

Junta de Govern Local

ACTA NÚM: JGL2026/19

A Calafell, en data 20 d'abril de 2026, es reuneixen els membres se la Junta de Govern Local, sota la presidència del senyor Sr/a. RAMON FERRÉ SOLÉ , i amb l'assistència dels regidors anomenats a continuació, assistits pel secretari de la corporació senyor Alexandre Pallarès Cervilla, amb l'objecte de celebrar sessió de caràcter ordinari de primera convocatòria.

ASSISTENTS:

Sr/a. MONICA TREPAT SAURA
Sr/a. FRANCISCO JAVIER ESTEPA OCAÑA
Sr/a. HELENA RUBIO PÉREZ
Sr/a. MIGUEL ÀNGEL PERÍN TIENDA

ALTRES ASSISTENTS:

Sr/a. ARON MARCOS FERNANDEZ
Sr/a. MARC CASELLAS GARCÍA
Sr/a. JULIA FERNANDEZ LORENTE
Sr/a. MANAL EL MESMOUDI BELECHGAR SOUSSI
Sr/a. JOAN CARLES GUASCH SERRANO
Sr/a. MARIA LLUÏSA LASTRA FLORES

Sr/a. MIREIA AYATS ESCARRE

I a les 10:00, el Sr/a president/a obre la sessió i s'inicia a continuació el desenvolupament dels assumptes inclosos en l'ordre del dia que seguidament s'indiquen:

1.- APROVAR ACTA ANTERIOR.

1.1. JGL2026/18 ordinari 13/04/2026

2.1. ÀREA ESTRATÈGIA URBANA - URBANISME

2.1.1. PROPOSTA DENEGACIO BONIFICACIO IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS , INSTAL·LACIONS I OBRES.

AQUEST PUNT HA ESTAT RETIRAT DE L'ORDRE DEL DIA.

2.1.2.- PROPOSTA D'ACTUALITZACIÓ DE LA DISTRIBUCIÓ DE LES ANUALITATS PER FINANÇAR LES ACTUACIONS DEL PLA DE XOC PER A LA MILLORA DE LA XARXA BÀSICA D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES PÚBLIQUES PER AL PERÍODE 2025- 2029. (REF. CCE006/25/000506)

Fets

1. La Junta de Govern Local de data 16 de febrer de 2025 va aprovar acceptar la subvenció per import de 623.999,00 € concedida mitjançant resolució de data 29 de desembre de 2025 pel Consell Català de l'Esport de la Generalitat de Catalunya (Pla de xoc per a la millora de la xarxa bàsica d'instal·lacions esportives públiques per al període 2025-2029), per les actuacions i els imports distribuïts segons el quadre següent:

ACTUACIONS	IMPORT ATORGAR	A 2026	2027	2028	2029
------------	-------------------	--------	------	------	------

ALEXANDRE
PALLARÉS

RAMON
FERRÉ

Ampliació de les instal·lacions del camp de futbol Juan Ríos de Calafell	478.550,00 €	119.638,00 €	239.275,00 €	0,00 €	119.637,00 €
Substitució de la gespa artificial del camp de futbol	145.449,00 €	36.362,00 €	72.725,00 €	0,00 €	36.362,00 €
TOTAL	623.999,00 €	156.000,00 €	312.000,00 €	0,00 €	155.999,00 €

2. En data 10 d'abril de 2026 s'ha publicat a la seu electrònica de la Generalitat de Catalunya la resolució de rectificació d'errada material de la concessió de subvencions esmentada, la qual no modifica els imports de les subvencions concedides a les entitats beneficiàries, només corregeix els errors materials detectats en el text de la publicació i varia el calendari dels pagaments pluriennals dels anys 2027, 2028 i 2029.

En el cas de l'Ajuntament de Calafell la nova distribució queda de la manera següent:

	IMPORT ATORGAR	A 2026	2027	2028	2029
Ampliació de les instal·lacions del camp de futbol Juan Ríos de Calafell	478.550,00 €	119.638,00 €	119.638,00 €	239.274,00 €	0,00 €
Substitució de la gespa artificial del camp de futbol	145.449,00 €	36.362,00 €	36.362,00 €	0,00 €	72.725,00 €
TOTAL	623.999,00 €	156.000,00 €	156.000,00 €	239.274,00 €	72.725,00 €

Fonaments de dret

1. Resolució ESP/3801/2025, de 17 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores i resolució ESP/4079/2025, de 3 de novembre, per la qual s'aprova la convocatòria derivada de les bases reguladores que han de regir el procediment per a la concessió de subvencions per finançar les actuacions del pla de xoc per a la millora de la Xarxa Bàsica d'instal·lacions esportives públiques per al període 2025- 2029.

2. Resolució de 29 de desembre de 2025 de la concessió dels expedients relatius a les sol·licituds de subvencions per finançar les actuacions de modernització i condicionament de les instal·lacions esportives públiques de la Xarxa Bàsica per al període 2025-2029.

3. Resolució publicada en data 9 d'abril de 2026 de rectificació d'errada material de la concessió de la subvenció esmentada.

4. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
6. La Llei 39/2015 de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú a les Administracions Públiques.
7. La Llei 26/2010, de 3 d'agost de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.
8. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, llei municipal i de règim local de Catalunya.
9. Decret 179/1995, de 13 de juny, reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
10. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques.
11. D'acord amb el Decret 2023/6355 de 13 de setembre de 2023, d'atribucions a la Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA ESTRATÈGIA URBANA - URBANISME i per unanimitat acorda:

1. Rectificar el calendari dels pagaments pluriennals dels anys 2027, 2028 i 2029, en relació a la concessió de la subvenció per import de 623.999,00 € del Consell Català de l'Esport (Pla de xoc per a la millora de la xarxa bàsica d'instal·lacions esportives públiques per al període 2025-2029), per al finançament de les actuacions que es descriuen a continuació quedant els imports distribuïts de la següent manera:

Ampliació de les instal·lacions del camp de futbol Juan Ríos de Calafell	478.550,00 €	119.638,00 €	119.638,00 €	239.274,00 €	0,00 €
Substitució de la gespa artificial del camp de futbol	145.449,00 €	36.362,00 €	36.362,00 €	0,00 €	72.725,00 €
TOTAL	623.999,00 €	156.000,00 €	156.000,00 €	239.274,00 €	72.725,00 €

2. Donar compte als departaments d'Intervenció, Tresoreria de l'Ajuntament i resta de departaments afectats per aquesta resolució.
3. Peu de recurs: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la secció contenciosa del Tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i amb caràcter previ, es podrà efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

2.2. ÀREA ORGANITZACIÓ INTERNA I SEURETAT - HISENDA

2.2.1. APROVACIÓ DEL PADRÓ DE LA PART VARIABLE DE LA TAXA DE RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES COMERCIALS DE L'EXERCICI 2025

Identificació de l'expedient

Expedient 2124/2025, relatiu a l'aprovació del padró de la part variable de la taxa de recollida d'escombraries comercials de l'exercici 2025.

Fets

1. El regidor delegat d'Hisenda va ordenar la incoació d'expedient per a l'aprovació del padró de la taxa per la recollida d'escombraries de l'exercici 2025.
2. Elaborat el padró de la part variable de la taxa de recollida d'escombraries comercials de l'exercici 2025, de conformitat amb la regulació continguda a l'Ordenança Fiscal 2.1.7.II. reguladora de la taxa pel servei, de recepció voluntària, de recollida, transport i tractament de residus comercials d'aquest Ajuntament i segons el decret de l'Alcalde número 2025/1, de data 02/01/2025, d'aprovació de la disposició interpretativa de l'OF 2.1.7.II. Taxa pel servei, de recepció voluntària, de recollida, transport i tractament de residus comercials.
3. Considerant que el padró s'ha de publicar mitjançant anunci que s'inserirà al Butlletí Oficial de la Província i al e-TAULER de l'Ajuntament.
4. Vist l'informe del Cap del Gabinet Tècnic de Gestió Interna i Director d'Economia.
5. Vist l'informe de la responsable administrativa de Cadastre i Rendes.

Fonaments del dret

1. Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL).
2. Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària (LGT).
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
4. Ordenança fiscal núm. 2.1.7, reguladora de la taxa per la recollida d'escombraries d'aquest Ajuntament.
5. Article 17 de l'Ordenança fiscal general de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació dels ingressos de dret públic de BASE-Gestió d'Ingressos.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT - HISENDA i per unanimitat acorda:

- 1.- Aprovar el padró de la part variable de la taxa de recollida d'escombraries comercials de l'exercici 2025 per import de 170.480,99 euros, amb un total de 409 registres.

- 2.- Procedir a la seva publicació mitjançant anunci que s'inserirà al Butlletí Oficial de la Província i al e-TAULER de l'Ajuntament.
- 3.- Durant el termini dels 20 dies naturals posteriors al primer dia de cobrament, els interessats podran consultar el padró al departament de Cadastre i Rendes, situat a Plaça Catalunya, 1, de 9.00 a 14.00 hores.
- 4.- En cas de disconformitat amb les dades contingudes al padró, els interessats podran presentar recurs de reposició preceptivament davant l'Alcaldia en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública.
- 5.- Fixar el termini de recaptació en període voluntari des del dia 4 de maig fins al dia 10 de juliol de 2026, d'acord amb el calendari del contribuent previst per l'exercici 2026.
- 6.- Comunicar els acords al departament de Tresoreria i a BASE.

2.2.2. APROVACIÓ DEL PADRÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES DE NATURALES URBANA DE L'EXERCICI 2026

Identificació de l'expedient

Expedient 2114/2026, relatiu a la resolució d'aprovació del padró de l'Impost sobre Béns Immobles de Naturalesa Urbana de l'exercici 2026.

Fets

1. Resultant que el regidor delegat d'Hisenda va ordenar la incoació d'expedient per a l'aprovació del padró de l'Impost sobre Béns Immobles de Naturalesa Urbana.
2. Resultant que s'ha rebut de la Direcció General del Cadastre el padró cadastral i la resta de documents expressius de les seves variacions.
3. Considerant que l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local.
4. Considerant que el padró s'ha de publicar mitjançant anunci que s'inserirà al Butlletí Oficial de la Província i al e-TAULER de l'Ajuntament.
5. Vist l'informe del Cap del Gabinet Tècnic de Gestió Interna i Director d'Economia.
6. Vist l'informe de la responsable administrativa de Cadastre i Rendes.

Fonaments del dret

1. Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL).
2. Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària (LGT).

3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

4. Aquesta competència està delegada segons decret d'Alcaldia 2023/6409, de data 18 de setembre de 2023, de delegacions de l'Alcaldia en la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT - HISENDA i per unanimitat acorda:

1.- Aprovar el padró de l'Impost sobre Béns Immobles de Naturalesa Urbana corresponent a l'exercici 2026 que ascendeix a un total de 22.642.923 euros, i compta amb un total de 42.539 registres.

2.- Procedir a la seva publicació mitjançant anunci que s'inserirà al Butlletí Oficial de la Província i al e-TAULER de l'Ajuntament.

3.- Durant el termini dels 20 dies naturals posteriors al primer dia de cobrament, els interessats podran consultar el padró al Departament de Cadastre i Rendes, situat a Plaça Catalunya, 1, de 9.00 a 14.00 hores.

4.- En cas de disconformitat amb les dades contingudes al padró, els interessats podran presentar recurs de reposició preceptivament davant l'Alcaldia en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública.

5.- Fixar el termini de recaptació en període voluntari des del dia 4 de maig fins al dia 10 de juliol de 2026, d'acord amb el calendari del contribuent previst per l'exercici 2026.

6.- Comunicar la present resolució al departament de Tresoreria i a BASE.

2.3. ÀREA ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT - SERVEIS JURÍDICS

2.3.1. DONAR COMPTE DEL DECRET NÚM. 637/2025, DE DATA 21 DE NOVEMBRE DE 2025, DEL JUTJAT SOCIAL NÚM. 4 DE TARRAGONA, REFERENT AL PROCEDIMENT ORDINARI 121/2020 -10 (social 1)

I. Identificació de l'expedient núm. 11664/2020

Donar compte del Decret núm. 637/2025, de 21 de novembre de 2025, dictat pel Jutjat Social núm. 4 de Tarragona.

II. Fets

1. S'ha seguit Procediment Ordinari núm. 121/2020-10 (social 1), davant el Jutjat Social núm. 4 de Tarragona, promogut per [REDACTED] contra l'Ajuntament de Calafell, en relació a la desestimació de la sol·licitud d'abonament de la totalitat de l'últim mes treballat i del fons social d'ajut per jubilació.



Ajuntament de Calafell

2. En data 21 de novembre de 2025 el Jutjat Social núm. 4 de Tarragona, dicta Decret núm. 637/2025, en el que s'exposa:

"Primero. El presente juicio se inició por el Abogado [REDACTED] en nombre y representación de [REDACTED] contra AYUNTAMIENTO DE CALAFELL, sobre Ordinario. Reclamación de cantidad.

Segundo. Dicho juicio ha permanecido sin actividad procesal durante más de dos años, computados desde el día 2-11-2023, en que tuvo lugar la última notificación a las partes, de la resolución de impulso procesal acordando la suspensión de las actuaciones y el archivo provisional por falta presentación de la sucesión procesal."

1. Seguidament, la part resolutiva del mateix Decret, literalment transcrita, diu:

"Declaro la caducidad de la instancia en el presente juicio iniciado por el Abogado [REDACTED] en nombre y representación de [REDACTED] contra AYUNTAMIENTO DE CALAFELL, sobre Ordinario. Reclamación de cantidad, y tengo a la parte por desistida de la misma.

No hay imposición de costas, y cada parte debe pagar las causadas a su instancia y las comunes por mitad.

Acuerdo el archivo de las actuaciones.

Modo de impugnación: recurso de REVISIÓN ante este Tribunal, a presentar en la Oficina Judicial mediante un escrito que debe presentar en el plazo de TRES días hábiles contados desde el siguiente al de la notificación, en el que debe fundamentarse la infracción en que la resolución haya incurrido. Sin estos requisitos no se admitirá la impugnación (artículo 188.2 LRJS).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida y, en ningún caso, se actuará en sentido contrario a lo que se haya resuelto (art. 188.1 pár. 2 LRJS).

Además, se debe constituir en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones de éste Órgano judicial, el depósito de 25 euros a que se refiere la DA 15ª de la LOPJ. No obstante, no será precisa la constitución de depósito para la interposición de recurso de revisión contra un decreto que resuelva un recurso de reposición.

Están exentos de constituir el depósito para recurrir todo aquél que ostente la condición de trabajador o sea beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, o que tanga reconocido el beneficio de justicia gratuita y, en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de ellos, de acuerdo con la citada DA 15ª.

Lo acuerdo y firmo.

La Letrada de la Administración de Justicia

2. Atès que ha transcorregut el termini per presentar recurs de revisió i, per tant, que la resolució ha esdevingut ferma.
3. Vist que l'esmentat pronunciament no exigeix cap actuació d'execució de la Sentència, en haver-se arxivat el procediment per caducitat de la instància.

III. Fonaments de dret

1. El Decret d'Alcaldia núm. 2023/6353, de 13 de setembre, apartat setè, sobre delegacions específiques a favor del regidors i regidores, delega al Tinent d'Alcalde d'Organització Interna i Seguretat la gestió i la direcció tan ampla com sigui possible en relació amb les relacions amb la judicatura, així com la defensa jurídica de l'Ajuntament davant de processos judicials i la representació davant dels tribunals.
2. El Decret d'Alcaldia núm. 2023/6409, de 13 de setembre, sobre delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern Local, apartat segon, punt 8 (en general o genèriques), apartat f), delega en la Junta de Govern Local l'execució de resolucions judicials dictades en impugnació d'actes administratius, salvat el de competència del Ple. En el present cas, la competència per executar la sentència correspon a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT - SERVEIS JURÍDICS i per unanimitat acorda:

1. Quedar assabentats del Decret núm. 637/2025, de 21 de novembre de 2025, dictat pel Lletat del Jutjat Social núm. 4 de Tarragona, en que es declara la terminació del Procediment Ordinari núm. 121/2020-10 (social 1), promogut per [REDACTED] contra l'Ajuntament de Calafell, per caducitat de la instància.
2. Notificar l'acord als interessats i al Jutjat Social núm. 4 de Tarragona.
3. Aquesta resolució és un acte de tràmit no qualificat no susceptible de recurs, sense perjudici de que la seva oposició pot ser al·legada i considerar-se en la resolució que posi fi al procediment.

2.4. ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - CULTURA

2.4.1. PROPOSTA D'APROVACIÓ PER AUTORITZAR L'ACTIVITAT TALLER DE SARDANES A CÀRREC DE LA FUNDACIÓ SANTA TERESA EN COL·LABORACIÓ AMB EL CENTRE DE LA SÍNIA EL DIA 24 D'ABRIL.

Identificació de l'expedient 3952/2026

Proposta per autoritzar l'activitat TALLER DE SARDANES a càrrec de la Fundació Santa Teresa en col·laboració amb el Centre de La Sínia el dia 24 d'abril de 2026 de 13h a 14h.

Fets

1. En data de 10 d'abril de 2026 i número de registre 2026-14590, la Fundació Santa Teresa en col·laboració amb el Centre de La Sínia, entra una instància per sol·licitar autorització per fer un Taller de sardanes al Parc de la Sínia el dia 24 d'abril de 13h a 14h.
 2. S'ha fet arribar una memòria al tècnics municipals per tal que s'emetin els informes corresponents.
 3. La tècnica de Cultura emet informe, el qual s'adjunta a l'expedient.
 4. L'aprovació d'aquest acte no ocasiona cap despesa per l'Ajuntament.
 5. L'Associació disposa d'assegurança de Responsabilitat Civil per realitzar aquesta activitat.
 6. Es sol·licita informes a tots els tècnics municipals competents dels següents departaments: policia, protecció civil, mobilitat, sanitat, medi ambient i protecció d'incendis, per tal que emetin els informes pertinents per regularitzar aquesta activitat.
 7. S'adjunta a l'expedient els informes emesos pels tècnics dels diferents departaments.
- Informe del tècnic de PROTECCIÓ CIVIL data 10 d'abril de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusió

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient, ateses les característiques de l'activitat i d'acord amb la normativa, s'informa favorablement de la celebració de l'acte, atenent els següents punts:

- a) Assegurança de RC.
- b) El responsable de l'acte serà l'encarregat de trucar al 112 i a la Policia Local en cas d'una emergència.
- c) Els responsables que designi l'organització hauran d'estar a l'esdeveniment des de que comenci fins a que finalitzi, per gestionar les possibles incidències que es produeixin i activar els serveis d'emergències cas que fos necessari.
- d) Policia Local té l'autoritat de suspendre l'acte.
- e) En cas de pluja i activació pla Inuncat l'acte es suspendrà al moment, en cas que no estigui activat quedarà a expenses la decisió de suspendre als organitzadors i als tècnics del departament que ha sol·licitat l'acte.
- f) Qualsevol canvi s'ha de comunicar a Policia Local i Protecció Civil.
- g) Hi seran els wc oberts.

h) L'organització establirà un punt de trobada en el parc en cas d'emergència.

- **Informe del tècnic de MOBILITAT data 13 d'abril de 2026**, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusions

El tècnic de Mobilitat informa del següent:

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient i ateses les característiques de l'ocupació demanada, s'entén que no es necessària l'adopció de mesures complementàries en relació a la Mobilitat doncs la zona és fora de la via pública i s'entén que no és necessària cap mena de prohibició o tall de la circulació a la zona.

- **Informe del tècnic de Medi Ambient i Sanitat data 13 d'abril de 2026**, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusió:

Informo favorablement sobre la realització de l'acte amb el compliment de les següents condicions:

Mesures complementàries per part del departament sol·licitant:

1. Sol·licitar mitjançant l'aplicació LÍNIA VERDA la neteja de les zones de la via pública abans d'iniciar l'acte i un cop finalitzi. Respecte d'això els organitzadors hauran de garantir l'accés als serveis públics de neteja viària i de recollida de residus municipals.
2. A criteri dels organitzadors de l'acte, sol·licitar mitjançant l'aplicació LÍNIA VERDA la dotació de contenidors de les diferents fraccions de residus (Paper, cartró, vidre, envasos, orgànica i resta) que es consideri adient en funció de les diferents tipologies d'esdeveniments.
3. Requerir que es procedeixi a la correcta segregació dels residus en els diferents contenidors habilitats per les diferents fraccions per part del personal implicat. Ja siguin organitzadors o públic assistents.

Mesures de caire general:

- a. Tots els equipaments estaran degudament mantinguts i en perfecte estat de conservació.
- b. Es revisarà tot l'enllumenat del carrer per tal de verificar que funciona correctament.
- c. Es tindrà cura del respecte dels espais enjardinats adjacents

Requeriments sanitaris:

Depenent de l' aforament s'ha de disposar dels serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter segons l' article 47 del Decret 112/2010, de 31 d' agost. Que diu el següent:

1. Els establiments oberts al públic han de disposar de serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter següent:

Fins a 50 persones d' aforament autoritzat: 1 lavabo i 2 cabines.

Entre 51 i 150 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 4 cabines.

Entre 151 i 300 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 6 cabines.

Entre 301 i 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 8 cabines

Més de 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 12 cabines, i el mateix per a cada fracció de 500 persones més d' aforament autoritzat.

2. Els serveis s'han d'instal·lar diferenciats entre homes i dones i han de complir els requisits següents: han d' estar allunyats i separats de la sala, ventilats i ben il·luminats; han de disposar de llums de senyalització i d' emergències, i les parets han de tenir un mínim de dos metres des del sòl de material impermeable. En tot cas, han de respectar els requeriments de la normativa sobre accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.
3. En el cas d' espectacles o d' activitats recreatives que se celebren a fora d' establiments dotats d' aquests equipaments, s' han d' instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d' una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d' aforament autoritzat. S' ha d' acreditar documentalment la instal·lació dels equipaments esmentats."

Els mitjans sanitaris necessaris per a dur a terme l'acte hauran de complir el previst a:

- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
- I, qualsevol legislació vigent concordant amb la matèria que ens ocupa i assimilats.

Els organitzadors d'aquest esdeveniment haurà d'estar realitzant tasques de control perquè l'activitat es desenvolupi amb el mínim risc durant tot el temps de durada de la mateixa.

Indicació dels serveis públics propers i dels telèfons d' emergències 112.

No fumar on ho indiqui la legislació vigent.

Prohibició de consum de begudes alcohòliques pels menors.

Fonaments de dret

1. Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, on determina els sotmesos a aquesta llei.
2. Decret 112/2010 Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
3. Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana I Usos dels espais públics a Calafell sobre la realització de revetlles, festes, balls i altres celebracions populars.
4. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
5. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, llei municipal i de règim local de Catalunya.
6. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).
7. Decret d'alcaldia 6409/2023, de 18 de setembre, delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - CULTURA i per unanimitat acorda:

Primer. Aprovar l'Activitat TALLER DE SARDANES, a càrrec de la Fundació Santa Teresa en col·laboració amb el Centre de La Sínia el dia 24 d'abril de 13.00h a 14.00h., al parc de la Sínia, i condicionada al contingut dels informes emesos pels tècnics municipals competents.

Segon. Establir que la Fundació Santa Teresa ha de disposar d'una assegurança de Responsabilitat Civil vigent en el moment de la realització de l'activitat.

Tercer. Notificar aquesta resolució als interessats.

Quart. Comunicar aquesta resolució als departaments implicats.

Cinquè. Peu de recurs: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la secció contenciosa del tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

2.4.2. PROPOSTA D'APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA REVOCACIÓ DE LA SUBVENCIÓ ATORGADA A L'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS VALLDEMAR, MONTMAR I BRISES PER L'EXERCICI 2025

Identificació de l'expedient 8253/2025

Revocació definitiva de la subvenció atorgada a l'associació de veïns Valldemar, Montmar i Brises per a l'exercici 2025.

Fets

1. En data 22 de setembre de 2025 la Junta de Govern Local, en sessió de caràcter ordinari, va aprovar el conveni entre l'Ajuntament de Calafell i l'Associació de Veïns Valldemar, Montmar i Brises, per a l'atorgament d'una subvenció per a l'exercici 2025 per un import de 2.500,00€. L'acord es va publicar al BOP de Tarragona en data 30 de setembre de 2025 i a l'e-tauler de l'Ajuntament de Calafell.
2. El conveni signat dicta que la data màxima per presentar la justificació serà el 30 de novembre de l'any en que s'aprova el conveni. Les despeses generades entre l'1 i el 31 de desembre es podran justificar l'any següent amb la signatura del nou conveni.
3. En data de 30 de novembre l'Associació de Veïns Valldemar, Montmar i Brises, presenta una relació de factures i tiquets al correu electrònic de la Regidoria de Promoció de la Ciutat i Cultura. En aquesta correspondència no es presenta ni la memòria d'actuació, ni la memòria econòmica, que inclou la relació classificada de despeses.
4. Vist que hi ha manca de documentació i vist que aquesta no s'ha presentat pel canal preceptiu que és el registre d'entrada de l'ajuntament, en data d'1 de desembre de 2025, la Regidoria de Promoció de la Ciutat i Cultura, fa la reclamació pertinent a l'Associació de Veïns Valldemar, Montmar i Brises per tal que entri de manera correcta la documentació.
5. L'Associació de Veïns Valldemar, Montmar i Brises no va presentar cap documentació, per la qual cosa en data de 9 de febrer s'aprova de manera provisional la revocació total de l'import de la subvenció i es notifica el dia 11 de febrer de 2026.
6. El text d'aquesta aprovació provisional de la revocació subscriu que "els interessats disposen de 15 dies hàbils per presentar al·legacions o documentació que creguin oportuna en defensa dels seus drets i interessos".
7. En data de 4 de març de 2026 i registre d'entrada 2026-8820 l'associació presenta la documentació per tal de justificar la subvenció.
8. Revisada aquesta documentació es comprova que és insuficient ja que no es presenten al·legacions i hi manquen justificants.
9. Consta a l'expedient informe de la tècnica de Cultura.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions.
3. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

4. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
5. Decret legislatiu 2/2003, del 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
6. Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell aprovada pel Ple del dia 27/02/2014 i, publicada al BOP de Tarragona 117 del 22/05/2014.
7. Aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local en virtut de l'art. 40.2 de les Bases d'execució del Pressupost General Municipal exercici 2026

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - CULTURA i per unanimitat acorda:

Primer. Aprovar la revocació definitiva de la subvenció atorgada a l'associació de veïns Valldemar, Montmar i Brises, per acord de la JGL de data 22 de setembre de 2025, per a aquelles activitats portades a terme durant l'exercici 2025, per incompliment per part de l'associació, dels requisits legals establerts en el conveni, l'import a revocar ascendeix a 2.500,00€

Segon. Comunicar aquest acord al Departament d'Intervenció i Tresoreria Municipal.

Tercer. Notificar aquest acord a l'interessat.

Quart. Peu de Recurs: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la secció contenciosa del Tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

2.5. ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - ESPORTS

2.5.1. DONAR COMPTE DE L' ACTE "V NOCTURNA TRAIL 2026 CALAFELL ORGANITZAT PER CE TRAILROADRUNNERS CALAFELL.

I. Identificació de l'expedient núm. 3424/2026

Aprovació de l'acte "V Nocturna Trail Calafell", organitzat per CE Trailroadrunners Calafell, previst pel 9 de maig de 2026.

II. Fets

1. En data 27 de març de 2026 s'incorpora a l'expedient la memòria de l'acte "V Nocturna Trail Calafell", organitzat per CE Trailroadrunners Calafell, previst pel 9 de maig de 2026, consistent en una cursa i caminada, amb sortida i arribada a la pista d'atletisme del Vilarenc. S'acompanya un plànol de la zona afectada pel recorregut.



Ajuntament de Calafell

2. És d'interès d'Ajuntament promoure la pràctica esportiva al municipi de Calafell, impulsant la participació ciutadana, l'associacionisme esportiu i fomentant els valors positius de l'esport, així com reforçar la imatge de Calafell com a municipi compromès amb l'esport. Així mateix, l'esport constitueix una eina de dinamització territorial que contribueix a incrementar l'atractiu turístic del municipi i a estimular l'economia local. Amb aquest objectiu, la Corporació té l'interès i la voluntat de col·laborar en el desenvolupament de les activitats esportives.

3. Des del departament d'esports de l'Ajuntament de Calafell, s'informa de la realització de l'acte:

Acte: V Nocturna Trail Calafell

Tipus: Acte esportiu

Data: 9 de maig de 2026

Horari:

- Hora inici: 20:30 hores (horari inici d'organització: 12:00 hores)
- Hora finalització: 23:00 hores (horari fi d'organització: 23:59 hores)

Espai: S'acompanya un plànol de la zona afectada pel recorregut. Es tallarà la carretera del Sanatori, carretera de l'Estació, carrer Molí del blanquet i carrer del Camí de Vilanova, senyalitzats amb tanques i personal de Protecció Civil, Policia Local i voluntaris.

Organitza: CE Trailroadrunners Calafell

Participació prevista: 400 persones, aproximadament

Responsables organització i contacte: Lluís Tetas Palau (tel. 652531899) i Josep Valencia Machado (Tel. 608231670)

4. L'import de les inscripcions dels participants serà percebut pels organitzadors de l'acte.
5. Consta a l'expedient còpia de la corresponent assegurança de responsabilitat civil necessària per dur a terme aquesta activitat, així com els informes tècnics de Protecció Civil, Mobilitat, Policia local, Medi Ambient, Sanitat i Esports.

III. Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. El municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos a l'art. 25. El municipi exercirà, en tot cas com a competències pròpies, i en els termes de la legislació de l'Estat i de les CCAA, en la matèria de promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure (art. 25.2.I).

Aquesta competència ve expressament reconeguda a l'art. 66.2.n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

2. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
3. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

4. Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
5. Decret 112/2010, del 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
6. Ordenança municipal d'espectacles públics i activitats recreatives.
7. Resulten d'aplicació les disposicions legals i reglamentàries que han estat tingudes en compte pels serveis tècnics municipals en l'elaboració dels informes de prevenció i seguretat contra incendis, protecció civil, policia, medi ambient i sanitat i mobilitat, els quals formen part integrant de l'expedient.

Aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local, d'acord amb les delegacions aprovades pel Ple, en data 28 de juny de 2023, per decret d'alcaldia 2023/4671 de data 28 de juny,

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - ESPORTS i per unanimitat acorda:

- 1.- APROVAR la celebració l'acte "V Nocturna Trail Calafell", organitzat per CE Trailroadrunners Calafell, i previst pel 9 de maig de 2026 de 20:30 h a 23:00 h, condicionant la seva realització a l'adopció de les mesures i condicions detallades als informes tècnics que consten a l'expedient i que s'annexen al present informe.
2. L'autorització queda condicionada al compliment de les mesures i condicions tècniques establertes pels serveis municipals competents, que consten als informes incorporats a l'expedient, i que s'annexen al present informe.
- 3 .Donar compte a l'interessat i als departaments implicats

Peu de recurs: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i amb caràcter previ, es podrà efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

1. MESURES DETERMINADES PER PROTECCIÓ CIVIL

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient, ateses les característiques de l'activitat i d'acord amb la normativa, s'informa favorablement de la celebració de l'acte, atenent els següents punts:

- a) Assegurança de RC.
- b) Extintor en la zona de tarima.
- c) L'electricitat ha de complir amb el reglament de baixa tensió.
- d) Assistiran els Voluntaris de Protecció Civil, als quals se'ls donarà el mateix obsequi que un participant.
- e) Els talls de carrers es faran segons informe de mobilitat i indicació del responsable de Policia Local de l'acte, i els voluntaris de Protecció Civil es posaran a la disposició i ubicació de les ordres del responsable policial de l'acte.
- f) Es retiraren els cotxes de tot el carrer Molí del Blanquet i de Ctra Sanatori



- g) Hi haurà una ambulància, es situarà a la sortida i arribada de la cursa, i dos VIR, en els mateixos punts que anys anteriors, en l'avituallament de la cursa, al camí del Mas d'en Vives a 300 m. del pont de l'autopista, i l'altre en la cruïlla en el Torrent de Montpaó.
- h) En l'entorn si troben dos hidrants en cas d'incendi, un en Avda Vilarenc davant CAP, i un segon a l'entrada del Mercadona
- i) En cas de fort vent es desmuntarà els arcs inflables.
- j) L'organitzador de l'acte serà el responsable de trucar a la Policia Local i al 112 en cas d'una emergència.
- k) En cas de necessitat de confinar per pluja o altre emergència, l'organització es responsable de portar als participants i assistents al pavelló Joan Ortoll.
- l) S'obrirà el pavelló per fer ús de les dutxes, dins de l'interior del pavelló es seguirà el Pla d'Autoprotecció del recinte, i no s'obstaculitzarà cap porta d'emergència ni medis d'extinció.



- m) Els participants han de portar un frontal.
- n) Les indicacions del recorregut han de ser clares i visibles per la nit.
- o) Seria convenient que els participants portessin telèfon mòbil per utilitzar-lo en cas de lesió o pèrdua d'orientació.
- p) Els voluntaris han de disposar del contacte del responsable de l'acte per comunicar qualsevol incidència en els seu punt.
- q) Hi hauran contenidors de brossa.
- r) Es disposarà de wc per l'ús dels participants.
- s) El recorregut estarà marcat amb cintes i al terra i serà identificable, un cop finalitzat el circuit es treuen les cintes.

2. MESURES DE MOBILITAT

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient i ateses les característiques de l'ocupació demanada, s'entén que es necessària l'adopció de mesures complementàries en relació a la Mobilitat, i es tindrà en compte el següent:

1. No es troba cap inconvenient en que s'autoritzi la ocupació i reserva de la zona on es preveu l'actuació esmentada als fets, però d'acord amb els fonaments de drets s'ha de complir el següent:
 - a. L'itinerari haurà de ser senyalitzat per l'organització de forma que sigui visible en hores nocturnes i diürnes.
 - b. Els voluntaris hauran de portar elements que siguin visibles en hores nocturnes i diürnes.
 - c. S'han de prendre mesures de regulació del trànsit segons el que indiqui la Policia Local al seu informe.
 - d. S'ha de donar preferència alhora de donar pas alternatiu al trànsit de vehicles al transport urbà i a serveis d'emergències en cas que fos necessari.
 - e. S'ha de preveure un pas segur per a vianants que garanteixi l'accessibilitat i seguretat.
 - f. Es prohibirà l'estacionament al carrer Molí del Blanquet entre Pedagoga Marta Mata i Carrera del Sanatori, entre les 06 hores del dia 9 fins les 01 hores del dia 10 de maig de 2026.



La senyalització de tallar la circulació s'ha de fer servir a l'hora de la sortida i fins que l'organització estimi oportú.

2. Segons plànol existent, el tram del recorregut que és urbà, s'ha de poder ordenar i regular amb agents de la policia local, doncs es tracta de cruïlles on existeix trànsit de manera continua al ser via d'accés i sortida de l'estació de Calafell, carretera de l'Estació i la carretera del Sanatori, amb la previsió de que es part de l'itinerari del transport urbà del municipi.
 - a. En aquest punts s'entén la necessitat de la participació activa d'agents de la Policia Local en funcions de regulació del trànsit.



Es per això que s'hauria de comptar amb la participació d'agents de la Policia Local, en el nombre que determini el cos de la Policia Local, per vetllar per la seguretat dels participants, entre les 19 hores del dia 9 i les 01 hores del dia 10 de maig de 2026.

3. MESURES DETERMINADES PER LA POLICIA LOCAL

Que aquest departament de policia no troba cap inconvenient en autoritzar l'activitat a la via pública però s'han de complir els requisits següents:

- Tenir un número de contacte de la persona responsable, per tal de poder informar de manera immediata a la policia local o als serveis d'emergències.
- Seguir les directrius donades pels tècnics municipals al respecte.
- Preveure les tanques amb senyalització necessàries per realitzar els talls en tots els carrers que conflueixen amb el recorregut i facilitar la informació a la Policia Local.
- La senyalització haurà d'estar col·locada amb l'antelació suficient de 48 hores.
- Tanmateix, abans de fer qualsevol tall al carrer s'haurà d'avisar al departament de policia per tal de assegurar el tall i la zona.
- Per al bon funcionament de l'acte, tenint en compte que transcorre per vies de Calafell obertes al trànsit de vehicles, caldrà la regulació i talls de carrers que, a banda de la intervenció de la Policia Local, faran necessària la participació de voluntaris de Protecció Civil, tal com estableix el tècnic de PC al seu informe.
- En cas de modificació i/o alteració de les activitats, s'haurà de comunicar a la policia local i aquesta es reservarà la possibilitat de anul·lar i/o modificar l'activitat.

4. MESURES DE MEDI AMBIENT I SANITAT

Informo favorablement de la realització de l'acte amb el compliment de les següents mesures:

1. Caldrà adoptar les següents mesures complementàries :

1. Sol·licitar al Departament d'Ecologia Urbana mitjançant l'aplicació LÍNIA VERDA la neteja de les zones de la via pública abans d'iniciar l'acte i un cop finalitzi. Respecte d'això els organitzadors hauran de garantir l'accés als serveis públics de neteja viària i de recollida de residus municipals.
2. A criteri dels organitzadors de l'acte, sol·licitar mitjançant l'aplicació LÍNIA VERDA la dotació de contenidors de les diferents fraccions de residus (Paper cartró, vidre, envasos, orgànica i resta) que es consideri adient en funció de les diferents tipologies d'esdeveniments.
3. Requerir que es procedeixi a la correcta segregació dels residus en els diferents contenidors habilitats per les diferents fraccions per part del personal implicat. Ja siguin organitzadors o públic assistents.
4. Transportar els residus recollits selectivament fins els contenidors de recollida selectiva. L'orgànica i el rebuig segons sistema municipal de recollida .

2. També caldrà adoptar les següents mesures de caire general:

- a. Tots els equipaments estaran degudament mantinguts i en perfecte estat de conservació.
- b. Es revisarà tot l'enllumenat del carrer per tal de verificar que funciona correctament.
- c. Es tindrà cura del respecte dels espais enjardinats adjacents

Requeriments sanitaris:

Depenent de l' aforament s'ha de disposar dels serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter segons l' article 47 del Decret 112/2010, de 31d' agost. Que diu el següent:

1. Els establiments oberts al públic han de disposar de serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter següent:

Fins a 50 persones d' aforament autoritzat: 1 lavabo i 2 cabines.

Entre 51 i 150 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 4 cabines.

Entre 151 i 300 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 6 cabines.

Entre 301 i 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 8 cabines

Més de 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 12 cabines, i el mateix per a cada fracció de 500 persones més d' aforament autoritzat.

2. Els serveis s'han d'instal·lar diferenciats entre homes i dones i han de complir els requisits següents: han d' estar allunyats i separats de la sala, ventilats i ben il·luminats; han de disposar de llums de senyalització i d' emergències, i les parets han de tenir un mínim de dos metres des del sòl de material impermeable. En tot cas, han de respectar els requeriments de la normativa sobre accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.

3. En el cas d' espectacles o d'activitats recreatives que se celebren a fora d'establiments dotats d'aquests equipaments, s' han d' instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d' una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d' aforament autoritzat. S' ha d' acreditar documentalment la instal·lació dels equipaments esmentats.

Els mitjans sanitaris necessaris per a dur a terme l'acte hauran de complir el previst a:

- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut publica de Catalunya.
- Qualsevol legislació vigent concordant amb la matèria que ens ocupa i assimilats.
- Legislació i recomanacions en matèria de la COVID-19.

Referent a aquest acte i per les característiques del lloc on s'emplacen les activitats i la naturalesa del propi esdeveniment han de disposar d'una ambulància assistencial classe B, dos tècnics en

emergències sanitàries, la dotació corresponent i dos retens a peu amb formació de TES, dotació corresponent i DEA.

Indicació dels serveis públics propers i dels telèfons d' emergències 112.

No fumar on ho indiqui la legislació vigent.

2.6. ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - PROMOCIÓ ECONÒMICA

2.6.1. PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ A SIGNAR ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I L'ASSOCIACIÓ CULTURAL ESPURNA, EL DRAC DEL CASTELL PER A PROMOCIONAR EL CASTELL DE LA SANTA CREU A ESDEVENIMENTS DE CULTURA POPULAR.

Fets

1. L'Ajuntament de Calafell té com a finalitat la defensa, la protecció i la conservació dels béns de patrimoni històric i artístic municipal, en general, i en particular, de l'antic castell i del seu entorn, així com d'altres conjunts i monuments individuals d'interès històric i artístic en general o local, i de jaciments arqueològics coneguts o de possible existència al terme municipal.
2. L'Associació Espurna, El Drac de Calafell, és una entitat cultural del municipi activa des de l'any 2019, que custodia la bèstia de foc dita L'Espurna. Aquest projecte local de cultura popular des dels seus inicis té un relat a la seva iconografia molt lligat a la història del Castell de la Santa Creu de Calafell i participa activament a diversos esdeveniments de cultura popular a Calafell i a altres territoris de parla catalana.
3. Interessa a les dues parts que es difongui i divulgui el Castell de la Santa Creu, i establir condicions de gestió i sinergies per tal de promocionar la visita i el coneixement de l'esmentat element patrimonial.
4. Consta a l'expedient informe i emès pel tècnic de Patrimoni Cultural
5. Consta a l'expedient informe nº 30/2026 favorable de la Secretaria d'aquest Ajuntament.

Fonaments de dret

1. L'article 86 LPAC regula la terminació convencional de les administracions mitjançant acords, pactes, convenis o contractes.
2. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic (RJSP), regulen el règim jurídic dels convenis adoptats per les administracions públiques, en quant a la seva definició, tipus, requisits, validesa, eficàcia, contingut, tràmits, efectes i extinció.
3. L'article 111 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques catalanes, en relació al seu procediment d'aprovació i expedient, tenint en compte que l'assumpció de despeses específiques a càrrec del pressupost d'una administració qualsevol, mitjançant un conveni, farà necessari i preceptiu l'informe de la respectiva intervenció.
4. L'article 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques catalanes, en relació a la seva eficàcia i publicitat, referint-se que els

convenis que afectin terceres persones, els que comportin una alteració de les competències de les administracions, organismes o entitats públiques, o dels òrgans administratius, i els altres en què així s'estableixi per llei o per reglament només són eficaços si, un cop signats, són publicats íntegrament en els diaris o butlletins oficials.

5. Els articles 303 a 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, de Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens locals, que incorporen normes per als convenis, sobre objecte, caràcter, normativa aplicable, subjectes, contingut, elements i aprovació. És important destacar que en el supòsit de transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques per mitjà de conveni, l'acord s'ha d'adoptar per la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació (en el mateix sentit que ho indica l'article 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local).

6. Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

7. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

8. L'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

9. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRRL).

10. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

11. Llei 40/2015 de l'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

12. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu de les administracions públiques.

13. L'òrgan competent d'aprovació és la Junta de Govern Local, segons decret de l'Alcaldia número 6409/2023 de 18 de setembre.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - PROMOCIÓ ECONÒMICA i per unanimitat acorda:

1. Proposo favorablement l'aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Calafell i l'Associació Cultural Espurna, el Drac del Castell.
2. Facultar a l'alcalde per la signatura del present conveni.
3. El termini de vigència d'aquest conveni és de 2 anys, i podrà prorrogar-se per 2 anys més de forma expressa, llevat que alguna de les parts el denunciï, avisant a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'anticipació a la finalització del mateix i a la finalització de la seva pròrroga, sense perjudici de les altres causes de resolució i extinció..
4. Notificar aquest acord a l'interessat.
5. Peu de recurs. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I L'ASSOCIACIÓ CULTURAL ESPURNA, EL DRAC DEL CASTELL PER A PROMOCIONAR EL CASTELL DE LA SANTA CREU A ESDEVENIMENTS DE CULTURA POPULAR

REUNITS

D'una part, el senyor Ramon Ferré i Solé, en representació legal de l'Ajuntament de Calafell amb CIF P4303700A, amb domicili a Plaça Catalunya, 1, 43820 Calafell, com a Alcalde, assistit per a la signatura pel Secretari de la Corporació, Sr. Alexandre Pallarès i Cervilla, que en dona fe.

I de l'altra, el senyor Moisés Romero Coba, en nom i representació de l'Associació Espurna, El Drac del Castell, amb seu al Carrer de Josep Bargés i Barba, 3 local, de Calafell i CIF E55762066.

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els han estat legalment atribuïdes, es reconeixen mútuament i recíprocament, capacitat suficient per aquest acte i procedeixen a subscriure el present conveni de col·laboració i de conformitat,

MANIFESTEN

I.- Que l'Ajuntament de Calafell té com a finalitat la defensa, la protecció i la conservació dels béns de patrimoni històric i artístic municipal, en general, i en particular, de l'antic castell i del seu entorn, així com d'altres conjunts i monuments individuals d'interès històric i artístic en general o local, i de jaciments arqueològics coneguts o de possible existència al terme municipal.

També forma part de la seva finalitat la conservació del patrimoni documental de tota classe i d'interès històric.

II.- Que l'Associació Espurna, El Drac de Calafell (en endavant l'Associació), és una entitat cultural del municipi activa des de l'any 2019, que custodia la bèstia de foc dita L'Espurna. Aquest projecte local de cultura popular des dels seus inicis té un relat a la seva iconografia molt lligat a la història del Castell de la Santa Creu de Calafell i participa activament a diversos esdeveniments de cultura popular a Calafell i a altres territoris de parla catalana.

III.- Que interessa a les dues parts que es difongui i divulgui el Castell de la Santa Creu, i establir condicions de gestió i sinergies per tal de promocionar la visita i el coneixement de l'esmentat element patrimonial.

És per aquest motiu que ambdues parts han decidit signar el present acord de col·laboració que es regirà pels següents:

PACTES

Primer. Objecte.

És objecte d'aquest conveni establir un marc de col·laboració per la promoció cultural i divulgació del Castell de la Santa Creu mitjançant accions informatives realitzades per l'Associació en esdeveniments de cultura popular.

El sistema de promoció consistirà en la difusió d'un suport informatiu que inclourà un incentiu de visita consistent en una entrada gratuïta addicional vinculada a l'adquisició d'una entrada general.

Aquest incentiu té caràcter exclusivament promocional i no constitueix modificació general del règim de tarifes.

Segon. Obligacions de les parts

1. Per part de l'Ajuntament

- a) Aprovar un descompte 2x1 a l'entrada al Castell per a les persones que presentin a recepció el descompte 2x1 en l'entrada al Castell anunciat als díptics de difusió de L'Espurna. El descompte implica que presentant l'anunci retallable inclòs al díptic, una persona abona la tarifa general d'accés (4,00 EUR) i un/a acompanyant entra de forma gratuïta al recinte. El descompte serà aplicable per a la visita per lliure al Castell durant el seu horari d'obertura, no aplica a esdeveniments especials. El descompte retallable es lliurà a la recepció del Castell, on es validarà i guardarà el retallable per a còmput estadístic.
- b) Facilitar l'accés gratuït a membres a les colles de cultura popular convidades per l'Associació en esdeveniments que aquesta organitzi a Calafell, com ara el Calafell Fire Festival, com a part del seu programa de benvinguda i descoberta del Castell a les colles visitants, per explicar l'origen del Drac L'Espurna. Aquest accés, notificat prèviament al departament de Patrimoni de l'Ajuntament, és vàlid únicament per als dies que les colles estaran participant a l'esdeveniment a Calafell. No aplica en altres situacions.
- c) Supervisar el contingut patrimonial de la informació difosa.

2. Per part de l'Associació

- a) L'Associació es compromet a finançar el díptic amb els seus recursos i a difondre'l als esdeveniments de cultura popular en que L'Espurna hi participi.
- b) L'Associació es compromet a fer arribar una còpia del disseny a l'Ajuntament per tal de validar la informació que recull el descompte retallable. Caldrà fer constar els logotips de l'Ajuntament de Calafell i Calafell Històric (Departament de Patrimoni Històric de l'Ajuntament) al disseny per tal de fer visible la col·laboració de l'Ajuntament en aquesta iniciativa de promoció del patrimoni local.
- c) Respectar les indicacions tècniques del departament de patrimoni

Tercer. Aportació econòmica.

L'Associació assumirà la despesa econòmica de producció dels díptics.

No genera obligacions econòmiques directes ni té consideració de subvenció

Quart. Vigència.

La durada d'aquest conveni és de 2 anys, i podrà prorrogar-se per 2 anys més de forma expressa, llevat que alguna de les parts el denunciï, avisant a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'anticipació a la finalització del mateix i a la finalització de la seva pròrroga, sense perjudici de les altres causes de resolució i extinció.

Cinquè. Comissió de seguiment.

Es crea la següent Comissió paritària de seguiment del Conveni formada per 4 persones, i que tindrà les funcions d'interpretar el Conveni, fer variacions sobre el mateix degut a circumstàncies noves i resoldre els dubtes en la seva aplicació. Els membres d'aquesta Comissió seran:

- El/La Tinenta d'alcalde, o persona en qui delegui, la qual Presideix la Comissió, i en té el vot de qualitat.
- El tècnic de patrimoni històric, o qualsevol altre tècnic en qui es delegui.
- 2 vocals representants per part de l'Associació L'Espurna, El Drac de Calafell

Sisè. Responsabilitat i assegurances

L'Associació disposarà d'assegurances de responsabilitat civil i respondrà dels danys derivats de les seves activitats

Setè. Protecció del patrimoni

Qualsevol actuació respectarà la integritat del bé patrimonial i les instruccions tècniques municipals

Vuitè. Protecció de dades

Totes dues parts s'obliguen al compliment del que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPD-GDD) i normativa complementària.

Novè. Resolució i extinció.

Són causes de resolució del conveni, a més de les clàusules generals aplicables, l'incompliment per alguna de les parts de les clàusules contingudes en aquest contracte, de qualsevol normativa de rang superior i el mutu acord.

La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que es susciti a propòsit del mateix, requerirà que la part interessada, que es consideri lesionada, formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part.

El present conveni s'extingirà per alguna de les següents causes:

- Per finalitzar la seva vigència o pròrroga.
- Per mutu acord d'ambdues parts.
- Per incompliment d'alguna de les parts, quedant l'altra facultada per a resoldre'l.
- Per desaparició de l'objecte del conveni, impossibilitat física del seu compliment o cessament de l'activitat de l'Associació.

Desè. Naturalesa jurídica del conveni

Aquest conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les parts signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les normes comunes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i per la resta de la normativa patrimonial i administrativa que sigui aplicable a l'objecte d'aquest conveni.

Novè. Jurisdicció competent

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-ne, als Tribunals d'instància de la secció contenciosa administrativa de la demarcació on s'inclogui el partit judicial de Calafell.

Data: a la signatura digital

Ramon Ferré i Solé
L'Ajuntament de Calafell
Calafell

Moisés Romero Coba
L'Associació Espurna, El Drac de
del Castell

Alexandre Pallarès i Cervilla
El Secretari

2.6.2. PROPOSTA D'APROVAR LA CELEBRACIÓ I DEL COMPLIMENT DE LES MESURES DE SEURETAT DEL CONCERT DEL GRUP DE Joves ESTUDIANTS ANGELOSOS "ST. CECILIA'S SCHOOL", PREVIST PER AL DIA 14 DE JULIOL DE 2026 A LA PLAÇA DEL MANILA.

Fets:

1. Atès que des de fa molts anys es col·labora amb l'agència receptiva de viatges Goestravel, especialitzada en grups esportius i musicals anglesos i americans, els quals, a més d'allotjar-se en establiments hotelers del municipi, ofereixen concerts gratuïts, es preveu enguany l'actuació del grup de joves estudiants anglesos "St. Cecilia's School", el dia 14 de juliol de 2026, a les 19.00 h, a la plaça Manila.
 2. Aquests estudiants es troben de gira musical per Catalunya i estaran allotjats a Calafell. El concert s'iniciarà a les 19.00 h i tindrà una durada aproximada fins a les 20.30-20.45 h. L'esmentada actuació no suposa cap cost econòmic per a l'Ajuntament.
 3. La realització d'aquestes activitats anirà supeditada en funció de les restriccions i mesures corresponents contemplades pels diferents tècnics en els seus respectius informes.
 4. Consta igualment a l'expedient la memòria de l'acte emesa per la tècnica de Turisme, la qual s'ha fet arribar als tècnics corresponents dels Departaments de Protecció Civil, Sanitat, Seguretat, Mobilitat, Protecció d'Incendis i Medi Ambient, per tal que emetin informe valoratiu. Tenint present això, queden adjunts a l'expedient els següents informes:
- **Informe del tècnic del departament de Prevenció i Seguretat contra Incendis i les mesures higièniques sanitàries de data 25 de març de 2026** consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Conclusions

Informo sobre les mesures de prevenció i seguretat contra incendis que cal adoptar per a la realització de l'activitat extraordinària que es descriu a les consideracions tècniques.

A la vista de la documentació facilitada per l'organització i ateses les característiques de l'acte informo que cal donar compliment a les consideracions tècniques emeses, a les mesures correctores i condicionats tècnics encaminats a la prevenció i seguretat contra incendis i les mesures higièniques sanitàries de l'activitat i que aquestes són les següents:

- A) Condicions tècniques pels actes o esdeveniments amb l'ús de tarimes, escenaris, carpes de tipus domèstic o tallers infantils a adoptar :
 1. Es disposarà, com a mínim, d'un extintor de 6 kg de pols polivalent d'eficàcia mínima 21 A-113 B a les zones on hi han les carpes, escenaris, tarimes, tallers infantils
 2. No hi hauran recorreguts superiors a 25 metres en trobar un extintor.
 3. Tots els mitjans de protecció contra incendis estaran degudament revisats, senyalitzats i estaran al dia de la revisions periòdiques corresponents.
 4. En el cas que s'instal·li una carpa, aquesta serà del tipus domèstic, estarà homologada i s'instal·larà segons les indicacions fixades pel fabricant, adoptant-se totes les mesures de seguretat adients per tal de no causar danys a terceres persones. La carpa es fixarà adequadament al terra per tal de que el

vent no la pugui elevar i aquesta es desmuntarà en cas de que hi hagi ratxes fortes de vent. No es muntarà la carpa domèstica quan la força del vent arribi o superi els 25 km/h (Força 4 en l'escala Beaufort), quan plogui de manera intensa o es produeixi calamarsa, quan hi hagi risc de tempestes elèctriques.

1. En cas que es col·loquin grup de cadires en un espai diàfans, caldrà donar compliment al següent:
 - a. Si es col·loquen fileres de seients caldrà deixar passadissos a ambdós costats de cada grup de fileres amb una amplada mínima de pas 1,50 metres. Cada 25 fileres de cadires, com a màxim, es disposarà d'un pas entre fileres amb una amplada mínima d'1,20 metres.
 - b. No posar grups de fileres de cadires davant de les sortides i zones de pas, deixant un pas lliure d'amplada mínima d'1,50 metres.

B) Mesures generals a adoptar:

1. Es donarà compliment al Pla d'autoprotecció que s'elabori per l'esdeveniment.
2. Caldrà garantir les condicions d'accessibilitat i seguretat pels vianants, especialment la delimitació i el pas continu i segur dels vianants.
3. Es hidrants d'incendis ubicats a la zona estaran lliures en un radi mínim de 5 metres, per tal de poder-ne fer un ús adequat en cas d'emergència. No es podrà aparcar davant d'on estiguin ubicats els hidrants d'incendis. Tots els hidrants d'incendis de la zona estaran lliures d'obstacles que dificultin el seu ús i degudament senyalitzats.
4. No hi ha d'haver cap cable elèctric vist sense protecció a la zona on hi pugui haver el públic assistent o que aquest hi pugui accedir o tocar.
5. En cas que es realitzi una instal·lació elèctrica aquesta complirà el Reglament de Baixa tensió i estarà realitzada per instal·lador acreditat disposant del certificat d'instal·lació elèctrica.
6. En cas que s'utilitzin tanques aquestes seran homologades i en cap cas no poden tenir angles de tall o de superfícies agressives que puguin causar dany a les persones.
7. L'organitzador de l'acte disposarà de l'assegurança de responsabilitat civil amb import mínim fixat a l'art 80 del REPAR.
8. Hi haurà d'haver disponibilitat d'extintors portàtils d'incendis ubicats a prop del elements i/o materials amb risc d'incendi susceptible d'iniciar i/o propagar un incendi.
9. Donar compliment a tots els informes i condicionats tècnics necessaris a l'autorització i d'ocupació de l'espai públic, com són l'informe tècnic de mobilitat, de medi ambient, de sanitat, de protecció civil, de la policia local, etc...

L'òrgan competent adoptarà l'acord que estimi més adient.

- **Informe del tècnic del departament de Mobilitat de data 18 de març de 2026** consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Conclusions

El tècnic de Mobilitat informa del següent:

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient i ateses les característiques de l'ocupació demanada, s'entén que es necessària l'adopció de mesures complementàries en relació a la Mobilitat, i es tindrà en compte el següent:

1. No es troba cap inconvenient en que s'autoritzi la ocupació i reserva de la zona on es preveu l'actuació esmentada als fets, però d'acord amb els fonaments de drets s'ha de complir el següent:
 - a. S'han de prendre mesures de regulació del trànsit per tal que no puguin accedir els vehicles pel carrer Sant Pere en l'horari en que l'acte tingui lloc. Utilitzar pel tancament la piona existent o tanques en cas que no funcioni la piona.
 - b. S'ha de preveure un pas segur per a vianants que garanteixi l'accessibilitat i seguretat de forma que no podrà haver cap element que sobresurti de les estructures en cas que s'utilitzin.
 2. S'han de notificar les dades a l'adreça de correu electrònic zonadaccesregulat@calafell.cat, sobre dates i hores dels concerts per tal de poder informar als usuaris.
- **Informe del departament de Medi Ambient i Mesures Sanitàries** de data 18 de març de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Conclusió

Informo favorablement de la realització de l'acte amb el compliment de les següents mesures:

Mesures complementàries per part del departament sol·licitant:

- a. Sol·licitar al Departament d'Ecologia Urbana la neteja de les zones de la via pública i DPMT abans d'iniciar les activitats i un cop finalitzada aquesta i diàriament mentre duri. Respecte d'això els organitzadors hauran de garantir l'accés als serveis públics de neteja viària i de recollida de residus municipals.
- b. A criteri dels organitzadors de l'acte, sol·licitar al Departament d'Ecologia Urbana la dotació de contenidors per les diferents fraccions, per cadascun dels actes a realitzar que es consideri adient.
- c. Requerir que es procedeixi a la correcta segregació dels residus generats en els diferents contenidors habilitats per les diferents fraccions per part del personal implicat.

Mesures complementàries de caire general durant el desenvolupament de l'acte en totes les seves fases:

1. Mantenir i conservar l'entorn on es desenvolupi l'activitat en perfectes condicions de neteja, no utilitzant productes perjudicials per al medi ambient. Tampoc no es podrà fer ús de barbacoes.

2. Tots els equipaments estaran degudament mantinguts i en perfecte estat de conservació.
3. Es revisarà tot l'enllumenat de la instal·lació per tal de verificar que funciona correctament.
4. Respectar els espais de les instal·lacions fixes i de temporada de les platges
5. Caldrà mantenir accessibles els accessos a la platja.
6. Es tindrà cura i respecte dels espais enjardinats adjacents
7. En cas de muntar grades, plataformes, carpes, etc., els requisits a complir en el muntatge i el desmuntatge són els següents:
 - En horaris que no afecti la població de la zona, evitant interrompre el trànsit dels usuaris.
 - No obstaculitzar les sortides de vehicles d'emergència.
 - Prendre les corresponents mesures per tal de no malmetre la sorra de la platja, paviment del passeig marítim i accessos a les platges, instal·lacions fixes.
 - Utilitzar productes innocus per al medi ambient. En cas d' utilitzar-se productes de caràcter perillós, s'utilitzaran i es conservaran amb les mesures de protecció adequades per tal d'evitar la contaminació de la sorra, així com també dels residus que s'hi generin.
 - Les aigües de neteja generades s'abocaran al clavegueram evitant abocaments a la sorra, paviment i mar.
 - Les zones destinades a l'emmagatzematge temporal de vehicles a motor i/o generadors estaran protegides per evitar possibles fuites de combustible.

Els colors de les instal·lacions buscaran integració amb l'entorn de les platges.

- **Informe del tècnic de Protecció Civil** de data 19 de març de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Conclusió

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient, ateses les característiques de l'activitat i d'acord amb la normativa, s'informa favorablement de la celebració de l'acte, atenent els següents punts:

a) Assegurança de RC.

b) L'organitzador de l'acte serà el responsable de trucar a la Policia Local i al 112 en cas d'una emergència.

c) En cas de necessitat de confinar per pluja o altre emergència, l'organització es responsable de portar als participants i assistents a les dependències municipals del Carrer Sant Pere.

d) En cas d'activació del Pla Inuncat es suspendre l'acte, en cas de pluja sense activació organitzadors decidiran si es suspèn o no.

e) En cas d'activació del Ventcat, es suspendrà l'acte.

- f) Hi hauran contenidors de brossa.
- g) Hi haurà un extintor de pols en la zona de so.
- h) No s'impedirà el pas del serveis d'emergència.
- i) No s'obstaculitzarà els locals comercials ni l'accés a habitatges.
- j) Hi ha un DEA davant la plaça Manila que s'haurà d'utilitzar en cas d'emergència.
- k) Les cadires es posaren en forma que hi haurà passadissos per poder evacuar en cas d'emergència. Cada 6 files un espai de 1,5 metres,
- l) Policia Local té l'autoritat de suspendre l'acte pe motius de seguretat.
- m) Qualsevol canvi s'ha de notificar a Policia Local i Protecció Civil.

- **Informe del departament de Policia** de data 25 de març de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Conclusions

Que aquest departament de policia no troba cap inconvenient en que s' autoritzi l'activitat a la via publica però s'han de complir els requisits següents:

- Seguir les directrius donades pel tècnic de mobilitat i tècnic de protecció civil al respecte.
 - Tenir un numero de contacte de la persona responsable, per tal de poder informar de manera immediata a la policia local o als serveis d'emergències.
 - Abans de realitzar qualsevol tall de circulació a la via es posarà en coneixement del departament de policia i serà aquest el competent ha realitzar el tall.
 - En cas de modificació i/o alteració de les activitats, s'haurà de comunicar a la policia local.
- **Informe de la tècnica de Turisme de data 23 de març de 2026**, consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Proposta de resolució

D'acord amb els antecedents exposats, es proposa autoritzar la celebració del concert del grup de joves estudiants anglesos "St. Cecilia's School", el dia 14 de juliol de 2026, a la plaça Manila, així com el compliment de les mesures de seguretat corresponents, d'acord amb les consideracions establertes en els informes dels tècnics municipals competents, sempre que aquests siguin favorables a la realització de l'acte.

Fonaments de dret:

1. Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, on determina els sotmesos a aquesta llei.

2. Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.
3. Decret 112/2010 Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
4. Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció.
5. Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana i Usos dels espais públics a Calafell sobre la realització de revetlles, festes, balls i altres celebracions populars.
6. L'òrgan competent d'aprovació és la Junta de Govern Local, segons decret de l'Alcaldia número 6409/2023 de 18 de setembre.
7. Decret d'Alcaldia número 6353 de 13 de setembre de 2023 de constitució de les Àrees i delegacions a favor dels regidors i tinentes/es d'Alcaldia.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - PROMOCIÓ ECONÒMICA i per unanimitat acorda:

PRIMER: Aprovar i autoritzar la celebració i del compliment de les mesures de seguretat del concert del grup de joves estudiants anglesos "St. Cecilia's School", previst per al dia 14 de juliol de 2026 a la plaça del Manila, d'acord a l'exposat als antecedents.

SEGON: Donar compte d'aquest acord als Departaments implicats.

TERCER: Peu de recurs. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

2.6.3. PROPOSTA D'APROVAR LA CELEBRACIÓ DE LA CONCENTRACIÓ TUNING INTERNACIONAL DEL GRUP VAG (20 I 21 DE JUNY 2026) I APROVAR-NE LES MESURES DE SEGURETAT.

Fets

1. El municipi de Calafell treballa de manera continuada per diversificar la seva oferta turística i d'oci, promovent esdeveniments que atraguin diferents perfils de visitants i que contribueixin a dinamitzar el municipi al llarg de l'any.
2. En aquest context, es promou la celebració de la concentració Tuning VAG, un esdeveniment de caràcter lúdic i expositiu vinculat al món del motor, que tindrà lloc entre els dies 19 i 21 de juny de 2026 a Calafell. L'activitat inclourà exposicions de vehicles, trobades d'aficionats, activitats complementàries i altres propostes relacionades amb el sector.
3. L'esdeveniment està adreçat a un públic ampli, especialment aficionats al món del motor i visitants de proximitat, afavorint la interacció social i la projecció del municipi com a espai obert a diferents iniciatives culturals i d'oci.

4. Des del punt de vista econòmic, es preveu que la concentració contribueixi a la dinamització del comerç local, a l'increment de l'activitat dels establiments de restauració i serveis, així com a l'augment de les pernoctacions al municipi.
5. Per tal de garantir el correcte desenvolupament de l'activitat i la seguretat dels participants i assistents, s'aplicaran les mesures establertes en els informes tècnics corresponents, especialment en matèria de mobilitat, seguretat viària, control d'aforaments i prevenció de riscos.
6. Consta en l'expedient l'informe emès per la tècnica de Turisme, Sra. Imma Ortiz Guirao.
7. S'ha emès una memòria a tots els tècnics municipals competents de les àrees de Protecció Civil, Mobilitat, Policia Local, Protecció d'incendis, Sanitat i Medi Ambient per tal que emetin els informes pertinents per regularitzar aquesta activitat.
8. La realització d'aquestes activitats anirà supeditada en funció de les restriccions i mesures corresponents contemplades pels diferents tècnics en els seus respectius informes.
9. S'adjunta a l'expedient els informes emesos pels tècnics dels diferents departaments:

- **Informe tècnic de prevenció i seguretat contra incendis de data 6 de març de 2026**, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions.

Conclusions

Informo sobre les mesures de prevenció i seguretat contra incendis que cal adoptar per a la realització de l'activitat extraordinària que es descriu a les consideracions tècniques.

A la vista de la documentació facilitada per l'organització i ateses les característiques de l'acte informo que cal donar compliment a les consideracions tècniques emeses, a les mesures correctores i condicionats tècnics encaminats a la prevenció i seguretat contra incendis de l'activitat i que aquestes són les següents:

A) Esdeveniments d'exposició de vehicles o similars a l'aire lliure:

1. A l'espai d'exposició de vehicles a l'aparcament no hi hauran recorreguts superiors a 25 metres en trobar un extintor de 6 kg de pols polivalent d'eficàcia mínima 21 A-113 B.
2. En el cas de què el recinte estigui tancat, totes les portes considerades com elements d'evacuació (sortides d'emergència i entrada principal al recinte, etc.) es mantindran en perfecte estat de funcionament sense que hi hagi cap element de bloqueig que impedeixi la seva obertura. Les portes considerades com elements de sortida s'obriran en sentit d'evacuació, en cas contrari caldrà mantenir-les permanentment obertes mentre durin els actes.
3. Cal que es mantinguin lliures d'obstacles els espais exteriors que es troben propers a les sortides d'evacuació (sortides d'emergència i portes d'accés al recinte) per tal de garantir una correcta evacuació en cas d'emergència.
4. Tots els mitjans de protecció contra incendis estaran degudament revisats, senyalitzats i estaran al dia de la revisions periòdiques corresponents.
5. Caldrà que es disposin d'elements de senyalització cap a les sortides del recinte.



Ajuntament de Calafell

B) Actes o esdeveniments amb l'ús de tarimes, escenaris, carpes de tipus domèstic o tallers infantils :

1. Es disposarà, com a mínim, d'un extintor de 6 kg de pols polivalent d'eficàcia mínima 21 A-113 B a les zones on hi han les carpes, escenaris, tarimes, tallers infantils.
2. No hi hauran recorreguts superiors a 25 metres en trobar un extintor.
3. Tots els mitjans de protecció contra incendis estaran degudament revisats, senyalitzats i estaran al dia de la revisions periòdiques corresponents.
4. En el cas que s'instal·li una carpa, aquesta serà del tipus domèstic, estarà homologada i s'instal·larà segons les indicacions fixades pel fabricant, adoptant-se totes les mesures de seguretat adients per tal de no causar danys a terceres persones. La carpa es fixarà adequadament al terra per tal de que el vent no la pugui elevar i aquesta es desmuntarà en cas de que hi hagi ratxes fortes de vent. No es muntarà la carpa domèstica quan la força del vent arribi o superi els 25 km/h (Força 4 en l'escala Beaufort), quan plogui de manera intensa o es produeixi calamarsa, quan hi hagi risc de tempestes elèctriques.

Caldrà disposar de l'acte de control inicial favorable de posada en funcionament, emesa per part d'una entitat d'inspecció i control acreditada per la Generalitat de Catalunya, per carpes que estiguin destinades a la realització d'espectacles públics o activitats recreatives, d'acord disposa l'art 39.3 del decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives .

C) Actes o esdeveniments amb l'ús de barres de bar:

1. Es disposarà, com a mínim, d'un extintor de 6 kg de pols polivalent d'eficàcia mínima 21 A-113 B a les zones on hi han les barres de bar. No hi hauran recorreguts superiors a 25 metres en trobar un extintor.
2. Tots els mitjans de protecció contra incendis estaran degudament revisat, senyalitzats i estaran al dia de la revisions periòdiques corresponents.

D) Actes o esdeveniments amb l'ús de barbacoes o qualsevol activitat de risc d'incendi forestal:

Resta prohibit fer barbacoes, encendre foc i fer qualsevol activitat de risc d'incendi forestal en els casos següents:

1. Durant tot l'any en cas de perill molt alt o extrem incendi forestal: Es tindrà en compte els mapes de perill d'incendi forestal emès per la Generalitat de Catalunya el qual estableix que durant tot l'any, en cas de perill molt alt o extrem queden prohibides totes les activitats de risc d'incendi forestal en terrenys forestals (tant siguin boscos o matolls) i en els 500 metres que els envolta, d'acord amb el mapa de perill diari d'incendi.

<https://agricultura.gencat.cat/ca/ambits/medi-natural/incendis-forestals/perill-incendi-diari-informe-setmanal/mapa-perill-incendi/>



Ajuntament de Calafell

2. Entre el 15 de març i el 15 d'octubre: Resta prohibit encendre foc, fer activitats de risc incendi forestal, fer barbacoes en els terrenys forestals, siguin o no poblats d'espècies arbòriques, tant siguin boscos o matolls i a la franja de 500 metres que les envolta, per a qualsevol tipus d'activitat de risc incendi forestal (art 15 Decret 64/1995 de 7 de març pel qual s'estableixen les mesures de prevenció d'incendis forestals).

En circumstàncies diferents a les descrites anteriorment es prendran les mesures correctores següents:

1. Es disposarà, com a mínim, de dos extintors de 6 kg de pols polivalent d'eficàcia mínima 21 A-113 B al costat de les barbacoes .
2. Tots els mitjans de protecció contra incendis estaran degudament revisats, senyalitzats i estaran al dia de la revisions periòdiques corresponents.

E) Actes o esdeveniments amb l'ús d'estructures no permanents desmuntables destinades a la realització d'espectacles públics o d'activitats recreatives:

Per a les estructures no permanents desmuntables, prèvia a la seva posada en funcionament, es disposarà del control inicial favorable emesa per part d'una entitat d'inspecció i control acreditada de la Generalitat de Catalunya que hagi inspeccionat el seu muntatge i comprovat el seu funcionament amb un resultat favorable.

F) Mesures generals a adoptar:

1. Caldrà garantir les condicions d'accessibilitat i seguretat pels vianants, especialment la delimitació i el pas continu i segur dels vianants.
2. Es hidrants d'incendis ubicats a la zona estaran lliures en un radi mínim de 5 metres, per tal de poder-ne fer un ús adequat en cas d'emergència. No es podrà aparcar davant d'on estiguin ubicats els hidrants d'incendis. Tots els hidrants d'incendis de la zona estaran lliures d'obstacles que dificultin el seu ús i degudament senyalitzats.
3. No hi ha d'haver cap cable elèctric vist sense protecció a la zona on hi pugui haver el públic assistent o que aquest hi pugui accedir o tocar.
4. En cas que es realitzi una instal·lació elèctrica aquesta complirà el Reglament de Baixa tensió i estarà realitzada per instal·lador acreditat disposant del certificat d'instal·lació elèctrica.
5. En cas que s'utilitzin tanques aquestes seran homologades i en cap cas no poden tenir angles de tall o de superfícies agressives que puguin causar dany a les persones.
6. L'organitzador de l'acte disposarà de l'assegurança de responsabilitat civil amb import mínim fixat a l'art 80 del REPAR.
7. Hi haurà d'haver disponibilitat d'extintors portàtils d'incendis ubicats a prop del elements i/o materials amb risc d'incendi susceptible d'iniciar i/o propagar un incendi.
8. Donar compliment a tots els informes i condicionats tècnics necessaris a l'autorització i d'ocupació de l'espai públic, com són l'informe tècnic de mobilitat, de medi ambient, de sanitat, de protecció civil, de la policia local, etc...

L'òrgan competent adoptarà l'acord que estimi més adient.

- **Informe del tècnic del departament de Mobilitat de data 30 de març de 2026**, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusions

El tècnic de Mobilitat informa del següent:

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient i ateses les característiques de l'ocupació demanada, s'entén que es necessària l'adopció de mesures complementàries en relació a la Mobilitat, i es tindrà en compte el següent:

1. No es troba cap inconvenient en que s'autoritzi la ocupació i reserva de la zona on es preveu l'actuació esmentada als fets, però d'acord amb els fonaments de drets s'ha de complir el següent:
 - a. La zona haurà de tenir senyalització vertical en tots els sentits de la marxa.
 - b. S'ha de prohibir l'estacionament a tota la zona assenyalada en els plànols de l'annex, entre les 04 hores del dia 19 fins les 14 hores del dia 22 de juny de 2026, dates de muntatge i desmuntatge.
 - c. S'han de prendre mesures de regulació del trànsit segons indicacions donades en plànols d'altres ocupacions de les mateixes característiques.
 - d. S'ha de preveure un pas segur per a vianants que garanteixi l'accessibilitat i seguretat de forma que no es podran tenir elements que sobresurtin de les estructures que es facin servir que siguin un perill.

Per l'exposició dels vehicles al carrer Monturiol, els vehicles hauran de traslladar-se sota la responsabilitat de l'organització de forma que els mateixos hauran de vetllar per la seguretat dels vianants a la zona d'exposició, i no podran ocupar l'espai reservat als vianants (voreres).

- **Informe del Departament de Policia de data 1 d'abril de 2026**, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Que aquest departament de policia no troba cap inconvenient en que s'autoritzi l'activitat a la via publica però s'han de complir els requisits següents:

- Seguir les directrius donades pel tècnic de mobilitat i tècnic de protecció civil al respecte.
- Una vegada realitzada la supervisió pel departament corresponent que el funcionament de pilones i la senyalització són correctes, per part dels agents de policia vetllaran pel seu compliment.
- Tanmateix, abans de fer qualsevol tall s'haurà d'avisar al departament de policia per tal d'assegurar el tall i la zona.
- Tenir un número de contacte de la persona responsable, per tal de poder informar de manera immediata a la policia local o als serveis d'emergències.
- En cas de modificació i/o alteració de les activitats, s'haurà de comunicar a la policia local i aquesta es reservarà la possibilitat d'anul·lar i/o modificar l'activitat.

- Informe del departament de Medi Ambient i mesures sanitàries de data 31 de març de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusió:

Informo favorablement sobre la realització de l'acte amb el compliment de les següents condicions:

1. mesures complementàries

1. Sol·licitar al departament d'Ecologia Urbana mitjançant l'aplicació LÍNIA VERDA la neteja de les zones de la via pública abans d'iniciar l'acte i un cop finalitzi. Respecte d'això els organitzadors hauran de garantir l'accés als serveis públics de neteja viària i de recollida de residus municipals.
2. A criteri dels organitzadors de l'acte, sol·licitar mitjançant l'aplicació LÍNIA VERDA la dotació de contenidors de les diferents fraccions de residus (Paper cartró , vidre, envasos , orgànica i resta) que es consideri adient en funció de les diferents tipologies d'esdeveniments.
3. Requerir que es procedeixi a la correcta segregació dels residus en els diferents contenidors habilitats per les diferents fraccions per part del personal implicat. Ja siguin organitzadors o públic assistents.
4. Transportar els residus recollits selectivament fins els contenidors de recollida selectiva. L'orgànica i el rebuig segons sistema municipal de recollida.

2. Mesures de caire general

- a. Tots els equipaments estaran degudament mantinguts i en perfecte estat de conservació.
- b. Es revisarà tot l'enllumenat del carrer per tal de verificar que funciona correctament.
- c. Es tindrà cura del respecte dels espais enjardinats adjacents

3. Mesures higiènica sanitàries a adoptar:

1. En el cas d' espectacles o d' activitats recreatives que se celebren a fora d' establiments dotats d' aquests equipaments, s' han d' instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d' una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d' aforament autoritzat. S'ha d' acreditar documentalment la instal·lació dels equipaments esmentats."

Els serveis s'han d'instal·lar diferenciats entre homes i dones i han de complir els requisits següents: han d' estar allunyats i separats de la sala, ventilats i ben il·luminats; han de disposar de llums de senyalització i d' emergències, i les parets han de tenir un mínim de dos metres des del sòl de material impermeable. En tot cas, han de respectar els requeriments de la normativa sobre accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.

2. Els mitjans sanitaris necessaris per a dur a terme l'acte hauran de complir el previst a:



Ajuntament de Calafell

- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
 - Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
 - Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
 - I, qualsevol legislació vigent concordant amb la matèria que ens ocupa i assimilats.
3. Les persones responsables de l'activitat hauran d'estar presents durant tot el desenvolupament de la mateixa i s'encarregaran d'activar el serveis d'emergències cas que fos necessari.
 4. Els organitzadors d'aquest esdeveniment hauran d'estar realitzant tasques de control perquè l'activitat es desenvolupi amb el mínim risc durant tot el temps de durada de la mateixa.
 5. Indicació dels serveis públics propers i dels telèfons d'emergències 112.
 6. No fumar on ho indiqui la legislació vigent.
 7. Prohibició de consum de begudes alcohòliques pels menors.
 8. Gestió dels residus adient.
 9. Condicions i correctes pràctiques per actes on hi hagi la venda, manipulació d'aliments:
 - a) Disposar del registre sanitari municipal en que estigui donat d'alta com a establiment minorista d'alimentació.
 - b) Formació en manipulació d'aliments per les persones que estiguin en contacte directe amb els aliments. Dur a terme unes pràctiques higienicosanitàries correctes.
 - c) Disposarà d'un sistema d'autocontrol en els aspectes sanitaris alimentaris.
 - d) El titular de la seguretat dels aliments és la persona que ha de fer una declaració responsable del compliment dels requisits que estableix la normativa específica.
 - e) Dotar d'aigua potable freda i/o calenta les parades que facin manipulació alimentària.
 - f) Disposar de dosificador de sabó i paper eixugamans.
 - g) Portar roba de treball o davantal/bata per cobrir l'indumentària de carrer.
 - h) Evitar la presència d'animals de companyia a les parades alimentàries.



Ajuntament de Calafell

- i) Fer servir refrigerador, expositors o vitrines refrigerades pels aliments que ho requereixen i/o segons etiquetatge d' origen i/o les fitxes dels requisits higienicosanitaris. No trencar la cadena de fred i verificar el funcionament dels equips. Ubicar termòmetres a les vitrines i expositors frigorífics pels productes que ho necessitin. Realitzar un control de temperatures i anotar les possibles incidències.
 - j) Protegir del públic tots els productes alimentaris que ho requereixin amb expositors o vitrines i embolcallar-los cas que sigui necessari. No fraccionar els productes refrigerats per la seva venda.
 - k) Transport d' aliments s'ha de fer higiènicament i en les condicions que indiquen els fabricants.
 - l) Control de proveïdors i traçabilitat. Conèixer la procedència dels aliments comprats (factura/albarà). Fer-ho amb proveïdors autoritzats.
 - m) Neteja i desinfecció de les parades, estris i materials propis de l'activitat amb productes autoritzats per a ús alimentari.
 - n) Protegir els sistemes d'il·luminació dels expositors i vitrines per evitar el risc de contaminació dels aliments si es trenquessin.
 - o) Fer emmagatzematge en lloc adient i per separat dels productes de neteja i dels alimentaris.
 - p) Heu de tenir una galleda d' escombraries amb tapa d' accionament no manual.
 - q) Utilitzar tendals o altres sistemes per protegir els aliments de les inclemències meteorològiques, de radiació solar, pluja i vent, etc.
 - r) No utilitzar superfícies ni utensilis de fusta.
 - s) El personal que manipula el producte alimentari i cobra l' import de la mercaderia alhora ha d' utilitzar mesures de protecció sanitària adequades (pinces, guants, etc.) per evitar qualsevol risc de contaminació encreuada.
 - t) Guardar mostres testimoni dels menjars que es serveixen equivalent a una ració alimentària 4 ó 5 dies en mitjà refrigerat o congelat.
 - u) Identificar amb rètol visible els productes d' elaboració pròpia i els registres sanitaris.
- El paradistes, restauradors, empreses, que manipulin, venguin, subministrin aliments donaran compliment a la guia de pràctiques correctes d'higiene per a la venda d'aliments en mercats no sedentaris i fires emès per la Generalitat de Catalunya (S'adjunta guia dins l'expedient).
10. S'ha de disposar d'una farmaciola amb els materials i els equips adequats per facilitar primeres cures en cas d'accident, malaltia o crisi sobtada.

11. Es disposarà d'un DEA (Desfibril·lador extern automàtic) amb la dotació corresponent i assignació de dues persones, com a mínim, amb la formació adequada.

- **Informe del tècnic del departament de Protecció Civil de data 6 de març de 2026**, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusió

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient, ateses les característiques de l'activitat i d'acord amb la normativa, s'informa favorablement de la celebració de l'acte, atenent els següents punts:

- a) Assegurança de RC.
- b) Fabian García Wickie serà el Cap de l'Emergència, i per tant l'encarregat de trucar al 112 i a la Policia Local en cas d'una emergència.
- c) L'evacuació de la zona s'ha de realitzar de forma tranquil·la i per les diferents sortides d'emergència que no tindran cap obstacle en cas d'apertura per emergència.
- d) S'ubicaran diferents extintors al llarg de l'espai tancat. Hi haurà un extintor en la zona del DJ. En les Food Trucks n'hi haurà un extintor de pols.
- e) L'equip de música i els aparells d'electricitat han de complir el reglament de baixa tensió.
- f) La barra de bar complirà tots els requeriments sanitaris amb els seus permisos corresponents. Hauran de posseir el carnet de manipulador d'aliments.
- g) Al tancar el recinte es necessita un Pla d'Emergència (pot servir el dels anys anteriors).
- h) Contractació de vigilants de seguretat i controladors d'accessos segons memòria.
- i) S'haurà de comunicar al vigilant i als controladors les seves tasques en cas de una emergència tal com indica el protocol d'emergència.
- j) Aquest protocol haurà d'estar físicament en el lloc de l'acte per si les autoritats ho necessitaren, o necessitat en cas d'una emergència.
- k) El Municipi té una xarxa d'hidrants, alguns d'ells situats en l'entorn on es realitza l'activitat. Els més proper situat a l'accés del pàrquing de Mercadona en Ctra Sanatori. (indicar-ho en Pla d'Emergència)
- l) El municipi de Calafell disposa de 10 DESA, el més proper ubicat al Passeig de la Unió amb Ctra. Sanatori.
- m) Un cop finalitzat l'acte es deixarà neta la zona.
- n) En matèria de seguretat hauran de seguir les indicacions dels organitzadors, que reportaren incidències a Policia Local.
- o) En cas de pluja abundant l'acte es suspendrà.
- p) Policia Local té l'autoritat de suspendre l'acte si observa mancances i/ o una emergència.

L'exposició de vehicles en C/ Monturiol no impedirà el pas de vehicles d'emergència, ni dels veïns.

- **Informe de la tècnica del departament de Turisme de data 10 d'abril de 2026**, consta

al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Proposta de resolució

Es proposa autoritzar la celebració de la concentració *Tuning VAG*, que tindrà lloc del 19 al 21 de juny de 2026, condicionada al fet que els informes dels tècnics municipals competents siguin favorables i que s'implementin totes les mesures de seguretat i protecció establertes pel tècnic de Protecció Civil, així com les derivades de la resta d'informes tècnics emesos.

Fonaments de dret

1. Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, on determina els sotmesos a aquesta llei.
2. Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.
3. Decret 112/2010 Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
4. Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció.
5. Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana i Usos dels espais públics a Calafell sobre la realització de revetlles, festes, balls i altres celebracions populars.
6. L'òrgan competent d'aprovació és la Junta de Govern Local, segons decret de l'Alcaldia número 6409/2023 de 18 de setembre.
7. Decret d'Alcaldia número 6353 de 13 de setembre de 2023 de constitució de les Àrees i delegacions a favor dels regidors i tinents/es d'Alcaldia.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - PROMOCIÓ ECONÒMICA i per unanimitat acorda:

PRIMER.- Aprovar la celebració i les mesures de seguretat de l'esdeveniment Concentració Tuning VAG 2026 , que tindrà lloc els dies 20 i 21 de juny a Calafell.

SEGON.- Donar compte d'aquest acord als Departaments implicats.

TERCER.- Peu de recurs. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

2.7. ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - TURISME

2.7.1. PROPOSTA D'APROVACIÓ DEFINITIVA DE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS A CARROSSES I COMPARSES PARTICIPANTS EN LES RUES DEL CARNAVAL "XURIGUÉ" I EL COS BLANC DE CALAFELL 2026.

Fets

1. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Calafell, en sessió extraordinària i urgent de data 18 de novembre de 2025, va aprovar les Bases reguladores de participació a les rues del Carnaval "Xurigué" i al Cos Blanc de Calafell, amb la finalitat de garantir l'autenticitat del carnaval, la seguretat dels participants i el correcte desenvolupament dels actes.

2. En data 9 de febrer de 2026 s'aprova per decret de l'alcaldia número 2026/667, del qual es va donar compte a la Junta de Govern Local de data 16 de febrer de 2026, la convocatòria per a la concessió de subvencions per a les carrosses i comparses participants en les rues del Carnaval "Xurigué" del 13 al 15 de febrer de 2026 i el Cos Blanc de Calafell que es va celebrar el 28 de febrer de 2025.

3. L'import de la dotació pressupostària de la convocatòria per l'atorgament de subvencions és de 61.500,00 euros, a càrrec de la l'aplicació pressupostària 400/4320/4800007 Convenis i subvencions, número d'operació RC 2026.2.0002032.000.

3. En data 6 de febrer de 2026 el departament d'Intervenció emet informe núm. 0083_2026.

5. Un cop transcorregut el Carnaval, i la festa del Cos blanc, es relacionen les següents subvencions, essent els imports proposats en funció de la categoria (carrossa o comparsa) i de la participació en 1,2,3 o 4 rues i el Cos Blanc, segons el següent detall:

EXP.	SOL-LICITANT	DNI / NIF	TOTAL
12646/2025	RFM	***3239**	1.050€
12654/2025	SVM	***3874**	1.350€
12649/2025	GJO	***8641**	600€
12650/2025	ZMC	***2209**	900€
12652/2025	AS. AMICS DE CHARLIE	***6916**	1.050€
12653/2025	CGP	***2010**	550€
12656/2025	XBM	***0407**	1.350€
12657/2025	AS. POPETS DE CALAFELL	***6483**	1.350€
12658/2025	AS. DE CARNAVAL ELS INDOMABLES	***5219**	900€
12659/2025	EDP	***1140**	1.350€
12661/2025	AS. LOS YOGURINES DE CALAFELL	***3521**	1.200€



Ajuntament de Calafell

12735/2025	CARNAVAL DE CLARIANA	***2388**	1.050€
12737/2025	RFB	***3786**	900€
12740/2025	DAR	***8734**	1.050€
12741/2025	AS. DE CARNAVAL ELS TOTXOS	***2859**	600€
12743/2025	AS. CARNAVAL ALBINYANA	***7167**	1.050€
12744/2025	AS. DE CARNAVAL LES LLUNÀTIQUES DE L'ARBOÇ	***6533**	900€
12745/2025	MMRD	***9936**	900€
12747/2025	AS. CULTURAL CARNAVAL LA RAUXA	***9041**	900€
12752/2025	VACM	***9177**	450€
12753/2025	EGS	***6893**	900€
12755/2025	LA CARROSSA DE LA RÀPITA	***6386**	750€
12757/2025	PVD	***7593**	900€
12769/2025	AS. COLLA VELLA DE CARNAVAL DE LLETGER	***7412**	600€
12771/2025	ICS	***3918**	900€
12773/2025	AS. CARNAVALERA ELS XERIGOTS	***5050**	900€
12775/2025	COLLA LA GRESCA DEL VENDRELL*	***8810**	600€
12776/2025	AS. GRUP DE CARNAVAL DE SANT PERE MOLANTA	***9647**	900€
12778/2025	AS. DE CARNAVAL SOMNIS	***7512**	900€
12779/2025	AS. LAS BESTIAS	***5301**	900€
12781/2025	AS. CARNAVAL BAYONA	***7063**	900€
12783/2025	AS. DE CARNAVAL DE GUARDIOLA DE FONT-RUBÍ	***1435**	600€
12784/2025	AS. CULTURAL CANYELLENCA KE FEM	***9590**	1.050€
12785/2025	AS. RITME 737	***4887**	600€
12786/2025	AS. BAKUS D'AVINYONET	***4680**	900€
12787/2025	ELS PASTORETS DEL VENDRELL	***0196**	900€



Ajuntament de Calafell

12788/2025	GRESKATEAM SARDINYOLA	***4625**	750€
12789/2025	AS. CARNAVAL DE LLORENÇ	***9643**	600€
12792/2025	CEP	***0400**	400€
12793/2025	AS. GRUP DE CARNAVAL DE MOJA	***2249**	600€
12795/2025	MRG	***2254**	600€
12796/2025	AMN	***8067**	900€
12798/2025	AS. ELS TRAPILLOS	***8045**	450€
12799/2025	AJGC	***2499**	450€
12801/2025	EGA	***6679**	600€
12802/2025	AS. CARNAVAL EIBICI L'ARBOÇ	***9921**	1.200€
12804/2025	AS. LES GUERRERES	***8302**	150€
12648/2025	AS. DE CARNAVAL LOS CANSINOS	***9602**	450€
12808/2025	AS. DISBAUXA DE PACS	***0975**	600€
12809/2025	AS. JOVES DE L'ARBOÇ	***5830**	600€
12810/2025	AS. DE CARROZAS DE CARNAVAL FIESTUKIS DE CUNIT	***4774**	600€
12811/2025	MCRR	***6012**	150€
12815/2025	AS. LA TRIBU DEL FOIX	***4346**	300€
12816/2025	AS. CARNAVAL LAS CURRITAS	***2612**	300€
12817/2025	AS. CULTURAL AMIGAS DEL BAILE	***7150**	150€
12818/2025	ESPLAI CARNAVALISTIC DELS MONJOS	***9204**	750€
12819/2025	AS. GRUP DE CARNAVAL TOTS PER UN	***4466**	900€
12821/2025	AS. LOS TINTINEADORES	***6193**	300€
12822/2025	AS. DE CARNAVAL GRUP FEM PINYA	***9106**	600€
12823/2025	AS. LOS ENGRESKAOS CUNIT	***2805**	150€
12825/2025	CUM	***0334**	600€

12729/2025	JPB	***6201**	300€
12730/2025	LLM	***8902**	150€
12731/2025	AS. KARALLOTS DEL VENDRELL	***6671**	300€
12732/2025	MHV	***8925**	300€
12733/2025	CCA GARCIA LORCA	***5050**	300€
12734/2025	AS. XERINOLA MARTINENCA	***8171**	150€
12645/2025	FMD	***3390**	150€
			47.450€

*La preinscripció es va formalitzar a nom de RRD (DNI ***9936**), mentre que la inscripció definitiva s'ha formalitzat a nom de l'entitat Colla La Gresca del Vendrell (***4881**), que és la beneficiària final de la subvenció.

6. La despesa s'ha d'aprovar per Junta de Govern Local, en virtut de l'article 40.2 de les Bases d'execució del pressupost de l'exercici 2026.

7. Una vegada consultada la base de dades de BASE, dels programes de recaptació i comptabilitat municipal, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social, consta en situació negativa l'expedient 12646/2025 RFM.

8. Acompanya l'expedient Informe de Fiscalització fase D número 0305-2026.

9. Queda unit a l'expedient informe de la tècnica de Turisme.

Fonaments de dret

1. En el present supòsit són d'aplicació els següents articles: 5,47 i 54 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; 8,114,174 i 273 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, 1 i 111 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local; 304.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; 3,41 i 50, i 223 a 225 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals; i Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

2. El reglament de subvencions aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.

3. L'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

4. Respecte a la subvenció atorgada, el beneficiari haurà de donar compliment a tots i cadascun dels requisits establerts en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell i en la legislació sobre subvencions.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - TURISME i per unanimitat acorda:

1. Aprovar definitivament l'atorgament de subvencions a les comparses i carrosses participants a les rues del Carnaval "Xurigué" de Calafell 2026, que van tenir lloc del 13 al 15 de febrer de 2026 i la festa del Cos Blanc de Calafell, celebrada el dia 28 de febrer de 2026, a:

EXP.	SOL·LICITANT	DNI / NIF	TOTAL
12654/2025	SVM	***3874**	1.350€
12649/2025	GJO	***8641**	600€
12650/2025	ZMC	***2209**	900€
12652/2025	AS. AMICS DE CHARLIE	***6916**	1.050€
12653/2025	CGP	***2010**	550€
12656/2025	XBM	***0407**	1.350€
12657/2025	AS. POPETS DE CALAFELL	***6483**	1.350€
12658/2025	AS. DE CARNAVAL ELS INDOMABLES	***5219**	900€
12659/2025	EDP	***1140**	1.350€
12661/2025	AS. LOS YOGURINES DE CALAFELL	***3521**	1.200€
12735/2025	CARNAVAL DE CLARIANA	***2388**	1.050€
12737/2025	RFB	***3786**	900€
12740/2025	DAR	***8734**	1.050€
12741/2025	AS. DE CARNAVAL ELS TOTXOS	***2859**	600€
12743/2025	AS. CARNAVAL ALBINYANA	***7167**	1.050€
12744/2025	AS. DE CARNAVAL LES LLUNÀTIQUES DE L'ARBOÇ	***6533**	900€



Ajuntament de Calafell

12745/2025	MMRD	***9936**	900€
12747/2025	AS. CULTURAL CARNAVAL LA RAUXA	***9041**	900€
12752/2025	VACM	***9177**	450€
12753/2025	EGS	***6893**	900€
12755/2025	LA CARROSSA DE LA RÀPITA	***6386**	750€
12757/2025	PVD	***7593**	900€
12769/2025	AS. COLLA VELLA DE CARNAVAL DE LLETGER	***7412**	600€
12771/2025	ICS	***3918**	900€
12773/2025	AS. CARNAVALERA ELS XERIGOTS	***5050**	900€
12775/2025	COLLA LA GRESCA DEL VENDRELL	***8810**	600€
12776/2025	AS. GRUP DE CARNAVAL DE SANT PERE MOLANTA	***9647**	900€
12778/2025	AS. DE CARNAVAL SOMNIS	***7512**	900€
12779/2025	AS. LAS BESTIAS	***5301**	900€
12781/2025	AS. CARNAVAL BAYONA	***7063**	900€
12783/2025	AS. DE CARNAVAL DE GUARDIOLA DE FONT-RUBÍ	***1435**	600€
12784/2025	AS. CULTURAL CANYELLENCA KE FEM	***9590**	1.050€
12785/2025	AS. RITME 737	***4887**	600€
12786/2025	AS. BAKUS D'AVINYONET	***4680**	900€
12787/2025	ELS PASTORETS DEL VENDRELL	***0196**	900€
12788/2025	GRESKATEAM SARDINYOLA	***4625**	750€
12789/2025	AS. CARNAVAL DE LLORENÇ	***9643**	600€
12792/2025	CEP	***0400**	400€
12793/2025	AS. GRUP DE CARNAVAL DE MOJA	***2249**	600€
12795/2025	MRG	***2254**	600€
12796/2025	AMN	***8067**	900€



Ajuntament de Calafell

12798/2025	AS. ELS TRAPILLOS	***8045**	450€
12799/2025	AJGC	***2499**	450€
12801/2025	EGA	***6679**	600€
12802/2025	AS. CARNAVAL EIBICI L'ARBOÇ	***9921**	1.200€
12804/2025	AS. LES GUERRERES	***8302**	150€
12648/2025	AS. DE CARNAVAL LOS CANSINOS	***9602**	450€
12808/2025	AS. DISBAUXA DE PACS	***0975**	600€
12809/2025	AS. JOVES DE L'ARBOÇ	***5830**	600€
12810/2025	AS. DE CARROZAS DE CARNAVAL FIESTUKIS DE CUNIT	***4774**	600€
12811/2025	MCRR	***6012**	150€
12815/2025	AS. LA TRIBU DEL FOIX	***4346**	300€
12816/2025	AS. CARNAVAL LAS CURRITAS	***2612**	300€
12817/2025	AS. CULTURAL AMIGAS DEL BAILE	***7150**	150€
12818/2025	ESPLAI CARNAVALISTIC DELS MONJOS	***9204**	750€
12819/2025	AS. GRUP DE CARNAVAL TOTS PER UN	***4466**	900€
12821/2025	AS. LOS TINTINEADORES	***6193**	300€
12822/2025	AS. DE CARNAVAL GRUP FEM PINYA	***9106**	600€
12823/2025	AS. LOS ENGRESKAOS CUNIT	***2805**	150€
12825/2025	CUM	***0334**	600€
12729/2025	JPB	***6201**	300€
12730/2025	LLM	***8902**	150€
12731/2025	AS. KARALLOTS DEL VENDRELL	***6671**	300€
12732/2025	MHV	***8925**	300€
12733/2025	CCA GARCIA LORCA	***5050**	300€
12734/2025	AS. XERINOLA MARTINENCA	***8171**	150€

12645/2025	FMD	***3390**	150€
TOTAL			46.400€

L'import total de les subvencions atorgades ascendeix a la quantitat de 46.400 euros.

2.- Expedients els quals no s'atorga subvenció :

EXP.	SOL·LICITANT	DNI / NIF	TOTAL
12646/2025	RFM	***3239**	1050

3.- Els imports atorgats en el primer punt, que sumen la quantitat de 46.400 euros (quaranta tres mil set-cents euros) aniran a càrrec de l'aplicació pressupostaria 400/4320/4800007 - *Convenis i subvencions* del pressupost municipal de l'exercici 2026, operació RC 202620002032000.

4.- Deslliurar i anul·lar el saldo sobrant de 15.100 euros de l'operació RC 202620002032000, corresponent a l'import sobrant no atorgat.

5.- La justificació de l'activitat subvencionada es farà en els termes de l'article 25 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell. També, respecte de les subvencions atorgades, la beneficiària haurà de donar compliment a tots i cadascuns dels requisits establerts en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell i en la legislació sobre subvencions.

6.- Publicar aquesta resolució definitiva en el BOP de Tarragona i en e-tauler de l'Ajuntament de Calafell tal i com estableix els articles 5, 8 i 9 de la Llei 19/20123, de 9 de desembre.

7.- Notificar aquesta resolució definitiva als sol·licitants i als departament d'intervenció i tresoreria

8.- Peu de Recurs. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació. No obstant, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri oportuna i legítima en Dret, en defensa dels seus interessos.

I sense d'altres assumptes a tractar, el president aixeca la sessió a les 10:30, i dona l'acte per acabat, del qual jo, com a secretari/ària en dono fe.