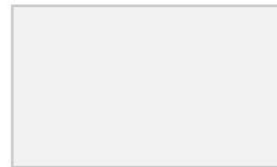




# ACTA



Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PLN/2026/3	El ple

## DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

### Tipus de convocatòria:

Ordinària

### Data:

31 de març de 2026

### Durada:

Des de les 14:06 fins a les 16:18

### Lloc:

Sala de Plens

### Presidida per:

Josep Xifre Deulofeu

### Secretari:

Àngela Sáez Torres

Nom i Cognoms	Assisteix
Josep Xifre Deulofeu	SÍ
Eduard Vancells Sanchez	SÍ
Agustina Gorina Faz	SÍ
Claudia Crehuet Gil	NO
Jordi Paradedà Gutarra	SÍ
Sonia Rodriguez Astor	SI
Nuria Rocamora Garcia	SÍ
Anna Buxó Calzada	SÍ
David Segarra Mediavilla	SÍ
Marta Arcas Perez	SÍ





Sònia Pujol Valls	SÍ
Jaume Quintana Leria	SÍ
Marta Poyatos Gonzalez	SÍ

Excusa la seva assistència la Sra. Clàudia Crehuet Gil

Una vegada verificada per la Secretària la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

## A) PART RESOLUTIVA

### 1.-ACTA DE PLE DE LA SESSIÓ ANTERIOR. Lectura i aprovació

- Ple ordinari de data 24 de febrer de 2026

<b>Aprovació de l'acta de la sessió anterior. Lectura i aprovació</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849d18845e019d29873d600001?startAt=33.0&endsAt=61.0>

### 2.-PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA PRIMERA I ÚNICA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS I NETEJA VIÀRIA DE SANTA CRISTINA D'ARO, SUBSCRIT AMB LA REPRESENTACIÓ DE L'EMPRESA GBI PAPREC SA. Aprovació (982/2026)

#### Fets

1.- En data 3 de maig de 2022 per acord de Ple municipal, es va adjudicar definitivament a l'empresa GBI SERVEIS SAU, el contracte per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals i neteja viària de Santa Cristina d'Aro, per una durada de quatre (4) any, més un (1) any de pròrroga, i per la quantitat anual aproximada de 888.683,36 € (vuit cents vuitanta-vuit mil sis-cents vuitanta-tres euros amb trenta-sis cèntims), IVA inclòs, amb els següent desglossament (base imposable 807.893,97 i 80.798,40 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 10%), d'acord amb la seva oferta,

2.- En data 27 de desembre de 2023, per acord de Ple municipal, l'Ajuntament va restar assabentat del canvi de denominació social de l'empresa GBI SERVEIS SAU, contractista del servei de recollida i transport de residus municipals i neteja viària de Santa Cristina d'Aro, passant a denominar-se GBI PAPREC SA.

3.- En data 3 de maig de 2022, la representació de l'empresa adjudicatària va signar el contracte.

4.- En data 1 de juny de 2022, la persona responsable del contracte, el senyor Jofre de Febrer i Bonilla, inicia la prestació.

5.- En dates 29 de novembre de 2022 i 30 de gener de 2024, el Ple municipal, va aprovar la modificació número 1 del contracte amb un valor anual de 17.822,89 € (IVA inclòs), la modificació número 2 del contracte amb un valor anual de 5.575,94 € (IVA inclòs) i la modificació número 3 del contracte amb un valor anual de 11.537,21 € (IVA inclòs), respectivament.

6.- En data 9 de març de 2026, el tècnic responsable del contracte emet i signa l'informe 2016-210 on proposa aprovar la primera i única pròrroga del contracte de serveis de recollida i transport de residus municipals i neteja viària de Santa Cristina d'Aro, \*des de l'1 de juny de 2026 i fins el 30 de maig de 2027.

7.- En data 9 de març de 2026, la secretària de la corporació emet informe jurídic preceptiu.

8.- En data 12 de març de 2026, l'interventor de la corporació emet informe favorable, número 47-2026.

#### Fonaments de dret

- Apartat F1 del Quadre de Característiques del PCAP, literalment diu: “ La durada del contracte es fixa en quatre (4) anys a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual”.

- Apartat F2 del Quadre de Característiques del PCAP, literalment diu: Possibilitat de pròrrogues: “Sí. Un (1) any de pròrroga. Les pròrrogues del contracte s'hauran d'acordar expressament per l'òrgan de contractació amb anterioritat al venciment del termini inicial del contracte, per part de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 29 de la LCSP.

- Contracte administratiu signat en data 30 de maig de 2022.

- Informe jurídic emès per la secretària de la Corporació de data 9 de març de 2026.

- Informe emès per l'interventor de la Corporació de data 12 de març de 2026.

Es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

**PRIMER.-** Aprovar la primera i única pròrroga del contracte de serveis de recollida i transport de residus municipals i neteja viària de Santa Cristina d'Aro, subscrit amb la representació de l'empresa GBI PAPREC SA, \*des de l'1 de juny de 2026 i fins el 30 de maig de 2027.

**SEGON.-** Autoritzar i Disposar la despesa per a la contractació dels serveis de recollida i transport de residus municipals i neteja viària de Santa Cristina d'Aro, d'acord amb la distribució màxima de la despesa en els següents anualitats i amb els mateixos preus unitaris aprovats:

**DISTRIBUCIÓ FINANÇAMENT PER ANUALITATS**

ANY	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT NET	IMPORT IVA 10%	IMPORT TOTAL
2026	21 16210 22700 "Recollida escombraries"	443.772,91 €	44.377,29 €	488.150,20 €
2027	21 16210 22700 "Recollida escombraries"	316.980,65 €	31.698,07 €	348.678,72 €
<b>TOTAL</b>		<b>760.753,56 €</b>	<b>76.075,36 €</b>	<b>836.828,92 €</b>

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització es subordinada al crèdit que per a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos.

**TERCER.-** Comunicar a l'empresa que els preus a aplicar pel servei seran els mateixos que a dia d'avui, tenint en compte el que s'estableix l'apartat N del Quadre de Característiques i la clàusula 15 del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) que va regir la licitació i que disposa que: "*en aquest contracte no tindrà lloc la revisió de preus*".

**QUART.-** Publicar la pròrroga del contracte en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

**CINQUÈ.-** Traslladar aquest acord als interessats, a la persona responsable del contracte i a les àrees de Serveis Econòmics i d'Intervenció.

**Proposta d'aprovació de la primera i única pròrroga del contracte de serveis de recollida i transport de residus municipals i neteja viària de Santa Cristina d'Aro, subscrit amb la representació de l'empresa Gbi Paprec SA**

**Favorable**      **Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849d18845e019d29873d600001?startAt=61.0&endsAt=206.0>

**3.-PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA BONIFICACIÓ DEL 90% DE L'IBI DE L'EXERCICI 2025 DE LA CASA MÀGICA. Aprovació (1324/2026)**



## ANTECEDENTS

Vist que:

1. El Museu de la Màgia ha vingut sol·licitant anualment la bonificació del 90% de l'IBI prevista a l'article 74.2 quater del TRLRHL i a l'article 5.7 de l'Ordenança Fiscal núm. 2, i que el Ple l'ha concedit de manera continuada en exercicis anteriors.
2. L'exercici 2025 no es va presentar sol·licitud dins del termini, motiu pel qual l'Ajuntament va emetre el rebut de l'IBI sense aplicar la bonificació.
3. L'interessat no va interposar recurs en el termini d'un mes.
4. En data 13/03/2026, registre d'entrada 1823/2026, el Museu presenta sol·licitud perquè s'apliqui la bonificació corresponent a l'exercici 2025.
5. Consta acreditat que l'activitat museística compleix tots els requisits objectius establerts a l'article 5.7 de l'Ordenança Fiscal núm. 2.
6. Consta igualment que la manca de sol·licitud en termini respon a un error material puntual relacionat amb l'estat de salut del sol·licitant i no a un canvi en les circumstàncies de l'activitat.

Vist l'informe de tresoreria emès el dia 17/03/2026.

Vist l'informe de la tècnica de cultura emès el dia 17/03/2026.

Atès que la concessió de la bonificació no lesiona drets de tercers i que els requisits materials existien en el moment de la meritació de l'impost.

Vista la proposta de resolució PR/2026/749 de 17 de març de 2026.

### Resolució:

**Primer.** Declarar que l'activitat desenvolupada pel Museu de la Màgia compleix els requisits establerts a l'article 74.2 quater del TRLRHL i a l'article 5.7 de l'Ordenança Fiscal núm. 2, relatius a la consideració d'activitat museística d'especial interès o utilitat municipal.

**Segon.** Concedir, amb caràcter excepcional i retroactiu, la bonificació del 90% de la quota de l'IBI corresponent a l'exercici 2025, d'acord amb l'article 5.7 de l'Ordenança Fiscal núm. 2.

**Tercer.** Revocar, en benefici de l'interessat, el rebut de l'IBI de l'exercici 2025, d'acord amb l'article 219 de la Llei General Tributària, en allò necessari per aplicar la bonificació concedida.

**Quart.** Ordenar als Serveis Econòmics municipals la pràctica de la liquidació rectificativa.

**Cinquè.** Notificar aquest acord a l'interessat.

**Proposta d'aprovació de la bonificació del 90% de l'IBI de l'exercici 2025 de la Casa Màgica**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

ACTA DEL PLE  
Número: 2026-0003 Data: 30/04/2026

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849d18845e019d29873d600001?startAt=206.0&endsAt=267.0>

#### **4.- PROPOSTA PER A L'APROVACIÓ DEL CATÀLEG DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO PER A L'EXERCICI 2026. Aprovació (132/2026)**

##### **Antecedents**

En data 27 de novembre de 2025 el Ple municipal va aprovar el Pressupost General de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per a l'any 2026, el qual es va publicar definitivament en el BOP Girona Núm. 248 de data 31/12/2025.

En data 18 de febrer de 2026 es va reunir la mesa general de negociació de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per aprovar el catàleg de llocs treball de la corporació per l'annualitat 2026 amb les corresponents adequacions singulars de determinats llocs de treball.

Que consta a l'expedient l'Informe emès per la Tècnica de RRHH de data 02/03/2026 on deixa constància i detalla l'absència de relació de llocs de treball, essent el document corresponent un catàleg així com detallant les variacions que conté en relació amb l'any anterior.

Vist l'informe emès per la Secretària en data 13 de març de 2026.

##### **Fonaments de dret**

L'article 74 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, estableix que les administracions públiques han d'estructurar la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius públics.

L'article 29 del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol en concordança amb l'article 90.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i els articles 126 i 127 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, estableix l'obligació de les entitats locals de formar la relació de tots els llocs de treball existents en la seva organització i la necessitat remetre còpia a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya de la plantilla i la relació de llocs de treball.

L'article 93 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 153 i següents del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, estableixen el règim retributiu del personal al servei de les entitats locals, en el marc de la legislació bàsica de l'Estat.

L'art. 19 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, destacant concretament el punt setè corresponent a la possibilitat de superar el límits pressupostaris per a possibles adequacions retributives amb caràcter singular i excepcional.

D'acord amb l'article 24.b) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, el complement específic està destinat a retribuir les condicions particulars d'alguns llocs de treball, en atenció a la seva especial dificultat tècnica, dedicació, responsabilitat, perillositat o penositat.

L'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atribueix la competència per aprovar la plantilla i la relació de llocs de treball, així com la fixació de la quantia global de les retribucions complementàries fixes i periòdiques.

Així mateix, l'article 21.1.g) de la mateixa Llei 7/1985, confereix a l'alcaldia com direcció superior del personal, la distribució individualitzada de les retribucions complementàries dins els límits globals aprovats pel Ple amb subjecció a la normativa aplicable.

D'acord amb l'article 37 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i l'article 32 de la Llei 9/1987, de 12 de juny, d'òrgans de representació, determinació de les condicions de treball i participació del personal al servei de les administracions públiques, els instruments de planificació dels recursos humans, com la és la relació de llocs de treball, són matèries objecte de negociació col·lectiva.

El Reial Decret Llei 14/2025, de 2 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en el àmbit del sector públic regula l'increment retributiu del personal del sector públic per l'any 2025 i per l'any 2026 i la seva efectivitat.

EL Reial Decret Llei 16/2025, de 23 de desembre, va prorrogar per l'any 2026 la vigència del Reial Decret 87/2025, d'11 de febrer, qui establia la quantia del salari mínim interprofessional 2025

L'article 10.5 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic disposa que al personal funcionari interí li és aplicable el règim general del personal funcionari de carrera, quan sigui adequat a la naturalesa de la seva condició temporal i al caràcter extraordinari i urgent del seu nomenament, llevat dels drets inherents a la condició de funcionari de carrera

L'article 2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, confereix a les administracions locals, la capacitat de gestió de l'entitat, de conformitat amb els principis de descentralització, proximitat, eficàcia i eficiència, amb estricta subjecció a la normativa d'estabilitats pressupostària i sostenibilitat financera, i l'article 4, li atorga com a competència, la potestat d'autoorganització interna.

Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris d'Administració Local.

Vistos els antecedents de fet i de dret exposats, així com la documentació que consta a l'expedient, s'eleva al Ple de la corporació la següent :

Vista la proposta de resolució PR/2026/738 de 16 de març de 2026.

**Resolució:**

Vistos els antecedents de fet i de dret exposats, així com la documentació que consta a l'expedient, s'eleva al Ple de la corporació la següent proposta:

PRIMER.- Aprovar les següents adequacions singulars de llocs de treball amb efectes retroactius a data 01/01/2026:

núm	Denominació del Lloc de Treball	Àrea	codi orgànic	Escala	Sots escala	Règim jurídic	Grup	Nivell CD	Complement específic *	C. Específic funcional *	Jornada	Forma de provisió
14	Operari/ària de neteja	Servei de neteja	92001			L	E	12	220,39		Ordinària	Concurs-oposició
27	Aparellador/a	Urbanisme	15100	Adm. Esp.	Tècnica	F	A2	20	1.289,59		Ordinària	Concurs-oposició
37	Guàrdia	Polícia local	13200	Adm. Esp.	Serv. Espec.	F	C1	16	696,08	277,71	Ordinària (torns)	Concurs-oposició
38	Guàrdia	Polícia local	13200	Adm. Esp.	Serv. Esper.	F	C1	16	696,08	277,71	Ordinària (torns)	Concurs-oposició
83	Operari/ària de neteja	Servei de neteja	92001			L	E	12	220,39		Ordinària	Concurs-oposició
84	Operari/ària de neteja	Servei de neteja	92001			L	E	12	220,39		Reduïda 25h/set	Concurs-oposició
85	Operari/ària de neteja	Servei de neteja	92001			L	E	12	220,39		Reduïda 17h/set	Concurs-oposició
86	Operari/ària de neteja	Servei de neteja	92001			L	E	12	220,39		Ordinària	Concurs-oposició
88	Operari/ària de neteja	Servei de neteja	92001			L	E	12	220,39		Ordinària	Concurs-oposició
89	Operari/ària de neteja	Servei de neteja	92001			L	E	12	220,39		Ordinària	Concurs-oposició
91	Operari/ària de neteja	Servei de neteja	92001			L	E	12	220,39		Reduïda 30h/set	Concurs-oposició
95	Tècnic/a en medi ambient	Medi Ambient	17000	Adm. Esp.	Tècnica	F	A2	20	1.418,55		Ordinària	Concurs-oposició

\* Les retribucions assignades seran reduïdes en la proporció equivalent a la jornada establerta.

SEGON.- Aprovar el catàleg/relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per a l'exercici 2026 adjunta en forma d'annex, la qual ja contempla els increments retributius aprovats per l'Estat a favor dels empleats públics corresponents a les anualitats 2025 i 2026.

TERCER.- Traslladar aquest acord a l'Administració General de l'Estat i a la Direcció General de l'Administració Local de la Generalitat de Catalunya en el termini màxim de 30 dies.

QUART.- Trametre còpia del Catàleg de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per al 2026 a l'àrea de Comunicació per a la seva publicació al portal de Govern Obert i Transparència de la corporació.

**ANNEX**

**RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL 2026 - AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO**

.



RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL 2026 - AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO

IDENTIFICACIÓ DEL LLOC				CLASSIFICACIÓ			Característiques					
núm	Denominació del Lloc de Treball	Àrea	codi orgànic	Escala	Subescala	Règim jurídic	Grup	Nivell CD	Complement específic *	C. Específic funcional *	Jornada	Forma de provisió
1	Secretari/ària	Serveis Generals	92000	Hab. Nac.		FHN.	A1	26	2.907,26	-	Ordinària	Concurs-oposició
2	Tècnic/a adm. general	Serveis Generals	92000	Adm.Gral	Tècnica	F	A1	24	1.637,78	-	Ordinària	Concurs-oposició
3	Arxiver/a	Arxiu	92010			L	A2	20	839,21	-	Ordinària	Concurs-oposició
6	Administratiu/va	Serveis Generals	92000	Adm.Gral	Administratiu/va	F	C1	20	839,21	331,95	Jornada ampliada	Concurs-oposició
7	Administratiu/va	Serveis Generals	92000	Adm.Gral	Administratiu/va	F	C1	20	839,21	-	Ordinària	Concurs-oposició
8	Administratiu/va	Serveis Generals	92000	Adm.Gral	Administratiu/va	F	C1	20	839,21	-	Ordinària	Concurs-oposició
9	Auxiliar administratiu/va	Serveis Generals	92000	Adm.Gral	Aux. Adm.	L	C2	16	853,45	-	Ordinària	Concurs-oposició
10	Auxiliar administratiu/va	Serveis Generals	92000	Adm.Gral	Aux. Adm.	L	C2	16	853,45	-	Ordinària	Concurs-oposició
11	Auxiliar administratiu/va	Serveis Econòmics	93200	Adm.Gral	Aux. Adm.	L	C2	16	853,45	-	Ordinària	Concurs-oposició
12	Ordenança	Serveis Generals	92000			L	E	12	220,39	-	Reduïda 20h/set	Concurs-oposició
13	Ordenança	Serveis Generals	92000			L	E	12	382,18	-	Ordinària	Concurs-oposició
14	Operari/ària de neteja	Servei de neteja	92001			L	E	12	220,39	-	Ordinària	Concurs-oposició
15	Operari/ària	Brigada	15310	Adm. Esp.	Personal oficis	F	E	12	807,36	-	Ordinària	Concurs-oposició
16	Notificador/a	Serveis Generals	92000	Adm.Gral	Subaltern	F	E	12	776,27	-	Ordinària	Concurs-oposició
17	Administratiu/va	Serveis Econòmics	93200	Adm.Gral	Administratiu/va	F	C1	20	839,21	-	Ordinària	Concurs-oposició
18	Administratiu/va	Urbanisme	15100	Adm.Gral	Administratiu/va	F	C1	20	839,21	-	Ordinària	Concurs-oposició
19	Recaptador/a	Serveis Econòmics	93200	Adm.Gral	Administratiu/va	F	C1	22	932,09	-	Ordinària	Concurs-oposició
20	Administratiu/va	Serveis Econòmics	93200	Adm.Gral	Administratiu/va	F	C1	20	839,21	-	Ordinària	Concurs-oposició
21	Administratiu/va	Serveis Econòmics	93200	Adm.Gral	Administratiu/va	F	C1	20	839,21	-	Ordinària	Concurs-oposició
22	Administratiu/va	Serveis Econòmics	93200	Adm.Gral	Administratiu/va	F	C1	20	839,21	-	Ordinària	Concurs-oposició
23	Auxiliar administratiu/va	Recursos Humans	92000	Adm.Gral	Aux. Adm.	L	C2	16	853,45	-	Ordinària	Concurs-oposició
24	Enginyer/a	Urbanisme	15100	Adm. Esp.	Tècnica	F	A1	24	1.637,78	-	Ordinària	Concurs-oposició
25	Arquitecte/a, cap d'àrea	Urbanisme	15100	Adm. Esp.	Tècnica	F	A1	24	1.637,78	228,47	Ordinària	Coop
26	Enginyer/a tècnic	Urbanisme	15100	Adm. Esp.	Tècnica	F	A2	22	1.193,18	-	Ordinària	Coop
27	Aparellador/a	Urbanisme	15100	Adm. Esp.	Tècnica	F	A2	20	1.289,59	-	Ordinària	Coop
30	Administratiu/va	Urbanisme	15100	Adm.Gral	Administratiu/va	F	C1	20	839,21	-	Ordinària	Coop
31	Administratiu/va	Urbanisme	15100	Adm.Gral	Administratiu/va	F	C1	20	839,21	-	Ordinària	Coop



					va					-		oposició
33	Caporal	Polícia local	13200	Adm. Esp.	Serv. Espec.	F	C1	16	1.088,25	277,7 1	Ordinària (torns)	Concurs- oposició
34	Caporal	Polícia local	13200	Adm. Esp.	Serv. Espec.	F	C1	16	1.088,25	277,7 1	Ordinària (torns)	Concurs- oposició
35	Caporal	Polícia local	13200	Adm. Esp.	Serv. Espec.	F	C1	16	1.088,25	277,7 1	Ordinària (torns)	Concurs- oposició
36	Caporal	Polícia local	13200	Adm. Esp.	Serv. Espec.	F	C1	16	1.088,25	277,7 1	Ordinària (torns)	Concurs- oposició
37	Agent	Polícia local	13200	Adm. Esp.	Serv. Espec.	F	C1	16	696,08	277,7 1	Ordinària (torns)	Concurs- oposició
38	Agent	Polícia local	13200	Adm. Esp.	Serv. Espec.	F	C1	16	696,08	277,7 1	Ordinària (torns)	Concurs- oposició
39	Agent	Polícia local	13200	Adm. Esp.	Serv. Espec.	F	C1	16	696,09	277,7 1	Ordinària (torns)	Concurs- oposició
40	Agent	Polícia local	13200	Adm. Esp.	Serv. Espec.	F	C1	16	696,09	277,7 1	Ordinària (torns)	Concurs- oposició
41	Agent	Polícia local	13200	Adm. Esp.	Serv. Espec.	F	C1	16	696,09	277,7 1	Ordinària (torns)	Concurs- oposició
42	Agent	Polícia local	13200	Adm. Esp.	Serv. Espec.	F	C1	16	696,09	277,7 1	Ordinària (torns)	Concurs- oposició
43	Agent	Polícia local	13200	Adm. Esp.	Serv. Espec.	F	C1	16	696,09	277,7 1	Ordinària (torns)	Concurs- oposició
44	Agent	Polícia local	13200	Adm. Esp.	Serv. Espec.	F	C1	16	696,09	277,7 1	Ordinària (torns)	Concurs- oposició
45	Agent	Polícia local	13200	Adm. Esp.	Serv. Espec.	F	C1	16	696,09	277,7 1	Ordinària (torns)	Concurs- oposició
46	Agent	Polícia local	13200	Adm. Esp.	Serv. Espec.	F	C1	16	696,09	277,7 1	Ordinària (torns)	Concurs- oposició
47	Agent	Polícia local	13200	Adm. Esp.	Serv. Espec.	F	C1	16	696,09	277,7 1	Ordinària (torns)	Concurs- oposició
48	Agent	Polícia local	13200	Adm. Esp.	Serv. Espec.	F	C1	16	696,09	277,7 1	Ordinària (torns)	Concurs- oposició
49	Tècnic/a àrea de cultura	Cultura	33400	Adm. Esp.	Tècnica	F	A2	20	839,21	-	Ordinària	Concurs- oposició
50	Bibliotecari/ària	Biblioteca	33210	Adm. Esp.	Tècnica	F	A2	20	839,21	-	Ordinària	Concurs- oposició
52	Coordinador/a d'esports i joventut	Esports	34100			L	C1	20	1.154,43	-	Ordinària	Concurs- oposició
53	Tècnic/a d'esports i joventut	Esports	34100			L	A2	20	839,21	-	Ordinària	Concurs- oposició
54	Director/a escola bressol	Escola bressol	32310	Adm. Esp.	Comeses espec.	F	A2	20	1.217,08	-	Ordinària	Concurs- oposició
55	Mestre/a	Escola bressol	32310	Adm. Esp.	Comeses espec.	F	A2	20	839,21	-	Ordinària	Concurs- oposició
56	Educador/a escola bressol	Escola bressol	32310			L	C1	20	580,85	-	Ordinària	Concurs- oposició
57	Educador/a escola bressol	Escola bressol	32310			L	C1	20	580,85	-	Ordinària	Concurs- oposició
58	Educador/a escola bressol	Escola bressol	32310			L	C1	20	580,85	-	Ordinària	Concurs- oposició
59	Educador/a escola bressol	Escola bressol	32310			L	C1	20	580,85	-	Ordinària	Concurs- oposició
60	Educador/a escola bressol	Escola bressol	32310			L	C1	20	580,85	-	Ordinària	Concurs- oposició
61	Educador/a escola bressol	Escola bressol	32310			L	C1	20	580,85	-	Ordinària	Concurs- oposició
63	Tècnic/a auxiliar educadora	Escola bressol	32310			L	C2	16	620,88	-	Ordinària	Concurs- oposició
64	Conserge CEIP Pedralta	CEIP Pedralta	32300			L	E	12	506,26	-	Ordinària	Concurs- oposició
65	Cap de la brigada	Brigada	15310	Adm. Esp.	Personal oficis	F	A2	24	1.637,78	-	Ordinària	Concurs- oposició



68	Operari/ària	Brigada	15310	Adm. Esp.	Personal oficis	F	E	12	807,36	-	Ordinària	Concurs- oposició
69	Oficial/a 2a. paleta	Brigada	15310			L	E	12	666,68	-	Ordinària	Concurs- oposició
70	Oficial/a 2a. polivalent	Brigada	15310			L	E	12	646,27	-	Ordinària	Concurs- oposició
71	Peó	Brigada	15310			L	E	12	408,82	-	Ordinària	Concurs- oposició
72	Oficial/a 2a. polivalent	Brigada	15310			L	E	12	646,27	-	Ordinària	Concurs- oposició
73	Oficial/a 2a. polivalent	Brigada	15310			L	E	12	646,27	-	Ordinària	Concurs- oposició
74	Peó	Brigada	15310			L	E	12	408,82	-	Ordinària	Concurs- oposició
75	Treballador/a social cap de serveis socials	Serveis Socials	23100			L	A2	20	1.171,17	-	Ordinària	Concurs- oposició
76	Treballador/a social	Serveis Socials	23100			L	A2	20	839,21	-	Ordinària	Concurs- oposició
77	Administratiu/va	Serveis Socials	23100	Adm.Gral	Administrati va	F	C1	20	839,21	-	Ordinària	Concurs- oposició
79	Operari/ària	Medi Ambient	16220			L	E	12	382,18	-	Ordinària	Concurs- oposició
80	Tècnic/a de projectes 1	Promoció econòmica	43000			L	A2	20	839,21	-	Ordinària	Concurs- oposició
81	Tècnic/a de projectes 2	Igualtat	23110			L	A2	20	839,21	-	Ordinària	Concurs- oposició
82	Auxiliar administratiu/va	Promoció econòmica	43000	Adm.Gral	Aux. Adm.	L	C2	16	853,45	-	Ordinària	Concurs- oposició
83	Operari/ària de neteja	Servei de neteja	92001			L	E	12	220,39	-	Ordinària	Concurs- oposició
84	Operari/ària de neteja	Servei de neteja	92001			L	E	12	220,39	-	Reduïda 25h/set	Concurs- oposició
85	Operari/ària de neteja	Servei de neteja	92001			L	E	12	220,39	-	Reduïda 17h/set	Concurs- oposició
86	Operari/ària de neteja	Servei de neteja	92001			L	E	12	220,39	-	Ordinària	Concurs- oposició
88	Operari/ària de neteja	Servei de neteja	92001			L	E	12	220,39	-	Ordinària	Concurs- oposició
89	Operari/ària de neteja	Servei de neteja	92001			L	E	12	220,39	-	Ordinària	Concurs- oposició
91	Operari/ària de neteja	Servei de neteja	92001			L	E	12	220,39	-	Reduïda 30h/set	Concurs- oposició
93	Tècnic/a de recursos humans	Recursos Humans	92000	Adm.Gral	Tècnica	F	A2	24	1.637,78	-	Ordinària	Concurs- oposició
95	Tècnic/a en medi ambient	Medi Ambient	17000	Adm. Esp.	Tècnica	F	A2	20	1.418,55	-	Ordinària	Concurs- oposició
96	Tècnic/a de projectes 3	Joventut	92500	Adm. Esp.	Tècnica	F	A2	20	839,21	-	Ordinària	Concurs- oposició
97	Tècnic/a de turisme	Turisme	43200	Adm. Esp.	Tècnica	F	A2	20	839,21	-	Ordinària	Concurs- oposició
98	Tècnic/a de contractació	Serveis Generals	92000	Adm.Gral	Tècnica	F	A2	20	839,21	-	Ordinària	Concurs- oposició
99	Tècnic/a auxiliar en informàtic	Serveis Informàtics	92020	Adm.Gral	Tècnica auxiliar	F	C1	20	839,21	-	Ordinària	Concurs- oposició
100	Tècnic/a auxiliar biblioteca	Biblioteca	33210			L	C1	20	839,21	-	Ordinària	Co op
101	Auxiliar administratiu/va	Serveis Generals	92000	Adm.Gral	Aux. Adm.	F	C2	16	853,45	-	Ordinària	Co op
102	Tècnic/a de gestió territorial	Serveis Econòmics	93200	Adm.Gral	Tècnica	F	A2	20	839,21	-	Ordinària	Co op
103	Auxiliar administratiu/va	Serveis Econòmics	93200	Adm.Gral	Aux. Adm.	F	C2	16	853,45	-	Ordinària	Co op
104	Auxiliar	Serveis	92000	Adm.Gral	Aux. Adm.	F	C2	16	853,45	-	Reduïda	Co



	administratiu/va	Generals								-	30h/set	oposició
105	Treballador/a social	Serveis Socials	23100	Adm. Esp.	Tècnica	F	A2	20	839,21	-	Ordinària	Concurs-oposició
106	Educador/a social	Serveis Socials	23100	Adm. Esp.	Tècnica	F	A2	20	839,21	-	Ordinària	Concurs-oposició
107	Auxiliar d'esports	Esports	34100			L	C2	16	853,45	-	Ordinària	Concurs-oposició
109	Tècnic/a economista	Serveis Econòmics	93200	Adm. Gral	Tècnica	F	A1	24	1.637,78	-	Ordinària	Concurs-oposició
110	Interventor/a	Serveis Econòmics	93200	Hab. Nac.		FHN	A1	26	2.907,26	-	Ordinària	Concurs-oposició
111	Tresorer/a	Serveis Econòmics	93200	Hab. Nac.		FHN	A1	26	2.565,26	-	Ordinària	Concurs-oposició
112	Auxiliar administratiu/va	Serveis Generals	92000	Adm. Gral	Aux. Adm.	F	C2	16	853,45	-	Reduïda 30h/set	Concurs-oposició
113	Auxiliar administratiu/va	Polícia local	13200	Adm. Gral	Aux. Adm.	F	C2	16	853,45	-	Ordinària	Concurs-oposició
114	Peó	Brigada	15310			L	E	12	408,82	-	Ordinària	Concurs-oposició
115	Dinamitzador/a juvenil	Joventut	92500	Adm. Esp.	Aux. Adm.	F	C1	20	839,17	-	Reduïda 25h/set	Concurs-oposició
117	Tècnic/a adm. general	Urbanisme	15100	Adm. Gral	Tècnica	F	A1	24	1.193,18	-	Ordinària	Concurs-oposició
118	Tècnic/a aux. d'ensenyament i festes	Serveis Generals	92000	Adm. Gral	Administratiu va	F	C1	20	839,21	331,95	Jornada ampliada	Concurs-oposició
119	Auxiliar de serveis	Esports	34100			L	E	12	382,18	-	Ordinària	Concurs-oposició
120	Tècnic/a en comunicació	Serveis Generals	92000	Adm. Gral	Tècnica	F	A2	20	839,21	-	Ordinària	Concurs-oposició
121	Sergent	Polícia local	13200	Adm. Esp.	Serv. Espec.	F	C1	20	1.640,34	277,71	Ordinària (torns)	Concurs-oposició
122	Oficial/a 1a. lampista	Brigada	15310			L	C2	16	922,03	-	Ordinària	Concurs-oposició
123	Oficial/a 2a. polivalent	Brigada	15310			L	E	12	646,27	-	Ordinària	Concurs-oposició
124	Arquitecte/a	Urbanisme	15100	Adm. Esp.	Tècnica	F	A1	24	1.637,78	-	Ordinària	Concurs-oposició
126	Tècnic/a informàtic/a	Serveis Informàtics	92020	Adm. Gral	Tècnica	F	A2	24	1.637,78	-	Ordinària	Concurs-oposició
127	Administratiu/va	Recursos Humans	92000	Adm. Gral	Administratiu va	F	C1	20	839,21	-	Ordinària	Concurs-oposició
128	Administratiu/va	Serveis Generals	92000	Adm. Gral	Administratiu va	F	C1	20	839,21	-	Ordinària	Concurs-oposició
129	Administratiu/va	Serveis Generals	92000	Adm. Gral	Administratiu va	F	C1	20	839,21	-	Ordinària	Concurs-oposició
130	Administratiu/va	Serveis Econòmics	93200	Adm. Gral	Administratiu va	F	C1	20	839,21	-	Ordinària	Concurs-oposició
131	Administratiu/va	Promoció econòmica	43000	Adm. Gral	Administratiu va	F	C1	20	839,21	-	Ordinària	Concurs-oposició
132	Educador/a escola bressol	Escola bressol	32310			L	C1	20	580,85	-	Ordinària	Concurs-oposició
133	Auxiliar de cuina	Escola bressol	32310			L	E	12	89,35	-	Parcial	Concurs-oposició
134	Oficial/a 1a. lampista	Brigada	15310			F	C2	16	922,03	-	Ordinària	Concurs-oposició
135	Jardineria. Peó	Brigada	15310			L	E	12	408,83	-	Ordinària	Co op
136	Jardineria. Peó	Brigada	15310			L	E	12	408,83	-	Ordinària	Co op
137	Jardineria. Peó	Brigada	15310			L	E	12	408,83	-	Ordinària	Co op
138	Responsable d'àrea	Serveis Tècnics	15100	Adm. Esp.	Tècnica	F	A1/A2	24	1.637,78	228,47	Ordinària	Co op
139	Arxiver/a	Arxiu	92010			L	A1	20	839,21	-	Ordinària	Co op



Vista l'acta de la sessió de la Mesa General de Negociació del dia 4 de març de 2026.

### Fonaments de dret

L'article 5.4. de la Llei 3/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, estableix que les administracions públiques han de promoure l'efectivitat del principi d'igualtat entre dones i homes, considerant les variables relacionades amb el sexe tant en els sistemes de recollida i tractament de dades com en l'estudi i investigació generals en matèria de prevenció de riscos laborals, amb l'objectiu de detectar i prevenir possibles situacions en què els danys derivats del treball puguin aparèixer vinculats amb el sexe dels treballadors.

L'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, disposa que les empreses de cinquanta treballadors o més, han d'adoptar mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació entre dones i homes, i elaborar i aplicar un pla d'igualtat que les reculli de forma ordenada per facilitar que aquesta igualtat sigui efectiva.

Els articles 37 i 40 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, estableixen com a matèries objecte de negociació els plans i instruments de planificació de recursos humans, així com les qüestions relatives a prevenció de riscos laborals, de les quals se'n deriven funcions específiques reconegudes a la representació del personal.

D'acord amb la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, l'aprovació dels instruments de planificació estratègica és competència del Ple.

Vista la proposta de resolució PR/2026/635 de 6 de març de 2026.

### Resolució:

**PRIMER.-** Aprovar el Protocol de prevenció i abordatge de l'assetjament sexual, per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere i l'assetjament psicològic de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, per als anys 2026-2030, que s'adjunta en forma d'annex.

**SEGON.-** Disposar la difusió del protocol entre tot el personal al servei de la corporació per tal de garantir el seu coneixement i aplicació i publicar-lo als mitjans interns de l'ajuntament.

**TERCER.-** Publicar el protocol al portal de transparència als efectes de garantir la seva publicitat i accessibilitat.

**QUART.-** Donar trasllat d'aquest acord a la representació del personal per al seu coneixement i efectes.

**Proposta d'aprovació del protocol de prevenció i abordatge de l'assetjament sexual, per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere i l'assetjament psicològic de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, per als anys 2026-2030.**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**



*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849d18845e019d29873d600001?startAt=1498.0&endsAt=1819.0>

## **6.-PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS A ESPORTISTES INDIVIDUALS PER LES ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES DUTES A TERME DURANT L'ANY 2025. Aprovació (1283/2026)**

### **Antecedents**

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro té la intenció de subvencionar l'activitat física i de competició als joves menors de 25 anys del municipi.

En data 30 de de desembre de 2024 es va aprovar pel ple municipal, el Pla Estratègic de subvencions pels anys 2025-2027, modificat per acord de Ple de data 29 de juliol de 2025 i modificat també per acord de Ple de 26 de novembre de 2025.

S'han revisat i actualitzat les bases específiques de subvencions a esportistes individuals per les activitats esportives per l'any 2025 que queden annexades al present document.

Un cop transcorreguts els 20 dies hàbils d'informació pública si no s'han presentat suggeriments, al·legacions o reclamacions, quedaran aprovades definitivament.

### **Fonaments de dret**

Els articles 4.1.a) LBRL i 128 LPAC atribueixen als municipis la potestat reglamentària. En virtut d'aquesta facultat, les entitats locals tenen capacitat per desenvolupar, dins de l'esfera de les seves competències, el que es disposa en les lleis estatals o autonòmiques, podent dictar disposicions administratives de caràcter general i de rang inferior a llei, sense que, en cap cas, aquestes disposicions puguin contenir preceptes contraris a les lleis.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local.)

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Llei 38/2013, de 17 de novembre, General de Subvencions

Segons disposa l'article 124.2 del ROAS, "Les bases s'han de sotmetre a informació pública com a mínim per un termini de vint (20) dies i s'han de publicar en el *Butlletí Oficial de la província* i en el tauler d'anuncis de la corporació. (...)"

Vist l'informe 0227/2026, emès i signat pel tècnic d'esports en data 13 de març de 2026.

Vistes les bases reguladores de subvencions a esportistes individuals, per les activitats esportives dutes a terme durant l'any 2025.

Vista la proposta de resolució PR/2026/720 de 13 de març de 2026.

### **Resolució:**

**PRIMER.-** APROVAR les Bases reguladores de subvencions a esportistes individuals per les activitats físiques i esportives dutes a terme durant l'any 2025.

**SEGON.-** SOTMETRE les Bases reguladores de subvencions a esportistes individuals per les activitats físiques i esportives per l'any 2025 aprovades a informació pública per un termini de vint (20) dies hàbils, mitjançant anunci a inserir en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG)*, en el tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal, perquè els interessats presentin, si s'escau, les al·legacions que considerin pertinents; amb el benentès que en el cas que, conclòs el termini, no s'hagin presentat suggeriments, al·legacions o reclamacions, esdevindrà aprovat definitivament, sense necessitat d'adoptar nou acord. En cas contrari, la Junta de Govern Local disposarà d'un termini d'un mes comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

**TERCER.-** COMUNICAR aquest acord a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania, als Serveis Econòmics, a la Cap de Comunicació i a l'Àrea d'Esports de la Corporació.

### **ANNEX**

## **BASES REGULADORES PER L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS A ESPORTISTES INDIVIDUALS DE SANTA CRISTINA D'ARO PER ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES ANY 2025**

### **PRIMERA. OBJECTE**

Donar suport a projectes de promoció de l'activitat físicoesportiva i de competició (edat escolar i federada) a esportistes individuals menors de 25 anys a l'any de la convocatòria, del municipi i/o que competeixin sota el paraigües d'una entitat del municipi i participin en campionats o activitats federades oficials, de caràcter autonòmic, estatal i internacional compreses entre l'1 de gener al 31 de desembre de 2025.

El procediment de la present subvenció serà a través de concurrència competitiva.

### **SEGONA. PERSONES DESTINATÀRIES**

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions persones físiques amb domicili social a Santa Cristina d'Aro al moment de la present convocatòria i/o persones que competeixin amb una entitat esportiva del municipi, fins a 25 anys durant l'any de la convocatòria.

Obligacions del beneficiari:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.

b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan concedent, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.

f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

g) Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro en qualsevol acte, publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.

h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

i) Participació activa a les Jornades de Portes Obertes a l'Esport o en qualsevol activitat esportiva organitzada des de l'Ajuntament.

j) No estar afecte per causa d'incompatibilitat legal.

k) Col·locar de manera visible el logotip de l'Àrea d'Esports a la roba esportiva que utilitzen en les seves competicions i en tota la seva publicitat.

l) Participació activa a la Nit de l'Esport

### **TERCERA. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ**

Les subvencions a les que fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són

lliurement revocables en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció de subvenció en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent, així com tenen caràcter no devolutiu.

El procediment per a l'atorgament dels subvenció previstos en aquestes bases serà per concurrència competitiva. El procediment de tramitació serà mitjançant convocatòria pública que s'ajustarà al que disposen aquestes bases.

Les subvencions es concedeixen, en funció de la dotació pressupostària i fins a l'exhauriment de la mateixa, prèvia valoració del compliment dels requisits.

El termini límit per a la presentació de sol·licituds es concretarà a la convocatòria.

El període d'exposició començarà a partir de la publicació de les bases en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Sol·licituds:

1. Les sol·licituds es presentaran, mitjançant el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament, en el registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú conjuntament amb la documentació que es demana a la convocatòria.
2. La presentació de les sol·licituds comporta la plena acceptació d'aquestes bases. Així mateix, la presentació de la sol·licitud porta implícita l'autorització a l'Ajuntament per a l'obtenció de certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries directament de l'Administració tributària previ al pagament de la subvenció, llevat de manifestació expressa de la persona sol·licitant.
3. La presentació de sol·licituds es realitzarà prioritàriament de manera telemàtica, amb tot, aquelles entitats que no disposen dels mitjans necessaris per a la tramitació telemàtica podrà contactar amb l'OAC de l'Ajuntament per sol·licitar cita prèvia.

La documentació que caldrà presentar juntament amb la sol·licitud degudament emplenada i la declaració responsable és la següent: Instància de la subvenció

Projecte esportiu de l'esportista individual de l'any 2025. On surti tota la informació referent els conceptes avaluable de la convocatòria.

Pressupost anual de l'any 2025.

#### **QUARTA- INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT**

L'òrgan instructor és l'Àrea d'Esports

L'òrgan col·legiat estarà format pel regidor/a d'Esports, personal tècnic de l'Àrea d'Esports i una persona tècnica d'una àrea d'atenció a les persones.

Rebudes les peticions, aquestes seran examinades i comprovades per l'òrgan col·legiat, que emetrà un informe on hi constin:

- a) Les sol·licituds presentades, amb la indicació de les no admeses.
- b) La puntuació atorgada a cada sol·licitud admesa.
- c) L'ordre de les sol·licituds de conformitat amb la puntuació aconseguida.
- d) La quantia de la subvenció proposada.
- e) Les sol·licituds desestimades, amb l'especificació dels motius.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució definitiva, on hi constaran la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la quantia, com també s'hi ha d'especificar l'avaluació i els criteris de valoració que s'han seguit per efectuar-la i que totes les entitats beneficiàries compleixen tots els requisits descrits a les bases i a la convocatòria.

L'òrgan instructor elevarà l'informe a la Junta de Govern Local de l'Ajuntament que, com a òrgan de concessió, resoldrà d'acord amb l'article 24 i el 25 LGS i en els termes establerts a les instruccions de gestió i justificació de subvencions.

#### **CINQUENA- COMPETÈNCIA**

El procediment s'iniciarà a instància de part. La tramitació de la concessió d'aquesta subvenció vindrà determinada en cada convocatòria.

Correspondrà a la Junta de Govern la convocatòria i la resolució de l'atorgament dels subvenció. La resolució definitiva es notificarà a les entitats beneficiàries.

#### **SISENA- QUANTIA DE LA SUBVENCIO**

L'import màxim per esportista és de 1.500€

S'avalua cada sol·licitud, d'acord amb els criteris de valoració establerts. Atesa la qualificació aconseguida, la documentació i el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, es concreta l'import de la subvenció que es concedeix, amb un màxim de 50% del pressupost de cada esportista.

#### **SETENA- COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS**

Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions que atorguin altres administracions.

#### **VUITENA- INCOMPLIMENTS I EXCLUSIONS**

Les persones beneficiàries restaran sotmeses a les responsabilitats i al regim sancionador que sobre sancions administratives estableix la normativa aplicable, la Llei general pressupostària i la Llei general tributària.

A més de les causes establertes per la Llei general de subvencions (38/2003 de 17 de

novembre), no podran obtenir la subvenció aquells sol·licitants que en la data de presentació de la instància no es trobin al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro o hagin formalitzat un pacte de pagament i s'acompleixin les seves condicions, així com aquells que no compleixin els barems econòmics establerts en la present convocatòria.

#### **NOVENA- FINANÇAMENT**

L'aprovació d'aquestes bases queda condicionada a l'existència de crèdit suficient en el moment de l'atorgament dels subvenció.

#### **DESENA- RENÚNCIA**

El beneficiari pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, de manera que perd el dret a exigir-lo. La renúncia es formalitza mitjançant la presentació al registre de l'ajuntament de l'escrit corresponent, signat pel beneficiari.

#### **ONZENA- PROTECCIÓ DE DADES**

D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

#### **DOTZENA-CRITERIS PER A LA CONCESSIÓ**

Aquesta subvenció s'atorgarà, previ informe de l'equip de valoració, format pel tècnic d'Esports, Regidora d'Esports i altres tècnics d'atenció a les persones.

Els criteris que serviran per a valorar les sol·licituds presentades seran els següents:

El nivell de l'activitat o competició: fins a 20 punts. Campionat de Catalunya: 5 punts  
Campionats d'Espanya: 10 punts

- Campionats d'Europa: 15 punts
- Campionats del Món: 20 punts
- L'etapa o fase esportiva: fins a 20 punts. Iniciació: 10 punts
- Rendiment d'elit esportiu: 20 punts
- Residència i/o participació en una entitat local: 20 punts. Residència al municipi o participació en una entitat local: 10 punts
- Residència al municipi i participació en una entitat local: 20 punts
- L'historial o currículum esportiu: fins a 15 punts. Un punt per any competint a l'elit
- El programa de desplaçaments oficials i obligatoris: fins a 15 punts. Es ponderaran les despeses de desplaçament entre les sol·licituds rebudes.
- Les despeses en material tècnic - esportiu: fins a 10 punts. Es ponderaran les despeses de material tècnic entre les sol·licituds rebudes

#### **TRETZENA-JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT**

El termini per a justificar la totalitat de l'acció subvencionada estarà determinat a la convocatòria.

La documentació que cal presentar és:

- sol·licitud
- un compte justificatiu simplificat
- factures pel doble de l'import assignat
- certificat o declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions amb la seguretat social i amb hisenda

S'haurà d'entregar tota la documentació per registre d'entrada, degudament signada digitalment. Podeu descarregar la documentació per Internet ([www.santacristina.cat](http://www.santacristina.cat) )

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte de l'esportista sol·licitant o del seu tutor/a legal.

### **CATORZENA-PRINCIPIIS ÈTICS I DE CONDUCTA**

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'han d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sol·licitin per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions corresponents, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per

previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta, és aplicable el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaria d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

**Proposta d'aprovació de les bases reguladores de subvencions a esportistes individuals per les activitats físiques i esportives dutes a terme durant l'any 2025**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Ordinària

A favor: 10 (TXSCA-TE; ERC-AM; Junts per Santa Cristina-CM; PSC-CP) En contra: 0, Abstencions: 2 (GNR-C)

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849d18845e019d29873d600001?startAt=1819.0&endsAt=2864.0>

**7.-PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS PER A FAMÍLIES AMB VULNERABILITAT ECONÒMICA PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS EN MATÈRIA D'ESPORTS ORGANITZADES PER ENTITATS ESPORTIVES MUNICIPALS PEL CURS 2025-2026. Aprovació (1289/2026)**

**Antecedents**

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro té la intenció de concedir ajuts econòmics adreçats a famílies amb vulnerabilitat econòmica que tinguin infants nascuts entre el 2020 i 2008 que realitzin activitats esportives a Santa Cristina d'Aro, durant el curs 2025-2026.

En data 30 de de desembre de 2024 es va aprovar pel ple municipal, el Pla Estratègic de subvencions pels anys 2025-2027, modificat per acord de Ple de data 29 de juliol de 2025 i modificat també per acord de Ple de 26 de novembre de 2025.

S'han revisat i actualitzat les bases específiques de subvencions adreçades a famílies amb vulnerabilitat econòmica que tinguin infants nascuts entre el 2020 i 2008 que realitzin activitats esportives a Santa Cristina d'Aro, durant el curs 2025-2026. que queden annexades al present document.

Un cop transcorreguts els 20 dies hàbils d'informació pública si no s'han presentat suggeriments, al·legacions o reclamacions, quedaran aprovades definitivament.

### Fonaments de dret

Els articles 4.1.a) LBRL i 128 LPAC atribueixen als municipis la potestat reglamentària. En virtut d'aquesta facultat, les entitats locals tenen capacitat per desenvolupar, dins de l'esfera de les seves competències, el que es disposa en les lleis estatals o autonòmiques, podent dictar disposicions administratives de caràcter general i de rang inferior a llei, sense que, en cap cas, aquestes disposicions puguin contenir preceptes contraris a les lleis.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local.)

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Llei 38/2013, de 17 de novembre, General de Subvencions

Segons disposa l'article 124.2 del ROAS, "Les bases s'han de sotmetre a informació pública com a mínim per un termini de vint (20) dies i s'han de publicar en el i en el Butlletí Oficial de la província tauler d'anuncis de la corporació. (...)"

Vist l'informe 0229/2026, emès i signat pel tècnic d'esports en data 13 de març de 2026.

Vistes les bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts per a famílies amb vulnerabilitat econòmica per a la realització d'activitats extraescolars en matèria d'esports organitzades per entitats esportives municipals pel curs 2025-2026

Vista la proposta de resolució PR/2026/721 de 13 de març de 2026.

### Resolució:

**PRIMER.-** APROVAR les Bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts per a famílies amb vulnerabilitat econòmica per a la realització d'activitats extraescolars en matèria d'esports organitzades per entitats esportives municipals pel curs 2025-2026

**SEGON.-** SOTMETRE les Bases reguladores de subvencions a esportistes individuals per les activitats físiques i esportives per l'any 2025 aprovades a informació pública per un termini de vint (20) dies hàbils, mitjançant anunci a inserir en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG)*, en el tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal, perquè els

interessats presentin, si s'escau, les al·legacions que considerin pertinents; amb el benentès que en el cas que, conclòs el termini, no s'hagin presentat suggeriments, al·legacions o reclamacions, esdevindrà aprovat definitivament, sense necessitat d'adoptar nou acord. En cas contrari, la Junta de Govern Local disposarà d'un termini d'un mes comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

**TERCER.- COMUNICAR** aquest acord a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania, als Serveis Econòmics, a la Cap de Comunicació i a l'Àrea d'Esports de la Corporació

## **ANNEX**

### **BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS MITJANÇANT CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A FAMÍLIES AMB VULNERABILITAT ECONÒMICA PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS EN MATÈRIA D'ESPORTS PEL CURS 2025-2026**

#### **PREAMBUL**

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro te la voluntat de concedir ajuts econòmics adreçats a famílies amb vulnerabilitat econòmica que tinguin infants nascuts entre el 2020 i 2008 que realitzin activitats esportives a Santa Cristina d'Aro, durant el curs 2025-2026.

A tal efecte proposa atorgar ajuts econòmics que minorin el cost de les activitats extraescolars en matèria d'esports a les famílies que compleixin els requisits especificats a les bases.

#### **PRIMERA. OBJECTE**

L'objecte d'aquestes bases és atorgar un ajut econòmic per les unitats familiars del municipi amb vulnerabilitat econòmica per a la realització d'activitats extraescolars en matèria d'esports organitzades per entitats esportives municipals pel curs 25-26.

#### **SEGONA. REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES**

Persones empadronades a Santa Cristina d'Aro:

Que compleixin els barems i condicions establertes en la corresponent convocatòria.

Que tinguin infants nascuts entre el 2020 i 2008 que realitzin activitats esportives a Santa Cristina d'Aro, en entitats esportives locals durant el curs 2025-2026.

#### **TERCERA. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ**

Els ajuts als que fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'ajuts en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent, així com tenen caràcter no devolutiu.

El procediment per a l'atorgament dels ajuts previstos en aquestes bases serà per concurrència competitiva.

El procediment de tramitació serà mitjançant convocatòria pública que s'ajustarà al que disposen aquestes bases.

#### QUARTA. CRITERIS OBJECTIUS D'ATORGAMENT DE LES SUBVENCIONS

Els ajuts es concedeixen, en funció de la dotació pressupostària i fins a l'exhauriment de la mateixa, prèvia valoració del compliment dels requisits, que realitzarà la Comissió avaluadora formada per personal tècnic de les àrees d'Esports i Serveis Socials, i s'hi podran acollir tots els sol·licitants, la unitat familiar dels quals no superin els següents ingressos nets anuals:

Nº de membres	BAREMS MENSUALS	BAREMS ANUALS
2 membres	<b>1.843,95 €</b>	22.127,40 €
3 membres	<b>2.304,93 €</b>	27.659,16 €
4 membres	<b>2.765,93 €</b>	33.191,16 €
5 membres	<b>3.226,91 €</b>	38.722,92 €

- En cas que la demanda d'ajuts superi l'aplicació pressupostària, aquests s'atorgaran atenent a la valoració que faci de les peticions la Comissió de Valoració segons la taula de puntuació següent:

Concepte	Puntuació
Família Nombrosa	2 punts
Família Monoparental	2 punts
Família en acolliment	1 punt
Persones discapacitades a la família	1 punt
Necessitats educatives especials a la família	1 punt
Dificultats d'integració social	1 punt
Altres. Per exemple relacionats amb la salut de l' infant com obesitat, trastorn dèficit d'atenció i hiperactivitat, ....	1 punt
Acció "Potenciem l'Esport Igualitari" <sup>1</sup>	1 punt

*1 Criteri només valorable per a peticions de subvenció d'activitats extraescolars en matèria d'Esports. Des de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro (Àrea d'Esports i Punt d'Igualtat) es vol incentivar l'esport femení atès que el nombre de nenes que practiquen algun esport és inferior al nombre de nens.*

- Es subvencionarà una activitat extraescolar per beneficiari/a.

En el cas que, un cop avaluades totes les peticions, no s'hagi exhaurit tota l'aplicació pressupostària, s'atorgarà l'ajut als sol·licitants que hagin informat una segona activitat extraescolar, per ordre ascendent dels seus ingressos anuals, fins a l'exhauriment de l'aplicació pressupostària. Aquest procediment es pot ampliar, si és necessari, per a més activitats extraescolars.

- El termini de presentació de sol·licituds es concretarà a la convocatòria que es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

- El període d'exposició començarà a partir de la publicació de les bases en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

#### **CINQUENA- QUANTIA INDIVIDUALITZADA DE L'AJUT**

La quantia de cada ajut es de:

- El 50% del cost de la matrícula de l'activitat esportiva per als ajuts per a la realització d'activitats extraescolars en matèria d'esports

Un cop exhaurida l'aplicació pressupostària, malgrat tenir-hi dret, les persones beneficiàries no podran accedir a l'ajut.

#### **SISENA.- ORDENACIÓ, INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ**

##### Inici

El procediment s'iniciarà a instància de part. La tramitació de la concessió d'aquests ajuts vindrà determinada a la convocatòria.

Correspondrà a la Junta de Govern la convocatòria i la resolució de l'atorgament dels ajuts.

La resolució definitiva es notificarà a les persones beneficiàries.

##### Sol·licituds:

Les sol·licituds es presentaran, mitjançant el model normalitzat disponible a la web de l'Ajuntament, en el registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú conjuntament amb la documentació que es demana a la convocatòria.

La presentació de les sol·licituds comporta la plena acceptació d'aquestes bases. Així mateix, la presentació de la sol·licitud porta implícita l'autorització a l'Ajuntament per a l'obtenció de certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries directament de l'Administració tributària previ al pagament de la subvenció, llevat de manifestació expressa de la persona sol·licitant.

La presentació de sol·licituds es realitzarà prioritàriament de manera telemàtica, amb tot, aquelles persones que no disposen dels mitjans necessaris per a la tramitació telemàtica podrà contactar amb l'OAC de l'Ajuntament per sol·licitar cita prèvia, per quan obri el registre de l'ajuntament.

La documentació que caldrà presentar juntament amb la sol·licitud degudament emplenada i la declaració responsable és la següent:

-DNI's del signant de la sol·licitud i, si actua en representació d'altri, documentació acreditativa de la seva representació.



- Documentació acreditativa de la filiació: Llibre de família, partida de naixement, sentència de guarda i custòdia, etc.
- Declaració de renda de la unitat familiar corresponent a l'exercici 2024
- Documentació acreditativa dels ingressos de la unitat familiar durant l'exercici 2024.
- Còpia de la matrícula o inscripció a l'activitat esportiva o a l'activitat extraescolar per al curs 2025-2026.
- Si s'escau: Carnet acreditatiu de família monoparental o nombrosa
- Certificat o targeta acreditativa de discapacitat
- Certificat o declaració responsable conforme d'entitat està al corrent de les obligacions tributàries directament de l'Administració tributària i Seguretat social
- Declaració de dades fiscals (Fitxa d'alta de creditor: la qual es troba al següent enllaç: <https://santacristina.cat/seu-e-i-tramits/631-fitxa-creditors.html>)

### Instrucció

La instrucció del procediment correspon a les Àrees d'Ensenyament i Esports.

Rebudes les peticions, aquestes seran examinades i comprovades per l'òrgan col·legiat, format pel Regidor d'Esports i 2 tècnics municipals, que emetrà un informe on hi constin:

- a) Les sol·licituds presentades, amb la indicació de les no admeses.
- b) La puntuació atorgada a cada sol·licitud admesa.
- c) L'ordre de les sol·licituds de conformitat amb la puntuació aconseguida.
- d) La quantia de la subvenció proposada.
- e) Les sol·licituds desestimades, amb l'especificació dels motius.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució definitiva, on hi constaran la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la quantia, i també s'hi ha d'especificar l'avaluació i els criteris de valoració que s'han seguit per efectuar-la.

L'òrgan instructor elevarà l'informe a la Junta de Govern Local de l'Ajuntament o a l'alcaldia que, com a òrgan concedent, resoldrà d'acord amb l'article 24 i el 25 LGS i en els termes establerts a les instruccions de gestió i justificació de subvencions.

El termini màxim per resoldre i notificar el procediment serà de 1 mes, comptat a partir del dia següent a la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Tant l'acord de concessió com els possibles de denegació es notificaran individualment als interessats.

La notificació de la resolució és realitzarà d'acord amb el previst en l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si en el termini de **3 mesos** a comptar des de l'endemà de la sol·licitud no s'ha notificat la resolució, aquesta s'entendrà desestimada per silenci administratiu negatiu.

Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds o es consideri necessari ampliar la informació, s'emplaçarà al sol·licitant, perquè, en el termini màxim de 10 dies, esmeni les mancances o aporti els documents, advertint-lo que, si no ho fa així, es tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legitima als interessats per

a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

#### **SETENA.- JUSTIFICACIÓ i PAGAMENT**

L'ajut es farà efectiu, un cop s'hagi comprovat el compliment dels requisits per part de la persona sol·licitant per esdevenir-ne beneficiària, mitjançant abonament de l'ajut a través de transferència bancària, en el compte corrent de l'entitat esportiva.

L'Ajuntament abonarà el 90% de l'import de la subvenció a l'entitat beneficiària en el moment de l'adjudicació en concepte de bestreta. El 10% restant s'ingressarà un cop es presentin els documents justificatius de l'acompliment de la subvenció.

Si la persona beneficiària de la subvenció ha formalitzat un pacte de pagament de deutes amb l'Ajuntament, al moment de procedir a la tramitació del seu pagament es procedirà, si s'escau, a la seva compensació.

#### **VUITENA- MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ**

En cas de que les persones beneficiàries de la subvenció no hagin assistit a un mínim d'un 80% de l'activitat subvencionada, l'entitat beneficiària de la subvenció haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament, que podrà atorgar l'import de la subvenció, si escau, a les següents persones no subvencionades que hagi quedat en llista d'espera per motius de no disponibilitat pressupostària en el moment de l'adjudicació.

En cas que no n'hi hagi, l'entitat beneficiària haurà de retornar l'import rebut en relació a aquestes persones.

#### **NOVENA- COMPATIBILITAT AMB ALTRES AJUTS I SUBVENCIONS**

Aquests ajuts no son incompatibles amb altres ajuts que atorguin altres administracions.

#### **DESENA- INCOMPLIMENTS I EXCLUSIONS**

Les persones beneficiàries restaran sotmeses a les responsabilitats i al regim sancionador que sobre sancions administratives estableix la normativa aplicable, la Llei general pressupostària i la Llei general tributària.

En el cas que l'infant beneficiari de l'ajut cessi de l'activitat abans de la finalització de la temporada esportiva, l'Entitat esportiva haurà de retornar la part proporcional de l'import ingressat per l'ajuntament corresponent al període de temps que l'infant no ha realitzat l'activitat.

No podran obtenir la subvenció els sol·licitants i/o els membres de la unitat de convivència que en la data de resolució de la subvenció:

- No estiguin al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat de Catalunya imposades per les disposicions vigents.
- No estiguin al corrent en el compliment de les obligacions davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

- Hagin estat sancionats mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons la Llei general de subvencions (38/2003, de 17 de novembre), o la Llei general tributària.
- Hagin estat condemnades mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.
- No es trobin al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro o hagin formalitzat un pacte de pagament i no s'acompleixin les seves condicions
- No compleixin els barems econòmics establerts en la present convocatòria
- Les causes establertes per la Llei general de subvencions (38/2003 de 17 de novembre)

## **ONZENA. PRINCIPIS ÈTICS I DE CONDUCTA**

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de dur a terme, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, a parer seu, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de dur a terme qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que dugui a terme per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de manera directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.



En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta són aplicables el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes en la legislació vigent en matèria de subvencions.

#### **DOTZENA- FINANÇAMENT**

L'aprovació d'aquestes bases queda condicionada a l'existència de crèdit suficient en el moment de l'atorgament dels ajuts.

#### **TRETZENA- RENÚNCIA**

El beneficiari pot renunciar en qualsevol moment a l'ajut atorgat, de manera que perd el dret a exigir-lo. La renúncia es formalitza mitjançant la presentació al registre de l'ajuntament de l'escrit corresponent, signat pel beneficiari.

#### **CATORZENA- PROTECCIÓ DE DADES**

D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

**Proposta d'aprovació de les bases específiques reguladores per a l'atorgament d'ajuts per a famílies amb vulnerabilitat econòmica per a la realització d'activitats extraescolars en matèria d'esports organitzades per entitats esportives municipals pel curs 2025-2026.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Ordinària

A favor: 10 (TXSCA-TE; ERC-AM; Junts per Santa Cristina-CM; PSC-CP) En contra: 0, Abstencions: 2 (GNR-C)

**ACTA DEL PLE**  
Número: 2026-003 Data: 30/04/2026

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849d18845e019d29873d600001?startAt=2864.0&endsAt=3393.0>

#### **8.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA TERCERA MODIFICACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS 2025- 2027. Aprovació (265/2025)**

Vist que el Ple de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro en sessió ordinària del dia 30 de desembre de 2024 va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027.

Vist que el Ple de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro en sessió ordinària del dia 29 de juliol de 2025 va aprovar la primera modificació del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027.

Vist que el Ple de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro en sessió ordinària del dia 26 de

novembre de 2025 va aprovar la segona modificació del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027.

Vist l'informe emès per l'àrea de Promoció Econòmica en què proposa afegir una nova línia de subvencions de l' àrea al Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027.

#### **Fonaments de dret**

La Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.

Vista la proposta de resolució PR/2026/675 de 12 de març de 2026.

#### **Resolució:**

**PRIMER.** Aprovar la tercera modificació del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 que figura a l'Annex I de la present proposta, d'acord amb el contingut que consta a l'expedient.

**SEGON.** Publicar aquest acord a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

ANNEX I

**ACTA DEL PLE**  
Número: 2026-0003 Data: 30/04/2026



<b>Línia de subvenció 1:</b>	Subvencions per a l'obertura de nous establiments comercials i de serveis situats al nucli de Santa Cristina d'Aro
<b>1. Àrees de competència afectades i sectors als quals es dirigeix la subvenció</b>	
Podran ser persones beneficiàries d'aquestes subvencions qualsevol persona física o jurídica, titular d'una nova activitat comercial i/ o de serveis a Santa Cristina d'Aro.	
<b>2. Objectius i efectes que es persegueixen</b>	
<b>Objectius:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Incentivar l'obertura de nous establiments comercials i de serveis.</li><li>• Reduir les barreres econòmiques inicials associades a la implantació d'una nova activitat.</li><li>• Afavorir la revitalització del nucli urbà.</li></ul> <b>Efectes:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dinamització de l'activitat econòmica del centre.</li><li>• Recuperació de locals buits.</li><li>• Generació d'activitat empresarial i ocupació.</li></ul>	
<b>3. Termini necessari per la seva consecució</b>	
Anualment	
<b>4. Costos previsibles</b>	
6.000 €	
<b>5. Fonts de finançament</b>	
Fons propis de l'Ajuntament	
<b>6. Pla d'acció</b>	
Primer trimestre de l'any: aprovació de les bases	
Segon trimestre: aprovació de la convocatòria	
Segon semestre: presentació de sol·licituds	
Tercer trimestre: avaluació de les sol·licituds i resolució de la convocatòria	
Primer trimestre any següent: justificació i pagament	
Tot l'any: realització de les actuacions subvencionables	
<b>7. Procediment de concessió</b>	



Concurrencia no competitiva

**8. Règim de seguiment i avaluació contínua**

1. Nombre de sol·licituds rebudes
2. Total pressupost destinat a la línia sobre el pressupost total destinat a subvencions.
3. Nombre total d'establiments presentats a la justificació sobre el nombre total de sol·licituds.

**Proposta d'aprovació de la tercera modificació del pla estratègic de subvencions 2025- 2027**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849d18845e019d29873d600001?startAt=3393.0&endsAt=3515.0>

**9.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LOCALS BUITS DESTINATS A L'OBERTURA DE NOU ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE SERVEIS SITUATS AL NUCLI DE SANTA CRISTINA D'ARO. ANUALITAT 2026. Aprovació (114/2026)**

**Antecedents**

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, en el marc de les seves competències en matèria de promoció econòmica i foment del comerç local, vol impulsar una línia d'ajuts destinada a incentivar l'obertura de nous establiments comercials i de serveis en locals actualment buits del nucli urbà, amb l'objectiu de revertir la desertització comercial, reforçar la cohesió social, dinamitzar l'activitat econòmica i millorar la qualitat de vida de la ciutadania.

Atès que el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro vigent preveu la línia de subvencions per a l'obertura de nous establiments comercials i de serveis situats al nucli de Santa Cristina d'Aro

Vist l'informe 2026-0173 emès per la tècnica de projectes de l'àrea de promoció econòmica.

Vistes les Bases específiques reguladores per a la concessió de subvencions per a locals buits destinats a l'obertura de nous establiments comercials i de serveis situats al nucli de Santa Cristina d'Aro, anualitat 2026.

## Fonaments de dret

Els articles 4.1.a) LBRL i 128 LPAC atribueixen als municipis la potestat reglamentària. En virtut d'aquesta facultat, les entitats locals tenen capacitat per desenvolupar, dins de l'esfera de les seves competències, el que es disposa en les lleis estatals o autonòmiques, podent dictar disposicions administratives de caràcter general i de rang inferior a llei, sense que, en cap cas, aquestes disposicions puguin contenir preceptes contraris a les lleis.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local.

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Llei 38/2013, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Llei 18/2017 de Comerç, servei i fires.

Vista la proposta de resolució PR/2026/687 de 12 de març de 2026.

## Resolució:

**Primer.-** Aprovar les bases específiques reguladores per a la concessió subvencions per a locals buits destinats a l'obertura de nous establiments comercials i de serveis situats al nucli de Santa Cristina d'Aro, anualitat 2026.

**Segon.-** Sotmetre les esmentades bases a informació pública per un termini de vint (20) dies hàbils, mitjançant anunci a inserir en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), en el tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal, perquè els interessats presentin, si s'escau, les al·legacions que considerin pertinents; amb el benentès que en el cas que, conclòs el termini, no s'hagin presentat suggeriments, al·legacions o reclamacions, esdevindrà aprovat definitivament, sense necessitat d'adoptar nou acord.

**Tercer.-** Comunicar aquest acord a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania, als Serveis Econòmics i a l'Àrea de Promoció Econòmica de la Corporació.

## ANNEX

**BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A L'OBERTURA DE NOUS ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE SERVEIS SITUATS AL NUCLI DE SANTA CRISTINA D'ARO ANUALITAT 2026**

### **Preàmbul:**

A Santa Cristina d'Aro no existeix una oferta extraordinàriament variada en comerç i serveis. És voluntat de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro estar al costat de l'emprenedoria per aconseguir la posada en marxa de nous establiments comercials, impulsant alhora un creixement sostenible i respectuós amb l'entorn i el medi ambient.

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, té la responsabilitat d'impulsar actuacions per donar resposta als grans reptes del comerç i dels serveis, generar models de negoci competitius, prestigiar els sectors, acompanyar en la transformació digital, posar el comerç al centre dels plans de municipi i de donar suport a la professionalització del món associatiu.

Aquestes bases reguladores per a la concessió de subvencions fan palès el compromís de l'Ajuntament envers la competitivitat dels establiments, i subsidiàriament, per l'increment de la qualitat de vida de la qual hem de gaudir tothom.

Els carrers del nucli de Santa Cristina d'Aro, com són el carrer Teulera, plaça del Mercat i plaça Mossèn Baldiri Reixac, han estat tradicionalment l'eix comercial del nucli de Santa Cristina d'Aro, el qual ha patit aquests darrers anys una desertització que cal revertir en favor de la captació de noves activitats que mantinguin la cohesió social i l'activitat econòmica.

És evident que, en el context soci-econòmic actual, la captació de projectes d'emprenedoria que es vulguin establir a un municipi com Santa Cristina d'Aro, i concretament en una activitat comercial en el nucli, no és gens fàcil. Aquí entren en joc aquestes ajudes, que busquen incentivar la decisió d'inaugurar establiments comercials en els locals del nucli de Santa Cristina d'Aro, i vinculats a aquest atractiu i integrador.

En definitiva, es pretén protegir l'interès general de la ciutadania de Santa Cristina d'Aro, donant suport a les persones autònomes, microempresa i petita empresa perquè s'instal·lin als locals que han quedat buits al nucli de Santa Cristina d'Aro, de tal manera que es produeixi a curt termini una reactivació del comerç i, per tant, de l'economia del nostre municipi.

Atesa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. (LGS)

Atès el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003. (RLGS).

Atès el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995 de 13 de juny.(ROAS)

Atesa Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Atesa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques. (LPACAP)

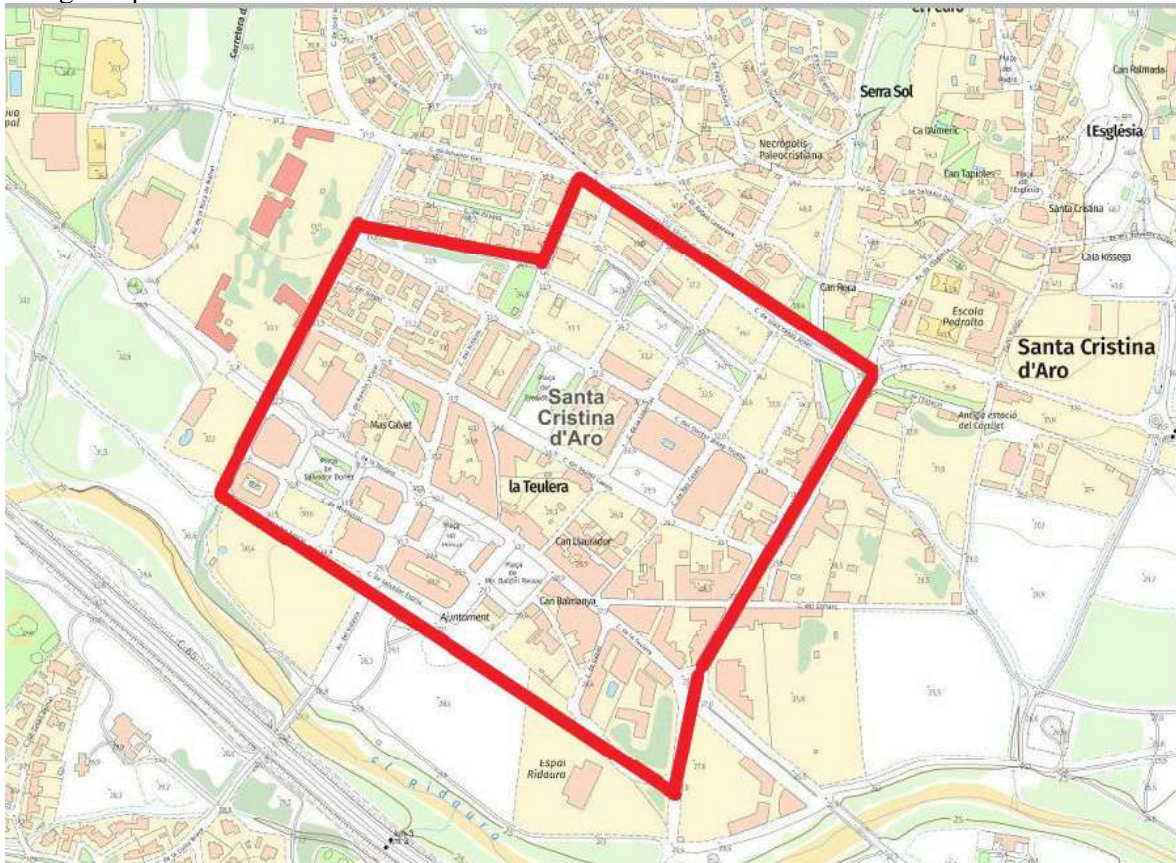
Atesa la Llei 18/2017 de Comerç, servei i fires.

### **Base 1**

## Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorga l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro a través de l'àrea de Promoció Econòmica

Les subvencions aniran destinades per l'obertura de nous establiments situats a la zona marcada al següent planell:



## Base 2

### Persones beneficiàries

Podran ser persones beneficiàries d'aquestes subvencions qualsevol persona física o jurídica, titular d'una nova activitat comercial amb CCAE pròpiament de comerç o serveis, situada a la zona assenyalada al planell anterior.

## Base 3

### Requisits per obtenir la condició de persona beneficiària

3.1. Que l'activitat que es desenvolupi estigui emparada per llicència o, si escau comunicació prèvia.

3.2. Que l'activitat s'hagi iniciat el 2025, Compromís d'iniciar la nova activitat econòmica durant l'any 2025 o 2026.

3.3. Que la nova activitat es mantingui activa i oberta per un temps d'una durada mínima d'un any que es computarà des de l'inici de l'activitat amb la corresponent llicència o comunicació prèvia, segons s'escaigui.

3.4. Complir les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat i les obligacions davant la Seguretat Social. Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament, i abans de rebre qualsevol pagament.

3.5. Les persones sol·licitants que hagin negociat amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya o la Tresoreria General de la Seguretat Social una pròrroga, un ajornament, una moratòria o qualsevol altra condició especial dels seus deutes, cal que aportin la documentació que acrediti aquesta prerrogativa especial.

3.6. No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiari previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

3.7 No tenir deute pendent amb l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro. Aquest requisit ha de complir-se des de la data de presentació de la sol·licitud fins a la data del pagament de la subvenció, en el seu cas.

3.8. Complir l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones, respectant allò que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes i la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.

3.9 El compliment d'aquests requisits s'acreditarà d'acord amb el que estableix la base 6.

#### **Base 4**

##### **Quantia de les subvencions**

4.1. Fins el 50% de les despeses subvencionables fins a un màxim de 2.000 euros per persona sol·licitant que compleixi els requisits de la base segona.

4.2 La inversió mínima subvencionable és de 4.000 euros.

4.3. Els criteris que es tindran en compte per determinar la quantia de les subvencions són el cost del projecte, la puntuació obtinguda pels criteris de valoració i les disponibilitats pressupostàries.

4.4. En cap cas l'import de les subvencions atorgades pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar la persona beneficiària.

#### **Base 5**

### **Despeses subvencionables**

5.1 Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles que responguin inequívocament a la naturalesa de l'activitat subvencionada i es realitzin al llarg del període subvencionable definit a la corresponent convocatòria:

a) Adquisició d'elements de mobiliari i decoració, maquinària, ordinadors, aplicacions informàtiques, eines i utilitats necessaris per l'inici de l'activitat.

b) Honoraris tècnics que hagin satisfet per part del beneficiari en la tramitació de les autoritzacions i llicències vinculades a l'activitat.

c) Instal·lacions i obres (interiors i/o exteriors) per la reconversió o nova obertura de l'establiment.

d) Despeses derivades de l'arrendament del local d'obertura del nou establiment comercial.

5.2 Es consideraran subvencionables aquelles despeses que s'imputin al desenvolupament de les accions per respondre de manera inequívoca a la seva naturalesa, resultin estrictament necessàries i que s'hagin realitzat durant el període d'execució de l'actuació i hagin estat efectivament pagades pel beneficiari abans de la finalització del termini de presentació de la justificació econòmica.

5.3. Seran despeses subvencionables sempre i quan les despeses que s'hagin realitzat siguin per una quantitat mínima de 2.000€ (tributs no inclosos).

5.4 Les actuacions per a les quals se sol·liciti la subvenció s'han realitzar de manera efectiva durant l'any de publicació de la convocatòria o l'any immediatament anterior. Tan sols seran subvencionables les factures pagades que es corresponguin a l'any de publicació de la convocatòria o l'any anterior.

5.5. La despesa originada per aquestes subvencions es durà a terme amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que es determinin en les convocatòries corresponents. Tot això fins a esgotar-se el crèdit pressupostari que es determinarà a la convocatòria corresponent.

### **Base 6**

#### **Procediment de sol·licitud i documentació**

6.1 La sol·licitud s'haurà de presentar mitjançant el model de sol·licitud que estarà a disposició de les persones interessades a la seu corporativa de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro (<http://santacristina.cat>).

6.2 La sol·licitud s'hi haurà de fer constar les dades d'identificació de la persona sol·licitant, el CCAE de l'activitat, la ubicació del nou establiment, i l'import de la subvenció que es sol·licita.

6.3. La sol·licitud també inclourà la declaració responsable relativa al compliment dels requisits següents:

a) Requisits als que fa referència la base 3.

b) Existència o no d'altres subvencions o ajuts públics i/o privats, nacionals o internacionals, per al mateix concepte. En cas afirmatiu caldrà indicar, en el formulari de sol·licitud, la quantia sol·licitada, el percentatge que suposen del cost total del projecte, si es troben en fase de sol·licitud o concessió i amb càrrec a quina entitat pública o privada s'han sol·licitat.

c) Disposar de l'escriptura de constitució de l'empresa i de la inscripció dels seus estatuts al Registre mercantil o al registre corresponent, si s'escau.

d) Disposar de facultats de representació de l'empresa, d'acord amb l'escriptura notarial corresponent inscrita al Registre mercantil o al registre corresponent, si escau, o d'acord amb qualsevol altre mitjà vàlid en dret per acreditar la representació.

e) Disposar dels llibres comptables, dels registres diligenciats i d'altres documents degudament auditats, en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable.

6.4 La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades. La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneixin i prèvia audiència a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus que hagi pogut incórrer.

6.5 Amb la sol·licitud s'haurà d'adjuntar la documentació següent:

a) Fotografia de la façana i de l'interior de l'establiment

b) Autorització de pagament a creditors per transferència bancària (SEPA)

c) En el cas de persones jurídiques:

- Escriptura de constitució de l'entitat i inscripció dels seus estatuts al registre mercantil o al registre corresponent.
- Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.

6.6 La signatura de la sol·licitud comporta l'autorització a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro per obtenir per interoperabilitat les dades disponibles al Catàleg de dades i documents electrònics, en concret, per a la funció de comprovació d'ofici de les dades relatives al compliment per part del sol·licitant de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, i de les obligacions amb la Seguretat Social. En cas de no autoritzar-ho mitjançant el formulari de sol·licitud, s'hauran de presentar els documents acreditatius corresponents.

6.7 En el cas de documents que ja es trobin en poder de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, en aplicació del que preveu l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, la seva aportació es pot substituir per una declaració de la persona sol·licitant conforme no hi ha hagut modificacions en la data de presentació de la sol·licitud, fent constar el lloc, la data i l'òrgan davant el qual es va presentar la

documentació. Aquesta declaració s'inclou al formulari de sol·licitud. Si l'òrgan instructor, per causes alienes a la seva actuació, no pot aconseguir els documents, ha de requerir a la persona beneficiària que els aporti en el termini de 10 dies hàbils.

En el cas que s'hagin produït modificacions en la documentació presentada, o hagi prescrit el seu període de vigència, s'ha de presentar necessàriament la nova documentació.

6.8 Un cop examinades les sol·licituds i la documentació presentada, si la sol·licitud no reuneix els requisits que estableixen aquestes bases reguladores, es requerirà la persona sol·licitant per a què, en un termini de 10 dies hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius per mitjans telemàtics, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Aquest requeriment es farà mitjançant notificació electrònica amb avís a l'adreça i/o telèfon mòbil que el sol·licitant hagi facilitat a aquestes efectes dins del formulari de sol·licitud d'ajut, de la posada a disposició de les seves notificacions a la Seu electrònica, sens perjudici que la manca d'aquest avís no impedeixi la plena validesa de la notificació. La seva notificació s'entendrà practicada, a tots els efectes legals, quan es comparegui a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, és a dir, quan s'hagi produït l'accés al contingut de la notificació per la persona interessada o pel seu representant degudament identificat.

Aquesta notificació per mitjans electrònics s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

6.9 El termini de presentació de sol·licituds es determinarà a la convocatòria corresponent.

6.10 Només es podrà presentar una sol·licitud per a aquest programa.

## **Base 7**

### **Procediment de concessió**

7.1 El procediment de concessió de les subvencions regulades en aquestes bases és el de concurrència no competitiva i s'inicia l'endemà de la data de publicació de la corresponent convocatòria.

7.2 Les sol·licituds s'instruiran per ordre de presentació i fins l'exhauriment del pressupost. En cas que hi hagi més sol·licituds que pressupost disponible s'estudiarà una ampliació de l'aplicació pressupostària.

7.3 La instrucció del procediment correspondrà a l'àrea de Promoció Econòmica, que realitzarà d'ofici totes les actuacions estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals s'ha de formular la proposta de resolució.

7.4 L'òrgan competent per dictar la resolució és la Junta de Govern Local.

7.5 El termini màxim per emetre la resolució i notificar-la serà de 6 mesos, a comptar des que finalitza el termini de presentació de les sol·licituds.

7.6 Un cop tancat el període de presentació de sol·licituds es verificarà que les empreses sol·licitants compleixin els requisits per ser beneficiàries de les subvencions i també els requisits que preveu la base 3 d'aquesta Ordre per poder obtenir la subvenció.

## **Base 8**

### **Resolució i notificació**

8.1 L'òrgan competent per dictar la resolució és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

8.2 La resolució de concessió es notificarà a la persona interessada mitjançant notificació electrònica en cas de persones obligades a la tramitació electrònica conforme a l'article 14.2 de la Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú o, en el cas de no estar obligades, a la seva elecció.

8.3 Contra la resolució de concessió o de denegació de les subvencions, que exhaureix la via administrativa, es pot presentar recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, segons el que estableix l'article 124.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

## **Base 9**

### **Pagament**

El pagament de la subvenció es farà efectiu en un únic lliurament un cop justificada l'execució de l'actuació subvencionada i realitzades les actuacions de comprovació necessàries.

Prèviament al reconeixement de l'obligació de cadascun dels pagaments, l'òrgan instructor comprovarà si la persona o entitat beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

## **Base 10**

### **Justificació**

10.1 Les persones beneficiàries de les subvencions han de justificar l'aplicació dels fons d'acord amb els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i amb l'article 75 del Real decret 887/2006 de 21 de juliol pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

10.2 Un cop finalitzades les actuacions, la persona beneficiària ha presentar un compte justificatiu amb la relació de despeses signat on acrediti la realització de les actuacions subvencionades, així com les despeses generades per les accions esmentades.

Aquest compte justificatiu es presentarà mitjançant el model normalitzat que es troba a disposició de les persones interessades a la pàgina web que s'indica a la base 6 i tindrà el següent contingut:

10.2.1 Memòria de l'actuació que justifiqui el compliment de les condicions imposades en les

presentes bases i convocatòria, amb indicació de les activitats realitzades i els objectius aconseguits i els resultats obtinguts.

10.2.2. Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que inclourà:

a) Una relació classificada de totes les despeses subvencionables relacionades amb el desenvolupament de l'actuació, amb identificació del creditor, i el document, l'import, la data d'emissió, la data de pagament i la forma de pagament.

b) Una llista detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'actuació subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència.

d) Fotografia de la façana i de l'interior de l'establiment

e) La documentació acreditativa de la llicència o comunicació d'activitats, segons correspongui.

10.3 Les persones beneficiàries de les subvencions resten obligades a realitzar-ne la justificació en el termini màxim de tres mesos a partir de la finalització del termini per a realitzar les actuacions subvencionables davant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

10.4 L'incompliment d'aquesta despesa mínima establerta, així com de l'objecte i finalitat de la subvenció, comportarà la revocació total de la subvenció atorgada.

10.5 Si la justificació no reuneix els requisits que s'estableixen en aquesta base, es requerirà a la persona beneficiària perquè en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

## **Base 11**

### **Verificació de les accions subvencionables**

11.1 Les actuacions de verificació per part de l'òrgan concedent de les accions subvencionables podran ser de dos tipus:

a) Verificacions administratives.

Tenen per objecte garantir que les declaracions justificatives de despeses presentades per les persones o les entitats beneficiàries estiguin correctes.

b) Verificacions in situ o sobre el terreny.

Tenen per objecte comprovar la realització efectiva de l'acció subvencionada i/o el compliment de les obligacions de les persones beneficiàries.

Les verificacions sobre el terreny es podran efectuar, si escau, durant la realització de l'acció subvencionada.

11.2 Les persones beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de

verificació administrativa i sobre el terreny que pugui realitzar l'òrgan concedent.

## **Base 12**

### **Control de les accions subvencionables**

12.1 L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro efectuarà el seguiment de cada projecte subvencionat i podrà realitzar les actuacions de seguiment i de control necessàries per garantir que les persones beneficiàries donen una destinació correcta als ajuts i per determinar el compliment de les condicions i els requisits que van donar lloc a l'atorgament, així com de les obligacions establertes. Les persones beneficiàries dels ajuts resten obligats a facilitar tota la informació que els sigui requerida.

12.2 Les persones beneficiàries estaran sotmeses als controls financers que corresponguin, d'acord amb el que estableixen els articles 45 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions, sobre tramitació, justificació i control de subvencions.

12.3 L'òrgan concedent realitzarà actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada per aquestes subvencions.

Les persones beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de control que l'òrgan concedent consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i comunitària.

## **Base 13**

### **Revocació**

13.1 Són causes de revocació les previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 91 de i amb l'article 75 del Real Decret 887/2006 de 21 de juliol pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

13.2 Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'alguna causa de revocació de la subvenció atorgada, hauran d'instar l'inici del procediment corresponent, d'acord amb el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

13.3 En el supòsit que s'acrediti l'assoliment dels objectius del projecte per un import inferior al previst inicialment, i d'acord amb el que estableix la base 13.6, si escau, s'iniciarà el procediment de revocació parcial i es reduirà proporcionalment l'import de la subvenció.

## **Base 14**

### **Renúncia**

14.1 Les persones beneficiàries poden renunciar a la subvenció atorgada i, a aquest efecte, l'òrgan que va atorgar la subvenció dictarà la resolució corresponent. Les persones beneficiàries han de retornar la quantitat indegudament percebuda més els interessos de demora corresponents.

14.2 En cas que la quantitat corresponent al total de despeses justificades sigui inferior a la quantitat atorgada, la persona o entitat beneficiària podrà renunciar de forma expressa al seu dret de percebre la part de la subvenció percebuda indegudament. A aquest efecte, l'òrgan que va atorgar la subvenció dictarà la resolució corresponent.

## **Base 15**

### **Règim de compatibilitat de les subvencions**

Aquestes subvencions es poden acumular a altres subvencions o ajuts públics i/o privats, nacionals o internacionals, tenint en compte que l'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes o ingressos, superi el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb allò que disposa l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

## **Base 16**

### **Infraccions i sancions**

Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'algun motiu d'infracció hauran d'instar l'inici del procediment sancionador, d'acord amb el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb independència del reintegrament total o parcial de la subvenció.

## **Base 17**

### **Publicitat de les subvencions per part de la persona o entitat beneficiària**

17.1 La persona beneficiària de la subvenció ha de donar la publicitat adequada al caràcter públic del finançament del programa, l'activitat, la inversió o l'actuació objecte de subvenció d'acord amb el que preveu l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

17.2 Les mesures de publicitat que han d'adoptar les persones o entitats beneficiàries de les subvencions són les següents:

Les persones beneficiàries de la subvenció estan obligades a fer constar en les actuacions que s'escaigui el patrocini i logotip de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

## **Base 18**

### **Obligacions de les persones beneficiàries**

Són obligacions generals de les persones beneficiàries d'aquestes subvencions:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, i acreditar-ho davant del l'Ajuntament Santa Cristina d'Aro.

b) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió, o el gaudiment de la subvenció, mitjançant els justificants de les

despeses que ha de cobrir l'import finançat i el compliment de la finalitat per a la qual s'ha atorgat la subvenció. Si la subvenció consisteix en un percentatge del cost de l'activitat o la inversió, s'ha d'acreditar el cost total corresponent, sens perjudici d'altres mitjans de comprovació que estableixin les bases reguladores.

La manca de justificació de la inversió dins els terminis establerts i/o l'incompliment de les condicions fixades a la resolució, per causes directament imputables a la persona beneficiària, comporta la reducció proporcional de la subvenció i, fins i tot, pot comportar la revocació de la resolució de concessió, amb els tràmits previs corresponents.

c) Conservar els justificants originals, i la resta de documentació relacionada amb la subvenció atorgada durant un període mínim de cinc anys.

d) Proposar a l'òrgan competent qualsevol canvi que, d'acord amb la normativa vigent, es pugui produir en la destinació de la subvenció, sense variar-ne la finalitat. Qualsevol canvi s'ha de notificar prèviament i per escrit a l'òrgan instructor, amb anterioritat a la finalització del termini d'execució, el qual ha de valorar la proposta de modificació i la pot acceptar, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i les condicions establerts en aquestes bases. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden donar lloc al reintegrament total o parcial de la subvenció.

e) Comunicar a l'òrgan concedent de la subvenció altres subvencions sol·licitades o atorgades per a la mateixa finalitat, ajudes, ingressos o recursos que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la subvenció, i qualsevol altra alteració produïda en les ja comunicades, per tal que se'n pugui avaluar la seva compatibilitat. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tant aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com aquells estats comptables i registres específics que siguin exigits per la normativa amb relació als comptes, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

g) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en el cas de revocació de la subvenció en els termes que s'indiquin a la resolució corresponent.

h) Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament en tota aquella inversió o material escrit producte de l'actuació subvencionada, d'acord amb les mesures de difusió incloses en aquestes bases.

i) La persona beneficiària ha de destinar els béns a la finalitat concreta per a la qual es va atorgar la subvenció, que no pot ser inferior a cinc anys en el cas de béns que es puguin inscriure en un registre públic, ni a dos anys per a la resta de béns.

j) Les persones beneficiàries d'aquestes subvencions s'obliguen a complir els principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat.

k) Les entitats privades a les quals es refereixen els epígrafs a) i b) de l'article 3.4 de la Llei



19/2014, del 29 de desembre, han de complir amb les obligacions de transparència del títol II de la mateixa Llei que els siguin aplicables.

## Base 19

### Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades seran incorporades al tractament d'Expedients Administratius, del qual és responsable l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro. La finalitat del tractament és la gestió de les activitats relatives a les àrees finalistes d'actuació com ara impulsar les accions de foment i desenvolupament del comerç, gestionar programes d'incentius i de finançament, l'organització d'actes públics, jornades, cursos o conferències i altres convocatòries o activitats que organitzi o en les quals participi, així com, oferir-li informació per mitjans electrònics sobre els serveis de similar naturalesa que ofereixi.

Les persones interessades poden exercir el dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seves dades personals, a rectificar-les o a suprimir-les, a limitar-ne el tractament o a oposar-s'hi, així com el dret a la portabilitat de les dades, mitjançant escrit dirigit a: Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, Pl. Catalunya, 1, 17246 Santa Cristina d'Aro (Girona), tel. 972.83.70.10 o al correu electrònic [dpd@santacristina.cat](mailto:dpd@santacristina.cat).

**Proposta d'aprovació de les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a locals buits destinats a l'obertura de nou establiments comercials i de serveis situats al nucli de Santa Cristina d'Aro. Anualitat 2026**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849d18845c019d29873d600001?startAt=3515.0&endsAt=3883.0>

## 10.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 4/2026 - CRÈDIT EXTRAORDINARI. Aprovació (1379/2026)

### ANTECEDENTS

Vist que des de l'àrea de Serveis Tècnics i l'àrea de Tresoreria s'ha detectat la necessitat de crear aplicacions pressupostàries per a determinades despeses de caràcter inajornable i no previstes inicialment al pressupost.

Concretament, l'Àrea de Serveis Tècnics té la voluntat de poder recepcionar i posar en funcionament la Biblioteca Municipal, en relació amb la qual cal crear les aplicacions pressupostàries oportunes per fer front a les despeses finals d'aquesta obra municipal:

- Aplicació pressupostària 46 33210 62200 Biblioteca Municipal, per import de 198.395,59€, per tal de poder continuar amb la recepció de l'obra.
- Aplicació pressupostària 22 15320 61900 Asfaltatge, per import de 650.000€, per tal de poder realitzar i executar una campanya d'asfaltatge en el municipi.
- Aplicació 22 16500 62301 Enllumenat públic, per import de 55.000,00€, destinada a la inversió en enllumenat del municipi.

Així mateix, des de Tresoreria s'ha considerat necessari crear una aplicació pressupostària per incloure l'amortització del préstec concertat amb l'entitat bancària BBVA identificat amb el número 0182-5851-895-45673321 que fins ara tenia la corporació concertat i amb l'objectiu de complir amb el destí del superàvit corresponent a l'annualitat 2025.

En aquest sentit, a tenor de l'art. 32 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera s'estableix que en el supòsit de que la liquidació pressupostària es situés en superàvit, aquest es destinarà, en el cas de les Corporacions Locals, a reduir el nivell d'endeutament net sempre amb el límit de volum d'endeutament si aquest fos inferior a l'import del superàvit a destinar a la reducció de deute. Conseqüentment, vist que l'Ajuntament té concertat una operació de préstec d'acord amb el resultat de la liquidació cal complir amb l'esmentat requisit i reduir endeutament.

L'aplicació a crear seria la següent:

- Aplicació pressupostària 11 01110 91303 Amortització préstec BBVA (673321) per import de 132.0000€ per tal de poder amortitzar del préstec detallat anteriorment.

Que consta a l'expedient la corresponent memòria de l'alcaldia de data 25 de març de 2026, on es justifica la necessitat de l'expedient i fonamenta la inexistència d'aplicació pressupostària en el vigent pressupost i l'absència de vinculació jurídica, tot deixant constància de que el mode de finançament d'aquestes noves partides és mitjançant l'aplicació del romanent líquid de tresoreria per a despeses generals.

Amb data 25 de març de 2026, s'incorpora a l'expedient l'informe favorable emès per la intervenció municipal, amb les corresponents observacions en relació a l'advertiment d'incompliment de les regles fiscals en expedients de modificació de crèdit finançats amb romanent líquid de tresoreria; i l'informe de control financer permanent no planificable, de conformitat.

## FONAMENTS DE DRET

- Els articles 169, 170 i 172 a 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- Els articles 34 a 38 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.



- L'article 3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- L'article 16.2 del Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre.
- El Reglament (UE) Núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).
- L'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- L'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals.
- L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- L'article 28.j) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- L'article 4.1.b).2n del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- Bases 5 a 7 de les Bases d'execució del pressupost de 2026.

#### Resolució:

**Primer.** Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit núm. 4/2026, en la modalitat de crèdit extraordinari, finançat amb càrrec al romanent líquid de tresoreria resultant de la liquidació de l'exercici anterior, per import total de 1.035.395,59€, d'acord amb el següent detall:

Aplicació			Descripció	Crèdits €
Org.	Progr.	Econòmica		
46	33210	62200	Biblioteca Municipal	198.395,59
22	15320	61900	Asfaltatge	650.000,00
11	01110	91303	Amortització préstec BBVA (673321)	132.000,00
22	165	62301	Enllumenat públic	55.000,00
<b>TOTAL</b>				<b>1.035.395,59</b>

Aquesta modificació es finança amb càrrec al romanent líquid de Tresoreria, en els següents termes:

CONCEPTE	DENOMINACIÓ	Crèdits €
----------	-------------	-----------

87000	Romanent de Tresoreria per a despeses generals	1.035.395,59
-------	--	--------------

A més, queda acreditat el compliment dels requisits que estableix l'article 37.2, apartats a) i b), del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, que són els següents:

a) El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-ho a exercicis posteriors.

b) La inexistència en l'estat de despeses del Pressupost de crèdit destinat a aquesta finalitat específica, que haurà de verificar-se en el nivell en què estigui establerta la vinculació jurídica.

**Segon.** Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el *Butlletí Oficial de la Província*, per quinze dies, durant els quals les persones interessades podran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

#### Proposta d'aprovació de la modificació de crèdit 4/2026 - crèdit extraordinari

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849d18845e019d29873d600001?startAt=3883.0&endsAt=4242.0>

#### 11.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 5/2026 - SUPLEMENT DE CRÈDIT. Aprovació (1380/2026)

##### ANTECEDENTS

Recentment s'ha finalitzat l'expedient 990/2026 de liquidació del pressupost 2025 en virtut del qual s'ha emès el Decret 372/2026 d'aprovació amb un romanent de tresoreria per a despeses generals de 3.267.756,76 €.

Tal com consta en la memòria d'alcaldia que consta a l'expedient, des de l'Àrea de Serveis Tècnics, Cultura, RRHH i Serveis Econòmics s'ha detectat la necessitat de suplementar aplicacions pressupostàries:



- Serveis Tècnics ha indicat la necessitat de suplementar aplicacions determinades de manteniment i inversió per tal de fer front a les actuacions que es volen executar durant aquesta anualitat 2026.
- Cultura ha manifestat la necessitat de suplementar l'aplicació 41.33400.60900 corresponent a "*Altre inversió en béns destinats a l'ús general cultura*" per tal d'incloure la part de finançament amb fons propis que ha d'aportar l'Ajuntament per a fer fronts al treballs d'excavació i arqueologia de l'Església Paleocristiana.
- RRHH ha informat de la necessitat de suplementar les aplicacions pressupostàries corresponents al personal capítol 1 per incloure els endarreriments de 2025 i la previsió d'augment de 2026 aprovada pel Consell de Ministres (Reial Decret Llei 14/2025, de 2 de desembre).
- Serveis Econòmics ha informat de l'existència de factures en fase d'omissió de funció interventora corresponent a l'anualitat 2025, essent necessari per a regularitzar la situació suplementar les aplicacions corresponents del 2026 per a poder procedir a la seva aprovació, comptabilització i pagament al proveïdor.

En l'esmentada memòria de l'alcaldia de data 25 de març de 2026 es justifica la necessitat de l'expedient, tot deixant constància de que el mode de finançament d'aquestes noves partides és mitjançant l'aplicació del romanent líquid de tresoreria per a despeses generals.

Amb data 25 de març de 2026, s'incorpora a l'expedient l'informe favorable emès per la intervenció municipal, amb les corresponents observacions en relació a l'advertiment d'incompliment de les regles fiscals en expedients de modificació de crèdit finançats amb romanent líquid de tresoreria; i l'informe de control financer permanent no planificable, de conformitat.

#### **FONAMENTS DE DRET**

- Els articles 169, 170 i 172 a 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- Els articles 34 a 38 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.
- L'article 3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- L'article 16.2 del Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre.
- El Reglament (UE) Núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).
- L'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- L'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals.



- L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- L'article 28.j) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- L'article 4.1.b).2n del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- Bases 5 a 7 de les Bases d'execució del pressupost de 2026.

**Resolució:**

**Primer.** Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit núm. 5/2026, en la modalitat de suplement de crèdit, finançat amb càrrec al romanent líquid de tresoreria resultant de la liquidació de l'exercici anterior, per import total de 539.140,51€, d'acord amb el següent detall:

ORG.	PROGRAMES	ECONOMICA	DENOMINACIÓ	CRÈDIT
13	13200	12003	Sous del grup C1	9.167,47
13	13200	12004	Sous del grup C2	457,11
13	13200	12006	Triennis policia	1.223,76
13	13200	12100	Complement destinació policia	4.879,58
13	13200	12101	Complement específic policia	12.166,08
13	13200	15000	Productivitat policia	2.824,73
13	13200	15100	Gratificacions policia	2.002,76
13	13200	16000	Seguretat social policia	12.266,36
13	13200	16200	Formació personal policia	-
13	15100	12000	Sous del grup A1 urbanisme	3.202,84
13	15100	12001	Sous del grup A2 urbanisme	1.056,15
13	15100	12003	Sous del grup C1 urbanisme	1.617,80
13	15100	12006	Triennis urbanisme	724,05
13	15100	12100	Complement destinació urbanisme	3.318,86
13	15100	12101	Complement específic urbanisme	6.449,01
13	15100	15100	Gratificacions urbanisme	93,88
13	15100	16000	Seguretat social urbanisme	4.562,00
13	15310	12001	Sous del grup A2 brigada	528,07
13	15310	12004	Sous del grup C2 brigada	457,11
13	15310	12004	Sous del grup C2 brigada	-
13	15310	12005	Sous del grup E brigada	837,80
13	15310	12006	Triennis brigada	422,76
13	15310	12100	Complement destinació brigada	998,48
13	15310	12101	Complement específic brigada	2.298,97
13	15310	13000	Retribucions personal laboral brigada	4.084,34
13	15310	13002	Retribucions complementàries personal laboral brigada	6.163,06

**ACTA DEL PLE**  
 Número: 2026-0003 Data: 30/04/2026



13	15310	15000	Productivitat brigada	52,00
13	15310	15100	Gratificacions brigada	135,63
13	15310	16000	Seguretat social brigada	5.696,15
13	16220	13000	Retribucions personal laboral deixalleria	515,05
13	16220	13002	Retribucions complementàries personal laboral deixalleria	518,41
13	16220	15100	Gratificacions deixalleria	10,44
13	16220	16000	Seguretat social deixalleria	349,71
13	16300	13100	Retribucions personal laboral - Línia DONA	-
13	16300	16000	Seguretat Social - Línia DONA	-
13	16301	13100	Retribucions personal laboral - Línia +52	-
13	16301	16000	Seguretat Social - Línia + 52	-
13	17000	12001	Sous del grup A2 medi ambient	704,13
13	17000	12006	Triennis medi ambient	55,36
13	17000	12100	Complement destinació medi ambient	335,82
13	17000	12101	Complement específic medi ambient	866,16
13	17000	15100	Gratificacions medi ambient	10,44
13	17000	16000	Seguretat social medi ambient	615,19
13	17100	13100	Retribucions personal laboral - Línia PANP	-
13	17100	16000	Seguretat Social - Línia PANP	-
13	23100	12001	Sous del grup A2 serveis socials	1.267,37
13	23100	12002	Sous del grup C1 serveis socials	539,28
13	23100	12006	Triennis serveis socials	336,41
13	23100	12100	Complement destinació serveis socials	940,35
13	23100	12101	Complement específic serveis socials	1.434,76
13	23100	13000	Retribucions personal laboral serveis socials	1.443,83
13	23100	13002	Retribucions complementàries personal laboral serveis social	1.656,78
13	23100	15100	Gratificacions serveis socials	52,14
13	23100	16000	Seguretat social serveis socials	2.201,96
13	23110	13000	Retribucions personal laboral espai igualtat	845,79
13	23110	13002	Retribucions complementàries personal laboral espai igualtat	848,24
13	23110	15100	Gratificacions espai igualtat	10,44
13	23110	16000	Seguretat social espai igualtat	535,20
13	32300	13000	Retribucions personal laboral escola Pedralta	491,14
13	32300	13002	Retribucions complement. Personal laboral escola Pedralta	507,79
13	32300	15100	Gratificacions escola Pedralta	10,44
13	32300	16000	Seguretat social escola Pedralta	328,06
13	32310	12001	Sous grup A2 escola bressol	1.408,21



13	32310	12006	Triennis escola bressol	519,50
13	32310	12100	Complement destinació escola bressol	671,69
13	32310	12101	Complement específic escola bressol	1.292,73
13	32310	13000	Retribucions personal laboral escola bressol	4.651,21
13	32310	13002	Retribucions complementàries personal laboral escola bressol	5.132,73
13	32310	15100	Gratificacions escola bressol	104,32
13	32310	16000	Seguretat social escola bressol	4.529,38
13	33210	12001	Sous grup A2 biblioteca	704,13
13	33210	12006	Triennis biblioteca	252,01
13	33210	12100	Complement destinació biblioteca	335,82
13	33210	12101	Complement específic biblioteca	512,42
13	33210	13000	Retribucions personal laboral biblioteca	623,59
13	33210	13002	Retribucions complementàries personal laboral biblioteca	848,24
13	33210	15100	Gratificacions biblioteca	20,87
13	33210	16000	Seguretat social biblioteca	936,72
13	33400	12001	Sous grup A2 cultura	704,13
13	33400	12006	Triennis cultura	288,59
13	33400	12100	Complement destinació cultura	335,82
13	33400	12101	Complement específic cultura	512,42
13	33400	15000	Productivitat cultura	246,43
13	33400	15100	Gratificacions cultura	10,44
13	33400	16000	Seguretat social cultura	544,05
13	34100	13000	Retribucions personal laboral esports	1.710,18
13	34100	13001	Hores extraordinàries personal laboral esports	-
13	34100	13002	Retribucions complementàries personal laboral esports	2.347,52
13	34100	15000	Productivitat esports	-
13	34100	15100	Gratificacions esports	31,31
13	34100	16000	Seguretat social esports	1.414,02
13	43000	12002	Sous grup C1 promoció econòmica	269,62
13	43000	12006	Triennis promoció econòmica	20,51
13	43000	12100	Complement de destinació promoció econòmica	167,93
13	43000	12101	Complement específic promoció econòmica	256,23
13	43000	13000	Retribucions personal laboral tècnic de projectes	1.103,93
13	43000	13002	Retribucions complement. personal laboral tècnic projectes	1.242,46
13	43000	15100	Gratificacions tècnic de projectes	20,87
13	43000	16000	Seguretat social tècnic de projectes	938,85
13	43200	12001	Sous grup A2 tècnica turisme	704,13
13	43200	12006	Triennis tècnica turisme	102,23



13	43200	12100	Complement destinació tècnica turisme	335,82
13	43200	12101	Complement específic tècnica turisme	512,42
13	43200	15100	Gratificacions oficina turisme	10,44
13	43200	16000	Seguretat social turisme	427,89
13	91200	10000	Retribucions bàsiques òrgans de govern	-
13	91200	16000	Seguretat social òrgans de govern	-
13	92000	12000	Sous grup A1 serveis generals	1.601,42
13	92000	12001	Sous grup A2 serveis generals	2.112,30
13	92000	12003	Sous grup C1 serveis generals	2.426,70
13	92000	12004	Sous grup C2 serveis generals	1.240,69
13	92000	12006	Triennis serveis generals	1.517,16
13	92000	12100	Complement destinació serveis generals	4.332,09
13	92000	12101	Complement específic serveis generals	9.014,52
13	92000	12700	Pla de pensions funcionaris	60,90
13	92000	13000	Retribucions personal laboral serveis generals	1.551,24
13	92000	13002	Retribucions complement. personal laboral serveis generals	1.781,20
13	92000	13700	Pla pensions personal laboral	35,70
13	92000	15000	Productivitat serveis generals	353,93
13	92000	15100	Gratificacions serveis generals	221,34
13	92000	16000	Seguretat social serveis generals	7.553,30
13	92000	16200	Formació personal	-
13	92000	16209	Ajudes al personal	1.000,00
13	92001	13000	Retribucions bàsiques personal laboral servei neteja	3.385,38
13	92001	13001	Hores extraordinàries personal laboral servei neteja	1,44
13	92001	13002	Retribucions complementàries personal laboral servei neteja	2.434,91
13	92001	15000	Productivitat serveis neteja	12,76
13	92001	15100	Gratificacions serveis de neteja	83,44
13	92001	16000	Seguretat social servei de neteja	2.081,67
13	92010	13000	Retribucions personal laboral arxiu	704,08
13	92010	13001	Hores extraordinàries personal laboral arxiu	-
13	92010	13002	Retribucions complementàries personal laboral arxiu	848,24
13	92010	15100	Gratificacions arxiu	10,44
13	92010	16000	Seguretat social arxiu	490,73
13	92020	12001	Sous grup A2 informàtica	704,13
13	92020	12100	Complement de destinació tècnic informàtic	445,22
13	92020	12101	Complement específic tècnic informàtic	1.000,02
13	92020	15100	Gratificacions tècnic informàtic	10,44



13	92020	16000	Seguretat social tècnic informàtic	555,07
13	92500	12001	Sous grup A2 tècnic joventut	704,13
13	92500	12002	Sous grup C1 joventut	462,24
13	92500	12006	Triennis joventut	68,02
13	92500	12100	Complement destinació tècnic joventut	623,68
13	92500	12101	Complement específic tècnic joventut	951,60
13	92500	15100	Gratificacions joventut	192,71
13	92500	16000	Seguretat social joventut	867,39
13	93200	12000	Sous grup A1 serveis econòmics	2.402,15
13	93200	12001	Sous grup A2 serveis econòmics	704,13
13	93200	12003	Sous grup C1 serveis econòmics	1.887,42
13	93200	12004	Sous grup C2 serveis econòmics	457,11
13	93200	12006	Triennis serveis econòmics	813,17
13	93200	12100	Complement destinació serveis econòmics	3.343,87
13	93200	12101	Complement específic serveis econòmics	7.392,31
13	93200	13000	Retribucions personal laboral serveis econòmics	251,92
13	93200	13002	Retribucions complement. personal laboral serveis econòmics	394,22
13	93200	15100	Gratificacions serveis econòmics	93,88
13	93200	16000	Seguretat social serveis econòmics	5.142,53
41	33400	60900	Altra inversió en béns destinats a l'ús general cultura	18.000,00
14	92020	25000	Assessorament informàtic Consell Comarcal	338
15	92000	21300	Manteniment equipament oficines	2.686,43
31	17100	21000	Manteniment parcs i jardins	47.039,10
21	31100	22799	Serveis control plagues i recollida animals	10.610,77
22	15100	22103	Combustible urbanisme	107,4
22	16400	22100	Llum cementiri	82,86
22	16500	22100	Llum enllumenat públic	4.833,00
22	16501	22100	Llum enllumenat públic urbanitzacions	6.552,39
22	23101	22100	Llum pis edifici Teulera	292,26
22	32310	22100	Llum escola bressol	672,25
22	33210	22100	Llum biblioteca	296,34
22	33310	22100	Llum espai Ridaura	2.500,00
22	43200	22100	Llum oficina turisme	54,63
22	43900	22100	Llum antic escorxador	5,28
31	15310	22100	Llum nau brigada	358,35
31	15310	22103	Combustible brigada	10.655,94
33	13200	22103	Combustible policia	8.166,92

ACTA DEL PLE  
Número: 2026-0003 Data: 30/04/2026



31	17100	21000	Manteniment parcs i jardins	16.247,42 €
31	15310	21000	Manteniment vies públiques	37.946,08 €
22	16500	21000	Manteniment enllumenat públic	53.247,88 €
31	15310	21400	Manteniment vehicles brigada	10.000,00 €
22	92000	21200	Manteniment edificis serveis generals	20.000,00 €
22	15320	60000	Inversió vies públiques	57.205,00 €
22	15100	22706	Assessorament tècnic i urbanístic	15.000,00 €
			<b>TOTAL</b>	<b>539.140,51</b>

Aquesta modificació es finança amb càrrec al romanent líquid de Tresoreria, en els següents termes:

CONCEPTE	DENOMINACIÓ	Crèdits €
87000	Romanent de Tresoreria per a despeses generals	539.140,51

A més, queda acreditat el compliment dels requisits que estableix l'article 37.2, apartats a) i b), del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, que són els següents:

- El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-ho a exercicis posteriors.
- La insuficiència en l'estat de despeses del Pressupost de crèdit destinat a aquesta finalitat específica, que haurà de verificar-se en el nivell en què estigui establerta la vinculació jurídica.

**Segon.** Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el *Butlletí Oficial de la Província*, per quinze dies, durant els quals les persones interessades podran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

#### Proposta d'aprovació de la modificació de crèdit 5/2026 - suplement de crèdit

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849d18845e019d29873d600001?startAt=4242.0&endsAt=4741.0>



## 12.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MOCIÓ A FAVOR DE MUNICIPIS LLIURES DE MATRIMONIS FORÇATS. Aprovació (1079/2026)

ERC de Santa Cristina d'Aro porta aquesta moció al Ple Municipal a través de l'associació Valentès i Acompanyades que ha iniciat una campanya per aconseguir que els municipis de Catalunya es declari lliures de matrimonis forçats i comprometin recursos per a erradicar aquesta terrible manifestació de violència masclista que castiga a nenes i joves d'arreu del món, també al nostre país, entre les nostres veïnes.

Entre tots plegats podem avançar en la defensa dels drets de les dones a desenvolupar el seu projecte de vida lliurement i en el progrés col·lectiu que representa una societat més justa en la que elles tampoc es quedin enrere.

### Exposició de motius

**S'entén el matrimoni forçat com la unió entre dues persones ja sigui de caràcter civil, religiós o ritual/tradicional en la qual almenys una d'elles, la dona en la immensa majoria dels casos, no ha atorgat el seu ple i lliure consentiment sinó que ha estat coaccionada físicament, sexualment, emocionalment i psicològicament per la família i el seu entorn.**

Quan la persona obligada a casar-se és menor d'edat ens referim a Matrimoni Infantil o Prematur d'acord a la definició d'UNICEF: tota unió formal o informal entre un menor de 18 anys i un adult o entre dos menors. UNICEF considera el MF la forma més generalitzada d'abús sexual i explotació de menors. **S'identifica també com una forma d'esclavitud moderna i com un delictes de tràfic de persones (Llei comunitària contra la violència de gènere aprovada pel Parlament europeu, 23 abril 2024).**

Sense cap mena de dubte els Matrimonis Forçats –de vegades infantils- constitueixen **una greu vulneració dels drets humans i dels drets de les dones que massa sovint s'oblida que són drets humans. Esdevenen una de les més terribles, cruels i persistents manifestacions de desigualtat de gènere i de violència masclista que castiga a nenes, adolescents i joves de tot el món, també a Europa, també a Catalunya, entre les nostres veïnes: Potser no ho sabem però entre les veïnes que ens trobem cada dia al carrer, a l'autobús, al mercat, al lloc de treball, al centre de salut, a l'escola, a l'Institut o a la Universitat n'hi ha que ja han estat entregades a un home que ni coneixien ni volien o que ara mateix estant sent fortament pressionades per acceptar aquesta unió. Són joves a les que no es permet decidir el seu projecte de vida ni, generalment, continuar amb els estudis.**

Ens podem imaginar el seu patiment? **Estan obligades a mantenir relacions sexuals, a tirar endavant embarassos no desitjats, a recloure's en l'àmbit domèstic**, la qual cosa destrossa la seva salut física i anímica i les aboca a un estat de dependència que alimenta la violència dins d'un cercle viciós infernal. En alguns casos, si s'hi resisteixen, si no obeeixen el mandat familiar, **corren el perill de ser víctimes d'un femicidi**, forma extrema de càstig que rebla el poder masclista damunt d'elles. Són els anomenats "crims d'honor". Quin honor hi ha en un crim?

**Aquesta pràctica s'origina en el control patriarcal sobre el cos de les dones i la seva sexualitat.** En molts països apareix "legitimada" com una tradició atàvica amb rerefons



identitari que cohesiona els grups i els atorga sentit de pertinença. En d'altres països, com el nostre, on el matrimoni forçat està tipificat com a delictes de coaccions, continua vigent i passant desapercebut dins de l'àmbit privat bo i dificultant les opcions de les víctimes a oposar-s'hi i a desenvolupar-se com a dones lliures. **I no estem davant d'una pràctica episòdica o anecdòtica sinó d'un problema mundial de gran dimensió:** actualment hi ha al voltant de 900 milions de dones casades abans de complir 18 anys, la meitat abans de complir-ne 15. Són dades esfereïdores que organismes com UNICEF, o entitats com Plan Internacional, Girls not Brides o Save the children, resumeixen en el fet que **cada dos segons una nena és obligada a casar-se.**

El cert és que des de la Declaració Universal dels Drets Humans (1948) fins a l'Agenda 2030 dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) es pot seguir el rastre de nombrosos tractats internacionals i regionals que insten a posar fi a aquest horror. Entre els quals: la CEDAW (Convenció per a l'eliminació de totes les formes de discriminació contra les dones, Nacions Unides, 1979); el Comitè Inter africà sobre les pràctiques tradicionals que afecten la salut de les dones i els infants (Dakar 1984); la convenció dels drets de la infància (ONU 1989); la quarta conferència mundial de la dona (Beijing 1995); el protocol de Maputo (Unió Africana 2003); el conveni d' Istanbul (Consell d'Europa 2011)...

Menció especial mereix l'Agenda 2030, aprovada per l'Assemblea General de l'ONU el 2015, que **incorpora l'eliminació del matrimoni forçat com una de les fites a assolir dins de l'objectiu número 5 relatiu a la igualtat de gènere i a l'apoderament de totes les nenes i dones del planeta** i reclama als estats i a totes les administracions la implementació de polítiques actives que ho facin possible.

Arribats a aquest punt és important reconèixer la tasca de generacions de dones activistes, especialment africanes i asiàtiques que han denunciat públicament aquesta injustificable discriminació per raó de sexe en contextos molt adversos i sovint posant en perill la seva vida. L'arquebisbe sud-africà i premi Nobel de la Pau Desmond Tutu va recollir el seu clam i al 2012 **va declarar el matrimoni infantil com una pràctica tan condemnable i combatible com l'apartheid.** En les seves paraules es poden reconèixer moltes persones que ignoren que són els matrimonis forçats:

“Fa uns mesos, al nord d'Etiòpia vaig conèixer un grup de dones joves que havien estat casades entre els 10 i els 12 anys. Moltes van tenir els seus primers fills als 13 i 14 anys. Em va sorprendre adonar-me que hi ha milions de nenes en tot el món que pateixen la mateixa situació cada any. Tot i que em pensava tenir una idea bastant completa del panorama dels drets humans en aquesta preciosa terra que compartim, he de confessar que no estava al cas de la dimensió i de les conseqüències reals d'aquesta pràctica sobre unes noies que **són invisibles, que no tenen veu, la qual cosa les converteix en les persones més indefenses i vulnerables del planeta.** Són casades sense que es tingui en compte la seva opinió amb homes que són molt més grans que elles, abandonen l'escola per ocupar-se de les tasques domèstiques i quan queden embarassades afronten greus perills de lesions i fins la mort durant la gestació o el part. **El matrimoni infantil roba a les nenes la seva infància, els seus drets bàsics a l'educació, la seguretat i la salut**”.

Ja aleshores Desmond Tutu apel·lava directament a la responsabilitat de tota la comunitat i especialment dels homes que des del seu poder perpetuaven aquestes terribles unions.



Tornem a les seves paraules que ens donen la clau per actuar amb coneixement de causa: “No es tracta d’una qüestió religiosa, es tracta d’una tradició. Existeixen molt bones tradicions que uneixen a les comunitats però les tradicions no són estàtiques, sinó que evolucionen i a les que són nocives se’ls ha de plantar cara i eliminar com ho vam fer amb l’apartheid que alguns també “justificaven” per raons “culturals”, un pretext aberrant de cap a peus. **És per això que la magnitud de la pràctica nociva dels Matrimonis Forçats exigeix compromís al més alt nivell per a posar-hi fi. No s’ha de tractar com un “problema de les dones” sinó de la humanitat: S’imaginem com avançaríem si totes les nenes d’aquesta generació anessin a l’escola i tinguessin l’oportunitat de convertir-se en mestres, metgesses, empresàries, polítiques...?** Com a adults ens hem de preguntar: estem fent el suficient per complir amb la nostra responsabilitat amb les joves que volen prendre les regnes de la seva pròpia vida? La resposta és que no. **Tanmateix tots plegats estem interpel·lats a defensar els drets de les dones, la seva dignitat, igualtat i llibertat”.**

(Desmond Tutu i l’activista de Moçambic Graça Machel van signar un article al Washington Post el 21 de juliol de 2012 titulat “el matrimoni infantil roba als nens les seves oportunitats” que aprofundeix els arguments apuntats).

Com van fer en el seu moment Tutu i Machel, preguntem-nos –quan ja hem passat l’equador de l’Agenda 2030- si estem fent el suficient o estem ben encaminats per assolir l’objectiu número 5 respecte a l’ erradicació dels matrimonis forçats. Ens contesta la mateixa ONU en l’edició especial del 2023 de l’informe de progrés dels Objectius de Desenvolupament

Sostenible i el seu veredict no és pas encoratjador: **Els avenços són tan lents que al ritme actual es tardarà 300 anys a eliminar el matrimoni infantil.** És evident que es podria i que s’hauria de fer molt més en suport d’aquestes nenes, d’aquestes joves, d’aquestes dones, vulnerables entre els més vulnerables, invisibles i indefenses que mereixen una vida digne i tenen el dret de viure-la.

Ho deien Desmond Tutu i Graça Machel fa 12 anys **i ens correspon recollir el desafiament amb un compromís ferm:** Cal escoltar i capacitar les dones que defensen els seus drets com a agents actius de canvi social, sensibilitzar les comunitats sense oblidar els nois joves de manera que ells tampoc no acceptin casar-se amb algú que no els vol. **Realment no es tracta d’un problema de dones –encara que en pateixin les repercussions més dures- sinó de tota la humanitat que arrossega el llast d’aquesta barbàrie** i es perd el valor immens de nenes i joves obligades a casar-se contra la seva voluntat i a deixar la seva formació la qual cosa els nega l’oportunitat de convertir-se en aquelles metgesses, mestres, polítiques, advocades empresàries, enginyeres... que tots necessitem i que ja reclamaven Tutu i Machel.

No ens podem permetre perdre-les. De fet, cap dels Objectius de Desenvolupament Sostenible ni cap societat avançarà si es deixa enrere la meitat de la població. Enlloc del món.

**I no estem parlant només de països llunyans. A Catalunya, existeixen matrimonis forçats, de part de col·lectius que mantenen aquesta tradició nociva com una pràctica profundament arrelada.** L’associació Valentes i Acompanyades va néixer al 2014, ara fa 10 anys, a instàncies de joves que patien aquesta violació dels seus drets i s’hi rebel·laven. Amb elles es va crear el projecte. Des d’aleshores que l’associació ofereix suport integral a les joves que estan en risc i proporciona recursos i estratègies pel seu apoderament i capacitat de defensar les pròpies decisions. A la pràctica, això significa: un lloc on viure, satisfacció de les necessitats bàsiques, continuació dels seus estudis –la formació és peça clau per a l’obtenció de recursos i



la seva autonomia- inserció laboral, suport administratiu, millora de les seves habilitats de relació (desconfiança, han patit molt) i importantíssim, acompanyament emocional –per part de referents dels mateixos grups comunitaris que han passat per situacions idèntiques- i acompanyament psicològic per part d'un terapeuta especialitzat en violència de gènere i en trauma. Podem dir que a Valentès i Acompanyades el nom fa la cosa: així ho van determinar aquelles primeres rebels que tenien molt clar que sense un suport efectiu de la societat el seu coratge cauria en sac foradat. Un suport efectiu: amb recursos pel seu apoderament educatiu, professional, econòmic, per la seva inclusió i avenç com a dones lliures. I un suport afectiu: amb estimació i amb recursos emocionals i psicològics per superar els efectes del trauma patit en haver de marxar moltes vegades del nucli familiar de referència que es mostra incapaç d'acceptar que s'oposin al destí marcat per la tradició.

En 10 anys s'ha atès al voltant de 400 persones. (146 al 2023, 59 noves incorporacions i 87 usuàries de continuïtat) Valentès i Acompanyades també realitza xerrades i formacions a professionals diversos, a l'alumnat a la ciutadania amb quatre objectius principals: fer visible aquesta pràctica nociva, teixir aliances per oposar-s'hi, difondre els indicadors de risc per a una més eficient detecció de casos i arribar al màxim nombre de joves perquè les puguem acompanyar cap a la vida lliure de coaccions i violències que volen i tenen dret a viure.

Perquè deixin de ser les més invisibles, vulnerables i indefenses del planeta.

**Pel fet que identifiquem el matrimoni forçat com a causa i efecte de desigualtat entre homes i dones en perpetuar un sistema patriarcal basat en la posició subordinada de la dona a la voluntat de la família.** Reduïda a la funció domèstica i amb una disminució flagrant de les oportunitats de formació i obtenció de recursos propis, veu frustrat el seu projecte de vida i roman eternament dependent del pare o del marit. Això repercuteix negativament en la seva dignitat, llibertat, salut i benestar personal però també en el progrés col·lectiu ja que es perd l'enorme benefici de les aportacions femenines en la presa de decisions per al canvi i la transformació social.

**Pel fet que els drets de les dones són drets humans, que tenen caràcter universal i que res pot justificar la seva vulneració** i en conseqüència no es pot caure en el parany d'acusar a una jove que es rebel·la contra un matrimoni forçat de renegar dels seus orígens o menystenir la pròpia identitat. Com deia Desmond Tutu: les cultures evolucionen i les tradicions nocives s'han d'eliminar, en cap cas reforçar-les des del silenci, la indiferència o un concepte malentès de relativisme cultural.

Es proposa al ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Declarar el municipi de Santa Cristina d'Aro lliure de matrimonis forçats i de tot tipus de violències i reconèixer aquestes pràctiques com un atac inadmissible als drets humans i com una manifestació que cal erradicar. Tenir ben present que en alguns casos el Matrimoni Forçat s'associa als anomenats " crims d'honor" ..

**Segon.-** Donar suport a la iniciativa que promou Valentès i Acompanyades per aconseguir que l'ONU declari un dia internacional per l'eliminació dels Matrimoni Forçat i els mal anomenats "crims d'honor".

**Tercer.-** Actuar de manera proactiva per aturar els matrimonis forçats al costat d'entitats com

ara Valentes i Acompanyades que suma deu anys d'experiència i ha consolidat un model específic de prevenció, intervenció i recuperació fonamentat en l'atenció d'unes 400 joves a nivell de Catalunya.

**Quart.**-Posar en valor el paper fonamental que per a la detecció de casos tenen els professionals dels àmbits social, educatiu, jurídic, policial i sanitari. Difondre els indicadors de risc i els factors de protecció i aprofundir en les línies de col·laboració ja establertes amb Valentes i Acompanyades.

**Cinquè.**-Donar a conèixer públicament aquesta declaració i els acords presos a fi efecte de contribuir a la sensibilització de la ciutadania sobre una violència masclista oculta en l'àmbit familiar que deixa soles i en la indefensió a les joves que la pateixen.

Amèlia Barbero Rivera, en qualitat de presidenta de Valentes i Acompanyades

#### Proposta d'aprovació de la moció a favor de municipis lliures de matrimonis forçats

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849d18845e019d29873d600001?startAt=4741.0&endsAt=5656.0>

## B) ACTIVITAT DE CONTROL

### 13.- RESOLUCIONS DE L'ALCALDIA . Coneixement

Es dona compte, a l'efecte d'assabentament, dels Decrets dictats per l'alcalde durant el següent període:

Números en ordre correlatiu creixent des del 10/02/2026 a 18/03/2026

- Del 183 al 397

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849d18845e019d29873d600001?startAt=5656.0&endsAt=6135.0>



#### **14.-DONAR CONEIXEMENT DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 237/2026 RELATIU A LA COMPAREIXENÇA EN EL RCA 233/2024 D. Coneixement (62/2026)**

Es dona coneixement al Ple del Decret núm. 237/2026 de data 18 de febrer de 2026, referent a la compareixença en el recurs contenciós administratiu núm. 233/2024 D interposat per \_\_\_\_\_, representats per l'advocat Sr. \_\_\_\_\_, contra l'acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro de data 22/05/2024, pel qual es desestima el recurs de reposició interposat en data 15/03/2024 contra la diligència d'embargament de finca en l'expedient G167.1-210/2021, sobre Tributs (Procediments ordinaris).

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849d18845e019d29873d600001?startAt=6135.0&endsAt=6156.0>

#### **15.-DONAR CONEIXEMENT DEL DECRET D'ALCALDIA 342/2026 RELATIU A LA COMPAREIXENÇA EN EL RCA 249/2025 B. Coneixement. (1804/2025)**

Es dona coneixement al Ple del Decret núm. 342/2026 de data 9 de març de 2026, referent a la compareixença en el recurs contenciós administratiu núm. 249/2025 B interposat pel Sr. \_\_\_\_\_, representat pel Procurador el Sr. \_\_\_\_\_ en relació a la desestimació per silenci administratiu de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, de la reclamació de responsabilitat patrimonial formulada pel recurrent en data 13/03/2024, pels danys soferts en el seu domicili a conseqüència de la caiguda d'un arbre dins la seva propietat en data 27/08/2023, sobre Responsabilitat patrimonial (Proc. Abreujat).

Es fa saber, que en el punt tercer de la resolució d'alcaldia de 9 de març de 2026, es sol·licita, al Jutjat Contenciós Administratiu 1 de Girona, la finalització del procediment per satisfacció extraprocessal vist el pagament efectuat per aquest Ajuntament al reclamant en data 2 de gener de 2026 i donant conformitat a la diligència d'ordenació de data 25 de febrer de 2026 de la Secció Contenciosa Administrativa del TI de Girona.”

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849d18845e019d29873d600001?startAt=6156.0&endsAt=6188.0>



**16.- DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 372/2026 DE DATA 16/03/2026, D'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2025. Coneixement (990/2026)**

Es dona compte al Ple de la Resolució Núm. 372/2026 de data 16/03/2026 del tenor literal següent:

**“Antecedents i consideracions jurídiques**

Tal i com estableix l'article 191.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLEG 2/2004), el pressupost de cada exercici es liquidarà, quant a la recaptació de drets i al pagament d'obligacions, el 31 de desembre de l'any natural corresponent, quedant a càrrec de la Tresoreria local els ingressos i els pagaments pendents.

La liquidació del pressupost s'haurà de confeccionar abans del primer de març de l'exercici següent, tal i com determinen l'article 191.3 del RDLEG 2/2004 i l'article 89.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.

Atès el que estableixen l'article 191.3 del RDLEG 2/2004 i l'article 90 del Reial Decret 500/1990, correspon al president de l'entitat local, previ informe de la intervenció, l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'entitat local i de les liquidacions dels pressupostos dels organismes autònoms dependents.

La liquidació del pressupost ha de posar de manifest, de conformitat amb l'article 93.1 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril:

- a) Respecte el pressupost de despeses i per a cada aplicació pressupostària, els crèdits inicials, les seves modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els pagaments realitzats.
- b) Respecte el pressupost d'ingressos, i per a cada concepte, les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats, així com els recaptats nets.

Així mateix, com a conseqüència del pressupost s'hauran de determinar els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament a 31 de desembre, el resultat pressupostari de l'exercici, els romanents de crèdit i el romanent de tresoreria (art. 93.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

Per tot això, vist l'informe de control permanent de conformitat sobre la liquidació del pressupost de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

Vista la proposta de resolució PR/2026/179 de 13 / de març / 2026

En virtut de l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.



## RESOLC:

**Primer.** Aprovar la liquidació del pressupost general de l'exercici 2025, de conformitat amb el detall que a continuació s'indica:

### 1.1. Liquidació del pressupost de despeses

#### 1.1.1. Resum

<b>Crèdits inicials</b>	<b>10.123.758,00€</b>
<b>Modificacions de crèdit</b>	<b>5.071.793,84€</b>
<b>Crèdits definitius</b>	<b>15.195.551,84€</b>
<b>Despeses autoritzades</b>	<b>12.692.058,99€</b>
<b>Despeses compromeses</b>	<b>12.684.308,38€</b>
<b>Obligacions reconegudes</b>	<b>11.741.475,50€</b>
<b>Pagaments realitzats</b>	<b>11.256.937,08€</b>

#### 1.1.2. Detall per capítols

Classificació Capítols	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Desp. Autoritzades	Desp. Compromeses	Comp/Ctos	Obligacions reconegudes	Obl/Ctos	Pag. líquids	Pag/Obl	Pendent de pag.	Estat d'execució
<b>1</b>	DESPESES DE PERSONAL	4.913.823,00	185.180,65	5.099.003,65	4.666.879,61	4.666.879,61	91,53	4.665.548,61	91,50	4.665.548,61	100,00		433.455,04
<b>2</b>	DESPESES CORRENSTES EN BÉNS I SERVEIS	4.132.856,00	1.615.787,43	5.748.643,43	5.382.517,11	5.381.606,50	93,62	4.733.222,76	82,34	4.443.572,02	93,88	289.650,74	1.015.420,67
<b>3</b>	DESPESES FINANCERES	15.000,00	559.873,12	574.873,12	571.433,33	571.433,33	99,40	571.433,33	99,40	571.433,33	100,00		3.439,79
<b>4</b>	TRANSFERÈNCIES CORRENSTES	552.289,00	104.504,81	656.793,81	632.902,64	626.062,64	95,32	590.037,91	91,21	562.365,50	93,88	36.672,41	57.755,90
	Total d'operacions corrents:	9.613.968,00	2.485.348,01	12.079.316,01	11.253.732,69	11.245.982,08	93,10	10.569.242,61	87,50	10.242.919,46	96,91	326.323,15	1.510.071,40
<b>6</b>	INVERSIONS REALES	459.500,00	2.474.639,59	2.934.139,59	1.380.623,90	1.380.623,90	47,05	1.123.945,35	38,31	965.730,08	85,92	158.215,27	1.810.194,24
<b>7</b>	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	0	131.808,24	10.630,00	10.628,10	10.628,10	99,98	10.628,10	99,98	10.628,10	100,00		1,90
<b>9</b>	PASSIUS FINANCERS	10.630,00	39.660,00	171.468,24	47.074,30	47.074,30	27,45	37.659,44	21,96	37.659,44	100,00		133.808,80
	Total d'operacions de capital:	509.790,00	2.606.447,83	3.116.237,83	1.438.326,30	1.438.326,30	46,16	1.172.232,89	37,62	1.014.017,62	86,50	158.215,27	1.944.004,94
	<b>Suma</b>	<b>10.123.758,00</b>	<b>5.071.793,84</b>	<b>15.195.551,84</b>	<b>12.692.058,99</b>	<b>12.684.308,38</b>	<b>83,47</b>	<b>11.741.475,50</b>	<b>77,27</b>	<b>11.256.937,08</b>	<b>95,87</b>	<b>484.538,42</b>	<b>3.454.076,34</b>

### 1.2. Liquidació del pressupost d'ingressos

#### 1.2.1. Resum

<b>Previsions inicials</b>	<b>10.123.758,00€</b>
<b>Modificacions de crèdit</b>	<b>5.071.793,84€</b>
<b>Previsions definitives</b>	<b>15.195.551,84€</b>
<b>Drets reconeguts</b>	<b>10.784.069,96€</b>
<b>Drets anul·lats</b>	<b>435.872,07€</b>
<b>Drets cancel·lats</b>	<b>0,00€</b>
<b>Drets reconeguts nets</b>	<b>10.348.197,89€</b>
<b>Drets recaptats</b>	<b>10.169.294,13</b>
<b>Devolucions d'ingressos indeguts</b>	<b>355.701,64</b>
<b>Recaptació neta</b>	<b>9.813.592,49</b>

#### 1.2.2. Detall per capítols



Classificació CAPÍTOL	DENOMINACIÓ DELS CAPÍTOLS	Previsions inicials	Modificacions	Previsions definitives	Drets nets	Der/Pre v	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació liquida	Rec/Der	Pendent de cobr.	Estat d'execució
1	IMPOSTOS DIRECTES	5.026.195,00		5.026.195,00	4.888.024,90	97,25	4.843.215,45	307.328,97	4.535.886,48	92,80	352.138,42	-138.170,10
2	IMPOSTOS INDIRECTES	350.000,00		350.000,00	412.375,45	117,82	364.965,74	37.683,90	327.281,84	79,37	85.093,61	62.375,45
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	1.804.697,00		1.804.697,00	1.972.976,09	109,32	1.886.291,49	10.688,77	1.875.602,72	95,06	97.373,37	168.279,09
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	2.852.466,00	150.309,65	3.002.775,65	2.851.424,08	94,96	2.851.424,08		2.851.424,08	100,00		-151.351,57
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	90.400,00		90.400,00	76.517,90	84,64	76.517,90		76.517,90	100,00		-13.882,10
6	ALIENACIÓ D'INVERSIONS											
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL		699.676,07	699.676,07	146.879,47	20,99	146.879,47		146.879,47	100,00		-552.796,60
8	ACTIUS FINANCERS		3.631.679,72	3.631.679,72								-3.631.679,72
9	PASSIUS FINANCERS		590.128,40	590.128,40								-590.128,40
	Suma	10.123.758,00	5.071.793,84	15.195.551,84	10.348.197,89	68,10	10.169.294,13	355.701,64	9.813.592,49	94,83	534.605,40	-4.847.353,95

### 1.3. Magnituds pressupostàries

#### 1.3.1. Drets pendents de cobrament i obligacions pendents de pagament a 31 de desembre

a. Drets pendents de cobrament exercici corrent	534.605,40 €
b. Drets pendents de cobrament exercicis tancat	1,971,047,51€
<b>Total (a+b)</b>	<b>534.605,40 €</b>
c. Obligacions pendents de pagament exercici corrent	484.538,42 €
d. Obligacions pendents de pagament exercicis tancats	16.026,29 €
<b>Total (c+d)</b>	<b>500.564,71 €</b>

#### 1.3.2. Resultat pressupostari de l'exercici

a. Drets reconeguts nets capítols I a V	10.201.318,42€
b. Obligacions reconegudes netes capítols I a IV	10.569.242,61€
(A) Operacions corrents (a-b)	-367.924,19€
c. Drets reconeguts nets capítols VI i VII	146.879,47€
d. Obligacions reconegudes netes capítols VI i VII	1.134.573,45€
(B) Operacions de capital (c-d)	-987.693,98€
<b>1. TOTAL OPERACIONS NO FINANCERES (A+B)</b>	<b>-1.355.618,17€</b>
e. Drets reconeguts nets capítol VIII	0,00€
f. Obligacions reconegudes netes capítol VIII	0,00€
<b>2. ACTIUS FINANCERS (e-f)</b>	<b>0,00€</b>
g. Drets reconeguts nets capítol IX	0,00€
h. Obligacions reconegudes netes capítol IX	37.659,44€
<b>3. PASSIUS FINANCERS (g-h)</b>	<b>-37.659,44€</b>
<b>4. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (1+2+3)</b>	<b>-1.393.277,61€</b>
5. Despeses finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals	3.304.330,40€
6. Desviacions de finançament negatives de l'exercici	865.785,66€
7. Desviacions de finançament positives de l'exercici	0,00€
<b>8. RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (4+5+6-7)</b>	<b>2.776.838,45€</b>

#### 1.3.2. Romanents de crèdit



Compromesos:	942.832,88
Autoritzats:	7.750,61
Retinguts:	1.635.777,45
Disponibles:	867.715,40
No disponibles:	
No compromesos:	2.511.243,46
<b>TOTALS</b>	<b>3.454.076,34</b>

1.3.3. Romanent de tresoreria

1. FONS LÍQUIDS	4.219.533,76 €
2. DRETS PENDENTS DE COBRAMENT (a+b+c)	2.534.123,31 €
a. Del pressupost corrent	534.605,40 €
b. De pressupostos tancats	1.971.047,51 €
c. D'operacions no pressupostàries	28.470,40 €
3. OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT (d+e+f)	2.018.522,35 €
d. Del pressupost corrent	484.538,42 €
e. De pressupostos tancats	16.026,69 €
f. D'operacions no pressupostàries	1.517.957,24 €
4. PARTIDES PENDENTS D'APLICACIÓ	-85.882,44 €
g. Cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva	114.845,12 €
h. Pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	28.962,68 €
<b>I. ROMANENT DE TRESORERIA TOTAL (1+2-3+4)</b>	<b>4.649.252,28 €</b>
II. Saldos de dubtós cobrament	1.381.495,52 €
III. Excés de finançament afectat	- €
<b>IV. ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS (RTDG) (I-II-III)</b>	<b>3.267.756,76 €</b>

**Segon.** Donar compte del romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat amb els saldos de les obligacions pendents d'aplicar al pressupost i els saldos de creditors per devolució d'ingressos a final del període i dels indicadors de solvència i liquiditat d'estalvi net i de deute viu, en els termes previstos a l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals.

**2.1. Romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat**

Descripció	Import
Romanent de tresoreria per despeses generals	<b>3.267.756,76 €</b>
(-) Saldo de les obligacions pendents d'aplicar al pressupost a final del període	373.463,87€
(-) Saldo des creditors per devolució d'ingressos a final del període	3.472,49€
<b>Romanent de tresoreria per despeses generals ajustat</b>	<b>2.890.820,40€</b>



## 2.2. Estavi net

<b>Ingressos corrents</b>	<b>Drets reconeguts nets</b>
1. Impostos directes	4.888.024,90€
2. Impostos indirectes	412.375,45€
3. Taxes, preus públics i altres ingressos	1.972.976,09€
4. Transferències corrents	2.851.424,08€
5. Ingressos patrimonials	76.517,90€
a) Ingressos corrents totals	4.888.024,90€
<b>Ajustos als ingressos corrents</b>	<b>Drets reconeguts nets</b>
Article 35	0,00€
Concepte 396	0,00€
Concepte 397	0,00€
b) Total ajustos als ingressos corrents	0,00€
<b>TOTAL INGRESSOS CORRENTS AJUSTATS (a - b)</b>	<b>10.201.318,42€</b>
<b>DESPESES CORRENTS CAP. 1, 2 I 4</b>	<b>Obligacions reconegudes netes</b>
1. Despeses de personal	4.665.548,61€
2. Despeses corrents en béns i serveis	4.733.222,76€
4. Transferències corrents	599.037,91€
c) Total despeses corrents cap. 1, 2 i 4	9.997.809,28€
<b>ORN finançades amb romanent de tresoreria</b>	<b>Obligacions reconegudes netes</b>
1. Despeses de personal	6.917,85€
2. Despeses corrents en béns i serveis	1.041.836,03€
4. Transferències corrents	73.246,40€
d) Total ORN finançades amb romanent de tresoreria	1.122.000,28€
<b>2. TOTAL DESPESES CORRENTS AJUSTADES (c - d)</b>	<b>8.875.809,00€</b>
3. ESTALVI BRUT (1 - 2)	1.325.509,42€
4. Anualitat teòrica d'amortització	37.659,44€
5. ESTALVI NET (3 - 4)	1.287.849,98€
<b>6. RATI LEGAL D'ESTALVI NET (5 / 1 * 100)</b>	<b>12,62</b>

## 2.3. Deute viu

<b>Concepte</b>	<b>Import</b>
Operacions vigents a 31/12	131.808,24€
Drets reconeguts corrents 2024 consolidats	10.201.318,42€



<b>RÀTIO LEGAL DEL DEUTE VIU</b>	<b>1,29%</b>
----------------------------------	--------------

**Tercer.** Donar compte de les magnituds obtingudes en matèria d'estabilitat pressupostària i regla de la despesa, en els termes previstos a la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

ENTITAT	INGRÉS NO FINANCER (1)	DESPEJA NO FINANCERA (2)	AJUSTOS DE LA PRÒPIA ENTITAT (3)	AJUSTOS PER OPERACIONS INTERNES (4)	CAPACITAT/NECESSITAT DE FINANÇAMENT (5) = (1) - (2) + (3) + (4)
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	10.348.197,89	11.703.816,06	1.668.849,79	0,00	313.231,62
<b>TOTAL</b>	<b>10.348.197,89</b>	<b>11.703.816,06</b>	<b>1.668.849,79</b>	<b>0,00</b>	<b>313.231,62</b>

<b>CAPACITAT/NECESSITAT DE FINANÇAMENT DE LA CORPORACIÓ LOCAL</b>	<b>313.231,62</b>
---	-------------------

ENTITAT	DESPEJA MÀXIMA ADMISSIBLE REGLA DE DESPEJA				DESPEJA COMPUTABLE EXERCICI n
	Despesa computable exercici n-1 (1)	Despesa computable exercici n-1 * taxa creix. PIB (2) = (1) * (1 + taxa creix PIB)	Augments / Diminucions de recaptació (3)	Límit de la regla de la despesa exercici n (4) = (2) + (3)	
	TAXA <sup>1</sup>	3,20%			
Ajuntament de Santa Cristina d'Aro	9.232.744,75	9.528.192,58	0,00	9.528.192,58	8.911.198,59
<b>TOTAL</b>	<b>9.232.744,75</b>	<b>9.528.192,58</b>	<b>0,00</b>	<b>9.528.192,58</b>	<b>8.911.198,59</b>

<b>DIFERÈNCIA ENTRE EL "LÍMIT DE LA REGLA DE DESPEJA" I LA "DESPEJA COMPUTABLE"</b>	<b>616.993,99</b>
---	-------------------

<sup>1</sup> El % de la taxa de referència serà el que estigui establert a la normativa actual, que per a 2025 és de 3,2%.

**Quart.** Donar-ne compte al Ple corporatiu en la primera sessió ordinària que se celebri.

**Cinquè.** Trametre l'expedient als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya."

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la vídeoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849d18845e019d29873d600001?startAt=6188.0&endsAt=6217.0>

## 17.-DONAR COMPTE AL PLE, SI S'ESCAU, DE L' INFORME ANUAL ART. 15 RD 424/2017. Coneixement (992/2026)

El Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (RD 424/2017) té per objecte el desplegament reglamentari previst en l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (RDLeg 2/2004).

D'acord amb els articles 218.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 15.6 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor, en ocasió de la dació de compte de la liquidació del pressupost, ha d'elevat al ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'administració que tingui la tutela financera al qual s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

A més, l'article 28.2 del RCIL estableix que els informes d'omissió de la funció interventora emesos durant l'exercici s'han d'incloure, també, en l'esmentat informe anual que s'ha d'elevat al ple.

Finalment, en compliment de l'article 27.2 del RCIL, en un punt addicional de l'informe anual s'han d'incloure els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa.

D'acord amb els esmentats articles 218.1 del TRLRHL i 15.6 del RCIL, i atès que la liquidació del pressupost ha estat aprovada per Resolució de data 19/02/2024 i que de la mateixa es preveu que se'n doni compte en el ple de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

Per tot això, l'Alcalde proposa al ple de la corporació l'adopció del següent ACORD:

**Primer.**-Donar-se per assabentat de l'informe anual de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro emès per part de la Intervenció de l'Ajuntament en data 11/03/2026, relatiu a les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades, les principals anomalies en matèria d'ingressos, els informes d'omissió de la funció interventora i els resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa, corresponent a l'exercici 2025, amb la informació que es transcriu tot seguit i que es concreta en l'Annex:

#### **ANNEX:**

### **INFORME ANUAL DE L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA RELATIU A LES RESOLUCIONS ADOPTADES PER L'ALCALDE DE L'ENTITAT LOCAL CONTRÀRIES A LES OBJECCIONS EFECTUADES O, SI S'ESCAU, A L'OPINIÓ DE LA INTERVENCIÓ GENERAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, LES PRINCIPALS ANOMALIES EN MATÈRIA D'INGRESSOS, ELS INFORMES D'OMISSIÓ DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA I ELS RESULTATS DEL CONTROL DELS COMPTES A JUSTIFICAR I DE LES BESTRETES DE CAIXA FIXA DE L'EXERCICI 2025**

#### **ANTECEDENTS**

D'acord amb els articles 218.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 15.6 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor, en ocasió de la dació de compte de la liquidació del pressupost, ha d'elevat al ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de

l'òrgan competent de l'administració que tingui la tutela financera al qual s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos. Aquest informe ha d'atendre únicament a aspectes propis de l'exercici de la funció interventora, sense incloure qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions que fiscalitzi.

L'entitat local, en sessió plenària de 24 d'abril de 2019, va aprovar el model de control intern en règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics per a les despeses i obligacions, i del control inherent a la presa de raó en comptabilitat, com a procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre els drets i ingressos de l'entitat local, en virtut del que estableixen els articles 13 i 9 del RCIL, respectivament.

L'apartat 8 de l'article 15 del RCIL estableix que aquest informe anual ha de diferenciar, de manera clara i concisa, el caràcter suspensiu o no de les objeccions efectuades pels òrgans interventors. No obstant, en haver-se aprovat la fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics això implica que, l'incompliment de qualsevol d'aquests requisits comporta, en tots els casos, la suspensió de la tramitació de l'expedient.

Pel que fa el resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora, a què fa referència l'apartat 6 de l'article 15 del RCIL, en haver-se aprovat la substitució de la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no és possible detectar aquestes anomalies en aquesta fase del control.

A més, l'article 28.2 del RCIL estableix que els informes d'omissió de la funció interventora emesos durant l'exercici s'han d'incloure, també, en la relació que esmenten els apartats 6 i 7 de l'article 15 del RCIL.

Finalment, en compliment de l'article 27.2 del RCIL, aquest informe anual que deriva de l'article 15.6 del mateix reglament ha d'incloure, en un punt addicional, els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa.

## FONAMENTS JURÍDICS

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL).

## INFORME

La finalitat d'aquest informe, doncs, és informar de les resolucions adoptades pel president contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, de les principals anomalies en matèria d'ingressos, dels informes d'omissió de la funció interventora i dels resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa, amb l'objectiu de donar compliment al requerit pels articles 15, 27.2 i 28.2 del RCIL i 218.1 del TRLRHL.

A continuació es mostra la informació requerida en la normativa vigent de l'exercici 2025:



**1) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.**

- S'han emès 595 informes de fiscalització, dels quals 4 són amb objeccions, i finalment, s'han aprovat 4 resolucions i/o decrets contraris a les objeccions efectuades per la Intervenció, el detall dels quals consta a l'Annex I d'aquest informe.

**2) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.**

- No s'han emès informes de fiscalització o d'intervenció amb objeccions, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

**3) Omissió del procediment de resolució de discrepàncies davant objeccions suspensives de la intervenció**

- No s'han emès informes d'omissió del procediment de resolució de discrepàncies davant objeccions suspensives de la intervenció.

**4) Informes d'omissió de la funció interventora.**

- S'han emès 9 informes d'omissió de la funció interventora, el detall dels quals consta a l'Annex I d'aquest informe.

**5) Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.**

- S'han emès 5 informes d'intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar, dels quals cap és desfavorable, el detall dels quals consta a l'Annex I d'aquest informe.

**6) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.**

- S'ha emès 1 informe d'intervenció del compte justificatiu d'una bestreta de caixa fixa, amb resultat favorable, el detall del qual consta a l'Annex I d'aquest informe.

**7) Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.**

En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

D'aquest informe se'n donarà compte al ple, juntament amb la liquidació del pressupost de l'entitat local.



Ajuntament de  
Santa Cristina d'Aro

**ACTA DEL PLE**  
Número: 2026-0003 Data: 30/04/2026



ANNEX I – Detall de les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, dels informes d'omissió de la funció interventora i/o dels resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i de les bestretes de caixa fixa de l'exercici 2025

ACTA DE  
L'11 de  
setembre de 2025

Número: 003  
Data: 30/04/2025

1) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció

Nº	Número d'expedient	Modalitat de despesa i tipus d'expedient	Òrgan competent de la despesa	Fase de despesa objectada	Data de l'objecció	Import de l'objecció	Aplicació pressupostària	Causa de l'objecció: requisits fiscalitzats/intervinguts amb objeccions	Òrgan que resol la discrepància	Data de la resolució de l'objecció
1	1190/2025	Nòmines	Alcaldia	ADO	25/09/2025	278.083,10€	Capítol 1	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement. (Art. 19.b) RD 424/2017)	Alcaldia	26/09/2025
2	1636/2025	Nòmines	Alcaldia	ADO	22/10/2025	286.901,25€	Capítol 1	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement. (Art. 19.b) RD 424/2017)	Alcaldia	24/10/2025
3	2445/2025	Nòmines	Alcaldia	ADO	27/11/2025	275.529,98€	Capítol 1	Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement. (Art. 19.b) RD 424/2017)	Alcaldia	27/11/2025







3) Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

Nº	Número d'expedient	Modalitat de la despesa i tipus d'expedient	Data de l'informe	Import de l'expedient	Aplicació pressupostària	Resultat de la intervenció	Requisits intervinguts amb disconformitat
1	7/2025	Pagament a justificar – aprovació compte justificatiu.	13/02/2025	95,00€	71 91200 22601	Favorable	-
2	11/2025	Pagament a justificar – aprovació compte justificatiu.	27/02/2025	295,63€	42 33800 22609	Favorable	-
3	12/2025	Pagament a justificar – aprovació compte justificatiu.	07/03/2025	95,00€	71 91200 22601	Favorable	-
4	19/2025	Pagament a justificar – aprovació compte justificatiu.	11/07/2025	431,68	61 43000 22706	Favorable	-
5	22/2025	Pagament a justificar – aprovació compte justificatiu.	07/05/2025	203,28€	43 32310 22799	Favorable	-

4) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.



Nº	Número d'expedient	Modalitat de la despesa i tipus d'expedient	Data de l'informe	Import de l'expedient	Aplicació pressupostària	Resultat de la intervenció	Requisits intervinguts amb disconformitat
1	8/2025	Bestreta de caixa fixa	21/02/2025	300,00€	46 33210 22199	Favorable	-

*El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. El punt íntegre es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849d18845e019d29873d600001?startAt=62174&endsAt=6256.0>

ACTA DEL PLF  
Número: 0026-0003  
Data: 30/04/2026

Verificació: <https://santacristina.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 77 de 78



### C) PROPOSICIONS URGENTS

No n'hi ha

### D) PRECS I PREGUNTES

El Sr. David Segarra, del Grup Municipal ERC-AM, fa les següents preguntes i precs:

- Demana que es faci formació en educació i seguretat vial dirigida als infants del municipi.
- Sobre la barrera instal·lada al pàrquing de l'Esclat

La Sra. Anna Buxó, del Grup Municipal ERC-AM, fa les següents preguntes i precs:

- Sobre el drenatge de la zona de Cavall Bernat.

La Sra. Marta Arcas, del Grup Municipal GNR-C, fa les següents preguntes i precs:

- Si hi ha previst un canvi d'ubicació de l'aparcament d'autocaravanes al municipi
- Sobre el motiu de la compra de botifarres per Carnaval per part de l'Ajuntament donat que es dona una subvenció a la Colla Carnestoltes per organitzar diferents actes del Carnaval.

*Les intervencions relatives al punt de precs i preguntes es troben enregistrades a la vídeoacta. que es pot consultar a l'enllaç següent:*

<https://videoactes.santacristina.cat/session/sessionDetail/8a8180849d18845e019d29873d600001?startAt=6266.0&endsAt=7851.492>

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**