



Ajuntament de Calafell

Junta de Govern Local

ACTA NÚM: JGL2026/24

A Calafell, en data 18 de maig de 2026, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local, sota la presidència del senyor Sr/a. RAMON FERRÉ SOLÉ, i amb l'assistència dels regidors anomenats a continuació, assistits pel secretari de la corporació senyor Alexandre Pallarès Cervilla, amb l'objecte de celebrar sessió de caràcter ordinari de primera convocatòria.

ASSISTENTS:

Sr/a. FRANCISCO JAVIER ESTEPA OCAÑA
Sr/a. MONICA TREPAT SAURA
Sr/a. MIGUEL ÀNGEL PERÍN TIENDA

NO ASSISTENTS:

Sr/a. HELENA RUBIO PÉREZ

ALTRES ASSISTENTS:

Sr/a. JULIA FERNANDEZ LORENTE
Sr/a. MARIA LLUÏSA LASTRA FLORES
Sr/a. MARC CASELLAS GARCÍA

A les 10:00, el Sr/a president/a obre la sessió i s'inicia a continuació el desenvolupament dels assumptes inclosos en l'ordre del dia que seguidament s'indiquen:

1.- APROVAR ACTA ANTERIOR.

1.1. JGL2026/23 ordinari 11/05/2026

2.1. ALCALDIA

2.1.1. PROPOSTA DE DONAR COMPTE EL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 2026/2663, DE DATA 8 DE MAIG, D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I DELS PLECS DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I PLEC TÈCNIC QUE HAN DE REGIR L'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS MUNICIPALS PER A L'EXPLOTACIÓ DE SERVEIS DE TEMPORADA A LES PLATGES DE CALAFELL, PER PROCEDIMENT OBERT I INICI DE LA LICITACIÓ.

Identificació de l'expedient: Donar compte a la Junta de Govern Local del decret d'Alcaldia núm. 2026/2663, de data 8 de maig, d'aprovació de l'expedient de contractació i dels plecs de clàusules econòmiques administratives particulars i plec tècnic que han de regir l'atorgament d'autoritzacions municipals per a l'explotació de serveis de temporada a les platges de Calafell, per procediment obert i inici de la licitació

Fets

Per decret d'Alcaldia núm. 2026/2663, de data 8 de maig, es va l'expedient de contractació i dels plecs de clàusules econòmiques administratives particulars i plec tècnic que han de regir l'atorgament d'autoritzacions municipals per a l'explotació de serveis de temporada a les platges de Calafell, per procediment obert i inici de la licitació, el qual es transcriu literalment a continuació:

“

Decret d'Alcaldia

Decret núm. 2663/2026



Ajuntament de Calafell

Identificació del document

EXPEDIENT 2026/5257. Aprovació de l'expedient de contractació i dels plecs de clàusules econòmiques administratives particulars i plec tècnic que han de regir l'atorgament d'autoritzacions municipals per a l'explotació de serveis de temporada a les platges de Calafell, per procediment obert, i inici de la licitació.

Fets

1. *Els municipis tenen una sèrie de competències sobre el domini públic marítimoterrestre, atribuïdes per la Llei de Costes, de 28 de juliol de 1988, modificada per la Llei 2/2013, de 29 de maig, de Protecció i d'ús sostenible del litoral, que segons l'article 115 es concreten, entre d'altres, en:*

- 1) *Explotar en el seu cas, els serveis de temporada que poden establir-se a les platges per qualsevol de les formes de gestió directa o indirecta previstes en la legislació de règim local.*
2. *L'explotació d'aquest serveis correspon a l'Ajuntament de Calafell per cessió de l'Administració, conforme el que disposen els articles vigents 53, 75 i 115.c de la Llei 22/1988, de 28 de juliol de Costes.*
3. *Alguns d'aquest serveis es presten de manera indirecta, cal llavors procedir a l'atorgament per procediment obert de les autoritzacions per a la seva explotació.*
4. *L'objecte d'aquest expedient és establir les condicions generals que han d'acomplir les diferents explotacions dels serveis de temporada que es donen en totes i cadascuna de les platges i zones de domini públic marítimoterrestre del terme municipal de Calafell, amb la finalitat d'oferir uns serveis de qualitat, que satisfacin les expectatives dels usuaris, que siguin respectuosos amb l'entorn i que suposin una millora de la imatge del nostre litoral.*

Aquests serveis objecte d'explotació són alguns dels que es determinen en el pla de distribució d'usos i serveis de temporada per l'exercici 2026 per a cadascuna de les platges del municipi, contemplats en la resolució d'autorització de la distribució dels serveis de temporada 2022-2026.

5. *L'eficàcia de l'atorgament de les corresponents autoritzacions quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'eficàcia d'atorgament de les autoritzacions anuals d'ocupació i aprofitament per part del servei del Litoral de l'actual Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica.*
6. *El 5 de maig de 2026, el regidor d'Ecologia Urbana va dictar provisió d'incoació de l'expedient administratiu per dur a terme la tramitació del contracte administratiu per l'atorgament d'autoritzacions municipals per a l'explotació de serveis de temporada a les platges de Calafell, per procediment obert.*

7. S'ha redactat el corresponent plec de clàusules administratives particulars que es considera conforme.

8. El preu mínim de les autoritzacions a abonar són:

LOT	ACTIVITAT	Descripció BEACH CLUB	PLATJA	CANON MUNICIPAL
1	GU-03	Lloguer d'hamaques i tendals	Calafell	2500
	TN-03			
2	EN-1	Escola nàutica	Calafell	1900

9. La durada del contracte serà de 3 anys i es podrà prorrogar anualment fins a 2 anys més.

10. La jurista responsable tècnic de contractació, compres i proveïments ha emès informe que s'acompanya a l'expedient de contractació.

11. El secretari de la corporació ha emès nota de conformitat que s'acompanya a l'expedient.

12. Aquesta despesa no s'ha d'imputar a cap aplicació pressupostària de la Corporació, ja que seran els adjudicataris de les autoritzacions d'ocupacions els que estaran obligats al seu pagament.

Fonaments de dret

1. Apartat 8 de la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

2. Articles 56 a 71 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.

3. L'article 57.2 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals, estableix que l'ús privatiu que no comporta la transformació o la modificació del domini públic resta subjecte a l'atorgament d'una autorització d'ocupació temporal que origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic i amb dret d'indemnització si s'escau. Així mateix, l'apartat 3r d'aquesta norma disposa que en el cas que els sol·licitants siguin més d'un s'han de tenir en compte els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència.

4. L'article 53 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes, disposa que les autoritzacions l'objecte de les quals sigui l'explotació de serveis de temporada en les platges que només requereixin instal·lacions desmuntables, seran atorgades als Ajuntaments que ho sol·licitin, en la forma que es determini reglamentàriament i amb subjecció a les condicions que s'estableixin en les normes generals i específiques corresponents. En cas que els Ajuntaments optin per explotar els serveis de temporada a través de tercers, es garantirà en els corresponents procediments d'atorgament que es respectin els principis de publicitat, objectivitat, imparcialitat, transparència i concurrència competitiva.



Ajuntament de Calafell

5. *L'article 73 de l'esmentada Llei 22/1988, habilita a les Administracions competents per aprovar plecs de condicions generals per l'atorgament de concessions i autoritzacions.*
6. *L'article 115.c) de la Llei 22/1988, preveu que les competències municipals podran comprendre l'explotació dels serveis de temporada que puguin establir-se a les platges per l'explotació de serveis de temporada per qualsevol de les formes de gestió directa o indirecta previstes en la legislació de règim local.*
7. *La Legislació aplicable és la següent:*
 - *Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.*
 - *Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.*
 - *Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques.*
 - *Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost, que aprova el Reglament general de la llei de patrimoni.*
 - *Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.*
 - *Decret Legislatiu 781/86, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.*
 - *Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.*
 - *Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes, modificada per la Llei 2/2013, de 29 de maig, de protecció i ús sostenible del litoral.*
 - *Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de costes.*
 - *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).*
 - *Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.*
 - *Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.*
 - *Llei 39/2015, de 1 d'octubre del procediment administratiu de les administracions públiques.*
 - *Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.*
 - *Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades*



Ajuntament de Calafell

personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- *Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.*
 - *Ordenances municipals, així com també la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos els convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.*
8. *D'acord amb l'apartat novè de la Disposició addicional segona LCSP, en les entitats locals correspon als Alcaldes, la competència per a l'adjudicació de concessions sobre els béns de l'entitat, subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació (en els termes definits a l'article 100.1 LCSP) no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros.*

Segons l'article 41, últim paràgraf, de les Bases d'execució del pressupost per l'Ajuntament de Calafell per l'exercici 2026, el límit del 10% dels recursos ordinaris del pressupost queda fixat en 5.143.768,55.-€.

Aquesta competència, atenent al valor estimat del contracte, es troba delegada a favor de la Junta de Govern Local en virtut del Decret d'Alcaldia 6409/2023, de 18 de setembre.

- L'article 10. Avocació:

1. *Els òrgans superiors poden avocar per a si mateixos el coneixement d'un o diversos afers la resolució dels quals correspongui ordinàriament o per delegació als seus òrgans administratius dependents, quan circumstàncies d'índole tècnica, econòmica, social, jurídica o territorial ho facin convenient.*

En els supòsits de delegació de competències en òrgans no dependents jeràrquicament, el coneixement d'un afer pot ser avocat únicament per l'òrgan delegant.

2. *En tot cas, l'avocació s'ha d'efectuar mitjançant un acord motivat que s'ha de notificar als interessats en el procediment, si n'hi ha, amb anterioritat o simultàniament a la resolució final que es dicti. Contra l'acord d'avocació no es pot interposar cap recurs, tot i que es pot impugnar en el que, si s'escau, s'interposi contra la resolució del procediment".*

- L'apartat 4 del decret d'alcaldia 6409/2023 del 18 de setembre de delegació de l'alcaldia en la Junta de Govern Local, estableix: "En qualsevol moment aquesta Alcaldia podrà avocar per a si mateix, amb caràcter individualitzat qualsevol assumpte entre els compresos en l'esfera de les competències delegades i resoldre sobre el mateix", o davant supòsits d'urgència que ho facin convenient, donant-ne compte posteriorment a la dita Junta de Govern, a efectes de coneixement i control.

9. *L'article 9.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic exclou del seu àmbit d'aplicació les autoritzacions i les concessions sobre béns de domini públic que*

es regularan per la seva legislació específica excepte en aquells casos que es declarin d'aplicació les prescripcions de l'esmentada norma.

10. *No obstant, el procediment de licitació seguirà les normes previstes a la Llei de Contractes del Sector Públic.*

En conseqüència, l'atorgament de la concessió s'efectuarà d'acord amb les principis d'objectivitat, publicitat i concurrència, i la seva adjudicació es realitzarà mitjançant concurs, d'acord amb el que estableix l'art. 57.3 en concordança amb l'art. 60.2 ambdós del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

Aquesta adjudicació es farà a favor de l'oferta més avantatjosa, no entenent-se necessàriament que ho és aquella que ofereixi un preu anual més elevat, sinó que es valorarà cada oferta en el seu conjunt.

11. *La present contracta s'adjudicarà pel procediment obert previst als articles 156 i següents de la LCSP, no subjecte a regulació harmonitzada.*

Resolució

Per tant resolc:

1. *Avocar al meu favor, com a alcalde, la competència delegada en la Junta de Govern Local relativa a l'aprovació.*
2. *Ratificar els motius de necessitat i idoneïtat d'aquesta contractació continguts en la Provisió d'incoació de l'expedient de contractació i dels plecs de clàusules econòmiques administratives particulars i plec tècnic que han de atorgament d'autoritzacions municipals per a l'explotació de serveis de temporada a les platges de Calafell, per procediment obert i inici de licitació.*
3. *Aprovar l'expedient de contractació i dels plecs de clàusules econòmiques administratives particulars i plec tècnic que han de regir l'atorgament d'autoritzacions municipals per a l'explotació de serveis de temporada a les platges de Calafell per procediment obert, en concret es tracta de dues activitats a la platja de Calafell:*

- LOT 1 - Lloguer Hamaques i tendals (Beach Club)

Codi activitat
GU-03
TN-03

La superfície total de l'autorització és de 120 m² que incorpora superfície ocupada per instal·lacions i àrea d'influència.

- LOT 2 - Escola Nàutica

Per ampliació de l'actual superfícies LV5 amb un espai d'escola nàutica

La superfície corresponent a Escola nàutica és de 100 m²

Una mateixa empresa es podrà presentar a ambdós lots i resultar-ne adjudicatària.

4. El preu de la llicència es farà efectiu en dos pagaments del 50%: un al juliol i un al setembre, prèvia aprovació per l'Ajuntament i notificació a la persona adjudicatària. Aquests pagaments no es podran fraccionar en imports i terminis més petits.

LOT	ACTIVITAT	Descripció BEACH CLUB	PLATJA	CANON MUNICIPAL
1	GU-03	Lloguer d'hamaques i tendals	Calafell	2500
	TN-03			
2	EN-1	Escola nàutica	Calafell	1900

5. Aquesta despesa no s'ha d'imputar a cap aplicació pressupostària de la Corporació, ja que seran els adjudicataris de les autoritzacions d'ocupacions els que estaran obligats al seu pagament

La durada de les autoritzacions s'estableix per un període de 3 anys i es podrà prorrogar anualment fins a 2 anys més.

6. Sotmetre'l a informació pública del termini 15 dies naturals, que està allotjat en la pàgina de <https://contractaciopublica.gencat.cat>, a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, als efectes de reclamacions entenent-se definitivament aprovat en el supòsit que no se'n formulin, sense necessitat d'un nou acord. Si es produïssin reclamacions als Plecs durant aquest termini, continuarà el procediment licitatori, resolent-se les mateixes abans o simultàniament a l'adjudicació del contracte.

7. Procedir a l'obertura del procediment d'adjudicació del present contracte per procediment obert, donant ordre que es procedeixi a la publicació del pertinent anunci de licitació en el perfil del contractant d'aquest òrgan de contractació, per tal que en el termini de màxim de 15 dies naturals per presentar proposicions.

8. Donar compte d'aquest acord en la propera Junta de Govern Local.

9. Notificar aquest acord als departaments Medi Ambient, Intervenció i Tresoreria pel seu coneixement i efectes i publicar-ho al perfil de contractació de l'Ajuntament de Calafell, que està allotjat en la pàgina <https://contractaciopublica.gencat.cat>.

10. Aquesta resolució és un acte de tràmit no qualificat no susceptible de recurs, sense perjudici de que la seva oposició pot ser al·legada, i considerar-se en la resolució que posi fi al procediment.

“

Fonaments de dret

1. La Legislació aplicable és la següent:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques.
- Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost, que aprova el Reglament general de la llei de patrimoni.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.
- Decret Legislatiu 781/86, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes, modificada per la Llei 2/2013, de 29 de maig, de protecció i ús sostenible del litoral.
- Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de costes.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.
- Llei 39/2015, de 1 d'octubre del procediment administratiu de les administracions públiques.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

- Ordenances municipals, així com també la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos els convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

2. D'acord amb l'apartat novè de la Disposició addicional segona LCSP, en les entitats locals correspon als Alcaldes, la competència per a l'adjudicació de concessions sobre els béns de l'entitat, subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació (en els termes definits a l'article 100.1 LCSP) no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros.

3. Aquesta competència, atenent al valor estimat del contracte, es troba delegada a favor de la Junta de Govern Local en virtut del Decret d'Alcaldia 6409/2023, de 18 de setembre.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ALCALDIA i per unanimitat acorda:

1. Donar compte del Decret d'Alcaldia núm. 2026/2663, de data 8 de maig, es va l'expedient de contractació i dels plecs de clàusules econòmiques administratives particulars i plec tècnic que han de regir l'atorgament d'autoritzacions municipals per a l'explotació de serveis de temporada a les platges de Calafell.

2. Notificar aquest acord als departaments afectats pel seu coneixement i efectes i publicar-ho al perfil de contractació de la generalitat de Catalunya que està allotjat en la pàgina <https://contractaciopublica.gencat.cat>.

3. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

2.2. ÀREA ESTRATÈGIA URBANA - URBANISME

2.2.1. PROPOSTA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE RECTIFICACIÓ DE L'ERROR MATERIAL DE L'ACORD DE JGL DE 27 D'ABRIL DE 2026

Identificació de l'expedient 1937/2025

Fets

1. Mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 27 d'abril de 2026, es va acordar, entre d'altres, aprovar les certificacions d'obra núm. 2 i 3, dels mesos de febrer i març de 2026 respectivament, relatives al projecte de reforma interior de 4 espais municipals, dos d'ells situats al c. Bisbe Català 7 i Pl. Major 5h, i 2 locals a la Pl Catalunya 1 de Calafell, presentada per l'empresa adjudicatària OPERA CATALÒNIA, SLU, pels imports següents:

Certificació núm.	Import
Cert. Núm.2 de febrer de 2026	32.740,63 € Iva inclòs

Cert. Núm. 3 de març de 2026

25.172,39 € Iva inclòs

2. Vist que l'esmentat acord té una errada en el nom de l'empresa ja que Opera Catalonia, SLU, actualment s'anomena VALLES OPERA, S.L.U.

3. Vist el Decret núm. 2026/2609 de data 06/05/2026, d'assabentat del canvi de denominació social de l'empresa Opera Catalonia, SLU, per VALLES OPERA, S.L.U, i que no suposa modificació del NIF B55588446, amb efectes del 17 de febrer de 2026.

Fonaments de dret

1. Atès que les dades abans esmentades són estrictament materials i no jurídiques i, per tant, poden ser rectificades per l'Administració d'acord amb el que disposa l'article 109.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

2. Vist el decret 2023/6409 de 18 de setembre de 2023, d'atribucions a la Junta de Govern Local el tinent d'alcalde de l'Àrea d'Estratègia Urbana

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA ESTRATÈGIA URBANA - URBANISME i per unanimitat acorda:

1. Rectificar l'errada material a l'acord de Junta de Govern Local de data 27 d'abril de 2026 i allà on diu Opera Catalonia, SLU ha de dir VALLES OPERA, S.L.U.

2. Donar compte d'aquest acord als interessats.

3. Peu de recurs: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la secció contenciosa del Tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i amb caràcter previ, es podrà efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

2.3. ÀREA ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT - SERVEIS DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI

2.3.1. EXPEDIENT 2026/4504. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I DELS PLECS DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I PLEC TÈCNIC QUE HAN DE REGIR EL PROCEDIMENT PER A L'ADJUDICACIÓ DE LA CONCESSIÓ D'ÚS PRIVATIU DE DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ DELS BARS DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS, PER PROCEDIMENT OBERT, I INICI DE LA LICITACIÓ.

Identificació de l'expedient 2026/4504.

Fets

1. L'Ajuntament de Calafell disposa de diversos equipaments amb un espai dedicat a bar. Tot i que s'han intentat licitar de forma separada, en alguns casos no han obtingut cap licitador interessat i en d'altres, els adjudicataris han acabat renunciant perquè el cost d'implantació era superior als beneficis obtinguts.



Ajuntament de Calafell

2. Per aquest motiu, des de la Corporació s'ha plantejat unificar els 4 bars en un únic lot de cara a fer-lo més atractiu i que els majors beneficis d'uns compensin els menors beneficis dels altres, per tal de mantenir un equilibri econòmic financer i alhora prestar un servei públic.
3. Constitueix l'objecte del contracte l'atorgament de la concessió administrativa d'ús privatiu de domini públic per a l'explotació dels bars dels equipaments municipals.
4. El 23 d'abril de 2026, el tinent d'alcalde de l'Àrea d'Organització Interna i Seguretat va dictar provisió d'incoació d'expedient per procedir a la licitació de la concessió administrativa d'ús privatiu abans esmentada.
5. L'arquitecte municipal ha redactat el corresponent informe i Plecs de prescripcions tècniques.
6. S'ha redactat el corresponent plec de clàusules administratives particulars que es considera conforme.
1. El cànon mínim a abonar per l'adjudicatari serà de 6.000,00 euros anuals, més IVA.
2. La durada de la concessió serà de dos anys, amb possibilitat de pròrroga per un any més.
3. El Secretari ha emès nota de conformitat que s'acompanya a l'expedient.
4. La jurista responsable tècnica de contractació, compres i proveïments ha emès informe que s'acompanya a l'expedient.

Fonaments de dret

1. La Legislació aplicable és la següent:

- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals (RPEL).
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (LPAP).
- Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost, que aprova el Reglament general de la llei de patrimoni (RLPAP).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del parlament europeu i del consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Llei 39/2015, de 1 d'octubre del procediment administratiu de les administracions públiques.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

- Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
2. Segons l'article 3 RPEL, són béns de domini públic:
 - a) Els que la llei declari amb aquest caràcter.
 - b) Els afectes a l'ús públic.
 - c) Els afectes als serveis públics dels ens locals.
 3. La destinació pròpia dels béns de domini públic és la seva utilització per a l'ús general o per a la prestació de serveis públics. No obstant això, aquests béns poden ser objecte d'altres utilitzacions, sempre que no contradiguin els interessos generals (article 53 RPEL).
 4. Segons l'article 55 RPEL, la utilització dels béns de domini públic pot adoptar les modalitats següents:
 - a) Ús comú, general o especial.
 - b) Ús privatiu.
 5. De conformitat amb l'article 57 RPEL, l'ús privatiu és el constituït per l'ocupació directa o immediata d'una porció de domini públic, de manera que limiti o exclogui la utilització per part dels altres interessats.
 6. Totes les concessions administratives sobre el domini públic dels ens locals estan subjectes (article 61 RPEL) als principis següents:
 - a) Que s'atorguin salvant els drets de propietat i sens perjudici d'altri.
 - b) Que la finalitat per a la qual s'atorguin sigui concreta.
 - c) Que el termini no excedeixi els 50 anys. Si és inferior es poden concedir pròrrogues.
 - d) Es considera sempre implícita la facultat de l'ens local de resoldre les concessions abans del seu venciment, si ho justifiquen les circumstàncies sobrevingudes d'interès públic. En aquests supòsits, el concessionari ha de ser rescablat dels danys que se li hagin produït.
 - e) L'ens local pot inspeccionar en tot moment els béns objecte de concessió, i també les instal·lacions i/o les construccions.
 - f) El concessionari ha d'establir les garanties suficients per tal d'assegurar el bon ús dels béns i/o les instal·lacions.
 7. D'acord amb l'article 62 RPEL, a part de les clàusules que es consideren adients respecte del cas concret, en la concessió de béns de domini públic s'han de fer constar les següents:
 - a) L'objecte de la concessió administrativa.
 - b) Les obres i les instal·lacions que, si s'escau, hagi de realitzar l'interessat.
 - c) El termini d'utilització.

- d) Els deures i les facultats del concessionari.
 - e) Les tarifes corresponents, si s'escau.
 - f) Si s'atorga subvenció, la seva classe i quantia, el termini i les formes del seu lliurament a la persona interessada.
 - g) El cànon a satisfer a l'ens locals.
 - h) L'obligació de mantenir en bon estat la porció de domini utilitzat i, si s'escau, les obres que s'hi construeixin.
 - i) La reversió de les obres i les instal·lacions a l'acabament de la concessió.
 - j) La garantia provisional, que consisteix en el 2% del valor del domini públic objecte d'ocupació i del pressupost de les obres que, si s'escau, s'hagin de realitzar.
 - k) Les sancions per infraccions a les obligacions concretes.
 - l) L'obligació del concessionari de deixar lliures i vacus, a disposició de l'Administració, dins el termini establert, els béns objecte de la concessió, i de reconèixer la potestat d'aquesta per acordar-ne i executar-ne, per si mateixa, el llançament.
8. En el termini dels 15 dies següents a la notificació, l'adjudicatari ha de constituir la garantia definitiva, que consisteix en el 3% del valor del domini públic ocupat i, si s'escau, del pressupost de les obres que s'hagin d'executar.
9. La concessió es pot formalitzar mitjançant escriptura pública, o en document administratiu. En aquest últim cas, el secretari de la Corporació en dona fe.
10. Les concessions atorgades sobre el domini públic, s'extingeixen:
- a) Per venciment del termini.
 - b) Per desaparició del bé sobre el qual ha estat atorgada.
 - c) Per desafectació del bé.
 - d) Per renúncia del concessionari.
 - e) Per revocació de la concessió.
 - f) Per resolució judicial.
11. El procediment d'atorgament de la concessió s'ha d'articular d'acord amb els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència.
12. Aquesta concessió s'adjudicarà pel procediment obert previst als articles 156 i següents LCSP.
- La concessió s'atorgarà al licitador que obtingui major puntuació un cop valorades les propostes segons els criteris de puntuació continguts en el plec de clàusules administratives particulars.
13. Pel que fa a l'òrgan competent per aprovar aquest expedient, tot i que l'article 60 RPEL preveu unes competències, hem d'estar al que s'estableix a la Disposició addicional segona, apartat novè i desè LCSP, per tenir caràcter bàsic.

D'acord amb l'apartat novè de la Disposició addicional segona LCSP, en les entitats locals correspon als Alcaldes, la competència per a l'adjudicació de concessions sobre els béns de l'entitat, subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació (en els termes definits a l'article 100.1 LCSP) no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros.

Segons l'article 41, últim paràgraf, de les Bases d'execució del pressupost per l'Ajuntament de Calafell per l'exercici 2026, el límit del 10% dels recursos ordinaris del pressupost queda fixat en 5.143.768,55.-€.

Aquesta competència, atenent al valor estimat del contracte, es troba delegada a favor de la Junta de Govern Local en virtut del Decret d'Alcaldia 6409/2023, de 18 de setembre.

La Junta de govern de conformitat amb la proposta del regidor delegat de l'àrea d'organització interna i seguretat, per unanimitat acorda:

1. Ratificar els motius de necessitat i idoneïtat d'aquesta contractació continguts en la provisió d'incoació de l'expedient de contractació i dels plecs de clàusules econòmiques administratives particulars i plec tècnic que han de regir l'adjudicació d'ús privatiu de domini públic per a l'explotació dels bars dels equipaments municipals, per procediment obert, tramitació ordinària.

2. Aprovar l'expedient i els plecs de clàusules econòmiques administratives particulars i plec tècnic que han de regir l'adjudicació de la concessió d'ús privatiu de domini públic per a l'explotació dels bars dels equipaments municipals, per procediment obert, tramitació ordinària, amb un cànon mínim a abonar per l'adjudicatari de 6.000€/ anuals més IVA, per un termini de concessió de 2 anys, amb possibilitat de pròrroga per 1 any més.

3. Sotmetre'l a informació pública pel termini de 30 dies naturals, a comptar des del següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, que està allotjat en la pàgina de <https://contractaciopublica.gencat.cat>, als efectes de reclamacions entenent-se definitivament aprovat en el supòsit que no se'n formulin, sense necessitat d'un nou acord. Si és produïssin reclamacions al Plec durant aquest termini, continuarà el procediment licitatori, resolent-se les mateixes abans o simultàniament a l'adjudicació del contracte.

4. Procedir a l'obertura del procediment d'adjudicació del present contracte per procediment obert, donant ordre que es procedeixi a la publicació del pertinent anunci de licitació en el perfil del contractant d'aquest òrgan de contractació, per tal que en el termini de màxim de 30 dies naturals es presentin les proposicions que s'estimin pertinents.

5. Notificar aquest acord als departaments afectats pel seu coneixement i efectes i publicar-ho al perfil de contractació de la generalitat de Catalunya que està allotjat en la pàgina <https://contractaciopublica.gencat.cat>.

6. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la secció contenciosa del Tribunal d'instància corresponent, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.



2.4. ÀREA ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT – PERSONAL.

2.4.1. PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE LES BASES QUE REGIRAN L'ACCÉS, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE, A UNA (1) PLAÇA DE DELINEANT, ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA TÈCNICA-AUXILIAR, GRUP DE CLASSIFICACIÓ C1 I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL, INCLOSA A L'OFERTA PÚBLICA D'Ocupació PER A L'ANY 2023. (codi convocatòria RH/26/013).

Identificació de l'expedient 2963/2026

PRP2026/328

AQUESTA PROPOSTA QUEDA SOBRE LA TAULA

2.4.2. PROPOSTA D'ACORD DE RECTIFICACIÓ D'UN ERROR MATERIAL DETECTAT A LES BASES PER A L'ACCÉS, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE, D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A MITJÀ/NA DE GESTIÓ DOCUMENTAL, (CODI CONVOCATORIA RH/26/007) APROVADES PER ACORD DE JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 7 D'ABRIL DE 2026.

Fets

1. El 7 d'abril de 2026, la Junta de Govern Local, va acordar, entre d'altres, aprovar les Bases que regiran l'accés, mitjançant concurs-oposició lliure, a una (1) plaça de Tècnic/a mitjà/ana de Gestió Documental, escala d'administració especial, subescala tècnica de grau mitjà, grup de classificació A2 i constitució d'una borsa de treball de l'Ajuntament de Calafell, inclosa a l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2023 (codi convocatòria: RH/26/007).
2. Atès que a les bases annexes s'ha detectat un error o omisió a la titulació establerta a la base 2 c) on s'ha aprovat "Estar en possessió de la titulació de Diplomatura, de Llicenciatura o Grau en Informació i Documentació, en Gestió d'Informació i Documentació Digital o titulació equivalent", de conformitat amb les titulacions establertes a la fitxa del lloc de treball de tècnic/a de gestió documental s'ha d'afegir "o bé un altre Grau universitari o diplomatura i un o més mestratges o diplomes de Postgrau que contemplin suficientment un llindar de coneixements equivalent".
3. Vist l'informe emès per la tècnica de recursos humans núm. 0268/2026/RH/GP, de data 13 de maig de 2026, que queda unit a l'expedient.

Fonaments de Dret

1. L'article 109.2 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, pel qual les Administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en el seus actes.
2. L'article 7 del TREBEP estableix que les Administracions públiques estructuraran la seva organització a través de relacions de llocs de treball.
3. L'article 19 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel que s'aprova la refundició en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.



Ajuntament de Calafell

4. Article 53.1.i) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya i article 21.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, sobre les atribucions de l'alcalde d'exercir el comandament superior de tot el personal.
5. Vist el Decret de l'Alcaldia núm. 6353/2023, de data 13 de setembre, de delegació d'atribucions en matèria de Personal, al tinent d'alcalde de l'Àrea d'Organització Interna i Seguretat.
6. Vist el Decret d'Alcaldia núm. 6409, de 18 de setembre de 2023, de delegacions d'alcaldia a la Junta de Govern Local en quant a l'aprovació de les bases i convocatòries de selecció del personal i dels concursos de provisió dels llocs de treball.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT - PERSONAL i per unanimitat acorda:

1. Rectificar les Bases que regiran l'accés, mitjançant concurs-oposició lliure, a una (1) plaça de Tècnic/a mitjà/ana de Gestió Documental, escala d'administració especial, subescala tècnica de grau mitjà, grup de classificació A2 i constitució d'una borsa de treball de l'Ajuntament de Calafell, inclosa a l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2023 (codi convocatòria: RH/26/007), aprovades per acord de la Junta de Govern de data 7 d'abril de 2026, i que s'annexaven a l'esmentat acord, en el sentit d'establir a la base 2 c), les següents titulacions:

"Estar en possessió de la titulació de Diplomatura, de Llicenciatura o Grau en Informació i Documentació, en Gestió d'Informació i Documentació Digital o titulació equivalent o bé d'un altre Grau universitari o diplomatura i un o més mestratges o diplomes de Postgrau que contemplin suficientment un llistat de coneixements equivalent o estar en condicions d'obtenir-lo (és a dir, estar en possessió de document acreditatiu d'haver abonat la taxa per a l'expedició del títol corresponent) en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.

Quan una persona aspirant al·legui una titulació equivalent a l'exigida com a requisit, es fa responsable d'acreditar documentalment l'esmentada equivalència per mitjà de certificat expedit pels organismes competents".

2. Donar publicitat d'aquesta modificació de les bases en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT), Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) i Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i tauler d'anuncis de la Corporació, sense perjudici de la seva publicitat a altres mitjans municipals (Convoca i pàgina web de l'Ajuntament, www.calafell.cat).
3. Informar que contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la secció contenciosa del Tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació. No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri oportuna i legítima en Dret, en defensa dels seus interessos.
4. Donar compte al Cap del Gabinet tècnic de gestió interna, a la Unitat administrativa de Gestió Interna, a la Intervenció i Tresoreria municipals, i informar a la Junta de Personal i a les Seccions Sindicals, per al seu coneixement i als efectes escaients.

2.5. ÀREA ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT - SERVEIS JURÍDICS.

2.5.1. DONAR COMPTE DE LA SENTÈNCIA NÚM. 327/2025, DE 26 DE DESEMBRE DE 2025, DE LA SECCIÓ CONTENCIOSA-ADMINISTRATIVA DEL TI DE TARRAGONA. PLAZA NUM. 2, REFERENT AL PROCEDIMENT ORDINARI 402/2023 -A.

I. Identificació de l'expedient núm. 11930/2023

Donar compte de la Sentència núm. 327/2025, de 26 de desembre de 2025, que desestima íntegrament el recurs.

II. Fets

1. Vista la Sentència núm. 327/2025, de 26 de desembre de 2025, dictada per la Secció Contenciosa-Administrativa del TI de Tarragona, Plaza nº 2, en el marc del Procediment Ordinari 402/2023 -A, promogut per CAFETERIA RESTAURANT SALMERON SCP, contra l'Ajuntament de Calafell, en relació amb la resolució de la Junta de Govern Local, de data 16 d'agost de 2023, que acorda la revocació de la concessió per causa d'impagament del cànon de la parada del Mercat de Calafell, lot 17, parades 1 i 2, 3 i 4 i magatzems 1, 2 i 3.
2. La part expositiva de la Sentència, literalment transcrita, diu, entre d'altres:

“TERCERO.- De la naturaleza del procedimiento que dio lugar a la resolución impugnada. (...)

A la vista de lo expuesto, se concluye que, a pesar de la equívoca calificación del procedimiento como sancionador, lo que realmente se sustanció es un procedimiento de resolución de la concesión por impago del canon, de acuerdo con lo previsto en la concesión y en el artículo 100.f) LPAP (básico, en virtud de la disposición final segunda.5 de dicha norma) (...)

TERCERO.- De los impagos.

No es controvertido que la cláusula quinta de la concesión, además de lo previamente citado, preveía:

“IMPORT DEL CÀNON D'ADJUDICACIÓ: 149.300 €

1ER PAGAMENT CÀNON: 12,5 %... 18.662,50 € (15 dies naturals a partir de la signatura del contracte)

20NON PAGAMENT CANON: 12,5 %... 18.622,50 € (14.11.2014)

El 75% del cànon es fraccionarà en 120 mensualitats d'igual import, sense revisió per motiu de l'IPC, que es pagarà a partir del mes de gener de 2014, en la darrera setmana de cada mes.

Mensualitats per import de 933,13 €/Mensuals a partir del dia 1.12.2014 fins el 1/11/2024, tot això amb independència de la quota a satisfer pel manteniment”.

Tampoco es discutido que el demandante acumuló impagos de mensualidades del 75% del canon fraccionado correspondientes a los años 2020 (2.414,05 €) y 2021 (3.862,48 €), de acuerdo con lo recogido en el informe de Tesorería obrante al folio 15 del expediente administrativo, al que se alude en la propia demanda. Posteriormente, en informe de Tesorería de 26 de enero de 2023 se indica que el total pendiente a 31 de diciembre de



Ajuntament de Calafell

2022 era de 5.793,75 €, correspondientes a mensualidades del canon de 2022 (folio 82 del expediente administrativo). Los impagos existieron, aunque recurrente abonara los importes de 2020 y 2021.

(...) Así las cosas, se aprecia que concurre causa de resolución de la concesión (prevista en las cláusulas y normativa de aplicación previamente citadas) pues, como se indica en la resolución impugnada mediante el presente recurso contencioso-administrativo, hubo "Impagament del canon de la concessió deis anys 2020, 2021, i 2022, cosa realitzada de forma reiterada (expedients 2018/2634, 2019/1637)". Hubo impagos de mensualidades de 2020 y 2021, aunque después de abonaran, y 2022 (sin abono) y además se generó impago de intereses por retrasos en el abono del canon producidos desde 2020 hasta el 31 de diciembre de 2022 (que el recurrente no desvirtúa), fecha tomada como referencia final en el informe de Tesorería.

La concurrencia de esta causa de resolución no se ve desvirtuada por las alegaciones del recurrente por lo siguiente:

1.Los impagos (que además van acompañados de intereses generados por retrasos en el pago) están acreditados, y, de hecho, la demandante era la única concesionaria que mantenía impagos de 2022.

2.Porque, además, frente a lo que mantiene la demandante, ni siquiera se trata de una conducta aislada o puntual, como evidencian los distintos procedimientos de resolución que se incoaron, aunque sólo el presente se culminara. Estos expedientes, otrosí de mencionarse en la resolución contra la que se dirige el presente recurso contencioso-administrativo, también lo son en las respuestas al interrogatorio de parte, en que se citan los expedientes 9292/2017 y 1637/2019.

Antes de la pandemia hubo dos expedientes por impago, de modo que no es una conducta originada por ésta ni mucho menos puntual.

3.Porque no era necesaria intimación de pago, ya que la periodicidad y momento de abono de los pagos fraccionados estaban perfectamente indicados en la cláusula quinta de la concesión, ya citada.

4.Se considera que no está de más añadir que la pericial practicada en nada desvirtúa lo antedicho. (...)

La extinción de la concesión por falta de pago del canon por el titular de la concesión, declarada por el órgano que otorgó la concesión está contemplada en el art. 100 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas, que es norma estatal básica. En concordancia con esta norma, el art. 19 del Reglament del Mercat municipal de Calafell (aprobado por el Pleno en su sesión de 25.4.13) establece que el titular de la concesión ha de abonar como tarifas, entre otras, el canon o precio que da derecho a la ocupación de los espacios cedidos. (...)

En sede de enriquecimiento injusto, no es dable apreciar tal instituto en la actuación de la demandada por el hecho que pueda licitar nuevamente la concesión demanial. El principio del enriquecimiento injusto o sin causa exige de un lado, un enriquecimiento o aumento del patrimonio del enriquecido constituido por cualquier ventaja o atribución patrimonial



Ajuntament de Calafell

abocada a produir efectos definitivos, y de otro, un empobrecimiento de quien reclama, pecuniariamente apreciable, aunque entendido en su más amplio sentido, siempre que no provenga directamente del comportamiento de quien lo sufre, y que al enriquecimiento siga un correlativo empobrecimiento, además de la falta de causa o de justificación del enriquecimiento y correlativo empobrecimiento. En el presente caso, la aplicación de las cláusulas citadas determina la obligación de pago que se reclama, y ha de insistirse, que la extinción de la concesión fue debida a la conducta incumplidora de la propia parte apelante.

Todos estos razonamientos están recogidos de forma sucinta en la sentencia de instancia, que resuelve correctamente la cuestión objeto de litigio, lo cual nos lleva a la desestimación del recurso de apelación interpuesto.

Se concluye, en definitiva, que hubo incumplimiento apto para resolver laconcesión.

CUARTO.- Del supuesto trato discriminatorio.

Finalmente, la demandante imputa un trato discriminatorio con fundamento en que el Ajuntament de Calafell llegó a un acuerdo por el cual restablecía la concesión y permitía el pago fraccionado de la deuda a D^a. María José Monte Solís, que acredita con los documentos nº 5 y 6 acompañado a la demanda. No se aprecia la discriminación que alega la demandante. Examinados los documentos n.º 5 y 6 citados se advierte que el Ajuntament incoó en 2020 a dicha concesionaria un procedimiento por impago, lo que viene a evidenciar que la actuación del Ajuntament no se dirigía exclusiva o particularmente contra la demandante. Así mismo se constata que, al igual que sucedió con la recurrente, el Ajuntament no llegó a un acuerdo de terminación convencional en vía administrativa, sino que acordó la resolución de la concesión. Lo que tuvo lugar después es un convenio transaccional homologado judicialmente, alcanzado con apoyo en una serie de circunstancias de las que algunas, es cierto, pueden guardar alguna similitud con el caso de la demandante, aunque no coincidencia (efectos de la pandemia del COVID, pues le afectan, pero los impagos de la recurrente ya se producían antes), pero otras no (la enfermedad de D^a. María José Monte Solís, la inexistencia de deuda correspondiente al canon, pero sí a los gastos). No puede decirse que el Ajuntament haya tenido una conducta disímil ante supuestos idénticos.

Como señala la Sentencia del Tribunal Superior de Justicia de Cataluña, Sala de lo Contencioso-Administrativo, 2232/2022, de 10 de junio (rec.160/2020): “Desigualdad significa, en consecuencia, discriminación no razonable, y jamás puede vulnerarse el principio de igualdad cuando se tratan desigualmente circunstancias, supuestos o situaciones distintas, siempre que las diferencias que se establezcan tengan una causa objetiva y razonable que se aplique de modo igual a todos los que se encuentren en la misma situación”.

Por lo que también decae esta alegación y, con ella, el recurso contenciosoadministrativo en su integridad.

QUINTO.- De las costas.

Al desestimarse íntegramente el recurso contencioso-administrativo, de conformidad con el artículo 139.1 y 4 LJCA se imponen las costas a las demandantes, si bien limitadas a la cuantía de 1.000 €."

3. La part resolutiva de la Sentència, literalment transcrita, diu:

"Que DESESTIMO ÍNTEGRAMENTE el recurso contencioso administrativo presentado y que dio lugar a los presentes autos, y en consecuencia:

DECLARO ajustada a Derecho la Resolució de la Junta de Govern local l'Ajuntament de Calafell, expedient 12619/2022, de 16 d'agost de 2023, que acorda la revocació de la concessió per causa d'impagament del cànon de la parada del Mercat de Calafell lot 17 parades 1 i 2, magatzems 1,2 i 3 confereix 8 dies per desallotjar el bé. Con imposición de costas al demandante con el límite de 1.000 €.

La presente resolución no es firme y contra ella cabe recurso de apelación ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Cataluña.

Así por esta, mi sentencia, la pronuncio, mando y firmo."

4. En data 27 d'abril de 2026, el Lletrat de l'Administració de Justícia de la Secció del Contenciós-Administratiu del TI de Tarragona, Plaza nº 2 dicta Decret declarant ferma la Sentència 327/2025, de 23 de desembre de 2025.

III. Fonaments de dret

1. El Decret d'Alcaldia núm. 2023/6353, de 13 de setembre, apartat setè, sobre delegacions específiques a favor del regidors i regidores, delega al Tinent d'Alcalde d'Organització Interna i Seguretat la gestió i la direcció tan ampla com sigui possible en relació amb les relacions amb la judicatura, així com la defensa jurídica de l'Ajuntament davant de processos judicials i la representació davant dels tribunals.
2. El Decret d'Alcaldia núm. 2023/6409, de 13 de setembre, sobre delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern Local, apartat segon, punt 8 (*en general o genèriques*), apartat f), delega en la Junta de Govern Local l'execució de resolucions judicials dictades en impugnació d'actes administratius, salvat el de competència del Ple. En el present cas, la competència per executar la sentència correspon a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT - SERVEIS JURÍDICS i per unanimitat acorda:

1. Quedar assabentats de la Sentència núm. 327/2025, de 26 de desembre de 2025, dictada per la Secció Contenciosa-Administrativa del TI de Tarragona, Plaza nº 2, en el marc del Procediment Ordinari 402/2023 - A, que desestima íntegrament el recurs interposat per CAFETERIA RESTAURANT SALMERON SCP, contra l'Ajuntament de



Ajuntament de Calafell

Calafell, en relació amb la resolució de la Junta de Govern Local, de data 16 d'agost de 2023, que acorda la revocació de la concessió per causa d'impagament del cànon de la parada del Mercat de Calafell, lot 17, parades 1 i 2, 3 i 4 i magatzems 1, 2 i 3.

2. Donar trasllat de la resolució a l'àrea corresponent i requerir-li que procedeixi a la seva execució en els seus propis termes, prenent totes les actuacions necessàries per a la seva total execució.
3. Notificar l'acord als interessats, a la Secció del Contenciós-Administratiu del TI de Tarragona. Plaza nº 2.
4. Aquesta resolució és un acte de tràmit no qualificat no susceptible de recurs, sense perjudici que la seva oposició pugui ser al·legada i considerar-se en la resolució que posi fi al procediment.

2.6. ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - CULTURA

2.6.1. PROPOSTA APROVACIÓ CELEBRACIÓ TROBADA DE PUNTAIRES EL DIA 24 DE MAIG DE 2026 AL PASSEIG MARÍTIM DE SANT JOAN DE DÉU DE CALAFELL, ACTE ORGANITZAT PER L'ASSOCIACIÓ RECREATIVA I CULTURAL DE CALAFELL (ARC)

Identificació de l'expedient 2796/2026

Celebració de la TROBADA DE PUNTAIRES el dia 24 de maig de 2026, al Passeig Marítim de Sant Joan de Déu de Calafell, organitzada per l'ARC, Associació Recreativa i Cultural de Calafell.

Fets

1. En data de 29 d'abril de 2026 i número de registre 2026-18375 el Sr. Antoni Casanova Guirau, en representació de l'ARC, Associació Recreativa i Cultural de Calafell, entra una instància a l'Ajuntament de Calafell on sol·licita portar a terme l'activitat TROBADA DE PUNTAIRES al Passeig Marítim de Sant Joan de Déu, entre c/ Sant Pere i c/ Mallorca.
2. Aquesta activitat es portarà a terme el diumenge 24 de maig de 2026 des de les 8h. fins a les 14h.
3. Es preveu l'assistència d'un 300 persones i l'activitat a desenvolupar és la demostració de fer puntes al coixí i el muntatge de parades d'artesanía relacionades amb les puntaires. Per la qual cosa s'ha sol·licitat:
 - 150 cadires, 20 taulons, 30 cavallets, 15 carpes i 3 taules
 - Servei de megafonia
 - Accés de vehicles al passeig Marítim (entrades i sortides de paradistes, vehicle megafonia i membres de l'ARC)
 - Passar matrícules dels vehicles a Espai Públic
 - Tallar accessos al Pg. Marítim de les 8h i les 15h (entre c/ Sant Pere i c/ Mallorca)
4. Una de les finalitats de l'Ajuntament de Calafell és donar suport i col·laborar amb les entitats del municipi que organitzin actes d'interès general i que contribueixin a la cohesió social i a la dinamització del municipi.



Ajuntament de Calafell

5. L'Associació Recreativa i Cultural de Calafell (ARC) disposa d'assegurança de Responsabilitat Civil per realitzar aquesta activitat.
6. En relació amb les despeses vinculades amb aquest acte, s'han tramitat els documents comptables pertinents.
7. La tècnica de Cultura ha emès una memòria a tots els tècnics municipals competents de les àrees de Sanitat, Protecció Civil, Mobilitat, Prevenció incendis, Policia Local i Medi Ambient per tal que emetin els informes pertinents per regularitzar aquesta activitat.
8. El departament de cultura ha sol·licitat diferents Líneas Verdes .
9. Els tècnics municipals competents dels departaments de Protecció Civil, Sanitat, Mobilitat, Policia i Medi Ambient han emès els informes pertinents per tal de poder procedir a l'aprovació de l'acte.
10. La tècnica de cultura emet informe el qual s'adjunta a l'expedient
11. S'adjunta a l'expedient els informes emesos pels tècnics dels diferents departaments:
 - **Informe del tècnic de Mobilitat en data 11 de maig de 2026**, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusions i mesures de mobilitat

El tècnic de Mobilitat informa favorablement l'autorització de l'activitat, condicionada al compliment de les següents mesures:

1. **Autorització d'ocupació**
 - No s'observa inconvenient en l'autorització de l'ocupació de l'espai sol·licitat.
2. **Regulació de trànsit i accessos**
 - Els vehicles autoritzats hauran de circular a **velocitat de vianants**.
 - Només s'admetran vehicles que compleixin els límits establerts per l'ordenança de l'illa de vianants (**≤ 3,5 tones, 2 m d'amplada i 2,5 m d'alçada**).
 - Les entrades de vehicles s'hauran de realitzar de forma controlada i preferentment en les franges prèvies a l'inici de l'activitat.
3. **Tall de circulació**
 - Es procedirà al **tancament del trànsit rodat** al tram afectat mitjançant la pilona situada a la cruïlla del carrer Sant Pere amb Rafael de Casanova.
 - Aquest tall s'establirà **entre les 07.00 h i les 16.00 h** per garantir el muntatge, desenvolupament i desmuntatge de l'acte.
4. **Mesures alternatives de tancament**
 - En cas de mal funcionament de les pilones, es requerirà a la Brigada Municipal la **instal·lació de tanques físiques suficients**.
5. **Comunicació i gestió d'accessos**
 - S'haurà de comunicar al departament d'Inspecció (ZAR) la celebració de l'acte per tal d'informar els vehicles autoritzats i **restringir l'accés pel carrer Sant Pere** durant la franja horària indicada.
 - Els vehicles autoritzats hauran d'estar prèviament identificats i registrats.

6. Seguretat de vianants i accessibilitat

- S'haurà de garantir un **itinerari accessible i segur per a vianants**, d'acord amb el Codi d'accessibilitat.
- L'organització haurà d'evitar obstacles i assegurar amplades de pas adequades.

7. Estacionament de vehicles autoritzats

- El vehicle de megafonia es podrà estacionar únicament en l'espai previst (zona de la Confraria), sense interferir amb els fluxos principals de vianants.

5. Valoració final

Amb les mesures indicades, es considera que l'acte és **compatible amb la mobilitat de la zona**, sempre que es garanteixi el control dels accessos, la seguretat dels vianants i la correcta senyalització i gestió de l'espai públic.

- **Informe del tècnic de Protecció Civil en data 11 de maig de 2026**, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusió

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient, ateses les característiques de l'activitat i d'acord amb la normativa, s'informa favorablement de la celebració de l'acte, atenent els següents punts:

- a) Assegurança de RC.
- b) El responsable de l'acte (Antoni Casanovas) és l'encarregat de trucar al 112 i a la Policia Local en cas d'una emergència.
- c) En cas d'activació Pla Inuncat per pluges l'acte es suspendrà, en cas de pluja però sense activació pla, el departament que organitza l'acte decidirà si suspendre o no.
- d) Les carpes hauran d'estar subjectades correctament segons manual d'instruccions i en cas de vent s'hauran de treure.
- e) L'evacuació de la zona s'ha de realitzar de forma tranquil·la i en una mateixa direcció cap a la sorra,
- f) Es tallarà la circulació segons l'informe del tècnic de mobilitat.
- g) El Municipi té una xarxa d'hidrants, alguns d'ells situats en l'entorn on es realitzen les activitats, el més proper en Passeig Marítim amb C/ Mallorca.
- h) El municipi de Calafell disposa de 10 DESA ubicats en diferents indrets, un d'ells prop de la confraria de pescadors.
- i) Qualsevol canvi s'ha de comunicar a Policia Local i Protecció Civil.
- j) Policia Local té l'autoritat de suspendre l'acte en cas d'emergència o necessitat.
- k) Es deixarà pas pels serveis d'emergència.
- l) No s'impedirà el pas als habitatges i locals comercials.

- **Informe del tècnic de Medi Ambient i Sanitat** en data 12 de maig de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusió:

Informo favorablement sobre la realització de l'acte sempre que l'autorització de l'òrgan pertinent així també ho sigui, amb l'adopció de les següents mesures:

MESURES COMPLEMENTÀRIES PER PART DEL DEPARTAMENT SOL·LICITANT:

1. Sol·licitar a l'Àrea d'Ecologia Urbana la neteja de les zones de la via pública o DPMT abans d'iniciar les activitats i un cop finalitzada aquesta. Respecte d'això els organitzadors hauran de garantir l'accés als serveis públics de neteja viària i de recollida de residus municipals.
2. A criteri dels organitzadors de l'acte, sol·licitar a l'Àrea d'Ecologia Urbana i Seguretat la dotació de contenidors de residus que es consideri adient.
3. Requerir que es procedeixi a la correcta segregació dels residus generats en els diferents contenidors habilitats per les diferents fraccions per part del personal implicat.

MESURES COMPLEMENTÀRIES DE CAIRE GENERAL DURANT EL DESENVOLUPAMENT DE L'ACTE EN TOTES LES SEVES FASES:

1. Mantenir i conservar l'entorn on es desenvolupi l'activitat en perfectes condicions de neteja, no utilitzant productes perjudicials per al medi ambient. Tampoc no es podrà fer ús de barbacoes.
2. Tots els equipaments estaran degudament mantinguts i en perfecte estat de conservació.
3. Es revisarà tot l'enllumenat de la instal·lació per tal de verificar que funciona correctament.
4. Respectar els espais de les instal·lacions fixes i de temporada de les platges
5. Caldrà mantenir accessibles els accessos a la platja.
6. Es tindrà cura i respecte dels espais enjardinats adjacents
7. En cas de muntar grades, plataformes, carpes, etc., els requisits a complir en el muntatge i el desmantellament són els següents:
 - En horaris que no afecti la població de la zona, evitant interrompre el trànsit dels usuaris.
 - No obstaculitzar les sortides de vehicles d'emergència.
 - Prendre les corresponents mesures per tal de no malmetre la sorra de la platja, paviment del passeig marítim i accessos a les platges, instal·lacions fixes.



Ajuntament de Calafell

- Utilitzar productes innocus per al medi ambient. En cas d' utilitzar-se productes de caràcter perillós, s'utilitzaran i es conservaran amb les mesures de protecció adequades per tal d'evitar la contaminació de la sorra, així com també dels residus que s'hi generin.
- Les aigües de neteja generades s'abocaran al clavegueram evitant abocaments a la sorra, paviment i mar.
- Les zones destinades a l'emmagatzematge temporal de vehicles a motor i/o generadors estaran protegides per evitar possibles fuites de combustible.
- Els colors de les instal·lacions buscaran integració amb l'entorn de les platges.

Requeriments sanitaris:

Depenent de l' aforament s'ha de disposar dels serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter segons l' article 47 del Decret 112/2010, de 31 d'agost.

Que diu el següent:

1. Els establiments oberts al públic han de disposar de serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter següent:

- Fins a 50 persones d' aforament autoritzat: 1 lavabo i 2 cabines.
- Entre 51 i 150 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 4 cabines.
- Entre 151 i 300 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 6 cabines.
- Entre 301 i 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 8 cabines
- Més de 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 12 cabines, i el mateix per a cada fracció de 500 persones més d' aforament autoritzat.

2. Els serveis s'han d'instal·lar diferenciats entre homes i dones i han de complir els requisits següents: han d' estar allunyats i separats de la sala, ventilats i ben il·luminats; han de disposar de llums de senyalització i d' emergències, i les parets han de tenir un mínim de dos metres des del sòl de material impermeable. En tot cas, han de respectar els requeriments de la normativa sobre accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.

3. En el cas d' espectacles o d' activitats recreatives que se celebren a fora d' establiments dotats d' aquests equipaments, s' han d' instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d' una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d' aforament autoritzat. S' ha d' acreditar documentalment la instal·lació dels equipaments esmentats."

Els mitjans sanitaris necessaris per a dur a terme l'acte hauran de complir el previst a:

- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.



Ajuntament de Calafell

- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut pública de Catalunya.
- Qualsevol legislació vigent concordant amb la matèria que ens ocupa i assimilats.
- Legislació i recomanacions en matèria de la COVID-19.

Les persones responsables de l'activitat hauran d'estar presents durant tot el desenvolupament de la mateixa i s'encarregaran d'activar el serveis d'emergències cas que fos necessari.

Indicació dels serveis públics propers i dels telèfons d'emergències 112.

No fumar on ho indiqui la legislació vigent.

Prohibició de consum de begudes alcohòliques pels menors.

Gestió dels residus adient.

Senyalització de l'espai on es desenvoluparà l'esdeveniment.

S'aplicarà qualsevol norma o recomanació nova que realitzin les autoritats sanitàries en matèria de la COVID-19 en el decurs del temps en que es desenvolupi l'activitat.

Fonaments de dret

1. Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, on determina els sotmesos a aquesta llei.
2. Decret 112/2010 Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
3. Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana I Usos dels espais públics a Calafell sobre la realització de revetlles, festes, balls i altres celebracions populars.
4. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
5. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, llei municipal i de règim local de Catalunya.
6. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).
7. Decret 6353/2023, de data 13 de setembre, Constitució de les Àrees de tinent d'alcalde i delegacions de l'alcalde en els i les tinent d'alcalde i regidores de l'Ajuntament.
8. Decret 6409/2023, de data 18 de setembre, delegacions de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - CULTURA i per unanimitat acorda:

Primer. Aprovar la celebració de la Trobada de Puntaires el dia 24 de maig de 2026, al Passeig Marítim de Sant Joan de Déu de Calafell entre les 8.00h i les 14.00h, activitat organitzada per l'Associació Recreativa i Cultural de Calafell (ARC), atenent-se a les directrius dels informes dels diferents tècnics municipals.

Segons. Notificar aquest acord als interessats.

Tercer. Comunicar aquest acord als departaments implicats.

Quart. Peu de recurs: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la secció contenciosa del tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

2.6.2. PROPOSTA APROVACIÓ NORMES REGULADORES I CONVOCATÒRIA PER ADJUDICAR EL SERVEI DE BARRA DE BAR A INSTAL·LAR A LA PLAÇA DE L'ALCALDE ROMEU I AL PÀRQUING DE LA BÒBILA DURANT ELS ACTES DE LES FETES MAJORS DE CALAFELL DE 2026

Identificació de l'expedient 5352/2026

Aprovar les normes reguladores i la convocatòria per adjudicar el servei de barra de bar a instal·lar a la plaça de l'Alcalde Romeu i al pàrquing de la Bòbila durant els actes de les Festes Majors de Calafell de 2026.

Fets

1. És voluntat de l'Ajuntament de Calafell instal·lar servei de bar a la plaça de l'Alcalde Romeu i al pàrquing de la Bòbila durant els actes de les Festes Majors de Calafell de 2026, per la qual cosa s'han redactat les següents normes reguladores:

NORMES REGULADORES QUE REGEIXEN EL CONCURS PER ADJUDICAR LES BARRES DE BAR QUE S'INSTAL·LEN A LA PLAÇA DE L'ALCALDE ROMEU I AL PÀRQUING DE LA BÒBILA AMB MOTIU DE LES FETES MAJORS DE 2026

1. OBJECTE

L'objecte és l'adjudicació de la gestió de les barres de bar a instal·lar a la plaça de l'Alcalde Romeu i al pàrquing de la Bòbila durant els actes de les Festes Majors de Calafell de 2026.

Les festes, espais, dates, espectacles i horaris són els següents:

· Festa Major de Sant Pere. Plaça Alcalde Romeu.

26 de juny. Di-versions i La Prole Band. Concert i ball. 23.30h-4.00h

27 de juny. Orquestra La Chatta. 23.30h-2.00h

28 de juny. Orquestra Junior's. Ball. 23.20h a 2.00h

· **Festa Major de la Santa Creu. Pàrquing de la Bòbila**

17 de juliol. Banda Neón i El baile de fin de curso. 23h-3.30h

18 de juliol. Les que Faltabanb i Brou 23h-3.30h

Amb aquest procés es pretén establir els criteris que permetin donar compliment a l'obligació de respectar els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència quan els sol·licitants siguin més d'un.

2. REQUISITS DELS LICITADORS

Seran requisits indispensables per poder tenir la condició d'adjudicatari:

- a) Ser una entitat cultural inscrita en el registre d'entitats de l'Ajuntament de Calafell.
- b) No estar sotmeses a cap de les prohibicions que s'estableix en la Llei de contractes del sector públic, i que els administradors tinguin capacitat d'obrar i no estiguin sotmesos als supòsits previstos d'incompatibilitat i conflicte d'interessos de les lleis de contractes del sector públic, la llei sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, les lleis d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, la llei de subvencions i la llei orgànica de règim electoral general.

3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

- La sol·licitud es presentarà per mitjans electrònics realitzant una instància genèrica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Calafell.
- El termini per presentar la sol·licitud serà de cinc dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de les normes reguladores a la seu electrònica de l'Ajuntament.
- Les sol·licituds presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

4. CRITERIS VALORABLES I PUNTUACIÓ

- Fins a 20 punts: Programa anual d'activitats de dinamització de l'entitat obertes al poble
- Fins a 10 punts: Per aquelles entitats que al llarg de l'any participin en actes organitzats per la Tinença d'Alcaldia de Promoció de la Ciutat i Cultura
- Fins a 10 punts: Projectes que proposin activitats per enriquir l'esdeveniment
- Fins a 5 punts: Preus populars i varietat de les begudes
- Fins a 5 punts: Programa específic al qual es destinen els recursos econòmics obtinguts de l'explotació del bar
- En el cas que una barra fos sol·licitada per més d'una entitat i, després de fer la valoració s'arribés a un empat, es procediria a fer un sorteig

· La qualificació de la documentació presentada en temps i forma serà valorada per la regidora de Promoció de la Ciutat i Cultura, la tècnica de Cultura i per una persona adscrita a la regidoria de Promoció de la Ciutat i Cultura.

5. OBLIGACIONS I FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

Serà obligació de l'Ajuntament:

- La cessió d'un espai on desenvolupar l'activitat de servei de bar.
- La instal·lació dels punts de llum o subministrament elèctric.
- La instal·lació de focus.

És potestat de l'Ajuntament:

1. La distribució de l'espai i l'assignació de la superfície màxima que pot ocupar la barra.
2. Revocar l'autorització d'instal·lació de la barra de bar:
 - Per resolució derivada d'incompliment o compliment defectuós de qualsevol de les estipulacions pactades en el present acord.
 - Per resolució unilateral de l'Ajuntament de Calafell per motius d'interès públic expressament motivats.
 - Per resolució unilateral de l'Ajuntament de Calafell per motius de seguretat pública.

6. NORMA GENERAL DE L'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació s'efectua a favor de l'entitat sol·licitant i en queda totalment prohibida la cessió o l'arrendament.

7. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Seràn obligacions de l'adjudicatari:

1. Oferir el servei objecte d'autorització en les millors condicions possibles.
2. Contractar directament la barra, les neveres i el gènere amb l'empresa que considerin oportuna.
3. Fer-se responsables de deixar en condicions idònies l'espai de les barra de bar. És a dir, de la neteja i de l'ordre de l'espai que ocuparà.
4. L'horari d'obertura de la barra de bar s'acotarà a la durada dels concerts. Es podrà allargar una hora abans de l'inici i mitja hora després de la finalització. Fora d'aquest horari no es podrà vendre ni servir cap mena de producte.
5. Complir amb la prohibició de no servir begudes alcohòliques als menors de 18 anys. Aquesta prohibició haurà de constar en un rètol que estigui ben visible.

6. S'hauran de fer servir GOTS REUTILITZABLES com a condició indispensable per poder portar el servei.

6.1. La comanda dels gots es farà des de la Regidoria de Promoció de la Ciutat i Cultura i els gots es recolliran a la seu de la regidoria.

6.2. Cada entitat haurà d'informar del nombre de GOTS que necessita per tal de poder fer la comanda el més aviat possible.

6.3. Les condicions de venda de gots al públic serà d'1 euro c/u i no seran retornables.

6.4. L'import dels gots s'haurà d'abonar directament a l'empresa subministradora mitjançant una transferència bancària i abans del lliurament dels mateixos.

7. Exposar al públic la llista de preus dels diferents articles.

8. En compliment de la Llei 1/1998, de Política Lingüística, els cartells de caràcter fix d'oferta de serveis per a les persones usuàries i consumidores dels establiments oberts al públic han d'ésser redactats, almenys, en català.

9. Retirar el material de la barra un cop finalitzat l'acte. En qualsevol cas, tot el material de la barra de bar haurà de desmuntar el dia següent a primera hora del matí.

10. Està totalment prohibit encendre qualsevol mena de material pirotècnic a la barra i fora de la mateixa.

11. Tot el personal ha de disposar del carnet de manipulador d'aliments i la seva formació.

12. L'adjudicatari de la barra haurà de fer-se càrrec de proveir d'aigües als instal·ladors, als tècnics i als músics dels grups actuant. L'adjudicatari/s de la barra del concert a la Bòbila també s'haurà de fer càrrec del *càtering* dels músics.

13. L'adjudicatari de la barra de la plaça Alcalde Romeu haurà de fer-se càrrec de:

- Proveir amb 15 *packs* d'aigües grans l'exhibició Castellera del dia 28 de juny a les 18.30 hores.
- Control de taules i de cadires de la plaça Alcalde Romeu, que implica col·locació, recollida i neteja.
- Begudes del Pa Beneït el dia 29 de juny a les 18.30 hores.

14. En el termini de tres mesos des de la data de celebració, les entitats adjudicades del servei hauran de presentar **un informe financer d'ingressos i despeses** que ha generat l'activitat.

15. L'entitat adjudicatària del servei haurà de col·laborar estretament amb la Regidoria de Promoció de la Ciutat i Cultura en tot allò indispensable per al bon desenvolupament de la festa i vetllar per al conjunt dels actes.

16. Caldrà presentar al Departament de Cultura de l'Ajuntament de Calafell un projecte o memòria del servei de barra que inclogui personal, begudes, aliments, preus, activitats que complementin la festa i tot allò que pugui ser susceptible de millorar la proposta.

17. L'incompliment de les obligacions recollides en aquest apartat comportarà la impossibilitat de concórrer en els concursos per a l'adjudicació de barres en esdeveniments que organitza l'Ajuntament que tinguin lloc en els propers 3 anys.

8. NATURALESA DE L'AUTORITZACIÓ

Aquesta autorització té naturalesa administrativa i, en conseqüència, totes les qüestions que se suscitin respecte a la interpretació i compliment de les seves condicions, derivades d'aquestes normes reguladores, serà competent per conèixer-les la jurisdicció contenciós administrativa.

9. DRET APLICABLE

En tot el no previst expressament en aquestes normes reguladores s'estarà al disposat, quant a la preparació i resolució d'aquest concurs, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim Local modificada per la Llei 11/99, de 21 d'abril i per la Llei 57/2003, de 16 de desembre; Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; Reial Decret Legislatiu 781/86, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local modificat per les lleis 39/1988, 10/1993, 42/1994 i 4/1996 i pel Real Decret legislatiu 2/1994; Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; Real Decret 1098/01, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques; Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis; i Decret 336/1998, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.

2. Aquesta convocatòria no comporta cap cost econòmic per l'Ajuntament de Calafell.
3. La tècnica de Cultura emet informe el qual s'adjunta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'aprovació del text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya
2. Llei 7/1985m de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
3. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic
4. Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
5. Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
6. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
7. Decret 6353/2023, de data 13 de setembre, Constitució de les Àrees de tinents d'alcaldia i delegacions de l'alcaldia en els i les tinents d'alcalde i regidores de l'Ajuntament.
8. Decret 6409/2023, de data 18 de setembre, delegacions de l'alcalde a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - CULTURA i per unanimitat acorda:

Primer. Aprovar les normes reguladores que regeixen l'adjudicació del servei de barra de bar que s'ha d'instal·lar a la plaça Alcalde Romeu i al pàrquing de la Bòbila durant els actes de les Festes Majors de Calafell 2026, Normes descrites als fets.

Segon. Aprovar la convocatòria per l'adjudicació del servei de barra de bar que s'han d'instal·lar a la plaça Alcalde Romeu i al pàrquing de la Bòbila durant els actes de les Festes Majors de Calafell 2026 que es regirà per les normes reguladores aprovades amb aquesta convocatòria

Tercer. Publicar les Bases a la seu electrònica de l'Ajuntament de Calafell.

Quart. El termini per presentar les sol·licituds serà de 5 dies, a comptar des de l'endemà de la publicació de les normes reguladores a la seu electrònica, per tal que els interessats/des pugui presentar les sol·licituds.

Cinquè.- . Peu de recurs: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la secció contenciosa del tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

2.7. ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - ESPORTS

2.7.1. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A ACTIVITATS ESPORTIVES I PER A LA PROMOCIÓ ESPORTIVA EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A L'EXERCICI 2026.

Identificació de l'expedient 4613/2026

Fets

1. L'Ajuntament de Calafell, en el marc de les seves competències, impulsa polítiques públiques orientades al foment i la promoció de l'activitat esportiva al municipi, amb la finalitat de reforçar la cohesió social, la salut i la participació ciutadana. En aquest context, es considera adient establir línies de suport econòmic mitjançant subvencions destinades a entitats i esportistes del municipi, sense ànim de lucre, per al desenvolupament d'activitats d'utilitat pública o d'interès social.
2. Aquesta línia de subvencions s'integra en el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell 2026-2028, aprovat per la Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 19 de desembre de 2025, i publicat al BOPT núm. 2026-01154, de 17 de febrer de 2026, i s'alinea amb l'objectiu estratègic municipal en matèria de foment de l'activitat esportiva, definit a l'ANNEX A.b) del mateix, en concret:



Ajuntament de Calafell

“Impulsar un sistema esportiu local fort, inclusiu i divers que promogui la pràctica esportiva i la participació ciutadana, doni suport al desenvolupament d’entitats i esportistes del municipi (tant en iniciació com en tecnificació, competició i organització d’esdeveniments) i reforci els valors positius de l’esport com a eina de salut, convivència i projecció exterior del municipi”.

Així, entre els seus objectius específics d’aquesta subvenció, hi trobem:

- “a) Reforçar l’activitat ordinària de les entitats esportives locals, garantint la seva sostenibilitat econòmica i el manteniment de la seva activitat federada i no federada.*
- b) Fomentar la participació d’esportistes individuals federats de Calafell en competicions oficials, nacionals o internacionals, en disciplines sense entitat local de referència.*
- c) Impulsar esdeveniments i activitats esportives extraordinàries i esdeveniments puntuals que contribueixin a la dinamització esportiva i a la projecció del municipi.”*

3. Les subvencions constitueixen una modalitat de despesa pública sotmesa als principis de gestió eficient dels recursos públics, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com a l’eficàcia en el compliment dels objectius fixats i a l’eficiència en l’assignació dels recursos, tal i com es desprèn de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
4. L’import total destinat a aquesta convocatòria per a l’exercici 2026 és de 119.000,00 €, amb càrrec a l’aplicació pressupostària 400/3412/4800011 – *Subvencions entitats esportives* del pressupost municipal de l’exercici 2026 de l’Ajuntament de Calafell.
5. La convocatòria estableix, amb caràcter general, el pagament de les subvencions amb justificació prèvia, si bé es contempla la possibilitat d’un pagament anticipat de fins al 50%, condicionat a l’aprovació de l’òrgan competent, restant el 50% supeditat a la justificació en els termes previstos a l’article 18 de les Bases.
6. Consta a l’expedient la retenció de crèdit amb número d’operació RC 2026.2.0004712.000, per ser intervingut i conformat pel departament d’intervenció.
7. La proposta de convocatòria incorporada a l’expedient defineix de manera l’objecte, les actuacions subvencionables, els requisits de les persones beneficiàries, el procediment de concessió, els criteris de valoració, el règim de justificació i el sistema de pagament, així com la resta d’extrems exigits per la normativa aplicable. Així mateix, s’adequa al contingut de les Bases reguladores, i és coherent amb el Pla Estratègic de Subvencions en que es troba incorporat.
8. Consta a l’expedient l’informe tècnic d’esports.
9. El departament d’intervenció emès informe núm.0443_2026 de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat, el qual consta a l’expedient.

Fonaments de Dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), que regula el règim jurídic general de les subvencions atorgades per les administracions públiques. Interessa destacar l'article 23 LGS, que estableix el contingut mínim de la convocatòria, i l'article 34 LGS, que preveu la possibilitat de dur a terme pagaments anticipats, així com els requisits i les condicions exigibles.
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei general de Subvencions (RLGS).
3. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), articles 118 a 129.
4. Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell, aprovada definitivament per acord de Ple de data 27 de febrer de 2014, i publicada al Butlletí Oficial de la Província número 05268, de data 22 de maig de 2014.
5. Bases reguladores per a l'atorgament de subvencions per a activitats esportives i promoció esportiva de l'Ajuntament de Calafell, aprovades per acord de Junta de Govern Local, celebrada en sessió extraordinària de data 22 de juliol de 2025, i publicades al BOPT núm. 2025-06859, de 6 d'agost de 2025.
6. Bases del Pressupost Municipal de l'exercici 2026. D'acord amb l'article 40, sobre subvencions atorgades i la seva justificació, la concessió de subvencions queda sotmesa a la incoació del corresponent expedient, que es tramitarà d'acord amb la normativa aprovada per l'Ajuntament, l'Ordenança general de subvencions i la LGS i RLGS. En relació amb la competència, s'estableix que l'òrgan competent per l'aprovació de la convocatòria correspon a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - ESPORTS i per unanimitat acorda:

1. Aprovar la convocatòria, la qual s'annexa, per a l'atorgament de subvencions per a activitats esportives i per a la promoció esportiva en règim de concurrència competitiva per a l'exercici 2026, per un import de 119.000,00 euros, el qual es distribuirà en els percentatges següents, en funció del tipus de programa:
 - a) **Ajuts per l'activitat ordinària a entitats esportives del municipi, amb esportistes tant federats com no federats:** la quantia màxima global que es podrà concedir serà del **90% del crèdit disponible**.
 - b) **Esportistes del municipi, federats i que competeixen en campionats oficials, de forma individual (no dins d'un equip) i que no hagi cap entitat esportiva en el municipi per a practicar la seva especialitat esportiva com escola de competició o alta competició:** la quantia màxima global que es podrà concedir serà del **5% del crèdit disponible**.



Ajuntament de Calafell

- c) **Ajuts per l'activitat extraordinària i puntuals de les entitats esportives del municipi**, entenent-se com aquells esdeveniments esportius de caràcter excepcional, no inclosos en la programació ordinària, no realitzats l'any anterior i amb participació d'esportistes o entitats no locals: la quantia màxima global que es podrà concedir serà del **5% del crèdit disponible**.
2. L'aprovació de l'import màxim de 119.000,00 €, en relació amb el qual s'ha efectuat la retenció de crèdit número RC 2026.2.0004712.000, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 400/3412/4800011 - *Subvencions entitats esportives* del Pressupost Municipal General de l'exercici 2026.
3. Publicar aquesta convocatòria, en el BOP de Tarragona, en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), així com al e-tauler de l'Ajuntament de Calafell, tal i com preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, essent el període per a la presentació de sol·licituds, a partir de l'endemà de la publicació de l'edicta en el BOPT.
4. Donar compte d'aquest acord als departaments d'intervenció i tresoreria.

PEU DE RECURS: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER ACTIVITATS ESPORTIVES I PER A LA PROMOCIÓ ESPORTIVA EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A L'EXERCICI 2026

INDEX

1. [Bases reguladores i normativa aplicable..... ¡Error! Marcador no definido.](#)
2. [Crèdit pressupostari i quantia màxima de les subvencions¡Error! Marcador no definido.](#)
3. [Objecte, condicions i finalitat de la concessió de les subvencions¡Error! Marcador no definido.](#)
4. [Actuacions subvencionables i període d'execució ¡Error! Marcador no definido.](#)
5. [Procediment de concessió de la subvenció ¡Error! Marcador no definido.](#)
6. [Persones beneficiàries i requisits ¡Error! Marcador no definido.](#)
7. [Òrgans competents per la instrucció i la resolució del procediment¡Error! Marcador no definido.](#)
8. [Termini i forma de presentació de les sol·licituds ¡Error! Marcador no definido.](#)
9. [Documentació i informació que ha d'acompanyar la sol·licitud¡Error! Marcador no definido.](#)
10. [Esmena de la sol·licitud ¡Error! Marcador no definido.](#)
11. [Fases del procediment i termini de justificació ¡Error! Marcador no definido.](#)



Ajuntament de Calafell

12.	<u>Termini de resolució i notificació i règim de recursos</u>	<u>¡Error! Marcador no definido.</u>
13.	<u>Quantia de les subvencions</u>	<u>¡Error! Marcador no definido.</u>
14.	<u>Despeses subvencionables</u>	<u>¡Error! Marcador no definido.</u>
15.	<u>Criteris per a l'atorgament de la subvenció i valoració de projectes</u>	<u>¡Error! Marcador no definido.</u>
16.	<u>Obligacions del beneficiari</u>	<u>¡Error! Marcador no definido.</u>
17.	<u>Pagament i justificació</u>	<u>¡Error! Marcador no definido.</u>
18.	<u>Reintegrament</u>	<u>¡Error! Marcador no definido.</u>
19.	<u>Compatibilitat amb altres ajuts</u>	<u>¡Error! Marcador no definido.</u>
20.	<u>Publicitat de les subvencions</u>	<u>¡Error! Marcador no definido.</u>

1. Bases reguladores i normativa aplicable

La present convocatòria es regeix per les Bases reguladores per a l'atorgament de subvencions per a activitats esportives i promoció esportiva de l'Ajuntament de Calafell, aprovades per la Junta de Govern Local, en sessió extraordinària de data 22 de juliol de 2025, i publicades al BOPT núm. 2025-06859, de 6 d'agost de 2025.

Així mateix, es dicta d'acord amb el que disposa l'article 23 de la Llei 38/2003, General de Subvenciones (LGS), i s'ajusta íntegrament al contingut de les esmentades Bases. En tot allò no previst expressament en la convocatòria ni en les Bases, serà d'aplicació la normativa enumerada a l'article 2 d'aquestes últimes.

Així mateix, en compliment de l'article 8 de la LGS, aquesta línia de subvencions s'integra en el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell 2026-2028, aprovat per la Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 19 de desembre de 2025, i publicat al BOPT núm. 2026-01154, de 17 de febrer de 2026, i s'alinea amb l'objectiu estratègic municipal en matèria de foment de l'activitat esportiva, definit a l'ANNEX A.b) del mateix, en concret:

OBJECTIU ESTRATÈGIC
OE2 - Impulsar un ecosistema esportiu local fort, inclusiu i divers que promogui la pràctica esportiva i la participació ciutadana, doni suport al desenvolupament d'entitats i esportistes del municipi (tant en iniciació com en tecnificació, competició i organització d'esdeveniments) i reforci els valors positius de l'esport com a eina de salut, convivència i projecció exterior del municipi.
OBJECTIUS ESPECÍFICS:
a) Reforçar l'activitat ordinària de les entitats esportives locals, garantint la seva sostenibilitat econòmica i el manteniment de la seva activitat federada i no federada.
b) Fomentar la participació d'esportistes individuals federats de Calafell en competicions oficials, nacionals o internacionals, en disciplines sense entitat local de referència.
c) Impulsar esdeveniments i activitats esportives extraordinàries i esdeveniments puntuals que contribueixin a la dinamització esportiva i a la projecció del municipi.



Ajuntament de Calafell

2. Crèdit pressupostari i quantia màxima de les subvencions

El crèdit total destinat a aquesta convocatòria per l'exercici 2026 és de **119.000 euros**, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 400/3412/4800011 – *Subvencions entitats esportives* del Pressupost municipal general de l'exercici 2026 de l'Ajuntament de Calafell, el qual es distribuirà en els percentatges següents, en funció del tipus de programa:

- a) **Ajuts per l'activitat ordinària a entitats esportives del municipi, amb esportistes tant federats com no federats:** la quantia màxima global que es podrà concedir serà del **90% del crèdit disponible**.
- b) **Esportistes del municipi, federats i que competeixen en campionats oficials, de forma individual (no dins d'un equip) i que no hagi cap entitat esportiva en el municipi per a practicar la seva especialitat esportiva com escola de competició o alta competició:** la quantia màxima global que es podrà concedir serà del **5% del crèdit disponible**.
- c) **Ajuts per l'activitat extraordinària i puntuals de les entitats esportives del municipi, entenent-se com aquells esdeveniments esportius de caràcter excepcional, no inclosos en la programació ordinària, no realitzats l'any anterior i amb participació d'esportistes o entitats no locals:** la quantia màxima global que es podrà concedir serà del **5% del crèdit disponible**.

En el cas que, un cop resolta la convocatòria i en el transcurs de l'exercici, quedés crèdit sense aplicació a la partida o l'estat de previsió de despeses corresponents, es podrà incrementar l'import concedit a alguna de les sol·licituds i/o atendre'n d'altres que, a causa de les disponibilitats pressupostàries, haguessin quedat amb menys import del que els correspondria, o sense subvenció, sempre que aquestes sol·licituds s'hagin presentat a la convocatòria dins de termini i a partir dels criteris, requisits, procediments i altres extrems previstos a les bases, i que això consti en la proposta de l'òrgan de valoració.

Per tant l'òrgan de valoració podrà redistribuir aquests percentatges orientatius en els casos de que existeixi excedents en algun d'ells i sol·licituds no ateses, prioritzant a les entitats federades, atès que acostumen a tenir més participants.

3. Objecte, condicions i finalitat de la concessió de les subvencions

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, de subvencions destinades a finançar activitats esportives i de promoció esportiva dins dels límits establerts en el pressupost municipal. Les activitats objecte de subvenció podran desenvolupar-se tant dins com fora del municipi, sempre que tinguin una vinculació directa amb els objectius descrits i reverteixin en l'interès públic local.

Les subvencions tenen com a finalitat fomentar la pràctica esportiva, la promoció de l'esport de competició, l'esport federat, l'esport femení, els valors ètics de l'esport, la salut, la igualtat, la inclusió social, i la projecció exterior del municipi de Calafell mitjançant l'activitat esportiva.

4. Actuacions subvencionables i període d'execució

Les subvencions s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades en el període comprès **entre l'1 de novembre 2025 i el 31 d'octubre de 2026**. Les actuacions subvencionables, d'acord amb l'article 4 de les bases, s'estructuren en els programes següents:



Ajuntament de Calafell

- a) Ajuts per l'activitat ordinària a entitats esportives del municipi amb esportistes tant federats com no federats.
- b) Esportistes del municipi, federats i que competeixen en campionats oficials, de forma individual (no dins d'un equip) i que no hagi cap entitat esportiva en el municipi per a practicar la seva especialitat esportiva com escola de competició o alta competició.
- c) Ajuts per l'activitat extraordinària i puntuals de les entitats esportives del municipi. S'entén per "activitat extraordinària i puntual" qualsevol esdeveniment esportiu fora de la programació ordinària, amb vocació excepcional, és a dir, que no s'hagin realitzat l'any anterior i amb participació d'esportistes o entitats no locals.

Els beneficiaris de les subvencions hauran de dur a terme un projecte dins d'un d'aquests programes.

Les activitats realitzades fora del període establert no seran subvencionables en aquesta convocatòria, però podran concórrer a la convocatòria de l'exercici següent.

5. Procediment de concessió de la subvenció

Les subvencions objecte de la present convocatòria es concediran en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els criteris de valoració establerts a les Bases reguladores i a la present convocatòria.

6. Persones beneficiàries i requisits

Podran ser beneficiàries de les subvencions les persones físiques empadronades a Calafell i les persones jurídiques legalment constituïdes i sense ànim de lucre, inscrites al Registre d'entitats corresponent de la Generalitat de Catalunya i al Registre municipal d'Entitats Ciutadanes de l'Ajuntament de Calafell, que hagin de realitzar l'activitat que fomenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a la normativa.

En concret, per obtenir la condició de beneficiària, les persones físiques o jurídiques hauran de complir els requisits establerts a l'article 6 de les Bases reguladores, l'article 6 de l'Ordenança general de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell, i l'article 13 de la LGS.

La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'Ajuntament de Calafell per obtenir directament les certificacions acreditatives d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que el sol·licitant manifesti expressament la seva oposició, cas en què haurà d'aportar la documentació corresponent.

7. Òrgans competents per la instrucció i la resolució del procediment

L'òrgan col·legiat encarregat de la valoració de les sol·licituds estarà integrat, com a mínim, pels membres següents:

- a) Una persona del Gabinet Intern de Gestió Interna, o persona en qui delegui.
- b) El/La tècnic/a d'esports, o persona en qui delegui.
- c) El/La tècnic/a designat/da per Decret per la regidoria de Joventut i Esports, o la persona en qui delegui, atès que, d'acord amb les Bases, hauria de formar part una persona del Gabinet Tècnic de l'Àrea de Qualitat de Vida, àrea que actualment no existeix.

Com a òrgan instructor es nomenarà un/a empleat/da del personal administratiu que es determini, el qual serà assistit per un equip de suport.

L'òrgan competent per a l'aprovació i la resolució del procediment serà la Junta de Govern Local. L'aprovació de la justificació de les subvencions es durà a terme per Decret del Tinent d'Alcalde de Serveis Interns.

8. Termini i forma de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de **20 dies hàbils**, a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la resolució de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT).

Les sol·licituds per concórrer a aquesta convocatòria s'hauran de formular mitjançant el model oficial disponible al web municipal i hauran d'anar degudament signades.

No s'admetrà cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, tret que s'aporti amb la finalitat que sigui adjuntada a un procediment ja iniciat.

La presentació de la sol·licitud pressuposa el coneixement i acceptació de les normes que la regulen.

Només es pot presentar una sol·licitud per projecte i en cap cas es pot presentar el mateix projecte a diferents programes. Si durant el moment de la valoració s'apreciés un error en l'àmbit escollit per part del sol·licitant, podrà reassignar d'ofici la sol·licitud al programa que correspongui, sense alterar-ne el contingut ni perjudicar la persona interessada.

9. Documentació i informació que ha d'acompanyar la sol·licitud

Les sol·licituds s'hauran de presentar d'acord amb els articles 10 i 11 de les Bases i hauran d'anar acompanyades, amb caràcter general, de la documentació següent:

- a) Identificació (nom i domicili) de qui subscriu la sol·licitud i el caràcter amb què ho fa (en nom propi o com a representant legal o voluntari).
- b) Identificació (nom i domicili) del beneficiari, si és diferent del sol·licitant.
- c) Les persones físiques acreditaran la seva identificació mitjançant la còpia del DNI o NIE.
- d) Les persones jurídiques acreditaran la seva identificació i representació adjuntant els documents següents:
 - a. Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat degudament inscrits en el registre corresponent.
 - b. Fotocòpia del NIF de l'entitat o societat.
 - c. Document que acrediti la representació que té el signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI o NIE.
- e) Documentació acreditativa de la representació, en cas que el sol·licitant actuï en nom d'una altra persona física o jurídica. Es podrà substituir aquest document per una declaració responsable que inclogui el compromís d'aportar la documentació acreditativa abans de l'atorgament de la subvenció.



Ajuntament de Calafell

- f) Descripció del projecte pel qual es sol·licita subvenció.
- g) Declaració de les subvencions obtingudes o sol·licitades per a la mateixa finalitat, amb el compromís de comunicar a l'Ajuntament qualsevol altra que sol·liciti o obtingui amb posterioritat a la data de presentació de la seva sol·licitud.
- h) Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries (estatals, autonòmiques i locals) i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació de les certificacions corresponents o Social o autorització a l'Ajuntament perquè obtingui directament l'acreditació d'aquestes circumstàncies a través de certificats telemàtics.
- i) Certificat acreditatiu del compte corrent del beneficiari on s'haurà de transferir l'import de la subvenció (només en el cas que l'Ajuntament no el disposi).

D'acord amb el que preveu la normativa de procediment administratiu, no serà necessari aportar documents que ja estiguin en poder de l'Ajuntament, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment a què corresponguin i no hagin sofert modificacions, indicant la data i l'òrgan davant el qual es van presentar.

10. Esmena de la sol·licitud

Si la sol·licitud no reuneix els requisits exigits o la documentació és incompleta o incorrecta, es requerirà a la persona interessada perquè, en el termini improrrogable de **10 dies hàbils**, esmeni la manca o porti els documents preceptius. En cas de no fer-ho, es tindrà per desistida la seva sol·licitud, prèvia resolució dictada en els termes previstos a l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

11. Fases del procediment i termini de justificació

El procediment de concessió es tramitarà d'acord amb les fases establertes a l'article 12 de les Bases.

El termini màxim per a la justificar la subvenció concedida serà el **31 d'octubre de 2026**.

12. Termini de resolució i notificació i règim de recursos

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució d'atorgament de les subvencions serà de **tres mesos**, a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPT. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

La publicació de les subvencions concedides es farà al mes següent a cada trimestre natural i inclourà totes les subvencions concedides durant el període esmentat. La publicitat de les subvencions concedides es realitzarà al BOPT, al tauler electrònic municipal i a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

13. Quantia de les subvencions



Ajuntament de Calafell

La quantia de les subvencions es determinarà en funció de la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris de valoració establerts a les Bases. En tot cas, d'acord amb l'article 14 d'aquestes, i dins dels percentatges màxims establerts a l'article 17, els imports màxims que es podran concedir a una persona beneficiària, per a cada un dels programes, són els següents:

- a) **Ajuts entitats esportives del municipi esportistes federats i no federats:** els criteris de valoració de l'article 17.1 de les Bases estableixen l'import concret a percebre en funció dels punts obtinguts en la valoració del projecte. **La quantia de la subvenció màxima és de 30.000 euros.**
- b) **Esportistes del municipi, federats i que competeixen en campionats oficials, de forma individual (no dins d'un equip) i que no hagi cap entitat esportiva en el municipi per a practicar la seva especialitat esportiva com escola de competició o alta competició:** els criteris de valoració de l'article 17.3 de les Bases estableixen l'import concret a percebre en funció dels punts obtinguts en la valoració del projecte. **La quantia de la subvenció màxima és de 1.000 euros.**
- c) **Ajuts per l'activitat extraordinària i puntuals de les entitats esportives del municipi:** els criteris de valoració de l'article 17.4 de les Bases, estableixen l'import concret a percebre en funció dels punts obtinguts en la valoració del projecte. **La quantia de la subvenció màxima és de 1.000 euros.**

En cap cas l'import concedit podrà superar l'import sol·licitat, ni el cost total de l'activitat subvencionada. La diferència entre el cost total i la subvenció concedida haurà de ser finançada amb recursos propis o per cofinançament de tercers (ens públics o privats).

14. Despeses subvencionables

D'acord amb l'article 15 de les Bases reguladores, seran subvencionables les despeses que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, es realitzin dins del període d'execució i compleixin els requisits establerts a la normativa aplicable.

- a) Material inventariable de menys de 200,00 € (IVA inclòs). Del material inventariable que superi els 200,00€ només s'amortitzarà la part proporcional en funció dels anys de vida útil que estableix la Llei de Patrimoni.
- b) Qualsevol material fungible no inventariable pel funcionament ordinari de l'activitat de l'entitat o esportista (compra de material, equipament tècnic esportiu per l'entrenament i les competicions...)
- c) Nòmina (retribució bruta) i Seguretat Social del personal fix i/o eventual de la persona física o jurídica.
- d) Despeses d'arbitratges, llicències esportives, quotes de gimnàs, despeses d'inscripcions i mutualitat dels esportistes.
- e) Revisions mèdiques, fisioterapeutes i altres relacionats amb la preparació psico-física i tècnica de l'esportista.
- f) Lloguers: arrendament de béns immobles i béns mobles.

- g) Subministraments: aigua, electricitat, gas i combustibles.
- h) Comunicacions: telèfon, correu, missatgeria.
- i) Medalles i material promocional logotip d'acord amb el que disposen les bases específiques de subvencions d'esports.
- j) Assegurances.
- k) Feines realitzades per altres empreses: neteja, seguretat, activitats directament lligades al desenvolupament de l'activitat/projecte, auditoria del projecte (només en el cas que sigui exigida com a justificació d'aquesta subvenció).
- l) Despeses de manteniment o reparació d'edificis i/o locals d'instal·lacions.
- m) Publicitat i propaganda.
- n) Allotjaments, dietes i desplaçaments personal directiu, personal tècnic, voluntaris de l'equip per a la participació en campionats i tornejos. En el cas d'esportistes individuals menors d'edat les despeses de desplaçaments i allotjaments del tutor/a i/o entrenador/a.
- o) Tributs, quan siguin abonats directament per la persona física o jurídica beneficiària.
- p) Les despeses d'amortitzacions dels béns adquirits o de les obres d'inversió en els immobles utilitzats durant l'execució del projecte. No obstant això, el caràcter subvencionable de la despesa d'amortització estarà subjecte a les condicions següents:
 - a. Que les subvencions no hagin contribuït a la compra dels béns.
 - b. Que l'amortització es calculi de conformitat amb les normes de comptabilitat generalment acceptades.
 - c. Que el cost es refereixi al període subvencionable.

Serà necessari acreditar la sol·licitud de tres pressupostos per a aquelles despeses de més de 15.000,00 euros en el cas de prestacions de serveis o lliurament de béns, i per aquelles despeses de més de 40.000,00 euros en el cas d'execució d'obres.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- a) Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda.
- b) Les despeses realitzades que estiguin facturades amb data anterior a l'inici de la temporada per la qual es sol·licita la subvenció. S'exceptuen les despeses anteriors a aquesta data sempre i quan corresponguin a la satisfacció de necessitats derivades de la nova temporada.
- c) Les despeses de protocol com rams de flors o altres obsequis a tercers i/o a participants a esdeveniments esportius.
- d) Les despeses bancàries

- e) Cap tipus de menjar, dinars populars, aperitius o similars, begudes alcohòliques.
- f) Accions no pròpies de l'activitat i en tot cas despeses de sortides, excursions, colònies i visites pròpies de l'entitat quan no hagi un intercanvi esportiu
- g) Despeses d'entrades o tiquets de visites culturals o turístiques.
- h) Lloguer de sales i/o espais privats, sempre i quan hi hagi disponibilitat en els equipaments amb titularitat municipal.
- i) Lloguer de taules, cadires i altre material del que en disposi la infraestructura municipal.

15. Criteris per a l'atorgament de la subvenció i valoració de projectes

La valoració de les sol·licituds es realitzarà d'acord amb els criteris objectius establerts a l'article 17 de les Bases reguladores, atenent a les dades facilitades per la persona sol·licitant en la seva sol·licitud i la documentació que l'acompanyi.

Si després del càlcul de les subvencions es generessin romanents per aplicació del qualsevol dels criteris següents, aquests podran ser aplicats a una altra o altres actuacions subvencionables llur repartiment.

1. Ajut per a l'activitat ordinària de les entitats esportives federades

El càlcul d'aquests ajuts és la suma dels criteris següents (a+b+c):

a.- Criteri per volum de practicants federats de l'entitat:

Aquest criteri es calcularà multiplicant la **xifra base 1** que parteix de 150€ pels esportistes federats i pel segment de volum d'esportistes que l'entitat presenta, siguin de Calafell o de fora del municipi (llistats de practicants regulars que participin en campionats regulars degudament inscrits a les federacions o a altres organismes com el Consell Esportiu del Baix Penedès), i que es concreten a continuació:

PARTICIPANTS	SEGMENT	XIFRA BASE 1	CÀLCUL CRITERI A
0 a 25	1	150	1 x 150
26 a 50	1,5	150	1,5 x 150
51 a 75	2	150	2 x 150
76 a 100	2,5	150	2,5 x 150
101 a 125	3	150	3 x 150
126 a 150	3,5	150	3,5 x 150
151 a 200	4	150	4 x 150
201 a 250	4,5	150	4,5 x 150
251 o +	5	150	5 x 150

b.- Criteri per volum de practicants NO federats de l'entitat:

Aquest criteri es calcularà multiplicant la **xifra base 2** que parteix de 50€ pels esportistes NO federats i pel segment de volum d'esportistes que l'entitat presenta, siguin de Calafell o de fora del municipi, i que es concreten a continuació:

PARTICIPANTS	SEGMENT	XIFRA BASE 2	CÀLCUL CRITERI B
0 a 25	1	50	1 x 50



Ajuntament de Calafell

26 a 50	1,5	50	1,5 x 50
51 a 75	2	50	2 x 50
76 a 100	2,5	50	2,5 x 50
101 a 125	3	50	3 x 50
126 a 150	3,5	50	3,5 x 50
151 a 200	4	50	4 x 50
201 a 250	4,5	50	4,5 x 50
251 o +	5	50	5 x 50

c.- Criteri per segment practicant d'activitat empadronats:

Aquest barem és específic pels **practicants residents i empadronats a Calafell** i es calcula multiplicant el número de participants per la **xifra base 2** que parteix de 25 euros multiplicats per diferents valors que a continuació s'estableixen:

PARTICIPANTS	CONCEPTE	SEGMENT	XIFRA BASE 3	CÀLCUL CRITERI C
Número	Promoció esportiva fins 18 anys	3	25	Número participants x3 x 25
Número	Promoció esportiva femenina fins 18 anys	3,5	25	Número participants x 3,5 x25
Número	Competició esportiva	1	25	Número participants x 1 x255
Número	Competició esportiva femenina	1,5	25	Número participants x 1,5 x 25

Tant la **xifra base 1 i 2** del criteri de volum de pràctica com la **xifra base 3** del segment d'activitat que parteixen de les quantitats establertes podran ser modificades per l'òrgan col·legiat, encarregat de valorar les sol·licituds, en funció del conjunt de sol·licituds rebudes pel concepte d'ajuts a entitats sense superar l'import màxim global fixat per aquest programa d'ajuts (el 90 del total de l'import consignat a l'aplicació pressupostària).

En el cas que, finalitzat l'últim termini de presentació de sol·licituds de subvencions per activitats esportives i per a la promoció esportiva a la convocatòria existeixi romanent en l'aplicació pressupostària global, aquest romanent se li dona a la bossa que quedi més perjudicada. Amb el sobrant es prorratja en funció del percentatge que tingués cadascuna.

2. Ajut per l'activitat ordinària dels esportistes del municipi, federats i que competeixen en campionats oficials, de forma individual (no dins d'un equip) i que no hagi cap entitat esportiva en el municipi per a practicar la seva especialitat esportiva com a escola de competició o alta competició:

La distribució de punts s'efectua de la manera següent:

ÀMBIT	PUNTS PER PARTICIPACIÓ	PUNTS PELS MÉRITS (1er LLOC)	PUNTS PELS MÉRITS (2nd LLOC)	PUNTS PELS MÉRITS (3er LLOC)
Catalunya	1	3	2	1
Espanya	2	3	2	1
Internacional	3	3	2	1

El barem econòmic segons els punts aconseguits és el següent:

PUNTS ACONSEGUITS PER CAMPIONAT

1	200 €
2	400 €
3	600 €
4	800 €
5	1000 €

3. Ajuts per l'activitat extraordinària i puntuals de les entitats esportives del municipi.

El càlcul es fa segons la participació i l'àmbit d'actuació:

PUNTS ACONSEGUITS	PUNTS
De 1 a 50 participants	1
De 51 a 100	2
De 101 a 150	3
De 151 a 200	4
De 201 a 250	5

ÀMBIT D'ACTUACIÓ	PUNTS
Catalunya	1
Espanya	2
Internacional	3

El barem econòmic segons els punts aconseguits és el següent:

PUNTS ACONSEGUITS	APORTACIÓ A REBRE
1	200 €
2	400 €
3	600 €
4	800 €
5	1000 €

16. Obligacions del beneficiari

Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions establertes a l'article 7 de les Bases reguladores, a l'article 14 de la LGS i a l'Ordenança general de subvencions, en particular:

- Acceptar formalment la subvenció, les condicions i la destinació fixades. En aquest sentit, les persones que hagin estat proposades com a beneficiàries en la resolució provisional hauran de comunicar l'acceptació de la subvenció dins del termini de 10 dies per presentar al·legacions. Transcorregut aquest termini, i si no es manifesta el contrari, la subvenció es considerarà acceptada.
- L'atorgament de les subvencions s'ha d'ajustar al règim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu.
- Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i, en concret, les bases i la resta de la normativa aplicable.



Ajuntament de Calafell

- d) Acreditar, amb anterioritat a l'atorgament definitiu de la subvenció, que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària, l'Administració tributària catalana i la Seguretat Social, o autoritzar a l'Ajuntament perquè obtingui de manera directa l'acreditació d'aquestes circumstàncies a través de certificats telemàtics. **Aquesta condició és indispensable per a ser beneficiari de la subvenció, i no podrà ser esmenada després de la concessió definitiva.**
- e) Haver justificat les subvencions municipals concedides anteriorment, si és el cas.
- f) Col·laborar a les actuacions de comprovació, de control financer i de demanda d'informació que l'Ajuntament consideri necessàries.
- g) Justificar l'activitat realitzada i l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció a través dels annexos facilitats per l'Ajuntament de Calafell.
- h) Presentar a l'Ajuntament la sol·licitud amb els annexos corresponents de cada programa degudament emplenats.
- i) El beneficiari no podrà alterar en cap cas el destí de les subvencions concedides sense comunicar-ho a l'Ajuntament.
- j) Facilitar tota la informació requerida pels òrgans de fiscalització de l'Ajuntament i de la Intervenció Municipal.
- k) Pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, caldrà donar compliment a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en els termes en que li sigui aplicable.
- l) Disposar de la documentació comptable que puguin exigir els òrgans de fiscalització i facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control.
- m) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- n) Fer constar en els materials de difusió i publicitat, escrita o gràfica, la frase “ *Amb el suport de l'Ajuntament de Calafell*” o el logotip de l'Ajuntament de Calafell.
- o) Col·laborar amb la Regidoria d'Esport en la mesura de les seves possibilitats en la promoció dels esdeveniments que s'organitzin des de la Regidoria a les pàgines webs i xarxes socials, aportant voluntaris, realitzar exhibicions en aquests actes, modificar horaris d'entrenaments i partits en casos de necessitat d'espais per realització d'esdeveniments d'interès pel municipi, etc.
- p) Declarar, abans de l'atorgament de la subvenció, quin règim d'IVA li és aplicable.
- q) Estar empadronat/da a Calafell, en el cas de la persones físiques, o estar degudament inscrites al Registre de la Secretaria General de l'Esport, o bé en el corresponent registre de la Generalitat de Catalunya, i en Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes, en el cas de les persones jurídiques.



Ajuntament de Calafell

Les persones beneficiàries de subvencions resten sotmeses a les responsabilitats i al règim sancionador que estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions sobre infraccions administratives en la matèria i la Llei general pressupostària.

L'Ajuntament queda exempt de les responsabilitats civils, mercantils, laborals o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a que quedin obligats les persones beneficiàries de les subvencions atorgades.

17. Pagament i justificació

El pagament de la subvenció s'ha de fer amb la justificació prèvia, per part del beneficiari i, en la part proporcional a la quantia de la subvenció justificada, de la realització de l'activitat, el projecte, l'objectiu o l'adopció del comportament pel qual es va concedir.

La justificació de l'activitat subvencionada es farà d'acord amb les Bases d'Execució del Pressupost i seguint els articles 25 i 26 de l'Ordenança general de subvencions, mitjançant un **compte justificatiu** que ha de incloure la declaració de les activitats efectuades que han estat finançades amb la subvenció i el seu cost, amb el desglossament de cada una de les despeses en que s'hagi incorregut i de la manera establerta a l'article 18 de les Bases reguladores.

Previ a l'ordenació del pagament s'adoptaran els acords de compensació que corresponguin en el cas d'existència de deutes tributaris del beneficiari.

Es podrà **avançar el pagament, de fins al 50%, a les entitats esportives i esportistes de l'import de les subvencions atorgades sense justificació prèvia, amb l'aprovació explícita de l'avançament per part de l'òrgan competent**, però el 50% restant no es farà efectiu fins que la persona beneficiària hagi presentat tota la documentació justificativa establerta a l'article 18 de les Bases.

En cap cas el pagament de la subvenció es realitzarà en metàl·lic. Es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari degudament acreditat mitjançant certificat de titularitat de la persona física o jurídica beneficiària de la subvenció i sota la seva responsabilitat.

18. Reintegrament

Procedirà el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els supòsits previstos a la normativa de subvencions, especialment en cas d'incompliment de la finalitat, manca de justificació i obtenció de la subvenció sense complir els requisits.

El procediment de reintegrament s'ajustarà al que estableix la LGS i la normativa municipal.

19. Compatibilitat amb altres ajuts

Les subvencions són compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o ens privats.

Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb els ingressos que s'obtinguin i els recursos propis que es destinaran a l'activitat no podrà superar el cost total del projecte que es desenvoluparà. En cas contrari, el beneficiari haurà de retornar l'excés en la part proporcional o realitzar una ampliació de l'activitat o projecte subvencionat, prèvia autorització de l'ens concedent.

20. Publicitat de les subvencions

Les subvencions concedides es publicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions BDSN) i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT), d'acord amb la normativa vigent.

La publicació de la resolució produirà els efectes de notificació, en tractar-se d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva (article 45 LPAC). La publicació s'ha de fer en el termini de 10 dies des de l'aprovació, i també serà objecte de publicació al tauler electrònic.

2.8. ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - PROMOCIÓ ECONÒMICA

2.8.1. DONAR COMPTE A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DECRET DE L'ALCALDIA NÚMERO 2026/2419 DE 29 D'ABRIL, D'APROVACIÓ DE LA RECTIFICACIÓ DEL CALENDARI D'OBERTURA DE DIUMENGES I FESTIUS DE 2026 DEL MERCAT MUNICIPAL DE CALAFELL.

Fets

1. En data 29 d'abril de 2026, s'aprova, per decret de l'Alcaldia número 2026/2419, l'aprovació de la rectificació del calendari d'obertura de diumenges i festius de 2026 del mercat municipal de Calafell, com a punt únic:

“

DECRET DE L'ALCALDIA

Identificació expedient: 12680/2025

PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA RECTIFICACIÓ DEL CALENDARI D'OBERTURA DE DIUMENGES I FESTIUS DE 2026 DEL MERCAT MUNICIPAL DE CALAFELL.

Fets:

1. En data 19 de novembre de 2025, la Sra. Maria Aurea Baños Villalobos en representació de la Sra. Esther Saiz - Vice-Presidenta Associació Venedors del Mercat Calafell- i la Sra. Beatriz Feded –Directora Relacions Institucionals Mercadona- presenta instància genèrica al Registre d'Entrada de la Corporació ENTRA-2025-43796 per l'aprovació del calendari de festius del 2026 del Mercat de Calafell, Espai Mercat i Supermercat Mercadona on literalment exposen:

L'Associació de venedors del Mercat de Calafell, d'acord amb la proposta conjunta dels concessionaris i de Mercadona S.A ,que adjuntem amb aquest document, sol·licitem l'aprovació per part de la corporació municipal del calendari de festius pel proper any 2026 que hauria de regir al Mercat de Calafell. I que , un cop aprovat, es publiqui i es publiqui a les portes d'accés del Mercat per tal d'informar a tots els clients amb l'antelació suficient

PROPOSTA DE CALENDARI FESTIUS 2026 MERCAT DE CALAFELL

DIA 2026	FESTIVITAT	DIA SETMANA	ESPAI DEL MERCAT	SUPERMERCAT MERCADONA
01 GENER 2026	ANY NOU	DIJOUS	TANCAT	TANCAT
06 GENER 2026	DIA DE REIS	DIMARTS	TANCAT	TANCAT
8 MARÇ 2026	DIA INTERNACIONAL DE LA DONA	DIUMENGE	DE 9,00h a 14,00 h	TANCAT
29 MARÇ 2026	DIUMENGE RAMS	DIUMENGE	TANCAT	TANCAT
3 ABRIL 2026	DIVENDRES SANT	DIVENDRES	De 9,00 h A 14,00 h	DE 9,00 H A 15,00 H
5 ABRIL 2026	DIUMENGE DE PASQUA	DIUMENGE	De 9,00 h A 14,00 h	TANCAT
6 ABRIL 2026	DILLUNS DE PASQUA	DILLUNS	De 9,00 h A 14,00 h	TANCAT
01 MAIG 2026	FESTA DEL TREBALL	DIVENDRES	TANCAT	TANCAT
03 MAIG 2026	DIA DE LA MARE	DIUMENGE	De 9,00 h A 14,00 h	TANCAT
24 JUNY 2026	SANT JOAN	DIMECRES	TANCAT	TANCAT
28 JUNY 2026	DIUMENGE ESTIU	DIUMENGE	De 9,00 h A 14,00 h	DE 9,00 H A 15,00H
29 JUNY 2026	SANT PERE- FESTA LOCAL	DILLUNS	De 9,00h a 14,00 h	DE 9,00 H A 22,00 H
05 JULIOL 2026	DIUMENGE ESTIU	DIUMENGE	De 9,00 h A 14,00 h	DE 9,00 H A 15,00H
12 JULIOL 2026	DIUMENGE ESTIU	DIUMENGE	De 9,00 h A 14,00 h	DE 9,00 H A 15,00H
19 JULIOL 2026	MARE DE DÉU DEL CARME- FESTA LOCAL	DIMARTS	De 9,00 h A 14,00 h	DE 9,00 H A 15,00H
26 JULIOL 2026	DIUMENGE ESTIU	DIUMENGE	De 9,00 h A 14,00 h	DE 9,00 H A 15,00H
02 AGOST 2026	DIUMENGE ESTIU	DIUMENGE	De 9,00 h A 14,00 h	DE 9,00 H A 15,00H
09 AGOST 2026	DIUMENGE ESTIU	DIUMENGE	De 9,00 h A 14,00 h	DE 9,00 H A 15,00H
15 AGOST 2026	MARE DE DÉU D'AGOST	DISSABTE	De 9,00 h A 14,00 h	DE 9,00 H A 22,00H
16 AGOST 2026	DIUMENGE ESTIU	DIUMENGE	De 9,00 h A 14,00 h	DE 9,00 H A 15,00 H
23 AGOST 2026	DIUMENGE ESTIU	DIUMENGE	De 9,00 h A 14,00 h	DE 9,00 H A 15,00H
30 AGOST 2026	DIUMENGE ESTIU	DIUMENGE	De 9,00 h A 14,00 h	DE 9,00 H A 15,00H
6 SETEMBRE 2026	DIUMENGE ESTIU	DIUMENGE	De 9,00 h A 14,00 h	TANCAT
11 SETEMBRE 2026	DIADA NACIONAL DE CATALUNYA	DILLUNS	De 9,00 h A 14,00 h	TANCAT
13 SETEMBRE 2026	DIUMENGE ESTIU	DIUMENGE	De 9,00 h A 14,00 h	TANCAT
12 OCTUBRE 2026	MARE DE DÉU DEL PILAR-HISPANITAT	DILLUNS	TANCAT	TANCAT
01 NOVEMBRE 2026	TOTS SANTS	DIUMENGE	De 9,00 h A 14,00 h	TANCAT
06 DESEMBRE 2026	DIA DE LA CONSTITUCIÓ	DIUMENGE	TANCAT	TANCAT
08 DESEMBRE 2026	IMMACULADA CONCEPCIÓ	DIMARTS	De 9,00 h A 14,00 h	TANCAT
25 DESEMBRE 2026	NADAL	DIVENDRES	TANCAT	TANCAT
26 DESEMBRE 2026	SANT ESTEVE	DISSABTE	TANCAT	TANCAT
27 DESEMBRE 2026	DIUMENGE DESPRÉS DE NADAL	DIUMENGE	De 9,00h a 14,00 H	DE 9,00 H A 15,00 H

- En data 1 de desembre de 2025, la Junta de Govern Local en sessió de caràcter ordinari, adoptà entre d'altres, l'acord d'aprovació del calendari d'obertura de diumenges i festius de 2026 de l'espai supermercat Mercadona i l'espai Mercat de Calafell.
- En posterioritat s'ha detectat un error en la relació de les dates proposades en aquest calendari que cal rectificar.
 - El dia 1 de maig, el calendari indica que l'Espai Mercat Municipal està tancat, però aquest romandrà obert de 9:00 a 15:00h**
- Queda unit a l'expedient informe del tècnic de Comerç.

Fonaments de dret:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril , reguladora de les bases de règim local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.
- Reglament del Mercat Municipal de Calafell'. Aprovació definitiva BOP de Tarragona, 22 de juny de 2013.
- L'òrgan competent d'aprovació és la Junta de Govern Local, segons decret de l'Alcaldia número 6409/2023 de 18 de setembre, de delegació de l'alcaldia en la Junta de Govern

Local, apartat quart: “En qualsevol moment aquesta Alcaldia podrà avocar per a si mateix, amb caràcter individualitzat qualsevol assumpte entre els compresos en l'esfera de les competències delegades i resoldre sobre el mateix o davant supòsits d'urgència que ho facin convenient, donant-ne compte posteriorment a la dita Junta de Govern, a afectes de coneixement i control.

6. Article 10 de la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic, relatiu a la avocació de competències.

En virtut de les facultats legalment conferides,

RESOLC:

1.- Avocar al meu favor la competència delegada en la Junta de Govern Local segons Resolució d'Alcaldia 6409/2023 de 18 de setembre, per aprovar la rectificació del calendari de dies festius del Mercat de Municipal de la manera següent:

Rectificar en el calendari del Mercat Municipal la data de l'1 de maig i indicar “Obert de 9:00 a 15:00 hores.

2.- Notificar a la part interessada

3.- Donar compte d'aquest acord al departament d'Alcaldia i a CEMSSA

4.- Donar compte d'aquest acord en la propera Junta de Govern Local.

5.- Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

“

Fonaments de dret

1. L'òrgan competent d'aprovació és la Junta de Govern Local, segons decret de l'Alcaldia número 6409/2023 de 18 de setembre.

2. Decret d'Alcaldia número 6353/2024 de 13 de setembre de constitució de les Àrees i delegacions a favor dels regidors i tinents/es d'Alcaldia.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - PROMOCIÓ ECONÒMICA i per unanimitat acorda:

Quedar assabentats del Decret número 2026/2419 de 29 d'abril.

2.8.2. DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA 2026/2374 DE 27 D'ABRIL DE 2026 PER L'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I L'ASSOCIACIÓ DE COMERCIANTS I EMPRESARIS FÒRUM CALAFELL, I DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA 2610/2026 DEL 6 DE MAIG DE 2026 PER DEIXAR SENSE EFECTE EL DECRET 2374/2026 DE 27 D'ABRIL.

Fets:

En data 27 d'abril de 2026 mitjançant decret d'Alcaldia 2374/2026 s'aprova el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Calafell i l'Associació de comerciants i empresaris fòrum Calafell, per a l'organització de la zona de restauració i oci del Calafell festival weekend, a celebrar els dies 2 i 3 de maig de 2026, al parc de la sínia de Calafell., que és el contingut literal següent:

“DECRET D'ALCALDIA

Identificació de l'expedient 4285/2026

PROPOSTA EN RELACIÓ AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I L'ASSOCIACIÓ DE COMERCIANTS I EMPRESARIS FÒRUM CALAFELL, PER A L'ORGANITZACIÓ DE LA ZONA DE RESTAURACIÓ I OCI DEL CALAFELL FESTIVAL WEEKEND, A CELEBRAR ELS DIES 2 I 3 DE MAIG DE 2026, AL PARC DE LA SÍNIA DE CALAFELL.

Fets

1. La Regidoria de Promoció Econòmica i Turisme de l'Ajuntament de Calafell té, com un dels seus objectius principals, promoure la dinamització econòmica i turística del municipi, així com fomentar activitats que contribueixin a enriquir l'oferta d'oci tant per a la ciutadania com per als visitants. En aquest marc, l'Ajuntament organitza el Calafell Festival Weekend, a celebrar els dies 2 i 3 de maig de 2026, amb la finalitat de fomentar l'activitat econòmica local, incrementar l'atractiu turístic i generar espais d'oci familiar.
2. Per al correcte desenvolupament de l'esdeveniment, quant als actes que tindran lloc al Parc de la Sínia, els dies 2 i 3 de maig de 2026, es considera necessari disposar d'una zona de restauració i oci complementària, que contribueixi a millorar l'experiència dels assistents i a reforçar l'impacte econòmic de l'activitat.
3. L'Associació de Comerciants i Empresaris Fòrum Calafell és una entitat implantada al municipi, amb capacitat organitzativa i experiència en la dinamització del teixit comercial i empresarial local, motiu pel qual es considera idònia per assumir la gestió d'aquest espai.
4. L'espai de restauració i oci s'ubicarà al **Parc de la Sínia**, els dies 2 i 3 de maig de 2026, dins el recinte de l'esdeveniment, en zona delimitada a tal efecte, i es desenvoluparà durant els dies de celebració de l'acte, amb els horaris que estableixi l'organització.
5. L'activitat inclourà la instal·lació de foodtrucks, barra de begudes i serveis de càterring vinculats als artistes i equips tècnics participants, així com el compliment de les condicions tècniques, sanitàries i de seguretat exigibles.
6. S'adjunta a l'expedient i en l'annex el conveni de col·laboració que regula les obligacions de les parts, així com els aspectes organitzatius, tècnics i econòmics derivats de l'activitat.

7. Aquest conveni no suposa cap cost econòmic per a l'Ajuntament.
8. Consta informe 117/2026 de la tècnica de Turisme, Imma Ortiz.
9. Consta a l'expedient informe número 48 favorable del secretari d'aquest Ajuntament.

Fonaments de dret

1. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).
2. Article 86 de la Llei 39/2015, en relació amb la terminació convencional dels procediments administratius mitjançant acords, pactes o convenis.
3. Articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (RJSP), relatius al règim jurídic dels convenis.
4. Articles 111 i 112 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
5. Decret 179/1995, de reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
6. Llei 7/1985, de bases del règim local, i Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
7. D'acord amb la normativa vigent, correspon a l'òrgan competent l'aprovació del conveni, segons el règim de delegacions establert.
8. Decret 2024/6409 de 18 de setembre de delegació de l'alcaldia en la Junta de Govern Local, apartat quart : "En qualsevol moment aquesta Alcaldia podrà avocar per a si mateix, amb caràcter individualitzat qualsevol assumpte entre els compresos en l'esfera de les competències delegades i resoldre sobre el mateix o davant de supòsits d'urgència que ho facin convenient, donant-ne compte posteriorment a la Junta de Govern, a efectes de coneixement i control
9. Article 10 de la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic, relatiu a la avocació de competències.

Resolc:

1. Avocar al meu favor la competència delegada en la Junta de Govern Local segons resolució de l'alcaldia número 2023/6409, de data 18 de setembre donada la urgència per aprovar la signatura del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Calafell i l'Associació de Comerciants i Empresaris Fòrum Calafell per a l'organització i gestió de la zona de restauració i oci del Calafell Festival Weekend, a celebrar els dies 2 i 3 de maig de 2026, al Parc de la Sínia de Calafell, d'acord amb el contingut que consta a l'expedient.
2. Facultar a la Regidora de promoció econòmica i turisme per la signatura del present conveni, mantenint-se la present facultat davant de qualsevol canvi tècnic o formal, que no suposi alteració substancial del contingut del mateix
3. El termini d'aquest conveni es fixa entre el dia de la seva signatura i fins el dia 3 de maig de 2026, sense possibilitat de pròrrogues.
4. Aquest conveni no suposa cap cost econòmic per a l'Ajuntament.
5. Donar compte a la propera Junta de Govern Local.

6. Donar compte als Departaments d'Intervenció, Tresoreria i Recursos humans
7. Peu de recurs: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I L'ASSOCIACIÓ DE COMERCIANTS I EMPRESARIS, FÒRUM CALAFELL, PER ORGANITZAR LA ZONA DE RESTAURACIÓ I OCI DEL CALAFELL FESTIVAL WEEKEND, A CELEBRAR ELS DIES 2 I 3 DE MAIG DE 2026, AL PARC DE LA SÍNIA DE CALAFELL

Calafell, a data de signatura electrònica

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament de Calafell, amb CIF P-4303700-A amb domicili a la Plaça de Catalunya, núm. 1, 43820 Calafell, degudament representat per la Sra. Lluïsa Lastra Flores, en qualitat de Regidora de Promoció Econòmica i Turisme, en exercici de les competències que té atribuïdes, assistida pel Secretari, Sr. Alexandre Pallarès i Cervilla.

D'altra banda, l'Associació de comerciants i empresaris, Fòrum Calafell, amb CIF G-43468826, amb domicili al carrer Vilamar, 82, local D, de la Platja de Calafell, representat pel Sr. Josep Soria Jané, en qualitat de President.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a convenir i obligar-se i, de comú acord.

MANIFESTEN

1. Que l'Ajuntament de Calafell, en el marc de les seves competències en matèria de promoció econòmica, turística i dinamització del territori, organitza l'esdeveniment denominat "Calafell Festival Weekend", que tindrà lloc els dies 2 i 3 de maig de 2026 al parc de la Sínia, amb la finalitat de fomentar l'activitat econòmica, incrementar l'atractiu turístic del municipi i generar espais d'oci familiar.
2. Que l'Associació de Comerciants i Empresaris Fòrum Calafell és una entitat de caràcter multisectorial implantada al municipi, que té entre les seves finalitats estatutàries la promoció i dinamització del teixit comercial i empresarial local.

3. Que ambdues parts comparteixen l'interès a col·laborar en l'organització i gestió de la zona de restauració i oci vinculada a l'esdeveniment esmentat, com a element complementari essencial per al seu correcte desenvolupament.
4. Que el present conveni té naturalesa administrativa i resta exclòs de l'àmbit d'aplicació de la normativa de contractació del sector públic, de conformitat amb la legislació vigent.
5. En virtut del que antecedeix, les parts acorden subscriure el present conveni de col·laboració, que es regirà pels següents

PACTES

PRIMER.- Aquest conveni té per objectiu concretar la col·laboració que es durà a terme entre les parts en l'organització la zona de restauració i oci del Calafell Festival Weekend, a celebrar del 2 al 3 de maig de 2026, al parc de la Sínia de Calafell.

SEGON.- Ambdues parts es comprometen a intercanviar tota aquella informació que pugui ser rellevant per al bon desenvolupament de l'esdeveniment i adopten, pel que fa al compliment d'aquest conveni, els compromisos següents:

1. L'ASSOCIACIÓ DE COMERCIANTS I EMPRESARIS, FÒRUM CALAFELL es compromet a:
 1. L'Associació de Comerciants i Empresaris Fòrum Calafell assumeix, sota la seva responsabilitat, l'organització i gestió de l'espai de restauració i oci, i es compromet, en particular, a gestionar a través dels seus socis restauradors que estiguin interessats, la instal·lació i funcionament de tres unitats de restauració mòbil (foodtrucks), dues destinades a menjar salat i una a productes dolços, així com una barra destinada exclusivament al servei de begudes, sense que les foodtrucks puguin comercialitzar-ne.
 2. Així mateix, haurà d'adaptar l'estètica dels elements instal·lats a la imatge corporativa de l'esdeveniment, respectar estrictament els horaris de muntatge, obertura i desmuntatge que determini l'Ajuntament, i garantir en tot moment la neteja, el manteniment i les condicions d'higiene i salubritat de l'espai ocupat.
 3. Igualment, l'associació es compromet a subministrar el servei de càterring als artistes i equips tècnics que participin en l'esdeveniment, d'acord amb les indicacions facilitades per l'Ajuntament, així com a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent i suficient per cobrir els riscos derivats de l'activitat, complint amb tota la normativa aplicable en matèria de seguretat, sanitat i activitats recreatives.
 4. Subministrar el càterring als grups actuant que indiqui l'Ajuntament, essent aquest:

DIA	HORA	ESPECTACLE	LLOC
-----	------	------------	------



Ajuntament de Calafell

2/05/26	A concretar	Markos -Aigües -Refrescs -Refrigeri abans o durant l'actuació (safata d'entrepanys petits i safata de croissants) més fruita fresca i/o fruits secs.	Parc de la Sínia
02/05/26	A concretar	Buhos -Aigües des de l'arribada de tècnics i artistes. -48 ampolles d'aigua -48 llaunes de cervesa (en fred, a la nevera de camerino, a l'hora d'arribada de la banda) -24 llaunes de Coca-Cola -12 llaunes de Fanta Llimona -2 Coca-Cola Zero -3 llaunes de Red Bull -2 ampolles de rom (Rom negre, no rom blanc) -30 Gots -3 bosses de gel. Safates croissants i entrepanys petits	Parc de la Sínia
03/05/26	A concretar	Festa del ball -8 safates de croissants -8 safes d'entrepanys petits	Parc de la Sínia
03/05/26	A concretar	Gira Dial UNICXS -Aigües -Safates de croissants i entrepanys (quantitats i detall a determinar)	Parc de la Sínia

5. Recaptar íntegrament l'import generat per l'activitat. L'Ajuntament demanarà el resum econòmic de l'activitat a l'entitat organitzadora.
 6. Cada empresa haurà d'aportar la corresponent Declaració Responsable annexa acompanyada de la documentació requerida en la mateixa (DNI del titular i NIF de l'empresa, Carnet de manipulador d'aliments vigent, pòlissa i rebut de l'assegurança de responsabilitat civil...)
2. L'Ajuntament de Calafell es compromet a:
1. L'Ajuntament de Calafell es compromet a autoritzar la instal·lació dels elements necessaris per al desenvolupament de l'activitat, incloses les foodtrucks i la barra de begudes, així com a facilitar el subministrament elèctric imprescindible per al seu funcionament.
 2. Igualment, assumirà la contractació del servei de vigilància nocturna durant els dies de celebració de l'esdeveniment, la instal·lació de serveis sanitaris per al públic assistent i, si escau i en funció de la disponibilitat, la cessió d'un espai destinat a magatzem.

3. Així mateix, s'autoritzarà expressament l'associació a percebre els ingressos derivats

TERCER.- El termini d'aquest conveni es fixa entre el dia de la seva signatura i fins el dia 3 de maig de 2026, sense possibilitat de pròrrogues.

QUART.- Les modificacions del present conveni requeriran la mateixa tramitació que la seva aprovació i s'adjuntaran com annex a aquest conveni.

CINQUÈ.- L' incompliment del present conveni per qualsevol de les parts que signen pot donar lloc a la seva resolució.

La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que es susciti a propòsit del mateix, requerirà que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part.

Si convé, l'Ajuntament podrà aplicar, en via administrativa, qualsevol de les mesures cautelars previstes a la legislació vigent.

SISÈ.- Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- Incompliment per part de qualsevol part signant.
- Acord entre les parts signants.
- Finalització de la seva vigència.
- Qualsevol causa susceptible de determinar la resolució dels convenis administratius.

SETÈ.- El present conveni de col·laboració té naturalesa administrativa, per la qual cosa es regeix per normes de dret públic, i queda subjecte a la legislació de protecció de dades de caràcter personal.

VUITÈ.- Les possibles qüestions litigioses o controvèrsies a què pugui donar lloc l'aplicació, interpretació, modificació i efectes i resolució del present conveni, seran resoltes, de conformitat amb allò disposat a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, pels Jutjats i Tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, de la demarcació de Tarragona.

En prova de conformitat, les dues parts signen el present conveni, que s'estén per triplicat i a un sol efecte, en la data i lloc referits en l'encapçalament.

Ajuntament de Calafell,

Sra. Lluïsa Lastra Flores

Fòrum Calafell,

Sr. Josep Soria Jané

Sr. Alexandre Pallarès Cervilla
Secretari
Ajuntament de Calafell

“

En data 6 de maig de 2026 mitjançant decret d'Alcaldia 2610/2026 es deixa sense efecte el decret número 2026/2374 de 27 d'abril de 2026 que és el contingut literal següent:

“DECRET D'ALCALDIA

Identificació de l'expedient 4285/2026

DEIXAR SENSE EFECTE EL DECRET NÚMERO 2374/2026 DICTAT EL 27 D'ABRIL DE 2026

Fets

1. En data 27 d'abril de 2026 i número de decret 2026/2374 es va aprovar la formalització d'un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Calafell i l'Associació de Comerciants i Empresaris Fòrum Calafell per a l'organització de la zona de restauració i oci del Calafell Festival Weekend, previst per als dies 2 i 3 de maig de 2026 al Parc de la Sínia.
2. L'esmentat decret aprovava la signatura del conveni i establia les condicions organitzatives, tècniques i econòmiques de l'activitat.
3. Amb posterioritat, s'han produït circumstàncies sobrevingudes que han fet inviable la continuïtat del procediment i la formalització i/o execució del conveni en els termes previstos.
4. En conseqüència, es considera necessari deixar sense efecte el conveni associat, sense que s'hagin generat drets consolidats ni obligacions exigibles entre les parts.
5. Consta a l'expedient informe número 148/2026 de la tècnica de turisme, Imma Ortiz.

Fonaments de dret

1. **Llei 39/2015, d'1 d'octubre**, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:
 - Article 93, relatiu al desistiment i renúncia.
 - Article 109, sobre la revisió d'actes en via administrativa.
2. **Llei 40/2015, d'1 d'octubre**, de règim jurídic del sector públic:
 - Articles 51 i 52, relatius a l'extinció i efectes dels convenis administratius.
 -
3. **Llei 26/2010**, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
4. La resta de normativa aplicable en matèria de règim local i convenis administratius.
5. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
6. Art 47 Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques., en quan a la nul·litat de ple dret.
7. Decret 2023/6353 de 13 de setembre de constitució de les àrees de Tinents d'Alcalde i delegacions de l'Alcaldia en els i les Tinents d'alcalde i Regidors i Regidores de l'Ajuntament.

En virtut de les facultats legalment conferides,

Resolc:

PRIMER.- Deixar sense efecte el decret 2374/2026 del 27 d'abril sobre el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Calafell i l'Associació de Comerciants i Empresaris Fòrum Calafell. d'acord amb les circumstàncies sobrevingudes, sense efectes jurídics ni econòmics per a cap de les parts.

SEGON.-Notificar a les parts interessades.

TERCER.- Peu de recurs. Peu de recurs: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació."

Fonaments de dret

1. L'òrgan competent d'aprovació és la Junta de Govern Local, segons decret de l'Alcaldia número 6409/2023 de 18 de setembre.

2. Decret d'Alcaldia número 6353/2024 de 13 de setembre de constitució de les Àrees i delegacions a favor dels regidors i tinents/es d'Alcaldia.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - PROMOCIÓ ECONÒMICA i per unanimitat acorda:

Quedar assabentats del Decret número 2026/2374 del 27 d'abril de 2026 i del decret 2610/2026 del 6 de maig de 2026

I sense d'altres assumptes a tractar, el president aixeca la sessió a les 11:20, i dona l'acte per acabat, del qual jo, com a secretari en dono fe.