

Organització de visites d'escoles i xerrades. Per a millorar el servei, per iniciativa del COPATE, durant l'any 2015 es van elaborar per primer cop material didàctic per atendre les visites a les EDAR's i es va habilitar una aula formativa l'EDAR d'Amposta.

Treballs tècnics i administratius amb col·laboració amb la Secretaria del Consell Comarcal del Montsià per elaborar, aprovar i implementar un nou Reglament de Sanejament de la Comarca del Montsià.

Implementació i aplicació de la nova ordenança fiscal aprovada pel Consell Comarcal del Montsià l'any 2015 a proposta del COPATE i que regula la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats ambientals a la Comarca del Montsià. Aquesta ordenança és d'aplicació a partir del 14 de març i aportarà al Consell Comarcal anualment uns ingressos addicionals. Des del COPATE, durant l'any 2016, s'ha fet un seguiment de l'aplicació d'aquestes taxes i s'ha elaborat un informe mensual per a intervenció, amb la comprovació de l'aplicació correcta de les taxes.

A l'informe de secretaria es determina: Que la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques; pot ser encomanada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra diferent, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per al seu acompliment.

S'ha de tenir també en compte per poder fer l'encomana els principis de rendibilitat econòmica, per la qual cosa s'inclourà també un informe sobre els costos del servei.

Estudi dels costos de serveis que es produeixen, tant al Consell Comarcal com a l'ens que s'encomana la gestió d'aquest:

**TOTAL COSTOS CONSELL COMARCAL MONTSIÀ 88.793,88**

**TOTAL COSTOS COPATE 88.472,31**

## **CONCLUSIONS**

**PRIMER.-** S'analitza en general la prestació del servei descrit a l'informe emès pel COPATE i aquest s'adequa a les normatives d'aplicació. El servei és el de planificació, direcció i control del Servei Comarcal de Sanejament en Alta de la comarca del Montsià, tant la gestió directa de les instal·lacions, la direcció directa dels sistemes, gestió de les despeses indirectes d'instal·lacions i sistemes i altres tasques com renovació continuada dels coneixements, apropar a la ciutadania els sistemes de sanejament, implementació i aplicació d'una nova ordenança fiscal que



regula la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats ambientals a la Comarca del Montsià.

El servei actualment està format per 13 sistemes de sanejament (Alcanar, Amposta, Les Cases d'Alcanar, Els Muntells, Sant Carles de la Ràpita, Sta. Bàrbara, La Sénia, Ulldecona, Godall, Masdenverge, La Galera, EDARI Pol. Barranc de Lledó i St. Jaume d'Enveja), 21 estacions de bombament i 34,20 km de col·lectors. Les instal·lacions es troben a molta distància les unes de les altres i a més cal afegir que disposem a la comarca de processos de depuració diferents (fangs activats, llacunatges, SBR, MBBR), la qual cosa incrementa notablement la complexitat del servei. Aquest servei és prestat pel Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE), ens instrumental del Consell Comarcal del Montsià.

**SEGON.-** S'analitza la coherència de mitjans tècnics i humans i els costos que se'n deriven. No observant-se irregularitats o deficiències. En la documentació presentada per part del COPATE es posa de manifest que dit consorci consta de mitjans humans i materials suficients per prestar el servei, i que, per tant, no hi ha subcontractació.

**TERCER.-** Els preus s'adeqüen a la realitat de preus de mercat i, per tant, es consideren eficients. L'opció més encertada és la de prestar el servei mitjançant un ens dependent, concretament, pel Consorci de Polítiques ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE), atesa la seva condició d'ens instrumental del Consell Comarcal del Montsià, i mitjançant la figura de l'encàrrec de gestió. El mitjà propi és suficientment apte per executar el contracte i disposa dels mitjans personals i materials suficients i idonis per a l'execució.

En canvi, dins de la plantilla del Consell Comarcal no es disposa dels tècnics adequats per a gestionar directament el servei de sanejament. Per poder fer la gestió directa el Consell es veuria obligat a incloure en la plantilla de personal un seguit de tècnics i de personal d'oficis diversos, a més d'equipaments de personal amb un cost total que en cap cas podria assumir. El COPATE disposa de tota aquesta infraestructura.

Cal tenir present, a més, que el COPATE porta a terme altres projectes i activitats a banda del tema de sanejament, com són els que tot seguit es detallen, això contribueix a reduir considerablement la repercussió de la part proporcional de les despeses que afecten al servei de sanejament, i més tenint en compte que l'encàrrec de gestió implica l'eliminació del marge de rendibilitat propi de les empreses de mercat.

En base als antecedents exposats considero suficientment justificats els principis de sostenibilitat i eficiència en l'encàrrec de gestió al COPATE del servei de sanejament de la comarca del Montsià.



Històricament ja el CODE, des de l'any 1993, i ara el COPATE han impulsat una sèrie de projectes i de serveis ambientals en la comarca del Montsià que han dotat progressivament de contingut competencial al Consell Comarcal i ha reforçat el paper de mancomunar i aglutinar esforços, de polítiques i de serveis que ha de tenir el Consell vers els municipis del seu àmbit territorial; aconseguint, a més, convertir a la comarca del Montsià en un referent en quan a gestió ambiental a Catalunya.

Així doncs, el COPATE com ens que ha subsumit, entre d'altres, les funcions i el personal del CODE i com a ens instrumental propi adscrit al Consell Comarcal del Montsià està en condicions de continuar i aprofundir en la prestació i gestió dels serveis ambientals que necessiten les administracions locals de la comarca del Montsià.

En aquest sentit, la prestació dels serveis es fa des d'una visió integral i sinèrgica que només es pot garantir amb la participació d'un equip pluri disciplinar i amb expertesa en les diferents àrees del COPATE. Els serveis i la seva execució estan orientats sempre al bé públic i comú; identificant-se les necessitats reals dels municipis i anticipant-se a les diferents problemàtiques (tècniques, normatives i competencials) que poden aparèixer.

En aquest sentit, la trajectòria i experiència del COPATE i dels seu personal permet disposar d'una perspectiva, coneixement dels àmbits sectorials i d'una pro activitat que es posa a disposició del Consell Comarcal.

Això és més evident, si cap, en el Servei de Sanejament on es prioritza la qualitat del servei i la millora del rendiment tècnic i econòmic de les instal·lacions: vetllant pel correcte manteniment dels equips i assegurant la seva vida útil, procedint a la seva reposició quan és estrictament necessari.

També s'opera prioritant, en tot moment, que els resultats de la depuració s'atenguin als límits administratius i actuant amb la màxima cura respecte els abocaments al medi. En aquest sentit, el COPATE manté relacions estretes amb l'ACA i altres administracions i operadors públics per tal de trobar les millors solucions tècniques i administratives als problemes que sorgeixen en el sanejament en alta de les aigües residuals de la comarca del Montsià.

Cal concloure que l'expertesa contreta al llarg dels anys de servei, l'equip multidisciplinar de que disposa el COPATE no és podria obtenir amb recursos propis per part del Consell, no seria viable econòmicament i el servei no seria tan eficient ni eficaç com el que es ve portant durant tot aquest temps. Sent el sistema de sanejament de la comarca del Montsià un referent dins de Catalunya.

**QUART.-** A la vista de tot allò, es posa de manifest que els costos a assumir pel COPATE suposen el 50% del total de la prestació del servei per a aquest 2016, per tant, a l'hora d'establir la tarifa s'haurà de partir d'aquest percentatge per imputar el



import que aquest consell rep en concepte de despeses indirectes per la prestació del servei de sanejament.

**CINQUÈ.**- Traslladar aquest informe als serveis d'intervenció i secretaria del Consell Comarcal del Montsià per al seu coneixement.»

**6 APROVACIÓ DE LES ACTUACIONS D'OPTIMITZACIÓ 2016, REFERENT AL CONTRACTE DEL SERVEI PÚBLIC D'EXPLOTACIÓ, CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DELS SISTEMES DE SANEJAMENT DE LA COMARCA DEL MONTSIÀ**

(N)

**DICTAMEN DEL PRESIDENT DE LA COMISSIÓ DE MEDI AMBIENT**

La Comissió Informativa de la Comissió de Medi Ambient, en la reunió que va tenir lloc el dia 21 de desembre de 2016 va dictaminar amb els vots favorables ERC i CP i l'abstenció de CIU i PP la següent proposta:

**PROPOSTA DE LA PRESIDÈNCIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE MEDI AMBIENT AL PLE DE LA CORPORACIÓ D'APROVACIÓ DE LES ACTUACIONS D'OPTIMITZACIÓ 2016, REFERENT AL CONTRACTE DE SERVEI PÚBLIC D'EXPLOTACIÓ, CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DELS SISTEMES DE SANEJAMENT DE LA COMARCA DEL MONTSIÀ**

**ANTECEDENTS**

En data 31 de desembre de 2014, el Consell Comarcal del Montsià i l'empresa ACCIONA AGUA, S.A., van signar el contracte del servei públic d'explotació, conservació i manteniment dels sistemes de sanejament de la comarca del Montsià (Alcanar, Amposta, Les Cases d'Alcanar, Els Muntells, Sant Carles de la Ràpita, Santa Bàrbara, La Sénia, Uldecona, Godall, Masdenverge, La Galera, Sant Jaume d'Enveja i Edar Pol. Industrial Lledó).

En la disposició onzena del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el qual forma part del Contracte de servei públic d'explotació, conservació i manteniment dels sistemes de sanejament de la comarca del Montsià, s'estableix el contingut del sobre C, que estableix el següent:

**«Actuacions d'optimització a càrrec del contractista:** *Les actuacions d'optimització a càrrec del contractista a executar durant la durada del contracte són totes aquelles actuacions, detallades amb un (\*) a la fitxa A4.10 del PPTP, dels sistemes de sanejament objecte del concurs, que el*



*licitador proposarà al Consell Comarcal del Montsià. La informació de l'oferta econòmica d'aquestes actuacions s'ha de lliurar al model de fitxa **A5.4** de l'**Annex 5** que s'adjunta al Plec de Prescripcions Tècniques Particular. El codi d'aquestes actuacions haurà de correspondre amb el codi detallat a la fitxa **A4.10** del PPTP.*

*El Consell Comarcal del Montsià es reserva la possibilitat de substituir les actuacions d'optimització proposades en l'oferta per d'altres d'igual valor econòmic. Les actuacions d'optimització que l'adjudicatari oferti al seu càrrec, no estaran lligades amb el preu d'explotació i no inclouran les despeses generals ni el benefici industrial.*

*La planificació, programació i l'execució de les actuacions d'optimització es farà prèvia validació i autorització del Consell Comarcal del Montsià, en aquest sentit l'adjudicatari presentarà cada any una proposta de les actuacions a executar per a les EDAR previstes a l'objecte del contracte, amb tres pressupostos associats. Aquestes millores anuals seran avaluades pel Consell Comarcal i aprovades definitivament.*

*Anualment l'adjudicatari presentarà una memòria amb les actuacions d'optimització executades i els corresponents justificants, aquestes actuacions seran validades anualment per l'òrgan de contractació i el responsable del contracte.*

*En cas de no ser executades les actuacions d'optimització proposades o equivalents, durant la durada del contracte, l'import ofertat serà descomptat de l'import de les certificacions mensuals.»*

En data 2 de setembre, Marta Arques, Tècnica COPATE - Àrea de Sanejament emet un informe, el qual literalment es transcriu:

#### « **INFORME TÈCNIC (Ref. 0622016)**

**Assumpte: Proposta d'Acciona Agua del Pla d'Actuacions d'Optimització, pel període 2016.**

### **1.- INTRODUCCIÓ**

El Consell Comarcal del Montsià és, per delegació municipal, l'Ens Gestor per a l'explotació, conservació i manteniment de les instal·lacions de sanejament en alta d'aigües residuals de la Comarca del Montsià.



El servei comarcal de sanejament en alta es va adjudicar a l'empresa Acciona Agua, per un procediment d'adjudicació obert, subjecte a regulació harmonitzada i de tramitació ordinària

Durada del contracte: 3 anys + 2 pròrroga (1+1)

Inici contracte: 01/01/2015

D'acord al Plec de Clàusules, el contractista tenia que presentar en el SOBRE C:

**Actuacions d'optimització a càrrec del contractista:** *Les actuacions d'optimització a càrrec del contractista a executar durant la durada del contracte són totes aquelles actuacions, detallades amb un (\*) a la fitxa A4.10 del PPTP, dels sistemes de sanejament objecte del concurs, que el licitador proposarà al Consell Comarcal del Montsià. La informació de l'oferta econòmica d'aquestes actuacions s'ha de lliurar al model de fitxa **A5.4** de l'**Annex 5** que s'adjunta al Plec de Prescripcions Tècniques Particular. El codi d'aquestes actuacions haurà de correspondre amb el codi detallat a la fitxa **A4.10** del PPTP.*

*El Consell Comarcal del Montsià es reserva la possibilitat de substituir les actuacions d'optimització proposades en l'oferta per d'altres d'igual valor econòmic. Les actuacions d'optimització que l'adjudicatari oferti al seu càrrec, no estaran lligades amb el preu d'explotació i no inclouran les despeses generals ni el benefici industrial.*

*La planificació, programació i l'execució de les actuacions d'optimització es farà prèvia validació i autorització del Consell Comarcal del Montsià, en aquest sentit l'adjudicatari presentarà cada any una proposta de les actuacions a executar per a les EDAR previstes a l'objecte del contracte, amb tres pressupostos associats. Aquestes millores anuals seran avaluades pel Consell Comarcal i aprovades definitivament.*

*Anualment l'adjudicatari presentarà una memòria amb les actuacions d'optimització executades i els corresponents justificants, aquestes actuacions seran validades anualment per l'òrgan de contractació i el responsable del contracte.*

*En cas de no ser executades les actuacions d'optimització proposades o equivalents, durant la durada del contracte, l'import ofertat serà descomptat de l'import de les certificacions mensuals.*

El pressupost d'Actuacions d'Optimització d'Acciona Agua pel període 2015-2017: **640.842,40 €** S'adjunta resum de l'oferta d'Acciona Agua a l'*Annex 1*.

## **2.- DESCRIPCIÓ**



D'acord al Plec de Clàusules, la planificació, programació i l'execució de les actuacions d'optimització es farà prèvia validació i autorització del Consell Comarcal del Montsià, en aquest sentit l'adjudicatari ha presentat una proposta de les actuacions a executar durant l'any 2016. S'adjunta *Annex 2* amb la taula resum.

De les propostes plantejades al concurs, Acciona Agua ha planificat pel 2016, una sèrie d'actuacions que han estat acordades inicialment amb els Serveis Tècnics del Consell Comarcal. Per tal de donar validesa a la Proposta d'Acciona Agua pel 2016, el contractista ha presentat les fitxes corresponents amb els pressupostos associats. En totes aquelles actuacions que ha esta possible, s'han demanat tres pressupostos i s'ha optat pel pressupost més avantatjós econòmicament o pel tècnicament més recomanable. I en aquelles que són de petits imports s'ha demanat pressupost a les empreses amb qui treballen habitualment.

El pressupost pel 2016 serà d'uns 248.405,67 €.

Les Actuacions d'Optimització previstes pel 2016 són:

<b>ACTUACIÓ</b>	<b>€ (IVA no inclòs) PREVISIÓ</b>
DALCA01 Optimització del funcionament del bombament d'entrada	3.786,75
DALCA02 Instal·lació de 3 bombes amb sistema antiembussament i 3 controladors intel·ligents Smart Run	Susbtituïda 7.832,78
DALCA02 Substitució B2 a EB capçalera per una B antiembussament, quadre elèctric i variador freqüència	
DALCA03 Sistema de tractament de l'aigua de serveis, amb filtre d'anelles, filtre de sorra i desinfecció	6.799,91
DAMP03 Motorització de les comportes d'extracció de fangs del decantador secundari i programació per temps	19.320,94
DSCR01 Substituir el pantaló del col·lector d'impulsió (EB)	9.494,85



DSCR02 Substitució dels dos rotamisos antics	38.430,00
DSCR06 Substituir el preparador de poli per un altre de suficient capacitat per funcionar amb les dues centrífugues alhora	9.132,55
DSCR07 Optimització del procés de desinfecció ultraviolat	42.650,00
<b>S'ha decidit prèviament fer un estudi del funcionament del tractament terciari</b>	
DSBR03 Sistema de tractament de l'aigua de serveis, amb filtre d'anelles, filtre de sorra i desinfecció	6.999,91
DSEN03 Substitució de la hidrant per un rotamís	16.460,00
DULL03 Sistema de tractament de l'aigua de serveis, amb filtre d'anelles, filtre de sorra i desinfecció	6.999,91
DGOD03 Instal·lació d'un cabalímetre a la canonada de purga	2.483,62
DSMD03 Instal·lació d'un cabalímetre a la canonada de purga	2.483,62
DLLED 01 Instal·lació purga i espessador dinàmic procedent de l'EDAR de Masdenverge	7.045,20
DSJE01 Instal·lació d'equips de telecontrol per EDAR i Bombaments	9.832,00
DSJE02 Adquisició accelerador de corrent per reactor MBBR i un variador per als tres bufadors	14.866,23
CCM Digitalització de tots els plànols de les EDAR's i actualització incloent els canvis realitzats	34.750,80
	<b>248.405,67</b>

Si comparem els pressupostos de les actuacions ofertades al concurs (*Annex 1*) amb els preus de la taula anterior, observarem que hi ha actuacions per un import inferior, aquest fet es deu a què s'han demanat pressupostos més exactes i en alguna actuació a més s'han pogut demanar diferents pressupostos.

Aquestes actuacions un cop realitzades, s'hauran de validar amb l'aportació de les fitxes actualitzades i amb la presentació de les factures corresponents dels proveïdors.



### **3.- CONCLUSIÓ**

Un cop revisades les fitxes presentades per Acciona Agua de la proposta d'Actuacions d'Optimització 2016:

- Els serveis tècnics validem la documentació presentada per un import de 248.405,67 €. D'aquest import cal assenyalar que l'actuació "DSCR07 Optimització del procés de desinfecció ultraviolat" amb un import de 42.650,00 € queda pendent d'un estudi previ del tractament terciari abans de fer cap actuació.
- Aquestes actuacions han de ser aprovades per l'òrgan de contractació del Consell Comarcal del Montsià.
- Acciona Agua un cop executi les actuacions presentarà una fitxa memòria per cada actuació i els justificants corresponents. Es validarà l'import realment justificat.»

**Per tot això, El Ple del Consell Comarcal pren per unanimitat dels membres de la Corporació assistents a aquest Plenari (ERC 9; CIU 9; Progrés 5; Entesa 1 i PP 1), els següents:**

#### **ACORDS:**

**Primer.** Aprovar les actuacions d'optimització 2016, referent al Contracte de servei públic d'explotació, conservació i manteniment dels sistemes de sanejament de la comarca del Montsià.

**Segon.** Comunicar aquests acords a l'empresa ACCIONA AGUA, S.A. i a l'àrea d'Intervenció d'aquest Consell Comarcal.

## **7 PRECS I PREGUNTES**

7.1- La consellera, Sra. Noemí Barberà, demana rebre la documentació amb més temps d'antelació.

7.2- La presidenta confirma la compensació del FEDER per un import de 269.000 €.

Acabades les anteriors intervencions, la presidenta aixeca la sessió, essent les 20,45, i de tot el que s'ha tractat s'estén aquesta acta que serà transcrita al llibre de les del Ple, i la signa la presidenta, davant meu, el secretari, que ho certifico.



**CONSELL COMARCAL  
DEL MONTSIÀ**

---

**EL SECRETARI**

Vist i plau  
**LA PRESIDENTA**