

# CARTIPÀS MUNICIPAL PER AL MANDAT 2023-2027

## **I.- Nomenament tinents d'Alcaldia.**

Segons resolució d'Alcaldia número 186/2023 de data 3 de juliol, de la qual es va donar coneixement al Ple en sessió extraordinària de data 6 de juliol de 2013, es va acordar nomenar coma titulars de les tinències d'Alcaldia als següents regidors:

1era Tinència d'Alcaldia Sra. MONTSERRAT CORTASA GRAS

2ona Tinència d'Alcaldia Sr. JOSEP TORRES MASSOT

3era Tinència d'Alcaldia Sra. EVA QUINTANA MONTORNÉS

## **II.- Aprovació la nova configuració de la Junta de Govern Local, establiment de les sessions i determinació de les seves atribucions.**

Segons resolució d'Alcaldia número 185/2023 de data 3 de juliol, de la qual es va donar coneixement al Ple en sessió extraordinària de data 6 de juliol de 2013, es va acordar la configuració de la Junta de Govern Local, òrgan col·legiat de caràcter necessari de l'organització municipal.

Es va aprovar la nova configuració de la Junta de Govern Local, quedarà integrada pels següents membres amb veu i vot:

President: Sr. JOAN BOSCH NOVELL

Vocals: 1er. Sra. MONTSERRAT CORTASA GRAS

2on. Sr. JOSEP TORRES MASSOT

3er. Sra. EVA QUINTANA MONTORNÉS

4art. Sr. MARC DALMAU SABA

El 4art vocal serà designat cada sis mesos mitjançant decret d'Alcaldia. La designació recaurà en els regidors següents: Marc Dalmau Saba i Alba Torruella Canadell.

Podran assistir altres regidors i regidores a qui el president convoqui i tindran veu però no vot.

Establir les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local, que tindran lloc els dilluns de cada setmana a les 20 hores preferentment, i les urgents tindran lloc quan, amb tal caràcter, siguin convocades per aquesta Alcaldia, totes elles a celebrar a la Sala Melcior de Guàrdia.

Correspon a la Junta de Govern Local, a més de l'assistència permanent a l'Alcalde en l'exercici de les seves atribucions, les següents atribucions que te a bé delegar-li:

- a) Concessió de llicències d'obres majors, d'activitats i similars.
- b) Concessió de llicències per establiments sotmesos al Reglament d'Espectacles Públics.
- c) Declaració de ruïna d'immobles.
- d) Execució d'obres per mantenir l'ornament, i salubritat d'immobles particulars.
- e) Resolució expedients d'infraccions de disciplina urbanística.
- f) Aprovació de certificacions d'obres.
- g) Recepció definitiva d'obres.
- h) Autorització d'ocupació del domini públic afectat a l'ús públic de quioscs, taules i similars.
- i) Autorització per la utilització temporal de béns municipals.
- j) La contractació i concessió d'obres, serveis i subministres, assenyalats a l'article 21.1.1) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i les que no exigeixin crèdits superiors al consignat en el pressupost anual, que excedeixin de la quantia prevista en aquest article.
- k) Emissió d'informes en expedients d'indústries subjectes al Reglament d'activitats molestes, insalubres, nocives i perilloses.
- l) Aprovació de liquidacions tributàries imposts, taxes municipals i preus públics, així com les altes i baixes en els mateixos i resolució de reclamacions per errors materials, aritmètics o de fet.
- ll) Reconeixement i liquidació d'obligacions derivades dels compromisos de despeses legalment adquirits.
- m) Concerts de caràcter fiscal.
- n) Aprovació de la liquidació del Pressupost Ordinari.
- o) Actualització de la renda d'immobles arrendats per l'Ajuntament a particulars.
- p) Concessió de subvencions la consignació de les quals figuri en el Pressupost.
- q) Declaració de situacions administratives de funcionaris i personal laboral fixe, excepte separació del servei.
- r) Concessió fraccionament de pagament de liquidacions practicades per impostos o taxes als contribuents.
- s) Aprovació concursos, bases i campanyes de caràcter cultural, esportiu, joventut, tercera edat i calendari escolar.
- t) Contractació del personal laboral de durada determinada per executar treballs que no puguin ésser atesos per personal laboral fixe, d'acord amb els procediments de selecció determinats, en el seu cas, en les bases aprovades pel Ple.

Malgrat això, aquesta Alcaldia podrà resoldre sobre qualsevol assumpte comprès en les delegacions decretades, sempre que els estimi procedents.

### **III.- Establir l'administració municipal executiva en tres àrees i delegar-ne les facultats en relació a les matèries incloses dins de cada àrea als regidors que es senyalen.**

Segons resolució d'Alcaldia número 182/2023 de data 3 de juliol, de la qual es va donar coneixement al Ple en sessió extraordinària de data 6 de juliol de 2013 i Resolució d'Alcaldia 200/2023 d'esmena de l'anterior, es va establir l'administració municipal executiva en tres àrees i delegar-ne les facultats en relació a les matèries incloses dins de cara àrea als regidors que a continuació es senyalarà.

#### **Àrea de les persones**

##### **Responsable: Sra. Eva Quintana Montornés**

- Drets socials (Sra. Alba Torruella)
- Educació (Sra. Eva Quintana)
- Cultura (Sr. Josep Torres)
- Esports (Sr. Ramon Aldabó)
- Festes (Sr. Ramon Aldabó)

##### **- Drets socials:**

- o Gestió serveis a la gent gran (residència, EPEL):
- o Inclusió social:

**- Banc aliments**

- o Salut pública
- o Infància i adolescència:

**- Consell d'Infants i adolescents**

- o Joventut
- o Igualtat i LGTBIQ+
- o Relació teixit comunitari-voluntariat
- o Relació amb organismes autonòmics relacionats

**- Educació :**

- o Gestió escola de música
- o Gestió Llar d'Infants
- o Relacions AMPES
- o Relacions Institut i Escola
- o Relació amb organismes externs relacionats ( Diputació, autonòmics,..)

**- Cultura :**

- o Biblioteca
- o Museu
- o Pubillatge
- o Teixit associatiu-cultural
- o Polítiques de normalització lingüística
- o Relació amb organismes externs relacionats ( Diputació, autonòmics,..)

**- Esports:**

- o Gestió instal·lacions esportives
- o Relació teixit associatiu local
- o Promoció de l'esport
- o Relació amb organismes externs relacionats ( Diputació, autonòmics,..)

**- Festes :**

- o Promoció i organització de festes
- o Relació amb organismes externs relacionats ( Diputació, autonòmics,..)
- o Relació teixit associatiu

**Àrea econòmica**

**Responsable: Sra. Montse Cortasa Gras**

- Gestió econòmica i administrativa (Sra. Eva Quintana i Montse Cortasa)
- Desenvolupament econòmic (Sra. Montse Cortasa)
- RRHH (Sra. Montse Cortasa)

**- Gestió econòmica i administrativa:**

- o Transparència i bon govern
- o Participació ciutadana
- o Comunicació institucional (Junta de govern)
- o Gestió pressupostària i financera
- o Control Entitats públiques empresarials
- o Recaptació
- o Calendaris i ordenances fiscals
- o Contractació pública

- o Transferències i subvencions
- o TIC (Administració electrònica)
- o Gestió patrimoni municipal
- o Relació amb organismes externs relacionats ( Diputació, autonòmics,..)
- o Arxiu

**- RRHH:**

- o Relació amb personal
- o Relació amb Sindicats
- o Contractació personal
- o Formació personal
- o Igualtat
- o SPA

**- Desenvolupament econòmic:**

- o Definició de polítiques promoció econòmica
- o Relació teixit associatiu empresarial ( comerç, empresa, agricultors i ramaders)
- o Promoció economia local
- o Promoció d'inversions (polígon industrial, ...)
- o Relació amb organismes externs relacionats ( Diputació, autonòmics,..)
- o Serveis a empreses

**Àrea del territori**

**Responsable: Sr. Josep Torres Massot**

- Territori (Sr. Josep Torres)
- Serveis municipals (Sr. Joan Bosch)
- Manteniment Infraestructures(Sr. Josep Torres)
- Sostenibilitat (Sra. Montse Cortasa)
- Habitatge (Sr. Marc Dalmau)

**- Territori:**

- o POUM (ordenació)
- o Gestió urbanística (Permisos obres, Compatibilitat urbanística
- o Programes d'actuació urbanístiques
- o Protecció de la legalitat urbanística (disciplina urbanística)
- o Cooperació i assistència a altres Àrees en matèria d'obres i projectes
- o Realització y gestió d'infraestructures vinculades a equipaments, instal·lacions, serveis, .... Municipals
- o Relació amb organismes externs relacionats ( Diputació, urbanisme,..)
- o Atenció ciutadana

**- Serveis Municipals:**

- o Gestió i manteniment Piscines
- o Gestió i manteniment Cementiri
- o Manteniment camins i espais rurals

**- Manteniment Infraestructures:**

- o Manteniment via pública
- o Manteniment de infraestructures esportives
- o Manteniment Residència avis
- o Manteniment Ajuntament, casa clara, museu i Casal
- o Manteniment parcs i espais verds

**- Sostenibilitat:**

- o Ambientabilització dels contractes
- o Educació per la sostenibilitat
- o Gestió de Llicències ambientals
- o Gestió de Residus
- o Gestió del Aigua
- o Transició Energètica
- o Mobilitat
- o Relació amb organismes externs relacionats ( Diputació, autonòmics,..)
- o Atenció ciutadana

**- Habitatge:**

- o Impuls de política d'habitatge
- o Definició de polítiques d'habitatge
- o Relació amb organismes externs relacionats ( Diputació, autonòmics,..)
- o Atenció ciutadana

Les delegacions efectuades abastaran les facultats de direcció, organització interna i gestió dels corresponents serveis, amb exclusió de la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afecten a tercers.