



CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ

SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DEL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ DEL DIA 29 DE MARÇ DE 2017

A Amposta, el dia 29 de març de 2017 essent les 21:00 hores, es reuneixen a la sala Emili Vives del Consell Comarcal prèvia convocatòria efectuada en els termes legalment establerts, els membres integrants del Ple de la corporació que després es relacionen, en sessió ordinària de primera convocatòria. Presideix la senyora M. Carme Navarro Balada, presidenta del Consell Comarcal.

Identificació de la sessió:

Número: Acta 2/2017
 Caràcter: ordinari
 Data: 29/03/2017
 Horari: de 21:00 a les 21:30 hores
 Lloc: Sala Emili Vives
 Convocatòria: Primera

Assistents:

Presidenta:
 Sra. M. Carme Navarro Balada
 Consellers i conselleres:

GRUP COMARCAL D'ERC

Sra. Susanna Sancho Maigí
 Sr. Albert Salvadó Fernández
 Sr. Joan Salvador Balagué Cervera
 Sr. Marc March Mayo
 Sr. Alexis Albiol Roda
 Sr. Francesc Antoni Lavega Serra
 Sr. José Antonio Tíscar Mata

Sra. Sònia Tomàs Roiget

GRUP COMARCAL DE PROGRÉS MUNICIPAL

Sra. Conxi Vizcarro i Mones
 Sr. Joan Castor Gonell Agramunt
 Sra. Cèlia M. Lleixà Royo
 Sr. Demetrio Querol Pasalamar
 Sra. Teresa Esmel Casanova

GRUP COMARCAL DE CIU

Sr. Josep M. Fumadó Sales
 Sr. Ramón Muñoz Verge
 Sr. Josep Roncero Pallarés
 Sra. Núria Balagué Raga
 Sra. Isabel Ferré Roca
 Sra. Judit Lleixà Solà
 Sr. Alberto Blasco Alvaredo
 Sra. Noemí Barberà Rosales
 Sr. Ivan Romeu Hierro

GRUP COMARCAL D'ENTESA

Sr. Joan Moisès Reverté

GRUP COMARCAL DEL PP

Sr. Javier Boqué Piñol

Absents:

Secretari:

Sr. Javier Cabanes Garcia

Interventora:

Sra. Maria del Mar Medall González

Gerent:

Sr. Manel Lombarte Gil



Ordre del dia:

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior.
2. Donar compte dels decrets, actes de la junta de govern i comunicacions oficials.
3. Donar compte al Ple de la liquidació del pressupost de l'any 2016 (exp.²⁰¹⁷/46).
4. Donar compte al Ple del Pla pressupostari a mig termini ²⁰¹⁷-2020 (exp.²⁰¹⁷/56).
5. Aprovació de la modificació de crèdit núm. 3 del pressupost 2017 (exp.²⁰¹⁷/58).
6. Aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit (exp.²⁰¹⁷/57).
7. Aprovació de l'addenda de l'exp. ²⁰¹⁶/191 d'encàrrec de gestió entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal relatiu a l'oficina local de l'Habitatge situada en aquesta comarca. (Exp. ²⁰¹⁷/52)
8. Aprovació de l'addenda de l'exp. ²⁰¹⁶/192 del Conveni entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal del Montsià, relatiu al programa de mediació per al lloguer social d'habitatges (Exp. ²⁰¹⁷/53)
9. Aprovació del Conveni d'encàrrec de gestió amb l'Agència Catalana de Consum i el Consell Comarcal del Montsià 2017-2020.(exp.²⁰¹⁷/66).
10. Aprovació de la declaració dels Serveis essencials i Prioritaris per al 2017. (Exp. ²⁰¹⁷/68)
11. Aprovació de les bases d'ajuts individuals de menjador del curs 2017-2018 (exp.²⁰¹⁷/59).
12. Aprovació de les bases per a la subvenció per activitats de caire social i educatiu. (exp. ²⁰¹⁷/67)
13. Aprovació de les actuacions d'optimització 2017, referent al contracte de servei públic d'explotació, conservació i manteniment dels sistemes de sanejament de la comarca del Montsià. (²⁰¹⁷/61)
14. Tancament de les actuacions d'optimització 2015, referent al contracte de servei públic d'explotació, conservació i manteniment dels sistemes de sanejament de la comarca del Montsià. (²⁰¹⁷/62)
15. Tancament de les actuacions d'optimització 2016, referent al contracte de servei públic d'explotació, conservació i manteniment dels sistemes de sanejament de la comarca del Montsià. (²⁰¹⁷-63)
16. Pla d'assistència i suport en matèria seguretat de Protecció Civil. (exp.²⁰¹⁷/71)
17. Sol·licitud compatibilitat professional de la Sra. Irene Bertomeu, Psicòloga de l'EIA del Consell Comarcal del Montsià, per impartir classes al Departament de Psicologia al Campus Terres de l'Ebre de la URV com a psicòloga de l'àmbit privat (exp.²⁰¹⁷-38).
18. Sol·licitud compatibilitat professional per a exercir activitats privades del gerent de Consell Comarcal del Montsià, Sr. Manel Lombarte Gil (Exp. ²⁰¹⁷/70)
19. Aprovació d'acord d'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i del Consorci Català pel Desenvolupament Local.



20. aprovació del pla d'assistència i cooperació municipal anualitat 2017 del conveni de col·laboració entre la diputació de Tarragona i el Consell Comarcal del Montsià per optimitzar la prestació dels serveis municipals. (exp. ²⁰¹⁷/69).
21. Precs i preguntes.



Desenvolupament de la sessió i acords

Abans d'entrar en l'ordre del dia i de conformitat amb els arts. 82.3 i 83 del Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, la presidenta comunica que hi ha una moció d'urgència per a «nomenar representants del Consell Comarcal del Montsià al Consorci de Serveis Agroambientals de les comarques del Baix Ebre i Montsià» i s'ha de procedir a votar la mateixa, per tant es demana a tots els consellers i conselleres si s'aprecia la seva urgència.

TORN DE VOTACIÓ

La urgència queda aprovada per assentiment dels 25 membres electius assistents

La presidenta aprova la urgència. Aquesta moció i el seu contingut es discutiran en el punt núm. 21 de l'ordre del dia.

La presidenta declara oberta la sessió i es passa a tractar els següents punts de l'ordre del dia.

1 APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

L'esborrany de l'acta de la sessió anterior corresponent a la número 1/2017 de data 15 de febrer de 2017 ha estat lliurada als membres del Ple juntament amb la convocatòria d'aquesta sessió.

TORN DE VOTACIÓ

S'aprova per unanimitat.

2 DONAR COMPTE AL PLE DELS DECRETS , ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN I COMUNICACIONS OFICIALS.

Es dona compte dels decrets i comunicacions oficials següents:

Decrets de gerència de del 2017/013 fins el 2017/025

GERÈNCIA	2017013	Pagament a les escoles de la primera distribució ajuts de menjador escolar
GERÈNCIA	2017014	Ordenació de pagament de càrrecs de comissions bancàries, renovació de domini i quotes seguretat social mes de gener
GERÈNCIA	2017015	Pagament de certificacions de diferents municipis de la comarca.
GERÈNCIA	2017016	Ordenació de pagament de les assistències dels consellers des de 21/01/2017 fins 20/02/2017, així com les retribucions de la Interventora



GERÈNCIA	2017017	Pagament de nòmines.
GERÈNCIA	2017018	Ordenar el pagament del mes de març al jutjat, expedient Sr. B.
GERÈNCIA	2017019	Sol·licitud retirada de maquinària de la propietat del sol·licitant del Viver d'Empreses.
GERÈNCIA	2017020	Ordenació pagament factures
GERÈNCIA	2017021	Pagament de factures decret 21
GERÈNCIA	2017022	Ordenació pagament compensació Ajuntament de Sant Carles de la Ràpita
GERÈNCIA	2017023	Pagament de factures decret 23
GERÈNCIA	2017024	Ordenar pagament del Conveni de Serveis Socials de 2016 a l'Ajuntament de Santa Bàrbara, d'acord amb la compensació efectuada per l'ajuntament
GERÈNCIA	2017025	Pagament ajuts d'ensenyament decret 25

Decrets de presidència des del 2017/060 fins el 2017/106

PRESIDENCIA	2017060	Convocatòria del Ple extraordinari de 17/02/2017
PRESIDENCIA	2017061	Renovació domini montsia.cat
PRESIDENCIA	2017062	Autorització i disposició de la despesa i reconeixement de les obligacions del servei de menjador escolar preceptiu del mes de gener de 2017
PRESIDENCIA	2017063	Aprovació de factures decret 63
PRESIDENCIA	2017064	Curs llengua de signes en català. Mòdul A
PRESIDENCIA	2017065	Quotes seguretat social mes de gener de 2017
PRESIDENCIA	2017066	Aprovació càrrecs al compte per comissions bancàries
PRESIDENCIA	2017067	2017. Liquidacions curs d'especialització de la Síndrome d'Asperger. Inclusió educativa
PRESIDENCIA	2017068	2017. Inspecció biennal campament juvenil Poblenou del Delta
PRESIDENCIA	2017069	Assistències consellers, grups polítics i interventora mes de febrer
PRESIDENCIA	2017070	Aprovació de signatura d'un compromís socioeducatiu referent a la Sra.P.D, progenitora de l'infant D.P.I
PRESIDENCIA	2017071	Aprovació de signatura d'un compromís socioeducatiu referent a la Sra. V.N, progenitora de l'infant L.D.I
PRESIDENCIA	2017072	Aprovació de signatura d'un compromís socioeducatiu referent a la Sra.V.N , progenitora de l'infant R.V.N
PRESIDENCIA	2017073	Aprovació pròrroga compromís socioeducatiu referent a la Sra. C.N.H, progenitora de la infant C.H
PRESIDENCIA	2017074	Aprovació signatura compromís socioeducatiu referent a la Sra. C.N.H, referent de l'infantE.M.H
PRESIDENCIA	2017075	Renovació de permís d'abocament d'aigües residuals de l'empresa Serra Indústria Gràfica, SL. Inf. 92017
PRESIDENCIA	2017076	concertació d'una operació de tresoreria per part del Consell Comarcal del Montsià



PRESIDENCIA	2017077	Modificació núm.2 del pressupost 2017 per incorporació de romanents
PRESIDENCIA	2017078	Contracte Sra. C.F, com a netejadora a mitja jornada substitució baixa IT L.M.P
PRESIDENCIA	2017079	Inici expedient liquidació pressupost 2016
PRESIDENCIA	2017080	2a distribució d'ajuts individuals de desplaçament per al curs 2015-2016
PRESIDENCIA	2017081	Aprovació de la liquidació del pressupost 2016
PRESIDENCIA	2017082	Nòmines personal mes de febrer de 2017
PRESIDENCIA	2017083	Modificació substancial de les condicions de treball de caràcter individual.
PRESIDENCIA	2017084	Liquidació de preu públic per a l'ús d'espais i prestació de serveis del viver d'empreses del montsià, corresponent al mes de febrer (06/07-17)
PRESIDENCIA	2017085	Autoritzar, disposar i reconeixer l'obligació del pagament al jutjat, exp. Sr. B.
PRESIDENCIA	2017086	Aprovació de les factures del decret 86
PRESIDENCIA	2017087	2017. Liquidacions curs de llengua de signes catalana. Mòdul A
PRESIDENCIA	2017088	Reconeixement obligacions quotes seguretat social mes de febrer
PRESIDENCIA	2017089	2a distribució d'ajuts per l'assistència a colònies i campaments d'estiu de l'any 2016 i autorització, disposició i reconeixement de les obligacions
PRESIDENCIA	2017090	Aprovació del Pla Pressupostari 2018-2020
PRESIDENCIA	2017091	Aprovació de factures decret 91
PRESIDENCIA	2017092	2017. Disseny logotip Montsià Jove
PRESIDENCIA	2017093	Aprovació factures decret 93
PRESIDENCIA	2017094	Devolució aval APASA, transport escolar especial
PRESIDENCIA	2017095	Concurs de mèrits per cobrir un lloc de treball d'adjunt/a de coordinació de l'Àrea d'Atenció a les Persones.
PRESIDENCIA	2017096	Contracte viver despatx número 12 i bonificació
PRESIDENCIA	2017097	6a distribució d'ajuts individuals de menjador, curs 2015-2016
PRESIDENCIA	2017098	Aprovar els drets liquidats per les despeses directes i indirectes de la gestió de la depuradora del polígon industrial Barranc de Lledó de Santa Bàrbar annex al present decret, per import total de 1.225,15€ factura 2017-001 i informe tècnic 142017.
PRESIDENCIA	2017099	2017. Photocall serveis comarcals de joventut
PRESIDENCIA	2017100	Adjudicació als proveïdors dels detalls corresponents a la jornada de lliurament de premis de la cinquena edició del concurs d'empreneduria jove IDEA'T.
PRESIDENCIA	2017101	Aprovació de l'aportació al consorci COPATE any 2017
PRESIDENCIA	2017102	Aprovació de factures



PRESIDENCIA	2017103	Baixa diferències costos assessora plàstica període novembre i desembre de 2016
PRESIDENCIA	2017104	Autoritzar, disposar i reconèixer obligació curs Interpretació de dibuixos específics G.F, AP, IB i C.P
PRESIDENCIA	2017105	Conveni de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i el CCM i per a la realització del projecte Pla d'Ocupació 2017, en el marc del Pla de Foment de l'ocupació 2017.
PRESIDENCIA	2017106	Decret de convocatòria Ple ordinari de data 29/03/2017

Actes aprovades de Junta de Govern:

- 2/2017 de 17 de febrer de 2017

El plenari es dona per assabentat dels decrets i comunicacions oficials.

3 LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'ANY 2016 (EXP.²⁰¹⁷/46).

Es dona compte del Decret de la Presidència 2017/081 que es transcriu a continuació:

“

DECRET DE LA PRESIDÈNCIA 2017/081

(CNB / rac)

1. ANTECEDENTS

En data 24 de febrer de 2017 la Presidenta va sol·licitar informe a la intervenció de la corporació.

En data 24 de febrer la interventora va emetre informe sobre el compliment dels resultats obtinguts a la liquidació.

En data 24 de febrer la interventora va emetre informe sobre el càlcul dels objectius del compliment del principi d'estabilitat pressupostària, de la regla de la despesa i del límit del deute de la liquidació del pressupost de l'exercici 2016.

Elaborada la liquidació del pressupost de l'exercici 2015 a 31 de desembre del mateix exercici, s'obté el següent resultat:

Pressupost de despeses:

1- Exercici en curs:



Pressupost inicial de despeses:	6.146.262,43 Euros
Modificacions de despeses:	4.469.245,56 Euros
Pressupost definitiu de despeses:	10.615.507,99Euros
Obligacions reconegudes netes:	9.656.273,27 Euros
Pagaments realitzats:	
7.951.114,43 Euros	
Obligacions pendents de pagament:	
1.705.158,84 Euros	

2- Exercicis tancats:

Obligacions pendents de pagament corresponents als pressupostos de despeses d'exercicis tancats:	406.971,87 Euros
---	------------------

3-Creditors no pressupostàries i pendents d'aplicar:

Ròssecs dels comptes de creditors no pressupostaris:	413.102,68 Euros
Ròssec del compte de creditors per operacions pendent d'aplicar al pressupost:	0.00 Euros
Pagaments realitzats pendents d'aplicació:	
0,00 Euros	

TOTAL CREDITORS PENDENTS DE PAGAMENT: 2.525.233,39 Euros

B) Respecte al Pressupost d'ingressos:

1- Exercici en curs:

Pressupost inicial d'ingressos:	6.146262,43 Euros
Modificacions d'ingressos:	
4.469.245,56 Euros	
Pressupost definitiu d'ingressos:	
10.615.507,99 Euros	
Drets reconeguts nets:	10.180.437,01 Euros
Devolucions d'ingrés acordades en l'exercici:	107.081,55 Euros
Devolucions ingressos acordades en l'exercici corrent i anteriors pagades en l'exercici:	107.081,55 Euros
Devolució d'ingressos pendents de pagament:	Euros
Recaptació neta exercici corrent:	8.068.252,06 Euros
Drets pendents de cobrament:	2.112.184,95 Euros

2- Exercicis tancats:

Drets pressupostaris liquidats en exercicis anteriors pendents de cobrament:	372.706,11 Euros
---	------------------



3- Deutors no pressupostaris i pendents d'aplicar

Els ròssecs dels comptes de deutors no pressupostaris: 153.726,52 Euros
Ingressos realitzats pendents d'aplicació 43.195,87 Euros

4.- Dotació de morositat: 335.907,42 Euros

TOTAL DEUTORS PENDENTS DE COBRAMENT DEDUÏDA LA DOTACIÓ PER MOROSITAT: 2.302.710,16 Euros

Resultat pressupostari:

- Drets reconeguts nets 10.175.875,80 Euros
- Obligacions reconegudes netes 9.640.960,15
Euros

RESULTAT PRESSUPOSTARI ABANS AJUSTOS: 524.163,74 Euros
- Desviacions positives de finançament -72.107,20
Euros
+ Desviacions negatives de finançament. +170.819,47
Euros
+ Despeses finançades amb romanents
líquids de tresoreria

RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT
631.871,84 Euros

Romanent de tresoreria:

El romanent de tresoreria, segons l'estat financer que figura a continuació:

FONS LÍQUIDS A LA TRESORERIA
A FINAL DE L'EXERCICI
1.229.286,48 Euros

**DRETS PENDENTS DE COBRAMENT A FINAL DE L'EXERCICI
2.638.617,58 Euros**

Del pressupost corrent 2.112.184,95 Euros
De Pressupostos tancats 372.706,11 Euros
D'operacions no pressupostàries 153.726,52 Euros
Cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva 43.195,87 Euros

**OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT A FINAL DE L'EXERCICI
2.525.233,38 Euros**



Del pressupost corrent	1.705.158,84 Euros
De Pressupostos tancats	406.971,87 Euros
D'operacions no pressupostàries	413.102,68 Euros
Pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	0,00 Euros

ROMANENT DE TRESORERIA TOTAL
1.299.474,80 Euros

Saldos de dubtós cobrament
335.907,42 Euros
Excés finançament afectat
72.107,20 Euros

ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS
891.460,18 Euros

Romanents de crèdit:

El total de romanents de crèdit ascendeix a un total de 969.234,72 Euros. L'import indicat pot ésser classificat, segons la normativa d'aplicació;

- Incorporació obligatòria per tractar-se de projectes de despesa afectats (art.182.3 LLRHL): 72.107,20 €, que es finançarà amb l'excés de finançament afectat.
- Incorporació no obligatòria per tractar-se de projectes de despesa afectats (art.182.1 LLRHL): 193.268,39 €, que es finançarà amb el romanent líquid de tresoreria.
- Romanent de crèdit no incorporable la resta.

Càlcul de la capacitat o necessitat de finançament derivada de la liquidació del pressupost.

L'article 11.4 de la LOEPSF estableix que les corporacions locals han de mantenir una posició d'equilibri o superàvit pressupostari.

El càlcul de la capacitat o necessitat de finançament en els ens sotmesos a pressupost¹ s'obté, per diferència entre els imports dels capítols 1 a 7 d'ingressos i els capítols 1 a 7 de despeses, prèvia aplicació dels ajustos motivats per la diferència de criteri entre la comptabilitat nacional i la pressupostària.



L'entitat local presenta una capacitat de finançament per import de 526.645,57€ d'acord amb el següent detall:

Quadre 1. Càlcul de l'estabilitat	
Ingressos no financers	10.178.337,01
Despeses no financeres	9.654.173,27
Superàvit no financer	524.163,74
Ajustos d'ingressos	
Recaptació	-6.220,06
PTE	0,00
Interessos	0,00
Ajustos de despeses	
Compte 413	-8.876,89
Adquis. Pagam. Aplaçat	0,00
Interessos	175,00
Lísings	0,00
Execució d'aval	0,00
Aportacions de capital	0,00
Ingressos ajustats	10.172.116,95
Despeses ajustades	9.645.471,38
Capacitat de finançament	526.645,57

Compliment de la regla de la despesa

A fi de determinar si l'entitat local, en termes consolidats, compleix amb la Regla de la Despesa, caldrà comparar l'import màxim establert en la liquidació del 2015 amb aquell que es desprèn de la liquidació del 2016.

La despesa computable de l'exercici 2016 serà la no financera, exclosos els interessos del deute, la part de la despesa finançada amb fons finalistes procedents d'Administracions Públiques i transferències vinculades als sistemes de finançament de les Corporacions Locals, les inversions financerament sostenibles finançades amb superàvit de la liquidació del 2015 i, si escau, aplicarem els ajustos que estableix la tercera edició de la "Guia per la determinació de la Regla de la despesa de l'article 12 de la Llei 2/2012 Orgànica d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera per a les Corporacions Locals", de la IGAE.

Aquest resultat el compararem amb l'obtingut en la liquidació del 2015 a la qual aplicarem la taxa de referència de creixement del PIB a mig termini de l'economia espanyola que del 2015 al 2016 és del 1,018% i, si s'escau, afegirem els increments normatius amb caràcter permanent (i anàlogament les disminucions de recaptació avalades per canvis normatius).



En el quadre següent es detallen els càlculs realitzats a fi d'analitzar si la liquidació del pressupost 2016 compleix amb l'objectiu de la regla de la despesa. En aquest cas, l'entitat local *compleix* la Regla de la despesa amb un marge de 9.065,28€

CAP	PREVISIÓ DE DESPESES	Liquidació 2015	liquidació 2016
I	DESPESES DE PERSONAL	2.195.266,54	2.245.680,11
II	DESPESES CORRENTS EN BENS I SERVEIS	3.158.359,14	6.350.426,44
III	DESPESES FINANCERES	1.911,34	1.040,00
IV	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	622.174,54	1.043.812,76
V	FONS CONTINGÈNCIA	0,00	0,00
	A) OPERACIONS CORRENTS	5.977.711,56	9.640.959,31
VI	INVERSIONS REALS	90.479,43	13.213,12
VII	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	0,00	0,00
	B) OPERACIONS DE CAPITAL	90.479,43	13.213,12
	TOTAL OPERACIONS NO FINANCERES (A+B)	6.068.190,99	9.654.172,43
VIII	ACTIUS FINANCERS	2.500,00	2.500,00
IX	PASSIUS FINANCERS	0,00	0,00
	TOTAL OPERACIONS FINANCERES (C)	2.500,00	2.500,00
	TOTAL DE L'ESTAT DE DESPESES (A+B+C)	6.070.690,99	9.656.672,43

INTERESSOS DEUTES	0,00	175,34
DESPESES FIN FONDS FINALISTES UE...	5.385.251,55	9.121.524,03
DESPESA NO COMPUTABLE	5.385.251,55	9.121.699,37
Ajustos SEC (413)	-88.257,34	-8.876,89
Inversions realitzades per compte d'altres EELL	-90.472,93	-12.793,51
IFS	0,00	0,00
Grau d'execució del pressupost		
Pagaments transferència i altres op internes	0	0,00
Canvis normatius	0	-6.583,00
REGLA DE DESPESA	504.209,17	504.219,66
LIMIT DESPESA 2016	513.284,94	9.065,28

Anàlisi de l'objectiu de sostenibilitat

Deute públic:

Aquesta avaluació pretén comprovar el compliment del principi de sostenibilitat financera que no és altre més que la capacitat del Consell Comarcal per finançar



compromisos de despesa presents i futurs dintre dels límits de dèficit i deute públic establerts conforme a allò establert per la LOEPSF i la normativa europea (art 4.2 LOEPYSF)

Segons l'article 13 de la LOEPYSF aquest principi s'instrumentalitzarà de la següent manera: El volum de deute públic, segons el protocol de dèficit excessiu ha de ser inferior al 60% del PIB nacional nominal, concretant-se el mateix per al conjunt de les corporacions locals en un 3,8 % del PIB pel que fa als exercicis 2013 a 2015, objectiu global que no pot convertir-se directament en objectiu individual de cada corporació.

Els límits d'endeutament aplicables a cadascuna de les entitats locals es regulen al TRLRHL, és a dir, el 110% dels ingressos corrents liquidats consolidats .

Per a la medició i avaluació del compliment d'aquest objectiu han de ser avaluat el compliment dels ratis que estableix l'article 53 i 54 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals amb les modificacions incorporades pel RD 8/2008, el RDL 20/2012 i la llei de pressupostos generals de l'Estat 2014 i l'Ordre del departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya sobre procediments de tutela en matèria financera dels ens locals ECF/138/2007, de 27 d'abril i que són l'estalvi net i el ratio legal de deute viu.

El consell Comarcal del Montsià no té deute viu amb entitats financeres a 31/12/2016, no tenint efecte l'avaluació d'aquest objectiu.

2.-FONAMENTS DE DRET

1. La liquidació posa de manifest, respecte al pressupost de despeses i per a cada partida pressupostària, els crèdits inicials, les seves modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els realitzats.

2. Respecte al pressupost d'ingressos, i per a cada concepte, la liquidació posa de manifest les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats, i la recaptació neta.

3. L'article 93.2 del RD 500/90 determina que, com a conseqüència de la liquidació del pressupost, s'hauran de determinar:

- Els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament el 31 de desembre
 - El resultat pressupostari de l'exercici
 - Els romanents de crèdit
 - El romanent de tresoreria



4. L'article 165.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que el pressupost general atindrà el compliment del principi d'estabilitat.

L'article 21 de la LOEPSF, estableix que les entitats locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària estaran obligades a formular i aprovar un pla econòmic financer durant l'any en curs i el següent.

5. Atesa la nova redacció de l'art. 32 de la LOEPSF, que regula la norma general del destí del superàvit pressupostari, en el cas que la liquidació del pressupost posi de manifest un superàvit pressupostari, aquest es destinarà a reduir el nivell d'endeutament net, sempre amb el límit del volum d'endeutament si aquest fos inferior a l'import del superàvit a destinar a la reducció del deute, tenint en compte la nova disposició addicional sexta de la LOEPSF, on es regulen les regles especials per aquesta distribució i destí del superàvit.

6. D'altra banda, l'art.15.3 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix que, abans del 31 de març de l'any següent a l'exercici en què es refereixen les liquidacions s'hauran de remetre els pressupostos liquidats i els comptes anuals formulats pels subjectes i entitats sotmesos al Pla General de Comptabilitat d'Empreses o a les seves adaptacions sectorials, amb els seus annexos i estats complementaris; les obligacions davant tercers, vençudes, líquides, exigibles no imputades a pressupost; la situació a 31 de desembre de l'exercici anterior del deute viu, inclosos els quadres d'amortització; la informació que permet relacionar el saldo resultant dels ingressos i despeses del Pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament, calculada conforme a les normes del Sistema Europeu de Comptes i l'informe de la intervenció d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit del deute.

7. S'ha complert el que estableixen els articles 92 a 105 del RD 500/1990, de 20 d'abril, segons el qual es desenvolupa la Llei d'hisendes locals, en matèria de pressupostos.

Per tant,

RESOLC:

1. Aprovar la liquidació del pressupost de l'exercici 2016, que en termes consolidats figura a la part .

2. Donar compte al Ple de l'aprovació de la liquidació en la primera sessió que se celebri.

3. Trametre la liquidació al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.



Ho mana i signa la Sra M. Carme Navarro Balada, Presidenta del Consell Comarcal del Montsià, davant meu, el secretari, el Sr. Javier Cabanes Garcia, que ho certifica.”

El plenari es dóna per assabentat de la liquidació del pressupost de l'any 2016.

**4 DONAR COMPTE AL PLE DEL PLA PRESSUPOSTARI A MIG TERMINI ²⁰¹⁷-
2020 (EXP.2017/56).**

Es dona compte del Decret de la Presidència 2017/090 que es transcriu a continuació:

“

DECRET DE LA PRESIDÈNCIA 2017/090

(CNB / rac)

1. ANTECEDENTS

En data 3 de març de 2017 s'emet l'informe d'Intervenció relatiu a l'elaboració del pla pressupostari a mig termini, coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària, deute públic i regla de la despesa.

2. FONAMENTS DE DRET

2.1. L'article 29.1 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF, en endavant), estableix que les Administracions Públiques elaboraran un pla pressupostari a mig termini en el qual s'emmarcarà l'elaboració dels seus pressupostos anuals i a partir del qual es garantirà una programació pressupostària coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària, deute públic i regla de la despesa.

2.2 L'article 29.2 de la LOEPSF enuncia que els marcs pressupostaris a mig termini tindran un període mínim de 3 anys i que com a mínim han de contenir:

2.2.1. Els objectius d'estabilitat pressupostària, deute públic i regla de la despesa de les respectives Administracions Públiques.

2.2.2. Les projeccions de les principals aplicacions pressupostàries d'ingressos i de despeses tenint en compte tant la seva evolució tendencial, és a dir, basada en polítiques no subjectes a modificacions, com l'impacte de les mesures previstes per al període considerat.

2.2.3. Els principals supòsits en els quals es basen les esmentades projeccions d'ingressos i despeses.

2.2.4 Una avaluació de com les mesures previstes poden afectar a la



sostenibilitat a llarg termini de les finances públiques.

2.3. L'article 6 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, determina l'obligació de remetre anualment abans del 15 de març de cada any, els plans pressupostaris a mig termini en els quals s'enquadrarà l'elaboració del pressupostos anuals.

Per tant, **RESOLC**:

PRIMER: Aprovar el pla pressupostari a mig termini pel període 2018 a 2020, d'acord amb el següent detall:

	LIQUIDACIÓ	PREV LIQ	PRESSUPÒST	PRESSUPOST	PRESSUPSOT
Estat d'ingressos	2016	2017	2018	2019	2020
Total Capítol 1			0,00	0,00	0,00
Total Capítol 2			0,00	0,00	0,00
Capítol 3 - CCEE, QQUU i altres ingressos excepcionals	58.506,04	55.196,37	60.196,37	60.196,37	60.196,37
CCEE, QQUU i altres ingressos excepcionals					
Total Capítol 3	58.506,04	55.196,37	60.196,37	60.196,37	60.196,37
Capítol 4 - subvencions	935.768,80	441.745,59	724.868,60	724.868,60	724.868,60
Subvencions FINALISTES	9.121.524,03	10.438.301,82	10.233.234,26	10.233.234,26	10.233.234,26
Total Capítol 4	10.057.292,83	10.880.047,41	10.958.102,86	10.958.102,86	10.958.102,86
Total Capítol 5	60.076,93	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00
Ingressos per operacions corrents	10.175.875,80	10.965.743,78	11.048.799,23	11.048.799,23	11.048.799,23
Total Capítol 6					
Capítol 7 - subvencions	2.461,21	0,00	83.025,00	83.025,00	83.025,00
Subvencions FINALISTES		166.050,00			
Total Capítol 7	2.461,21	166.050,00	83.025,00	83.025,00	83.025,00
Ingressos de capital	2.461,21	166.050,00	83.025,00	83.025,00	83.025,00
Total Capítol 8	2.500,00	2.100,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Total Capítol 9	0,00	0,00			
Ingressos per operacions financeres	2.500,00	2.100,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
INGRESSOS TOTALS (7+12)	10.180.837,01	11.133.893,78	11.139.824,23	11.139.824,23	11.139.824,23
Estat de despeses	2016	2017	2018	2019	2020
Total Capítol 1	2.245.680,11	2.707.827,48	2.803.620,84	2.803.620,84	2.803.620,84
Total Capítol 2	6.350.426,44	7.202.764,64	7.196.890,18	7.196.890,18	7.196.890,18
Capítol 3 - interessos del deute	864,66	2.000,00	5.200,00	5.200,00	5.200,00
Interessos del deute	175,34		0,00		
Total Capítol 3	1.040,00	2.000,00	5.200,00	5.200,00	5.200,00
Total capítol 4	1.043.812,76	983.849,17	1.016.248,62	1.016.248,62	1.016.248,62
Total capítol 5		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Despeses per operacions corrents	9.640.959,31	10.916.441,29	11.041.959,64	11.041.959,64	11.041.959,64
Total Capítol 6	13.213,12	6.839,59	6.839,59	6.839,59	6.839,59
Total Capítol 7		166.050,00	83.025,00	83.025,00	83.025,00
Despeses de capital	13.213,12	172.889,59	89.864,59	89.864,59	89.864,59
Total Capítol 8	2.500,00	2.100,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Total Capítol 9					
Despeses financeres	2.500,00	2.100,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
DESPESES TOTALS	9.656.672,43	11.091.430,88	11.139.824,23	11.139.824,23	11.139.824,23

3.2. Trametre, abans del 15 de març, el pla pressupostari a mig termini al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.



3.3. Donar compte al Ple en la primera sessió que se celebri, de l'aprovació del pla pressupostari a mig termini.

Ho mana i signa la Sra M. Carme Navarro Balada, Presidenta del Consell Comarcal del Montsià, davant meu, el secretari, el Sr. Javier Cabanes Garcia, que ho certifica.”

El plenari es dona per assabentat del Pla pressupostari a mig termini.

5 APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 3 DEL PRESSUPOST 2017 (EXP.²⁰¹⁷/58).

(NOT)

Vist el dictamen de la Comissió d'Hisenda, en la reunió que va tenir lloc en data 19 de març de 2017, que diu:

“

DICTAMEN DE LA COMISSIÓ D'HISENDA, PRESSUPSOTOS I ESPECIAL DE COMPTES SOBRE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM.3 DEL PRESSUPOST 2017 PER SUPLEMENT DE PARTIDES

referent a la modificació de crèdits NÚM. 3 del pressupost de despeses per a l'exercici de 2017 mitjançant expedient de suplement per poder autoritzar el reconeixement extrajudicial de diverses obligacions corresponents a exercicis anteriors

ANTECEDENTS

1. Per providència de la Presidència de data 7 de març de 2017 s'inicia l'expedient per a l'aprovació de la modificació de crèdit mitjançant suplement de crèdit per poder autoritzar el reconeixement extrajudicial de diverses obligacions corresponents a exercicis anteriors.
2. La Conselleria d'Hisenda, en data 7 de març, ha proposat les partides i els imports que s'han de modificar.
3. La Interventora ha emès informes favorables.

FONAMENTS DE DRET

1. La normativa jurídica està recollida fonamentalment a l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), i als articles 34 a 38 del RD 500/1990.
2. Segons la normativa de referència, quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no pugui demorar-se fins a l'exercici següent i en el pressupost de la corporació no hi hagi crèdit, o sigui insuficient o no ampliable, el president ha d'ordenar la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari o de suplement de crèdit.



El finançament² es pot fer a càrrec del romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses d'altres partides no compromeses del pressupost vigent, les dotacions de les quals s'estimin reduïbles sense pertorbació del respectiu servei.

3. Segons els articles 22.2.e i 47 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del règim local, l'aprovació de la modificació del pressupost es competència del Ple de l'Ajuntament per majoria simple.

4. Cal tenir en compte l'article 165.1 del TRLRHL, amb relació a l'article 3 i 11 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF) en quant a què l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i totes les actuacions que afectin a les despeses i ingressos de les Administracions Públiques i resta d'entitats que formen el sector públic, es sotmetrà al principi d'estabilitat pressupostària.

Per tot això, el Ple de la corporació aprova favorablement, amb els vots a favor d'ERC: 9;PSC: 5 i PP: 1; i l'abstenció de CIU: 9 i Entesa: 1, els següents:

ACORDS

1. Aprovar l'expedient de suplement de crèdit número 3 , per import de 10.499,98€, que cal finançar mitjançant romanent de tresoreria per a despeses generals, del pressupost vigent de la corporació, d'acord amb el següent detall:

Despeses que cal finançar:

Suplements de crèdit:

PARTIDA	CONCEPTE	IMPORT
2410		
21200	Manteniment i conservació viver d'empreses	244,42 €
3260		
22700	Menjador escoltar	2.244,40 €
3260		
22799	Trasnpport escolar	1.113,24 €
9200		
21600	Manteniment equips electronics	98,49€
9200		
22001	Premsa, revistes, llibres i altres publicacions	230,00 €
9200		
22609	Mitjans de comunicació	1.500,00 €

² Excepcionalment, també amb operacions de crèdit subjectes a les limitacions que s'estableixen a l'article 177.5 del TRLRHL.



9200		
23120	Locomocio personal	32,30 €
4330		
16202	Locomocio personal	21,28€
2313		
23120	Locomocio personal	37,62€
2311		
23120	Locomoció personal	148,96 €
2312		
23120	Locomoció personal	201,27 €
3260		
23120	Locomoció personal	19,00 €
1520		
16202	Locomoció persona	19,00 €
2417		
22799	Despeses formació	4.590,00€
	TOTAL	10.499,98€

Finançament que es proposa:

1/ Romanent líquid de tresoreria:

PARTIDA	CONCEPTE	IMPORT
87000	ROMANENT LÍQUID TRESORERIA PER A DESPESES GRALS.	10.499.98€

2. . Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i al *Butlletí Oficial de la Província*. Si no es presenten reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

**6 APROVACIÓ DEL RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDIT
(EXP.²⁰¹⁷/57).**

Vist el dictamen de la Comissió d'Hisenda, en la reunió que va tenir lloc en data 19 de març de 2017, que diu el següent:

**DICTAMEN DE LA COMISSIÓ D'HISENDA DEL RECONeixEMNT
EXTRAJUDICIAL DE CRÈDIT**



ANTECEDENTS

Per la Providència de la Presidència de data 7 de març de 2017 es va iniciar l'expedient per a aprovar i comptabilitzar el reconeixement extrajudicial de crèdits.

El Conseller d'Hisenda, Pressupostos i Especial de comptes ha formulat la proposta raonada corresponent en data 7 de març de 2017

La Interventora han emès l'informe preceptiu, en sentit favorable.

FONAMENTS DE DRET

Cal tenir en compte els articles 163, 169.6, 173.5, 176 a 179 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Cal considerar els articles 25.1, 26.1, 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 de abril, que desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals.

Per tot això, el Ple de la corporació aprova amb els vots favorables d'ERC: 9; PSC: 5 i PP: 1, i, l'abstenció de CIU: 9 i d'Entesa: 1, els següents:

ACORDS

1. Que s'aprovi l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits per import de 10.499,98 €. El detall individualitzat dels crèdits reconeguts és el següent:

<u>EXERCICI</u>	<u>PROVEÏDOR</u>	<u>CONCEPTE</u>	<u>IMPORT</u>
2016	Instal.lacions Sebastià S.L.	Reparació Lavabos Viver	244,42
2016	Olegari Arasa Rodriguez	Desembre-menjador Escolar	2.244,40
2016	Terres de l'Ebre Taxi sl	Desembre transport escolar	1.113,24
2016	Ebre Renting C.B.	Desembre quota fotocopiadora	98,49
2016	Butlleti Oficial de la Província	Publicació Compte General 2015	115,00
2016	Butlleti oficial de la Província	Publicacio Modificació de crèdit núm.4 exercici 1996	115,00



2016	Televisió Teveon Ebre SL	Difusió de l'agenda cultural i activitats comarcals	1.500,00
2016	Joan Ferre Fornos	Desplaçaments octubre/novembre-/desembre	32,30
2016	Agustí Ferreres Subirats	Desplaçaments juliol/setembre/novembre	21,28
2016	Anna Pedro Castellà	Desplaçaments desembre	37,62
2016	Teresa Sancho Sancho	Desplaçaments desembre	63,84
2016	Laura Aubeso Sales	Desplaçaments novembre/desembre	85,12
2016	Juana Lorente Tomas	Desplaçaments octubre/novembre/desembre	103,17
2016	Angels Castella Castella	Desplaçaments desembre	98,10
2016	Joan M. Miro Pons	Desplaçaments novembre/desembre	19,00
2016	Fatima Blanch Vidal	Desplaçaments setembre/novembre	19,00
2016	Fundació Gentis	Formació "auxiliars en viviers, jardins i centres de jardineria" Codi:15/PANP2015/264/0134696	4.591,00
		TOTAL	10.499,98

2. Que es facin els assentaments comptables necessaris per fer efectiva la incorporació d'aquestes obligacions al pressupost de l'exercici corrent.

7 APROVACIÓ DE L'ADDENDA DE L'EXP. ²⁰¹⁶/191 D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I EL CONSELL COMARCAL RELATIU A L'OFICINA LOCAL DE L'HABITATGE SITUADA EN AQUESTA COMARCA. (EXP. ²⁰¹⁷/52)



Vist el dictamen de la Comissió Informativa d'Assistència Municipal, de la reunió de data 22 de març de 2017, que diu el següent:

DICTAMEN DE LA PRESIDENTA DE LA COMISSIÓ D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL AL PLE DE LA CORPORACIÓ D'APROVACIÓ DE L'ADDENDA DE PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I EL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ RELATIU AL PROGRAMA DE MEDIACIÓ PER AL LLOGUER SOCIAL, PER A L'ANY 2017

ANTECEDENTS

En data 05/06/2014 es va formalitzar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal del Montsià, relatiu al Programa de mediació per al lloguer social d'habitatges d'aquesta comarca, que tenia per objecte establir els termes i les condicions de la col·laboració entre les parts per impulsar el programa mitjançant la Borsa de mediació, per tal de facilitar a la ciutadania la proximitat de la gestió d'aquests serveis en el territori, en el marc del Pla per al dret a l'habitatge aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig.

En el pacte desè de l'esmentat conveni es preveia que:

“El conveni tindrà vigència fins al dia 31 de desembre de 2014, amb efectes de l'1 de gener, i pot ser prorrogat, per mutu acord de les parts, prèvia petició per escrit de qualsevol de les parts signatàries, que ho haurà de realitzar amb un preavís d'un mes del venciment del termini inicial.”

En data 31 de desembre de 2014 es va formalitzar l'addenda de pròrroga de l'esmentat conveni de col·laboració per a l'any 2015.

En data 31 de desembre de 2016 es va formalitzar l'addenda de pròrroga de l'esmentat conveni de col·laboració per a l'any 2016.

El Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge té una vigència mínima de quatre anys, i que ambdues parts posen de manifest l'interès en prorrogar el conveni de col·laboració relatiu al Programa de Mediació per al lloguer social mitjançant la Borsa de mediació, amb la finalitat de mantenir el seu funcionament durant l'any 2017,

Per tot això, el Ple de la corporació aprova per unanimitat (ERC: 9; PSC: 5; CIU:9; Entesa: 1 i PP: 1) els següents:

ACORDS



Primer. Aprovar l'addenda de pròrroga del Conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal del Montsià, relatiu al programa de mediació per al lloguer social, per a l'any 2017.

Segon. Comunicar aquest acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i a l'àrea d'Intervenció d'aquest Consell Comarcal.

ANNEX:

ADDENDA DE PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I EL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ RELATIU A L'OFICINA D'HABITATGE SITUADA EN AQUESTA COMARCA, PER A L'ANY 2017

Barcelona, 31 de desembre de 2016

REUNITS

D'una banda, el senyor Jaume Fornt i Paradell, director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, nomenat per Acord de Govern 44/2011, de 15 de març, i de conformitat amb les funcions atribuïdes a l'article 2.2.i) dels Estatuts de l'Agència aprovats pel Decret 157/2010, de 2 de novembre.

I d'una altra, la senyora M. Carme Navarro Balada, presidenta del Consell Comarcal del Montsià.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest conveni, i a aquest efecte,

MANIFESTEN

1. En data 05/06/2014 es va formalitzar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal del Montsià, relatiu a l'oficina local d'habitatge situada en aquesta comarca, amb l'objecte d'establir els termes i les condicions de la col·laboració entre les parts per a l'assessorament i gestió de serveis en matèria d'habitatge respecte de diverses tasques competència de la Generalitat de Catalunya, en el marc del Pla per al dret a l'habitatge aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig.
2. El pacte desè de l'esmentat conveni preveu que:
"El conveni tindrà vigència fins al dia 31 de desembre de 2014, amb efectes de l'1 de gener, i pot ser prorrogat, per mutu acord de les parts, prèvia petició per escrit de qualsevol de les parts signatàries, que ho haurà de realitzar amb un preavís d'un mes del venciment del termini inicial."



3. En data 31/12/2014 es va formalitzar l'addenda de pròrroga de l'esmentat conveni de col·laboració per a l'any 2015.
4. En data 31/12/2014 es va formalitzar l'addenda de pròrroga de l'esmentat conveni de col·laboració per a l'any 2016.
5. Atès que el Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge té una vigència mínima de quatre anys, i que ambdues parts posen de manifest l'interès en prorrogar el conveni de col·laboració establert, i amb la finalitat de mantenir el funcionament dels serveis i activitats pactats, durant l'any 2017,

Per tot això,

ACORDEN

1. Prorrogar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal del Montsià, pel període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2016, el qual té per objecte establir els termes i les condicions de la col·laboració entre les parts per a l'assessorament i la gestió de serveis en matèria d'habitatge, amb la finalitat de facilitar a la ciutadania la proximitat de les gestions i serveis relatius a l'habitatge.
2. Mantenir els pactes previstos en el conveni signat el 05/06/2014, acordant que
 - 2.1. Les aportacions econòmiques que s'hi estableixen en el pacte quart, seran per a l'2017 les següents:
 - a) L'import del pagament fix per serveis bàsics establert en el pacte quart, del conveni, serà de 36.511,00 €.
 - b) L'aportació màxima que s'estableix en el pacte quart, c) del conveni serà de 69.370,00 €.
 - 2.2. S'actualitzen els barems de les aportacions econòmiques per a la gestió de serveis i activitats objecte del conveni, d'acord amb la taula d'imports del catàleg de serveis de l'Annex.
3. La certificació que preveu el Pacte cinquè b) del conveni, que cal presentar per justificar les aportacions econòmiques atorgades per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, s'ha de lliurar amb data 31 de desembre de 2017, i ha de ser signada per la interventora, o excepcionalment, pel secretari de l'ens local i ha de justificar la totalitat de l'import atorgat, tant pel que fa a l'activitat desenvolupada, com també als serveis mínims prestats pel personal adscrit a l'oficina.

Els pagaments de les aportacions econòmiques previstes en aquesta addenda, es tramitaran a favor del Consell Comarcal del Montsià.

4. La vigència de la present addenda de pròrroga serà fins al 31 de desembre de 2017.



En prova de conformitat, les parts interessades signen aquest conveni per duplicat, en el lloc i en la data esmentats en l'encapçalament.

Jaume Fornt i Paradell

M. Carme Navarro Balada

Director de l'Agència de
l'Habitatge de Catalunya

Presidenta del Consell Comarcal
del Montsià

Annex I

Taula d'importos per serveis i activitats de l'Oficina Local d'Habitatge

CATÀLEG DE SERVEIS ANY 2017	
Serveis	Import per expedient tramitat – Oficina Supramunicipal/Comarcal
REHABILITACIÓ	
1.Avaluació tècnica prèvia a la sol·licitud d'ajuts a la rehabilitació que inclou els informes tècnics previs a les obres de rehabilitació d'edificis d'ús residencial	40 €
<ul style="list-style-type: none">• Avaluació tècnica de l'eficiència energètica d'edificis, amb tasques de comprovació. (aportació addicional a l'anterior)	75 €
2.Avaluació tècnica prèvia a la sol·licitud d'ajuts a la rehabilitació que inclou els informes tècnics previs a les obres de rehabilitació de l'interior d'habitatges.	46 €
3.Tramitació d'ajuts per a la rehabilitació, inclosa la inspecció tècnica obligatòria	77 €
3.1.Per rehabilitar l'interior d'habitatges	
3.2.Per a edificis unifamiliars i plurifamiliars	120 €
CÈDULES D'HABITABILITAT	
1.Tramitació administrativa de sol·licitud de cèdules d'habitabilitat	19 € (*)
1.1.Presencial	
1.2.Telemàtica	13 €
2.Tramitació de cèdules d'habitabilitat, amb inspecció tècnica	46 €
PROGRAMES SOCIALS	



1. Tramitació d'ajuts per al pagament lloguer	50 €
2. Tramitació de prestacions d'urgència especial	10 €

(*) Aquest import s'ha fixat d'acord amb la taxa reconeguda per la Generalitat i es podrà modificar en funció de l'import que anualment s'aprovi.

8 APROVACIÓ DE L'ADDENDA DE L'EXP. 2016/192 DEL CONVENI ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I EL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ, RELATIU AL PROGRAMA DE MEDIACIÓ PER AL LLOGUER SOCIAL D'HABITATGES (EXP. 2017/53)

Vist el dictamen de la Comissió Informativa d'Assistència Municipal, de la reunió de data 22 de març de 2017, que diu el següent:

DICTAMEN DE LA PRESIDENTA D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL AL PLE DE LA CORPORACIÓ D'APROVACIÓ DE L'ADDENDA DE PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I EL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ RELATIU A L'OFICINA D'HABITATGE SITUADA EN AQUESTA COMARCA, PER A L'ANY 2017

ANTECEDENTS

En data 05/06/2014 es va formalitzar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal del Montsià, relatiu a l'oficina local d'habitatge situada en aquesta comarca, amb l'objecte d'establir els termes i les condicions de la col·laboració entre les parts per a l'assessorament i gestió de serveis en matèria d'habitatge respecte de diverses tasques competència de la Generalitat de Catalunya, en el marc del Pla per al dret a l'habitatge aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig.

El pacte desè de l'esmentat conveni preveu que:

"El conveni tindrà vigència fins al dia 31 de desembre de 2014, amb efectes de l'1 de gener, i pot ser prorrogat, per mutu acord de les parts, prèvia petició per escrit de qualsevol de les parts signatàries, que ho haurà de realitzar amb un preavís d'un mes del venciment del termini inicial."

En data 31/12/2014 es va formalitzar l'addenda de pròrroga de l'esmentat conveni de col·laboració per a l'any 2015.

En data 31/12/2015 es va formalitzar l'addenda de pròrroga de l'esmentat conveni de col·laboració per a l'any 2016.

El Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge té una vigència mínima de quatre anys, i que ambdues parts posen de manifest l'interès en prorrogar



el conveni de col·laboració establert, i amb la finalitat de mantenir el funcionament dels serveis i activitats pactats, durant l'any 2017.

Per tot això, el Ple de la corporació aprova per unanimitat (ERC: 9; PSC: 5; CIU:9; Entesa: 1 i PP: 1) els següents:

ACORDS

Primer. Aprovar l'addenda de pròrroga del Conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal del Montsià, relatiu a l'Oficina d'Habitatge situada en aquesta comarca, per a l'any 2017.

Segon. Comunicar aquest acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i a l'àrea d'Intervenció d'aquest Consell Comarcal.

ANNEX:

ADDENDA DE PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I EL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ, RELATIU AL PROGRAMA DE MEDIACIÓ PER AL LLOGUER SOCIAL PER A L'ANY 2017

Barcelona, 31 de desembre de 2016

REUNITS

D'una banda, el senyor Jaume Fornt i Paradell, director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, nomenat per Acord de Govern 44/2011, de 15 de març, i de conformitat amb les funcions atribuïdes a l'article 2.2.i) dels Estatuts de l'Agència aprovats pel Decret 157/2010, de 2 de novembre.

I d'una altra, la senyora M. Carme Navarro Balada, presidenta del Consell Comarcal del Montsià.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest conveni, i a aquest efecte,

MANIFESTEN



6. En data 05/06/2014 es va formalitzar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal del Montsià, relatiu al Programa de mediació per al lloguer social d'habitatges d'aquesta comarca, que tenia per objecte establir els termes i les condicions de la col·laboració entre les parts per impulsar el programa mitjançant la Borsa de mediació, per tal de facilitar a la ciutadania la proximitat de la gestió d'aquests serveis en el territori, en el marc del Pla per al dret a l'habitatge aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig.
7. En el pacte desè de l'esmentat conveni es preveia que:
"El conveni tindrà vigència fins al dia 31 de desembre de 2014, amb efectes de l'1 de gener, i pot ser prorrogat, per mutu acord de les parts, prèvia petició per escrit de qualsevol de les parts signatàries, que ho haurà de realitzar amb un preavís d'un mes del venciment del termini inicial."
8. En data 31/12/2014 es va formalitzar l'addenda de pròrroga de l'esmentat conveni de col·laboració per a l'any 2015.
9. En data 31/12/2015 es va formalitzar l'addenda de pròrroga de l'esmentat conveni de col·laboració per a l'any 2016.
10. Atès que el Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge té una vigència mínima de quatre anys, i que ambdues parts posen de manifest l'interès en prorrogar el conveni de col·laboració relatiu al Programa de Mediació per al lloguer social mitjançant la Borsa de mediació, amb la finalitat de mantenir el seu funcionament durant l'any 2017,

Per tot això,

ACORDEN

5. Prorrogar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal del Montsià, relatiu al Programa de mediació per al lloguer social d'habitatges en aquesta comarca, pel període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2017, el qual té per objecte establir els termes i les condicions de la col·laboració entre les parts per impulsar el programa mitjançant la Borsa de mediació, per facilitar a la ciutadania la proximitat de la gestió d'aquests serveis en el territori.
6. Mantenir tots els pactes previstos en el conveni signat el 05/06/2014, acordant que les aportacions econòmiques que s'hi estableixen en els pactes quart i cinquè, seran per al 2017, les següents:

2.1. L'import per actuacions de mediació amb contractes nous, establert en el pacte quart 1), serà de 450 €, o 475 € en cas de desplaçaments per a captació d'habitatges d'altres localitats.



2.2. L'import per actuacions de gestió i seguiment de contractes anteriors, establert en el pacte quart 1), serà de 200 €

2.3. L'import del pagament fix en concepte de bestreta i a compte de l'aportació màxima establert en el pacte cinquè a) del conveni, serà de **11.100,00 €**

2.4. L'aportació màxima que s'estableix en el pacte quart, 3) del conveni serà de **28.575,00 €**

7. Les certificacions que preveu el Pacte cinquè b) del conveni, que cal presentar per justificar les aportacions econòmiques atorgades per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, han de ser signades per la interventora, o excepcionalment, pel secretari de l'ens local i han de justificar la totalitat de l'import atorgat per la prestació dels serveis. La darrera certificació es presentarà a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya amb data 31 de desembre de 2017.

Els pagaments de les aportacions econòmiques previstes en aquest acord, es tramitaran a favor del Consell Comarcal del Montsià.

8. La vigència de la present addenda de pròrroga serà fins al 31 de desembre de 2017.

En prova de conformitat, les parts interessades signen aquesta addenda per duplicat, en el lloc i en la data esmentats en l'encapçalament.

Jaume Fornt i Paradell

M. Carme Navarro Balada

Director de l'Agència de
l'Habitatge de Catalunya

Presidenta del Consell
Comarcal del Montsià

9 APROVACIÓ DEL CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ AMB L'AGÈNCIA CATALANA DE CONSUM I EL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ 2017-2020.(EXP.²⁰¹⁷/66).

Vist el dictamen de la Comissió Informativa d'Assistència Municipal, de la reunió de data del 22 de març de 2017, que diu el següent:

DICTAMEN DE LA PRESIDENTA DE LA COMISSIÓ D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL AL PLE DE LA CORPORACIÓ D'APROVACIÓ DEL CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AGÈNCIA CATALANA DE CONSUM I EL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ.

ANTECEDENTS



La Generalitat de Catalunya, de conformitat amb l'article 123 de l'Estatut d'Autonomia, té competència exclusiva en matèria de defensa dels consumidors i dels usuaris, i, d'acord amb l'article 2 de la Llei 9/2004, de 24 de desembre, l'Agència Catalana del Consum és l'entitat pública que té assignades totes les competències que corresponen a la Generalitat de Catalunya en matèria de consum en virtut de la Constitució i l'Estatut d'Autonomia.

L'Agència Catalana del Consum, d'acord amb l'article 3.1 de la Llei 9/2004, de 24 de desembre, de creació i amb l'article 126-10 de la Llei 22/2010, de 22 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya, té, entre altres, les funcions de:

- Relacionar-se i cooperar amb totes les administracions públiques per avançar en la millora dels drets i la protecció dels consumidors i els usuaris.
- Cooperar amb les administracions locals que exerceixen competències en matèria de consum, potenciar el desplegament de les oficines locals de consum, assessorar-les en el que sigui necessari per al millor exercici de les seves funcions i subscriure convenis per compartir la dotació dels mitjans tècnics i materials adequats per al compliment de llurs finalitats.

Correspon a les comarques l'exercici de les competències recollides als articles 25 i 28 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, entre les quals d'acord amb el previst als articles 25 c), hi ha l'exercici d'aquelles que li delegui o li encarregui de gestionar l'Administració de la Generalitat respectant el principi de lleialtat institucional (article 36.2).

A l'article 66.3.g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es preveu que els municipis tenen competència pròpia en matèria de defensa de les persones consumidores i usuàries i a l'article 85 de la mateixa norma s'indica que les comarques a més a més de prestar serveis públics d'interès supramunicipal han d'assegurar l'establiment i l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals en els termes establerts legalment.

Un dels objectius del Codi de consum de Catalunya, aprovat mitjançant la Llei 22/2010, de 22 de juliol, és que les persones consumidores i usuàries gaudeixin, com a mínim, d'accés a un servei públic de consum en la seva comarca.

L'Agència Catalana del Consum i el Consell Comarcal del Montsià tenen interès en impulsar i participar en els mecanismes legalment establerts per a la informació de les persones consumidores i la resolució de conflictes en matèria de consum.

En virtut dels articles 10 i 116.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de



diferent, per raons d'eficàcia, o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

Al punt 5 de l'article 10 de l'esmentada Llei 26/2010, de 3 d'agost, d'aplicació al conjunt d'administracions públiques de Catalunya, s'estableix que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni, i en defineix la forma i el contingut. Aquesta previsió no resulta incompatible amb la normativa de règim local.

En aquest cas, atesa l'obligació legal d'implantar un servei públic de consum en cada comarca i tenint en compte l'assignació de competències que en matèria de consum corresponen a l'Agència Catalana del Consum i als municipis de Catalunya i l'experiència derivada d'encàrrecs de gestió anteriors que ara són objecte d'actualització, les parts consideren, que des de la comarca, i pel Consell Comarcal, es pot portar a terme, amb eficàcia i eficiència, una gestió de determinades activitats relacionades amb el consum, i en benefici de les persones consumidores i usuàries, en tant que entitat local de caràcter territorial més propera, agrupadora de municipis contigus i dotada d'equipament suficient a l'efecte.

Atès que ambdues parts continuen amb la voluntat de mantenir aquest servei als consumidors.

Per tot això, el Ple de la corporació aprova per unanimitat (ERC: 9; PSC: 5; CIU:9; Entesa: 1 i PP: 1) els següents:

ACORDS

Primer. Aprovar el Conveni d'encàrrec de gestió entre l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Montsià per a la realització d'actuacions en matèria de consum pel període del 2017-2020, el qual s'annexa.

Segon. Facultar la Presidenta del Consell Comarcal del Montsià per signar qualsevol document per tal de fer efectiu l'acord anterior.

Tercer. Comunicar aquest acord a l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya i a l'àrea d'Intervenció d'aquest Consell Comarcal.

ANNEX:

CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AGÈNCIA CATALANA DEL CONSUM DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I EL CONSELL COMARCAL



DEL MONTSIÀ PER A LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS EN MATÈRIA DE CONSUM.

Barcelona, 29 de març de 2017

R E U N I T S

D'una part, la senyora MONTSERRAT RIBERA i PUIG, directora de l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya, qui intervé en representació d'aquesta entitat pública d'acord amb el nomenament efectuat mitjançant el Decret 221/2016, de 8 de març, i en virtut de les funcions assignades per l'article 9 de la Llei 9/2004, de 24 de desembre, de creació.

De l'altra part, la senyora M. CARME NAVARRO i BALADA, presidenta del Consell Comarcal del Montsià al qual representa segons nomenament de data 08/07/2015, qui actua en ús de les competències que té atribuïdes per l'Acord del Ple del Consell de data 08/07/2015 i per l'article 13.1 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

M A N I F E S T E N

Primer.- La Generalitat de Catalunya, de conformitat amb l'article 123 de l'Estatut d'Autonomia, té competència exclusiva en matèria de defensa dels consumidors i dels usuaris, i, d'acord amb l'article 2 de la Llei 9/2004, de 24 de desembre, l'Agència Catalana del Consum és l'entitat pública que té assignades totes les competències que corresponen a la Generalitat de Catalunya en matèria de consum en virtut de la Constitució i l'Estatut d'Autonomia.

Segon.- L'Agència Catalana del Consum, d'acord amb l'article 3.1 de la Llei 9/2004, de 24 de desembre, de creació i amb l'article 126-10 de la Llei 22/2010, de 22 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya, té, entre altres, les funcions de:

- Relacionar-se i cooperar amb totes les administracions públiques per avançar en la millora dels drets i la protecció dels consumidors i els usuaris.
- Cooperar amb les administracions locals que exerceixen competències en matèria de consum, potenciar el desplegament de les oficines locals de consum, assessorar-les en el que sigui necessari per al millor exercici de les seves funcions i subscriure convenis per compartir la dotació dels mitjans tècnics i materials adequats per al compliment de llurs finalitats.

Tercer.- Correspon a les comarques l'exercici de les competències recollides als articles 25 i 28 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el



Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, entre les quals d'acord amb el previst als articles 25 c), hi ha l'exercici d'aquelles que li delegui o li encarregui de gestionar l'Administració de la Generalitat respectant el principi de lleialtat institucional (article 36.2).

A l'article 66.3.g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es preveu que els municipis tenen competència pròpia en matèria de defensa de les persones consumidores i usuàries i a l'article 85 de la mateixa norma s'indica que les comarques a més a més de prestar serveis públics d'interès supramunicipal han d'assegurar l'establiment i l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals en els termes establerts legalment.

Quart.- Un dels objectius del Codi de consum de Catalunya, aprovat mitjançant la Llei 22/2010, de 22 de juliol, és que les persones consumidores i usuàries gaudeixin, com a mínim, d'accés a un servi públic de consum en la seva comarca.

Cinquè.- L'Agència Catalana del Consum i el Consell Comarcal de tenen interès en impulsar i participar en els mecanismes legalment establerts per a la informació de les persones consumidores i la resolució de conflictes en matèria de consum.

Sisè.- En virtut dels articles 10 i 116.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia, o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

Setè.- Al punt 5 de l'article 10 de l'esmentada Llei 26/2010, de 3 d'agost, d'aplicació al conjunt d'administracions públiques de Catalunya, s'estableix que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni, i en defineix la forma i el contingut. Aquesta previsió no resulta incompatible amb la normativa de règim local.

En aquest cas, atesa l'obligació legal d'implantar un servei públic de consum en cada comarca i tenint en compte l'assignació de competències que en matèria de consum corresponen a l'Agència Catalana del Consum i als municipis de Catalunya i l'experiència derivada d'encàrrecs de gestió anteriors que ara són objecte d'actualització, les parts consideren, que des de la comarca, i pel Consell Comarcal, es pot portar a terme, amb eficàcia i eficiència, una gestió de determinades activitats relacionades amb el consum, i en benefici de les persones consumidores i usuàries, en tant que entitat local de caràcter territorial més propera, agrupadora de municipis contigus i dotada d'equipament suficient a l'efecte.



Per tot això, ambdues parts acorden formalitzar un conveni d'encàrrec de gestió per a la realització de diverses actuacions en matèria de consum en base a les següents,

C L À U S U L E S

Primera.-

El conveni té per objecte la formalització d'un encàrrec de gestió de l'Agència Catalana del Consum al Consell Comarcal del Montsià per a la realització d'actuacions definides en matèria de consum a la comarca i concretar-ne el procediment, les tasques i els mitjans per a l'exercici de les funcions encomanades així com el finançament corresponent a l'activitat encarregada.

Segona.-

1. El conveni d'encàrrec de gestió comprèn l'atenció dels ciutadans i ciutadanes domiciliats en els diversos municipis que integren la comarca, en les següents activitats en matèria de defensa de les persones consumidores i usuàries:

- a) Atenció al públic en una oficina presencial que ha de disposar d'un rètol que identifiqui de forma clara l'oficina d'informació a les persones consumidores. L'oficina ha d'estar oberta al públic un mínim de 10 hores a la setmana.
- b) Informació a les persones consumidores sobre els seus drets i la forma d'exercir-los.
- c) Recepció i tramitació d'acord amb la normativa d'aplicació, de les queixes, consultes i denúncies presentades per les persones consumidores i resolució de les que li pertocquen com a servei públic de consum o, en un altre cas les ha de remetre als òrgans competents.
- d) Tramitació de les reclamacions presentades portant a terme les mediacions que se'n derivin.
- e) En el cas que la mediació no fos possible i s'opti per l'arbitratge de consum, gestionar les reclamacions portant a terme els tràmits necessaris per a la seva resolució, d'acord amb les instruccions de la Junta Arbitral de Consum de Catalunya.
- f) Actuar com a secretari dels Tribunals Arbitrals quan es constitueixin dintre del seu àmbit territorial.
- g) En aquells consells comarcals en què, per la manca de volum d'expedients no es realitzen vistes arbitrals de manera habitual, la persona que hauria d'actuar com a secretària dels òrgans arbitrals donarà suport, quan així se li requereixi per part d'ACC, a altres consells comarcals per tal d'estar permanentment formada



2. L'encàrrec de gestió no comporta la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici per la qual cosa s'ha de desenvolupar d'acord amb les normes vigents en matèria de consum i amb els actes, les instruccions i les resolucions aprovades per l'entitat encarregant.

3. La gestió de l'encàrrec es portarà a terme de forma directa pel Consell Comarcal, qualsevol decisió o incidència relacionada amb aquest sistema de gestió s'ha de comunicar a l'Agència Catalana del Consum abans de la seva aplicació i amb antel·lació suficient per a la seva valoració.

Tercera.-

1. El Consell Comarcal disposarà del personal propi que s'especifica a l'annex I d'aquest conveni per dur a terme les tasques indicades en la clàusula anterior. Aquestes tasques es desenvoluparan en coordinació amb la secció territorial de consum de l'Agència Catalana del Consum de la seva demarcació i dels serveis centrals de Agència Catalana del Consum, d'on rebrà les instruccions i els protocols necessaris i també el suport formatiu i informàtic i l'assessorament legal que siguin necessaris.

A l'hora de seleccionar aquest personal es valorarà l'experiència i coneixements en l'àmbit del consum i caldrà el vistiplau de l'Agència Catalana del Consum a la seva contractació.

La contractació de personal sense l'aprovació expressa de l'Agència Catalana del Consum comportarà la inadmissió de les despeses corresponents a aquest personal en la justificació que haurà de presentar el Consell Comarcal d'acord amb el que estableix la clàusula novena.

2. L'Agència Catalana del Consum a través dels seus serveis centrals o de les seccions territorials de consum convocarà a reunions periòdiques als tècnics comarcals, per tal d'avaluar i fer un seguiment de les tasques i unificar i coordinar criteris d'actuació.

Quarta.-

El Consell Comarcal ha de posar a disposició del personal que desenvolupa les tasques objecte d'aquest conveni l'espai i els mitjans necessaris per tal que pugui desenvolupar les tasques encarregades. El Consell Comarcal també disposarà d'un espai adient preparat per a la celebració de les sessions del tribunal arbitral.

Cinquena.-

Quan les seccions territorials de consum de l'Agència Catalana del Consum o la Junta Arbitral de Consum de Catalunya rebin una petició d'arbitratge tramesa des d'un Consell Comarcal, han de seguir els tràmits establerts fins a la constitució del col·legi arbitral, el qual es reunirà en la seu del Consell Comarcal, o a l'espai que aquest determini, per celebrar-hi les audiències necessàries. El president i el secretari del tribunal arbitral seran nomenats per l'Agència Catalana del Consum.



Sisena.-

1. El Consell Comarcal del Montsià ha de tramitar els expedients de consum que derivin de les taques encomanades mitjançant l'aplicatiu informàtic SIC (Sistema d'informació de Consum) d'acord amb les instruccions de l'Agència Catalana del Consum i també les de la Junta Arbitral de Consum de Catalunya en relació amb la gestió de reclamacions en matèria de mediació i arbitratge de consum, per tal d'aprofitar les eines de gestió vinculades al SIC especificades en les instruccions (compulsa, assentament de sortida, etc.) i també perquè es pugui fer la valoració de l'efectivitat de l'encàrrec de gestió d'acord amb els barems establerts a l'annex II
2. Els barems d'actuacions es revisaran cada any i han de servir per determinar el dimensionament de la comarca i la quantia de la dotació o finançament del conveni per a l'any següent.
3. L'Agència Catalana del Consum farà arribar al consell comarcal un informe de les activitats realitzades durant els sis primers mesos de l'any on es recolliran els indicadors necessaris perquè pugui fer el seguiment de les tasques encomanades.
4. En els procediments i les relacions amb les interessats i entre les administracions s'haurà de tenir en compte la tramitació electrònica impulsada per les lleis de procediment administratiu.

Setena.-

1. L'obtenció, cessió i conservació de dades personals derivades de l'exercici de les funcions encomanades resta subjecta al previst a la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a les seves normes de desenvolupament sens perjudici de l'aplicació de la legislació sobre preservació del dret a la intimitat personal i la de gestió i preservació de la documentació administrativa.
2. La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'aplicació del conveni de tenir caràcter confidencial no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport ni, per tant, se'n podrà fer un tractament o edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució.
3. Les dades personals no poden ser comunicades ni cedides, ni tan sols per a la seva conservació, o a d'altres persones.

Vuitena.-

1. Per fer front al finançament dels costos derivats d'aquest conveni d'encàrrec de gestió l'Agència Catalana del Consum farà una aportació màxima al Consell Comarcal del Montsià, per a l'any 2017, de 29.456,92€ a càrrec de la partida 6170/460000100/4610/0000 del seu pressupost.



2. L'import de la contraprestació indicat a l'apartat immediat anterior s'ha d'abonar mitjançant transferència al Consell Comarcal en un compte bancari, comunicat amb antelació a l'Agència Catalana del Consum, degudament autoritzat i certificat per la seva Intervenció de fons. La transferència s'ha de fer un cop signat el conveni o les seves addendes.

3. El càlcul del finançament de l'activitat encarregada és farà tenint en compte les disponibilitats pressupostàries, el previst a la clàusula sisena i el nivell d'eficàcia, eficiència i efectivitat en el desenvolupament de l'encàrrec de gestió.

Novena.-

1. El Consell Comarcal del Montsià ha de justificar la totalitat de la despesa efectuada en exercici de l'activitat encarregada, abans del 31 de gener de 2018, mitjançant:

- Un certificat original de costos subscrit per l'Interventor/a del consell comarcal que haurà d'incloure les despeses corresponents a les activitats encomanades d'acord amb el conveni signat.
- Una relació detallada del personal del consell comarcal (nom, NIF i categoria) que ha portat a terme les tasques de consum amb informació de l'horari dedicat a l'activitat.
- Una memòria anual amb el detall de les actuacions realitzades que haurà de contenir les dades especificades a l'annex II.

2. Sens perjudici de les actuacions que legalment corresponguin als òrgans de control i intervenció, l'Agència Catalana del Consum ha de comprovar la justificació presentada pel Consell Comarcal pel que fa a la despesa i a les tasques efectivament realitzades.

3. En cas que la quantitat de la despesa justificada per l'activitat desenvolupada sigui inferior a l'aportació prevista a la clàusula vuitena, la diferència s'aplicarà com a reducció al conveni o addenda de l'exercici següent. A manca d'aquest, les parts de mutu acord establiran el procediment de devolució més àgil i oportú.

Desena.-

El Consell Comarcal del Montsià resta obligat a facilitar tota la informació que li sigui requerida per la Intervenció General, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans de control i fiscalització competents.

Onzena.-

1. El conveni, sens perjudici del que s'indica als apartats següents, serà vigent des de l'1 de gener de 2017 fins el 31 de desembre de 2020.

2. La clàusula vuitena, pel que fa a la contraprestació econòmica que s'hi preveu, és vigent fins el 31 de desembre de 2017. Pels anys successius, les parts han de formalitzar un acord o addenda anual de modificació d'aquesta clàusula i la dels annexos que resultin afectats per tal de concretar el finançament i, per tant, la contraprestació aplicable.



3. El conveni pot ser objecte de pròrroga mitjançant un acord de les parts a formalitzar per escrit abans del transcurs del termini de vigència previst al primer apartat d'aquesta clàusula.

Dotzena.-

1. El conveni s'extingeix per la finalització del període de vigència sense pròrroga i per les següents causes:

- Pel mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- Per revocació de l'Agència Catalana del consum davant qualsevol incompliment greu de les obligacions assumides per part del Consell Comarcal. La revocació es realitzarà mitjançant resolució motivada atorgant prèviament tràmit d'audiència al Consell Comarcal.
- Per renúncia del Consell Comarcal davant qualsevol incompliment greu de les obligacions assumides per l'Agència Catalana del Consum. La renúncia exigirà prèviament tràmit d'audiència a l'Agència Catalana del Consum.
- Per dissolució o extinció de qualsevulla de les parts signatàries que faci inviable el manteniment de l'encàrrec de gestió.
- Per qualsevol altres causes previstes legalment.

2. Dintre del període de vigència, el conveni d'encàrrec de gestió pot ser objecte de modificació mitjançant un acord específic, motivat i per escrit degudament formalitzat per les parts. En cas de coincidir amb la modificació o la pròrroga previstes a la clàusula dotzena les decisions s'adoptaran en un únic document.

Tretzena.-

1. El conveni té naturalesa administrativa, respon al principi de col·laboració entre administracions i al compliment d'obligacions legals específiques i queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic.

2. Les discrepàncies sorgides sobre la interpretació, el desenvolupament, la modificació, la resolució i els efectes que puguin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, s'han de solucionar per acord de les parts observant els principis reguladors de l'actuació administrativa previstos a l'article 31 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya que siguin d'aplicació.

3. Les parts constitueixen una Comissió de Seguiment i Control integrada per un màxim de dos representants de cada part per tal de resoldre els conflictes interpretatius i aplicatius de forma democràtica i deixant constància dels acords presos en Acta. Aquesta comissió es reunirà sempre que ho sol·licitin les parts, i també serà la responsable d'acordar la forma de finalitzar les actuacions en curs en cas d'extinció anticipada.



En defecte de normes pròpies, el funcionament d'aquesta comissió s'adequarà al règim jurídic dels òrgans col·legiats previst a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

4. En darrera instància, les qüestions litigioses que sorgeixin de la interpretació o l'execució d'aquest encàrrec i que s'hagin de resoldre judicialment seran del coneixement i la competència dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Catorzena.-

Aquest conveni d'encàrrec de gestió deixa sense efecte qualsevol altre conveni de col·laboració subscrit amb anterioritat entre les parts en matèria de coordinació d'actuacions en matèria de consum.

El conveni d'encàrrec de gestió serà publicat en el DOGC a instàncies de l'Agència Catalana del Consum.

I perquè així consti, i en prova de conformitat i consentiment amb aquest encàrrec de gestió, ambdues parts el signen per duplicat al lloc i la data assenyalats a l'encapçalament.

Sra. Montserrat Ribera i Puig
Directora de l'Agència Catalana
del Consum

Il·lma. Sra M. Carme Navarro i Balada
Presidenta del Consell Comarcal
del Montsià



Annex I.- Personal del Consell Comarcal que porta a terme tasques de consum.

Nom i cognoms	NIF	Categoria
MARC FERRERES PORRES	47627792J	TÈCNIC MITJÀ



Annex II

Per a valorar l'efectivitat de l'encàrrec de gestió es tindrà en compte l'activitat que dugui a terme l'Oficina Comarcal d'Informació al Consumidor del consell comarcal durant un any en l'àmbit d'atenció al públic, que inclou la informació a les persones consumidores (consultes, queixes i denúncies) i la resolució de conflictes (mediació i arbitratge).

La clàusula 6.1 del conveni d'encàrrec de gestió estableix que el consell comarcal ha de tramitar els expedients de consum mitjançant l'aplicatiu informàtic SIC (Sistema d'Informació de Consum) i d'acord amb les instruccions de l'Agència Catalana del Consum. Per això es tindran en compte:

1) Dades que consten en el SIC referents a les següents actuacions:

▪ **Informació a les persones consumidores**

- Nombre de consultes (CON) gestionades i resoltes (atenció presencial a l'oficina, telefònica, via web i correus electrònics).
- Nombre de queixes (QUE) rebudes i resoltes.
- Nombre de denúncies (DEN) rebudes i gestionades.

▪ **Resolució de conflictes**

- Nombre de reclamacions (REC) rebudes i gestionades: entrada i derivació a fer la mediació, trasllat o arxiu.
- Nombre de Mediacions gestionades i tancades:
 - Nombre de reclamacions resoltes per mediació (acord de mediació).
 - Nombre de reclamacions arxivades per no haver prosperat la mediació.
 - Nombre de reclamacions arxivades per desestiment i altres motius.
 - Nombre de reclamacions traslladades a arbitratge.
- Arbitratge
 - Nombre d'expedients resolts per laude notificat al consumidor.
 - Nombre d'expedients inadmesos.
 - Nombre d'expedients arxivats.
 - Suport administratiu i tècnic en la tramitació d'expedients arbitrals de la JACC.

2) Qualitat dels expedients gestionats, d'acord amb els següents criteris:

- Les consultes han de contenir les dades mínimes que estableix la Instrucció IT-002-01 i deixar constància de la resposta. Les que no compleixin aquest requisit no es comptabilitzaran a efectes de valoració de l'efectivitat de l'encàrrec de gestió.



- Temps de resolució de les consultes:
 - 1-15 dies, es valoren al 100%.
 - 16 dies-1 mes, es valoren al 50%.
 - Mes d'un més, no es tindran en compte.
- Les reclamacions s'han de gestionar d'acord amb el que s'estableix a la Instrucció IT-002-01. Les reclamacions incompletes o introduïdes de forma errònia no es comptabilitzaran a efectes de valoració de l'efectivitat de l'encàrrec de gestió.
- Les reclamacions que es resolguin per Acord de mediació, tindran valor doble.
- Les mediacions s'han de resoldre en un termini màxim de 6 mesos des de la data d'alta al SIC. Les que superin aquest termini no es comptabilitzaran a efectes de valoració de l'efectivitat de l'encàrrec de gestió.

També es valorarà l'assistència del personal que porta a terme tasques de consum del Consell Comarcal a cursos de formació i/o jornades sobre temes de consum (mínim 10 hores de formació).

Per determinar la quantia de la dotació econòmica del conveni s'aplicaran com a barems el nombre d'actuacions realitzades durant un any per un tècnic, si dedica el 100% del seu temps a les diferents activitats:

Activitat	Dedicació	Actuacions/any
Consultes	100%	4.000
Reclamacions, queixes i denúncies	100%	3.200
Mediacions	100%	500
Arbitratge	100%	300
Altres	10%	---

Amb aquests barems i les dades que consten al SIC de les activitats realitzades pels consell comarcal s'obté un percentatge de temps dedicat a cada tasca. La suma dels percentatges dóna un valor en punts que correspon al total de l'activitat que desenvolupa l'oficina comarcal.

L'import de finançament del conveni es determina assignant a cada punt un valor en euros obtingut a partir de les taules de retribucions del personal de la Generalitat de Catalunya, agafant com a base l'import equivalent aproximadament a 14 mensualitats més les cotitzacions a la Seguretat Social d'un tècnic del cos superior A21 38.846,00 € (38.846/100=388,46 €) i l'import d'un administratiu C13 26.065,00 € (26.065/100=260,65 €)



Fins els 100 punts, es multiplica la puntuació final pel valor del tècnic (388,46 €). Aquells consells comarcals que superin els 100 punts es valoren de la següent manera:

- Fins als 100 punts es multiplica pel valor del tècnic (388,46 €).
- Els punts que superen els 100 es multipliquen pel valor d'un administratiu C13 (265,65 €).

El valor dels punts es podrà incrementar o disminuir en funció de les dades obtingudes i de la disponibilitat pressupostària.

Per últim, amb l'objectiu d'establir un model comarcal mínim i eficient per a la gestió de l'encàrrec efectuat, es fixa un import mínim de contraprestació de 18.000,00 € i un import màxim de 64.911,00 €.

10 APROVACIÓ DE LA DECLARACIÓ DELS SERVEIS ESSENCIALS I PRIORITARIS PER AL 2017. (EXP. 2017/68)

Vist el dictamen de la Comissió Informativa d'Affers Interns, de la reunió de data 22 de març de 2017, que diu el següent :

DICTAMEN DEL PRESIDENT DE LA COMISSIÓ D'AFERS INTERNS

PROPOSTA DE LA COMISSIÓ D'AFERS INTERNS AL PLE DE LA CORPORACIÓ, D'APROVACIÓ DE SERVEIS PRIORITARIS

ANTECEDENTS

PRIMER. - Per providència de la Presidència de data 14 de març de 2017, es va disposar que s'emetés informe en relació amb el procediment a seguir i la legislació aplicable per tal de poder dur a terme contractacions futures de personal laboral temporal o nomenaments de funcionaris interins, amb proposta d'acord sobre quins sectors, funcions i categories professionals es consideren prioritaris o afecten al funcionament dels serveis públics essencials, que permetin mantenir la qualitat en els serveis que presta aquest Consell Comarcal.

SEGON.- En data 15 de març de 2017 el secretari del Consell Comarcal ha emès informe jurídic en relació a la legislació aplicable i la tramitació a seguir per tal de poder dur a terme contractacions futures de personal laboral temporal o funcionari interí que permetin mantenir la qualitat en els serveis que presta aquest Consell Comarcal, amb proposta d'acord.

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. - L'1 de gener de 2016 va entrar en vigor la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2016, publicada en el BOE de 30 d'octubre de 2015 (en endavant LPGE 2016), la qual estableix una sèrie de mesures



que afecten directament a la contractació de personal i al nomenament de funcionaris en l'àmbit de totes les administracions, inclosa l'administració local.

SEGON.- L'art. 20.Dos LPGE 2016, que té caràcter bàsic, determina que durant l'any 2016 no es procedirà a la contractació de personal temporal, ni al nomenament de personal estatutari temporal o de funcionaris interins, llevat en casos excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables que es restringiran als sectors, funcions i categories professionals que es considerin prioritàries o que afectin al funcionament dels serveis públics essencials.

En conseqüència, el Consell Comarcal només procedirà a la contractació de personal laboral temporal o nomenament de personal funcionari interí quan es donin necessitats urgents i inajornables que afectin a un sector, funció i categoria professional que es consideri prioritària o que afecti al funcionament dels serveis públics essencials.

TERCER. - En compliment de la referida normativa, i atenent les particularitats d'aquest Consell Comarcal, es considera que la Corporació només hauria de procedir a la contractació de personal laboral temporal o nomenament de personal funcionari interí en els casos següents, motivats degudament:

a) Per a cobrir necessitats urgents i inajornables referides als sectors, funcions i categories professionals següents, que es consideren prioritàries:

- La funció de secretaria, comprensiva de la fe pública i el d'assessorament legal preceptiu, així com el control i la fiscalització interna de la gestió econòmic financera i pressupostària i la comptabilitat, tresoreria i recaptació.
- Suport a l'ensenyament.
- Qualsevol servei i activitat dirigida a fomentar la cohesió social, cultural, lúdica, tradicional, esportiva i de lleure infantil o juvenil de la comarca.
- Servei d'Atenció a les Persones.
- Per fer front a situacions excepcionals, prèvia aprovació del Ple de la corporació.

b) Per a cobrir necessitats urgents i inajornables referides als següents serveis, que es consideren essencials:

- Secretaria
- Intervenció
- Habitatge
- Educació
- Atenció a les persones
- Joventut
- Assistència essencial als municipis



Per tot això, el Ple de la corporació aprova per unanimitat (ERC: 9; PSC: 5; CIU:9; Entesa: 1 i PP: 1) el següent:

ACORD

Declarar que el Consell Comarcal del Montsià només procedirà a la contractació de personal laboral temporal o nomenament de personal funcionari interí en els casos següents:

a) Per a cobrir necessitats urgents i inajornables referides als sectors, funcions i categories professionals següents, que es consideren prioritaries:

- La funció de secretaria, comprensiva de la fe pública i el d'assessorament legal preceptiu, així com el control i la fiscalització interna de la gestió econòmic financera i pressupostària i la comptabilitat, tresoreria i recaptació.
- Suport a l'ensenyament.
- Qualsevol servei i activitat dirigida a fomentar la cohesió social, cultural, lúdica, tradicional, esportiva i de lleure infantil o juvenil de la comarca.
- Servei d'Atenció a les Persones.
- Per fer front a situacions excepcionals, prèvia aprovació del Ple de la corporació.

b). Per a cobrir necessitats urgents i inajornables referides als següents serveis, que es consideren essencials:

- Secretaria
- Intervenció
- Habitatge
- Educació
- Atenció a les persones
- Joventut
- Assistència essencial als municipis

11 APROVACIÓ DE LES BASES D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR DEL CURS 2017-2018 (EXP.²⁰¹⁷/59).

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de Foment de la Cohesió Social, de la reunió de data 22 de març de 2017, que diu següent:

<i>DICTAMEN DE LA COMISSIÓ DE FOMENT DE LA COHESIÓ SOCIAL</i>
--



La Comissió Informativa de Foment de la Cohesió Social, en la reunió que va tenir lloc el dia 22 de març de 2017, acorda, amb els vots favorables de tots els grups comarcals, proposar al Ple d'aquesta Corporació, l'adopció dels acords següents:

Identificació de l'expedient

Expedient 2017/59, relatiu a l'aprovació de les bases per a la concessió d'ajuts individuals per l'assistència a menjadors escolars (AIM) per necessitats socioeconòmiques i geogràfiques per al curs 2017-2018.

Antecedents

1. El Consell Comarcal del Montsià ha d'aprovar les bases per a la concessió d'ajuts individuals per l'assistència a menjadors escolars (AIM) per necessitats socioeconòmiques i geogràfiques per al curs 2017-2018.
2. L'establiment de les bases de convocatòria d'ajuts s'ha de fer amb l'antelació suficient per a poder realitzar tot el procés de difusió, recepció, valoració, resolució de les sol·licituds d'ajuts i comunicació als centres educatius del Montsià, i facilitar que les famílies sol·licitants puguin conèixer, abans de l'inici del nou curs, si podran disposar o no de l'ajut individual de menjador (AIM).
3. En data 11 d'agost de 2016 i amb núm. de registre d'entrada 2016/4455, la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa va trametre la fitxa proposta de finançament 2016-2017 en la qual no es va incorporar la dotació corresponent als ajuts de menjador perquè no disposaven en aquells moments dels creuaments necessaris per a obtenir les dades de renda, patrimoni i cadastre que permetien obtenir els diferents rendiments necessaris per a l'adjudicació d'aquests ajuts. Posteriorment, es va fer arribar una segona fitxa, amb data 21 d'octubre de 2016, en la qual hi havia una quantitat consignada per a aquests ajuts.
4. En data 7 de març de 2017, el cap del Servei de Gestió dels Serveis a l'Alumnat del Departament d'Ensenyament ha tramés el document, amb el títol *Criteria per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cycle d'educació infantil escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics per al curs escolar 2017-2018*, signat electrònicament pel director general d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa, que ha estat elaborat en el marc del grup de treball format per representants dels consells comarcals, de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), de la Federació de Municipis de Catalunya (FMC) i del Departament d'Ensenyament, amb l'objectiu d'establir i homogeneïtzar els criteris que han de regir la concessió dels ajuts de menjador escolar per al curs 2017-2018. També s'ha tingut en compte el parer d'altres àrees del Consell Comarcal, com la d'Atenció a les Persones i la d'Assistència Municipal, i d'altres administracions com l'Ajuntament d'Amposta, a través de la seva Àrea de Serveis Socials,



l'Agència Estatal d'Administració Tributària o els Serveis territorials d'Ensenyament.

5. En data 13 de març de 2017, el tècnic d'Ensenyament ha emès informe favorable i proposa el redactat de les bases de convocatòria d'aquests ajuts.
6. En data 15 de març de 2017, la interventora ha emès informe favorable sobre la proposta
7. En data 20 de març de 2017, el secretari ha emès informe favorable sobre la proposta.
8. En data 22 de març de 2017, el conseller d'Ensenyament presenta la proposta a la Comissió de Foment de la Cohesió Social.

Fonaments de dret

1. L'article 6 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, estableix els objectius i els principis que han d'inspirar les beques i ajuts de les administracions públiques.
2. L'article 21 del Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament, estableix que les administracions públiques poden establir ajuts de menjador per a l'alumnat que ho sol·liciti i a qui no correspongui la gratuïtat del servei, i esmenta les condicions que es tindran en compte per a l'establiment d'aquests ajuts.
3. La clàusula primera del Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal del Montsià relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador, estableix l'assumpció de les competències delegades, entre d'altres les dels ajuts individuals de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques de l'alumnat. La clàusula tercera III) del conveni esmentat determina que abans de l'inici de cada curs escolar el Consell Comarcal procedirà a la convocatòria pública per a l'atorgament d'aquests ajuts, d'acord amb els criteris que s'hagin fixat per part del Departament i que el Departament d'Ensenyament determinarà per a cada curs el percentatge màxim a concedir d'aquest ajut.
4. La base 18a.1.1 d) de les bases d'execució del pressupost del Consell Comarcal del Montsià de l'any 2017 estableix que és competència del Ple l'aprovació de les bases de convocatòries de subvencions, ajuts, premis i beques.

Per tant, com que l'import d'aquests ajuts és conseqüència de la gestió delegada del Departament d'Ensenyament i no té el concepte de despesa



ordinària, el Ple de la corporació aprova per unanimitat (ERC: 9; PSC: 5; CIU:9; Entesa: 1 i PP: 1) els següents:

ACORDS:

Primer. Aprovar inicialment les Bases per a la concessió d'ajuts individuals per l'assistència a menjadors escolars per necessitats socioeconòmiques i geogràfiques per al curs 2017-2018, que figuren a l'Annex.

Segon. Obrir un termini d'informació pública mitjançant un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT), per tal que, en el termini de 20 dies, es puguin presentar al·legacions, d'acord amb l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), i inserir una referència d'aquesta publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

Tercer. En el cas que, en el termini d'informació pública, no es presentin al·legacions, l'acord inicial es considerarà definitiu sense necessitat d'acord exprés.

Quart. En el supòsit de presentar-se al·legacions als presents acords la convocatòria d'ajuts quedarà suspesa fins que siguin resoltes.

12 APROVACIÓ DE LES BASES PER A LA SUBVENCIÓ PER ACTIVITATS DE CAIRE SOCIAL I EDUCATIU. (EXP. 2017/67)

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de Foment de la Cohesió Social, de la reunió de data 22 de març de 2017, que diu el següent:

DICTAMEN DE LA COMISSIÓ DE FOMENT DE LA COHESIÓ SOCIAL

La Comissió Informativa de Foment de la Cohesió Social, en la reunió que va tenir lloc el dia 22 de març de 2017, acorda, amb els vots favorables de tots els grups comarcals, proposar al Ple d'aquesta Corporació, l'adopció dels acords següents:

Identificació de l'expedient

Expedient 2017/67 relatiu a l'aprovació de les bases específiques per a l'atorgament de subvencions dirigides a l'impuls de projectes i activitats d'interès públic i/o utilitat social d'àmbit comarcal i d'activitats educatives, convocatòria de l'exercici 2017.

Antecedents



1. El Consell Comarcal del Montsià ha d'aprovar les bases de convocatòria de subvencions educatives per a l'any 2017, que inclouen els conceptes següents:
 - Subvencions per la millora de la qualitat de vida de les persones afectades per malalties cròniques, amb diversitat funcional, malaltia mental i/o dependència, així com dels seus familiars; i per a facilitar l'accés als bancs d'aliments a les persones i/o famílies que els serveis socials bàsics indiquen que es troben en risc d'exclusió social i no en disposen al seu municipi de residència.
 - Subvencions per a la celebració de les diades de les zones escolars rurals (ZER), any 2017.
 - Subvencions per a les escoles de música municipals, any 2017
2. L'establiment de les bases de convocatòria de subvencions s'ha de fer amb l'antelació suficient per a poder realitzar tot el procés de difusió, recepció, valoració, resolució de les sol·licituds de subvencions i comunicació als centres educatius del Montsià.
3. La redacció de les bases de subvencions específiques ha tingut la col·laboració de les àrees d'Atenció a les Persones, pel que fa a les entitats i activitats de temàtica social, i d'Ensenyament, quant als centres escolars i llur activitat educativa.
4. En data 13 de març de 2017, la coordinadora de l'Àrea d'Atenció a les Persones i el tècnic de l'Àrea d'Ensenyament han emès informe conjunt favorable i proposen el redactat de les bases de convocatòria d'aquestes subvencions.
5. En data 13 de març de 2017, la interventora ha emès informe favorable sobre la proposta
6. En data 20 de març de 2017, el secretari ha emès informe favorable sobre la proposta.
7. En data 22 de març de 2017, el conseller d'Ensenyament presenta la proposta a la Comissió de Foment de la Cohesió Social.

Fonaments de dret

1. Les clàusules cinquena, setena, desena i catorzena del Conveni marc de col·laboració i coordinació entre la Diputació de Tarragona i el Consell Comarcal del Montsià per a optimitzar la prestació dels serveis municipals, que estableixen el model d'assistència i de gestió de serveis on, el capítol II Consells Comarcals, s'hi inclou la gestió de serveis municipals, on s'inscriuen els programes socials complementaris de l'assistència bàsica; s'hi estableixen els instruments de col·laboració i coordinació, on s'hi inclou el Pla d'assistència i cooperació Municipal, que regula els objectius, les accions i els indicadors inclosos; s'hi estableixen les obligacions de les parts, i es marca la vigència del conveni.



2. D'acord amb l'article 4.2 de les Bases generals reguladores de la concessió de subvencions del Consell Comarcal del Montsià, el Consell Comarcal podrà aprovar bases específiques per a la concessió de subvencions, les quals, si escau, establiran amb caràcter particular les activitats subvencionables, les obligacions dels beneficiaris i les singularitats dels procediments de sol·licitud, de justificació i de cobrament.
3. La base 18a.1.1 d) de les bases d'execució del pressupost del Consell Comarcal del Montsià de l'any 2017 estableix que és competència del Ple l'aprovació de les bases de convocatòries de subvencions, ajuts, premis i beques.

Per tot això, el Ple de la corporació aprova per unanimitat (ERC: 9; PSC: 5; CIU:9; Entesa: 1 i PP: 1) els següents:

ACORDS:

Primer. Aprovar inicialment les Bases específiques per a l'atorgament de subvencions dirigides a l'impuls de projectes i activitats d'interès públic i/o utilitat social d'àmbit comarcal i d'activitats educatives, convocatòria de l'exercici 2017, que figuren a l'Annex.

Segon. Obrir un termini d'informació pública mitjançant un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT), per tal que, en el termini de 20 dies, es puguin presentar al·legacions, d'acord amb l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), i inserir una referència d'aquesta publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

Tercer. En el cas que, en el termini d'informació pública, no es presentin al·legacions, l'acord inicial es considerarà definitiu sense necessitat d'acord exprés.

Quart. En el supòsit de presentar-se al·legacions als presents acords la convocatòria de subvencions quedarà suspesa fins que siguin resoltes.

13 APROVACIÓ DE LES ACTUACIONS D'OPTIMITZACIÓ 2017, REFERENT AL CONTRACTE DE SERVEI PÚBLIC D'EXPLOTACIÓ, CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DELS SISTEMES DE SANEJAMENT DE LA COMARCA DEL MONTSIÀ. (2017-61)
--

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de la Comissió de Medi Ambient, de la reunió de data 22 de març de 2017, que diu el següent:

DICTAMEN DE LA PRESIDÈNCIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE MEDI AMBIENT AL PLE DE LA CORPORACIÓ D'APROVACIÓ DE LES ACTUACIONS D'OPTIMITZACIÓ 2017, REFERENT AL CONTRACTE DE SERVEI PÚBLIC



D'EXPLOTACIÓ, CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DELS SISTEMES DE SANEJAMENT DE LA COMARCA DEL MONTSIÀ

Antecedents

En data 31 de desembre de 2014, el Consell Comarcal del Montsià i l'empresa ACCIONA AGUA, S.A., van signar el contracte del servei públic d'explotació, conservació i manteniment dels sistemes de sanejament de la comarca del Montsià (Alcanar, Amposta, Les Cases d'Alcanar, Els Muntells, Sant Carles de la Ràpita, Santa Bàrbara, La Sénia, Ulldecona, Godall, Masdenverge, La Galera, Sant Jaume d'Enveja i Edar Pol. Industrial Lledó).

En la disposició onzena del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el qual forma part del Contracte de servei públic d'explotació, conservació i manteniment dels sistemes de sanejament de la comarca del Montsià, s'estableix el contingut del sobre C, que estableix el següent:

«Actuacions d'optimització a càrrec del contractista: *Les actuacions d'optimització a càrrec del contractista a executar durant la durada del contracte són totes aquelles actuacions, detallades amb un (*) a la fitxa A4.10 del PPTP, dels sistemes de sanejament objecte del concurs, que el licitador proposarà al Consell Comarcal del Montsià. La informació de l'oferta econòmica d'aquestes actuacions s'ha de lliurar al model de fitxa **A5.4** de l'**Annex 5** que s'adjunta al Plec de Prescripcions Tècniques Particular. El codi d'aquestes actuacions haurà de correspondre amb el codi detallat a la fitxa **A4.10** del PPTP.*

El Consell Comarcal del Montsià es reserva la possibilitat de substituir les actuacions d'optimització proposades en l'oferta per d'altres d'igual valor econòmic. Les actuacions d'optimització que l'adjudicatari oferti al seu càrrec, no estaran lligades amb el preu d'explotació i no inclouran les despeses generals ni el benefici industrial.

La planificació, programació i l'execució de les actuacions d'optimització es farà prèvia validació i autorització del Consell Comarcal del Montsià, en aquest sentit l'adjudicatari presentarà cada any una proposta de les actuacions a executar per a les EDAR previstes a l'objecte del contracte, amb tres pressupostos associats. Aquestes millores anuals seran avaluades pel Consell Comarcal i aprovades definitivament.

Anualment l'adjudicatari presentarà una memòria amb les actuacions d'optimització executades i els corresponents justificants, aquestes actuacions seran validades anualment per l'òrgan de contractació i el responsable del contracte.

En cas de no ser executades les actuacions d'optimització proposades o equivalents, durant la durada del contracte, l'import ofertat serà descomptat de l'import de les certificacions mensuals.»



En data 2 de setembre, Marta Arques, Tècnica COPATE - Àrea de Sanejament emet un informe, el qual literalment es transcriu:

“INFORME TÈCNIC (Ref. 00172017)

Assumpte: Proposta d'Acciona Agua del Pla d'Actuacions d'Optimització, pel període 2017.

1.- INTRODUCCIÓ

El Consell Comarcal del Montsià és, per delegació municipal, l'Ens Gestor per a l'explotació, conservació i manteniment de les instal·lacions de sanejament en alta d'aigües residuals de la Comarca del Montsià.

El servei comarcal de sanejament en alta es va adjudicar a l'empresa Acciona Agua, per un procediment d'adjudicació obert, subjecte a regulació harmonitzada i de tramitació ordinària

Durada del contracte: 3 anys + 2 pròrroga (1+1)

Inici contracte: 01/01/2015

D'acord al Plec de Clàusules, el contractista tenia que presentar en el SOBRE C:

Actuacions d'optimització a càrrec del contractista: *Les actuacions d'optimització a càrrec del contractista a executar durant la durada del contracte són totes aquelles actuacions, detallades amb un (*) a la fitxa A4.10 del PPTP, dels sistemes de sanejament objecte del concurs, que el licitador proposarà al Consell Comarcal del Montsià. La informació de l'oferta econòmica d'aquestes actuacions s'ha de lliurar al model de fitxa A5.4 de l'Annex 5 que s'adjunta al Plec de Prescripcions Tècniques Particular. El codi d'aquestes actuacions haurà de correspondre amb el codi detallat a la fitxa A4.10 del PPTP.*

El Consell Comarcal del Montsià es reserva la possibilitat de substituir les actuacions d'optimització proposades en l'oferta per d'altres d'igual valor econòmic. Les actuacions d'optimització que l'adjudicatari ofertí al seu càrrec, no estaran lligades amb el preu d'explotació i no inclouran les despeses generals ni el benefici industrial.

La planificació, programació i l'execució de les actuacions d'optimització es farà prèvia validació i autorització del Consell Comarcal del Montsià, en aquest sentit l'adjudicatari presentarà cada any una proposta de les actuacions a executar per a les EDAR previstes a l'objecte del contracte, amb tres pressupostos associats. Aquestes millores anuals seran avaluades pel Consell Comarcal i aprovades definitivament.



Anualment l'adjudicatari presentarà una memòria amb les actuacions d'optimització executades i els corresponents justificants, aquestes actuacions seran validades anualment per l'òrgan de contractació i el responsable del contracte.

En cas de no ser executades les actuacions d'optimització proposades o equivalents, durant la durada del contracte, l'import ofertat serà descomptat de l'import de les certificacions mensuals.

El pressupost d'Actuacions d'Optimització d'Acciona Agua pel període 2015-2017: **640.842,40 €** S'adjunta resum de l'oferta d'Acciona Agua a l'Annex 1.

2.- DESCRIPCIÓ

D'acord al Plec de Clàusules, la planificació, programació i l'execució de les actuacions d'optimització es farà prèvia validació i autorització del Consell Comarcal del Montsià, en aquest sentit l'adjudicatari ha presentat una proposta de les actuacions a executar durant l'any 2017. S'adjunta Annex 2 amb la taula resum.

De les propostes plantejades al concurs, Acciona Agua ha planificat pel 2017, una sèrie d'actuacions que han estat acordades inicialment amb els Serveis Tècnics del Consell Comarcal. Per tal de donar validesa a la Proposta d'Acciona Agua pel 2017, el contractista ha presentat la taula resum amb les propostes i està elaborant les fitxes corresponents amb els pressupostos associats. En totes aquelles actuacions que serà possible, es demanarà tres pressupostos i s'optarà pel pressupost més avantatjós econòmicament o pel tècnicament més recomanable. I en aquelles que són de petits imports es demanarà pressupost a les empreses amb qui treballen habitualment.

El pressupost pel 2017 serà d'uns 416.561,82 €.

Les Actuacions d'Optimització previstes pel 2017 són:

ACTUACIÓ	€ (IVA no inclòs) PREVISIÓ
2017 DAMP01 Optimització del funcionament del bombament d'entrada	3.000,00
2017 DAMP06 Redacció projecte constructiu taller i magatzem	10.000,00
2017 DAMP07 Reparació patologies formigó decantadors	52.000,00
2017 DAMP08 Millora laboratori	5.000,00



2017 DALCL03 Instal·lació i subministrament de 4 mesuradors en continu de sòlids per al control del procés de decantació/ buidat	27.527,00
2017 DALCL 04 Automatització de les vàlvules de purga independitzant els 4 reactors	3.000
2017 DALCL05 Instal·lació d'un espessidor dinàmic de gravetat de 40 m3	27.334,00
2017 DSJEM01 Instal·lació de dues bombes amb sistema antiembussament i dos controladors intel·ligents Smart Run a EB	7.812,00
2017 DSCR04 Instal·lació de vàlvules de comporta amb reductor en l'entrada a tamisos i instal·lació de columnes de maniobra i reductors en les vàlvules de guillotina d'entrada als reactors biològics	8.175,95
2017 DSCR05 Optimització de la dosificació de sulfat d'alúmina amb instal·lació d'un analitzador de fòsfor en continu	47.000,00
2017 DSCR07 Optimització del procés de desinfecció ultraviolat	42.650,00
2017 DSCR09 Reparació patologies formigó terciari	10.090,00
2017 DSCR10 Substitució 1 bufant	36.000,00
2017 DSEN01-Optimització funcionament bombament entrada i incorporació de 3 bombes antiembussament	16.967,50
2017 DSEN05 Redacció projecte constructiu millora EDAR	15.000,00
2017 DULL01 Optimització funcionament bombament entrada i incorporació de 3 bombes antiembussament	16.967,50
2017 DSJE03 Acondicionament voltants edifici control	4.883,09
2017 DSJE04 Adquisició segon accelerador i programació	14.546,00
2017 DSJE05 Adquisició equipament material taller	3.857,98
CCM01 Digitalització de tots els plànols de les EDAR's i actualització incloent els canvis realitzats	34.750,80
BBDD Sanejament	30.000,00
	416.561,82



Si comparem els pressupostos de les actuacions ofertades al concurs (*Annex 1*) amb els preus de la taula anterior, observarem que hi ha actuacions per un import inferior i algunes amb un import major, aquest fet es deu a què s'han demanat pressupostos més exactes i en alguna actuació a més es demanaran diferents pressupostos.

Aquestes actuacions un cop realitzades, s'hauran de validar amb l'aportació de les fitxes actualitzades i amb la presentació de les factures corresponents dels proveïdors.

3.- CONCLUSIÓ

Un cop revisada la proposta presentada per Acciona Agua de les Actuacions d'Optimització 2017:

- Els serveis tècnics validem la documentació presentada per un import de 416.561,82 €.
- Aquestes actuacions han de ser aprovades per l'òrgan de contractació del Consell Comarcal del Montsià.
- Acciona Agua un cop executi les actuacions presentarà una fitxa memòria per cada actuació i els justificants corresponents. Es validarà l'import realment justificat.”

Per tot això, el Ple de la corporació aprova per unanimitat (ERC: 9; PSC: 5; CIU:9; Entesa: 1 i PP: 1) els següents:

ACORDS:

Primer. Aprovar les actuacions d'optimització 2017, referent al Contracte de servei públic d'explotació, conservació i manteniment dels sistemes de sanejament de la comarca del Montsià.

Segon. Comunicar aquests acords a l'empresa ACCIONA AGUA, S.A. i a l'àrea d'Intervenció d'aquest Consell Comarcal.

14 TANCAMENT DE LES ACTUACIONS D'OPTIMITZACIÓ 2015, REFERENT AL CONTRACTE DE SERVEI PÚBLIC D'EXPLOTACIÓ, CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DELS SISTEMES DE SANEJAMENT DE LA COMARCA DEL MONTSIÀ. (2017-62)

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de la Comissió de Medi Ambient, de la reunió de data 22 de març de 2017, que diu el següent:



PROPOSTA DE LA PRESIDÈNCIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE MEDI AMBIENT AL PLE DE LA CORPORACIÓ D'APROVACIÓ DEL TANCAMENT LES ACTUACIONS D'OPTIMITZACIÓ 2015, REFERENT AL CONTRACTE DE SERVEI PÚBLIC D'EXPLOTACIÓ, CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DELS SISTEMES DE SANEJAMENT DE LA COMARCA DEL MONTSIÀ

ANTECEDENTS

En data 31 de desembre de 2014, el Consell Comarcal del Montsià i l'empresa ACCIONA AGUA, S.A., van signar el contracte del servei públic d'explotació, conservació i manteniment dels sistemes de sanejament de la comarca del Montsià (Alcanar, Amposta, Les Cases d'Alcanar, Els Muntells, Sant Carles de la Ràpita, Santa Bàrbara, La Sénia, Ulldecona, Godall, Masdenverge, La Galera, Sant Jaume d'Enveja i Edar Pol. Industrial Lledó).

En la disposició onzena del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el qual forma part del Contracte de servei públic d'explotació, conservació i manteniment dels sistemes de sanejament de la comarca del Montsià, s'estableix el contingut del sobre C, que estableix el següent:

«Actuacions d'optimització a càrrec del contractista: *Les actuacions d'optimització a càrrec del contractista a executar durant la durada del contracte són totes aquelles actuacions, detallades amb un (*) a la fitxa A4.10 del PPTP, dels sistemes de sanejament objecte del concurs, que el licitador proposarà al Consell Comarcal del Montsià. La informació de l'oferta econòmica d'aquestes actuacions s'ha de lliurar al model de fitxa A5.4 de l'Annex 5 que s'adjunta al Plec de Prescripcions Tècniques Particular. El codi d'aquestes actuacions haurà de correspondre amb el codi detallat a la fitxa A4.10 del PPTP.*

El Consell Comarcal del Montsià es reserva la possibilitat de substituir les actuacions d'optimització proposades en l'oferta per d'altres d'igual valor econòmic. Les actuacions d'optimització que l'adjudicatari oferti al seu càrrec, no estaran lligades amb el preu d'explotació i no inclouran les despeses generals ni el benefici industrial.

La planificació, programació i l'execució de les actuacions d'optimització es farà prèvia validació i autorització del Consell Comarcal del Montsià, en aquest sentit l'adjudicatari presentarà cada any una proposta de les actuacions a executar per a les EDAR previstes a l'objecte del contracte, amb tres pressupostos associats. Aquestes millores anuals seran valuades pel Consell Comarcal i aprovades definitivament.

Anualment l'adjudicatari presentarà una memòria amb les actuacions d'optimització executades i els corresponents justificants, aquestes actuacions seran validades anualment per l'òrgan de contractació i el responsable del contracte.



En cas de no ser executades les actuacions d'optimització proposades o equivalents, durant la durada del contracte, l'import ofertat serà descomptat de l'import de les certificacions mensuals.»

En data 28 de desembre de 2015, Marta Arques, Tècnica COPATE - Àrea de Sanejament emet un informe, el qual literalment es transcriu:

« **INFORME TÈCNIC (Ref. 00752015)**

Assumpte: Pla d'Actuacions d'Optimització d'Acciona Agua, període 2015.

1.- INTRODUCCIÓ

El Consell Comarcal del Montsià és, per delegació municipal, l'Ens Gestor per a l'explotació, conservació i manteniment de les instal·lacions de sanejament en alta d'aigües residuals de la Comarca del Montsià.

El servei comarcal de sanejament en alta es va adjudicar a l'empresa Acciona Agua, per un procediment d'adjudicació obert, subjecte a regulació harmonitzada i de tramitació ordinària

Durada del contracte: 3 anys + 2 pròrroga (1+1)

Inici contracte: 01/01/2015

D'acord al Plec de Clàusules, el contractista tenia que presentar en el SOBRE C:

Actuacions d'optimització a càrrec del contractista: *Les actuacions d'optimització a càrrec del contractista a executar durant la durada del contracte són totes aquelles actuacions, detallades amb un (*) a la fitxa A4.10 del PPTP, dels sistemes de sanejament objecte del concurs, que el licitador proposarà al Consell Comarcal del Montsià. La informació de l'oferta econòmica d'aquestes actuacions s'ha de lliurar al model de fitxa A5.4 de l'Annex 5 que s'adjunta al Plec de Prescripcions Tècniques Particular. El codi d'aquestes actuacions haurà de correspondre amb el codi detallat a la fitxa A4.10 del PPTP.*

El Consell Comarcal del Montsià es reserva la possibilitat de substituir les actuacions d'optimització proposades en l'oferta per d'altres d'igual valor econòmic. Les actuacions d'optimització que l'adjudicatari oferti al seu càrrec, no estaran lligades amb el preu d'explotació i no inclouran les despeses generals ni el benefici industrial.

La planificació, programació i l'execució de les actuacions d'optimització es farà prèvia validació i autorització del Consell Comarcal del Montsià, en aquest sentit l'adjudicatari presentarà cada any una proposta de les



actuacions a executar per a les EDAR previstes a l'objecte del contracte, amb tres pressupostos associats. Aquestes millores anuals seran avaluades pel Consell Comarcal i aprovades definitivament.

Anualment l'adjudicatari presentarà una memòria amb les actuacions d'optimització executades i els corresponents justificants, aquestes actuacions seran validades anualment per l'òrgan de contractació i el responsable del contracte.

En cas de no ser executades les actuacions d'optimització proposades o equivalents, durant la durada del contracte, l'import ofertat serà descomptat de l'import de les certificacions mensuals.

El pressupost d'Actuacions d'Optimització d'Acciona Agua pel període 2015-2017: **640.842,40 €** S'adjunta resum de l'oferta d'Acciona Agua a l'Annex 1.

2.- DESCRIPCIÓ

D'acord al Plec de Clàusules, la planificació, programació i l'execució de les actuacions d'optimització es farà prèvia validació i autorització del Consell Comarcal del Montsià, en aquest sentit l'adjudicatari va presentar una proposta de les actuacions a executar durant l'any 2015. S'adjunta Annex 2 amb la taula resum.

De les propostes plantejades al concurs, Acciona Agua ha planificat pel 2015, una sèrie d'actuacions que han estat acordades inicialment amb els Serveis Tècnics del Consell Comarcal. Per tal de donar validesa a la Proposta d'Acciona Agua pel 2015, el contractista ha presentat les fitxes corresponents amb els pressupostos associats. En totes aquelles actuacions que ha esta possible, s'han demanat tres pressupostos i s'ha optat pel pressupost més avantatjós econòmicament o pel tècnicament més recomanable. I en aquelles que són de petits imports s'ha demanat pressupost a les empreses amb qui treballen habitualment.

El pressupost inicial pel 2015 era de 187.812,84 €, el pressupost definitiu pel 2015 ha estat de 97.151,02 €, hi ha algunes actuacions que han tingut un import inferior i n'hi ha que s'estan executant i des dels serveis tècnics s'han inclòs a la planificació del 2016. S'adjunta Annex 3 amb la taula resum.

Les Actuacions d'Optimització realitzades el 2015 són:

ACTUACIÓ	€ (IVA no inclòs)
DAMP Motorització de les comportes d'extracció de fangs del decantador secundari i programació per temps	9.226,64
DAMP Substituir el preparador de poli per un altre de	8.683,56



suficient capacitat	
DAMP Substituir sostre edifici industrial	32.085,96
DALCL Adquisició bomba reserva per EB-03 i EB-04 del tram Cases d'Alcanar	13.856,54
DSJEM Eliminació biològica de fòsfor	494,37
DSBR Anul·lació col·lector antic i unificació amb el nou	3.390,55
DSBR Reposició d'un tram del mur perimetral i canalització de les aigües pluvials	1.856,40
DSEN Optimització en l'eliminació de nitrats	23.860,23
DGOD Prolongació de la canonada d'entrada de la recirculació en el reactor biològic	430,00
DGOD Instal·lació d'un protector per reduir els aerosols formats per la turbina	1.392,50
DMSD Prolongació de la canonada d'entrada de la recirculació en el reactor biològic	481,77
DMSD Instal·lació d'un protector per reduir els aerosols formats per la turbina	1.392,50
97.151,02	

Si comparem els pressupostos de les actuacions ofertades al concurs (Annex 1) amb els preus de la taula anterior, observarem que hi ha actuacions per un import inferior, aquest fet es deu a què s'han demanat pressupostos més exactes i en alguna actuació a més s'han pogut demanar diferents pressupostos.

Aquestes actuacions un cop realitzades, s'han validat amb l'aportació de les fitxes actualitzades i amb la presentació de les factures corresponents dels proveïdors.

De les Actuacions d'Optimització planificades pel 2015, han quedat les següents actuacions per justificar perquè estan en execució i no es disposa de la documentació acreditativa de la seva execució final. Aquestes actuacions quedaran pendents per la planificació 2016.

ACTUACIÓ	€ (IVA no inclòs)
DALCA Sistema de tractament de l'aigua de serveis, amb filtre d'anelles, filtre de sorra i desinfecció	6.799,91
DALCL Optimització del funcionament del bombament d'entrada	19.320,94
DSCR Substituir el pantaló del col·lector d'impulsió (EB)	9.494,85
DLLD Instal·lació espessador dinàmic procedent de l'EDAR de Masdenverge	7.045,20



CCM Digitalització de tots els plànols de les EDAR's i 34.750,80
actualització incloent els canvis realitzats

3.- CONCLUSIÓ

Un cop revisades les fitxes i els justificants dels proveïdors presentades per Acciona Agua de les d'Actuacions d'Optimització executades el 2015:

- Els serveis tècnics validem la documentació presentada per un import de 97.151,02 €.
- Aquestes actuacions han de ser aprovades per l'òrgan de contractació del Consell Comarcal del Montsià.
- Acciona Agua ha presentat una fitxa memòria per cada actuació i els justificants corresponents. >>

Per tot això, el Ple de la corporació aprova per unanimitat (ERC: 9; PSC: 5; CIU:9; Entesa: 1 i PP: 1) els següents:

ACORDS:

Primer. Aprovar la justificació detallada en l'informe 00752015, de data 28 de desembre de 2015, que ha emès la Sra. Marta Arques, Tècnica COPATE - Àrea de Sanejament, referent al Contracte de servei públic d'explotació, conservació i manteniment dels sistemes de sanejament de la comarca del Montsià.

Segon. Comunicar aquests acords a l'empresa ACCIONA AGUA, S.A. i a l'àrea d'Intervenció d'aquest Consell Comarcal.

15 TANCAMENT DE LES ACTUACIONS D'OPTIMITZACIÓ 2016, REFERENT AL CONTRACTE DE SERVEI PÚBLIC D'EXPLOTACIÓ, CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DELS SISTEMES DE SANEJAMENT DE LA COMARCA DEL MONTSIÀ. (2017-63)

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de la Comissió de Medi Ambient, de la reunió de data 22 de març de 2017, que diu el següent:

PROPOSTA DE LA PRESIDÈNCIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE MEDI AMBIENT AL PLE DE LA CORPORACIÓ D'APROVACIÓ DEL TANCAMENT LES ACTUACIONS D'OPTIMITZACIÓ 2016, REFERENT AL CONTRACTE DE SERVEI PÚBLIC D'EXPLOTACIÓ, CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DELS SISTEMES DE SANEJAMENT DE LA COMARCA DEL MONTSIÀ



ANTECEDENTS

En data 31 de desembre de 2014, el Consell Comarcal del Montsià i l'empresa ACCIONA AGUA, S.A., van signar el contracte del servei públic d'explotació, conservació i manteniment dels sistemes de sanejament de la comarca del Montsià (Alcanar, Amposta, Les Cases d'Alcanar, Els Muntells, Sant Carles de la Ràpita, Santa Bàrbara, La Sénia, Uldecona, Godall, Masdenverge, La Galera, Sant Jaume d'Enveja i Edar Pol. Industrial Lledó).

En la disposició onzena del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el qual forma part del Contracte de servei públic d'explotació, conservació i manteniment dels sistemes de sanejament de la comarca del Montsià, s'estableix el contingut del sobre C, que estableix el següent:

«Actuacions d'optimització a càrrec del contractista: *Les actuacions d'optimització a càrrec del contractista a executar durant la durada del contracte són totes aquelles actuacions, detallades amb un (*) a la fitxa A4.10 del PPTP, dels sistemes de sanejament objecte del concurs, que el licitador proposarà al Consell Comarcal del Montsià. La informació de l'oferta econòmica d'aquestes actuacions s'ha de lliurar al model de fitxa A5.4 de l'Annex 5 que s'adjunta al Plec de Prescripcions Tècniques Particular. El codi d'aquestes actuacions haurà de correspondre amb el codi detallat a la fitxa A4.10 del PPTP.*

El Consell Comarcal del Montsià es reserva la possibilitat de substituir les actuacions d'optimització proposades en l'oferta per d'altres d'igual valor econòmic. Les actuacions d'optimització que l'adjudicatari oferti al seu càrrec, no estaran lligades amb el preu d'explotació i no inclouran les despeses generals ni el benefici industrial.

La planificació, programació i l'execució de les actuacions d'optimització es farà prèvia validació i autorització del Consell Comarcal del Montsià, en aquest sentit l'adjudicatari presentarà cada any una proposta de les actuacions a executar per a les EDAR previstes a l'objecte del contracte, amb tres pressupostos associats. Aquestes millores anuals seran avaluades pel Consell Comarcal i aprovades definitivament.

Anualment l'adjudicatari presentarà una memòria amb les actuacions d'optimització executades i els corresponents justificants, aquestes actuacions seran validades anualment per l'òrgan de contractació i el responsable del contracte.

En cas de no ser executades les actuacions d'optimització proposades o equivalents, durant la durada del contracte, l'import ofertat serà descomptat de l'import de les certificacions mensuals.»



En data 28 de desembre de 2015, Marta Arques, Tècnica COPATE - Àrea de Sanejament emet un informe, el qual literalment es transcriu:

<<NFORME TÈCNIC (Ref. 0052017)

Assumpte: Actuacions d'Optimització realitzades per Acciona Agua, el període 2016.

1.- INTRODUCCIÓ

El Consell Comarcal del Montsià és, per delegació municipal, l'Ens Gestor per a l'explotació, conservació i manteniment de les instal·lacions de sanejament en alta d'aigües residuals de la Comarca del Montsià.

El servei comarcal de sanejament en alta es va adjudicar a l'empresa Acciona Agua, per un procediment d'adjudicació obert, subjecte a regulació harmonitzada i de tramitació ordinària

Durada del contracte: 3 anys + 2 pròrroga (1+1)

Inici contracte: 01/01/2015

D'acord al Plec de Clàusules, el contractista tenia que presentar en el SOBRE C:

Actuacions d'optimització a càrrec del contractista: *Les actuacions d'optimització a càrrec del contractista a executar durant la durada del contracte són totes aquelles actuacions, detallades amb un (*) a la fitxa A4.10 del PPTP, dels sistemes de sanejament objecte del concurs, que el licitador proposarà al Consell Comarcal del Montsià. La informació de l'oferta econòmica d'aquestes actuacions s'ha de lliurar al model de fitxa **A5.4** de l'**Annex 5** que s'adjunta al Plec de Prescripcions Tècniques Particular. El codi d'aquestes actuacions haurà de correspondre amb el codi detallat a la fitxa **A4.10** del PPTP.*

El Consell Comarcal del Montsià es reserva la possibilitat de substituir les actuacions d'optimització proposades en l'oferta per d'altres d'igual valor econòmic. Les actuacions d'optimització que l'adjudicatari oferti al seu càrrec, no estaran lligades amb el preu d'explotació i no inclouran les despeses generals ni el benefici industrial.

La planificació, programació i l'execució de les actuacions d'optimització es farà prèvia validació i autorització del Consell Comarcal del Montsià, en aquest sentit l'adjudicatari presentarà cada any una proposta de les actuacions a executar per a les EDAR previstes a l'objecte del contracte, amb tres pressupostos associats. Aquestes millores anuals seran avaluades pel Consell Comarcal i aprovades definitivament.



Anualment l'adjudicatari presentarà una memòria amb les actuacions d'optimització executades i els corresponents justificants, aquestes actuacions seran validades anualment per l'òrgan de contractació i el responsable del contracte.

En cas de no ser executades les actuacions d'optimització proposades o equivalents, durant la durada del contracte, l'import ofertat serà descomptat de l'import de les certificacions mensuals.

El pressupost d'Actuacions d'Optimització d'Acciona Agua pel període 2015-2017: **640.842,40 €** S'adjunta resum de l'oferta d'Acciona Agua a l'**Annex 1**.

2.- DESCRIPCIÓ

D'acord al Plec de Clàusules, la planificació, programació i l'execució de les actuacions d'optimització es farà prèvia validació i autorització del Consell Comarcal del Montsià, en aquest sentit l'adjudicatari va presentar una proposta de les actuacions a executar durant l'any 2016. S'adjunta *Annex 2* amb la taula resum.

De les propostes plantejades al concurs, Acciona Agua va planificar pel 2016, una sèrie d'actuacions que han estat acordades inicialment amb els Serveis Tècnics del Consell Comarcal. Per tal de donar validesa a la Proposta d'Acciona Agua pel 2016, el contractista va presentar les fitxes corresponents amb els pressupostos associats. En totes aquelles actuacions que ha esta possible, s'han demanat tres pressupostos i s'ha optat pel pressupost més avantatjós econòmicament o pel tècnicament més recomanable. I en aquelles que són de petits imports s'ha demanat pressupost a les empreses amb qui treballen habitualment.

El pressupost pel 2016 era de 248.405,67 €

Les Actuacions d'Optimització previstes i les realment executades pel 2016 són:

ACTUACIÓ	€ (IVA no inclòs) PREVISTES	€ (IVA no inclòs) EXECUTADES
DALCA01 Optimització del funcionament del bombament d'entrada (***)	3.786,75	Descartada
DALCA02 Instal·lació de 3 bombes amb sistema antiembussament i 3 controladors intel·ligents Smart Run	Susbtituïda	
DALCA02 Substitució B2 a EB capçalera per una B antiembussament, quadre elèctric i variador freqüència (****)	7.832,78	8.501,19



DALCA03 Sistema de tractament de l'aigua de serveis, amb filtre d'anelles, filtre de sorra i desinfecció (****)	6.799,91	6.925,49
DAMP03 Motorització de les comportes d'extracció de fangs del decantador secundari i programació per temps (*)	9.036,60	5.866,06
DALCL01 Optimització del funcionament del bombament d'entrada i modificacions quadre EB4C	19.320,94	18.883,51
DSCR01 Substituir el pantaló del col·lector d'impulsió (EB) (*)	9.494,85	7.379,50
DSCR02 Substitució dels dos rotamisos antics (*)	38.430,00	36.405,33
DSCR06 Substituir el preparador de poli per un altre de suficient capacitat per funcionar amb les dues centrífugues alhora (*)	9.132,55	7.340,15
DSCR07 Optimització del procés de desinfecció ultraviolat (**)	42.650,00	En estudi, s'ha passat al 2017
S'ha decidit prèviament fer un estudi del funcionament del tractament terciari		
DSBR03 Sistema de tractament de l'aigua de serveis, amb filtre d'anelles, filtre de sorra i desinfecció (*)	6.999,91	6.114,98
DSEN03 Substitució de la hidrant per un Rototamís (*)	16.460,00	14.300,72
DULL03 Sistema de tractament de l'aigua de serveis, amb filtre d'anelles, filtre de sorra i desinfecció (*)	6.999,91	6.464,30
DGOD03 Instal·lació d'un cabalímetre a la canonada de purga (*)	2.483,62	1.697,08
DSMD03 Instal·lació d'un cabalímetre a la canonada de purga (*)	2.483,62	1.697,08
DLLED 01 Instal·lació purga i espessador dinàmic procedent de l'EDAR de Masdenverge (*)	7.045,20	3.228,13
DSJE01 Instal·lació d'equips de telecontrol per EDAR i Bombaments	9.832,00	S'ha executat amb millores ACA
DSJE02 Adquisició accelerador de corrent per reactor MBBR i un variador per als tres bufadors	14.866,23	14.866,23
CCM Digitalització de tots els plànols de les EDAR's i actualització incloent els canvis realitzats (**)	34.750,80	En execució, s'ha passat al 2017



() Aquestes actuacions d'optimització s'han executat per un import menor al previst inicialment.*

*(**) Aquestes actuacions d'optimització per la seva complexitat no s'han justificat al 2016 i es passaran a la planificació del 2017.*

*(***) Aquesta actuació d'optimització ha quedat descartada*

*(****) Aquesta actuació d'optimització s'ha executat per un import lleugerament superior al previst.*

Si comparem els pressupostos de les actuacions ofertades al concurs (**Annex 1**) amb els preus de la taula anterior, observarem que hi ha actuacions per un import inferior, aquest fet es deu a què es van demanar pressupostos més exactes i en alguna actuació a més es van demanar diferents pressupostos.

Aquestes actuacions un cop realitzades (**Annex 2**), s'han validat amb l'aportació de les fitxes actualitzades i amb la presentació de les factures corresponents dels proveïdors, es pot comprovar que algunes actuacions, tal i com es detalla en la taula anterior, finalment han tingut un import inferior al previst.

El cost real de les Actuacions Optimització del 2016 ha estat de **134.227,10 €**.

3.- CONCLUSIÓ

Un cop revisades les fitxes presentades per Acciona Agua de les Actuacions d'Optimització executades el 2016:

Primer.- Els serveis tècnics validem la documentació presentada per un import de 134.227,10 €, aquest import és inferior al previst inicialment per diferents motius:

- 1.- Actuacions que s'han passat a l'any 2017
- 2.- Actuacions amb un cost inferior al previst
- 3.- Actuacions que per la seva complexitat estan en execució

Segon.- L'import de la diferència entre el previst i el realment executat, queda a disposició del Consell Comarcal per efectuar altres actuacions d'optimització dins del marc de l'actual contracte.

Tercer.- Del pressupost d'Actuacions d'Optimització pel període 2015-2017 **640.842,40 €**, Acciona Agua ha executat:

- 2015: 97.151,02 €
- 2016: 134.227,10 €

Quart.- Aquestes actuacions, d'acord el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) han de ser validades anualment per l'òrgan de contractació.>>



Per tot això, el Ple de la corporació aprova per unanimitat (ERC: 9; PSC: 5; CIU:9; Entesa: 1 i PP: 1) els següents:

ACORDS:

Primer. Aprovar la justificació detallada en l'informe 0052017, de data 28 de desembre de 2015, que ha emès la Sra. Marta Arques, Tècnica COPATE - Àrea de Sanejament, referent al Contracte de servei públic d'explotació, conservació i manteniment dels sistemes de sanejament de la comarca del Montsià.

Segon. Comunicar aquests acords a l'empresa ACCIONA AGUA, S.A. i a l'àrea d'Intervenció d'aquest Consell Comarcal.

**16 APROVACIÓ DEL PLA D'ASSISTÈNCIA I SUPORT EN MATÈRIA
SEGURETAT DE PROTECCIÓ CIVIL. (EXP.²⁰¹⁷/71)**

Vist el dictamen de la Comissió Informativa d'Assistència Municipal, de la reunió de data 22 de març de 2017, que diu el següent:

**DICTANEN DE LA PRESIDÈNCIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA
D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL AL PLE DE LA CORPORACIÓ D'APROVACIÓ DEL
PLA D'ASSISTÈNCIA I SUPORT EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ CIVIL DE LA
COMARCA DEL MONTSIÀ**

La Llei 4/1997, de 20 de maig, de Protecció Civil de Catalunya, descriu a l'article 50 les competències en matèria de protecció civil de les comarques. El quart punt d'aquest article estableix que: Correspon als consells comarcals d'elaborar i aprovar els plans d'assistència i suport en matèria de protecció civil, per als municipis de llur àmbit. També disposa que els consells comarcals han de prestar suport, assistència i cooperació a les funcions municipals de protecció civil i que poden crear i mantenir un centre de coordinació d'emergències comarcals per delegació expressa dels municipis interessats.

Aquesta llei també disposa que: els municipis són les entitats bàsiques de la protecció civil a Catalunya i disposen de capacitat general d'actuació i de planificació en aquesta matèria.

Això vol dir que, en cap cas el funcionament del Pla d'Assistència i Suport suposa en traspàs de les competències municipals en matèria de protecció civil. Els alcaldes o alcaldesses, i els altres directors dels plans d'emergència, conserven la direcció dels serveis i autoritats pròpies.

Els Pla d'assistència i suport en matèria de protecció civil de la comarca del Montsià constarà de quatre documents i d'uns annexos:



- **Document Principal:** Contindrà la informació necessària i complementària dels documents a redactar. Aquest document s'estructurarà amb tres parts: 1. Diagnosi i justificació, 2. Línies d'acció i 3. Implantació i manteniment.

- **Document d'Assistència i Suport en la Planificació i la Prevenció:** Establirà com es realitzarà la dinamització de la planificació i la prevenció i amb quina estructura tècnica i administrativa comptarà.

- **Document d'Assistència i Suport en les Emergències:** Establirà els mecanismes d'actuació en cas d'emergència per part del suport tècnic comarcal i dels grups de suport que depenen del pla per tal de donar assistència i suport als ajuntaments de la comarca.

- **Document d'Assistència i Suport en la Rehabilitació:** Establirà l'estructura tècnica que durà a terme les tasques de suport a la rehabilitació així com especificar les seves funcions per tal que el retorn a la normalitat sigui el més eficaç possible.

- **Annexos:**

El document principal és el que compta amb tota la informació necessària per un correcte desenvolupament del Pla d'Assistència i Suport en matèria de Protecció Civil (PAS-PC). És el document que conte els punts bàsics els quals poden ser necessaris en qualsevol dels altres documents que conformen el pla.

Aquest document tal com s'ha especificat anteriorment consta de tres apartats: diagnosi, línies d'acció i implantació i manteniment.

La diagnosi ha de determinar les raons per les quals es fa el pla d'assistència i suport en matèria de protecció civil.

Les línies d'acció expliquen com es vol enfocar el pla, què es vol aconseguir, quins documents es preveuen redactar i per quin motiu i finalment com es vol aconseguir.

La implantació ha d'implicar a tothom, que el pla arrela en la comarca i que es converteixi en la forma normal de fer. Tanmateix, aquest apartat descriurà com s'ha de mantenir el PAS-PC.

Per tot això, el Ple de la corporació aprova per unanimitat (ERC: 9; PSC: 5; CIU:9; Entesa: 1 i PP: 1) els següents:

ACORDS:

Primer. Aprovar les el Pla d'assistència i suport en matèria de protecció civil de la comarca del Montsià.

Segon. Facultar la Presidenta del Consell Comarcal del Montsià per signar qualsevol document per tal de fer efectiu l'acord anterior.

Tercer. Comunicar aquests acords al Ajuntaments de la comarca, al Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, a la Comissió comarcal de Protecció Civil,



al Centre de Coordinació d'Emergències Comarcal, a l'Àrea d'Entorn Natural i Territori del COPATE i a l'àrea d'Intervenció d'aquest Consell Comarcal.

17 SOL·LICITUD COMPATIBILITAT PROFESSIONAL DE LA SRA. IRENE BERTOMEU, PSICÒLOGA DE L'EAIA DEL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ, PER IMPARTIR CLASSES AL DEPARTAMENT DE PSICOLOGIA AL CAMPUS TERRES DE L'EBRE DE LA URV COM A PSICÒLOGA DE L'ÀMBIT PRIVAT (EXP.²⁰¹⁷-38).

Vist el dictamen de la Comissió Informativa d'Afers Interns, de la reunió de data 22 de març de 2017, que diu el següent:

PROPOSTA DE LA COMISSIÓ D'AFERS INTERNS AL PLE DE LA CORPORACIÓ, DE RECONeixEMENT DE COMPATIBILITAT PER EXERCIR ACTIVITATS PRIVADES I PÚBLIQUES

ANTECEDENTS

Per providència de la Presidència de data 8 febrer de 2017, es va disposar que s'emetés informe en relació amb el procediment a seguir i la legislació aplicable per tal de poder dur a terme el reconeixement de la compatibilitat professional d'Irene Bertomeu Bertomeu, psicòloga de l'Equip d'Atenció a l'Infància i Adolescència del Consell Comarcal del Montsià per exercir activitat pública com a docent al departament de Psicologia del Campus Terres de l'Ebre de la Universitat Rovira i Virgili, i per exercir activitat privada com a psicòloga al Centre de Salut Integral Be Well de Sant Carles de la Ràpita.

En data 16 de març de 2017 el secretari del Consell Comarcal ha emès informe jurídic en relació a la legislació aplicable i ha informat favorablement el reconeixement de la compatibilitat, amb proposta d'acord.

FONAMENTS DE DRET

Primer. - La Legislació aplicable és la següent:

- L'article 145 del Text Refós de les disposicions vigents en matèria de Règim Local aprovat pel Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- La Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques.
- El Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, sobre incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de l'Estat, de la Seguretat Social i dels Ens, Organismes i empreses depenents.
- La Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat.



- Els articles 16, 95.2.n) i Disposició Final Tercera del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Público aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.
- L'article 50.9 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.
- Els articles 22.2.q) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

SEGON. - L'article 16 de la LIPSAP és contundent manifestant

- a. No es pot autoritzar o reconèixer compatibilitat al personal funcionari, al personal eventual i al personal laboral quan les retribucions complementàries que tinguin dret a percebre del apartat b de l'article 24 del present Estatut incloquin el factor de incompatibilitat al retribuït per aranzel i al personal directiu, inclòs el subjecte a la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció.
- b. S'exceptuen les autoritzacions de compatibilitat per exercir com a professor universitari associat, així com per a realitzar les activitats de recerca o assessorament a què es refereix l'article 6 de la Llei, excepte per al personal docent universitari a temps complert.
- c. Per excepció, podrà reconèixer compatibilitat per a l'exercici d'activitats (públiques o privades) al personal que exerceixi llocs de treball que comporten la percepció de complements específics (sense cap tipus d'excepció) per una quantia que no superi el 30% de la seva retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin el seu origen en l'antiguitat.

De conformitat amb l'art. 12.2 de la Llei 53/1987, de 26 de desembre i atès que l'horari de les activitats pels quals es sol·licita compatibilitat és diferent a l'horari que duu a terme com a psicòloga de l'Equip d'Atenció a l'Infància i Adolescència, no hi hauria cap incompatibilitat horària. De fet, l'autorització de reconeixement estaria condicionada a l'estricta compliment de la jornada i de l'horari com a treballadora del Consell Comarcal del Montsià.

En matèria salarial, i d'acord amb l'article 16.4 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, es podria reconèixer la compatibilitat per a l'exercici de l'activitat de professora associada, i també com a psicòloga en l'àmbit privat, ja què el complement específic percebut no supera la quantia del 30% de la seva retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin el seu origen en l'antiguitat.

- Retribucions Bàsiques: 17.142,22 €
- Complement Específic: 2.581,44 €



Referent a l'activitat privada, cal especificar que en la presa de possessió del lloc de treball com a psicòloga de l'EAIA Comarcal del Montsià no consta cap règim d'incompatibilitat, fet que origina que la treballadora pugui iniciar l'activitat privada com a psicòloga.

Per tot això, el Ple de la corporació aprova per unanimitat (ERC: 9; PSC: 5; CIU:9; Entesa: 1 i PP: 1) els següents:

ACORDS

1. Reconèixer la compatibilitat professional sol·licitada per Irene Bertomeu Bertomeu per exercir activitat pública com a docent associat i per exercir activitat privada com a psicòloga.
2. Donar compte a l'àrea de Personal per tal d'inscriure la compatibilitat en el corresponent Registre de personal.
3. Notificar l'acord a la persona interessada als efectes oportuns.

18 SOL·LICITUD COMPATIBILITAT PROFESSIONAL PER A EXERCIR ACTIVITATS PRIVADES DEL GERENT DE CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ, SR. MANEL LOMBARTE GIL (EXP. 2017/70)

Vist el dictamen de la Comissió Informativa d'Afers Interns, de la reunió de data 22 de març de 2017, que diu el següent:

PROPOSTA DE LA COMISSIÓ D'AFERS INTERNS AL PLE DE LA CORPORACIÓ, DE RECONeixEMENT DE COMPATIBILITAT PER EXERCIR ACTIVITATS PRIVADES

ANTECEDENTS

Per providència de la Presidència de data 15 de març de 2017, es va disposar que s'emetés informe en relació amb el procediment a seguir i la legislació aplicable per tal de poder dur a terme el reconeixement de la compatibilitat professional de Manel Lombarte Gil, gerent del Consell Comarcal del Montsià per exercir activitat privada en l'àmbit de l'advocacia.

En data 16 de març de 2017 el secretari del Consell Comarcal ha emès informe jurídic en relació a la legislació aplicable i ha informat favorablement el reconeixement de la compatibilitat, amb proposta d'acord.



FONAMENTS DE DRET

Primer. - La Legislació aplicable és la següent:

- L'article 145 del Text Refós de les disposicions vigents en matèria de Règim Local aprovat pel Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- La Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques.
- El Reial decret 598/1985, de 30 d'abril, sobre incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de l'Estat, de la Seguretat Social i dels Ens, Organismes i empreses depenents.
- La Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat.
- Els articles 16, 95.2.n) i Disposició Final Tercera del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Público aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.
- L'article 50.9 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.
- Els articles 22.2.q) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

SEGON. - L'article 16 de la LIPSAP és contundent manifestant

- a. No es pot autoritzar o reconèixer compatibilitat al personal funcionari, al personal eventual i al personal laboral quan les retribucions complementàries que tinguin dret a percebre del apartat b de l'article 24 del present Estatut incloguin el factor de incompatibilitat al retribuït per aranzel i al personal directiu, inclòs el subjecte a la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció.
- b. S'exceptuen les autoritzacions de compatibilitat per exercir com a professor universitari associat, així com per a realitzar les activitats de recerca o assessorament a què es refereix l'article 6 de la Llei, excepte per al personal docent universitari a temps complet.
- c. Per excepció, podrà reconèixer compatibilitat per a l'exercici d'activitats (públiques o privades) al personal que exerceixi llocs de treball que comporten la percepció de complements específics (sense cap tipus d'excepció) per una quantia que no superi el 30% de la seva retribució bàsica, exclosos els conceptes que tinguin el seu origen en l'antiguitat.

De conformitat amb l'art. 12.2 de la Llei 53/1987, de 26 de desembre i atesa la flexibilitat horària de l'activitat per la qual es sol·licita la compatibilitat, no es produiria cap incompatibilitat horària. De fet, l'autorització de reconeixement estaria condicionada al compliment de la jornada i de l'horari com a gerent del Consell



Comarcal del Montsià i a l'obligació de seguir exercint el càrrec de gerent amb lleialtat i responsabilitat, anteposant l'interès institucional a l'interès propi en l'exercici de l'activitat privada. Així mateix, no podrà exercir com a advocat en els casos en que el Consell Comarcal del Montsià hi figuri com a part interessada.

De conformitat amb l'art. 11 del RD 598/85 de 30 d'abril no es pot reconèixer la compatibilitat quan la persona exerceix com a Procurador o qualsevol activitat que pugui requerir la seva presència davant dels Tribunals durant la jornada laboral. En aquest aspecte l'activitat privada per la qual es sol·licita la compatibilitat no es podrà exercir durant la jornada laboral com a gerent del Consell Comarcal del Montsià.

En matèria salarial, i d'acord amb l'article 16.4 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, es podria reconèixer la compatibilitat per a l'exercici de l'activitat privada d'advocat, en quan, com a gerent, no percep complement específic.

Per tot això, el Ple de la corporació aprova per unanimitat (ERC: 9; PSC: 5; CIU:9; Entesa: 1 i PP: 1) els següents:

ACORDS

1. Reconèixer la compatibilitat professional sol·licitada per Manel Lombarte Gil per exercir activitat privada com a advocat.
2. Donar compte a l'àrea de Personal per tal d'inscriure la compatibilitat en el corresponent Registre de personal.
3. Notificar l'acord a la persona interessada als efectes oportuns.

19 APROVACIÓ D'ACORD D'ADHESIÓ AL SISTEMA D'ADQUISICIÓ CENTRALITZADA DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES I DEL CONSORCI CATALÀ PEL DESENVOLUPAMENT LOCAL

Vist el dictamen de la Comissió Informativa d'Assistència Municipal, de la reunió de data 22 de març de 2017, que diu el següent:

PROPOSTA D'ACORD D'ADHESIÓ AL SISTEMA D'ADQUISICIÓ CENTRALITZADA DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES I DEL CONSORCI CATALÀ PEL DESENVOLUPAMENT LOCAL

ANTECEDENTS

Més de set anys enrere, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (en endavant, ACM) decidí crear l'embrió d'una central de compres, i aprofundir en les sinergies alhora de poder contractar de forma conjunta. Els estalvis pels ens locals



associats que es volien assolir eren de, com a mínim, doble tipologia: de preu, aconseguint per volum agregat economies d'escala; i l'estalvi de procediment, assolint la optimització de les estructures locals, amb aminoraments dels terminis en el procediment administratiu.

Fou amb aquests antecedents, pels quals l'ACM impulsà la creació del Consorci Català pel Desenvolupament Local (en endavant, CCDL), ens local, de caràcter associatiu, de naturalesa voluntària, amb personalitat jurídica pròpia, inscrita en el registre d'ens locals del Departament de Governació i Relacions institucionals. Els ens consorciats són els Consells comarcals del Pla de l'Estany, l'Alt Camp, la Segarra, el Pallars Jussà i l'Anoia, les Diputacions de Lleida, Girona i Barcelona, així com naturalment la mateixa ACM, on radica el domicili social del consorci. El CCDL per acord de la seva Assemblea general de data 17 de setembre de 2009, va aprovar la modificació dels seus estatuts per tal de crear un sistema de contractació centralitzada, configurant-se com un servei especialitzat de contractació, per tal de donar servei als ens locals de Catalunya. Aquest sistema es basa en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), on regula l'adhesió a sistemes externs de contractació centralitzada de comunitats autònomes o d'entitats locals per part d'altres entitats locals mitjançant els corresponents acords.

Més recentment, el 16 de setembre de 2014, el Comitè executiu de l'ACM, acordà constituir una central de contractació d'acord amb previsió legal de la Llei reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), en els termes introduïts en l'apartat 3 de la Disposició addicional 5a per la Llei de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (LRSAL). La central de contractació de l'ACM es regeix per un Reglament de funcionament aprovat pel Comitè Executiu de l'ACM de data 14 de desembre de 2014.

L'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada del CCDL no suposa la obligació d'efectuar cap, algunes o totes les contractacions o serveis a través de la Central de Compres del CCDL, podent optar l'entitat destinatària per utilitzar aquest sistema o qualsevol altre establert en la legislació de contractació pública.

FONAMENTS DE DRET

1. Article 205 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre del TRLCSP que regula l'adhesió a sistemes externs de contractació centralitzada de comunitats autònomes o d'entitats locals per part d'altres entitats locals mitjançant els corresponents acords.
2. Article 156 del TRLCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.
3. Disposició addicional 5a de la Llei de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (LRSAL)
4. Reglament de funcionament aprovat pel Comitè Executiu de l'ACM de data 14 de desembre de 2014



5. Article 2 del Reglament Orgànic Comarcal (ROC) que regula el funcionament i competències del Consell Comarcal del Montsià.

DICTAMEN

Vist que l'Associació Catalana de Municipis va adoptar en data 16 de setembre de 2014 l'acord de celebració d'un Acord marc per a d'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i del Consorci Català pel Desenvolupament Local

Vist que aquesta Entitat local té interès a adherir-se a l'Acord marc d'iniciativa de l'Associació Catalana de Municipis i el Consorci Català pel Desenvolupament Local,

Realitzada la tramitació legalment establerta i vist l'Informe de Secretaria de data 22 de març de 2017 es proposa al Ple l'adopció del següents

Per tot això, i d'acord amb els antecedents i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, el Ple de la corporació aprova favorablement, amb els vots a favor d'ERC: 9; PSC: 5; CIU:9 i Entesa: 1, i, el vot en contra del PP, els següents:

ACORDS

PRIMER.- Adherir-se a l'Acord marc per a l'adhesió d'aquest Consell Comarcal al sistema d'adquisició centralitzada de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) i del Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL), per tal de poder efectuar l'adquisició de béns, subministraments i contractació de serveis a través de la Central de Compres de l'ACM-CCDL en les condicions i preus vigents en els contractes subscrits pel mateix i amb les empreses adjudicatàries.

SEGON. Facultar a la Presidenta perquè en nom i representació d'aquesta Corporació procedeixi a la formalització de quants documents siguin precisos per a l'efectivitat del present acord, i per això l'adhesió a l'Acord marc relatiu a l'adhesió centralitzada de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i del Consorci Català pel Desenvolupament Local.

TERCER. Remetre un certificat d'aquest Acord a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i al Consorci Català pel Desenvolupament Local, perquè en prengueu coneixement i efectes oportuns.

20 APROVACIÓ DEL PLA D'ASSISTÈNCIA I COOPERACIÓ MUNICIPAL ANUALITAT 2017 DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I CCM PER OPTIMITZAR LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS MUNICIPALS. (EXP. 2017/69)

Vist el dictament de la Comissió Informativa d'Assistència Municipal, de la reunió de data 22 de març de 2017, que diu el següent:



DICTAMEN DE LA PRESIDENTA DE LA COMISSIÓ D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL PLA D'ASSISTÈNCIA I COOPERACIÓ MUNICIPAL ANUALITAT 2017

ANTECEDENTS

Amb data 13 de maig de 2016, la Presidenta del Consell Comarcal del Montsià i el President de la Diputació de Tarragona van signar el Conveni Marc de col·laboració i coordinació entre la Diputació de Tarragona i els consells comarcals per a optimitzar la prestació dels serveis municipals. Aquest document preveu afavorir la prestació de les competències municipals, evitar duplicitats, defensar els interessos dels municipis i entitats municipals descentralitzades i impulsar la seva modernització, en especial els de menys capacitat econòmica.

El conveni estableix un seguit d'actuacions que duran a terme els consells comarcals basats en els principis que guien el model d'assistència i de gestió dels serveis adreçats als municipis i EMD que són la proximitat, la simplificació, la gestió eficient i la no duplicitat. També inclou un programa d'inversions de caràcter supramunicipal, preferentment les inversions en camins públics de titularitat municipal.

Els àmbits que els consells comarcals han de prioritzar i incloure de forma obligatòria són:

- Assistència bàsica als municipis.
- Gestió de serveis municipals
- Inversions de caràcter supramunicipal

La dotació econòmica establerta per aquests programés és: **332.102€** per al programa d'assistència i serveis, d'aquests una part, com a mínim un import equivalent al que s'havia destinat a l'anualitat de l'any 2012, s'ha de destinar al finançament de les escoles municipals de música per garantir la seva viabilitat; com a mínim el 20% de l'import total del Programa d'assistència i gestió de serveis s'ha de destinar a assistències i serveis de caràcter social i es poden finançar les despeses generals de funcionament fins a un 5% de l'import de la dotació econòmica. **83.025 €** a les inversions de caràcter supramunicipal, preferentment aquestes s'hauran de destinar a inversions en camins de titularitat municipal.

La clàusula 10.1b estableix que el Consell comarcal ha d'elaborar i aprovar anualment el Pla d'assistència i cooperació que recull els objectius, accions i indicadors a desenvolupar en el Programa d'assistència i gestió de serveis mancomunats i el Programa d'inversions.



El Consell Comarcal del Montsià d'acord amb els criteris del conveni amb les assistències i serveis que presta als ajuntaments ha confeccionat, per a l'annualitat 2017 el Pla d'assistència i cooperació municipal següent:

PLA D'ASSISTÈNCIA I COOPERACIÓ MUNICIPAL	Cost previst	Despeses a càrrec del conveni
Assistència		
1. Polítiques de dones	11.027,74 €	11.027,74 €
2. Assistència TIC	34.506,90 €	21.006,90 €
3. Assistència tècnica municipis petits	23.627,18 €	1.029,27 €
4. Ponència ambiental	31.656,99 €	31.656,99 €
5. Programa informàtic serveis socials (HESTIA)	3.800,00 €	3.800,00 €
Gestió de serveis municipals mancomunats		
1. Suport educatiu a les famílies (beques)	177.075,21 €	177.075,21 €
2. Programa de suport persones en atur	159.442,76 €	40.101,92 €
3. Suport escoles municipals música	11.573,00 €	11.573,00 €
4. Tractament de mosquit	19.800,00 €	19.781,08 €
Despeses de funcionament		
	24.067,10 €	15.049,89 €
Total programa d'assistència i gestió de serveis	496.576,88 €	332.102,00€
Programa d'inversions		
1. Arranjament de camins municipals	83.025,00 €	83.025,00 €
Total programa d'inversions	83.025,00 €	83.025,00 €
Total Pla d'Assistència i Cooperació Municipal	578.101,88 €	415.127,00 €

Per tot això, el Ple de la corporació aprova per unanimitat (ERC: 9; PSC: 5; CIU:9; Entesa: 1 i PP: 1) els següents:

ACORDS

Primer. Aprovar el Pla d'assistència i cooperació municipal del Consell Comarcal del Montsià amb un cost total previst de 578.101,88€ i unes despeses totals a càrrec del conveni de la Diputació de 415.127,00€ dels quals 332.102,00€ correspondrien al



programa d'assistències i gestió de serveis mancomunats i 83.025,00€ al programa d'inversions.

Segon. Trametre el Pla a la Diputació de Tarragona.

Tercer. Facultar la presidenta del Consell Comarcal per a la signatura de tots els documents necessaris per a l'efectivitat de l'acord.

Quart. Comunicar aquest acord a la intervenció del Consell Comarcal.

21 MOCIÓ DE PROCEDIMENT D'URGÈNCIA PER A NOMENAR REPRESENTANTS DEL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ AL CONSORCI DE SERVEIS AGROAMBIENTALS DE LES COMARQUES DEL BAIX EBRE I MONTSIÀ.

1. Vista la moció d'urgència de la Presidència que diu el següent:

MOCIÓ DE PROCEDIMENT D'URGÈNCIA PER A NOMENAR REPRESENTANTS DEL CONSELL COMARCAL DEL MONTSIÀ AL CONSORCI DE SERVEIS AGROAMBIENTALS DE LES COMARQUES DEL BAIX EBRE I MONTSIÀ.

En data 28 de març de 2017 s'ha rebut al registre d'entrada del Consell Comarcal del Montsià, E/2017/1666, l'escrit del Consorci de Serveis Agroambientals de les comarques del Baix Ebre i Montsià (CODE), en la que es sol·licita el nomenament de dos representants del Consell Comarcal per a formar part del Consorci (CODE) per a poder procedir a la dissolució i liquidació del mateix.

Atès que en l'acord plenari de data 15 de juliol de 2015, no es va nomenar cap representant al CODE,

Per tot l'exposat, el Ple de la corporació aprova favorablement amb els vots a favor d'ERC: 9; PSC: 5; CIU:9; PP: 1 i l'abstenció d'Entesa: 1, els següents:

ACORDS

Primer.- Nomenar als consellers la Sra. M. Carme Navarro Balada i el Sr. Joan Castor Gonell Agramunt.

Segon.- Donar compte d'aquest acord al Consorci de Serveis Agroambientals de les comarques del Baix Ebre i Montsià (CODE).



22 PRECS I PREGUNTES

El Sr. Ramon Muñoz pregunta si la Coordinadora del Projecte Treball i Ocupació per a persones aturades no perceptores estarà situada al Viver d'Empreses del Montsià.

El Gerent li contesta que ara es troba situada aquí, a la seu del Consell Comarcal , però que està previst el seu trasllat al Viver d'Empreses.

També pregunta si els cursos de formació es podrien fer al Viver d'Empreses.

La Presidenta li respon que el Consell Comarcal s'ha d'adequar a les obligacions que marqui la normativa.

Finalment el Sr. Muñoz demana que s'arregli el jardí de la seu, la Presidenta li respon que s'arranjarà properament.

I no havent cap intervenció més, la presidenta aixeca la sessió, essent les 21:30 hores, i de tot el que s'ha tractat s'estén aquesta acta que serà transcrita al llibre de les del Ple, i la signa la presidenta, davant meu, el secretari, que ho certifico.

EL SECRETARI

Vist i plau
LA PRESIDENTA