



SERVEIS ECONÒMICS
REF.: 2024/2/IC

Maria José Fernández Ruiz, secretària de l'Ajuntament de Castellbisbal (Barcelona)

CERTIFICO: La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 24/04/2024, ha aprovat, entre d'altres i per unanimitat, l'acord següent a reserva de la redacció que en resulti de l'aprovació de l'acta:

“Antecedents:

Atès que amb data 4 de desembre de 2023 es va aprovar inicialment el Pressupost General de l'exercici 2024 i, després del període d'exposició pública, va esdevenir definitiu.

Vistos els informes tècnics del departament de Recursos Humans, tramesos a la Intervenció municipal, on es proposa la creació de noves aplicacions pressupostàries amb saldo 0 euros.

Vist l'informe tècnic del departament d'Arxiu municipal on es proposa la transferència de crèdits per portar a terme majors despeses relacionades amb les activitats dels Serveis d'Arxiu i Gestió documental per import de 2.000 euros.

Contingut:

Pressupost de despeses:

Transferències de crèdits negatives:

Aplicació				Crèdits consignats	Proposta de baixa	Pressupost definitiu
08	3322	489080	BEQUES DE L'ARXIU MUNICIPAL	8.000,00	-2.000,00	6.000,00

Transferències de crèdits positives:

Aplicació				Crèdits consignats	Proposta d'alta	Pressupost definitiu
08	3322	226304	PROJECTES DE PATRIMONI CULTURAL	6.500,00	2.000,00	8.500,00

Noves aplicacions

Aplicació				Import (euros)
02	9200	143006	26 INTERINS PER PROGRAMES PLANS D'OCUPACIÓ	0,00
02	9200	143009	29 PRÀCTIQUES EXTERNES	0,00



Vist l'informe favorable emès per la Intervenció municipal.

Ateses les atribucions de la Junta de Govern Local, delegades per Decret d'Alcaldia núm.2024/403, de 8 de febrer de 2024, s'adopten els acords següents:

ÚNIC.- Aprovar la modificació pressupostària número 2 del vigent Pressupost 2024, segons el detall dels apartats anteriors que corresponen a la creació de dues noves aplicacions pressupostàries segons la relació anterior per un import de 0 euros i la transferència de crèdits entre aplicacions per import de 2.000,00 euros. “

I perquè consti signo aquest certificat amb el vist-i-plau de: Alcalde/essa (Maria Dolors Conde Domínguez)

Datat a Castellbisbal el dia de signatura del document.

Document signat electrònicament per:
Secretari/a (Maria José Fernández Ruiz)
Alcalde/essa (Maria Dolors Conde Domínguez)

Conforme, d'acord amb els antecedents documentals que consten en aquesta unitat de gestió. La persona responsable de la unitat de gestió, Interventor/a (Elena Couto Andrés), signo electrònicament aquest document.