

Junta de Govern Local

ACTA NÚM: JGL2026/33

A Calafell, en data 6 de juliol de 2026, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local, sota la presidència del senyor Ramon Ferré Solé i amb l'assistència dels regidors anomenats a continuació, assistits pel secretari de la corporació senyor Alexandre Pallarès Cervilla, amb l'objecte de celebrar sessió de caràcter ordinari de primera convocatòria.

ASSISTENTS:

Sr/a. MIGUEL ÁNGEL PERÍN TIENDA

Sr/a. FRANCISCO JAVIER ESTEPA OCAÑA

Sr/a. MONICA TREPAT SAURA

NO ASSISTENTS:

Sr/a. HELENA RUBIO PÉREZ

ALTRES ASSISTENTS:

Sr/a. JULIA FERNANDEZ LORENTE

Sr/a. ARON MARCOS FERNANDEZ

Sr/a. MARIA LLUÏSA LASTRA FLORES

Sr/a. MANAL EL MESMOUDI BELECHGAR SOUSSI

Sr/a. MARC CASELLAS GARCÍA

Sr/a. ÀGUEDA SUBIRANA ÀLVAREZ- Interventora accidental

I a les 11:00, el Sr president obre la sessió i s'inicia a continuació el desenvolupament dels assumptes inclosos en l'ordre del dia que seguidament s'indiquen:

1.- APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.1. JGL2026/32 ordinari 30/06/2026

La Junta de Govern Local aprova per unanimitat l'acta 32 del 30 de juny de 2026

2.1. ÀREA DRETS SOCIALS I GOVERN OBERT – OCUPACIÓ

2.1.1. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I LA UTE THE POWER MENTES AUTÈNTICAS PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE AUTÈNTICQUES AL BAIX PENEDÈS

Identificació de l'expedient 7606/2026

Fets

1. La UTE The Power Mentos Auténticas, ha estat adjudicatària d'una licitació convocada per Fundació ONCE – Inserta Empleo per executar el programa de formació AutènTICques / AutenTICas, emmarcat en les actuacions finançades pel

ALEXANDRE
PALLARÈS
VIL
6616
AT)

RAMON
FERRÉ
É - I
8576
)

Fons Social Europeu Plus (FSE+) dins dels programes estatals d'inclusió social, garantia infantil, lluita contra la pobresa i ocupació juvenil.

2. El programa té com a finalitat reduir la bretxa digital de gènere i afavorir la inclusió digital i laboral de dones amb discapacitat reconeguda en situació de desocupació, especialment en entorns amb dificultats d'accés a recursos tecnològics i formatius. La metodologia es basa en la proximitat territorial i el treball en xarxa amb agents locals.
3. El programa AutènTICques ofereix tres itineraris de competència digital, assignats a cada participant en funció d'un test de valoració previ:
 - Itinerari 1 – Competències predigitals (30 hores): iniciació a la informàtica i a internet per a persones amb nul·la o baixa competència digital.
 - Itinerari 2 – Competència digital nivell bàsic (60 hores): cinc mòduls que cobreixen informació, comunicació, creació de continguts, seguretat i resolució de problemes.
 - Itinerari 3 – Competència digital nivell intermedi (60 hores): continguts avançats, eines ofimàtiques, identitat digital professional i ús de la intel·ligència artificial com a eina de suport.
4. Podran accedir al programa les dones que compleixin simultàniament els requisits següents:
 - Residir al Baix Penedès.
 - Tenir un certificat de discapacitat igual o superior al 33%, o tenir reconeguda una incapacitat permanent total, absoluta o gran invalidesa.
 - Estar en situació d'atur i en procés de cerca activa de feina, o acreditar la voluntat d'incorporar-se al mercat laboral.
5. Els compromisos que assumeix l'Ajuntament son:
 - Difondre el programa entre els serveis municipals i entitats del territori.
 - Cedir una aula de formació que compleixi les condicions d'accessibilitat i equipament establertes al conveni (aire condicionat, projector, internet, mobiliari docent).
 - Facilitar la coordinació amb serveis socials, l'oficina local d'ocupació i altres serveis competents.
 - Designar una persona de contacte referent per a la coordinació operativa.
6. Els compromisos que assumeix l'entitat son:
 - Informar l'Ajuntament de les dates, condicions i requisits amb suficient antelació.
 - Gestionar el procés de selecció i admissió de les candidates d'acord amb els criteris de Fundació ONCE.
 - Garantir la qualitat de la formació i informar sobre l'evolució del programa al territori.

- Assumir les assegurances de les alumnes i garantir la supervisió permanent durant les sessions.
 - Respectar l'espai cedit i els calendaris acordats.
7. El conveni no comporta cap contraprestació econòmica per a cap de les parts. La formació és gratuïta per a les participants i els costos estan coberts íntegrament per la subvenció atorgada per Inserta Empleo – Fundació ONCE.

Fonaments jurídics

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local, que atribueix als municipis la capacitat de promoure activitats i prestar serveis que contribueixin a satisfer les necessitats de la comunitat veïnal, així com d'instrumentar fórmules de cooperació mitjançant convenis amb altres entitats.
2. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
3. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, que regula el marc general dels convenis administratius entre administracions públiques i entitats privades
4. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. Articles 111 i 112 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
6. Llei 3/2023, de 28 de febrer, del Sistema d'Ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, que reconeix el paper dels ens locals en la coordinació de les polítiques actives d'ocupació en el territori.
7. Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, en la qual es basa la definició dels requisits d'accés al programa.
8. Reglament (UE) 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, relatiu als fons estructurals, inclòs el Fons Social Europeu Plus (FSE+), que finança el programa.
9. L'òrgan competent d'aprovació és la Junta de Govern Local, tal i com estableix l'art 41 de les bases d'execució i d'acord amb l'art 13.2b del RD 424/2017, art 185 del TRLHL i art 9 i 17.1G de la Llei General de Subvencions.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada per la regidora d'ocupació i formació de l'àrea de ÀREA DRETS SOCIALS I GOVERN OBERT - OCUPACIÓ i per unanimitat acorda:



Ajuntament de Calafell

1. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Calafell i la UTE The Power Mentes Auténticas per al desenvolupament del programa AutènTICques al Baix Penedès, en els termes recollits al document adjunt.
2. El present conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i tindrà una vigència d'un any, prorrogable tàcitament per mutu acord de les parts i fins a un màxim de 4 anys. En qualsevol cas, la vigència quedà supeditada a la durada del projecte AutènTICques, finançat per Inserta Empleo – Fundació ONCE.
3. Facultar a la regidora d'Ocupació, Sra. Manal El Mesmoudi Belechgar Soussi, a la signatura del conveni en nom i representació de l'Ajuntament de Calafell.
4. Ordenar la inscripció del conveni al Registre de convenis de l'Ajuntament i la seva publicació al Portal de Transparència, de conformitat amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
5. Publicar el conveni a l'e-tauler.
6. Notificar aquest acord a l'interessat.
7. Peu de recurs. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I LA UTE THE POWER MENTES AUTÉNTICAS PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE AutènTICques AL BAIX PENEDÈS

Lloc i data: Calafell, a la data de signatura.

REUNITS

D'una banda, la Sra Manal El Mesmoudi Belechgar Soussi, regidora d'ocupació, en nom de l'**Ajuntament de Calafell**, amb NIF P-4303700A i domicili a la Plaça Catalunya, s/n, 43820 Calafell (Baix Penedès), d'ara endavant "**l'Ajuntament**".

De l'altra banda, Rafael Gozalo Corral, com Gerent de UTE THEPOWER MENTES AUTÉNTICAS, amb NIF U26849885 i domicili a calle Arturo Soria, núm. 245 (28033 Madrid), i actuant amb facultat suficients per obligar la UTE en virtut del poder atorgat a

aquest efecte, en el marc del projecte AutènTICques/AutenTICas, d'ara endavant "l'Entitat".

EXPOSEN

Primer. Que l'Entitat desenvolupa el programa de formació **AutènTICques / AutenTICas** com a adjudicatària de la licitació atorgada per **Fundació ONCE- Inserta Empleo**, en el marc de les actuacions finançades pel **Fons Social Europeu Plus (FSE+)**, d'Inclusió Social, Garantia Infantil i Lluita contra la Pobresa i/o del programa estatal FSE+ d'Ocupació Juvenil i la Fundació ONCE.

Segon. Que el programa té com a finalitat reduir la bretxa digital de gènere i afavorir la inclusió digital i laboral de **dones amb discapacitat reconeguda en situació de desocupació**, especialment en entorns amb dificultats d'accés a recursos tecnològics i formatius, a través d'itineraris formatius de competència digital adaptats al nivell de cada participant.

Tercer. Que la metodologia del projecte es basa en la proximitat territorial i el treball en xarxa amb agents locals —ajuntaments, serveis socials i entitats del territori—, considerant fonamental la coordinació per garantir l'abast i l'impacte de les actuacions.

Quart. Que l'Ajuntament de Calafell, en exercici de les seves competències en matèria d'ocupació, té interès a col·laborar en l'execució del programa al Baix Penedès, facilitant la difusió entre possibles participants i la coordinació amb els serveis municipals competents.

Per tot el que s'ha exposat, ambdues parts formalitzen el present conveni de col·laboració d'acord amb les clàusules següents:

CLÀUSULES

Primera. Objecte

L'objecte del present conveni és regular la col·laboració entre l'Ajuntament de Calafell i l'Entitat per al desenvolupament del projecte AutènTICques al Baix Penedès, mitjançant la cessió d'instal·lacions on s'impartirà la formació, difusió del programa, la derivació de candidates i la coordinació amb els serveis municipals en tot allò que afavoreixi l'accés de les dones beneficiàries als itineraris formatius.

Segona. Descripció del programa formatiu

El programa AutènTICques consta de tres itineraris formatius de competència digital, que es determinen en funció del nivell de cada participant a partir d'un test de valoració previ:

a) Itinerari 1 – Competències predigitals (30 hores)

Adreçat a persones amb baixa o nul·la competència digital. Estructurat en dos mòduls: iniciació a la informàtica (maquinari, programari, sistema operatiu Windows, gestió d'arxius) i iniciació a Internet (navegació segura, cerca d'informació, correu electrònic i tràmits digitals bàsics com Cl@ve, idCAT Mòbil, Carpeta Ciutadana i portals d'ocupació).

b) Itinerari 2 – Competència digital nivell bàsic (60 hores)

Recomanat per a persones amb ús molt bàsic o inicial de l'ordinador. Estructurat en cinc mòduls: informació i alfabetització digital, comunicació i col·laboració, creació de continguts digitals, seguretat digital i resolució de problemes.

c) Itinerari 3 – Competència digital nivell intermedi (60 hores)

Recomanat per a persones amb ús bàsic regular que volen ampliar coneixements i guanyar autonomia digital. Inclou continguts avançats d'informació i cerca en xarxa, comunicació i identitat digital professional, eines ofimàtiques avançades, seguretat digital, resolució de problemes tècnics i ús de la intel·ligència artificial com a eina de suport.

Els continguts específics de cada mòdul podran ser actualitzats per l'Entitat en funció de la versió definitiva del programa, i en comunicarà les modificacions a l'Ajuntament.

En tots els itineraris, l'Entitat facilitarà a cada participant un **ordinador portàtil**, materials didàctics i accés a les eines i plataformes digitals necessàries per al desenvolupament de la formació.

Tercera. Requisits d'accés de les participants

Podran accedir als itineraris formatius les dones que compleixin tots els requisits següents:

- Residir al Baix Penedès.
- Tenir un certificat de discapacitat igual o superior al 33%, o tenir reconeguda una incapacitat permanent de grau total, absoluta o gran invalidesa, en els termes de l'article 4.2 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- Estar en situació d'atur i en procés de cerca activa de feina. S'admet la participació de dones no inscrites com a demandants d'ocupació, sempre que acreditin la voluntat d'incorporar-se o reincorporar-se al mercat laboral.

El procés de selecció de les candidates inclou una **entrevista d'inscripció al programa XTALENTODIGITAL de Fundació ONCE**, que realitzen tècniques d'aquesta entitat, en la qual es valora la idoneïtat i el compliment dels requisits anteriors. Una vegada validada la candidatura, es duu a terme un **test de valoració de competències digitals** que determina l'itinerari adequat per a cada participant.

Quarta. Compromisos de l'Ajuntament

En el marc d'aquest conveni, l'Ajuntament es compromet a:

- Difondre el programa AutènTICques entre els serveis municipals, entitats i col·lectius que puguin derivar candidates potencials.
- Posar a disposició una aula de formació per a la realització de les activitats vinculades al present conveni. L'aula haurà de complir les mesures d'accessibilitat i comptarà amb les següents característiques: aire condicionat i calefacció, pissarra, projector, internet, mobiliari docent i lavabos
- Els horaris per poder fer els calendaris seran pactats prèviament.



Ajuntament de Calafell

- Facilitar la coordinació amb els serveis socials, l'oficina local d'ocupació i altres serveis municipals competents per a la identificació de dones candidates.
- Designar una persona de contacte referent per a la coordinació operativa amb l'Entitat.
- Col·laborar en la difusió del programa a través dels canals de comunicació municipals, d'acord amb les indicacions de l'Entitat.

Cinquena. Compromisos de l'Entitat

L'Entitat es compromet a:

- Informar l'Ajuntament de les dates, condicions i requisits d'accés al programa amb suficient antelació.
- Col·laborar amb l'Ajuntament de Calafell en la difusió, captació i selecció d'alumnes.
- Gestionar el procés de selecció, valoració i admissió de les candidates d'acord amb els criteris establerts per Fundació ONCE.
- Garantir la qualitat de la formació i el compliment dels continguts i la durada establerts en cada itinerari.
- Informar l'Ajuntament de l'evolució del programa, el resultat de la selecció i les persones admeses al programa i dels resultats obtinguts al territori, preservant en tot cas la protecció de dades de les participants.
- Acreditar la subvenció que finança el programa: llicitació atorgada per Inserta Empleo – Fundació ONCE, emmarcada en el Programa Estatal FSE+ d'Inclusió Social, Garantia Infantil i Lluita contra la Pobresa, i/o el Programa Estatal FSE+ d'Ocupació Juvenil.
- Respectar l'espai cedit fent possible el normal desenvolupament de les activitats habituals.
- Fer-se càrrec de les assegurances dels/les alumnes que participin en el desenvolupament de les accions formatives.
- Garantir que els/les alumnes estaran en tot moment acompanyats i supervisats pels seus professors/es.
- Respectar els calendaris acordats prèviament amb l'Ajuntament de Calafell.
- Designar una persona com a interlocutora amb l'Ajuntament de Calafell.

Sisena. Règim econòmic

El present conveni no comporta contraprestació econòmica per a cap de les parts. La formació és gratuïta per a les participants i els costos associats al programa estan coberts per la subvenció atorgada per Inserta Empleo – Fundació ONCE.

Setena. Protecció de dades

Els signants del present conveni es comprometen a mantenir la més absoluta confidencialitat sobre el seu contingut i sobre tota la documentació i informació a la qual tinguin accés i que aportí qualsevol de les parts amb motiu de l'execució de les actuacions previstes mitjançant el present conveni, a excepció del que expressament les parts acordin divulgar a tercers.

Les parts es comprometen a complir adequadament i en tot moment les disposicions contingudes en el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679), en endavant RGPD, en la Llei orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

Així també, respecte altres normes vigents o que en el futur es poguessin promulgar sobre aquesta matèria, comproment-se a deixar indemne a l'altra part de qualsevol responsabilitat que es pogués declarar com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions que en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les afecten a cadascuna de les parts. Si per a l'execució del present conveni, alguna de les parts hagués de tenir accés a dades personals de l'altra part, se signarà un Annex de Tractament que s'incorporarà al present conveni com a part inseparable.

D'acord amb el que estableix la normativa de referència, s'informa a ambdues parts que les dades dels representants o persones de contacte incloses en aquest acord seran tractades informàticament i s'inclouran en fitxers titularitat de cada part, amb la finalitat de la gestió del present conveni. Cada part reconeix als titulars d'aquestes dades la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació, oposició, supressió i portabilitat així com els continguts en el Capítol III del RGPD en les adreces que es troben a l'encapçalament del present conveni. En el cas que es produeixi intercanvi de dades, s'hauran d'incorporar contracte d'encàrrec de tractament, formant part inseparable del contracte principal.

Vuitena. Comissió de seguiment

Es constituirà una comissió de seguiment integrada per una persona representant de cadascuna de les parts, amb l'objectiu de fer el seguiment de les actuacions derivades del conveni, resoldre possibles incidències i avaluar-ne els resultats. La comissió es reunirà, com a mínim, un cop a l'any o sempre que una de les parts ho sol·liciti.

Novena. Vigència

El present conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i tindrà una vigència d'un any, prorrogable tàcitament per mutu acord de les parts i fins a un màxim de 4 anys. En qualsevol cas, la vigència quedà supeditada a la durada del projecte AutènTICques, finançat per Inserta Empleo – Fundació ONCE.

Desena. Causes de resolució

El present conveni es podrà resoldre per qualsevol de les causes següents:

- a) Per mutu acord de les parts, manifestat de manera expressa.

- b) Per incompliment de qualsevol de les parts d'alguna de les clàusules del conveni.
- c) Per la finalització o cancel·lació del projecte AutènTICques per part de Fundació ONCE o de l'UTE adjudicatària.
- d) Per qualsevol altra causa prevista en la legislació vigent.

Onzena. Naturalesa i jurisdicció

El present conveni té naturalesa administrativa. Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la seva interpretació o compliment es resoldran, en primer terme, per mutu acord en la comissió de seguiment establerta en la clàusula vuitena. En cas que no s'arribi a un acord, correspondrà la competència als tribunals de l'ordre contenciós administratiu de la demarcació de Tarragona.

I per tal que així consti i tingui els efectes oportuns, es formalitza el present conveni per duplicat, al lloc i data indicats a l'encapçalament.

Per l'Ajuntament de Calafell

Per Mentés Dinámicas, SL.

Sra. Manal El Mesmoudi Belechgar Soussi

Sr. Jorge Rincón Caballero

Davant meu
El Secretari

Sr. Alexandre Pallarès i Cervilla

2.2. ÀREA ESTRATÈGIA URBANA - MEDI AMBIENT I ESPAIS VERDS

2.2.1. PROPOSTA PER DEIXAR SENSE EFECTE L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 22 DE DESEMBRE DE 2025 RELATIU A L'APORTACIÓ A CEMSSA PER IMPORT DE 307.506,00 EUROS PER INVERSIONS CORRESPONENT A LA RECOLLIDA DE RESIDUS.

Identificació de l'expedient: 11461/2025

Fets

1. En data 22 de desembre de 2025, la Junta de Govern Local va adoptar l'acord relatiu a l'aportació a CEMSSA per import de 307.506,00 euros, en concepte d'inversions vinculades a la gestió i recollida de residus, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 200-

1621-7400000 "Aportació CEMSSA inversió", i aprovant l'operació comptable AD 2025.2.0016837.000.

2. El 18 de juny de 2026, la Intervenció municipal, comunica que d'acord amb el que estableix el Reial decret llei 13/2026, i amb la finalitat de garantir el seu correcte compliment, el romanent líquid de tresoreria utilitzat per a la incorporació de romanents s'ha de destinar íntegrament a l'amortització anticipada de deute, atès el nivell d'endeutament existent i el que disposa l'article 5 del citat RD-Llei.

3. D'acord amb les dades comptables disponibles, no consta el reconeixement de cap obligació amb càrrec a aquesta operació AD d'incorporació, motiu pel qual escau procedir a la seva anul·lació. Aquesta actuació s'entén en benefici de l'ajuntament i sens perjudici per a CEMSSA de les actuacions pressupostàries en tràmit per reorganitzar les aportacions a l'empresa municipal.

4. Consta a l'expedient l'informe emès per la tècnica municipal de Medi Ambient i Serveis Urbans.

Fonaments de dret

1. Article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú, relatiu a la revisió i revocació d'actes administratius.
2. Article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, sobre encàrrecs de gestió.
3. Article 5 del Reial decret llei 13/2026, relatiu a la destinació obligatòria del romanent líquid de tresoreria a l'amortització anticipada de deute.
4. Bases d'Execució del Pressupost municipal, especialment l'article 41 sobre subvencions i aportacions.
5. Delegacions de competències efectuades mitjançant els decrets d'Alcaldia 2023/4671 i 2023/6353.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel regidor de l'àrea de ÀREA ESTRATÈGIA URBANA - MEDI AMBIENT I ESPAIS VERDS i per unanimitat acorda:

1. Deixar sense efecte l'acord adoptat per la Junta de Govern Local en data 22 de desembre de 2025, relatiu a l'aportació a CEMSSA per import de 307.506,00 euros, en el marc de l'expedient 11461/2025, així com l'operació comptable AD 2025.2.0016837.000 vinculada a l'aplicació pressupostària 200-1621-7400000 "Aportació CEMSSA inversió".

2. Notificar aquest acord a CEMSSA, a la Intervenció municipal, a la Tresoreria, i als serveis tècnics de Medi Ambient i Serveis Urbans.

3. Peu de recurs: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

2.3. ÀREA ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT - SERVEIS DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI

2.3.1. PROPOSTA PER A L'ADHESIÓ A L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIES DE MICROSOFT DE VOLUM O GRANS COMPTES I PER ADJUDICAR CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIES DE MICROSOFT DE VOLUM O GRANS COMPTES

Identificació de l'expedient 2026/7788

Fets

1. L'Ajuntament de Calafell està adherit al Consorci Localret i a la seva Central de Contractació. Des de la Central de Contractació de Consorci Localret es va tramitar el procediment per a l'adjudicació de l'acord marc de subministrament de llicències de Microsoft de volum o grans comptes (Exp. 1431-0013/2025). De conformitat amb el que es disposa en el Reglament d'organització i funcionament de la Central de Contractació del Consorci Localret, en la licitació es va incloure com a potencial beneficiari del mateix a l'Ajuntament de Calafell.
2. L'acord marc de subministrament de llicències de Microsoft de volum o grans comptes (Exp. 1431-0013/2025) va ser adjudicat a les empreses següents: INETUM ESPAÑA SA, SERVICIOS MICROINFORMATICA SA (SEMIC) i SPECIALIST COMPUTER CENTRES SL (SPECIALIST).
3. El 19 de desembre de 2023, el decret d'Alcaldia núm. 8759/2023 va aprovar l'adjudicació del contracte basat en l'Acord Marc de subministrament i manteniment de programari de MICROSOFT I VWWARE, segons el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation.
4. En concret, s'adjudicava el contracte de subministrament i manteniment de programari de (Microsoft, Microsoft grans comptes i/o VMware), basat en l'acord marc de subministrament i manteniment de programari de Microsoft i VMware del Consorci Localret —Exp. 1431-00092020 (lots 2 i 3) a SPECIALIST COMPUTER CENTRES SL, domiciliada als efectes de notificacions a l'avinguda Via Augusta, núm. 15-25, edifici A2, planta 1, 08174 Sant Cugat del Vallès, amb CIF núm. B81644387:
5. El contracte tenia una durada de 3 anys, comptats des del 19 desembre de 2023.
6. Properament finalitzarà la seva vigència i per tant, és necessari subscriure'n un de nou per a garantir l'ús dels programes d'ofimàtica necessaris per a dur a terme la seva activitat ordinària.
7. L'objecte d'aquest expedient és l'Adhesió a l'acord marc de subministrament de llicències de Microsoft de volum o grans comptes i l'adjudicació del contracte basat en

l'acord marc de subministrament de les següents llicències de Microsoft de volum o grans comptes:

Nom de l'article	Unitats	Període de subscripció	Pagament
Office 365 E1 EEA (no Teams)	293	Anual	Anual
Office 365 E3 EEA (no Teams)	152	Anual	Anual
Microsoft Teams Essentials	102	Anual	Anual

8. El 23 de juny de 2026, el tinent d'alcalde d'Organització interna i Seguretat ha dictat provisió d'incoació de l'expedient per per a l'Adhesió a l'acord marc de subministrament de llicències de Microsoft de volum o grans comptes i per adjudicar contracte basat en l'acord marc de subministrament de llicències de Microsoft de volum o grans comptes.
9. El responsable TIC de CEMSSA ha emès informe tècnic en relació a aquesta contractació.
10. El Secretari ha emès nota de conformitat que s'acompanya a l'expedient.
11. La jurista responsable tècnic de contractació, compres i proveïments ha emès informe que s'acompanya a l'expedient.
12. La Interventora ha emès informe de fiscalització favorable 0679_2026 que s'acompanya a l'expedient.

Fonaments de dret

1. La disposició addicional tercera de la LCSP, en relació a la Disposició addicional cinquena de la LBRL.
2. L'article 227 i següents de la LCSP, i la disposició addicional cinquena de la LBRL, pel que fa a la creació i règim general de les centrals de contractació.
3. Els articles 219 a 222 de la LCSP, quant a les funcionalitats, límits i procediment de subscripció d'acords marc, i a l'adjudicació dels contractes basats en un acord marc.
4. L'article 153 de la LCSP, en relació a la no-formalització dels contractes basats en un acord marc.
5. Els contractes basats en l'acord marc tenen el caràcter d'administratius, es tipifiquen de subministrament, segons el que estableix l'article 16 de la LCSP, i es regeixen pels plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT) de l'acord marc; en allò que no estigui derogat per la Llei pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP); pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica; pel

Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS), i la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

6. L'Òrgan de Contractació del present contracte és l'Alcalde de l'Ajuntament de Calafell, d'acord amb l'apartat primer de la Disposició addicional segona de la LCSP.

Aquesta competència, atenent al valor estimat del contracte, es troba delegada a favor de la Junta de Govern Local, en virtut del Decret d'Alcaldia 6409/2023, de 18 de setembre.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada pel tinent d'alcalde de l'àrea de ÀREA ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT - SERVEIS DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI i per unanimitat acorda:

1. Adherir l'Ajuntament de Calafell a l'acord marc de llicències de Microsoft de volum o grans comptes (Exp. 1431-0013/2025).
 - a) L'adhesió se sol·licita respecte de la totalitat de l'acord marc.
 - b) L'adjudicació dels contractes basats en l'acord marc, així com el pagament de les obligacions derivades, correspondrà a l'Ajuntament de Calafell.
2. Per tal de facilitar la tramitació del procediment i la posterior execució del contracte, una vegada adjudicat, l'Ajuntament de Calafell es compromet a:
 - a) Facilitar al Consorci Localret la informació que li sigui requerida, dins del termini que el Consorci estableixi per a això.
 - b) Comunicar al Consorci Localret qualsevol incidència que sorgeixi en relació amb l'execució del contracte basat en l'acord marc, perquè, si és el cas, procedeixi a exigir les responsabilitats que correspongui.
 - c) Realitzar la recepció dels serveis contractats i efectuar el seu pagament.
3. Convidar a les empreses adjudicatàries de l'acord marc de subministrament de llicències de Microsoft de volum o grans comptes perquè, en un termini de 3 dies hàbils, millorin la seva oferta, en relació a la necessitat de subministrament del següent:

Nom de l'article	Unitats	Període de subscripció	Pagament
Office 365 E1 EEA (no Teams)	293	Anual	Anual
Office 365 E3 EEA (no Teams)	152	Anual	Anual
Microsoft Teams Essentials	102	Anual	Anual

4. Comprometre i autoritzar la despesa derivada d'aquesta contractació, per import de 281.792,56 € IVA inclòs (232.886,41 € IVA exclòs + 48.906,15 € en concepte d'IVA), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300/9207/6410000 Despeses en aplicacions

informàtiques del Pressupost de despeses de l'Ajuntament de Calafell, amb el desglossament per anualitats següent:

Anualitat	Import (IVA inclòs)	Codi de projecte
2026	70.448,14 €	2025.0000005 /1
2027	70.448,14 €	-
2028	70.448,14 €	-
2029	70.448,14 €	-

5. Designar com a persona de contacte per a mantenir les comunicacions que procedeixi amb el Consorci Localret, en relació amb l'acord marcat a Josep Sala Hill, responsable TIC de l'empresa municipal CEMSSA.
6. Notificar aquests acords al Consorci Localret (a través de l'EACAT).

2.4. ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - PROMOCIÓ ECONÒMICA

2.4.1 PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA CELEBRACIÓ I COMPLIMENT DE LES MESURES DE SEGURETAT DE LA CANTADA D'HAVANERES DE LA COSTA DAURADA A CALAFELL, QUE TINDRÀ LLOC ELS DIES 7 I 8 D'AGOST A LA PLATJA DE CALAFELL, ENTRE ELS CARRERS MALLORCA I CARME.

Identificació de l'expedient 5791/2026

Fets:

1. A fi de promoure la presència activa del municipi en el mercat turístic, tant estatal com internacional, així com estimular tota mena d'activitats que suposin un enriquiment del lleure, tant de la ciutadania de Calafell com dels visitants del municipi, es volen promoure activitats encaminades a incrementar la demanda turística en el municipi, ja que això contribueix a estimular l'economia municipal. Per la qual cosa es vol afavorir entre d'altres actes la celebració de Cantada d'havaneres de la Costa Daurada, a Calafell.
2. Que s'està treballant en la preparació de la celebració de l'esmentat acte que tindrà lloc els dies 7 i 8 d'agost, a partir de les 22.30h. a la sorra, a la Platja de Calafell, entre els carrers Carme i Mallorca. Divendres dia 7 d'agost actuaran els grups: Balandra, Port Bo i Anxovetes i el dissabte 8 d'agost, actuaran els grups: Els Cremats, Arjau i Son de l'Havana. A la mitja part s'elaborarà i se servirà el tradicional rom cremat, a càrrec de l'entitat el Bot Salvavides de Calafell.
3. La realització d'aquestes activitats anirà supeditada en funció de les restriccions i mesures corresponents contemplades pels diferents tècnics en els seus respectius informes.

4. Consta igualment a l'expedient la memòria de l'acte emesa per la tècnica de Turisme, la qual s'ha fet arribar als tècnics corresponents dels Departaments de Protecció Civil, Sanitat, Seguretat, Mobilitat, Protecció d'Incendis i Medi Ambient, per tal que emetin informe valoratiu. Tenint present això, queden adjunts a l'expedient els següents informes:

- **Informe del tècnic del departament de Prevenció i Seguretat contra Incendis de data 19 de juny de 2026** consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Conclusions

Informo sobre les mesures de prevenció i seguretat contra incendis, que cal adoptar per a la realització de l'activitat extraordinària que es descriu a les consideracions tècniques.

A la vista de la documentació facilitada per l'organització i ateses les característiques de l'acte cal donar compliment a les consideracions tècniques emeses, a les mesures correctores i condicionats tècnics encaminats a la prevenció i seguretat contra incendis i que aquestes són les següents:

- A) Condicions tècniques a adoptar pels actes o esdeveniments amb l'ús d'escenaris, carpes o tallers infantils:

1. A la taula següent s'exposa la tipologia i quantitat d' extintors mínima a utilitzar en funció de les zones a protegir:

ZONA	EXTINTORS DE POLS 21A-113B	EXTINTORS DE CO2
<i>Escenari, a cada extrem de l'escenari, part posterior</i>	2	1
<i>Taules de llums i so, a cada taula, i zones de connexions elèctriques diferents a les de l'escenari</i>	2	1
<i>Bar, cada 15 m de barra</i>	1	0
<i>Grups electrògens i transformadors a partir de 50kvA</i>	2	1
<i>Magatzems i altres similars</i>	1	0
<i>Cuines</i>	1	0
<i>Dipòsits de combustibles a partir de 1m3</i>	2 i material per a la contenció de vessaments (sepiolita, sorra)	"

A la resta de llocs es disposarà, com a mínim, d'un extintor de 6 kg de pols polivalent d'eficàcia mínima 21 A-113 B a les zones on hi han les carpes, escenaris, tarimes, tallers infantils

2. No hi hauran recorreguts superiors a 25 metres en trobar un extintor.



Ajuntament de Calafell

3. Tots els mitjans de protecció contra incendis estaran degudament revisats, senyalitzats i estaran al dia de la revisions periòdiques corresponents.
4. En el cas que s'instal·li una carpa, aquesta serà del tipus domèstic, estarà homologada i s'instal·larà segons les indicacions fixades pel fabricant, adoptant-se totes les mesures de seguretat adients per tal de no causar danys a terceres persones. La carpa es fixarà adequadament al terra per tal de que el vent no la pugui elevar i aquesta es desmuntarà en cas de que hi hagi ratxes fortes de vent. No es muntarà la carpa domèstica quan la força del vent arribi o superi els 25 km/h (Força 4 en l'escala Beaufort), quan plogui de manera intensa o es produeixi calamarsa, quan hi hagi risc de tempestes elèctriques.
5. En cas que es col·loquin grup de cadires en un espai diàfan, caldrà donar compliment al següent:
 - a. Si es col·loquen fileres de seients caldrà deixar passadissos a ambdós costats de cada grup de fileres amb una amplada mínima de pas 1,50 metres. Cada 25 fileres de cadires, com a màxim, es disposarà d'un pas entre fileres amb una amplada mínima d'1,20 metres.
 - b. No posar grups de fileres de cadires davant de les sortides i zones de pas, deixant un pas lliure d'amplada mínima d'1,50 metres

B) Condicions tècniques a adoptar pels actes o esdeveniments amb l'ús de barres de bar:

1. Es disposarà, com a mínim, d'un extintor de 6 kg de pols polivalent d'eficàcia mínima 21 A-113 B a les zones on hi han les barres de bar. No hi hauran recorreguts superiors a 25 metres en trobar un extintor.
2. Tots els mitjans de protecció contra incendis estaran degudament revisats, senyalitzats i estaran al dia de la revisions periòdiques corresponents.

C) Mesures generals a adoptar:

6. Es disposarà d'un pla d'autoprotecció signat digitalment per tècnic/a competent
7. El terreny estarà adequat per a la seva circulació dels assistents. El terra estarà net de qualsevol element que pugui provocar un dany a tercers.
8. Els desnivells que hi puguin haver estaran degudament senyalitzats i il·luminats per tal d'evitar caigudes .



Ajuntament de Calafell

9. El recinte estarà degudament il·luminat si l'activitat es realitza en horari nocturn.
10. Caldrà que almenys hagi dues persones formades en l'ús dels extintors.
11. Els mitjans d'extinció i prevenció d'incendis (extintors...) estaran senyalitzats adequadament d'acord amb el que disposa l'art 7 del CTE DB SI.
12. Tots els mitjans de protecció contra incendis estaran degudament senyalitzats i revisats i estaran al dia de les revisions periòdiques corresponents. Caldrà que funcioni correctament tots els elements de protecció contra incendis.
13. Hi haurà d'haver disponibilitat d'extintors portàtils d'incendis ubicats a prop del elements i/o materials amb risc d'incendi susceptible d'iniciar i/o propagar un incendi.
14. En el cas que s'instal·lin elements tèxtils suspesos (telons, cortines ...) la reacció al foc d'aquest elements decoratius seran fets de materials ignífugs i compliran amb la norma UNE-EN 13773:2003 tal i com preveu l'art 4 del CTE DB SI 1 "Reacció al foc dels elements constructius, decoratius i de mobiliari".
15. Els elements i/o materials amb risc d'incendi susceptible d'iniciar i/o propagar un incendi previstos en un espai obert s'han de situar a una distància de, com a mínim, 5 m dels edificis, carpes i dels passos i sortides previstes per a l'evacuació.
16. Es disposarà almenys d'un hidrant d'incendis a l'entorn immediat i a menys de 100 metres del recinte de l'esdeveniment.

Es hidrants d'incendis ubicats a la zona estaran lliures en un radi mínim de 5 metres, per tal de poder-ne fer un ús adequat en cas d'emergència. No es podrà aparcar davant d'on estiguin ubicats els hidrants d'incendis. Tots els hidrants d'incendis de la zona estaran lliures d'obstacles que dificultin el seu ús i degudament senyalitzats.

17. Les instal·lacions elèctriques estaran realitzades per instal·ladors acreditats i donarà compliment al REBT i instruccions tècniques complementàries.
18. No hi ha d'haver cap cable elèctric vist sense protecció a la zona on hi pugui haver el públic assistent o que aquest s'hi pugui accedir o tocar.
19. No hi hauran cantoneres vives ni material punxenc que els usuaris/es hi puguin prendre mal. Queda prohibit que els passamans o qualsevol altre elements susceptible de què el públic pugui agafar-se o fer passar la ma, presenti cantonades tallants.
20. Els cables tensors o cordes tensoros que estiguin en llocs on el públic hi pugui accedir, estaran senyalitzats per mitjà de banderoles o qualsevol element de senyalització per tal que puguin ser vistes per qualsevol persona.
21. Es donarà compliment, en els aparats que li correspongui, a la instrucció tècnica complementària condicions de seguretat en cas d'incendis en activitats esporàdiques emesa per bombers de la Generalitat segons ITC SP 144:2023.

22. Les tanques seran homologades.
23. (Si s'instal·len) Els generadors elèctrics estaran delimitats amb elements que evitin que els assistents hi puguin accedir, tocar o manipular.

Es disposarà al costat dels generadors elèctrics, com a mínim d'un extintor de CO2 de 5kg.
24. Les cabines sanitàries autònomes de materials combustibles s'han de separar 3 m, com a mínim, cada 10 unitats a fi d'evitar una possible propagació de l'incendi i no es poden cobrir amb carpes.
25. En àrees que es trobin a menys de 500 metres de massa forestal, cal disposar d'una franja de 25 metres permanentment lliure de vegetació baixa i arbustiva, amb la massa forestal aclarida, les branques baixes esporgades i neta de vegetació seca i morta durant l'època de màxim risc d'incendi, així com de qualsevol mena de residu vegetal o d'altre tipus que pugui afavorir la propagació del foc.
26. No pot disposar-se cap càrrega de foc a sobre o a sota de les grades, en cas que n'hi hagin, quedant l'espai sense ús i amb els corresponents tancaments que així ho garanteixin.
27. No pot disposar-se cap càrrega de foc a sota dels escenari, tarima..., quedant aquests espais sense ús i amb els corresponents tancaments que així ho garanteixin. No pot disposar-se de cap recorregut d'evacuació per l'espai sota de les grades.
28. Es disposarà de l'assegurança de responsabilitat civil, d'acord disposa l'art 80 del decret 112/20210 de 31 d'agost del Reglament d'Espectacles i activitat recreatives.
29. Donar compliment a tots els informes i condicionats tècnics necessaris a l'autorització i d'ocupació de l'espai públic, com són l'informe tècnic de mobilitat, de medi ambient, de sanitat, de protecció civil, de la policia local, etc...

L'òrgan competent adoptarà l'acord que estimi més adient.

- **Informe del tècnic del departament de Mobilitat de data 18 de maig de 2026** consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Conclusions

El tècnic de Mobilitat informa favorablement l'actuació sol·licitada, condicionada al compliment de les mesures següents:

4.1. Regulació d'accessos i control del trànsit

- Es procedirà al tancament d'accés a vehicles a motor als carrers Carme i Sant Pere, especialment en horaris de màxima afluència de públic.

- Cal garantir el correcte funcionament dels sistemes de control d'accés. En cas contrari, s'hauran d'instal·lar tanques amb senyalització "TALLAT PER ACTES" als accessos dels carrers:
 - Sant Pere
 - Mallorca
 - Carme
 - Montserrat

4.2. Circulació i estacionament de vehicles autoritzats

- L'accés de vehicles de l'organització es limitarà exclusivament a tasques de càrrega i descàrrega.
- No es permetrà l'estacionament dins la illa de vianants, amb l'excepció —si escau— de la unitat mòbil de retransmissió, a criteri de l'organització.
- Els vehicles hauran d'abandonar l'àmbit amb la màxima celeritat i estacionar en zones habilitades, especialment al carrer Dr. Dachs.
- S'haurà de comunicar la relació de vehicles autoritzats a: zonadaccesregulat@calafell.cat

4.3. Reserva i prohibició d'estacionament

- Es procedirà a la prohibició d'estacionament en les zones indicades a la memòria i annexos de l'acte.
- La senyalització corresponent s'haurà d'instal·lar amb una antelació mínima de 48 hores, d'acord amb la normativa vigent.

4.4. Accessibilitat i seguretat

- Es garantirà la habilitació d'espais per a persones amb mobilitat reduïda, tal com preveu la memòria, mitjançant plataformes i delimitacions adequades.
- S'haurà de mantenir en tot moment lliure una via d'evacuació i accés per a serveis d'emergència.

5. Proposta

S'informa favorablement per autoritzar la reserva i ocupació de l'espai públic sol·licitat, sempre que es compleixin estrictament les condicions de mobilitat indicades en el present informe i la resta de normativa aplicable.

- **Informe del departament de Medi Ambient i Mesures Sanitàries** de data 16 de juny de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Conclusió

Informo favorablement del desenvolupament de la Cantada d' Havaneres a la platja de Calafell els dies 7 i 8 d'agost, amb l'adopció de les següents mesures:

Mesures acústiques:

1. Davant la impossibilitat de complir amb els valors límits d'immissió establerts en el mapa de capacitat acústica del municipi de Calafell i al ser l'ajuntament l'administració competent, es considera necessari suspendre de manera provisional els objectius de qualitat acústica a totes les zones afectades directa o indirectament com a conseqüència de la celebració de l'activitat d'Havaneres:
2. Publicar l' acord de suspensió dels objectius de qualitat acústica en el tauler d'anuncis d'aquesta corporació i a la pàgina web municipal i als departaments afectats.

Mesures complementàries:

- a. Sol·licitar al Departament d'Ecologia Urbana la neteja de les zones de DPMT abans d'iniciar les activitats i un cop finalitzada aquesta i diàriament mentre duri. Respecte d'això els organitzadors hauran de garantir l'accés als serveis públics de neteja viària i de recollida de residus municipals.
- b. Sol·licitar la neteja de les platges.
- c. A criteri dels organitzadors de l'acte , sol·licitar al departament de medi ambient i serveis la dotació de contenidors de residus que es consideri adient.
- d. Requerir que es procedeixi a la correcta segregació dels residus en els diferents contenidors habilitats per les diferents fraccions per part del personal implicat.

Mesures de caire general durant el desenvolupament de l'acte en totes les seves fases:

- a. Mantenir i conservar l'entorn on es desenvolupi l'activitat en perfectes condicions de neteja, no utilitzant productes perjudicials per al medi ambient



Ajuntament de Calafell

- b. Tots els equipaments estaran degudament mantinguts i en perfecte estat de conservació.
- c. L'organitzador haurà de supervisar tots els elements instal·lats a la sorra perquè cap d'ells obstaculitzi la visibilitat des de la caseta de salvament i socorrisme.
- d. Es revisarà tot l'enllumenat de la instal·lació per tal de verificar que funciona correctament.
- e. Respectar els espais de les instal·lacions fixes i de temporada de les platges
- f. Les conduccions de servei no poden quedar sobre la sorra de la platja i hauran de ser soterrades.
- g. Caldrà mantenir accessibles els accessos a la platja.
- h. Adopció de mesures necessàries de precaució per salvaguardar la integritat física dels usuaris de les platges (per exemple evitar cables sobre la sorra i que alguna persona pugui ensopegar).
- i. Es tindrà cura i respecte dels espais enjardinats adjacents
- j. En cas de muntar grades, plataformes, carpes, etc., els requisits a complir en el muntatge i el desmantellament són els següents:
 - En horaris que no afecti la població de la zona, evitant interrompre el trànsit dels usuaris.
 - No obstaculitzar les sortides de vehicles d'emergència.
 - Prendre les corresponents mesures per tal de no malmetre la sorra de la platja, paviment del passeig marítim i accessos a les platges, instal·lacions fixes.
 - Utilitzar productes innocus per al medi ambient. En cas d'utilitzar-se productes de caràcter perillós, s'utilitzaran i es conservaran amb les mesures de protecció adequades per tal d'evitar la contaminació de la sorra, així com també dels residus que s'hi generin.
 - Les aigües de neteja generades s'abocaran al clavegueram evitant abocaments a la sorra, paviment i mar.
 - Les zones destinades a l'emmagatzematge temporal de vehicles a motor i/o generadors estaran protegides per evitar possibles fuites de combustible.
 - Els colors de les instal·lacions buscaran integració amb l'entorn de les platges.

S'adjunta Instrucció Tècnica de desenvolupament d'actes esporàdics a les platges i condicionants tècnics. L'organitzador haurà de retornar al Departament de Medi Ambient el justificant de recepció de documentació signat i també el document de control de cadascuna de les activitats esporàdiques (RE 4.4.6.06) emplenat.

Requeriments sanitaris:

Depenent de l' aforament s'ha de disposar dels serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter segons l' article 47 del Decret 112/2010, de 31 d' agost. Que diu el següent:

1. Els establiments oberts al públic han de disposar de serveis amb la proporció mínima de lavabos i cabines de vàter següent:

Fins a 50 persones d' aforament autoritzat: 1 lavabo i 2 cabines.

Entre 51 i 150 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 4 cabines.

Entre 151 i 300 persones d' aforament autoritzat: 2 lavabos i 6 cabines.

Entre 301 i 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 8 cabines

Més de 500 persones d' aforament autoritzat: 4 lavabos i 12 cabines, i el mateix per a cada fracció de 500 persones més d' aforament autoritzat.

2. Els serveis s'han d'instal·lar diferenciats entre homes i dones i han de complir els requisits següents: han d' estar allunyats i separats de la sala, ventilats i ben il·luminats; han de disposar de llums de senyalització i d' emergències, i les parets han de tenir un mínim de dos metres des del sòl de material impermeable. En tot cas, han de respectar els requeriments de la normativa sobre accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.

3. En el cas d'espectacles o d'activitats recreatives que se celebren a fora d'establiments dotats d' aquests equipaments, s' han d' instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d' una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d'aforament autoritzat. S'ha d'acreditar documentalment la instal·lació dels equipaments esmentats."

Els mitjans sanitaris necessaris per a dur a terme l'acte hauran de complir el previst a:

- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut pública de Catalunya.
- Qualsevol legislació vigent concordant amb la matèria que ens ocupa i assimilats.
- Legislació i recomanacions en matèria de la COVID-19.

Referent a aquest acte i per les característiques del lloc on s'emplacen les activitats i la naturalesa del propi esdeveniment han de disposar d'una ambulància assistencial classe B, dos tècnics en emergències sanitàries, desfibril·ladors i la dotació corresponent.

Indicació dels serveis públics propers i dels telèfons d'emergències 112.

No fumar on ho indiqui la legislació vigent.

Prohibició de consum de begudes alcohòliques pels menors.

- **Informe del tècnic de Protecció Civil** de data 18 de maig de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Conclusió

A la vista de la documentació facilitada a l'expedient, ateses les característiques de l'activitat i d'acord amb la normativa, s'informa favorablement de la celebració de l'acte, atenent els següents punts:

- a) Assegurança de RC.
- b) En cas d'evacuació del personal s'haurà de dirigir de forma tranquil·la a la zona posterior a l'escenari que és on es posa el punt de trobada
- c) S'ha de posar un extintor de pols en la zona de preparació del rom, un extintor de CO₂ a prop dels generadors, dos extintors de pols i un altre de CO₂ en la zona posterior de l'escenari. I en la zona de taula de llums també es posarà extintor de pols i un de CO₂. I tots ells senyalitzats correctament.
- d) Hi haurà seguretat privada i controladors d'accessos, en la zona de repartiment de rom, escenari, *tickets*, plataforma de mobilitat reduïda i l'entorn de les cadires
- e) Es contractarà servei sanitari amb una ambulància tipus B, equip TES, dotació sanitària i amb DEA. En cas de trasllat de l'ambulància s'haurà de suspendre l'acte momentàniament fins arribada d'una altre ambulància.
- f) La situació de l'ambulància s'indica en el Pla d'Autoprotecció.
- g) S'haurà d'activar el Pla d'Autoprotecció en fase d'alerta.
- h) Els elements elèctrics han de complir el reglament de baixa tensió.
- i) La presència de voluntaris de Protecció Civil estarà si ho demana el personal de turisme.
- j) El Municipi té una xarxa d'hidrants, els més propers s'ubiquen en l'Avda. Sant Joan de Déu hi ha diferents hidrants
- k) El municipi de Calafell disposa de 10 DESA, el més proper ubicat a Plaça Manila.
- l) En cas d'activació del Pla Inuncat l'acte es suspendrà, i en cas de pluja sense activació l'organització decidirà suspendrà o posposar en temps l'acte.
- m) Les cadires es situen de forma que hi hagi diferents passadissos tant de forma horitzontal com vertical a l'escenari per evacuar correctament el lloc

de forma ordenada i segura. Es posaran dues files verticals i cada cinc files horitzontals es deixarà una amplada major per evacuar.

- n) Hi haurà una zona de mobilitat reduïda que hi serà com a mínim un controlador d'accessos.
 - o) Les carpes seran homologades, es col·locaren segons manual d'instrucció, estaran ben subjectes i cas de vent es treure'n.
 - p) Es col·locaren WC.
 - q) Es tallarà la circulació de vehicles segons informe mobilitat.
 - r) Policia Local té l'autoritat de suspendre l'acte per situacions d'emergència.
- **Informe del departament de Policia** de data 3 de juny de 2026, consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Conclusions

Que aquest departament de policia no troba cap inconvenient en que s' autoritzi l'activitat a la via publica però s'han de complir els requisits següents:

- Seguir les directrius donades pels tècnics municipals al respecte.
- Una vegada realitzada la supervisió pel departament corresponent que el funcionament de pilones i la senyalització són correctes, per part dels agents de policia vetllaran pel seu compliment.
- Tanmateix abans de fer qualsevol tall al carrer s'haurà d'avisar al departament de policia per tal d'assegurar el tall i la zona.
- Tenir un numero de contacte de la persona responsable, per tal de poder informar de manera immediata a la policia local o als serveis d'emergències.
- Abans de realitzar qualsevol tall de circulació a la via es posarà en coneixement del departament de policia i serà aquest el competent ha realitzar el tall.
- En cas de modificació i/o alteració de les activitats, s'haurà de comunicar a la policia local.

El cos policial dissenyarà un operatiu per donar cobertura a raó de l'informe de mobilitat on expressa "una ocupació intensiva i continuada de l'espai públic, amb afectacions rellevants a la mobilitat i on es tindrà en compte les mesures referenciades en l'informe de mobilitat"

- **Informe de la tècnica de Turisme de data 19 de maig de 2026**, consta al cos de l'expedient, amb les següents conclusions i indicacions:

Proposta de resolució

Es proposa dur a terme la celebració i compliment de les mesures de seguretat de la Cantada d'havaneres de la Costa Daurada a Calafell, que tindrà lloc els dies 7 i 8 d'agost a la Platja de Calafell, entre els carrers Mallorca i Carme, segons l'exposat als antecedents i d'acord amb les consideracions contemplades en els informes de la resta dels tècnics municipals competents, sempre i quan els seus informes siguin favorables per a la realització de l'acte.

Fonaments de dret:

1. Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, on determina els sotmesos a aquesta llei.
2. Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.
3. Decret 112/2010 Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
4. Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció.
5. Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana i Usos dels espais públics a Calafell sobre la realització de revetlles, festes, balls i altres celebracions populars.
6. L'òrgan competent d'aprovació és la Junta de Govern Local, segons decret de l'Alcaldia número 6409/2023 de 18 de setembre.
7. Decret d'Alcaldia número 6353 de 13 de setembre de 2023 de constitució de les Àrees i delegacions a favor dels regidors i tinents/es d'Alcaldia.

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada per la regidora de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - PROMOCIÓ ECONÒMICA I TURISME i per unanimitat acorda:

PRIMER: Aprovar i autoritzar la celebració i compliment de les mesures de seguretat de la Cantada d'Havaneres de la Costa Daurada a Calafell, que tindrà lloc els dies 7 i 8 d'agost a la platja de Calafell, entre els carrers Mallorca i Carme, d'acord a l'exposat als antecedents.

SEGON: Donar compte d'aquest acord als Departaments implicats.

TERCER: Peu de recurs. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

2.4.2. DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA 2026/3647 DE 18 DE JUNY DE 2026 PER L'APROVACIÓ DE L'ACORD DE CESSIÓ TEMPORAL DE MATERIALS COMMEMORATIUS DEL GRAND DÉPART DEL TOUR DE FRANÇA – BARCELONA 2026 I LA SEVA SIGNATURA

Identificació de l'expedient 7396/2026

Fets:

En data 18 de juny de 2026 mitjançant decret d'alcaldia 2026/3647 s'aprova l'acord de cessió temporal de materials commemoratius del grand départ del tour de França – Barcelona 2026 i la seva signatura, que és el contingut literal següent:

"DECRET D'ALCALDIA

Identificació de l'expedient 7396/2026

PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ACORD DE CESSIÓ TEMPORAL DE MATERIALS COMMEMORATIUS DEL GRAND DÉPART DEL TOUR DE FRANÇA – BARCELONA 2026 I LA SEVA SIGNATURA

Fets

1. L'Ajuntament de Barcelona, a través de l'Institut Barcelona Esports (IBE), és el responsable de la gestió municipal en matèria esportiva de la ciutat de Barcelona. Una de les fites esportives internacionals que acollirà la ciutat el 2026 és el Grand Départ del Tour de França – Barcelona 2026.
2. En el marc de la promoció d'aquest esdeveniment, l'IBE, a través de la Fundació Barcelona Olímpica, ha impulsat una exposició itinerant que, fins al juliol del 2026, recorre el territori català per donar a conèixer l'arribada del Tour de França a Catalunya.
3. La Fundació Barcelona Olímpica és una entitat sense ànim de lucre que té per objecte difondre la realitat dels Jocs Olímpics i Paralímpics de Barcelona 1992, i promocionar els valors culturals, ètics i esportius de l'ideari olímpic. Gestiona el Museu Olímpic i de l'Esport Joan Antoni Samaranch i el Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport Joan Antoni Samaranch.
4. L'Ajuntament de Calafell ha sol·licitat a la Fundació Barcelona Olímpica la cessió temporal del trofeu del Grand Départ del Tour de França 2026 i dels materials expositius que l'acompanyen, amb la finalitat de fer una exhibició pública a les oficines municipals del carrer Sant Pere, 29-31, del 22 al 24 de juny de 2026.
5. La cessió objecte d'aquest informe és una oportunitat per a la projecció turística i institucional de Calafell. El Grand Départ del Tour de França – Barcelona 2026 és un dels esdeveniments esportius internacionals de major repercussió mediàtica del

2026, i la participació del municipi en la seva difusió permet posicionar Calafell com a destinació vinculada a l'esport i als grans esdeveniments culturals.

Fonaments jurídics

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local (LBRL), que empara la capacitat dels ajuntaments per subscriure convenis de col·laboració amb entitats externes en l'exercici de les seves competències.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que regula les formalitats dels actes i convenis administratius.
- Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals, en allò que afecta el tractament de dades personals incloses al conveni.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

Contingut de l'acord de cessió

Materials objecte de cessió

La Fundació Barcelona Olímpica cedeix temporalment els materials commemoratius que es relacionen a continuació, amb la seva valoració patrimonial:

Material	Valoració
Trofeu commemoratiu del Tour de França 2026 (assegurat per l'Ajuntament de Barcelona)	–
Vitrina de metacrilat (565 x 565 x 795 mm)	755,00 €
Peanya de fusta (104 x 60 x 60 cm)	1.158,00 €
Suport de fusta (40 x 40 x 10 cm)	294,00 €
Maniquí (mig cos amb base)	0,00 €
Mallot de muntanya del Tour de França	0,00 €
4 mans commemoratives del Tour de França	0,00 €
Peça gràfica commemorativa (283 x 224 cm) i suport (224 x 224 cm)	430,00 €
TOTAL (excloent trofeu assegurat per l'Ajuntament de Barcelona)	2.637,00 €

Durada

La cessió té caràcter temporal, del 22 al 24 de juny de 2026. El còmput s'inicia en el moment de recollida del material a les instal·lacions de la FBO i finalitza amb la devolució. Un cop acabat el període de cessió, l'Ajuntament es compromet a retornar tots els materials en les mateixes condicions de recepció.

Condicions econòmiques

La cessió té caràcter gratuït. L'Ajuntament de Calafell assumeix les despeses de transport (anada i tornada des de les instal·lacions de la FBO). En cas de pèrdua, trencament o robatori, el beneficiari indemnitzarà la FBO per la valoració patrimonial indicada a l'apartat anterior.

Drets de propietat intel·lectual

La FBO autoritza l'Ajuntament a exercir el dret de comunicació pública dels materials cedits (art. 20 TRLPI). No s'autoritzen els drets de reproducció, distribució ni transformació. L'Ajuntament es compromet a incloure els hashtags #GDTF2026 i #GrandDépart2026 en totes les publicacions relacionades.

Resolc:

1. Avocar al meu favor la competència delegada en la Junta de Govern Local segons resolució de l'alcaldia número 2023/6409, de data 18 de setembre donada la urgència per aprovar la subscripció de l'acord de cessió temporal de materials commemoratius del Grand Départ del Tour de França – Barcelona 2026 entre la Fundació Barcelona Olímpica i l'Ajuntament de Calafell, en els termes que consten en el document adjunt a aquest informe.
2. Facultar a l'alcalde per la signatura del present acord mantenint-se la present facultat davant de qualsevol canvi tècnic o formal, que no suposi alteració substancial del contingut del mateix
3. La cessió té caràcter temporal, del 22 al 24 de juny de 2026. El còmput s'inicia en el moment de recollida del material a les instal·lacions de la FBO i finalitza amb la devolució. Un cop acabat el període de cessió, l'Ajuntament es compromet a retornar tots els materials en les mateixes condicions de recepció.



Ajuntament de Calafell

4. Aquest acord no suposa cap cost econòmic per a l'Ajuntament.
5. Donar compte a la propera Junta de Govern Local.
6. Donar compte als Departaments d'Intervenció, Tresoreria i Recursos humans
7. Peu de recurs: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del tribunal d'instància de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació."

La Junta de Govern Local de conformitat amb la proposta presentada per la regidora de promoció econòmica i Turisme de l'àrea de ÀREA PROMOCIÓ DE LA CIUTAT - PROMOCIÓ ECONÒMICA i per unanimitat acorda:

PRIMER.-Quedar assabentats del Decret número 2026/3647 del 18 de juny de 2026

3.- PRECS I PREGUNTES

I sense d'altres assumptes a tractar, el president aixeca la sessió a les 11:10, i dona l'acte per acabat, del qual jo, com a secretari/ària en dono fe.