

Junta de Govern Local

ACTA NÚM: JGL2026/16

A Calafell, en data 30 de març de 2026, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local, sota la presidència del senyor Ramón Ferré Solé , i amb l'assistència dels regidors anomenats a continuació, assistits pel secretari de la corporació senyor Alexandre Pallarès Cervilla, amb l'objecte de celebrar sessió de caràcter ordinari de primera convocatòria.

ASSISTENTS:

Sr/a. HELENA RUBIO PÉREZ
Sr/a. MIGUEL ÀNGEL PERÍN TIENDA
Sr/a. FRANCISCO JAVIER ESTEPA OCAÑA
Sr/a. MONICA TREPAT SAURA

NO ASSISTENTS:

Sr/a.

ALTRES ASSISTENTS:

Sr/a. MARIA LLUÏSA LASTRA FLORES
Sr/a. JULIA FERNANDEZ LORENTE
Sr/a. ARON MARCOS FERNANDEZ
Sr/a. MANAL EL MESMOUDI BELECHGAR SOUSSI
Sr/a. JOAN CARLES GUASCH SERRANO
Sr/a. MARC CASELLAS GARCÍA

Sr/a. MIREIA AYATS ESCARRE- Interventora

I a les 10:05, el Sr president obre la sessió i s'inicia a continuació el desenvolupament dels assumptes inclosos en l'ordre del dia que seguidament s'indiquen:

1.- APROVACIÓ ACTES ANTERIORS

- 1.1. JGL2026/14 ordinari 23/03/2026
1.2. JGL2026/15 extraordinari amb urgència 24/03/2026

La Junta de Govern Local aprova per unanimitat les actes 14 i 15 del 23 i del 24 de març de 2026.

2.1. ÀREA DRETS SOCIALS I GOVERN OBERT - FORMACIÓ

2.1.1. PROPOSTA APROVACIÓ LIQUIDACIÓ DE LA JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA DEL PLA EDUCATIU D'ENTORN (PEE) DE CALAFELL – CURSOS 2023-2024, 2024-2025 I 2025-2026

Identificació de l'expedient: 2259/2026

Antecedents

1. En data gener de 2026, el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya ha comunicat a l'Ajuntament la revisió i validació de la certificació justificativa corresponent a

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació		
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

la liquidació econòmica del Pla Educatiu d'Entorn (PEE) dels cursos 2023-2024 i 2024-2025.

La revisió ha estat considerada correcta tant pel Servei corresponent com per la Intervenció Delegada.

2. D'acord amb la documentació presentada, el Departament estableix diversos imports pendents de regularització que afecten els pagaments posteriors.

Liquidació i regularitzacions

a) Curs 2023-2024 (Mòdul 2)

- Dotació atorgada: 57.000,00 €
- Despesa reconeguda segons justificació: 30.000,00 €
- Diferència pendent de regularitzar: -27.000,00 €

Aquest import es regularitza amb el segon pagament del curs 2024-2025 (25.920,00 €), restant un saldo pendent de -1.080,00 €.

b) Curs 2024-2025

- Dotació total: 81.000,00 €
 - Bestreta (68%): 55.080,00 €
 - Segon pagament (32%): 25.920,00 €

El segon pagament no es va transferir, ja que es va compensar amb l'import pendent del curs anterior (-27.000,00 €), restant un saldo pendent de -1.080,00 €.

Entre l'import de la dotació, 81.000 € i la despesa reconeguda segons justificació, 54.000 €, resta un import pendent de regularitzar de -27.000,00 €.

c) Situació de regularització pendent

- Import derivat del curs 2023-2024 amb la dotació del curs 2025-2026: -1.080,00 €
- Import derivat del curs 2024-2025 amb la dotació del curs 2025-2026: -27.000,00 €

Total pendent de regularitzar: 28.080,00 €

Aquests imports es consideren bestreta a compte del curs 2025-2026, tal com estableix la Resolució reguladora del PEE.

d) Dotació curs 2025-2026

Signatura 1 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla

30/03/2026

SECRETARI

Signatura 2 de 2
Ramon Ferré i Solé

01/04/2026

ALCALDE

- Dotació total: 80.250,00 €
- Bestreta a compte per regularització: 28.080,00 €
- Import a transferir: 52.170,00 €

3. Consta a l'expedient l'informe de la tècnica d'educació

Fonaments

1. Normativa reguladora dels Plans Educatius d'Entorn del Departament d'Educació.
2. Normativa de règim local i Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent.
3. Competència de la Junta de Govern Local per a l'acceptació, modificació o renúncia de subvencions i per a l'adopció d'acords en matèria de gestió econòmica.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada per la regidora de l'àrea de ÀREA DRETS SOCIALS I GOVERN OBERT – FORMACIÓ i per unanimitat acorda:

Acord

1. Aprovar l'import pendent de regularitzar de 28.080,00 € com a bestreta imputada al curs 2025-2026, minorant en conseqüència l'import a transferir per a aquest exercici, atès que no s'ha justificat la totalitat de la dotació transferida en els cursos 2023-2024 i 2024-2025, d'acord amb la revisió i validació de la certificació justificativa corresponent a la liquidació econòmica del Pla Educatiu d'Entorn (PEE) dels cursos 2023-2024 i 2024-2025, efectuada pel departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

2. Publicar al e-Tauler de l'Ajuntament de Calafell.

3. Donar compte al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i als departaments d'intervenció i tresoreria.

PEU DE RECURS: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

2.1.2. PROPOSTA SOBRE L'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER AL SOSTENIMENT DE LA UNITAT D'ESCOLARITZACIÓ COMPARTIDA (UEC) AMB L'ASSOCIACIÓ PER LA CREACIÓ D'ESTUDIS I PROJECTES SOCIALS (CEPS), ENTITAT AMB LA QUAL, EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA TÉ SIGNAT UN CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI PER PODER DUR A TERME LA GESTIÓ DE LA UEC DE CALAFELL PER AL CURS 2025/2026.

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		
Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Fets

1. L'Ajuntament de Calafell té, com un dels seus principals objectius, afavorir, en el marc de les competències locals en educació, l'èxit escolar per a tothom i la qualitat de tots els serveis educatius. Així mateix, es vol afavorir la cohesió social i la qualitat de vida del municipi.
2. L'Ajuntament de Calafell vol donar suport a la comunitat educativa de Calafell per a oferir una oferta educativa de qualitat.
3. Les unitats d'escolarització compartida (UEC) tenen com a finalitats complementar l'atenció educativa que ofereixen els centre educatius, afavorir l'assoliment de les competències de l'etapa de l'ESO i vetllar per la continuïtat formativa dels i les alumnes amb una metodologia flexible, motivadora i personalitzada per retornar-los la confiança en les possibilitats d'èxit personal i evitar l'abandonament escolar. La UEC de Calafell té per finalitat prestar atenció educativa complementant la que ofereixen els centre educatius del municipi de Calafell, als alumnes d'ESO amb necessitats educatives derivades de situacions socioeconòmiques i socioculturals especialment desfavorides, amb risc d'abandonament escolar prematur i/o d'exclusió social. Poden incorporar-se a aquest programa els alumnes matriculats a 3r o 4t d'ESO. Excepcionalment, es poden atendre alumnes matriculats a 2n d'ESO que repeteixin o hagin repetit algun curs anteriorment.
4. L'Ajuntament de Calafell col·labora ininterrompudament amb aquest recurs educatiu des del curs 2001-2002.
5. L'Associació CEPS té adjudicat un contracte de servei amb el Departament d'Educació, pel qual es mantindrà el funcionament de la Unitat d'Escolarització Compartida de Calafell (UEC), durant el curs escolar 2025-2026.
6. En el present conveni **s'incorporen els informes emesos pels tècnics municipals**, en els quals es fan constar les **diferents sol·licituds de cessió d'espais** presentades i la valoració corresponent (Aula 1 i 3 de les instal·lacions de l'Alcalde Romeu, pista annexa del Pavelló Jaume Ortoll i Sala 6 del centre cívic).
7. L'espai sol·licitat de la Masia del Vilarenc no es pot cedir ja que no hem rebut l'autorització de la tècnica de Treball de l'Ajuntament de Calafell.
8. Així mateix, es fa constar expressament que **la formalització d'aquest conveni no comporta cap despesa econòmica per a l'Ajuntament**, ni implica cap compromís de despesa derivat de la seva aplicació.
9. Consta a l'expedient l'informe emès per la tècnica de Formació.

Justificació de la necessitat

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI	Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Alexandre Pallarès Cervilla			Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



Ajuntament de Calafell

1. El Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya ha contactat amb l'Ajuntament de Calafell per comunicar-nos que l'Associació CEPS, un any més, ha estat l'empresa escollida, per dur a terme la gestió de la Unitat d'Escolarització Compartida (UEC) de Calafell per al curs 2025/2026.
2. L'Ajuntament de Calafell, mitjançant un conveni amb l'Associació CEPS, cedirà els espais i les infraestructures necessàries per a la realització de l'activitat i treballarà per facilitar altres recursos (recursos lúdic-esportius, recursos formatius,...). S'adjunta còpia de la proposta de conveni amb l'Associació CEPS.

Fonament de dret

1. Constitució Espanyola
 - Article 27: dret a l'educació i obligació dels poders públics de garantir-la.
 - Article 103: principi de servei a l'interès general i funcionament de l'Administració Pública.
2. Estatut d'Autonomia de Catalunya
 - Articles 131 i 132: competències de la Generalitat en matèria d'educació.
 - Articles 84 i 160: competències municipals i cooperació entre administracions.
3. Llei 7/1985, de Bases del Règim Local (LBRL)
 - Article 25.2.n): competències municipals en matèria d'educació, especialment en manteniment d'edificis escolars i suport a la comunitat educativa.
 - Article 57: cooperació i col·laboració entre administracions públiques.
4. Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLRMLC)
 - Articles 66 i següents: competències municipals.
 - Articles 178–180: convenis de col·laboració i cooperació interadministrativa.
5. Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic
 - Articles 47–53: règim jurídic dels convenis, contingut mínim, vigència, seguiment, modificació i extinció.
 - Article 3: principis de cooperació, col·laboració i coordinació entre administracions públiques.
6. Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú
 - Principis generals del procediment administratiu aplicables a la tramitació, publicitat i eficàcia del conveni.
7. Llei d'Educació de Catalunya (LEC) – Llei 12/2009
 - Articles 55, 56 i 57: mesures de suport a l'alumnat amb necessitats educatives específiques.
 - Articles 81 i 82: serveis educatius complementaris i programes de diversificació curricular.
 - Marc legal de les UEC, que formen part de la xarxa de serveis educatius per a l'alumnat en risc d'abandonament escolar.

Signatura 2 de 2	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé	01/04/2026
Signatura 1 de 2	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla	30/03/2026

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

8. Normativa específica sobre UEC
- Decret 187/2015, d'atenció educativa a l'alumnat en situació de vulnerabilitat.
 - Instruccions anuals del Departament d'Educació sobre funcionament de les Unitats d'Escolarització Compartida.
9. Normativa patrimonial i de cessió d'espais municipals
- Llei 33/2003, de Patrimoni de les Administracions Públiques (principis generals).
 - Normativa municipal de patrimoni aplicable a la cessió d'ús d'espais públics.

Aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local en virtut del decret d'Alcaldia 6355/2024 de 13 de setembre.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada per la regidora de l'àrea de ÀREA DRETS SOCIALS I GOVERN OBERT - FORMACIÓ i per unanimitat acorda:

Acord

1. Proposar l'aprovació i la signatura del conveni de col·laboració per al sosteniment de la Unitat d'Escolarització Compartida (UEC) de Calafell amb l'Associació per la Creació d'Estudis i Projectes Socials (CEPS), per al curs 2025-2026, atesa la inaplaçable necessitat de cobrir aquesta branca educativa dels instituts del municipi de Calafell, en benefici de l'interès públic i, sobre tot, dels alumnes de l'Institut Camí de Mar de Calafell i de l'Institut La Talaia de Segur de Calafell amb necessitats educatives específiques derivades de la inadaptació al medi escolar.
2. Publicar aquest acord a l'e-tauler de la pàgina web de l'Ajuntament de Calafell i al BOPT
3. Donar compte a la persona interessada

CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER AL SOSTENIMENT DE LA UNITAT D'ESCOLARITZACIÓ COMPARTIDA (UEC) DE CALAFELL ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I L'ASSOCIACIÓ PER LA CREACIÓ D'ESTUDIS I PROJECTES SOCIALS (CURS 2025-2026)

REUNITS

D'una part, la Sra. Manal El Mesmoudi Belechghar Soussi, que actua en la seva qualitat de regidora d'Ocupació i Formació de l'Ajuntament de Calafell, segons nomenament efectuat per decret d'Alcaldia núm. 6353/2023 de 13 de setembre, i facultada per a la signatura d'aquest conveni.

I d'altra banda, el Sr. Carlos Llampayas Berga, en representació de l'Associació per la Creació d'Estudis i Projectes Socials (en endavant CEPS), amb NIF G60498433, com a president de l'entitat i amb poders suficients.

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI	Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Alexandre Pallarès Cervilla			Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

ANTECEDENTS I MOTIVACIONS

1. L'Ajuntament de Calafell té, com un dels seus principals objectius, afavorir, en el marc de les competències locals en educació, l'èxit escolar per a tothom i la qualitat de tots els serveis educatius. Així mateix, es vol afavorir la cohesió social i la qualitat de vida del municipi.
2. L'Ajuntament de Calafell vol donar suport a la comunitat educativa de Calafell per a oferir una oferta educativa de qualitat.
3. Les unitats d'escolarització compartida (UEC) tenen com a finalitats complementar l'atenció educativa que ofereixen els centre educatius, afavorir l'assoliment de les competències de l'etapa de l'ESO i vetllar per la continuïtat formativa dels i les alumnes amb una metodologia flexible, motivadora i personalitzada per retornar-los la confiança en les possibilitats d'èxit personal i evitar l'abandonament escolar. La UEC de Calafell té per finalitat prestar atenció educativa complementant la que ofereixen els centre educatius del municipi de Calafell, als alumnes d'ESO amb necessitats educatives derivades de situacions socioeconòmiques i socioculturals especialment desfavorides, amb risc d'abandonament escolar prematur i/o d'exclusió social. Poden incorporar-se a aquest programa els alumnes matriculats a 3r o 4t d'ESO. Excepcionalment, es poden atendre alumnes matriculats a 2n d'ESO que repeteixin o hagin repetit algun curs anteriorment.
4. L'Ajuntament de Calafell col·labora ininterrompudament amb aquest recurs educatiu des del curs 2001-2002.
5. L'associació CEPS té adjudicat un contracte de servei amb el Departament d'Educació, pel qual es mantindrà el funcionament de la Unitat d'Escolarització Compartida de Calafell (UEC), durant el curs escolar 2025-2026.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, formalitzen aquest conveni, que es registrarà pels següents

PACTES

Primer. Objecte

És objecte d'aquest conveni regular les condicions per a la cessió d'espais mitjançant conveni que l'Ajuntament de Calafell concedeix a CEPS.

Segon. Obligacions i actuacions de les parts

1. Per part de CEPS

- a) CEPS, donada la responsabilitat que es deriva de la titularitat del servei, posarà els mitjans humans per atendre els adolescents derivats de l'Institut Camí de Mar de Calafell i l'Institut La Talaia de Segur de Calafell, la direcció del projecte i la coordinació amb els

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI	Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Alexandre Pallarès Cervilla			Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



Ajuntament de Calafell

diferents recursos que s'utilitzin, la relació amb els instituts i aportarà tota la documentació tecnicopedagògica.

b) CEPS aportarà la informació que sigui necessària per fer el seguiment del projecte, especialment la que fa referència al contingut d'aquest conveni.

c) L'associació CEPS haurà de tenir en vigor l'assegurança de responsabilitat civil que com a mínim garanteixi la cobertura de danys a tercers.

2. Per part de l'Ajuntament

a) L'Ajuntament del Calafell cedirà els espais i les infraestructures necessàries per a la realització de l'activitat de la UEC, que es concretaran cada curs mentre el servei funcioni.

Per al curs 2025/2026, l'Ajuntament de Calafell posarà a disposició de CEPS espais adequats per al desenvolupament de l'activitat sense cap despesa de neteja i manteniment per a l'associació i que seran en concret:

INSTAL·LACIONS MUNICIPALS DE LA PLAÇA DE L'ALCALDE ROMEU, situades a la plaça de l'Alcalde Romeu, s/n de la Platja de Calafell:

- Aula de Formació 1.
- Aula de Formació 3.

Fora de l'horari lectiu, l'Ajuntament disposarà d'aquestes instal·lacions de manera que no comprometi el bon funcionament de la UEC i prendrà mesures per protegir el material de l'associació.

b) CEPS disposarà de dos jocs de claus de les instal·lacions esmentades.

c) Donada la naturalesa i les finalitats de la UEC, l'Ajuntament de Calafell treballarà per facilitar altres recursos (recursos ludicoesportius, recursos formatius...), i donarà suport a la tasca que es pugui fer des de CEPS per trobar nous col·laboradors en la formació i inserció social dels adolescents que hi participin.

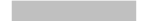
Tercer. Difusió

Pel que fa a les accions derivades de la difusió del servei, es farà constar que és una iniciativa d'ambdues institucions, per la qual cosa queda manifesta la voluntat pública del servei.

Quart. Comissió de seguiment

Amb la finalitat de coordinar els esforços i treball de les institucions implicades en el projecte, es crearà una comissió de seguiment que es reunirà periòdicament, com a mínim

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		

un cop per trimestre, per tal de valorar el funcionament de la UEC i del present conveni. Cada organització nomenarà les persones que en formaran part a l'inici del curs.

La composició de la comissió de seguiment inicialment serà la següent:

Representants de l'Ajuntament:

- La regidora d'Ocupació i Formació de l'Ajuntament de Calafell.
- Un/a tècnic/a de l'Àrea d'Ensenyament.

Representants dels instituts:

- El/La director/a del centre.
- Un/a professor/a (preferentment el/la psicopedagog/a) del centre.

Representants de l'empresa:

- Un/a representant de l'empresa.
- Un/a responsable docent del projecte.

Cinquè. Vigència

El present conveni tindrà la durada del curs escolar 2025/2026.

Sisè. Resolució

Són causes de resolució del conveni, a més de les clàusules generals aplicables, l'incompliment per alguna de les parts de les clàusules contingudes en aquest conveni, de qualsevol normativa de rang superior i el mutu acord.

La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que es susciti necessitarà que la part interessada que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part.

En qualsevol cas, la part incomplidora haurà d'indemnitzar la part complidora pels danys i perjudicis que se li hagin causat.

Són causes d'extinció d'aquest conveni:

- a) La finalització de la seva vigència.
- b) L'incompliment, total o parcial, de les obligacions per qualsevol de les parts o de les disposicions legals aplicables.
- c) La resolució unilateral del conveni.
- d) El mutu acord entre les parts.

Setè. Modificacions

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
SECRETARI	ALCALDE
30/03/2026	01/04/2026

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		

Les modificacions del present conveni requeriran la seva aprovació per ambdues parts i les modificacions pactades s’adjuntaran com a annex a aquest conveni.

Vuitè. Naturalesa jurídica del conveni

Aquest conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà les parts signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les normes comunes de la Llei 39/2015, d’1 d’octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i per la resta de la normativa que sigui aplicable a l’objecte d’aquest conveni.

Novè. Jurisdicció competent

La naturalesa administrativa del present conveni fa que per resoldre en darrera instància els conflictes i les incidències que puguin suscitar-se siguin competents els òrgans de l’ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I, com a prova de conformitat amb el contingut d’aquest conveni, les parts, cadascuna d’elles en la seva respectiva condició, el signen per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i a la data de la darrera signatura electrònica.

ANNEX AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ SIGNAT PER L’AJUNTAMENT DE CALAFELL I L’ASSOCIACIÓ CEPS PER AL FUNCIONAMENT DE LA UEC DE CALAFELL DURANT EL CURS 2025-2026

La comissió de seguiment estarà formada, per part de l’Ajuntament, per David Solé Montejo, gestor i docent de programes formatius; i per part de CEPS, per Xavier Puig Santularia, director de l’entitat, Rafel Gonsalvez Vidal, coordinador de la UEC, i un educador de la UEC.

Depenent de l’ordre del dia de les reunions, participaran tots o alguns membres d’aquesta comissió, que s’hauran de notificar per ambdues parts abans de les dates de celebració.

L’Ajuntament cedirà l’Aula de Formació 1 de les instal·lacions municipals de la plaça de l’Alcalde Romeu com a aula del grup d’alumnes, de dilluns a dijous de 8.00 a 18.00h i els divendres de 8.00 a 14.00h, a partir de l’1 de setembre de 2025 i fins al 30 de juny de 2026.

L’Ajuntament cedirà l’Aula de Formació 3 de les instal·lacions municipals de la plaça Alcalde Romeu com a aula del grup d’alumnes, de dilluns a dijous de 8.00 a 18.00h i divendres de 8.00 a 14.00h, a partir de l’1 de setembre de 2025 i fins el 30 de juny de 2026. De dilluns a divendres de 8.00 a 15.00h de l’1 al 31 de juliol de 2026.

L’Ajuntament cedirà la infraestructura i l’espai de la Sala 6 – Cuina i alimentació del Centre Cívic Cinema Iris, els dilluns i dimarts de 12.00 a 14.30h per fer les activitats del taller de cuina, a partir del 8 de setembre de 2025 i fins el 19 de juny de 2026.

Signatura 2 de 2		01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé			
Signatura 1 de 2		30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla			

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

L'Ajuntament cedirà el Pavelló Joan Ortoll de Calafell (pista annexa), els dimecres de 12.30 a 14.30h per poder realitzar les activitats esportives, tenint en compte que aquestes instal·lacions podran no ser utilitzades segons la programació prevista, a partir del 8 de setembre de 2025 i fins el 19 de juny de 2026.

Qualsevol d'aquestes cessions podran ser anul·lades si l'Ajuntament les necessita per realitzar actes programats per la corporació municipal.

Calafell, data de la darrera signatura digital

Sra. Manal El Mesmoudi Belechghar Soussi
Regidora d'Ocupació i Formació
de l'Ajuntament de Calafell

Sr. Carlos Llampayas Berga
President de l'associació CEPS

Sr. Alexandre Pallarès Cervilla
Secretari de l'Ajuntament de Calafell

2.2. ÀREA ESTRATÈGIA URBANA - URBANISME
2.2.1. APROVACIÓ DE LA CERTIFICACIÓ D'OBRES NÚM. 5 DEL PROJECTE DE REPARACIÓ DEL VOLADIS DE LA TRIBUNA DEL CAMP DE FUTBOL DE CALAFELL (2ª FASE)

Identificació de l'expedient 6454/2025

Fets

1. Vista la certificació d'obra núm. 5, del mes de desembre de 2025 a març de 2026, relativa al projecte de reparació del voladís de la tribuna del camp de futbol de Calafell (2a fase), presentada per l'empresa adjudicatària OPERA CATALÒNIA, SLU, per import 6.220,94 € IVA inclòs.

2. Atès que la certificació han estat conformada pel director de l'obra, l'arquitecte tècnic municipal Josep Gazquez, com a representant de l'Ajuntament.

3. Vistos els informes de conformitat de fiscalització amb núm. de referència 0755/2025 i 0221/2026, que consten a l'expedient d'adjudicació de les obres.

Fonaments de dret

- D'acord amb el Plec de clàusules administratives i tècniques.

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



Ajuntament de Calafell

- D'acord amb l'article 198, 210, 240, 243 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Público.
- D'acord amb els art. 150 i ss i l'art. 166.9 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes.
- D'acord amb la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals.
- D'acord amb l'art. 59.1 del Reial Decret 500/1990 de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988.
- D'acord amb l'article 53.1g del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya.
- D'acord amb les Bases d'Execució del Pressupost anual.
- Vist el decret 2023/6355 de 13 de setembre de 2023, d'atribucions a la Junta de Govern Local, es proposa l'adopció del següent,

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA ESTRATÈGIA URBANA - URBANISME i per unanimitat acorda:

Acord

1. Aprovar la certificació d'obra núm. 5, del mes de desembre de 2025 a març de 2026, relativa al projecte de reparació del voladís de la tribuna del camp de futbol de Calafell (2a fase), presentada per l'empresa adjudicatària OPERA CATALÒNIA, SLU, per import 6.220,94 € IVA inclòs.
2. Notificar aquest acord a l'interessat i comunicar-lo al Departament d'Intervenció.
3. Peu de recurs: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la secció contenciosa del Tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

2.3. ÀREA ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT - HISENDA

2.3.1. APROVACIÓ DEL PADRÓ DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES DE CARACTERÍSTIQUES ESPECIALS DE L'EXERCICI 2026

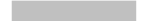
Identificació de l'expedient

Expedient 2125/2026, relatiu a la resolució d'aprovació del padró de l'Impost sobre Béns Immobles de Característiques Especials de l'exercici 2026.

Fets

1. Resultant que el regidor delegat d'Hisenda va ordenar la incoació d'expedient per a l'aprovació del padró de l'Impost sobre Béns Immobles de Característiques Especials.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		

2. Resultant que s'ha rebut de la Direcció General del Cadastre el padró cadastral i la resta de documents expressius de les seves variacions.
3. Considerant que l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local.
4. Considerant que el padró s'ha de publicar mitjançant anunci que s'inserirà al Butlletí Oficial de la Província i al e-TAULER de l'Ajuntament.
5. Vist l'informe del Cap del Gabinet Tècnic de Gestió Interna i Director d'Economia.
6. Vist l'informe de la responsable administrativa de Cadastre i Rendes.

Fonaments de dret

1. Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL).
2. Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària (LGT).
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
4. Aquesta competència està delegada segons decret d'Alcaldia 2023/6409, de data 18 de setembre de 2023, de delegacions de l'Alcaldia en la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel regidor de l'àrea de ÀREA ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT - HISENDA i per unanimitat acorda:

- 1.- Aprovar el padró de l'Impost sobre Béns Immobles de Característiques Especials corresponent a l'exercici 2026 que ascendeix a un total de 307.633,04 euros, i compta amb 1 registre.
- 2.- Procedir a la seva publicació mitjançant anunci que s'inserirà al Butlletí Oficial de la Província i al e-TAULER de l'Ajuntament.
- 3.- Durant el termini dels 20 dies naturals posteriors al primer dia de cobrament, l'interessat podrà consultar el padró al Departament Cadastre i Rendes, situat a Plaça Catalunya, 1, de 9.00 a 14.00 hores.
- 4.- En cas de disconformitat amb les dades contingudes al padró, l'interessat podrà presentar recurs de reposició preceptivament davant l'Alcaldia en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública.
- 5.- Fixar el termini de recaptació en període voluntari des del dia 4 de maig fins al dia 10 de juliol de 2026, d'acord amb el calendari del contribuent previst per l'exercici 2026.
- 6.- Comunicar la present resolució al departament de Tresoreria i a BASE.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé	30/03/2026	SECRETARI

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

2.4. ÀREA ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT - PERSONAL
2.4.1. PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE LES BASES QUE REGIRAN L'ACCÉS, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE, A DUES (2) PLACES DE MONITOR/A, EN RÈGIM LABORAL, GRUP DE CLASSIFICACIÓ PER ASSIMILACIÓ C2 I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL, INCLOSA A L'OFERTA PÚBLICA D'Ocupació PER A L'ANY 2023. (codi convocatòria RH/26/005).

Identificació de l'expedient 2990/2026

Fets

1. El 29 de desembre de 2023 es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona l'oferta pública d'ocupació de l'Ajuntament de Calafell per a l'any 2023, entre les quals es troben les places de Monitor/a següents:

PERSONAL LABORAL

Denominació	Grup	Núm. vacants	Torn	Sistema Selectiu
Monitor/a	C2	2	Lliure	Concurs-Oposició

2. Atès que per a l'execució d'aquesta convocatòria s'han de confeccionar les bases corresponents.
3. Vist l'informe emès per la tècnica de Recursos Humans núm. 133/2026/RH/GP, de data 20 de març de 2026, que queda unit a l'expedient.
4. Atès l'informe de la Intervenció Municipal núm. 0233_2026 de data 23 de març de 2026, sobre l'existència de crèdit per fer front a aquesta despesa.

Fonament de dret

1. Articles 21.1.g) i 102 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local.
2. Articles 286-292 i 296 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
3. Capítol III i IV del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
4. Articles 55.a), 64 a 76, 103 i 118 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals, en quant a que els processos selectius s'han d'iniciar mitjançant convocatòria pública.

Signatura 1 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla

30/03/2026

SECRETARI

Signatura 2 de 2
Ramon Ferré i Solé

01/04/2026

ALCALDE



Ajuntament de Calafell

5. Article 3 del Reial Decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims als quals s'han d'ajustar els procediments de selecció dels funcionaris de l'Administració local.
6. Articles 4 a 8 del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques.
7. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, de refosa de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
8. Actual relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Calafell.
9. Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2023. S'entendrà prorrogada, mentre no s'aprovi la Llei de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2024.
10. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.
11. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic.
12. Article 53.1.i) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya i article 21.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, sobre les atribucions de l'alcalde d'exercir el comandament superior de tot el personal.
13. Vist el Decret de l'Alcaldia núm. 6353/2023, de data 13 de setembre, de delegació d'atribucions en matèria de Personal, al tinent d'alcalde de l'Àrea d'Organització Interna i Seguretat.
14. Vist el Decret d'Alcaldia núm. 6409, de 18 de setembre de 2023, de delegacions d'alcaldia a la Junta de Govern Local en quant a l'aprovació de les bases i convocatòries de selecció del personal i dels concursos de provisió dels llocs de treball.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT - PERSONAL i per unanimitat acorda:

1. Aprovar les bases que regiran l'accés a dues (2) places de Monitor/a de joventut, en règim laboral, grup de classificació per assimilació C2, vacants a la plantilla d'aquest Ajuntament, incloses en l'oferta pública d'ocupació de l'any 2023, així com la creació d'una borsa de treball per cobrir places vacants o substitucions, en règim d'interinitat (convocatòria RH/26/005), i que s'annexen.
2. Convocar un procés selectiu per a l'accés a dues (2) places de Monitor/a de joventut, en règim laboral, grup de classificació per assimilació C2, vacants a la plantilla

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació		
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

d'aquest Ajuntament, incloses en l'oferta pública d'ocupació de l'any 2023, així com la creació d'una borsa de treball per cobrir places vacants o substitucions, en règim d'interinitat (convocatòria RH/26/005).

- 3. Donar la corresponent publicitat de les bases amb publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, i anunci de la convocatòria i referència de les bases al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i Butlletí Oficial de l'Estat, i en el tauler electrònic de la Corporació, sens perjudici de la seva publicitat a altres mitjans municipals (Convoca i pàgina web de l'Ajuntament, www.calafell.cat).
- 4. Donar trasllat d'aquesta resolució tot indicant que aquest és un acte de tràmit, no definitiu i, per tant, no és susceptible de recurs, i això sense perjudici que puguem exercir els recursos que estimeu procedents, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 i l'article 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- 5. Donar compte a la regidoria d'Esports i Joventut, a la Unitat administrativa de Gestió Interna, a la Intervenció i Tresoreria municipals, i informar a la Junta de Personal i a les Seccions Sindicals, per al seu coneixement i als efectes escaients.

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
Alexandre Pallarès Cervilla		Ramon Ferré i Solé	
30/03/2026		01/04/2026	
SECRETARI		ALCALDE	

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS SELECTIU, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE, DE DUES (2) PLACES DE MONITOR/A, EN RÈGIM LABORAL, GRUP ASSIMILAT DE CLASSIFICACIÓ C2 I CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL (codi convocatòria: RH/26/005)

1. Objecte de la convocatòria

1.1) Aquestes bases tenen per objecte regular el procés selectiu per cobrir, mitjançant concurs-oposició lliure, dues (2) places de monitor/a de joventut a temps parcial, personal laboral, grup assimilat de classificació C2, vacants a la plantilla de l'Ajuntament de Calafell, dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent, incloses en l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2023, publicada en el BOPT de 29 de desembre de 2023, i creació d'una borsa de treball per cobrir places vacants o substitucions, en règim d'interinitat.

1.2) Característiques de la plaça:

Denominació: Monitor/a
Naturalesa: Laboral fix
Grup: C, subgrup C2
Nivell de destinació: 14
Lloc de treball: Monitor/a de Joventut i DESC
Jornada: Temps parcial 88,57%

Les funcions, tasques i cometes s'han d'entendre amb caràcter general, enunciatiu i no limitatiu i, per tant, la seva concreció i amplitud es produirà a través de les ordres o instruccions que li siguin dictades pel superior jeràrquic, així com per les necessitats i el desenvolupament del lloc de treball.

Aquest lloc de treball de monitor/a de joventut, tindrà encomanades, entre d'altres, les funcions genèriques següents:

- Dur a terme projectes relacionats amb el seu àmbit competencial
- Participar en la realització i execució dels programes a dur a terme dins del seu àmbit competencial segons les indicacions del seu superior jeràrquic
- Cercar, organitzar i ordenar informació sobre la matèria de la seva especialitat
- Dur a terme contactes i gestions amb persones, entitats i associacions relacionades amb el seu àmbit competencial, duent a terme totes aquelles tasques que se li encomanin.

I les tasques connexes, i altres semblants que el seu cap li encarregui

1.3) Les retribucions que corresponen al lloc de treball són les fixades a la Relació de Llocs de Treball i pressupostos vigents.

2. Requisits de les persones aspirants

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

Per ser admès/a i participar en el procés selectiu és necessari que les persones aspirants reuneixin, a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, els següents requisits:

- Tenir la nacionalitat espanyola o de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea. Igualment podrà ser admès/a qui tingui la condició de cònjuge d'espanyol o de nacional d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents. Igualment, s'estendrà a les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya, en els que sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors.
- Haver complert 16 anys, i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- Estar en possessió del títol de Graduat en Educació Secundària Obligatoria (ESO) o Educació General Bàsica (EGB) o Títol de Formació Professional en Primer Grau, o equivalent o estar en condicions d'obtenir-lo (és a dir, estar en possessió de document acreditatiu d'haver abonat la taxa per a l'expedició del títol corresponent) en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds. Quan una persona aspirant al·legui una titulació equivalent a l'exigida com a requisit en les bases específiques de la convocatòria, es fa responsable d'acreditar documentalment l'esmentada equivalència per mitjà de certificat expedit pels organismes competents.

En cas que la titulació requerida hagi estat obtinguda a l'estranger, caldrà que prèviament hagi estat concedida la corresponent homologació, o el reconeixement de la titulació per exercir la professió objecte de la convocatòria i s'haurà d'aportar el títol acadèmic traduït per intèrpret jurat i el document d'equivalència o homologació expedit pel Ministeri d'Educació i Ciència.

- Llengua catalana: estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell de suficiència (C1) o superior, d'acord amb el que estableix l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre PLG/58/2025, de 9 d'abril.

Les persones aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana requerits, hauran de sotmetre's a les proves de coneixements de català que preveu aquest procés selectiu.

- Llengua castellana: les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar el coneixement de la llengua castellana, tant en l'expressió oral com en l'escrita, en el grau adequat a l'exercici de les funcions pròpies del lloc en qüestió, en cas contrari, s'haurà de sotmetre a les proves de coneixements de castellà que preveu aquest procés selectiu.
- Capacitat funcional. No patir cap malaltia ni estar afectats per cap limitació física o psíquica que impedeixi l'exercici normal de les funcions pròpies del lloc de treball

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Calafell

o disminueixi les aptituds per desenvolupar-lo de forma permanent o transitòria.

- g) No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial en els termes que es preveuen a l'article 56.d) del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, de la refosa de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. En el cas de nacionals d'altres estats a més dels requisits expressats, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.
- h) No trobar-se incurs/a en causes d'incompatibilitat, senyalades a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- i) Estar en possessió del certificat de delictes de naturalesa sexual.
- j) Haver satisfet els drets d'examen.

3. Presentació de sol·licituds

3.1) Les sol·licituds per prendre part en el procediment selectiu s'hauran d'adreçar a l'Alcaldia i es podran presentar:

- a) **TELEMÀTICAMENT:** Les sol·licituds s'hauran de presentar preferentment telemàticament per la pàgina web de l'Ajuntament de Calafell, a través del link <https://calafell.convoca.online/> o al registre general de l'Ajuntament.
- b) També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En el cas de realitzar la presentació de la sol·licitud per registre electrònic d'un altra administració pública que no sigui l'Ajuntament de Calafell o per correu postal certificat, haurà de comunicar-ho de forma immediata a l'Ajuntament de Calafell, a través del correu electrònic recursoshumans@calafell.cat, adjuntant la còpia de la presentació de la sol·licitud normalitzada (Annex 2) amb l'assumpte codificat de la convocatòria (Convocatòria RH/26/005 Monitor/a joventut), als efectes de poder tenir control sobre la recepció d'aquesta i efectuar la corresponent reclamació de la documentació en cas de demora en el seu enviament per part de l'Administració pública d'origen.

- c) Presentació presencial: les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria s'han d'adreçar a l'Ajuntament de Calafell i s'han de formalitzar en el model que s'adjunti en cada convocatòria específica corresponent i han d'estar signades per la persona aspirant.

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

El termini de presentació de sol·licituds, per part de les persones aspirants, serà de **20 dies hàbils** comptadors a partir de l'endemà de la darrera publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT), al Diari Oficial de la Generalitat (DOGC) o al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE).

Quan el darrer dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

3.2) Documentació a aportar:

Totes les sol·licituds han d'anar acompanyades, com a mínim, de la següent documentació:

1. **Document nacional d'identitat**, o del passaport, vigent. En el cas de no ser nacional espanyol/a o de qualsevol país de la Unió Europea, caldrà presentar també el permís de residència vigent.
2. **Titulació mínima exigida a cada convocatòria**, o del rebut que acrediti el pagament dels drets d'expedició del títol. Si la titulació s'ha obtingut a l'estranger, caldrà adjuntar la corresponent homologació
3. Certificat que acrediti el coneixement del nivell de suficiència de **català (C1)** d'acord amb el Marc europeu comú de referència per a les llengües i en el cas de persones aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola, de la certificació de coneixements de **castellà (C2)**, establert a la convocatòria.
4. **Curriculum** de l'aspirant, actualitzat, que haurà de contenir:
 - Dades personals i de contacte
 - Experiència laboral, amb indicació dels diversos llocs desenvolupats, temps durant el qual es varen ocupar i detall de les funcions realitzades.
 - Formació acadèmica reglada
 - Formació complementària, amb indicació del nombre d'hores lectives de cada curs o seminari
 - Competències digitals i altres mèrits específics.
5. **Certificat de delictes de naturalesa sexual.**
6. **Documents que acreditin els mèrits** que la persona aspirant desitgi fer constar per ser valorades pel tribunal qualificador, segons l'establert a la base 6.2.
7. **Informe de Vida laboral**, de data igual o posterior a la de l'inici de la presentació d'instàncies.
8. **Justificant de pagament** dels drets de participació en el procés de selecció.

Tota la documentació caldrà presentar-la com a màxim fins al moment de finalització del termini de presentació d'instàncies, amb l'excepció del català i castellà que podrà acreditar-se fins al dia de la prova.

Les persones aspirants hauran de fer constar que accepten aquestes bases i que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides, referides sempre a la data d'acabament del termini per a la presentació de sol·licituds.

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació		
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

Les persones aspirants amb discapacitat que desitgin l'adaptació de temps i mitjans per a la realització de les proves, han de fer constar aquestes circumstàncies a la sol·licitud i aportar un certificat emès per l'equip de valoració multiprofessional competent que indiqui quines són les adaptacions necessàries.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent, aquestes dades no seran emprades per cap altre tràmit o procediment.

3.3. Drets d'examen.

L'import dels drets d'examen d'acord amb les ordenances fiscals de l'Ajuntament de Calafell és de **15,41 €**.

Els drets d'examen han de ser satisfets per les persones aspirants, que han d'adjuntar el comprovant de pagament en el moment de la presentació de la sol·licitud. La manca de pagament, el pagament incomplet o la no acreditació documental a efectes d'exempció o bonificació de la taxa, comportaran l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu, sense possibilitat d'esmena.

El pagament dels drets d'examen no substitueix el tràmit de presentació de la sol·licitud de participació en el termini i les formes de presentació establerts en aquestes bases.

No és procedent la devolució de la taxa d'inscripció en els supòsits d'exclusió de la convocatòria per una causa imputable a la persona participant.

Formes de pagament del dret d'examen.

- El pagament de l'import de la taxa es farà telemàticament en el moment de la presentació de la instància, mitjançant el link <https://calafell.convoca.online/>.
- Als caixers físics ubicats als diferents punts d'informació del Servei d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Calafell.
- En altres casos, fer correu electrònic a recursoshumans@calafell.cats sol·licitant l'autoliquidació de la taxa corresponent per poder fer el pagament, fent constar nom i cognoms de la persona aspirant, DNI, adreça, telèfon de contacte, import del dret d'examen i el número de la convocatòria (RH/26/005-Monitor/a de joventut). Aquesta autoliquidació, un cop abonada, s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud.

Els drets d'examen han de ser satisfets prèviament per les persones aspirants, que han d'adjuntar la corresponent carta de pagament en el moment de la presentació de la sol·licitud o abans que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds o, en el seu cas, dins del termini d'al·legacions.

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació		
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Exempció del pagament del dret d'examen.

L'article 5.1.1.2 de l'Ordenança fiscal de l'Ajuntament de Calafell estableix la següent exempció en el pagament de les taxes:

“Els drets d'examen per ocupar places i llocs de treball de l'Ajuntament, per les persones que estiguin en atur i no siguin perceptors de cap quantitat en concepte de subsidi.”

Aquest extrem s'acreditarà mitjançant **certificat** emès per la corresponent oficina d'ocupació, de data posterior a la publicació de la convocatòria.

En cap cas, el pagament dels drets d'examen suposarà la substitució del tràmit de presentació, en temps i forma, de la instància per participar en la convocatòria.

4. Admissió d'aspirants

4.1. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'Alcalde dictarà una resolució, en el termini màxim d'un mes, declarant aprovada la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos.

4.2. Aquesta resolució serà exposada al tauler d'anuncis electrònic de la Corporació i a la pàgina web de l'Ajuntament de Calafell. Es concedirà un termini de **deu (10) dies hàbils** des de l'endemà de la publicació de la resolució indicada, per formular possibles reclamacions i esmenes i/o aportar la documentació requerida a la convocatòria, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, adreçades a esmenar els defectes que hagin causat la seva exclusió o els que s'hagin pogut produir per omissió o error. Si en aquest termini no s'ha produït cap reclamació, al·legació o esmena, el caràcter de la llista esdevindrà automàticament definitiva sense necessitat d'una nova publicació.

4.3. Les al·legacions presentades es resoldran en el termini de 30 dies següents a la finalització del termini per a la seva presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades. Si s'escau, es dictarà la corresponent resolució de rectificació i aprovació de la llista definitiva de persones admeses i excloses que s'anunciarà al tauler d'edictes electrònic de la Corporació i al web municipal. Transcorregut aquest període sense que s'hagi dictat resolució, les reclamacions, al·legacions o esmenes s'entendran desestimades per silenci administratiu i la llista provisional de persones admeses i excloses es considerarà definitivament aprovada.

4.4 A la mateixa resolució es determinarà el dia, l'hora i el lloc de començament de les proves i, si escau, la composició nominal de l'òrgan de selecció.

4.5. A l'efecte d'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud i serà responsabilitat seva la veracitat de les

Signatura 2 de 2	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé	01/04/2026
Signatura 1 de 2	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla	30/03/2026

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



mateixes.

L'Alcaldia podrà requerir, als efectes escaients, l'acreditació dels aspectes necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer els/les aspirants, els/les quals podran ser exclosos/es motivadament de la convocatòria en qualsevol moment si no compleixen els requisits.

5. Tribunal qualificador

El tribunal qualificador de totes les proves selectives serà constituït pels següents titulars i suplents corresponents:

President/a:

- Un/a funcionari/a d'habilitació nacional de la Corporació i el respectiu suplent.

Vocals:

- Tres tècnics/ques o personal de la corporació o de qualsevol altre Administració Pública i els respectius suplents.

-Un tècnic/a a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Secretari/a, amb veu però sense vot:

-Un/a funcionari/a de carrera de la corporació i suplent

Els membres del tribunal seran designats en la resolució en què s'aprovi la llista de persones admeses i excloses en el procés de selecció.

El Tribunal podrà comptar amb assessors especialistes per a la celebració de totes o alguna de les proves, que col·laboraran amb l'òrgan de selecció exclusivament en l'exercici de les seves especialitats tècniques i no tindran la condició de membres del Tribunal Qualificador, per tant, no tindran vot.

La composició del Tribunal s'ha d'ajustar al principi d'especialitat i tots els seus membres vocals han de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a les places de la convocatòria.

El Tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència com a mínim de la meitat dels seus membres, bé siguin titulars, bé suplents, i sempre és necessària la presència del president/a i del secretari/a. Les decisions s'han d'adoptar per majoria de vots dels presents i, en cas d'empat, ha de resoldre el vot de qui actuï com a president/a. Tots els membres actuen amb veu i vot, tret del secretari, l'actuació del qual és de fedatari. No obstant això, aquest tindrà veu i vot quan alhora sigui membre del Tribunal qualificador computant-se com un únic vot.

La participació en el Tribunal qualificador es regirà pel que estableix el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.

Els membres del Tribunal es poden abstenir i les persones aspirants poden recusar-los si

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Calafell

concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques.

De cada sessió que faci el Tribunal qualificador s'ha d'estendre l'acta corresponent, signada pel secretari/a, que n'ha de donar fe, i pel president/a, amb el vistiplau de tots els membres.

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

6.- Realització del procés selectiu

El procediment de selecció és el de concurs oposició i consta de dos fases.

En la primera fase s'efectuaran les proves d'oposició i finalitzades aquestes es durà a terme la segona fase, la de concurs.

La fase de concurs només serà aplicable als aspirants que superin la fase d'oposició.

Les persones aspirants seran convocades per a cada exercici en crida única, qui no comparegui serà exclosa del procediment selectiu.

Les persones aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves o exercicis amb el DNI, NIE o document acreditatiu oficial. La manca de presentació d'aquest document determinarà l'exclusió automàtica de les persones aspirants en el procediment selectiu.

Els resultats del procés selectiu, així com qualsevol altra comunicació vinculada a aquest procés, es publicaran al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament.

6.1. Fase d'oposició

Primer exercici: Coneixement de llengua Catalana

De caràcter obligatori i eliminatori per a totes les persones que no hagin acreditat el coneixement de la llengua catalana.

En cas de no acreditar el nivell de català requerit en aquesta convocatòria, la persona aspirant haurà de dur a terme una prova de català del nivell C1, sent necessària la qualificació d'APTE/A per poder ser contractada.

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana corresponents al nivell de suficiència de català (C1).

Queden exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que acreditin documentalment posseir el certificat de nivell de suficiència de català (C1) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



També queden exempts de realitzar la prova de català els següents:

1. Document que acrediti el coneixement de català dins de l'ensenyament obligatori. Aquest document és la certificació que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de llengua catalana d'ensenyament obligatori i s'ha obtingut el títol que correspon després de l'any 1992. Aquest certificat l'expedeix qualsevol Institut d'Educació Secundària públic en la forma que determina la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.
2. Les persones candidates que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a l'Ajuntament de Calafell, en què hi hagués establert una prova de català del mateix nivell o superior.

Per realitzar aquesta prova, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Aquesta prova es qualificarà d'apte/a o no apte/a. La qualificació de no apte/a comportarà l'exclusió del procés selectiu.

Segon exercici: Coneixement de Llengua castellana.

De caràcter obligatori i eliminatori per a tots els/les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i no hagin acreditat el coneixement de la llengua castellana.

En cas de no acreditar el nivell de castellà requerit en aquesta convocatòria, la persona aspirant haurà de dur a terme una prova de castellà de nivell C2, sent necessària la qualificació d'APTE/A per poder ser contractada.

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua castellana, i, si escau, en la realització d'una entrevista que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants amb nacionalitat espanyola, i tots aquells que acreditin, tot i no tenir la nacionalitat espanyola, estar en possessió dels coneixements de llengua castellana de nivell C2, amb l'acreditació de la següent documentació:

- Certificat conforme ha cursat la primària, i/o la secundària, i/o el batxillerat a l'Estat espanyol.
- Diploma d'espanyol nivell C2 o superior que estableix el Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Per realitzar aquesta prova el tribunal comptarà amb l'assessorament d'una persona

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



tècnica especialitzada.

Aquesta prova es qualificarà d'apte/a o no apte/a. La qualificació de no apte/a comportarà l'exclusió del procés selectiu

Tercer exercici: Prova teòrica

L'exercici consistirà en respondre un qüestionari de 30 preguntes tipus test sobre les àrees de coneixement detallades a l'Annex 1 d'aquestes bases.

El temps màxim per a la realització de la prova serà de 50 minuts.

Per a cada pregunta es proposaran 4 possibles respostes alternatives, sent només una d'elles la correcta. El criteri de correcció serà el següent:

- Resposta correcta: 0,5 punts.
- Les respostes errònies descompten a raó d'una quarta part (1/4) part del valor d'una resposta correcta, és a dir, -0,125 punts.
- Les preguntes no contestades no suposen cap descompte.

Aquest exercici es puntuarà amb un màxim de **15 punts**, quedant excloses del procés selectiu les persones aspirants que no obtinguin una puntuació mínima de 7,5 punts.

Quart exercici: Prova pràctica

Consistirà en la resolució escrita d'un o més supòsits pràctics determinats per l'òrgan qualificador, que permetin acreditar l'aptitud, competència, domini tècnic i capacitat de desenvolupament de la funció pròpia del cos o escala o categoria al qual es vol accedir, de conformitat amb el temari annexat. La durada d'aquest exercici serà determinada pel Tribunal.

Es valorarà la capacitat de raciocini, la sistemàtica i claredat d'idees, i la correcta interpretació de la normativa aplicable als casos plantejats.

Aquest exercici es puntuarà amb un màxim de **15 punts**, quedant excloses del procés selectiu les persones aspirants que no obtinguin una puntuació mínima de 7,5 punts.

Cinquè exercici - Acreditació de competències professionals

Es valorarà el grau d'adequació dels candidats al lloc de treball objecte de la convocatòria. Hi haurà dos grups de proves obligatòries i eliminatòries:

Consistirà en la realització d'un test de Personalitat i competències tècniques avaluades en referència a coneixements i habilitats tecnicoprofessionals, relacionades amb els continguts i els entorns de treball en els quals es desenvolupa la professió, seguint el Diccionari de competències per al desenvolupament professional dels empleats públics de l'Administració local elaborat per la Diputació de Barcelona, que són les següents:

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- Desenvolupament personal i professional dels joves
- Orientació de servei a la ciutadania
- Efectivitat individual
- Treball en equip

El temps màxim per a la realització d'aquesta prova serà el que determini el tribunal, sense que pugui superar els 60 minuts.

Aquesta prova es complementarà amb una entrevista personal de les persones aspirants, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment i conèixer el nivell d'adequació de les habilitats i les aptituds al perfil competencial. L'entrevista es desenvoluparà mitjançant una anàlisi de les competències professionals de les persones candidates.

A les entrevistes hi ha de ser present el Tribunal juntament amb el personal assessor tècnic en aquesta prova.

Aquesta prova és de caràcter obligatori i eliminatori i té una valoració de **10 punts** i s'ha d'obtenir un mínim de 5 punts per a superar l'exercici.

Les proves aplicades estan formades per tests objectius que compleixen els requisits de validesa i fiabilitat i han estat baremades, estandarditzades i tipificades en una àmplia mostra de població que permet garantir la confiança en els resultats obtinguts.

6.2. Segona fase de valoració de mèrits:

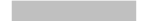
Consistirà en l'avaluació dels mèrits sobre la documentació acreditativa aportada per les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició (**màxim 15 punts**).

1. Experiència professional: (màxim 7 punts)

- En l'Administració pública, en el desenvolupament de les mateixes funcions del lloc de treball i categoria objecte de la convocatòria, a raó d'1 punt per any sencer o fracció superior a 6 mesos.
- En empresa del sector privat, en el desenvolupament de funcions anàlogues a les del lloc de treball categoria objecte de la convocatòria, a raó de 0,5 punt per any sencer o fracció superior a 6 mesos.

La valoració dels serveis prestats en l'Administració pública i ens instrumentals del sector públic, en virtut d'un nomenament o d'un contracte de naturalesa laboral, es farà a través de la certificació de la Secretaria o de l'òrgan competent en matèria de personal de l'Administració corresponent, dels serveis prestats en l'ens públic corresponent, en el qual hi haurà de constar de forma clara i expressa el càrrec de l'òrgan que té la competència per expedir el certificat i el grup, subgrup, el règim jurídic, categoria, especialitat de les funcions, la jornada desenvolupada i el període concret de prestació dels serveis.

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI	Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Alexandre Pallarès Cervilla			Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



En el cas que l'experiència hagi estat en l'àmbit privat, caldrà presentar els contractes laborals complets.

La puntuació establerta en aquest apartat d'experiència, tant en l'àmbit públic com privat, s'entendrà referida a jornada completa, en el cas que sigui inferior s'aplicarà la puntuació que correspongui, per aquest motiu el còmput del temps treballat es valorarà d'acord amb el que consti a l'informe de vida laboral com a total de dies treballats.

2. Formació complementària (màxim 4 punts)

Cursos, jornades i seminaris de formació, directament relacionats amb el lloc de treball a ocupar:

- De 5 a 10 hores: 0,10 punts
- De 11 a 25 hores: 0,20 punts
- De 26 a 50 hores: 0,30 punts
- De 51 a 100 hores: 0,80 punts
- De 101 a 175 hores: 1 punt.
- De 176 a 250 hores: 1,50 punts.
- De durada superior a 251 hores: 2 punts
- ACTIC Nivell bàsic: 0,25 punts
- ACTIC Nivell mitjà: 0,50 punts
- ACTIC Nivell avançat: 0,75 punts
- Acreditació inscripció ROPEC categoria monitor: 0,50
- Acreditació inscripció ROPEC categoria director: 0,50
- Acreditació inscripció ROPELL categoria monitor: 0,50
- Acreditació inscripció ROPELL categoria director: 0,50

Els cursos de formació s'hauran d'acreditar mitjançant una còpia de la certificació o títol, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs, programa formatiu i duració del curs en hores. En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores, es valorarà amb la puntuació mínima.

3. Altres titulacions acadèmiques (màxim 4 punts)

- CFGM o Batxillerat: 1 punt
- CFGS: 1,50 punts
- Grau o diplomatura/ llicenciatura: 2 punts

Es tindrà en compte la titulació superior a la requerida per participar en el procés selectiu objecte d'aquestes bases, sempre i quan aquesta no sigui la que s'ha aportat com a requisit per accedir a la convocatòria i estigui relacionada directament amb les

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació		
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



funcions del lloc de treball.

Els mèrits computats seran exclusivament els aportats fins el termini de presentació d'instàncies.

7. Qualificacions de les persones aspirants, proposta de contractació i període de prova

La puntuació final del procés selectiu serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes en les fases d'oposició i de concurs.

Un cop finalitzat el procés selectiu, l'òrgan qualificador redactarà un acta amb la puntuació final de les persones aspirants ordenades de major a menor puntuació, i farà proposta de contractació de la que hagi obtingut la major puntuació.

No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades, més el de les vacants produïdes abans de la finalització del procés selectiu.

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, a l'aspirant que hagi obtingut la major puntuació en la fase d'oposició. De persistir l'empat, s'establirà l'ordre tenint en compte la millor puntuació en l'exercici pràctic. En cas que l'empat perduri, s'establirà l'ordre tenint en compte la puntuació obtinguda en la fase de valoració de mèrits en concepte d'experiència professional a l'administració pública.

Les persones aspirants proposades hauran de presentar al Departament de Recursos Humans, en el termini màxim de 20 dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Si dins del termini establert, i tret dels casos de força major, les persones aspirants proposades no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser contractades i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

En aquest cas, el Tribunal podrà cridar al/a la següent persona aspirant de la llista d'aprovat per ser contractat/da en lloc d'aquell/a que no hagi aportat la documentació pertinent.

Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

Període de prova.

De conformitat amb l'article 14 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, s'estableix un període de prova de 2 mesos, de caràcter obligatori i eliminatori.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Calafell

Aquest període de prova serà avaluat amb la qualificació d'apte/a o no apte/a.

Durant aquest període, el responsable immediat del tècnic/a, tindrà cura que aquest/a adquireixi la formació pràctica que demana el lloc de treball i que assumeixi progressivament les funcions que li han de correspondre.

Una vegada finalitzat aquest període, el tutor/a i/o responsable de la unitat orgànica de destinació de la persona nomenada emetrà un informe en el qual haurà de constar de forma justificada la superació o no del període de prova i el remetrà al servei de Recursos Humans per tal que sigui valorat pel tribunal.

Si la persona aspirant no supera amb aprofitament el període de prova, serà declarat/da no apte/a, donant lloc a la finalització del contracte de treball i a la pèrdua de qualsevol dret que li pugui correspondre en virtut del procés selectiu, quedant exclòs del mateix.

La persona aspirant que l'hagi superat satisfactòriament, serà declarat/da apte/a i adquirirà tots els drets.

Les persones aspirants que ja haguessin prestat serveis a la Corporació en places de les mateixes característiques, nivell i funcions que les convocades, podran ser eximides en tot o en part de la realització de les pràctiques, segons el període acreditat. L'òrgan de govern competent podrà adoptar aquesta resolució previ informe favorable del responsable de la Unitat de destinació.

En cas de llicències per malaltia o similars, aquest període de prova quedarà suspès i es retornarà a comptar a partir del reingrés de la persona.

Durant el període de prova es percebran les retribucions establertes al Conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell.

8. Constitució i vigència de la borsa de treball

Amb les persones que hagin superat el procés selectiu però que no hagin estat proposades per a la seva contractació, es crearà una borsa de treball que l'Ajuntament utilitzarà per a cobrir les possibles vacants, substitucions o necessitats dels serveis en règim d'interinitat, de Monitor/a de joventut, grup de classificació C2, que es puguin produir.

La borsa de treball continuarà vigent mentre l'Ajuntament de Calafell no convoqui un procés selectiu de places de Monitor/a de Joventut, grup professional C2, o una nova borsa de treball.

9. Funcionament de la borsa de treball

En el moment que hi hagi la necessitat de cobrir interinament una plaça vacant o cobrir una substitució, s'oferirà a les persones aspirants la contractació per rigorós ordre de puntuació de la borsa en cada una de les especialitats i es procedirà de la forma següent:

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació		
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

Primer. L'Ajuntament intentarà contactar amb la persona candidata, telefònicament un màxim de 2 vegades i mitjançant la tramesa d'un correu electrònic.

En el cas de no poder-hi contactar en un termini de 24 hores, la persona candidata mantindrà la seva posició a la borsa per ulteriors necessitats i es contactarà amb la persona següent de la llista.

Correspon a les persones aspirants l'obligació de facilitar i actualitzar en tot moment l'adreça de correu electrònic i els números de contacte telefònic adequats.

Segon. Si la persona aspirant proposada no acceptés la proposta de contracte, podrà ser contractada la persona que ocupi el lloc immediatament següent de la llista, i així successivament.

La persona aspirant haurà d'enviar un correu electrònic a l'adreça recursoshumans@calafell.cat declinant l'oferta.

La persona que no accepti en dos ocasions la proposta de contracte passarà a ocupar la darrera posició de la borsa de treball.

Tercer. Les persones que s'hagin de contractar hauran de presentar a l'Ajuntament, quan siguin convocades, els documents següents:

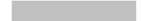
- Documents originals de les requisits establerts a la base segona, i dels mèrits aportats al presentar la sol·licitud de participació al procés selectiu.
- Declaració jurada de no haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, ni de trobar-se inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques.

Si la persona aspirant proposada no presenta la documentació indicada o no compareix a l'inici del contracte, de forma injustificada i per causes imputables exclusivament a ella, perdrà tots els drets que es puguin derivar de la seva participació a aquesta convocatòria i deixarà de formar part de la borsa de treball, sens perjudici de la responsabilitat en què pugui haver incorregut i de les actuacions que puguin recaure sobre seu.

En aquests supòsits, així com si es produís la renúncia de la persona aspirant proposada, la presidència de la corporació formularà proposta de contracte a favor de la persona que ocupi el lloc immediatament següent de la llista, i així successivament.

Quart. En el cas que sorgeixi una nova substitució vinculada al mateix lloc de treball al què estigui adscrita la persona contractada per l'Ajuntament de Calafell, la persona contractada tindrà preferència per ocupar de forma temporal aquest lloc de treball i se li oferirà el nou contracte. En el cas que la refusés, el candidat o candidata mantindrà la seva posició a la borsa per ulteriors necessitats i es contactarà amb els candidats d'acord amb l'orde de puntuació.

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI	Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Alexandre Pallarès Cervilla			Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



Ajuntament de Calafell

Cinquè. Si durant el contracte la persona presenta la renúncia voluntària, passarà a ocupar el darrer lloc de la borsa de treball.

Sisè Quan la persona aspirant finalitzi el contracte mantindrà la seva posició a la borsa de treball.

Setè. En els casos en què en finalitzar, hi hagi un informe negatiu de la persona responsable del servei on hagi estat destinada, la persona aspirant deixarà de formar part de la borsa de treball.

10. Dedicació i retribució

La jornada de treball i la retribució serà d'acord amb l'establert a l'actual Conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell.

11. Incidències

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

12. Recursos

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde o persona en qui delegui, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la secció contenciosa del Tribunal d'instància de Tarragona, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



ANNEX I.- TEMARI

1. La Constitució Espanyola de 1978. Estructura i principis generals. Drets i deures.
2. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya.
3. El municipi: concepte, elements, el terme municipal. La població, l'empadronament. Drets i deures dels veïns. Organització municipal. Competències i funcions.
4. L'acte administratiu. Concepte. Elements. Classes. La forma, la motivació i la publicació. Eficàcia i validesa dels actes administratius. Actes nuls, anul·lables i irregulars.
5. El municipi de Calafell. Informació general del municipi, característiques principals i descripció.
6. El procediment administratiu. Principis generals. Fases. Silenci administratiu. Còmput de terminis.
7. Atenció a la ciutadania i comunicació interpersonal: la comunicació verbal i no verbal, la capacitat d'escolta, la comunicació assertiva i les estratègies d'actuació en situacions difícils.
8. Els punts d'informació juvenil. La figura de l'informador/a. Les principals fonts d'informació.
9. Tècniques i recursos d'animació en activitats de lleure.
10. Activitats d'educació de lleure infantil i juvenil: organitzar, dinamitzar i avaluar activitats en el temps lliure infantil i juvenil.
11. Gestió positiva de conflictes. El conflicte com a element inherent a les relacions humanes. Tècniques per a la gestió i resolució positiva de conflictes : negociació, facilitació, mediació, mesures reparadores i pràctiques restauratives.
12. Les polítiques de joventut. Definició i objectius.
13. Els principals centres i recursos educatius en l'etapa post-obligatòria del municipi i la comarca.
14. Els principals centres i recursos per a l'ocupació del municipi i la comarca.
15. Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.
16. Les polítiques integrals de joventut. El Pla Nacional de Joventut de Catalunya. Objectius i característiques principals.
17. Els Plans locals de joventut. Definició i objectius. El Pla Local de Joventut de Calafell.
18. Les activitats descentralitzades de la informació juvenil.
19. L'esport a Calafell. Entitats i instal·lacions esportives del municipi.
20. Primers auxilis. Protocols d'actuació en cas d'urgència en atenció directa.
21. Adolescents i joves: principals característiques de desenvolupament. Conductes de risc. Atenció als i les joves: aspectes metodològics, serveis i recursos socioeducatius dirigits a ells i elles.
22. La participació i el treball comunitari: Conceptes i principals característiques de la dinamització comunitària.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé		
		30/03/2026	SECRETARI

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

ANNEX II.- INSTÀNCIA



Ajuntament de Calafell

SOL·LICITUD A LA CONVOCATÒRIA PER A L'ACCÉS A 2 PLACES DE MONITOR/A DE JOVENTUT, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE, EN RÈGIM LABORAL, GRUP ASSIMILAT DE CLASSIFICACIÓ C2 I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I DE LA SEVA CONVOCATÒRIA: RH/26/005)

Dades personals del/de la sol·licitant

Primer cognom	Segon cognom	Nom
NIF		Data de naixement (dd/mm/aaaa) / /
Nacionalitat:		
Adreça		
Codi Postal	Població	
Telèfon fix	Telèfon mòbil	
Adreça electrònica		
De conformitat a l'establert en la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i altra legislació vigent, AUTORITZO a l'Ajuntament de Calafell, en relació amb aquesta sol·licitud, que m'envii comunicacions mitjançant l'ús de: (marqueu el que procedeixi)		
☐ No autoritzo ☐ Al telèfon mòbil ☐ A l'adreça electrònica		

Dades de la convocatòria

Plaça:	MONITOR/A JOVENTUT	
Accés:	☐ LLIURE	Sistema de selecció: Concurs-oposició

Signatura 1 de 2 Alexandre Pallarès Cervilla 30/03/2026 SECRETARI

Signatura 2 de 2 Ramon Ferré i Solé 01/04/2026 ALCALDE



Ajuntament de Calafell

Documentació que s'adjunta

- ☐ DNI
- ☐ Titulació
- ☐ Currículum Vitae
- ☐ Informe de Vida Laboral
- ☐ Certificat de delictes de naturalesa sexual
- ☐ Acreditació del coneixement de català
- ☐ Documentació acreditativa dels mèrits al·legats per la fase de concurs
- ☐ Justificant de pagament dels drets d'examen

DECLARO que són certes totes i cadascuna de les dades consignades en aquesta sol·licitud, i que reuneixo els requisits i condicions necessàries exigides en la convocatòria d'aquestes bases, per la qual cosa, DEMANO ésser ADMÈS/ADMESA a aquesta convocatòria, comproment-me a provar documentalment tot el que declaro.

Calafell, ____ de _____ de 2026

Signat: _____

AVÍS LEGAL: D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, les dades personals que facilitin les persones participants en les seves sol·licituds de participació, així com en altra documentació que pugui aportar i, si s'escau, les que es puguin general com a conseqüència de la seva participació en aquesta convocatòria, s'inclouran en el fitxer automatitzat del registre de documents i en la base de dades de la Unitat Administrativa de Gestió Interna de l'Ajuntament de Calafell per fer-ne el tractament informàtic per a les finalitats que s'hi preveuen, i podran ser cedides d'acord amb la normativa aplicable. Les persones participants podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, portabilitat i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant sol·licitud expressa adreçada al Delegat de protecció de dades, al correu dpo@calafell.cat

SI / NO autoritzo l'Ajuntament de Calafell a fer ús de les dades personals facilitades en els processos selectius o procediments de contractació que consideri oportú, dins l'àmbit de l'Ajuntament, organisme autònoms dependents i consorcis participats.

IL·LUSTRÍSSIM SR. ALCALDE - PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



2.5. ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - CULTURA
2.5.1. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA CELEBRACIÓ DE LA IV FIRA D'ABRIL ELS DIES 18 I 19 D'ABRIL DE 2026 AL PORT DE SEGUR DE CALAFELL, ACTE ORGANITZAT PER L'AJUNTAMENT DE CALAFELL

Identificació de l'expedient 1925/2026

Celebració de la IV Fira d'Abril els dies 18 i 19 d'abril de 2026, al Port de Segur de Calafell, organitzada per l'Ajuntament de Calafell.

Fets

1. L'Ajuntament de Calafell ha determinat celebrar la IV Fira d'Abril els dies 18 i 19 d'abril de 2026, al Port de Segur de Calafell.
2. Aquesta activitat es porta a terme en col·laboració amb l'Associació de Comerciants Segur de Calafell, la qual es farà càrrec de muntar i organitzar sis casetes de restauració, de Castor Park que instal·larà atraccions de fira i de David Morales que instal·larà un remolc de restauració (xurreria -frankfurt). També es compta amb la participació i col·laboració d'artistes professionals, diverses entitats i Cases de Andalusia.
3. Es preveu l'assistència d'unes 900 persones de públic i les activitats a desenvolupar són les següents:

Dissabte 18 d'abril

- 12h Inici de la fira
12.30h Sevillanes i flamenc a càrrec de l'Associació Cultural Ballestea de Piera
13.30h *Rebujito* musical amb ANTONIO EL REMENDAO
15.30h Vermut rumbero amb LA CALLE EL SON
- 17.30h Coro Rociero Brisa y Solera. Casa de Andalusia del Baix Penedès de Cunit
18.30h Castanyoles, cor i ball amb l'Associació Cultural Pasión flamenca de Cunit
19.30h Flamenc, sevillanes i rumba amb Almas Rociaras de Calafell
20.30h Flamenc amb Eva Film Escola de dansa-Cubelles
21.30h AYDENÁ. Rumba tropical
23h Rumbeta amb DANTUVI

Diumenge 19 d'abril

- 12h Inici de la fira
12.30h Sevillanes amb l'Escola Mira qué rico
13.30h *Rebujito* musical amb el grup LA CALETA
- 15.30h Sobretaula rumbera amb ROKA CURTIADA

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

- 17h *Alegrías, soleá, tangos* i sevillanes amb CON DOS TACONES de Sant Feliu de Llobregat
- 18h Espectacle de flamenc amb la Companyia flamenca ALEJANDRO CABRERA
- 19h Música amb JAVIER GINÉS quadre de ball flamenc

Presentació dels actes a càrrec de Sebastián Cano, el Taranto
(Aquesta programació pot estar sotmesa a canvis)

S'instal·laran casetes de restauració, atraccions de fira, xurreria-frankurt i tallers per a infants.

4. El cronograma de l'activitat és el següent:

Dimecres 15 d'abril

- Muntatge de tarimes

Dijous 16 d'abril

- Arribada generadors (30kv i 100kv). Comercial Morillo
- Inici muntatge instal·lació elèctrica. Instal·lacions Daimat
- Material (tanques, taules i cadires). Brigada Municipal

Divendres 17 d'abril

Matí (a partir de les 9h. Hora a determinar)

- Muntatge carpes-casetas. Centaño Management

Tarda (a partir de les 16h. Hora a determinar)

- Muntatge garlandes. Cal disposar de la Merlo (de 9h fins a finalitzar el muntatge)

En cas de no disposar de Merlo, es contractarà a Daimat

- Muntatge casetas restauració. Associació Comerciants de Segur de Calafell
- Muntatge Xurreria/brasa. David Morales
- Muntatge atraccions. Castor Park

Dissabte 18 d'abril

- 8.30h Muntatge equips de so i llum escenaris
- 11h. Inici fira
- 1h. Tancament fira

Diumenge 19 d'abril

- 11h. Inici fira
- 23h. Tancament fira

Dilluns 20 d'abril

- 10h- 15h. Desmuntatge fira

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI	01/04/2026	ALCALDE
Alexandre Pallarès Cervilla				
Signatura 2 de 2				
Ramon Ferré i Solé				

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		

· Horari vigilants de seguretat

- Divendres 17 d'abril de 22h a 10h
- Dissabte 18 d'abril de 19h a 10h
- Diumenge 19 d'abril de 21h a 10h

· Horari ambulàncies:

- Dissabte 18 d'abril de les 20h a les 00h
- Diumenge 18 d'abril de les 18.30 a les 21.30h

5. L'Ajuntament disposa d'assegurança de Responsabilitat Civil per realitzar aquesta activitat.
6. En relació amb les despeses vinculades amb aquest acte, s'han tramitat els diferent document comptable.
7. La tècnica de Cultura ha emès una memòria a tots els tècnics municipals competents de les àrees de Sanitat, Protecció Civil, Mobilitat, Prevenció incendis, Policia Local i Medi Ambient per tal que emetin els informes pertinents per regularitzar aquesta activitat.
8. La tècnica de cultura emet informe el qual s'adjunta a l'expedient.
9. S'adjunta a l'expedient els informes emesos pels tècnics dels diferents departaments:
- **Informe del tècnic de MEDI AMBIENT** en data 10 d'abril de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusió

1. Informo favorablement del desenvolupament de la IV Fira d'abril i Dia Internacional de la Dansa, amb l'adopció de les següents mesures:

Mesures acústiques:

1. Davant la impossibilitat de complir amb els valors límits d'immissió establerts en el mapa de capacitat acústica del municipi de Calafell i al ser l'ajuntament l'administració competent, es considera necessari suspendre de manera provisional els objectius de qualitat acústica a totes les zones afectades directa o indirectament com a conseqüència de la IV Fira d'Abril.
2. Publicar el present acord en el tauler d'anuncis d'aquesta corporació i a la pàgina web municipal i als departaments afectats.

Mesures complementàries:

1. Sol·licitar mitjançant l'aplicació LÍNIA VERDA la neteja de les zones de la via pública abans d'iniciar l'acte i un cop finalitzi. Respecte d'això els organitzadors

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI	Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Alexandre Pallarès Cervilla			Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



hauran de garantir l'accés als serveis públics de neteja viària i de recollida de residus municipals.

2. A criteri dels organitzadors de l'acte, sol·licitar mitjançant l'aplicació LÍNIA VERDA la dotació de contenidors de les diferents fraccions de residus (Paper-cartró, vidre, envasos, orgànica i resta) que es consideri adient en funció de les diferents tipologies d'esdeveniments.
3. Requerir que es procedeixi a la correcta segregació dels residus en els diferents contenidors habilitats per les diferents fraccions per part del personal implicat. Ja siguin organitzadors o públic assistents.

Mesures de caire general:

- a. Tots els equipaments estaran degudament mantinguts i en perfecte estat de conservació.
- b. Es revisarà tot l'enllumenat del carrer per tal de verificar que funciona correctament.
- c. Es tindrà cura del respecte dels espais enjardinats adjacents.

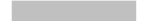
- Informe del tècnic de PROTECCIÓ CIVIL en data 10 d'abril de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusió

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient, ateses les característiques de l'activitat i d'acord amb la normativa, s'informa favorablement de la celebració de l'acte, atenent els següents punts:

- a) Assegurança de RC.
- b) El responsable de l'acte l'encarregat de trucar al 112 i a la Policia Local en cas d'una emergència.
- c) En cas de pluja l'activitat i s'hagi activat el Pla Inuncat l'acte s'anul·larà, en cas que no s'hagi activat la regidora de l'acte juntament amb la tècnica decidiran si suspendre o no l'acte
- d) En cas de for vent i s'hagi activat el Pla Ventcat l'acte s'anul·larà.
- e) Hi ha un DEA en l'accés al Port.
- f) Es troben diferents hidrants al llarg del passeig així com a l'interior del port els quals no podran ser obstaculitzats per cap element.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



Ajuntament de Calafell

- g) Al llarg de la Plaça hi haurà diferents extintors de pols, la xurreria despondrà d'un extintor de pols, en la barra hi haurà un extintor de pols i en les zones on hi hagi un equip de so hi haurà un extintor de CO₂.
 - h) En cas grup electrogen hi haurà un extintor de CO₂.
 - i) No hi haurà accés als grups electrògens per part dels assistents.
 - j) El personal de la xurreria ha de tindre el carnet de manipulador d'aliments.
 - k) No hi haurà cables sense protegir, tots hauran d'estar amb material protector per no tindre accidents.
 - l) Les carpes hi seran perfectament subjectades al terra i en cas de vent s'hauran de tancar.
 - m) La tarima hi serà posada correctament i sense arestes que puguin provocar un accident. Es posarà una tela al llarg de la tarima perquè els nens no passin per sota a jugar.
 - n) Les atraccions han de col·locar-se segons manual d'instruccions, de forma correcta, tindran al dia l'assegurança de responsabilitat civil i amb certificat d'homologació de les atraccions i haurà certificat final d'instal·lació de les atraccions.
 - o) No s'impedirà el pas dels serveis d'emergència.
 - p) Es contractarà vigilants de seguretat d'una empresa homologada, es demanarà la TIP dels vigilants que hi faran el servei, hauran de presentar certificat de la seguretat social, certificat d'hisenda de no deutes, assegurança de RC i alta del servei en la Policia.
 - q) Es contractarà servei mèdic privat, ambulància tipus B, amb dos persones TES i equipament adequat i DEA.
 - r) Qualsevol canvi s'ha de comunicar a Protecció Civil i Policia Local.
 - s) Policia Local té l'autoritat final d'anular l'activitat si veu risc per una emergència.
 - t) Es col·locaren wc portàtils.
 - u) Un cop acabat l'acte la zona es deixarà neta.
 - v) Es comunicarà l'acte als responsables del Port de Segur
- **Informe del tècnic de MOBILITAT** en data 10 d'abril de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI	01/04/2026	ALCALDE
Alexandre Pallarès Cervilla				
Signatura 2 de 2				
Ramon Ferré i Solé				

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		

Conclusions

El tècnic de Mobilitat informa del següent:

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient i ateses les característiques de l'ocupació demanada, s'entén que no es necessària l'adopció de mesures complementàries en relació a la Mobilitat al ser la ubicació una zona fora de la via pública oberta al trànsit de vehicles a motor, encara que es tindrà en compte el següent:

1. Els elements i estructures que es col·loquin o es muntin no podran tenir cap mena d'element que sobresurti i representi un perill pels participants o públic en general.
 2. Els vehicles necessaris per la càrrega o descàrrega de materials no podran restar a dins de l'espai, i hauran de sortir-ne una vegada descarreguin.
 3. Es recorda que en cas de necessitat de fer reserves d'estacionament a la zona, s'ha de ficar la senyalització amb almenys 48 hores d'antelació respecte a les necessitats.
- Informe del tècnic de SANITAT en data 10 d'abril de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Requeriments sanitaris:

Depenent de l' aforament s'ha de disposar dels serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter segons l' article 47 del Decret 112/2010, de 31 d' agost. Que diu:

1. Els establiments oberts al públic han de disposar de serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter següent:

Fins a 50 persones d' aforament autoritzat: 1 lavabo i 2 cabines.

Entre 51 i 150 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 4 cabines.

Entre 151 i 300 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 6 cabines.

Entre 301 i 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 8 cabines

Més de 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 12 cabines, i el mateix per a cada fracció de 500 persones més d' aforament autoritzat.

Signatura 2 de 2	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé	01/04/2026
Signatura 1 de 2	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla	30/03/2026

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



2. Els serveis s'han d'instal·lar diferenciats entre homes i dones i han de complir els requisits següents: han d' estar allunyats i separats de la sala, ventilats i ben il·luminats; han de disposar de llums de senyalització i d' emergències, i les parets han de tenir un mínim de dos metres des del sòl de material impermeable. En tot cas, han de respectar els requeriments de la normativa sobre accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.

3. En el cas d' espectacles o d' activitats recreatives que se celebren a fora dels establiments dotats d' aquests equipaments, s' han d' instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d' una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d' aforament autoritzat. S' ha d' acreditar documentalment la instal·lació dels equipaments esmentats."

Els mitjans sanitaris necessaris per a dur a terme l'acte hauran de complir el previst a:

- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut pública de Catalunya.
- Qualsevol legislació vigent concordant amb la matèria que ens ocupa i assimilats.
- Legislació i recomanacions en matèria de la COVID-19.

Referent a aquests actes, per les característiques del lloc on s'emplacen les activitats i la naturalesa del propi esdeveniments han de disposar del següent:

- Hauran de comptar amb una ambulància de suport vital bàsic amb dos TES, dotació corresponent i DEA els següents dies i horaris:
 - Dissabte 18 d'abril de les 20 h a les 00h
 - Diumenge 19 d'abril de les 18:30h a les 21:30h

Les persones responsables de l'activitat hauran d'estar presents durant tot el desenvolupament de la mateixa i s'encarregaran d'activar el serveis d'emergències cas que fos necessari.

Indicació dels serveis públics propers i dels telèfons d' emergències 112.

Gestió dels residus adient.

No fumar on ho indiqui la legislació vigent.

Prohibició de consum de begudes alcohòliques pels menors.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Calafell

S'aplicarà qualsevol norma o recomanació nova que realitzin les autoritats sanitàries en matèria de la COVID-19 en el decurs del temps en que es desenvolupi l'activitat.

- **Informe del tècnic de POLICIA** en data 21 d'abril de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusions

Que aquest departament de policia no troba cap inconvenient en que s' autoritzi l'activitat a la via publica però s'han de complir els requisits següents:

- Seguir les directrius donades pel tècnic de mobilitat i tècnic de protecció civil al respecte.
- Tenir un numero de contacte de la persona responsable, per tal de poder informar de manera immediata a la policia local o als serveis d'emergències.
- Abans de realitzar qualsevol tall de circulació a la via es posarà en coneixement del departament de policia i serà aquest el competent ha realitzar el tall.
- El Departament de Policia assignarà servei d' agents a la zona de l' acte de forma alternativa.
- En cas de modificació i/o alteració de les activitats, s'haurà de comunicar a la policia local.

Fonaments de dret

1. Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, on determina els sotmesos a aquesta llei.
2. Decret 112/2010 Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
3. Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana I Usos dels espais públics a Calafell
4. sobre la realització de revetlles, festes, balls i altres celebracions populars.
5. Llei 31/1995 , de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos.
6. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).
7. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

8. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Llei municipal i de règim local de Catalunya.
9. La Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.
10. El Decret 30/2015, de 3 de març, sobre mesures d'autoprotecció.
11. Decret 6353/2023, de data 13 de setembre, Constitució de les Àrees de tinent d'alcaldia i delegacions de l'alcaldia en els i les tinent d'alcalde i regidors de l'Ajuntament.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada per la Tinent d'alcalde l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - CULTURA i per unanimitat acorda:

Primer. Aprovar la celebració de la IV Fira d'Abril els dies 18 i 19 d'abril de 2026, al Port de Segur de Calafell, la qual compta amb els actes i activitats descrites en el punt 3 dels fets. Aquesta activitat està organitzada per l'Ajuntament de Calafell.

Segon. Aprovar la instal·lació de l'atracció inflable.

Tercer. Advertir a l'organització i al titular de l'atracció inflable que aquesta atracció no podrà posar-se en funcionament si no es disposa de l'acta de control inicial favorable emès per part d'una entitat d'inspecció i control acreditada per la Generalitat de Catalunya, d'acord disposa l'art 39 del Decret 112/2010, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives:

a) Certificat tècnic del muntatge i funcionament de l'inflable en el lloc de l'emplaçament, signat per tècnic/a competent, conforme l'atracció o instal·lació és segura, que el conjunt de l'atracció funciona correctament i es pot posar en funcionament.

b) Acta de control favorable per l'atracció firal considerada com una estructura no permanent desmuntable, segons l'art 39.4 del REPAR, emesa per part d'una entitat d'inspecció i control acreditada per la Generalitat En el cas que no s'aporti aquesta documentació caldrà clausurar l'atracció firal o instal·lació firaire per part de la Policia Local.

Quart. Notificar d'aquesta resolució als interessats.

Tercer. Peu de recurs: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la secció contenciosa del tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI	Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Alexandre Pallarès Cervilla			Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		

2.5.2. PROPOSTA D'APROVACIÓ CELEBRACIÓ DEL DIA INTERNACIONAL DE LA DANSA EL DIA 26 D'ABRIL DE 2026, AL PORT DE SEGUR DE CALAFELL, ACTE ORGANITZAT PER L'AJUNTAMENT DE CALAFELL

Identificació de l'expedient 1948/2026

Aprovar la celebració del Dia Internacional de la Dansa el dia 26 d'abril de 2026, al Port de Segur de Calafell. Aquest acte està organitzat per l'Ajuntament de Calafell.

Fets

- Des de l'any 2004 Calafell celebra el Dia Internacional de la Dansa. Oficialment és el dia 29 d'abril, però a Calafell i, a molts altres municipis, es realitza el diumenge més proper, en aquest cas, el dia 26 d'abril de les 10h a les 14h.
- Aquesta activitat implica la col·laboració de nombroses escoles i associacions del municipi, entre les quals s'hi compten Escola de Dansa Calafell, Alma Music, Club Gimnàstica Calafell-Karana loga Studio, Creart's-Inquietud, Dansa Fusió Lúdia López, Esbart Dansaire de Calafell, Escola de Ball Mira que rico, Escola de Ball Soul Dance, Almas Rocieras, Escola de Ball Social La Sala i Associació Mon Inclusiu. En total són a la vora de 570 participants.
- Es preveu l'assistència d'unes 400 persones de públic i les activitat a desenvolupar són coreografies i balls damunt un escenari, per la qual cosa se sol·liciten cadires i un escenari. També hi haurà instal·lat un equip de megafonia.
- L'Ajuntament disposa d'assegurança de Responsabilitat Civil per realitzar aquesta activitat.
- En relació amb les despeses vinculades amb aquest acte, s'ha tramitat el document comptable.
- La tècnica de Cultura ha emès una memòria a tots els tècnics municipals competents de les àrees de Sanitat, Protecció Civil, Mobilitat, Prevenció incendis, Policia Local i Medi Ambient per tal que emetin els informes pertinents per regularitzar aquesta activitat.
- La tècnica de cultura emet informe el qual s'adjunta a l'expedient.
- S'adjunta a l'expedient els informes emesos pels tècnics dels diferents departaments:
 - Informe del tècnic de MOBILITAT en data 16 de març de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusions

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació		
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



El tècnic de Mobilitat informa del següent:

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient i ateses les característiques de l'ocupació demanada, s'entén que no es necessària l'adopció de mesures complementàries en relació a la Mobilitat al ser la ubicació una zona fora de la via pública oberta al trànsit de vehicles a motor, encara que es tindrà en compte el següent:

1. Els elements i estructures que es col·loquin o es muntin no podran tenir cap mena d'element que sobresurti i representi un perill pels participants o públic en general.

- **Informe del tècnic de sanitat** en data 16 de març de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Requeriments sanitaris:

Depenent de l' aforament s'ha de disposar dels serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter segons l' article 47 del Decret 112/2010, de 31 d'agost.

Que diu el següent:

1. Els establiments oberts al públic han de disposar de serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter següent:

Fins a 50 persones d' aforament autoritzat: 1 lavabo i 2 cabines.

Entre 51 i 150 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 4 cabines.

Entre 151 i 300 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 6 cabines.

Entre 301 i 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 8 cabines

Més de 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 12 cabines, i el mateix per a cada fracció de 500 persones més d' aforament autoritzat.

2. Els serveis s'han d'instal·lar diferenciats entre homes i dones i han de complir els requisits següents: han d' estar allunyats i separats de la sala, ventilats i ben il·luminats; han de disposar de llums de senyalització i d' emergències, i les parets han de tenir un mínim de dos metres des del sòl de material impermeable. En tot cas, han de respectar els requeriments de la normativa sobre accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.

3. En el cas d' espectacles o d' activitats recreatives que se celebren a fora d' establiments dotats d' aquests equipaments, s' han d' instal·lar cabines dotades de

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

vàter i lavabo, en una proporció mínima d' una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d' aforament autoritzat. S' ha d' acreditar documentalment la instal·lació dels equipaments esmentats."

Els mitjans sanitaris necessaris per a dur a terme l'acte hauran de complir el previst a:

- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut pública de Catalunya.
- Qualsevol legislació vigent concordant amb la matèria que ens ocupa i assimilats.
- Legislació i recomanacions en matèria de la COVID-19.

Les persones responsables de l'activitat hauran d'estar presents durant tot el desenvolupament de la mateixa i s'encarregaran d'activar el servei d'emergències cas que fos necessari.

Indicació dels serveis públics propers i dels telèfons d' emergències 112.

No fumar on ho indiqui la legislació vigent.

Prohibició de consum de begudes alcohòliques pels menors.

Gestió dels residus adient.

Senyalització de l'espai on es desenvoluparà l'esdeveniment.

S'aplicarà qualsevol norma o recomanació nova que realitzin les autoritats sanitàries en matèria de la COVID-19 en el decurs del temps en que es desenvolupi l'activitat.

- **Informe del tècnic de PROTECCIÓ CIVIL** en data 17 de març de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusió

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient, ateses les característiques de l'activitat i d'acord amb la normativa, s'informa favorablement de la celebració de l'acte, atenent els següents punts:

a) Assegurança de RC.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

- b) El responsable de l'acte l'encarregat de trucar al 112 i a la Policia Local en cas d'una emergència.
 - c) En cas de pluja l'activitat i s'hagi activat el Pla Inuncat l'acte s'anul·larà, en cas que no s'hagi activat la regidora de l'acte juntament amb la tècnica decidiran si suspendre o no l'acte
 - d) En cas de for vent i s'hagi activat el Pla Ventcat l'acte s'anul·larà.
 - e) Hi ha un DEA en l'accés al Port.
 - f) Es troben diferents hidrants al llarg del passeig així com a l'interior del port els quals no podran ser obstaculitzats per cap element.
 - g) On hi hagi equip electrònic hi haurà un extintor de CO₂.
 - h) No hi haurà cables sense protegir, tots hauran d'estar amb material protector per no tindre accidents.
 - i) La tarima hi serà posada correctament i sense arestes que puguin provocar un accident. Es posarà una tela al llarg de la tarima perquè els nens no passin per sota a jugar.
 - j) Es contractarà servei mèdic privat, ambulància tipus B, amb dos persones TES i equipament adequat i DEA.
 - k) Qualsevol canvi s'ha de comunicar a Protecció Civil i Policia Local.
 - l) Policia Local té l'autoritat final d'anular l'activitat si veu risc per una emergència.
 - m) Un cop acabat l'acte la zona es deixarà neta.
 - n) Es comunicarà l'acte als responsables del Port de Segur
 - o) Les cadires es posaren deixant un camí cada 6 línies de cadires tant verticalment com horitzontalment per poder evacuar correctament
- **Informe del tècnic de POLICIA en data 18 de març de 2026**, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusió

Que aquest departament de policia no troba cap inconvenient en autoritzar l'activitat a la via publica però s'han de complir els requisits següents:

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

1. Seguir les directrius donades pels tècnics de Mobilitat, Protecció Civil, Incendis i Medi Ambient al respecte.
 2. Hi haurà pels llocs afectats vigilància policial alternativa i es respectarà en qualsevol cas el compliment de les ordenança municipal de convivència i ús d'espais públics de Calafell, així com la resta d'ordenament jurídic.
 3. En cas de modificació i/o alteració de les activitats, s'haurà de comunicar a la policia local i aquesta es reservarà la possibilitat de anul·lar i o modificar l'activitat
- **Informe del tècnic de MEDI AMBIENT** en data 23 de març de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusió

Informo favorablement del desenvolupament del Dia Internacional de la Dansa, amb l'adopció de les següents mesures:

Mesures acústiques:

1. Davant la impossibilitat de complir amb els valors límits d'immissió establerts en el mapa de capacitat acústica del municipi de Calafell i al ser l'ajuntament l'administració competent, es considera necessari suspendre de manera provisional els objectius de qualitat acústica a totes les zones afectades directa o indirectament com a conseqüència del Dia Internacional de la Dansa.
2. Publicar el present acord en el tauler d'anuncis d'aquesta corporació i a la pàgina web municipal i als departaments afectats.

Mesures complementàries:

1. Sol·licitar mitjançant l'aplicació LÍNIA VERDA la neteja de les zones de la via pública abans d'iniciar l'acte i un cop finalitzi. Respecte d'això els organitzadors hauran de garantir l'accés als serveis públics de neteja viària i de recollida de residus municipals.
2. A criteri dels organitzadors de l'acte, sol·licitar mitjançant l'aplicació LÍNIA VERDA la dotació de contenidors de les diferents fraccions de residus (Paper-cartró, vidre, envasos, orgànica i resta) que es consideri adient en funció de les diferents tipologies d'esdeveniments.
3. Requerir que es procedeixi a la correcta segregació dels residus en els diferents contenidors habilitats per les diferents fraccions per part del personal implicat. Ja siguin organitzadors o públic assistents.

Mesures de caire general:

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- a. Tots els equipaments estaran degudament mantinguts i en perfecte estat de conservació.
- b. Es revisarà tot l'enllumenat del carrer per tal de verificar que funciona correctament.
- c. Es tindrà cura del respecte dels espais enjardinats adjacents.

Fonaments de dret

- 1. Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, on determina els sotmesos a aquesta llei.
- 2. Decret 112/2010 Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- 3. Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana I Usos dels espais públics a Calafell sobre la realització de revetlles, festes, balls i altres celebracions populars.
- 4. Llei 31/1995 , de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos.
- 5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).
- 6. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- 7. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- 8. La Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.
- 9. El Decret 30/2015, de 3 de març, sobre mesures d'autoprotecció.
- 10. Decret 6353/2023, de data 13 de setembre, Constitució de les Àrees de tinents d'alcaldia i delegacions de l'alcaldia en els i les tinents d'alcalde i regidors de l'Ajuntament
- 11. Decret 6409/2023, de data 18 de setembre, delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada per la tinenta d'alcalde de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - CULTURA i per unanimitat acorda:

Primer. Aprovar la celebració del Dia Internacional de la Dansa el dia 26 d'abril de 2026, al Port de Segur de Calafell, entre les 10.00h i les 14.00h, aquesta activitat està organitzada per l'Ajuntament de Calafell.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Segon. Comunicar aquesta resolució als departaments implicats.

Tercer. Peu de recurs: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la secció contenciosa del tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

2.6. ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - ESPORTS

2.6.1. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA CELEBRACIÓ DELS ACTES "TORNEJOS CLUB PETANCA" PREVISTOS PER A DIFERENTS DATES, DURANT L'ANY 2026

I. Identificació de l'expedient núm. 1984/2026

Aprovació de la celebració dels actes "TORNEJOS CLUB PETANCA", previstos per a diferents dates, durant l'any 2026.

II. Fets

- En data 26 de febrer de 2026, té entrada al registre general de l'Ajuntament de Calafell instància del Sr. Antonio Pedrol Capell, amb número ENTRA-2026-7818, mitjançant la qual aporta la memòria descriptiva d'una relació tornejos de petanca disputats internament per Club Petanca de Segur de Calafell a les pistes del Passeig Marítim, davant de la lliga naval.
- És d'interès d'Ajuntament promoure la pràctica esportiva al municipi de Calafell, impulsant la participació ciutadana, l'associacionisme esportiu i fomentant els valors positius de l'esport, així com reforçar la imatge de Calafell com a municipi compromès amb l'esport.
- Des del departament d'esports de l'Ajuntament de Calafell, s'informa de la realització de l'acte:

Acte extraordinari: TORNEJOS CLUB PETANCA

Tipus d'activitat: Activitat esportiva de caràcter mensual

Dates i horaris:

- 04 d'abril de 09:00h a 14:00h
- 20 de juny de 09:00h a 14:00h
- 27 de juny de 16:00h a 24:00h
- 11 de juliol de 09:00h a 14:00h
- 25 de juliol de 17:00h a 20:30h

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2	ALCALDE
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé	01/04/2026
	SECRETARI	
		30/03/2026

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

- 01 d'agost de 09:00h a 14:00h
- 15 d'agost de 09:00h a 14:00h
- 20 de desembre de 09:00h a 14:00h

Espai: Passeig marítim del Port de Segur (davant de la Lliga Naval)

Organitza: Club Petanca de Segur de Calafell

Aforament previst: entre 35 i 40 participants

Responsable organització i contacte: Antonio Pedrol (tel. 616552697) i Joan Fernández (tel. 607671629)

4. Consta a l'expedient la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent, així com els informes tècnics emesos pels serveis de Policia local, Protecció Civil, Sanitat, Medi Ambient, Mobilitat i Esports.

III. Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. El municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos a l'art. 25. El municipi exercirà, en tot cas com a competències pròpies, i en els termes de la legislació de l'Estat i de les CCAA, en la matèria de promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure (art. 25.2.I).

Aquesta competència ve expressament reconeguda a l'art. 66.2.n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

2. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
3. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
4. Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
5. Decret 112/2010, del 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
6. Ordenança municipal d'espectacles públics i activitats recreatives.
7. Resulten d'aplicació les disposicions legals i reglamentàries que han estat tingudes en compte pels serveis tècnics municipals en l'elaboració dels informes de

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

prevenció i seguretat contra incendis, protecció civil, policia, medi ambient i sanitat i mobilitat, els quals formen part integrant de l'expedient.

8. Aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local, d'acord amb les delegacions aprovades pel Ple, en data 28 de juny de 2023, per decret d'alcaldia 2023/4671 de data 28 de juny,

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada per la regidora de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - ESPORTS i per unanimitat acorda:

IV. Acord

1.Aprovar la celebració dels actes "TORNEJOS CLUB PETANCA", organitzats per Club Petanca de Segur de Calafell, en les dates i els horaris que seguidament es relacionen, al Passeig marítim del Port de Segur (davant de la Lliga Naval), condicionant la realització dels mateixos a l'adopció de les mesures i condicions detallades als informes tècnics que consten a l'expedient i que s'annexen al present informe.

TORNEJOS CLUB PETANCA:

- 04 d'abril de 09:00h a 14:00h.
- 20 de juny de 09:00h a 14:00h.
- 27 de juny de 16:00h a 24:00h.
- 11 de juliol de 09:00h a 14:00h
- 25 de juliol de 17:00h a 20:30h.
- 01 d'agost de 09:00h a 14:00h.
- 15 d'agost de 09:00h a 14:00h.
- 20 de desembre de 09:00h a 14:00h.

2.L'autorització queda condicionada al compliment de les mesures i condicions tècniques establertes pels serveis municipals competents, que consten als informes incorporats a l'expedient, i que s'annexen al present informe.

3.Donar compte a l'interessat i als departaments implicats

Peu de recurs: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i amb caràcter previ, es podrà efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

ANNEX – MESURES I CONDICIONS TÈCNIQUES

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		

1. MESURES DETERMINADES PER LA POLICIA LOCAL

Que aquest departament de policia no troba cap inconvenient en que s' autoritzi l'activitat a la via publica però s'han de complir els requisits següents:

- Seguir les directrius donades pel tècnic de mobilitat i tècnic de protecció civil al respecte.
- Tenir un numero de contacte de la persona responsable, per tal de poder informar de manera immediata a la policia local o als serveis d'emergències.
- En cas de modificació i/o alteració de les activitats, s'haurà de comunicar a la policia local.

2. MESURES DETERMINADES PER PROTECCIÓ CIVIL

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient, ateses les característiques de l'activitat i d'acord amb la normativa, s'informa favorablement de la celebració de l'acte, atenent els següents punts:

- a) S'ha de disposar d'assegurança de Responsabilitat Civil.
- b) El responsable de l'acte serà el Cap d'Emergència en cas de detectar qualsevol emergència el responsable de l'acte ha de trucar al 112 i a la Policia Local de Calafell.
- c) Es respectaran els espais naturals.
- d) En l'accés al Port de Segur es troba un DEA, dels onze que n'hi ha al municipi.
- e) En cas de vendaval, es suspendrà l'acte.
- f) En cas d'activació Pla Inuncat, l'acte es suspendrà, en cas de pluja però sense activat Inuncat el responsable de l'acte decidirà si es suspèn l'acte
- g) En cas d'activació del VENCAT, s'anul·larà l'activitat.
- h) Policia Local té l'autoritat de suspendre l'acte.
- i) Qualsevol canvi es comunicarà a Policia Local i Protecció Civil

3. MESURES DE MOBILITAT

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient i ateses les característiques de l'ocupació demanada, s'entén que no es necessària l'adopció de mesures complementàries en relació a la Mobilitat doncs la zona és fora de la via pública i s'entén que no és necessària cap mena de prohibició o tall de la circulació a la zona.

4. MESURES DE MEDI AMBIENT

Informo favorablement de la realització de l'acte amb el compliment de les següents mesures:

Mesures complementàries per part del departament sol·licitant:

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



Ajuntament de Calafell

- Sol·licitar al Departament d'Ecologia Urbana la neteja de les zones de la via pública i DPMT abans d'iniciar les activitats i un cop finalitzada aquesta i diàriament mentre duri. Respecte d'això els organitzadors hauran de garantir l'accés als serveis públics de neteja viària i de recollida de residus municipals.
- A criteri dels organitzadors de l'acte, sol·licitar al Departament d'Ecologia Urbana la dotació de contenidors per les diferents fraccions, per cadascun dels actes a realitzar que es consideri adient.
- Requerir que es procedeixi a la correcta segregació dels residus generats en els diferents contenidors habilitats per les diferents fraccions per part del personal implicat.

Mesures complementàries de caire general durant el desenvolupament de l'acte en totes les seves fases:

- Mantenir i conservar l'entorn on es desenvolupi l'activitat en perfectes condicions de neteja, no utilitzant productes perjudicials per al medi ambient. Tampoc no es podrà fer ús de barbacoes.
- Tots els equipaments estaran degudament mantinguts i en perfecte estat de conservació.
- Es revisarà tot l'enllumenat de la instal·lació per tal de verificar que funciona correctament.
- Respectar els espais de les instal·lacions fixes i de temporada de les platges
- Caldrà mantenir accessibles els accessos a la platja.
- Es tindrà cura i respecte dels espais enjardinats adjacents.
- En cas de muntar grades, plataformes, carpes, etc., els requisits a complir en el muntatge i el desmuntatge són els següents:
 - En horaris que no afecti la població de la zona, evitant interrompre el trànsit dels usuaris.
 - No obstaculitzar les sortides de vehicles d'emergència.
 - Prendre les corresponents mesures per tal de no malmetre la sorra de la platja, paviment del passeig marítim i accessos a les platges, instal·lacions fixes.

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI	Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Alexandre Pallarès Cervilla			Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació			
	Metadades			
	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original			



4. Utilitzar productes innocus per al medi ambient. En cas d' utilitzar-se productes de caràcter perillós, s'utilitzaran i es conservaran amb les mesures de protecció adequades per tal d'evitar la contaminació de la sorra, així com també dels residus que s'hi generin.
5. Les aigües de neteja generades s'abocaran al clavegueram evitant abocaments a la sorra, paviment i mar.
6. Les zones destinades a l'emmagatzematge temporal de vehicles a motor i/o generadors estaran protegides per evitar possibles fuites de combustible.
7. Els colors de les instal·lacions buscaran integració amb l'entorn de les platges.

5. MESURES DE SANITAT

Requeriments sanitaris:

Depenent de l' aforament s'ha de disposar dels serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter segons l' article 47 del Decret 112/2010, de 31 d' agost. Que diu:

1. Els establiments oberts al públic han de disposar de serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter següent:

Fins a 50 persones d' aforament autoritzat: 1 lavabo i 2 cabines.

Entre 51 i 150 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 4 cabines.

Entre 151 i 300 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 6 cabines.

Entre 301 i 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 8 cabines

Més de 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 12 cabines, i el mateix per a cada fracció de 500 persones més d' aforament autoritzat.

2. Els serveis s'han d'instal·lar diferenciats entre homes i dones i han de complir els requisits següents: han d' estar allunyats i separats de la sala, ventilats i ben il·luminats; han de disposar de llums de senyalització i d' emergències, i les parets han de tenir un mínim de dos metres des del sòl de material impermeable. En tot cas, han de respectar els requeriments de la normativa sobre accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.

3. En el cas d' espectacles o d'activitats recreatives que se celebren a fora dels establiments dotats d' aquests equipaments, s' han d' instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d' una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d' aforament autoritzat. S' ha d' acreditar documentalment la instal·lació dels equipaments esmentats."

Els mitjans sanitaris necessaris per a dur a terme l'acte hauran de complir el previst a:

- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut pública de Catalunya.
- Qualsevol legislació vigent concordant amb la matèria que ens ocupa i assimilats.
- Legislació i recomanacions en matèria de la COVID-19.

Les persones responsables de l'activitat hauran d'estar presents durant tot el desenvolupament de la mateixa i s'encarregaran d'activar el servei d'emergències cas que fos necessari.

Indicació dels serveis públics propers i dels telèfons d'emergències 112.

No fumar on ho indiqui la legislació vigent.

Prohibició de consum de begudes alcohòliques pels menors.

Gestió dels residus adient.

Senyalització de l'espai on es desenvoluparà l'esdeveniment.

S'aplicarà qualsevol norma o recomanació nova que realitzin les autoritats sanitàries en matèria de la COVID-19 en el decurs del temps en que es desenvolupi l'activitat.

2.6.2. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA CELEBRACIÓ DELS ACTES "SARDINADA I BOTIFARRADA", ORGANITZATS PER EL CLUB PETANCA DE SEGUR DE CALAFELL.

I. Identificació de l'expedient núm. 2395/2026

II. Fets

1. En data 26 de febrer de 2026, té entrada al registre general de l'Ajuntament de Calafell instància del Sr. Antonio Pedrol Capell, amb número ENTRA-2026-7818, mitjançant la qual aporta una relació d'actes i sol·licitud de material en nom i representació del Club Petanca de Segur de Calafell a les pistes del Passeig Marítim, davant de la Lliga naval. En data 16 de març de 2026 s'adjunta memòria a l'expedient, en el qual es descriuen dues activitats, consistents en una sardinada i una botifarrada.
2. És d'interès d'Ajuntament promoure la pràctica esportiva al municipi de Calafell, impulsant la participació ciutadana, l'associacionisme esportiu i fomentant els valors positius de l'esport, així com reforçar la imatge de Calafell com a municipi compromès amb l'esport. Tot i que no es tracta d'actes en que se celebrin activitats esportives en sentit estricte, en aquest tipus d'esdeveniments es reuneixen els diferents membres del club i realitzen un petit sopar de germanor per treballar la cohesió de grup i millorar l'ambient fora de la competició.
3. Des del departament d'esports de l'Ajuntament de Calafell, s'informa de la realització de l'acte:

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Acte extraordinari: SARDINADA I BOTIFARRADA
Tipus d'activitat: Acte puntual
Dates i horaris:
▪ Dissabte, 18 de juliol de 2026 (SARDINADA) de 20:00h a 01:00h
▪ Dissabte, 08 d'agost de 2026 (BOTIFARRADA) de 20:00h a 01:00h
Espai: Passeig marítim del Port de Segur (davant de la Lliga Naval)
Organitza: Club Petanca de Segur de Calafell
Aforament previst: entre 35 i 40 participants
Responsable organització i contacte: Antonio Pedrol (tel. 616552697) i Joan Fernández (tel. 607671629)

4. Consta a l'expedient la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent, així com els informes tècnics emesos pels serveis de Policia local, Protecció Civil, Sanitat, Medi Ambient, Mobilitat i Esports.

III. Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. El municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos a l'art. 25. El municipi exercirà, en tot cas com a competències pròpies, i en els termes de la legislació de l'Estat i de les CCAA, en la matèria de promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure (art. 25.2.I).

Aquesta competència ve expressament reconeguda a l'art. 66.2.n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

2. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
3. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
4. Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
5. Decret 112/2010, del 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
6. Ordenança municipal d'espectacles públics i activitats recreatives.

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Calafell

- 7. Resulten d'aplicació les disposicions legals i reglamentàries que han estat tingudes en compte pels serveis tècnics municipals en l'elaboració dels informes de prevenció i seguretat contra incendis, protecció civil, policia, medi ambient i sanitat i mobilitat, els quals formen part integrant de l'expedient.
- 8. Aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local, d'acord amb les delegacions aprovades pel Ple, en data 28 de juny de 2023, per decret d'alcaldia 2023/4671 de data 28 de juny.

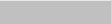
La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada per la regidora de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - ESPORTS i per unanimitat acorda:

IV. Acord

- 1.Aprovar la celebració dels actes "SARDINADA I BOTIFARRADA", organitzats per Club Petanca de Segur de Calafell, previstos el dissabte 18 de juliol (SARDINADA), de 20:00h a 01:00h, i el dissabte 8 d'agost (BOTIFARRADA) de 20:00h a 01:00h, condicionant la seva realització a l'adopció de les mesures i condicions detallades als informes tècnics que consten a l'expedient i que s'annexen al present informe.
- 2.L'autorització queda condicionada al compliment de les mesures i condicions tècniques establertes pels serveis municipals competents, que consten als informes incorporats a l'expedient, i que s'annexen al present informe.
- 3.Donar compte a l'interessat i als departaments implicats

Peu de recurs: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i amb caràcter previ, es podrà efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI	Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Alexandre Pallarès Cervilla			Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		

ANNEX – MESURES I CONDICIONS TÈCNIQUES

1. MESURES DETERMINADES PER LA POLICIA LOCAL

Que aquest departament de policia no troba cap inconvenient en que s' autoritzi l'activitat a la via publica però s'han de complir els requisits següents:

- Seguir les directrius donades pel tècnic de mobilitat i tècnic de protecció civil al respecte.
- Tenir un numero de contacte de la persona responsable, per tal de poder informar de manera immediata a la policia local o als serveis d'emergències.
- En cas de modificació i/o alteració de les activitats, s'haurà de comunicar a la policia local.

2. MESURES DETERMINADES PER PROTECCIÓ CIVIL

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient, ateses les característiques de l'activitat i d'acord amb la normativa, s'informa favorablement de la celebració de l'acte, atenent els següents punts:

- a) S'ha de disposar d'assegurança de Responsabilitat Civil.
- b) El responsable de l'acte serà el Cap d'Emergència en cas de detectar qualsevol emergència el responsable de l'acte ha de trucar al 112 i a la Policia Local de Calafell.
- c) Es respectaran els espais naturals.
- d) En l'accés al Port de Segur es troba un DEA, dels onze que n'hi ha al municipi.
- e) En cas de vendaval, es suspendrà l'acte.
- f) En cas d'activació Pla Inuncat, l'acte es suspendrà, en cas de pluja però sense activat Inuncat el responsable de l'acte decidirà si es suspèn l'acte
- g) En cas d'activació del VENCAT, s'anul·larà l'activitat.
- h) La música no destorbarà als ciutadans que vagin pel Passeig.
- i) La zona es deixarà neta un cop finalitzat l'acte.
- j) No es farà venta de menjar a ciutadans.

3. MESURES DE MOBILITAT

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient i ateses les característiques de l'ocupació demanada, s'entén que no es necessària l'adopció de mesures complementàries en relació a la Mobilitat doncs la zona és fora de la via pública i s'entén que no és necessària cap mena de prohibició o tall de la circulació a la zona.

4. MESURES DE MEDI AMBIENT

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Informo favorablement de la realització de l'acte amb el compliment de les següents mesures:

Mesures complementàries per part del departament sol·licitant:

- Sol·licitar al Departament d'Ecologia Urbana la neteja de les zones de la via pública i DPMT abans d'iniciar les activitats i un cop finalitzada aquesta i diàriament mentre duri. Respecte d'això els organitzadors hauran de garantir l'accés als serveis públics de neteja viària i de recollida de residus municipals.
- A criteri dels organitzadors de l'acte, sol·licitar al Departament d'Ecologia Urbana la dotació de contenidors per les diferents fraccions, per cadascun dels actes a realitzar que es consideri adient.
- Requerir que es procedeixi a la correcta segregació dels residus generats en els diferents contenidors habilitats per les diferents fraccions per part del personal implicat.

Mesures complementàries de caire general durant el desenvolupament de l'acte en totes les seves fases:

- Mantenir i conservar l'entorn on es desenvolupi l'activitat en perfectes condicions de neteja, no utilitzant productes perjudicials per al medi ambient. Tampoc no es podrà fer ús de barbacoes.
- Tots els equipaments estaran degudament mantinguts i en perfecte estat de conservació.
- Es revisarà tot l'enllumenat de la instal·lació per tal de verificar que funciona correctament.
- Respectar els espais de les instal·lacions fixes i de temporada de les platges
- Caldrà mantenir accessibles els accessos a la platja.
- Es tindrà cura i respecte dels espais enjardinats adjacents.
- En cas de muntar grades, plataformes, carpes, etc., els requisits a complir en el muntatge i el desmuntatge són els següents:
 - En horaris que no afecti la població de la zona, evitant interrompre el trànsit dels usuaris.
 - No obstaculitzar les sortides de vehicles d'emergència.
 - Prendre les corresponents mesures per tal de no malmetre la sorra de la platja, paviment del passeig marítim i accessos a les platges, instal·lacions fixes.
 - Utilitzar productes innocus per al medi ambient. En cas d'utilitzar-se productes de caràcter perillós, s'utilitzaran i es conservaran amb les mesures de protecció adequades per tal d'evitar la contaminació de la sorra, així com també dels residus que s'hi generin.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



5. Les aigües de neteja generades s'abocaran al clavegueram evitant abocaments a la sorra, paviment i mar.
6. Les zones destinades a l'emmagatzematge temporal de vehicles a motor i/o generadors estaran protegides per evitar possibles fuites de combustible.
7. Els colors de les instal·lacions buscaran integració amb l'entorn de les platges.

5. MESURES DE SANITAT

Depenent de l' aforament s'ha de disposar dels serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter segons l' article 47 del Decret 112/2010, de 31 d' agost. Que diu:

1. Els establiments oberts al públic han de disposar de serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter següent:

Fins a 50 persones d' aforament autoritzat: 1 lavabo i 2 cabines.

Entre 51 i 150 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 4 cabines.

Entre 151 i 300 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 6 cabines.

Entre 301 i 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 8 cabines

Més de 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 12 cabines, i el mateix per a cada fracció de 500 persones més d' aforament autoritzat.

2. Els serveis s'han d'instal·lar diferenciats entre homes i dones i han de complir els requisits següents: han d' estar allunyats i separats de la sala, ventilats i ben il·luminats; han de disposar de llums de senyalització i d' emergències, i les parets han de tenir un mínim de dos metres des del sòl de material impermeable. En tot cas, han de respectar els requeriments de la normativa sobre accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.

3. En el cas d' espectacles o d'activitats recreatives que se celebren a fora dels establiments dotats d' aquests equipaments, s' han d' instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d' una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d' aforament autoritzat. S' ha d' acreditar documentalment la instal·lació dels equipaments esmentats."

Els mitjans sanitaris necessaris per a dur a terme l'acte hauran de complir el previst a:

- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Calafell

- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut pública de Catalunya.
- Qualsevol legislació vigent concordant amb la matèria que ens ocupa i assimilats.
- Legislació i recomanacions en matèria de la COVID-19.

Les persones responsables de l'activitat hauran d'estar presents durant tot el desenvolupament de la mateixa i s'encarregaran d'activar el servei d'emergències cas que fos necessari.

Indicació dels serveis públics propers i dels telèfons d'emergències 112.

No fumar on ho indiqui la legislació vigent.

Prohibició de consum de begudes alcohòliques pels menors.

Gestió dels residus adient.

Senyalització de l'espai on es desenvoluparà l'esdeveniment.

S'aplicarà qualsevol norma o recomanació nova que realitzin les autoritats sanitàries en matèria de la COVID-19 en el decurs del temps en que es desenvolupi l'activitat.

2.6.3. PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE L'APARTAT 11 DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A ACTIVITATS ESPORTIVES I PER A LA PROMOCIÓ ESPORTIVA EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A L'EXERCICI 2025, PEL QUE FA AL TERMINI MÀXIM PER JUSTIFICAR LA SUBVENCIÓ.

Identificació de l'expedient núm. 10559/2025

Proposta de modificació de l'apartat 11 de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions per a activitats esportives i per a la promoció esportiva en règim de concurrència competitiva per a l'exercici 2025, pel que fa al termini màxim per justificar la subvenció.

Fets

1. En data 28 de maig de 2024, s'aproven les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions per a activitats esportives i per a la promoció esportiva de l'Ajuntament de Calafell.
2. En data 22 de juliol de 2025, la Junta de Govern Local, en sessió extraordinària i urgent, aprova inicialment la modificació de les esmentades bases, la qual es va publicar al BOPT en data 6 d'agost de 2025, així com al taulell electrònic de l'Ajuntament de Calafell, sense que es presentessin al·legacions durant el termini d'exposició pública, esdevenint definitiva (expedient núm. 5888/2025).
3. D'acord amb l'article 18 de les bases reguladores, els beneficiaris han d'aportar la justificació de l'activitat subvencionada en un termini no superior a tres mesos, a

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

comptar des de la finalització de l'activitat o a partir del moment en què se'ls requereixi per tal efecte.

4.

En data 31 d'octubre de 2025, la Junta de Govern Local, en sessió ordinària, aprova la convocatòria per a l'atorgament de subvencions per activitats esportives i promoció esportiva, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, corresponent a l'any 2025, publicada al BOPT en la mateixa data (expedient núm. 10559/2025).
5.

D'acord amb l'apartat 4 de la convocatòria, les subvencions s'han de destinar a finançar activitats desenvolupades durant el període comprès entre l'1 de novembre 2024 i el 31 d'octubre de 2025. Seguidament, a l'apartat 11 s'estableix que el termini màxim per a justificar la subvenció atorgada serà el 31 d'octubre de 2025.
6.

El termini de presentació de les sol·licituds es determina en 20 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPT. Així doncs, aquest termini va finalitzar el 28 de novembre de 2025.
7.

En data 22 de desembre de 2025, l'òrgan col·legiat emet acta de valoració de les sol·licituds. Posteriorment, en data 29 de desembre de 2025, la Junta de Govern Local aprova inicialment l'atorgament de les subvencions.
8.

Consta a l'expedient l'informe Tècnica jurista del Gabinet Tècnic de Gestió Interna, de data 24 de març de 2026, en el qual conclou i proposa el següent:

D'acord amb el que ha estat exposat, es conclou que la modificació del termini màxim de justificació previst a l'apartat 11 de la convocatòria és jurídicament procedent i necessària, en tant que corregeix una configuració temporal que dificulta (o fins i tot, impedeix) el compliment efectiu de l'obligació, i garanteix un marge temporal suficient per a la correcta justificació de la subvenció, adequant-se als règim establert a les bases reguladores. Així mateix, la modificació proposada no comporta cap perjudici per als interessats, ni resulta lesiva per als seus drets o interessos, sinó que, al contrari, en reforça les garanties i la seguretat jurídica.

Fonaments de dret

1.

Article 17.3.i) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) el qual determina que les bases reguladores de les subvencions han de determinar, entre altres aspectes, el termini i la forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.

Signatura 1 de 2 Alexandre Pallarès Cervilla	30/03/2026	SECRETARI	01/04/2026	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



En aquest marc, les convocatòries poden concretar aquests elements, sempre dins dels límits establerts per les bases.

2. L'article 18 de les bases reguladores preveu que la justificació de la subvenció s'ha d'aportar en un termini no superior a 3 mesos a comptar des de la finalització de l'activitat, o a partir del moment en què se'ls requereixi per a aquest efecte, mentre que l'apartat 11 de la convocatòria fixa com a termini màxim una data límit tancada: el 31 d'octubre de 2025. Cal afegir que el mateix apartat 4 de la convocatòria disposa que les subvencions hauran de destinar-se a finançar activitats desenvolupades durant el període comprès entre l'1 de novembre 2024 i el 31 d'octubre de 2025.

3. L'òrgan competent per l'aprovació de la convocatòria correspon a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - ESPORTS i per unanimitat acorda:

Acord

Primer. Aprovar la modificació de l'apartat 11 de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions per activitats esportives i promoció esportiva, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, corresponent a l'any 2025, en el sentit que on diu:

" El termini màxim per a justificar la subvenció atorgada serà el 31 d'octubre de 2025"

ha de dir:

" El termini màxim per a justificar la subvenció atorgada es determinarà en el requeriment que es notificarà als beneficiaris per aquest efecte, sense que pugui excedir de tres mesos, d'acord amb el que estableixen les bases reguladores" .

Segon. Publicar la modificació pels mateixos mitjans que la convocatòria.

Tercer. Notificar el present acord als interessats, així com als departaments municipals d'Intervenció i Tresoreria, als efectes oportuns.

Quart. Informar als interessats que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la secció contenciosa del Tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

2.6.4. PROPOSTA D'APROVACIÓ DEFINITIVA DE LES SUBVENCIONS RELATIVES A LA CONVOCATÒRIA DESTINADA A ACTIVITATS ESPORTIVES I PER A LA PROMOCIÓ ESPORTIVA 2025

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		
Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Identificació de l'expedient: 12642/2025

Fets

1. En data 31 d'octubre de 2025, la Junta de Govern Local va aprovar la convocatòria per a l'atorgament de subvencions destinades a activitats esportives i per a la promoció esportiva per a l'any 2025, en règim de concurrència competitiva.
2. Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de 29 de desembre de 2025, es va aprovar inicialment l'atorgament de les subvencions per un import total de de 109.541,13 € consignats en l'aplicació pressupostaria 400/3411/4800011 Subvencions esportives 2025, operació comptable A 2025.2.0014292001.
3. Aquest acord es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona el 20 de gener de 2026, número 2026-00182.
4. L'import total consignat en l'aplicació pressupostaria és de 113.500 €, existint un sobrant de de 3.958,85 €
5. Durant el termini d'al·legacions, es va presentar una al·legació per part de la representant de l'esportista ADRIANO CAMILLO REMON, NIF. XXX6624XX (expedient 9645/2025), relativa a la seva exclusió provisional per no trobar-se al corrent de les obligacions tributàries.
6. En data posterior, s'ha emès informe jurídic que conclou que no es va atorgar tràmit d'esmena, que la situació era esmenable i que aquesta va ser regularitzada, motiu pel qual procedeix estimar el recurs i incorporar l'interessat.
7. L'òrgan col·legiat ha emès acta de valoració segons la proposta del tècnic i la documentació presentada per la representant el 16 de desembre de 2025, resultant un atorgament per import de 1.000,00 €.
8. No consten més al·legacions.
9. Consta a l'expedient l'informe del tècnic de Gestió Corporativa i l'informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics, així com l'acta de valoració de l'òrgan col·legiat.

Fonaments de dret

Són d'aplicació la Llei 38/2003, general de subvencions; el Reial decret 887/2006; la Llei 39/2015; l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell i les Bases específiques reguladores.

Aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local en virtut de l'art. 40.2 de les Bases d'execució del Pressupost General Municipal exercici 2025.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada per la regidor de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - ESPORTS i per unanimitat acorda:

Acord

1. Estimar l'al·legació presentada per la representació d'Adriano Camillo Remon, admetent el recurs de reposició i acceptant l'esmena.
2. Aprovar l'import proposat per l'òrgan col·legiat, el qual s'annexa, d'atorgament de subvenció per import de 1.000,00 € a l'esportista d'Adriano Camillo Remón, NIF: XXX6624XX, a càrrec de l'aplicació pressupostaria 2026/400/3412/48000011 Subvencions entitats esportives.
3. Autoritzar i aprovar el document comptable AD 2026.2.000345000 per import de 1.000, 00 €.
4. Aprovar definitivament l'atorgament de subvencions relatives a la convocatòria, amb la relació definitiva dels beneficiaris i dels imports atorgats aprovats inicialment per la Junta de Govern Local de 29 de desembre de 2025, per un import total de 109.541,13 € amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 400/3411/4800011 – Subvencions entitats esportives del pressupost municipal de l'exercici 2025.
5. Aprovar el document comptable AV 2025.2.00142920011 per un import de 3.958,85 € corresponent al sobrant de la convocatòria a efectes comptables de l'exercici 2025.
6. Mantenir la resta de condicions establertes en la resolució inicial.
7. Ordenar la publicació a la Base de Dades Nacional de Subvencions i l'e-tauler municipal.
8. Notificar aquesta resolució definitiva als interessats i als departaments d'intervenció i tresoreria. corresponents.

PEU DE RECURS: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

ACTA DE L'ÒRGAN COL·LEGIAT PER VALORAR LA RESOLUCIÓ PROVISIONAL APROVADA PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 29 DE DESEMBRE DE 2025 PER CAUSA D'EXCLUSIÓ DE L'ESPORTISTA ADRIANO CAMILLO REMÒN D'ACORD AMB LES AL·LEGACIONS PRESENTADES.

Dia de la reunió: 24/03/2026

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		
Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Hora inicial: 09:00 hores
Hora final: 11:00 hores
Lloc: Departament de joventut.

Presents, d'acord amb el decret de nomenament de la regidora d'esports i joventut, número 8128/2025 de 10 de desembre:

- COM A PERSONA DEL GABINET INTERN DE SERVEIS JURÍDICS: Sra. Lluïsa Rodríguez, tècnica d'educació.
- COM A TÈCNIC JOVENTUT: Sr. Iban Alcaraz Corbella
- SECRETARIA: Rosa de Heras

Fets

1. En data 29 de desembre de 2025, per acord de la Junta de Govern Local s'aprova provisionalment la relació de beneficiaris amb els imports de subvenció provisionalment atorgables i també els exclosos de la condició de beneficiari. És on ADRIANO CAMILO REMON restaria exclòs provisionalment per les circumstàncies de no trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries. Es notifica a la representant en data 2 de febrer de 2026.
2. En data 19 de gener de 2026, registre d'entrada 2237/2026, [REDACTED] NIF. ***2160**, i en la condició de representant de l'interessat, exposa que sol·licita revisió atorgament subvenció esportista individual: ADRIANO CAMILLO REMON XXX6624XX. També exposa: "El passat dia 16 de desembre de 2025, em van comentar des de l'Ajuntament que el certificat AEAT era negatiu, i que ho solucioni el més aviat possible.
3. En data 12 de març de 2023, el tècnic de Gestió Corporativa, emès la següent conclusió i proposta envers a ADRIANO CAMILLO REMON, NIF. ***6624**:

"...Acceptar l'esmena de la sol·licitud presentada, tot comprovant prèviament l'òrgan instructor que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries..."
4. D'acord amb la proposta d'informe del tècnic i d'acord amb la documentació de sol·licitud presentada per la representant en data 16 de desembre de 2025, s'efectua la següent valoració:

Adriano Camillo Remón – Artes marciais

- Esportista de **MMA (arts marciais mixtes)**
- Vinculat a **Cataluña**
- Club/equip: **Kanaloa Sutemi Calafell**
 - Campionat d'Espanya Senior de MMA, 7è classificat

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



Ajuntament de Calafell

- Campionat Mundial Amateur de MMA de la IMMAF 2025 en Tbilisi (Georgia) del 27 de setembre al 2 d'octubre de 2025. 2n. classificat
- Campionat de Catalunya d'MMA 2025, Sant Adrià de Besòs el 26 de abril, 1r. lloc.

COGNOMS I NOM	INTERNAC.	ESPANYA	CATALUNYA	PUNTS INTERN 3	PUNTS ESPANYA 2	PUNTS CATALUNYA 1	TOTAL PUNTS ÀMBIT	1ER LLOC	2NLLOC	3RLLOC	PUNTS 1RLLOC 3	PUNTS 2NLLOC 2	PUNTS 3RLLOC 1	TOTAL PUNTS MÉRITS	TOTAL PUNTS	TOTAL A OTORGAR
ADRIANO CAMILO REMON	1	1	1	3	2	1	6	2	1		6	2		8	14	1.000,00

2.7. ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - TURISME

2.7.1 PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I L'ASSOCIACIÓ BUMPERS CAR CLUB PER A DUR A TERME LA CELEBRACIÓ DE LA SISENA EDICIÓ DE L'ESDEVENIMENT 98 OCTANS PARTY A CALAFELL, A CELEBRAR DEL 29 AL 31 DE MAIG DE 2026.

Identificació de l'expedient 12616/2025

Fets

- En data 1 de desembre de 2025, la Junta de Govern Local, en sessió ordinària, va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Calafell i l'Associació Bumpers Car Club per a la celebració de la sisena edició de l'esdeveniment 98 Octans Party, prevista del 29 al 31 de maig de 2026.
- En data 10 de març de 2026, els organitzadors van comunicar, mitjançant missatge de l'aplicació de missatgeria instantània WhatsApp, que s'han produït alguns canvis en el programa d'actes inicialment previst. Per aquest motiu, es considera convenient modificar el conveni, per tal d'adaptar-lo al nou programa d'activitats.
- Els canvis afecten principalment els concerts i les actuacions de DJ previstos per als dies divendres 29 i dissabte 30 de maig de 2026, quedant el programa de l'esdeveniment de la següent manera:

Divendres 29 de maig de 2026 discoteca VIPS

23.00 hores Batalla de Dj's a càrrec de DJ Mr. Fez i DJ Boppin Brush a la discoteca VIPS

03:50 fi de l'acte

Dissabte 30 de maig de 2026. Esplanada carrer pedagoga Marta Mata amb Carrer Gegants Pere i Carme

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



10:00 hores Obertura de portes
10.30 hores exposició de vehicles i realització d'activitats dinamitzadores 12 hores
Exhibició en circuit de terra en forma de 8
13:00 Concert en directe de Prisoners of society
17:00 Exhibició en circuit de terra en forma de 8
19:00 Concert en directe The Kabooms
21:00 Fi d'actes en aquest emplaçament

Dissabte 30 de maig de 2026: Discoteca VIPS

23:00 hores Música a càrrec d'un DJ
00.00 hores Concert en directe de The Nite Howlers
01.30 hores Música a càrrec d'un DJ
02:00 hores Concert en directe de Charlie gin & the tònic
04:00 fi de l'acte.

Diumenge 31 de maig de 2026: Esplanada carrer pedagoga Marta Mata amb Carrer Gegants Pere i Carme

10:00 hores Obertura de portes
10.30 hores exposició de vehicles i realització d'activitats dinamitzadores
12 hores Exhibició en circuit de terra en forma de 8
13:30 Concert en directe de The Bank Robbers
18:00 hores fi de l'acte.

Durant els actes de dissabte 30 i diumenge 31 maig de 2026 hi haurà música dinamitzadora durant tot l'acte a càrrec d'un DJ

No es modifica la resta de clàusules del Conveni de col·laboració subscrit entre l'Ajuntament de Calafell i l'Associació Bumpers Car Club el qual s'acompanya com Annex-1.

4. S'acompanya informe de la tècnica de Turisme número 81/2026 de 11 de març.

Fonaments de dret

1. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, llei de procediment administratiu de les administracions públiques (LPAC).
2. L'article 86 de la mateixa Llei 39/2015, d'1 d'octubre, llei de procediment administratiu de les administracions públiques (LPAC) respecte la terminació convencional de les administracions mitjançant acords, pactes, convenis o contractes.
3. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic (RJSP), els quals regulen el règim jurídic dels convenis adoptats per les administracions

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



públiques, en quant a la seva definició, tipus, requisits, validesa, eficàcia, contingut, tràmits, efectes i extinció.

4. L'article 111 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques catalanes, en relació al seu procediment d'aprovació i expedient, tenint en compte que l'assumpció de despeses específiques a càrrec del pressupost d'una administració qualsevol, mitjançant un conveni, farà necessari i preceptiu l'informe de la respectiva intervenció.

5. L'article 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques catalanes, en relació a la seva eficàcia i publicitat, referint-se que els convenis que afectin terceres persones, els que comportin una alteració de les competències de les administracions, organismes o entitats públiques, o dels òrgans administratius, i els altres en què així s'estableixi per llei o per reglament només són eficaços si, un cop signats, són publicats íntegrament en els diaris o butlletins oficials.

6. Decret 179/1995, de 13 de juny del reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

7. D'acord a l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Règim Local i l'article 53 de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril) és competent el Tinent d'alcalde per delegació feta per decret d'alcaldia núm. 2669/2015 de 22 de juny de delegacions de l'alcaldia en els tinents d'alcalde.

8. L'òrgan competent d'aprovació és la Junta de Govern Local, segons decret de l'Alcaldia número 6409/2023 de 18 de setembre.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada per la regidora de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - TURISME i per unanimitat acorda:

1.- Aprovar la modificació del conveni de col·laboració entre l'ajuntament de Calafell i l'Associació Bumpers car club per a dur a terme la celebració de la sisena edició de l'esdeveniment 98 Octans Party a Calafell, a celebrar del 29 al 31 de maig de 2026, segons l'exposat als antecedents.

2.- Donar compte a la part interessada i al departament de Turisme d'aquest Ajuntament.

3.- Peu de recurs. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació."

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I L'ASSOCIACIÓ BUMPERS CAR CLUB PER A DUR A TERME LA CELEBRACIÓ DE LA SISENA EDICIÓ DE L'ESDEVENIMENT 98 OCTANS PARTY A CALAFELL

Calafell, a data de la signatura electrònica

REUNITS

D'una part, la Sra. M. Lluïsa Lastra Flores, Regidora de Promoció Econòmica i Turisme de l'Ajuntament de Calafell i amb domicili Plaça Catalunya, 1, 43820 Calafell, en la seva qualitat de Regidora, assistida en aquest acte pel secretari, senyor Alexandre Pallarès i Cervilla.

D'altra part, el Sr. Andrés Fernández Redondo i el Sr. Eric Diaz Ferré, en representació de l'Associació Bumpers Car Club amb domicili al c/Joaquin Rodrigo, 47, 43820 Calafell. Ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat legal per a obligar-se en aquest acte i

MANIFESTEN

1. A fi de promoure la presència activa del municipi en el mercat turístic, tant estatal com internacional, així com estimular tota mena d'activitats que suposin un enriquiment del lleure, tant de la ciutadania de Calafell com dels visitants del municipi, es volen promoure activitats encaminades a incrementar la demanda turística en el municipi, ja que això contribueix a estimular l'economia municipal. Per la qual cosa, es vol afavorir la celebració dels actes com el 98 Octans Party.
2. L'esmentat esdeveniment es tracta d'una concentració de cotxes americans de l'Associació Bumpers Car Club i consistirà en diverses activitats gratuïtes, relacionades amb vehicles i motocicletes americans que restaran exposats. Tindran lloc també concursos amb premis, exhibicions i concerts de música amb bandes de Rock; exposició i venda de productes relacionats amb la temàtica descrita i servei de bar, a càrrec de l'Associació Bumpers Car Club.
3. L'Ajuntament de Calafell conjuntament amb l'Associació Bumpers Car Club, vol afavorir la celebració de l'esdeveniment 98 Octans Party, a celebrar del 29 al 31 de maig de 2026. Per la qual cosa ha previst el següent programa:

Divendres 29 de maig de 2026 discoteca VIPS
23.00 hores Batalla de Dj's a càrrec de DJ Mr. Fez i DJ Boppin Brush a la discoteca VIPS
03:50 fi de l'acte

Dissabte 30 de maig de 2026. Esplanada carrer pedagoga Marta Mata amb Carrer Gegants Pere i Carme

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		01/04/2026		ALCALDE	
Alexandre Pallarès Cervilla		Ramon Ferré i Solé					
				30/03/2026		SECRETARI	

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

10:00 hores Obertura de portes
10.30 hores exposició de vehicles i realització d'activitats dinamitzadores 12 hores Exhibició en circuit de terra en forma de 8
13:00 Concert en directe de Prisoners of society
17:00 Exhibició en circuit de terra en forma de 8
19:00 Concert en directe The Kabooms
21:00 Fi d'actes en aquest emplaçament

Dissabte 30 de maig de 2026: Discoteca VIPS

23:00 hores Música a càrrec d'un DJ
00.00 hores Concert en directe de The Nite Howlers
01.30 hores Música a càrrec d'un DJ
02:00 hores Concert en directe de Charlie gin & the tòncics
04:00 fi de l'acte.

Diumenge 31 de maig de 2026: Esplanada carrer pedagoga Marta Mata amb Carrer Gegants Pere i Carme

10:00 hores Obertura de portes
10.30 hores exposició de vehicles i realització d'activitats dinamitzadores
12 hores Exhibició en circuit de terra en forma de 8
13:30 Concert en directe de The Bank Robbers
18:00 hores fi de l'acte.

Durant els actes de dissabte 30 i diumenge 31 maig de 2026 hi haurà música dinamitzadora durant tot l'acte a càrrec d'un DJ

1. Aquest esdeveniment suposa un fort potencial per atraure nous públics i generar un impacte socio-econòmic positiu al municipi per la qual cosa es creu necessari subscriure un conveni de col·laboració, en virtut del qual,

ACORDEN

PRIMER

1.L'objecte d'aquest conveni serà la celebració de l'esdeveniment 98 Octans Party, conjuntament amb l'Associació Bumpers Car Club, a celebrar del 29 al 31 de maig de 2026 a Calafell, subjecte a les condicions que en aquest acord es manifesten, que més endavant s'aniran concretant i detallant en la memòria, que hauran de ser aprovades expressament per la Junta de Govern Local.

2. L'Ajuntament de Calafell cedirà l'esplanada situada al carrer Marta Mata amb Gegants Pere i Carme (davant Creu Roja) per a la realització de l'exposició i exhibició de cotxes, la celebració de concerts i llocs de venda del 29 al 31 de maig de 2026. El muntatge de la instal·lació s'ha d'efectuar amb els millors estàndards possibles de seguretat i

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

professionalitat emprant els mitjans tècnics necessaris que permetin el seu desenvolupament amb l'eficàcia i correcció degudes..

3. El Sr. Andrés Fernández Redondo i el Sr.Eric Diaz Ferré seran els responsables de l'acte. Com a responsables d'aquest han d'estar sempre presents a la zona on tingui lloc l'acte. En casos d'incidències, riscos, danys i/o lesions, ha d'actuar amb urgència, immediatesa i proporcionalitat, posant-se en contacte i comunicar l'emergència a - EMERGÈNCIES 112. - POLICIA LOCAL 977 69 90 07. De ser requerit, i a través dels mitjans al seu abast, prendrà les mesures oportunes per tranquil·litzar al personal, assegurar l'ordre, el bon funcionament de l'activitat i la seguretat, i si fos necessari procedir de forma immediata a l'evacuació de la zona afectada.

SEGON

1.L'Ajuntament de Calafell es compromet a:

- Cedir l'ús de l'espai de domini públic i l'espai municipal de l'esplanada situada al carrer Marta Mata amb Gegants Pere i Carme (davant Creu Roja) així com dotar-lo de connexió elèctrica i l'aplanament i condicionament del terreny on tindrà lloc l'acte.

- Assumir el cost de les bandes de música, tècnics de so, així com el material necessari per al muntatge: de l'escenari, tanques d'obra, tanques normals, taules, cadires i contenidors.

-Assumir el cost del personal de seguretat, cabines sanitàries, serveis sanitaris, lones publicitàries i material gràfic.

-Davant la impossibilitat de complir amb els valors límits d'immissió establerts en el mapa de capacitat acústica del municipi de Calafell degut a què es troben programades actuacions musicals i al ser l'ajuntament l'administració competent, es considera necessari suspendre de manera provisional els objectius de qualitat acústica a totes les zones afectades directa o indirectament com a conseqüència del 98 Octans Party 6a edició, mentre duri l'esdeveniment i en concret a les següents zones:

-A tota la zona compresa entre els carrers, Mossèn Jaume Soler, Jacint Verdaguer, Pintor Mir i carrer Vilamar.

-L'Ajuntament no efectuarà cap retribució o ajut econòmic directe a l'Associació Bumpers Car Club, la qual recaptarà els ingressos del bar present en l'acte, amb preus verificats i autoritzats per la Corporació, sense perjudici de les contractacions annexes que efectui l'Ajuntament per a la organització de l'esdeveniment, a fi de poder fer front a despeses diverses de l'acte de les quals es fa càrrec l'associació.

2. L'Associació Bumpers Car Club es compromet a:

- Aportar la següent documentació:

a) Una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb un import mínim de 300.000 euros de cobertures.

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

- b) El Projecte-Memòria de l'activitat a desenvolupar.
- c) Aportar una Declaració Responsable signada de totes les parades de venda ja sigui d'alimentació o no alimentació i la documentació pertinent, de les quals el Sr. Andrés Fernández Redondo i el Sr. Eric Diaz Ferré seran els responsables únics. Aquestes parades no efectuaran cap aportació econòmica als organitzadors ni taxa a l'Ajuntament atès que la seva presència és convenient a fi de dinamitzar l'esdeveniment.
- d) Els concerts que tinguin lloc a la discoteca VIPs tindran un cost d'entrada al preu popular de 20 euros, per a tot l'acte. Aquests ingressos seran percebuts per part dels organitzadors per tal de fer front a altres despeses de l'acte.
- e) Un cop finalitzat l'acte remetrà a l'ajuntament en el termini de 3 mesos des de la celebració de l'acte, un resum financer justificat d'ingressos i despeses generats amb motiu de l'acte.

- Fer constar en la publicitat de l'esdeveniment de l'Ajuntament de Calafell.
- Promocionar l'oferta d'allotjament dels establiments del municipi de Calafell.
- Inserir el logotip de l'Ajuntament de Calafell, d'acord amb el disseny que porti, en tot el material gràfic que s'elabori per a aquest esdeveniment.
- Convocar i convidar oficialment a l'Ajuntament de Calafell, en tots els actes protocol·laris que se celebrin per a la promoció i difusió dels esdeveniments.

Tota la documentació relacionada s'ha de presentar en format electrònic.

TERCER

1. Les parts es comprometen mútuament per tal de dur a terme l'esdeveniment 98 Octans Party, a celebrar del 29 al 31 de maig de 2026, a Calafell. Cap de les parts no desistirà unilateralment d'aquest compromís. Només es podrà desistir per força major o causa legal. Les parts podrien acordar la suspensió o l'ajornament de l'activitat si alguna causa justificada la fes inviable, com per exemple:

- Conflicte entre les parts, situació de perill, meteorologia extrema o força major.

2. L'Associació Bumpers Car Club es compromet, a no organitzar cap altra activitat similar en un radi de 26 km del municipi, durant el mes anterior i posterior.

3. El present conveni de col·laboració té naturalesa administrativa, per la qual cosa es regeix per les normes de dret públic.

4. Les possibles qüestions litigioses o controvèrsies a què pugui donar lloc l'aplicació, interpretació, modificació, efectes i resolució del present conveni, seran resoltes, de conformitat amb allò disposat per la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i pels Jutjats i Tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, de la demarcació de Tarragona.

QUART

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

La durada del present conveni serà des de la data de la signatura d'aquest i fins a la finalització de l'acte, el dia 31 de maig de 2026.

CINQUÈ

Les parts es subjecten al règim jurídic de protecció de dades del Reglament europeu i Llei orgànica corresponents. Les dades personals obtingudes en raó de la present activitat i de l'acte seran tractades exclusivament per a les finalitats previstes d'objecte d'actuació del present conveni, i obtingudes amb consentiment exprés dels interessats.
I, convenint les parts la formalització d'aquest acord inicial, el signen i ratifiquen en aquest conveni, en senyal de conformitat en dos exemplars i a un sol efecte.

Per part de l'Ajuntament de Calafell Per part de l'organitzador del 98 Octans Party

Lluïsa Lastra Flores Sr. Andrés Fernández Redondo
La Regidora de Promoció Econòmica i Turisme L'Associació Bumpers Car Club

En dono fe,

El Secretari
Sr. Alexandre Pallarès i Cervila

2.8. ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - PROMOCIÓ ECONÒMICA
2.8.1. PROPOSTA D'ACORD DE RECLAMACIÓ A LA CAMBRA DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE TARRAGONA DEL REINTEGRAMENT DE LA BESTRETA PERCEBUDA INDEGUDAMENT EN L'EXPEDIENT SEC051/23/000038.

Identificació de l'expedient: 10734/2024

Fets,

- Mitjançant Resolució de data 19 de juny de 2024, el director general d'Indústria va concedir a l'Ajuntament de Calafell, com a entitat líder d'un projecte agrupat amb la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Tarragona, una subvenció per import de 29.760,00 €, sobre un import total a justificar de 37.200,00 €, en el marc del Programa per promoure l'emprenedoria territorial especialitzada (Programa primer de preacceleració), regulat per l'Ordre EMT/252/2021 i la Resolució EMT/4277/2023.
- El dia 6 de maig de 2024 en sessió de caràcter ordinari, la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, adoptà, entre d'altres l'acord d'acceptació de la subvenció

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervila		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

atorgada per desenvolupar el Programa Primer de Preacceleració: Comerç, minorista 4.0 en municipis turístics, a l'Ajuntament de Calafell i a la Cambra Oficial de Comerç, indústria, Serveis i Navegació de Tarragona per import de 29.760 euros, repartits de la següent manera:

Nom del Projecte	Comerç Minorista 4.0 en municipis turístics	Import sol·licitat	Import Atorgat	Import a justificar
Entitat Líder	Ajuntament de Calafell	15.435€	15.435€	22.875€
Entitat 2	Cambra Oficial de Comerç de Tarragona	14.325€	14.325€	14.325€

3. El 31 d'octubre de 2024, la Generalitat de Catalunya a través de la Secretaria d'Empresa i Competitivitat va ordenar el pagament a favor de l'Ajuntament de Calafell de la quantitat de 23.808€ .
4. En virtut del conveni de col·laboració subscrit amb la Cambra, l'Ajuntament va transferir a aquesta, en data 18 de desembre de 2024, l'import de 11.460 euros, corresponent a 80% de la subvenció percebuda, per a l'execució de les actuacions que li corresponien dins del projecte agrupat.
5. El 31 d'octubre de 2025 la Generalitat de Catalunya va notificar la resolució d'inici del procediment de revocació total de la subvenció atorgada a l'Ajuntament de Calafell, per un import de 29.760€ en la seva condició d'entitat líder d'un projecte agrupat amb la Cambra Oficial de Comerç Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona.
6. En data 12 de gener de 2026 l'Ajuntament de Calafell va rebre la resolució de revocació total de la subvenció, desestimant les al·legacions i documentació presentada per l'Ajuntament de Calafell, actuant com entitat líder del projecte agrupat amb la Cambra Oficial de Comerç, Serveis, Indústria i Navegació de Tarragona, atès que no es justificava degudament, com a mínim , el 50%, de l'import establert a la resolució d'atorgament ni l'assoliment del pla de treball, per un import de 29.760,00 €,
7. Aquesta resolució comporta l'obligació de reintegrar la totalitat de l'import percebut, amb els interessos que legalment corresponguin, obligació que recau formalment sobre l'Ajuntament com a entitat beneficiària i líder del projecte.
8. El 2 de febrer de 2026 la Junta de Govern Local, adoptà, entre d'altres l'acord d'acceptació de la revocació total de la subvenció per import de 29.760 euros i procedir al reintegrament al Servei d'Ocupació de Catalunya de la quantitat de 24.957,59 euros (23.808 euros de principal més 1.149,59 euros en concepte d'interessos). El reintegrament es va efectuar el dia 20 de febrer de 2026 per import indicat.
9. Una vegada efectuat el reintegrament per part de l'Ajuntament de Calafell, es proposa requerir a la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de

Signatura 1 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla

30/03/2026

SECRETARI

Signatura 2 de 2
Ramon Ferré i Solé

01/04/2026

ALCALDE

Tarragona la devolució de l'import de 11.460 euros, corresponent al 80% de la subvenció que li va ser transferida en el marc del conveni de col·laboració subscrit entre ambdues entitats, així com l'import de 553,30 euros en concepte d'interessos.

10. Acompanya l'expedient informe de la Cap del gabinet tècnic de Promoció Econòmica

2. Fonaments de dret

1. D'acord amb la normativa reguladora de subvencions i amb el que estableix el conveni subscrit entre l'Ajuntament i la Cambra, cada entitat és responsable de l'execució i correcta justificació de les actuacions que assumeix.
2. La revocació total de la subvenció genera un perjudici econòmic directe a l'Ajuntament, que es veu obligat a retornar uns imports que, en part, han estat transferits a la Cambra per al desenvolupament del projecte.
3. En aplicació dels principis de responsabilitat, equitat i absència d'enriquiment injust, escau exigir a la Cambra el reintegrament de les quantitats percebudes, atès que aquestes deriven d'uns fons públics que han estat revocats i que l'Ajuntament ha de retornar a l'òrgan concedent.
4. Aquesta reclamació es formula sense perjudici de les possibles responsabilitats derivades del grau d'incompliment imputable a cada part, i amb independència de la relació jurídica existent entre l'Ajuntament i el SOC.
5. Decret 2023/4671 de data 23/06/2023 de delegacions d'Alcaldia a la Junta de Govern Local estableix que és competència de la Junta de Govern Local la sol·licitud i acceptació de subvencions, i qualsevol altra ajuda econòmica que atorguin a l'Ajuntament altres administracions públiques o persones físiques o jurídiques, quina competència correspongui a l'alcalde.

La regidora senyora Maria Lluïsa Lastra Flores s'absenta de la deliberació i posterior votació.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada per la regidora de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - PROMOCIÓ ECONÒMICA i per unanimitat acorda:

1. **Requerir a la Cambra** de Comerç, Serveis, Indústria i Navegació de Tarragona, el reintegrament de la quantitat de 11.460 euros, corresponent al 80% de la subvenció que li va ser transferida per l'Ajuntament de Calafell en el marc del conveni de col·laboració, així com l'import de 553,30 euros en concepte d'interessos derivats del reintegrament efectuat al Servei d'Ocupació de Catalunya coma conseqüència de la revocació total de la subvenció.
2. Notificar aquesta resolució a la Cambra de Comerç, Serveis, Indústria i Navegació de Tarragona

La quantitat indicada ha de fer-se efectiva en els terminis següents:

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

- Si la notificació es fa entre els dies 1 i 15 de cada mes, el pagament s'haurà d'efectuar des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins l'immediat hàbil següent.
- Si la notificació es fa entre els dies 16 i últim de cada mes, el pagament s'haurà d'efectuar des de la data de recepció de la notificació fins el dia 5 del segon mes posterior o, si aquest no fos hàbil, fins l'immediat hàbil següent.

En cas de no efectuar-se el reintegrament dins del termini concedit, l'Ajuntament de Calafell iniciarà les actuacions per la via executiva, en reclamació del principal més el recàrrec de constrenyiment, i els interessos de demora que es meritin d'acord amb el que estableixen la Llei 58/2003, de 17 de novembre, General Tributària i el Reial Decret 1684/1990, de 20 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació.

El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte ES20 0081 1703 6200 0102 3503

A més s'ha de fer arribar copia de la transferència a l'adreça de correu electrònic: treball@calafell.cat

3. Donar compte als departaments d'intervenció i tresoreria.
4. Peu de recurs. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la secció contenciosa del Tribunal de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i amb caràcter previ, es podrà efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

2.8.2. PROPOSTA D'AUTORITZAR LA CELEBRACIÓ DE LA 6A EDICIÓ DELS 98 OCTANS, ELS DIES 29 AL 31 DE MAIG DE 2026, I APROVAR-NE LES MESURES DE SEGURETAT CORRESPONENTS.

Identificació de l'expedient 2692/2026

Fets

1. A fi de promoure la presència activa del municipi en el mercat turístic, tant estatal com internacional, així com estimular tota mena d'activitats que suposin un enriquiment del lleure, tant de la ciutadania de Calafell com dels visitants del municipi, es volen promoure activitats encaminades a incrementar la demanda turística en el municipi, ja que això contribueix a estimular l'economia municipal. Per la qual cosa es volen afavorir la celebració dels actes com el 98 Octans Party.

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

2. L'esmentat esdeveniment es tracta d'una concentració de cotxes americans de l'Associació Bumpers Car Club i consistirà en diverses activitats gratuïtes, relacionades amb vehicles, cotxes, motocicletes americans que restaran exposats. Tindran lloc també concursos amb premis, exhibicions i concerts de música amb bandes de Rock; exposició i venda de productes relacionats amb la temàtica descrita i servei de bar, a càrrec de l'Associació Bumpers Car Club.

3. Que s'està treballant en la preparació de la celebració de l'esmentat acte que tindrà lloc del 29 al 31 de maig de 2026. El programa d'actes serà el següent:

- Divendres 29 de maig de 2026 discoteca VIPS

VIPS 23.00 hores Batalla de Dj's a càrrec de DJ Mr. Fez i DJ Boppin Brush a la discoteca
03:50 fi de l'acte

- Dissabte 30 de maig de 2026. Esplanada carrer pedagoga Marta Mata amb Carrer Gegants Pere i Carme

10:00 hores Obertura de portes
10.30 hores exposició de vehicles i realització d'activitats dinamitzadores 12 hores
Exhibició en circuit de terra en forma de 8
13:00 Concert en directe de Prisoners of society
17:00 Exhibició en circuit de terra en forma de 8
19:00 Concert en directe The Kabooms
21:00 Fi d'actes en aquest emplaçament

- Dissabte 30 de maig de 2026: Discoteca VIPS

23:00 hores Música a càrrec d'un DJ
00.00 hores Concert en directe de The Nite Howlers
01.30 hores Música a càrrec d'un DJ
02:00 hores Concert en directe de Charlie gin & the tònic
04:00 fi de l'acte.

- Diumenge 31 de maig de 2026: Esplanada carrer pedagoga Marta Mata amb Carrer Gegants Pere i Carme

10:00 hores Obertura de portes
10.30 hores exposició de vehicles i realització d'activitats dinamitzadores
12 hores Exhibició en circuit de terra en forma de 8
13:30 Concert en directe de The Bank Robbers
18:00 hores fi de l'acte.

Durant els actes de dissabte 30 i diumenge 31 maig de 2026 hi haurà música dinamitzadora durant tot l'acte a càrrec d'un DJ

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Calafell

4. Consta en l'expedient l'informe emès per la tècnica de Turisme, Sra. Imma Ortiz Guirao.
5. S'ha emès una memòria a tots els tècnics municipals competents de les àrees de Protecció Civil, Mobilitat, Policia Local, Protecció d'incendis, Sanitat i Medi Ambient per tal que emetin els informes pertinents per regularitzar aquesta activitat.
6. S'adjunta a l'expedient els informes emesos pels tècnics dels diferents departaments:
 - **Informe del tècnic de prevenció i seguretat contra incendis de data 16 de març de 2026**, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusions

Informo sobre les mesures de prevenció i seguretat contra incendis que cal adoptar per a la realització de l'activitat extraordinària que es descriu a les consideracions tècniques.

A la vista de la documentació facilitada per l'organització i ateses les característiques de l'acte informo que l'organització de l'esdeveniment ha de donar compliment a les consideracions tècniques emeses, a les mesures correctores i condicionats tècnics encaminats a la prevenció i seguretat contra incendis de l'activitat i que aquestes són les següents:

A) Condicions tècniques a adoptar pels actes o esdeveniments que utilitzen edificis i locals:

1. No es podran instal·lar escenaris, carpes ni taules ni qualsevol element en passadissos i/o en espais que dificultin l'evacuació dels ocupants en cas d'emergència i que dificultin el pas a la utilització de les portes de sortida.
2. Es posaran els mitjans necessaris per tal de no sobrepasar l'aforament màxim previst a l'edifici o local.
3. Totes les portes considerades com elements d'evacuació (sortides d'emergència i entrada principal al recinte, etc.) es mantindran en perfecte estat de funcionament sense que hi hagi cap element de bloqueig que impedeixi la seva obertura. Les portes considerades com elements de sortida s'obriran en sentit d'evacuació, en cas contrari caldrà mantenir-les permanentment obertes mentre durin els actes.
4. Es garantiran tots els recorreguts d'evacuació de totes les sortides existents fins a l'exterior considerat com espai exterior segur.
5. Cal que es mantinguin lliures d'obstacles els espais exteriors que es troben propers a les sortides d'evacuació (sortides d'emergència i portes d'accés al recinte) per tal de garantir una correcta evacuació en cas d'emergència.
6. Caldrà que funcioni correctament tot l'enllumenat d'emergència, BIE's... així com tots els elements de protecció contra incendis existents.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Calafell

7. Tots els mitjans de protecció contra incendis estaran degudament revisats, senyalitzats i estaran al dia de la revisions periòdiques corresponents.
8. En el cas que s'instal·lin elements tèxtils suspesos (telons, cortines ...) la reacció al foc d'aquest elements decoratius seran fets de materials ignífugs i compliran amb la norma UNE-EN 13773:2003 tal i com preveu l'art 4 del CTE DB SI 1 "Reacció al foc dels elements constructius, decoratius i de mobiliari".
9. Tots els recorreguts d'evacuació així com totes les sortides de l'edifici estaran degudament senyalitzades per mitjà dels cartells indicatius homologats de tipus luminescents.
10. En cas que hi hagi un muntatge elèctric, aquest s'executarà per part d'un instal·lador autoritzat.
11. En cas que es col·loquin grup de cadires en un espai diàfans, caldrà donar compliment al següent:
 - a. Si es col·loquen fileres de seients caldrà deixar passadissos a ambdós costats de cada grup de fileres amb una amplada mínima de pas 1,50 metres. Cada 25 fileres de cadires, com a màxim, es disposarà d'un pas entre fileres amb una amplada mínima d'1,20 metres.
 - b. No posar grups de fileres de cadires davant de les sortides de la sala, deixant un pas lliure d'amplada mínima d'1,50 metres.

B) Condicions tècniques a adoptar pels actes o esdeveniments amb l'ús de carpes de tipus domèstic o tallers infantils:

1. Es disposarà com a mínim la tipologia i quantitat d'extintors següents:

ZONA	EXTINTORS DE POLS 21A-113B	EXTINTORS DE CO2
Escenari, a cada extrem de l'escenari, part posterior	2	1
Taules de llums i so, a cada taula, i zones de connexions elèctriques diferents a les de l'escenari	2	1

A la resta de llocs es disposarà, com a mínim, d'un extintor de 6 kg de pols polivalent d'eficàcia mínima 21 A-113 B a les zones on hi han les carpes, escenaris, tarimes, tallers infantils

2. No hi hauran recorreguts superiors a 25 metres en trobar un extintor.
3. Tots els mitjans de protecció contra incendis estaran degudament revisats, senyalitzats i estaran al dia de la revisions periòdiques corresponents.
4. En el cas que s'instal·li una carpa, aquesta serà del tipus domèstic, estarà homologada i s'instal·larà segons les indicacions fixades pel fabricant, adoptant-se totes les mesures de seguretat adients per tal de no causar danys a terceres persones. La carpa es fixarà adequadament

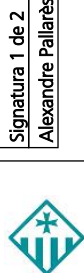
Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>
Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Calafell

al terra per tal de que el vent no la pugui elevar i aquesta es desmuntarà en cas de que hi hagi ratxes fortes de vent o quan la força del vent arribi o superi els 25 km/h (Força 4 en l'escala Beaufort), quan plogui de manera intensa o es produeixi calamarsa o quan hi hagi risc de tempestes elèctriques.

C) Condicions tècniques a adoptar pels actes o esdeveniments amb l'ús de barres de bar:

1. Es disposarà, com a mínim, d'un extintor de 6 kg de pols polivalent d'eficàcia mínima 21 A-113 B a les zones on hi han les barres de bar. No hi hauran recorreguts superiors a 25 metres en trobar un extintor.
2. Tots els mitjans de protecció contra incendis estaran degudament revisat, senyalitzats i estaran al dia de la revisions periòdiques corresponents.

D) Condicions tècniques a adoptar pels actes o esdeveniments amb l'ús de barbacoes o qualsevol activitat de risc d'incendi forestal:

Resta prohibit fer barbacoes, encendre foc i fer qualsevol activitat de risc d'incendi forestal en els casos següents:

1. Durant tot l'any en cas de perill molt alt o extrem incendi forestal: Es tindrà en compte els mapes de perill d'incendi forestal emès per la Generalitat de Catalunya el qual estableix que durant tot l'any, en cas de perill molt alt o extrem queden prohibides totes les activitats de risc d'incendi forestal en terrenys forestals (tant siguin boscos o matolls) i en els 500 metres que els envolta, d'acord amb el mapa de perill diari d'incendi.

<https://agricultura.gencat.cat/ca/ambits/medi-natural/incendis-forestals/perill-incendi-diari-informe-setmanal/mapa-perill-incendi/>

2. Entre el 15 de març i el 15 d'octubre: Resta prohibit encendre foc, fer activitats de risc incendi forestal, fer barbacoes en els terrenys forestals, siguin o no poblats d'espècies arbòries, tant siguin boscos o matolls i a la franja de 500 metres que les envolta, per a qualsevol tipus d'activitat de risc incendi forestal (art 15 Decret 64/1995 de 7 de març pel qual s'estableixen les mesures de prevenció d'incendis forestals).

En circumstancies diferents a les descrites anteriorment es prendran les mesures correctores següents:

1. Es disposarà, com a mínim, de dos extintors de 6 kg de pols polivalent d'eficàcia mínima 21 A-113 B al costat de les barbacoes.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé		
		30/03/2026	SECRETARI

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



Ajuntament de Calafell

2. Tots els mitjans de protecció contra incendis estaran degudament revisats, senyalitzats i estaran al dia de la revisions periòdiques corresponents.

E) Condicions tècniques a adoptar pels actes o esdeveniments amb l'ús d'estructures no permanents desmuntables (escenaris) destinades a la realització d'espectacles públics o d'activitats recreatives:

Caldrà disposar de l'acte de control inicial favorable emesa per part d'una entitat d'inspecció i control acreditada per la Generalitat de Catalunya, de posada en funcionament de l'escenari destinat a la realització d'espectacles públics o activitats recreatives, d'acord disposa l'art 39.3 del decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

No es podrà posar en funcionament l'escenari destinat a la realització d'espectacles públics o activitats recreatives en el cas que no es disposi de l'acta de control inicial favorable emesa per part de l'entitat d'inspecció i control acreditada per la Generalitat de Catalunya.

F) Condicions tècniques a adoptar i documentació tècnica a disposar pels actes o esdeveniments amb la instal·lació de Food Trucks, remolcs i/o vehicles amb servei de xurreria, bar o menjars:

1. Declaració responsable (DR) de l'assegurança de responsabilitat civil, d'acord amb l'art 80 del decret 112/20210 de 31 d'agost del Reglament d'Espectacles i activitat recreatives, segons model normalitzat.
2. Fitxa tècnica del remolc o vehicle.
3. Inscripció el registre sanitari municipal d'on estigui donada d'alta l'activitat (Per les activitats minoristes d'alimentació de venda directa de productes al consumidor).
4. Inscripció RITSIC de la instal·lació elèctrica de Baixa Tensió.
5. Certificat de la instal·lació elèctrica de baixa tensió vàlid per un any, segons model específic per instal·lacions ambulants de fira.
6. Certificat de revisió de instal·lació de gas (si es disposa d'aquest subministrament).
7. Certificat de manteniment anual de revisió de les instal·lacions de protecció contra incendis (Extintors...).

El titular responsable de la instal·lació del Food truck donarà compliment als condicionants i les mesures correctores següents:

- a) Disposar de la documentació tècnica de la instal·lació.
- b) Disposar del registre sanitari municipal d'on estigui donada d'alta l'activitat (Per les activitats minoristes d'alimentació de venda directa de productes al consumidor).
- c) Disposarà, com a mínim, d'un extintors portàtil de 6 kg de pols polivalent, d'eficàcia mínima 21 A-113 B i d'un extintor de 5 kg de CO2 de tipus B. Estaran degudament senyalitzats i al corrent de les revisions periòdiques.

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació		
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





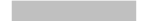
Ajuntament de Calafell

- d) Donar compliment a tots els condicionats tècnics i mesures correctores establertes al manual d'ús, a les normes de seguretat, a les instruccions emeses pel fabricant així com les ordres que pugui donar l'organitzador de l'esdeveniment o l'autoritat competent.
- e) Quan s'emplaci el remolc es comprovarà, per part d'un tècnic/a competent, que reuneix les condicions d'estabilitat adequades per al seu ús, els seus mecanismes i les seves mesures de seguretat s'han instal·lat correctament, que no existeixen fissures ni defectes estructurals que puguin provocar el trencament o desgast dels seus elements, es mesurarà l'aïllament elèctric i la posada a terra de la instal·lació elèctrica, el bon funcionament de totes les proteccions elèctriques, la revisió de la instal·lació de gas o qualsevol altra instal·lació en cas que existeixi. No es podrà posar en funcionament l'activitat si el resultat d'aquestes inspeccions és desfavorable.
- f) Ha d'adoptar totes les mesures necessàries per evitar embrutar o deteriorar l'espai utilitzat i, si s'escau, haurà de procedir a la seva neteja.
- g) Disposarà de l'assegurança de responsabilitat civil, d'acord disposa l'art 80 del decret 112/20210 de 31 d'agost del Reglament d'Espectacles i activitat recreatives.

G) Condicions tècniques a adoptar pels actes o esdeveniments d'exposició de vehicles o similars a l'aire lliure :

1. A l'espai d'exposició de vehicles a l'aparcament i zones de públic no hi hauran recorreguts superiors a 25 metres en trobar un extintor de 6 kg de pols polivalent d'eficàcia mínima 21 A-113 B.
 2. En el cas de què el recinte estigui tancat, totes les portes considerades com elements d'evacuació (sortides d'emergència i entrada principal al recinte, etc.) es mantindran en perfecte estat de funcionament sense que hi hagi cap element de bloqueig que impedeixi la seva obertura. Les portes considerades com elements de sortida s'obriran en sentit d'evacuació, en cas contrari caldrà mantenir-les permanentment obertes mentre durin els actes.
 3. Cal que es mantinguin lliures d'obstacles els espais exteriors que es troben propers a les sortides d'evacuació (sortides d'emergència i portes d'accés al recinte) per tal de garantir una correcta evacuació en cas d'emergència.
 4. Caldrà que es disposin d'elements de senyalització cap a les sortides dels recinte.
 5. Tots els mitjans de protecció contra incendis estaran degudament revisats, senyalitzats i estaran al dia de la revisions periòdiques corresponents.
- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
 - Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Signatura 1 de 2 Alexandre Pallarès Cervilla	30/03/2026	SECRETARI	Signatura 2 de 2 Ramon Ferré i Solé	01/04/2026	ALCALDE
---	------------	-----------	--	------------	---------

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



Ajuntament de Calafell

- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
- I, qualsevol legislació vigent concordant amb la matèria que ens ocupa i assimilats.

6. Les persones responsables de l'activitat hauran d'estar presents durant tot el desenvolupament de la mateixa i s'encarregaran d'activar el servei d'emergències cas que fos necessari.
7. Els organitzadors d'aquest esdeveniment hauran d'estar realitzant tasques de control perquè l'activitat es desenvolupi amb el mínim risc durant tot el temps de durada de la mateixa.
8. Indicació dels serveis públics propers i dels telèfons d'emergències 112.
9. No fumar on ho indiqui la legislació vigent.

H) Mesures generals a adoptar i les adreçades a la seguretat exterior i global vinculades al recinte:

1. El terreny estarà adequat per a la seva circulació dels assistents. El terra estarà net de qualsevol element que pugui provocar un dany a tercers.
2. Els desnivells que hi puguin haver estaran degudament senyalitzats i il·luminats per tal d'evitar caigudes.
3. El recinte estarà degudament il·luminat si l'activitat es realitza en horari nocturn.
4. Caldrà que almenys hagi dues persones formades en l'ús dels extintors.
5. A la taula següent s'exposa la tipologia i quantitat d'extintors mínima a utilitzar en funció de les zones a protegir:

ZONA	EXTINTORS DE POLS 21A-113B	EXTINTORS DE CO2
<i>Escenari, a cada extrem de l'escenari, part posterior</i>	2	1
<i>Taules de llums i so, a cada taula, i zones de connexions elèctriques diferents a les de l'escenari</i>	2	1
<i>Bar, cada 15 m de barra</i>	1	0
<i>Grups electrògens i transformadors a partir de 50kVA</i>	2	1
<i>Magatzems i altres similars</i>	1	0
<i>Cuines</i>	1	0
<i>Dipòsits de combustibles a partir de 1m3</i>	2 i material per a la contenció de vessaments (sepiolita, sorra)	"

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Calafell

6. Els mitjans d'extinció i prevenció d'incendis (extintors...) estaran senyalitzats adequadament d'acord amb el que disposa l'art 7 del CTE DB SI.
7. Tots els mitjans de protecció contra incendis estaran degudament senyalitzats i revisats i estaran al dia de les revisions periòdiques corresponents. Caldrà que funcioni correctament tots els elements de protecció contra incendis.
8. Hi haurà d'haver disponibilitat d'extintors portàtils d'incendis ubicats a prop dels elements i/o materials amb risc d'incendi susceptible d'iniciar i/o propagar un incendi.
9. En el cas que s'instal·lin elements tèxtils suspesos (telons, cortines ...) la reacció al foc d'aquest elements decoratius seran fets de materials ignífugs i compliran amb la norma UNE-EN 13773:2003 tal i com preveu l'art 4 del CTE DB SI 1 "Reacció al foc dels elements constructius, decoratius i de mobiliari".
10. Els elements i/o materials amb risc d'incendi susceptible d'iniciar i/o propagar un incendi previstos en un espai obert s'han de situar a una distància de, com a mínim, 5 m dels edificis, carpes i dels passos i sortides previstes per a l'evacuació.
11. Es disposarà almenys d'un hidrant a l'entorn immediat,

Es hidrants d'incendis ubicats a la zona estaran lliures en un radi mínim de 5 metres, per tal de poder-ne fer un ús adequat en cas d'emergència. No es podrà aparcar davant d'on estiguin ubicats els hidrants d'incendis. Tots els hidrants d'incendis de la zona estaran lliures d'obstacles que dificultin el seu ús i degudament senyalitzats.

12. Les instal·lacions elèctriques estaran realitzades per instal·ladors acreditats i donarà compliment al REBT i instruccions tècniques complementàries.
 13. No hi ha d'haver cap cable elèctric vist sense protecció a la zona on hi pugui haver el públic assistent o que aquest s'hi pugui accedir o tocar.
 14. No hi hauran cantoneres vives ni material punxant que els usuaris/es hi puguin prendre mal. Queda prohibit que els passamans o qualsevol altre elements susceptible de què el públic pugui agafar-se o fer passar la ma, presenti cantonades tallants.
 15. Els cables tensors o cordes tensors que estiguin en llocs on el públic hi pugui accedir, estaran senyalitzats per mitjà de banderoles o qualsevol element de senyalització per tal que puguin ser vistes per qualsevol persona.
 16. Es donarà compliment, en els apartats que li correspongui, a la instrucció tècnica complementària condicions de seguretat en cas d'incendis en activitats esporàdiques emesa per bombers de la Generalitat segons ITC SP 144:2023.
 17. Les tanques seran homologades.
 18. (Si s'instal·len) Els generadors elèctrics estaran delimitats amb elements que evitin que els assistents hi puguin accedir, tocar o manipular.
- Es disposarà al costat dels generadors elèctrics, com a mínim d'un extintor de CO2 de 5kg.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació		
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

19. Les cabines sanitàries autònomes de materials combustibles s'han de separar 3 m, com a mínim, cada 10 unitats a fi d'evitar una possible propagació de l'incendi i no es poden cobrir amb carpes.
20. En àrees que es trobin a menys de 500 metres de massa forestal, cal disposar d'una franja de 25 metres permanentment lliure de vegetació baixa i arbustiva, amb la massa forestal aclarida, les branques baixes esporgades i neta de vegetació seca i morta durant l'època de màxim risc d'incendi, així com de qualsevol mena de residu vegetal o d'altre tipus que pugui afavorir la propagació del foc.
21. No pot disposar-se cap càrrega de foc a sobre o a sota de les grades, en cas que n'hi hagin, quedant l'espai sense ús i amb els corresponents tancaments que així ho garanteixin. No pot disposar-se de cap recorregut d'evacuació per l'espai sota de les grades.
22. No pot disposar-se cap càrrega de foc a sota dels escenari, tarima..., quedant aquests espais sense ús i amb els corresponents tancaments que així ho garanteixin.
23. Es disposarà de l'assegurança de responsabilitat civil, d'acord disposa l'art 80 del decret 112/20210 de 31 d'agost del Reglament d'Espectacles i activitat recreatives.
24. Donar compliment a tots els informes i condicionats tècnics necessaris a l'autorització i d'ocupació de l'espai públic, com són l'informe tècnic de mobilitat, de medi ambient, de sanitat, de protecció civil, de la policia local, etc...

L'òrgan competent adoptarà l'acord que estimi més adient.

- **Informe del tècnic del departament de Medi Ambient de data 16 de març de 2026**, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusió

Informo favorablement del desenvolupament de l'acte amb l'adopció de les següents mesures:

1. Davant la impossibilitat de complir amb els valors límits d'immissió establerts en el mapa de capacitat acústica del municipi de Calafell degut a que es troben programades actuacions musicals, per la naturalesa pròpia de l'acte i al ser l'ajuntament l'administració competent, es considera necessari suspendre de manera provisional els objectius de qualitat acústica a totes les zones afectades directa o indirectament com a conseqüència del 98 Octans Party 6a Edició. mentre duri l'esdeveniment i en concret a les següents zones:
 - A tota la zona compresa entre els carrers Molí del Blanquet, Av. Vilarenc, carretera de l'Estació i carretera Sanatori.

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI	Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Alexandre Pallarès Cervilla			Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



Ajuntament de Calafell

2. Publicar el present acord en el tauler d'anuncis d'aquesta corporació i a la pàgina web municipal i als departaments afectats.

Mesures complementàries:

1. Sol·licitar al Departament d'Ecologia Urbana mitjançant l'aplicació LÍNIA VERDA la neteja de les zones de la via pública abans d'iniciar l'acte i un cop finalitzi. Respecte d'això els organitzadors hauran de garantir l'accés als serveis públics de neteja viària i de recollida de residus municipals.
2. A criteri dels organitzadors de l'acte, sol·licitar al Departament d'Ecologia Urbana mitjançant l'aplicació LÍNIA VERDA la dotació de contenidors de les diferents fraccions de residus (Paper, cartró, vidre, envasos, orgànica i resta) que es consideri adient en funció de les diferents tipologies d'esdeveniments.
3. Requerir que es procedeixi a la correcta segregació dels residus en els diferents contenidors habilitats per les diferents fraccions per part del personal implicat.
4. Transportar els residus recollits selectivament fins els contenidors de recollida selectiva. L'orgànica i el rebuig segons sistema municipal de recollida.

Mesures de caire general:

- a. Tots els equipaments estaran degudament mantinguts i en perfecte estat de conservació.
 - b. Es revisarà tot l'enllumenat del carrer per tal de verificar que funciona correctament.
 - c. Es tindrà cura del respecte dels espais enjardinats adjacents
- **Informe del tècnic del Departament de Policia de data 17 de març de 2026,** consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusió

Que aquest departament de policia no troba cap inconvenient en autoritzar l'activitat a la via publica però s'han de complir els requisits següents:

1. Seguir les directrius donades pels tècnics de Mobilitat, Protecció Civil, Incendis i Medi Ambient al respecte.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



Ajuntament de Calafell

2. Hi haurà pels llocs afectats vigilància policial alternativa i es respectarà en qualsevol cas el compliment de les ordenança municipal de convivència i ús d'espais públics de Calafell, així com la resta d'ordenament jurídic.
3. La senyalització provisional de prohibició d'estacionament a la zona afectada haurà de ser visible un mínim de 48 hores abans de l'efecte d'aquesta.
4. En cas de modificació i/o alteració de les activitats, s'haurà de comunicar a la policia local i aquesta es reservarà la possibilitat de anul·lar i o modificar l'activitat.

- **Informe del tècnic del departament de Protecció Civil de data 12 de març de 2026**, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusió

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient, ateses les característiques de l'activitat i d'acord amb la normativa, s'informa favorablement de la celebració de l'acte, atenent els següents punts:

- a) Assegurança de Responsabilitat Civil per a actes de motor.
- b) Prohibició de beure alcohol dels conductor que participi en les activitats de motor.
- c) Prohibició de la venda i de beure alcohol en menors.
- d) Els conductors hauran de signar una declaració de responsabilitat total en cas d'accident i no farà responsable a l'ajuntament.
- e) S'hauran de posar New Jerseys en l'espai de l'exhibició en l'explanada segons indiqui Policia Local.
- f) El representant de l'organització serà l'encarregat de trucar al 112 i a la Policia Local en cas d'una emergència.
- g) L'evacuació de la zona s'ha de realitzar de forma tranquil·la i en una mateixa direcció cap l'explanada de la Creu Roja.
- h) Serà necessari la presència d'extintors de pols segons informe de l'enginyer tècnic municipal i ben senyalitzat, en la zona de l'escenari, i zona de menjars,
- i) Els equips elèctrics han d'estar en correctes condicions i s'ha de complir el reglament de Baixa Tensió.
- j) Es comunicarà l'acte als voluntaris de Protecció Civil per que puguin estar presents, i es comunicarà de la seva presència amb anterioritat las responsables de l'acte. En cas de presència els organitzadors (Bumpers Car Club) faran l'avituallament dels voluntaris.
- k) El Municipi té una xarxa d'hidrants, alguns d'ells situats en l'entorn on es realitza l'activitat. Es deixarà un espai lliure de 5 metres a la rodona dels hidrants.
 1. Explanada C/ Pedagoga, n'hi ha dos en l'entorn.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació		
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

- l) S'ha de contractar ambulància tipus B, amb dos tècnics i material adequat i amb DEA, en els moments de l'exhibició en forma de 8.
 - m) S'ha de contractar servei de bombers, pels actes del circuit de terra en forma de 8
 - n) Es contractaren com a mínim tres controladors i un vigilant per assegurar l'acte.
 - o) Un cop finalitzat l'acte es deixarà neta la zona.
 - p) Es deixarà un pas suficient pels vianants i no s'obstaculitzarà la parada del bus.
 - q) En matèria de seguretat hauran de seguir les indicacions dels organitzadors, que reportaren incidències a Policia Local.
 - r) En cas d'activació del pla Inuncat, l'acte es suspèn, en cas de pluja sense activació del pla Inuncat, l'organització decidirà sense cap conseqüència pel ajuntament en cas d'accident.
 - s) La discoteca VIPS ha de complir la normativa de prevenció de riscos laborals, haurà de tindre el seu pla d'Emergència i no s'obstaculitzarà ni les sortides d'emergència ni els medis d'extinció.
 - t) No es superarà l'aforament permès del recinte.
- Les carpes hauran d'estar correctament subjectades, segons manual d'instruccions, i en cas de vent s'hauran de tancar i retirar-les de l'acte.

- Informe del departament tècnic de Mobilitat de data 12 de març de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Conclusions

El tècnic de Mobilitat informa del següent:

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient i ateses les característiques de l'ocupació demandada, s'entén que es necessària l'adopció de mesures complementàries en relació a la Mobilitat, i es tindrà en compte el següent:

1. Respecte a les condicions d'accessibilitat segons DECRET 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya, s'han de respectar les zones de pas de vianants de forma que s'adeqüin a la normativa, en amplada i alçada de forma que no hi hagi cap element que destorbi el pas de vianants siguin o no persones amb mobilitat reduïda.
 - a. Respecte a aquest punt, la distribució sobre plànol dels FOOD TRUCK, que es ficaran sobre la vorera a l'avinguda del Vilarenc, no podran tenir cap element (cartells, taules o cadires,...) que envaeixi l'espai destinat a vianants i s'haurà de deixar l'espai suficient.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació		
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

- b. A la zona que es pretén utilitzar com a "EXPO MOTOS" al cantó nord de l'avinguda Vilarenc, a banda de deixar lliure el pas de vianants i comptar amb un controlador, l'espai haurà de deixar lliure un pas mínim per la vorera d'1,2 metres sense obstacles.
2. No es troba cap inconvenient en que s'autoritzi la ocupació i reserva de la zona on es preveu l'actuació esmentada als fets, però d'acord amb els fonaments de drets s'ha de complir el següent:
 - a. La zona haurà de tenir senyalització vertical en tots dos sentits de la marxa.
 - b. S'ha de prohibir l'estacionament a tota la zona especificada a l'annex entre les 06 hores del dia 27 de maig i fins les 14 hores del dia 1 de juny de 2026. (muntatge i desmuntatge). S'han de tapar els senyals que informen d'ús de pàrquing al solar.
 - c. S'han de prendre mesures de regulació del trànsit segons indicacions donades en plànols d'altres ocupacions de les mateixes característiques.
 - d. S'ha de preveure un pas segur per a vianants que garanteixi l'accessibilitat i seguretat.
 - e. L'organització haurà de preveure l'accés i la sortida dels pàrquing privats de la zona o en el seu cas informar a les CCPP dels edificis de les hores o trams horaris en que no es podran fer servir els pàrquing privats.
3. Pels actes previstos a espais fora de la via pública no cal prendre cap mena de mesura vers la mobilitat.
4. Sobre la memòria presentada per l'organització, respecte als aspectes a tenir en compte que es fa esment a la part final del document, de que *"s'haurà de fer una previsió aproximada de cotxes i de persones que assistiran"*, aquesta dada ha de ser proporcionada per la mateixa organització, doncs és l'organitzador de l'acte el que provoca un centre de mobilitat i es per això que ha de tenir en compte les proporcions de la mobilitat generada en els dies i a la ubicació escollida.

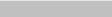
Annex:

Ubicació i senyalització:

Prohibició d'estacionament entre les 06 hores del dia 27 de maig i fins les 14 hores del dia 1 de juny de 2026. (muntatge i desmuntatge).

Prohibir l'estacionament a tot el solar del davant de la Policia Local.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



Ajuntament de Calafell

Prohibir l'estacionament al carrer Pedagoga Marta Mata entre Carretera de l'Estació i Gegants Pere i Carme.

Prohibir l'estacionament al carrer Gegants Pere i Carme entre Pedagoga Marta Mata i Vilarenc.

S'hauran de tapar els senyals d'informació de "P" pàrquing públic

Tancament de l'accés del carrer Pedagoga Marta Mata per Carretera de l'Estació, i desviament de la circulació al carrer Gegants Pere i Carme amb Pedagoga Marta Mata.

- **Informe del departament tècnic de Sanitat de data 12 de març de 2026**, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Requeriments sanitaris:

Depenent de l' aforament s'ha de disposar dels serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter segons l' article 47 del Decret 112/2010, de 31 d'agost.

Que diu el següent:

1. Els establiments oberts al públic han de disposar de serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter següent:

Fins a 50 persones d' aforament autoritzat: 1 lavabo i 2 cabines.

Entre 51 i 150 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 4 cabines.

Entre 151 i 300 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 6 cabines.

Entre 301 i 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 8 cabines

Més de 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 12 cabines, i el mateix per a cada fracció de 500 persones més d' aforament autoritzat.

2. Els serveis s'han d'instal·lar diferenciats entre homes i dones i han de complir els requisits següents: han d' estar allunyats i separats de la sala, ventilats i ben il·luminats; han de disposar de llums de senyalització i d' emergències, i les parets han de tenir un mínim de dos metres des del sòl de material impermeable. En tot cas, han de respectar els requeriments de la normativa sobre accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.

3. En el cas d' espectacles o d'activitats recreatives que se celebren a fora d'establiments dotats d'aquests equipaments, s' han d' instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d' una cabina per a cada

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé		
		30/03/2026	SECRETARI

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



Ajuntament de Calafell

150 persones, i una més per cada 150 persones d' aforament autoritzat. S' ha d' acreditar documentalment la instal·lació dels equipaments esmentats."

Els mitjans sanitaris necessaris per a dur a terme l'acte hauran de complir el previst a:

- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut pública de Catalunya.
- Qualsevol legislació vigent concordant amb la matèria que ens ocupa i assimilats.
- Legislació i recomanacions en matèria de la COVID-19.

Referent a aquest acte i per les característiques del lloc on s'emplacen les activitats i la naturalesa del propi esdeveniment han de disposar d'una ambulància assistencial classe B, dos tècnics en emergències sanitàries, desfibril·ladors i la dotació corresponent quan es realitzin les exhibicions en circuit de terra en forma de 8.

Indicació dels serveis públics propers i dels telèfons d'emergències 112.

No fumar on ho indiqui la legislació vigent.

Prohibició de consum de begudes alcohòliques pels menors.

Gestió dels residus adient.

Condicions i correctes pràctiques per actes alimentaris:

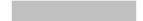
Formació en manipulació d' aliments per les persones que estiguin en contacte directe amb els aliments. Dur a terme unes pràctiques higienicosanitàries correctes.

El titular de la seguretat dels aliments és la persona que ha de fer una declaració responsable del compliment dels requisits que estableix la normativa específica.

Dotar d'aigua potable freda i/o calenta les parades que facin manipulació alimentària.

Disposar de dosificador de sabó i paper eixugamans.

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI	Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Alexandre Pallarès Cervilla			Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



Ajuntament de Calafell

Portar roba de treball o davantal/bata per cobrir l' indumentària de carrer.

Evitar la presència d' animals de companyia a les parades alimentaries.

Fer servir refrigerador, expositors o vitrines refrigerades pels aliments que ho requereixen i/o segons etiquetatge d'origen i/o les fitxes dels requisits higienicosanitaris. No trencar la cadena de fred i verificar el funcionament dels equips. Ubicar termòmetres a les vitrines i expositors frigorífics pels productes que ho necessitin. Realitzar un control de temperatures i anotar les possibles incidències.

Protegir del públic tots els productes alimentaris que ho requereixin amb expositors o vitrines i embolcallar-los cas que sigui necessari. No fraccionar els productes refrigerats per la seva venda.

Transport d' aliments s'ha de fer higiènicament i en les condicions que indiquen els fabricants.

Control de proveïdors i traçabilitat. Conèixer la procedència dels aliments comprats (factura/albarà). Fer-ho amb proveïdors autoritzats.

Neteja i desinfecció de les parades, estris i materials propis de l'activitat amb productes autoritzats per a ús alimentari.

Protegir els sistemes d'il·luminació dels expositors i vitrines per evitar el risc de contaminació dels aliments si es trenquessin.

Fer emmagatzematge en lloc adient i per separat dels productes de neteja i dels alimentaris.

Heu de tenir una galleda d'escombraries amb tapa d' accionament no manual.

Utilitzar tendals o altres sistemes per protegir els aliments de les inclemències meteorològiques, de radiació solar, pluja i vent, etc.

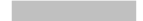
No utilitzar superfícies ni utensilis de fusta.

El personal que manipula el producte alimentari i cobra l' import de la mercaderia alhora ha d' utilitzar mesures de protecció sanitària adequades (pinces, guants, etc.) per evitar qualsevol risc de contaminació encreuada.

Guardar mostres testimoni dels menjars que es serveixen equivalent a una ració alimentària 4 ó 5 dies en mitjà refrigerat o congelat.

Identificar amb rètol visible els productes d'elaboració pròpia i els registres sanitaris.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		

- Informe del departament de Turisme de data 16 de març de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents indicacions:

Proposta de resolució

Segons l'exposat als antecedents, es proposa dur a terme la celebració i les mesures de seguretat de l'esdeveniment 98 Octans Party, que tindrà lloc del 29 al 31 de maig de 2026, a Calafell, d'acord amb les consideracions contemplades en els informes de la resta dels tècnics municipals competents, sempre i quan els seus informes siguin favorables per a la realització de l'acte.

Fonaments de dret

1. Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, on determina els sotmesos a aquesta llei.
2. Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.
3. Decret 112/2010 Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
4. Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció.
5. Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana i Usos dels espais públics a Calafell sobre la realització de revetlles, festes, balls i altres celebracions populars.
6. L'òrgan competent d'aprovació és la Junta de Govern Local, segons decret de l'Alcaldia número 6409/2023 de 18 de setembre.
7. Decret d'Alcaldia número 6353 de 13 de setembre de 2023 de constitució de les Àrees i delegacions a favor dels regidors i tinents/es d'Alcaldia.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada per la regidora de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - PROMOCIÓ ECONÒMICA i per unanimitat acorda:

PRIMER.- Autoritzar la celebració i les mesures de seguretat de l'esdeveniment “#6 98 Octans party”, que tindrà lloc els dies 29,30 i 31 de maig de 2026.

SEGON.- Notificar a la part interessada.

TERCER.- Donar compte d'aquest acord als Departaments implicats.

QUART.- Peu de recurs. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva

Signatura 2 de 2		01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé			
Signatura 1 de 2		30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla			

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació

2.8.3. DONAR COMPTE A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DECRET DE L'ALCALDIA NÚMERO 2026/1686 DE DATA 24 DE MARÇ, D'APROVACIÓ DE LES JORNADES DINAMITZACIÓ COMERCIAL AL MERCAT MUNICIPAL ELS DIES 28 DE MARÇ I 11, 18 I 23 D'ABRIL DE 2026 I APROVAR-NE LES MESURES DE SEGURETAT CORRESPONENTS.

Identificació de l'expedient 2931/2026

Fets

1. En data 24 de març de 2026 s'aprova, per decret de l'Alcaldia número 2026/1686, l'aprovació de les jornades dinamització comercial al mercat municipal els dies 28 de març i 11, 18 i 23 d'abril de 2026 i aprovar-ne les mesures de seguretat corresponents, com a punt únic:

“
DECRET DE L'ALCALDIA

Identificació de l'expedient: 2931/2026

PROPOSTA D'APROVAR LES JORNADES DINAMITZACIÓ COMERCIAL AL MERCAT MUNICIPAL ELS DIES 28 DE MARÇ I 11, 18 I 23 D'ABRIL DE 2026 I APROVAR-NE LES MESURES DE SEGURETAT CORRESPONENTS .

Fets

1. L'Ajuntament de Calafell mitjançant la Regidoria de Promoció Econòmica ha previst celebrar conjuntament amb els paradistes del Mercat Municipal una campanya de dinamització comercial dels productes oferts dins del Mercat.
2. Els participants seran tots els paradistes concessionaris del Mercat Municipal de Calafell.
3. L'acció a dinamitzar contempla:
 - a. Els dies 28 de març i 11, 18 i 23 d'abril de 2026 tots els paradistes podran disposar si així ho desitgen d'un metre al voltant de la seva parada , sense interferir en l'espai d'altres paradistes, per tal de poder posar expositors de productes.
 - b. Que els dies 28 de març , 11 i 18 d'abril de 10:00 a 16:00h s'ha previst organitzar diferents Showcookings al passadís d'entrada que hi ha al lateral del Mercadona.

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

c. Que el dia 23 d'abril diada de Sant Jordi dins l'horari habitual del Mercat hi haurà una parada de Llibres, de Roses així com un Conta contes, Pinta Cares i un Taller infantil.

4. Aquesta puntual ocupació temporal prèvia autorització mitjançant Decret d'autorització segons la normativa municipal pertinent, no alteren el sentit del Reglament del Mercat respecte els espais o llocs de venda tal i com s'expressa en els articles 13.3 i 23.3 del mateix.
5. Aquesta campanya té per objectiu que els paradistes del Mercat Municipal de Calafell puguin dinamitzar-se a partir de l'exposició preferencial dels seus productes més atractius als seus clients.
6. Consta a l'expedient l'informe emès pel tècnic responsable del departament de Comerç.
7. Consta a l'expedient l'informe emès pel tècnic responsable del departament de Comerç i els informes valoratius favorables de Protecció Civil, Sanitat, Seguretat, Mobilitat, Protecció d'Incendis i Medi Ambient; documents que, havent estat ja validats i aprovats en el seu moment, mantenen la seva vigència i no requereixen d'una nova emissió.

- Informe del tècnic del departament de Mobilitat de data 17 de març de 2026 consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Conclusions

El tècnic de Mobilitat informa del següent:

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient i ateses les característiques de l'ocupació demanada, s'entén que en relació a la Mobilitat:

1. El departament de mobilitat no té competències per tal de poder emetre un informe per que s'autoritzi l'ocupació d'ampliar un metre de l'espai de les parades a l'interior de l'edifici del mercat, doncs és fora de la via publica i on no hi ha una ocupació d'espai públic.
2. D'acord amb els fonaments de drets s'ha de complir el següent:

a. S'han d'indicar a les persones responsables de l'acte a espai privatiu que tota mena d'estructura o d'altres elements que es facin servir no podran tenir elements que sobresurtin i s'ha de garantir l'accessibilitat i la seguretat.

Signatura 2 de 2		01/04/2026		ALCALDE
Ramon Ferré i Solé				
Signatura 1 de 2		30/03/2026		SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla				

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

- **Informe de la tècnica del departament de Medi Ambient** de data 19 de març de 2026 consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Conclusió

Informo favorablement del desenvolupament de l'acte amb l'adopció de les següents mesures: Mesures de caire general:

- a. Tots els equipaments estaran degudament mantinguts i en perfecte estat de conservació.
- b. Es revisarà tot l'enllumenat del mercat per tal de verificar que funciona correctament.
- c. Es tindrà cura i respecte dels espais enjardinats adjacents a les instal·lacions municipals.

Mesures complementàries:

- 1. Sol·licitar al Departament d'Ecologia Urbana mitjançant l'aplicació LÍNIA VERDA la neteja de les zones de la via pública abans d'iniciar l'acte i un cop finalitzi. Respecte d'això els organitzadors hauran de garantir l'accés als serveis públics de neteja viària i de recollida de residus municipals.
- 2. A criteri dels organitzadors de l'acte, sol·licitar a Departament d'Ecologia Urbana mitjançant l'aplicació LÍNIA VERDA la dotació de contenidors de les diferents fraccions de residus (Paper, cartró , vidre, envasos, orgànica i resta) que es consideri adient en funció de les diferents tipologies d'esdeveniments.
- 3. Requerir que es procedeixi a la correcta segregació dels residus en els diferents contenidors habilitats per les diferents fraccions per part del personal implicat.
- 4. Transportar els residus recollits selectivament fins els contenidors de recollida selectiva . L'orgànica i el rebuig segons sistema municipal de recollida

- **Informe del tècnic de Protecció Civil** de data 17 de març de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Conclusió

- A la vista de la documentació facilitada a l'expedient, ateses les característiques de l'activitat i d'acord amb la normativa, s'informa favorablement de la celebració de l'acte, atenent els següents punts:
- a) Assegurança de RC.
 - b) El responsable de l'acte l'encarregat de trucar al 112 i a la Policia Local en cas d'una emergència.
 - c) Seguir les instruccions del PAU del Mercat Municipal en cas d'emergència.

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

- d) El punt de reunió serà en el pàrquing exterior del Mercat.
- e) El punt de recepció ajudes serà en l'accés al pàrquing soterrat del Mercat.
- f) No obstaculitzar medis d'extinció ni sortides d'emergència.
- g) Qualsevol canvi s'ha de comunicar a Protecció Civil i Policia Local.
- h) Policia Local té l'autoritat final d'anular l'activitat si veu risc per una emergència.

- **Informe de la tècnica de Sanitat** de data 17 de març de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Requeriments sanitaris:

Depenent de l'aforament s'ha de disposar dels serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter segons l' article 47 del Decret 112/2010, de 31 d' agost. Que diu el següent:

1. Els establiments oberts al públic han de disposar de serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter següent:

Fins a 50 persones d'aforament autoritzat: 1 lavabo i 2 cabines.

Entre 51 i 150 persones d'aforament autoritzat: 2 lavabos i 4 cabines.

Entre 151 i 300 persones d'aforament autoritzat: 2 lavabos i 6 cabines.

Entre 301 i 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 8 cabines

Més de 500 persones d'aforament autoritzat: 4 lavabos i 12 cabines, i el mateix per a cada fracció de 500 persones més d'aforament autoritzat.

2. Els serveis s'han d'instal·lar diferenciats entre homes i dones i han de complir els requisits següents: han d' estar allunyats i separats de la sala, ventilats i ben il·luminats; han de disposar de llums de senyalització i d' emergències, i les parets han de tenir un mínim de dos metres des del sòl de material impermeable. En tot cas, han de respectar els requeriments de la normativa sobre accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.

3. En el cas d' espectacles o d' activitats recreatives que se celebren a fora d'establiments dotats d' aquests equipaments, s' han d' instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d' una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d' aforament autoritzat. S' ha d'acreditar documentalment la instal·lació dels equipaments esmentats."

Els mitjans sanitaris necessaris per a dur a terme l'acte hauran de complir el previst a:

- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI	01/04/2026	ALCALDE
Alexandre Pallarès Cervilla				
Signatura 2 de 2				
Ramon Ferré i Solé				

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



Ajuntament de Calafell

- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut pública de Catalunya.
- Qualsevol legislació vigent concordant amb la matèria que ens ocupa i assimilats.
- Legislació i recomanacions en matèria de la COVID-19.

Les persones responsables de l'activitat hauran d'estar presents durant tot el desenvolupament de la mateixa i s'encarregaran d'activar el serveis d'emergències cas que fos necessari.

Indicació dels serveis públics propers i dels telèfons d'emergències 112.

Gestió dels residus adient.

No fumar on ho indiqui la legislació vigent.

Prohibició de consum de begudes alcohòliques pels menors.

S'aplicarà qualsevol norma o recomanació nova que realitzin les autoritats sanitàries en matèria de la COVID-19 en el decurs del temps en que es desenvolupi l'activitat. Formació en manipulació d'aliments per les persones que estiguin en contacte directe amb els aliments. Dur a terme unes pràctiques higienicosanitàries correctes.

El titular de la seguretat dels aliments és la persona que els comercialitza i ha de fer una declaració responsable del compliment dels requisits que estableix la normativa específica.

Disposar de dosificador de sabó i paper eixugamans.

Portar roba de treball o davantal/bata per cobrir l'indumentària de carrer.

- **Informe del departament de Policia Local** de data 18 de març de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Conclusió

Que aquest departament de policia no troba cap inconvenient en autoritzar l'activitat dins del Mercat Municipal.

- **Informe del tècnic de Prevenció d'Incendis** de data 23 de març de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Conclusions

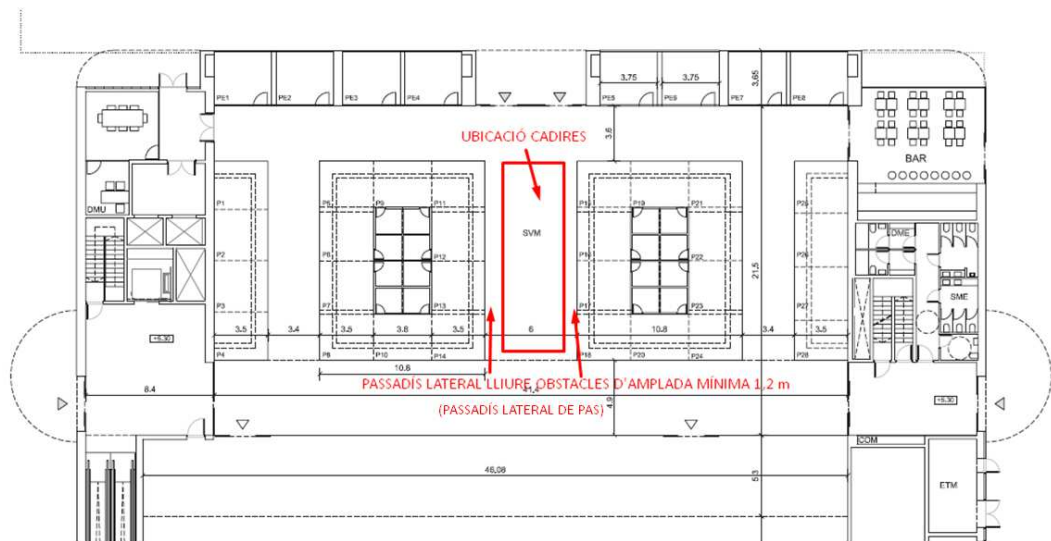
Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		

Informo sobre les mesures de prevenció i seguretat contra incendis que cal adoptar per a la realització de l'activitat extraordinària que es descriu a les consideracions tècniques. A la vista de la documentació facilitada per l'organització i ateses les característiques de l'acte s'informa que cal donar compliment a les consideracions tècniques i mesures correctores següents, les quals han quedat agrupades per la tipologia de l'acte o de l'esdeveniment:

A) Amplades mínimes a garantir:

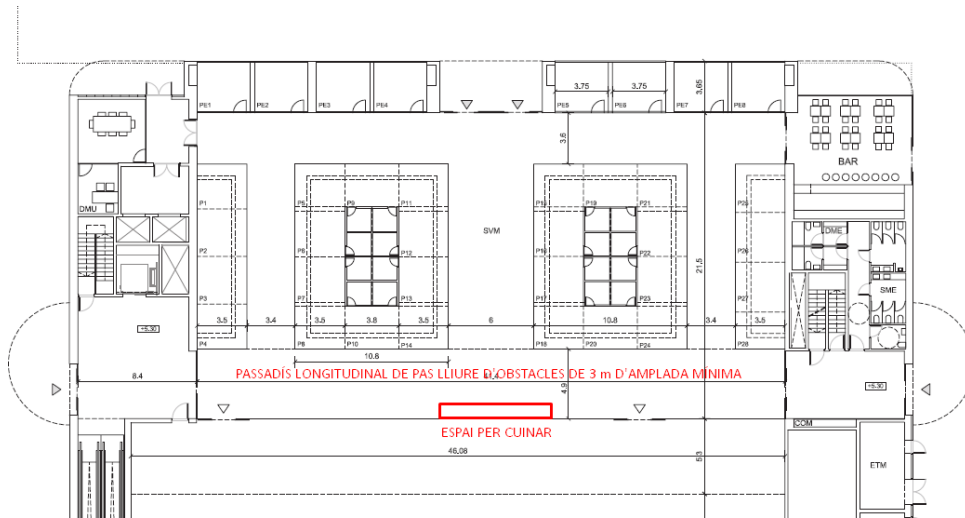
Si el contacontes comporta posar cadires al passadís central del mercat, per tal de garantir una evacuació correcta en cas d'emergència caldrà deixar dos passadissos de circulació lateral, d'amplada mínima lliure d'obstacles d'1,2 metres, a ambdós costats on es preveuen col·locar les cadires.



Les parades de roses i llibres no poden entorpir els passadissos i han de deixar un espai lliure per la circulació mínim de 1.2 m

Es demana reservar un espai per cuinar al passadís longitudinal del mercat i per tal de garantir una evacuació correcta en cas d'emergència caldrà deixar un passadís de circulació, lliure d'obstacles, d'amplada mínima de pas d'obstacles de 3 m.





B) Actes o esdeveniments que utilitzen edificis i locals:

1. No es podran instal·lar escenaris, carpes ni taules ni qualsevol element en passadissos i/o en espais que dificultin l'evacuació dels ocupants en cas d'emergència i que dificultin el pas a la utilització de les portes de sortida.
2. Es posaran els mitjans necessaris per tal de no sobrepassar l'aforament màxim previst a l'edifici o local.
3. Totes les portes considerades com elements d'evacuació (sortides d'emergència i entrada principal al recinte, etc.) es mantindran en perfecte estat de funcionament sense que hi hagi cap element de bloqueig que impedeixi la seva obertura. Les portes considerades com elements de sortida s'obriran en sentit d'evacuació, en cas contrari caldrà mantenir-les permanentment obertes mentre durin els actes.
4. Es garantiran tots els recorreguts d'evacuació de totes les sortides existents fins a l'exterior considerat com espai exterior segur.
5. Cal que es mantinguin lliures d'obstacles els espais exteriors que es troben propers a les sortides d'evacuació (sortides d'emergència i portes d'accés al recinte) per tal de garantir una correcta evacuació en cas d'emergència.
6. Caldrà que funcioni correctament tot l'enllumenat d'emergència, BIE's... així com tots els elements de protecció contra incendis existents.
7. Tots els mitjans de protecció contra incendis estaran degudament revisats, senyalitzats i estaran al dia de la revisions periòdiques corresponents.
8. En el cas que s'instal·lin elements tèxtils suspesos (telons, cortines ...) la reacció al foc d'aquest elements decoratius seran fets de materials ignífugs i compliran amb la norma UNE-EN 13773:2003 tal i com preveu l'art 4 del CTE DB SI 1 "Reacció al foc dels elements constructius, decoratius i de mobiliari".
9. Tots els recorreguts d'evacuació així com totes les sortides de l'edifici estaran degudament senyalitzades per mitjà dels cartells indicatius homologats de tipus luminescents.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé		
30/03/2026	SECRETARI		

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació		
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

10. En cas que hi hagi un muntatge elèctric, aquest s'executarà per part d'un instal·lador autoritzat.

C) Mesures generals a adoptar:

1. Caldrà garantir les condicions d'accessibilitat i seguretat pels vianants, especialment la delimitació i el pas continu i segur dels vianants.
2. Es hidrants d'incendis ubicats a la zona estaran lliures en un radi mínim de 5 metres, per tal de poder-ne fer un ús adequat en cas d'emergència. No es podrà aparcar davant d'on estiguin ubicats els hidrants d'incendis. Tots els hidrants d'incendis de la zona estaran lliures d'obstacles que dificultin el seu ús i degudament senyalitzats.
3. No hi ha d'haver cap cable elèctric vist sense protecció a la zona on hi pugui haver el públic assistent o que aquest hi pugui accedir o tocar.
4. En cas que es realitzi una instal·lació elèctrica aquesta complirà el Reglament de Baixa tensió i estarà realitzada per instal·lador acreditat disposant del certificat d'instal·lació elèctrica.
5. En cas que s'utilitzin tanques aquestes seran homologades i en cap cas no poden tenir angles de tall o de superfícies agressives que puguin causar dany a les persones.
6. L'organitzador de l'acte disposarà de l'assegurança de responsabilitat civil amb import mínim fixat a l'art 80 del REPAR.
7. Hi haurà d'haver disponibilitat d'extintors portàtils d'incendis ubicats a prop del elements i/o materials amb risc d'incendi susceptible d'iniciar i/o propagar un incendi.
8. Donar compliment a tots els informes i condicionats tècnics necessaris a l'autorització i d'ocupació de l'espai públic, com són l'informe tècnic de mobilitat, de medi ambient, de sanitat, de protecció civil, de la policia local, etc...

L'òrgan competent adoptarà l'acord que estimi més adient.

- **Informe del tècnic del departament de Comerç** de data 17 de març de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Proposta de resolució:

1. Es proposa l'aprovació de la campanya de dinamització comercial al Mercat Municipal els dies 28 de març i 11, 18 i 23 d'abril de 2026 per organitzar els diferents actes relacionats anteriorment.

En data 16 de març de 2026 es va sol·licitar l'informe tècnic corresponent al departament de de prevenció d'incendis i no s'ha emès per IT del tècnic. En aquest sentit

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Calafell

i perquè el procediment pugui continuar amb els tràmits corresponents es fa ús de l'art. 22 de la Llei 39/2015.

Fonaments de dret:

1. D'acord a l'article 25.2.h) i 25.2.m de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases del Règim Local, així com els articles 66.3.e i 66.3.n del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
2. Article 48.6 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
3. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
4. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. Art. 303 i s. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
6. Reglament del Mercat Municipal de Calafell'. Aprovació definitiva BOP de Tarragona, 22 de juny de 2013.
 - a. Articles:

13.3.- L'objecte de la cessió parcial del dret de concessió és el dret a ocupar, amb caràcter exclusiu, llocs de venda amb la finalitat i l'obligació de destinar-los a la venda en la modalitat i els articles per a les quals estigui classificat, dins de la relació dels autoritzats i, amb caràcter exclusiu o comunitari si escau, els magatzems, cambres frigorífiques, molls de càrrega i descàrrega, obradors, oficines i altres espais i les parts proporcionals dels serveis auxiliars i/o comuns del mercat.

23.3.- Serà necessària la prèvia autorització administrativa per a la realització d'obres i instal·lacions als llocs de venda, establiments, cambres, magatzems..., segons la normativa municipal pertinent.
7. Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana i Usos dels espais públics a Calafell.
8. L'Ajuntament disposa d'assegurança de Responsabilitat Civil per realitzar aquest acte.

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- En virtut de les facultats legalment conferides,

PRIMER: Avocar al meu favor la competència delegada en la Junta de Govern Local segons resolució de l'alcaldia de data 23/06/2023 per aprovar les jornades dinamització comercial al mercat municipal els dies 28 de març i 11, 18 i 23 d'abril de 2026 i aprovar-ne les mesures de seguretat corresponents, d'acord a l'exposat als antecedents.

TERCER: Donar compte en la propera Junta de Govern Local.

11

1. L'òrgan competent d'aprovació és la Junta de Govern Local, segons decret de l'Alcaldia número 6409/2023 de 18 de setembre.

2. Decret d'Alcaldia número 6353 de 13 de setembre de constitució de les Àrees i delegacions a favor dels regidors i tinent/es d'Alcaldia.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada per la regidora de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - PROMOCIÓ ECONÒMICA i per unanimitat acorda:

- Quedar assabentats del Decret número 2026/1686 del 24 de març.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la seqüent pàgina web

Url de validació

Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



2.9.1. DONAR COMPTE DE LA INTERLOCUTÒRIA NUM. 184/2025, DE L'1 D'OCTUBRE DE 2025, DEL JUTJAT CONTENCIÓS-ADMINISTRATIU NÚM. 1 DE TARRAGONA REFERENT AL PROCEDIMENT ABREUJAT 40/2025 -B.

I. Identificació de l'expedient núm. 1665/2025

Donar compte de la Interlocutòria núm. 184/2025, de data 1 d'octubre de 2025, dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Tarragona, en el marc del Procediment Abreujat 40/2025 -B.

II. Fets

1.

Vista la Interlocutòria núm. 184/2025, de data 1 d'octubre de 2025, dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Tarragona, en el marc del Procediment Abreujat 40/2025-B, derivat del recurs contenciós administratiu interposat per MUTUA MADRILEÑA AUTOMOVILISTA i [REDACTED], contra l'Ajuntament de Calafell, en relació amb la desestimació per silenci administratiu de la reclamació patrimonial interposada el 10 d'abril de 2024, per raó dels danys soferts al vehicle matricula [REDACTED] per la caiguda d'una branca quan es trobava aparcats al carrer Loira, núm. 5 de Calafell, en data 13 d'octubre de 2023.
2.

La part expositiva de la Interlocutòria, literalment transcrita, diu:

" Primero. La Procuradora [REDACTED] ha interpuesto, en nombre y representación de MUTUA MADRILEÑA AUTOMOVILISTA y [REDACTED], un recurso contra: la resolución desestimación presunta por silencio administrativo de la reclamación de indemnización por responsabilidad patrimonial formulada en fecha 10/04/2024 contra el AJUNTAMENT DE CALAÉELL, que ha incoado el expediente RP 26/24.

Segundo. Encontrándose en trámite el procedimiento, examinado el contenido del expediente y la resolución que puso fin al mismo, se dio traslado a las partes por el término de cinco días a fin de formularan alegaciones sobre una posible satisfacción extraprocesal (art. 76 LUCA).

Tercero. Por la parte actora se presentó escrito solicitando el archivo por satisfacción extraprocesal, sin que formularan alegaciones el resto de las partes personadas. "

3.

La part dispositiva de la Interlocutòria, literalment transcrita, diu:

" Declaro terminado este procedimiento.

Ordeno el archivo de las actuaciones, cuando esta resolución sea firme.

Modo de impugnación: recurso de REPOSICIÓN ante este Tribunal, mediante un escrito que se debe presentar en el plazo de CINCO días, contados desde el siguiente al de la notificación, en el que se debe expresar la infracción en que hayd incurrido la resolución. Además, se debe constituir en le

Signatura 1 de 2 Alexandre Pallarès Cervilla	30/03/2026	SECRETARI	01/04/2026	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		

Cuenta de Depósitos y Consignaciones de éste Órgano judicial y acreditar debidamente, el depósito de 25 euros a que se refiere la CA 15a de la Ley Orgánica del Poder Judicial (LOPJ), del q, e están exentas aquellas personas que tengan reconocido el beneficio de justicia gratuita (art. 6.5 de la Ley 1/1996 de 10 de enero), y, en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de ellos, de acuerdo con la citada DA 19.5 de la LOPJ.

Sin estos requisitos no se admitirá el recurso.

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución impugnada salvo que el órgano jurisdiccional, de oficio o a instancia de parte, acuerde lo contrario (art. 79.1 de la LRJCA).

Lo acuerdo y firmo.

La Jueza."

4. Atès que ha transcorregut el termini per presentar recurs de reposició i, per tant, que la resolució ha esdevingut ferma.
5. Vist que l'esmentat pronunciament no exigeix cap actuació d'execució de la Sentència, en haver-se arxivat el procediment per satisfacció extra processal.

III. Fonaments de dret

1. El Decret d'Alcaldia núm. 2023/6353, de 13 de setembre, apartat setè, sobre delegacions específiques a favor del regidors i regidores, delega al Tinent d'Alcalde d'Organització Interna i Seguretat la gestió i la direcció tan ampla com sigui possible en relació amb les relacions amb la judicatura, així com la defensa jurídica de l'Ajuntament davant de processos judicials i la representació davant dels tribunals.
2. El Decret d'Alcaldia núm. 2023/6409, de 13 de setembre, sobre delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern Local, apartat segon, punt 8 (*en general o genèriques*), apartat f), delega en la Junta de Govern Local l'execució de resolucions judicials dictades en impugnació d'actes administratius, salvat el de competència del Ple. En el present cas, la competència per executar la sentència correspon a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT - SERVEIS JURÍDICS i per unanimitat acorda:

I. Resolució

1. Quedar assabentats de la Interlocutòria núm. 184/2025, de data 1 d'octubre de 2025, dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Tarragona, en el marc del Procediment Abreujat 40/2025-B, derivat del recurs contenciós administratiu

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

interposat per MUTUA MADRILEÑA AUTOMOVILISTA i [REDACTED], contra l'Ajuntament de Calafell, que declara terminat el procediment per satisfacció extraprocessal.

- 2. Donar compte als interessats i al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 1 de Tarragona.
- 3. Aquesta resolució és un acte de tràmit no qualificat no susceptible de recurs, sense perjudici que la seva oposició pugui ser al·legada i considerar-se en la resolució que posi fi al procediment.

DE CONFORMITAT AMB EL QUE DISPOSA DECRET LEGISLATIU 2/2003, DE 28 D'ABRIL, PEL QUAL S'APROVA EL TEXT REFÓS DE LA LLEI MUNICIPAL I DE RÈGIM LOCAL DE CATALUNYA EN EL SEU ART. 54, LA JUNTA DE GOVERN LOCAL, PER UNANIMITAT, ACORDA INCLOURE A L'ORDRE DEL DIA, AMB CARÀCTER D'URGÈNCIA ELS SEGÜENTS ASSUMPTES:

4. Propostes urgents

4.1. ÀREA DRETS SOCIALS I GOVERN OBERT - OCUPACIÓ

4.1.1. PROPOSTA D'APROVACIÓ D'AMPLIACIÓ DE TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE LA JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA EN RELACIÓ A LA SUBVENCIÓ ATORGADA A LA FUNDACIÓ SANTA TERESA PER L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE CALAFELL CREA 14 (ANY 2025).

Identificació expedient: 8369/2025

Fets:

- 1. La Junta de Govern Local, en sessió de caràcter ordinari celebrada el dia 22 de setembre de 2025, adoptà, entre d'altres, l'acord d'atorgament de subvenció nominativa a favor de Fundació Santa Teresa per a l'execució del projecte Calafell Crea 14 (any 2025), així com l'aprovació del conveni corresponent.
- 2. El conveni es va signar per les parts el 13 d'octubre de 2025.
- 3. El termini original per a la presentació de la justificació econòmica de la subvenció finalitza el dia 31 de març de 2026.
- 4. La Fundació Santa Teresa mitjançant registre d'entrada de 25 de març de 2026 (número ENTRA-2026-12392) sol·licita ampliació del termini per justificar la subvenció atorgada.

Fonaments de dret

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI	Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Alexandre Pallarès Cervilla			Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



Ajuntament de Calafell

1. Article 32 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
2. Decret 2023/6409 de data 18 de setembre de delegacions d'Alcaldia a la Junta de Govern Local establint que és competència d'aquesta Junta la sol·licitud i acceptació de subvencions, i qualsevol altres ajudes econòmiques atorgades per l'Ajuntament.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada per la regidora de l'àrea de ÀREA DRETS SOCIALS I GOVERN OBERT – OCUPACIÓ i FORMACIÓ i per unanimitat acorda:

1. Aprovar l'ampliació del termini per a la presentació de la justificació econòmica de la subvenció atorgada a la Fundació Santa Teresa per un període d'un mes i mig, per la qual cosa el nou termini finalitzarà el dia 15 de maig de 2026.

2. Publicar aquest acord al BOPT

3. Notificar a la part interessada.

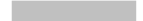
4 Donar compte als departaments d'intervenció i tresoreria.

5. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i amb caràcter previ, es podrà efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

4.1.2. PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE RESOLUCIÓ FINAL DE REVOCACIÓ PARCIAL DE LA SUBVENCIÓ ATORGADA A LA FUNDACIÓ SANTA TERESA DEL VENDRELL PER AL PROJECTE DE COMUNALITATS URBANES "CALAFELL ENTRE LA TERRA I EL MAR.

Identificació expedient: 5077/2022

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Alexandre Pallarès Cervilla	Ramon Ferré i Solé
30/03/2026	01/04/2026
SECRETARI	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		

Fets

1. La Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 7 de juny de 2022, va acordar acceptar la subvenció de 29.000€, així com aprovar el conveni corresponent, en què l'Ajuntament de Calafell actua com a entitat beneficiària i com agrupació d'entitats activadores de la Comunalitat "Calafell entre la Terra i el Mar"
2. En data 20 de març de 2026, la Fundació Santa Teresa del Vendrell comunica, mitjançant correu electrònic, la resolució final de revocació parcial emesa pel Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, un cop revisada la documentació tècnica i econòmica presentada el resultat ha estat:

	ENTITAT	IMPORT EN INCIDÈNCIES (1R ANUALITAT)	IMPORT EN INCIDÈNCIES (2R ANUALITAT)	IMPORT EN INCIDÈNCIES (1+2 ANUALITAT)	Import màxim de desviació 5%	Revocació final
1	FUNDACIÓ SANTA TERESA DEL VENDRELL	-14.557,90	-508,88	-15.066,78	15.430,00	0,00
2	AGRÍCOLA DE CALAFELL, SCCL	-3.100,00	0,00	-3.100,00	310,00	2.790,00
3	AJUNTAMENT DE CALAFELL	-3.852,00	0,00	-3.852,00	1.450,00	2.402,00
4	ASSOCIACIÓ PATÍ CATALÀ CALAFELL	0,00	-520,00	-520,00	310,00	210,00
	TOTAL	-21.509,90	-1.028,88	-22.538,78	17.500,00	5.402,00

	ENTITAT	A JUSTIFICAR INICIAL	PRESSUPOST JUSTIFICAT	VERIFICATA L'ACCIÓ	VERIFICAT SUBVENCIÓ	PAGAMENT 70%	PAGAMENT 20%	Revocació final	A PAGAR 10%(RESTANT)	Import atorgat per agrupada
1	FUNDACIÓ SANTA TERESA DEL VENDRELL	308.600,00	293.533,21	293.533,22	293.533,21	216.920,00	61.720,00	0,00	30.860,00	308.600,00
2	AGRÍCOLA DE CALAFELL, SCCL	6.200,00	6.277,84	6.277,84	6.277,84	4.340,00	1.240,00	2.790,00	-2.170,00	6.200,00
3	AJUNTAMENT DE CALAFELL	29.200,00	27.586,00	27.586,00	27.586,00	20.300,00	5.800,00	2.402,00	498,00	29.000,00
4	ASSOCIACIÓ PATÍ CATALÀ CALAFELL	6.200,00	5.689,70	5.689,70	5.689,70	4.340,00	1.240,00	210,00	430,00	6.200,00
	TOTAL	350.000,00	333.088,77	333.088,77	333.088,77	245.900,00	70.000,00	5.402,00	29.598,00	350.000,00

3. El resultat de la revisió efectuada determina una revocació parcial de 2.402€ corresponent a l'Ajuntament de Calafell.
4. L'estat econòmic de la subvenció queda resumit de la manera següent:

Import total concedit	29.000€
Import pagat per part de la Fundació	20.300€
Import revocació	2.402€
Import pendent de pagament	6.298€

5. Queda unit a l'expedient informe de la Cap del gabinet tècnic de Promoció Econòmica.

Fonaments de dret

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>
Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Calafell

1. Ordre EMT/244/2021, de 22 de desembre, per la qual s'aproven i es fan públiques les bases generals i específiques que han de regir la convocatòria de subvencions a les comunalitats urbanes.
2. Resolució EMT/324/2022, d'11 de febrer, per la qual es fa pública la convocatòria per a la concessió de subvencions a les comunalitats urbanes.
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.
4. Article 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
5. Article 98.1 del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
6. Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.
7. Decret d'Alcaldia 2023/6409 de 18 de Setembre de delegació de l'Alcalde a la Junta de Govern Local delega la Sol·licitud i acceptació de subvencions, i qualsevol altra ajuda econòmica que atorguin a l'Ajuntament altres administracions públiques o persones físiques o jurídiques, quina competència correspongui a l'alcalde.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada per la regidora de l'àrea de ÀREA DRETS SOCIALS I GOVERN OBERT - OCUPACIÓ i per unanimitat acorda:

1. Acceptar la revocació parcial de la subvenció corresponent a l'Ajuntament de Calafell de 2.402 euros.
2. Acceptar el pagament pendent per part de la Fundació Santa Teresa a l'Ajuntament de Calafell de 6.298 euros.
3. Notificar aquesta resolució a la Fundació Santa Teresa.
4. Donar compte als departaments d'intervenció i tresoreria d'aquest Ajuntament.
5. Peu de Recurs. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de la secció contenciosa del Tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		
Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		

4.2. ÀREA DRETS SOCIALS I GOVERN OBERT - FORMACIÓ

4.2.1. PROPOSTA APROVACIÓ DEFINITIVA DE LES SUBVENCIONS RELATIVES A LA CONVOCATÒRIA DESTINADA ALS CENTRES EDUCATIUS I A LES AMPA/AFA DEL MUNICIPI. CURS 2024/2025

Identificació de l'expedient: 11471/2025

Fets

1. El 30 de setembre de 2025, la Junta de Govern Local, en sessió ordinària, va aprovar la convocatòria per a l'atorgament de subvencions destinades als centres educatius i a les AMPA/AFA del municipi de Calafell, en règim de competència competitiva, per a l'any 2025.
2. La convocatòria es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona els dies 28 i 31 d'octubre de 2025, amb números de CVE 2025-09583 i 2025-09718.
3. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, i d'acord amb el procediment establert, es va procedir a la seva valoració per part de l'òrgan col·legiat designat a tal efecte.
4. El 16 de desembre de 2025, l'òrgan col·legiat va emetre l'acta de valoració amb la proposta d'atorgament de subvencions.
5. El 22 de desembre de 2025, mitjançant acord de la Junta de Govern Local es va aprovar inicialment l'atorgament de les subvencions i es va sotmetre a informació pública.

Els imports aprovats es financen amb càrrec a les aplicacions pressupostàries de l'exercici 2025 següents:

- Centres educatius (35.100,00 €): aplicació 100/3202/4800070 – Subvencions als centres educatius, pressupost municipal 2025, operació A 22025.2.0014293.000, amb informe de fiscalització limitada prèvia d'Intervenció núm. 914/2025, de data 19 de setembre.
- AMPA/AFA (24.600,00 €): aplicació 100/3202/4800071 – Subvencions AMPA/AFA, pressupost municipal 2025, operació A 22025.2.0014294.000, amb informe de fiscalització limitada prèvia d'Intervenció núm. 914/2025, de data 19 de setembre.

6. L'acord es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona el 4 de febrer de 2026. Transcorregut el termini de 10 dies hàbils des de la publicació, no s'han presentat al·legacions ni reclamacions.
7. L'import total consignat en l'aplicació pressupostaria 100/3202/4800070 – Subvencions als centres educatius és de 37.200 € existint un sobrant de 2.100,00 €

Signatura 2 de 2		01/04/2026		ALCALDE
Ramon Ferré i Solé				
Signatura 1 de 2		30/03/2026		SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla				

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
	Codi Segur de Validació			
	Url de validació http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp			
	Metadades			
	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original			

8. L'import total consignat en l'aplicació pressupostaria 100/3202/4800071 – Subvencions AMPA/AFA és de 26.200,00 €, existint un sobrant de 1.600,00 €

Fonaments de dret

1. En el present supòsit són d'aplicació els següents articles: 5, 47 i 54 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; 8, 114, 174 i 273 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya; 1 i 111 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local; 304.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; 3, 41 i 50, i 223 a 225 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals; i 54 a 92 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament de subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.

3. L'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Calafell en sessió ordinària, de data 27 de febrer de 2014.

4. Les Bases específiques per a l'atorgament de subvencions per a activitats esportives per i per a la promoció esportiva aprovada en Junta de Govern Local any 2025.

Aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local en virtut de l'art. 40.2 de les Bases d'execució del Pressupost General Municipal exercici 2026.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada per la regidora de l'àrea de ÀREA DRETS SOCIALS I GOVERN OBERT - FORMACIÓ i per unanimitat acorda:

Acord

1. Aprovar definitivament l'atorgament de subvencions relativa a la convocatòria pels centres educatius i a les AMPA/AFA del municipi de Calafell corresponents al curs 2024/2025, amb la relació definitiva dels beneficiaris i dels imports atorgats aprovats inicialment per la Junta de Govern Local el 22 de desembre de 2025 per un import total de:

- Centres educatius (35.100,00 €): aplicació 100/3202/4800070 – Subvencions als centres educatius, pressupost municipal 2025, operació A 22025.2.0014293.000.

Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		
Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

- o **AMPA/AFA (24.600,00 €):** aplicació 100/3202/4800071 – Subvencions AMPA/AFA, pressupost municipal 2025, operació A 22025.2.0014294.000,

2. Aprovar l'anul·lació corresponent al sobrant de la convocatòria a efectes comptables de l'exercici 2025, següents:

- A/2025.2.0014293001 per import de 2.100,00 €.
- A/2025.2.0014294001 per import de 1.600,00 €

3. Declarar que, en no haver-se presentat al·legacions durant el termini d'informació pública, la resolució provisional ha esdevingut definitiva.

4. Mantenir la resta de condicions establertes en la resolució provisional, incloent-hi el termini de justificació ampliat fins al 16 de febrer de 2026.

5. Notificar a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en el tauler electrònic de l'Ajuntament de Calafell i en el portal de transparència, tal i com estableix els 5, 8 i 9 de la Llei 19/20123, de 9 de desembre.

6. Notificar aquest acord als departaments d'intervenció i tresoreria.

PEU DE RECURS: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

3.-PRECS I PREGUNTES

I sense d'altres assumptes a tractar, el president aixeca la sessió a les 10:25, i dona l'acte per acabat, del qual jo, com a secretari/ària en dono fe.

Signatura 1 de 2	30/03/2026	SECRETARI
Alexandre Pallarès Cervilla		
Signatura 2 de 2	01/04/2026	ALCALDE
Ramon Ferré i Solé		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació		
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	