AJUNTAMENT DE CASTELLBISBAL

TD-018
V8 2023/3/6
codi formulari: 021-8

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN PROCESSOS SELECTIUS

Formulari editable. Llegiu la informació sobre el tràmit, formes de comunicació o notificació, i sobre el tractament de les dades personals. Ompliu el formulari completament i deseu-lo. Presenteu-lo per registre de la forma que s'informa al tràmit.

Identificació de la persona sol·licitant	
Nom i cognoms:	
DNI – Document d'identitat:	
Telèfon mòbil i telèfon fix:	
Domicili, Codi postal i Població:	
Adreça electrònica de contacte:	

Exposo:

Que vista la convocatòria del procés selectiu següent:

_____

Declaro:

1. Que reuneixo tots els requisits exigits a les bases de la convocatòria de referència, i que proporcionaré la documentació corresponent quan aquesta em sigui requerida.

2. Que són certes totes les dades que manifesto en aquesta instància.

3. Que accepto el contingut de les bases que regulen la convocatòria.

4. Marqueu el què correspongui:
   - Que em comprometo a pagar la taxa en el termini establert i que soc coneixedor/ora que el no abonament de la taxa dins del període voluntari no serà motiu d'exclusió en el llistat d'admesos i exclosos. En aquest cas marqueu la casella: ☐
   - Estic exempt de pagament de la taxa. En aquest cas marqueu la casella: ☐

5. Que no puc acreditar l'equivalència de coneixements en llengua catalana i, per tant, s'haurà de realitzar la prova prevista a les bases. En aquest cas marqueu la casella: ☐

Les persones amb discapacitat poden fer constar aquesta condició, així com les adaptacions o adequacions de temps i mitjans materials que calguin per a la realització de les proves d'aquest procés:

Tipus de discapacitat:_____

Adaptació que es demana:_____

Documents que presento annex a aquesta sol·licitud (marqueu els que aporteu):

☐	Còpia del Document nacional d'identitat o document acreditatiu de la personalitat i nacionalitat.
☐	Còpia de la titulació acadèmica exigida.
☐	Documentació acreditativa d'estar en situació legal d'atur o de discapacitat en grau igual o superior al 33% i per tant quedo exclòs/sa del pagament de taxa.
☐	Documentació acreditativa d'estar en possessió dels coneixements de llengua catalana exigits a la convocatòria a efectes de quedar exempt de la realització de la prova prevista a les bases reguladores.
☐	Documentació acreditativa d'estar en possessió de coneixements de la llengua castellana, en cas d'aspirants sense nacionalitat espanyola.
☐	Altres documents obligatoris previstos a les bases reguladores corresponents (currículum, còpia del permís de conducció...). Detalleu-los a continuació:

☐ **Declaro** que:

La documentació que annexo és original o còpia exacta (fotocòpia o digitalització) del seu original, i estic assabentat/ada que l'Ajuntament podrà sol·licitar el seu acarament amb l'original per comprovar la seva validesa en cas de la presentació de digitalitzacions o còpies no compulsades.

Sol·licito:

Ser admès/a per prendre part en aquest procés selectiu.

Informació sobre la gestió de la sol·licitud:

Aquesta sol·licitud presentada per registre de l'Ajuntament de Castellbisbal serà posada a disposició de la unitat orgànica gestora de l'expedient (Recursos humans) en el moment de fer-se el seu assentament al registre electrònic de l'Ajuntament. Per conèixer l'estat de la seva tramitació podeu adreçar-vos a la unitat de gestió responsable.

Informació sobre les comunicacions i notificació de la resolució:

El fet de facilitar una adreça de correu electrònic comporta que mostreu el vostre consentiment per rebre per mitjans electrònics, notificacions i/o comunicacions amb efectes jurídics relacionats amb aquesta sol·licitud. Si voleu rebre-les en paper marqueu a continuació: ☐ . Si esteu obligats/ades a relacionar-vos amb les administracions públiques a través de mitjans electrònics (art. 14, 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques), ens comunicarem amb vosaltres

electrònicament.

La informació completa sobre les característiques i la forma de notificació o comunicació de la resolució es pot consultar a la pròpia l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Castellbisbal i al web: https://oficinavirtual.castellbisbal.cat/portalCiutada/portal/literal.do?opc_id=10201&pes_cod=1&ent_id=2&idioma=2 .

Informació sobre el tractament de les vostres dades personals:

Responsable del tractament: Ajuntament de Castellbisbal

Finalitat: Registre de la sol·licitud i gestió dels processos selectius, informació sobre la convocatòria i resultats, i avaluació dels candidats. Un cop finalitzat el motiu que n'ha originat la recollida, seran conservades seguint el Quadre de disposició i accés de documents de l'Ajuntament de Castellbisbal, d'acord amb la normativa vigent en matèria d'Arxius, i d'acord amb la Política de gestió documental corporativa i d'Arxiu Municipal de l'Ajuntament de Castellbisbal. No se cediran a tercers sense el vostre consentiment excepte que una norma legal ho autoritzi.

Base legal: El tractament està legitimat per la Llei municipal i de règim local de Catalunya (article 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya) i la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques (article 28.1 i article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Drets: Podeu exercir els drets sobre les vostres dades mitjançant sol·licitud presentada al Registre General tant de forma presencial com a través de l'Oficina Virtual de Tràmits. Per a qualsevol consulta o queixa relacionada amb el tractament d'aquestes dades, l'Ajuntament de Castellbisbal posa a la vostra disposició la bústia del delegat de protecció de dades (dpd.ajcastellbisbal@diba.cat).

Més informació: Es pot consultar la informació completa del tractament a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Castellbisbal i a la Seu electrònica: https://www.castellbisbal.cat/protecciodades .

Informació sobre la consulta de documents d'altres administracions en motiu del tràmit:

D'acord amb l'art. 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en motiu de la tramitació de la vostra sol·licitud l'Ajuntament pot obtenir les dades i documents necessaris d'altres unitats de gestió de l'Ajuntament i d'altres Administracions Públiques. En cas que us hi oposeu heu d'assenyalar-ho a continuació: ☐

Data: _____

OBLIGATORI. Per presentar la sol·licitud,
un cop omplert i revisat el formulari s'ha de marcar a continuació: ☐

Si presenteu el formulari electrònicament se signarà de forma automàtica en el moment de la presentació per registre electrònic. Si el presenteu en paper, signeu-lo a mà a continuació.

Sr/a alcalde/essa – president/a de l'Ajuntament de Castellbisbal