

JUNTA DE GOVERN LOCAL

ACTA NÚM: JGL2026/27

A Calafell, en data 1 de juny de 2026, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local, sota la presidència del senyor Sr/a. RAMON FERRÉ SOLÉ , i amb l'assistència dels regidors anomenats a continuació, assistits pel secretari de la corporació senyor Alexandre Pallarès Cervilla, amb l'objecte de celebrar sessió de caràcter ordinari de primera convocatòria.

ASSISTENTS:

Sr/a. FRANCISCO JAVIER ESTEPA OCAÑA
Sr/a. HELENA RUBIO PÉREZ
Sr/a. MIGUEL ÀNGEL PERÍN TIENDA

NO ASSISTENTS:

Sr/a. MONICA TREPAT SAURA

ALTRES ASSISTENTS:

Sr/a. MARIA LLUÏSA LASTRA FLORES
Sr/a. MANAL EL MESMOUDI BELECHGAR SOUSSI
Sr/a. JOAN CARLES GUASCH SERRANO
Sr/a. MARC CASELLAS GARCÍA
Sr/a. JULIA FERNANDEZ LORENTE
Sr/a. ARON MARCOS FERNANDEZ

Sr/a. MIREIA AYATS ESCARRE

A les 10:00, el Sr/a president/a obre la sessió i s'inicia a continuació el desenvolupament dels assumptes inclosos en l'ordre del dia que seguidament s'indiquen:

1.- APROVAR ACTES ANTERIORS.

- 1.1. JGL ordinari 25/05/2026
- 1.2. JGL extraordinari amb urgència 26/05/2026

2.1. ÀREA DRETS SOCIALS I GOVERN OBERT - QUALITAT DE VIDA

2.1.1. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA REORDENACIÓ COMPTABLE DE LA DESPESA GENERADA PER L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MIXT DEL SERVEI I SUBMINISTRAMENT DE TARGETES MONEDER FÍSQUES PER A L'ADQUISICIÓ DE PRODUCTES DE PRIMERA NECESSITAT A COMERÇOS AMB

PRESÈNCIA FÍSICA AL MUNICIPI DE CALAFELL O LES POBLACIONS LIMÍTROFES, PER A PERSONES O FAMÍLIES DEL MUNICIPI QUE REUNEIXIN ELS REQUISITS ESTABLERTS A LES VIGENTS BASES DELS AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL I PRESTACIONS SOCIALS DE CARÀCTER ECONÒMIC DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL.

Fets

1. La Junta de Govern Local en sessió de caràcter ordinari de data 4 de maig de 2026 va aprovar l'adjudicació del contracte pel subministrament de targetes moneders físiques per a l'adquisició de productes de primera necessitat a comerços amb presència física al municipi que reuneixin els requisits establerts a les vigents bases dels ajuts d'urgència social i prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Calafell amb Corporación Alimentaria Guissona SA, NIFA25445131, per un import d'adjudicació de 82.000€ IVA inclòs i per un termini de contracte de 2 anys.
2. El 19 de maig de 2026, el Coordinador de Serveis Socials , segons informe proposa el següent:

"Aclarir el procediment de gestió i pagament dels ajuts municipals mitjançant targetes moneder, el qual implica la vinculació de crèdit a la convocatòria corresponent a aquesta modalitat d'Ajuts d'Urgència Social (AUS)."
3. De conformitat amb la normativa vigent, amb caràcter previ a la signatura del contracte cal donar audiència al contractista d'aquesta proposta.
4. El cap de Serveis Socials ha emès informe que s'acompanya a l'expedient.
5. Per decret de la Tinent d'alcalde de drets socials i Govern Obert 2026/3022 de data 21 de maig de 2026 es va acordar donar audiència al contractista Corporación Alimentaria Guissona, SA, de l'informe tècnic de reordenació comptable.
6. En data 26 de maig de 2026 Corporación Alimentaria Guissona SA, ha presentat a la Plataforma de contractació pública , la seva conformitat a la reordenació comptable segons l'informe tècnic.

Fonaments de dret

1. La legislació bàsica aplicable és la següent:

- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
 - Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
 - Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP).
2. Segons l'article 190 LCSP, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyala aquesta Llei, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho ha de justificar de manera expressa i detallada en l'expedient administratiu.

3. L'Òrgan de Contractació del present contracte és l'Alcalde de l'Ajuntament de Calafell, d'acord amb l'apartat primer de la Disposició addicional segona de la LCSP.

Aquesta competència, atenent al valor estimat del contracte, es troba delegada a favor de la Junta de Govern Local en virtut del Decret d'Alcaldia 6409/2023, de 18 de setembre. Malgrat això les atribucions relatives a l'aprovació dels actes previs a l'adjudicació dels contractes per la Junta de Govern Local, com són la classificació per ordre decreixent de les ofertes i el requeriment al licitador que hagi presentat la millor oferta, que correspon als tinents d'alcalde amb delegació genèrica.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA DRETS SOCIALS I GOVERN OBERT - QUALITAT DE VIDA i per unanimitat acorda:

1. Aprovar la reordenació comptable de la despesa objecte del contracte mixt de servei i subministrament de targetes moneder físiques per l'adquisició de productes de primera necessitat i del a corresponent convocatòria d'ajuts urgència social, contingut en l'informe emès pel Coordinador de Serveis Socials.

2. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la secció contenciosa del Tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

2.1.2. PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA DE PLA DE XOC CONTRA LA POBRESA DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL

Identificació del document

Expedient 2022/13297. Proposta de modificació del Contracte de serveis per a l'execució del programa de Pla de Xoc contra la Pobresa de l'Ajuntament de Calafell

Fets

1. El 24 de juliol de 2023, la Junta de Govern Local va adjudicar a l'empresa INTEGRACIÓ SOCIAL DE MENORS (ISOM) SCCL, amb NIF: F61969093, el contracte de serveis per a l'execució del programa de pla de xoc contra la pobresa de l'Ajuntament de Calafell per un import d'adjudicació de 199.663,66-€, exempt d'IVA i una durada del contracte de 4 anys.
2. L'11 d'agost de 2023, es va signar el contracte.
3. Els darrers mesos s'ha vingut observant un increment no previst en l'evolució i la complexitat de les derivacions, de les problemàtiques i necessitats de les persones i famílies ateses per part dels serveis que es presten mitjançant el contracte del Pla de Xoc, de manera que es fa necessari incrementar la intensitat i reforçar les actuacions associades a l'execució del contracte, el que requereix augmentar la dedicació de les professionals assignades a la prestació dels serveis, que des de l'inici del contracte venen dedicant 30 hores setmanals, tant pel perfil d'orientadora laboral com del de treballadora social.
4. Es valora que, per tal de poder donar una resposta adequada, realista i ajustada a la situació i a les necessitats actuals, cal incrementar la dedicació de les dues professionals destinades als serveis en 5 hores, passant ambdues a 35 hores setmanals d'assignació als serveis contractats.
5. És per això que es considera necessari modificar el contracte vigent per donar cabuda a l'augment de necessitats.

6. El 19 de maig de 2026, la tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets Socials i Govern obert va incoar l'expedient administratiu per dur a terme la tramitació de la modificació del Contracte de serveis per a l'execució del programa de Pla de Xoc contra la Pobresa de l'Ajuntament de Calafell.
7. El 20 de maig de 2026, el coordinador dels Serveis Socials emet proposta de modificació del vigent contracte.
8. El 20 de maig de 2026, la Jurista responsable tècnic de contractació, compres i proveïments ha informat favorablement l'expedient.
9. De conformitat amb la normativa vigent, amb caràcter previ a aprovar un expedient de modificació contractual cal donar audiència al contractista.
10. El 21 de maig de 2026, es va aprovar el Decret núm. 2026/3024, concedint un termini de 10 dies hàbils d'audiència a la contractista INTEGRACIÓ SOCIAL DE MENORS (ISOM) SCCL, amb NIF: F61969093, perquè manifesti la seva conformitat o no amb la proposta de segona modificació del contracte.
11. El 22 de maig de 2026, amb registre d'entrada ENTRA-2026-22750, INTEGRACIÓ SOCIAL DE MENORS (ISOM) SCCL, presenta escrit de conformitat a la segona modificació contractual plantejada.
12. La jurista responsable tècnic de contractació, compres i proveïments ha emès informe que s'acompanya a l'expedient de contractació.
13. El Secretari ha emès nota de conformitat que s'acompanya a l'expedient de contractació.
14. La Interventora ha emès informe de fiscalització favorable 0521_2026.

Fonaments de dret

1. La legislació bàsica aplicable és la següent:

- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
 - Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
 - Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP).
2. El règim de les modificacions dels contractes administratius es regula als articles 203 a 207 LCSP.
3. Segons estableix l'article 203.1 LCSP, i sense perjudici dels supòsits previstos a la mateixa respecte a la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució, els contractes administratius només podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos a aquesta Subsecció, i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191, amb les particularitats previstes a l'article 207.
4. Les possibilitats de modificació d'un contracte administratiu durant la seva vigència requereixen la concurrència d'algun dels següents supòsits (art. 203.2 LCSP):
- a) Quan així s'hagi previst al plec de clàusules administratives particulars, en els termes i condicions establerts a l'article 204;
 - b) Excepcionalment, quan sigui necessari realitzar una modificació que no estigui prevista al plec de clàusules administratives particulars, sempre i quan es compleixin les condicions que estableix l'article 205.
5. L'article 205 regula els supòsits de modificacions no previstes al PCAP.



Ajuntament de Calafell

6. La modificació plantejada objecte del present expedient i consistent en l'augment de les necessitats de servei, es trobava contemplada en el Plec de clàusules administratives particulars de la licitació.
7. Respecte el procediment a seguir per dur a terme la modificació contractual proposada, l'òrgan de contractació, que serà aquell determinat en funció de les previsions de la Disposició Addicional 2a LCSP, haurà de procedir conforme allò previst a l'article 102 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, que disposa:

“Quan sigui necessari introduir alguna modificació al contracte, es redactarà l'oportuna proposta integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin aquella. L'aprovació per l'òrgan de contractació requerirà la prèvia audiència del contractista i la fiscalització de la despesa corresponent”.

8. L'article 207.3 LCSP assenyala al respecte, per a aquest tipus de modificacions contractuals, que els òrgans de contractació que haguessin modificat un contracte que estigui subjecte a regulació harmonitzada, a excepció dels contractes de serveis i de concessió de serveis enumerats a l'annex IV, en els casos previstos a les lletres a) i b) de l'apartat 2 de l'article 205 hauran de publicar al DOUE el corresponent anunci de modificació conforme allò establert a aquesta Llei. Així mateix els òrgans de contractació que haguessin modificat un contracte durant la seva vigència, amb independència de si aquest està o no subjecte a regulació harmonitzada i de la causa que justifiqui la modificació, hauran de publicar en tot cas un anunci de modificació al perfil de contractant de l'òrgan de contractació en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa, que haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si escau, s'haguessin recopilat amb caràcter previ a la seva aprovació, inclosos aquells aportats per l'adjudicatari o els emesos pel propi òrgan de contractació.

I segons el seu apartat 4t, allò disposat a aquest article s'entén sense perjudici d'allò establert a l'article 191, conforme al qual haurà de donar-se audiència al contractista en el procediment que s'instrueixi a l'efecte; es demanarà previ informe del Servei Jurídic corresponent; serà preceptiu el dictamen del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent del Servei Jurídic corresponent; serà preceptiu el dictamen del Consell

d'Estat o òrgan consultiu equivalent de la Comunitat Autònoma respectiva quan es tracti de modificacions dels contractes no previstes al PCAP i la seva quantia, aïllada o conjuntament, sigui superior a un 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i el seu preu sigui igual o superior a 6.000.000 d'euros; i els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

9. Les modificacions del contracte, d'altra banda, han de formalitzar-se conforme allò disposat a l'article 153 LCSP, i publicar-se d'acord amb allò establert als articles 207 i 63 d'aquesta Llei (article 203.3 LCSP).

Finalment, ha de tenir-se en compte que d'acord amb allò establert a l'article 335.2 LCSP, es comunicaran a la Sindicatura de Comptes les modificacions dels contractes indicats a l'apartat 1 d'aquest article. I, segons l'article 346.3, els Poders Adjudicadors comunicaran al Registre de Contractes del Sector Públic, per a la seva inscripció, les modificacions dels contractes per ells adjudicats.

10. L'òrgan de Contractació del present contracte és l'Alcalde de l'Ajuntament de Calafell, d'acord amb l'apartat primer de la Disposició addicional segona de la LCSP.

Aquesta competència, atenent al valor estimat del contracte, es troba delegada a favor de la Junta de Govern Local en virtut del Decret d'Alcaldia 6409/2023, de 18 de setembre. Malgrat això les atribucions relatives a l'aprovació dels actes previs a l'adjudicació dels contractes per la Junta de Govern Local, com són la classificació per ordre decreixent de les ofertes i el requeriment al licitador que hagi presentat la millor oferta, que correspon als tinents d'alcalde amb delegació genèrica.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA DRETS SOCIALS I GOVERN OBERT - QUALITAT DE VIDA i per unanimitat acorda:

1. Aprovar la modificació del Contracte de serveis per a l'execució del programa de Pla de Xoc contra la Pobresa de l'Ajuntament de Calafell subscrit amb l'empresa INTEGRACIÓ SOCIAL DE MENORS (ISOM) SCCL, amb NIF: F61969093, pels motius exposats en aquest document i pels imports següents:

Anualitat	Imports (exempts d'IVA)		
2026	Inicial (gener-desembre)	Ampliació (juny-desembre)	Total anual amb ampliació

	49.915,91€	9.685,92€	59.601,83€
2027	Inicial (gener-juliol)	Ampliació (gener-juliol)	Total amb ampliació (gener-juliol)
	29.117,61€	9.685,92€	38.803,53€
TOTALS	79.033,52€	19.371,84€	98.405,36€

2. Comprometre i disposar la despesa vinculada a aquesta modificació, per un import total de 19.371,84.-€, a càrrec de l'aplicació pressupostària 100-2314-2279906 Pla de xoc pobresa. Informe d'Intervenció favorable núm. 0521_2026.
3. Comunicar a l'adjudicatari els criteris de facturació diferenciada inclosos a l'informe del coordinador dels Serveis Socials, per tal que l'Ajuntament pugui procedir a la correcta justificació de les actuacions desenvolupades en el marc del Pla de Barris.
4. Publicar aquest acord al DOUE, al Perfil del contractant i notificar a l'adjudicatari.
5. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la remissió de la seva notificació. La data de remissió és la que consta en el registre de sortida.

2.2. ÀREA DRETS SOCIALS I GOVERN OBERT – FORMACIÓ

2.2.1. PROPOSTA DE PRÒRROGA DEL CONTRACTE PEL SUBMINISTRAMENT DE LLIBRES I LLICÈNCIES DIGITALS EN RELACIÓ AL PROTOCOL DE REUTILITZACIÓ DE LLIBRES I D'INNOVACIÓ EDUCATIVA

Identificació del document

EXPEDIENT 2024/2696. Proposta de pròrroga del contracte pel subministrament de llibres i llicències digitals en relació al Protocol de reutilització de llibres i d'innovació educativa

Fets

1. El 5 de juny de 2024, el decret de Regidora d'Ocupació i Formació núm. 4507/2024 va adjudicar el contracte pel subministrament de llibres i llicències digitals en relació al Protocol de reutilització de llibres i d'innovació educativa a l'empresa GARMAR CB, DISTRIBUÏDORA DE LLIBRES, NIF: E43382886, C. València, 9, 43540-Sant Carles de la Ràpita (Tarragona), per import màxim d'adjudicació de 240.000,00.-€ IVA inclòs, com empresa que ha presentat una millor oferta, per un termini de contracte de 2 cursos escolars (Cursos 2024-2025 i 2025-2026) + possibilitat de pròrroga de dos cursos escolars 2 cursos escolars més (Cursos 2026-2027 i 2027-2028).
2. El 10 de juny de 2024, la Junta de Govern Local va ratificar el decret abans esmentat.
3. La durada de l'esmentat contracte era de 2 cursos escolars (Cursos 2024-2025 i 2025-2026) més possibilitat de pròrroga de dos cursos escolars 2 cursos escolars més (Cursos 2026-2027 i 2027-2028).
4. El 28 de juny de 2024, es va signar l'esmentat contracte.
5. El 13 de maig de 2026, la Tècnica d'Ensenyament ha informat favorablement a la pròrroga del contracte de subministrament de llibres i material pedagògic i didàctic en relació al protocol de reutilització de llibres de l'Ajuntament de Calafell a favor de GARMAR CB DISTRIBUÏDORA DE LLIBRES.
6. La Jurista responsable tècnic de contractació, compres i proveïments ha emès informe que s'acompanya a l'expedient de contractació.
7. El Secretaria ha emès nota de conformitat que s'acompanya a l'expedient de contractació.
8. La Interventora ha emès informe de fiscalització favorable núm. 0468_2026 que s'adjunta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Apartat 8 de la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
2. La Legislació bàsica aplicable és la següent:
 - a) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014 sobre Contractació Pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
 - b) Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.
 - c) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (RGPD).
 - d) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPD).
 - e) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
 - f) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).
 - g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
3. L'article 16 LCSP defineix els contractes administratius de subministrament com aquells que tenen per objecte l'adquisició, l'arrendament financer, o l'arrendament, amb opció de compra o sense, de productes o béns mobles.

En tot cas, es consideren contractes de subministrament els de fabricació, pels quals la cosa o coses que l'empresari hagi de lliurar s'hagin d'elaborar d'acord amb característiques peculiars fixades prèviament per l'entitat contractant, encara que aquesta s'obligui a aportar, totalment o parcialment, els materials necessaris.

4. L'article 29 LCSP regula la durada dels contractes i les possibilitats de pròrroga.
5. L'apartat D) del quadre de característiques del Plec de clàusules administratives particulars que han de regir el contracte del subministrament de llibres i llicències digitals en relació al Protocol de reutilització de llibres i d'innovació educativa, per procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada (en endavant, PCAP), la durada del contracte és de 2 cursos escolars (2024-2025 i 2025-2026).

Així mateix preveu una pròrroga per 2 cursos escolars més (2026-2027 i 2027-2028).

6. Segons la clàusula quarta PCAP, el termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat D del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'apartat D del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la previsi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

7. L'Òrgan de Contractació del present contracte és l'Alcalde de l'Ajuntament de Calafell, d'acord amb l'apartat primer de la Disposició addicional segona de la LCSP.

Aquesta competència, atenent al valor estimat del contracte, es troba delegada a favor de la Junta de Govern Local, en virtut del Decret d'Alcaldia 6409/2023, de 18 de setembre.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA DRETS SOCIALS I GOVERN OBERT - FORMACIÓ i per unanimitat acorda:

1. Aprovar la pròrroga del contracte pel subministrament de llibres i llicències digitals en relació al Protocol de reutilització de llibres i d'innovació educativa, per 2 cursos escolars més (Cursos 2026-2027 i 2027-2028), per import màxim de de 240.000,00.-€ IVA inclòs.

2. Comprometre i disposar la despesa derivada de la pròrroga per import màxim de 240.000,00.-€ IVA inclòs, aplicada a l'aplicació pressupostària 100 3202 2200101 Adquisició de llibres i material didàctic. Informe d'Intervenció favorable núm. 0468_2026

Curs escolar	Import (IVA inclòs)
2026	120.000,00.-€
2027	120.000,00.-€
TOTAL	240.000,00.-€

3. Notificar aquest acord a l'adjudicatari, publicant així mateix en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Calafell.
4. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la secció contenciosa del Tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la seva publicació al Perfil del Contractant.

2.2.2. PROPOSTA PER A L'APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ I ADHESIÓ AL PROGRAMA RAM (REFORMA, ADEQUACIÓ I MILLORA DE CENTRES EDUCATIUS PÚBLICS) DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, REGULAT PER LA RESOLUCIÓ EDF/1425/2026, DE 5 DE MAIG

Expedient núm. 6294/2026

Antecedents

1. En data 5 de maig de 2026, el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya va aprovar la Resolució EDF/1425/2026, per la qual s'aprova la convocatòria del Programa de cooperació financera específica per a la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) en centres educatius públics de Catalunya.

2. L'objecte d'aquest Programa és invertir en la construcció i optimització dels equipaments educatius, mitjançant obres de reforma, adequació i millora (RAM) de centres públics d'educació infantil, d'educació primària o d'educació especial per tal de garantir el correcte funcionament dels centres educatius.
3. L'Ajuntament de Calafell, en exercici de les competències municipals en matèria de conservació i manteniment dels centres educatius públics, considera convenient concórrer a l'esmentada convocatòria per tal d'obtenir finançament per a les actuacions prioritàries detectades als centres educatius del municipi.
4. L'Ajuntament de Calafell pot presentar actuacions d'inversió fins a l'import provisionalment assignat en el marc de la convocatòria, que ascendeix a QUATRE-CENTS SEIXANTA-TRES MIL NOU-CENTS EUROS (463.900,00 €).
5. Consta a l'expedient l'informe de la tècnica d'educació.

Fonaments de dret

1. Article 25.2.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, que atribueix als municipis competències en matèria de conservació, manteniment i vigilància dels edificis destinats a centres públics d'educació infantil, primària i educació especial.
2. Article 66.1 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que reconeix les competències municipals en relació amb el manteniment i conservació dels centres educatius públics.
3. Resolució EDF/1425/2026, de 5 de maig, per la qual s'aprova la convocatòria del Programa de cooperació financera específica per a la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) en centres educatius públics.
4. La resta de normativa aplicable en matèria de règim local, subvencions públiques i procediment administratiu.

Aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local mitjançant el Decret d'Alcaldia núm. 2023/6355, de 13 de setembre de 2023.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA DRETS SOCIALS I GOVERN OBERT - FORMACIÓ i per unanimitat acorda:

1. Aprovar la participació de l'Ajuntament de Calafell en la convocatòria regulada per la Resolució EDF/1425/2026, de 5 de maig, relativa al Programa de cooperació financera específica per a la realització d'obres de reforma, adequació i millora (RAM) en centres educatius públics.



Ajuntament de Calafell

2. Aprovar la sol·licitud de subvenció per a les actuacions previstes als centres educatius públics del municipi, per un import total previst de QUATRE-CENTS SEIXANTA-TRES MIL NOU-CENTS EUROS (463.900,00 €).
3. Assumir el compromís de finançament municipal de les actuacions en la part no subvencionada, així com el compliment de les obligacions derivades de la convocatòria i de la normativa aplicable.
4. Facultar a l'alcalde o el/la regidor/a en qui delegui, per a la signatura de tota la documentació necessària i per a la realització dels tràmits corresponents per a l'execució d'aquest acord.
5. Comunicar aquest acord als serveis municipals competents als efectes oportuns.

2.3. ÀREA ESTRATÈGIA URBANA – URBANISME

2.3.1. PROPOSTA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DE L'ACORD DE JGL DE 30 DE MARÇ DE 2026

Identificació de l'expedient 6454/2025

Fets

1. Mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 30 de març de 2026, es va acordar, entre d'altres, aprovar la certificació d'obra núm. 5, del mes de desembre de 2025 a març de 2026, relativa al projecte de reparació del voladís de la tribuna del camp de futbol de Calafell (2a fase), presentada per l'empresa adjudicatària OPERA CATALÒNIA, SLU, per import 6.220,94 € IVA inclòs.
2. Vist que l'esmentat acord te una errada en el nom de l'empresa ja que Opera Catalonia, SLU, actualment s'anomena VALLES OPERA, S.L.U.
3. Vist el Decret núm. 2026/2609 de data 06/05/2026, d'assabentat del canvi de denominació social de l'empresa Opera Catalonia, SLU, per VALLES OPERA, S.L.U, i que no suposa modificació del NIF B55588446, amb efectes del 17 de febrer de 2026.

Fonaments de dret

1. Atès que les dades abans esmentades són estrictament materials i no jurídiques i, per tant, poden ser rectificades per l'Administració d'acord amb el que disposa l'article 109.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

2. Vist el decret 2023/6409 de 18 de setembre de 2023, d'atribucions a la Junta de Govern Local el tinent d'alcalde de l'Àrea d'Estratègia Urbana

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA ESTRATÈGIA URBANA - URBANISME i per unanimitat acorda:

1. Rectificar l'errada material a l'acord de Junta de Govern Local de data 30 de març de 2026 i allà on diu Opera Catalonia, SLU ha de dir VALLES OPERA, S.L.U.

2. Donar compte d'aquest acord als interessats.

3. Peu de recurs: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la secció contenciosa del Tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i amb caràcter previ, es podrà efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

2.4. ÀREA ESTRATÈGIA URBANA - MEDI AMBIENT I ESPAIS VERDS

2.4.1. APROVACIÓ DE LA CELEBRACIÓ I DEL COMPLIMENT DE LES MESURES DE SEGURETAT DE L'ACTE_RECOLLIDA_BASURALEZA, PREVIST PER AL DIA 6 DE JUNY DE 2026 AL TORRENT DE LA CASANOVA DE SEGUR DE CALAFELL.

Fets:

1. El Departament de Medi Ambient de l'Ajuntament de Calafell impulsa la celebració de l'activitat " Recollida De Basuraleza al Torrent De La Casa Nova ", consistent en una recollida voluntària de residus al Torrent de la Casa nova de Segur de Calafell, entre l'institut la Talaia al carrer Brasil i la plaça Amèrica, organitzada per Associació de Pesca Esportiva Penedès Garraf.
2. L'activitat es durà a terme al Torrent de la Casa nova de Segur de Calafell, entre l'institut la Talaia al carrer Brasil i la plaça Amèrica, el dia 6 de juny de 2026, en horari de 10.00 h a 13.00 h. Es preveu una participació aproximada de 50 persones. Durant l'activitat es facilitarà material i contenidors, es realitzarà la recollida, pesatge i classificació dels residus recollits.

3. Associació de Pesca Esportiva Penedès Garraf compta amb el suport i col·laboració del Departament d'Ecologia Urbana per a la realització d'aquest acte.
4. Consta a l'expedient la memòria de l'activitat emesa per la Tècnica de Medi Ambient, la qual s'ha fet arribar als tècnics corresponents dels Departaments de Protecció Civil, Seguretat, Mobilitat, Protecció d'Incendis i Medi Ambient, per tal que emetin informe valoratiu. Tenint present això, queden adjunts a l'expedient els següents informes:
 - **Informe tècnic del departament de Medi de data 27 de maig de 2026**, consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Conclusió:

Informo favorablement del desenvolupament de l'acte Recollida de "Basuraleza" amb l'adopció de les següents mesures:

Mesures de caire general:

- a. Tots els equipaments estaran degudament mantinguts i en perfecte estat de conservació.
- b. Es revisarà tot l'enllumenat del carrer per tal de verificar que funciona correctament.
- c. Es tindrà cura del respecte dels espais enjardinats adjacents.

- **Mesures complementàries per part del departament sol·licitant:**

- a. Sol·licitar al Departament d'Ecologia Urbana la neteja de les zones de la via pública abans d'iniciar les activitats i un cop finalitzada aquesta i diàriament mentre duri. Respecte d'això els organitzadors hauran de garantir l'accés als serveis públics de neteja viària i de recollida de residus municipals.
- b. A criteri dels organitzadors de l'acte, sol·licitar a CEMSSA la dotació de contenidors de residus que es consideri adient. S'ha de garantir el reciclatge de residus de:

- vidre
- paper-cartró
- envasos (principalment com a residu amb més generació)
- Resta
- Form (matèria orgànica)

c. Requerir que es procedeixi a la correcta segregació dels residus generats en els diferents contenidors habilitats per les diferents fraccions per part del personal implicat.

Requeriments sanitaris:

Depenent de l' aforament s'ha de disposar dels serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter segons l' article 47 del Decret 112/2010, de 31 d' agost. Que diu:

1. Els establiments oberts al públic han de disposar de serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter següent:

Fins a 50 persones d' aforament autoritzat: 1 lavabo i 2 cabines.

Entre 51 i 150 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 4 cabines.

Entre 151 i 300 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 6 cabines.

Entre 301 i 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 8 cabines

Més de 500 persones d'aforament autoritzat: 4 lavabos i 12 cabines, i el mateix per a cada fracció de 500 persones més d' aforament autoritzat.

2. Els serveis s'han d'instal·lar diferenciats entre homes i dones i han de complir els requisits següents: han d' estar allunyats i separats de la sala, ventilats i ben il·luminats; han de disposar de llums de senyalització i d' emergències, i les parets han de tenir un mínim de dos metres des del sòl de material impermeable. En tot cas, han de respectar els requeriments de la normativa sobre accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.

3. En el cas d' espectacles o d'activitats recreatives que se celebren a fora d' establiments dotats d' aquests equipaments, s' han d' instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d' una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d'aforament autoritzat. S' ha d' acreditar documentalment la instal·lació dels equipaments esmentats."

Els mitjans sanitaris necessaris per a dur a terme l'acte hauran de complir el previst a:

- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

- I, qualsevol legislació vigent concordant amb la matèria que ens ocupa i assimilats.

Indicació dels serveis públics propers i els telèfons d' emergències 112.

Les persones responsables de l'activitat hauran d'estar presents durant tot el desenvolupament de la mateixa i s'encarregaran d'activar el serveis d'emergències cas que fos necessari.

No fumar on ho indiqui la legislació vigent.

Prohibició de consum de begudes alcohòliques pels menors.

- Informe del tècnic del departament de Mobilitat de data 25 de maig de 2026 consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Conclusions

El tècnic de Mobilitat informa del següent:

- A la vista de la documentació aportada i ateses les característiques de l'activitat, **no es considera necessària l'adopció de mesures complementàries en matèria de mobilitat**
- L'activitat es desenvolupa íntegrament **fora de la via pública i sense incidència sobre la circulació rodada**
- No es requereix la implementació de **restriccions, talls de trànsit ni reserves d'estacionament**

Conclusió final

S'informa **favorablement** l'activitat des del punt de vista de la mobilitat, en no existir afectació sobre la circulació ni sobre l'ús ordinari de la via pública.

- Informe del departament de Protecció Civil de data 25 de maig, consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Conclusió

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient, ateses les característiques de l'activitat i d'acord amb la normativa, s'informa favorablement de la celebració de l'acte, atenent els següents punts:

- a) Assegurança de RC
 - b) El responsable de l'acte estarà present en tot moment i serà l'encarregat de trucar al 112 i a la Policia Local en cas d'una emergència.
 - c) En cas d'activació del Pla Inuncat es suspendrà l'acte.
 - d) Policia Local té l'autoritat final d'anular l'activitat si veu risc per una emergència..
- **Informe de prevenció i seguretat contra incendis de data 25 de maig de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:**

A la vista de la documentació facilitada per l'organització i ateses les característiques de l'acte , entenc que no es necessària l'adopció de mesures complementàries en relació a la prevenció i seguretat contra incendis.

Fonaments de dret:

1. Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, on determina els sotmesos a aquesta llei.
2. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
3. Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.
4. Decret 112/2010 Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
5. Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció.
6. Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana i Usos dels espais públics a Calafell sobre la realització de revetlles, festes, balls i altres celebracions populars.
7. Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes, i el seu Reglament (Reial decret 876/2014).
8. L'òrgan competent d'aprovació és la Junta de Govern Local, segons decret de l'Alcaldia número 6409/2023 de 18 de setembre.

9. Decret d'Alcaldia número 6353 de 13 de setembre de 2023 de constitució de les Àrees i delegacions a favor dels regidors i tinents/es d'Alcaldia.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA ESTRATÈGIA URBANA - MEDI AMBIENT I ESPAIS VERDS i per unanimitat acorda:

PRIMER: Aprovar i autoritzar la celebració i el compliment de les mesures de seguretat de l'acte "Recollida De Basuraleza", previst per al dia 6 de juny de 2026 al Torrent De La Casa Nova, d'acord a l'exposat als antecedents.

SEGON: Donar compte d'aquest acord als Departaments implicats.

TERCER: Peu de recurs. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

2.5. ÀREA ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT - SERVEIS DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI

2.5.1. Expedient 2022/1212. PROPOSTA D'EXERCIR L'OPCIÓ DE COMPRA DERIVADA DE L'ADHESIÓ A L'ACORD MARC DE L'ACM DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS INFORMÀTICS I DETERMINADES LLICÈNCIES DE PROGRAMA (Exp. 2018.09)

Fets

1. El 16 de maig de 2022, la Junta de Govern Local va acordar entre d'altres:

"1. Disposar l'adhesió del municipi de Calafell a l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.09).

2. Aprovar la contractació a l'empresa adjudicatària ICOT SA, amb NIF núm. A43132422, el subministrament, en modalitat de rènting de 48 mesos, dels béns següents:



Ajuntament de Calafell

<i>Lot</i>	<i>Descripció dels equips</i>	<i>Quantitat</i>	<i>Import Total (sense IVA)</i>	<i>21% IVA</i>	<i>Import Total (amb IVA)</i>
15.2	RENTING 187 Ordinadors HP ProDesk 400 G7 SFF (Avançat i5)	187	100.172,16 €	21.036,15 €	121.208,31 €
27	RENTING 50 Monitors iiyama Prolite XUB2492HSU- B1	50	8.064,00 €	1.693,44 €	9.757,44 €
SUBTOTAL			108.236,16	22.729,59	130.965,75 €
	Opció Compra final total equips	1	2.254,92 €	473,53 €	2.728,45 €
TOTAL			110.491,08 €	23.203,13 €	133.694,21 €

(...)”

2. El 13 de juliol de 2022, es va signar l'acta de recepció dels equips esmentats. Per tant, properament finalitzarà el termini del rènting previst.
3. El contracte preveia una opció de compra dels equips esmentats.
4. El 15 de maig de 2026, el responsable TIC de l'empresa municipal CEMSSA proposa exercir l'opció de compra prevista al contracte subministrament, en modalitat de rènting de 48 mesos, per un import de 2.728,45.-€ IVA inclòs (2.254,92.-€ més 473,53.-€ en concepte d'IVA).
5. La jurista responsable tècnic de contractació, compres i proveïments ha emès informe que s'acompanya a l'expedient.
6. Consta a l'expedient l'informe de fiscalització limitada prèvia de conformitat de la Intervenció municipal núm. 0363_2022.

Fonaments de dret

1. Disposició addicional 3a. de la LCSP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.
2. Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

3. Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.
4. Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.
5. L'Acord marc es licitarà i executarà en els termes de l'article 33.3 de la Directiva 2014/24 UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE (en endavant, DN) i l'article 221.3 de la LCSP.
6. L'Acord en qüestió i els seus contractes basats tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest PCAP i pel PPT, els quals tenen caràcter contractual, així com per la resta de normativa concordant aplicable que resulti d'aplicació en matèria de contractació dels ens locals.
7. L'Òrgan de Contractació del present contracte és l'Alcalde de l'Ajuntament de Calafell, d'acord amb l'apartat primer de la Disposició addicional segona de la LCSP.

Aquesta competència, atenent al valor estimat del contracte, es troba delegada a favor de la Junta de Govern Local en virtut del Decret d'Alcaldia 6409/2023, de 18 de setembre. Malgrat això les atribucions relatives a l'aprovació dels actes previs a l'adjudicació dels contractes per la Junta de Govern Local, com són la classificació per ordre decreixent de les ofertes i el requeriment al licitador que hagi presentat la millor oferta, que correspon als tinents d'alcalde amb delegació genèrica.

8. A efectes del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local, i per a la fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics, consta a l'expedient l'informe de fiscalització limitada prèvia de conformitat de la Intervenció municipal núm. 0363_2022.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT - SERVEIS DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI i per unanimitat acorda:

1. Exercir l'opció de compra prevista al contracte basat de subministrament, en modalitat de rènting, signat amb l'empresa adjudicatària ICOT SA, amb NIF núm. A43132422, fruit de l'adhesió del municipi de Calafell a l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.09), dels béns que s'indiquen a continuació per un import de 2.728,45.-€ IVA inclòs (2.254,92.-€ més 473,53.-€ en concepte d'IVA):

Lot	Descripció dels equips	Quantitat
-----	------------------------	-----------

15.2	RENTING 187 Ordinadors HP ProDesk 400 G7 SFF (Avançat i5)	187
27	RENTING 50 Monitors iiyama Prolite XUB2492HSU-B1	50

2. Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 2.728,45.-€, IVA inclòs, a càrrec de l'aplicació pressupostària de renting existent 300 9207 2060000 "Lloguer d'equips per a processos d'informació", per a l'adquisició dels béns esmentats en el punt anterior. Informe fiscalització 363_2022.
3. Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària ICOT SA, al CCDL (preferentment a través d'EACAT) i a l'ACM (preferentment a través d'EACAT) així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.
4. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la secció contenciosa del Tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

2.6. ÀREA ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT - SERVEIS JURÍDICS

2.6.1. DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA NÚM. 152/2026, DE 6 DE MAIG DE 2026, DE LA SECCIÓ CONTENCIOSA-ADMINISTRATIVA DEL TI DE TARRAGONA. PLAZA NUM. 2, REFERENT AL PROCEDIMENT ABREUJAT 570/2024 -C54.

I. Identificació de l'expedient núm. 2111/2025

Donar compte de la Sentència núm. 152/2026, de 6 de maig de 2026, que estima parcialment el recurs.

II. Fets

1. Vista la Sentència núm. 152/2026, de 6 de maig de 2026, dictada per la Secció Contenciosa-Administrativa del TI de Tarragona, Plaza nº 2, en el marc del Procediment Abreujat 570/2024 -C54, promogut per [REDACTED] contra l'Ajuntament de Calafell, en relació amb resolució de data 22 d'octubre de 2024 (expedient sancionador núm. 4964/2023), sobre imposició de la sanció de multa de d'import 9.616,23 € per incompliment a la normativa de gossos perillosos.

2. La part expositiva de la Sentència, literalment transcrita, diu, entre d'altres:

“PRIMERO.- De la actuación impugnada y las alegaciones de las partes.

El acto impugnado es la Resolución del Ajuntament de Calafell, de 22 de octubre de 2024, en que se resuelve:

“Imposar a l'inculpat la sanció de multa d'import 9.616,23 €, ratificant la proposta presentada on consten el detall dels imports de les corresponents infraccions, i que, aquestes son:

- No disposar el propietari del gos llicència per tenir un gos PP, qualificat com a infracció molt greu.
- No evitar el propietari del gos l'escapada del gos del recinte de l'alberga, qualificat com a infracció greu.
- No inscriure el propietari del gos aquest en el registre municipal, qualificat com a greu.
- No complir el recinte d'alberg del gos les mesures de seguretat que la llei imposa, qualificat com a greu”.

1.1.- La demanda. Alega defectos formales en los hechos relatados por la Administración, incoherencia y contradicción en los hechos imputados, error en la calificación de las infracciones imputadas y las sanciones acordadas, desproporción de la sanción y prescripción, al ser leve.

1.2.- La contestación de la Administración. Alega que el procedimiento se tramitó correctamente y la sanción está debidamente graduada.

SEGUNDO.- De los supuestos defectos en los hechos relatados por la Administración.

(...)

Existe un claro error en la fecha, pues en un apartado se identifica como tal el 31 de enero de 2023 y en otro el 1 de enero de 2023. Pero se trata de un error material que no causó indefensión material, por lo siguiente:

Porque en los “fets” se señala como origen del acuerdo de inicio el acta llevada por el servei de policia local, acta que obra a los folios 3 y 4 del expediente administrativo y en la cual se indica como data el 31/01/2023 a las 23:15 y se recogen como manifestaciones del denunciado “Me obert la tanca de casa per llensar les escombreres i s’ha escapat el gos sense adonar-me”. De ello se deriva que el actor era conocedor de la denuncia y, por tanto, sabía la fecha de los hechos denunciados. (...)

Existe un claro error en la fecha, pues en un apartado se identifica como tal el 31 de enero de 2023 y en otro el 1 de enero de 2023. Pero se trata de un error material que no causó indefensión material, por lo siguiente:

Porque en los “fets” se señala como origen del acuerdo de inicio el acta llevada por el servei de policia local, acta que obra a los folios 3 y 4 del expediente administrativo y en la cual se indica como data el 31/01/2023 a las 23:15 y se recogen como manifestaciones del denunciado “Me obert la tanca de casa per llensar les escombreres i s’ha escapat el gos sense adonar-me”. De ello se deriva que el actor era conocedor de la denuncia y, por tanto, sabía la fecha de los hechos denunciados. (...)

Así pues, la supuesta confusión que en la demanda se afirma que padeció el actor es inexistente. Sabía cuál era la fecha y, por si cupiera alguna duda, se le aclaró, sin que se aprecie indefensión. En este sentido, se cita la Sentencia del Tribunal Superior de Justicia de Cataluña, Sala de lo Contencioso-Administrativo, 1431/2002, de 28 de octubre (rec.730/1998): (...)

Por lo que decae el motivo.

TERCERO.- De la supuesta incoherencia y contradicción de los hechos imputados.

Alega el demandante que existe una variación del relato fáctico en la propuesta de resolución y resolución. Sin embargo, no se advierte tal.

El acuerdo de inicio del procedimiento sancionador parte de lo reflejado en la denuncia y concreta los hechos imputados en los términos citados. Posteriormente, la propuesta de resolución, en “Antecedents”, se hace eco de la denuncia y de los hechos recogidos en el pliego de cargos (folio 53 del expediente administrativo) y, ciertamente, incorpora un hecho que resulta del acta (concretamente de las manifestaciones del denunciado antes citadas), cual es que el perro se escapó al dejar la puerta abierta. (...)

Pero ello no supone contradicción ni incoherencia, ni se ve impedido por la regulación del procedimiento sancionador ni generó indefensión. (...)

La Ley no impide la variación de los hechos recogidos en el acuerdo de iniciación. De hecho, tampoco se excluye alteración de los hechos contenidos en la propuesta de resolución, siempre que se dé audiencia al expedientado. (...)



Ajuntament de Calafell

En el presente caso, es cierto que la atención a la fuga del animal podría haberse prestado desde el principio, ya que la alusión a este hecho está presente en la denuncia, pero que en la propuesta de resolución centrara el foco en ella no generó indefensión al demandante, pues se le puso de manifiesto y el actor evidenció ser consciente de los hechos que se le imputaban, al alegar a la propuesta de resolución que "Así, inicialmente, la Administración me atribuye la infracción consistente en "No evitar la escapada del perro", pero no las consistentes en "Tener el perro en lugar público sin bozal" o "Tener el perro en lugar público sin cadena". En cambio, en el Decreto que contiene la Propuesta de sanción los hechos acaecidos se describen de una forma mucho más parca, y se me imputan infracciones diferentes, bajo el argumento de que no evitar la escapada del perro se subsume en los tipos de no llevar al perro con correa y bozal en lugar público, significando ello dos infracciones y dos sanciones en lugar de una" (folio 64 del expediente administrativo). Y en la resolución se sancionó de conformidad con la propuesta de resolución, con exposición de la variación en la propuesta de resolución respecto de acuerdo de inicio y mención de que "Sobre els fets imputats. L'art. 64.2.b de la L39/2015 ja indica que l'element d'infracció i de sanció resulta de la instrucció; o sigui que la instrucció pot variar els elements de càrrec inicials i s'han d'exposar, amb trasllat a l'inculpat, en la proposta de resolució, abans de la presentació a l'òrgan sancionador. També l'art. 89.2 i 3 de la mateixa L39".

Aclarado esto, la alusión en el apartado "Conclusions" de la propuesta de resolución al contenido que se reproduce en la demanda (folio 5) no altera los hechos denunciados, sino que, en consonancia con el foco en la fuga del perro, los enmarca en las obligaciones que debe cumplir el titular-portador del perro, esto es, "Disposar d'un bloc d'alberg segur que impedeixi la fugida del gos perillós" y "No restar el gos PP al registre municipal". En definitiva, no se opera otra alteración que la atención al hecho de escaparse el animal, ya presente en la denuncia, puesta de manifiesto al demandante y reflejada tanto en la propuesta de resolución como en la resolución. Razones por las que el motivo decae.

CUARTO.- Del supuesto error en la calificación de las infracciones imputadas y sanciones acordadas.

Las infracciones por las que se sanciona al demandante son "No disposar llicència per tenir un gos PP", "No evitar l'escapada del gos", "No inscriure el gos en el registre municipal" y "No complir les mesures de seguretat". Y el cambio en la propuesta de resolución respecto del acuerdo de inicio se explica de la siguiente manera:

"Els fets de no disposar de llicència es mantenen (art. 3 de la L50/1999 i el mateix del RD 287/2002, ja que l'inculpat no ha acreditat disposar-ne, i no consta a aquesta



Ajuntament de Calafell

administració aquesta circumstància, també i amb les mateixes circumstàncies, la manca d'inscripció del gos en el cens municipal. S'ha retirat el portar el gos sense morrió i sense cadena, ja que no s'acredita l'acció voluntària del propietari de portar el gos per la via pública en aquestes circumstàncies, s'acredita el fet que el gos s'escapa i és on entra la responsabilitat del propietari perquè les instal·lacions que alberguen el gos són defectuoses o inadequades, en tot cas impròpies al que la normativa exigeix, a més, de no disposar de les mesures de seguretat el recinte per evitar fugir, també s'infereix la manca d'informar de la presència d'un gos potencialment perillós, conjuntament amb l'acció del propietari de no tenir una especial alerta per evitar la fugida de tal manera que consta que no se n'adona que el gos fuig del recinte o alberg (consta a l'acta de la policia)".

Por lo que se refiere a la infracción consistente en "No evitar l'escapada del gos", la Ordenança sobre la protecció, la tinença i la venda d'animals al municipi de Calafell (Butellí Oficial de la Província de Tarragona, número 142, 24 de juliol de 2017), en el artículo 47.3.a) tipifica como infracción "Deixar solt un animal potencialment perillós o no haver adoptat les mesures necessàries per evitar-ne l'escapada o la pèrdua". El demandante, lejos de cuestionar la comisión de la infracción, refuta las de "tener el perro en lugar público sin cadena" y "Tener el perro en lugar público sin bozal" que, como se ha expuesto, si bien se incluyeron en el acuerdo de inicio, no son objeto de sanción por la argumentación previamente citada. Y, sobre esta base, se considera adecuada la justificación de la comisión de la infracción expuesta.

En lo tocante a la sanción, es cierto que, a falta de motivación de la graduación, en principio la sanción ha de ser la mínima prevista, en este caso en el artículo 48.2.b) de la Ordenança. (...)

Aunque debería haberse realizado una motivación más clara y específica, acreditado el perjuicio, al que se hace referencia en la resolución, se concluye que procede mantener la cuantía aplicada a esta infracción (1.001,70 €).

En lo tocante a las infracciones consistentes en "No disposar llicència per tenir un gos PP" y "No inscriure el gos en el registre municipal", la Ordenança las tipifica respectivamente como infracción muy grave en el artículo 47.2.b) y como grave en el 47.3.b) y las sanciona con multas de 2.404,06 a 15.025,30 € (artículo 47.2.a)) y de 300,52 a 2.404,05 € (artículo 47.2.b)). El demandante objeta que en la Ley 10/1999, de 30 de julio, sobre la tenencia de perros considerados potencialmente peligrosos, sólo se tipifica, como leve, no inscribir al perro en el Registro específico del correspondiente municipio, y no se contempla como infracción no disponer de licencia. Ocurre, sin embargo, que la Ley 50/1999, de 23 de diciembre, sobre el

Régimen Jurídico de la Tenencia de Animales Potencialmente Peligrosos, sí tipifica como grave la primera indicada (artículo 13.2.c)) y como muy grave la segunda (artículo 13.1.b)) y dicha norma, estatal, además de posterior, cuenta con la habilitación competencial del artículo 149.1.29ª de la Constitución Española (disposición final primera, párrafo segundo), por lo que ha de estarse a dicha norma, que es la que se refleja en la Ordenança al establecer el régimen sancionador por estas infracciones (artículo 48.2). Nada reprochable existe desde esta óptica.

En cambio, ha de tomarse en consideración un extremo que, si bien no es objeto de alegación en la demanda, no se estima que suponga incurrir en incongruencia, al formularse la pretensión de reducir la sanción por estas infracciones. No cabe sancionar simultáneamente por no disponer de licencia y por falta de inscripción en el Registro, porque la licencia es requisito para el registro, como se advierte en el artículo 17.4.h) de la Ordenança. (...)

Por lo que se mantiene la sanción por la infracción muy grave, que se considera debidamente graduada, por lo previamente razonado, y se anula la grave relativa al registro, por aplicación del artículo 29.5 LRJSP.

Finalmente, nada se alega en la demanda dirigido a cuestionar la comisión de la infracción consistente en “No complir les mesures de seguretat”, que han de ponerse en relación con lo previsto en el artículo 17 de la Ordenança. (...)

La motivación al respecto de la comisión de esta infracción, apoyada en el acta policial, no se refuta y ni tan siquiera se cuestiona en la demanda (aún más, la argumentación de ésta viene a confirmar la carencia de medidas de seguridad: “(...) lo que acaeció fue que al salir a tirar la basura al contenedor ubicado en la vía pública el perro aprovechó para escapar del recinto privado en que se encuentra su domicilio. Lógicamente, si el perro se escapa -siquiera por un breve espacio de tiempo- no es de suyo que vaya atado con correa y con un bozal puesto (...), folio 10), por lo que se mantiene la sanción, correctamente graduada por lo ya indicado.

En atención a todo lo cual, se anula únicamente la sanción por la infracción consistente en “No inscriure el gos en el registre municipal” y se confirman las restantes, por un importe total de 8.614,54 €.”

3. La part resolutiva de la Sentència, literalment transcrita, diu:

“ Que ESTIMO PARCIALMENTE el recurso contencioso administrativo presentado y que dio lugar a los presentes autos, y en consecuencia:



Ajuntament de Calafell

DECLARO parcialmente disconforme a Derecho y ANULO PARCIALMENTE la Resolución del Ajuntament de Calafell, de 22 de octubre de 2024, anulando la sanción por la comisión de la infracción consistente en "No inscriure el propietari del gos aquest en el registre municipal, qualificat com a greu" y confirmando las restantes, por un importe total de 8.614,54 €.

Sin imposición de costas.

La presente resolución no es susceptible de recurso ordinario ni extraordinario, sin perjuicio de los que procedan al entender de la parte.

Así por esta, mi sentencia, la pronuncio, mando y firmo.. "

4. Atès que aquesta resolució no es susceptible de recurs.

III. Fonaments de dret

1. El Decret d'Alcaldia núm. 2023/6353, de 13 de setembre, apartat setè, sobre delegacions específiques a favor del regidors i regidores, delega al Tinent d'Alcalde d'Organització Interna i Seguretat la gestió i la direcció tan ampla com sigui possible en relació amb les relacions amb la judicatura, així com la defensa jurídica de l'Ajuntament davant de processos judicials i la representació davant dels tribunals.
2. El Decret d'Alcaldia núm. 2023/6409, de 13 de setembre, sobre delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern Local, apartat segon, punt 8 (*en general o genèriques*), apartat f), delega en la Junta de Govern Local l'execució de resolucions judicials dictades en impugnació d'actes administratius, salvat el de competència del Ple. En el present cas, la competència per executar la sentència correspon a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT - SERVEIS JURÍDICS i per unanimitat acorda:

1. Quedar assabentats de la Sentència núm. 152/2026, de 6 de maig de 2026, dictada per la Secció Contenciosa-Administrativa del TI de Tarragona, Plaza nº 2,



Ajuntament de Calafell

en el marc del Procediment Abreujat 570/2024 -C54, que estima parcialment el recurs interposat per [REDACTED] [REDACTED] contra la resolució de data 22 d'octubre de 2024 (expedient sancionador núm. 4964/2023), sobre imposició de la sanció de multa de d'import 9.616,23 € per incompliment a la normativa de gossos perillosos, mitjançant la qual s'anul·la la sanció consistent en "no inscriure el gos en el registre municipal" i es confirma la resta, per import total de 8.614,54 €.

2. Donar trasllat de la resolució a l'àrea corresponent i requerir-li que procedeixi a la seva execució en els seus propis termes, prenent totes les actuacions necessàries per a la seva total execució.
3. Notificar l'acord als interessats, a la Secció del Contenciós-Administratiu del TI de Tarragona. Plaza nº 2.
4. Aquesta resolució és un acte de tràmit no qualificat no susceptible de recurs, sense perjudici que la seva oposició pugui ser al·legada i considerar-se en la resolució que posi fi al procediment.

2.7. ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT – CULTURA

2.7.1. PROPOSTA APROVACIÓ FESTIVITAT DEL CORPUS CHRISTI A CÀRREC DE L'ASSOCIACIÓ LA BOTA DE CALAFELL EL DIA 7 DE JUNY DE 2026

Identificació de l'expedient 4501/2026

Proposta per autoritzar l'activitat FESTIVITAT DEL CORPUS CHRISTI a càrrec l'Associació La Bota de Calafell el dia 7 de juny de 2026.

Fets

1. En data de 14 d'abril de 2026 i número de registre 2026-15742, l'Associació La Bota de Calafell entra una instància per sol·licitar la realització de la festivitat del Corpus Christi que consisteix a fer catifes i altars de flors en alguns carrers del Poble i en una processó de caràcter religiós.
2. Cronograma per al dia 7 de juny:



Ajuntament de Calafell

CRONOGRAMA

- **8h.** Confecció de catifes de flors a: Pl. de Catalunya (davant escales), c/ Principal (des de pl. de Catalunya a c/ Barceloneta), c/ Les Penyes, c/ Torredembarra i c/ Barceloneta
- **14h.** Confecció altars florals al c/ Barceloneta, pl. de Catalunya, c/ Les Penyes, c/ Major, pl. Constitució i c/ Església
- **19h.** Inici processó.

Participants: Gegants, 2 gegantons, músics i elements litúrgics (creu parroquial, estendards, tàlem), infants de comunió

Recorregut: Església, Pl. de Catalunya-c/ Principal, girar per c/ Barceloneta, c/Torredembarra, c/ Les Penyes, pujada al Castell, c/ Major, pl. Constitució, c/ Església i pl. de Catalunya (entrada església)

- **20h.** Finalització processó

3. Per a dur a terme l'activitat s'ha sol·licitat:

SOL·LICITAR PER LÍNIA VERDA

- 7 de juny. Tallar carrers:
 - De 7.30h a 21h.: Pl. de Catalunya, c/ Principal (des de pl. de Catalunya a c/ Barceloneta), c/ Les Penyes, c/ Torredembarra i c/ Barceloneta
 - De 14h a 21h.: C/ Església, plaça Constitució i c/ Major
 - De 19h a 20h: Tallar carrers al pas de la processó
 - 7 de juny de 19h a 20h a la pl. de Catalunya: Acompanyament de la Policia Municipal en la processó.

- **Acompanyament de la Policia Municipal en la processó 19h a 20h a la plaça Catalunya.**

Recorregut: Església, Pl. de Catalunya-c/ Principal, girar per c/ Barceloneta, c/Torredembarra, c/ Les Penyes, pujada al Castell, c/ Major, pl. Constitució, c/ Església i pl. de Catalunya.

- **7 de juny a les 21h. Servei de neteja.**

- Retirada de restes de les catifes, caixes i bosses d'escombraries.

- **Del 5 al 7 de juny:**

- Penjar els domassos a les 3 balconades de l'Ajuntament. Els domassos es troben a l'Alcaldia (Damaris Domínguez).

4. S'ha fet arribar una memòria al tècnics municipals per tal que s'emetin els informes corresponents.
5. Una de les finalitats de l'Ajuntament de Calafell és donar suport i col·laborar amb associacions del municipi que organitzin actes d'interès general i que contribueixin a la cohesió social i a la dinamització del municipi.
6. La tècnica de Cultura emet informe, el qual s'adjunta a l'expedient.
7. L'aprovació d'aquest acte no comporta cap despesa per l'Ajuntament.
8. L'Associació disposa d'assegurança de Responsabilitat Civil per realitzar aquesta activitat.
9. Es sol·licita informes a tots els tècnics municipals competents dels següents departaments: policia, protecció civil, mobilitat, sanitat, medi ambient i protecció d'incendis, per tal que emetin els informes pertinents per regularitzar aquesta activitat.
10. S'adjunta a l'expedient els informes emesos pels tècnics dels diferents departaments:
 - Informe del tècnic de Protecció Civil data 18 de maig de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusió

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient, ateses les característiques de l'activitat i d'acord amb la normativa, s'informa favorablement de la celebració de l'acte, atenent els següents punts:

- a) Assegurança de RC.
- b) L'organitzador de l'acte serà el responsable de trucar a la Policia Local i al 112 en cas d'una emergència.
- c) Hi hauran contenidors de brossa.
- d) En cas de pluja l'organització decidirà si es suspèn l'acte.
- e) Hi ha un DEA en Plaça Catalunya en cas de necessitat.
- f) Hi ha una xarxa d'hidrants, el més proper en Plaça Catalunya davant l'església.
- g) En cas d'evacuació s'haurà de portar als assistents en una mateixa direcció i en calma a l'interior de l'Ajuntament o a l'església.
- h) Es tallarà carrers segons informe mobilitat.
- i) Es portaren tanques per tallar els carrers.

- j) HI haurà acompanyament i vigilància per part de Policia Local.
 - k) En cas d'emergència o necessitat Policia Local té l'autoritat de suspendre l'acte.
- **Informe del tècnic de Medi Ambient i Sanitat** data 19 de maig de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusió

Informo favorablement de la realització de l'acte amb el compliment de les següents mesures:

Mesures complementàries:

- a. Sol·licitar al Departament d'Ecologia Urbana mitjançant l'aplicació LÍNIA VERDA la neteja de les zones de la via pública abans d'iniciar l'acte i un cop finalitzi. Respecte d'això els organitzadors hauran de garantir l'accés als serveis públics de neteja viària i de recollida de residus municipals.
- b. A criteri dels organitzadors de l'acte, sol·licitar al Departament d'Ecologia Urbana mitjançant l'aplicació LÍNIA VERDA la dotació de contenidors de les diferents fraccions de residus (Paper, cartró , vidre, envasos, orgànica i resta) que es consideri adient en funció de les diferents tipologies d'esdeveniments.
- c. Requerir que es procedeixi a la correcta segregació dels residus en els diferents contenidors habilitats per les diferents fraccions per part del personal implicat.
- d. Transportar els residus recollits selectivament fins els contenidors de recollida selectiva. L'orgànica i el rebuig segons sistema municipal de recollida .

Mesures de caire general:

- a. Tots els equipaments estaran degudament mantinguts i en perfecte estat de conservació.
- b. Es revisarà tot l'enllumenat del carrer per tal de verificar que funciona correctament.
- c. Es tindrà cura del respecte dels espais enjardinats adjacents

Requeriments sanitaris:

Depenent de l'aforament s'ha de disposar dels serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter segons l' article 47 del Decret 112/2010, de 31 d' agost. Que diu el següent:

1. Els establiments oberts al públic han de disposar de serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter següent:

Fins a 50 persones d' aforament autoritzat: 1 lavabo i 2 cabines.

Entre 51 i 150 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 4 cabines.

Entre 151 i 300 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 6 cabines.

Entre 301 i 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 8 cabines

Més de 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 12 cabines, i el mateix per a cada fracció de 500 persones més d' aforament autoritzat.

2. Els serveis s'han d'instal·lar diferenciats entre homes i dones i han de complir els requisits següents: han d' estar allunyats i separats de la sala, ventilats i ben il·luminats; han de disposar de llums de senyalització i d' emergències, i les parets han de tenir un mínim de dos metres des del sòl de material impermeable. En tot cas, han de respectar els requeriments de la normativa sobre accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.

3. En el cas d' espectacles o d' activitats recreatives que se celebren a fora d'establiments dotats d' aquests equipaments, s' han d' instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d' una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d' aforament autoritzat. S' ha d'acreditar documentalment la instal·lació dels equipaments esmentats."

Els mitjans sanitaris necessaris per a dur a terme l'acte hauran de complir el previst a:

- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut pública de Catalunya.
- Qualsevol legislació vigent concordant amb la matèria que ens ocupa i assimilats.
- Legislació i recomanacions en matèria de la COVID-19.

Les persones responsables de l'activitat hauran d'estar presents durant tot el desenvolupament de la mateixa i s'encarregaran d'activar el serveis d'emergències cas que fos necessari.

Indicació dels serveis públics propers i dels telèfons d' emergències 112.

No fumar on ho indiqui la legislació vigent.

Prohibició de consum de begudes alcohòliques pels menors.

Abans de començar i al finalitzar l'activitat es realitzarà una desinfecció total de l'espai on estigui instal·lat el material necessari per l'activitat

- **Informe del tècnic de Mobilitat** data 19 de maig de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusions

El tècnic de Mobilitat informa:

1. **Valoració de la mobilitat generada**

L'acte comporta una **ocupació intensiva i continuada de l'espai públic**, amb afectacions rellevants a la mobilitat derivades de:

- La durada extensa de les activitats (més de 12 hores).
- La coincidència d'usos estàtics (catifes i altars) amb un esdeveniment dinàmic (processó).
- L'abast territorial dels talls en carrers clau del nucli antic.

Tot i això, es tracta d'un esdeveniment tradicional i planificat, amb un volum de participants moderat, fet que permet la seva **compatibilitat amb la mobilitat urbana amb mesures de regulació adequades**

Mesures de regulació i senyalització

- Caldrà establir **senyalització vertical adequada en tots dos sentits de la circulació**.
- S'hauran d'implementar **mesures específiques de regulació del trànsit** per canalitzar els fluxos vehicles.

- El tall de trànsit es farà **mitja hora abans de l'inici dels treballs** per ficar les catifes i ja no es tornarà a obrir fins que ho indiqui l'organització.
 - **Portar tanques** a inici carrer **Penyes amb Plaça Catalunya i Barceloneta amb Torredembarra** per tancar el pas a l'hora de ficar les catifes de flors i altars.
2. **Planificació dels talls**
- Es considera necessari ajustar la planificació per garantir la seguretat:
- De **06.00 h a 21.00 h**: pl. Catalunya, c/ Principal, c/ Les Penyes, c/ Torredembarra i c/ Barceloneta.
 - De **13.30 h a 21.00 h**: c/ Església, pl. Constitució i c/ Major.
 - De **18.30 h a 21.00 h**: recorregut de la processó.
3. **Informació prèvia**
- S'haurà de garantir la **comunicació als veïns i usuaris afectats** sobre els talls i desviaments previstos.
4. **Prioritat de serveis**
- Es garantirà el **pas preferent de serveis d'emergència i transport públic**, si escau.
5. **Seguretat i accessibilitat**
- S'haurà de disposar d'**itineraris alternatius segurs per a vianants**, assegurant l'accessibilitat universal durant tota la jornada.
-

Conclusió final

A la vista de la memòria presentada i de l'anàlisi de la mobilitat generada, es conclou que l'acte del Corpus Christi al nucli de Calafell poble és **pot autoritzar**, sempre que es compleixin les mesures de regulació, senyalització i gestió del trànsit indicades en aquest informe, amb l'objectiu de minimitzar les afectacions i garantir la seguretat i accessibilitat de l'espai públic.

Annex:

Ubicació i senyalització: Processó.



Catifes de flors i altars:



Tall de trànsit:



- Informe del tècnic de Policia data 21 de maig de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusions

Que aquest departament de policia, no troba cap inconvenient en autoritzar l'activitat a la via publica però s'han de complir el requisits següents:

- Seguir les directrius donades pels tècnics municipal al respecte.
- Una vegada realitzada la supervisió pel departament que el funcionament de pilones i la senyalització són correctes, per part dels agents de policia vetllaran pel seu compliment.
- Tanmateix, abans de fer qualsevol tall al carrer s'haurà d'avisar al departament de policia per tal d'assegurar el tall i la zona.
- Tenir un número de contacte de la persona responsable, per tal de poder informar de manera immediata a la policia local o als serveis d'emergències.
- En cas de modificació i/o alteració de les activitats, s'haurà de comunicar a la policia local i aquesta es reservarà la possibilitat d'anul·lar i/o modificar l'activitat.

El cos policial dissenyarà un operatiu per donar cobertura ha raó de l'informe de mobilitat on expressa "una ocupació intensiva i continuada de l'espai públic, amb afectacions rellevants a la mobilitat i on es tindrà en compte les mesures referenciades en l'informe de mobilitat

Fonaments de dret

1. Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, on determina els sotmesos a aquesta llei.
2. Decret 112/2010 Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
3. Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana I Usos dels espais públics a Calafell sobre la realització de revetlles, festes, balls i altres celebracions populars.
4. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
5. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, llei municipal i de règim local de Catalunya.
6. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).
7. Decret 6353/2023, de data 13 de setembre, Constitució de les Àrees de tinent d'alcaldia i delegacions de l'alcaldia en els i les tinent d'alcalde i regidores de l'Ajuntament.
8. Decret 6409/2023 de data 18 de setembre, delegacions de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - CULTURA i per unanimitat acorda:

Primer. Aprovar la Festivitat del Corpus Christi que es portarà a terme el 7 de juny de 2026, organitzada per l'Associació La Bota de Calafell, seguint totes i cadascuna de les directrius assenyalades pels tècnics municipals.

Segon. Establir que l'associació LA BOTA, com a entitat organitzadora, haurà de disposar d'una assegurança de Responsabilitat Civil vigent en el moment de la realització de l'acte.

Tercer. Els membres de la Junta designats com a responsables de l'acte hauran d'estar localitzables en tot moment i mentre duri l'acte.

Quart. Notificar aquesta resolució a l'associació LA BOTA.

Cinquè. Comunicar aquesta resolució als departaments implicats.

Sisè. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la secció Contenciosa del tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació

2.7.2. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I DELS PLECS DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I PLEC TÈCNIC QUE HAN DE REGIR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE SONORITZACIÓ, IL·LUMINACIÓ, ASSESSORAMENT, ASSISTÈNCIA TÈCNICA I PRODUCCIÓ DE LES ACTIVITATS I ESDEVENIMENTS DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL, PER PROCEDIMENT OBERT I INICI DE LA LICITACIÓ.

Identificació del document

EXPEDIENT 2026/5655. Proposta d'aprovació de l'expedient de contractació i dels plecs de clàusules econòmiques administratives particulars i plec tècnic que han de regir l'adjudicació del Contracte del servei de sonorització, il·luminació, assessorament, assistència tècnica i producció de les activitats i esdeveniments de l'Ajuntament de Calafell, per procediment obert i inici de la licitació.

Fets

1. L'Ajuntament de Calafell organitza regularment activitats festives, concerts, representacions teatrals, esdeveniments socioculturals, tradicionals, esportius, turístics, fires i mercats, conferències i altres actes públics, sovint amb la col·laboració d'entitats i associacions. Tots ells tenen l'objectiu de fomentar i fer accessible la cultura i l'esport, generar espais de convivència, de relació ciutadana, d'expressió artística, etc. I s'emmarquen en els àmbits de cultura, esport, turisme, serveis socials, joventut, ocupació, patrimoni històric, alcaldia, centres cívics, medi ambient i educació. Aquests àmbits corresponen a les diverses àrees de l'Ajuntament de Calafell.
2. La majoria d'aquests actes requereixen de serveis de sonorització, il·luminació, audiovisual, assessorament, assistència tècnica i producció de les activitats i esdeveniments, així com el subministrament en règim de lloguer dels materials i infraestructures necessàries per a la prestació del servei.

3. Fins a la data, aquestes actuacions s'han anat formalitzant pels diferents departaments a través de la contractació menor. Per tal de regularitzar la situació, s'ha optat per tramitar una contractació conjunta d'aquests serveis, que englobi les diferents àrees de l'Ajuntament.
4. L'objecte d'aquest expedient és la contractació del servei de sonorització, il·luminació, audiovisual, assessorament, assistència tècnica i producció de les activitats i esdeveniments de l'Ajuntament de Calafell.
5. L'Ajuntament de Calafell no disposa dels mitjans ni recursos tècnics adients ni suficients per a la sonorització, il·luminació, assessorament, assistència tècnica i producció de les activitats i esdeveniments.

Tampoc disposa de personal suficient ni qualificat per a l'execució dels serveis previstos, com tampoc del material i dels elements necessaris per a la prestació de la totalitat dels serveis que s'inclouen en aquest contracte. Per això, es fa necessària la contractació d'un tercer que porti a terme el servei amb els seus propis mitjans, els mitjans de les instal·lacions i la seva estructura organitzativa, incloent el personal qualificat necessari per a les funcions inherents als serveis previstos i el qual no tindrà relació laboral de cap tipus amb aquesta Corporació.

En conseqüència, és necessari procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers especialitzats, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

6. El 13 de maig de 2026, la Tinenta d'alcalde de Promoció de la Ciutat ha dictat provisió d'incoació de l'expedient administratiu per a la tramitació del contracte administratiu del servei de sonorització, il·luminació, assessorament, assistència tècnica i producció de les activitats i esdeveniments de l'Ajuntament de Calafell.
7. Es manifesta la necessitat d'iniciar tramitació de l'expedient de contractació així com el plec de clàusules administratives particulars que han de regir aquesta contractació per procediment obert i tramitació ordinària.
8. S'ha redactat el corresponent plec de clàusules administratives particulars que es considera conforme.
9. El pressupost base de licitació total, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és de 86.123,62.-€ IVA inclòs (71.176,55.-€ IVA exclòs + 14.947,07.-€ en concepte d'IVA).
10. Les aplicacions pressupostàries per la despesa objecte del contracte són les següents:

LOT	PARTIDA
1 CULTURA	400 3380 2260901 Festes populars i festives
1 CENTRES CÍVICS	400 3370 2260600 Cursos i esdeveniments
2 TURISME	400 4320 2279915 Contracte empreses serveis
2 PATRIMONI HISTÒRIC	400 3360 2260926 Programa de Dinamització
	400 3360 2260933 Congrés Internac. Carlos Barral
	400 3360 2260600 Reunió d'Arqueologia
	400 3360 2260925 Terra Ibèrica
	400 3360 2269964 Històric Trail
2 TREBALL OCUPACIÓ	400 2412 2269900 Despeses diverses
3 JOVENTUT	400 3302 2269900 Despeses diverses
	400 3302 2269926 Cicle de cinema
3 ESPORTS	400 3412 2269907 Programa posa-hi oli i gent gran
	400 3412 2260904 Actes esportius
3 EDUCACIÓ	100 3202 2269959 Despeses Pla d'Entorn
	100 3202 2260907 Activitats de formació permanent
4 MEDI AMBIENT	200 1720 2270600 Estudis i treballs tècnics
4 SERVEIS SOCIALS	100 2315 2270600 Estudis i treballs tècnics
	100 2315 2269962 Plans i mesures LGTBI
	100 2314 2269910 Programa intercultural
4 ALCALDIA	500 9201 2269900 Despeses diverses
	500 4910 2160002 Manteniment material audiovisual

11. Consta a l'expedient informe de necessitat de la Tinenta d'alcalde de Promoció de la Ciutat, que haurà de ser ratificat per la Junta de Govern Local, com a òrgan competent, segons competència delegada i com contempla la llei.
12. La Jurista responsable tècnic de contractació, compres i proveïments ha emès informe que s'acompanya a l'expedient de contractació.
13. El Secretaria ha emès nota de conformitat que s'acompanya a l'expedient de contractació.
14. La Interventora acctal ha emès informe de fiscalització favorable núm. 0514_2026 que s'adjunta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Apartat 8 de la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

2. La Legislació bàsica aplicable és la següent:

- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014 sobre Contractació Pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (RGPD).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPD).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.

3. L'article 17 LCSP defineix els contractes administratius de serveis com aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari. No poden ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici de l'autoritat inherent als poders públics.

4. L'Òrgan de Contractació del present contracte és l'Alcalde de l'Ajuntament de Calafell, d'acord amb l'apartat primer de la Disposició addicional segona de la LCSP.

Aquesta competència, atenent al valor estimat del contracte, es troba delegada a favor de la Junta de Govern Local en virtut del Decret d'Alcaldia 6409/2023, de 18 de setembre. Malgrat això les atribucions relatives a l'aprovació dels actes previs a l'adjudicació dels contractes per la Junta de Govern Local, com són la classificació per ordre decreixent de les ofertes i el requeriment al licitador que hagi presentat la millor oferta, que correspon als tinents d'alcalde amb delegació genèrica.

5. Els criteris d'adjudicació, així mateix, estan relacionats amb l'objecte del contracte, a tenor de la previsió de l'article 145 LCSP.

En aquest sentit, l'article 145.1 assenyalava que l'adjudicació dels contractes es realitzaria utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat – preu, si bé, prèvia justificació en l'expedient, els contractes es podran adjudicar segons criteris basats en un plantejament que atengui la millor relació cost – eficàcia, sobre la base del preu o cost, com el càlcul del cost del cicle de vida segons l'article 148 LCSP.

Així mateix, la millor relació qualitat – preu s'avaluarà segons criteris econòmics i qualitatius, segons preveu l'apartat segon de l'article 145 LCSP.

Els criteris qualitatius que estableixi l'òrgan de contractació per avaluar la millor relació qualitat – preu podran incloure aspectes mediambientals o socials, vinculats a l'objecte del contracte en la forma establerta a l'article 145.6 LCSP.

Els òrgans de contractació vetllaran per què s'estableixin criteris d'adjudicació que permetin obtenir obres, subministraments i serveis de gran qualitat que responguin el millor possible a les seves necessitats; i, en especial, en els procediments de contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, com els serveis d'enginyeria i arquitectura.

Els criteris a què es refereix l'apartat 1 de l'article 145 LCSP, que han de servir de base per a l'adjudicació del contracte s'establiran en els plecs de clàusules administratives particulars o en el document descriptiu, i haurà de figurar a l'anunci que serveixi de convocatòria de licitació, havent de complir els següents requisits, conforme assenyalava l'article 145.5:

- a) En tot cas estaran vinculats a l'objecte del contracte, en el sentit expressat a l'apartat següent d'aquest article.

- b) Hauran de ser formulats de forma objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat, i no conferiran a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió limitada.
- c) Hauran de garantir la possibilitat que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva i aniran acompanyats d'especificacions que permetin comprovar de forma efectiva la informació facilitada pels licitadors per tal d'avaluar la mesura en què les ofertes compleixen els criteris d'adjudicació. En cas de dubte, haurà de comprovar-se de forma efectiva l'exactitud de la informació i les proves facilitades pels licitadors.

Es considerarà que un criteri d'adjudicació està vinculat a l'objecte del contracte quan es refereixi o integri les prestacions que hagin de realitzar-se en virtut del contracte esmentat, en qualsevol dels seus aspectes i en qualsevol etapa del seu cicle de vida, inclosos els factors que intervenen en els següents processos:

- a) en el procés específic de producció, prestació o comercialització de, si escau, les obres, els subministraments o els serveis, amb especial referència a formes de producció, prestació o comercialització mediambiental i socialment sostenibles i justes;
- b) o en el procés específic d'altra etapa del seu cicle de vida, fins i tot quan els factors esmentats no formin part de la seva substància material.

En el cas que s'estableixin les millores com a criteri d'adjudicació, aquestes hauran d'estar suficientment especificades, de conformitat amb allò previst a l'apartat 7 de l'article 145 LCSP. Així, es considerarà que es compleix aquesta exigència quan es fixin, de forma ponderada, amb concreció: els requisits, límits, modalitats i característiques de les mateixes, així com la seva necessària vinculació amb l'objecte del contracte.

S'entén per millores, a aquests efectes, les prestacions addicionals a aquelles que figuraven definides en el projecte i en el plec de prescripcions tècniques, sense que aquelles puguin alterar la naturalesa de les prestacions esmentades, ni de l'objecte del contracte.

Les millores proposades per l'adjudicatari passaran a formar part del contracte i no podran ser objecte de modificació.

6. En relació al procediment a seguir, l'article 131.2 LCSP disposa que l'adjudicació del contracte administratiu es realitzarà, ordinàriament utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat – preu, i utilitzant el

procediment obert o el procediment restringit, llevat dels contractes de concessió de serveis especials de l'Annex IV, que s'adjudicaran mitjançant aquest últim procediment.

7. Per al cas que ens ocupa, s'opta pel procediment obert (arts. 156-158 LCSP), tramitació ordinària (arts. 116 i 117 LCSP 2017), no subjecte a regulació harmonitzada i amb l'aplicació d'una pluralitat de criteris d'adjudicació.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - CULTURA i per unanimitat acorda:

1. Ratificar els motius de necessitat i idoneïtat d'aquesta contractació continguts en la Provisió d'incoació de l'expedient de contractació i dels plecs de clàusules econòmiques administratives particulars i plec tècnic que han de regir l'adjudicació del contracte administratiu del servei de sonorització, il·luminació, assessorament, assistència tècnica i producció de les activitats i esdeveniments de l'Ajuntament de Calafell.
2. Aprovar l'expedient de contractació i dels plecs de clàusules econòmiques administratives particulars i plec tècnic que han de regir l'adjudicació del Contracte del servei de sonorització, il·luminació, assessorament, assistència tècnica i producció de les activitats i esdeveniments de l'Ajuntament de Calafell, per procediment obert, no subjecte a regulació harmonitzada, tramitació ordinària, amb un pressupost base de licitació ascendeix a 86.123,62.-€ IVA inclòs (71.176,55.-€ IVA exclòs + 14.947,07.-€ en concepte d'IVA).

Lot	Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
1	36.384,30.-€	7.640,70.-€	44.025,00.-€
2	11.044,31.-€	2.319,31.-€	13.363,62.-€
3	11.404,96.-€	2.395,04.-€	13.800,00.-€
4	12.342,98.-€	2.592,02.-€	14.935,00.-€
TOTAL	71.176,55.-€	14.947,07.-€	86.123,62.-€



Ajuntament de Calafell

3. Comprometre i disposar la reserva pressupostària per la licitació del Contracte del servei de sonorització, il·luminació, assessorament, assistència tècnica i producció de les activitats i esdeveniments de l'Ajuntament de Calafell, aplicada a les aplicacions pressupostàries que s'indiquen a continuació, per import màxim de 86.123,62.-€ IVA inclòs (71.176,55.-€ IVA exclòs + 14.947,07.-€ en concepte d'IVA), informe d'Intervenció favorable núm.0514_2026.

LOT	PARTIDA	IMPORT (IVA INCLÒS) 2026	IMPORT (IVA INCLÒS) 2027
1 CULTURA	400 3380 2260901	3.000,00.-€	38.000,00.-€
1 CENTRES CÍVICS	400 3370 2260600	0,00.-€	3.025,00.-€
2 TURISME	400 4320 2279915	0,00.-€	5.704,31.-€
2 PATRIMONI HISTÒRIC	400 3360 2260926	0,00.-€	1.488,25.-€
	400 3360 2260933	0,00.-€	332,75.-€
	400 3360 2260600	0,00.-€	332,75.-€
	400 3360 2260925	0,00.-€	1.766,66.-€
	400 3360 2269964	629,20.-€	629,20.-€
2 TREBALL OCUPACIÓ	400 2412 2269900	1.240,25.-€	1.240,25.-€
3 JOVENTUT	400 3302 2269900	0,00.-€	1.000,00.-€
	400 3302 2269926	0,00.-€	3.400,00.-€
3 ESPORTS	400 3412 2269907	0,00.-€	2.500,00.-€
	400 3412 2260904	0,00.-€	3.900,00.-€
3 EDUCACIÓ	100 3202 2269959	0,00.-€	2.500,00.-€
	100 3202 2260907	0,00.-€	500,00.-€
4 MEDI AMBIENT	200 1720 2270600	2.600,00.-€	2.600,00.-€
4 SERVEIS SOCIALS	100 2315 2270600	500,00.-€	1.000,00.-€
	100 2315 2269962	300,00.-€	1.000,00.-€
	100 2314 2269910	205,00.-€	230,00.-€
4 ALCALDIA	500 9201 2269900	0,00.-€	2.000,00.-€
	500 4910 2160002	0,00.-€	4.500,00.-€

4. Sotmetre'l a informació pública pel termini de 15 dies naturals, a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Calafell, que està allotjat en la pàgina de <https://contractaciopublica.gencat.cat>, als efectes de reclamacions entenent-se definitivament aprovat en el supòsit que no se'n formulin, sense necessitat d'un nou acord. Si és produïssin reclamacions al Plec durant aquest termini, continuarà el procediment licitatori, resolent-se les mateixes abans o simultàniament a l'adjudicació del contracte.

5. Procedir a l'obertura del procediment d'adjudicació del present contracte per procediment obert , donant ordre que es procedeixi a la publicació del pertinent anunci de licitació en el perfil del contractant d'aquest òrgan de contractació, per tal que en el termini de 15 dies naturals, a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant es presentin les proposicions que s'estimin pertinents.
6. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la secció contenciosa del Tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació al Perfil del contractant.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la seva publicació al Perfil del Contractant.

2.8. ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT – ESPORTS

2.8.1. DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM 2026/3008, DE DATA 20 DE MAIG, CORRESPONENT A L'APROVACIÓ DE LA CELEBRACIÓ DE L'ACTE " IV CURSA CUNIT – CALAFELL", EL 24 DE MAIG DE 2026.

El 20 de maig de 2026, l'Alcalde ha dictat el decret núm. 2026/3008 que es transcriu literalment a continuació:

"DECRET DE L'ALCALDIA

I. Identificació de l'expedient núm. 4059/2026

Aprovació de l'acte " IV Cursa Cunit – Calafell", del 24 de maig de 2026

II. Fets

1. *En data 6 de maig de 2026 s'incorpora a l'expedient memòria de l'acte "IV Cursa Cunit-Calafell", organitzat per l'Ajuntament de Cunit i l'Ajuntament de Calafell, previst pel dia 24 de maig de 2026 de 09:00 h a 14:00 h.*



Ajuntament de Calafell

2. *Aquest acte s'organitza en el marc del conveni de col·laboració formalitzat entre l'Ajuntament de Cunit i l'Ajuntament de Calafell per a l'organització de la IV Cursa solidària Cunit-Calafell 2026 (expedient núm. 5365/2026).*
3. *És d'interès d'Ajuntament promoure la pràctica esportiva al municipi de Calafell, impulsant la participació ciutadana, l'associacionisme esportiu i fomentant els valors positius de l'esport, així com reforçar la imatge de Calafell com a municipi compromès amb l'esport. Així mateix, l'esport constitueix una eina de dinamització territorial que contribueix a incrementar l'atractiu turístic del municipi i a estimular l'economia local.*
4. *Des del departament d'esports de l'Ajuntament de Calafell, s'informa de la realització dels actes següents:*

Acte: IV Cursa Cunit-Calafell

- **Tipus:** Acte esportiu periòdic
- **Data:** 24 de maig de 2026
- **Horari:**
 - Hora inici: 09:00 hores
 - Hora finalització: 14:00 hores
- **Recorregut:** S'acompanya un plànol de la zona afectada. Sortida des de Cunit (oficina de turisme), pas per Calafell (Segur de Calafell) i tornada a Cunit. Consta recorregut complert a l'expedient.
- **Organitza:** Ajuntament de Cunit i Ajuntament de Calafell
- **Participació prevista:** 500/600 persones, aproximadament.
- **Responsable organització i contacte:** Miguel Angel Belda (tel. 638353160) i Ferran Mañé Rebollo (Tel. 683551984)

5. *L'Ajuntament de Calafell disposa de la corresponent assegurança de responsabilitat civil necessària per dur a terme aquesta activitat.*
6. *Consta a l'expedient els informes tècnics de Protecció Civil, Mobilitat, Policia local, Medi Ambient, Sanitat i d'Esports.*

III. Fonaments de dret

1. *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. El municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos a l'art. 25. El municipi exercirà, en tot cas com a competències pròpies, i en els termes de la legislació de*



Ajuntament de Calafell

l'Estat i de les CCAA, en la matèria de promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure (art. 25.2.I).

Aquesta competència ve expressament reconeguda a l'art. 66.2.n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- 2. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.*
- 3. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*
- 4. Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.*
- 5. Decret 112/2010, del 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.*
- 6. Ordenança municipal d'espectacles públics i activitats recreatives.*
- 7. Resulten d'aplicació les disposicions legals i reglamentàries que han estat tingudes en compte pels serveis tècnics municipals en l'elaboració dels informes de prevenció i seguretat contra incendis, protecció civil, policia, medi ambient i sanitat i mobilitat, els quals formen part integrant de l'expedient.*
- 8. Aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local, d'acord amb les delegacions aprovades pel Ple, en data 28 de juny de 2023.*

IV. Resolc

- 1. Avocar la competència de la Junta de Govern Local.*
- 2. Aprovar i autoritzar l'esdeveniment "IV Cursa Cunit – Calafell".*
- 3. Comunicar el present decret als departaments afectats.*
- 4. Donar compte del present decret a la propera Junta de Govern Local.*

Peu de recurs: *Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.*



Ajuntament de Calafell

Alternativament i amb caràcter previ, es podrà efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - ESPORTS i per unanimitat acorda:

1. Quedar-ne assabentats

ANNEX – MESURES I CONDICIONS TÈCNIQUES

1. MESURES DETERMINADES PER PROTECCIÓ CIVIL

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient, ateses les característiques de l'activitat i d'acord amb la normativa, s'informa favorablement de la celebració de l'acte, atenent els següents punts:

- a) Assegurança de RC.*
- b) El responsable de cada acte serà l'encarregat de trucar al 112 i a la Policia Local en cas d'una emergència.*
- c) El municipi de Calafell disposa de 10 DEAS al llarg del municipi, el més proper a l'acte es troba a l'entrada del Port de Segur de Calafell.*
- d) El municipi de Calafell té una xarxa d'hidrants, els més propers són a l'interior del Port i en tot el Passeig Marítim, aquests últims degudament senyalitzats.*
- e) Es comunicarà l'acte als voluntaris de Protecció Civil per col·laborar en l'acte i rebran el mateix lot de premi que un participant.*
- f) El recorregut es farà per damunt del Passeig, per tant, no farà falta tallar la circulació.*
- g) Es contractarà servei mèdic, ambulància tipus B, amb dos tècnics amb formació i dotació amb DEA.*
- h) En les zones on hi hagi equips de so es col·locaran extintors de pols.*
- i) Un cop finalitzat l'acte s'ha de deixar la zona neta d'escombraries.*
- j) Policia Local té l'autoritat de suspendre l'acte.*

2. MESURES DE MOBILITAT

El tècnic de Mobilitat informa favorablement, condicionat al compliment de les mesures següents:

1. Seguretat i control de l'esdeveniment



Ajuntament de Calafell

2. *Es requereix la participació de la Policia Local i de Protecció Civil de Calafell, per tal de:*
 - *Garantir la seguretat dels participants i assistents*
 - *Ordenar els fluxos de vianants*
3. *L'organització haurà de disposar de personal voluntari suficient, que:*
 - *Doni suport als serveis de seguretat*
 - *Estigui correctament distribuït al llarg del recorregut*
 - *Porti els corresponents equips de protecció individual (EPI) i elements identificatius visibles*

2. Accessibilitat i mobilitat de vianants

1. *S'haurà de garantir en tot moment:*
 - *Un itinerari accessible, continu i segur per a vianants*
 - *El compliment del Codi d'accessibilitat de Catalunya (Decret 209/2023) i del Reial decret 505/2007*
2. *L'activitat no podrà:*
 - *Impedir el pas de persones amb mobilitat reduïda*
 - *Generar obstacles no senyalitzats o situacions de risc*

3. Comunicació

1. *Es donarà trasllat de la celebració de l'acte als:*
 - *Departaments de Comunicació, Xarxes Socials i Web municipal*
 - *Amb la finalitat de garantir la màxima difusió a la ciutadania*
2. *Aquesta comunicació es podrà canalitzar mitjançant els mitjans habituals municipals.*

CONCLUSIÓ FINAL

Ateses les característiques de l'acte esportiu i la seva incidència limitada sobre la mobilitat rodada al municipi de Calafell, no es preveuen afectacions significatives al trànsit. No obstant això, serà imprescindible el compliment de les mesures indicades relatives a:

- *Seguretat*
- *Gestió de fluxos de vianants*
- *Accessibilitat universal*

Tret de requeriments d'última hora per part de l'organització, no es consideren necessàries altres actuacions en matèria de mobilitat.

3. MESURES DETERMINADES PER LA POLICIA LOCAL



Ajuntament de Calafell

Que aquest departament de policia no troba cap inconvenient en autoritzar l'activitat a la via pública però s'han de complir els requisits següents:

- *Tenir un número de contacte de la persona responsable, per tal de poder informar de manera immediata a la policia local o als serveis d'emergències.*
- *Seguir les directrius donades pels tècnics municipals al respecte.*
- *Conèixer el número exacte de voluntaris de la organització així com de Protecció Civil que hi participaran en la cursa.*
- *En cas de modificació i/o alteració de les activitats, s'haurà de comunicar a la policia local i aquesta*

4. MESURES DE MEDI AMBIENT I DE SANITAT

Informo favorablement del desenvolupament de l'activitat amb l'adopció de les següents mesures:

Mesures complementàries:

1. *Sol·licitar mitjançant l'aplicació LÍNIA VERDA la neteja de les zones de DPMT abans d'iniciar les activitats i un cop finalitzada aquesta. Respecte d'això els organitzadors hauran de garantir l'accés als serveis públics de neteja viària i de recollida de residus municipals i de manteniment de platges.*
2. *Sol·licitar la neteja de l'espai públic.*
3. *A criteri dels organitzadors de l'acte, sol·licitar mitjançant l'aplicació LÍNIA VERDA la dotació de contenidors de les diferents fraccions de residus (Paper cartró, vidre, envasos, orgànica i resta) que es consideri adient en funció de les diferents tipologies d'esdeveniments.*
4. *Requerir que es procedeixi a la correcta segregació dels residus en els diferents contenidors habilitats per les diferents fraccions per part del personal implicat*
5. *Les activitats que es desenvolupen al espai de domini públic marítim-terrestre s'han de comunicar a la Guardia Civil, enviant l'aprovació de l'acte a l'adreça de correu electrònic t-cia-salou@guardiacivil.org*

Mesures de caire general durant el desenvolupament de l'acte en totes les seves fases:

- a. *Mantenir i conservar l'entorn on es desenvolupi l'activitat en perfectes condicions de neteja, no utilitzant productes perjudicials per al medi ambient*



Ajuntament de Calafell

- b. Tots els equipaments estaran degudament mantinguts i en perfecte estat de conservació.
- c. L'organitzador haurà de supervisar tots els elements instal·lats a la sorra perquè cap d'ells obstaculitzi la visibilitat des de la caseta de salvament i socorrisme.
- d. Es revisarà tot l'enllumenat de la instal·lació per tal de verificar que funciona correctament.
- e. Respectar els espais de les instal·lacions fixes i de temporada de les platges
- f. Les conduccions de servei no poden quedar sobre la sorra de la platja i hauran de ser soterrades.
- g. Caldrà mantenir accessibles els accessos a la platja.
- h. Adopció de mesures necessàries de precaució per salvaguardar la integritat física dels usuaris de les platges (per exemple evitar cables sobre la sorra i que alguna persona pugui ensopegar).
- i. Es tindrà cura i respecte dels espais enjardinats adjacents
- j. En cas de muntar grades, plataformes, carpes, etc., els requisits a complir en el muntatge i el desmantellament són els següents:
 - 1. En horaris que no afecti la població de la zona, evitant interrompre el trànsit dels usuaris.
 - 2. No obstaculitzar les sortides de vehicles d'emergència.
 - 3. Prendre les corresponents mesures per tal de no malmetre la sorra de la platja, paviment del passeig marítim i accessos a les platges, instal·lacions fixes.
 - 4. Utilitzar productes innocus per al medi ambient. En cas d'utilitzar-se productes de caràcter perillós, s'utilitzaran i es conservaran amb les mesures de protecció adequades per tal d'evitar la contaminació de la sorra, així com també dels residus que s'hi generin.
 - 5. Les aigües de neteja generades s'abocaran al clavegueram evitant abocaments a la sorra, paviment i mar.
 - 6. Les zones destinades a l'emmagatzematge temporal de vehicles a motor i/o generadors estaran protegides per evitar possibles fuites de combustible.
 - 7. Els colors de les instal·lacions buscaran integració amb l'entorn de les platges.

Mesures higiènica sanitàries a adoptar:

- 1. En el cas d'espectacles o d'activitats recreatives que se celebren a fora d'establiments dotats d'aquests equipaments, s'han d'instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d'una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada



Ajuntament de Calafell

150 persones d' aforament autoritzat. S'ha d' acreditar documentalment la instal·lació dels equipaments esmentats."

Els serveis s'han d'instal·lar diferenciats entre homes i dones i han de complir els requisits següents: han d' estar allunyats i separats de la sala, ventilats i ben il·luminats; han de disposar de llums de senyalització i d' emergències, i les parets han de tenir un mínim de dos metres des del sòl de material impermeable. En tot cas, han de respectar els requeriments de la normativa sobre accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.

2. Els mitjans sanitaris necessaris per a dur a terme l'acte hauran de complir el previst a:

- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.*
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.*
- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.*
- I, qualsevol legislació vigent concordant amb la matèria que ens ocupa i assimilats.*

3. Les persones responsables de l'activitat hauran d'estar presents durant tot el desenvolupament de la mateixa i s'encarregaran d'activar el serveis d'emergències cas que fos necessari.

4. Els organitzadors d'aquest esdeveniment hauran d'estar realitzant tasques de control perquè l'activitat es desenvolupi amb el mínim risc durant tot el temps de durada de la mateixa.

5. Indicació dels serveis públics propers i dels telèfons d'emergències 112.

6. No fumar on ho indiqui la legislació vigent.

7. Prohibició de consum de begudes alcohòliques pels menors.

8. Gestió dels residus adient.

9. Una ambulància com a mínim de suport vital bàsic (SVB) amb un TES (Tècnic d'emergències sanitàries), la dotació corresponent i DEA (Desfibril·lador extern autònom).

10. Un coordinador amb VIR (Vehicle d'intervenció ràpida).

2.9. ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - PROMOCIÓ ECONÒMICA

2.9.1. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DEL CONTRACTE PRIVAT DEL SERVEI DE COMUNICACIÓ DE DADES PERSONALS RECOLLIDES PER L'EMPRESA SV COSTAMAR NA, SLU EN EL MARC DE DIVERSES FIRES I ACCIONS PROMOCIONALS

Fets

1. És voluntat de l'Ajuntament de Calafell la proposta del conveni amb SV COSTAMAR NA, SLU amb la finalitat de regular la comunicació de dades personals recollides per l'empresa SV COSTAMAR NA, SLU en el marc de diverses fires i accions promocionals.

2. D'acord amb el contingut del contracte, l'empresa SV COSTAMAR NA, SLU actua com a responsable inicial del tractament de les dades personals recollides entre les persones participants en les diverses campanyes, fires i actes promocionals, mentre que l'Ajuntament adquireix la condició de responsable independent del tractament respecte de les dades de les persones que hagin prestat consentiment exprés per a la seva cessió.

3. S'ha posat de manifest durant la tramitació de l'expedient la necessitat que consti expressament que SV COSTAMAR NA, SLU és qui recull inicialment les dades personals i que les persones interessades manifesten de forma expressa la seva voluntat que aquestes dades siguin cedides a l'Ajuntament. S'uneixen a l'expedient el contracte privat i el corresponent formulari.

4. Es considera necessari delimitar de forma expressa que les dades cedides únicament podran ser utilitzades per a la promoció institucional i turística de Calafell i dels seus punts d'interès històric, cultural i turístic, sense que puguin destinar-se a la promoció d'activitats privades concretes ni d'establiments mercantils del municipi.

5. Finalment, l'empresa SV COSTAMAR NA, SLU ha proposat que la transferència de dades es realitzi mitjançant un fitxer estructurat en format CSV o Excel, protegit amb contrasenya, una vegada finalitzades les campanyes promocionals, considerant aquesta fórmula més segura i proporcional que altres sistemes automatitzats o enviaments individuals de correus electrònics.

6. D'acord amb les declaracions d'intencions de l'empresa cedent, s'especifica que: *"La mecánica de nuestra acción es un "sorteo promocional vinculado a la suscripción". La finalidad principal de SV COSTAMAR NA SLU es la captación de leads comerciales. Según el art.5. 1.b del RGPD (limitación de la finalidad), si omitimos la finalidad de "comunicaciones comerciales" en la capa 1 o en la casilla de aceptación, cualquier correo enviado*

posteriormente por el hotel sería ilícito según el art.21 de la LSSI-CE. Asimismo, el art. 11 de la LOPDGDD exige que la capa 1 informe de todas las finalidades. "

7. Cal tenir en compte que caldrà que l'empresa cedent assenyali la finalitat i destí de la cessió de les dades personals que obté de les persones que expressament, clara i inequívoca autoritzin, i que l'Ajuntament de Calafell no podrà utilitzar aquestes dades personals més que per a promocions turístiques públiques de Calafell, sense incloure promocions privades.

8. A banda, s'estipula la finalitat del negoci en la primera clàusula del contracte:

1. Finalitat de la comunicació de dades

Les dades personals transmeses s'utilitzaran únicament i exclusivament per DESTINARI per a la finalitat descrita i acordada per totes dues parts.

El DESTINARI no destinarà, aplicarà o utilitzarà les dades transmeses per a una finalitat diferent que la descrita o que comporti l'incompliment d'aquest contracte.

9. No se'n deriven obligacions econòmiques per a l'Ajuntament que requerissin de fiscalització prèvia de la Intervenció

10. Consta a l'expedient informe número 144/2026 de la tècnica de turisme, Imma Ortiz.

11. Consta a l'expedient informe número 56 /2026 favorable del secretari d'aquest Ajuntament

Fonaments de dret

1. Resulten d'aplicació el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD), la Llei orgànica 3/2018 (LOPDGDD), la Llei 34/2002, de serveis de la societat de la informació, i la Llei 32/2010, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.
2. D'acord amb els articles 4, 6 i 7 del RGPD, la comunicació de dades personals és lícita quan existeix consentiment lliure, específic, informat i inequívoc. En aquest cas, la cessió de dades a l'Ajuntament ha de basar-se en un consentiment exprés i diferenciat respecte de les comunicacions comercials de l'empresa.
3. Els principis de transparència i limitació de la finalitat exigeixen diferenciar clarament la finalitat comercial de l'empresa de la finalitat institucional i turística

- de l'Ajuntament, limitant l'ús de les dades exclusivament a actuacions de promoció institucional i turística del municipi.
4. La relació entre les parts constitueix una comunicació de dades entre responsables independents del tractament, atès que cadascuna de les entitats determina autònomament les seves finalitats i mitjans de tractament.
 5. D'acord amb l'article 32 del RGPD, es considera adequada la transferència de dades mitjançant fitxer estructurat protegit amb contrasenya.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - PROMOCIÓ ECONÒMICA i per unanimitat acorda:

1. Aprovar l'expedient del contracte privat del servei de comunicació de dades personals recollides per l'empresa SV COSTAMAR NA, SLU en el marc de diverses fires i accions promocionals
2. Notificar a la part interessada.
3. Comunicar als departaments de tresoreria i secretaria.
4. Peu de recurs. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

CONTRACTE DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS
DESTINATARI DE DADES

Calafell, a la data de la signatura electrònica

D'una banda, SV COSTAMAR NA, SLU, coní a destinatari de dades, anib CIF B55654008, anib domicili social situat a Vilamar, 94 - 43820 Calafell (Tarragona), d'ara endavant, el **RESPONSABLE**.

I de l'altra, AJUNTAMENT DE CALAFELL, com a destinatari de dades, amb NIF P4303700A, i domicili social situat a Plaça de Catalunya - 43820 Calafell (Tarragona), d'ara endavant, el **DESTINATARI**.

Totes dues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a subscriure aquest contracte de prestació de serveis amb accés a dades personals i

EXPOSEN

1. Que SV COSTAMAR NA, SLU és Responsable del tractament de dades personals objecte d'aquest contracte de conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril (GDPR), i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD).
2. *Que el RESPONSABLE efectua un tractament de dades estructurat; i transferirà dades personals al DESTINATARI amb la finalitat exclusiva de promoció turística i enviament de comunicacions sobre l'oferta del municipi i que gestions del sorteig és responsabilitat exclusiva del RESPONSABLE inicial, basant-se en el consentiment exprés atorgat pels interessats.*
3. Que el DESTINATARI té competències en matèria de TURISME, els quals estan directament relacionats amb la finalitat del tractament descrita anteriorment.
4. Que el RESPONSABLE comunicarà al DESTINATARI les dades personals necessàries per a complir la finalitat del tractament i que així que les rebi, en serà el responsable del tractament.
5. Que, en compliment del que estableix l'article 24 del GDPR, el DESTINATARI ofereix prou garanties per a la implementació de polítiques tècniques i organitzatives apropiades per a aplicar les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent i protegir els drets dels interessats, per la qual cosa totes dues parts acorden subscriure aquest contracte amb les següents

CLÀUSULES

1. ~ Finalitat de la comunicació de dades

Les dades personals transmeses s'utilitzaran únicament i exclusivament pel DESTINATARI per a la finalitat descrita i acordada per totes dues parts.

El DESTINATARI no destinarà, aplicarà o utilitzarà les dades transmeses per a una finalitat diferent que la descrita o que comporti l'incompliment d'aquest contracte.

2. Obligacions i drets del RESPONSABLE

El RESPONSABLE garanteix que les dades facilitades al DESTINATARI s'han obtingut de manera lícita i que són adequades, pertinents i limitades a les finalitats del tractament. De la mateixa manera, adverteix el DESTINATARI que se'l considerarà responsable del tractament de les dades rebudes i estarà subjecte a complir les disposicions de la normativa vigent que se li apliquen com a tal.

3. Obligacions i drets del DESTINATARI

El ' DESTINATARI s'obliga a respectar totes les obligacions que li puguin correspondre com a responsable del tractament de conformitat amb el que estableix la normativa vigent i qualsevol altra disposició o regulació que també se li apliqui. Personal autoritzat per a efectuar el tractament

El DESTINATARI garanteix que el personal autoritzat per a dur a terme el tractament es compromet a respectar la confidencialitat de les dades o està subjecte a una obligació legal de confidencialitat de naturalesa legal.

4. Mesures de seguretat

El DESTINATARI exposa que està al corrent de les obligacions que es deriven de la normativa de protecció de dades, especialment pel que fa a la implantació de mesures de seguretat per a les diferents categories de dades i de tractament que estableix la normativa vigent.

5. Drets dels interessats

El RESPONSABLE comunicarà al DESTINATARI les sol·licituds que rebí dels interessats relatives als drets de rectificació i supressió de dades i de limitació al tractament perquè les pugui executar, tret que sigui impossible o requereixi un esforç desproporcionat. El DESTINATARI es compromet a comunicar de manera fefaent al RESPONSABLE l'execució dels drets que aquest li hagi transmès, o els motius de no fer-ho.

Sense perjudici de l'anterior, atès que el DESTINATARI actua com a Responsable del Tractament independent sotmès a l'àmbit competencial de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) d'acord amb la Llei 32/2010, un cop rebudes les dades serà el DESTINATARI qui haurà d'atendre directament, a través del seu Delegat de Protecció de Dades (dpo@calafell.cat) i els seus canals oficials, l'exercici de drets relatius a les comunicacions institucionals emeses per l'Ajuntament, eximint al RESPONSABLE inicial de qualsevol responsabilitat derivada d'aquestes gestions.

6. Responsabilitat

D'acord amb l'article 82 del GDPR, el DESTINATARI es fa responsable davant el RESPONSABLE pels danys i perjudicis causats a interessats o tercers, incloses les sancions administratives, que es derivin de reclamacions judicials o extrajudicials o de procediments sancionadors de l'Autoritat de control, *que es derivin de reclamacions Judicials o extrajudicials o de procediments sancionadors de l'Autoritat de control competent (l'AEPD per al RESPONSABLE i l'APDCAT per al DESTINATARI), que siguin conseqüència de la inobservança de les instruccions assumides en aquest contracte.*

I perquè consti als efectes escaients, com a prova de conformitat, totes dues parts signen aquest contracte, per duplicat, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament.

AJUNTAMENT DE CALAFELL

SV COSTAMAR NA, SLU

2.9.2. PROPOSTA D'APROVACIÓ I COMPLIMENT DE LES MESURES DE SEGURETAT DE LA FIRA DEL MAR QUE TINDRÀ LLOC ELS DIES 6 I 7 DE JUNY I DE L'ARROSSEJAT QUE SE CELEBRARÀ EL DISSABTE 6 DE JUNY DE 2026, A LA PLATJA DE CALAFELL.

Fets

1. A fi de promoure la presència activa del municipi en el mercat turístic, tant estatal com internacional, així com estimular tota mena d'activitats que suposin un enriquiment del lleure, tant de la ciutadania de Calafell com dels visitants del municipi, es volen promoure activitats encaminades a incrementar la demanda turística en el municipi, ja que això contribueix a estimular
2. l'economia municipal. Per la qual cosa es vol afavorir entre d'altres actes la celebració de la Fira del mar i l'arrossejat popular.
3. Quant a la Fira del Mar: Als voltants de la Confraria de Pescadors, al pg. Marítim de St. Joan de Déu de la Platja de Calafell, tindran lloc els següents actes:

"FIRA DEL MAR DE CALAFELL
6 i 7 de juny de 2026

DISSABTE 6 DE JUNY - De 10 a 14h i de 17h a 20h
a la pl. del Manila

TALLERS DE GYOTAKU

Art japonès que consisteix en la impressió de peixos i objectes marins en paper o roba

TALLERS I ACTIVITATS INFANTILS SOBRE L'ECONOMIA BLAVA

Tallers pensats per apropar als nens al món del mar de manera divertida, educativa i pràctica, fomentat el respecte pel medi ambient.

En horari de la fira i cada 20 minuts SORTIDES A VOGAR, amb els Llaguts de Calafell

A les 19h, ARRIBADA DEL PEIX PER MAR amb la col.laboració dels Llaguts de Calafell i l'Associació Patí Català i Vela Llatina Calafell

A les 19:30h, REPRODUCCIÓ D'UNA ANTIGA SUBHASTA DE PEIX DE LA NOSTRA COSTA a càrrec de la Confraria de Pescadors de Calafell i amb la col.laboració dels Llaguts de Calafell i l'Associació Patí Català i Vela Llatina Calafell

EXPOSICIÓ AL CC CINEMA IRIS: TALLAMARS , llaüts, gussis, sardinals i altres barques de labor, d'en Francesc Farré Grau
Dies 6 i 7 de juny d'11 a 14 h i de 18 a 20 h
Inauguració: 6 de juny a les 18:30h amb l'actuació del Jazztanyoles, Elisabet Raspall & Belén Cabanes

DIUMENGE 7 DE JUNY - De 10 a 14h i de 17h a 20h a la pl. del Manila

TALLERS DE GYOTAKU

Art japonès que consisteix en la impressió de peixos i objectes marins en paper o roba

TALLERS I ACTIVITATS INFANTILS SOBRE L'ECONOMIA BLAVA

Tallers pensats per apropar als nens al món del mar de manera divertida, educativa i pràctica, fomentat el respecte pel medi ambient.

En horari de la fira i cada 20 minuts SORTIDES A VOGAR, amb els Llaguts de Calafell

A les 11:30h. ACTUACIÓ DEL GRUP BARRALA VEUS, als voltants de la pl. del Manila.

A les 12h, EXHIBICIÓ DEL BOT SALVAVIDES

D' 11 a 13:30h, TALLER DE SENSIBILITZACIÓ SOBRE L'ÚS DEL PLÀSTIC. A les platges zero plàstics, a càrrec de la Cooperativa l'Aresta.

DISSABTE 6 DE JUNY - Pl. del Manila

ARROSSEJAT POPULAR – XXXX Edició

Pl. del Manila

Tres torns :13h, 14h i 15h

Preu: 15€. Venda de tiquets a les Dependències Municipals de la Platja a partir del XX de maig/juny

JORNADA DE PORTES OBERTES del Museu Casa Barral i de la Confraria, Centre d'Interpretació del Calafell Pescador

6 DE JUNY DE 10H A 14H I DE 17H A 20H

7 DE JUNY DE 10H A 14H

CONCURS FOTOGRÀFIC "VIU EL MAR"

4. Quant a l'arrossejat popular: Paral·lelament i integrat dins la programació de la fira, el dissabte 6 de juny, de 13h a 15h, tindrà lloc a la Pl. Manila, el tradicional arrossejat popular, on se serviran 600 racions elaborades pels col·laboradors de l'arrossejat, al preu de 15 euros.
5. Consta en l'expedient l'informe emès per la tècnica de Turisme, Sra. Imma Ortiz Guirao.
6. S'ha emès una memòria a tots els tècnics municipals competents de les àrees de Protecció Civil, Mobilitat, Policia Local, Protecció d'incendis, Sanitat i Medi Ambient per tal que emetin els informes pertinents per regularitzar aquesta activitat.
7. La realització d'aquestes activitats anirà supeditada en funció de les restriccions i mesures corresponents contemplades pels diferents tècnics en els seus respectius informes.
8. S'adjunta a l'expedient els informes emesos pels tècnics dels diferents departaments:

- Informe tècnic de prevenció i seguretat contra incendis de data 19 de maig de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions.

Conclusions

Informo sobre les mesures de prevenció i seguretat contra incendis que cal adoptar per a la realització de l'activitat extraordinària "Fira del Mar i Arrossejat Popular".

A la vista de la documentació facilitada per l'organització i ateses les característiques de l'acte s'informa que cal donar compliment als condicionants tècnics i a les mesures correctores següents:

A) Esdeveniments amb ús de tarimes, escenaris, carpes, tallers infantils, barbacoes, o d'elements de cocció:

1. Es disposarà, com a mínim, d'un extintor de 6 kg de pols polivalent d'eficàcia mínima 21 A-113 B a les zones on hi han les carpes, escenaris, tarimes, tallers infantils, barbacoes i/o elements de cocció. No hi hauran recorreguts superiors a 25 metres en trobar un extintor.
2. Tots els mitjans de protecció contra incendis estaran degudament revisats, senyalitzats i estaran al dia de la revisions periòdiques corresponents.
3. En el cas que s'instal·li una carpa aquesta estarà homologada i s'instal·larà segons les indicacions fixades pel fabricant, adoptant-se totes les mesures de seguretat adients per tal de no causar danys a terceres persones. La carpa es fixarà adequadament al terra per tal de que el vent no la pugui elevar i aquesta es desmuntarà en cas de que hi hagi ratxes fortes de vent. No es muntarà la carpa quan la força del vent arribi o superi els 25 km/h (Força 4 en l'escala Beaufort), quan plogui de manera intensa o es produeixi calamarsa, quan hi hagi risc de tempestes elèctriques.

B) Mesures generals a adoptar:

1. Hi haurà d'haver disponibilitat d'extintors portàtils d'incendis ubicats a prop del
elements i/o materials amb risc d'incendi susceptible d'iniciar i/o propagar un incendi.
2. Els elements i/o materials amb risc d'incendi susceptible d'iniciar i/o propagar un
incendi previstos en un espai obert s'han de situar a una distància de, com a mínim, 5 m dels edificis, carpes i dels passos i sortides previstes per a l'evacuació.
3. Els llocs on estiguin emplaçats els hidrants estaran degudament senyalitzats, lliure d'obstacles i aptes pel seu funcionament.
4. Caldrà adoptar a les zones indicades les mesures complementàries i organitzatives encaminades a la prevenció i seguretat contra incendis indicades en el present informe.
5. Donar compliment a tots els informes i condicionats tècnics necessaris a l'autorització i d'ocupació de l'espai públic, com són l'informe tècnic de mobilitat, de medi ambient, de sanitat, de protecció civil, de la policia local, etc...

- Informe del tècnic del departament de Mobilitat de data 14 de maig de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusions i mesures proposades

Atesa la documentació revisada i les característiques de l'acte, s'informa favorablement la seva realització, condicionada al compliment de les següents mesures:

5.1. Regulació de l'accés i circulació

- Els vehicles autoritzats hauran de circular a velocitat de vianant
- Només es permet l'accés a vehicles de:
 - $\leq 3,5$ tones
 - $\leq 2,0$ m d'amplada
 - $\leq 2,5$ m d'alçada
- Es garantirà un pas segur per a vianants, assegurant accessibilitat universal
- Es procedirà al tancament de la zona mitjançant pilona a la cruïlla dels carrers:
 - Sant Pere amb Rafael de Casanoves
- Horari de tancament: de 08:00 a 22:00 h, dies 6 i 7 de juny de 2026

5.2. Regulació de l'estacionament (*Segons dades d'anys anteriors era necessària aquesta reserva, serà el departament organitzador qui valorarà la seva utilitat*)

- Prohibició d'estacionament entre les 06:00 h i la finalització dels actes els dies 6 i 7 de juny de 2026 a:
 - Carrers Dr. Dachs i Rafael de Casanoves
 - Tram entre Sant Pere i Francesc Bonjoch
- Senyalització amb antelació mínima de 48 hores amb el text:

"RESERVAT ORGANITZACIÓ I PARTICIPANTS FIRA DEL MAR 2026"

5.3. Ús de vehicles dins la illa de vianants

- No es permet l'estacionament dins la illa de vianants
- L'autorització només habilita per a:
 - Entrada puntual
 - Operacions de càrrega i descàrrega
- Un cop finalitzades, el vehicle haurà de sortir de la zona

5.4. Gestió d'accessos

- L'organització definirà els horaris d'accés per a vehicles
- S'hauran de comunicar les dades a:
 - zonadaccesregulat@calafell.cat
- Es notificarà als autoritzats:
 - Punt d'entrada
 - Itinerari de sortida

5.5. Altres consideracions

- Les activitats en espais interiors no requereixen mesures addicionals de mobilitat

6. Conclusió final

L'acte és compatible amb l'ordenació de la mobilitat municipal sempre que s'apliquin les mesures indicades, especialment pel que fa a la restricció del trànsit motoritzat, la protecció dels vianants i la regulació d'accessos a la illa de vianants.

- **Informe del Departament de Policia de data 21 de maig de 2026**, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusió

Que aquest departament de policia no troba cap inconvenient en autoritzar l'activitat a la via publica però s'han de complir els requisits següents:

1. Seguir les directrius donades pels tècnics de Mobilitat, Protecció Civil, Incendis i Medi Ambient al respecte.
2. No començarà l'acte fins que el trànsit de la zona estigui correctament tallat a la circulació de vehicles i es garantirà el lliure pas de vianants.
3. En cas de modificació i/o alteració de les activitats, s'haurà de comunicar a la policia local i aquesta es reservarà la possibilitat de anul·lar i o modificar l'activitat

- **Informe del departament de Medi Ambient i Mesures Sanitàries de data 22 de maig de 2026**, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusió:

Informo favorablement del desenvolupament de l'acte amb l'adopció de les següents mesures:

Mesures complementàries per part del departament sol·licitant:

1. Sol·licitar al Departament d'Ecologia Urbana la neteja de les zones de la via pública i DPMT abans d'iniciar les activitats i un cop finalitzada aquesta i diàriament mentre duri. Respecte d'això els organitzadors hauran de

garantir l'accés als serveis públics de neteja viària i de recollida de residus municipals.

2. A criteri dels organitzadors de l'acte, sol·licitar al Departament d'Ecologia Urbana la dotació de contenidors per les diferents fraccions, per cadascun dels actes a realitzar que es consideri adient.
3. Requerir que es procedeixi a la correcta segregació dels residus generats en els diferents contenidors habilitats per les diferents fraccions per part del personal implicat.

Mesures complementàries de caire general durant el desenvolupament de l'acte en totes les seves fases:

1. Mantenir i conservar l'entorn on es desenvolupi l'activitat en perfectes condicions de neteja, no utilitzant productes perjudicials per al medi ambient. Tampoc no es podrà fer ús de barbacoes.
2. Tots els equipaments estaran degudament mantinguts i en perfecte estat de conservació.
3. Es revisarà tot l'enllumenat de la instal·lació per tal de verificar que funciona correctament.
4. Respectar els espais de les instal·lacions fixes i de temporada de les platges
5. Caldrà mantenir accessibles els accessos a la platja.
6. Es tindrà cura i respecte dels espais enjardinats adjacents
7. En cas de muntar grades, plataformes, carpes, etc., els requisits a complir en el muntatge i el desmuntatge són els següents:
 - En horaris que no afecti la població de la zona, evitant interrompre el trànsit dels usuaris.
 - No obstaculitzar les sortides de vehicles d'emergència.
 - Prendre les corresponents mesures per tal de no malmetre la sorra de la platja, paviment del passeig marítim i accessos a les platges, instal·lacions fixes.
 - Utilitzar productes innocus per al medi ambient. En cas d'utilitzar-se productes de caràcter perillós, s'utilitzaran i es conservaran amb les mesures de protecció adequades per tal d'evitar la contaminació de la sorra, així com també dels residus que s'hi generin.
 - Les aigües de neteja generades s'abocaran al clavegueram evitant abocaments a la sorra, paviment i mar.
 - Les zones destinades a l'emmagatzematge temporal de vehicles a motor i/o generadors estaran protegides per evitar possibles fuites de combustible.

- Els colors de les instal·lacions buscaran integració amb l'entorn de les platges.

S'adjunta Instrucció Tècnica de desenvolupament d'actes esporàdics a les platges i condicionants tècnics. L'organitzador haurà de retornar al Departament de Medi Ambient el justificant de recepció de documentació signat i també el document de control d'activitats esporàdiques (RE 4.4.6.06) emplenat.

Requeriments sanitaris:

Depenent de l' aforament s'ha de disposar dels serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter segons l' article 47 del Decret 112/2010, de 31 d'agost.

Que diu el següent:

1. Els establiments oberts al públic han de disposar de serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter següent:

Fins a 50 persones d' aforament autoritzat: 1 lavabo i 2 cabines.

Entre 51 i 150 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 4 cabines.

Entre 151 i 300 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 6 cabines.

Entre 301 i 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 8 cabines

Més de 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 12 cabines, i el mateix per a cada fracció de 500 persones més d' aforament autoritzat.

2. Els serveis s'han d'instal·lar diferenciats entre homes i dones i han de complir els requisits següents: han d' estar allunyats i separats de la sala, ventilats i ben il·luminats; han de disposar de llums de senyalització i d' emergències, i les parets han de tenir un mínim de dos metres des del sòl de material impermeable. En tot cas, han de respectar els requeriments de la normativa sobre accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.

3. En el cas d' espectacles o d' activitats recreatives que se celebren a fora d' establiments dotats d' aquests equipaments, s' han d' instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d' una cabina per a cada 150 persones, i

una més per cada 150 persones d' aforament autoritzat. S' ha d' acreditar documentalment la instal·lació dels equipaments esmentats.”

Els mitjans sanitaris necessaris per a dur a terme l'acte hauran de complir el previst a:

- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut pública de Catalunya.
- Qualsevol legislació vigent concordant amb la matèria que ens ocupa i assimilats.
- Legislació i recomanacions en matèria de la COVID-19.

Referent a aquest acte i per les característiques del lloc on s'emplacen les activitats i la naturalesa del propi esdeveniment han de disposar d'una ambulància assistencial classe B, dos tècnics en emergències sanitàries i la dotació corresponent amb desfibril·lador.

Indicació dels serveis públics propers i dels telèfons d' emergències 112.

Condicions i correctes pràctiques per actes alimentaris:

Formació en manipulació d' aliments per les persones que estiguin en contacte directe amb els aliments. Dur a terme unes pràctiques higienicosanitàries correctes.

El titular de la seguretat dels aliments és la persona que ha de fer una declaració responsable del compliment dels requisits que estableix la normativa específica.

Dotar d'aigua potable freda i/o calenta les parades que facin manipulació alimentària.

Disposar de dosificador de sabó i paper eixugamans.

Portar roba de treball o davantal/bata per cobrir l' indumentària de carrer.

Evitar la presència d' animals de companyia a les parades alimentàries.

Fer servir refrigerador, expositors o vitrines refrigerades pels aliments que ho requereixen i/o segons etiquetatge d' origen i/o les fitxes dels requisits higienicosanitaris. No trencar la cadena de fred i verificar el funcionament dels equips. Ubicar termòmetres a les vitrines i expositors frigorífics pels productes que

ho necessitin. Realitzar un control de temperatures i anotar les possibles incidències.

Protegir del públic tots els productes alimentaris que ho requereixin amb expositors o vitrines i embolcallar-los cas que sigui necessari. No fraccionar els productes refrigerats per la seva venda.

Transport d' aliments s'ha de fer higiènicament i en les condicions que indiquen els fabricants.

Control de proveïdors i traçabilitat. Conèixer la procedència dels aliments comprats (factura/albarà). Fer-ho amb proveïdors autoritzats.

Neteja i desinfecció de les parades, estris i materials propis de l'activitat amb productes autoritzats per a ús alimentari.

Protegir els sistemes d'il·luminació dels expositors i vitrines per evitar el risc de contaminació dels aliments si es trenquessin.

Fer emmagatzematge en lloc adient i per separat dels productes de neteja i dels alimentaris.

Heu de tenir una galleda d' escombraries amb tapa d'accionament no manual.

Utilitzar tendals o altres sistemes per protegir els aliments de les inclemències meteorològiques, de radiació solar, pluja i vent, etc.

No utilitzar superfícies ni utensilis de fusta.

El personal que manipula el producte alimentari i cobra l' import de la mercaderia alhora ha d' utilitzar mesures de protecció sanitària adequades (pinces, guants, etc.) per evitar qualsevol risc de contaminació encreuada.

Guardar mostres testimoni dels menjars que es serveixen equivalent a una ració alimentària 4 ó 5 dies en mitjà refrigerat o congelat.

Identificar amb rètol visible els productes d'elaboració pròpia i els registres sanitaris

No fumar on ho indiqui la legislació vigent.

Prohibició de consum de begudes alcohòliques pels menors.

- **Informe del tècnic del departament de Protecció Civil de data 14 de maig de 2026,** consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusió

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient, ateses les característiques de l'activitat i d'acord amb la normativa, s'informa favorablement de la celebració de l'acte, atenent els següents punts:

- a) Assegurança de RC.
- b) El responsable de l'acte es posarà en contacte amb Policia Local i Protecció Civil en cas d'una emergència.
- c) El municipi de Calafell consta d'una xarxa d'hidrants repartits per tot el municipi, els més propers als actes es troben en l'Avda. Sant Joan de Déu, Passeig Marítim.
- d) El municipi de Calafell disposa de deu DEA's repartits pel municipi, els mes propers als actes està davant la Confraria.
- e) Es contractarà seguretat privada segons decret 112/2010
- f) Hi haurà extintors de CO₂ i senyalitzats en la zona on hi hagi generadors, tarima amb música i a la zona on es faci menjar.
- g) Hi haurà extintors de pols i senyalitzats en la zona de l'arrossejat.
- h) Les carpes es col·locaren amb seguretat seguint manual d'instruccions i en cas que faci vent s'hauran de tancar per evitar accidents.
- i) Es deixarà espai suficient per poder passar serveis d'emergència.
- j) En els recintes tancats hi hauran els mitjans d'extinció homologats, visibles, sense material que impedeixi el seu ús, igualment les sortides d'emergència no seran tapades amb cap obstacle.

- k) En cas que es faci les jornades gastronòmiques han de seguir les indicacions de seguretat com en altres actes.
- l) En cas de pluja abundant i activació del pla Inuncat es suspendrà els actes.
- m) Es tallarà els carrers segons indicacions informe del tècnic de mobilitat.
- n) La Policia Local té l'autoritat de suspendre l'acte si veu una emergència.
- o) Qualsevol canvi s'ha de notificar a Policia Local i Protecció Civil.

- Informe de la tècnica del departament de Turisme de data 14 de maig de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Proposta de resolució

Es proposa dur a terme la celebració i el compliment de les mesures de seguretat de la Fira del Mar que tindrà lloc els dies 6 i 7 de juny i de l'arrossejat que se celebrarà el dissabte 6 de juny, a la Platja de Calafell, segons l'exposat als antecedents, d'acord amb les consideracions contemplades en els informes de la resta dels tècnics municipals competents, que s'adjunten a l'expedient, sempre i quan la resolució de cada informe sigui positiva.

Fonaments de dret

1. Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, on determina els sotmesos a aquesta llei.
2. Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.
3. Decret 112/2010 Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
4. Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció.
5. Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana i Usos dels espais públics a Calafell sobre la realització de revetlles, festes, balls i altres celebracions populars.
6. L'òrgan competent d'aprovació és la Junta de Govern Local, segons decret de l'Alcaldia número 6409/2023 de 18 de setembre.
7. Decret d'Alcaldia número 6353 de 13 de setembre de 2023 de constitució de les Àrees i delegacions a favor dels regidors i tinents/es d'Alcaldia.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - PROMOCIÓ ECONÒMICA i per unanimitat acorda:

PRIMER.- Aprovar la celebració i les mesures de seguretat de la Fira del Mar que tindrà lloc els dies 6 i 7 de juny i de l'Arrossejat que se celebrarà el dissabte 6 de juny de 2026, a la platja de Calafell.

SEGON.- Donar compte d'aquest acord als Departaments implicats.

TERCER.- Peu de recurs. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

DE CONFORMITAT AMB EL QUE DISPOSA DECRET LEGISLATIU 2/2003, DE 28 D'ABRIL, PEL QUAL S'APROVA EL TEXT REFÓS DE LA LLEI MUNICIPAL I DE RÈGIM LOCAL DE CATALUNYA EN EL SEU ART. 554, LA JUNTA DE GOVERN LOCAL, PER UNANIMITAT, ACORDA INCLOURE A L'ORDRE DEL DIA, AMB CARÀCTER D'URGÈNCIA ELS SEGÜENTS ASSUMPTES:

4.1. ÀREA DRETS SOCIALS I GOVERN OBERT - QUALITAT DE VIDA

4.1.1. PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DELS SERVEIS PER A PERSONES GRANS DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL

Identificació del document

Expedient 2022/13291. Proposta de modificació del Contracte dels serveis per a persones grans de l'Ajuntament de Calafell

Fets

1. El 25 d'abril de 2023, la tinenta d'alcalde de Drets Socials i Govern Obert va aprovar el decret 2023/2818 d'adjudicació del contracte reservat de serveis per a la prestació dels serveis per a persones grans de l'Ajuntament de Calafell, a la FUNDACIÓ PRIVADA SANTA TERESA DEL VENDRELL, amb NIF: G43392364, per un import d'adjudicació 63.637,14€, més 6.363,71€ d'IVA, fent un total de 70.000,85€, amb una durada de dos (2) anys, amb possibilitat de dos (2) anys addicionals de pròrroga.
2. El 27 d'abril de 2023, es va signar el contracte.



Ajuntament de Calafell

3. El 24 de febrer de 2025, la Junta de Govern Local va aprovar la pròrroga del contracte dels serveis per a persones grans de l'Ajuntament de Calafell, subscrit amb l'empresa FUNDACIÓ PRIVADA SANTA TERESA DEL VENDRELL, amb NIF: G43392364, per 2 anys més (fins el 30 d'abril de 2027), per un import de 63.637,14€, més 6.363,71€ d'IVA, fent un total de 70.000,85€.
4. Els darrers mesos s'ha vingut observant un increment no previst en l'evolució i la complexitat de les derivacions, de les problemàtiques i necessitats de les persones i famílies ateses per part dels serveis que es presten mitjançant el contracte, de manera que es fa necessari incrementar la intensitat i reforçar les actuacions associades a l'execució del contracte, especialment en el nucli de població determinat pel Pla de Barris, el que requereix augmentar la dedicació de les professionals assignades a la prestació dels serveis (responsable del programa/coordinadora de voluntariat i auxiliars d'atenció directa), de manera que es pugui assumir l'increment no previst del volum d'atencions i de la seva complexitat, fins al límit màxim associat a l'import que sigui possible ampliar.
5. És per això que es considera necessari modificar el contracte vigent per donar cabuda a l'augment de necessitats.
6. El 19 de maig de 2026, la tinent d'alcalde de l'Àrea de Drets Socials i Govern obert va incoar l'expedient administratiu per dur a terme la tramitació de la modificació del Contracte dels serveis per a persones grans de l'Ajuntament de Calafell.
7. El 20 de maig de 2026, el coordinador dels Serveis Socials emet proposta de modificació del vigent contracte.
8. El 20 de maig de 2026, la Jurista responsable tècnica de contractació, compres i proveïments ha informat favorablement l'expedient.
9. De conformitat amb la normativa vigent, amb caràcter previ a aprovar un expedient de modificació contractual cal donar audiència al contractista.
10. El 21 de maig de 2026, es va aprovar el Decret núm. 2026/3025, concedint un termini de 10 dies hàbils d'audiència a la contractista FUNDACIÓ PRIVADA SANTA TERESA DEL VENDRELL, amb NIF: G43392364, perquè manifesti la seva conformitat o no amb la proposta de segona modificació del contracte.
11. El 28 de maig de 2026, amb registre d'entrada ENTRA-2026-23563, contractista FUNDACIÓ PRIVADA SANTA TERESA DEL VENDRELL, presenta escrit de conformitat a la segona modificació contractual plantejada.

12. La jurista responsable tècnic de contractació, compres i proveïments ha emès informe que s'acompanya a l'expedient de contractació.
13. El Secretari ha emès nota de conformitat que s'acompanya a l'expedient de contractació.
14. La Interventora ha emès informe de fiscalització favorable 0544_26.

Fonaments de dret

1. La legislació bàsica aplicable és la següent:
 - Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
 - Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
 - Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP).
2. El règim de les modificacions dels contractes administratius es regula als articles 203 a 207 LCSP.
3. Segons estableix l'article 203.1 LCSP, i sense perjudici dels supòsits previstos a la mateixa respecte a la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució, els contractes administratius només podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos a aquesta Subsecció, i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191, amb les particularitats previstes a l'article 207.
4. Les possibilitats de modificació d'un contracte administratiu durant la seva vigència requereixen la concurrència d'algun dels següents supòsits (art. 203.2 LCSP):
 - a) Quan així s'hagi previst al plec de clàusules administratives particulars, en els termes i condicions establerts a l'article 204;
 - b) Excepcionalment, quan sigui necessari realitzar una modificació que no estigui prevista al plec de clàusules administratives particulars, sempre i quan es compleixin les condicions que estableix l'article 205.

5. L'article 205 regula els supòsits de modificacions no previstes al PCAP.
6. La modificació plantejada objecte del present expedient i consistent en l'augment de les necessitats de servei, es trobava contemplada en el Plec de clàusules administratives particulars de la licitació.
7. Respecte el procediment a seguir per dur a terme la modificació contractual proposada, l'òrgan de contractació, que serà aquell determinat en funció de les previsions de la Disposició Addicional 2a LCSP, haurà de procedir conforme allò previst a l'article 102 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, que disposa:

"Quan sigui necessari introduir alguna modificació al contracte, es redactarà l'oportuna proposta integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin aquella. L'aprovació per l'òrgan de contractació requerirà la prèvia audiència del contractista i la fiscalització de la despesa corresponent".

8. L'article 207.3 LCSP assenyala al respecte, per a aquest tipus de modificacions contractuals, que els òrgans de contractació que haguessin modificat un contracte que estigui subjecte a regulació harmonitzada, a excepció dels contractes de serveis i de concessió de serveis enumerats a l'annex IV, en els casos previstos a les lletres a) i b) de l'apartat 2 de l'article 205 hauran de publicar al DOUE el corresponent anunci de modificació conforme allò establert a aquesta Llei. Així mateix els òrgans de contractació que haguessin modificat un contracte durant la seva vigència, amb independència de si aquest està o no subjecte a regulació harmonitzada i de la causa que justifiqui la modificació, hauran de publicar en tot cas un anunci de modificació al perfil de contractant de l'òrgan de contractació en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa, que haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si escau, s'haguessin recopilat amb caràcter previ a la seva aprovació, inclosos aquells aportats per l'adjudicatari o els emesos pel propi òrgan de contractació.

I segons el seu apartat 4t, allò disposat a aquest article s'entén sense perjudici d'allò establert a l'article 191, conforme al qual haurà de donar-se audiència al contractista en el procediment que s'instrueixi a l'efecte; es demanarà previ informe del Servei Jurídic corresponent; serà preceptiu el dictamen del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent del Servei Jurídic corresponent; serà preceptiu el dictamen del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent de la Comunitat Autònoma respectiva quan es

tracti de modificacions dels contractes no previstes al PCAP i la seva quantia, aïllada o conjuntament, sigui superior a un 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i el seu preu sigui igual o superior a 6.000.000 d'euros; i els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

9. Les modificacions del contracte, d'altra banda, han de formalitzar-se conforme allò disposat a l'article 153 LCSP, i publicar-se d'acord amb allò establert als articles 207 i 63 d'aquesta Llei (article 203.3 LCSP).

Finalment, ha de tenir-se en compte que d'acord amb allò establert a l'article 335.2 LCSP, es comunicaran a la Sindicatura de Comptes les modificacions dels contractes indicats a l'apartat 1 d'aquest article. I, segons l'article 346.3, els Poders Adjudicadors comunicaran al Registre de Contractes del Sector Públic, per a la seva inscripció, les modificacions dels contractes per ells adjudicats.

10. L'òrgan de Contractació del present contracte és l'Alcalde de l'Ajuntament de Calafell, d'acord amb l'apartat primer de la Disposició addicional segona de la LCSP.

Aquesta competència, atenent al valor estimat del contracte, es troba delegada a favor de la Junta de Govern Local en virtut del Decret d'Alcaldia 6409/2023, de 18 de setembre. Malgrat això les atribucions relatives a l'aprovació dels actes previs a l'adjudicació dels contractes per la Junta de Govern Local, com són la classificació per ordre decreixent de les ofertes i el requeriment al licitador que hagi presentat la millor oferta, que correspon als tinents d'alcalde amb delegació genèrica.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA DRETS SOCIALS I GOVERN OBERT - QUALITAT DE VIDA i per unanimitat acorda:

1. Aprovar la modificació del Contracte dels serveis per a persones grans de l'Ajuntament de Calafell, subscrit amb FUNDACIÓ PRIVADA SANTA TERESA DEL VENDRELL, amb NIF: G43392364, pels motius exposats en aquest document i pels imports següents:

Anualitat	Imports (IVA inclòs)		
2026	Inicial (gener-desembre)	Ampliació (juny-desembre)	Total anual amb ampliació
	35.000,43 €	6.533,40€	41.533,83 €
2027	Inicial (gener-abril)	Ampliació (gener-abril)	Total amb ampliació (gener-abril)
	11.666,80€	3.733,37€	15.400,18 €
TOTALS	46.667,23€	10.266,77€	56.934,01€

2. Aprovar la despesa vinculada a aquesta modificació, per un import total de 10.266,77.- €, a càrrec de l'aplicació pressupostària 100-2311-2279905 Programa Bon Dia. Informe d'Intervenció favorable núm. 0544_2026.
3. Comunicar a l'adjudicatari els criteris de facturació diferenciada inclosos a l'informe del coordinador dels Serveis Socials, per tal que l'Ajuntament pugui procedir a la correcta justificació de les actuacions desenvolupades en el marc del Pla de Barris.
4. Publicar aquest acord al Perfil del contractant i notificar a l'adjudicatari.
5. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la remissió de la seva notificació. La data de remissió és la que consta en el registre de sortida.

I sense d'altres assumptes a tractar, el president aixeca la sessió a les 10:50, i dona l'acte per acabat, del qual jo, com a secretari/ària en dono fe.