



AJUNTAMENT ALMACELLES

ACTA NÚMERO 25

Expedient: 2023/880 (01.05.00) -Junta de govern local

ACTA CORRESPONENT A LA SESSIÓ ORDINÀRIA PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL EL DIA 10 DE JULIOL DE 2023

ASSISTÈNCIA:

Alcalde: SR. JOAN BOSCH NOVELL
Regidors: SRA. MONTSE CORTASA GRAS
SR. JOSEP TORRES MASSOT
SRA. EVA QUINTANA MONTORNES
SR. MARC DALMAU SABA

Secretària: SRA. MONTSE GENÉ CASTAN

A Almacelles, a les 19.30 hores del dia indicat a l'encapçalament, sota la presidència del Sr. Joan Bosch Novell, Alcalde de la vila d'Almacelles, amb l'assistència, dels regidors assenyalats més amunt i dels també regidors, Sra. Alba Torruella Canadell i Sr. Ramon Aldabó Pujol, que són convidats per la Presidència, es procedeix a la celebració de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local, en primera convocatòria, en la sala de Juntes de la primera planta.

ORDRE DEL DIA

1. SOL·LICITUD OCUPACIÓ VIA PÚBLICA TEMPORAL BAR EL PECAT EXP. NÚM. 2023/883
2. SOL·LICITUD D'ÚS DE LA SALA DE L'AUDITORI – CINEMA DEL CASAL EXP. NÚM. 2023/886
3. SOL·LICITUD DE L'ENTITAT ESPORTIVA CLUB ESPORTIU DE FUTBOL ALMACELLES D'ÚS DEL CAMP DE FUTBOL. EXP. NÚM. 2023/885
4. SOL·LICITUD D'ÚS DE LA SALA DE L'AUDITORI – CINEMA DEL CASAL EXP. NÚM. 2023/886
5. PADRÓ MERCAT JULIOL 2023 – EXP. 878/2023
6. BAIXA REBUT ESCOMBRARIES 1S 2023 – EXP. 2023/879

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 2 de 2

07/08/2023

Alcalde
Joan Bosch Novell

Signatura 1 de 2

07/08/2023

Secretària
Mariona Godia Bellet



AJUNTAMENT ALMACELLES

7. INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR A LA SOCIETAT SAT LA FON NÚM. 1546 CAT PER OBRES SENSE TÍTOL HABILITANT EN SÒL URBANITZABLE. POLÍGON 7 PARCEL·LES 148, 149 I 150. EXP. NÚM. 2023/781
8. INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR A BARADAD AGROPECUÀRIA SCP PER OBRES SENSE DOCUMENT HABILITANT EN SÒL URBANITZABLE. POLÍGON 7 PARCEL·LA 112. EXP. NÚM. 2023/783
9. DENEGACIÓ DEL CANVI D'ORIENTACIÓ I DE LEGALITZACIÓ DE CONSTRUCCIONS EXISTENTS A L'EXPLOTACIÓ DE BOVÍ DE CARN "GRANJA EL MAS" AMB MARCA OFICAL 0380LR. EXP. NÚM. 1094/2021
10. CERTIFICAT APROFITAMENT URBANÍSTIC J. P. O. EXP. NÚM. 2023/841
11. DEVOLUCIÓ FIANÇA LLICÈNCIA OBRES EXP. NÚM.2023/519
12. SOL·LICITUD OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA – EXP. NÚM. 2023/770
13. SOL·LICITUD OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA – EXP. NÚM. 2023/840
14. COMUNICACIÓ URBANISTICA EXP.NÚM 2023/799
15. COMUNICACIÓ URBANISTICA EXP.NÚM 2023/797
16. COMUNICACIÓ URBANISTICA EXP.NÚM 2023/798

S'inclouen les propostes següents que no s'han presentat prèvia la data de la convocatòria, i que els presents accepten per tal de ser debatudes i resoltes:

17. PROPOSTA D'APROVACIÓ I DE PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA I DE LES BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS DE CONCURS D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC AUXILIAR DE MÚSICA (INSTRUMENT VIOLÍ), GRUP C1, PER A L'ESCOLA DE MÚSICA D'ALMACELLES I DE CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL, PER SUBSTITUCIONS, VACANTS SOBREVINGUDES I ALTRES NECESSITATS DE PERSONAL DE CARÀCTER TEMPORAL D'AQUESTA CATEGORIA EXP. NÚM. 2023/884

I un cop constatat el quòrum mínim es dóna inici al debat dels punts de l'ordre del dia:

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 2 de 2
Joan Bosch Novell

07/08/2023 Alcalde

Signatura 1 de 2
Mariona Godia Bellet

07/08/2023 Secretària



1. SOL.LICITUD OCUPACIÓ VIA PÚBLICA TEMPORAL BAR EL PECAT EXP. NÚM. 2023/883

Vista la instància amb registre d'entrada número 4417/2023, presentada per la Sra. C. M. M., en representació del bar El Pecat, en què sol·licita, en motiu del Mercat de les Rebaixes, permís el dia 7 de juliol de 2023 per posar una barbacoa al seu espai de terrassa, sense molestar a ningú, complint la normativa, els horaris i sense obstruir el pas.

I vista la instància amb registre d'entrada número 4419/2023, presentada per la Sra. C. M. M., en representació del bar El Pecat, en què sol·licita, permís per celebrar el dia del Mojito a la terrassa el dia 8 de juliol de 2023 i posar música sense excedir-se amb el soroll de les 18.30 h a les 23.30 h.

Es proposa a la Junta de Govern :

PRIMER. Autoritzar les peticions sol·licitades, tot comunicant que l'horari límit de les activitats serà fins les 23.30 hores.

SEGON. L'entitat bar El Pecat es farà responsable de l'ús cívic dels espais i l'ordre de l'activitat. Qualsevol desperfecte en el mobiliari urbà o similars seran a càrrec seu.

TERCER. Notificar l'acord als interessats.

Els reunits aproven la proposta.

2. SOL.LICITUD D'ÚS DE LA SALA DE L'AUDITORI – CINEMA DEL CASAL EXP. NÚM. 2023/886

Vista la instància amb registre d'entrada número 4122/2023, presentada per l'Aula Extensió Universitària Almacelles, en què sol·liciten, poder disposar de la sala de l'auditori – cinema del Casal, per dur a terme la temporada 2023-2024 les classes els dies següents:

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2	07/08/2023	Secretària
Mariona Godia Bellet		
Signatura 2 de 2	07/08/2023	Alcalde
Joan Bosch Novell		



AJUNTAMENT ALMACELLES

- 4 i 19 d'octubre, 2,16 i 30 de novembre i 14 de desembre 2023
- 11 i 25 de gener, 8 i 22 de febrer, 7 i 21 de març, 4 i 18 d'abril i 2, 16 i 30 de maig de 2024.

Es proposa a la Junta de Govern :

PRIMER. Autoritzar l'ús de la sala de l'Auditori-cinema del Casal en les dates sol·licitades.

SEGON. La col·laboració de l'Ajuntament constarà a tot el material imprès o electrònic divulgatiu i altres que facin referència a l'activitat.

TERCER. L'entitat L'Aula Extensió Universitària Almacelles es farà responsable de l'ús cívic dels espais i l'ordre de l'activitat. Qualsevol desperfecte en el mobiliari urbà o similars seran a càrrec seu.

QUART. Notificar l'acord als interessats.

Els reunits aproven la proposta.

3. SOL·LICITUD DE L'ENTITAT ESPORTIVA CLUB ESPORTIU DE FUTBOL ALMACELLES D'ÚS DEL CAMP DE FUTBOL. EXP. NÚM. 2023/885

Vista la instància amb registre d'entrada número 4634/2023 presentada pel Club Esportiu de Futbol Almacelles en què sol·liciten, el camp municipal de futbol per a realitzar entrenaments des del dia 10 de juliol fins al 28 de juliol de 2023, els dilluns, dimarts i dijous en horari de 19.30h a 21.00h al camp municipal de futbol d'Almacelles.

Un cop vist l'informe emès pel Coordinador d'Esports de l'Ajuntament d'Almacelles, **es proposa a la Junta de Govern:**

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 2 de 2
Joan Bosch Novell

07/08/2023 | Alcalde

Signatura 1 de 2
Mariona Godia Bellet

07/08/2023 | Secretària



AJUNTAMENT ALMACELLES

PRIMER. Autoritzar l'ús del Camp Municipal de Futbol per als dies sol·licitats, previ pagament del que disposa la taxa de l'ordenança fiscal núm. 31 –ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació de serveis d'ús del camp de futbol municipal, del pavelló d'esports i de la sala polivalent, per un import de 156€ (52€ x 3 setmanes), amb comunicació al departament de Recaptació.

El pagament de la taxa s'haurà de fer efectiva abans de l'inici de l'activitat. Altrament, aquesta no es podrà efectuar.

SEGON. El Club Esportiu de Futbol d'Almacelles es farà responsable de l'ús cívic dels espais i l'ordre de l'activitat. Qualsevol desperfecte en el mobiliari urbà o similars seran al seu càrrec.

TERCER. La col·laboració de l'Ajuntament constarà en tot el material imprès o electrònic divulgatiu i altres que facin referència a l'activitat.

QUART. Notificar l'acord als interessats.

Els reunits aproven la proposta.

4. PADRÓ LLAR D'INFANTS I MENJADOR JULIOL 2023 – EXP. 875/2023

RELACIÓ DE FETS

Vist que en data 5 de juliol de 2023, mitjançant provisió d'Alcaldia, va ser promogut el procediment per a l'aprovació del padró i les liquidacions integrants d'aquest de la Taxa per prestació del servei d'escola bressol i de menjador, corresponent al juliol de l'exercici 2023 que ascendeix a 9.392 euros en total, elaborat pel Departament de Recaptació.

Vist que posteriorment es va emetre per Secretaria informe sobre el procediment a seguir i la legislació aplicable.

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 2 de 2
Joan Bosch Novell

07/08/2023 | Alcalde

Signatura 1 de 2
Mariona Godia Bellet

07/08/2023 | Secretària



AJUNTAMENT ALMACELLES

Vist l'informe-proposta de Tresoreria de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 21.1.f) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local,

Es proposa a la Junta de Govern:

PRIMER. Aprovar el padró fiscal i les liquidacions integrants d'aquest de la Taxa per la prestació del servei d'escola bressol i del servei de menjador, corresponent al juliol de l'exercici 2023 que ascendeix a 9.392€ en total.

SEGON. Notificar de forma col·lectiva les liquidacions i l'anunci de cobrament en voluntària del tribut anterior pels mitjans habituals i senyaladament mitjançant de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

TERCER. Exposar el padró fiscal i les liquidacions integrants d'aquest al públic en les dependències de la Corporació, així com a la seva seu electrònica, durant el termini de almenys vint dies.

Els reunits aproven la proposta.

5. PADRÓ MERCAT JULIOL 2023 – EXP. 878/2023

RELACIÓ DE FETS

Vist que en data 5 de juliol, mitjançant provisió d'Alcaldia, va ser promogut el procediment per a l'aprovació del padró i les liquidacions integrants d'aquest de la Taxa per parades del mercat setmanal, corresponent al juliol de l'exercici 2023 que ascendeix a 2.392,51 euros, elaborat pel Departament de Recaptació.

Vist que posteriorment es va emetre per Secretaria informe sobre el procediment a seguir i la legislació aplicable.

Vist l'informe-proposta de Tresoreria de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 21.1.f) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local,

Es proposa a la Junta de Govern:

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 2 de 2
Joan Bosch Novell

07/08/2023 | Alcalde

Signatura 1 de 2
Mariona Godia Bellet

07/08/2023 | Secretària



AJUNTAMENT ALMACELLES

PRIMER. Aprovar el padró fiscal i les liquidacions integrants d'aquest de la Taxa per parades del mercat setmanal, corresponent al juliol de l'exercici 2023 que ascendeix a 2.392,51 euros.

SEGON. Notificar de forma col·lectiva les liquidacions i l'anunci de cobrament en voluntària del tribut anterior pels mitjans habituals i senyaladament mitjançant de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

TERCER. Exposar el padró fiscal i les liquidacions integrants d'aquest al públic en les dependències de la Corporació, així com a la seva seu electrònica, durant el termini de almenys vint dies.

Els reunits aproven la proposta.

6. BAIXA REBUT ESCOMBRARIES 1S 2023 – EXP. 2023/879

RELACIÓ DE FETS

Vista la notificació presentada per l'OAGRTL, en què manifesta que s'han emès rebuts a nom de Unión de Créditos Inmobiliarios SA EFC de la taxa d'escombraries corresponent al primer semestre de l'exercici 2023 de l'immoble situat a C/Bassa del Pou 13, Pl. 01, Porta D d'Almacelles, i no li correspon el pagament donat que a data 1 de gener de 2023 no era propietari d'aquest immoble.

Vist que la taxa d'escombraries corresponent al primer semestre del 2023 de l'immoble situat a C/Bassa del Pou 13, Pl. 01, Porta D d'Almacelles, es van emetre erròniament a nom de Unión de Créditos Inmobiliarios SA.

FONAMENTS DE DRET

L'article 3 de l'ordenança fiscal número 11 que regula la taxa per recollida d'escombraries estableix que es considera subjectes passiu.

Són subjectes passius d'aquesta taxa:

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 2 de 2
Joan Bosch Novell

07/08/2023 Alcalde

Signatura 1 de 2
Mariona Godia Bellet

07/08/2023 Secretària



AJUNTAMENT ALMACELLES

1. Totes les persones físiques o jurídiques i les Entitats, que ocupin o utilitzin els habitatges i els locals situats en els llocs, places, carrers o vies públiques en què es presti el servei, ja sigui a títol de propietari o d'usufructuari, habitacionista, arrendatari, o, fins i tot, de precari.
2. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent, el propietari dels habitatges o locals, que podrà repercutir, en el seu cas, les quotes satisfetes sobre els usuaris d'aquelles, beneficiaris del servei.

Es proposa a la Junta de Govern:

PRIMER. Donar trasllat de la present resolució a l'OAGRTL perquè doni de baixa el rebut corresponent, i deixi sense efecte les reclamacions per aquest concepte.

Els reunits aproven la proposta.

7. INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR A LA SOCIETAT SAT LA FON NÚM. 1546 CAT PER OBRES SENSE TÍTOL HABILITANT EN SÒL URBANITZABLE. POLÍGON 7 PARCEL·LES 148, 149 I 150. EXP. NÚM. 2023/781

Atès l'informe de la tècnica municipal quant a la sol·licitud de llicència per a l'ampliació de l'explotació ramadera bovina assolint una capacitat de 1688 caps amb la construccions de 5 noves edificacions i la legalització de construccions situat al polígon 7 parcel·les 148, 149 i 150 presentada per SAT LA FON NÚM: 1546 CAT

Atès que l'objecte de la sol·licitud és:

1. L'ampliació de l'explotació passant d'una capacitat actual de 988 caps existents a 1.688 vedells.
2. La construcció de 4 noves naus i un magatzem agrícola, amb les següents característiques:
 - 4 Naus ramaderes de 78,00 m x 19,50 m = 1.521 m². Coberta a dues vessants del 15%, altura reguladora 6,53 m i 8,05 m d'alçada total.
 - 1 magatzem de 54,18 m x 25,00 m = 1.354,50 m². Coberta a dues vessants del 10%, altura reguladora 8,69 m i 10,00 m d'alçada total.

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 2 de 2
Joan Bosch Novell

07/08/2023 Alcalde

Signatura 1 de 2
Mariona Godia Bellet

07/08/2023 Secretària



3. La legalització de:

- Nau ramadera 7, de 53,04 m2.
- Nau ramadera 9 de 284,56 m2.

Atès que les edificacions a legalitzar no fa més de 6 anys que es van implantar tal i com s'observa en les ortofotos.

Atès que l'interessat no disposa de la llicència corresponent de dos naus, les identificades amb els números 7 i 9.

Atès que les esmentades obres poden constituir una infracció urbanística segons el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.

D'acord amb l'art. 221 de l'esmentat Text refós, es consideren com a presumptes responsables de la infracció a SAT LA FON NÚM 1546 CAT representada Xavier Ardiaca Lope, com a propietària de la finca/finques anteriorment descrita.

D'acord amb allò que estableix l'art. 199 i 211 a 227 que recull el Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya i el que disposa l'art. 112 del Decret 64/2014 pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística,

Es proposa a la Junta de Govern, els acords:

PRIMER. Incoar expedient Sancionador a SAT LA FON NÚM 1546 CAT representada Xavier Ardiaca, en qualitat de propietària de la finca/finques, i responsable de les obres realitzades sense llicència municipal al Polígon 7 parcel·la 148, 149 i 150, d'acord amb l'art. 221 del Decret Legislatiu 1/2010, de 03 d'agost, que recull el Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.

SEGON. Nomenar instructor al Sr. Cristóbal Poquet, i Secretària a la Sra. Montse Gené, en relació als arts. 6 i 9 del Decret 278/93, de 09 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat, els quals podran ser recusats per les causes i la forma establerta en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 de Règim Jurídic del sector Públic.





TERCER. Notificar el present acord a tots aquells que apareguin com a interessats a l'expedient.

Els reunits aproven la proposta.

8. INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCIONADOR A BARADAD AGROPECUÀRIA SCP PER OBRES SENSE DOCUMENT HABILITANT EN SÒL URBANITZABLE. POLÍGON 7 PARCEL·LA 112. EXP. NÚM. 2023/783

Atès l'informe de la tècnica municipal quant a l'expedient de restauració de la realitat física alterada que es va incoar el 2020 per obres realitzades al polígon 7 parcel·la 112 sense títol habilitant. Atès que una part de les obres no es podien legalitzar i el promotor va executar la restauració ordenada.

Atès que el 28 d'octubre de 2021, JM. B. G., representant Baradad Agropecuaria S.C.P. sol·licita llicència per a la reforma dels edificis existents i l'ampliació amb la construcció de nous edificis en l'explotació bovina Granja Baradad, per assolir la capacitat de 1.800 vedells, ubicada al polígon 7 parcel·les 110 i 112

1. La reforma de les naus existents
2. La legalització d'una part de l'ampliació amb la construcció de nous edificis

Atès que l'interessat no disposava del títol habilitant per a les obres realitzades, atès que aquest va executar l'enderroc ordenat de la part de les obres que no eren legalitzables i atès que la resta de les obres legalitzables no fa més de 6 anys que es van implantar tal i com consta en l'informe del tècnic municipal.

Atès que les esmentades obres poden constituir una infracció urbanística segons el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.

D'acord amb l'art. 221 de l'esmentat Text refós, es consideren com a presumptes responsables de la infracció a Baradad Agropecuaria S.C.P. representada pel Sr. JM. B. G., com a propietària de la finca anteriorment descrita.

D'acord amb allò que estableix l'art. 199 i 211 a 227 que recull el Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya i el que disposa l'art. 112 del Decret 64/2014 pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística,

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2	07/08/2023	Secretària	07/08/2023	Alcalde
Mariona Godia Bellet				Joan Bosch Novell
Signatura 2 de 2				



AJUNTAMENT ALMACELLES

Es proposa a la Junta de Govern, els acords:

PRIMER. Incoar expedient Sancionador a Baradad Agripecuaria S.C.P. representada pel Sr. JM. B. G., en qualitat de propietària de la finca, i responsable de les obres realitzades sense llicència municipal al Polígon 7 parcel·la 112, d'acord amb l'art. 221 del Decret Legislatiu 1/2010, de 03 d'agost, que recull el Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.

SEGON. Nomenar instructor al Sr. Cristóbal Poquet, i Secretària a la Sra. Montse Gené, en relació als arts. 6 i 9 del Decret 278/93, de 09 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat, els quals podran ser recusats per les causes i la forma establerta en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 de Règim Jurídic del sector Públic.

TERCER. Notificar el present acord a tots aquells que apareguin com a interessats a l'expedient.

Els reunits aproven la proposta.

9. DENEGACIÓ DEL CANVI D'ORIENTACIÓ I DE LEGALITZACIÓ DE CONSTRUCCIONS EXISTENTS A L'EXPLOTACIÓ DE BOVÍ DE CARN "GRANJA EL MAS" AMB MARCA OFICAL 0380LR. EXP. NÚM. 1094/2021

ANTECEDENTS DE FET

En data 30 d'agost de 2021 Mas Boví Ramadera SL presenta a l'Ajuntament l'estudi d'impacte i integració paisatgística del projecte de canvi d'orientació i legalització de construccions existents a l'explotació de boví de carn Granja el Mas amb marca oficial 0380LR al terme municipal d'Almacelles a fi de sol·licitar per una banda el canvi d'orientació per assolir la nova capacitat ramadera i per l'altra la legalització de construccions existents, en el polígon 8 parcel·les 72 i 73

En data 23 de març de 2023 la tècnica municipal informa i conclou que respecte a l'autorització del canvi d'orientació i de la legalització de les construccions existents no

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2	07/08/2023	Secretària
Mariona Godia Bellet		
Signatura 2 de 2	07/08/2023	Alcalde
Joan Bosch Novell		



AJUNTAMENT ALMACELLES

és favorable donat que la ubicació on es pretén fer el canvi d'orientació i la legalització es troba en la zona del port sec on l'ús principal és el de comunicacions i ferroviari i com a compatibles l'ús d'aparcament i els vinculats directament amb la funció ferroviària. En cap cas usos propis d'una activitat agrícola, ramadera, d'explotació de recursos naturals o en general rústica

Es per això que es proposa a la Junta de Govern:

PRIMER. Denegar la sol·licitud presentada per Mas Boví Ramaders S.L. d'autorització del canvi d'orientació i de legalització de les construccions existents a l'explotació de boví de carn Granja el Mas amb marca oficial 0380LR al terme municipal d'Almacelles.

SEGON. Aprovar la liquidació tributària corresponent a la taxa per expedició de documents administratius per import de 190,20 € segons ordenança Fiscal núm. 6, amb comunicació al departament de Recaptació.

TERCER. Notificar l'acord a l'interessat.

Els reunits aproven la proposta.

10. CERTIFICAT APROFITAMENT URBANÍSTIC J. P. O. EXP. NÚM. 2023/841

Presentada sol·licitud d'emissió de certificat d'aprofitament urbanístic pel interessat J. P. O. en relació a la finca/immoble del Sector E d'Almacelles, amb referència cadastral 6737801BG8263N0001BW.

Vist l'informe dels Serveis Tècnics municipals de data 28 de juny de 2023.

Vist el què disposa l'Ordenança Fiscal Municipal NÚM. 6 reguladora de la taxa per l'expedició de documents administratius en el seu article 7 epígraf cinquè punt 2 i que aquesta ja a estat liquidada.

Es proposa a la Junta de Govern:

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.aspx?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 2 de 2
Joan Bosch Novell

07/08/2023 Alcalde

Signatura 1 de 2
Mariona Godia Bellet

07/08/2023 Secretària



AJUNTAMENT ALMACELLES

PRIMER.- Expedir el Certificat d'Aprofitament urbanístic de l'immoble expressat, d'acord amb el contingut de l'informe dels SSTT municipals.

SEGON.- Trametre el certificat als interessats.

Els reunits aproven la proposta.

11. DEVOLUCIÓ FIANÇA L·LICÈNCIA OBRES EXP. NÚM.2023/519

Vist l'escrit presentat per la senyora N. R. B., registre d'entrada núm. 519/2023, en que sol·licita la devolució de la fiança de 200€ depositada en l'expedient d'obres menors núm. 2023/3429 per les obres de reparació els balcons de l'habitatge del carrer major 4.

Vist l'informe de l'arquitecte tècnic de l'Ajuntament d'Almacelles que conclou que la realització de l'obra no ha comportat desperfectes a la via pública.

Es proposa a la Junta de govern:

PRIMER. Autoritzar la devolució de la fiança de 200€.

SEGON. Comunicar l'acord al departament d'Intervenció i Tresoreria als efectes oportuns.

TERCER. Notificació l'acord a la interessada.

Els reunits aproven la proposta.

12. SOL·LICITUD O·CUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA – EXP. NÚM. 2023/770

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació <https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003>
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 2 de 2
Joan Bosch Novell

07/08/2023 | Alcalde

Signatura 1 de 2
Mariona Godia Bellet

07/08/2023 | Secretària



AJUNTAMENT ALMACELLES

Vista la sol·licitud presentada per la senyora N. D. T. d'ocupació de la via pública del carrer Ramón i Cajal xamfrà amb carrer major, per inspeccionar la coberta el dia 8 de juny.

Es proposa a la Junta de Govern:

PRIMER. Concedir llicència per la ocupació de via pública, per inspeccionar la coberta al carrer Ramón i Cajal xamfrà amb el carrer major, el dia 8 de juny.

SEGON. Resta assabentada que el sol·licitant aporta declaració responsable en la que es responsabilitza de les mesures de seguretat necessàries per dur a terme l'ocupació de la via pública i que accepta les condicions generals de la llicència que consten en la mateixa sol·licitud.

TERCER. Resta assabentada que s'ha abonat les taxes corresponents segons ordenança fiscal núm. 21.

QUART. Notificar al interessat.

Els reunits aproven la proposta.

13. SOL·LICITUD OCUPACIÓ TEMPORAL DE LA VIA PÚBLICA – EXP. NÚM. 2023/840

Vista la sol·licitud presentada pel senyor J. S. T. d'ocupació de la via pública del carrer Doctor Despujol núm. 9, amb un contenidor de runa per les obres amb llicència del 17 de juliol al 5 d'agost.

Es proposa a la Junta de Govern:

PRIMER. Concedir llicència per la ocupació de via pública, del carrer Doctor Despujol núm. 9, amb un contenidor de runa per les obres amb llicència del 17 de juliol al 5 d'agost.

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.aspx?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 2 de 2
Joan Bosch Novell

07/08/2023 Alcalde

07/08/2023 Secretària

Signatura 1 de 2
Mariona Godia Bellet



AJUNTAMENT ALMACELLES

SEGON. Resta assabentada que el sol·licitant aporta declaració responsable en la que es responsabilitza de les mesures de seguretat necessàries per dur a terme l'ocupació de la via pública i que accepta les condicions generals de la llicència que consten en la mateixa sol·licitud.

TERCER. Resta assabentada que s'ha abonat les taxes corresponents segons ordenança fiscal núm. 21.

QUART. Notificar al interessat i a la Policia Local.

Els reunits aproven la proposta.

14. COMUNICACIÓ URBANISTICA EXP.NÚM 2023/799

Es dona compte de l'expedient urbanístic en règim de comunicació que ha tingut entrada en aquest Ajuntament, i ha estat informat favorablement per part dels Serveis tècnics:

- **Interessat:** A. L. B.
- **Ubicació de les obres:** C/ Major, núm. 147
- **Detall de l'obra:** Instal·lació de plaques solars fotovoltaica de 3kw d'autoconsum en la coberta de l'habitatge entre mitgeres segons memòria tècnica signada per Jordi Vila Cosconova.
- **Preu d'Execució Material de les obres:** 4.959,65 €

Es proposa a la Junta de Govern:

PRIMER. Que la Junta de Govern es tingui per assabentada de la comunicació prèvia descrita, d'acord amb les dades que consten a l'expedient i l'informe tècnic favorable.

SEGON. Resta assabentada que s'ha abonat les taxes corresponents segons ordenança fiscal núm. 4 i núm. 6.

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 2	07/08/2023	Secretària	07/08/2023	Alcalde
Mariona Godia Bellet				Joan Bosch Novell
Signatura 2 de 2				



AJUNTAMENT ALMACELLES

TERCER. Notificar l'anterior acord als interessats en dret.

Els reunits aproven la proposta.

15. COMUNICACIÓ URBANISTICA EXP.NÚM 2023/797

Es dona compte de l'expedient urbanístic en règim de comunicació que ha tingut entrada en aquest Ajuntament, i ha estat informat favorablement per part dels Serveis tècnics:

- **Interessat:** A. R. B.
- **Ubicació de les obres:** C/ Maragall, núm. 25 Baix
- **Detall de l'obra:** Construcció d'una paret de totxana en garatge
- **Preu d'Execució Material de les obres:** 630 €

Es proposa a la Junta de Govern:

PRIMER. Que la Junta de Govern es tingui per assabentada de la comunicació prèvia descrita, d'acord amb les dades que consten a l'expedient i l'informe tècnic favorable.

SEGON. Resta assabentada que s'ha abonat les taxes corresponents segons ordenança fiscal núm. 4 i núm. 6.

TERCER. Notificar l'anterior acord als interessats en dret.

Els reunits aproven la proposta.

16. COMUNICACIÓ URBANISTICA EXP.NÚM 2023/798

Es dona compte de l'expedient urbanístic en règim de comunicació que ha tingut entrada en aquest Ajuntament, i ha estat informat favorablement per part dels Serveis tècnics:

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.aspx?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2

Mariona Godia Bellet

Signatura 2 de 2

Joan Bosch Novell

07/08/2023 Secretària

07/08/2023 Alcalde



AJUNTAMENT ALMACELLES

- **Interessat:** Nedgia Catalunya, SA
- **Ubicació de les obres:** Xamfrà del C/ Noguera i C/ Alguaire
- **Detall de l'obra:** Manteniment consistent en obertura d'una cata de 2 metres i eliminar el recinte confinat de gas.
- **Preu d'Execució Material de les obres:** 258 €

Es proposa a la Junta de Govern:

PRIMER. Que la Junta de Govern es tingui per assabentada de la comunicació prèvia descrita, d'acord amb les dades que consten a l'expedient i l'informe tècnic favorable.

SEGON. Resta assabentada que s'ha abonat les taxes corresponents segons ordenança fiscal núm. 4 i núm. 6.

TERCER. Notificar l'anterior acord als interessats en dret.

Els reunits aproven la proposta.

S'inclouen les propostes següents que no s'han presentat prèvia la data de la convocatòria, i que els presents accepten per tal de ser debatudes i resoltes:

17. PROPOSTA D'APROVACIÓ I DE PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA I DE LES BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS DE CONCURS D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC AUXILIAR DE MÚSICA (INSTRUMENT VIOLÍ), GRUP C1, PER A L'ESCOLA DE MÚSICA D'ALMACELLES I DE CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL, PER SUBSTITUCIONS, VACANTS SOBREVINGUDES I ALTRES NECESSITATS DE PERSONAL DE CARÀCTER TEMPORAL D'AQUESTA CATEGORIA EXP. NÚM. 2023/884

ANTECEDENTS DE FET

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 2 de 2
Joan Bosch Novell

07/08/2023 | Alcalde

07/08/2023 | Secretària

Signatura 1 de 2
Mariona Godia Bellet



AJUNTAMENT ALMACELLES

Atès que la direcció de l'Escola municipal de música ha emès informe quant a l'organització del curs 2023-2024 amb els alumnes matriculats.

Atès que en aquest posa en coneixement de l'Alcaldia la necessitat de contractació de professor/a de música-instrument violí per atendre els alumnes matriculats.

Atès que cal cobrir la vacant que està contemplada a la plantilla i a la RLT aprovades en sessió plenària

Atès que per part de secretaria s'ha emès informe quant al procediment per a la incorporació de personal i s'ha redactat les bases que han de regir la mateixa convocatòria i el procés selectiu.

Examinades les bases, aquí exposades, de la convocatòria en relació amb la selecció de personal referenciada.

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS DE CONCURS D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC AUXILIAR DE MÚSICA (INSTRUMENT VIOLÍ), GRUP C1, PER A L'ESCOLA DE MÚSICA D'ALMACELLES I DE CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL, PER SUBSTITUCIONS, VACANTS SOBREVINGUDES I ALTRES NECESSITATS DE PERSONAL DE CARÀCTER TEMPORAL D'AQUESTA CATEGORIA

Expedient: 2023/884 (03.02.00) -Selecció de personal

Base 1a. Objecte de la convocatòria.

És objecte d'aquestes bases la definició dels mèrits i resta de requisits que hauran de regir el concurs per selecció de una plaça de tècnic auxiliar de música –ensenyaments musicals- amb la especialitat d'instrument violí i per a la creació d'una borsa de treball per cobrir substitucions, vacants sobrevingudes i altres necessitats de personal de caràcter temporal pel grup professional de tècnic auxiliar per l'Escola de Música C1.

La contractació serà temporal i el règim de jornada serà a temps parcial, d'acord amb les necessitats horàries del servei. La jornada inicialment prevista és de 12 hores setmanals, que podran modificar-se circumstancialment en relació al volum de matrícula del centre, sense que dita modificació pugui superar un augment de

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2	07/08/2023	Secretària
Mariona Godia Bellet		
Signatura 2 de 2	07/08/2023	Alcalde
Joan Bosch Novell		



AJUNTAMENT ALMACELLES

5h/setmana o reduir-se a menys de 10h/setmana.

Base 2a. Titulació mínima exigida.

Cal estar en condicions de tenir l'acreditació corresponent en la data en què acaba el termini de presentació de sol·licituds dels següents extrems:

-Acreditació de Títol professional de música. Especialitat de **VIOLÍ**

Base 3a. Requisits de participació a la convocatòria

Les persones aspirants han de complir les següents condicions:

- Tenir la nacionalitat espanyola, sense perjudici d'allò disposat en l'article 57 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, l'EBEP pel que fa a l'accés dels nacionals d'altres estats.
- Posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques i l'exercici de les funcions corresponents al cos i a l'especialitat a la qual s'opta.
- Tenir complerts setze anys i no excedir, si escau, l'edat màxima de jubilació forçosa.
- No haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, en què hagi estat separat/da o inhabilitat/da. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se inhabilitat/da o en situació equivalent ni haver estat sotmès/esa a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu estat i en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.
- Posseir la titulació mínima exigida a la base segona.
- Acreditat el coneixement adequat, oral i escrit, de la llengua catalana, i en concret, amb el **nivell de suficiència (nivell B2)** d'acord amb el que

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2	07/08/2023	Secretària
Marióna Godia Bellet		
Signatura 2 de 2	07/08/2023	Alcalde
Joan Bosch Novell		



AJUNTAMENT ALMACELLES

estableix l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística o Certificat d'haver superat una prova de nivell igual o superior al requerit en un procés de selecció convocat per l'Ajuntament d'Almacelles dins del mateix any o haver participat i obtingut plaça en processos anteriors en què hi hagi establerta una prova de català de nivell igual o superior al requerit.

Aquells aspirants que no acreditin el coneixement adequat, oral i escrit, de la llengua catalana, i en concret, amb el **nivell de suficiència (nivell B2)**, hauran de realitzar un exercici obligatori i eliminatori, que consisteix en la realització d'exercicis de coneixements gramaticals i de comprensió escrita i oral que acreditin el coneixement de la llengua catalana amb el nivell exigít. La qualificació dels/de les aspirants en aquest exercici és la d'apte o no apte.

- g) No exercir cap càrrec, professió o activitat, públic o privat, per compte propi o aliè, retribuïts o merament honorífics, que afectin l'estricta compliment dels seus deures, que comprometin la seva imparcialitat o perjudiquin els interessos generals, de conformitat amb allò que disposa la normativa vigent sobre incompatibilitats en el sector públic.
- h) Satisfer els drets d'examen, en la quantia fixada en les ordenances en vigor. L'import de la taxa fixat per a la participació en el present procés selectiu es determina d'acord amb les condicions i requisits establerts a l'ordenança fiscal vigent número 6, reguladora de la taxa per a l'expedició de documents administratius i que té aprovada aquesta per 20,50 €. Forma d'ingrés: Els drets d'examen seran abonats per les persones aspirants en qualsevol de les oficines locals dels següents establiments i entitats col·laboradores, mitjançant ingrés en el compte obert a nom de l'Ajuntament: ES1700494635462110090696.

El compliment d'aquestes condicions s'ha de produir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a la data de contractació, segons el cas.

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2	07/08/2023	Secretària
Marióna Godia Bellet		
Signatura 2 de 2	07/08/2023	Alcalde
Joan Bosch Novell		



AJUNTAMENT ALMACELLES

Base 4a. Tasques a desenvolupar

Als efectes de facilitar la valoració del concurs de mèrits i d'orientar el contingut del procés selectiu, s'enumeren tot seguit les funcions bàsiques genèriques de les especialitats objecte de la convocatòria:

TÈCNIC AUXILIAR MÚSICA

- Col·laborar en planificar i elaborar la programació curricular a impartir amb la direcció del centre.
- Preparar el contingut i el material necessari per a les classes i vetllar pel seu bon estat de conservació.
- Col·laborar en l'elaboració del material de treball per enriquir els procediments dels continguts.
- Impartir classe als alumnes en matèria per la qual ha estat contractat.
- Participar en el control del procés d'aprenentatge tant a nivell individual com en grup intervenint en l'avaluació del progrés i la motivació dels alumnes.
- Tenir cura de vetllar per l'elaboració dels documents acreditatius dels resultats de l'avaluació i de la comunicació d'aquests als pares o representants legals dels alumnes.
- Dur a terme (sota supervisió i en coordinació amb el claustre) la informació i orientació acadèmica dels alumnes.
- Mantenir una relació suficient i periòdica amb els pares dels alumnes o representants legals per verificar el procés d'aprenentatge i el comportament de l'alumne així com de la seva assistència a les activitats escolars.
- Elaborar la memòria de l'assignatura que imparteix.
- Assistir als claustres que determini l'equip directiu i reunir-se amb la resta de professorat de l'escola per dur a terme coordinacions, posar en comú activitats i les incidències del centre.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de caràcter similar que li sigui atribuïda.

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2	07/08/2023	Secretària	Signatura 2 de 2	07/08/2023	Alcalde
Mariona Godia Bellet			Joan Bosch Novell		



AJUNTAMENT ALMACELLES

Base 5a. Publicitat

Es publicarà al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament d'Almacelles i al Butlletí Oficial de la Província de Lleida (BOPLI) el corresponent anunci pel qual es dona publicitat a la convocatòria i les bases que regeixen aquest procés selectiu.

La llista d'aspirants admesos i exclosos, la composició del tribunal i les puntuacions obtingudes per les persones aspirants s'exposen al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament d'Almacelles, així com a la web municipal

La publicació dels actes derivats del desenvolupament del procés selectiu al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament d'Almacelles tenen tots els efectes de notificació als interessats d'acord amb allò que estableix l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Base 6a. Presentació de sol·licituds

Caldrà presentar el model normalitzat que consta a l'annex.

La persona aspirant ha de fer constar a la sol·licitud que reuneix tots i cadascun dels requisits que s'exigeixen per prendre part a la convocatòria i haurà de facilitar en la sol·licitud un telèfon mòbil i una adreça electrònica a l'efecte de notificacions, autoritzant la comunicació de l'Ajuntament per aquesta via.

Les sol·licituds per prendre part en el procés de selecció s'han de presentar al Registre General de l'Ajuntament, **dins el termini improrrogable de 10 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida de conformitat amb l'article 33 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les AP**, i s'han d'adreçar al president de la Corporació.

També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputaciólleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 2 de 2
Joan Bosch Novell

07/08/2023 Alcalde

Signatura 1 de 2
Mariona Godia Bellet

07/08/2023 Secretària



AJUNTAMENT ALMACELLES

administracions públiques.

Pel que fa a la compulsa de la documentació, aquesta es realitzarà una vegada finalitzat el procés de selecció d'aquell/s candidat/s que l'hagi/n superat.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, la persona aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

A la sol·licitud s'hi haurà d'acompanyar la documentació que acrediti el compliment de les condicions previstes a les bases tercera, quarta i cinquena, en concret, la documentació següent:

1. **Índex** dels documents que s'adjunten.
2. Fotocòpia del **document nacional d'identitat**, o del passaport, vigent. En el cas de no ser nacional espanyol/a o de qualsevol país de la Unió Europea, caldrà presentar també una fotocòpia del permís de residència vigent.
3. Fotocòpia de la **titulació mínima exigida a la base segona**, o fotocòpia del rebut que acrediti el pagament dels drets d'expedició del títol. Si la titulació s'ha obtingut a l'estranger, caldrà adjuntar la corresponent homologació.
4. Fotocòpia del certificat que acrediti el coneixement del **nivell B2 de llengua catalana** de conformitat amb el que preveu l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre.
5. **Currículum vitae** de la persona aspirant.
6. Fotocòpia dels **documents que acrediten els mèrits** que la persona aspirant desitgi fer constar per ser valorades pel tribunal qualificador de conformitat amb el que preveu la base novena. Els mèrits que no s'acreditin documentalment en el moment de presentar la sol·licitud, o dins del termini que s'hagi fixat per fer-ho, no seran tinguts en compte pel tribunal i, per tant, no es valoraran. Caldrà aportar informe "de vida laboral" expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social i/o certificats de

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/valida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 2 de 2
Joan Bosch Novell

07/08/2023

Alcalde

Signatura 1 de 2
Mariona Godia Bellet

07/08/2023

Secretària



serveis prestats en cas de tenir experiències en l'Administració pública, i/o certificat d'experiència professional expedit pels Col·legis Professionals adients, i/o altres certificats equivalents.

Tota la documentació caldrà presentar-la com a màxim fins al moment de finalització del termini de presentació d'instàncies amb l'excepció del català que podrà acreditar-se fins al dia de la prova.

Base 7a. Llista d'admissió i exclusió al procés selectiu

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds s'exposarà al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament d'Almacelles, en el termini màxim de 5 dies naturals, l'anunci pel qual es fa pública la llista de persones admeses i excloses, amb indicació si la persona aspirant està exempta de fer la prova de llengua catalana i els membres del tribunal. Les al·legacions a la llista provisional es presentaran en el termini de dos dies naturals des de la publicació en el tauler d'anuncis.

L'admissió al procés selectiu no implica el reconeixement a les persones interessades de la possessió dels requisits exigits a les bases. La comprovació de la manca d'algun requisit o la manca de veracitat en qualsevol dels documents presentats apreciada pel tribunal en qualsevol moment del procés implicarà l'exclusió del candidat afectat per aquestes.

Les possibles reclamacions s'han de resoldre en els 30 dies següents a la finalització del termini per a la seva presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les reclamacions s'entenen desestimades.

En el cas que no proposés l'exclusió de cap persona aspirant en la mateixa resolució es fixarà el dia, l'hora i el lloc de l'inici de les proves que s'hagin de realitzar.

Finalitzat el termini per presentar les reclamacions corresponents, es dictarà una nova resolució en la que es resoldran les reclamacions i es fixarà el dia, l'hora i el

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2	07/08/2023	Secretària
Mariona Godia Bellet		
Signatura 2 de 2	07/08/2023	Alcalde
Joan Bosch Novell		



AJUNTAMENT ALMACELLES

Lloc de l'inici de les proves que s'hagin de realitzar. També s'exposarà al tauler d'edictes de l'Ajuntament d'Almacelles el corresponent anunci.

Base 8a. Tribunal qualificador

D'acord amb l'article 60 de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, l'òrgan de selecció serà col·legiat, sense que pugui comptar entre els seus membres personal d'elecció o de designació política, ni personal interí o eventual.

El tribunal qualificador estarà constituït per:

Un president i dos vocals, experts en la matèria, almenys un dels tres membres, i amb una titulació igual o superior a la que s'exigeix per a l'accés a la plaça objecte de convocatòria. S'indica la composició del Tribunal juntament amb la llista provisional d'admesos i exclosos.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la meitat dels seus membres, ja siguin titulars o suplents, i les decisions s'adoptaran per majoria.

L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal s'han d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Pel que fa a la compulsa de la documentació, aquesta es realitzarà una vegada finalitzats els processos de selecció d'aquells candidats que l'hagin superat i formin part de les Borses de Treball.

L'assistència dels membres del Tribunal es podrà retribuir d'acord amb allò que determina el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, classificant l'òrgan de selecció per aquest concurs com a primera categoria.

Base 9a. Procediment de selecció: concurs.

Es preveu un procediment selectiu i resolució final ordenada per puntuació per a

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2	07/08/2023	Secretària
Marióna Godia Bellet		
Signatura 2 de 2	07/08/2023	Alcalde
Joan Bosch Novell		



AJUNTAMENT ALMACELLES

cada una de les especialitats que consten a la base segona.

El Tribunal, sempre que ho consideri oportú, podrà determinar el canvi d'ordre del desenvolupament del procés selectiu.

El procediment de selecció és el de concurs, la puntuació final del procés selectiu serà la suma de les puntuacions obtingudes en el conjunt de totes les seves parts, essent aquestes les següents:

9.1. Exercici de coneixements de català

9.2. Valoració de mèrits

9.1. Exercici de coneixements de català

Per a participar en aquesta convocatòria cal estar en possessió del certificat de coneixements de nivell intermedi de llengua catalana (certificat B2) de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya, o qualsevol dels reconeguts oficialment com a equivalents.

En el cas que els aspirants no estiguin en possessió del certificat acreditatiu corresponent, l'òrgan seleccionador avaluarà aquests coneixements mitjançant una prova específica de coneixements de llengua catalana.

9.2. Valoració dels mèrits

El concurs consisteix en valorar els mèrits acreditats pels/per les aspirants, que es qualifiquen fins a un màxim de **20 punts**, d'acord amb el barem següent:

9.2.1 Formació (màxim 7 punts)

A) Estar en possessió d'un títol superior a l'exigít relacionat amb l'àmbit musical, fins a 5 punts.

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2	07/08/2023	Secretària
Mariona Godia Bellet		
Signatura 2 de 2	07/08/2023	Alcalde
Joan Bosch Novell		



AJUNTAMENT ALMACELLES

B) Cursos i seminaris de formació, reciclatge i perfeccionament, fins a 2 punts.

Es valoren només les activitats de formació que tinguin relació directa amb les funcions del lloc a proveir, sempre que tinguin una duració mínima de 10 hores lectives, d'acord amb el barem següent:

- Jornades, trobades o activitats similars: a raó de 0,01 punts per hora, amb un màxim de 0,30 punts per curs.
- Cursos amb certificat d'assistència: a raó de 0,1 punts per hora, amb un màxim de 0,50 punts per curs.
- Cursos amb certificat d'aprofitament: a raó de 0,2 punts per hora, amb un màxim d'1 punt per curs.

La formació s'acreditarà mitjançant l'aportació del certificat de l'acció formativa emès per l'organisme públic o privat corresponent amb indicació de les hores lectives. No es tindrà en compte la formació que no s'acrediti d'acord amb aquestes consideracions.

No es valoren les accions formatives que formen part de carreres o titulacions no relacionades amb l'àmbit musical.

9.2.2. Experiència professional (màxim 8 punts)

- | | |
|---|------------------------|
| a) A una escola de música: | 0,04 punts/mes complet |
| b) Per impartir cursos relacionats amb la matèria | 0,01 punt per hora |
| c) Interpretacions en festivals, espectacles, | 0,01 per actuació |
| d) Enregistraments i publicacions | 0,01 per publicació |

L'experiència professional s'acredita mitjançant l'**Informe actualitzat de vida laboral** emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social i còpia del **contracte laboral** i/o del **nomenament** o qualsevol altre mitjà de **publicitat o difusió** que acrediti la naturalesa dels serveis prestats i categoria laboral o grup, amb indicació de les dates de la prestació de serveis.

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 2 de 2
Joan Bosch Novell
07/08/2023 Alcalde

Signatura 1 de 2
Mariona Godia Bellet
07/08/2023 Secretària



AJUNTAMENT ALMACELLES

No es tindrà en compte l'experiència professional que no s'acrediti d'acord amb aquestes consideracions.

9.2.3 Entrevista personal (obligatòria i no eliminatòria) (màxim 5 punts)

Les 10 primeres persones aspirants (segons l'ordre de puntuació de les fases anteriors) seran convocades a una entrevista personal per poder valorar les seves qualitats i idoneïtat en relació a les funcions del lloc de treball i competències associades, i aclarir els valors personals aportats, aspectes curriculars, coneixements específics i aptituds, habilitats, actituds i altres competències específiques. La concurrència a la fase d'entrevista personal és obligatòria i la no presentació a la mateixa implica l'exclusió del procés de selecció.

9.2.4. Superació de la fase de concurs.

Només superaran el procés de selecció i podran ser declarats aptes i proposats per la cobertura de places i/o la inclusió a la borsa de treball aquells candidats que obtinguin una puntuació mínima de **5 punts**.

Base 10a. Aprovació de la borsa de treball i vigència.

Un cop finalitzat el procés selectiu, el tribunal qualificador elevarà a l'Alcaldia la proposta amb la llista de les persones que han aprovat el procés selectiu, en una relació ordenada segons la puntuació total obtinguda per tal que l'Alcalde, mitjançant resolució, aprovi la llista de persones que per estricte ordre de puntuació, podran cobrir les places vacants i les substitucions de llocs de treball en règim d'interinitat de Tècnics

Auxiliars –ensenyaments musicals- de l'Escola Municipal de Música, grup de classificació C1, i integraran la corresponent borsa de treball.

Es publicarà el corresponent anunci al tauler d'edictes de l'Ajuntament d'Almacelles, als efectes de considerar-se notificada aquesta resolució a totes les persones interessades.

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2	07/08/2023	Secretària
Mariona Godia Bellet		
Signatura 2 de 2	07/08/2023	Alcalde
Joan Bosch Novell		



AJUNTAMENT ALMACELLES

En el supòsit que alguns aspirants resultin amb la mateixa puntuació, els empats els resoldrà el Tribunal. Es podrà fer alguna prova, exercici o entrevista complementària.

Els aspirants proposats es trobaran a l'espera de ser cridats per l'Ajuntament per ordre de puntuació quan es produeixi la necessitat de contractació temporal i/o el nomenament com a funcionari interí, segons el supòsit que es produeixi.

La borsa de treball continuarà vigent mentre l'Ajuntament d'Almacelles no convoqui un procés selectiu de places de professors de l'Escola Municipal de Música, o una nova borsa de treball, com a màxim, durant quatre anys a comptar des de la publicació del resultat del procés de selecció.

Base 11a. Funcionament de la borsa de treball

En el moment que hi hagi la necessitat de cobrir interinament una plaça vacant o cobrir una substitució, s'oferirà als aspirants la contractació o nomenament per rigorós ordre de puntuació de la borsa en cada una de les especialitats i es procedirà de la forma següent:

Primer. El servei de Recursos Humans intentarà contactar amb la persona candidata, telefònicament un màxim de 3 vegades i mitjançant la tramesa d'un correu electrònic.

Correspon als aspirants l'obligació de facilitar i actualitzar en tot moment l'adreça de correu electrònic i els números de contacte telefònic actualitzats.

En el cas de no poder-hi contactar, el candidat o candidata mantindrà la seva posició a la borsa per ulteriors necessitats i es contactarà amb la persona següent de la llista.

Segon. Si la persona aspirant proposada no acceptés la proposta de contracte o nomenament podrà ser contractada o nomenada la persona que ocupi el lloc immediatament següent de la llista, i així successivament.

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2	07/08/2023	Secretària
Marióna Godia Bellet		
Signatura 2 de 2	07/08/2023	Alcalde
Joan Bosch Novell		



AJUNTAMENT ALMACELLES

La persona que no accepti la proposta de contracte o nomenament mantindrà la seva posició a la borsa per ulteriors necessitats.

Tercer. Les persones que s'hagin de contractar o nomenar hauran de presentar al servei de Recursos Humans, quan siguin convocades, els documents següents:

- Documents originals de les condicions i dels mèrits aportats al presentar la sol·licitud de participació al procés selectiu
- Declaració jurada de no haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, ni de trobar-se inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques.
- Declaració d'activitats i, si escau, sol·licitar l'autorització de compatibilitat, o exercir l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, i l'article 337 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

Si la persona aspirant proposada no presenta la documentació indicada o no compareix a l'inici del contracte o nomenament, de forma injustificada i per causes imputables exclusivament a ella, perdrà tots els drets que es puguin derivar de la seva participació a aquesta convocatòria i deixarà de formar part de la borsa de treball, sens perjudici de la responsabilitat en què pugui haver incorregut.

En aquests supòsits, així com si es produís la renúncia de la persona aspirant proposada, la presidència de la corporació formularà proposta de contractació a favor de la persona que ocupi el lloc immediatament següent de la llista, i així successivament.

Quart. En el cas que sorgeixi una nova substitució o vacant a l'Escola Municipal de Música que millori les condicions de treball de les persones que estiguin en aquell moment contractades o nomenades, se'ls hi oferirà la nova contractació o nomenament, respectant l'ordre de puntuació. En el cas que la refusés, el candidat o candidata mantindrà la seva posició a la borsa per ulteriors necessitats i es contactarà amb la persona següent de la llista.

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2	07/08/2023	Secretària
Mariona Godia Bellet		
Signatura 2 de 2	07/08/2023	Alcalde
Joan Bosch Novell		



AJUNTAMENT ALMACELLES

Cinquè. En el cas que sorgeixi una nova substitució vinculada al mateix lloc de treball al què estigui adscrita la persona contractada o nomenada per l'Ajuntament d'Almacelles, la persona contractada tindrà preferència per ocupar de forma temporal aquest lloc de treball i se li oferirà la nova contractació o nomenament. En el cas que la refusés, el candidat o candidata mantindrà la seva posició a la borsa per ulteriors necessitats i es contactarà amb els candidats d'acord amb l'orde de puntuació.

Sisè. Si durant el contracte o nomenament la persona presenta la renúncia voluntària, passarà a ocupar el darrer lloc de la borsa de treball.

Setè. Quan la persona aspirant finalitzi el contracte o nomenament mantindrà la seva posició a la borsa de treball.

Base 12a. Contractació o nomenament i període de prova.

En el moment que hi hagi la necessitat de cobrir interinament una plaça vacant o cobrir una substitució, els aspirants seleccionats es cridaran d'acord amb l'ordre de puntuació, sempre que existeixi consignació pressupostària suficient i adequada, i seran contractats o nomenats amb el període de prova que s'indica a continuació.

Els contractes laborals o nomenaments que es formalitzaran podran ser de dos tipus:

- Contracte laboral o nomenament d'interinitat per cobrir la vacant d'un lloc de treball a l'Escola Municipal de Música fins que aquesta vacant no sigui coberta de forma definitiva o bé es produeixi l'amortització del lloc de treball, amb un període de prova de 2 mesos.
- Contracte laboral o nomenament d'interinitat per cobrir la substitució d'un lloc de treball subjecte a reserva de plaça mentre duri la situació que provoca la reserva, amb un període de prova de 2 mesos.

No obstant, si la substitució fos per un període inferior a un mes, el període de prova serà de 10 dies hàbils.

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació: c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001

Uri de Validació: <https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003>

Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 2 de 2
Joan Bosch Novell

07/08/2023 | Alcalde

Signatura 1 de 2
Mariona Godia Bellet

07/08/2023 | Secretària



AJUNTAMENT ALMACELLES

Durant el període de prova es realitzarà una avaluació per part d'una persona responsable del servei on hagi estat destinada, que tindrà en compte l'aplicació de coneixements pràctics i de la formació, la capacitat per a la realització de tasques i grau de fiabilitat en aquestes, disposició de complir o acceptar suggeriments i indicacions, la relació i integració en equips de treball i col·laboració amb la resta de treballadors, capacitat d'assumir tasques encomanades i acceptar com a propis els resultats, capacitat de prendre decisions i el nivell de dedicació efectiva al compliment de les seves funcions.

Si no es supera el període de prova es produirà el cessament del treballador o treballadora i deixarà de formar part de la borsa de treball.

Si la persona contractada renunciés al contracte durant la seva durada, passarà automàticament a ocupar el darrer lloc de la borsa de treball i podrà ser contractada la persona que ocupi el primer lloc a la borsa de treball, i així successivament.

Base 13a. Incidències. Recursos.

Mentre estigui constituït, el tribunal qualificador està facultat per resoldre els dubtes que sorgeixin en l'aplicació d'aquestes bases i podrà adoptar els acords que corresponguin en tots els supòsits no previstos en elles per tal de facilitar el desenvolupament normal del procés selectiu, els quals podran ser objecte de recurs d'alçada davant de l'Alcaldia, en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà a la data de la seva notificació o publicació. Abans

de la constitució del tribunal i després que aquest hagi efectuat la seva proposta, aquesta facultat correspondrà a l'Alcaldia.

Les bases presents i la convocatòria podran ser impugnades de conformitat amb allò que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001

Uri de Validació <https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 2 de 2
Joan Bosch Novell

07/08/2023 Alcalde

07/08/2023 Secretària

Signatura 1 de 2
Mariona Godia Bellet



AJUNTAMENT ALMACELLES

Així mateix, la Jurisdicció competent per resoldre les controvèrsies en relació amb els efectes i resolució del contracte laboral serà la Jurisdicció Social.

Contra la convocatòria i les seves bases, que esgoten la via administrativa, els interessats podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes davant l'Alcaldia, previ al contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida.

Per tot allò que no preveuen les bases serà d'aplicació el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la Refosa en un text únic de la Llei de la Funció Pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals, el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local; el Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local i el Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que la persona aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

Base 14a. Protecció de dades.

Les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent i, especialment, la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputaciólleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 2	07/08/2023	Secretària
Mariona Godia Bellet		
Signatura 2 de 2	07/08/2023	Alcalde
Joan Bosch Novell		



AJUNTAMENT ALMACELLES

Així mateix, de conformitat amb allò que es disposa a l'Ordre de 17 de gener de 1994, per la qual s'aproven diferents taules d'avaluació documental, una vegada sigui ferma la resolució de la convocatòria i el nomenament de personal, els aspirants que hi hagin participat tindran un termini de tres mesos per tal de retirar la documentació aportada, advertint-los que passat aquest termini es procedirà a la destrucció total de les instàncies, currículums i proves de selecció.

ANNEX

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS SELECTIU DE TÈCNIC AUXILIAR DE MÚSICA INSTRUMENT VIOLÍ (ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA D'ALMACELLES)

AJUNTAMENT D'ALMACELLES

Dades de la persona sol·licitant

Nom Cognoms
NIF
Adreça
Població
Codi postal

Nom i cognoms
Telèfon representant
Telèfon mòbil
Correu electrònic

Representant, si és el cas,

EXPOSO:

Que reuneixo tots els requisits exigits a les bases de la convocatòria per a cobrir la plaça de TÈCNIC AUXILIAR DE MÚSICA INSTRUMENT VIOLÍ, amb referència núm.

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació: <https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.aspx?NodeAbsisInt=003>
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 2 de 2

07/08/2023 | Alcalde
Joan Bosch Novell

Signatura 1 de 2

07/08/2023 | Secretària
Mariona Godia Bellet



AJUNTAMENT ALMACELLES

expedient 884/2023 i per tant, adjunto la documentació següent a efectes d'acreditar dels requisits per participar en aquest procés selectiu en l'especialitat de violí.

(Marqueu amb una creu els quadres dels documents que presenteu)

1. Requisits

- Fotocòpia del Document nacional d'identitat o document acreditatiu de la personalitat i nacionalitat
- Currículum vitae
- Fotocòpia Titulació acadèmica exigida
- Certificat nivell B2 de la Direcció General de Política Lingüística de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya o equivalent normalitzat
- Certificat d'haver superat una prova de coneixements de llengua catalana d'aquest mateix nivell o superior en una convocatòria que té una antiguitat màxima d'un any.
- Que no puc acreditar l'equivalència de coneixements en llengua catalana i, per tant, hauré de realitzar la prova prevista a les bases

2. Mèrits d'experiència laboral

- Informe de vida laboral emès per la Tresoreria de la Seguretat Social
- Contracte on aparegui el grup professional o Certificat de la secretaria o de l'òrgan competent dels serveis prestats en l'Administració Pública o en el Sector Privat
- Edicions/mitjans de publicitat o difusió que acreditin les audicions/actuacions realitzats en l'àmbit musical.

3. Experiència acadèmica

- Fotocòpies dels títols acadèmics.
- Fotocòpia dels cursos de formació relacionats amb les funcions a desenvolupar (endreçar els cursos per hores, i en ordre de mínim a màxim d'hores de durada)

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001
Uri de Validació	https://simplifica.diputacio/leida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2	07/08/2023	Secretària
Mariona Godia Bellet		
Signatura 2 de 2	07/08/2023	Alcalde
Joan Bosch Novell		



AJUNTAMENT ALMACELLES

SOL·LICITO

El/la sotasignat/da sol·licita ser admès al procés selectiu a que se refereix la present instància i declara que són certes les dades que hi apareixen i que reuneix els requisits per al desenvolupament del lloc de treball al que aspira per ser inclòs a la borsa, no havent estat inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques i no haver estat separat del servei de les Administracions Públiques, no patir cap malaltia o defecte físic que l'impedeixi realitzar les funcions assignades al lloc de treball, comproment-se a provar documentalment les dades que figuren en la sol·licitud.

A Almacelles, (data)

Signatura de la persona interessada

A l'Atenció de l'Alcalde-President de l'Ajuntament d'Almacelles:

Per tot això, es proposa a la Junta de Govern:

PRIMER. Aprovar la convocatòria i les bases que han de regir la convocatòria del procés mitjançant concurs d'una plaça de tècnic auxiliar de música (violí), grup C1, per a l'Escola de Música d'Almacelles i de creació d'una Borsa de treball, per substitucions, vacants sobrevingudes i altres necessitats de personal de caràcter temporal, conforme a la redacció que figura en la part expositiva de la proposta.

SEGON. Publicar la convocatòria amb les bases reguladores que l'han de regir al BOP Lleida, a l'E-Tauler i a la web de l'ajuntament d'Almacelles.

Els reunits aproven la proposta.

I sense cap més assumpte a tractar s'aixeca la sessió essent les 20 hores del dia indicat a l'encapçalament, la qual cosa com a secretària certifico.

LA SECRETÀRIA,

**VIST I PLAU
L'ALCALDE,**

Plaça de la Vila, 1 - 25100 ALMACELLES Telèfon 973 74 12 12 Fax 973 74 05 32
www.almacelles.cat ajuntament@almacelles.cat



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació: c7302a1e1e894b18bf5646af5dc900b2001

Uri de Validació: <https://simplifica.diputaciólleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisInt=003>

Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

07/08/2023 | Alcalde

Signatura 2 de 2
Joan Bosch Novell

07/08/2023 | Secretària

Signatura 1 de 2
Mariona Godia Bellet